



Dattilo

# CITTA' di AVIGLIANA

*Provincia di TORINO*

## ESTRATTO

### VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

**N. 187**

**OGGETTO: VENDITA BUONI PASTO MENSE SCOLASTICHE ED ABBONAMENTI SCUOLABUS. AFFIDAMENTO INCARICO AD ESERCIZI COMMERCIALI**

L'anno **duemilaotto**, addì **diciassette** del mese di **Settembre** alle ore **17.15** nella solita sala delle adunanze, regolarmente convocata, si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei Signori:

Sindaco - <b>MATTIOLI Carla</b>	<b>SI</b>
Assessore - <b>REVIGLIO Arnaldo</b>	<b>SI</b>
Assessore - <b>ARCHINA' Giuseppe</b>	<b>SI</b>
Assessore - <b>BRACCO Angela</b>	<b>SI</b>
Assessore - <b>BRUNATTI Luca</b>	<b>SI</b>
Assessore - <b>MARCECA Baldassare</b>	<b>SI</b>
Assessore - <b>TAVAN Enrico</b>	<b>SI</b>

Partecipa alla seduta il Segretario Generale Dott. MIRABILE Emanuele.

Il Sindaco, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta.

OGGETTO: VENDITA BUONI PASTO MENSE SCOLASTICHE ED ABBONAMENTI  
SCUOLABUS. AFFIDAMENTO INCARICO AD ESERCIZI COMMERCIALI

LA GIUNTA COMUNALE

Su proposta del Sindaco, Carla Mattioli

Premesso:

- che con deliberazione consiliare n. 40 del 27/3/2008, dichiarata immediatamente esecutiva, è stato approvato il bilancio di previsione dell'esercizio 2008 e pluriennale 2008/2010;
- che con deliberazione della Giunta Comunale n. 66 del 04/04/2007, dichiarata immediatamente eseguibile, sono stati individuati i Responsabili delle Aree ed attribuiti i budget di spesa e le relative risorse per l'esecuzione dei programmi e dei progetti per l'anno 2007;
- che la partecipazione al costo del servizio mensa scolastica e scuolabus viene garantita, rispettivamente, mediante la vendita di buoni e abbonamenti;
- che l'Amministrazione Comunale ha avviato le procedure per automatizzare le operazioni di vendita dei buoni pasto e degli abbonamenti alle linee di scuolabus;
- che durante una fase di studi di fattibilità è emersa l'esigenza di implementare 5 (cinque) punti vendita per i servizi suddetti, ciò comporterebbe un miglioramento del servizio nei confronti dell'utenza in relazione all'ubicazione, vicina alle scuole ed anche in relazione al più ampio orario di apertura rispetto agli uffici comunali;
- che in data 03/09/2008, è pervenuta offerta per attivare la convenzione da parte del Sig. CIBRARIO Cristhian, titolare della rivendita tabacchi n. 1, C.so Laghi n. 133, P.I. 09003640019, per l'anno scolastico 2008/09;
- che in data 03/09/2008, è pervenuta altresì offerta per attivare la convenzione da parte della Sig.ra CARDELLO Giovanna, titolare del Bar Pasticceria L'Elysee, Via Matteotti n. 44, P. I. 07978270010, per l'anno scolastico 2008/09;
- che in data 03/09/2008, è pervenuta altresì offerta per il rinnovo della convenzione da parte della Sig.ra LIBRANTI Elia legale rappresentante della Soc. La Tavola Rotonda s.n.c., Via Einaudi n. 22, Avigliana, P.I. 07978270010 per l'anno scolastico 2008/09;
- che in data 03/09/2008, è pervenuta altresì offerta per il rinnovo della convenzione da parte del Sig. BAR Maurizio, titolare della rivendita tabacchi n. 6, Via Almese n. 43, Fraz. Grangia, P.I. 07656050015, per l'anno scolastico 2008/09;
- che in data 03/09/2008, è pervenuta altresì offerta per attivare la convenzione da parte della Sig.ra PUTTERO Piera, titolare della Cartolibreria sita in C.so Laghi n. 208, P. I. 03647650013, per l'anno scolastico 2008/09;
- che si ritiene quindi opportuno affidare tale servizio ai cinque richiedenti, sulla base dello schema di convenzione predisposto dagli uffici comunali;
- che per agevolare le procedure di pagamento si ritiene opportuno favorire l'utilizzo della carta

bancomat;

- che per non far gravare le spese derivanti dai pagamenti con carta bancomat, sui gestori che si avvalgono di questo strumento, si ritiene di poter intervenire a favore degli stessi rimborsando un importo forfetario pari ad € 100,00 (cento), che si sommeranno all'aggio del 2%, sull'importo incassato dalle vendite;

richiamato il Decreto Legislativo 18.8.2000 n. 267 "Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali";

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il vigente Regolamento di contabilità;

Con votazione unanime palese;

### **D E L I B E R A**

- 1) di approvare l'allegato schema di convenzione tra il Comune di Avigliana e i 5 gestori elencati in premessa, per la vendita dei buoni pasto mense scolastiche ed abbonamenti scuolabus, per l'anno scolastico 2008/09;
- 2) di stabilire che tale servizio avrà decorrenza dalla data di stipula della suddetta convenzione e fino alla fine del corrente anno scolastico, e verrà svolto dietro corresponsione di un compenso del 2% sul totale delle vendite oltre ad un rimborso forfetario di € 100,00 (cento), ciascuno, per favorire l'utilizzo della carta bancomat ;
- 3) di dare atto che con successiva determinazione del Responsabile Area Amministrativa si provvederà ad impegnare la spesa relativa all'aggio e al rimborso forfetario di cui al punto precedente, con imputazione all'intervento 1.04.05.03 – PEG 5863 "Oneri connessi servizi assistenza scolastica" dell'importo presunto di € 2.000,00 bilancio 2008 e di € 4.000,00 bilancio pluriennale 2008/2010, esercizio finanziario 2009.

**CONVENZIONE TRA \_\_\_\_\_ ED IL  
COMUNE DI AVIGLIANA PER LO SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO DI RICARICA  
DEI BUONI PASTO E DEGLI ABBONAMENTI DELLO SCUOLABUS PER LE SCUOLE  
DI AVIGLIANA**

Oggi \_\_\_\_\_, in Avigliana, nella Casa Comunale, tra il Sig. Giovanni TROMBADORE, Responsabile dell'Area Amministrativa, il quale interviene e sottoscrive in nome e per conto del Comune di Avigliana e legale rappresentante de \_\_\_\_\_

**PREMESSO**

Che l'Amministrazione Comunale, con deliberazione di G.C. n° \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ ha approvato l'accordo con \_\_\_\_\_ legale rappresentante della \_\_\_\_\_ Avigliana, P. IVA n. \_\_\_\_\_ con il/la quale il/la Sig. \_\_\_\_\_ si impegna a collaborare con il Comune di Avigliana per lo svolgimento del servizio di ricarica dei buoni pasto e degli abbonamenti dello scuolabus per gli utenti delle scuole del Comune.

- Che per lo svolgimento del servizio suddetto è stato concordato di riconoscere alla un utile percentuale del 2 % sull'importo riscosso oltre ad un rimborso forfetario di € 100,00 (cento) per anno scolastico, per favorire l'utilizzo della carta bancomat ove possibile. Tale compenso verrà corrisposto previa presentazione di regolare fattura;
- La vendita sarà effettuata per mezzo di un terminale elettronico, fornito dal Comune, collegato via GSM ad un Server contenente i dati degli iscritti aventi diritto e le tariffe da applicarsi in relazione alla fascia ISEE di appartenenza;
- Il gestore dell'esercizio si assume l'impegno di custodire e utilizzare i dispositivi di ricarica con la normale diligenza, sollevando l'Amministrazione da ogni responsabilità e si impegna inoltre ad utilizzare il collegamento telefonico del terminale esclusivamente per il servizio di ricarica a cui è destinato;
- Non potranno essere venduti buoni mensa ad utenti che non risultano inseriti nel data-base;
- Il servizio di riscossione verrà effettuato dal gestore dell'esercizio;
- A fronte di ogni pagamento verrà rilasciato all'utente uno scontrino recante il valore di ricarica effettuata;
- Il versamento delle somme introitate dal gestore dovrà essere effettuato almeno mensilmente entro e non oltre il 5° giorno lavorativo del mese successivo, sulla base di avviso di riversale trasmesso dal Comune, mediante versamento presso la Tesoreria Comunale o bonifico da effettuarsi sul conto corrente avente le seguenti coordinate bancarie :

COMUNE DI AVIGLIANA – SERVIZIO TESORERIA  
IBAN: IT69 W054 3712 8920 0000 0067 377  
CAUSALE: Riversale N° – incassi mese di \_\_\_\_\_

Il costo del bonifico sarà a carico del gestore;

- Eventuali modifiche dei termini e delle condizioni del presente accordo dovranno risultare da atto sottoscritto da entrambe le parti.

Tutto ciò premesso, si conviene e si stipula quanto segue:

1. Il Comune di Avigliana accetta la collaborazione della \_\_\_\_\_ per lo svolgimento del servizio di ricarica dei buoni pasto e degli abbonamenti dello scuolabus per gli utenti delle scuole del Comune di Avigliana alle condizioni descritte nelle premesse, che qui si intendono integralmente richiamate, per il periodo decorrente dalla data di sottoscrizione della presente fino alla fine dell'anno scolastico 2008~2009;
2. Per quanto non espressamente previsto nel presente accordo, si rimanda alle norme generali del codice civile in materia.

Letto, approvato e sottoscritto.

TROMBADORE Giovanni  
rappresentante della Ditta

Sig. \_\_\_\_\_ legale



COPIA ALBO:

ATTI

\_\_\_\_\_

SEGRETERIA

CULTURA

LL.PP.

U.T.C.

VIGILI

RAGIONERIA

TRIBUTI

S GESTORI

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

*Del che si è redatto il presente verbale che viene approvato e sottoscritto.*

IL SINDACO  
F.to Dr.ssa MATTIOLI Carla

IL SEGRETARIO GENERALE  
F.to Dott. MIRABILE Emanuele

---

### CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Generale di Avigliana attesta che la presente deliberazione viene affissa all'albo pretorio dell'Ente per 15 giorni consecutivi dal 19 SET. 2008 al n. 1338 del Registro Pubblicazioni, così come prescritto dall'art. 124, c.1, del D.Lgs. 18.8.2000 n.267.

Avigliana, lì 19 SET. 2008

IL SEGRETARIO GENERALE  
F.to Dott. MIRABILE Emanuele

---

Per copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo.

Avigliana, lì  
19 SET. 2008

IL SEGRETARIO GENERALE  
Dott. MIRABILE Emanuele



---

Il sottoscritto Segretario Generale di Avigliana, visti gli atti di ufficio, attesta che la presente deliberazione:

viene affissa all'Albo Pretorio comunale per 15 gg. consecutivi dal 19 SET. 2008 come prescritto dall'art.124, c.1, del D. Lgs 18.8.2000 n. 267 senza reclami;

è stata comunicata in elenco in data 19 SET. 2008 il 1° giorno di pubblicazione, ai signori capigruppo consiliari così come prescritto dall'art.125, del D. Lgs 18.8.2000 n. 267: (il relativo testo deliberativo è stato messo a disposizione presso la sede Comunale - Uff. Segreteria);

è divenuta definitivamente esecutiva il giorno **17/09/2008** in quanto:

è stata dichiarata immediatamente eseguibile (art.134, c.4, del D. Lgs 18.8.2000 n. 267);

decorsi i dieci giorni dalla pubblicazione (art.134, c. 3, del D. Lgs 18.8.2000 n. 267);

Avigliana, lì 19 SET. 2008

IL SEGRETARIO GENERALE  
Dott. MIRABILE Emanuele

