



CITTÀ DI AVIGLIANA

AREA AMMINISTRATIVA
SETTORE SEGRETERIA ED AFFARI GENERALI

Richiesta di consultazione materiale archivistico presso l'Archivio Storico

N. della richiesta _____

Il/La sottoscritto/a _____

nato a _____ il _____

residente a _____ in _____

tel. _____ cell. _____ e-mail _____@_____

documento di riconoscimento _____ n. _____

rilasciato il _____ fornito del seguente titolo di studio _____

Chiede di essere ammesso/a a consultare i documenti dell'**archivio storico** della Città di Avigliana per compiere ricerche sul seguente argomento: _____

per motivi di: _____

Si obbliga ad osservare tutte le norme che disciplinano la consultazione degli archivi.

Si impegna a effettuare la ricerca nel rispetto del Codice in materia di protezione dei dati personali (D. Lgs. 196/2003).

Si impegna a depositare presso la biblioteca di questo archivio comunale copia del lavoro realizzato con l'utilizzo sul materiale consultato.

Informativa ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e del Regolamento 679/2016/UE

I Suoi dati personali saranno trattati esclusivamente per finalità istituzionali nel rispetto del D.Lgs. 196/2003 e del Regolamento 679/2016/UE. Titolare del trattamento è la Città di Avigliana (TO), che ha nominato Responsabile per la protezione dei dati l'Avv. Cristiano MICHELA, email di contatto: c.michela@avvocatipacchiana.com. L'interessato può esercitare i diritti previsti dagli articoli 15, 16, 17, 18, 20, 21 e 22 del Regolamento citato. L'informativa completa è disponibile presso gli uffici comunali e alla seguente pagina del sito comunale: <https://www.comune.avigliana.to.it/it-it/privacy>.

Avigliana, _____

Il richiedente _____

Visto:

Il Responsabile del Servizio Archivistico
(Dr Giovanni Trombadore)

Piazza Conte Rosso 7 - 10051 AVIGLIANA (TO) – P.IVA e C.F. 01655950010 - Telefono: +39 0119769011

email: segreteria.avigliana@ruparpiemonte.it

pec: comuneavigliana@cert.legalmail.it