



CITTÀ di AVIGLIANA

Provincia di TORINO

TEL. 011.97 69 111 - FAX 011.97 69 108

ESTRATTO

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 166

OGGETTO: TIROCINIO FORMATIVO INERENTE UTENTE SERVIZI SOCIALI IN SITUAZIONE DI DISAGIO. STIPULA PROGETTO FORMATIVO E DI ORIENTAMENTO CON IL CONISA VALLE DI SUSA.

L'anno **duemilatre**, addì **tredici** del mese di **Agosto** alle ore **16.45** nella solita sala delle adunanze, regolarmente convocata, si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei Signori:

Sindaco - MATTIOLI Carla	SI
Assessore - REVIGLIO Arnaldo	SI
Assessore - ARCHINA' Giuseppe	NO
Assessore - CHIABERGE Claudio	NO
Assessore - MARCECA Baldassare	SI
Assessore - MANCINI Marina	SI
Assessore - BRACCO Angela	SI
Assessore - BRUNATTI Luca	SI

Partecipa alla seduta il Segretario Generale Supplente Dr. ALOISIO Nicola.

Il Sindaco, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta.

LA GIUNTA COMUNALE

Vista la proposta di deliberazione predisposta dall'Area Amministrativa – Settore Segreteria ed Affari Generali n. 91 del 12.08.2003, allegata alla presente deliberazione per farne parte integrante e sostanziale, avente per oggetto: "**TIROCINIO FORMATIVO INERENTE UTENTE SERVIZI SOCIALI IN SITUAZIONE DI DISAGIO. STIPULA PROGETTO FORMATIVO E DI ORIENTAMENTO CON IL CONISA VALLE DI SUSA.**";

Ritenuta la proposta meritevole di accoglimento per le motivazioni tutte in essa contenute;

Acquisito il parere in ordine alla regolarità tecnica ai sensi dell'art.49 del D. Lgs 18.8.2000 n. 267, "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", che allegato alla presente deliberazione ne fa parte integrante e sostanziale;

Visti gli artt. 42, 48 e 50 del D. Lgs 18.8.2000 n. 267, “Testo unico delle leggi sull’ordinamento degli enti locali”, in ordine alla competenza degli organi comunali;

Con votazione unanime favorevole espressa in forma palese;

DELIBERA

Di accogliere integralmente la proposta predisposta dall'Area Amministrativa – Settore Segreteria ed Affari Generali, allegata alla presente quale parte integrante e sostanziale.

SUCCESSIVAMENTE

Con votazione unanime favorevole espressa in forma palese;

DELIBERA

Di dichiarare la presente immediatamente eseguibile ai sensi dell'art.134, 4° comma, del D. Lgs 18.8.2000, n. 267, "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali".

କେଣ୍ଟକେନ୍ଦ୍ରିତ ପାଇଁ କେଣ୍ଟକେନ୍ଦ୍ରିତ



CITTÀ di AVIGLIANA

Provincia di TORINO

Area Amministrativa

Alla Giunta Comunale

proposta di deliberazione n. 91

redatta dal Settore Segreteria ed Affari Generali

Oggetto: TIROCINIO FORMATIVO INERENTE UTENTE SERVIZI SOCIALI IN SITUAZIONE DI DISAGIO. STIPULA PROGETTO FORMATIVO E DI ORIENTAMENTO CON IL CONISA VALLE DI SUSA.

Avigliana, 12.08.2003

p. Il Responsabile Area Amministrativa
L'Istruttore Incaricato (Ines Giorda)

L'Assessore alle Politiche Sociali
(Marina Mancini)



CITTÀ di AVIGLIANA

Provincia di TORINO

-----♦-----

OGGETTO: TIROCINIO FORMATIVO INERENTE UTENTE SERVIZI SOCIALI IN SITUAZIONE DI DISAGIO. STIPULA PROGETTO FORMATIVO E DI ORIENTAMENTO CON IL CONISA VALLE DI SUSA.

Premesso:

- che il CONISA Valle di Susa ha proposto la realizzazione di un progetto formativo e di orientamento per il percorso di tirocinio osservativo formativo per un utente dei Servizi Sociali, in situazione di disagio, finalizzato all'acquisizione, al mantenimento e alla verifica della capacità di relazione interpersonale e sociale nonché all'aumento dell'autostima e la consapevolezza delle proprie capacità del ragazzo oggetto dell'iniziativa;
- che l'inserimento è previsto a supporto dell'attività svolta dalla squadra operai per la manutenzione delle aree verdi;
- che il CONISA Valle Susa ha proposto uno schema di progetto formativo e di orientamento per il percorso di tirocinio osservativo formativo;
- che il tirocinio non avrà costi per il Comune di Avigliana;
- che la copertura assicurativa del tirocinante è a carico dell'Ente proponente;
- che con deliberazione consiliare n. 54 del 26.3.2003, dichiarata immediatamente eseguibile, è stato approvato il bilancio di previsione per l'esercizio 2003 - bilancio pluriennale periodo 2003/2005;
- che con deliberazione della Giunta Comunale n. 73 del 9.4.2003, dichiarata immediatamente eseguibile, sono stati individuati i responsabili dei settori ed attribuiti i budget di spesa e le relative risorse per l'esecuzione dei programmi e dei progetti per l'anno 2003;
- richiamato il Decreto Legislativo 18.8.2000 n. 267 "Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali";

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il Regolamento di contabilità approvato con deliberazione consiliare n. 139 del 19.12.2001, esecutiva;

S I P R O P O N E



CITTÀ di AVIGLIANA

Provincia di TORINO

1° - Di approvare lo schema di progetto formativo e di orientamento per il percorso di tirocinio osservativo formativo con il Consorzio Intercomunale Socio Assistenziale Valle Susa per l'attivazione di un tirocinio osservativo/formativo di mesi tre, decorrenti dal 18.8.2003 e sino al 31.10.2003, con orario previsto in otto ore per 3 giorni alla settimana e 4 ore per un giorno alla settimana e quindi per un totale complessivo di 28 h. settimanali;

2° - Di approvare lo schema di progetto formativo e di orientamento allegato alla presente quale parte integrante e sostanziale;

3° - Di dare atto che il tirocinio non avrà costi per l'Amministrazione Comunale;

4° - Di stabilire che il referente per il tirocinante (Sig. M. P. di Avigliana, nato nel 1984) sarà il Responsabile dell'Area Tecnico Manutentiva, Arch. Paolo CALIGARIS.

Avigliana, 12.08.2003

p. Il Responsabile Area Amministrativa
L'Istruttore Incaricato (Ines Giorda)

/ig





REGIONE PIEMONTE
CONSORZIO INTERCOMUNALE SOCIO ASSISTENZIALE "VALLE DI SUSA"

Con.I.S.A. "VALLE DI SUSA" - Piazza S. Francesco, 4 - 10059 SUSA (TO)
Tel. 0122 623 103 - Fax 0122 629 335
e-mail: conisa@tin.it - Cod. Fisc. 96020760011 - P IVA 07262140010

Progetto formativo e di orientamento per il percorso d

U tirocinio finalizzato all'assunzione

X tirocinio osservativo formativo

U inserimento di socializzazione occupazionale

O riferimento alla Convenzione n. _____ del _____

TIROCINANTE

Nome: M Cognome: P .. nato/a AVIGLIANA (TO) il 1984
residente ad AVIGLIANA Via tel.
C.F.

Titolo di studio: Licenza Elementare

tipologia del tirocinio: Osservativi - Formativo

ATTUALE CONDIZIONE:

inoccupato disoccupato disoccupato di lunga durata

lavoratore in mobilità

Persona disabile con invalidità riconosciuta nella misura del %

Minore in situazione di disagio

Adulto in situazione di disagio

AZIENDA:

Denominazione dell'Azienda: COMUNE di AVIGLIANA, sede in AVIGLIANA
P.zza CONTE ROSSO TEL. 011/9769013 fax _____

Sede del tirocinio: (stabilimento reparto ufficio) AVIGLIANA- UFFICIO TECNICO
- LAVORI PUBBLICI

Tempi di accesso ai locali aziendali: l'orario previsto per l'esperienza di tirocinio è il seguente: otto ore per tre giorni alla settimana + un giorno di quattro ore.
Tale orario potrà essere modificato, in accordo tra le parti, a seconda dell'andamento dell'inserimento e delle esigenze organizzative della sede del tirocinio.

Il periodo di tirocinio è definito in n° 3 mesi dal 18.08.2003 al 31.10.2003
per n° 28 ore settimanali.

Si prevedono verifiche periodiche dell'esperienza. La prima è fissata il 05.09.2003 alle ore 10.00 presso l'Ufficio Tecnico.

E' prevista l'interruzione dell'esperienza qualora dovessero cambiare i presupposti necessari per la sua continuazione.

RERERENTI DEL TIROCINIO:

Il tutor indicato dal Soggetto promotore è l'Educatore del Servizio di Educativa Territoriale del Con.I.S.A. "Valle di Susa" Sig. Marco BALDASSARRE, dipendente della Cooperativa Sociale "P. G. FRASSATI", che seguirà le fasi dell'inserimento con una progressiva riduzione della presenza e con lo scopo di sostenere il tirocinante nel nuovo ruolo di lavoratore, di stimolare nell'ambiente la reale accettazione della persona e fronteggiare eventuali difficoltà sul piano delle relazioni. L'Educatore si può definire come una figura di mediazione e facilitazione dei rapporti e della comunicazione tra l'ambiente e la persona. Il referente aziendale è il Sig. CALEGARIS, al quale il tirocinante si potrà riferire per ogni questione riguardante la mansione.

POLIZZE ASSICURATIVE.

- Responsabilità civile : Polizza n. 500748 – Nuova M.A.A. Assicurazioni S.p.A.
- Infortuni sul lavoro INAIL: sede di Rivoli – Posizione n. 10549616 – classificazione attività voce 720.

OBIETTIVI

Il tirocinio ha come obiettivo:

- il mantenimento, l'acquisizione e la verifica di capacità di relazione interpersonale e sociale;
- il reale esercizio di ruoli sociali positivi e l'affinamento delle mansioni che costituiranno lo specifico professionale rispetto all'inserimento nel mondo del lavoro da parte del soggetto;
- l'apprendimento delle mansioni inerenti l'ambito di lavoro;
- l'aumento dell'autostima e la consapevolezza delle proprie capacità;
- il raggiungimento di responsabilità ed autonomia nello svolgimento delle mansioni affidategli.

L'inserimento è previsto a supporto dell'attività svolta dalla squadra operai per la manutenzione delle aree verdi.

FACILITAZIONI PREVISTE:

Durante il periodo indicato il tirocinante:

non percepirà alcun compenso percepirà il rimborso delle spese di viaggio e dei pasti
 percepirà un contributo di € 200,00 mensili erogato dal Con.I.S.A. "Valle di Susa", con le seguenti modalità: riscossione in contanti presso lo sportello bancario della Banca S. Paolo – filiale di Avigliana.

OBBLIGHI DEL TIROGINANTE

- rivolgersi al tutor per qualsiasi esigenza connessa al tirocinio
- rispettare gli obblighi di riservatezza circa i processi produttivi, o altre notizie relative all'Azienda di cui venga a conoscenza sia durante che dopo lo svolgimento del tirocinio;
- rispettare i regolamenti aziendali e le norme in materia di igiene e sicurezza;
- rispettare la puntualità, e impegnarsi ad una presenza costante, fatti salvi gravi motivi personali, familiari e di salute; comunicare tempestivamente eventuali assenze;
- produrre e tenere aggiornato il libretto di idoneità sanitaria se richiesto;
- compilare il foglio delle presenze ai fini della determinazione del premio INAIL.

- In riferimento a persone minori o disabili, i Genitori o chi ne fa le veci Inoltre :**

 - dichiarano di condividere il progetto educativo nella sua globalità e in particolare per gli aspetti che riguardano l'autonomia negli spostamenti e nella mobilità personale;
 - autorizzano il tirocinante a svolgere con gli operatori o con volontari attività anche all'esterno di strutture pubbliche, utilizzando mezzi di trasporto sia pubblici che privati;
 - si impegnano a sostenere il cambiamento del loro congiunto verso gli obiettivi concordati

I rapporti che i datori di lavoro privati o pubblici intrattengono con i soggetti identificati dal presente progetto di orientamento e formazione, ai sensi della Legge 24 Giugno 1997 n° 196, e del Decreto del Ministero del Lavoro e della Previdenza Sociale del 25.03.1998n° 142, non costituiscono rapporti di lavoro

Altro

Susa, II

Letto e confermato si sottoscrive:

II Candidate

(Familiari o chi ne fa le veci

Il Responsabile della Ditta Ente

l'Educatore

L'Assistente Sociale

Il Direttore del Con.I.S.A.
"Yalle di Susa"



CITTÀ di AVIGLIANA

Provincia di TORINO

Allegato alla deliberazione di G. C. n. 166 del 13 AGO. 2003
avente ad oggetto:

TIROCINIO FORMATIVO INERENTE UTENTE SERVIZI SOCIALI IN SITUAZIONE DI DISAGIO. STIPULA PROGETTO FORMATIVO E DI ORIENTAMENTO CON IL CONISA VALLE DI SUSA.

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 49 del Decreto Legislativo 18.08.2000 n. 267 "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", vengono espressi i seguenti pareri dai Responsabili di Area, in ordine rispettivamente:

a) alla regolarità tecnica:

12.08.2003, parere favorevole

p. Il Responsabile Area Amministrativa
L'Istruttore Incaricato (Ines Giorda)

b) alla regolarità contabile:

In rete unitaria contabile

Il Responsabile Area Economico Finanziaria
(Rag. Vanna Rossato)
Il Funzionario Incaricato
(MOLLA SOSANNA)

13/08/03



COPIA ALBO: Atti _____

- SEGRETERIA : _____
- LL.PP.
- UTC
- VIGILI
- RAG
- PERSONALE _____
- CONISA _____
- _____
- _____

Del che si è redatto il presente verbale che viene approvato e sottoscritto.

IL SINDACO
F.to Dr.ssa MATTIOLI Carla

IL SEGRETARIO GENERALE SUPPLEMENTE
F.to Dr. ALOISIO Nicola

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Generale di Avigliana attesta che la presente deliberazione viene affissa all'albo pretorio dell'Ente per 15 giorni consecutivi dal 25 AGO. 2003 al n. 1400 del Registro Pubblicazioni, così come prescritto dall'art. 124, c.1, del D.Lgs. 18.8.2000 n.267.

Avigliana, li 25 AGO. 2003

IL SEGRETARIO GENERALE SUPPLEMENTE
F.to Dr. ALOISIO Nicola

Per copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo.

Avigliana, li 25 AGO. 2003



IL SEGRETARIO GENERALE SUPPLEMENTE
Dr. ALOISIO Nicola

Il sottoscritto Segretario Generale di Avigliana, visti gli atti di ufficio, attesta che la presente deliberazione:

25 AGO. 2003

- viene affissa all'Albo Pretorio comunale per 15 gg. consecutivi dal _____ come prescritto dall'art.124, c.1, del D. Lgs 18.8.2000 n. 267 senza reclami;
- è stata comunicata in elenco con lettera n. 18673 in data 25 AGO. 2003 il 1° giorno di pubblicazione, ai signori capigruppo consiliari così come prescritto dall'art.125, del D. Lgs 18.8.2000 n. 267: (il relativo testo deliberativo è stato messo a disposizione presso la sede Comunale - Uff. Segreteria);
- è divenuta definitivamente esecutiva il giorno : 13/08/2003 in quanto:
 - è stata dichiarata immediatamente eseguibile (art.134, c.4, del D. Lgs 18.8.2000 n. 267);
 - decorsi i dieci giorni dalla pubblicazione (art.134, c. 3, del D. Lgs 18.8.2000 n. 267);

Avigliana, li 25 AGO. 2003

IL SEGRETARIO GENERALE SUPPLEMENTE
Dr. ALOISIO Nicola



Per copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo.

Avigliana, li 25 AGO. 2003

IL SEGRETARIO GENERALE SUPPLEMENTE
Dr. ALOISIO Nicola

