



# CITTÀ di AVIGLIANA

Provincia di TORINO

TEL. 011.97 69 111 - FAX 011.97 69 108

**ESTRATTO**

## **VERBALE DI DELIBERAZIONE**

### **DELLA GIUNTA COMUNALE**

N. 203

**OGGETTO: PROGETTO FORMATIVO E DI ORIENTAMENTO PER IL PERCORSO DI TIROCINIO OSSERVATIVO FORMATIVO. STIPULA CON IL CONISA VALLE DI SUSA.**

L'anno *duemilatre*, addì *otto* del mese di *Ottobre* alle ore *16.00* nella solita sala delle adunanze, regolarmente convocata, si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei Signori:

Sindaco	- <b>MATTIOLI Carla</b>	<b>SI</b>
Assessore	- <b>REVIGLIO Arnaldo</b>	<b>NO</b>
Assessore	- <b>ARCHINA' Giuseppe</b>	<b>SI</b>
Assessore	- <b>CHIABERGE Claudio</b>	<b>NO</b>
Assessore	- <b>MARCECA Baldassare</b>	<b>SI</b>
Assessore	- <b>MANCINI Marina</b>	<b>SI</b>
Assessore	- <b>BRACCO Angela</b>	<b>NO</b>
Assessore	- <b>BRUNATTI Luca</b>	<b>SI</b>

Partecipa alla seduta il Segretario Generale Dr.ssa IMBIMBO Iris.

Il Sindaco, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta.

## **LA GIUNTA COMUNALE**

Vista la proposta di deliberazione predisposta dall'**Area Amministrativa – Settore Segreteria ed Affari Generali n. 112 del 08.10.2003**, allegata alla presente deliberazione per farne parte integrante e sostanziale, avente per oggetto: **“PROGETTO FORMATIVO E DI ORIENTAMENTO PER IL PERCORSO DI TIROCINIO OSSERVATIVO FORMATIVO. STIPULA CON IL CONISA VALLE DI SUSA.”**;

Ritenuta la proposta meritevole di accoglimento per le motivazioni tutte in essa contenute;

Acquisito il parere in ordine alla regolarità tecnica ai sensi dell'art.49 del D. Lgs 18.8.2000 n. 267, “Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali”, che allegato alla presente deliberazione ne fa parte integrante e sostanziale;

Visti gli artt. 42, 48 e 50 del D. Lgs 18.8.2000 n. 267, “Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali”, in ordine alla competenza degli organi comunali;

Con votazione unanime favorevole espressa in forma palese;

### **DELIBERA**

Di accogliere integralmente la proposta predisposta dall'**Area Amministrativa – Settore Segreteria ed Affari Generali**, allegata alla presente quale parte integrante e sostanziale.

### **SUCCESSIVAMENTE**

Con votazione unanime favorevole espressa in forma palese;

### **DELIBERA**

Di dichiarare la presente immediatamente eseguibile ai sensi dell'art.134, 4° comma, del D. Lgs 18.8.2000, n. 267, “Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali”.

~~~~~



# CITTÀ di AVIGLIANA

Provincia di TORINO

Area Amministrativa

Alla Giunta Comunale


proposta di deliberazione n. 112

redatta dal Settore Segreteria ed Affari Generali

Oggetto: PROGETTO FORMATIVO E DI ORIENTAMENTO PER IL PERCORSO DI TIROCINIO OSSERVATIVO FORMATIVO. STIPULA CON IL CONISA VALLE DI SUSÀ.

Avigliana, 8.10.2003

 Il Responsabile Area Amministrativa  
(Dr Giovanni Trombadore)

 L'Assessore alle Politiche Sociali  
(Marina Mancini)



# CITTÀ di AVIGLIANA

Provincia di TORINO

OGGETTO: PROGETTO FORMATIVO E DI ORIENTAMENTO PER IL PERCORSO DI TIROCINIO OSSERVATIVO FORMATIVO. STIPULA CON IL CONISA VALLE DI SUSA.

Premesso:

- che il CONISA Valle di Susa ha proposto la realizzazione di un progetto formativo e di orientamento per il percorso di tirocinio osservativo formativo per un utente dei Servizi Sociali, in situazione di invalidità riconosciuta nella misura del 100%, finalizzato al mantenimento, acquisizione e verifica della capacità di relazione interpersonale e sociale, il reale esercizio di ruoli sociali positivi, l'affinamento delle mansioni che costituiranno lo specifico professionale rispetto all'inserimento nel mondo del lavoro da parte del soggetto ed il raggiungimento di responsabilità ed autonomia nello svolgimento delle mansioni affidategli;
- che l'inserimento è previsto a supporto al personale della cucina presso la Scuola Materna Rodari di Via Einaudi 27 Avigliana;
- che il CONISA Valle Susa ha proposto uno schema di progetto formativo e di orientamento per il percorso di tirocinio osservativo formativo;
- che il tirocinio non avrà costi per il Comune di Avigliana;
- che la copertura assicurativa della tirocinante è a carico dell'Ente proponente;
- che con deliberazione consiliare n. 54 del 26.3.2003, dichiarata immediatamente eseguibile, è stato approvato il bilancio di previsione per l'esercizio 2003 - bilancio pluriennale periodo 2003/2005;
- che con deliberazione della Giunta Comunale n. 73 del 9.4.2003, dichiarata immediatamente eseguibile, sono stati individuati i responsabili dei settori ed attribuiti i budget di spesa e le relative risorse per l'esecuzione dei programmi e dei progetti per l'anno 2003;
- richiamato il Decreto Legislativo 18.8.2000 n. 267 "Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali";

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il Regolamento di contabilità approvato con deliberazione consiliare n. 139 del 19.12.2001, esecutiva;

## SI PROPONE

1° - Di approvare lo schema di progetto formativo e di orientamento per il percorso di tirocinio osservativo formativo con il Consorzio Intercomunale Socio Assistenziale Valle Susa per l'attivazione di un tirocinio osservativo/formativo di mesi tre, decorrenti dal 20.10.2003 e sino al 18.12.2003, inizialmente per n. 9 ore settimanali e per n. 3 giorni lavorativi (lunedì e giovedì

SEDE : PIAZZA CONTE ROSSO 7 - 10051 AVIGLIANA - P.IVA E C.F. 01655950010

CENTRALINO: 011 9769111 - FAX 011 9769108

e-mail: [segreteria.avigliana@reteunitaria.piemonte.it](mailto:segreteria.avigliana@reteunitaria.piemonte.it)



# CITTÀ di AVIGLIANA

Provincia di TORINO

-----♦-----

h. 8,00 – 11,00 e mercoledì h. 12,00 – 15,00), con una fase iniziale di inserimento che prevede un impegno a tempo parziale articolato su 12 ore settimanali su 4 giorni;

2° - Di approvare lo schema di progetto formativo e di orientamento allegato alla presente quale parte integrante e sostanziale;

3° - Di dare atto che il tirocinio non avrà costi per l'Amministrazione Comunale;

4° - Di stabilire che il referente per la tirocinante (Sig.ra Laura Bignotti di Avigliana, nata a Rivoli il 6.2.1968) sarà la Sig.ra Gabriella PIOPPA - dipendente di questo Comune con la qualifica professionale di Coordinatore Personale addetto alla cucina.

Avigliana, 8.10.2003

Il Responsabile Area Amministrativa  
(Dr Giovanni Trombadore)

/ig





**REGIONE PIEMONTE**  
**CONSORZIO INTERCOMUNALE SOCIO ASSISTENZIALE "VALLE DI SUSÀ"**

Con.I.S.A. "VALLE DI SUSÀ" - Piazza S. Francesco, 4 - 10059 SUSÀ (TO)  
Tel. 0122 623 103 - Fax 0122 629 335  
e-mail: conisa@tin.it - Cod. Fisc. 96020760011 - P. IVA 07262140010

Prot.

Susà, li

**PROGETTO FORMATIVO E DI ORIENTAMENTO PER IL PERCORSO DI**

- ☐ tirocinio finalizzato all'assunzione
- ☒ tirocinio osservativo formativo
- ☐ inserimento di socializzazione occupazionale
- ☐ riferimento alla Convenzione prot. n. 7 del 07/01/2003

**TIROCINANTE:**

Nome LAURA Cognome BIGNOTTI sesso F nata/o a RIVOLI (TO) il 6 febbraio 1968 residente a AVIGLIANA Via Benedetto Croce n°7/a tel 011/9327435  
C.F. BGNLRA68B46H355P  
livello d'istruzione (1) Obbligo scolastico

tipologia del tirocinio: Orientamento/abilità sociali

**ATTUALE CONDIZIONE (status) :**

- ☐ inoccupato
- ☐ disoccupato
- ☐ disoccupato di lunga durata
- ☐ lavoratore in mobilità
- ☒ Persona con invalidità riconosciuta nella misura del: 100%
- ☐ Minore in situazione di disagio
- ☐ Adulto in situazione di disagio

**AZIENDA:**

Denominazione dell'Azienda Comune di Avigliana  
ragione sociale (2) PUBBLICA AMMINISTRAZIONE  
sede in p.zza Conte Rosso n° 7 10051 AVIGLIANA (TO)  
TEL 011/ 9769101  
C.F./P.IVA 01655950010  
Rappresentata dal sig. Trombadore Giovanni nato a Corleone (PA) il 26.01.57

Numero dipendenti: 5 (sede di tirocinio),  
numero tirocini già ospitati escluso quello in corso: Nessuno  
Settore(3) alberghi e ristoranti (mensa scolastica)  
Tipo (4) Servizi

Sede del tirocinio (stabilimento, reparto, ufficio) SCUOLA MATERNA RODARI via Einaudi 27  
Avigliana Tel: 011/9312400

Area (5) Servizi al pubblico (Servizio Mensa)

Tempi di accesso ai locali aziendali:

l'orario previsto per l'esperienza di tirocinio è il seguente :

Nella fase iniziale è previsto un impegno a tempo parziale così articolato 12 ore settimanali su 4 giorni

Il periodo di tirocinio è definito in n 3 mesi dal 20.10.2003 al 18.12.2003 inizialmente per n° 9 ore settimanali e per n° 3 giorni lavorativi (lunedì e giovedì ore 8.00 – 11.00 mercoledì ore 12.00 – 15.00)

Tale orario potrà essere modificato, in accordo tra le parti, a seconda dell'andamento dell'inserimento e delle esigenze organizzative della sede del tirocinio.  
Si prevedono verifiche periodiche dell'esperienza.

E' prevista l'interruzione dell'esperienza qualora dovessero cambiare i presupposti necessari per la sua continuazione.

#### **REFERENTI DEL TIROCINIO:**

Il tutor indicato dal Soggetto promotore è l'Operatore del servizio C.T.A. del CON.I.S.A. " Valle di Susa ", ANNA BERTOLO, che seguirà le fasi dell'inserimento, con una progressiva riduzione della presenza e con lo scopo di sostenere il tirocinante nel nuovo ruolo di lavoratore, di stimolare nell'ambiente la reale accettazione della persona e fronteggiare eventuali difficoltà sul piano delle relazioni. L'Educatore si può definire come una figura di mediazione e facilitazione dei rapporti e della comunicazione tra l'ambiente e la persona.

Il referente aziendale è la Sig.ra **GABRIELLA PIOPPA** con la mansione (6) Professionista (Cuoca), alla quale il tirocinante si potrà riferire per ogni questione riguardante la mansione.

#### **POLIZZE ASSICURATIVE:**

- Responsabilità civile : Polizza n. 500748 - NUOVA MAA ASSICURAZIONI S.P.A.
- Infortuni sul lavoro INAIL: sede di Rivoli - Posizione n. 10549616 - classificazione attività voce 720.

#### **OBIETTIVI :**

- Il tirocinio ha come obiettivo il mantenimento, l'acquisizione e la verifica di capacità di relazione interpersonale e sociale;
- il reale esercizio di ruoli sociali positivi;
- l'affinamento delle mansioni che costituiranno lo specifico professionale rispetto all'inserimento nel mondo del lavoro da parte del soggetto;
- il raggiungimento di responsabilità ed autonomia nello svolgimento delle mansioni affidategli.
- Altro \_\_\_\_\_

L'inserimento è previsto in qualità di supporto al personale della cucina.

#### **FACILITAZIONI PREVISTE:**

Durante il periodo indicato il tirocinante:

- ☐ non percepirà alcun compenso ☐ percepirà il rimborso delle spese di viaggio e dei pasti
- ☒ percepirà un contributo di Euro 80,00 mensili erogato da Con.I.SA con le seguenti modalità: versamento in contanti presso Istituto Bancario S.Paolo di Avigliana

#### **OBBLIGHI DEL TIROCINANTE**

- rivolgersi al tutor per qualsiasi esigenza connessa al tirocinio
- rispettare gli obblighi di riservatezza circa i processi produttivi, o altre notizie relative all'Azienda di cui venga a conoscenza sia durante che dopo lo svolgimento del tirocinio;
- rispettare i regolamenti aziendali e le norme in materia di igiene e sicurezza;
- rispettare la puntualità, e impegnarsi ad una presenza costante, fatti salvi gravi motivi personali, familiari e di salute; comunicare tempestivamente eventuali assenze;
- produrre e tenere aggiornato il libretto di idoneità sanitaria se richiesto;
- compilare il foglio delle presenze ai fini della determinazione del premio INAIL.



**In riferimento a persone minori o disabili, i Genitori o chi ne fa le veci:**

- dichiarano di condividere il progetto educativo nella sua globalità e in particolare per gli aspetti che riguardano l'autonomia negli spostamenti, nella mobilità personale; e la gestione del denaro
- autorizzano il tirocinante a svolgere con gli operatori o con volontari attività anche all'esterno di strutture pubbliche, utilizzando mezzi di trasporto sia pubblici che privati;

I rapporti che i datori di lavoro privati o pubblici intrattengono con i soggetti identificati dal presente progetto di orientamento e formazione, ai sensi della Legge 24 Giugno 1997 n° 196, e del Decreto del Ministero del Lavoro e della Previdenza Sociale del 25.03.1998 n° 142, non costituiscono rapporti di lavoro

Altro \_\_\_\_\_

Avigliana, li

Letto e confermato si sottoscrive:

Il Candidato

\_\_\_\_\_

I Familiari o chi ne fa le veci

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Il Responsabile della Ditta/Ente

\_\_\_\_\_

L'Educatore

\_\_\_\_\_

L'Assistente Sociale

\_\_\_\_\_

Il Direttore del Con.i.s.a. Valle di Susa  
Sig.ra Anna Blais

\_\_\_\_\_





# CITTÀ di AVIGLIANA

Provincia di TORINO

Allegato alla deliberazione di G. C. n. 203 del - 8 OTT. 2003  
avente ad oggetto:

PROGETTO FORMATIVO E DI ORIENTAMENTO PER IL PERCORSO DI TIROCINIO  
OSSERVATIVO FORMATIVO. STIPULA CON IL CONISA VALLE DI SUSÀ.

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 49 del Decreto Legislativo 18.08.2000 n. 267 "Testo Unico  
delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", vengono espressi i seguenti pareri dai  
Responsabili di Area, in ordine rispettivamente:

a) alla regolarità tecnica:

8.10.2003, parere favorevole



Il Responsabile Area Amministrativa  
(Dr. Giovanni Trombadore)

b) alla regolarità contabile:

NON SOGGETTO A PARERE CONTABILE  
L'istruttore Direttivo  
(ROSSATO VANNA)

8 - OTT. 2003

Il Responsabile Area Economico Finanziaria  
(Rag. Vanna Rossato)





COPIA ALBO: ☒ Atti

☐ \_\_\_\_\_

☐ SEGRETERIA

☐ LL.PP.

☐ UTC

☐ VIGILI

☐ RAG

☒ CULTURA

☒ Personale

☒ CONISA

☐ \_\_\_\_\_

☐ \_\_\_\_\_

**Del che si è redatto il presente verbale che viene approvato e sottoscritto.**

IL SINDACO  
F.to Dr.ssa MATTIOLI Carla

IL SEGRETARIO GENERALE  
F.to Dr.ssa IMBIMBO Iris

---

### CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Generale di Avigliana attesta che la presente deliberazione viene affissa all'albo pretorio dell'Ente per 15 giorni consecutivi dal 15 OTT. 2003 al n. 1620 del Registro Pubblicazioni, così come prescritto dall'art. 124, c.1, del D.Lgs. 18.8.2000 n.267.

Avigliana, li 15 OTT. 2003

IL SEGRETARIO GENERALE  
F.to Dr.ssa IMBIMBO Iris

---

Per copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo.

Avigliana, li 15 OTT. 2003



IL SEGRETARIO GENERALE  
Dr.ssa IMBIMBO Iris

---

Il sottoscritto Segretario Generale di Avigliana, visti gli atti di ufficio, attesta che la presente deliberazione:

☒ viene affissa all'Albo Pretorio comunale per 15 gg. consecutivi dal 15 OTT. 2003 come prescritto dall'art.124, c.1, del D. Lgs 18.8.2000 n. 267 senza reclami;

☒ è stata comunicata in elenco con lettera n. 23062 in data 15 OTT. 2003 il 1° giorno di pubblicazione, ai signori capigruppo consiliari così come prescritto dall'art.125, del D. Lgs 18.8.2000 n. 267: (il relativo testo deliberativo è stato messo a disposizione presso la sede Comunale - Uff. Segreteria);

☒ è divenuta definitivamente esecutiva il giorno : 08/10/2003 in quanto:

☒ è stata dichiarata immediatamente eseguibile (art.134, c.4, del D. Lgs 18.8.2000 n. 267);

☐ decorsi i dieci giorni dalla pubblicazione (art.134, c. 3, del D. Lgs 18.8.2000 n. 267);

Avigliana, li 15 OTT. 2003



IL SEGRETARIO GENERALE  
Dr.ssa IMBIMBO Iris

---

Per copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo.

Avigliana, li 15 OTT. 2003



IL SEGRETARIO GENERALE  
Dr.ssa IMBIMBO Iris