



CITTA' di AVIGLIANA

Provincia di TORINO

ESTRATTO

VERBALE DI DELIBERAZIONE

DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 50

OGGETTO: PROGRAMMAZIONE TRIENNALE DEL FABBISOGNO DI PERSONALE (2010/2012), PIANO ANNUALE DELLE ASSUNZIONI E RIDETERMINAZIONE DOTAZIONE ORGANICA.

L'anno *duemiladieci*, addì *quindici* del mese di *Marzo* alle ore *17.40* nella solita sala delle adunanze, regolarmente convocata, si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei Signori:

Sindaco	-	MATTIOLI Carla	SI
Assessore	-	REVIGLIO Arnaldo	SI
Assessore	-	ARCHINA' Giuseppe	SI
Assessore	-	BRACCO Angela	SI
Assessore	-	BRUNATTI Luca	NO
Assessore	-	MARCECA Baldassare	NO
Assessore	-	TAVAN Enrico	SI

Partecipa alla seduta il Segretario Generale Dott. GUGLIELMO Giorgio.

Il Sindaco, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta.

LA GIUNTA COMUNALE

Vista la proposta di deliberazione **n. 3** predisposta dalla **Direzione Generale** in data **15/03/2010** allegata alla presente deliberazione per farne parte integrante e sostanziale, avente ad oggetto: **“PROGRAMMAZIONE TRIENNALE DEL FABBISOGNO DI PERSONALE (2010/2012), PIANO ANNUALE DELLE ASSUNZIONI E RIDETERMINAZIONE DOTAZIONE ORGANICA”**.

Ritenuta la proposta meritevole di accoglimento per le motivazioni tutte in essa contenute;

Acquisiti i pareri favorevoli, ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. 18.8.2000 n. 267, in ordine alla regolarità tecnica e contabile, rispettivamente rilasciati dal Responsabile dall'**Area Amministrativa** e dal Responsabile dell'Area Economico Finanziaria, che allegati alla presente deliberazione ne fanno parte integrante e sostanziale;

Visti gli artt. 42 e 48 del Testo Unico approvato con D. Lgs. n. 267 del 18/8/2000 in ordine alla competenza degli organi comunali;

Visto l'art. 163, comma 3, del Decreto Legislativo 18.8.2000 n. 267, in merito all'esercizio provvisorio;

Visto il Decreto del Ministero dell'Interno, d'intesa con il Ministero dell'Economia e delle finanze, in data 17/12/2009 con cui è stato differito al 30/04/2010 il termine di approvazione del bilancio 2010 per gli Enti Locali;

Vista la deliberazione consiliare n. 15 del 29/01/2009, dichiarata immediatamente eseguibile, con cui è stato approvato il bilancio di previsione dell'esercizio 2009 e pluriennale 2009/2011;

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 138 del 17.6.2009, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale sono stati individuati i responsabili dei settori ed attribuiti i budget di spesa e le relative risorse per l'esecuzione dei programmi e dei progetti per l'anno 2009;

Richiamato il Decreto Legislativo 18.8.2000 n. 267 “Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali”;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il vigente Regolamento di contabilità;

Con votazione unanime espressa in forma palese;

DELIBERA

Di accogliere integralmente la proposta dalla **Direzione Generale** allegata alla presente quale parte integrale e sostanziale.

SUCCESSIVAMENTE

Con votazione unanime espressa in forma palese;

DELIBERA

Di dichiarare la presente immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, 4° comma, del T.U. approvato con D. Lgs 18/8/2000, n. 267.

Direzione Generale

Proposta di deliberazione n. 3 del 15 marzo 2010

Oggetto: PROGRAMMAZIONE TRIENNALE DEL FABBISOGNO DI PERSONALE (2010/2012), PIANO ANNUALE DELLE ASSUNZIONI E RIDETERMINAZIONE DOTAZIONE ORGANICA.

Premesso

- che l'articolo 91 del T.U. sull'ordinamento degli enti locali stabilisce che nell'ambito dell'Ente locale, al fine di assicurare la funzionalità e l'ottimizzazione delle risorse, "gli organi di vertice delle Amministrazioni locali sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno di personale comprensivo delle unità di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68, finalizzata al contenimento della spesa per il personale";
- che il successivo comma 2 del medesimo articolo 91 summenzionato prevede che gli enti locali programmino le proprie politiche di assunzioni, adeguandosi ai principi di riduzione complessiva della spesa di personale;
- che l'art. 6, co.1, del D. Lgs. n. 165/2001 prevede che la consistenza e la variazione delle dotazioni organiche sono determinate previa verifica degli effettivi fabbisogni e previa consultazione delle organizzazioni sindacali;
- che l'art. 1, comma 557, della legge finanziaria 2007 (L. n. 296/2006) stabilisce che ai fini del concorso delle autonomie regionali e locali al rispetto degli obiettivi di finanza pubblica, gli enti sottoposti al patto di stabilità interno assicurano la riduzione delle spese di personale, garantendo il contenimento della dinamica retributiva e occupazionale;
- che l'art. 3, co. 120, della legge finanziaria 2008 (L. n. 244/2007) ha aggiunto al comma 557 cit. un ulteriore periodo, disponendo che "eventuali deroghe ai sensi dell'art. 19, comma 8, della legge 28 dicembre 2001, n. 448, fermi restando i vincoli fissati dal patto di stabilità per l'esercizio in corso, devono comunque assicurare il rispetto delle seguenti ulteriori condizioni: a) che l'ente abbia rispettato il patto di stabilità nell'ultimo triennio; b) che il volume complessivo della spesa per il personale in servizio non sia superiore al parametro obiettivo valido ai fini dell'accertamento della condizione di ente strutturalmente deficitario; c) che il rapporto medio tra dipendenti in servizio e popolazione residente non superi quello determinato per gli enti in condizioni di dissesto.";
- che l'art. 19, co. 8, della L. n. 448/2001 statuisce che "A decorrere dall'anno 2002 gli organi di revisione contabile degli enti locali di cui all'articolo 2 del testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, di cui al decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, accertano che i documenti di programmazione del fabbisogno di personale siano improntati al rispetto del principio di riduzione complessiva della spesa di cui all'articolo 39 della legge 27 dicembre 1997, n. 449, e successive modificazioni, e che eventuali deroghe a tale principio siano analiticamente motivate";
- che l'art. 76 della Legge n. 133/08 ha stabilito che "Ai fini del concorso delle autonomie regionali e locali al rispetto degli obbiettivi di finanza pubblica, gli enti sottoposti al patto di stabilità interna

assicurano la riduzione dell'incidenza percentuale delle spese di personale rispetto al complesso delle spese correnti.....” e che “... fino all’emanazione del decreto di cui al comma 6, è fatto divieto agli enti nei quali l’incidenza della spesa del personale è pari o superiore al 50% delle spese correnti di procedere alle assunzioni di personale a qualsiasi titolo e qualsiasi tipologia contrattuale”;

- che il Comune di Avigliana ha rispettato il patto di stabilità nel triennio 2007/2008/2009, così come da attestazione a firma del Responsabile dell’Area Finanziaria;

- che la programmazione triennale del fabbisogno di personale si configura come atto fondamentale di pianificazione strategica dell’Amministrazione per il triennio 2010-2012, in quanto definisce le linee di indirizzo cui deve tendere l’attività di programmazione in materia di organizzazione e personale, nel rispetto dei vincoli normativi e giurisprudenziali vigenti, con l’obiettivo di supportare, attraverso adeguati interventi organizzativi e di reclutamento e sviluppo delle risorse umane, l’attuazione del programma di mandato politico del Sindaco;

- che, con deliberazione di G. C. n. 97 del 28/5/2008, sono stati approvati la programmazione triennale del fabbisogno di personale per il triennio 2008/2010, il piano annuale delle assunzioni e la rideterminazione dotazione organica;

- che, con la medesima deliberazione si è provveduto alla costituzione dell’Area Ambiente ed Energia;

- che, con deliberazione di G.C. n. 90 del 22/4/2009, si è stabilito di autorizzare il Sindaco a nominare l’unica unità di personale assunta ex art. 110 del D. Lgs. n. 267/2000, quale Responsabile dell’Area Ambiente ed Energia, a copertura del posto vacante di cat. D.3;

- che, con la deliberazione di G. C. n. 233/2009, vennero stabiliti gli indirizzi da attuare in materia di personale;

- che nella riunione tra delegazione trattante di parte pubblica, OO.SS. e RSU, in data 25/11/2009, si è data informazione dei predetti indirizzi, consultando le parti sindacali e acquisendone l’assenso;

- che con deliberazione di G.C. n. 30 del 17/2/2010 si completavano gli indirizzi da attuare in materia di personale, complessivamente così riassunti:

a) relativamente alla copertura del posto di Responsabile dell’Area Urbanistica (categoria giuridica D3), vacante dall’1/1/2010 per avvenuto collocamento a riposo del titolare, rinvio della decisione in merito per ulteriore valutazione ed approfondimento in ordine alle varie possibilità normative percorribili per il raggiungimento dello scopo della copertura del posto;

b) previsione, nella procedura di istituzione e copertura di un posto di cat. C presso l’Area Urbanistica, da ricoprire tramite concorso esterno e in un’ottica di contestuale sussidio alle relative strutture organizzative, dello svolgimento di ulteriori funzioni di supporto informatico, tributario e patrimoniale;

c) conferma dell’attivazione delle procedure per n. 4 progressioni verticali nel naturale rispetto delle disposizioni normative di riferimento;

d) rinvio a successiva determinazione in ordine all’istituzione di un posto di categoria C –vigile urbano presso l’Area Vigilanza, esclusivamente per motivazioni economiche ed ovviando, momentaneamente, con lo strumento del Progetto Sicurezza, già utilizzato e consolidato;

e) attivazione di una procedura concorsuale per la formazione di una graduatoria per la copertura del posto di cat. D presso l’Area Ambiente ed Energia, alla scadenza del contratto a tempo determinato dell’unità di personale assunta ex art. 110 D. Lgs. n. 267/2000 collocata a copertura del medesimo;

- f) previsione ed istituzione, presso l'Area Ambiente ed Energia, in luogo del posto di cat. C, di un posto di cat. D di indirizzo amministrativo, da ricoprire tramite mobilità esterna e contestuale riassegnazione della dipendente di cat. D ivi temporaneamente distaccata all'Area Finanziaria, Settore gestione del personale;
- g) soppressione della posizione di alta professionalità in staff al Segretario Generale (istituita per l'anno 2009 con atto deliberativo di G.C. n. 253/09) e contestuale istituzione di una nuova area (da denominare Servizi al Cittadino), definendo le linee per l'incorporazione, in tale istituenda area, dei settori dei Servizi Demografici, del C.E.D., dell'Ufficio Statistica e attribuendo ulteriori competenze quali il settore delle pratiche legali, la gestione dei rapporti assicurativi, l'ufficio contratti nonché gli acquisti attivabili con il regolamento delle forniture in economia per i materiali di interesse comune dei vari uffici;
- h) valutazione e relazione in ordine alle varie opzioni di gestione e relativi costi del settore C.E.D.;
- i) implementazione della funzione del controllo di gestione in capo all'Area Finanziaria e riconduzione alla stessa, in tempi ampiamente congrui, delle attribuzioni in materia di gestione del patrimonio;
- l) relativamente alle progressioni orizzontali contrattate in delegazione trattante, attivazione delle relative procedure, nei limiti delle risorse finanziarie;

Considerato

- che occorre ora procedere ad assumere l'atto deliberativo di approvazione del programma triennale del fabbisogno del personale e del piano annuale delle assunzioni, dando concreta attuazione all'atto d'indirizzo della Giunta Comunale di cui alla precitata deliberazione n. 30 del 17/2/2010, apportando, quindi, in sede di adozione del suddetto atto alcuni correttivi, in corrispondenza delle successive determinazioni giuntali aventi, seppur informalmente assunte nella seduta del 9/3/2010, valore di atto d'indirizzo, al fine dell'ottimale gestione della struttura,
- che, in data 31/12/2010, scadrà il contratto d'appalto avente ad oggetto l'espletamento del servizio di assistenza sistema informatico comunale;
- che, di conseguenza, appare preferibile optare per la scelta, da attuare tramite mobilità ex art. 30 del D. Lg.vo n. 165/2001, della copertura del posto vacante di cat. D e profilo professionale esperto informatico, scelta che, al contrario della gestione esterna, consentirebbe di ovviare alle problematiche inerenti la necessità del continuo rinnovo delle procedure di scelta del contraente, l'incertezza circa la coincidenza tra migliore offerta e miglior gestore, i tempi di adattamento del nuovo operatore economico alle specificità informatiche comunali,
- che appare al momento opportuno istituire il posto di cat. C presso l'Area Urbanistica ed Edilizia Privata;
- che, contestualmente, appare doveroso rinviare all'anno 2011 la copertura del posto di cat. D, presso la medesima area, posto risultato vacante a seguito di collocazione in quiescenza dell'unità di personale che lo ricopriva, risultando nel contempo conferite le funzioni di responsabile di area ad altra unità di personale, sempre di cat. D, assegnata all'Area;
- che, in correlazione all'istituzione della nuova Area, da denominare Area Servizi Civici e di Supporto, in luogo di Area Servizi al Cittadino, ed in correlazione alle competenze alla stessa attribuite, secondo le previsioni di cui alla deliberazione d'indirizzi n. 30/2010, si configura la necessità di individuare la posizione apicale della stessa nel posto di categoria D esistente presso i Servizi Demografici;

- che l'unità di personale di cat. D, assunta a tempo determinato ex art. 110 del D. Lg.vo n. 267/2000 e assegnata a copertura del posto di cat. D.3 presso l'Area Ambiente ed Energia ha presentato, in data 12/3 u.s., le proprie dimissioni con decorrenza 1/10/2010, motivando tale scelta in ragione della temporaneità dell'incarico;

- che, di conseguenza, occorre rettificare l'indirizzo sub e) di cui in precedenza, da intendere quale attivazione di una procedura concorsuale per la copertura del posto che si renderà vacante dall'1/10/2010;

- che, in stretta correlazione con gli atti programmatori adottandi in questa sede, si ritiene opportuno formulare anche il nuovo indirizzo riassunto nella richiesta di valutazione normativa ed operativa, da parte degli uffici competenti, della possibilità di destinare all'espletamento delle mansioni di ausiliario del traffico le unità di personale –inquadrate nella corrispondente categoria professionale- eventualmente non più pienamente utilizzabili nello svolgimento delle funzioni già assegnate;

Determinato, quindi e conclusivamente,

- che le linee di sviluppo della programmazione del fabbisogno di personale per il triennio 2010-2012 (I FASE) sono riconducibili ai seguenti presupposti:

- istituzione di un posto di categoria D –amministrativo presso l'Area Ambiente ed Energia, da ricoprire tramite mobilità esterna nell'anno 2010, contestualmente riassegnando la dipendente di cat. D ivi temporaneamente distaccata all'Area Finanziaria, Settore gestione del personale;
- istituzione di un posto di cat. C presso l'Area Urbanistica ed Edilizia Privata, da ricoprire tramite concorso esterno e contratto di formazione lavoro,
- copertura, nell'anno 2011, del posto di cat. D3, vacante per collocamento a riposo del responsabile di area, presso l'Area Urbanistica ed Edilizia Privata, mediante concorso pubblico;
- copertura, con decorrenza dalla vacanza di posto e previo espletamento del relativo concorso pubblico nell'anno 2010, del posto di cat. D3 presso l'Area Ambiente ed Energia;
- istituzione, nell'anno 2010, della nuova Area denominata Servizi Civici e di Supporto, cui assegnare le competenze alla stessa attribuite, secondo le previsioni di cui alla deliberazione di indirizzi n. 30/2010, cui ricomprendere, quale posizione apicale, il posto di cat. D esistente presso il Settore Servizi Demografici,
- istituzione, presso l'Area Amministrativa, di un posto di cat. C da destinare ad ausilio della biblioteca civica, da ricoprire nell'anno 2010 tramite progressione verticale, con contestuale soppressione del posto resosi vacante a seguito della progressione verticale medesima;
- istituzione, presso l'Area LL. PP., di un posto di cat. C, da destinare al coordinamento e gestione dell'attività manutentiva, da ricoprire nell'anno 2010 tramite progressione verticale, con contestuale soppressione del posto resosi vacante a seguito della progressione verticale medesima;
- istituzione di un posto di cat. C con funzioni di capo cuoco, presso l'Area Amministrativa, da ricoprire tramite progressione verticale nell'anno 2010, con contestuale soppressione del posto resosi vacante a seguito della progressione verticale medesima;

Ritenuto doveroso

- al fine di rispettare il principio del contenimento della spesa di personale, procedere:
- alla soppressione di un posto di cat. B -esecutore, presso il Settore Segreteria ed Affari Generali;
- alla soppressione di un posto di cat. B –amministrativo presso l'Area LL. PP.;
- all'assunzione dell'impegno di procedere alla soppressione dei posti che si renderanno vacanti all'esito positivo delle procedure concorsuali interne (progressioni verticali), dando atto che la conservazione degli stessi in dotazione organica –con conseguente incremento del numero complessivo delle unità di personale- avrà carattere temporaneo e, comunque, sino a conclusione

delle procedure in questione, all'esito, alla copertura del posto di cat. D, Settore Tributi, vacante dall'1/5/2006;
delle quali si provvederà ad una nuova rideterminazione della dotazione organica;
- a non provvedere, sino a contraria determinazione
- a non coprire, per l'anno 2010, il posto di Responsabile dell'Area Urbanistica ed Edilizia Privata, di cat. D3, vacante dall'1/1/2010 per collocamento a riposo del titolare;

Dato atto

- che l'adozione del programma triennale del fabbisogno del personale, così come in precedenza esplicitato, avverrà nel pieno rispetto del principio sancito dalla Corte Costituzionale, la quale con sentenza n. 373/2002 ha specificato che ci deve essere un equo bilanciamento tra assunzioni dall'esterno e progressioni verticali riservate al personale interno che va ravvisato nella percentuale ripartita del 50%;

Considerato

- che la presente programmazione triennale del fabbisogno del personale potrà essere rivista in ragione di limitazioni e vincoli derivanti da innovazioni del quadro normativo di riferimento ovvero per sopravvenute esigenze di funzionalità organizzativa;
- che, di conseguenza, appare necessario dover procedere contestualmente alla rideterminazione della dotazione organica comunale;

Dato atto

- che il vigente quadro normativo in materia di organizzazione dell'ente locale, con particolare riferimento a quanto dettato dal D. Lgs. n. 267/2000 e dal D. Lgs. n. 165/2001, attribuisce alla Giunta Comunale specifiche competenze in ordine alla definizione degli atti generali di organizzazione e delle dotazioni organiche;

- che l'art. 89, co. 5, del D. Lgs. n. 267/2000 stabilisce che gli enti locali, ferme restando le disposizioni dettate dalla normativa concernente gli enti locali disestati e strutturalmente deficitari, provvedono alla rideterminazione delle proprie dotazioni organiche, nonché all'organizzazione e gestione del personale nell'ambito della propria autonomia normativa ed organizzativa con i soli limiti derivanti dalle proprie capacità di bilancio e dalle esigenze di esercizio delle funzioni, dei servizi e dei compiti loro attribuiti;

- che l'art. 34, co. 1, della L. n. 289/2002 stabilisce che le amministrazioni pubbliche provvedono alla rideterminazione della dotazione organica nel rispetto del principio d'invarianza della spesa e del numero dei posti di organico;

Preso atto, conseguentemente,

- che, con deliberazione di G.C. n. 30 del 4/3/2004, si è proceduto alla rideterminazione della dotazione organica del Comune di Avigliana ai sensi del disposto di cui all'art. 34 della L. n. 289/2002;

- che in forza della predetta deliberazione di G. C. n. 30/2004 l'attuale dotazione organica comunale ammonta a n. 64 unità;

- che appare opportuno procedere alla rideterminazione della dotazione organica comunale correlandola al piano delle assunzioni per l'anno 2010, così come allegato sub B), in applicazione del disposto di cui all'art. 35 del vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi (a mente del quale entro l'inizio di ogni anno amministrativo deve prendersi in esame l'assetto organizzativo del Comune e le relative posizioni di responsabilità nonché l'organico generale e quello effettivo dell'Ente valutandone l'adeguatezza in ragione dei programmi dell'Amministrazione, delle risorse umane, economiche e strumentali disponibili, dei principi di corretta gestione e organizzazione) e rinviando l'adozione degli ulteriori atti deliberativi in materia, da assumere nel rispetto delle disposizioni normative di riferimento;

- che, di conseguenza, appare opportuno procedere, in correlazione al piano delle assunzioni per l'anno 2010:

- all'istituzione dell'Area Servizi Civici e di Supporto, cui assegnare le specifiche competenze secondo gli indirizzi di cui alla deliberazione d'indirizzi n. 30/2010, cui ricomprendere, quale posizione apicale, il posto di cat. D esistente presso il Settore Servizi Demografici;
- all'istituzione di un posto di categoria D –amministrativo presso l'Area Ambiente ed Energia;
- all'istituzione, presso l'Area Amministrativa, di un posto di cat. C da destinare ad ausilio della biblioteca civica;
- all'istituzione di un posto di cat. C presso l'Area Urbanistica – Edilizia Privata;
- all'istituzione, presso l'Area LL. PP., di un posto di cat. C, da destinare al coordinamento e gestione dell'attività manutentiva;
- all'istituzione di un posto di cat. C con funzioni di capo cuoco, presso l'Area Amministrativa;
- alla soppressione di un posto di cat. B -esecutore, presso il Settore Segreteria ed Affari Generali;
- alla soppressione di un posto di cat. B –amministrativo, presso l'Area LL.PP.;

- che, in conseguenza delle variazioni di cui in precedenza, la dotazione organica del Comune di Avigliana passerà da n. 64 unità di personale a n. 67 unità di personale;

- che, per quanto esplicitato in premessa, la suddetta variazione in aumento, nella misura di n. 3 unità di personale, della dotazione organica avrà natura temporanea poichè, una volta conclusesi positivamente le progressioni verticali interne, si procederà alla soppressione dei relativi posti di categoria inferiore che si renderanno vacanti, nella misura di n. 3 posti;

- che, di conseguenza, la dotazione organica risulterà invariata nel numero di 64 unità di personale;

- che, tenuto conto delle indicazioni fornite dal Responsabile dell'Area Finanziaria, in relazione alle previsioni normative di cui all'art.19, co. 8, della L. n. 448/2001, all'art. 1, commi 557 e ss., e 3, co. 120, della Legge n. 296/2006 (finanziaria 2007), nonché delle disposizioni di cui alla L. n. 244/2007 (Finanziaria 2008) e alla L. n. 133/2008, si deve precisare:

a) che l'attuazione, nel corso del presente esercizio finanziario (anno 2010), delle previsioni di modificazione dotazionale e di assunzione determinerà un incremento delle spese di personale, in deroga alle previsioni di cui all'art. 1, co. 557, L. n. 296/06, così come modificato dall'art. 3, co. 120, della L. n. 244/07;

b) che in tale ipotesi, pertanto, dovranno essere rispettate, oltre al comma 7 dell'art. 76 della Legge n. 133/08, anche gli ulteriori vincoli di cui al medesimo comma 557, art. 1, L. n. 296/06, così come dovrà analiticamente motivarsi la scelta derogatoria al fine di acquisire il parere positivo dell'organo di revisione;

- che, come attestato dal responsabile dell'Area Finanziaria con certificazione dell'11/3/2010, in ordine al rispetto dei vincoli indicati sub b) del punto precedente, deve evidenziarsi che:

a) l'incidenza della spesa di personale è stata nel 2009 e sarà nel 2010 inferiore al 50% delle spese correnti;

- b) il Comune di Avigliana ha rispettato il patto di stabilità nel triennio (2007/2008/2009) antecedente;
- c) risulta rispettato nel 2009 e lo sarà nel 2010, altresì e con riguardo al volume complessivo della spesa per il personale in servizio, il limite rappresentato dal parametro obiettivo valido ai fini dell'accertamento della condizione di ente strutturalmente deficitario (25,94% circa, rispetto al limite massimo del 39%);
- d) non è stato superato nel 2009 e non verrà superato nel 2010 il rapporto medio tra dipendenti in servizio e popolazione residente determinato per gli enti in condizioni di dissesto (rapporto, per il Comune, 1/203, contro un valore 1/156);

- che è interesse di questa Amministrazione, in ordine all'incremento delle spese di personale, di avvalersi della facoltà derogatoria di cui al modificato co. 557 della L. n. 296/06, secondo le procedure di cui all'19, co. 8, L. n. 448/2001, al fine di dare piena attuazione ai propri obiettivi programmatici;

- che, pertanto e con riferimento all'obbligo di analitica motivazione della scelta derogatoria, imposto dal predetto art. 19, co. 8, della L. n. 448/2001, si ritiene di adempiere allo stesso con riguardo alle previsioni di modifica della dotazione organica e di assunzione stabilite per l'anno 2010, così riassunte:

a) La scelta dell'incremento della dotazione organica trova presupposto nel fatto che la stessa risulta pari a n. 64 unità sin dal 2004.

Nel medesimo periodo al Comune sono state attribuite o trasferite, tra le altre, anche le seguenti competenze, comportanti un incremento dei carichi di lavoro necessitante, oltre al già perseguito miglioramento delle performances individuali, un'implementazione delle spese di personale:

- 1) rilascio attestazioni di soggiorno in favore dei cittadini comunitari (D. Lgs. n. 30/2007);
- 2) attivazione servizio INA / SAIA;
- 3) rilascio passaporti mortuari;
- 4) gestione pratiche urbanistiche strutturali zona sismica 3;
- 5) rilascio concessioni urbanistiche demanio lacuale;
- 6) rilascio autorizzazioni urbanistiche paesaggistiche in subdelega;

b) la scelta della creazione di una nuova area trova ragione nella necessità di razionalizzare la struttura organizzativa, riducendo le incombenze e unità di personale attribuite all'Area Amministrativa, cui risultano attualmente assegnate n. 23 unità di personale (pari al 35,94.% del totale complessivo dei dipendenti, con il restante 64,06 % suddiviso tra altre quattro aree);

c) la scelta dell'istituzione di un posto di categoria D –amministrativo presso l'Area Ambiente ed Energia, da ricoprire tramite mobilità nell'anno 2010, trova presupposto nella necessità di garantire il pieno funzionamento dell'area di riferimento, settore di primo piano nell'attuazione dell'indirizzo politico dell'A.C., rivolto all'adozione di scelte strategiche finalizzate al rispetto, alla tutela e salvaguardia del territorio, alla prevenzione dall'inquinamento ed al miglioramento continuo della qualità della vita e dell'ambiente;

d) la scelta dell'istituzione di un posto di cat. C -geometra presso l'Area Urbanistica ed Edilizia Privata –peraltro controbilanciata dalla mancata copertura del posto vacante di cat. D presso la medesima area nell'anno in corso-, da ricoprire tramite concorso pubblico nell'anno 2010 e contratto di formazione lavoro, trova presupposto nella necessità di compiutamente svolgere il servizio di controllo catastale, nonché di ricercare un'unità di personale che, in un'ottica di contestuale sussidio alle relative strutture organizzative, dovrà svolgere anche funzioni di supporto informatico, tributario e patrimoniale;

e) la scelta della copertura del posto, vacante, di cat. D, presso il settore C.E.D., a far data dagli ultimi mesi del 2010 (presumibilmente 1/11/2010) per il necessario affiancamento, trova presupposto nella necessità di ovviare alle problematiche inerenti la necessità del continuo rinnovo delle procedure di scelta del contraente, l'incertezza circa la coincidenza tra migliore offerta e

miglior gestore, i tempi di adattamento del nuovo operatore economico alle specificità informatiche comunali;

f) la scelta di attivare le progressioni verticali per n. 3 posizioni (una da B a C presso l'Area LL. PP. e due da B a C presso l'Area Amministrativa) trova presupposto nella necessità di assicurare la necessaria congruenza tra nuove e più complesse mansioni –e relative responsabilità- e profilo d'appartenenza, mansioni riconducibili all'espletamento delle funzioni di capo cuoco, all'attività di coordinamento e gestione dell'attività manutentiva, agli specifici compiti di gestione della biblioteca comunale;

- che in data 3/3/2010 si è tenuto l'incontro tra delegazione trattante di parte pubblica, OO. SS. e RSU, con consultazione in ordine alle predette scelte;

Acquisito il parere dei revisori dei conti espresso in data 12/3/2010, che si allega al presente atto per costituirne parte integrante e sostanziale;

Si propone

che la Giunta Comunale deliberi:

- 1) di approvare il programma triennale del fabbisogno del personale triennio 2010-2011-2012 ed il piano annuale 2010, di cui ai prospetti allegati alla presente per costituirne parte integrante e sostanziale e, rispettivamente, contraddistinti con le lettere "A" e "B";
- 2) di dare atto che l'adozione del programma triennale del fabbisogno del personale avverrà nel pieno rispetto del principio sancito dalla Corte Costituzionale la quale, con sentenza n. 373/2002, ha specificato che ci deve essere un equo bilanciamento tra assunzioni dall'esterno e progressioni verticali riservate al personale interno che va ravvisato nella percentuale ripartita del 50%;
- 3) di dare atto che il programma del fabbisogno del personale è adottato nel rispetto della L. n. 448/2001, dell'art. 1 - commi 557 e ss. della Legge n. 296/2006 (finanziaria 2007), delle disposizioni di cui alla L. n. 244/2007 (Finanziaria 2008), della L. n. 133/2008, nonché di ogni altra disposizione normativa di riferimento;
- 4) di dare atto della possibilità di modificare in qualsiasi momento, qualora se ne ravvisasse la necessità/opportunità, la programmazione triennale del fabbisogno di personale approvata con il presente atto;
- 5) di approvare, per le ragioni di cui in premessa, la rideterminazione della dotazione organica del personale così come in allegato alla presente per costituirne parte integrante e sostanziale e contraddistinto con la lettera "C";
- 6) di stabilire che la concreta operatività dell'Area Servizi Civici e di Supporto dovrà essere preceduta dall'esatta definizione delle competenze ad essa attribuite;
- 7) di dare atto che la rideterminazione della dotazione organica è effettuata in correlazione al piano delle assunzioni/piano del fabbisogno per l'anno 2010 e che l'incremento in aumento nella misura di n. 3 unità (da n. 64 a n. 67 unità di personale) avrà natura temporanea;
- 8) di rinviare agli esercizi successivi l'adozione degli ulteriori atti deliberativi al fine dell'attuazione del programma del fabbisogno del personale per tali anni, con conseguente rideterminazione della dotazione organica, da assumere nel rispetto delle disposizioni normative, dei vincoli finanziari e dei limiti di spesa di riferimento;

9) di dare atto che, a seguito della presente rideterminazione il numero di posti in dotazione organica risulta, provvisoriamente, pari a n. 67 unità di personale;

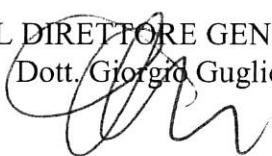
10) di dare atto che, per quanto esplicitato in premessa, una volta conclusesi positivamente le progressioni verticali interne, si procederà alla soppressione dei relativi posti di categoria inferiore che si renderanno vacanti, nella misura di n. 3 posti, con conseguente riduzione a n. 64 unità di personale;

11) di riservarsi l'adozione di ogni provvedimento necessario al fine dell'esatta attuazione della L. n. 68/1999;

12) di formulare l'indirizzo di procedere alla valutazione normativa ed operativa, da parte degli uffici competenti, della possibilità di destinare all'espletamento delle mansioni di ausiliario del traffico le unità di personale -inquadrate nella corrispondente categoria professionale- eventualmente non più pienamente utilizzabili nello svolgimento delle funzioni già assegnate;

13) di trasmettere copia del presente provvedimento alle OO.SS., in osservanza delle vigenti disposizioni contrattuali di categoria.

IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Giorgio Guglielmo



IL SINDACO
Carla Mattioli



ALLEGATO A
PROGRAMMAZIONE TRIENNALE FABBISOGNO PERSONALE
ANNI 2010 -2011 - 2012

ANNO 2010	ANNO 2011	ANNO 2012
CAT. A =====	CAT. A=====	CAT. A=====
CAT. B =====	CAT. B =====	CAT. B =====
CAT. C N. 1 TECNICO GEOMETRA AREA URBANISTICA (concorso esterno contratto di formazione lavoro) N. 1 AMMINISTRATIVO AREA AMMIN./ SERVIZI ALLA PERSONA (BIBLIOTECA) (progressione verticale) N. 1 AMMINISTRATIVO AREA AMMIN./ SERVIZI ALLA PERSONA (CUCINA) (progressione verticale) N. 1 TECNICO GEOMETRA AREA LL.PP. (progressione verticale)	CAT. C =====	CAT. C =====
CAT. D N. 1 TECNICO AREA AMBIENTE E ENERGIA (concorso esterno) N. 1 TECNICO INFORMATICO CED (mobilità esterna) N. 1 AMMINISTRATIVO AREA AMBIENTE E ENERGIA (mobilità esterna)	CAT. D N. 1 TECNICO LAUREATO AREA URBANISTICA (concorso esterno)	CAT. D =====

ALLEGATO B

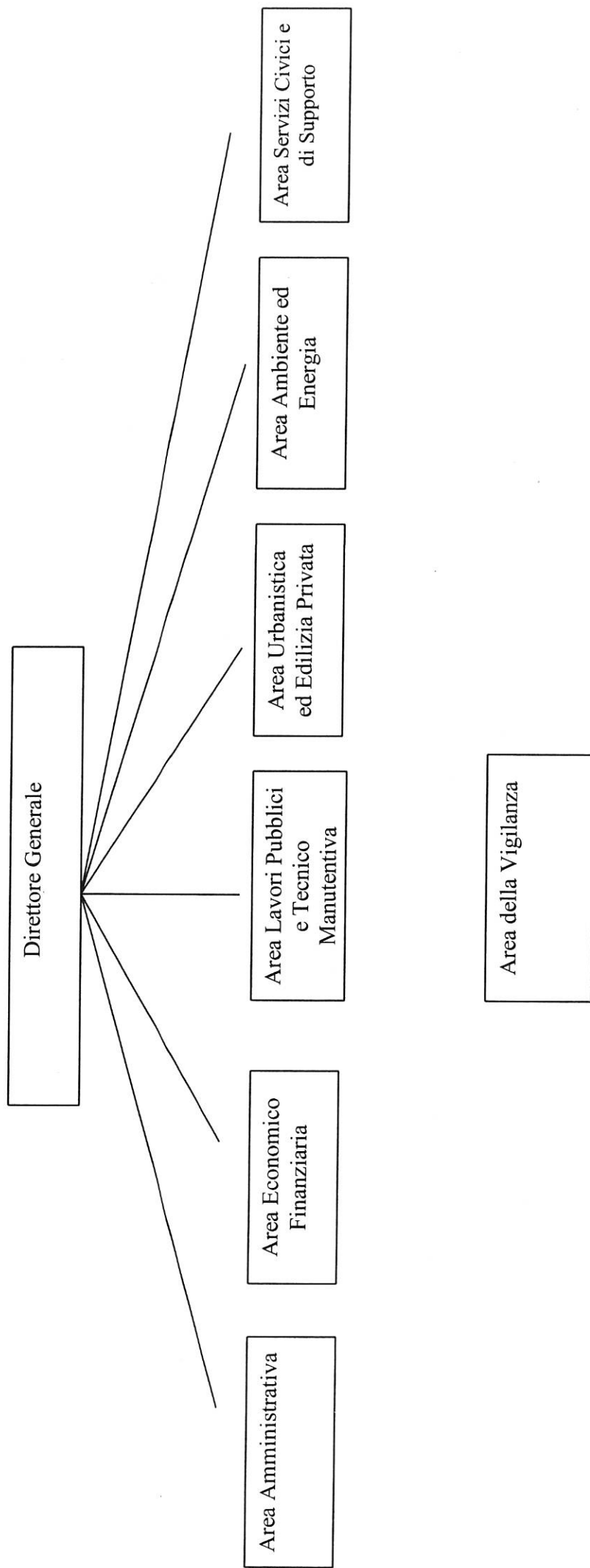
PIANO ANNUALE ASSUNZIONI ANNO 2010

- N. 1 TECNICO GEOMETRA CAT. C AREA LL. PP. – TRAMITE PROGRESSIONE VERTICALE
- N. 1 AMMINISTRATIVO CAT. C AREA AMMINISTRATIVA SERVIZI ALLA PERSONA (BIBLIOTECA) – TRAMITE PROGRESSIONE VERTICALE
- N. 1 AMMINISTRATIVO CAT. C AREA AMMINISTRATIVA SERVIZI ALLA PERSONA (CUCINE) – TRAMITE PROGRESSIONE VERTICALE
- N. 1 TECNICO GEOMETRA CAT. C AREA URBANISTICA –TRAMITE CONCORSO PUBBLICO E CONTRATTO DI FORMAZIONE LAVORO
- N. 1 TECNICO CAT. D AREA AMBIENTE ED ENERGIA – TRAMITE CONCORSO PUBBLICO
- N. 1 AMMINISTRATIVO CAT. D AREA AMBIENTE ED ENERGIA -TRAMITE MOBILITA' ESTERNA
- N. 1 TECNICO INFORMATICO CAT. D - TRAMITE MOBILITA' ESTERNA

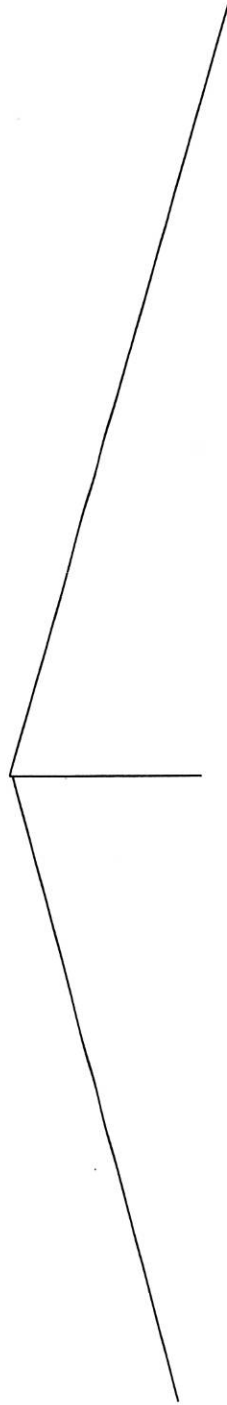
ALLEGATO C

ALLA DELIBERAZIONE DELLA G.C. N. 50 DEL 15.03.2010

DOTAZIONE ORGANICA COMUNALE



AREA AMMINISTRATIVA
N. 1 Responsabile Area - cat. D



Settore Segreteria ed Affari
 Generali



n. 1 Cat. D – Istruttore
 Direttivo Amm.vo

n. 3 Cat. C Istruttore
 Amministrativo

Settore Cultura, Turismo, Servizi
 alla Persona



n. 1 Cat. D – Istruttore Direttivo
 Amministrativo

n. 3 Cat. C - Istruttore
 Amministrativo

n. 1 Cat. B – Esecutore Amm.vo
 c/o Biblioteca

n. 1 Cat. C – Istruttore Amm.vo
 c/o Biblioteca
 posto vacante

n. 4 Cat. B – Cuoco/a

n. 1 Cat. C – Capo Cuoco –
 posto vacante

n. 1 Cat. A – Operatore

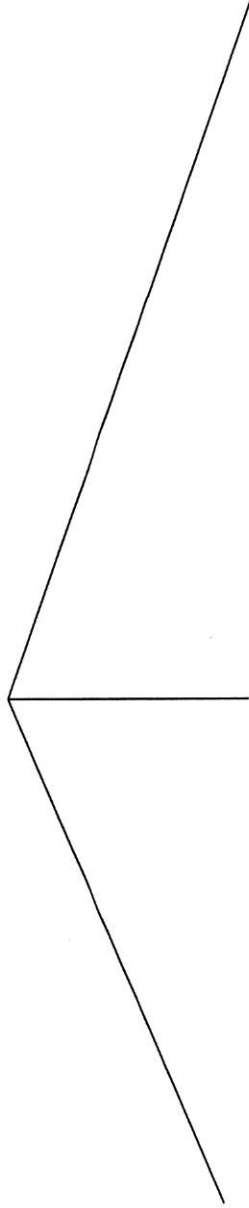
Settore Attività Economiche e
 Produttive



n. 1 Cat. D – Istruttore Direttivo
 Amministrativo

n. 1 Cat. C – Istruttore
 Amministrativo

AREA ECONOMICO FINANZIARIA
N. 1 Responsabile Area - cat. D



Settore Contabilità e Bilancio



n. 1 Cat. D – Istruttore Direttivo Contabile
n. 3 Cat. C – Istruttore Contabile

Settore Tasse e Tributi



n. 1 Cat. D – Istruttore Direttivo Contabile
posto vacante
n. 3 Cat. C – Istruttore Contabile
1 posto vacante

Settore Gestione del Personale



n. 1 Cat. D – Istruttore Direttivo Amm. vo/Contabile

AREA URBANISTICA ED EDILIZIA PRIVATA
N. 1 Responsabile Area - cat. D – posto vacante



n. 1 Cat. D Tecnico Geometra
n. 2 Cat. C Tecnico Geometra
n. 1 Cat. C Istruttore Amm.vo
n. 1 Cat. C Tecnico Geometra
posto vacante

**AREA LAVORI PUBBLICI E TECNICO
MANUTENTIVA**

N. 1 Responsabile Area - cat. D



n. 1 Cat. D Istruttore Direttivo
Amministrativo
n. 1 Cat. C Istruttore
Amministrativo
n. 1 Cat. D Tecnico Laureato
n. 1 Cat. D Tecnico Geometra
n. 1 Cat. C Tecnico Geometra
n. 1 Cat. C Tecnico Geometra
posto vacante
n. 5 Cat. B Esecutore Tecnico
Operaio

AREA DELLA VIGILANZA
N. 1 Responsabile Area - cat. D



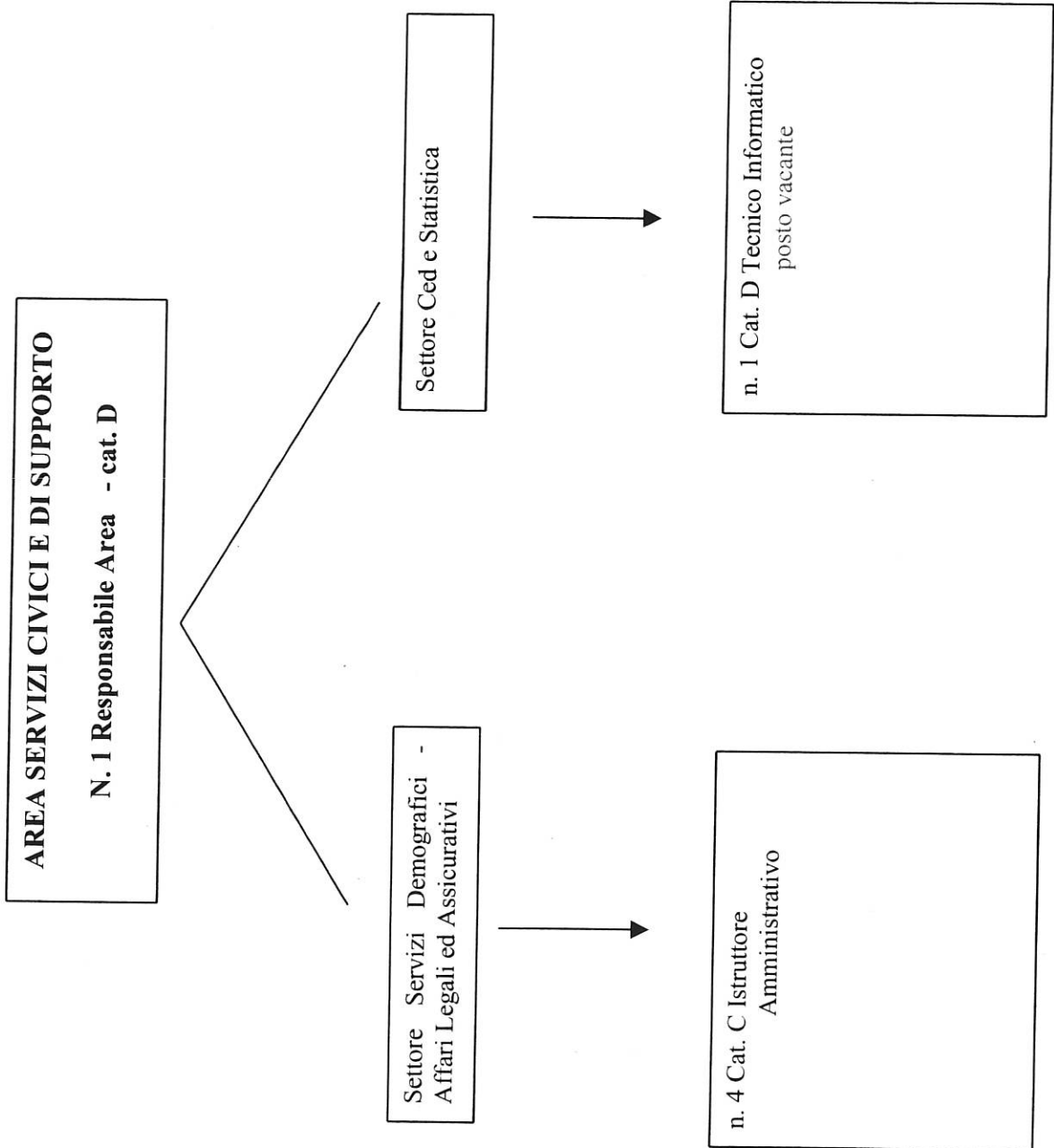
n. 1 Cat. D Vice Comandante
n. 7 Cat. C Agente Polizia Municipale
n. 1 Cat. C Istruttore Amministrativo
n. 1 Cat. B Messo Notificatore

AREA AMBIENTE ED ENERGIA
N. 1 Responsabile Area - cat. D – posto
vacante dal 1.10.2010



n. 1 cat. D Istruttore Direttivo
Amministrativo
posto vacante

n. 1 Cat. C Tecnico Geometra



Allegato alla proposta di deliberazione di G. C. n. 3 del 15 marzo 2010 avente ad oggetto:

PROGRAMMAZIONE TRIENNALE DEL FABBISOGNO DI PERSONALE (2010/2012), PIANO ANNUALE DELLE ASSUNZIONI E RIDETERMINAZIONE DOTAZIONE ORGANICA

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 49 del Decreto Legislativo 18.08.2000 n. 267 "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", vengono espressi i seguenti pareri dai Responsabili di Area, in ordine rispettivamente:

a) alla regolarità tecnica:

PARERE FAVORABILE

Il Direttore Generale
Dott. Giorgio Guglielmo

b) alla regolarità contabile:

NON SOGGETTA ALLA GASTATE

15/3/2010

Il Responsabile Area Economico Finanziaria
Rag. Vanna Rossato

COPIA ALBO:

☒ ATTI

☐ _____

☐ SEGRETERIA

☐ CULTURA

☐ LL.PP.

☐ U.T.C.

☐ VIGILI

☐ RAGIONERIA

☐ TRIBUTI

☒ RSU- _____

☒ Omb. Acco- _____

☒ Omb. SS. (CGIL-CISL-UIL)

☐ _____

Del che si è redatto il presente verbale.

IL SINDACO
f.to Dr.ssa MATTIOLI Carla

IL SEGRETARIO GENERALE
f.to Dott. GUGLIELMO Giorgio

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia conforme all'originale, un estratto del quale è in pubblicazione all'Albo Pretorio del Comune per quindici giorni consecutivi dal 22 MAR. 2010.

La deliberazione è stata contestualmente comunicata ai Capigruppo consiliari.

Avigliana, li 22 MAR. 2010



IL SEGRETARIO GENERALE
Dott. GUGLIELMO Giorgio

ATTESTAZIONE DELLA PUBBLICAZIONE E DELL'ESECUTIVITA'

La presente deliberazione:

☐ **è stata**

☒ **viene**

pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi a decorrere dal 22 MAR. 2010.

☒ **è stata contestualmente comunicata ai Capigruppo consiliari;**

☐ **è divenuta esecutiva in data _____**

ai sensi dell'art. 134 - comma 3 - T.U.E.L. 267/2000 -
per scadenza del termine di 10 giorni dalla pubblicazione.

☒ **è stata dichiarata immediatamente eseguibile e quindi è diventata esecutiva a decorrere dalla data del presente verbale.**

ai sensi dell'art. 134 - comma 4 - T.U.E.L. 267/2000.

Avigliana, li 22 MAR. 2010



IL SEGRETARIO GENERALE
Dott. GUGLIELMO Giorgio