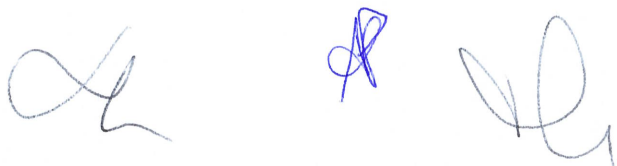


	<b>CONTABILITA' TRIBUTI 1</b>
1	Variazioni al bilancio di previsione ed al piano esecutivo di gestione.
2	I debiti fuori bilancio.
3	Le previsioni di competenza e le previsioni di cassa. Nel dettaglio si specifichino i termini di pagamento della pubblica amministrazione.
4	Il Riaccertamento dei residui.
5	I fondi e gli accantonamenti nel bilancio.
6	Le fonti di finanziamento degli investimenti
7	Il programma triennale delle opere pubbliche: implicazioni contabili.
8	I'iva e il Comune, quale soggetto attivo e passivo
9	La competenza finanziaria potenziata e il FPV





	<b>CONTABILITA' TRIBUTI 2</b>
1	Le operazioni che possono essere effettuate nel corso dell'esercizio provvisorio e nella gestione provvisoria
2	La struttura del bilancio dalla parte della spesa
3	Le regole per l'assunzione degli impegni
4	L'indebitamento come fonte di finanziamento del Comune, regole e condizioni
5	Gli equilibri di bilancio
6	Il candidato dopo aver parlato degli allegati al bilancio di previsione si soffermi in particolare sul contenuto della nota integrativa
7	Il candidato dopo aver individuato i tributi locali descriva la loro allocazione in bilancio
8	Il candidato parli del sostituto di imposta e si soffermi sulla dichiarazione fiscale
9	Il parere di regolarità contabile e la responsabilità contabile



## **TUEL, L. 241, IMPIEGO PUBBLICO, PERFORMANCE, ANTICORRUZIONE, PIANIFICAZIONE**

- 1) Il candidato illustri il principio di separazione tra la Funzione di Indirizzo politico degli organi comunali e la competenza gestionale. Come sono regolati nel Testo unico enti locali
- 2) Atti amministrativi: L'accesso ad essi e la loro trasparenza: come sono regolati nella legge 241/1990 e nelle altre disposizioni di legge in materia
- 3) Il quadro normativo e istituzionale delle norme per la Prevenzione della Corruzione nella pubblica amministrazione. Come si applicano nel Comune
- 4) La disciplina normativa e contrattuale del pubblico impiego per chi lavora nel Comune
- 5) La Pianificazione operativa e i contenuti del Piano integrato di attività ed organizzazione
- 6) I diversi tipi di Responsabilità che possono gravare sul pubblico dipendente
- 7) Il ruolo istituzionale e le varie competenze del Sindaco come definite nel TUEL
- 8) Il procedimento amministrativo: il candidato illustri come è regolato nella legge 241/1990
- 9) Sistemi di elezione, composizione e modalità di funzionamento dei Consigli comunali come regolati dal TUEL



## INFORMATICA E CAD

1. I sistemi di memoria di un personal computer
2. In ambito di Pubblica Amministrazione e non solo, cos'è e come funziona la PEC? Qual è il suo valore legale?
3. Saprebbe illustrare cos'è il documento informatico per il Codice dell'Amministrazione digitale?
4. Saprebbe spiegare in breve l'utilizzo delle formule in un foglio di calcolo (tipo Excel)?
5. Nell'ambito dell'accesso a un sistema informatico, a cosa serve un account e che cos'è l'autenticazione a due fattori?
6. Cos'è la 'Firma Digitale' secondo il Codice dell'Amministrazione Digitale, e quali sono le sue caratteristiche e la validità?
7. Nella gestione documentale del Comune, il Protocollo informatico quali elementi e informazioni garantisce in modo particolare?
8. I formati più diffusi dei files informatici e, in particolare, la distinzione tra formati aperti e no, anche in riferimento alle regole tecniche del CAD.
9. Potrebbe descrivere in cosa consiste un servizio di conservazione e condivisione in cloud dei files?



## COMPORTAMENTI ORGANIZZATIVI - MOTIVAZIONE

Per tutti: illustrare la motivazione che lo ha indotto a candidarsi per il posto a concorso.

Inoltre:

1. Se avesse un collaboratore o un collega poco cooperativo o che rallenti il lavoro del gruppo, quali strategie metterebbe in atto per coinvolgerlo?
2. Lei si accorge di aver commesso un errore in una pratica o in un progetto: come gestisce la comunicazione dell'errore e la ricerca di soluzioni?
3. In un periodo lavorativo particolarmente intenso dove deve gestire scadenze multiple e concorrenti, come stabilisce le priorità? Quali altre soluzioni trova?
4. Le organizzazioni cambiano spesso software o procedure interne: se dovesse adattarsi a un cambiamento che inizialmente non condivide o che trova difficile, come si comporterebbe?
5. Immagini di ricevere una richiesta pressante da un utente o un superiore che, pur non essendo illegale, è 'borderline' rispetto alla prassi corretta o etica dell'ufficio. Come gestirebbe la situazione?
6. Dovesse esserci una interazione difficile con un utente (o cliente interno) arrabbiato o insoddisfatto, come farebbe a mantenere la calma e a far rispettare le regole pur cercando di aiutare la persona?
7. Un suo collaboratore commette un errore rilevante sul lavoro: come gestisce la situazione e le responsabilità che ne deriverebbero?
8. Le viene assegnato un collaboratore particolarmente brillante ma un poco insofferente alle regole e alla gerarchia. Quali strategie userebbe per valorizzarlo al meglio nell'organizzazione?
9. Può fornire una descrizione dello stile con cui si comporterebbe se dovesse avere il ruolo di leader di un gruppo di lavoro?



## Amazing adventurers

From climbing Everest to skiing to the South Pole, read about some amazing adventurers!

### Amazing adventurers

Do you ever dream about climbing Mount Everest or visiting Antarctica? If so, you're not alone. Every year, thousands of people try to climb the world's highest mountains or walk across continents. Let's take a look at some of the 21st century's greatest adventurers.

### Amazon adventurer

Ed Stafford from the UK is the first person to walk along the Amazon River from the mountains of Peru to the mouth of the river in Brazil. His amazing journey took two years and four months. There are many dangerous animals in the rainforest, like snakes and crocodiles, but Ed was lucky; he was only bitten by ants and mosquitoes. On his trip, Ed had to find fruit and nuts or catch fish each morning. Sometimes food was hard to find and Ed was often tired and hungry.

Technology was very important for Ed. He used a radio to ask the people of the rainforest for food and help. Many people came to meet him and guide him through the rainforest. While he walked, Ed wrote a blog to tell the world about climate change and destruction of the rainforest.

### A mountain climber

Did you know that more than 4,000 people have climbed Everest? Gerlinde Kaltenbrunner from Austria is one of them. She is one of the world's greatest climbers and has climbed all the world's mountains over 8,000 meters. It's very difficult to climb in cold weather and storms, but Gerlinde loves it. She started climbing as a teenager in the mountains near her home. When she left school, she became a nurse but always went climbing in her free time. Now she spends her time climbing and helping a charity for poor children in Nepal.

### More than one adventure

Some adventurers are always looking for a new challenge. Meagan McGrath from Canada has climbed mountains, ridden a bike across Canada and run races in the desert. But her most incredible

journey was a skiing trip to the South Pole. As she skied, Meagan pulled a sledge with a tent and all her food. She skied through terrible storms and freezing temperatures for forty days till she arrived at the South Pole.

Erik Weißenmayer from the United States has climbed mountains and ridden a bike through deserts. Amazingly, Erik is blind and he wants other blind people to have active lives too. He has taken groups of young blind people climbing in Nepal.

#### Where next?

Technology is a big help for adventurers but the world is still a dangerous place and it's very important to prepare well. If you dream of being an adventurer, there will always be continents to walk across and mountains to climb!