



CITTA' di AVIGLIANA
Provincia di TORINO

ESTRATTO

VERBALE DI DELIBERAZIONE
DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 116

OGGETTO: PRODUTTIVITÀ 2007. APPROVAZIONE PROGETTI E RECEPIMENTO ACCORDO SINDACALE.

L'anno **duemilasette**, addì **ventitre** del mese di **Maggio** alle ore **18.00** nella solita sala delle adunanze, regolarmente convocata, si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei Signori:

Sindaco	- MATTIOLI Carla	SI
Assessore	- REVIGLIO Arnaldo	NO
Assessore	- ARCHINA' Giuseppe	SI
Assessore	- MARCECA Baldassare	SI
Assessore	- MANCINI Marina	SI
Assessore	- BRACCO Angela	SI
Assessore	- BRUNATTI Luca	SI
Assessore	- AMPRINO Silvio	NO

Partecipa alla seduta il Segretario Generale Dott. MIRABILE Emanuele.

Il Sindaco, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta.



CI T T A' di AVIGLIANA

Provincia di TORINO

**OGGETTO: PRODUTTIVITA' 2007. APPROVAZIONE PROGETTI E RECEPIMENTO
ACCORDO SINDACALE.**

A relazione del Segretario Generale:

L'equilibrato sviluppo di tutte le componenti, che consente ad un'organizzazione di crescere con successo, richiede su tutte un insieme articolato di interventi. Solo così la tecnologia esprime il suo grande potenziale di cambiamento e progresso. Ed è importante progettare tali interventi in funzione del risultato finale che si vuole raggiungere (servizio, efficienza, ecc....) tenendo conto fin dall'inizio delle possibilità offerte dalla tecnologia stessa.

La visione delle attività per processo, partendo dai bisogni dell'utente, richiederà una sempre maggior integrazione delle diverse fasi di produzione del servizio, che può essere molto facilitata dalle tecnologie soprattutto se accompagnata da una riduzione del livello di parcellizzazione delle strutture.

Non vi è dubbio che il riorientamento della struttura per processo e la conseguente enfasi sul risultato richieda una evoluzione della cultura organizzativa e gestionale dei dipendenti, che può e deve essere adeguatamente sostenuta da interventi tecnologici per fornire maggiori disponibilità di strumenti e di informazioni di controllo direzionali e nel contempo fornire adeguati supporti al personale tutto..

Le principali azioni nel campo dell'innovazione tecnologica per l'anno in corso, è impernato sull'importanza di diffondere la concezione per cui l'informatica non rappresenta solo uno strumento atto a facilitare il lavoro di ufficio, ma costituisce anche un elemento di supporto alla riorganizzazione dell'ente.

Ogni organizzazione è composta da un insieme di elementi che consentono l'equilibrio complessivo e l'ottimale svolgimento delle attività: cultura, struttura, processi tecnologici, norme e soprattutto risorse umane.

L'equilibrato sviluppo di tutte le componenti, che consente ad un'organizzazione di crescere con successo, richiede su tutte un insieme articolato di interventi. Solo così la tecnologia esprime il suo grande potenziale di cambiamento e progresso. Ed è importante progettare tali interventi in funzione del risultato finale che si vuole raggiungere (servizio, efficienza, ecc....) tenendo conto fin dall'inizio delle possibilità offerte dalla tecnologia stessa.

Alla luce di quanto sopra espresso è stato elaborato, per l'anno 2007, un progetto di produttività a carattere generale che riguarda, nello specifico, le singole aree in cui è divisa la struttura burocratica dell'Ente.

Tale progettualità ha alla base l'avvio di uno studio scientifico e sistematico rivolto ad attuare una rete informatica interna moderna e sviluppata.



CI T T A' di AVIGLIANA

Provincia di TORINO

Tale studio infatti ha come scopo il perseguitamento degli obiettivi su indicati che impone, a monte e in un'ottica di razionale intervento di adeguamento, l'espletamento di un'attività, straordinaria, di ricognizione, analisi e valutazione dello status quo informatico, di analisi e valutazione dell'utilizzo delle procedure e dei sistemi informatici in dotazione, di individuazione dei relativi limiti e criticità, attraverso la collaborazione dei dipendenti addetti, di individuazione e prospettazione delle soluzioni adottabili al fine di consentire, tramite le opportune innovazioni da assumere nei limiti normativamente imposti, l'ottimizzazione e lo snellimento dell'attività lavorativa connessa all'utilizzo di macchine e procedure informatiche.

Per realizzare tale attività si è proceduto ad affidare ad idonea Società con adeguata professionalità l'incarico di studio e consulenza su accennato che vede nel contempo la fattiva collaborazione di tutti i dipendenti.

Tale studio, una volta terminato, sarà sottoposto all'attenzione dei Responsabili di area e di settore ed al personale tutto e ciò allo scopo di conseguire utili contributi in merito ed anche in considerazione del generale coinvolgimento posto in essere.

Alla luce di quanto sopra è stato elaborato il sotto elencato progetto inerente la produttività a carattere generale che coinvolge tutte le aree e settori in cui è divisa la struttura burocratica dell'Ente che come evidenziato ha le sotto elencate finalità:

PROGETTO GENERALE PER LA PRODUTTIVITÀ'

L'espletamento di un'attività, straordinaria, di ricognizione, analisi e valutazione dello status quo informatico, di analisi e valutazione dell'utilizzo delle procedure e dei sistemi informatici in dotazione, di individuazione dei relativi limiti e criticità, attraverso la collaborazione dei dipendenti addetti, di individuazione e prospettazione delle soluzioni adottabili al fine di consentire, tramite le opportune innovazioni da assumere nei limiti normativamente imposti, l'ottimizzazione e lo snellimento dell'attività lavorativa connessa all'utilizzo di macchine e procedure informatiche.

Per quanto riguarda la bozza di accordo della delegazioni trattanti sottoscritta dalle parti il 29 marzo u.s. si evidenziano i seguenti principali punti di interesse:

- Produttività 2006: modalità di elargizione dell'acconto e del relativo saldo;
- Indennità di risultato inerente i Responsabili di Area;
- Modalità per l'attuazione delle Progressioni orizzontali;
- Produttività 2007: condivisione del progetto ed erogazione ai dipendenti in parti uguali;
- Problematiche inerenti la carenza di organico;
- Stabilizzazione di soggetti precari assunti con contratto a tempo determinato e sempre nel rispetto dei disposti della Legge finanziaria 2007 e successive disposizioni;
- Contratto integrativo nuovo quadriennio 2006/2007;
- Tematica riguardante i permessi di cui all'art. 19 C.C.N.L. 1995
- La programmazione del fabbisogno del personale.



CI T T A' di AVIGLIANA

Provincia di TORINO

LA GIUNTA COMUNALE

Udita la relazione del Segretario Generale in merito al progetto di produttività 2007 ed ai contenuti della bozza di accordo delle Delegazioni Trattanti sottoscritta in data 29 marzo 2007;

Ritenuto opportuno procedere alla approvazione del su accennato progetto di produttività, nonché al recepimento dell'accordo sindacale del 29 marzo 2007 riservandosi ogni ulteriore futura azione per incrementare il fondo riservato alla produttività sempre nel rispetto delle disponibilità finanziarie e delle norme attuative;

Considerato, altresì, che la su accennata bozza di accordo sindacale è stata preliminarmente sottoscritta dalle Delegazioni Trattanti e che il Segretario Generale nella qualità di Presidente della delegazione pubblica si è riservato la piena attuazione previo recepimento, con atto formale, della Giunta Comunale e che per il perseguimento di tale finalità è stata stanziata in Bilancio la presuntiva somma di Euro 48.269,00 (netto contributi di legge) più eventuali risorse previste dal C.C.N.L.;

Ritenuto quindi opportuno recepire l'accordo di cui in premessa stipulato in data 29 marzo 2007 tra le Delegazioni Sindacali di categoria e la Delegazione Trattante del Comune di Avigliana per formarne parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

Visto il D.Lgs. 267/2000;

Visto il C.C.N.L.;

Visto il Regolamento degli Uffici e Servizi operante nell'Ente;

Acquisiti i prescritti pareri in ordine alla regolarità tecnica e contabile;

Con votazione unanime favorevole espressa in forma palese;

DELIBERA

- Approvare, come in effetti approva, per le finalità di cui in narrativa che si intendono riportate nel presente dispositivo, il progetto di produttività per l'anno 2007, così come individuato nelle premesse del presente provvedimento.
- Recepire l'accordo sindacale del 29 marzo 2007 nei contenuti e nelle finalità descritte riservandosi nel contempo ogni opportuna valutazione per l'adeguamento del fondo di Produttività e ciò nel rispetto della relativa normativa e delle disponibilità finanziarie.
- Di dare atto che la relativa spesa inherente le risorse destinate alla produttività ammonta a presunti Euro 48.269,00 oltre le eventuali risorse previste dal C.C.N.L. trova copertura nel Bilancio Pluriennale 2007/2009.



CI T T A' di AVIGLIANA

Provincia di TORINO

-----♦-----

SUCCESSIVAMENTE

Con votazione unanime espressa in forma palese;

DELIBERA

Di dichiarare la presente immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, 4° comma, del D.Lgs. 18.8.2000, n. 267, "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali".



CI T T A' di AVIGLIANA

Provincia di TORINO

Allegato alla deliberazione di G.C. n. 116 del 23.05.2007

Avocazione nota Prot. 0011530 in data 23.05.2007 ai sensi dei combinati disposti dell'art. 21 dell'art. 23 – 2° comma del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e servizi

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 49 del Decreto Legislativo 18.08.2000 n. 267 "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", vengono espressi i seguenti pareri, in ordine rispettivamente:

a) alla regolarità tecnica:

parere favorevole.

23.05.2007



Il Segretario Generale
(Dott. Emanuele MIRABILE)

b) alla regolarità contabile:

Favorabile

23/5/07

Il Responsabile Area Economico Finanziaria
(Rag. Vanna Rossato)

COPIA ALBO: ATTI _____

SEGRETERIA

CULTURA

LL.PP.

U.T.C.

VIGILI

RAGIONERIA

TRIBUTI

EAPI AREA

RSU

Del che si è redatto il presente verbale che viene approvato e sottoscritto.

IL SINDACO
F.to Dr.ssa MATTIOLI Carla

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to Dott. MIRABILE Emanuele

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Generale di Avigliana attesta che la presente deliberazione viene affissa all'albo pretorio dell'Ente per 15 giorni consecutivi dal 29 MAG 2007 al n. 871 del Registro Pubblicazioni, così come prescritto dall'art. 124, c.1, del D.Lgs. 18.8.2000 n.267.

Avigliana, li 29 MAG 2007

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to Dott. MIRABILE Emanuele

Per copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo.

Avigliana, li 29 MAG 2007



IL SEGRETARIO GENERALE
Dott. MIRABILE Emanuele

Il sottoscritto Segretario Generale di Avigliana, visti gli atti di ufficio, attesta che la presente deliberazione:

- viene affissa all'Albo Pretorio comunale per 15 gg. consecutivi dal 29 MAG 2007 come prescritto dall'art.124, c.1, del D. Lgs 18.8.2000 n. 267 senza reclami;
- è stata comunicata in elenco in data 29 MAG 2007 il 1° giorno di pubblicazione, ai signori capigruppo consiliari così come prescritto dall'art.125, del D. Lgs 18.8.2000 n. 267: (il relativo testo deliberativo è stato messo a disposizione presso la sede Comunale - Uff. Segreteria);
- è divenuta definitivamente esecutiva il giorno : 23/05/2007 in quanto:
 - è stata dichiarata immediatamente eseguibile (art.134, c.4, del D. Lgs 18.8.2000 n. 267);
 - decorsi i dieci giorni dalla pubblicazione (art.134, c. 3, del D. Lgs 18.8.2000 n. 267);

Avigliana, li

29 MAG 2007



IL SEGRETARIO GENERALE
Dott. MIRABILE Emanuele