



CITTA' di AVIGLIANA

Provincia di TORINO

ESTRATTO

VERBALE DI DELIBERAZIONE

DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 216

OGGETTO: PIANO ESECUTIVO GESTIONE ASSEGNAZIONE RISORSE FINANZIARIE AI DIRETTORI AREA. APPROVAZIONE PIANO PERFORMANCE CITTA AVIGLIANA. FONDO POLITICHE SVILUPPO RISORSE UMANE E PRODUTTIVITA ANNO 2012

L'anno **2012**, addì **4** del mese di **Ottobre** alle ore **15.35** nella solita sala delle adunanze, regolarmente convocata, si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei Signori:

Sindaco	-	PATRIZIO Angelo	SI
Assessore	-	MARCECA Baldassare	NO
Assessore	-	MATTIOLI Carla	SI
Assessore	-	TAVAN Enrico	SI
Assessore	-	MORRA Rossella	SI
Assessore	-	ARCHINA' Andrea	SI

Partecipa alla seduta il Segretario Generale Dott. GUGLIELMO Giorgio.

Il Sindaco, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta.

Area Amministrativa

Alla Giunta Comunale
proposta di deliberazione n. 590
redatta dal SEGRETARIO GENERALE

OGGETTO: PIANO ESECUTIVO GESTIONE ASSEGNAZIONE RISORSE FINANZIARIE AI DIRETTORI AREA. APPROVAZIONE PIANO PERFORMANCE CITTA AVIGLIANA. FONDO POLITICHE SVILUPPO RISORSE UMANE E PRODUTTIVITA ANNO 2012

Premesso che:

Il Consiglio Comunale con deliberazione n. 34 in data 26 aprile 2012, dichiarata immediatamente eseguibile, ha approvato il bilancio di previsione per l'esercizio 2012 con allegati la relazione previsionale e programmatica ed il bilancio pluriennale periodo 2012/2014;

Il medesimo con deliberazione n. 75 del 27/09/2012, in considerazione della nuova struttura amministrativa derivante dalla tornata elettorale del 6-7/05/2012, ha approvato l'aggiornamento della R.P.P. sopra citata;

L'art. 169 del D.Lgs. 267/2000, lasciando facoltà agli enti inferiori a 15.000 abitanti, dispone che l'organo esecutivo definisca il Piano Esecutivo di gestione (P.E.G.) determinando gli obiettivi di gestione ed affidando gli stessi, unitamente alle dotazioni necessarie, ai responsabili dei servizi;

L'art. 108 del medesimo decreto stabilisce che il Piano esecutivo di gestione venga proposto alla Giunta da parte del Segretario Generale;

L'art. 24 del Regolamento di Contabilità Comunale fissa le modalità per la predisposizione e l'approvazione del P.E.G.;

L'art. 89, comma 1 della L. 267/00, dispone che i Comuni disciplinino con appositi regolamenti l'ordinamento generale degli Uffici e dei Servizi in base ai criteri di autonomia, funzionalità, economicità di gestione e secondo principi di professionalità e responsabilità;

La Giunta Comunale con deliberazione n. 300/2010 modificata da ultimo con deliberazione di GC 36/2011, ha approvato il suddetto regolamento dove, tra l'altro, sono previsti i criteri per la valutazione dei dipendenti e delle posizioni organizzative;

La medesima con deliberazione n. 62 del 26/03/2012 ha approvato il programma triennale del fabbisogno del personale e ridefinito la dotazione organica dell'ente;

Il comma 5 dell'art. 24 del Regolamento di contabilità di questo Comune prevede che con il PEG venga attuata la distinzione tra responsabile di risultato e responsabile di procedimento definendo il rapporto tra settori trasversali e finali:

- i centri di risultato trasversale hanno una prevalente funzione di supporto con finalità di servizio interno e gestiscono risorse destinate ai centri di risultato finali;
- i centri di risultato finali erogano servizi rivolti a soddisfare un insieme organico di bisogni espressi dall'utenza e gestiscono le risorse approvate nel bilancio e nel PEG;

I programmi approvati con la relazione previsionale e programmatica allegata al bilancio di previsione, individuano gli obiettivi di massima che l'Amministrazione intende conseguire sia con l'attività gestionale ordinaria che con specifici progetti, le risorse umane e strumentali ad essi destinati e la motivazione delle scelte adottate;

Con il PEG occorre quindi individuare le risorse da assegnare ai Direttori per la realizzazione dei programmi loro affidati in relazione agli obiettivi dei rendimenti e dei risultati della gestione finanziaria, tecnica ed amministrativa;

Il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione della G.C. n. 300 del 29/11/2010, n. 324 del 20/12/2010 e n. 36 del 28/02/2011, nelle quali l'Ente, in ottemperanza alle prescrizioni contenute nel D.Lgs. 150/2009, ha previsto l'istituzione di un sistema di valutazione e misurazione della performance organizzativa e individuale al fine di ottimizzare la produttività del lavoro, nonché la qualità, l'efficienza, l'integrità e la trasparenza dell'attività amministrativa;

L'attivazione di un ciclo delle performance è altresì finalizzata alla valorizzazione del merito e al conseguente riconoscimento di meccanismi premiali al Segretario Generale, ai Direttori di Area ed ai dipendenti;

Nell'ambito del ciclo delle performance si rivela determinante l'adozione da parte dell'organo esecutivo di un Piano delle attività ordinarie e strategiche da demandare a ciascuna Area dell'Ente e al Segretario Generale, che evidenzia: il tipo di obiettivo; la descrizione dell'obiettivo; i risultati attesi; le fasi e i tempi di realizzazione; eventuali particolari adempimenti di chiusura esercizio; gli indicatori di risultato; le risorse umane e strumentali assegnate;

Nel Piano delle Performance, vanno evidenziati, oltre agli obiettivi di mantenimento delle attività ordinarie principali, rilevanti e pertinenti rispetto ai bisogni della collettività, anche e soprattutto quelli tesi a determinare un significativo miglioramento della qualità dei servizi erogati;

Ai sensi del decreto Lgs.vo n. 150/09 detti obiettivi devono essere misurabili in termini concreti e riferibili ad un arco temporale determinato, normalmente corrispondente ad un anno;

Visto il Piano della Performance concertato tra la Giunta Comunale i Direttori di Area e l'O.I.V. nel quale vengono individuati i risultati attesi e gli obiettivi strategici da assegnare ai direttori;

Visti gli allegati prospetti inerenti il piano delle performance, redatti da ciascun Direttore di Area e contenenti la descrizione dettagliata dei processi, i risultati attesi, i tempi di realizzazione, gli indicatori di risultato e le risorse umane che concorrono a perseguirli;

Rilevato che gli obiettivi assegnati con il presente atto ai Direttori di Area sono tesi prevalentemente al miglioramento dell'azione amministrativa e all'innalzamento dei livelli di efficienza dei servizi erogati alla cittadinanza;

Ritenuto opportuno, pertanto, demandare a ciascun Direttore di Area il perseguimento degli obiettivi di cui agli allegati prospetti nei quali è esposta la logica di intervento;

Rilevato che detto Piano delle Performance potrebbe subire nel corso dell'anno parziali rettifiche, in relazione al verificarsi di circostanze imprevedibili o in virtù di una riprogrammazione delle attività da parte dell'Organo esecutivo;

Dato atto che il grado di raggiungimento degli obiettivi programmati è determinato in seguito alla valutazione operata dall'Organismo Indipendente di Valutazione;

Le risorse finanziarie destinate all'incentivazione delle politiche di sviluppo delle risorse umane e della produttività, sono determinate annualmente dagli Enti ai sensi degli art. 31, 32 e 34 del CCNL 22/01/2004;

In particolare le "Risorse decentrate Stabili" di cui all'art. 31, c. 2 del CCNL 22/1/2004, finanziano gli istituti già previsti dai vigenti contratti collettivi ed aventi carattere di stabilità e continuità nel tempo, (quali ad esempio l'indennità di comparto, le Progressioni Orizzontali, ecc.), mentre le "Risorse decentrate variabili", ai sensi dell'art. 31, c. 3 del CCNL 22/1/2004, per il loro carattere di aleatorietà possono essere destinate ad incentivare la produttività, per interventi di incentivazione solamente con contenuti di variabilità e di eventualità nel tempo;

L'art. 9, comma 2-bis del DI n. 78/2010 convertito nella legge n. 122/2010, prevede che, a decorrere dal 1 gennaio 2011 e sino al 31 dicembre 2013, l'ammontare complessivo delle risorse destinate annualmente al trattamento accessorio del personale, anche di livello dirigenziale, di ciascuna delle amministrazioni di cui all'art. 1, comma 2, del D.Lgs 165/2001, non può superare il corrispondente importo dell'anno 2010 ed è, comunque, automaticamente ridotto in misura proporzionale alla riduzione del personale in servizio;

Il sopra citato art. 9, comma 2-bis, è stato rispettato in quanto l'importo del fondo 2012 non supera il corrispondente ammontare dell'anno 2010:

	ANNO 2010	ANNO 2012
Fondo stabile	115.971,65	115.133,36
Fondo variabile	74.699,92	69.843,50
Fondo variabile art 15 Ccnl 1/04/99 lettera K (progett..)	57.500,00	17.600,00
Fondo variabile art. 17 (residuo anni precedenti)	21.938,00	3.910,00
Totale	270.109,57	206.486,86

Il Fondo per l'incentivazione delle politiche di sviluppo delle risorse umane e della produttività rappresenta la disponibilità finanziaria necessaria per mettere in atto le politiche di sviluppo delle risorse umane, al fine di "promuovere effettivi e significativi miglioramenti nei livelli di efficienza e di efficacia dell'Ente e della qualità dei servizi istituzionali", come recita l'art. 17 del CCNL 1/4/99;

L'attività di costituzione del Fondo Risorse Decentrate costituisce atto unilaterale dell'Amministrazione, non soggetto a concertazione o contrattazione, in conformità alle vigenti disposizioni di legge e di CCNL;

Sul fondo confluiscono anche le risorse destinate al pagamento degli incentivi speciali quali, ad esempio: incentivi sulla progettazione e la pianificazione, incentivi per potenziare il recupero dell'evasione tributaria, compensi Istat che non incidono sull'entità effettiva del fondo - art 15 lettera K, Ccnl 1/04/1999;

Evidenziato che, ai sensi dell'art. 15 del CCNL 1 /04/1999, l'Amministrazione può integrare le risorse variabili nei limiti dei seguenti commi:

- comma 2 nella misura massima del 1,2% del monte salari 1997 ma pur sempre nelle condizioni previste dal comma 4 del medesimo articolo
- comma 5, a seguito di attivazione di nuovi servizi e/o accrescimento di quelli esistenti, che non determinano un incremento stabile della dotazione organica
- comma 2, lettera k, risorse che specifiche disposizioni di legge finanziano alla incentivazione di prestazioni o di risultati del personale, da utilizzarsi secondo la disciplina dell'art 17;

Nel rispetto di quanto fin ora esposto, il fondo produttività, in allegato, è stato così quantificato:

- risorse stabili € 115.133,36, importo consolidato in quanto non vi sono stati aumenti ad opera di specifiche disposizioni dei CCNL;
- risorse variabili € 91.353,50, fondo determinato annualmente sulla base delle discipline contrattuali vigenti e quantificato ai sensi degli art. di legge sotto indicati:
- € 23.000,00 - Art 15 Ccnl 1/04/99 lettera K (Art. 208 codice della strada)
- € 17.600,00 - Art 15 Ccnl 1/04/99 lettera K (Progettazioni, Ici...)
- € 20.000,00 - Art 15, comma 5 Ccnl 1/04/99 ((risorse connesse all'attivazione di un servizio assistenza all'utenza per la definizione, calcolo e la redazione dei bollettini IMU. Il servizio è inteso a fornire supporto alla cittadinanza, in particolare nei confronti delle fasce deboli della popolazione, nei periodi immediatamente precedenti le scadenze di pagamento dell'imposta. Il servizio si pone come alternativa al ricorso da parte del cittadino a prestazioni professionali inevitabilmente costose. Le risorse volte all'integrazione del fondo destinato al finanziamento del trattamento accessorio sono commisurate, pertanto, al costo medio normalmente applicato da liberi professionisti per l'elaborazione delle pratiche di imposta, pari a euro 25,00. Tale valore è stato moltiplicato per il numero di utenti cui si prevede di fornire il servizio, presumibilmente pari a 2.500, dedotti i costi di produzione)
- € 15.000,00 - Art. 15, comma 5 Ccnl 1/04/99 (risorse connesse all'acquisizione, da parte del Comune, della Certificazione per il progetto ambientale – EMAS. Il progetto è inteso alla promozione del territorio comunale ed alla sua qualificazione e sostenibilità ambientale, in linea con il programma politico dell'Amministrazione. Il percorso della certificazione Emas e del mantenimento della medesima è correlato ad un impegno lavorativo eccezionale, richiesto alla struttura organica. La certificazione rappresenta un obiettivo di alta qualità per l'Ente. L'ammontare delle risorse è stato determinato, in assenza di ulteriori elementi di quantificazione, valorizzando i costi di attivazione e organizzazione del servizio)
- € 11.843,50 - Art. 15, comma 2 Ccnl 1/4/99
- € 3.910,00 - Art. 17, comma 5 Ccnl 1/4/99

Vista l'allegata relazione da parte dell'O.I.V. sull'adeguatezza delle somme stanziare con l'art. 15, comma 5, e con l'art. 15 lettera k, del Ccnl 1/04/1999 che consentono l'integrazione del fondo incentivante - parte variabile (all. A);

Visto il D.Lgs. 267/2000, testo unico delle leggi sull'ordinamento delle autonomie locali;

Visto il D.Lgs. 165/2001, testo unico delle leggi sul pubblico impiego;

Visto il D.Lgs. 150/2009;

Visto il Bilancio di previsione 2012 approvato con deliberazione consiliare n. 34 del 26/04/2012;

Visto il vigente Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Visto lo Statuto dell'Ente;

Si propone che la Giunta Comunale

DELIBERI

1. Di approvare per i motivi di cui in premessa, l'allegato Piano Esecutivo di gestione 2012 (all. B), facente parte integrante e sostanziale della presente, definito conformemente alle previsioni del Bilancio annuale e della Relazione Previsionale e Programmatica periodo 2012/2014, attribuendo ai Direttori di area le relative risorse indispensabili per il raggiungimento degli obiettivi individuati;

2. Di dare atto che con il P.E.G. contenente un'ulteriore graduazione delle risorse di Entrate e degli interventi di Spesa in capitoli, sono individuati sia il responsabile del servizio operativo che il responsabile del procedimento di entrata/spesa;
3. Di determinare i seguenti indirizzi gestionali:
 - l'organo politico collegiale, su istruttoria condotta dal responsabile, può assumere i provvedimenti inerenti incarichi professionali ed in genere, di consulenza ad alta professionalità, le deliberazioni relative alla resistenza in giudizio ed alla promozione di liti con individuazione del difensore, i contributi a persone od associazioni, qualora non meramente esecutivi di precedenti atti o non esattamente individuati nel P.E.G;
 - al Direttore è demandata la facoltà di disposizione, mediante determinazione, all'interno del budget di spesa assegnato;
 - per obiettivi ed attività specifiche rientranti nel più ampio novero delle attività affidate (spese di rappresentanza, manifestazioni ufficiali, ecc.) il responsabile potrà ricevere indicazioni di dettaglio, scritte o verbali, da parte del Sindaco o suo delegato;
 - nei casi di procedure interessanti più responsabili, possono essere assunte determinazioni a firma congiunta, determinato ove necessario dal Segretario Generale;
 - in caso di conflitti di competenza tra i responsabili, interverrà in sede di coordinamento il Segretario Generale;
 - in caso di spese a carattere pluriennale, il responsabile di area dovrà procedere all'assunzione dell'impegno in conformità a quanto previsto dall'art. 52 del vigente regolamento di contabilità;
4. Di dare atto che ciascun responsabile è tenuto alle procedure previste al capo XIII del regolamento di contabilità inerente "verifiche e controllo di gestione";
5. Di dare atto altresì che il responsabile di risultato risponde, anche in relazione agli obiettivi derivanti dall'ordinaria attività gestionale, del conseguimento del risultato previsto sotto il profilo dell'efficacia (soddisfacimento dei bisogni) e dell'efficienza (completo e tempestivo reperimento delle risorse e contenimento dei costi di gestione);
6. Di ordinare all'ufficio segreteria l'immediata consegna della presente provvedimento ai direttori di area, con apposizione di firma per ricevuta, dando atto che la consegna ha valore di formale affidamento del budget indicato;
7. Di approvare il Piano delle Performance per l'anno 2012, completo dei relativi allegati che formano parte integrante del presente atto (all. C) e precisamente:
 - Piano delle Performance – relazione introduttiva;
 - Schema generale (Funzioni – Servizi – Processi);
 - Elenco dei Processi;
 - Caratteristiche dell'Ente;
 - Struttura – dati economico patrimoniali;
 - Struttura – organizzazione;
 - N. 23 Schede di Processi;
 - N. 22 Obiettivi Strategici;
 - N. 6 Schede con Pesatura obiettivi;
 - tali obiettivi saranno da assegnare ai Direttori di Area;
8. Di dare atto che detto piano potrebbe subire nel corso dell'anno parziali rettifiche in relazione al verificarsi di circostanze imprevedibili o in virtù di una riprogrammazione delle attività da parte dell'organo esecutivo;

9. Di dare atto che l'approvazione di detto Piano rappresenta una fase necessaria del prescritto controllo di gestione che gli Enti locali sono tenuti ad espletare al fine di verificare l'efficacia, l'efficienza e l'economicità dell'azione amministrativa;
10. Di dare atto che il perseguimento degli obiettivi programmati è soggetto alla valutazione dell'Organismo Indipendente di Valutazione, dalla quale discende il riconoscimento ad ogni Direttore di Area dell'indennità di risultato nella misura stabilita dall'organo esecutivo entro i limiti prescritti dai rispettivi contratti collettivi;
11. Di notificare copia del presente atto ai Direttori di Area per opportuna e dovuta conoscenza; (al Segretario Generale saranno consegnati a parte gli obiettivi stabiliti dai Sindaci dei Comuni di Avigliana e Piobesi Torinese);
12. Di approvare la costituzione del fondo per le politiche di sviluppo delle risorse umane e per la produttività anno 2012, con particolare riferimento alla costituzione della parte delle Risorse Variabili come risulta dal prospetto in allegato (all. D), parte integrante della presente deliberazione, mentre di riscontro la Giunta Comunale prende atto della costituzione del Fondo per la parte delle Risorse Stabili;
13. Di dare atto che è stato rispettato l'art. 9, comma 2-bis, del D.L. 78/2010, convertito in legge 122/2010 poiché l'importo del fondo 2012, non supera il corrispondente ammontare dell'anno 2010.
14. Di dichiarare, attesa l'urgenza, il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, 4° comma del T.U., approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

Avigliana, 4.10.2012

IL SEGRETARIO GENERALE
f.to (Dr. Giorgio GUGLIELMO)



IL DIRETTORE AREA
ECONOMICO FINANZIARIA
f.to (Vanna ROSSATO)

IL SINDACO
f.to (Angelo PATRIZIO)

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
GESTIONE DEL PERSONALE
f.to (Carla ROSA BRUSIN)



CITTÀ di AVIGLIANA

Provincia di TORINO

ALLEGATO A

Organismo Indipendente di Valutazione

Oggetto: Fondo incentivante la produttività anno 2012. Parte variabile. Adeguatezza delle risorse stanziato sul fondo in base a quanto previsto nell'art. 15, c. 5, e art. 15 lettera k) del C.C.N.L. 1.4.1999.

I sottoscritti componenti dell'O.I.V. della Città di Avigliana hanno esaminato la quantificazione del fondo di produttività di cui all'oggetto, ammontante per l'anno 2012 ad euro 115.133,36 per ciò che riguarda le Risorse Stabili, (mentre il Fondo stesso risulta pari, sempre per la parte stabile ad euro 115.971,65 per l'anno 2010).

La parte variabile risulta pari ad euro 91.353,50 (69.843,50 + 17.600,00 + 3.910,00), rispetto ad euro 154.137,92 (74.699,92 + 57.500,00 + 21.938,00) dell'anno 2010.

Quindi è ampiamente rispettato il vincolo di legge dell'art. 9, comma 2 bis del D. L. 78/2010, di divieto di superamento da parte del Fondo 2012 dell'ammontare del Fondo dell'anno 2010.

I sottoscritti ritengono poi adeguate le somme stanziato nella parte variabile del Fondo 2012, in base al disposto dell'art. 15, c. 5 e dell'art. 15 lettera k).

La parte variabile del Fondo dell'anno 2012, pari ad euro 91.353,50 risulta inoltre inferiore alla parte variabile del Fondo dell'anno 2011 (pari ad euro 95.687,92).

Tanto per dovere d'ufficio.

Avigliana, 3 ottobre 2012



L'Organismo Indipendente di Valutazione

Dr Giorgio Guglielmo

Dr.ssa Elda Milanesio

Elda Milanesio

AL. 3
ENTRATA

Risorsa di Bilancio	Codice cap. PEG	Descrizione PEG	Programma	Progetto	Responsabile Servizio	Responsabile Spesa	Esercizio 2012	Esercizio 2013	Esercizio 2014
1.2.5	115	TASSA AMM.CONCORSI POSTI ORGANICO	.Investimenti, Industria e Lavoro, Patrimonio, Personale, Polizia Municipale, Legale e Rifforme statutarie, Protezione civile	PROCESSO 21 - SERVIZI DI SUPPORTO INTERNO: GESTIRE LE RISORSE UMANE E L'ORGANIZZAZIONE	Area Amministrativa	Area Amministrativa			
3.1.3	400	INTROITI DIVERSI DA SERVIZI PUBBLICI SERVIZI AMMINISTRATIVI	.Investimenti, Industria e Lavoro, Patrimonio, Personale, Polizia Municipale, Legale e Rifforme statutarie, Protezione civile	PROCESSO 22 - SERVIZI DI SUPPORTO INTERNO: GESTIRE SEGRETERIA E PROTOCOLLO	Area Amministrativa	Area Amministrativa			
3.1.4	671	DIRITTI SEGRETERIA ATTI VARI	.Investimenti, Industria e Lavoro, Patrimonio, Personale, Polizia Municipale, Legale e Rifforme statutarie, Protezione civile	AMMINISTRAZIONE GENERALE	Area Amministrativa	Area Amministrativa	20,00	20,00	20,00
3.5.2	355	RIMBORSO STATO PER SPESE UFFICI GIUDIZIARI	.Investimenti, Industria e Lavoro, Patrimonio, Personale, Polizia Municipale, Legale e Rifforme statutarie, Protezione civile	PROCESSO 7 - GESTIRE I SERVIZI DI VIGILANZA SUL TERRITORIO E SULLE ATTIVITA' DELLA POPOLAZIONE	Area Amministrativa	Area Amministrativa	11.500,00	11.500,00	11.500,00
3.5.2	401	RIMBORSI DIVERSI SERVIZI AMMINISTRATIVI RIVERSAMENTO GETTONI DI PRESENZA, INDENNITA' FUNZIONE AMMINISTRATIVE E LIBERALITA' CITTADINI	.Investimenti, Industria e Lavoro, Patrimonio, Personale, Polizia Municipale, Legale e Rifforme statutarie, Protezione civile	PROCESSO 22 - SERVIZI DI SUPPORTO INTERNO: GESTIRE SEGRETERIA E PROTOCOLLO	Area Amministrativa	Area Amministrativa	7.000,00	7.000,00	7.000,00
3.5.1	1031	PRESENZA, INDENNITA' FUNZIONE AMMINISTRATIVE E LIBERALITA' CITTADINI	Politiche sociali e giovanili, Lavori pubblici	PROCESSO 14 - GESTIRE L'ASSISTENZA ALLE FRAGILITA' SOCIALI E I PROGETTI DI SOLIDARIETA'	Area Amministrativa	Area Amministrativa	700,00		
3.2.1	820	FITTI ATTIVI PATRIMONIO (rilevante fini IVA)	Investimenti, Industria e Lavoro, Patrimonio, Personale, Polizia Municipale, Legale e Rifforme statutarie, Protezione civile	PROCESSO 9 - GESTIRE IL DEMANIO E IL PATRIMONIO COMUNALE (RILEVAZIONI, CONCESSIONI, LOCAZIONI E VENDITE)	Area Lipp, Manutetiva e Ambiente/LLpp	Area Amministrativa	13.100,00	32.500,00	32.500,00

3.2.1	800	FITTI ATTIVI DIVERSI	.Investimenti, Industria e Lavoro, Patrimonio, Personale, Polizia Municipale, Legale e Riforme statutarie, Protezione civile	PROCESSO 9 - GESTIRE IL DEMANIO E IL PATRIMONIO COMUNALE (RILEVAZIONI, CONCESSIONI, LOCAZIONI E VENDITE)	.Area Lipp, Manutetiva e Ambiente/LLpp	.Area Amministrativa	90.000,00	91.000,00	93.000,00
3.5.2	892	RIMBORSO SPESE LOCALI AGENZIA DELLE ENTRATE	.Investimenti, Industria e Lavoro, Patrimonio, Personale, Polizia Municipale, Legale e Riforme statutarie, Protezione civile	PROCESSO 9 - GESTIRE IL DEMANIO E IL PATRIMONIO COMUNALE (RILEVAZIONI, CONCESSIONI, LOCAZIONI E VENDITE)	.Area Lipp, Manutetiva e Ambiente/LLpp	.Area Amministrativa	10.000,00	10.000,00	10.000,00
4.1.2	1121	INCASSO VALORI MOBILIARI - QUOTE SOCIETARIE	.Investimenti, Industria e Lavoro, Patrimonio, Personale, Polizia Municipale, Legale e Riforme statutarie, Protezione civile	PROCESSO 9 - GESTIRE IL DEMANIO E IL PATRIMONIO COMUNALE (RILEVAZIONI, CONCESSIONI, LOCAZIONI E VENDITE)	.Area Lipp, Manutetiva e Ambiente/LLpp	.Area Amministrativa	-	-	-
						.Area Amministrativa Totale	132.320,00	152.020,00	154.020,00
2.2.1	323	CONTRIBUTO REGIONE ATT. CULTURALI E TURISTICHE	.Cultura, Turismo, Commercio e Artigianato, Beni Archeologici, Rapporti con le Associazioni	PROCESSO 18 - ORGANIZZARE MANIFESTAZIONI ED INIZIATIVE CULTURALI, SPORTIVE E TURISTICHE	.Area Amministrativa	.Area Amministrativa - cultura/turismo	-	-	-
2.2.1	280	CONTRIBUTI REGIONE PER PROGRAMMI QUALIFICAZIONE URBANA ESERCIZI COMMERCIALI	.Cultura, Turismo, Commercio e Artigianato, Beni Archeologici, Rapporti con le Associazioni	PROCESSO 3 - GESTIRE E CONTROLLARE LE ATTIVITA' PRODUTTIVE E COMMERCIALI (FISSE E AMBULANTI)	.Area Amministrativa	.Area Amministrativa - cultura/turismo	-	-	-
2.5.1	353	CONTRIBUTI PROVINCIA PER ATTIVITA' CULTURALI	.Cultura, Turismo, Commercio e Artigianato, Beni Archeologici, Rapporti con le Associazioni	PROCESSO 18 - ORGANIZZARE MANIFESTAZIONI ED INIZIATIVE CULTURALI, SPORTIVE E TURISTICHE	.Area Amministrativa	.Area Amministrativa - cultura/turismo	2.000,00	-	-
2.5.2	365	CONTRIBUTI COM.MONTANA PER ATTIVITA' NEL CAMPO CULTURALE	Cultura, Turismo, Commercio e Artigianato, Beni Archeologici, Rapporti con le Associazioni	PROCESSO 18 - ORGANIZZARE MANIFESTAZIONI ED INIZIATIVE CULTURALI, SPORTIVE E TURISTICHE	.Area Amministrativa	.Area Amministrativa - cultura/turismo	-	-	-
2.5.2	364	CONTRIBUTI DA ENTI PUBBLICI PER INIZIATIVE CULTURALI	.Cultura, Turismo, Commercio e Artigianato, Beni Archeologici, Rapporti con le Associazioni	PROCESSO 18 - ORGANIZZARE MANIFESTAZIONI ED INIZIATIVE CULTURALI, SPORTIVE E TURISTICHE	.Area Amministrativa	.Area Amministrativa - cultura/turismo	-	-	-
3.1.3	545	QUOTA ISCRIZIONE A INIZIATIVE DIVERSE (gemellaggio e simili) (rilevante fini i.v.a.)	Cultura, Turismo, Commercio e Artigianato, Beni Archeologici, Rapporti con le Associazioni	PROCESSO 18 - ORGANIZZARE MANIFESTAZIONI ED INIZIATIVE CULTURALI, SPORTIVE E TURISTICHE	.Area Amministrativa	.Area Amministrativa - cultura/turismo	-	-	-

3.1.3	354	CONTRIBUTI INIZIATIVE PER TORINO CAPITALE MONDIALE DEL LIBRO	.Cultura, Turismo, Commercio e Artigianato, Beni Archeologici, Rapporti con le Associazioni	PROCESSO 18 - ORGANIZZARE MANIFESTAZIONI ED INIZIATIVE CULTURALI, SPORTIVE E TURISTICHE	.Area Amministrativa	.Area Amministrativa - cultura/turismo	-	-	-
3.1.3	410	PROVENTI TEATRO FASSINO - STAGIONE TEATRALE	.Cultura, Turismo, Commercio e Artigianato, Beni Archeologici, Rapporti con le Associazioni	PROCESSO 18 - ORGANIZZARE MANIFESTAZIONI ED INIZIATIVE CULTURALI, SPORTIVE E TURISTICHE	.Area Amministrativa	.Area Amministrativa - cultura/turismo	2.000,00	2.000,00	2.000,00
3.1.3	620	ISCRIZIONI FIERA COMMERCIAL E (rilevante ai fini IVA)	.Cultura, Turismo, Commercio e Artigianato, Beni Archeologici, Rapporti con le Associazioni	PROCESSO 3 - GESTIRE E CONTROLLARE LE ATTIVITA' PRODUTTIVE E COMMERCIALI (FISSE E AMBULANTI)	.Area Amministrativa	.Area Amministrativa - cultura/turismo	16.000,00	16.000,00	16.000,00
3.5.2	356	CONTRIBUTO TESORERIA COMUNALE	.Cultura, Turismo, Commercio e Artigianato, Beni Archeologici, Rapporti con le Associazioni	PROCESSO 18 - ORGANIZZARE MANIFESTAZIONI ED INIZIATIVE CULTURALI, SPORTIVE E TURISTICHE	.Area Amministrativa	.Area Amministrativa - cultura/turismo	5.000,00	-	-
3.5.2	1072	RIMBORSO SPESE COMMISSIONI COMUNALI VIGILANZA E COLLAUDI	.Cultura, Turismo, Commercio e Artigianato, Beni Archeologici, Rapporti con le Associazioni	PROCESSO 3 - GESTIRE E CONTROLLARE LE ATTIVITA' PRODUTTIVE E COMMERCIALI (FISSE E AMBULANTI)	.Area Amministrativa	.Area Amministrativa - cultura/turismo	2.600,00	2.600,00	2.600,00
3.5.2	347	CONTRIBUTI DIVERSI	.Cultura, Turismo, Commercio e Artigianato, Beni Archeologici, Rapporti con le Associazioni	PROCESSO 18 - ORGANIZZARE MANIFESTAZIONI ED INIZIATIVE CULTURALI, SPORTIVE E TURISTICHE	.Area Amministrativa	.Area Amministrativa - cultura/turismo	-	-	-
3.2.2	845	CANONE CONCESSION E CENTRO POLIFUNZIONALE "LA FABRICA"	.Investimenti, Industria e Lavoro, Patrimonio, Personale, Polizia Municipale, Legale e Riforme statutarie, Protezione civile	PROCESSO 9 - GESTIRE IL DEMANIO E IL PATRIMONIO COMUNALE (RILEVAZIONI, CONCESSIONI, LOCAZIONI E VENDITE)	.Area Lipp, Manutetiva e Ambiente/LLpp	.Area Amministrativa - cultura/turismo	70.000,00	70.000,00	70.000,00
3.2.2	870	CANONE CONCESSION E AREE COMMERCIAL I	.Investimenti, Industria e Lavoro, Patrimonio, Personale, Polizia Municipale, Legale e Riforme statutarie, Protezione civile	PROCESSO 9 - GESTIRE IL DEMANIO E IL PATRIMONIO COMUNALE (RILEVAZIONI, CONCESSIONI, LOCAZIONI E VENDITE)	.Area Lipp, Manutetiva e Ambiente/LLpp	.Area Amministrativa - cultura/turismo	3.000,00	7.830,00	7.830,00
3.2.2	875	CANONE CONCESSION E CASA PER FERIE	.Investimenti, Industria e Lavoro, Patrimonio, Personale, Polizia Municipale, Legale e Riforme statutarie, Protezione civile	PROCESSO 9 - GESTIRE IL DEMANIO E IL PATRIMONIO COMUNALE (RILEVAZIONI, CONCESSIONI, LOCAZIONI E VENDITE)	.Area Lipp, Manutetiva e Ambiente/LLpp	.Area Amministrativa - cultura/turismo	1.111,00	1.500,00	2.000,00

3.2.2	874	CANONE GESTIONE PUBBLICO ESERCIZIO PRESSO EX CAVITOR E EX DINAMITIFICI O NOBEL	.Investimenti, Industria e Lavoro, Patrimonio, Personale, Polizia Municipale, Legale e Riforme statutarie, Protezione civile	PROCESSO 9 - GESTIRE IL DEMANIO E IL PATRIMONIO COMUNALE (RILEVAZIONI, CONCESSIONI, LOCAZIONI E VENDITE)	.Area Lipp, Manutetiva e Ambiente/LLpp	.Area Amministrativa - cultura/turismo	6.200,00	6.500,00	7.000,00	
3.5.2	914	RIMBORSO SPESE CONDUZIONE STABILI PATRIMONIAL I - LOCALI ATTIVITA' CULTURALI E TURISTICHE	.Investimenti, Industria e Lavoro, Patrimonio, Personale, Polizia Municipale, Legale e Riforme statutarie, Protezione civile	PROCESSO 9 - GESTIRE IL DEMANIO E IL PATRIMONIO COMUNALE (RILEVAZIONI, CONCESSIONI, LOCAZIONI E VENDITE)	.Area Lipp, Manutetiva e Ambiente/LLpp	.Area Amministrativa - cultura/turismo	20.000,00	20.000,00	20.000,00	
							.Area Amministrativa - cultura/turismo Totale	127.911,00	126.430,00	127.430,00
2.2.1	276	CONTRIBUTI REGIONE ACQUISTO LIBRI STUDENTI SCUOLE MEDIE - L. 488/99	.Istruzione, Sport e Sanità, Cooperazione decentrata, Partecipazione e Rapporti con i cittadini	PROCESSO 5 - GESTIRE I SERVIZI DI ASSISTENZA SCOLASTICA - istruz.	.Area Amministrativa	.Area Amministrativa - istruzione/sport/sa nità/coop.dec./co municazione	26.365,00	-	-	
2.2.1	272	CONTRIBUTI REGIONE FUNZIONI TRASFERITE ISTRUZIONE - L.R. 28/07	.Istruzione, Sport e Sanità, Cooperazione decentrata, Partecipazione e Rapporti con i cittadini	PROCESSO 17 - GESTIRE SERVIZI DI SUPPORTO E SERVIZI INTEGRATIVI AL PIANO DELL'OFFERTA FORMATIVA	.Area Amministrativa	.Area Amministrativa - istruzione/sport/sa nità/coop.dec./co municazione	-	-	-	
2.2.1	322	CONTRIBUTO REGIONE SC.MATERNE CONVENZION ATE L.R. 28/07	.Istruzione, Sport e Sanità, Cooperazione decentrata, Partecipazione e Rapporti con i cittadini	PROCESSO 8 - GESTIRE I SERVIZI PER L'INFANZIA E I GIOVANI - ISTRUZ.	.Area Amministrativa	.Area Amministrativa - istruzione/sport/sa nità/coop.dec./co municazione	22.000,00	22.000,00	22.000,00	
2.2.1	278	CONTRIBUTO REGIONE PER ASSEGNAZIO NE BORSE DI STUDIO A SOSTEGNO FAMIGLIE PER L'ISTRUZIONE - L.62/2000	.Istruzione, Sport e Sanità, Cooperazione decentrata, Partecipazione e Rapporti con i cittadini	PROCESSO 5 - GESTIRE I SERVIZI DI ASSISTENZA SCOLASTICA - istruz.	.Area Amministrativa	.Area Amministrativa - istruzione/sport/sa nità/coop.dec./co municazione	34.000,00	30.000,00	30.000,00	
2.5.1	358	CONTRIBUTO PROVINCIA PROGETTO "AVIGLIANA SI CURA"	.Istruzione, Sport e Sanità, Cooperazione decentrata, Partecipazione e Rapporti con i cittadini	PROCESSO 14 - GESTIRE L'ASSISTENZA ALLE FRAGILITA' SOCIALI E I PROGETTI DI SOLIDARIETA' - COOPERAZIONE	.Area Amministrativa	.Area Amministrativa - istruzione/sport/sa nità/coop.dec./co municazione	-	-	-	
2.5.1	361	CONTRIBUTO PROVINCIA PIANO DIRITTO ALLO STUDIO	.Istruzione, Sport e Sanità, Cooperazione decentrata, Partecipazione e Rapporti con i cittadini	PROCESSO 17 - GESTIRE SERVIZI DI SUPPORTO E SERVIZI INTEGRATIVI AL PIANO DELL'OFFERTA FORMATIVA	.Area Amministrativa	.Area Amministrativa - istruzione/sport/sa nità/coop.dec./co municazione	25.000,00	25.000,00	25.000,00	

2.5.1	349	CONTRIBUTO PROVINCIA ATTIVITA' SPORTIVE	.Istruzione, Sport e Sanità, Cooperazione decentrata, Partecipazione e Rapporti con i cittadini	PROCESSO 18 - ORGANIZZARE MANIFESTAZIONI ED INIZIATIVE CULTURALI, SPORTIVE E TURISTICHE - SPORT	Area Amministrativa	.Area Amministrativa - istruzione/sport/sanità/coop.dec./comunicazione			
2.5.2	366	CONTRIBUTI DA SCUOLE PER MENSA INSEGNANTI	.Istruzione, Sport e Sanità, Cooperazione decentrata, Partecipazione e Rapporti con i cittadini	PROCESSO 5 - GESTIRE I SERVIZI DI ASSISTENZA SCOLASTICA - istruz.	Area Amministrativa	.Area Amministrativa - istruzione/sport/sanità/coop.dec./comunicazione	12.000,00	12.000,00	12.000,00
2.5.2	369	CONTRIBUTI DA COMUNI PER ATTIVITA' SOCIALI	.Istruzione, Sport e Sanità, Cooperazione decentrata, Partecipazione e Rapporti con i cittadini	PROCESSO 14 - GESTIRE L'ASSISTENZA ALLE FRAGILITA' SOCIALI E I PROGETTI DI SOLIDARIETA' - COOPERAZIONE	Area Amministrativa	.Area Amministrativa - istruzione/sport/sanità/coop.dec./comunicazione			
3.1.3	550	ISCR. CORSI INSEGNAMENTO ARTI E SPORT (rilevante fini IVA)	.Istruzione, Sport e Sanità, Cooperazione decentrata, Partecipazione e Rapporti con i cittadini	PROCESSO 8 - GESTIRE I SERVIZI PER L'INFANZIA E I GIOVANI - ISTRUZ.	Area Amministrativa	.Area Amministrativa - istruzione/sport/sanità/coop.dec./comunicazione	1.200,00		
3.1.5	680	PROVENTI SERVIZIO SCUOLABUS (rilevante fini IVA)	.Istruzione, Sport e Sanità, Cooperazione decentrata, Partecipazione e Rapporti con i cittadini	PROCESSO 5 - GESTIRE I SERVIZI DI ASSISTENZA SCOLASTICA - istruz.	Area Amministrativa	.Area Amministrativa - istruzione/sport/sanità/coop.dec./comunicazione	8.000,00	8.000,00	8.000,00
3.1.5	700	PROVENTI MENSE SCOLASTICHE (rilevante fini IVA)	.Istruzione, Sport e Sanità, Cooperazione decentrata, Partecipazione e Rapporti con i cittadini	PROCESSO 5 - GESTIRE I SERVIZI DI ASSISTENZA SCOLASTICA - istruz.	Area Amministrativa	.Area Amministrativa - istruzione/sport/sanità/coop.dec./comunicazione	240.000,00	240.000,00	240.000,00
3.1.5	690	ISCRIZIONI CENTRO ESTIVO (rilevante fini IVA.)	.Istruzione, Sport e Sanità, Cooperazione decentrata, Partecipazione e Rapporti con i cittadini	PROCESSO 5 - GESTIRE I SERVIZI DI ASSISTENZA SCOLASTICA - istruz.	Area Amministrativa	.Area Amministrativa - istruzione/sport/sanità/coop.dec./comunicazione	22.000,00		
3.5.1	348	PROVENTI DIVERSI PER FINALITA' CULTURALI (RILEVANTE IVA)	.Istruzione, Sport e Sanità, Cooperazione decentrata, Partecipazione e Rapporti con i cittadini	PROCESSO 11 - GESTIRE LA COMUNICAZIONE ISTITUZIONALE	Area Amministrativa	.Area Amministrativa - istruzione/sport/sanità/coop.dec./comunicazione	1.500,00		
3.5.2	350	CONTRIBUTI DIVERSI DA ASSOCIAZIONI	.Istruzione, Sport e Sanità, Cooperazione decentrata, Partecipazione e Rapporti con i cittadini	PROCESSO 14 - GESTIRE L'ASSISTENZA ALLE FRAGILITA' SOCIALI E I PROGETTI DI SOLIDARIETA' - COOPERAZIONE	Area Amministrativa	.Area Amministrativa - istruzione/sport/sanità/coop.dec./comunicazione			
3.2.2	850	CANONE CONCESSIONI ANTI SPORTIVI (rilevante fini IVA)	.Investimenti, Industria e Lavoro, Patrimonio, Personale, Polizia Municipale, Legale e Riforme statutarie, Protezione civile	PROCESSO 9 - GESTIRE IL DEMANIO E IL PATRIMONIO COMUNALE (RILEVAZIONI, CONCESSIONI, LOCAZIONI E VENDITE)	Area Lipp, Manutetiva e Ambiente/LLpp	.Area Amministrativa - istruzione/sport/sanità/coop.dec./comunicazione	23.400,00	25.000,00	26.000,00

3.5.2	912	RIMBORSO SPESE CONDUZIONE STABILI PATRIMONIAL I - UTILIZZO LOCALI PER ATTIVITA' SPORTIVE (rilevante IVA)	Investimenti, Industria e Lavoro, Patrimonio, Personale, Polizia Municipale, Legale e Riforme statutarie, Protezione civile	PROCESSO 9 - GESTIRE IL DEMANIO E IL PATRIMONIO COMUNALE (RILEVAZIONI, CONCESSIONI, LOCAZIONI E VENDITE)	.Area Lipp, Manutetiva e Ambiente/LLpp	.Area Amministrativa - Istruzione/sport/sanita/coop.dec./comunicazione	20.000,00	20.000,00	20.000,00
						.Area Amministrativa - Istruzione/sport/sanita/coop.dec./comunicazione Totale	435.465,00	382.000,00	383.000,00
2.2.1	324	CONTRIBUTI REGIONE PER PROGETTI IN AMBITO SOCIALE	Istruzione, Sport e Sanità, Cooperazione decentrata, Partecipazione e Rapporti con i cittadini	PROCESSO 14 - GESTIRE L'ASSISTENZA ALLE FRAGILITA' SOCIALI E I PROGETTI DI SOLIDARIETA' - COOPERAZIONE	.Area Amministrativa	.Area Amministrativa-politiche sociali/giovanili	-	-	-
2.2.1	277	CONTRIBUTO REGIONALE A SOSTEGNO ACCESSO ALL'ABITAZIONE IN LOCAZIONE - L. 431/98	.Politiche sociali e giovanili, Lavori pubblici	PROCESSO 14 - GESTIRE L'ASSISTENZA ALLE FRAGILITA' SOCIALI E I PROGETTI DI SOLIDARIETA'	.Area Amministrativa	.Area Amministrativa-politiche sociali/giovanili	42.000,00	42.000,00	42.000,00
2.5.1	357	CONTRIBUTI PROVINCIA INIZIATIVE PER GIOVANI	.Politiche sociali e giovanili, Lavori pubblici	PROCESSO 8 - GESTIRE I SERVIZI PER L'INFANZIA E I GIOVANI	.Area Amministrativa	.Area Amministrativa-politiche sociali/giovanili	27.543,00	-	-
2.5.1	352	CONTRIBUTI PROVINCIA PROGETTO CANTIERI LAVORO	.Politiche sociali e giovanili, Lavori pubblici	PROCESSO 14 - GESTIRE L'ASSISTENZA ALLE FRAGILITA' SOCIALI E I PROGETTI DI SOLIDARIETA'	.Area Amministrativa	.Area Amministrativa-politiche sociali/giovanili	-	-	-
2.5.2	367	CONTRIBUTI DA COMUNI PER ATTIVITA' GIOVANILI	.Politiche sociali e giovanili, Lavori pubblici	PROCESSO 8 - GESTIRE I SERVIZI PER L'INFANZIA E I GIOVANI	.Area Amministrativa	.Area Amministrativa-politiche sociali/giovanili	-	-	-
2.5.2	368	CONTRIBUTI DA ENTI PUBBLICI PER INIZIATIVE SOCIALI	.Politiche sociali e giovanili, Lavori pubblici	PROCESSO 14 - GESTIRE L'ASSISTENZA ALLE FRAGILITA' SOCIALI E I PROGETTI DI SOLIDARIETA'	.Area Amministrativa	.Area Amministrativa-politiche sociali/giovanili	-	-	-
3.1.3	540	QUOTA ISCR. SOGGIORNO MARINO PER ANZIANI (rilevante fini i.v.a.)	.Politiche sociali e giovanili, Lavori pubblici	PROCESSO 2 - GESTIRE ASSISTENZA SOCIO- RICREATIVA PER ANZIANI	.Area Amministrativa	.Area Amministrativa-politiche sociali/giovanili	-	-	-
3.1.3	1032	INTERVENTI PRO ABRUZZO	.Politiche sociali e giovanili, Lavori pubblici	PROCESSO 14 - GESTIRE L'ASSISTENZA ALLE FRAGILITA' SOCIALI E I PROGETTI DI SOLIDARIETA'	.Area Amministrativa	.Area Amministrativa-politiche sociali/giovanili	-	-	-
3.5.2	375	RIMBORSO SERVIZIO ASILO NIDO	.Politiche sociali e giovanili, Lavori pubblici	PROCESSO 8 - GESTIRE I SERVIZI PER L'INFANZIA E I GIOVANI	.Area Amministrativa	.Area Amministrativa-politiche sociali/giovanili	-	-	-

3.5.2	913	RIMBORSO SPESE CONDUZIONE STABILI PATRIMONIALI - LOCALI SERVIZI SOCIO ASSISTENZIALI (rilevante IVA)	Investimenti, Industria e Lavoro, Patrimonio, Personale, Polizia Municipale, Legale e Riforme statutarie, Protezione civile	PROCESSO 9 - GESTIRE IL DEMANIO E IL PATRIMONIO COMUNALE (RILEVAZIONI, CONCESSIONI, LOCAZIONI E VENDITE)	.Area Lpp, Manutetiva e Ambiente/Lpp	.Area Amministrativa-politiche sociali/giovanili	4.000,00	4.000,00	4.000,00	
							.Area Amministrativa-politiche sociali/giovanili Totale	73.543,00	46.000,00	46.000,00
3.1.8	730	DIRITTI DI PESO E MISURA PUBBLICA (rilevante fini IVA)	.Cultura, Turismo, Commercio e Artigianato, Beni Archeologici, Rapporti con le Associazioni	PROCESSO 3 - GESTIRE E CONTROLLARE LE ATTIVITA' PRODUTTIVE E COMMERCIALI (FISSE E AMBULANTI)	.Area Amministrativa	.Area della Vigilanza	1.000,00	1.000,00	1.000,00	
3.1.3	581	RIMBORSO SPESE CUSTODIA VEICOLI	.Investimenti, Industria e Lavoro, Patrimonio, Personale, Polizia Municipale, Legale e Riforme statutarie, Protezione civile	PROCESSO 7 - GESTIRE I SERVIZI DI VIGILANZA SUL TERRITORIO E SULLE ATTIVITA' DELLA POPOLAZIONE	.Area della Vigilanza	.Area della Vigilanza	1.000,00	1.000,00	1.000,00	
3.1.3	580	DIRITTI NOTIFICA	.Investimenti, Industria e Lavoro, Patrimonio, Personale, Polizia Municipale, Legale e Riforme statutarie, Protezione civile	PROCESSO 7 - GESTIRE I SERVIZI DI VIGILANZA SUL TERRITORIO E SULLE ATTIVITA' DELLA POPOLAZIONE	.Area della Vigilanza	.Area della Vigilanza	3.000,00	3.000,00	3.000,00	
3.1.3	440	SANZIONI VIOLAZ.NORM E E REGOL.DIVER SI SETTORE VIGILANZA	Investimenti, Industria e Lavoro, Patrimonio, Personale, Polizia Municipale, Legale e Riforme statutarie, Protezione civile	PROCESSO 15 - GESTIRE LE ENTRATE, I TRIBUTI LOCALI E LE SANZIONI AMMINISTRATIVE/ POLIZIA LOCALE	.Area della Vigilanza	.Area della Vigilanza	10.000,00	10.000,00	10.000,00	
3.1.4	660	DIRITTI SEGR.ATTI POLIZIA AMM.VA	.Investimenti, Industria e Lavoro, Patrimonio, Personale, Polizia Municipale, Legale e Riforme statutarie, Protezione civile	PROCESSO 7 - GESTIRE I SERVIZI DI VIGILANZA SUL TERRITORIO E SULLE ATTIVITA' DELLA POPOLAZIONE	.Area della Vigilanza	.Area della Vigilanza	50,00	50,00	50,00	
3.1.9	750	SANZIONI VIOLAZIONI CODICE STRADALE	Investimenti, Industria e Lavoro, Patrimonio, Personale, Polizia Municipale, Legale e Riforme statutarie, Protezione civile	PROCESSO 15 - GESTIRE LE ENTRATE, I TRIBUTI LOCALI E LE SANZIONI AMMINISTRATIVE/ POLIZIA LOCALE	.Area della Vigilanza	.Area della Vigilanza	190.000,00	190.000,00	190.000,00	

3.5.2	443	SANZIONI VIOLAZIONE NORME E REGOLAMENTI DIVERSI SETTORE VIGILANZA	.Investimenti, Industria e Lavoro, Patrimonio, Personale, Polizia Municipale, Legale e Riforme statutarie, Protezione civile	PROCESSO 15 - GESTIRE LE ENTRATE, I TRIBUTI LOCALI E LE SANZIONI AMMINISTRATIVE/ POLIZIA LOCALE	.Area della Vigilanza	.Area della Vigilanza	-	-	-	
3.5.2	751	SANZIONI VIOLAZIONI AL CODICE STRADALE	.Investimenti, Industria e Lavoro, Patrimonio, Personale, Polizia Municipale, Legale e Riforme statutarie, Protezione civile	PROCESSO 15 - GESTIRE LE ENTRATE, I TRIBUTI LOCALI E LE SANZIONI AMMINISTRATIVE/ POLIZIA LOCALE	.Area della Vigilanza	.Area della Vigilanza	-	-	-	
3.5.2	585	RIMBORSO SPESE POSTALI E DIVERSI SERVIZI POLIZIA MUNICIPALE	.Investimenti, Industria e Lavoro, Patrimonio, Personale, Polizia Municipale, Legale e Riforme statutarie, Protezione civile	PROCESSO 7 - GESTIRE I SERVIZI DI VIGILANZA SUL TERRITORIO E SULLE ATTIVITA' DELLA POPOLAZIONE	.Area della Vigilanza	.Area della Vigilanza	3.500,00	3.500,00	3.500,00	
3.1.19	446	SANZIONI VIOLAZIONI L.R.32/82	.Politiche ambientali, Area Verdi, Agricoltura, Servizi Demografici e Cimiteriali, Gemellaggi, Arredo urbano, Bilancio e Tributi	PROCESSO 15 - GESTIRE LE ENTRATE, I TRIBUTI LOCALI E LE SANZIONI AMMINISTRATIVE	.Area Llpp, Manutetiva e Ambiente/LLpp	.Area della Vigilanza	500,00	500,00	500,00	
							.Area della Vigilanza Totale	209.050,00	209.050,00	209.050,00
1.2.2	130	T.O.S.A.P. MERCATI E FIERE CON CONCESSIONE	.Cultura, Turismo, Commercio e Artigianato, Beni Archeologici, Rapporti con le Associazioni	PROCESSO 3 - GESTIRE E CONTROLLARE LE ATTIVITA' PRODUTTIVE E COMMERCIALI (FISSE E AMBULANTI)	.Area Amministrativa	.Area Economico Finanziaria	-	-	-	
1.2.2	121	T.O.S.A.P. AMBULANTI OCCASIONALI MERCATI E FIERE	.Cultura, Turismo, Commercio e Artigianato, Beni Archeologici, Rapporti con le Associazioni	PROCESSO 3 - GESTIRE E CONTROLLARE LE ATTIVITA' PRODUTTIVE E COMMERCIALI (FISSE E AMBULANTI)	.Area Amministrativa	.Area Economico Finanziaria	-	-	-	
3.1.3	370	RIMBORSO ENEL MERCATI (rilevante fini IVA)	.Cultura, Turismo, Commercio e Artigianato, Beni Archeologici, Rapporti con le Associazioni	PROCESSO 3 - GESTIRE E CONTROLLARE LE ATTIVITA' PRODUTTIVE E COMMERCIALI (FISSE E AMBULANTI)	.Area Amministrativa	.Area Economico Finanziaria	3.000,00	3.000,00	3.000,00	
3.1.4	630	DIRITTI SEGRETERIA SU CONTRATTI	.Investimenti, Industria e Lavoro, Patrimonio, Personale, Polizia Municipale, Legale e Riforme statutarie, Protezione civile	AMMINISTRAZIONE GENERALE	.Area Amministrativa	.Area Economico Finanziaria	15.000,00	15.000,00	15.000,00	

3.1.21	1081	PROVENTI MENZA DIPENDENTI (rilevante fini IVA)	.Investimenti, Industria e Lavoro, Patrimonio, Personale, Polizia Municipale, Legale e Riforme statutarie, Protezione civile	PROCESSO 21 - SERVIZI DI SUPPORTO INTERNO: GESTIRE LE RISORSE UMANE E L'ORGANIZZAZIONE	Area Amministrativa	Area Economico Finanziaria	11.400,00	11.400,00	11.400,00
1.1.3	70	IMPOSTA PUBBLICITA' E PUBBLICHE AFFISSIONI - PARTITE ARRETRATE	.Politiche ambientali, Aree Verdi, Agricoltura, Servizi Demografici e Cimiteriali, Gemellaggi, Arredo urbano, Bilancio e Tributi	PROCESSO 15 - GESTIRE LE ENTRATE, I TRIBUTI LOCALI E LE SANZIONI AMMINISTRATIVE	Area Amministrativa	Area Economico Finanziaria	-	-	-
3.1.3	510	RIMBORSI DIVERSI RILEVANTI FINI I.V.A.	.Politiche ambientali, Aree Verdi, Agricoltura, Servizi Demografici e Cimiteriali, Gemellaggi, Arredo urbano, Bilancio e Tributi	PROCESSO 15 - GESTIRE LE ENTRATE, I TRIBUTI LOCALI E LE SANZIONI AMMINISTRATIVE	Area Amministrativa	Area Economico Finanziaria	500,00	500,00	500,00
1.1.4	167	DESTINAZION E 5 PER MILLE ATTIVITA' SOCIALI art. 63-bis l. 133/08 - PARTITE ARRETRATE	.Politiche sociali e giovani, Lavori pubblici	PROCESSO 14 - GESTIRE L'ASSISTENZA ALLE FRAGILITA' SOCIALI E I PROGETTI DI SOLIDARIETA'	Area Amministrativa	Area Economico Finanziaria	4.350,00	-	-
1.1.4	165	DESTINAZION E 5 PER MILLE ATTIVITA' SOCIALI (art. 2, comma 250, L. 191/09)	.Politiche sociali e giovani, Lavori pubblici	PROCESSO 14 - GESTIRE L'ASSISTENZA ALLE FRAGILITA' SOCIALI E I PROGETTI DI SOLIDARIETA'	Area Amministrativa	Area Economico Finanziaria	4.350,00	-	-
3.5.2	411	RIMBORSI DIVERSI SERVIZI FINANZIARI	.Investimenti, Industria e Lavoro, Patrimonio, Personale, Polizia Municipale, Legale e Riforme statutarie, Protezione civile	.AMMINISTRAZIONE GENERALE	Area Economico Finanziaria	Area Economico Finanziaria	2.000,00	2.000,00	2.000,00
30		AVANZO DI AMM.ZIONE FONDI VINCOLATI	.Politiche ambientali, Aree Verdi, Agricoltura, Servizi Demografici e Cimiteriali, Gemellaggi, Arredo urbano, Bilancio e Tributi	PROCESSO 13 - GESTIRE LA PROGRAMMAZIONE FINANZIARIA, LA FUNZIONE AMMVO- CONTABILE E L'ECONOMATO	Area Economico Finanziaria	Area Economico Finanziaria	-	-	-
10		AVANZO DI AMMINISTRAZ IONE NON VINCOLATO	.Politiche ambientali, Aree Verdi, Agricoltura, Servizi Demografici e Cimiteriali, Gemellaggi, Arredo urbano, Bilancio e Tributi	PROCESSO 13 - GESTIRE LA PROGRAMMAZIONE FINANZIARIA, LA FUNZIONE AMMVO- CONTABILE E L'ECONOMATO	Area Economico Finanziaria	Area Economico Finanziaria	-	-	-

1.1.1	50	I.C.I. ORDINARIA	.Politiche ambientali, Aree Verdi, Agricoltura, Servizi Demografici e Cimiteriali, Gemellaggi, Arredo urbano, Bilancio e Tributi	PROCESSO 15 - GESTIRE LE ENTRATE, I TRIBUTI LOCALI E LE SANZIONI AMMINISTRATIVE	.Area Economico Finanziaria	.Area Economico Finanziaria	-	-	-
1.1.1	55	ACCERTAME NTI I.C.I.	.Politiche ambientali, Aree Verdi, Agricoltura, Servizi Demografici e Cimiteriali, Gemellaggi, Arredo urbano, Bilancio e Tributi	PROCESSO 15 - GESTIRE LE ENTRATE, I TRIBUTI LOCALI E LE SANZIONI AMMINISTRATIVE	.Area Economico Finanziaria	.Area Economico Finanziaria	100.000,00	50.000,00	50.000,00
1.1.1	51	I.C.I. PARTITE ARRETRATE	.Politiche ambientali, Aree Verdi, Agricoltura, Servizi Demografici e Cimiteriali, Gemellaggi, Arredo urbano, Bilancio e Tributi	PROCESSO 15 - GESTIRE LE ENTRATE, I TRIBUTI LOCALI E LE SANZIONI AMMINISTRATIVE	.Area Economico Finanziaria	.Area Economico Finanziaria	-	-	-
1.1.4	95	COMPARTECI PAZIONE I.V.A.	.Politiche ambientali, Aree Verdi, Agricoltura, Servizi Demografici e Cimiteriali, Gemellaggi, Arredo urbano, Bilancio e Tributi	PROCESSO 15 - GESTIRE LE ENTRATE, I TRIBUTI LOCALI E LE SANZIONI AMMINISTRATIVE	.Area Economico Finanziaria	.Area Economico Finanziaria	-	-	-
1.1.5	90	ADDIZIONALE CONSUMO ENERGIA ELETTRICA	.Politiche ambientali, Aree Verdi, Agricoltura, Servizi Demografici e Cimiteriali, Gemellaggi, Arredo urbano, Bilancio e Tributi	PROCESSO 15 - GESTIRE LE ENTRATE, I TRIBUTI LOCALI E LE SANZIONI AMMINISTRATIVE	.Area Economico Finanziaria	.Area Economico Finanziaria	-	-	-
1.1.8	166	ADDIZIONALE COMUNALE IRPEF	.Politiche ambientali, Aree Verdi, Agricoltura, Servizi Demografici e Cimiteriali, Gemellaggi, Arredo urbano, Bilancio e Tributi	PROCESSO 15 - GESTIRE LE ENTRATE, I TRIBUTI LOCALI E LE SANZIONI AMMINISTRATIVE	.Area Economico Finanziaria	.Area Economico Finanziaria	650.000,00	650.000,00	650.000,00
1.1.8	164	ADDIZIONALE IRPEF- PARTITE ARRETRATE	.Politiche ambientali, Aree Verdi, Agricoltura, Servizi Demografici e Cimiteriali, Gemellaggi, Arredo urbano, Bilancio e Tributi	PROCESSO 15 - GESTIRE LE ENTRATE, I TRIBUTI LOCALI E LE SANZIONI AMMINISTRATIVE	.Area Economico Finanziaria	.Area Economico Finanziaria	-	-	-

1.1.10	168	COMPARTECIPAZIONE IRPEF	.Politiche ambientali, Aree Verdi, Agricoltura, Servizi Demografici e Cimiteriali, Gemellaggi, Arredo urbano, Bilancio e Tributi	PROCESSO 15 - GESTIRE LE ENTRATE, I TRIBUTI LOCALI E LE SANZIONI AMMINISTRATIVE	.Area Economico Finanziaria	.Area Economico Finanziaria			
1.1.11	60	IMPOSTA MUNICIPALE PROPRIA - I.M.U.	.Politiche ambientali, Aree Verdi, Agricoltura, Servizi Demografici e Cimiteriali, Gemellaggi, Arredo urbano, Bilancio e Tributi	PROCESSO 15 - GESTIRE LE ENTRATE, I TRIBUTI LOCALI E LE SANZIONI AMMINISTRATIVE	.Area Economico Finanziaria	.Area Economico Finanziaria	#####	#####	#####
1.3.3	169	FONDO SPERIMENTALE DI RIEQUILIBRIO	.Politiche ambientali, Aree Verdi, Agricoltura, Servizi Demografici e Cimiteriali, Gemellaggi, Arredo urbano, Bilancio e Tributi	PROCESSO 15 - GESTIRE LE ENTRATE, I TRIBUTI LOCALI E LE SANZIONI AMMINISTRATIVE	.Area Economico Finanziaria	.Area Economico Finanziaria	250.000,00	230.000,00	230.000,00
2.1.1	241	ALTRI TRASFERIMENTI DALLO STATO - COMPENSAZIONI MINORI INTROITI I.C.I. ABITAZIONE PRINCIPALE	.Politiche ambientali, Aree Verdi, Agricoltura, Servizi Demografici e Cimiteriali, Gemellaggi, Arredo urbano, Bilancio e Tributi	PROCESSO 15 - GESTIRE LE ENTRATE, I TRIBUTI LOCALI E LE SANZIONI AMMINISTRATIVE	.Area Economico Finanziaria	.Area Economico Finanziaria			
2.1.1	240	CONTRIBUTO ORDINARIO STATO	.Politiche ambientali, Aree Verdi, Agricoltura, Servizi Demografici e Cimiteriali, Gemellaggi, Arredo urbano, Bilancio e Tributi	PROCESSO 13 - GESTIRE LA PROGRAMMAZIONE FINANZIARIA, LA FUNZIONE AMMVO-CONTABILE E L'ECONOMATO	.Area Economico Finanziaria	.Area Economico Finanziaria			
2.1.1	250	CONTRIBUTO CONSOLIDATO STATO	.Politiche ambientali, Aree Verdi, Agricoltura, Servizi Demografici e Cimiteriali, Gemellaggi, Arredo urbano, Bilancio e Tributi	PROCESSO 13 - GESTIRE LA PROGRAMMAZIONE FINANZIARIA, LA FUNZIONE AMMVO-CONTABILE E L'ECONOMATO	.Area Economico Finanziaria	.Area Economico Finanziaria			
2.1.1	260	CONTR.SVILUPPO INVESTIMENTI/STATO	.Politiche ambientali, Aree Verdi, Agricoltura, Servizi Demografici e Cimiteriali, Gemellaggi, Arredo urbano, Bilancio e Tributi	PROCESSO 13 - GESTIRE LA PROGRAMMAZIONE FINANZIARIA, LA FUNZIONE AMMVO-CONTABILE E L'ECONOMATO	.Area Economico Finanziaria	.Area Economico Finanziaria	34.640,00	34.640,00	26.010,00

2.1.1	239	CONTRIBUTI ORDINARI DA STATO - PARTITE ARRETRATE	.Politiche ambientali, Aree Verdi, Agricoltura, Servizi Demografici e Cimiteriali, Gemellaggi, Arredo urbano, Bilancio e Tributi	PROCESSO 13 - GESTIRE LA PROGRAMMAZIONE FINANZIARIA, LA FUNZIONE AMMVO-CONTABILE E L'ECONOMATO	.Area Economico Finanziaria	.Area Economico Finanziaria	-	-	-
2.1.2	259	TRASFERIMENTI STATO PER FUNZIONI TRASFERITE	.Politiche ambientali, Aree Verdi, Agricoltura, Servizi Demografici e Cimiteriali, Gemellaggi, Arredo urbano, Bilancio e Tributi	PROCESSO 13 - GESTIRE LA PROGRAMMAZIONE FINANZIARIA, LA FUNZIONE AMMVO-CONTABILE E L'ECONOMATO	.Area Economico Finanziaria	.Area Economico Finanziaria	-	-	-
2.1.2	65	PARTECIPAZIONE ATTIVITA' ACCERTAMENTO FISCALE	.Politiche ambientali, Aree Verdi, Agricoltura, Servizi Demografici e Cimiteriali, Gemellaggi, Arredo urbano, Bilancio e Tributi	PROCESSO 15 - GESTIRE LE ENTRATE, I TRIBUTI LOCALI E LE SANZIONI AMMINISTRATIVE	.Area Economico Finanziaria	.Area Economico Finanziaria	-	-	-
2.1.2	258	ALTRI CONTRIBUTI DALLO STATO - PARTITE ARRETRATE ICI ABITAZIONE PRINCIPALE	.Politiche ambientali, Aree Verdi, Agricoltura, Servizi Demografici e Cimiteriali, Gemellaggi, Arredo urbano, Bilancio e Tributi	PROCESSO 15 - GESTIRE LE ENTRATE, I TRIBUTI LOCALI E LE SANZIONI AMMINISTRATIVE	.Area Economico Finanziaria	.Area Economico Finanziaria	-	-	-
2.1.2	257	ALTRI CONTRIBUTI DALLO STATO	.Politiche ambientali, Aree Verdi, Agricoltura, Servizi Demografici e Cimiteriali, Gemellaggi, Arredo urbano, Bilancio e Tributi	PROCESSO 13 - GESTIRE LA PROGRAMMAZIONE FINANZIARIA, LA FUNZIONE AMMVO-CONTABILE E L'ECONOMATO	.Area Economico Finanziaria	.Area Economico Finanziaria	-	-	-
3.3.1	970	INTERESSI ATTIVI DIVERSI	.Politiche ambientali, Aree Verdi, Agricoltura, Servizi Demografici e Cimiteriali, Gemellaggi, Arredo urbano, Bilancio e Tributi	PROCESSO 13 - GESTIRE LA PROGRAMMAZIONE FINANZIARIA, LA FUNZIONE AMMVO-CONTABILE E L'ECONOMATO	.Area Economico Finanziaria	.Area Economico Finanziaria	2.000,00	2.000,00	2.000,00
3.5.2	1041	RIMBORSO CREDITO I.V.A.	.Politiche ambientali, Aree Verdi, Agricoltura, Servizi Demografici e Cimiteriali, Gemellaggi, Arredo urbano, Bilancio e Tributi	PROCESSO 13 - GESTIRE LA PROGRAMMAZIONE FINANZIARIA, LA FUNZIONE AMMVO-CONTABILE E L'ECONOMATO	.Area Economico Finanziaria	.Area Economico Finanziaria	-	-	-

5.1.1	1410	ANTICIPAZIONI DI CASSA	. Politiche ambientali, Aree Verdi, Agricoltura, Servizi Demografici e Cimiteriali, Gemellaggi, Arredo urbano, Bilancio e Tributi	PROCESSO 13 - GESTIRE LA PROGRAMMAZIONE FINANZIARIA, LA FUNZIONE AMMVO-CONTABILE E L'ECONOMATO	. Area Economico Finanziaria	. Area Economico Finanziaria			
1.2.2	140	T.O.S.A.P.-PERMANENTE	. Investimenti, Industria e Lavoro, Patrimonio, Personale, Polizia Municipale, Legale e Riforme statutarie, Protezione civile	PROCESSO 9 - GESTIRE IL DEMANIO E IL PATRIMONIO COMUNALE (RILEVAZIONI, CONCESSIONI, LOCAZIONI E VENDITE)	. Area Lipp, Manutetiva e Ambiente/LLpp	. Area Economico Finanziaria			
1.2.2	120	T.O.S.A.P. TEMPORANE A OCCUPAZIONI VARIE	. Investimenti, Industria e Lavoro, Patrimonio, Personale, Polizia Municipale, Legale e Riforme statutarie, Protezione civile	PROCESSO 9 - GESTIRE IL DEMANIO E IL PATRIMONIO COMUNALE (RILEVAZIONI, CONCESSIONI, LOCAZIONI E VENDITE)	. Area Lipp, Manutetiva e Ambiente/LLpp	. Area Economico Finanziaria			
1.3.3	171	COMPARTICIPAZIONE T.O.S.A.P.	. Investimenti, Industria e Lavoro, Patrimonio, Personale, Polizia Municipale, Legale e Riforme statutarie, Protezione civile	PROCESSO 9 - GESTIRE IL DEMANIO E IL PATRIMONIO COMUNALE (RILEVAZIONI, CONCESSIONI, LOCAZIONI E VENDITE)	. Area Lipp, Manutetiva e Ambiente/LLpp	. Area Economico Finanziaria	30.700,00	31.500,00	32.000,00
1.3.3	170	COMPARTICIPAZIONE IMPOSTA COMUNALE PUBBLICITA' E PUBBLICHE AFFISSIONI	. Investimenti, Industria e Lavoro, Patrimonio, Personale, Polizia Municipale, Legale e Riforme statutarie, Protezione civile	PROCESSO 9 - GESTIRE IL DEMANIO E IL PATRIMONIO COMUNALE (RILEVAZIONI, CONCESSIONI, LOCAZIONI E VENDITE)	. Area Lipp, Manutetiva e Ambiente/LLpp	. Area Economico Finanziaria	43.000,00	43.000,00	45.000,00
1.2.1	100	T.A.R.S.U.-MERCATI	. Politiche ambientali, Aree Verdi, Agricoltura, Servizi Demografici e Cimiteriali, Gemellaggi, Arredo urbano, Bilancio e Tributi	PROCESSO 4 - GESTIRE ECOLOGIA, AMBIENTE E IL SERVIZIO DI IGIENE URBANA	. Area Lipp, Manutetiva e Ambiente/LLpp	. Area Economico Finanziaria	14.400,00		
1.2.1	110	T.A.R.S.U.-PERMANENTE	. Politiche ambientali, Aree Verdi, Agricoltura, Servizi Demografici e Cimiteriali, Gemellaggi, Arredo urbano, Bilancio e Tributi	PROCESSO 4 - GESTIRE ECOLOGIA, AMBIENTE E IL SERVIZIO DI IGIENE URBANA	. Area Lipp, Manutetiva e Ambiente/LLpp	. Area Economico Finanziaria	#####		

1.2.1	111	TARSU - ACCERTAMENTI	. Politiche ambientali, Aree Verdi, Agricoltura, Servizi Demografici e Cimiteriali, Gemellaggi, Arredo urbano, Bilancio e Tributi	PROCESSO 4 - GESTIRE ECOLOGIA, AMBIENTE E IL SERVIZIO DI IGIENE URBANA	. Area Lipp, Manutetiva e Ambiente/LLpp	. Area Economico Finanziaria	420.000,00	100.000,00	50.000,00
1.2.15	125	TASSA COMUNALE SU RIFIUTI E SERVIZI	. Politiche ambientali, Aree Verdi, Agricoltura, Servizi Demografici e Cimiteriali, Gemellaggi, Arredo urbano, Bilancio e Tributi	PROCESSO 4 - GESTIRE ECOLOGIA, AMBIENTE E IL SERVIZIO DI IGIENE URBANA	. Area Lipp, Manutetiva e Ambiente/LLpp	. Area Economico Finanziaria	-	#####	#####
3.1.11	770	CANONI SERVIZIO FOGNARIO	. Politiche ambientali, Aree Verdi, Agricoltura, Servizi Demografici e Cimiteriali, Gemellaggi, Arredo urbano, Bilancio e Tributi	PROCESSO 15 - GESTIRE LE ENTRATE, I TRIBUTI LOCALI E LE SANZIONI AMMINISTRATIVE	. Area Lipp, Manutetiva e Ambiente/LLpp	. Area Economico Finanziaria	-	-	-
3.1.11	780	RUOLI SERVIZIO ACQUEDOTTO (rilevante fini IVA.)	. Politiche ambientali, Aree Verdi, Agricoltura, Servizi Demografici e Cimiteriali, Gemellaggi, Arredo urbano, Bilancio e Tributi	PROCESSO 15 - GESTIRE LE ENTRATE, I TRIBUTI LOCALI E LE SANZIONI AMMINISTRATIVE	. Area Lipp, Manutetiva e Ambiente/LLpp	. Area Economico Finanziaria	-	-	-
	40	AVANZO AMMIZIONE FONDI FINANZ. SPES E CONTO CAPITALE	. Politiche sociali e giovanili, Lavori pubblici	PROCESSO 20 - PROGETTARE E GESTIRE LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI STRAORDINARIE	. Area Lipp, Manutetiva e Ambiente/LLpp	. Area Economico Finanziaria	-	-	-
	20	AVANZO DI AMMIZIONE DA FONDI AMM.TO	. Politiche sociali e giovanili, Lavori pubblici	PROCESSO 20 - PROGETTARE E GESTIRE LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI STRAORDINARIE	. Area Lipp, Manutetiva e Ambiente/LLpp	. Area Economico Finanziaria	-	-	-
4.2.1	1165	CONTRIBUTI C/ CAPITALE DALLO STATO PER FUNZIONI TRASFERITE	. Politiche sociali e giovanili, Lavori pubblici	PROCESSO 20 - PROGETTARE E GESTIRE LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI STRAORDINARIE	. Area Lipp, Manutetiva e Ambiente/LLpp	. Area Economico Finanziaria	-	-	-
						. Area Economico Finanziaria		#####	#####
						Totale		#####	#####
3.5.2	405	RIMBORSO EMOLUMENTI SEGRETARIO IN CONVENZIONI E PERSONALE IN COMANDO	. Investimenti, Industria e Lavoro, Patrimonio, Personale, Polizia Municipale, Legale e Riforme statutarie, Protezione civile	PROCESSO 21 - SERVIZI DI SUPPORTO INTERNO: GESTIRE LE RISORSE UMANE E L'ORGANIZZAZIONE	. Area Amministrativa	. Area Economico Finanziaria - gestione del personale	28.100,00	-	-

3.5.2	1040	RIMBORSO INAIL/ INPS	.Investimenti, Industria e Lavoro, Patrimonio, Personale, Polizia Municipale, Legale e Riforme statutarie, Protezione civile	PROCESSO 21 - SERVIZI DI SUPPORTO INTERNO: GESTIRE LE RISORSE UMANE E L'ORGANIZZAZIONE	.Area Amministrativa	.Area Economico Finanziaria - gestione del personale	1.000,00	1.000,00	1.000,00	
3.5.2	412	RIDUZIONE EMOLUMENTI ART. 71, C. 1, L. 133/08 (BRUNETTA)	.Investimenti, Industria e Lavoro, Patrimonio, Personale, Polizia Municipale, Legale e Riforme statutarie, Protezione civile	PROCESSO 21 - SERVIZI DI SUPPORTO INTERNO: GESTIRE LE RISORSE UMANE E L'ORGANIZZAZIONE	.Area Amministrativa	.Area Economico Finanziaria - gestione del personale	600,00	600,00	600,00	
							.Area Economico Finanziaria - gestione del personale Totale	29.700,00	1.600,00	1.600,00
2.1.2	290	CONTR. C/INT ER.MUTUO IMP.SPORTIVI	.Istruzione, Sport e Sanità, Cooperazione decentrata, Partecipazione e Rapporti con i cittadini	PROCESSO 18 - ORGANIZZARE MANIFESTAZIONI ED INIZIATIVE CULTURALI, SPORTIVE E TURISTICHE - SPORT	.Area Amministrativa	.Area Lipp, Manutetiva e Ambiente/LLpp	25.661,00	25.661,00	25.661,00	
2.2.1	325	CONTRIBUTO REGIONE AMMTO MUTUO I LOTTO FOGNATURE (DPGR 3216/78)	.Politiche ambientali, Aree Verdi, Agricoltura, Servizi Demografici e Cimiteriali, Gemellaggi, Arredo urbano, Bilancio e Tributi	PROCESSO 19 - PROGETTARE E GESTIRE INTERVENTI DI MANUTENZIONE ORDINARIA SUL PATRIMONIO/ AREE VERDI-AMBIENTE	.Area Lipp, Manutetiva e Ambiente/LLpp	.Area Lipp, Manutetiva e Ambiente/LLpp	6.200,00	6.200,00	-	
4.5.3	1196	CONTRIBUTI C/CAPITALE DA ALTRI SOGGETTI PER OPERE ASSETTO IDROGEOLOG ICO-	.Politiche ambientali, Aree Verdi, Agricoltura, Servizi Demografici e Cimiteriali, Gemellaggi, Arredo urbano, Bilancio e Tributi	PROCESSO 20 - PROGETTARE E GESTIRE LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI STRAORDINARIE/ AREE VERDI - AMBIENTE	.Area Lipp, Manutetiva e Ambiente/LLpp	.Area Lipp, Manutetiva e Ambiente/LLpp	-	-	-	
2.2.1	301	CONTRIBUTO REGIONE PER DANNI NEVE	.Politiche sociali e giovanili, Lavori pubblici	PROCESSO 20 - PROGETTARE E GESTIRE LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI STRAORDINARIE	.Area Lipp, Manutetiva e Ambiente/LLpp	.Area Lipp, Manutetiva e Ambiente/LLpp	-	-	-	
4.2.1	1200	MUTUO STATO INTERV.STRU TT.TURISTICH E	.Politiche sociali e giovanili, Lavori pubblici	PROCESSO 20 - PROGETTARE E GESTIRE LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI STRAORDINARIE	.Area Lipp, Manutetiva e Ambiente/LLpp	.Area Lipp, Manutetiva e Ambiente/LLpp	-	-	-	
4.2.1	1166	CONTRIBUTO STATO REALIZZAZIO NE CONTRATTI DI QUARTIERE	.Politiche sociali e giovanili, Lavori pubblici	PROCESSO 20 - PROGETTARE E GESTIRE LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI STRAORDINARIE	.Area Lipp, Manutetiva e Ambiente/LLpp	.Area Lipp, Manutetiva e Ambiente/LLpp	-	-	-	

4.2.1	1420	MUTUO CARICO STATO SISTEMAZIONE RRENTE MESSA	.Politiche sociali e giovanili, Lavori pubblici	PROCESSO 20 - PROGETTARE E GESTIRE LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI STRAORDINARIE	.Area Lipp, Manutetiva e Ambiente/LLpp	.Area Lipp, Manutetiva e Ambiente/LLpp	-	-	-
4.2.1	1170	CONTRIBUTO MINISTERO BENI CULTURALI RESTAURO PALAZZO COMUNALE	.Politiche sociali e giovanili, Lavori pubblici	PROCESSO 20 - PROGETTARE E GESTIRE LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI STRAORDINARIE	.Area Lipp, Manutetiva e Ambiente/LLpp	.Area Lipp, Manutetiva e Ambiente/LLpp	-	-	-
4.3.1	1327	CONTRIBUTO REGIONE "CONTRATTO DI QUARTIERE II"	.Politiche sociali e giovanili, Lavori pubblici	PROCESSO 20 - PROGETTARE E GESTIRE LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI STRAORDINARIE	.Area Lipp, Manutetiva e Ambiente/LLpp	.Area Lipp, Manutetiva e Ambiente/LLpp	-	-	-
4.3.1	1262	CONTRIBUTI EVENTI METEOROLOGICI	.Politiche sociali e giovanili, Lavori pubblici	PROCESSO 20 - PROGETTARE E GESTIRE LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI STRAORDINARIE	.Area Lipp, Manutetiva e Ambiente/LLpp	.Area Lipp, Manutetiva e Ambiente/LLpp	-	-	-
4.4.1	1340	CONTRIBUTI PROVINCIA PER OPERE VIABILITA'	.Politiche sociali e giovanili, Lavori pubblici	PROCESSO 20 - PROGETTARE E GESTIRE LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI STRAORDINARIE	.Area Lipp, Manutetiva e Ambiente/LLpp	.Area Lipp, Manutetiva e Ambiente/LLpp	-	-	-
4.4.1	1345	CONTRIBUTO PROVINCIA PER OCCUPAZIONE E TEMPORANE A AREE LAVORI EX SS 589	.Politiche sociali e giovanili, Lavori pubblici	PROCESSO 20 - PROGETTARE E GESTIRE LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI STRAORDINARIE	.Area Lipp, Manutetiva e Ambiente/LLpp	.Area Lipp, Manutetiva e Ambiente/LLpp	-	-	-
4.4.1	1198	CONTRIBUTO AGENZIA TORINO 2006 SISTEMAZIONE E AREA EX CAVA SADA	.Politiche sociali e giovanili, Lavori pubblici	PROCESSO 20 - PROGETTARE E GESTIRE LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI STRAORDINARIE	.Area Lipp, Manutetiva e Ambiente/LLpp	.Area Lipp, Manutetiva e Ambiente/LLpp	-	-	-
4.4.1	1348	CONTRIBUTI DA IMPRESE PUBBLICHE PER OPERE PUBBLICHE (rilevante fini IVA)	.Politiche sociali e giovanili, Lavori pubblici	PROCESSO 20 - PROGETTARE E GESTIRE LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI STRAORDINARIE	.Area Lipp, Manutetiva e Ambiente/LLpp	.Area Lipp, Manutetiva e Ambiente/LLpp	-	-	-
4.4.3	1344	CONTRIBUTO COMUNITA' MONTANA MANUTENZIONE STRADE MONTANE	.Politiche sociali e giovanili, Lavori pubblici	PROCESSO 20 - PROGETTARE E GESTIRE LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI STRAORDINARIE	.Area Lipp, Manutetiva e Ambiente/LLpp	.Area Lipp, Manutetiva e Ambiente/LLpp	-	-	-
4.5.3	1197	CONTRIBUTI C/CAPITALE RECUPERO S.BARTOLOMEO	.Politiche sociali e giovanili, Lavori pubblici	PROCESSO 20 - PROGETTARE E GESTIRE LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI STRAORDINARIE	.Area Lipp, Manutetiva e Ambiente/LLpp	.Area Lipp, Manutetiva e Ambiente/LLpp	-	-	-

4.5.3	1199	CONTRIBUTI C/CAPITALE DA ALTRI SOGGETTI	.Politiche sociali e giovanili, Lavori pubblici	PROCESSO 20 - PROGETTARE E GESTIRE LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI STRAORDINARIE	.Area Lipp, Manutetiva e Ambiente/LLpp	.Area Lipp, Manutetiva e Ambiente/LLpp				
4.5.3	1408	RIMBORSO SOMME OPERE PUBBLICHE A SEGUITO CAUSA LEGALE	.Politiche sociali e giovanili, Lavori pubblici	PROCESSO 20 - PROGETTARE E GESTIRE LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI STRAORDINARIE	.Area Lipp, Manutetiva e Ambiente/LLpp	.Area Lipp, Manutetiva e Ambiente/LLpp				
5.3.1	1531	FONDO ROTAZIONE OPERE P.R.U.	.Politiche sociali e giovanili, Lavori pubblici	PROCESSO 20 - PROGETTARE E GESTIRE LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI STRAORDINARIE	.Area Lipp, Manutetiva e Ambiente/LLpp	.Area Lipp, Manutetiva e Ambiente/LLpp				
5.3.1	1450	MUTUO CRED.SPONT. COMPLET.IMP IANTI SPORTIVI	.Politiche sociali e giovanili, Lavori pubblici	PROCESSO 20 - PROGETTARE E GESTIRE LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI STRAORDINARIE	.Area Lipp, Manutetiva e Ambiente/LLpp	.Area Lipp, Manutetiva e Ambiente/LLpp				
2.5.1	282	CONTRIBUTO PROVINCIA PROGETTI IN AMBITO AMBIENTALE			.Area Lipp, Manutetiva e Ambiente/LLpp	.Area Lipp, Manutetiva e Ambiente/LLpp	43.150,00			
4.5.5	1371	CONTRIBUTO ONERI PER SPESE TECNICHE OPERE A SCOMPUTO	.Programmazione territoriale, Urbanistica, Trasporti, Assetto Idrogeologico	PROCESSO 16 - GESTIRE L'EDILIZIA PRIVATA E IL RILASCIO DEI TITOLI ABILITATIVI	.Area Urbanistica e Edilizia Privata	.Area Lipp, Manutetiva e Ambiente/LLpp				
							.Area Lipp, Manutetiva e Ambiente/LLpp Totale	75.011,00	31.861,00	25.661,00
2.5.1	281	CONTRIBUTO PROVINCIA PROGETTO "AGENDA 21"	.Politiche ambientali, Aree Verdi, Agricoltura, Servizi Demografici e Cimiteriali, Gemellaggi, Arredo urbano, Bilancio e Tributi	PROCESSO 4 - GESTIRE ECOLOGIA, AMBIENTE E IL SERVIZIO DI IGIENE URBANA	.Area Lipp, Manutetiva e Ambiente/LLpp	.Area Manutentiva, Lipp e Ambiente / Ambiente				
2.5.2	371	CONTRIBUTO DA COMUNI PER PROGETTI AMBIENTALI	Politiche ambientali, Aree Verdi, Agricoltura, Servizi Demografici e Cimiteriali, Gemellaggi, Arredo urbano, Bilancio e Tributi	PROCESSO 4 - GESTIRE ECOLOGIA, AMBIENTE E IL SERVIZIO DI IGIENE URBANA	.Area Lipp, Manutetiva e Ambiente/LLpp	.Area Manutentiva, Lipp e Ambiente / Ambiente	30.600,00			
3.1.2	1045	RIVERSAMEN TO DA CADOS CONTRIBUTI CONAI SU RACCOLTA RIFIUTI	Politiche ambientali, Aree Verdi, Agricoltura, Servizi Demografici e Cimiteriali, Gemellaggi, Arredo urbano, Bilancio e Tributi	PROCESSO 4 - GESTIRE ECOLOGIA, AMBIENTE E IL SERVIZIO DI IGIENE URBANA	.Area Lipp, Manutetiva e Ambiente/LLpp	.Area Manutentiva, Lipp e Ambiente / Ambiente	134.000,00	137.000,00	140.000,00	

3.5.2	915	INCENTIVI CONTO ENERGIA PER UTILIZZO E COSTRUZION E IMPIANTI FOTOVOLTAI CI	.Politiche ambientali, Aree Verdi, Agricoltura, Servizi Demografici e Cimiteriali, Gemellaggi, Arredo urbano, Bilancio e Tributi	PROCESSO 4 - GESTIRE ECOLOGIA, AMBIENTE E IL SERVIZIO DI IGIENE URBANA	.Area Lipp, Manutetiva e Ambiente/LLpp	.Area Manutentiva, Lipp e Ambiente / Ambiente	500,00	500,00	500,00
3.5.2	1046	RIMBORSI SERVIZIO RACCOLTA RIFIUTI	.Politiche ambientali, Aree Verdi, Agricoltura, Servizi Demografici e Cimiteriali, Gemellaggi, Arredo urbano, Bilancio e Tributi	PROCESSO 4 - GESTIRE ECOLOGIA, AMBIENTE E IL SERVIZIO DI IGIENE URBANA	.Area Lipp, Manutetiva e Ambiente/LLpp	.Area Manutentiva, Lipp e Ambiente / Ambiente	-	-	-
3.5.2	495	INTROITI E RIMBORSI DIVERSI AREA AMBIENTE	.Politiche ambientali, Aree Verdi, Agricoltura, Servizi Demografici e Cimiteriali, Gemellaggi, Arredo urbano, Bilancio e Tributi	PROCESSO 4 - GESTIRE ECOLOGIA, AMBIENTE E IL SERVIZIO DI IGIENE URBANA	.Area Lipp, Manutetiva e Ambiente/LLpp	.Area Manutentiva, Lipp e Ambiente / Ambiente	1.000,00	1.000,00	1.000,00
4.2.1	1180	MUTUO CARICO STATO DANNI ALLUV. SISTEM.AMBI ENTALI	.Politiche ambientali, Aree Verdi, Agricoltura, Servizi Demografici e Cimiteriali, Gemellaggi, Arredo urbano, Bilancio e Tributi	PROCESSO 19 - PROGETTARE E GESTIRE INTERVENTI DI MANUTENZIONE ORDINARIA SUL PATRIMONIO/ AREE VERDI-AMBIENTE	.Area Lipp, Manutetiva e Ambiente/LLpp	.Area Manutentiva, Lipp e Ambiente / Ambiente	-	-	-
4.3.1	1234	CONTRIBUTO REGIONE PROGETTO BIKE SHARING 2007	.Politiche ambientali, Aree Verdi, Agricoltura, Servizi Demografici e Cimiteriali, Gemellaggi, Arredo urbano, Bilancio e Tributi	PROCESSO 4 - GESTIRE ECOLOGIA, AMBIENTE E IL SERVIZIO DI IGIENE URBANA	.Area Lipp, Manutetiva e Ambiente/LLpp	.Area Manutentiva, Lipp e Ambiente / Ambiente	-	-	-
4.3.1	1335	CONTRIBUTO REALIZZAZIO NE NUOVA RIFIUTERIA	.Politiche ambientali, Aree Verdi, Agricoltura, Servizi Demografici e Cimiteriali, Gemellaggi, Arredo urbano, Bilancio e Tributi	PROCESSO 20 - PROGETTARE E GESTIRE LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI STRAORDINARIE/ AREE VERDI - AMBIENTE	.Area Lipp, Manutetiva e Ambiente/LLpp	.Area Manutentiva, Lipp e Ambiente / Ambiente	-	-	-
4.4.1	1342	CONTRIBUTI PROVINCIA INTERVENTI IN AMBITO AMBIENTALE	.Politiche ambientali, Aree Verdi, Agricoltura, Servizi Demografici e Cimiteriali, Gemellaggi, Arredo urbano, Bilancio e Tributi	PROCESSO 20 - PROGETTARE E GESTIRE LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI STRAORDINARIE/ AREE VERDI - AMBIENTE	.Area Lipp, Manutetiva e Ambiente/LLpp	.Area Manutentiva, Lipp e Ambiente / Ambiente	-	-	-

4.5.4	1407	CONTRIBUTO INTERVENTI RISPARMIO ENERGETICO	. Politiche ambientali, Aree Verdi, Agricoltura, Servizi Demografici e Cimiteriali, Gemellaggi, Arredo urbano, Bilancio e Tributi	PROCESSO 20 - PROGETTARE E GESTIRE LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI STRAORDINARIE/ AREE VERDI - AMBIENTE	.Area Lipp, Manutetiva e Ambiente/LLpp	.Area Manutentiva, Lipp e Ambiente / Ambiente			
						.Area Manutentiva, Lipp e Ambiente / Ambiente Totale	166.100,00	138.500,00	141.500,00
3.5.2	605	RIMBORSO PULIZIA E UTENZE UFFICI ASSISTENTI SOCIALI	.Investimenti, Industria e Lavoro, Patrimonio, Personale, Polizia Municipale, Legale e Riforme statutarie, Protezione civile	PROCESSO 9 - GESTIRE IL DEMANIO E IL PATRIMONIO COMUNALE (RILEVAZIONI, CONCESSIONI, LOCAZIONI E VENDITE)	.Area Amministrativa	.Area Manutentiva, Lipp e Ambiente /Patrimonio, Inv.,Prot.civile	2.000,00	2.000,00	2.000,00
3.1.3	420	INTROITI E RIMBORSI DIVERSI DA SERVIZI PUBBLICI - SERVIZI TECNICI LL.PP.	.Investimenti, Industria e Lavoro, Patrimonio, Personale, Polizia Municipale, Legale e Riforme statutarie, Protezione civile	PROCESSO 9 - GESTIRE IL DEMANIO E IL PATRIMONIO COMUNALE (RILEVAZIONI, CONCESSIONI, LOCAZIONI E VENDITE)	.Area Lipp, Manutetiva e Ambiente/LLpp	.Area Manutentiva, Lipp e Ambiente /Patrimonio, Inv.,Prot.civile			
3.2.2	865	CANONE CONCESSIONI E INFRASTRUTTURE SERVIZI IDRICI (rilevante fini IVA)	.Investimenti, Industria e Lavoro, Patrimonio, Personale, Polizia Municipale, Legale e Riforme statutarie, Protezione civile	PROCESSO 9 - GESTIRE IL DEMANIO E IL PATRIMONIO COMUNALE (RILEVAZIONI, CONCESSIONI, LOCAZIONI E VENDITE)	.Area Lipp, Manutetiva e Ambiente/LLpp	.Area Manutentiva, Lipp e Ambiente /Patrimonio, Inv.,Prot.civile	50.000,00	50.000,00	50.000,00
3.2.2	910	RIMBORSO SPESE CONDUZIONE STABILI PATRIMONIALI	.Investimenti, Industria e Lavoro, Patrimonio, Personale, Polizia Municipale, Legale e Riforme statutarie, Protezione civile	PROCESSO 9 - GESTIRE IL DEMANIO E IL PATRIMONIO COMUNALE (RILEVAZIONI, CONCESSIONI, LOCAZIONI E VENDITE)	.Area Lipp, Manutetiva e Ambiente/LLpp	.Area Manutentiva, Lipp e Ambiente /Patrimonio, Inv.,Prot.civile			
3.4.1	1123	UTILI DA AZ.SPEC.E PARTECIPATE	.Investimenti, Industria e Lavoro, Patrimonio, Personale, Polizia Municipale, Legale e Riforme statutarie, Protezione civile	PROCESSO 9 - GESTIRE IL DEMANIO E IL PATRIMONIO COMUNALE (RILEVAZIONI, CONCESSIONI, LOCAZIONI E VENDITE)	.Area Lipp, Manutetiva e Ambiente/LLpp	.Area Manutentiva, Lipp e Ambiente /Patrimonio, Inv.,Prot.civile			
3.5.2	931	SOVRACANONE CONCESSIONI E DERIVAZIONI IDRICHE	Investimenti, Industria e Lavoro, Patrimonio, Personale, Polizia Municipale, Legale e Riforme statutarie, Protezione civile	PROCESSO 9 - GESTIRE IL DEMANIO E IL PATRIMONIO COMUNALE (RILEVAZIONI, CONCESSIONI, LOCAZIONI E VENDITE)	.Area Lipp, Manutetiva e Ambiente/LLpp	.Area Manutentiva, Lipp e Ambiente /Patrimonio, Inv.,Prot.civile	13.000,00	13.000,00	13.000,00

3.5.2	421	RIMBORSI DIVERSI UFFICIO TECNICO LLPP	.Investimenti, Industria e Lavoro, Patrimonio, Personale, Polizia Municipale, Legale e Riforme statutarie, Protezione civile	PROCESSO 9 - GESTIRE IL DEMANIO E IL PATRIMONIO COMUNALE (RILEVAZIONI, CONCESSIONI, LOCAZIONI E VENDITE)	.Area Manutentiva, Lipp e Ambiente /Patrimonio, Inv.,Prot.civile	.Area Lipp, Manutetiva e Ambiente/LLpp	20.000,00	20.000,00	20.000,00
3.5.2	911	RIMBORSO SPESE CONDUZIONE STABILI PATRIMONIAL I	.Investimenti, Industria e Lavoro, Patrimonio, Personale, Polizia Municipale, Legale e Riforme statutarie, Protezione civile	PROCESSO 9 - GESTIRE IL DEMANIO E IL PATRIMONIO COMUNALE (RILEVAZIONI, CONCESSIONI, LOCAZIONI E VENDITE)	.Area Manutentiva, Lipp e Ambiente /Patrimonio, Inv.,Prot.civile	.Area Lipp, Manutetiva e Ambiente/LLpp	5.000,00	5.000,00	5.000,00
4.1.1	1120	CESSIONE IMMOBILI	.Investimenti, Industria e Lavoro, Patrimonio, Personale, Polizia Municipale, Legale e Riforme statutarie, Protezione civile	PROCESSO 9 - GESTIRE IL DEMANIO E IL PATRIMONIO COMUNALE (RILEVAZIONI, CONCESSIONI, LOCAZIONI E VENDITE)	.Area Manutentiva, Lipp e Ambiente /Patrimonio, Inv.,Prot.civile	.Area Lipp, Manutetiva e Ambiente/LLpp	-	-	-
					.Area Manutentiva, Lipp e Ambiente /Patrimonio, Inv.,Prot.civile Totale		90.000,00	90.000,00	90.000,00
3.2.2	900	UTILIZZO LOCALI PER MATRIMONI	.Investimenti, Industria e Lavoro, Patrimonio, Personale, Polizia Municipale, Legale e Riforme statutarie, Protezione civile	PROCESSO 9 - GESTIRE IL DEMANIO E IL PATRIMONIO COMUNALE (RILEVAZIONI, CONCESSIONI, LOCAZIONI E VENDITE)	.Area Lipp, Manutetiva e Ambiente/LLpp	.Area Servizi Civici e di supporto	1.000,00	1.000,00	1.000,00
3.5.2	402	INTROITI E RIMBORSI DIVERSI AREA SERVIZI AL CITTADINO	.Investimenti, Industria e Lavoro, Patrimonio, Personale, Polizia Municipale, Legale e Riforme statutarie, Protezione civile	PROCESSO 9 - GESTIRE IL DEMANIO E IL PATRIMONIO COMUNALE (RILEVAZIONI, CONCESSIONI, LOCAZIONI E VENDITE)	.Area Lipp, Manutetiva e Ambiente/LLpp	.Area Servizi Civici e di supporto	1.000,00	1.000,00	1.000,00
4.1.3	1111	CONCESSION I CIMITERIALI			.Area Lipp, Manutetiva e Ambiente/LLpp	.Area Servizi Civici e di supporto	30.000,00	10.000,00	-
3.1.3	490	INTROITI DIVERSI SERVIZI DEMOGRAFIC I	Politiche ambientali, Area Verdi, Agricoltura, Servizi Demografici e Cimiteriali, Gemellaggi, Arredo urbano, Bilancio e Tributi	PROCESSO 6 - GESTIRE I SERVIZI DEMOGRAFICI	.Area Servizi Civici e di supporto	.Area Servizi Civici e di supporto	1.000,00	1.000,00	1.000,00

3.1.3	623	RIMBORSO SERVIZI STATISTICI - CENSIMENTO	.Politiche ambientali, Aree Verdi, Agricoltura, Servizi Demografici e Cimiteriali, Gemellaggi, Arredo urbano, Bilancio e Tributi	PROCESSO 6 - GESTIRE I SERVIZI DEMOGRAFICI	.Area Servizi Civici e di supporto	.Area Servizi Civici e di supporto	-	-	-
3.1.3	622	RIMBORSO SPESE ELETTORALI	.Politiche ambientali, Aree Verdi, Agricoltura, Servizi Demografici e Cimiteriali, Gemellaggi, Arredo urbano, Bilancio e Tributi	PROCESSO 6 - GESTIRE I SERVIZI DEMOGRAFICI	.Area Servizi Civici e di supporto	.Area Servizi Civici e di supporto	-	1.000,00	2.000,00
3.1.4	640	DIRITTI SEGR.CERTIF ICATI ANAGRAFICI	.Politiche ambientali, Aree Verdi, Agricoltura, Servizi Demografici e Cimiteriali, Gemellaggi, Arredo urbano, Bilancio e Tributi	PROCESSO 6 - GESTIRE I SERVIZI DEMOGRAFICI	.Area Servizi Civici e di supporto	.Area Servizi Civici e di supporto	1.000,00	1.000,00	1.000,00
3.1.7	720	DIRITTI CARTE IDENTITA'	.Politiche ambientali, Aree Verdi, Agricoltura, Servizi Demografici e Cimiteriali, Gemellaggi, Arredo urbano, Bilancio e Tributi	PROCESSO 6 - GESTIRE I SERVIZI DEMOGRAFICI	.Area Servizi Civici e di supporto	.Area Servizi Civici e di supporto	6.000,00	6.000,00	6.000,00
3.5.2	791	RIPARTO SPESE FUNZIONAME NTO S.E.C.	.Politiche ambientali, Aree Verdi, Agricoltura, Servizi Demografici e Cimiteriali, Gemellaggi, Arredo urbano, Bilancio e Tributi	PROCESSO 6 - GESTIRE I SERVIZI DEMOGRAFICI	.Area Servizi Civici e di supporto	.Area Servizi Civici e di supporto	32.000,00	32.000,00	32.000,00
						.Area Servizi Civici e di supporto Totale	72.000,00	53.000,00	44.000,00
3.5.1	1030	RIFUSIONE SPESE PER LITI	.Investimenti, Industria e Lavoro, Patrimonio, Personale, Polizia Municipale, Legale e Riforme statutarie, Protezione civile	PROCESSO 23 - GESTIRE I SERVIZI INFORMATIVI, LE ASSICURAZIONI E GLI AFFARI LEGALI	.Area Servizi Civici e di supporto	.Area Servizi Civici e di supporto - legale	630,00	-	-
						.Area Servizi Civici e di supporto - legale Totale	630,00	-	-

3.2.2	812	CONCESSIONI CIMITERIALI	. Politiche ambientali, Aree Verdi, Agricoltura, Servizi Demografici e Cimiteriali, Gemellaggi, Arredo urbano, Bilancio e Tributi	PROCESSO 1 - EROGARE SERVIZI CIMITERIALI	.Area Lipp, Manutetiva e Ambiente/LLpp	.Area Servizi Civici e di Supporto- servizi cimiteriali	130.000,00	130.000,00	130.000,00
3.1.10	760	SERVIZI CIMITERIALI A CARICO UTENTI (rilevante fini IVA)	. Politiche ambientali, Aree Verdi, Agricoltura, Servizi Demografici e Cimiteriali, Gemellaggi, Arredo urbano, Bilancio e Tributi	PROCESSO 1 - EROGARE SERVIZI CIMITERIALI	.Area Servizi Civici e di supporto	.Area Servizi Civici e di Supporto- servizi cimiteriali	-	-	-
3.1.10	761	DIRITTI PER SERVIZI FUNEBRI DIVERSI	. Politiche ambientali, Aree Verdi, Agricoltura, Servizi Demografici e Cimiteriali, Gemellaggi, Arredo urbano, Bilancio e Tributi	PROCESSO 1 - EROGARE SERVIZI CIMITERIALI	.Area Servizi Civici e di supporto	.Area Servizi Civici e di Supporto- servizi cimiteriali	4.000,00	4.000,00	4.000,00
						.Area Servizi Civici e di Supporto- servizi cimiteriali Totale	134.000,00	134.000,00	134.000,00
2.2.1	275	CONTRIBUTO REGIONE FUNZIONI TRASFERITE - LL. R. 44/2000 E 5/2001	. Investimenti, Industria e Lavoro, Patrimonio, Personale, Polizia Municipale, Legale e Riforme statutarie, Protezione civile	PROCESSO 9 - GESTIRE IL DEMANIO E IL PATRIMONIO COMUNALE (RILEVAZIONI, CONCESSIONI, LOCAZIONI E VENDITE)	.Area Lipp, Manutetiva e Ambiente/LLpp	.Area Urbanistica e Edilizia Privata	-	-	-
3.2.2	876	CANONI DEMANIO LACUALE	. Investimenti, Industria e Lavoro, Patrimonio, Personale, Polizia Municipale, Legale e Riforme statutarie, Protezione civile	PROCESSO 9 - GESTIRE IL DEMANIO E IL PATRIMONIO COMUNALE (RILEVAZIONI, CONCESSIONI, LOCAZIONI E VENDITE)	.Area Lipp, Manutetiva e Ambiente/LLpp	.Area Urbanistica e Edilizia Privata	1.000,00	1.000,00	1.000,00
3.2.2	840	CENSI, CANONI E LIVELLI SU CONC. DIVERSE - (SERVIZIO DISTRIBUZIONE GAS)	. Investimenti, Industria e Lavoro, Patrimonio, Personale, Polizia Municipale, Legale e Riforme statutarie, Protezione civile	PROCESSO 9 - GESTIRE IL DEMANIO E IL PATRIMONIO COMUNALE (RILEVAZIONI, CONCESSIONI, LOCAZIONI E VENDITE)	.Area Lipp, Manutetiva e Ambiente/LLpp	.Area Urbanistica e Edilizia Privata	24.200,00	-	-
3.5.2	852	CANONI CONCESSIONI E SPAZI PUBBLICITARI (rilevante IVA)	. Investimenti, Industria e Lavoro, Patrimonio, Personale, Polizia Municipale, Legale e Riforme statutarie, Protezione civile	PROCESSO 9 - GESTIRE IL DEMANIO E IL PATRIMONIO COMUNALE (RILEVAZIONI, CONCESSIONI, LOCAZIONI E VENDITE)	.Area Lipp, Manutetiva e Ambiente/LLpp	.Area Urbanistica e Edilizia Privata	-	-	-

4.5.3	1390	SANZIONI L. 431/85 - LR 20/89 - DLGS 42/2004 IN MATERIA AMBIENTALE INTROITI DIVERSI DA SERVIZI PUBBLICI SERVIZI TECNICI - URB/ED.PRIV ATA RIMBORSO SPESE CARTELLI PASSI CARRAI (rilevante fini IVA)	.Investimenti, Industria e Lavoro, Patrimonio, Personale, Polizia Municipale, Legale e Riforme statutarie, Protezione civile	PROCESSO 15 - GESTIRE LE ENTRATE, I TRIBUTI LOCALI E LE SANZIONI AMMINISTRATIVE/ POLIZIA LOCALE	.Area Urbanistica e Edilizia Privata	.Area Urbanistica e Edilizia Privata	10.000,00	10.000,00	10.000,00	
3.1.3	430	DIRITTI DI SEGRETERIA -SETTORE URBANISTICA	.Programmazione territoriale, Urbanistica, Trasporti, Assetto Idrogeologico	PROCESSO 12 - GESTIRE LA PIANIFICAZIONE TERRITORIALE	.Area Urbanistica e Edilizia Privata	.Area Urbanistica e Edilizia Privata	1.000,00	1.000,00	1.000,00	
3.1.3	610	PROVENTI CANONE CONCESSIONI E SPAZI PUBBLICITARI	.Programmazione territoriale, Urbanistica, Trasporti, Assetto Idrogeologico	PROCESSO 12 - GESTIRE LA PIANIFICAZIONE TERRITORIALE	.Area Urbanistica e Edilizia Privata	.Area Urbanistica e Edilizia Privata	250,00	250,00	250,00	
3.1.4	650	PROVENTI VIOLAZIONE NORME E REGOLAMENTI IN MATERIA URBANISTICA	.Programmazione territoriale, Urbanistica, Trasporti, Assetto Idrogeologico	PROCESSO 12 - GESTIRE LA PIANIFICAZIONE TERRITORIALE	.Area Urbanistica e Edilizia Privata	.Area Urbanistica e Edilizia Privata	35.000,00	35.000,00	35.000,00	
3.1.12	625	CONTRIBUTO DA PERMESSI A COSTRUIRE	.Programmazione territoriale, Urbanistica, Trasporti, Assetto Idrogeologico	PROCESSO 12 - GESTIRE LA PIANIFICAZIONE TERRITORIALE	.Area Urbanistica e Edilizia Privata	.Area Urbanistica e Edilizia Privata	41.000,00	41.000,00	41.000,00	
3.1.19	445	OO.UU. CONDONO	.Programmazione territoriale, Urbanistica, Trasporti, Assetto Idrogeologico	PROCESSO 16 - GESTIRE L'EDILIZIA PRIVATA E IL RILASCIO DEI TITOLI ABILITATIVI	.Area Urbanistica e Edilizia Privata	.Area Urbanistica e Edilizia Privata	10.000,00	10.000,00	10.000,00	
4.5.2	1370	MONETIZZAZIONE AREE DA URBANIZZARE	.Programmazione territoriale, Urbanistica, Trasporti, Assetto Idrogeologico	PROCESSO 16 - GESTIRE L'EDILIZIA PRIVATA E IL RILASCIO DEI TITOLI ABILITATIVI	.Area Urbanistica e Edilizia Privata	.Area Urbanistica e Edilizia Privata	10.000,00	10.000,00	10.000,00	
4.5.2	1380	SCOMPUTO OO.UU	.Programmazione territoriale, Urbanistica, Trasporti, Assetto Idrogeologico	PROCESSO 16 - GESTIRE L'EDILIZIA PRIVATA E IL RILASCIO DEI TITOLI ABILITATIVI	.Area Urbanistica e Edilizia Privata	.Area Urbanistica e Edilizia Privata	788.000,00	976.000,00	885.000,00	
4.5.5	1783				.Area Urbanistica e Edilizia Privata	.Area Urbanistica e Edilizia Privata				
							Totale	920.450,00	#####	993.250,00
							Totale complessivo	#####	#####	#####

Intervento di Bilancio	Codice cap. PEG	Descrizione Peg	Programma	Progetto	Responsabile servizio	Responsabile Spesa	Esercizio 2012	Esercizio 2013	Esercizio 2014
1.7.1.3	6723	PULIZIA PISTA PEDONALE LAGHI	.Cultura, Turismo, Commercio e Artigianato, Beni Archeologici, Rapporti con le Associazioni, Investimenti, Industria e Lavoro, Patrimonio, Personale, Polizia Municipale, Legale e Riforme statutarie, Protezione civile	PROCESSO 18 - ORGANIZZARE MANIFESTAZIONI ED INIZIATIVE CULTURALI, SPORTIVE E TURISTICHE	.Area Amministrativa	.Area Amministrativa	4.800,00	4.900,00	4.900,00
1.1.1.2	40 LI	ACQUISTO MATERIALE VARIO PER ORGANI ISTITUZIONALI	Investimenti, Industria e Lavoro, Patrimonio, Personale, Polizia Municipale, Legale e Riforme statutarie, Protezione civile	.AMMINISTRAZIONI GENERALI	.Area Amministrativa	.Area Amministrativa	1.540,00	1.550,00	1.550,00
1.1.1.2	100 ONI	ACQUISTI DIVERSI PER SERVIZI RAPPRESENTANZA, PUBBLICHE RELAZIONI E CELEBRAZIONI	Investimenti, Industria e Lavoro, Patrimonio, Personale, Polizia Municipale, Legale e Riforme statutarie, Protezione civile	PROCESSO 18 - ORGANIZZARE MANIFESTAZIONI ED INIZIATIVE CULTURALI, SPORTIVE E TURISTICHE - ISTITUZIONALI	.Area Amministrativa	.Area Amministrativa	1.350,00	-	-
1.1.1.3	240 LI	TELEFONI ORGANI ISTITUZIONALI	Investimenti, Industria e Lavoro, Patrimonio, Personale, Polizia Municipale, Legale e Riforme statutarie, Protezione civile	.AMMINISTRAZIONI GENERALI	.Area Amministrativa	.Area Amministrativa	3.000,00	3.000,00	3.000,00
1.1.1.3	112	PRESTAZIONI SERVIZI INERENTI SPESE RAPPRESENTANZA, CELEBRAZIONI E PUBBLICHE RELAZIONI	Investimenti, Industria e Lavoro, Patrimonio, Personale, Polizia Municipale, Legale e Riforme statutarie, Protezione civile	PROCESSO 18 - ORGANIZZARE MANIFESTAZIONI ED INIZIATIVE CULTURALI, SPORTIVE E TURISTICHE - ISTITUZIONALI	.Area Amministrativa	.Area Amministrativa	1.000,00	500,00	500,00
1.1.1.3	111 LI	SPESE PARTECIPAZIONE CORSI/CONVEGNI ORGANI ISTITUZIONALI	Investimenti, Industria e Lavoro, Patrimonio, Personale, Polizia Municipale, Legale e Riforme statutarie, Protezione civile	.AMMINISTRAZIONI GENERALI	.Area Amministrativa	.Area Amministrativa	250,00	-	-

1.1.1.3	141	ACCANTONAMENTO INDENNITA' DI FINE MANDATO SINDACO	.Investimenti, Industria e Lavoro, Patrimonio, Personale, Polizia Municipale, Legale e Riforme statutarie, Protezione civile	.AMMINISTRAZIONI ONE GENERALE	.Area Amministrativa	.Area Amministrativa	2.580,00	2.580,00	2.580,00
1.1.1.3	220	INDENNITA' MISSIONE RIMBORSO SPESE AMMINISTRATIVE TORI	.Investimenti, Industria e Lavoro, Patrimonio, Personale, Polizia Municipale, Legale e Riforme statutarie, Protezione civile	.AMMINISTRAZIONI ONE GENERALE	.Area Amministrativa	.Area Amministrativa	1.510,00	500,00	500,00
1.1.1.3	180	VERSAMENTO CONTRIBUTI E RIMBORSI A DATORI LAVORO PER ASPETTATIVE E PERMESSI PER CARICHE ELETTIVE	.Investimenti, Industria e Lavoro, Patrimonio, Personale, Polizia Municipale, Legale e Riforme statutarie, Protezione civile	.AMMINISTRAZIONI ONE GENERALE	.Area Amministrativa	.Area Amministrativa	6.000,00	1.000,00	1.000,00
1.1.1.3	160	GETTONI PRESENZA CONSIGLIERI COMUNALI	.Investimenti, Industria e Lavoro, Patrimonio, Personale, Polizia Municipale, Legale e Riforme statutarie, Protezione civile	.AMMINISTRAZIONI ONE GENERALE	.Area Amministrativa	.Area Amministrativa	2.000,00	2.000,00	2.000,00
1.1.1.3	120	MANUTENZIONI ATTREZZATURE VARIE SALA C.C. E G.C.	.Investimenti, Industria e Lavoro, Patrimonio, Personale, Polizia Municipale, Legale e Riforme statutarie, Protezione civile	.AMMINISTRAZIONI ONE GENERALE	.Area Amministrativa	.Area Amministrativa	1.400,00	700,00	700,00
1.1.1.3	110	INIZIATIVE GRUPPI CONSILIARI	.Investimenti, Industria e Lavoro, Patrimonio, Personale, Polizia Municipale, Legale e Riforme statutarie, Protezione civile	.AMMINISTRAZIONI ONE GENERALE	.Area Amministrativa	.Area Amministrativa			

1.1.1.3	140	INDENNITA' DI FUNZIONE SINDACO, ASSESSORI E PRESIDENTI E CC	.Investimenti, Industria e Lavoro, Patrimonio, Personale, Polizia Municipale, Legale e Riforme statutarie, Protezione civile	.AMMINISTRAZIONI ONE GENERALE	.Area Amministrativa	.Area Amministrativa	104.000,00	104.000,00	104.000,00
1.1.1.5	303	QUOTE ASSOCIATIVE E ENTI DIVERSI	.Investimenti, Industria e Lavoro, Patrimonio, Personale, Polizia Municipale, Legale e Riforme statutarie, Protezione civile	.AMMINISTRAZIONI ONE GENERALE	.Area Amministrativa	.Area Amministrativa	750,00	750,00	750,00
1.1.1.5	302	CONTRIBUTI ASSOCIATIVI O DI INTERESSE ISTITUZIONALE (COMUNI)	.Investimenti, Industria e Lavoro, Patrimonio, Personale, Polizia Municipale, Legale e Riforme statutarie, Protezione civile	.AMMINISTRAZIONI ONE GENERALE	.Area Amministrativa	.Area Amministrativa	1.620,00	1.620,00	-
1.1.1.5	322	QUOTA PARTE UFFICIO DIFENSORE CIVICO	.Investimenti, Industria e Lavoro, Patrimonio, Personale, Polizia Municipale, Legale e Riforme statutarie, Protezione civile	.AMMINISTRAZIONI ONE GENERALE	.Area Amministrativa	.Area Amministrativa	2.500,00	2.500,00	2.500,00
1.1.1.5	300	CONTRIBUTI ASSOCIATIVI O COMUNITALI MONTANA	.Investimenti, Industria e Lavoro, Patrimonio, Personale, Polizia Municipale, Legale e Riforme statutarie, Protezione civile	.AMMINISTRAZIONI ONE GENERALE	.Area Amministrativa	.Area Amministrativa	16.200,00	16.200,00	16.200,00
1.1.1.5	301	CANONI ASSOCIATIVI DI INTERESSE ISTITUZIONALE (ALTRI ENTI SETTORE PUBBLICO ART.1, COMMA 5, L.F.311/04))	.Investimenti, Industria e Lavoro, Patrimonio, Personale, Polizia Municipale, Legale e Riforme statutarie, Protezione civile	.AMMINISTRAZIONI ONE GENERALE	.Area Amministrativa	.Area Amministrativa	4.350,00	4.350,00	4.350,00

1.1.2.2	620 A	MATERIALE DIVERSO UFFICIO SEGRETERI	.Investimenti, Industria e Lavoro, Patrimonio, Personale, Polizia Municipale, Legale e Riforme statutarie, Protezione civile	PROCESSO 22 - SERVIZI DI SUPPORTO INTERNO: GESTIRE SEGRETERIA E PROTOCOLLO	.Area Amministrativa	.Area Amministrativa	2.000,00	2.000,00	2.000,00
1.1.2.3	880	RILEGATURE A DELIBERE G.C. e C.C. E DETERMINE	.Investimenti, Industria e Lavoro, Patrimonio, Personale, Polizia Municipale, Legale e Riforme statutarie, Protezione civile	PROCESSO 22 - SERVIZI DI SUPPORTO INTERNO: GESTIRE SEGRETERIA E PROTOCOLLO	.Area Amministrativa	.Area Amministrativa	850,00	850,00	850,00
1.1.2.3	700	MANUTENZIONI MACCHINE E ATTREZZATURE SERVIZI AMMINISTRATIVI	.Investimenti, Industria e Lavoro, Patrimonio, Personale, Polizia Municipale, Legale e Riforme statutarie, Protezione civile	PROCESSO 22 - SERVIZI DI SUPPORTO INTERNO: GESTIRE SEGRETERIA E PROTOCOLLO	.Area Amministrativa	.Area Amministrativa	250,00	250,00	250,00
1.1.2.3	698	RIMBORSO SPESE MISSIONI PERSONALE AREA AMMINISTRATIVE	.Investimenti, Industria e Lavoro, Patrimonio, Personale, Polizia Municipale, Legale e Riforme statutarie, Protezione civile	PROCESSO 22 - SERVIZI DI SUPPORTO INTERNO: GESTIRE SEGRETERIA E PROTOCOLLO	.Area Amministrativa	.Area Amministrativa	40,00	40,00	40,00
1.1.2.3	699	RIMBORSO SPESE MISSIONI SEGRETARIO GENERALE	.Investimenti, Industria e Lavoro, Patrimonio, Personale, Polizia Municipale, Legale e Riforme statutarie, Protezione civile	.AMMINISTRAZIONI GENERALI	.Area Amministrativa	.Area Amministrativa	-	300,00	300,00
1.1.2.3	780	TELEFONI SERVIZI AMMINISTRATIVI	.Investimenti, Industria e Lavoro, Patrimonio, Personale, Polizia Municipale, Legale e Riforme statutarie, Protezione civile	PROCESSO 22 - SERVIZI DI SUPPORTO INTERNO: GESTIRE SEGRETERIA E PROTOCOLLO	.Area Amministrativa	.Area Amministrativa	9.000,00	9.000,00	9.000,00

1.1.2.3	COMMISSIONI 900 CONCORSI	.Investimenti, Industria e Lavoro, Patrimonio, Personale, Polizia Municipale, Legale e Riforme statutarie, Protezione civile	PROCESSO 21 - SERVIZI DI SUPPORTO INTERNO: GESTIRE LE RISORSE UMANE E L'ORGANIZZAZIONE	.Area Amministrativa	.Area Amministrativa			
1.1.2.3	INSERZIONI CONCORSI 860 PERSONALE	.Investimenti, Industria e Lavoro, Patrimonio, Personale, Polizia Municipale, Legale e Riforme statutarie, Protezione civile	PROCESSO 21 - SERVIZI DI SUPPORTO INTERNO: GESTIRE LE RISORSE UMANE E L'ORGANIZZAZIONE	.Area Amministrativa	.Area Amministrativa			
1.1.2.3	TRASCRIZIONI VERBALI ORGANI 922 COLLEGIALI	.Investimenti, Industria e Lavoro, Patrimonio, Personale, Polizia Municipale, Legale e Riforme statutarie, Protezione civile	PROCESSO 22 - SERVIZI DI SUPPORTO INTERNO: GESTIRE SEGRETARIA E PROTOCOLLO	.Area Amministrativa	.Area Amministrativa	2.000,00	2.000,00	2.000,00
1.1.2.3	SPESE PER GARE APPALTO E CONTRATTI UFFICI AMMINISTRATIVI 840 TIVI	.Investimenti, Industria e Lavoro, Patrimonio, Personale, Polizia Municipale, Legale e Riforme statutarie, Protezione civile	PROCESSO 22 - SERVIZI DI SUPPORTO INTERNO: GESTIRE SEGRETARIA E PROTOCOLLO	.Area Amministrativa	.Area Amministrativa	500,00	500,00	500,00
1.1.2.5	CONTRIBUTI AUTORITA' VIGILANZA LAVORI PUBBLICI (comma 67 art. LF 2006)	.Investimenti, Industria e Lavoro, Patrimonio, Personale, Polizia Municipale, Legale e Riforme statutarie, Protezione civile	PROCESSO 22 - SERVIZI DI SUPPORTO INTERNO: GESTIRE SEGRETARIA E PROTOCOLLO	.Area Amministrativa	.Area Amministrativa	500,00	500,00	500,00
1.1.3.3	COMPENSI NUCLEO VALUTAZIONE 1210 E	.Investimenti, Industria e Lavoro, Patrimonio, Personale, Polizia Municipale, Legale e Riforme statutarie, Protezione civile	PROCESSO 21 - SERVIZI DI SUPPORTO INTERNO: GESTIRE LE RISORSE UMANE E L'ORGANIZZAZIONE	.Area Amministrativa	.Area Amministrativa	5.000,00	5.000,00	5.000,00

1.1.8.2	3500	ACQUISTO G.U.- B.U.R.- LEGGI - RIVISTE UFFICI	.Investimenti, Industria e Lavoro, Patrimonio, Personale, Polizia Municipale, Legale e Riforme statutarie, Protezione civile	.AMMINISTRAZIONI ONE GENERALE	.Area Amministrativa	.Area Amministrativa	900,00	750,00	750,00
1.1.8.2	581	CARBURANTI E VARIE AUTOVETTURE DOTAZIONE SERVIZI AMMINISTRATIVI	.Investimenti, Industria e Lavoro, Patrimonio, Personale, Polizia Municipale, Legale e Riforme statutarie, Protezione civile	.AMMINISTRAZIONI ONE GENERALE	.Area Amministrativa	.Area Amministrativa	1.350,00	1.350,00	1.350,00
1.1.8.2	3501	MATERIALE VARIO SERVIZI GENERALI	.Investimenti, Industria e Lavoro, Patrimonio, Personale, Polizia Municipale, Legale e Riforme statutarie, Protezione civile	PROCESSO 22 - SERVIZI DI SUPPORTO INTERNO: GESTIRE SEGRETERIA E PROTOCOLLO	.Area Amministrativa	.Area Amministrativa	1.000,00	500,00	1.000,00
1.1.8.2	640	AGGIORNAMENTI LEGALI VERSIONE ON LINE SU INTERNET	.Investimenti, Industria e Lavoro, Patrimonio, Personale, Polizia Municipale, Legale e Riforme statutarie, Protezione civile	.AMMINISTRAZIONI ONE GENERALE	.Area Amministrativa	.Area Amministrativa	990,00	-	-
1.1.8.3	664	INCARICHI TECNICI INERENTI GESTIONE PRIVACY	.Investimenti, Industria e Lavoro, Patrimonio, Personale, Polizia Municipale, Legale e Riforme statutarie, Protezione civile	PROCESSO 22 - SERVIZI DI SUPPORTO INTERNO: GESTIRE SEGRETERIA E PROTOCOLLO	.Area Amministrativa	.Area Amministrativa	-	-	2.100,00
1.1.8.3	881	INSERZIONI SU ELENCHI TELEFONICI	.Investimenti, Industria e Lavoro, Patrimonio, Personale, Polizia Municipale, Legale e Riforme statutarie, Protezione civile	.AMMINISTRAZIONI ONE GENERALE	.Area Amministrativa	.Area Amministrativa	1.900,00	1.930,00	1.930,00

1.1.8.3	3545	SERVIZI DIVERSI GESTIONE AMMINISTRA TIVA	.Investimenti, Industria e Lavoro, Patrimonio, Personale, Polizia Municipale, Legale e Riforme statutarie, Protezione civile	PROCESSO 22 - SERVIZI DI SUPPORTO INTERNO: GESTIRE SEGRETERIA E PROTOCOLLO	.Area Amministrativa	.Area Amministrativa	800,00	800,00	800,00
1.1.8.3	3700	PULIZIA LOCALI UFFICI COM.LI E SALA C.C. G.C.	.Investimenti, Industria e Lavoro, Patrimonio, Personale, Polizia Municipale, Legale e Riforme statutarie, Protezione civile	.AMMINISTRAZI ONE GENERALE	.Area Amministrativa	.Area Amministrativa	65.000,00	65.000,00	65.000,00
1.1.8.3	701	MANUTENZI ONE MACCHINE E ATTREZZAT URE UFFICI GENERALI	.Investimenti, Industria e Lavoro, Patrimonio, Personale, Polizia Municipale, Legale e Riforme statutarie, Protezione civile	.AMMINISTRAZI ONE GENERALE	.Area Amministrativa	.Area Amministrativa	550,00	550,00	550,00
1.1.8.3	3760	SERVIZIO MENSA DIPENDENTI	.Investimenti, Industria e Lavoro, Patrimonio, Personale, Polizia Municipale, Legale e Riforme statutarie, Protezione civile	PROCESSO 21 - SERVIZI DI SUPPORTO INTERNO: GESTIRE LE RISORSE UMANE E L'ORGANIZZAZI ONE	.Area Amministrativa	.Area Amministrativa	34.000,00	34.000,00	34.000,00
1.1.8.3	3720	ACCERTAME NTI SANITARI DIPENDENTI	.Investimenti, Industria e Lavoro, Patrimonio, Personale, Polizia Municipale, Legale e Riforme statutarie, Protezione civile	PROCESSO 21 - SERVIZI DI SUPPORTO INTERNO: GESTIRE LE RISORSE UMANE E L'ORGANIZZAZI ONE	.Area Amministrativa	.Area Amministrativa	5.000,00	3.500,00	5.000,00
1.1.8.3	3540	SPESE POSTALI	.Investimenti, Industria e Lavoro, Patrimonio, Personale, Polizia Municipale, Legale e Riforme statutarie, Protezione civile	.AMMINISTRAZI ONE GENERALE	.Area Amministrativa	.Area Amministrativa	15.000,00	15.000,00	15.000,00

1.1.8.3	MANUTENZIONI AUTOVETTURE SERVIZI AMMINISTRATIVE	Investimenti, Industria e Lavoro, Patrimonio, Personale, Polizia Municipale, Legale e Riforme statutarie, Protezione civile	AMMINISTRAZIONI ONE GENERALE	.Area Amministrativa	.Area Amministrativa	545,00	545,00	545,00
1.1.8.7	IMPOSTE E TASSE AUTOVETTURE RE IN USO DOTAZIONE SERVIZI AMMINISTRATIVE	Investimenti, Industria e Lavoro, Patrimonio, Personale, Polizia Municipale, Legale e Riforme statutarie, Protezione civile	AMMINISTRAZIONI ONE GENERALE	.Area Amministrativa	.Area Amministrativa	105,00	105,00	105,00
1.2.1.3	TELEFONI UFF. GIUDIZIARI	Investimenti, Industria e Lavoro, Patrimonio, Personale, Polizia Municipale, Legale e Riforme statutarie, Protezione civile	PROCESSO 9 - GESTIRE IL DEMANIO E IL PATRIMONIO COMUNALE (RILEVAZIONI, CONCESSIONI, LOCAZIONI E VENDITE)	.Area Amministrativa	.Area Amministrativa	3.700,00	3.700,00	3.700,00
1.9.3.8	INTERVENTI SALVAGUARDIA PUBBLICA	Investimenti, Industria e Lavoro, Patrimonio, Personale, Polizia Municipale, Legale e Riforme statutarie, Protezione civile	PROCESSO 7 - GESTIRE I SERVIZI DI VIGILANZA SUL TERRITORIO E SULLE ATTIVITA' DELLA POPOLAZIONE	.Area Amministrativa	.Area Amministrativa	-	-	-
2.1.1.5	ATTREZZATURE VARIE SALA G.C. E C.C.	Investimenti, Industria e Lavoro, Patrimonio, Personale, Polizia Municipale, Legale e Riforme statutarie, Protezione civile	AMMINISTRAZIONI ONE GENERALE	.Area Amministrativa	.Area Amministrativa	-	1.000,00	-
2.1.2.5	ATTREZZATURE SERVIZI AMMINISTRATIVE	Investimenti, Industria e Lavoro, Patrimonio, Personale, Polizia Municipale, Legale e Riforme statutarie, Protezione civile	PROCESSO 22 - SERVIZI DI SUPPORTO INTERNO: GESTIRE SEGRETARIA E PROTOCOLLO	.Area Amministrativa	.Area Amministrativa	-	-	-
1.4.3.3	MANUTENZIONI MACCHINE E ATTREZZATURE SCUOLA MEDIA	Istruzione, Sport e Sanità, Cooperazione decentrata, Partecipazione e Rapporti con i cittadini	PROCESSO 8 - GESTIRE I SERVIZI PER L'INFANZIA E I GIOVANI - ISTRUZIONE	.Area Amministrativa	.Area Amministrativa	250,00	250,00	250,00

1.5.2.3	6755	GESTIONE PIANO DI COMUNICAZIONE DELLE ATTIVITA' COMUNALI	.Istruzione, Sport e Sanità, Cooperazione decentrata, Partecipazione e Rapporti con i cittadini	PROCESSO 11 - GESTIRE LA COMUNICAZIONE ISTITUZIONALE	.Area Amministrativa	.Area Amministrativa	7.570,00		
1.6.2.3	6403	PULIZIA PALESTRE PER ATTIVITA' SPORTIVE	.Istruzione, Sport e Sanità, Cooperazione decentrata, Partecipazione e Rapporti con i cittadini	PROCESSO 18 - ORGANIZZARE MANIFESTAZIONI ED INIZIATIVE CULTURALI, SPORTIVE E TURISTICHE - SPORT	.Area Amministrativa	.Area Amministrativa	28.000,00	28.000,00	28.000,00
1.10.4.3	8963	PULIZIA LOCALI CENTRO INCONTRO ANZIANI PRESSO "LA FABRICA"	.Politiche sociali e giovanili, Lavori pubblici	PROCESSO 2 - GESTIRE ASSISTENZA SOCIO-RICREATIVA PER ANZIANI	.Area Amministrativa	.Area Amministrativa	2.318,00	2.318,00	
1.10.4.3	8962	PULIZIA UFFICI INFORMAGI OVANI	.Politiche sociali e giovanili, Lavori pubblici	PROCESSO 8 - GESTIRE I SERVIZI PER L'INFANZIA E I GIOVANI	.Area Amministrativa	.Area Amministrativa	1.900,00	2.000,00	2.000,00
1.10.4.4	8980	FITTI PASSIVI LOCALI ATTIVITA' SOCIO-ASSISTENZE ALI	.Politiche sociali e giovanili, Lavori pubblici	PROCESSO 14 - GESTIRE L'ASSISTENZA ALLE FRAGILITA' SOCIALI E I PROGETTI DI SOLIDARIETA'	.Area Amministrativa	.Area Amministrativa	6.205,00	1.035,00	
1.10.4.4	8981	AFFITTO LOCALI DA DESTINARE A SERVIZI CONISA	.Politiche sociali e giovanili, Lavori pubblici, Investimenti, Industria e Lavoro, Patrimonio, Personale, Polizia Municipale, Legale e Riforme statutarie, Protezione civile	PROCESSO 14 - GESTIRE L'ASSISTENZA ALLE FRAGILITA' SOCIALI E I PROGETTI DI SOLIDARIETA'	.Area Amministrativa	.Area Amministrativa			
1.3.1.3	4460	PULIZIA LOCALI UFFICI POLIZIA MUNICIPALE	.Investimenti, Industria e Lavoro, Patrimonio, Personale, Polizia Municipale, Legale e Riforme statutarie, Protezione civile	PROCESSO 7 - GESTIRE I SERVIZI DI VIGILANZA SUL TERRITORIO E SULLE ATTIVITA' DELLA POPOLAZIONE	.Area della Vigilanza	.Area Amministrativa	6.000,00	6.000,00	6.000,00
1.3.1.4	4540	FITTI LOCALI AUTORIMESA SERVIZIO POLIZIA MUN.	.Investimenti, Industria e Lavoro, Patrimonio, Personale, Polizia Municipale, Legale e Riforme statutarie, Protezione civile	PROCESSO 7 - GESTIRE I SERVIZI DI VIGILANZA SUL TERRITORIO E SULLE ATTIVITA' DELLA POPOLAZIONE	.Area della Vigilanza	.Area Amministrativa	3.250,00	3.250,00	3.300,00

1.1.3	COMPENSO REVISORE DEI CONTI	200	.Politiche ambientali, Aree Verdi, Agricoltura, Servizi Demografici e Cimiteriali, Gemellaggi, Arredo urbano, Bilancio e Tributi	PROCESSO 13 - GESTIRE LA PROGRAMMAZIONE FINANZIARIA, LA FUNZIONE AMMVO-CONTABILE E L'ECONOMATO	.Area Economico Finanziaria	.Area Amministrativa	8.700,00	8.700,00	9.600,00
1.9.6.3	INCARICO INTERMEDIAZIONE MANODOPE RA PER LAVORO TEMPORANEO	8458	.Politiche ambientali, Aree Verdi, Agricoltura, Servizi Demografici e Cimiteriali, Gemellaggi, Arredo urbano, Bilancio e Tributi	PROCESSO 4 - GESTIRE ECOLOGIA, AMBIENTE E IL SERVIZIO DI IGIENE URBANA	.Area Lipp, Manutentiva e Ambiente/LLpp	.Area Amministrativa	-	-	-
1.1.5.3	PULIZIA LOCALI EX CAVITOR (escluse parti comuni)	2122	.Investimenti, Industria e Lavoro, Patrimonio, Personale, Polizia Municipale, Legale e Riforme statutarie, Protezione civile	PROCESSO 9 - GESTIRE IL DEMANIO E IL PATRIMONIO COMUNALE (RILEVAZIONI, CONCESSIONI, LOCAZIONI E VENDITE)	.Area Manutentiva, Lipp e Ambiente /Patrimonio, Inv.,Prot.civile	.Area Amministrativa	11.586,00	11.586,00	11.200,00
1.1.5.3	PULIZIA LOCALI AGENZIA GENERALE DELLE ENTRATE	2121	.Investimenti, Industria e Lavoro, Patrimonio, Personale, Polizia Municipale, Legale e Riforme statutarie, Protezione civile	PROCESSO 9 - GESTIRE IL DEMANIO E IL PATRIMONIO COMUNALE (RILEVAZIONI, CONCESSIONI, LOCAZIONI E VENDITE)	.Area Manutentiva, Lipp e Ambiente /Patrimonio, Inv.,Prot.civile	.Area Amministrativa	8.500,00	8.500,00	8.500,00
1.1.5.7	IMPOSTE REGISTRAZIONI CONTRATTI LOCAZIONE	2185	.Investimenti, Industria e Lavoro, Patrimonio, Personale, Polizia Municipale, Legale e Riforme statutarie, Protezione civile	PROCESSO 9 - GESTIRE IL DEMANIO E IL PATRIMONIO COMUNALE (RILEVAZIONI, CONCESSIONI, LOCAZIONI E VENDITE)	.Area Manutentiva, Lipp e Ambiente /Patrimonio, Inv.,Prot.civile	.Area Amministrativa	1.310,00	1.060,00	1.060,00
1.2.1.3	PULIZIA UFFICI GIUDIZIARI	4020	.Investimenti, Industria e Lavoro, Patrimonio, Personale, Polizia Municipale, Legale e Riforme statutarie, Protezione civile	PROCESSO 9 - GESTIRE IL DEMANIO E IL PATRIMONIO COMUNALE (RILEVAZIONI, CONCESSIONI, LOCAZIONI E VENDITE)	.Area Manutentiva, Lipp e Ambiente /Patrimonio, Inv.,Prot.civile	.Area Amministrativa	6.000,00	6.000,00	6.000,00

1.9.3.3	7482	ACCERTAMENTI SANITARI GRUPPO COMUNALE DI VOLONTARI DI PROTEZIONE E CIVILE	.Investimenti, Industria e Lavoro, Patrimonio, Personale, Polizia Municipale, Legale e Riforme statutarie, Protezione civile	PROCESSO 7 - GESTIRE I SERVIZI DI VIGILANZA SUL TERRITORIO E SULLE ATTIVITA' DELLA POPOLAZIONE	.Area Manutentiva, Lipp e Ambiente /Patrimonio, Inv.,Prot.civile	.Area Amministrativa	-	600,00	-	-
							.Area Amministrativa Totale	397.419,00	374.619,00	372.710,00
1.5.1.2	6082	ACQUISTO MATERIALE VARIO BIBLIOTECA COMLE	.Cultura, Turismo, Commercio e Artigianato, Beni Archeologici, Rapporti con le Associazioni	PROCESSO 10 - GESTIRE LA BIBLIOTECA E IL PATRIMONIO ARTISTICO, CULTURALE E SCIENTIFICO	.Area Amministrativa	.Area Amministrativa - cultura/turismo	300,00	-	-	-
1.5.1.2	6060	ACQUISTO LIBRI E PERIODICI BIBLIOTECA COMLE	.Cultura, Turismo, Commercio e Artigianato, Beni Archeologici, Rapporti con le Associazioni	PROCESSO 10 - GESTIRE LA BIBLIOTECA E IL PATRIMONIO ARTISTICO, CULTURALE E SCIENTIFICO	.Area Amministrativa	.Area Amministrativa - cultura/turismo	5.615,00	5.615,00	5.615,00	-
1.5.1.2	6081	ARREDI E ATTREZZATURE DIVERSE BIBLIOTECA CLE	.Cultura, Turismo, Commercio e Artigianato, Beni Archeologici, Rapporti con le Associazioni	PROCESSO 10 - GESTIRE LA BIBLIOTECA E IL PATRIMONIO ARTISTICO, CULTURALE E SCIENTIFICO	.Area Amministrativa	.Area Amministrativa - cultura/turismo	500,00	-	-	-
1.5.1.2	6150	ABBONAMENTI BIBLIOTECA COMUNALE	.Cultura, Turismo, Commercio e Artigianato, Beni Archeologici, Rapporti con le Associazioni	PROCESSO 10 - GESTIRE LA BIBLIOTECA E IL PATRIMONIO ARTISTICO, CULTURALE E SCIENTIFICO	.Area Amministrativa	.Area Amministrativa - cultura/turismo	750,00	1.000,00	1.000,00	-
1.5.1.3	6145	MANUTENZIONI ATTREZZATURE BIBLIOTECA CLE	.Cultura, Turismo, Commercio e Artigianato, Beni Archeologici, Rapporti con le Associazioni	PROCESSO 10 - GESTIRE LA BIBLIOTECA E IL PATRIMONIO ARTISTICO, CULTURALE E SCIENTIFICO	.Area Amministrativa	.Area Amministrativa - cultura/turismo	200,00	200,00	200,00	-
1.5.1.5	6241	CONTRIBUTI REALIZZAZIONI GUIDA ECOMUSEI	.Cultura, Turismo, Commercio e Artigianato, Beni Archeologici, Rapporti con le Associazioni	PROCESSO 10 - GESTIRE LA BIBLIOTECA E IL PATRIMONIO ARTISTICO, CULTURALE E SCIENTIFICO	.Area Amministrativa	.Area Amministrativa - cultura/turismo	-	-	-	-
1.5.1.5	6240	CANONE ASSOCIATIVO SERVIZI BIBLIOTECA RI	.Cultura, Turismo, Commercio e Artigianato, Beni Archeologici, Rapporti con le Associazioni	PROCESSO 10 - GESTIRE LA BIBLIOTECA E IL PATRIMONIO ARTISTICO, CULTURALE E SCIENTIFICO	.Area Amministrativa	.Area Amministrativa - cultura/turismo	2.200,00	2.200,00	2.200,00	-

1.5.1.7	6262 TV	DIRITTI SIAE FOTOCOPIE BIBLIOTECA E CANONE	.Cultura, Turismo, Commercio e Artigianato, Beni Archeologici, Rapporti con le Associazioni	PROCESSO 10 - GESTIRE LA BIBLIOTECA E IL PATRIMONIO ARTISTICO, CULTURALE E SCIENTIFICO	.Area Amministrativa	.Area Amministrativa - cultura/turismo	430,00	250,00	250,00
1.5.2.2	6322 FABRICA"	ATTREZZAT URE E MATERIALE DIVERSO CENTRO "LA	.Cultura, Turismo, Commercio e Artigianato, Beni Archeologici, Rapporti con le Associazioni	PROCESSO 18 - ORGANIZZARE MANIFESTAZIO NI ED INIZIATIVE CULTURALI, SPORTIVE E TURISTICHE	.Area Amministrativa	.Area Amministrativa - cultura/turismo	1.242,00	-	-
1.5.2.2	6320 CULTURALI	ACQUISTO BENI DIVERSI PER ATTIVITA'	.Cultura, Turismo, Commercio e Artigianato, Beni Archeologici, Rapporti con le Associazioni	PROCESSO 18 - ORGANIZZARE MANIFESTAZIO NI ED INIZIATIVE CULTURALI, SPORTIVE E TURISTICHE	.Area Amministrativa	.Area Amministrativa - cultura/turismo	-	-	-
1.5.2.3	6362 GIA	PROGETTO ARCHEOLO	.Cultura, Turismo, Commercio e Artigianato, Beni Archeologici, Rapporti con le Associazioni	PROCESSO 10 - GESTIRE LA BIBLIOTECA E IL PATRIMONIO ARTISTICO, CULTURALE E SCIENTIFICO	.Area Amministrativa	.Area Amministrativa - cultura/turismo	6.500,00	-	-
1.5.2.3	6347 MUSICALE	INIZIATIVE VARIE IN CAMPO	.Cultura, Turismo, Commercio e Artigianato, Beni Archeologici, Rapporti con le Associazioni	PROCESSO 18 - ORGANIZZARE MANIFESTAZIO NI ED INIZIATIVE CULTURALI, SPORTIVE E TURISTICHE	.Area Amministrativa	.Area Amministrativa - cultura/turismo	-	-	-
1.5.2.3	6348 TEATRALE	INIZIATIVE VARIE IN CAMPO	.Cultura, Turismo, Commercio e Artigianato, Beni Archeologici, Rapporti con le Associazioni	PROCESSO 18 - ORGANIZZARE MANIFESTAZIO NI ED INIZIATIVE CULTURALI, SPORTIVE E TURISTICHE	.Area Amministrativa	.Area Amministrativa - cultura/turismo	-	-	-
1.5.2.3	6361 ITALIA	CELEBRAZI ONI 150° UNITA'	.Cultura, Turismo, Commercio e Artigianato, Beni Archeologici, Rapporti con le Associazioni	PROCESSO 18 - ORGANIZZARE MANIFESTAZIO NI ED INIZIATIVE CULTURALI, SPORTIVE E TURISTICHE	.Area Amministrativa	.Area Amministrativa - cultura/turismo	-	-	-
1.5.2.3	6344 CULTURALI	SERVIZI GESTIONALI DIVERSI ATTIVITA'	.Cultura, Turismo, Commercio e Artigianato, Beni Archeologici, Rapporti con le Associazioni	PROCESSO 10 - GESTIRE LA BIBLIOTECA E IL PATRIMONIO ARTISTICO, CULTURALE E SCIENTIFICO	.Area Amministrativa	.Area Amministrativa - cultura/turismo	260,00	260,00	260,00

1.5.2.3	6309	RIMBORSO SPESE MISSIONI PERSONALE ADDETTO CULTURA	.Cultura, Turismo, Commercio e Artigianato, Beni Archeologici, Rapporti con le Associazioni	PROCESSO 18 - ORGANIZZARE MANIFESTAZIONI ED INIZIATIVE CULTURALI, SPORTIVE E TURISTICHE	.Area Amministrativa	.Area Amministrativa - cultura/turismo	100,00	100,00	100,00
1.5.2.3	6340	INIZIATIVE VARIE NEL CAMPO CULTURALE	.Cultura, Turismo, Commercio e Artigianato, Beni Archeologici, Rapporti con le Associazioni	PROCESSO 18 - ORGANIZZARE MANIFESTAZIONI ED INIZIATIVE CULTURALI, SPORTIVE E TURISTICHE	.Area Amministrativa	.Area Amministrativa - cultura/turismo	5.000,00	-	-
1.5.2.5	6382	CONTRIBUTI PER INIZIATIVE IN CAMPO TEATRALE	.Cultura, Turismo, Commercio e Artigianato, Beni Archeologici, Rapporti con le Associazioni	PROCESSO 18 - ORGANIZZARE MANIFESTAZIONI ED INIZIATIVE CULTURALI, SPORTIVE E TURISTICHE	.Area Amministrativa	.Area Amministrativa - cultura/turismo	-	-	-
1.5.2.5	6368	CONTRIBUTI O A SOSTEGNO ATTIVITA' CULTURALI	.Cultura, Turismo, Commercio e Artigianato, Beni Archeologici, Rapporti con le Associazioni	PROCESSO 18 - ORGANIZZARE MANIFESTAZIONI ED INIZIATIVE CULTURALI, SPORTIVE E TURISTICHE	.Area Amministrativa	.Area Amministrativa - cultura/turismo	8.008,00	-	-
1.5.2.5	6365	CONTRIBUTI BANDA MUSICALE	.Cultura, Turismo, Commercio e Artigianato, Beni Archeologici, Rapporti con le Associazioni	PROCESSO 18 - ORGANIZZARE MANIFESTAZIONI ED INIZIATIVE CULTURALI, SPORTIVE E TURISTICHE	.Area Amministrativa	.Area Amministrativa - cultura/turismo	3.000,00	-	-
1.5.2.5	6366	CONTRIBUTI O A.N.P.I.	.Cultura, Turismo, Commercio e Artigianato, Beni Archeologici, Rapporti con le Associazioni	PROCESSO 18 - ORGANIZZARE MANIFESTAZIONI ED INIZIATIVE CULTURALI, SPORTIVE E TURISTICHE	.Area Amministrativa	.Area Amministrativa - cultura/turismo	1.250,00	-	-
1.5.2.5	6369	CONTRIBUTI COMITATO COLLE LYS	.Cultura, Turismo, Commercio e Artigianato, Beni Archeologici, Rapporti con le Associazioni	PROCESSO 18 - ORGANIZZARE MANIFESTAZIONI ED INIZIATIVE CULTURALI, SPORTIVE E TURISTICHE	.Area Amministrativa	.Area Amministrativa - cultura/turismo	1.250,00	-	-
1.5.2.5	6374	CONTRIBUTI O AMICI PRESEPIO	.Cultura, Turismo, Commercio e Artigianato, Beni Archeologici, Rapporti con le Associazioni	PROCESSO 18 - ORGANIZZARE MANIFESTAZIONI ED INIZIATIVE CULTURALI, SPORTIVE E TURISTICHE	.Area Amministrativa	.Area Amministrativa - cultura/turismo	-	-	-

5.2.5	6370	S.PIETRO	CONTRIBUTI PER PULIZIA E CUSTODIA CHIESA	.Cultura, Turismo, Commercio e Artigianato, Beni Archeologici, Rapporti con le Associazioni	PROCESSO 10 - GESTIRE LA BIBLIOTECA E IL PATRIMONIO ARTISTICO, CULTURALE E SCIENTIFICO	.Area Amministrativa	.Area Amministrativa - cultura/turismo		
1.5.2.5	6608	CHARME	RIVERSAME NTO CONTRIBUTO ORGANIZZAZIONE PROGETTO DOLCE & ASSOCIAZIONI	.Cultura, Turismo, Commercio e Artigianato, Beni Archeologici, Rapporti con le Associazioni	PROCESSO 18 - ORGANIZZARE MANIFESTAZIONI ED INIZIATIVE CULTURALI, SPORTIVE E TURISTICHE	.Area Amministrativa	.Area Amministrativa - cultura/turismo		
1.5.2.5	6384	PLINARI	CONTRIBUTO PROGETTO RESIDENZE MULTIDISCIPLINARI	.Cultura, Turismo, Commercio e Artigianato, Beni Archeologici, Rapporti con le Associazioni	PROCESSO 18 - ORGANIZZARE MANIFESTAZIONI ED INIZIATIVE CULTURALI, SPORTIVE E TURISTICHE	.Area Amministrativa	.Area Amministrativa - cultura/turismo	9.000,00	10.000,00
1.5.2.5	6383	MUSICALE	CONTRIBUTI PER INIZIATIVE IN CAMPO	.Cultura, Turismo, Commercio e Artigianato, Beni Archeologici, Rapporti con le Associazioni	PROCESSO 18 - ORGANIZZARE MANIFESTAZIONI ED INIZIATIVE CULTURALI, SPORTIVE E TURISTICHE	.Area Amministrativa	.Area Amministrativa - cultura/turismo		
1.5.2.5	6364	CORDA	CONTRIBUTI RASSEGNA TASTAR DE	.Cultura, Turismo, Commercio e Artigianato, Beni Archeologici, Rapporti con le Associazioni	PROCESSO 18 - ORGANIZZARE MANIFESTAZIONI ED INIZIATIVE CULTURALI, SPORTIVE E TURISTICHE	.Area Amministrativa	.Area Amministrativa - cultura/turismo		
1.5.2.5	6371	JAZZ	CONTRIBUTO ORGANIZZAZIONE FESTIVAL	.Cultura, Turismo, Commercio e Artigianato, Beni Archeologici, Rapporti con le Associazioni	PROCESSO 18 - ORGANIZZARE MANIFESTAZIONI ED INIZIATIVE CULTURALI, SPORTIVE E TURISTICHE	.Area Amministrativa	.Area Amministrativa - cultura/turismo	20.000,00	
1.5.2.5	6386	ITALIA	CONTRIBUTI ORGANIZZAZIONE CELEBRAZIONI 150° UNITA'	.Cultura, Turismo, Commercio e Artigianato, Beni Archeologici, Rapporti con le Associazioni	PROCESSO 18 - ORGANIZZARE MANIFESTAZIONI ED INIZIATIVE CULTURALI, SPORTIVE E TURISTICHE	.Area Amministrativa	.Area Amministrativa - cultura/turismo		
1.5.2.7	6836	SPETTACOLI	DIRITTI SIAE SU ORGANIZZAZIONE	.Cultura, Turismo, Commercio e Artigianato, Beni Archeologici, Rapporti con le Associazioni	PROCESSO 18 - ORGANIZZARE MANIFESTAZIONI ED INIZIATIVE CULTURALI, SPORTIVE E TURISTICHE	.Area Amministrativa	.Area Amministrativa - cultura/turismo	2.000,00	

1.7.1.2	MATERIALE DIVERSO PER ATTIVITA' TURISTICHE	6640	.Cultura, Turismo, Commercio e Artigianato, Beni Archeologici, Rapporti con le Associazioni	PROCESSO 18 - ORGANIZZARE MANIFESTAZIONI ED INIZIATIVE CULTURALI, SPORTIVE E TURISTICHE	.Area Amministrativa	.Area Amministrativa - cultura/turismo	1.000,00	
1.7.1.3	INFORMAZIONI E PROMOZIONI E ATTIVITA' TERRITORIALI	6740	LI	.Cultura, Turismo, Commercio e Artigianato, Beni Archeologici, Rapporti con le Associazioni	PROCESSO 11 - GESTIRE LA COMUNICAZIONE ISTITUZIONALE/AMMIZIONE GEN./ cult	.Area Amministrativa	.Area Amministrativa - cultura/turismo	5.000,00
1.7.1.3	SERVIZI TURISTICI DIVERSI	6760		.Cultura, Turismo, Commercio e Artigianato, Beni Archeologici, Rapporti con le Associazioni	PROCESSO 18 - ORGANIZZARE MANIFESTAZIONI ED INIZIATIVE CULTURALI, SPORTIVE E TURISTICHE	.Area Amministrativa	.Area Amministrativa - cultura/turismo	3.000,00
1.7.1.3	BANDIERE ARANCIONI	6724		.Cultura, Turismo, Commercio e Artigianato, Beni Archeologici, Rapporti con le Associazioni	PROCESSO 11 - GESTIRE LA COMUNICAZIONE ISTITUZIONALE/AMMIZIONE GEN./ cult	.Area Amministrativa	.Area Amministrativa - cultura/turismo	3.850,00
1.7.1.3	SPESE GESTIONE PROGETTO PICCOLE CITTA' STORICHE	6739		.Cultura, Turismo, Commercio e Artigianato, Beni Archeologici, Rapporti con le Associazioni	PROCESSO 11 - GESTIRE LA COMUNICAZIONE ISTITUZIONALE/AMMIZIONE GEN./ cult	.Area Amministrativa	.Area Amministrativa - cultura/turismo	
1.7.1.5	ADESIONE ATL UNICA E FUNZIONAMENTO IAT	6779		.Cultura, Turismo, Commercio e Artigianato, Beni Archeologici, Rapporti con le Associazioni	PROCESSO 11 - GESTIRE LA COMUNICAZIONE ISTITUZIONALE/AMMIZIONE GEN./ cult	.Area Amministrativa	.Area Amministrativa - cultura/turismo	
1.7.1.5	QUOTA PARTE PROGETTO PROVINCIA PICCOLE CITTA' STORICHE	6778		.Cultura, Turismo, Commercio e Artigianato, Beni Archeologici, Rapporti con le Associazioni	PROCESSO 11 - GESTIRE LA COMUNICAZIONE ISTITUZIONALE/AMMIZIONE GEN./ cult	.Area Amministrativa	.Area Amministrativa - cultura/turismo	
1.7.1.5	CONTRIBUTI GESTIONE UFFICIO DI PROMOZIONI E TURISTICA	6780		.Cultura, Turismo, Commercio e Artigianato, Beni Archeologici, Rapporti con le Associazioni	PROCESSO 11 - GESTIRE LA COMUNICAZIONE ISTITUZIONALE/AMMIZIONE GEN./ cult	.Area Amministrativa	.Area Amministrativa - cultura/turismo	

7.2.3	6720	ORGANIZZAZIONE MANIFESTAZIONI TURISTICHE	.Cultura, Turismo, Commercio e Artigianato, Beni Archeologici, Rapporti con le Associazioni	PROCESSO 18 - ORGANIZZARE MANIFESTAZIONI ED INIZIATIVE CULTURALI, SPORTIVE E TURISTICHE	.Area Amministrativa	.Area Amministrativa - cultura/turismo	3.000,00
1.7.2.3	6751	ORGANIZZAZIONE "TERRA DEL FUOCO"	.Cultura, Turismo, Commercio e Artigianato, Beni Archeologici, Rapporti con le Associazioni	PROCESSO 18 - ORGANIZZARE MANIFESTAZIONI ED INIZIATIVE CULTURALI, SPORTIVE E TURISTICHE	.Area Amministrativa	.Area Amministrativa - cultura/turismo	-
1.7.2.3	6768	ORGANIZZAZIONE GEMELLAGGIO	.Cultura, Turismo, Commercio e Artigianato, Beni Archeologici, Rapporti con le Associazioni	PROCESSO 18 - ORGANIZZARE MANIFESTAZIONI ED INIZIATIVE CULTURALI, SPORTIVE E TURISTICHE	.Area Amministrativa	.Area Amministrativa - cultura/turismo	-
1.7.2.3	6762	ORGANIZZAZIONE MANIFESTAZIONE "GUSTO VALSUSA"	.Cultura, Turismo, Commercio e Artigianato, Beni Archeologici, Rapporti con le Associazioni	PROCESSO 18 - ORGANIZZARE MANIFESTAZIONI ED INIZIATIVE CULTURALI, SPORTIVE E TURISTICHE	.Area Amministrativa	.Area Amministrativa - cultura/turismo	-
1.7.2.5	6784	CONTRIBUTI INIZIATIVE NATALIZIE	.Cultura, Turismo, Commercio e Artigianato, Beni Archeologici, Rapporti con le Associazioni	PROCESSO 18 - ORGANIZZARE MANIFESTAZIONI ED INIZIATIVE CULTURALI, SPORTIVE E TURISTICHE	.Area Amministrativa	.Area Amministrativa - cultura/turismo	-
1.7.2.5	6787	CONTRIBUTI A ENTE PARCO PER MANIFESTAZIONI TURISTICHE	.Cultura, Turismo, Commercio e Artigianato, Beni Archeologici, Rapporti con le Associazioni	PROCESSO 18 - ORGANIZZARE MANIFESTAZIONI ED INIZIATIVE CULTURALI, SPORTIVE E TURISTICHE	.Area Amministrativa	.Area Amministrativa - cultura/turismo	-
1.7.2.5	6786	CONTRIBUTI PER MANIFESTAZIONI TURISTICHE	.Cultura, Turismo, Commercio e Artigianato, Beni Archeologici, Rapporti con le Associazioni	PROCESSO 18 - ORGANIZZARE MANIFESTAZIONI ED INIZIATIVE CULTURALI, SPORTIVE E TURISTICHE	.Area Amministrativa	.Area Amministrativa - cultura/turismo	7.150,00
1.7.2.5	6783	CONTRIBUTI O PALIO STORICO	.Cultura, Turismo, Commercio e Artigianato, Beni Archeologici, Rapporti con le Associazioni	PROCESSO 18 - ORGANIZZARE MANIFESTAZIONI ED INIZIATIVE CULTURALI, SPORTIVE E TURISTICHE	.Area Amministrativa	.Area Amministrativa - cultura/turismo	21.500,00
2.5.2.5	9872	ACQUISTO ATTREZZATURE ATTIVITA' CULTURALI	.Cultura, Turismo, Commercio e Artigianato, Beni Archeologici, Rapporti con le Associazioni	PROCESSO 18 - ORGANIZZARE MANIFESTAZIONI ED INIZIATIVE CULTURALI, SPORTIVE E TURISTICHE	.Area Amministrativa	.Area Amministrativa - cultura/turismo	-

				.Area Amministrativa - cultura/turismo Totale					
				112.105,00	19.625,00	9.625,00			
1.4.1.2	4900	MATERIE DIVERSE SCUOLE	.Istruzione, Sport e Sanità, Cooperazione decentrata, Partecipazione e Rapporti con i cittadini	PROCESSO 8 - GESTIRE I SERVIZI PER L'INFANZIA E I GIOVANI - ISTRUZ.	.Area Amministrativa	.Area Amministrativa - istruzione/sport/sanita/coop.dec./c omunicazione	1.000,00	-	1.000,00
1.4.1.2	5041	MATERIE DIVERSE PER ATTIVITA' INTEGRATIVE E SCUOLE	.Istruzione, Sport e Sanità, Cooperazione decentrata, Partecipazione e Rapporti con i cittadini	PROCESSO 17 - GESTIRE I SERVIZI DI SUPPORTO E SERVIZI INTEGRATIVI AL PIANO DELL'OFFERTA FORMATIVA	.Area Amministrativa	.Area Amministrativa - istruzione/sport/sanita/coop.dec./c omunicazione	200,00	-	-
1.4.1.3	4960	TELEFONI SCUOLE	.Istruzione, Sport e Sanità, Cooperazione decentrata, Partecipazione e Rapporti con i cittadini	PROCESSO 8 - GESTIRE I SERVIZI PER L'INFANZIA E I GIOVANI - ISTRUZ.	.Area Amministrativa	.Area Amministrativa - istruzione/sport/sanita/coop.dec./c omunicazione	2.100,00	2.100,00	2.100,00
1.4.1.3	5030	SERVIZI GESTIONALI DIVERSI SCUOLE	.Istruzione, Sport e Sanità, Cooperazione decentrata, Partecipazione e Rapporti con i cittadini	PROCESSO 8 - GESTIRE I SERVIZI PER L'INFANZIA E I GIOVANI - ISTRUZ.	.Area Amministrativa	.Area Amministrativa - istruzione/sport/sanita/coop.dec./c omunicazione	2.650,00	150,00	150,00
1.4.1.3	5040	ATTIVITA' INTEGRATIVE E SCUOLE	.Istruzione, Sport e Sanità, Cooperazione decentrata, Partecipazione e Rapporti con i cittadini	PROCESSO 17 - GESTIRE I SERVIZI DI SUPPORTO E SERVIZI INTEGRATIVI AL PIANO DELL'OFFERTA FORMATIVA	.Area Amministrativa	.Area Amministrativa - istruzione/sport/sanita/coop.dec./c omunicazione	800,00	-	-
1.4.1.5	5061	CONTRIBUTI CONVENZIONALI SCUOLA MATERNA	.Istruzione, Sport e Sanità, Cooperazione decentrata, Partecipazione e Rapporti con i cittadini	PROCESSO 8 - GESTIRE I SERVIZI PER L'INFANZIA E I GIOVANI - ISTRUZ.	.Area Amministrativa	.Area Amministrativa - istruzione/sport/sanita/coop.dec./c omunicazione	30.500,00	30.500,00	-
1.4.1.5	5060	CONTRIBUTI SC.MATERNALI A CONVENZ. L.R. 28/07	.Istruzione, Sport e Sanità, Cooperazione decentrata, Partecipazione e Rapporti con i cittadini	PROCESSO 8 - GESTIRE I SERVIZI PER L'INFANZIA E I GIOVANI - ISTRUZ.	.Area Amministrativa	.Area Amministrativa - istruzione/sport/sanita/coop.dec./c omunicazione	22.000,00	22.000,00	22.000,00

4.1.5	RIVERSAME NTO CONTRIBUT O PLE PIANO DIRITTO ALLO STUDIO - SC. 5062 MATERNE	.Istruzione, Sport e Sanità, Cooperazione decentrata, Partecipazione e Rapporti con i cittadini	PROCESSO 8 - GESTIRE I SERVIZI PER L'INFANZIA E I GIOVANI - ISTRUZ.	.Area Amministrativa	.Area Amministrativa - istruzione/sport/s anità/coop.dec./c omunicazione	-	-	-
4.2.2	ACQUISTO LIBRI ALUNNI SCUOLE ELEMENTAR I 5200 I	.Istruzione, Sport e Sanità, Cooperazione decentrata, Partecipazione e Rapporti con i cittadini	PROCESSO 8 - GESTIRE I SERVIZI PER L'INFANZIA E I GIOVANI - ISTRUZ.	.Area Amministrativa	.Area Amministrativa - istruzione/sport/s anità/coop.dec./c omunicazione	15.300,00	15.300,00	15.300,00
1.4.2.2	MATERIALE VARIO SCUOLE ELEMENTAR I 5240 I	.Istruzione, Sport e Sanità, Cooperazione decentrata, Partecipazione e Rapporti con i cittadini	PROCESSO 8 - GESTIRE I SERVIZI PER L'INFANZIA E I GIOVANI - ISTRUZ.	.Area Amministrativa	.Area Amministrativa - istruzione/sport/s anità/coop.dec./c omunicazione	2.000,00	300,00	300,00
1.4.2.2	ARREDI E ATTREZZAT URE VARIE PER DIREZIONE DIDATTICA 5181	.Istruzione, Sport e Sanità, Cooperazione decentrata, Partecipazione e Rapporti con i cittadini	PROCESSO 8 - GESTIRE I SERVIZI PER L'INFANZIA E I GIOVANI - ISTRUZ.	.Area Amministrativa	.Area Amministrativa - istruzione/sport/s anità/coop.dec./c omunicazione	400,00	400,00	400,00
1.4.2.2	BENI DIVERSI DIREZIONE DIDATTICA 5180	.Istruzione, Sport e Sanità, Cooperazione decentrata, Partecipazione e Rapporti con i cittadini	PROCESSO 8 - GESTIRE I SERVIZI PER L'INFANZIA E I GIOVANI - ISTRUZ.	.Area Amministrativa	.Area Amministrativa - istruzione/sport/s anità/coop.dec./c omunicazione	500,00	200,00	200,00
1.4.2.3	MANUTENZI ONE MACCHINE E ATTREZZAT URE SCUOLE ELEMENTAR I 5280 I	.Istruzione, Sport e Sanità, Cooperazione decentrata, Partecipazione e Rapporti con i cittadini	PROCESSO 8 - GESTIRE I SERVIZI PER L'INFANZIA E I GIOVANI - ISTRUZ.	.Area Amministrativa	.Area Amministrativa - istruzione/sport/s anità/coop.dec./c omunicazione	500,00	500,00	500,00
1.4.2.3	ATTIVITA' INTEGRATIV E SCUOLE ELEMENTAR I 5380 I	.Istruzione, Sport e Sanità, Cooperazione decentrata, Partecipazione e Rapporti con i cittadini	PROCESSO 17 - GESTIRE SERVIZI DI SUPPORTO E SERVIZI INTEGRATIVI AL PIANO DELL'OFFERTA FORMATIVA	.Area Amministrativa	.Area Amministrativa - istruzione/sport/s anità/coop.dec./c omunicazione	800,00	-	-
1.4.2.3	SERVIZI DIVERSI SCUOLE ELEMENTAR I 5023 I	.Istruzione, Sport e Sanità, Cooperazione decentrata, Partecipazione e Rapporti con i cittadini	PROCESSO 8 - GESTIRE I SERVIZI PER L'INFANZIA E I GIOVANI - ISTRUZ.	.Area Amministrativa	.Area Amministrativa - istruzione/sport/s anità/coop.dec./c omunicazione	2.460,00	2.500,00	2.500,00

1.4.2.3	5860	O	ORGANIZZAZIONE ATTIVITA' SPORTIVE IN AMBITO SCOLASTICO	.Istruzione, Sport e Sanità, Cooperazione decentrata, Partecipazione e Rapporti con i cittadini	PROCESSO 17 - GESTIRE SERVIZI DI SUPPORTO E SERVIZI INTEGRATIVI AL PIANO DELL'OFFERTA FORMATIVA	.Area Amministrativa	.Area Amministrativa - istruzione/sport/sanita/coop.dec./comunicazione	2.500,00		
1.4.2.3	5361	I	TELEFONI SCUOLE ELEMENTARI	.Istruzione, Sport e Sanità, Cooperazione decentrata, Partecipazione e Rapporti con i cittadini	PROCESSO 8 - GESTIRE I SERVIZI PER L'INFANZIA E I GIOVANI - ISTRUZ.	.Area Amministrativa	.Area Amministrativa - istruzione/sport/sanita/coop.dec./comunicazione	7.000,00	7.000,00	7.000,00
1.4.2.5	5405	A	RIMBORSO LIBRI TESTO A COMUNI	.Istruzione, Sport e Sanità, Cooperazione decentrata, Partecipazione e Rapporti con i cittadini	PROCESSO 8 - GESTIRE I SERVIZI PER L'INFANZIA E I GIOVANI - ISTRUZ.	.Area Amministrativa	.Area Amministrativa - istruzione/sport/sanita/coop.dec./comunicazione	3.000,00		
1.4.2.5	5401	P.O.F.	CONTRIBUTO DIREZIONE DIDATTICA PER ATTIVITA'	.Istruzione, Sport e Sanità, Cooperazione decentrata, Partecipazione e Rapporti con i cittadini	PROCESSO 17 - GESTIRE SERVIZI DI SUPPORTO E SERVIZI INTEGRATIVI AL PIANO DELL'OFFERTA FORMATIVA	.Area Amministrativa	.Area Amministrativa - istruzione/sport/sanita/coop.dec./comunicazione	9.500,00		
1.4.2.5	5400	I	RIVERSAMEN TO CONTRIBUTO PLE PIANO DIRITTO ALLO STUDIO - SC. ELEMENTARI	.Istruzione, Sport e Sanità, Cooperazione decentrata, Partecipazione e Rapporti con i cittadini	PROCESSO 8 - GESTIRE I SERVIZI PER L'INFANZIA E I GIOVANI - ISTRUZ.	.Area Amministrativa	.Area Amministrativa - istruzione/sport/sanita/coop.dec./comunicazione			
1.4.2.5	5382	SCOLASTICI	CONTRIBUTO DIREZIONE DIDATTICA PER SPESE PULIZIA EDIFICI	.Istruzione, Sport e Sanità, Cooperazione decentrata, Partecipazione e Rapporti con i cittadini	PROCESSO 8 - GESTIRE I SERVIZI PER L'INFANZIA E I GIOVANI - ISTRUZ.	.Area Amministrativa	.Area Amministrativa - istruzione/sport/sanita/coop.dec./comunicazione	3.000,00		
1.4.2.5	5404	DIDATTICA	CONTRIBUTO STRAORDINARIO ATTIVITA'	.Istruzione, Sport e Sanità, Cooperazione decentrata, Partecipazione e Rapporti con i cittadini	PROCESSO 17 - GESTIRE SERVIZI DI SUPPORTO E SERVIZI INTEGRATIVI AL PIANO DELL'OFFERTA FORMATIVA	.Area Amministrativa	.Area Amministrativa - istruzione/sport/sanita/coop.dec./comunicazione			
1.4.3.2	5480	MEDIE	MATERIALE DIVERSO SCUOLE	.Istruzione, Sport e Sanità, Cooperazione decentrata, Partecipazione e Rapporti con i cittadini	PROCESSO 8 - GESTIRE I SERVIZI PER L'INFANZIA E I GIOVANI - ISTRUZ.	.Area Amministrativa	.Area Amministrativa - istruzione/sport/sanita/coop.dec./comunicazione	1.500,00		1.000,00

1.4.3.3	5621	ATTIVITA' INTEGRATIVE SCUOLA MEDIA	.Istruzione, Sport e Sanità, Cooperazione decentrata, Partecipazione e Rapporti con i cittadini	PROCESSO 17 - GESTIRE SERVIZI DI SUPPORTO E SERVIZI INTEGRATIVI AL PIANO DELL'OFFERTA FORMATIVA	.Area Amministrativa	.Area Amministrativa - istruzione/sport/sanità/coop.dec./comunicazione	500,00	-	-
1.4.3.3	5624	SERVIZI DIVERSI SCUOLA MEDIA INFERIORE	.Istruzione, Sport e Sanità, Cooperazione decentrata, Partecipazione e Rapporti con i cittadini	PROCESSO 8 - GESTIRE I SERVIZI PER L'INFANZIA E I GIOVANI - ISTRUZ.	.Area Amministrativa	.Area Amministrativa - istruzione/sport/sanità/coop.dec./comunicazione	1.210,00	1.210,00	1.210,00
1.4.3.3	5560	TELEFONI SCUOLA MEDIA INFERIORE	.Istruzione, Sport e Sanità, Cooperazione decentrata, Partecipazione e Rapporti con i cittadini	PROCESSO 8 - GESTIRE I SERVIZI PER L'INFANZIA E I GIOVANI - ISTRUZ.	.Area Amministrativa	.Area Amministrativa - istruzione/sport/sanità/coop.dec./comunicazione	4.000,00	4.000,00	4.000,00
1.4.3.5	5649	CONTRIBUTI O SPESE INIZIATIVE PER 50 ANNI SCUOLA MEDIA	.Istruzione, Sport e Sanità, Cooperazione decentrata, Partecipazione e Rapporti con i cittadini	PROCESSO 17 - GESTIRE SERVIZI DI SUPPORTO E SERVIZI INTEGRATIVI AL PIANO DELL'OFFERTA FORMATIVA	.Area Amministrativa	.Area Amministrativa - istruzione/sport/sanità/coop.dec./comunicazione	-	-	-
1.4.3.5	5465	CONTRIBUTI O SCUOLA MEDIA PER SPESE PULIZIA EDIFICI SCOLASTICI	.Istruzione, Sport e Sanità, Cooperazione decentrata, Partecipazione e Rapporti con i cittadini	PROCESSO 8 - GESTIRE I SERVIZI PER L'INFANZIA E I GIOVANI - ISTRUZ.	.Area Amministrativa	.Area Amministrativa - istruzione/sport/sanità/coop.dec./comunicazione	2.500,00	-	-
1.4.3.5	5642	CONTRIBUTI O SCUOLA MEDIA PER ATTIVITA' P.O.F.	.Istruzione, Sport e Sanità, Cooperazione decentrata, Partecipazione e Rapporti con i cittadini	PROCESSO 17 - GESTIRE SERVIZI DI SUPPORTO E SERVIZI INTEGRATIVI AL PIANO DELL'OFFERTA FORMATIVA	.Area Amministrativa	.Area Amministrativa - istruzione/sport/sanità/coop.dec./comunicazione	8.500,00	-	-
1.4.3.5	5645	CONTRIBUTI O PROGETTO EDUCAZIONE E ALIMENTARE	.Istruzione, Sport e Sanità, Cooperazione decentrata, Partecipazione e Rapporti con i cittadini	PROCESSO 17 - GESTIRE SERVIZI DI SUPPORTO E SERVIZI INTEGRATIVI AL PIANO DELL'OFFERTA FORMATIVA	.Area Amministrativa	.Area Amministrativa - istruzione/sport/sanità/coop.dec./comunicazione	-	-	-
1.4.3.5	5640	RIVERSAME NTO CONTRIBUTI PIANO DIRITTO ALLO STUDIO - SC. MEDIA	.Istruzione, Sport e Sanità, Cooperazione decentrata, Partecipazione e Rapporti con i cittadini	PROCESSO 17 - GESTIRE SERVIZI DI SUPPORTO E SERVIZI INTEGRATIVI AL PIANO DELL'OFFERTA FORMATIVA	.Area Amministrativa	.Area Amministrativa - istruzione/sport/sanità/coop.dec./comunicazione	-	-	-

1.4.4.5	CONTRIBUTO STRAORDINARIO IST. 5683 G.GALILEI	.Istruzione, Sport e Sanità, Cooperazione decentrata, Partecipazione e Rapporti con i cittadini	PROCESSO 17 - GESTIRE SERVIZI DI SUPPORTO E SERVIZI INTEGRATIVI AL PIANO DELL'OFFERTA FORMATIVA	.Area Amministrativa	.Area Amministrativa - istruzione/sport/sanità/coop.dec./comunicazione				
1.4.4.5	CONTRIBUTO SCUOLE MEDIE SUPERIORI PER P.O.F. 5682	.Istruzione, Sport e Sanità, Cooperazione decentrata, Partecipazione e Rapporti con i cittadini	PROCESSO 17 - GESTIRE SERVIZI DI SUPPORTO E SERVIZI INTEGRATIVI AL PIANO DELL'OFFERTA FORMATIVA	.Area Amministrativa	.Area Amministrativa - istruzione/sport/sanità/coop.dec./comunicazione	1.500,00			
1.4.5.2	ACQUISTO VESTIARIO PERSONALE CUCINA 5719	.Istruzione, Sport e Sanità, Cooperazione decentrata, Partecipazione e Rapporti con i cittadini	PROCESSO 5 - GESTIRE I SERVIZI DI ASSISTENZA SCOLASTICA - istruz.	.Area Amministrativa	.Area Amministrativa - istruzione/sport/sanità/coop.dec./comunicazione	550,00	550,00	550,00	
1.4.5.2	ACQUISTO DERRATE ALIMENTARI CENTRO COTTURA COMUNALE 5700	.Istruzione, Sport e Sanità, Cooperazione decentrata, Partecipazione e Rapporti con i cittadini	PROCESSO 5 - GESTIRE I SERVIZI DI ASSISTENZA SCOLASTICA - istruz.	.Area Amministrativa	.Area Amministrativa - istruzione/sport/sanità/coop.dec./comunicazione	96.000,00	96.000,00	96.000,00	
1.4.5.2	ACQUISTO BENI DIVERSI PER MENSE SCUOLE ELEMENTARI 5710 I	.Istruzione, Sport e Sanità, Cooperazione decentrata, Partecipazione e Rapporti con i cittadini	PROCESSO 5 - GESTIRE I SERVIZI DI ASSISTENZA SCOLASTICA - istruz.	.Area Amministrativa	.Area Amministrativa - istruzione/sport/sanità/coop.dec./comunicazione	1.000,00	1.000,00	1.000,00	
1.4.5.2	ACQUISTO BENI DIVERSI MENSA SCUOLE MATERNE 5720	.Istruzione, Sport e Sanità, Cooperazione decentrata, Partecipazione e Rapporti con i cittadini	PROCESSO 5 - GESTIRE I SERVIZI DI ASSISTENZA SCOLASTICA - istruz.	.Area Amministrativa	.Area Amministrativa - istruzione/sport/sanità/coop.dec./comunicazione	3.500,00	3.500,00	3.500,00	
1.4.5.3	SERVIZI TRASPORTI SCOLASTICI 5780	.Istruzione, Sport e Sanità, Cooperazione decentrata, Partecipazione e Rapporti con i cittadini	PROCESSO 5 - GESTIRE I SERVIZI DI ASSISTENZA SCOLASTICA - istruz.	.Area Amministrativa	.Area Amministrativa - istruzione/sport/sanità/coop.dec./comunicazione	124.100,00	123.000,00	123.000,00	
1.4.5.3	MANUTENZIONE ATTREZZATURE CUCINE SCUOLE MATERNE 5740	.Istruzione, Sport e Sanità, Cooperazione decentrata, Partecipazione e Rapporti con i cittadini	PROCESSO 5 - GESTIRE I SERVIZI DI ASSISTENZA SCOLASTICA - istruz.	.Area Amministrativa	.Area Amministrativa - istruzione/sport/sanità/coop.dec./comunicazione	1.000,00	1.000,00	1.000,00	

1.4.5.3	5840 I	SERVIZIO MENSA SCUOLE ELEMENTAR	.Istruzione, Sport e Sanità, Cooperazione decentrata, Partecipazione e Rapporti con i cittadini	PROCESSO 5 - GESTIRE I SERVIZI DI ASSISTENZA SCOLASTICA - istruz.	.Area Amministrativa	.Area Amministrativa - istruzione/sport/sanità/coop.dec./comunicazione	226.000,00	215.000,00	215.000,00
1.4.5.3	5880 PIENO	SERVIZIO ASSISTENZA REFEZIONE CLASSI TEMPO	.Istruzione, Sport e Sanità, Cooperazione decentrata, Partecipazione e Rapporti con i cittadini	PROCESSO 5 - GESTIRE I SERVIZI DI ASSISTENZA SCOLASTICA - istruz.	.Area Amministrativa	.Area Amministrativa - istruzione/sport/sanità/coop.dec./comunicazione	-	-	-
1.4.5.3	5783 MENSA	TELEFONI SERVIZIO	.Istruzione, Sport e Sanità, Cooperazione decentrata, Partecipazione e Rapporti con i cittadini	PROCESSO 5 - GESTIRE I SERVIZI DI ASSISTENZA SCOLASTICA - istruz.	.Area Amministrativa	.Area Amministrativa - istruzione/sport/sanità/coop.dec./comunicazione	-	720,00	720,00
1.4.5.3	5851 A.T.A.	SERVIZI IN CONVENZIONE UTILIZZO PERSONALE	.Istruzione, Sport e Sanità, Cooperazione decentrata, Partecipazione e Rapporti con i cittadini	PROCESSO 5 - GESTIRE I SERVIZI DI ASSISTENZA SCOLASTICA - istruz.	.Area Amministrativa	.Area Amministrativa - istruzione/sport/sanità/coop.dec./comunicazione	-	-	-
1.4.5.3	5843 MATERNE	SERVIZIO VEICOLAZIONE PASTI MENSA SCUOLE	.Istruzione, Sport e Sanità, Cooperazione decentrata, Partecipazione e Rapporti con i cittadini	PROCESSO 5 - GESTIRE I SERVIZI DI ASSISTENZA SCOLASTICA - istruz.	.Area Amministrativa	.Area Amministrativa - istruzione/sport/sanità/coop.dec./comunicazione	26.420,00	27.200,00	27.200,00
1.4.5.3	5782 SCOLASTICI	AGGIO INCARICO VENDITA SERVIZI	.Istruzione, Sport e Sanità, Cooperazione decentrata, Partecipazione e Rapporti con i cittadini	PROCESSO 5 - GESTIRE I SERVIZI DI ASSISTENZA SCOLASTICA - istruz.	.Area Amministrativa	.Area Amministrativa - istruzione/sport/sanità/coop.dec./comunicazione	5.500,00	4.000,00	4.000,00
1.4.5.3	5741 A	VIGILANZA E FORMAZIONE E IGIENICO SANITARIA REFEZIONE SCOLASTIC	.Istruzione, Sport e Sanità, Cooperazione decentrata, Partecipazione e Rapporti con i cittadini	PROCESSO 5 - GESTIRE I SERVIZI DI ASSISTENZA SCOLASTICA - istruz.	.Area Amministrativa	.Area Amministrativa - istruzione/sport/sanità/coop.dec./comunicazione	6.670,00	6.670,00	6.670,00
1.4.5.5	5852 ATA	CONTRIBUTO SERVIZI IN CONVENZIONE PERSONALE	.Istruzione, Sport e Sanità, Cooperazione decentrata, Partecipazione e Rapporti con i cittadini	PROCESSO 5 - GESTIRE I SERVIZI DI ASSISTENZA SCOLASTICA - istruz.	.Area Amministrativa	.Area Amministrativa - istruzione/sport/sanità/coop.dec./comunicazione	10.000,00	-	-

1.4.5.5	BORSE DI STUDIO A SOSTEGNO FAMIGLIE PER L'ISTRUZIONE 5025 E - L. 62/2000	.Istruzione, Sport e Sanità, Cooperazione decentrata, Partecipazione e Rapporti con i cittadini	PROCESSO 5 - GESTIRE I SERVIZI DI ASSISTENZA SCOLASTICA - istruz.	.Area Amministrativa	Area Amministrativa - istruzione/sport/sanità/coop.dec./comunicazione	
1.6.2.5	CONTRIBUTI O SPESE FISSE IMPIANTO ILLUMINAZIONE CAMPI CALCIO E BASEBALL 6404	.Istruzione, Sport e Sanità, Cooperazione decentrata, Partecipazione e Rapporti con i cittadini	PROCESSO 18 - ORGANIZZARE MANIFESTAZIONI ED INIZIATIVE CULTURALI, SPORTIVE E TURISTICHE - SPORT	.Area Amministrativa	Area Amministrativa - istruzione/sport/sanità/coop.dec./comunicazione	
1.6.3.2	MATERIALE DIVERSO PER ATTIVITA' SPORTIVE 6581	.Istruzione, Sport e Sanità, Cooperazione decentrata, Partecipazione e Rapporti con i cittadini	PROCESSO 18 - ORGANIZZARE MANIFESTAZIONI ED INIZIATIVE CULTURALI, SPORTIVE E TURISTICHE - SPORT	.Area Amministrativa	Area Amministrativa - istruzione/sport/sanità/coop.dec./comunicazione	1.500,00
1.6.3.3	ORGANIZZAZIONE ATTIVITA' SPORTIVE 6580	.Istruzione, Sport e Sanità, Cooperazione decentrata, Partecipazione e Rapporti con i cittadini	PROCESSO 18 - ORGANIZZARE MANIFESTAZIONI ED INIZIATIVE CULTURALI, SPORTIVE E TURISTICHE - SPORT	.Area Amministrativa	Area Amministrativa - istruzione/sport/sanità/coop.dec./comunicazione	1.500,00
1.6.3.5	CONTRIBUTI VARI PER ATTIVITA' SPORTIVE 6600	.Istruzione, Sport e Sanità, Cooperazione decentrata, Partecipazione e Rapporti con i cittadini	PROCESSO 18 - ORGANIZZARE MANIFESTAZIONI ED INIZIATIVE CULTURALI, SPORTIVE E TURISTICHE - SPORT	.Area Amministrativa	Area Amministrativa - istruzione/sport/sanità/coop.dec./comunicazione	5.000,00
1.6.3.5	CONTRIBUTI PER CORSI SCI 5901	.Istruzione, Sport e Sanità, Cooperazione decentrata, Partecipazione e Rapporti con i cittadini	PROCESSO 8 - GESTIRE I SERVIZI PER L'INFANZIA E I GIOVANI - ISTRUZ.	.Area Amministrativa	Area Amministrativa - istruzione/sport/sanità/coop.dec./comunicazione	
1.6.3.5	RIVERSAMENTO CONTRIBUTIVO EDIZIONE "XTERRA AVIGLIANA" 6611	.Istruzione, Sport e Sanità, Cooperazione decentrata, Partecipazione e Rapporti con i cittadini	PROCESSO 18 - ORGANIZZARE MANIFESTAZIONI ED INIZIATIVE CULTURALI, SPORTIVE E TURISTICHE - SPORT	.Area Amministrativa	Area Amministrativa - istruzione/sport/sanità/coop.dec./comunicazione	
1.6.3.5	ORGANIZZAZIONE MANIFESTAZIONE CANOTTAGGIO 6606	.Istruzione, Sport e Sanità, Cooperazione decentrata, Partecipazione e Rapporti con i cittadini	PROCESSO 18 - ORGANIZZARE MANIFESTAZIONI ED INIZIATIVE CULTURALI, SPORTIVE E TURISTICHE - SPORT	.Area Amministrativa	Area Amministrativa - istruzione/sport/sanità/coop.dec./comunicazione	

1.6.3.5	6602	CONTRIBUTO TROFEO SCI NAUTICO	.Istruzione, Sport e Sanità, Cooperazione decentrata, Partecipazione e Rapporti con i cittadini	PROCESSO 18 - ORGANIZZARE MANIFESTAZIONI ED INIZIATIVE CULTURALI, SPORTIVE E TURISTICHE - SPORT	.Area Amministrativa	.Area Amministrativa - istruzione/sport/sanita/coop.dec./comunicazione	
1.6.3.5	6601	CONTRIBUTO ORGANIZZAZIONE CAMPIONATO ITALIANO TRIATHLON	.Istruzione, Sport e Sanità, Cooperazione decentrata, Partecipazione e Rapporti con i cittadini	PROCESSO 18 - ORGANIZZARE MANIFESTAZIONI ED INIZIATIVE CULTURALI, SPORTIVE E TURISTICHE - SPORT	.Area Amministrativa	.Area Amministrativa - istruzione/sport/sanita/coop.dec./comunicazione	
1.6.3.5	6586	CONTRIBUTO ORGANIZZAZIONE MARATONA E MARATONINA A CITTA' DI AVIGLIANA	.Istruzione, Sport e Sanità, Cooperazione decentrata, Partecipazione e Rapporti con i cittadini	PROCESSO 18 - ORGANIZZARE MANIFESTAZIONI ED INIZIATIVE CULTURALI, SPORTIVE E TURISTICHE - SPORT	.Area Amministrativa	.Area Amministrativa - istruzione/sport/sanita/coop.dec./comunicazione	
1.6.3.5	6607	CONTRIBUTI ORGANIZZAZIONE GARA IPPICA	.Istruzione, Sport e Sanità, Cooperazione decentrata, Partecipazione e Rapporti con i cittadini	PROCESSO 18 - ORGANIZZARE MANIFESTAZIONI ED INIZIATIVE CULTURALI, SPORTIVE E TURISTICHE - SPORT	.Area Amministrativa	.Area Amministrativa - istruzione/sport/sanita/coop.dec./comunicazione	
1.10.4.2	8781	ACQUISTO BENI PROGETTO QUALIA	.Istruzione, Sport e Sanità, Cooperazione decentrata, Partecipazione e Rapporti con i cittadini	PROCESSO 14 - GESTIRE L'ASSISTENZA ALLE FRAGILITA' SOCIALI E I PROGETTI DI SOLIDARIETA' - COOPERAZIONE	.Area Amministrativa	.Area Amministrativa - istruzione/sport/sanita/coop.dec./comunicazione	
1.10.4.3	8967	SERVIZI INERENTI PROGETTO QUALIA	.Istruzione, Sport e Sanità, Cooperazione decentrata, Partecipazione e Rapporti con i cittadini	PROCESSO 14 - GESTIRE L'ASSISTENZA ALLE FRAGILITA' SOCIALI E I PROGETTI DI SOLIDARIETA' - COOPERAZIONE	.Area Amministrativa	.Area Amministrativa - istruzione/sport/sanita/coop.dec./comunicazione	
1.10.4.3	8972	GESTIONE PROGETTO SPORTELLO GENITORI	.Istruzione, Sport e Sanità, Cooperazione decentrata, Partecipazione e Rapporti con i cittadini	PROCESSO 8 - GESTIRE I SERVIZI PER L'INFANZIA E I GIOVANI - ISTRUZIONE	.Area Amministrativa	.Area Amministrativa - istruzione/sport/sanita/coop.dec./comunicazione	3.025,00
1.10.4.3	8882	PROGETTO "AVIGLIANA SI CURA"	.Istruzione, Sport e Sanità, Cooperazione decentrata, Partecipazione e Rapporti con i cittadini	PROCESSO 14 - GESTIRE L'ASSISTENZA ALLE FRAGILITA' SOCIALI E I PROGETTI DI SOLIDARIETA' - COOPERAZIONE	.Area Amministrativa	.Area Amministrativa - istruzione/sport/sanita/coop.dec./comunicazione	

1.10.4.5	8543 A'	CONTRIBUTI A SOGGETTI PRIVATI PER INIZIATIVE SOVRACOM UNALI DI SOLIDARIET	.Istruzione, Sport e Sanità, Cooperazione decentrata, Partecipazione e Rapporti con i cittadini	PROCESSO 14 - GESTIRE L'ASSISTENZA ALLE FRAGILITA' SOCIALI E I PROGETTI DI SOLIDARIETA' - COOPERAZION E	.Area Amministrativa	.Area Amministrativa - istruzione/sport/s anità/coop.dec./c omunicazione	500,00	500,00	500,00
1.10.4.5	8983 MEDIA	CONTRIBUT O L. 488/99 PER ACQUISTO LIBRI TESTO ALUNNI SCUOLA	.Istruzione, Sport e Sanità, Cooperazione decentrata, Partecipazione e Rapporti con i cittadini	PROCESSO 8 - GESTIRE I SERVIZI PER L'INFANZIA E I GIOVANI - ISTRUZ.	.Area Amministrativa	.Area Amministrativa - istruzione/sport/s anità/coop.dec./c omunicazione	26.365,00		
1.10.4.5	8978 REGIONE	BORSE DI STUDIO A SOSTEGNO FAMIGLIE PER L'ISTRUZION E - L. 62/2000 - QUOTA	.Istruzione, Sport e Sanità, Cooperazione decentrata, Partecipazione e Rapporti con i cittadini	PROCESSO 8 - GESTIRE I SERVIZI PER L'INFANZIA E I GIOVANI - ISTRUZ.	.Area Amministrativa	.Area Amministrativa - istruzione/sport/s anità/coop.dec./c omunicazione	34.000,00	30.000,00	30.000,00
1.10.4.5	8541 PUBBLICO	CONTRIBUTI PER INIZIATIVE SOVRACOM UNALI ENTI SETTORE	.Istruzione, Sport e Sanità, Cooperazione decentrata, Partecipazione e Rapporti con i cittadini	PROCESSO 14 - GESTIRE L'ASSISTENZA ALLE FRAGILITA' SOCIALI E I PROGETTI DI SOLIDARIETA' - COOPERAZION E	.Area Amministrativa	.Area Amministrativa - istruzione/sport/s anità/coop.dec./c omunicazione			
2.4.1.5	9945 MATERNE	ATTREZZAT URE VARIE SCUOLE	.Istruzione, Sport e Sanità, Cooperazione decentrata, Partecipazione e Rapporti con i cittadini	PROCESSO 8 - GESTIRE I SERVIZI PER L'INFANZIA E I GIOVANI - ISTRUZ.	.Area Amministrativa	.Area Amministrativa - istruzione/sport/s anità/coop.dec./c omunicazione			
2.4.2.5	10044 I	ARREDI E ATTREZZAT URE VARIE SCUOLE ELEMENTAR	.Istruzione, Sport e Sanità, Cooperazione decentrata, Partecipazione e Rapporti con i cittadini	PROCESSO 8 - GESTIRE I SERVIZI PER L'INFANZIA E I GIOVANI - ISTRUZ.	.Area Amministrativa	.Area Amministrativa - istruzione/sport/s anità/coop.dec./c omunicazione			
2.4.3.5	10086 MEDIA	ARREDI E ATTREZZAT URE VARIE SCUOLA	.Istruzione, Sport e Sanità, Cooperazione decentrata, Partecipazione e Rapporti con i cittadini	PROCESSO 8 - GESTIRE I SERVIZI PER L'INFANZIA E I GIOVANI - ISTRUZ.	.Area Amministrativa	.Area Amministrativa - istruzione/sport/s anità/coop.dec./c omunicazione			

4.5.5	9862	ARREDI E ATTREZZATURE VARIE MENSE SC. MATERNE	.Istruzione, Sport e Sanità, Cooperazione decentrata, Partecipazione e Rapporti con i cittadini	PROCESSO 8 - GESTIRE I SERVIZI PER L'INFANZIA E I GIOVANI - ISTRUZ.	.Area Amministrativa	.Area Amministrativa - istruzione/sport/sanita/coop.dec./comunicazione	-	1.500,00	-	
4.5.5	10092	ARREDI E ATTREZZATURE DIVERSE MENSE SCUOLE ELEMENTARI	.Istruzione, Sport e Sanità, Cooperazione decentrata, Partecipazione e Rapporti con i cittadini	PROCESSO 8 - GESTIRE I SERVIZI PER L'INFANZIA E I GIOVANI - ISTRUZ.	.Area Amministrativa	.Area Amministrativa - istruzione/sport/sanita/coop.dec./comunicazione	-	1.000,00	-	
2.6.2.7	10187	CONTRIBUTI O SISTEMAZIONE PALESTRA DI ROCCIA	.Istruzione, Sport e Sanità, Cooperazione decentrata, Partecipazione e Rapporti con i cittadini	PROCESSO 18 - ORGANIZZARE MANIFESTAZIONI ED INIZIATIVE CULTURALI, SPORTIVE E TURISTICHE - SPORT	.Area Amministrativa	.Area Amministrativa - istruzione/sport/sanita/coop.dec./comunicazione	-	-	-	
1.6.2.2	6381	MATERIALE DIVERSO PER IMPIANTI BASEBALL	.Politiche sociali e giovanili, Lavori pubblici	PROCESSO 19 - PROGETTARE E GESTIRE INTERVENTI DI MANUTENZIONE ORDINARIA SUL PATRIMONIO	.Area Amministrativa	.Area Amministrativa - istruzione/sport/sanita/coop.dec./comunicazione	1.000,00	-	-	
							.Area Amministrativa - istruzione/sport/sanita/coop.dec./comunicazione Totale	699.550,00	597.800,00	566.800,00
1.4.2.5	5406	CONTRIBUTI A ISTITUTI SCOLASTICI PER PROGETTI SOCIO-ASSISTENZIALI - SCUOLE ELEMENTARI	.Politiche sociali e giovanili, Lavori pubblici	PROCESSO 17 - GESTIRE I SERVIZI DI SUPPORTO E SERVIZI INTEGRATIVI AL PIANO DELL'OFFERTA FORMATIVA/SOCIALE	.Area Amministrativa	.Area Amministrativa - politiche sociali/giovanili	-	-	-	
1.4.3.5	5670	CONTRIBUTI A ISTITUTI SCOLASTICI PER PROGETTI SOCIO-ASSISTENZIALI - SCUOLE MEDIE	.Politiche sociali e giovanili, Lavori pubblici	PROCESSO 17 - GESTIRE I SERVIZI DI SUPPORTO E SERVIZI INTEGRATIVI AL PIANO DELL'OFFERTA FORMATIVA/SOCIALE	.Area Amministrativa	.Area Amministrativa - politiche sociali/giovanili	-	-	-	
1.4.5.2	5721	FORNITURA MATERIALE CENTRO ESTIVO PER RAGAZZI	.Politiche sociali e giovanili, Lavori pubblici	PROCESSO 5 - GESTIRE I SERVIZI DI ASSISTENZA SCOLASTICA	.Area Amministrativa	.Area Amministrativa - politiche sociali/giovanili	5.000,00	-	-	

1.4.5.3	CENTRI 5800 ESTIVI	.Politiche sociali e giovani, Lavori pubblici	PROCESSO 5 - GESTIRE I SERVIZI DI ASSISTENZA SCOLASTICA	.Area Amministrativa	.Area Amministrativa- politiche sociali/ giovani	36.000,00		
1.4.5.3	INTERVENTI IN CAMPO SCOLASTIC O IN MATERIA SOCIO ASSISTENZE ALE E DI PREVENZIO NE	.Politiche sociali e giovani, Lavori pubblici	PROCESSO 17 - GESTIRE SERVIZI DI SUPPORTO E SERVIZI INTEGRATIVI AL PIANO DELL'OFFERTA FORMATIVA/SO C	.Area Amministrativa	.Area Amministrativa- politiche sociali/ giovani	57.800,00	57.800,00	57.800,00
1.4.5.3	TRASPORTO MINORI HANDICAPP ATI	.Politiche sociali e giovani, Lavori pubblici	PROCESSO 17 - GESTIRE SERVIZI DI SUPPORTO E SERVIZI INTEGRATIVI AL PIANO DELL'OFFERTA FORMATIVA/SO C	.Area Amministrativa	.Area Amministrativa- politiche sociali/ giovani	5.600,00	6.700,00	6.700,00
1.4.5.5	INTERVENTI A SOSTEGNO SERVIZIO REFEZIONE SCOLASTIC A	.Politiche sociali e giovani, Lavori pubblici	PROCESSO 14 - GESTIRE L'ASSISTENZA ALLE FRAGILITA' SOCIALI E I PROGETTI DI SOLIDARIETA'	.Area Amministrativa	.Area Amministrativa- politiche sociali/ giovani	15.000,00		
1.5.2.3	ATTIVITA' CULTURALI IN AMBITO GIOVANILE	.Politiche sociali e giovani, Lavori pubblici	PROCESSO 8 - GESTIRE I SERVIZI PER L'INFANZIA E I GIOVANI	.Area Amministrativa	.Area Amministrativa- politiche sociali/ giovani	7.050,00	2.050,00	3.075,00
1.5.2.3	ORGANIZZA ZIONE OREKKIEST APPATE	.Politiche sociali e giovani, Lavori pubblici	PROCESSO 8 - GESTIRE I SERVIZI PER L'INFANZIA E I GIOVANI	.Area Amministrativa	.Area Amministrativa- politiche sociali/ giovani			
1.8.3.3	SERVIZIO NAVETTA	.Politiche sociali e giovani, Lavori pubblici	PROCESSO 14 - GESTIRE L'ASSISTENZA ALLE FRAGILITA' SOCIALI E I PROGETTI DI SOLIDARIETA'	.Area Amministrativa	.Area Amministrativa- politiche sociali/ giovani			
1.9.2.2	MATERIALE DIVERSO UFFICIO CASA	.Politiche sociali e giovani, Lavori pubblici	PROCESSO 14 - GESTIRE L'ASSISTENZA ALLE FRAGILITA' SOCIALI E I PROGETTI DI SOLIDARIETA'	.Area Amministrativa	.Area Amministrativa- politiche sociali/ giovani	300,00	300,00	300,00
1.9.2.5	VERSAMENT O A A.T.C. PER FONDO E.R.P. L. 457/78 E L.R. 46/95	.Politiche sociali e giovani, Lavori pubblici	PROCESSO 14 - GESTIRE L'ASSISTENZA ALLE FRAGILITA' SOCIALI E I PROGETTI DI SOLIDARIETA'	.Area Amministrativa	.Area Amministrativa- politiche sociali/ giovani	500,00	500,00	500,00

10.1.3	SERVIZIO MENSA 8623 ASILO NIDO	.Politiche sociali e giovani, Lavori pubblici	PROCESSO 8 - GESTIRE I SERVIZI PER L'INFANZIA E I GIOVANI	.Area Amministrativa	.Area Amministrativa- politiche sociali/ giovani	-	-	-
10.1.5	QUOTA MANTENIME 8620 NTO INFANTI	.Politiche sociali e giovani, Lavori pubblici	PROCESSO 8 - GESTIRE I SERVIZI PER L'INFANZIA E I GIOVANI	.Area Amministrativa	.Area Amministrativa- politiche sociali/ giovani	5.500,00	5.500,00	5.500,00
10.1.5	CONTRIBUTI COMUNITA' MONTANA PER GESTIONE 8621 ASILI NIDO	.Politiche sociali e giovani, Lavori pubblici	PROCESSO 8 - GESTIRE I SERVIZI PER L'INFANZIA E I GIOVANI	.Area Amministrativa	.Area Amministrativa- politiche sociali/ giovani	19.000,00	19.000,00	19.000,00
1.10.2.2	MATERIALE DIVERSO ATTIVITA' DI PREVENZIO NE E RIABILITAZI 8785 ONE	.Politiche sociali e giovani, Lavori pubblici	PROCESSO 14 - GESTIRE L'ASSISTENZA ALLE FRAGILITA' SOCIALI E I PROGETTI DI SOLIDARIETA'	.Area Amministrativa	.Area Amministrativa- politiche sociali/ giovani	500,00	-	-
1.10.4.2	MATERIALE VARIO PER ATTIVITA' SOCIO- ASSISTENZI 8780 ALI	.Politiche sociali e giovani, Lavori pubblici	PROCESSO 14 - GESTIRE L'ASSISTENZA ALLE FRAGILITA' SOCIALI E I PROGETTI DI SOLIDARIETA'	.Area Amministrativa	.Area Amministrativa- politiche sociali/ giovani	800,00	-	-
1.10.4.2	MATERIALE E ATTREZZAT URE INFORMAGI 8760 OVANI	.Politiche sociali e giovani, Lavori pubblici	PROCESSO 8 - GESTIRE I SERVIZI PER L'INFANZIA E I GIOVANI	.Area Amministrativa	.Area Amministrativa- politiche sociali/ giovani	500,00	500,00	500,00
1.10.4.2	MATERIALE VARIO PROGETTO 8941 ANZIANI	.Politiche sociali e giovani, Lavori pubblici	PROCESSO 2 - GESTIRE ASSISTENZA SOCIO- RICREATIVA PER ANZIANI	.Area Amministrativa	.Area Amministrativa- politiche sociali/ giovani	1.500,00	-	-
1.10.4.2	MATERIALE VARIO ATTIVITA' 8761 GIOVANILI	.Politiche sociali e giovani, Lavori pubblici	PROCESSO 8 - GESTIRE I SERVIZI PER L'INFANZIA E I GIOVANI	.Area Amministrativa	.Area Amministrativa- politiche sociali/ giovani	1.700,00	-	-
1.10.4.2	ACQUISTO MATERIALI ED ATTREZZAT URE CONSIGLIO COMUNALE 8762 RAGAZZI	.Politiche sociali e giovani, Lavori pubblici	PROCESSO 8 - GESTIRE I SERVIZI PER L'INFANZIA E I GIOVANI	.Area Amministrativa	.Area Amministrativa- politiche sociali/ giovani	-	-	-
1.10.4.2	ACQUISTI DIVERSI PER PIANO LOCALE 8782 GIOVANI	.Politiche sociali e giovani, Lavori pubblici	PROCESSO 8 - GESTIRE I SERVIZI PER L'INFANZIA E I GIOVANI	.Area Amministrativa	.Area Amministrativa- politiche sociali/ giovani	13.600,00	-	-

1.10.4.3	8960	INIZIATIVE VARIE NEL CAMPO GIOVANILE	.Politiche sociali e giovanili, Lavori pubblici	PROCESSO 8 - GESTIRE I SERVIZI PER L'INFANZIA E I GIOVANI	.Area Amministrativa	.Area Amministrativa- politiche sociali/ giovanili	13.200,00	8.200,00	4.500,00
1.10.4.3	8974	CANTIERI DI LAVORO	.Politiche sociali e giovanili, Lavori pubblici	PROCESSO 14 - GESTIRE L'ASSISTENZA ALLE FRAGILITA' SOCIALI E I PROGETTI DI SOLIDARIETA'	.Area Amministrativa	.Area Amministrativa- politiche sociali/ giovanili	-	-	-
1.10.4.3	8971	SERVIZI MENSA PER CANTIERI LAVORO, BORSE LAVORO E SIMILI	.Politiche sociali e giovanili, Lavori pubblici	PROCESSO 14 - GESTIRE L'ASSISTENZA ALLE FRAGILITA' SOCIALI E I PROGETTI DI SOLIDARIETA'	.Area Amministrativa	.Area Amministrativa- politiche sociali/ giovanili	1.500,00	-	-
1.10.4.3	8763	MANUTENZI ONE ATTREZZAT URE UFFICIO INFORMAGI OVANI	.Politiche sociali e giovanili, Lavori pubblici	PROCESSO 8 - GESTIRE I SERVIZI PER L'INFANZIA E I GIOVANI	.Area Amministrativa	.Area Amministrativa- politiche sociali/ giovanili	120,00	120,00	120,00
1.10.4.3	8740	INCARICHI DIVERSI PER SERVIZI SOCIALI	.Politiche sociali e giovanili, Lavori pubblici	PROCESSO 14 - GESTIRE L'ASSISTENZA ALLE FRAGILITA' SOCIALI E I PROGETTI DI SOLIDARIETA'	.Area Amministrativa	.Area Amministrativa- politiche sociali/ giovanili	1.500,00	1.500,00	1.500,00
1.10.4.3	8920	ASSISTENZA FARMACEUT ICA E SANITARIA A INDIGENTI	.Politiche sociali e giovanili, Lavori pubblici	PROCESSO 14 - GESTIRE L'ASSISTENZA ALLE FRAGILITA' SOCIALI E I PROGETTI DI SOLIDARIETA'	.Area Amministrativa	.Area Amministrativa- politiche sociali/ giovanili	4.000,00	4.000,00	4.000,00
1.10.4.3	8945	INIZIATIVE VARIE A FAVORE CITTADINI ANZIANI	.Politiche sociali e giovanili, Lavori pubblici	PROCESSO 2 - GESTIRE ASSISTENZA SOCIO- RICREATIVA PER ANZIANI	.Area Amministrativa	.Area Amministrativa- politiche sociali/ giovanili	1.000,00	-	-
1.10.4.3	8979	SERVIZIO TRASPORTO CITTADINI PRESSO STRUTTURE SANITARIE	.Politiche sociali e giovanili, Lavori pubblici	PROCESSO 14 - GESTIRE L'ASSISTENZA ALLE FRAGILITA' SOCIALI E I PROGETTI DI SOLIDARIETA'	.Area Amministrativa	.Area Amministrativa- politiche sociali/ giovanili	17.500,00	-	-
1.10.4.3	8977	SERVIZIO "SPESA A CASA"	.Politiche sociali e giovanili, Lavori pubblici	PROCESSO 14 - GESTIRE L'ASSISTENZA ALLE FRAGILITA' SOCIALI E I PROGETTI DI SOLIDARIETA'	.Area Amministrativa	.Area Amministrativa- politiche sociali/ giovanili	5.000,00	-	-

10.4.3	8968	INIZIATIVE IN CAMPO SOCIALE	.Politiche sociali e giovani, Lavori pubblici	PROCESSO 14 - GESTIRE L'ASSISTENZA ALLE FRAGILITA' SOCIALI E I PROGETTI DI SOLIDARIETA'	.Area Amministrativa	.Area Amministrativa- politiche sociali/ giovani	20.000,00	9.550,00	6.700,00
10.4.3	6321	CARTA GIOVANI	.Politiche sociali e giovani, Lavori pubblici	PROCESSO 8 - GESTIRE I SERVIZI PER L'INFANZIA E I GIOVANI	.Area Amministrativa	.Area Amministrativa- politiche sociali/ giovani	2.050,00	2.050,00	2.050,00
10.4.3	8940	SOGGIORNO MARINO E TERMALE ANZIANI	.Politiche sociali e giovani, Lavori pubblici	PROCESSO 2 - GESTIRE ASSISTENZA SOCIO- RICREATIVA PER ANZIANI	.Area Amministrativa	.Area Amministrativa- politiche sociali/ giovani	4.000,00	-	-
1.10.4.3	8961	TELEFONI ATTIVITA' SOCIALI (INFORMAGI OVANI/ SPORTELLI GENITORI E VARIE)	.Politiche sociali e giovani, Lavori pubblici	PROCESSO 8 - GESTIRE I SERVIZI PER L'INFANZIA E I GIOVANI	.Area Amministrativa	.Area Amministrativa- politiche sociali/ giovani	2.250,00	2.300,00	2.300,00
1.10.4.3	8881	INCARICHI E SERVIZI E PIANO LOCALE GIOVANI	.Politiche sociali e giovani, Lavori pubblici	PROCESSO 8 - GESTIRE I SERVIZI PER L'INFANZIA E I GIOVANI	.Area Amministrativa	.Area Amministrativa- politiche sociali/ giovani	13.943,00	-	-
1.10.4.3	6355	INIZIATIVE CONSIGLIO COMUNALE RAGAZZI	.Politiche sociali e giovani, Lavori pubblici	PROCESSO 8 - GESTIRE I SERVIZI PER L'INFANZIA E I GIOVANI	.Area Amministrativa	.Area Amministrativa- politiche sociali/ giovani	300,00	-	-
1.10.4.5	9090	CONTRIBUT O ATTIVAZION E BORSA LAVORO IN CAMPO SOCIO- ASSISTENZI ALE	.Politiche sociali e giovani, Lavori pubblici	PROCESSO 14 - GESTIRE L'ASSISTENZA ALLE FRAGILITA' SOCIALI E I PROGETTI DI SOLIDARIETA' PROCESSO 14 - GESTIRE L'ASSISTENZA ALLE FRAGILITA' SOCIALI E I PROGETTI DI SOLIDARIETA'	.Area Amministrativa	.Area Amministrativa- politiche sociali/ giovani	10.000,00	-	-
1.10.4.5	9061	CONTRIBUTI PER INIZIATIVE IN CAMPO SOCIALE	.Politiche sociali e giovani, Lavori pubblici	PROCESSO 14 - GESTIRE L'ASSISTENZA ALLE FRAGILITA' SOCIALI E I PROGETTI DI SOLIDARIETA'	.Area Amministrativa	.Area Amministrativa- politiche sociali/ giovani	8.000,00	-	-
1.10.4.5	8969	CONTRIBUTI INIZIATIVE NEL CAMPO GIOVANILE	.Politiche sociali e giovani, Lavori pubblici	PROCESSO 8 - GESTIRE I SERVIZI PER L'INFANZIA E I GIOVANI	.Area Amministrativa	.Area Amministrativa- politiche sociali/ giovani	13.000,00	-	-

1.10.4.5	8970	CONTRIBUTI A SOSTEGNO ACCESSO ALL'ABITAZIONE IN LOCAZIONE - L. 431/98	.Politiche sociali e giovanili, Lavori pubblici	PROCESSO 14 - GESTIRE L'ASSISTENZA ALLE FRAGILITA' SOCIALI E I PROGETTI DI SOLIDARIETA' PROCESSO 14 -	.Area Amministrativa	.Area Amministrativa-politiche sociali/giovanili	42.000,00	42.000,00	42.000,00
1.10.4.5	9041	QUOTE CONCORSO SPESE UFFICIO COLLOCAMENTO	.Politiche sociali e giovanili, Lavori pubblici	PROCESSO 14 - GESTIRE L'ASSISTENZA ALLE FRAGILITA' SOCIALI E I PROGETTI DI SOLIDARIETA'	.Area Amministrativa	.Area Amministrativa-politiche sociali/giovanili	2.250,00	2.200,00	2.200,00
1.10.4.5	9060	CONTRIBUTI VARI PER ATTIVITA' SOCIO/ASSISTENZIALI	.Politiche sociali e giovanili, Lavori pubblici	PROCESSO 14 - GESTIRE L'ASSISTENZA ALLE FRAGILITA' SOCIALI E I PROGETTI DI SOLIDARIETA' PROCESSO 14 -	.Area Amministrativa	.Area Amministrativa-politiche sociali/giovanili	7.000,00	-	-
1.10.4.5	9080	QUOTA SERVIZI SOCIO-ASSISTENZIALI	.Politiche sociali e giovanili, Lavori pubblici	PROCESSO 14 - GESTIRE L'ASSISTENZA ALLE FRAGILITA' SOCIALI E I PROGETTI DI SOLIDARIETA' PROCESSO 14 -	.Area Amministrativa	.Area Amministrativa-politiche sociali/giovanili	336.852,00	315.000,00	312.000,00
1.10.4.5	9000	EROGAZIONI ASSISTENZIALI	.Politiche sociali e giovanili, Lavori pubblici	PROCESSO 14 - GESTIRE L'ASSISTENZA ALLE FRAGILITA' SOCIALI E I PROGETTI DI SOLIDARIETA'	.Area Amministrativa	.Area Amministrativa-politiche sociali/giovanili	2.000,00	-	-
1.10.4.5	8546	PROGETTO DETENUTI L.R. 45/95 E S.M.I. - CONTRIBUTORI PER TUTORAGGI	.Politiche sociali e giovanili, Lavori pubblici	PROCESSO 14 - GESTIRE L'ASSISTENZA ALLE FRAGILITA' SOCIALI E I PROGETTI DI SOLIDARIETA' PROCESSO 14 -	.Area Amministrativa	.Area Amministrativa-politiche sociali/giovanili	-	-	-
1.10.4.5	8544	CONTRIBUTORI A SOSTEGNO CRISI OCCUPAZIONALE	.Politiche sociali e giovanili, Lavori pubblici	PROCESSO 14 - GESTIRE L'ASSISTENZA ALLE FRAGILITA' SOCIALI E I PROGETTI DI SOLIDARIETA'	.Area Amministrativa	.Area Amministrativa-politiche sociali/giovanili	18.000,00	-	-
1.10.4.5	8990	CONTRIBUTORI PROGETTO "IPPOTERAPIA"	.Politiche sociali e giovanili, Lavori pubblici	PROCESSO 8 - GESTIRE I SERVIZI PER L'INFANZIA E I GIOVANI	.Area Amministrativa	.Area Amministrativa-politiche sociali/giovanili	-	-	-
1.10.4.5	8998	CONTRIBUTORI PER INTERVENTI PRO ABRUZZO	.Politiche sociali e giovanili, Lavori pubblici	PROCESSO 14 - GESTIRE L'ASSISTENZA ALLE FRAGILITA' SOCIALI E I PROGETTI DI SOLIDARIETA'	.Area Amministrativa	.Area Amministrativa-politiche sociali/giovanili	-	-	-

1.10.4.5	8975	CONTRIBUTI A SOSTEGNO CARICHI TRIBUTARI	.Politiche sociali e giovanili, Lavori pubblici	PROCESSO 14 - GESTIRE L'ASSISTENZA ALLE FRAGILITA' SOCIALI E I PROGETTI DI SOLIDARIETA'	.Area Amministrativa	.Area Amministrativa-politiche sociali/ giovanili	10.000,00	-	-
1.10.4.5	8982	CONTRIBUTI PER REALIZZAZIONE PIANO GIOVANI	.Politiche sociali e giovanili, Lavori pubblici	PROCESSO 8 - GESTIRE I SERVIZI PER L'INFANZIA E I GIOVANI	.Area Amministrativa	.Area Amministrativa-politiche sociali/ giovanili	-	-	-
1.10.4.5	8976	CONTRIBUTO A COMUNITA' MONTANA PER CANTIERI LAVORO	.Politiche sociali e giovanili, Lavori pubblici	PROCESSO 14 - GESTIRE L'ASSISTENZA ALLE FRAGILITA' SOCIALI E I PROGETTI DI SOLIDARIETA'	.Area Amministrativa	.Area Amministrativa-politiche sociali/ giovanili	-	-	-
1.10.4.5	8973	CONTRIBUTO PROGETTO "SPESA A CASA"	.Politiche sociali e giovanili, Lavori pubblici	PROCESSO 14 - GESTIRE L'ASSISTENZA ALLE FRAGILITA' SOCIALI E I PROGETTI DI SOLIDARIETA'	.Area Amministrativa	.Area Amministrativa-politiche sociali/ giovanili	-	-	-
1.10.4.5	9001	CONTRIBUTI PER TRASPORTO CITTADINI PRESSO STRUTTURE SANITARIE	.Politiche sociali e giovanili, Lavori pubblici	PROCESSO 14 - GESTIRE L'ASSISTENZA ALLE FRAGILITA' SOCIALI E I PROGETTI DI SOLIDARIETA'	.Area Amministrativa	.Area Amministrativa-politiche sociali/ giovanili	-	-	-
1.10.4.5	8966	SERVIZIO CIVILE VOLONTARIO O LOCALE	.Politiche sociali e giovanili, Lavori pubblici	PROCESSO 8 - GESTIRE I SERVIZI PER L'INFANZIA E I GIOVANI	.Area Amministrativa	.Area Amministrativa-politiche sociali/ giovanili	-	-	-
1.10.4.5	8551	CONTRIBUTI O INIZIATIVE E ATTIVITA' PRIMA INFANZIA	.Politiche sociali e giovanili, Lavori pubblici	PROCESSO 8 - GESTIRE I SERVIZI PER L'INFANZIA E I GIOVANI	.Area Amministrativa	.Area Amministrativa-politiche sociali/ giovanili	-	-	-
1.10.4.5	9066	CONTRIBUTO PROGETTO TEATRO SENZA CONFINI	.Politiche sociali e giovanili, Lavori pubblici	PROCESSO 14 - GESTIRE L'ASSISTENZA ALLE FRAGILITA' SOCIALI E I PROGETTI DI SOLIDARIETA'	.Area Amministrativa	.Area Amministrativa-politiche sociali/ giovanili	5.000,00	5.000,00	5.000,00
1.10.4.5	8547	RIVERSAMENTO A TERZI CONTRIBUTI PER PROGETTI SOCIALI	.Politiche sociali e giovanili, Lavori pubblici	PROCESSO 14 - GESTIRE L'ASSISTENZA ALLE FRAGILITA' SOCIALI E I PROGETTI DI SOLIDARIETA'	.Area Amministrativa	.Area Amministrativa-politiche sociali/ giovanili	-	-	-

1.10.4.5	9062	CONTRIBUTI A FAVORE POPOLAZIONE MENO ABBIENTE	.Politiche sociali e giovanili, Lavori pubblici	PROCESSO 14 - GESTIRE L'ASSISTENZA ALLE FRAGILITA' SOCIALI E I PROGETTI DI SOLIDARIETA'	.Area Amministrativa	.Area Amministrativa-politiche sociali/ giovanili	20.000,00			
1.10.4.5	8999	CONTRIBUTI A SCOPO SOCIALE DA RIVERSAMENTO INDENNITA' DI FUNZIONE, GETTONI PRESENZA AMMINISTRATORI E LIBERALITA' CITTADINI	.Politiche sociali e giovanili, Lavori pubblici	PROCESSO 14 - GESTIRE L'ASSISTENZA ALLE FRAGILITA' SOCIALI E I PROGETTI DI SOLIDARIETA'	.Area Amministrativa	.Area Amministrativa-politiche sociali/ giovanili	700,00			
1.10.4.3	8601	ATTUAZIONI E PIANO COORDINAMENTO ORARI	.Politiche ambientali, Aree Verdi, Agricoltura, Servizi Demografici e Cimiteriali, Gemellaggi, Arredo urbano, Bilancio e Tributi	PROCESSO 4 - GESTIRE ECOLOGIA, AMBIENTE E IL SERVIZIO DI IGIENE URBANA	.Area Lipp, Manutentiva e Ambiente/LLpp	.Area Amministrativa-politiche sociali/ giovanili				
1.9.3.5	7500	CONTRIBUTI ATTIVITA' CORPO VOLONTARI O VV.FUOCO	.Investimenti, Industria e Lavoro, Patrimonio, Personale, Polizia Municipale, Legale e Riforme statutarie, Protezione civile	PROCESSO 7 - GESTIRE I SERVIZI DI VIGILANZA SUL TERRITORIO E SULLE ATTIVITA' DELLA POPOLAZIONE	.Area Manutentiva, Lipp e Ambiente /Patrimonio, Inv., Prot.civile	.Area Amministrativa-politiche sociali/ giovanili	3.000,00			
							.Area Amministrativa-politiche sociali/ giovanili Totale	734.515,00	484.270,00	475.745,00
1.11.5.2	9474	MATERIALE VARIO SERVIZIO ATTIVITA' ECONOMICHE	.Cultura, Turismo, Commercio e Artigianato, Beni Archeologici, Rapporti con le Associazioni	PROCESSO 3 - GESTIRE E CONTROLLARE LE ATTIVITA' PRODUTTIVE E COMMERCIALI (FISSE E AMBULANTI)	.Area Amministrativa	.Area Amministrativa/commercio	450,00	450,00	450,00	
1.11.5.3	9480	ENERGIA ELETTRICA BANCHI MERCATI E FIERE	.Cultura, Turismo, Commercio e Artigianato, Beni Archeologici, Rapporti con le Associazioni	PROCESSO 3 - GESTIRE E CONTROLLARE LE ATTIVITA' PRODUTTIVE E COMMERCIALI (FISSE E AMBULANTI)	.Area Amministrativa	.Area Amministrativa/commercio	3.000,00	3.000,00	3.000,00	

11.5.3	9399 E	RIMBORSO SPESE MISSIONI PERSONALE SERVIZIO ATTIVITA' ECONOMICHE	.Cultura, Turismo, Commercio e Artigianato, Beni Archeologici, Rapporti con le Associazioni	PROCESSO 3 - GESTIRE E CONTROLLARE LE ATTIVITA' PRODUTTIVE E COMMERCIALI (FISSE E AMBULANTI)	.Area Amministrativa/ commercio	10,00	10,00	10,00
11.5.3	9500	INIZIATIVE VARIE NEL CAMPO ECONOMICO	.Cultura, Turismo, Commercio e Artigianato, Beni Archeologici, Rapporti con le Associazioni	PROCESSO 3 - GESTIRE E CONTROLLARE LE ATTIVITA' PRODUTTIVE E COMMERCIALI (FISSE E AMBULANTI)	.Area Amministrativa/ commercio	3.000,00	2.000,00	2.000,00
1.11.5.3	9490	TELEFONI UFFICIO ATT.ECONOMICHE	.Cultura, Turismo, Commercio e Artigianato, Beni Archeologici, Rapporti con le Associazioni	PROCESSO 3 - GESTIRE E CONTROLLARE LE ATTIVITA' PRODUTTIVE E COMMERCIALI (FISSE E AMBULANTI)	.Area Amministrativa/ commercio	100,00	100,00	100,00
1.11.5.3	9400 E	INC.TECNICI SERVIZIO ATTIVITA' ECONOMICHE	.Cultura, Turismo, Commercio e Artigianato, Beni Archeologici, Rapporti con le Associazioni	PROCESSO 3 - GESTIRE E CONTROLLARE LE ATTIVITA' PRODUTTIVE E COMMERCIALI (FISSE E AMBULANTI)	.Area Amministrativa/ commercio	2.000,00	-	-
1.11.5.3	9478 E	MANUTENZIONE ATTREZZATURE UFFICIO ATTIVITA' ECONOMICHE	.Cultura, Turismo, Commercio e Artigianato, Beni Archeologici, Rapporti con le Associazioni	PROCESSO 3 - GESTIRE E CONTROLLARE LE ATTIVITA' PRODUTTIVE E COMMERCIALI (FISSE E AMBULANTI)	.Area Amministrativa/ commercio	125,00	125,00	125,00
1.11.5.3	9481	COMPENSI COMMISSIONI COMUNALI VIGILANZA E COLLAUDI	.Cultura, Turismo, Commercio e Artigianato, Beni Archeologici, Rapporti con le Associazioni	PROCESSO 3 - GESTIRE E CONTROLLARE LE ATTIVITA' PRODUTTIVE E COMMERCIALI (FISSE E AMBULANTI)	.Area Amministrativa/ commercio	2.600,00	2.600,00	2.600,00
1.11.5.4	9501 LI	NOLEGGIO WC MOBILI PER FIERE COMMERCIALI	.Cultura, Turismo, Commercio e Artigianato, Beni Archeologici, Rapporti con le Associazioni	PROCESSO 3 - GESTIRE E CONTROLLARE LE ATTIVITA' PRODUTTIVE E COMMERCIALI (FISSE E AMBULANTI)	.Area Amministrativa/ commercio	600,00	600,00	600,00

1.11.5.5	9561	LI	RIVERSAME NTO CONTRIBUTO REGIONALE RIQUALIFICAZIONE URBANA ESERCIZI COMMERCIALI	.Cultura, Turismo, Commercio e Artigianato, Beni Archeologici, Rapporti con le Associazioni	PROCESSO 3 - GESTIRE E CONTROLLARE LE ATTIVITA' PRODUTTIVE E COMMERCIALI (FISSE E AMBULANTI)	.Area Amministrativa	.Area Amministrativa/ commercio			
1.11.5.5	9560	UNICO	COMPORTE CIPAZIONE SPESE SPORTELLO UNICO	.Cultura, Turismo, Commercio e Artigianato, Beni Archeologici, Rapporti con le Associazioni	PROCESSO 3 - GESTIRE E CONTROLLARE LE ATTIVITA' PRODUTTIVE E COMMERCIALI (FISSE E AMBULANTI)	.Area Amministrativa	.Area Amministrativa/ commercio	23.000,00	23.000,00	23.000,00
							.Area Amministrativa/ commercio Totale	34.885,00	31.885,00	31.885,00

1.3.1.2	5810	SCOLASTICI	MATERIALE VARIO PROGETTO EDUCAZIONE E STRADALE MOBILITA' SOSTENIBILE E E SICUREZZA INTORNO PLESSI SCOLASTICI	.Istruzione, Sport e Sanità, Cooperazione decentrata, Partecipazione e Rapporti con i cittadini	PROCESSO 17 - GESTIRE SERVIZI DI SUPPORTO E SERVIZI INTEGRATIVI AL PIANO DELL'OFFERTA FORMATIVA	.Area Amministrativa	.Area della Vigilanza	1.000,00		
---------	------	------------	---	---	---	-------------------------	--------------------------	----------	--	--

1.3.1.3	5811	SCOLASTICI	ORGANIZZAZIONE PROGETTO EDUCAZIONE E STRADALE MOBILITA' SOSTENIBILE E E SICUREZZA INTORNO PLESSI SCOLASTICI	.Istruzione, Sport e Sanità, Cooperazione decentrata, Partecipazione e Rapporti con i cittadini	PROCESSO 17 - GESTIRE SERVIZI DI SUPPORTO E SERVIZI INTEGRATIVI AL PIANO DELL'OFFERTA FORMATIVA	.Area Amministrativa	.Area della Vigilanza	1.000,00	4.000,00	
---------	------	------------	---	---	---	-------------------------	--------------------------	----------	----------	--

1.3.1.5	5815	E STRADALE	CONTRIBUTO DIREZIONE DIDATTICA PROGETTI EDUCAZIONE E STRADALE	.Istruzione, Sport e Sanità, Cooperazione decentrata, Partecipazione e Rapporti con i cittadini	PROCESSO 17 - GESTIRE SERVIZI DI SUPPORTO E SERVIZI INTEGRATIVI AL PIANO DELL'OFFERTA FORMATIVA	.Area Amministrativa	.Area della Vigilanza	750,00		
---------	------	------------	--	---	---	-------------------------	--------------------------	--------	--	--

9.2.3	9083	ERP	ESECUZION E DECADENZE ALLOGGI	.Politiche sociali e giovanili, Lavori pubblici	PROCESSO 14 - GESTIRE L'ASSISTENZA ALLE FRAGILITA' SOCIALI E I PROGETTI DI SOLIDARIETA'	.Area Amministrativa	.Area della Vigilanza	2.000,00	2.000,00	2.000,00
11.5.2	9380	PUBBLICHE	ACQUISTO MATERIALE DIVERSO PER PESE	.Cultura, Turismo, Commercio e Artigianato, Beni Archeologici, Rapporti con le Associazioni	PROCESSO 3 - GESTIRE E CONTROLLARE LE ATTIVITA' PRODUTTIVE E COMMERCIALI (FISSE E AMBULANTI)	.Area della Vigilanza	.Area della Vigilanza	200,00	-	-
1.1.8.3	3560	MATICI	CANONI PER SERVIZI RADIOTELE	.Investimenti, Industria e Lavoro, Patrimonio, Personale, Polizia Municipale, Legale e Riforme statutarie, Protezione civile	PROCESSO 7 - GESTIRE I SERVIZI DI VIGILANZA SUL TERRITORIO E SULLE ATTIVITA' DELLA POPOLAZIONE	.Area della Vigilanza	.Area della Vigilanza	1.510,00	1.510,00	1.510,00
1.3.1.2	4200	MUNICIPALE	CARBURANT E E MATERIALE VARIO AUTOMEZZI POLIZIA	.Investimenti, Industria e Lavoro, Patrimonio, Personale, Polizia Municipale, Legale e Riforme statutarie, Protezione civile	PROCESSO 7 - GESTIRE I SERVIZI DI VIGILANZA SUL TERRITORIO E SULLE ATTIVITA' DELLA POPOLAZIONE	.Area della Vigilanza	.Area della Vigilanza	4.550,00	4.550,00	4.550,00
1.3.1.2	4160	LOCALE	SPESE VESTIARIO POLIZIA	.Investimenti, Industria e Lavoro, Patrimonio, Personale, Polizia Municipale, Legale e Riforme statutarie, Protezione civile	PROCESSO 7 - GESTIRE I SERVIZI DI VIGILANZA SUL TERRITORIO E SULLE ATTIVITA' DELLA POPOLAZIONE	.Area della Vigilanza	.Area della Vigilanza	8.000,00	8.500,00	8.500,00
1.3.1.2	4180	PALE	BENI DIVERSI SERVIZIO POL.MUNICI	.Investimenti, Industria e Lavoro, Patrimonio, Personale, Polizia Municipale, Legale e Riforme statutarie, Protezione civile	PROCESSO 7 - GESTIRE I SERVIZI DI VIGILANZA SUL TERRITORIO E SULLE ATTIVITA' DELLA POPOLAZIONE	.Area della Vigilanza	.Area della Vigilanza	4.800,00	5.000,00	5.000,00
1.3.1.2	4155	A MUN.	ARREDI E ATTREZZAT URE VARIE SERV.POLIZI	.Investimenti, Industria e Lavoro, Patrimonio, Personale, Polizia Municipale, Legale e Riforme statutarie, Protezione civile	PROCESSO 7 - GESTIRE I SERVIZI DI VIGILANZA SUL TERRITORIO E SULLE ATTIVITA' DELLA POPOLAZIONE	.Area della Vigilanza	.Area della Vigilanza	1.000,00	-	-

1.3.1.3	4299	RIMBORSO SPESE MISSIONI PERSONALE SERVIZIO POLIZIA LOCALE	.Investimenti, Industria e Lavoro, Patrimonio, Personale, Polizia Municipale, Legale e Riforme statutarie, Protezione civile	PROCESSO 7 - GESTIRE I SERVIZI DI VIGILANZA SUL TERRITORIO E SULLE ATTIVITA' DELLA POPOLAZIONE	.Area della Vigilanza	.Area della Vigilanza	500,00	500,00	500,00
1.3.1.3	4318	NOTIFICHE SOLUZIONE SERVICE CONCILIA	.Investimenti, Industria e Lavoro, Patrimonio, Personale, Polizia Municipale, Legale e Riforme statutarie, Protezione civile	PROCESSO 7 - GESTIRE I SERVIZI DI VIGILANZA SUL TERRITORIO E SULLE ATTIVITA' DELLA POPOLAZIONE	.Area della Vigilanza	.Area della Vigilanza	5.800,00	5.800,00	5.800,00
1.3.1.3	4317	SERVICE SOLUZIONE CONCILIA	.Investimenti, Industria e Lavoro, Patrimonio, Personale, Polizia Municipale, Legale e Riforme statutarie, Protezione civile	PROCESSO 7 - GESTIRE I SERVIZI DI VIGILANZA SUL TERRITORIO E SULLE ATTIVITA' DELLA POPOLAZIONE	.Area della Vigilanza	.Area della Vigilanza	6.500,00	6.500,00	6.500,00
1.3.1.3	4521	COLLEGAME NTO MOTORIZZA ZIONE	.Investimenti, Industria e Lavoro, Patrimonio, Personale, Polizia Municipale, Legale e Riforme statutarie, Protezione civile	PROCESSO 7 - GESTIRE I SERVIZI DI VIGILANZA SUL TERRITORIO E SULLE ATTIVITA' DELLA POPOLAZIONE	.Area della Vigilanza	.Area della Vigilanza	2.100,00	2.100,00	2.100,00
1.3.1.3	4316	SPESE PER PRELIEVO, CUSTODIA, CANCELLAZIONE, DEMOLIZIONE, E VEICOLI RINVENUTI E NON RECLAMATI DAI PROPRIETARI	.Investimenti, Industria e Lavoro, Patrimonio, Personale, Polizia Municipale, Legale e Riforme statutarie, Protezione civile	PROCESSO 7 - GESTIRE I SERVIZI DI VIGILANZA SUL TERRITORIO E SULLE ATTIVITA' DELLA POPOLAZIONE	.Area della Vigilanza	.Area della Vigilanza	500,00	300,00	300,00
1.3.1.3	4340	MANUTENZIONE AUTOMEZZI IN DOTAZIONE SERVIZIO POLIZIA MUNICIPALE	.Investimenti, Industria e Lavoro, Patrimonio, Personale, Polizia Municipale, Legale e Riforme statutarie, Protezione civile	PROCESSO 7 - GESTIRE I SERVIZI DI VIGILANZA SUL TERRITORIO E SULLE ATTIVITA' DELLA POPOLAZIONE	.Area della Vigilanza	.Area della Vigilanza	2.500,00	2.500,00	2.500,00

1.3.1.3	4315	TI	.Investimenti, Industria e Lavoro, Patrimonio, Personale, Polizia Municipale, Legale e Riforme statutarie, Protezione civile	PROCESSO 7 - GESTIRE I SERVIZI DI VIGILANZA SUL TERRITORIO E SULLE ATTIVITA' DELLA POPOLAZIONE	.Area della Vigilanza	.Area della Vigilanza	1.000,00	1.000,00	1.000,00	
1.3.1.3	4305	ARMAMENTI	.Investimenti, Industria e Lavoro, Patrimonio, Personale, Polizia Municipale, Legale e Riforme statutarie, Protezione civile	PROCESSO 7 - GESTIRE I SERVIZI DI VIGILANZA SUL TERRITORIO E SULLE ATTIVITA' DELLA POPOLAZIONE	.Area della Vigilanza	.Area della Vigilanza	405,00	405,00	405,00	
1.3.1.3	5812	E STRADALE	INTERVENTI PER LA SICUREZZA STRADALE E TUTELA UTENZA DEBOLE CORRELATA A PROGETTO EDUCAZION E STRADALE	.Investimenti, Industria e Lavoro, Patrimonio, Personale, Polizia Municipale, Legale e Riforme statutarie, Protezione civile	PROCESSO 7 - GESTIRE I SERVIZI DI VIGILANZA SUL TERRITORIO E SULLE ATTIVITA' DELLA POPOLAZIONE	.Area della Vigilanza	.Area della Vigilanza	30.500,00	20.000,00	20.000,00
1.3.1.3	4320	MUNICIPALE	MANUTENZI ONE ATTREZZAT URE SERVIZIO POLIZIA	.Investimenti, Industria e Lavoro, Patrimonio, Personale, Polizia Municipale, Legale e Riforme statutarie, Protezione civile	PROCESSO 7 - GESTIRE I SERVIZI DI VIGILANZA SUL TERRITORIO E SULLE ATTIVITA' DELLA POPOLAZIONE	.Area della Vigilanza	.Area della Vigilanza	4.500,00	4.500,00	4.500,00
1.3.1.3	4461	MUN.	SPESE D'UFFICIO DIVERSE SERVIZIO POLIZIA	.Investimenti, Industria e Lavoro, Patrimonio, Personale, Polizia Municipale, Legale e Riforme statutarie, Protezione civile	PROCESSO 7 - GESTIRE I SERVIZI DI VIGILANZA SUL TERRITORIO E SULLE ATTIVITA' DELLA POPOLAZIONE	.Area della Vigilanza	.Area della Vigilanza	1.600,00	1.600,00	1.600,00
1.3.1.3	4380	MUN.	TELEFONI SERVIZIO POLIZIA	.Investimenti, Industria e Lavoro, Patrimonio, Personale, Polizia Municipale, Legale e Riforme statutarie, Protezione civile	PROCESSO 7 - GESTIRE I SERVIZI DI VIGILANZA SUL TERRITORIO E SULLE ATTIVITA' DELLA POPOLAZIONE	.Area della Vigilanza	.Area della Vigilanza	6.700,00	6.700,00	6.700,00

1.3.1.3	INCARICHI VIGILANZA 4310 VIABILITA'	.Investimenti, Industria e Lavoro, Patrimonio, Personale, Polizia Municipale, Legale e Riforme statutarie, Protezione civile	PROCESSO 7 - GESTIRE I SERVIZI DI VIGILANZA SUL TERRITORIO E SULLE ATTIVITA' DELLA POPOLAZIONE	.Area della Vigilanza	.Area della Vigilanza	19.000,00	13.000,00	13.000,00
1.3.1.4	NOLEGGIO DISSUASOR 4319 E VELOCITA'	.Investimenti, Industria e Lavoro, Patrimonio, Personale, Polizia Municipale, Legale e Riforme statutarie, Protezione civile	PROCESSO 7 - GESTIRE I SERVIZI DI VIGILANZA SUL TERRITORIO E SULLE ATTIVITA' DELLA POPOLAZIONE	.Area della Vigilanza	.Area della Vigilanza	5.000,00	5.000,00	5.000,00
1.3.1.7	IMPOSTE E TASSE AUTOMEZZI SERVIZIO POLIZIA 9545 MUNICIPALE	.Investimenti, Industria e Lavoro, Patrimonio, Personale, Polizia Municipale, Legale e Riforme statutarie, Protezione civile	PROCESSO 7 - GESTIRE I SERVIZI DI VIGILANZA SUL TERRITORIO E SULLE ATTIVITA' DELLA POPOLAZIONE	.Area della Vigilanza	.Area della Vigilanza	500,00	500,00	500,00
1.3.1.8	RIMBORSI DIVERSI SERVIZIO POLIZIA 4550 MUNICIPALE	.Investimenti, Industria e Lavoro, Patrimonio, Personale, Polizia Municipale, Legale e Riforme statutarie, Protezione civile	PROCESSO 7 - GESTIRE I SERVIZI DI VIGILANZA SUL TERRITORIO E SULLE ATTIVITA' DELLA POPOLAZIONE	.Area della Vigilanza	.Area della Vigilanza	300,00	300,00	300,00
1.3.3.2	ACQUISTO STAMPATI E VARIE UFFICIO POLIZIA 4700 AMMVA	.Investimenti, Industria e Lavoro, Patrimonio, Personale, Polizia Municipale, Legale e Riforme statutarie, Protezione civile	PROCESSO 7 - GESTIRE I SERVIZI DI VIGILANZA SUL TERRITORIO E SULLE ATTIVITA' DELLA POPOLAZIONE	.Area della Vigilanza	.Area della Vigilanza	200,00	200,00	200,00
1.10.4.3	SENSIBILIZZ AZIONE SUL CORRETTO COMPOR TA MENTO DEGLI ANIMALI DA 9088 AFFEZIONE	.Investimenti, Industria e Lavoro, Patrimonio, Personale, Polizia Municipale, Legale e Riforme statutarie, Protezione civile	PROCESSO 7 - GESTIRE I SERVIZI DI VIGILANZA SUL TERRITORIO E SULLE ATTIVITA' DELLA POPOLAZIONE	.Area della Vigilanza	.Area della Vigilanza			

10.4.5	9087	SPESE APPLICAZIONE MICROCHIP S E STERILIZZAZIONE CANI VAGANTI	.Investimenti, Industria e Lavoro, Patrimonio, Personale, Polizia Municipale, Legale e Riforme statutarie, Protezione civile	PROCESSO 7 - GESTIRE I SERVIZI DI VIGILANZA SUL TERRITORIO E SULLE ATTIVITA' DELLA POPOLAZIONE	.Area della Vigilanza	.Area della Vigilanza	500,00	500,00	500,00	
2.3.1.5	9920	VEICOLI SERVIZIO POLIZIA MUNICIPALE	.Investimenti, Industria e Lavoro, Patrimonio, Personale, Polizia Municipale, Legale e Riforme statutarie, Protezione civile	PROCESSO 7 - GESTIRE I SERVIZI DI VIGILANZA SUL TERRITORIO E SULLE ATTIVITA' DELLA POPOLAZIONE	.Area della Vigilanza	.Area della Vigilanza	-	20.000,00	-	
2.3.1.5	9900	ATTREZZATURE VARIE UFFICIO POLIZIA MUNICIPALE	.Investimenti, Industria e Lavoro, Patrimonio, Personale, Polizia Municipale, Legale e Riforme statutarie, Protezione civile	PROCESSO 7 - GESTIRE I SERVIZI DI VIGILANZA SUL TERRITORIO E SULLE ATTIVITA' DELLA POPOLAZIONE	.Area della Vigilanza	.Area della Vigilanza	18.000,00	18.000,00	18.000,00	
1.11.5.3	9420	MANUTENZIONI PESI PUBBLICHE	.Politiche sociali e giovanili, Lavori pubblici	PROCESSO 19 - PROGETTARE E GESTIRE INTERVENTI DI MANUTENZIONE E ORDINARIA SUL PATRIMONIO	.Area della Vigilanza	.Area della Vigilanza	750,00	1.000,00	-	
1.8.1.2	6941	ACQUISTO SEGNALETICA STRADALE LUMINOSA	.Politiche sociali e giovanili, Lavori pubblici	PROCESSO 19 - PROGETTARE E GESTIRE INTERVENTI DI MANUTENZIONE E ORDINARIA SUL PATRIMONIO	.Area Lipp, Manutetiva e Ambiente/LLpp	.Area della Vigilanza	3.000,00	8.000,00	8.000,00	
1.8.1.2	6940	ACQUISTO SEGNALETICA STRADALE	.Politiche sociali e giovanili, Lavori pubblici	PROCESSO 19 - PROGETTARE E GESTIRE INTERVENTI DI MANUTENZIONE E ORDINARIA SUL PATRIMONIO	.Area Lipp, Manutetiva e Ambiente/LLpp	.Area della Vigilanza	15.000,00	15.000,00	15.000,00	
1.8.1.3	7001	MANUTENZIONI IMPIANTI SEMAFORICI	.Politiche sociali e giovanili, Lavori pubblici	PROCESSO 19 - PROGETTARE E GESTIRE INTERVENTI DI MANUTENZIONE E ORDINARIA SUL PATRIMONIO	.Area Lipp, Manutetiva e Ambiente/LLpp	.Area della Vigilanza	5.000,00	-	-	
2.8.1.1	10266	OTTIMIZZAZIONE IMPIANTI SEMAFORICI	.Politiche sociali e giovanili, Lavori pubblici	PROCESSO 20 - PROGETTARE E GESTIRE LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI STRAORDINARIE	.Area Lipp, Manutetiva e Ambiente/LLpp	.Area della Vigilanza	-	-	-	
							.Area della Vigilanza Totale	154.665,00	158.965,00	133.965,00

1.1.8.5	3780 A	VERSAMENTI O DIRITTI SEGRETERI	.Investimenti, Industria e Lavoro, Patrimonio, Personale, Polizia Municipale, Legale e Riforme statutarie, Protezione civile	.AMMINISTRAZIONI ONE GENERALE	.Area Amministrativa	.Area Economico Finanziaria	1.500,00	1.000,00	1.000,00
1.1.8.7	3812 BOLLO	IMPOSTE E TRIBUTI VARI - MARCHE	.Investimenti, Industria e Lavoro, Patrimonio, Personale, Polizia Municipale, Legale e Riforme statutarie, Protezione civile	.AMMINISTRAZIONI ONE GENERALE	.Area Amministrativa	.Area Economico Finanziaria	500,00	500,00	500,00
3.1.3.3	10990 O P.Q.U.	RIMBORSO PARZIALE CONTRIBUTI	.Politiche ambientali, Aree Verdi, Agricoltura, Servizi Demografici e Cimiteriali, Gemellaggi, Arredo urbano, Bilancio e Tributi	PROCESSO 13 - GESTIRE LA PROGRAMMAZIONE FINANZIARIA, LA FUNZIONE AMMVO-CONTABILE E L'ECONOMATO	.Area Amministrativa	.Area Economico Finanziaria	20.000,00	20.000,00	20.000,00
3.1.3.3	10942 SPORTIVO	RIMBORSO MUTUI CREDITO	.Politiche sociali e giovanili, Lavori pubblici	PROCESSO 20 - PROGETTARE E GESTIRE LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI STRAORDINARIE	.Area Amministrativa	.Area Economico Finanziaria			
1.1.3.2	1160 RAGIONERIA	BENI DIVERSI UFFICIO	.Politiche ambientali, Aree Verdi, Agricoltura, Servizi Demografici e Cimiteriali, Gemellaggi, Arredo urbano, Bilancio e Tributi	PROCESSO 13 - GESTIRE LA PROGRAMMAZIONE FINANZIARIA, LA FUNZIONE AMMVO-CONTABILE E L'ECONOMATO	.Area Economico Finanziaria	.Area Economico Finanziaria	800,00	800,00	800,00
1.1.3.3	1280 FINANZIARI	MANUTENZIONI MACCHINE E ATTREZZATURE UFFICI	.Politiche ambientali, Aree Verdi, Agricoltura, Servizi Demografici e Cimiteriali, Gemellaggi, Arredo urbano, Bilancio e Tributi	PROCESSO 13 - GESTIRE LA PROGRAMMAZIONE FINANZIARIA, LA FUNZIONE AMMVO-CONTABILE E L'ECONOMATO	.Area Economico Finanziaria	.Area Economico Finanziaria	500,00	500,00	500,00
1.1.3.3	1341 TRIBUTARIE	SPESE SERVIZIO TESORERIA E RISCOSSIONI E ENTRATE NON TRIBUTARIE	.Politiche ambientali, Aree Verdi, Agricoltura, Servizi Demografici e Cimiteriali, Gemellaggi, Arredo urbano, Bilancio e Tributi	PROCESSO 15 - GESTIRE LE ENTRATE, I TRIBUTI LOCALI E LE SANZIONI AMMINISTRATIVE	.Area Economico Finanziaria	.Area Economico Finanziaria	8.500,00	8.500,00	8.500,00

1.3.3	INCARICHI TECNICI IN MATERIA FISCALE E CONTABILE	1240	.Politiche ambientali, Aree Verdi, Agricoltura, Servizi Demografici e Cimiteriali, Gemellaggi, Arredo urbano, Bilancio e Tributi	PROCESSO 13 - GESTIRE LA PROGRAMMAZI ONE FINANZIARIA, LA FUNZIONE AMMVO- CONTABILE E L'ECONOMATO	.Area Economico Finanziaria	.Area Economico Finanziaria	15.000,00	15.000,00	15.000,00
1.3.3	TELEFONI UFFICIO RAGIONERIA	1340	.Politiche ambientali, Aree Verdi, Agricoltura, Servizi Demografici e Cimiteriali, Gemellaggi, Arredo urbano, Bilancio e Tributi	PROCESSO 13 - GESTIRE LA PROGRAMMAZI ONE FINANZIARIA, LA FUNZIONE AMMVO- CONTABILE E L'ECONOMATO	.Area Economico Finanziaria	.Area Economico Finanziaria	750,00	750,00	750,00
1.1.3.5	RIVERSAME NTO MAGGIORE INTROITO I.M.U. (ART. 13 C. 17 DECRETO MONTI)	1525	.Politiche ambientali, Aree Verdi, Agricoltura, Servizi Demografici e Cimiteriali, Gemellaggi, Arredo urbano, Bilancio e Tributi	PROCESSO 13 - GESTIRE LA PROGRAMMAZI ONE FINANZIARIA, LA FUNZIONE AMMVO- CONTABILE E L'ECONOMATO	.Area Economico Finanziaria	.Area Economico Finanziaria	-	-	-
1.1.3.8	RIMBORSO ENTRATE PATRIMONIA LI	1520	.Politiche ambientali, Aree Verdi, Agricoltura, Servizi Demografici e Cimiteriali, Gemellaggi, Arredo urbano, Bilancio e Tributi	PROCESSO 15 - GESTIRE LE ENTRATE, I TRIBUTI LOCALI E LE SANZIONI AMMINISTRATIV E	.Area Economico Finanziaria	.Area Economico Finanziaria	1.500,00	1.000,00	1.000,00
1.1.4.2	MATERIALE VARIO UFFICIO TRIBUTI	1640	.Politiche ambientali, Aree Verdi, Agricoltura, Servizi Demografici e Cimiteriali, Gemellaggi, Arredo urbano, Bilancio e Tributi	PROCESSO 15 - GESTIRE LE ENTRATE, I TRIBUTI LOCALI E LE SANZIONI AMMINISTRATIV E	.Area Economico Finanziaria	.Area Economico Finanziaria	1.000,00	800,00	800,00
1.1.4.3	TELEFONI UFFICIO TRIBUTI	1720	.Politiche ambientali, Aree Verdi, Agricoltura, Servizi Demografici e Cimiteriali, Gemellaggi, Arredo urbano, Bilancio e Tributi	PROCESSO 15 - GESTIRE LE ENTRATE, I TRIBUTI LOCALI E LE SANZIONI AMMINISTRATIV E	.Area Economico Finanziaria	.Area Economico Finanziaria	200,00	200,00	200,00

1.1.4.3	SERVIZI GESTIONALI DIVERSI UFFICIO 1710	TRIBUTI	.Politiche ambientali, Aree Verdi, Agricoltura, Servizi Demografici e Cimiteriali, Gemellaggi, Arredo urbano, Bilancio e Tributi	PROCESSO 15 - GESTIRE LE ENTRATE, I TRIBUTI LOCALI E LE SANZIONI AMMINISTRATIV E	.Area Economico Finanziaria	.Area Economico Finanziaria	100,00	100,00	100,00
1.1.4.3	INCARICHI DIVERSI GESTIONE 1741	TRIBUTI	.Politiche ambientali, Aree Verdi, Agricoltura, Servizi Demografici e Cimiteriali, Gemellaggi, Arredo urbano, Bilancio e Tributi	PROCESSO 15 - GESTIRE LE ENTRATE, I TRIBUTI LOCALI E LE SANZIONI AMMINISTRATIV E	.Area Economico Finanziaria	.Area Economico Finanziaria	13.000,00	15.000,00	15.000,00
1.1.4.3	SERVIZIO RISCOSSION E 1760	TRIBUTI	.Politiche ambientali, Aree Verdi, Agricoltura, Servizi Demografici e Cimiteriali, Gemellaggi, Arredo urbano, Bilancio e Tributi	PROCESSO 15 - GESTIRE LE ENTRATE, I TRIBUTI LOCALI E LE SANZIONI AMMINISTRATIV E	.Area Economico Finanziaria	.Area Economico Finanziaria	23.000,00	25.000,00	25.000,00
1.1.4.5	CONTRIBUT O 0,8 x mille INCASSI ICI/IMU A FONDAZION E IFEL 1821		.Politiche ambientali, Aree Verdi, Agricoltura, Servizi Demografici e Cimiteriali, Gemellaggi, Arredo urbano, Bilancio e Tributi	PROCESSO 15 - GESTIRE LE ENTRATE, I TRIBUTI LOCALI E LE SANZIONI AMMINISTRATIV E	.Area Economico Finanziaria	.Area Economico Finanziaria	4.000,00	4.000,00	4.000,00
1.1.4.8	RIMBORSO IMPOSTE/TA SSE 1540		.Politiche ambientali, Aree Verdi, Agricoltura, Servizi Demografici e Cimiteriali, Gemellaggi, Arredo urbano, Bilancio e Tributi	PROCESSO 15 - GESTIRE LE ENTRATE, I TRIBUTI LOCALI E LE SANZIONI AMMINISTRATIV E	.Area Economico Finanziaria	.Area Economico Finanziaria	6.000,00	5.000,00	5.000,00
1.1.8.11	FONDO RISERVA ORDINARIO 3840		.Politiche ambientali, Aree Verdi, Agricoltura, Servizi Demografici e Cimiteriali, Gemellaggi, Arredo urbano, Bilancio e Tributi	PROCESSO 13 - GESTIRE LA PROGRAMMAZI ONE FINANZIARIA, LA FUNZIONE AMMVO- CONTABILE E L'ECONOMATO	.Area Economico Finanziaria	.Area Economico Finanziaria	7.953,00	47.396,00	48.000,00

1.3.1	RIMB.ANTICI 10920 PAZ.CASSA	.Politiche ambientali, Aree Verdi, Agricoltura, Servizi Demografici e Cimiteriali, Gemellaggi, Arredo urbano, Bilancio e Tributi	PROCESSO 13 - GESTIRE LA PROGRAMMAZI ONE FINANZIARIA, LA FUNZIONE AMMVO- CONTABILE E L'ECONOMATO	.Area Economico Finanziaria	.Area Economico Finanziaria			
1.4.6	INDENNIZZO PER ESTINZIONI ANTICIPATE 1521 MUTUI			.Area Economico Finanziaria	.Area Economico Finanziaria			
1.1.4.3	GESTIONE ACCERTAME 1712 NTI TARSU	.Politiche ambientali, Aree Verdi, Agricoltura, Servizi Demografici e Cimiteriali, Gemellaggi, Arredo urbano, Bilancio e Tributi	PROCESSO 15 - GESTIRE LE ENTRATE, I TRIBUTI LOCALI E LE SANZIONI AMMINISTRATIV E	.Area Lipp, Manutetiva e Ambiente/LLpp	.Area Economico Finanziaria			
1.1.4.3	GESTIONE 1711 TARSU	.Politiche ambientali, Aree Verdi, Agricoltura, Servizi Demografici e Cimiteriali, Gemellaggi, Arredo urbano, Bilancio e Tributi	PROCESSO 15 - GESTIRE LE ENTRATE, I TRIBUTI LOCALI E LE SANZIONI AMMINISTRATIV E	.Area Lipp, Manutetiva e Ambiente/LLpp	.Area Economico Finanziaria	58.000,00	59.500,00	20.000,00
3.1.3.3	RIMB.MUTUI CASSA 10940 DD.PP.	.Politiche ambientali, Aree Verdi, Agricoltura, Servizi Demografici e Cimiteriali, Gemellaggi, Arredo urbano, Bilancio e Tributi	PROCESSO 13 - GESTIRE LA PROGRAMMAZI ONE FINANZIARIA, LA FUNZIONE AMMVO- CONTABILE E L'ECONOMATO	.Area Lipp, Manutetiva e Ambiente/LLpp	.Area Economico Finanziaria	49.750,00	52.882,00	56.215,00
1.9.4.6	INTERESSI PASSIVI MUTUI CASSA 8140 DD.PP.	.Politiche sociali e giovaniili, Lavori pubblici	PROCESSO 20 - PROGETTARE E GESTIRE LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI STRAORDINARI E	.Area Lipp, Manutetiva e Ambiente/LLpp	.Area Economico Finanziaria	32.441,00	29.307,00	25.976,00
3.1.3.3	RIMB.MUTUI 10980 SAN PAOLO	.Politiche sociali e giovaniili, Lavori pubblici	PROCESSO 20 - PROGETTARE E GESTIRE LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI STRAORDINARI E	.Area Lipp, Manutetiva e Ambiente/LLpp	.Area Economico Finanziaria			
3.1.3.3	RIMBORSO FONDO ROTAZIONE 10944 P.R.U.	.Politiche sociali e giovaniili, Lavori pubblici	PROCESSO 20 - PROGETTARE E GESTIRE LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI STRAORDINARI E	.Area Lipp, Manutetiva e Ambiente/LLpp	.Area Economico Finanziaria			

1.1.5.6	INTERESSI PASSIVI MUTUI CASSA 3802 DD.PP.	.Area Lipp, Manutetiva e Ambiente/LLpp	.Area Economico Finanziaria					
1.1.8.6	INTERESSI PASSIVI MUTUI CASSA 3804 DD.PP.	.Area Lipp, Manutetiva e Ambiente/LLpp	.Area Economico Finanziaria					
1.4.2.6	INTERESSI PASSIVI MUTUI CASSA 5421 DD.PP.	.Area Lipp, Manutetiva e Ambiente/LLpp	.Area Economico Finanziaria					
1.5.1.6	INTERESSI PASSIVI MUTUI CASSA 6261 DD.PP.	.Area Lipp, Manutetiva e Ambiente/LLpp	.Area Economico Finanziaria					
1.6.2.6	INTERESSI PASSIVI MUTUI CASSA 6401 DD.PP.	.Area Lipp, Manutetiva e Ambiente/LLpp	.Area Economico Finanziaria					
1.8.1.6	INTERESSI PASSIVI MUTUI CASSA 7160 DD.PP.	.Area Lipp, Manutetiva e Ambiente/LLpp	.Area Economico Finanziaria					
1.8.2.6	INTERESSI PASSIVI MUTUI CASSA 7451 DD.PP.	.Area Lipp, Manutetiva e Ambiente/LLpp	.Area Economico Finanziaria					
1.9.4.6	INTERESSI PASSIVI MUTUI CASSA 8160 DD.PP.	.Area Lipp, Manutetiva e Ambiente/LLpp	.Area Economico Finanziaria					
1.9.6.6	INTERESSI PASSIVI MUTUI CASSA 8580 DD.PP.	.Area Lipp, Manutetiva e Ambiente/LLpp	.Area Economico Finanziaria					
1.10.5.6	INTERESSI PASSIVI MUTUI CASSA 9320 DD.PP.	.Area Lipp, Manutetiva e Ambiente/LLpp	.Area Economico Finanziaria					
1.1.5.7	I.M.U. A STATO SU IMMOBILI NON ISTITUZIONALE 2190 LI	.Investimenti, Industria e Lavoro, Patrimonio, Personale, Polizia Municipale, Legale e Riforme statutarie, Protezione civile	PROCESSO 9 - GESTIRE IL DEMANIO E IL PATRIMONIO COMUNALE (RILEVAZIONI, CONCESSIONI, LOCAZIONI E VENDITE)	.Area Manutetiva, Lipp e Ambiente /Patrimonio, Inv.,Prot.civile	.Area Economico Finanziaria	19.715,00	34.965,00	34.965,00

1.8.2	MATERIALE CONSUMO UFFICI E SERVIZI	3440	.Investimenti, Industria e Lavoro, Patrimonio, Personale, Polizia Municipale, Legale e Riforme statutarie, Protezione civile	.AMMINISTRAZI ONE GENERALE	.Segretario Generale	.Area Economico Finanziaria	15.000,00	15.000,00	15.000,00
						.Area Economico Finanziaria Totale	279.209,00	337.200,00	298.306,00
1.5.1.1	CONTRIBUTI A CARICO ENTE PERSONALE ADDETTO BIBLIOTECA	6056	.Cultura, Turismo, Commercio e Artigianato, Beni Archeologici, Rapporti con le Associazioni	PROCESSO 10 - GESTIRE LA BIBLIOTECA E IL PATRIMONIO ARTISTICO, CULTURALE E SCIENTIFICO	.Area Amministrativa	.Area Economico Finanziaria - gestione del personale	8.480,00	8.480,00	8.480,00
1.5.1.1	ASSEGNI PERSONALE ADDETTO BIBLIOTECA	6055	.Cultura, Turismo, Commercio e Artigianato, Beni Archeologici, Rapporti con le Associazioni	PROCESSO 10 - GESTIRE LA BIBLIOTECA E IL PATRIMONIO ARTISTICO, CULTURALE E SCIENTIFICO	.Area Amministrativa	.Area Economico Finanziaria - gestione del personale	31.700,00	31.700,00	31.700,00
1.5.1.7	I.R.A.P. SU EMOLUMEN TI PERSONALE DIPENDENT E SERVIZIO BIBLIOTECA	6057	.Cultura, Turismo, Commercio e Artigianato, Beni Archeologici, Rapporti con le Associazioni	PROCESSO 10 - GESTIRE LA BIBLIOTECA E IL PATRIMONIO ARTISTICO, CULTURALE E SCIENTIFICO	.Area Amministrativa	.Area Economico Finanziaria - gestione del personale	1.815,00	1.815,00	1.815,00
1.5.2.1	CONTRIBUTI PERSONALE RUOLO ADDETTO SERVIZI CULTURALI E TURISTICI	6301	.Cultura, Turismo, Commercio e Artigianato, Beni Archeologici, Rapporti con le Associazioni	PROCESSO 18 - ORGANIZZARE MANIFESTAZIO NI ED INIZIATIVE CULTURALI, SPORTIVE E TURISTICHE	.Area Amministrativa	.Area Economico Finanziaria - gestione del personale	19.510,00	19.510,00	19.510,00
1.5.2.1	ASSEGNI PERSONALE RUOLO ADDETTO SERVIZI CULTURALI E TURISTICI	6300	.Cultura, Turismo, Commercio e Artigianato, Beni Archeologici, Rapporti con le Associazioni	PROCESSO 18 - ORGANIZZARE MANIFESTAZIO NI ED INIZIATIVE CULTURALI, SPORTIVE E TURISTICHE	.Area Amministrativa	.Area Economico Finanziaria - gestione del personale	71.510,00	71.510,00	71.510,00

1.5.2.7	I.R.A.P. SU EMOLUMEN TI PERSONALE DIPENDENT E ADDETTO SERVIZI CULTURALI E TURISTICI	.Cultura, Turismo, Commercio e Artigianato, Beni Archeologici, Rapporti con le Associazioni	PROCESSO 18 - ORGANIZZARE MANIFESTAZIO NI ED INIZIATIVE CULTURALI, SPORTIVE E TURISTICHE	.Area Amministrativa	.Area Economico Finanziaria - gestione del personale	4.140,00	4.140,00	4.140,00
1.11.5.1	ASSEGNI PERSONALE RUOLO SETTORE ATTIVITA' ECONOMICHI E	.Cultura, Turismo, Commercio e Artigianato, Beni Archeologici, Rapporti con le Associazioni	PROCESSO 3 - GESTIRE E CONTROLLARE LE ATTIVITA' PRODUTTIVE E COMMERCIALI (FISSE E AMBULANTI)	.Area Amministrativa	.Area Economico Finanziaria - gestione del personale	47.800,00	47.800,00	47.800,00
1.11.5.1	CONTRIBUTI PERSONALE RUOLO SETTORE ATTIVITA' ECONOMICHI E	.Cultura, Turismo, Commercio e Artigianato, Beni Archeologici, Rapporti con le Associazioni	PROCESSO 3 - GESTIRE E CONTROLLARE LE ATTIVITA' PRODUTTIVE E COMMERCIALI (FISSE E AMBULANTI)	.Area Amministrativa	.Area Economico Finanziaria - gestione del personale	13.030,00	13.030,00	13.030,00
1.11.5.7	I.R.A.P. SU EMOLUMEN TI PERSONALE DIPENDENT E SETTORE ATTIVITA' ECONOMICHI E	.Cultura, Turismo, Commercio e Artigianato, Beni Archeologici, Rapporti con le Associazioni	PROCESSO 3 - GESTIRE E CONTROLLARE LE ATTIVITA' PRODUTTIVE E COMMERCIALI (FISSE E AMBULANTI)	.Area Amministrativa	.Area Economico Finanziaria - gestione del personale	4.060,00	4.060,00	4.060,00
1.1.1.7	I.R.A.P. SU INDENNITA' CARICA E GETTONI PRESENZA AMM.TORI	Municipale, Legale e Riforme statutarie, Protezione civile .Investimenti, Industria e Lavoro, Patrimonio, Personale, Polizia	.AMMINISTRAZI ONE GENERALE	.Area Amministrativa	.Area Economico Finanziaria - gestione del personale	9.000,00	9.500,00	9.500,00
1.1.2.1	ASSEGNI AL SEGRETARI O GENERALE	Municipale, Legale e Riforme statutarie, Protezione civile	.AMMINISTRAZI ONE GENERALE	.Area Amministrativa	.Area Economico Finanziaria - gestione del personale	101.000,00	95.000,00	95.000,00

1.1.2.1	340 A	ASSEGNI PERSONALE RUOLO SERVIZIO SEGRETERI	.Investimenti, Industria e Lavoro, Patrimonio, Personale, Polizia Municipale, Legale e Riforme statutarie, Protezione civile	PROCESSO 22 - SERVIZI DI SUPPORTO INTERNO: GESTIRE SEGRETERIA E PROTOCOLLO	.Area Amministrativa	.Area Economico Finanziaria - gestione del personale	131.250,00	131.250,00	131.250,00
1.1.2.1	440 GENERALE	CONTRIBUTI SEGRETERI O	.Investimenti, Industria e Lavoro, Patrimonio, Personale, Polizia Municipale, Legale e Riforme statutarie, Protezione civile	.AMMINISTRAZIONI ONE GENERALE	.Area Amministrativa	.Area Economico Finanziaria - gestione del personale	35.000,00	28.000,00	28.000,00
1.1.2.1	420 A	CONTRIBUTI PERSONALE RUOLO SETTORE SEGRETERI	.Investimenti, Industria e Lavoro, Patrimonio, Personale, Polizia Municipale, Legale e Riforme statutarie, Protezione civile	PROCESSO 22 - SERVIZI DI SUPPORTO INTERNO: GESTIRE SEGRETERIA E PROTOCOLLO	.Area Amministrativa	.Area Economico Finanziaria - gestione del personale	36.000,00	36.000,00	36.000,00
1.1.2.1	205 SUPPLENTE	COMPENSI SEGRETERI O	.Investimenti, Industria e Lavoro, Patrimonio, Personale, Polizia Municipale, Legale e Riforme statutarie, Protezione civile	.AMMINISTRAZIONI ONE GENERALE	.Area Amministrativa	.Area Economico Finanziaria - gestione del personale	1.000,00	1.000,00	1.000,00
1.1.2.1	423 GENERALE	CONTRIBUTI A CARIC ENTE QUOTA DIRITTI SEGRETERI A SEGRETERI O	.Investimenti, Industria e Lavoro, Patrimonio, Personale, Polizia Municipale, Legale e Riforme statutarie, Protezione civile	.AMMINISTRAZIONI ONE GENERALE	.Area Amministrativa	.Area Economico Finanziaria - gestione del personale	1.300,00	1.500,00	1.500,00
1.1.2.1	422 SUPPLENTE	CONTRIBUTI COMPENSI SEGRETERI O	.Investimenti, Industria e Lavoro, Patrimonio, Personale, Polizia Municipale, Legale e Riforme statutarie, Protezione civile	.AMMINISTRAZIONI ONE GENERALE	.Area Amministrativa	.Area Economico Finanziaria - gestione del personale	200,00	200,00	200,00

1.1.2.1	480	QUOTA DIRITTI SEGRETERI A SEGRETERI O GENERALE	.Investimenti, Industria e Lavoro, Patrimonio, Personale, Polizia Municipale, Legale e Riforme statutarie, Protezione civile	.AMMINISTRAZIONI ONE GENERALE	.Area Amministrativa	.Area Economico Finanziaria - gestione del personale	8.200,00	5.000,00	5.000,00
1.1.2.7	944	IRAP QUOTA DIRITTI SEGRETERI A SEGRETERI O GEN.	.Investimenti, Industria e Lavoro, Patrimonio, Personale, Polizia Municipale, Legale e Riforme statutarie, Protezione civile	.AMMINISTRAZIONI ONE GENERALE	.Area Amministrativa	.Area Economico Finanziaria - gestione del personale	500,00	500,00	500,00
1.1.2.7	942	I.R.A.P. SU EMOLUMENTI PERSONALE DIPENDENTE E UFFICIO SEGRETERI A	.Investimenti, Industria e Lavoro, Patrimonio, Personale, Polizia Municipale, Legale e Riforme statutarie, Protezione civile	PROCESSO 22 - SERVIZI DI SUPPORTO INTERNO: GESTIRE SEGRETERIA E PROTOCOLLO	.Area Amministrativa	.Area Economico Finanziaria - gestione del personale	9.300,00	9.300,00	9.300,00
1.1.2.7	943	I.R.A.P. SU EMOLUMENTI E VARIE SEGRETERI O	.Investimenti, Industria e Lavoro, Patrimonio, Personale, Polizia Municipale, Legale e Riforme statutarie, Protezione civile	.AMMINISTRAZIONI ONE GENERALE	.Area Amministrativa	.Area Economico Finanziaria - gestione del personale	8.600,00	8.500,00	8.500,00
1.4.5.1	4781	ASSEGNI PERSONALE RUOLO MENSE SCOLASTICI HE	.Istruzione, Sport e Sanità, Cooperazione decentrata, Partecipazione e Rapporti con i cittadini	PROCESSO 5 - GESTIRE I SERVIZI DI ASSISTENZA SCOLASTICA - istruz.	.Area Amministrativa	.Area Economico Finanziaria - gestione del personale	76.400,00	76.400,00	76.400,00
1.4.5.1	4821	CONTRIBUTI PERSONALE RUOLO ADDETTO MENSE SCOLASTICI HE	.Istruzione, Sport e Sanità, Cooperazione decentrata, Partecipazione e Rapporti con i cittadini	PROCESSO 5 - GESTIRE I SERVIZI DI ASSISTENZA SCOLASTICA - istruz.	.Area Amministrativa	.Area Economico Finanziaria - gestione del personale	22.450,00	22.450,00	22.450,00
1.4.5.7	5910	I.R.A.P. SU SERVIZIO MENSE SCOLASTICI HE	.Istruzione, Sport e Sanità, Cooperazione decentrata, Partecipazione e Rapporti con i cittadini	PROCESSO 5 - GESTIRE I SERVIZI DI ASSISTENZA SCOLASTICA - istruz.	.Area Amministrativa	.Area Economico Finanziaria - gestione del personale			

1.1.7	I.R.A.P. SU COMPENSI REVISORI	.Politiche ambientali, Aree Verdi, Agricoltura, Servizi Demografici e Cimiteriali, Gemellaggi, Arredo urbano, Bilancio e Tributi	PROCESSO 13 - GESTIRE LA PROGRAMMAZI ONE FINANZIARIA, LA FUNZIONE AMMVO- CONTABILE E L'ECONOMATO	.Area Amministrativa	.Area Economico Finanziaria - gestione del personale	700,00	700,00	700,00
1.10.4.1	CONTRIBUTI PERSONALE RUOLO ADDETTO SERVIZI SOCIO- ASSISTENZI	.Politiche sociali e giovaniili, Lavori pubblici	PROCESSO 14 - GESTIRE L'ASSISTENZA ALLE FRAGILITA' SOCIALI E I PROGETTI DI SOLIDARIETA'	.Area Amministrativa	.Area Economico Finanziaria - gestione del personale	4.500,00	4.500,00	4.500,00
1.10.4.1	ASSEGNI PERSONALE RUOLO SERVIZI SOCIO- ASSISTENZI	.Politiche sociali e giovaniili, Lavori pubblici	PROCESSO 14 - GESTIRE L'ASSISTENZA ALLE FRAGILITA' SOCIALI E I PROGETTI DI SOLIDARIETA'	.Area Amministrativa	.Area Economico Finanziaria - gestione del personale	19.600,00	19.600,00	19.600,00
1.10.4.7	I.R.A.P. SU EMOLUMEN TI PERSONALE DIPENDENT E ATTIVITA' SOCIO- ASSISTENZI	.Politiche sociali e giovaniili, Lavori pubblici	PROCESSO 14 - GESTIRE L'ASSISTENZA ALLE FRAGILITA' SOCIALI E I PROGETTI DI SOLIDARIETA'	.Area Amministrativa	.Area Economico Finanziaria - gestione del personale	1.400,00	1.400,00	1.400,00
1.3.1.1	CONTRIBUTI PERSONALE RUOLO SERVIZIO	.Investimenti, Industria e Lavoro, Patrimonio, Personale, Polizia Municipale, Legale e Riforme statutarie, Protezione civile	PROCESSO 7 - GESTIRE I SERVIZI DI VIGILANZA SUL TERRITORIO E SULLE ATTIVITA' DELLA POPOLAZIONE	.Area della Vigilanza	.Area Economico Finanziaria - gestione del personale	81.300,00	81.300,00	81.300,00
1.3.1.1	ASSEGNI PERSONALE RUOLO SERVIZIO	.Investimenti, Industria e Lavoro, Patrimonio, Personale, Polizia Municipale, Legale e Riforme statutarie, Protezione civile	PROCESSO 7 - GESTIRE I SERVIZI DI VIGILANZA SUL TERRITORIO E SULLE ATTIVITA' DELLA POPOLAZIONE	.Area della Vigilanza	.Area Economico Finanziaria - gestione del personale	285.100,00	285.100,00	285.100,00
	310 CONTI							
	8680 ALI E SPORT							
	8640 ALI E SPORT							
	9086 ALI E SPORT							
	4120 VIGILANZA							
	4080 VIGILANZA							

1.3.1.7	4541	I.R.A.P. SU EMOLUMENTI PERSONALE DIPENDENTI E SERVIZIO VIGILANZA	.Investimenti, Industria e Lavoro, Patrimonio, Personale, Polizia Municipale, Legale e Riforme statutarie, Protezione civile	PROCESSO 7 - GESTIRE I SERVIZI DI VIGILANZA SUL TERRITORIO E SULLE ATTIVITA' DELLA POPOLAZIONE	.Area della Vigilanza	.Area Economico Finanziaria - gestione del personale	24.100,00	24.100,00	24.100,00
1.3.1.7	4542	I.R.A.P. SU INCARICHI DIVERSI - progetto vigilanza	.Investimenti, Industria e Lavoro, Patrimonio, Personale, Polizia Municipale, Legale e Riforme statutarie, Protezione civile	PROCESSO 7 - GESTIRE I SERVIZI DI VIGILANZA SUL TERRITORIO E SULLE ATTIVITA' DELLA POPOLAZIONE	.Area della Vigilanza	.Area Economico Finanziaria - gestione del personale	1.615,00	1.100,00	1.100,00
1.1.3.1	980	ASSEGNI PERSONALE RUOLO AREA FINANZIARIA GESTIONE ECONOMICA PERSONALE	.Investimenti, Industria e Lavoro, Patrimonio, Personale, Polizia Municipale, Legale e Riforme statutarie, Protezione civile	PROCESSO 21 - SERVIZI DI SUPPORTO INTERNO: GESTIRE LE RISORSE UMANE E L'ORGANIZZAZIONE	.Area Economico Finanziaria	.Area Economico Finanziaria - gestione del personale	25.200,00	25.200,00	25.200,00
1.1.3.1	1060	CONTRIBUTI PERSONALE RUOLO AREA FINANZIARIA - GESTIONE ECONOMICA PERSONALE	.Investimenti, Industria e Lavoro, Patrimonio, Personale, Polizia Municipale, Legale e Riforme statutarie, Protezione civile	PROCESSO 21 - SERVIZI DI SUPPORTO INTERNO: GESTIRE LE RISORSE UMANE E L'ORGANIZZAZIONE	.Area Economico Finanziaria	.Area Economico Finanziaria - gestione del personale	6.900,00	6.900,00	6.900,00
1.1.3.3	1208	RIMBORSO SPESE MISSIONI PERSONALE SERVIZIO GESTIONE ECONOMICA PERSONALE	.Investimenti, Industria e Lavoro, Patrimonio, Personale, Polizia Municipale, Legale e Riforme statutarie, Protezione civile	PROCESSO 21 - SERVIZI DI SUPPORTO INTERNO: GESTIRE LE RISORSE UMANE E L'ORGANIZZAZIONE	.Area Economico Finanziaria	.Area Economico Finanziaria - gestione del personale	30,00	30,00	30,00

1.3.7	1482	I.R.A.P. SU EMOLUMENTI PERSONALE DIPENDENTE ADDETTO GESTIONE ECONOMICA PERSONALE	.Investimenti, Industria e Lavoro, Patrimonio, Personale, Polizia Municipale, Legale e Riforme statutarie, Protezione civile	PROCESSO 21 - SERVIZI DI SUPPORTO INTERNO: GESTIRE LE RISORSE UMANE E L'ORGANIZZAZIONE	.Area Economico Finanziaria	.Area Economico Finanziaria - gestione del personale	2.140,00	2.140,00	2.140,00
1.1.8.1	3383	CONTRIBUTI SU FONDO EFFICIENZA SERVIZI	.Investimenti, Industria e Lavoro, Patrimonio, Personale, Polizia Municipale, Legale e Riforme statutarie, Protezione civile	.AMMINISTRAZIONI GENERALI	.Area Economico Finanziaria	.Area Economico Finanziaria - gestione del personale	25.020,00	25.020,00	25.020,00
1.1.8.1	3385	CONTRIBUTI A CARICO ENTE FONDO APPLICAZIONE CONTRATTO	.Investimenti, Industria e Lavoro, Patrimonio, Personale, Polizia Municipale, Legale e Riforme statutarie, Protezione civile	.AMMINISTRAZIONI GENERALI	.Area Economico Finanziaria	.Area Economico Finanziaria - gestione del personale	-	6.000,00	6.000,00
1.1.8.1	3378	CONTRIBUTI SU STRAORDINARI	.Investimenti, Industria e Lavoro, Patrimonio, Personale, Polizia Municipale, Legale e Riforme statutarie, Protezione civile	.AMMINISTRAZIONI GENERALI	.Area Economico Finanziaria	.Area Economico Finanziaria - gestione del personale	4.596,00	4.596,00	4.596,00
1.1.8.1	3380	PENSIONI E INTEGRAZIONI TRATTAMENTO QUIESCENZA A EX PERSONALE DIPENDENTE	.Investimenti, Industria e Lavoro, Patrimonio, Personale, Polizia Municipale, Legale e Riforme statutarie, Protezione civile	PROCESSO 21 - SERVIZI DI SUPPORTO INTERNO: GESTIRE LE RISORSE UMANE E L'ORGANIZZAZIONE	.Area Economico Finanziaria	.Area Economico Finanziaria - gestione del personale	4.100,00	1.000,00	1.000,00
1.1.8.3	680	INCARICHI TECNICI GESTIONE PERSONALE	.Investimenti, Industria e Lavoro, Patrimonio, Personale, Polizia Municipale, Legale e Riforme statutarie, Protezione civile	PROCESSO 21 - SERVIZI DI SUPPORTO INTERNO: GESTIRE LE RISORSE UMANE E L'ORGANIZZAZIONE	.Area Economico Finanziaria	.Area Economico Finanziaria - gestione del personale	9.000,00	9.000,00	9.000,00

1.1.8.7	I.R.A.P. FONDO APPLICAZIONE CONTRATTO 3810 DIPENDENTI	.Investimenti, Industria e Lavoro, Patrimonio, Personale, Polizia Municipale, Legale e Riforme statutarie, Protezione civile	.AMMINISTRAZIONE GENERALE	.Area Economico Finanziaria	.Area Economico Finanziaria - gestione del personale	-	1.000,00	1.000,00
1.1.3.1	CONTRIBUTI PERSONALE RUOLO AREA FINANZIARIA - CONTABILITA' 1040 A'	.Politiche ambientali, Aree Verdi, Agricoltura, Servizi Demografici e Cimiteriali, Gemellaggi, Arredo urbano, Bilancio e Tributi	PROCESSO 13 - GESTIRE LA PROGRAMMAZIONE FINANZIARIA, LA FUNZIONE AMMVO-CONTABILE E L'ECONOMATO	.Area Economico Finanziaria	.Area Economico Finanziaria - gestione del personale	37.800,00	37.800,00	37.800,00
1.1.3.1	ASSEGNI PERSONALE RUOLO AREA FINANZIARIA - CONTABILITA' 960 A'	.Politiche ambientali, Aree Verdi, Agricoltura, Servizi Demografici e Cimiteriali, Gemellaggi, Arredo urbano, Bilancio e Tributi	PROCESSO 13 - GESTIRE LA PROGRAMMAZIONE FINANZIARIA, LA FUNZIONE AMMVO-CONTABILE E L'ECONOMATO	.Area Economico Finanziaria	.Area Economico Finanziaria - gestione del personale	140.500,00	140.500,00	140.500,00
1.1.3.3	RIMBORSO SPESE MISSIONI PERSONALE SERVIZI FINANZIARI 1209	.Politiche ambientali, Aree Verdi, Agricoltura, Servizi Demografici e Cimiteriali, Gemellaggi, Arredo urbano, Bilancio e Tributi	PROCESSO 13 - GESTIRE LA PROGRAMMAZIONE FINANZIARIA, LA FUNZIONE AMMVO-CONTABILE E L'ECONOMATO	.Area Economico Finanziaria	.Area Economico Finanziaria - gestione del personale	30,00	30,00	30,00
1.1.3.7	I.R.A.P. SU EMOLUMENTI PERSONALE DIPENDENTI E UFFICIO RAGIONERIA 1481	.Politiche ambientali, Aree Verdi, Agricoltura, Servizi Demografici e Cimiteriali, Gemellaggi, Arredo urbano, Bilancio e Tributi	PROCESSO 13 - GESTIRE LA PROGRAMMAZIONE FINANZIARIA, LA FUNZIONE AMMVO-CONTABILE E L'ECONOMATO	.Area Economico Finanziaria	.Area Economico Finanziaria - gestione del personale	11.950,00	11.950,00	11.950,00
1.1.4.1	CONTRIBUTI INCENTIVO ACCERTAMENTI I.C.I. 1623	.Politiche ambientali, Aree Verdi, Agricoltura, Servizi Demografici e Cimiteriali, Gemellaggi, Arredo urbano, Bilancio e Tributi	PROCESSO 15 - GESTIRE LE ENTRATE, I TRIBUTI LOCALI E LE SANZIONI AMMINISTRATIVE	.Area Economico Finanziaria	.Area Economico Finanziaria - gestione del personale	1.000,00	630,00	630,00

1.1.4.1	1560	ASSEGNI PERSONALE RUOLO UFFICIO TRIBUTI	.Politiche ambientali, Aree Verdi, Agricoltura, Servizi Demografici e Cimiteriali, Gemellaggi, Arredo urbano, Bilancio e Tributi	PROCESSO 15 - GESTIRE LE ENTRATE, I TRIBUTI LOCALI E LE SANZIONI AMMINISTRATIV E	.Area Economico Finanziaria	.Area Economico Finanziaria - gestione del personale	44.300,00	44.300,00	44.300,00
1.1.4.1	1580	CONTRIBUTI PERSONALE RUOLO UFFICIO TRIBUTI	.Politiche ambientali, Aree Verdi, Agricoltura, Servizi Demografici e Cimiteriali, Gemellaggi, Arredo urbano, Bilancio e Tributi	PROCESSO 15 - GESTIRE LE ENTRATE, I TRIBUTI LOCALI E LE SANZIONI AMMINISTRATIV E	.Area Economico Finanziaria	.Area Economico Finanziaria - gestione del personale	12.650,00	12.650,00	12.650,00
1.1.4.3	1709	RIMBORSO SPESE MISSIONI PERSONALE SERVIZIO TRIBUTI	.Politiche ambientali, Aree Verdi, Agricoltura, Servizi Demografici e Cimiteriali, Gemellaggi, Arredo urbano, Bilancio e Tributi	PROCESSO 15 - GESTIRE LE ENTRATE, I TRIBUTI LOCALI E LE SANZIONI AMMINISTRATIV E	.Area Economico Finanziaria	.Area Economico Finanziaria - gestione del personale	20,00	20,00	-
1.1.4.7	1831	I.R.A.P. INCENTIVI ACCERTAME NTO I.C.I.	.Politiche ambientali, Aree Verdi, Agricoltura, Servizi Demografici e Cimiteriali, Gemellaggi, Arredo urbano, Bilancio e Tributi	PROCESSO 15 - GESTIRE LE ENTRATE, I TRIBUTI LOCALI E LE SANZIONI AMMINISTRATIV E	.Area Economico Finanziaria	.Area Economico Finanziaria - gestione del personale	300,00	200,00	200,00
1.1.4.7	1835	I.R.A.P. SU EMOLUMEN TI PERSONALE DIPENDENT E UFFICIO TRIBUTI	.Politiche ambientali, Aree Verdi, Agricoltura, Servizi Demografici e Cimiteriali, Gemellaggi, Arredo urbano, Bilancio e Tributi	PROCESSO 15 - GESTIRE LE ENTRATE, I TRIBUTI LOCALI E LE SANZIONI AMMINISTRATIV E	.Area Economico Finanziaria	.Area Economico Finanziaria - gestione del personale	1.860,00	1.860,00	1.860,00
1.9.6.1	8476	ASSEGNI PERSONALE RUOLO AREA AMBIENTE	.Politiche ambientali, Aree Verdi, Agricoltura, Servizi Demografici e Cimiteriali, Gemellaggi, Arredo urbano, Bilancio e Tributi	PROCESSO 4 - GESTIRE ECOLOGIA, AMBIENTE E IL SERVIZIO DI IGIENE URBANA	.Area Llpp, Manutetiva e Ambiente/LLpp	.Area Economico Finanziaria - gestione del personale	50.100,00	50.100,00	50.100,00

1.9.6.1	8482	ASSEGNI PERSONALE NON DI RUOLO AREA AMBIENTE E ENERGIA	.Politiche ambientali, Aree Verdi, Agricoltura, Servizi Demografici e Cimiteriali, Gemellaggi, Arredo urbano, Bilancio e Tributi	PROCESSO 4 - GESTIRE ECOLOGIA, AMBIENTE E IL SERVIZIO DI IGIENE URBANA	.Area Lpp, Manutetiva e Ambiente/LLpp	.Area Economico Finanziaria - gestione del personale	17.650,00	26.475,00	26.475,00
1.9.6.1	8477	CONTRIBUTI PERSONALE RUOLO AREA AMBIENTE	.Politiche ambientali, Aree Verdi, Agricoltura, Servizi Demografici e Cimiteriali, Gemellaggi, Arredo urbano, Bilancio e Tributi	PROCESSO 4 - GESTIRE ECOLOGIA, AMBIENTE E IL SERVIZIO DI IGIENE URBANA	.Area Lpp, Manutetiva e Ambiente/LLpp	.Area Economico Finanziaria - gestione del personale	13.400,00	13.400,00	13.400,00
1.9.6.1	8474	CONTRIBUTI SU COMPENSI INCARICHI ALTA PROFESSIO NALITA'	.Politiche ambientali, Aree Verdi, Agricoltura, Servizi Demografici e Cimiteriali, Gemellaggi, Arredo urbano, Bilancio e Tributi	PROCESSO 4 - GESTIRE ECOLOGIA, AMBIENTE E IL SERVIZIO DI IGIENE URBANA	.Area Lpp, Manutetiva e Ambiente/LLpp	.Area Economico Finanziaria - gestione del personale	4.823,00	-	-
1.9.6.1	8463	ASSEGNI PERSONALE RUOLO ADDETTO MANUTENZI ONE AMBIENTE E ARREDO URBANO	.Politiche ambientali, Aree Verdi, Agricoltura, Servizi Demografici e Cimiteriali, Gemellaggi, Arredo urbano, Bilancio e Tributi	PROCESSO 4 - GESTIRE ECOLOGIA, AMBIENTE E IL SERVIZIO DI IGIENE URBANA	.Area Lpp, Manutetiva e Ambiente/LLpp	.Area Economico Finanziaria - gestione del personale	42.500,00	42.500,00	42.500,00
1.9.6.1	8783	CONTRIBUTI A CARICO ENTE SU INCENTIVI EX MERLONI A PERSONALE AREA AMBIENTE	.Politiche ambientali, Aree Verdi, Agricoltura, Servizi Demografici e Cimiteriali, Gemellaggi, Arredo urbano, Bilancio e Tributi	PROCESSO 20 - PROGETTARE E GESTIRE LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI STRAORDINARI E/ AREE VERDI - AMBIENTE	.Area Lpp, Manutetiva e Ambiente/LLpp	.Area Economico Finanziaria - gestione del personale	1.310,00	1.310,00	1.310,00
1.9.6.1	8473	COMPENSI PER INCARICHI CONSULENZ A AD ALTA PROFESSIO NALITA'	.Politiche ambientali, Aree Verdi, Agricoltura, Servizi Demografici e Cimiteriali, Gemellaggi, Arredo urbano, Bilancio e Tributi	PROCESSO 4 - GESTIRE ECOLOGIA, AMBIENTE E IL SERVIZIO DI IGIENE URBANA	.Area Lpp, Manutetiva e Ambiente/LLpp	.Area Economico Finanziaria - gestione del personale	14.850,00	-	-

		.Politiche ambientali, Aree Verdi, Agricoltura, Servizi							
1.9.6.1	8464	CONTRIBUTI PERSONALE RUOLO ADDETTO MANUTENZIONI AMBIENTE E ARREDO URBANO	Demografici e Cimiteriali, Gemellaggi, Arredo urbano, Bilancio e Tributi	PROCESSO 4 - GESTIRE ECOLOGIA, AMBIENTE E IL SERVIZIO DI IGIENE URBANA	.Area Lipp, Manutetiva e Ambiente/LLpp	.Area Economico Finanziaria - gestione del personale	12.550,00	12.550,00	12.550,00

		.Politiche ambientali, Aree Verdi, Agricoltura, Servizi							
1.9.6.7	8585	I.R.A.P. SU EMOLUMENTI PERSONALE DIPENDENTE ADDETTO MANUTENZIONI AMBIENTE E ARREDO URBANO	Demografici e Cimiteriali, Gemellaggi, Arredo urbano, Bilancio e Tributi	PROCESSO 4 - GESTIRE ECOLOGIA, AMBIENTE E IL SERVIZIO DI IGIENE URBANA	.Area Lipp, Manutetiva e Ambiente/LLpp	.Area Economico Finanziaria - gestione del personale	3.600,00	3.600,00	3.600,00

		.Politiche ambientali, Aree Verdi, Agricoltura, Servizi							
1.9.6.7	8484	I.R.A.P. PERSONALE NON DI RUOLO AREA AMBIENTE ENERGIA	Demografici e Cimiteriali, Gemellaggi, Arredo urbano, Bilancio e Tributi	PROCESSO 4 - GESTIRE ECOLOGIA, AMBIENTE E IL SERVIZIO DI IGIENE URBANA	.Area Lipp, Manutetiva e Ambiente/LLpp	.Area Economico Finanziaria - gestione del personale	1.500,00	2.250,00	2.250,00

		.Politiche ambientali, Aree Verdi, Agricoltura, Servizi							
1.9.6.7	8478	I.R.A.P. SU EMOLUMENTI PERSONALE DIPENDENTE E AREA AMBIENTE	Demografici e Cimiteriali, Gemellaggi, Arredo urbano, Bilancio e Tributi	PROCESSO 4 - GESTIRE ECOLOGIA, AMBIENTE E IL SERVIZIO DI IGIENE URBANA	.Area Lipp, Manutetiva e Ambiente/LLpp	.Area Economico Finanziaria - gestione del personale	4.000,00	4.000,00	4.000,00

		.Politiche ambientali, Aree Verdi, Agricoltura, Servizi							
1.9.6.7	8586	IRAP INCENTIVO EX MERLONI PERSONALE AREA AMBIENTE	Demografici e Cimiteriali, Gemellaggi, Arredo urbano, Bilancio e Tributi	PROCESSO 20 - PROGETTARE E GESTIRE LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI STRAORDINARI E/ AREE VERDI - AMBIENTE	.Area Lipp, Manutetiva e Ambiente/LLpp	.Area Economico Finanziaria - gestione del personale	450,00	450,00	450,00

1.9.6.7	8475	I.R.A.P. SU COMPENSI INCARICHI ALTA PROFESSIO NALITA'	.Politiche ambientali, Aree Verdi, Agricoltura, Servizi Demografici e Cimiteriali, Gemellaggi, Arredo urbano, Bilancio e Tributi	PROCESSO 4 - GESTIRE ECOLOGIA, AMBIENTE E IL SERVIZIO DI IGIENE URBANA	.Area Lipp, Manutetiva e Ambiente/LLpp	.Area Economico Finanziaria - gestione del personale	1.300,00		
1.1.5.1	1860	ASSEGNI PERSONALE RUOLO ADDETTO MANUTENZI ONE STABILI	.Politiche sociali e giovannili, Lavori pubblici	PROCESSO 19 - PROGETTARE E GESTIRE INTERVENTI DI MANUTENZION E ORDINARIA SUL PATRIMONIO	.Area Lipp, Manutetiva e Ambiente/LLpp	.Area Economico Finanziaria - gestione del personale	42.300,00	42.300,00	42.300,00
1.1.5.1	1900	CONTRIBUTI PERSONALE RUOLO ADDETTO MANUTENZI ONE STABILI	.Politiche sociali e giovannili, Lavori pubblici	PROCESSO 19 - PROGETTARE E GESTIRE INTERVENTI DI MANUTENZION E ORDINARIA SUL PATRIMONIO	.Area Lipp, Manutetiva e Ambiente/LLpp	.Area Economico Finanziaria - gestione del personale	12.150,00	12.150,00	12.150,00
1.1.6.1	2200	ASSEGNI PERSONALE RUOLO AREA TECNICO MANUTENZI VA- UFFICIO LLPP	.Politiche sociali e giovannili, Lavori pubblici	PROCESSO 19 - PROGETTARE E GESTIRE INTERVENTI DI MANUTENZION E ORDINARIA SUL PATRIMONIO	.Area Lipp, Manutetiva e Ambiente/LLpp	.Area Economico Finanziaria - gestione del personale	159.110,00	165.000,00	165.000,00
1.1.6.1	2300	CONTRIBUTI PERSONALE RUOLO UFFICIO LL.PP.	.Politiche sociali e giovannili, Lavori pubblici	PROCESSO 19 - PROGETTARE E GESTIRE INTERVENTI DI MANUTENZION E ORDINARIA SUL PATRIMONIO	.Area Lipp, Manutetiva e Ambiente/LLpp	.Area Economico Finanziaria - gestione del personale	44.000,00	46.050,00	46.050,00
1.1.6.1	2382	CONTRIBUTI A CARICO ENTE SU INCENTIVI EX L.MERLONI SU ATTIVITA' PROGETTAZ IONE E RESP.PROC.	.Politiche sociali e giovannili, Lavori pubblici	PROCESSO 20 - PROGETTARE E GESTIRE LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI STRAORDINARI E	.Area Lipp, Manutetiva e Ambiente/LLpp	.Area Economico Finanziaria - gestione del personale	1.250,00	1.250,00	1.250,00
1.1.6.7	2946	I.R.A.P. SU EMOLUMEN TI PERSONALE DIPENDENT E UFFICIO LL.PP.	.Politiche sociali e giovannili, Lavori pubblici	PROCESSO 19 - PROGETTARE E GESTIRE INTERVENTI DI MANUTENZION E ORDINARIA SUL PATRIMONIO	.Area Lipp, Manutetiva e Ambiente/LLpp	.Area Economico Finanziaria - gestione del personale	13.450,00	13.910,00	13.910,00

1.6.7	2954	I.R.A.P. INCENTIVO EX LEGGE MERLONI PROGETTAZIONE E RESP.PROCEDIMENTO	. Politiche sociali e giovanili, Lavori pubblici	PROCESSO 19 - PROGETTARE E GESTIRE INTERVENTI DI MANUTENZIONE E ORDINARIA SUL PATRIMONIO	.Area Lipp, Manutentiva e Ambiente/LLpp	.Area Economico Finanziaria - gestione del personale	470,00	470,00	470,00
1.8.1.1	6840	ASSEGNI PERSONALE RUOLO ADDETTO MANUTENZIONE VIABILITA'	. Politiche sociali e giovanili, Lavori pubblici	PROCESSO 19 - PROGETTARE E GESTIRE INTERVENTI DI MANUTENZIONE E ORDINARIA SUL PATRIMONIO	.Area Lipp, Manutentiva e Ambiente/LLpp	.Area Economico Finanziaria - gestione del personale	21.090,00	21.090,00	21.090,00
1.8.1.1	6860	CONTRIBUTI PERSONALE RUOLO ADDETTO MANUTENZIONE VIABILITA'	. Politiche sociali e giovanili, Lavori pubblici	PROCESSO 19 - PROGETTARE E GESTIRE INTERVENTI DI MANUTENZIONE E ORDINARIA SUL PATRIMONIO	.Area Lipp, Manutentiva e Ambiente/LLpp	.Area Economico Finanziaria - gestione del personale	6.260,00	6.260,00	6.260,00
1.8.1.7	7165	I.R.A.P. SU EMOLUMENTI PERSONALE DIPENDENTE E ADDETTO MANUTENZIONE VIABILITA'	. Politiche sociali e giovanili, Lavori pubblici	PROCESSO 19 - PROGETTARE E GESTIRE INTERVENTI DI MANUTENZIONE E ORDINARIA SUL PATRIMONIO	.Area Lipp, Manutentiva e Ambiente/LLpp	.Area Economico Finanziaria - gestione del personale	1.800,00	1.800,00	1.800,00
1.1.5.7	2187	I.R.A.P. SU EMOLUMENTI PERSONALE DIPENDENTE E ADDETTO MANUTENZIONE STABILI	. Investimenti, Industria e Lavoro, Patrimonio, Personale, Polizia Municipale, Legale e Riforme statutarie, Protezione civile	PROCESSO 9 - GESTIRE IL DEMANIO E IL PATRIMONIO COMUNALE (RILEVAZIONI, CONCESSIONI, LOCAZIONI E VENDITE)	.Area Manutentiva, Lipp e Ambiente /Patrimonio, Inv.,Prot.civile	.Area Economico Finanziaria - gestione del personale	3.500,00	3.500,00	3.500,00
1.1.8.7	3806	I.R.A.P. SU INCARICHI DIVERSI	. Investimenti, Industria e Lavoro, Patrimonio, Personale, Polizia Municipale, Legale e Riforme statutarie, Protezione civile	AMMINISTRAZIONE GENERALE	.Area Manutentiva, Lipp e Ambiente /Patrimonio, Inv.,Prot.civile	.Area Economico Finanziaria - gestione del personale	2.000,00	2.000,00	2.000,00

1.1.1.1	25	CONTRIBUTI SU STRAORDINARI ELEZIONI AMMVE	.Investimenti, Industria e Lavoro, Patrimonio, Personale, Polizia Municipale, Legale e Riforme statutarie, Protezione civile	.AMMINISTRAZIONI ONE GENERALE	.Area Servizi Civici e di supporto	.Area Economico Finanziaria - gestione del personale	5.300,00		
1.1.1.7	312	I.R.A.P. SU F.E.S. COMPENSI LAVORO STRAORDINARIO ELEZIONI AMMVE	.Investimenti, Industria e Lavoro, Patrimonio, Personale, Polizia Municipale, Legale e Riforme statutarie, Protezione civile	.AMMINISTRAZIONI ONE GENERALE	.Area Servizi Civici e di supporto	.Area Economico Finanziaria - gestione del personale	1.800,00		
1.1.8.1	1315	ASSEGNI PERSONALE RUOLO C.E.D.	.Investimenti, Industria e Lavoro, Patrimonio, Personale, Polizia Municipale, Legale e Riforme statutarie, Protezione civile	PROCESSO 23 - GESTIRE I SERVIZI INFORMATIVI, LE ASSICURAZIONI E GLI AFFARI LEGALI	.Area Servizi Civici e di supporto	.Area Economico Finanziaria - gestione del personale			
1.1.8.1	1316	CONTRIBUTI PERSONALE RUOLO- C.E.D.	.Investimenti, Industria e Lavoro, Patrimonio, Personale, Polizia Municipale, Legale e Riforme statutarie, Protezione civile	PROCESSO 23 - GESTIRE I SERVIZI INFORMATIVI, LE ASSICURAZIONI E GLI AFFARI LEGALI	.Area Servizi Civici e di supporto	.Area Economico Finanziaria - gestione del personale			
1.1.8.7	3811	IRAP SU FONDO EFFICIENZA SERVIZI E COMPENSI LAVORO STRAORDINARIO ARI	.Investimenti, Industria e Lavoro, Patrimonio, Personale, Polizia Municipale, Legale e Riforme statutarie, Protezione civile	.AMMINISTRAZIONI ONE GENERALE	.Area Servizi Civici e di supporto	.Area Economico Finanziaria - gestione del personale	10.263,00	10.263,00	10.263,00
1.1.8.7	1317	I.R.A.P. SU EMOLUMENTI PERSONALE DIPENDENTI C.E.D.	.Investimenti, Industria e Lavoro, Patrimonio, Personale, Polizia Municipale, Legale e Riforme statutarie, Protezione civile	PROCESSO 23 - GESTIRE I SERVIZI INFORMATIVI, LE ASSICURAZIONI E GLI AFFARI LEGALI	.Area Servizi Civici e di supporto	.Area Economico Finanziaria - gestione del personale			

1.1.7.1	3020	CI	CONTRIBUTI PERSONALE RUOLO SERVIZI DEMOGRAFI	.Politiche ambientali, Aree Verdi, Agricoltura, Servizi Demografici e Cimiteriali, Gemellaggi, Arredo urbano, Bilancio e Tributi	PROCESSO 6 - GESTIRE I SERVIZI DEMOGRAFICI	.Area Servizi Civici e di supporto	.Area Economico Finanziaria - gestione del personale	35.050,00	35.050,00	35.050,00
1.1.7.1	2980	CI	ASSEGNI PERSONALE RUOLO SERVIZI DEMOGRAFI	.Politiche ambientali, Aree Verdi, Agricoltura, Servizi Demografici e Cimiteriali, Gemellaggi, Arredo urbano, Bilancio e Tributi	PROCESSO 6 - GESTIRE I SERVIZI DEMOGRAFICI	.Area Servizi Civici e di supporto	.Area Economico Finanziaria - gestione del personale	124.500,00	124.500,00	124.500,00
1.1.7.5	3290	O	RIMBORSO A ALTRI ENTI PER PERSONALE COMANDAT	.Politiche ambientali, Aree Verdi, Agricoltura, Servizi Demografici e Cimiteriali, Gemellaggi, Arredo urbano, Bilancio e Tributi	PROCESSO 6 - GESTIRE I SERVIZI DEMOGRAFICI	.Area Servizi Civici e di supporto	.Area Economico Finanziaria - gestione del personale	2.550,00	-	-
1.1.7.7	3344	O	I.R.A.P. SU COMPENSI PER SERVIZI STATISTICI - CENSIMENT	.Politiche ambientali, Aree Verdi, Agricoltura, Servizi Demografici e Cimiteriali, Gemellaggi, Arredo urbano, Bilancio e Tributi	PROCESSO 6 - GESTIRE I SERVIZI DEMOGRAFICI	.Area Servizi Civici e di supporto	.Area Economico Finanziaria - gestione del personale	-	-	-
1.1.7.7	3341	CI	I.R.A.P. SU EMOLUMENTI PERSONALE DIPENDENTI E SERVIZI DEMOGRAFI	.Politiche ambientali, Aree Verdi, Agricoltura, Servizi Demografici e Cimiteriali, Gemellaggi, Arredo urbano, Bilancio e Tributi	PROCESSO 6 - GESTIRE I SERVIZI DEMOGRAFICI	.Area Servizi Civici e di supporto	.Area Economico Finanziaria - gestione del personale	10.600,00	10.600,00	10.600,00
1.9.6.1	8483	ENERGIA	CONTRIBUTI PERSONALE NON DI RUOLO AREA AMBIENTE E ENERGIA	.Politiche ambientali, Aree Verdi, Agricoltura, Servizi Demografici e Cimiteriali, Gemellaggi, Arredo urbano, Bilancio e Tributi	PROCESSO 4 - GESTIRE ECOLOGIA, AMBIENTE E IL SERVIZIO DI IGIENE URBANA	.Area Servizi Civici e di supporto	.Area Economico Finanziaria - gestione del personale	5.625,00	8.450,00	8.450,00
1.1.6.1	2220	PRIVATA	ASSEGNI PERSONALE RUOLO UFFICIO EDILIZIA PRIVATA	.Programmazione territoriale, Urbanistica, Trasporti, Assetto Idrogeologico	PROCESSO 16 - GESTIRE L'EDILIZIA PRIVATA E IL RILASCIO DEI TITOLI ABILITATIVI	.Area Urbanistica e Edilizia Privata	.Area Economico Finanziaria - gestione del personale	129.550,00	129.550,00	129.550,00

1.1.6.1	2320	CONTRIBUTI PERSONALE RUOLO UFFICIO EDILIZIA PRIVATA	.Programmazio ne territoriale, Urbanistica, Trasporti, Assetto Idrogeologico	PROCESSO 16 - GESTIRE L'EDILIZIA PRIVATA E IL RILASCIO DEI TITOLI ABILITATIVI	.Area Urbanistica e Edilizia Privata	.Area Economico Finanziaria - gestione del personale	36.250,00	36.250,00	36.250,00	
1.1.6.1	7262	CONTRIBUTI SU COMPENSI ISTRUTTORI A PRATICHE CONDONO	.Programmazio ne territoriale, Urbanistica, Trasporti, Assetto Idrogeologico	PROCESSO 16 - GESTIRE L'EDILIZIA PRIVATA E IL RILASCIO DEI TITOLI ABILITATIVI	.Area Urbanistica e Edilizia Privata	.Area Economico Finanziaria - gestione del personale	-	-	-	
1.1.6.1	7264 I	CONTRIBUTI A CARICO ENTE SU INCENTIVI REDAZIONE PIANI URBANISTIC	.Programmazio ne territoriale, Urbanistica, Trasporti, Assetto Idrogeologico	PROCESSO 12 - GESTIRE LA PIANIFICAZION E TERRITORIALE	.Area Urbanistica e Edilizia Privata	.Area Economico Finanziaria - gestione del personale	1.000,00	1.000,00	1.000,00	
1.1.6.7	2948	I.R.A.P. SU EMOLUMENTI PERSONALE DIPENDENT E UFFICIO EDILIZIA PRIVATA	.Programmazio ne territoriale, Urbanistica, Trasporti, Assetto Idrogeologico	PROCESSO 16 - GESTIRE L'EDILIZIA PRIVATA E IL RILASCIO DEI TITOLI ABILITATIVI	.Area Urbanistica e Edilizia Privata	.Area Economico Finanziaria - gestione del personale	10.950,00	10.950,00	10.950,00	
1.1.6.7	7265 I	IRAP SU INCENTIVO REDAZIONE PIANI URBANISTIC	.Programmazio ne territoriale, Urbanistica, Trasporti, Assetto Idrogeologico	PROCESSO 12 - GESTIRE LA PIANIFICAZION E TERRITORIALE	.Area Urbanistica e Edilizia Privata	.Area Economico Finanziaria - gestione del personale	500,00	500,00	500,00	
1.1.6.7	2950	I.R.A.P. SU COMPENSI ISTRUTTORI A PRATICHE CONDONO	.Programmazio ne territoriale, Urbanistica, Trasporti, Assetto Idrogeologico	PROCESSO 16 - GESTIRE L'EDILIZIA PRIVATA E IL RILASCIO DEI TITOLI ABILITATIVI	.Area Urbanistica e Edilizia Privata	.Area Economico Finanziaria - gestione del personale	-	-	-	
1.9.1.7	7345	I.R.A.P. SU COMPENSI COMMISSIONI PAESAGGIO	.Programmazio ne territoriale, Urbanistica, Trasporti, Assetto Idrogeologico	PROCESSO 12 - GESTIRE LA PIANIFICAZION E TERRITORIALE	.Area Urbanistica e Edilizia Privata	.Area Economico Finanziaria - gestione del personale	50,00	50,00	50,00	
							.Area Economico Finanziaria - gestione del personale Totale	2.237.357,00	2.214.849,00	2.214.829,00

5.2.7	INTERVENTI EDIFICI DI CULTO	9865	.Cultura, Turismo, Commercio e Artigianato, Beni Archeologici, Rapporti con le Associazioni	PROCESSO 10 - GESTIRE LA BIBLIOTECA E IL PATRIMONIO ARTISTICO, CULTURALE E SCIENTIFICO	.Area Amministrativa	.Area Lipp, Manutetiva e Ambiente/LLpp	10.000,00	10.000,00	10.000,00
8.1.1	SITI ARCHEOLOGICI	10272	.Cultura, Turismo, Commercio e Artigianato, Beni Archeologici, Rapporti con le Associazioni	PROCESSO 10 - GESTIRE LA BIBLIOTECA E IL PATRIMONIO ARTISTICO, CULTURALE E SCIENTIFICO	.Area Amministrativa	.Area Lipp, Manutetiva e Ambiente/LLpp	-	-	-
1.4.1.3	UTENZE ACQUA POTABILE SCUOLE MATERNE	4970	.Istruzione, Sport e Sanità, Cooperazione decentrata, Partecipazione e Rapporti con i cittadini	PROCESSO 8 - GESTIRE I SERVIZI PER L'INFANZIA E I GIOVANI - ISTRUZ.	.Area Amministrativa	.Area Lipp, Manutetiva e Ambiente/LLpp	500,00	500,00	500,00
1.4.2.3	UTENZE ACQUA POTABILE SCUOLE ELEMENTAR	5310	.Istruzione, Sport e Sanità, Cooperazione decentrata, Partecipazione e Rapporti con i cittadini	PROCESSO 8 - GESTIRE I SERVIZI PER L'INFANZIA E I GIOVANI - ISTRUZ.	.Area Amministrativa	.Area Lipp, Manutetiva e Ambiente/LLpp	1.020,00	1.020,00	1.020,00
1.4.3.3	UTENZE ACQUA POTABILE SCUOLA MEDIA	5570	.Istruzione, Sport e Sanità, Cooperazione decentrata, Partecipazione e Rapporti con i cittadini	PROCESSO 8 - GESTIRE I SERVIZI PER L'INFANZIA E I GIOVANI - ISTRUZ.	.Area Amministrativa	.Area Lipp, Manutetiva e Ambiente/LLpp	250,00	250,00	250,00
1.4.1.2	ACQUISTO MATERIALE CONSUMO MANUTENZIONI SCUOLE MATERNE	4880	.Politiche sociali e giovanili, Lavori pubblici	PROCESSO 19 - PROGETTARE E GESTIRE INTERVENTI DI MANUTENZIONI E ORDINARIA SUL PATRIMONIO	.Area Amministrativa	.Area Lipp, Manutetiva e Ambiente/LLpp	2.500,00	1.000,00	1.000,00
1.4.1.3	MANUTENZIONI STABILI E IMPIANTI SC.MATERN	4920	.Politiche sociali e giovanili, Lavori pubblici	PROCESSO 19 - PROGETTARE E GESTIRE INTERVENTI DI MANUTENZIONI E ORDINARIA SUL PATRIMONIO	.Area Amministrativa	.Area Lipp, Manutetiva e Ambiente/LLpp	11.500,00	800,00	800,00
1.4.2.2	ACQUISTO MATERIALE MANUTENZIONI SCUOLE ELEMENTAR	5220	.Politiche sociali e giovanili, Lavori pubblici	PROCESSO 19 - PROGETTARE E GESTIRE INTERVENTI DI MANUTENZIONI E ORDINARIA SUL PATRIMONIO	.Area Amministrativa	.Area Lipp, Manutetiva e Ambiente/LLpp	9.000,00	1.500,00	1.500,00
1.4.2.3	MANUTENZIONI STABILI SCUOLE ELEMENTAR	5260	.Politiche sociali e giovanili, Lavori pubblici	PROCESSO 19 - PROGETTARE E GESTIRE INTERVENTI DI MANUTENZIONI E ORDINARIA SUL PATRIMONIO	.Area Amministrativa	.Area Lipp, Manutetiva e Ambiente/LLpp	19.000,00	1.600,00	1.600,00

1.4.3.2	5460	MATERIALE VARIO MANUTENZIONI ONE SCUOLA MEDIA	.Politiche sociali e giovanili, Lavori pubblici	PROCESSO 19 - PROGETTARE E GESTIRE INTERVENTI DI MANUTENZIONI E ORDINARIA SUL PATRIMONIO	.Area Amministrativa	.Area Lipp, Manutetiva e Ambiente/LLpp	1.000,00	1.000,00	1.000,00
1.4.3.3	5463	MANUTENZIONI STABILISCUOLA MEDIA	.Politiche sociali e giovanili, Lavori pubblici	PROCESSO 19 - PROGETTARE E GESTIRE INTERVENTI DI MANUTENZIONI E ORDINARIA SUL PATRIMONIO	.Area Amministrativa	.Area Lipp, Manutetiva e Ambiente/LLpp	11.000,00	3.000,00	1.200,00
1.5.2.3	6346	INTERVENTI MANUTENZIONI ONE "LA FABRICA"	.Politiche sociali e giovanili, Lavori pubblici	PROCESSO 19 - PROGETTARE E GESTIRE INTERVENTI DI MANUTENZIONI E ORDINARIA SUL PATRIMONIO	.Area Amministrativa	.Area Lipp, Manutetiva e Ambiente/LLpp	-	-	-
1.10.4.3	8870	UTENZE ACQUA POTABILE LOCALI ADIBITI A SERVIZI SOCIO-ASSISTENZE ALI	.Politiche sociali e giovanili, Lavori pubblici	PROCESSO 14 - GESTIRE L'ASSISTENZA ALLE FRAGILITA' SOCIALI E I PROGETTI DI SOLIDARIETA'	.Area Amministrativa	.Area Lipp, Manutetiva e Ambiente/LLpp	500,00	500,00	500,00
2.1.8.1	9820	RISTR. E MANUT. STRAORD.S EDI UFFICI COMUNALI	.Politiche sociali e giovanili, Lavori pubblici	PROCESSO 20 - PROGETTARE E GESTIRE LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI STRAORDINARI E	.Area Amministrativa	.Area Lipp, Manutetiva e Ambiente/LLpp	20.000,00	80.000,00	50.000,00
2.4.1.1	10093	AMPLIAMENTO SCUOLE MATERNE	.Politiche sociali e giovanili, Lavori pubblici	PROCESSO 20 - PROGETTARE E GESTIRE LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI STRAORDINARI E	.Area Amministrativa	.Area Lipp, Manutetiva e Ambiente/LLpp	-	-	-
2.4.1.1	9941	RISTR. E MANUT. STR. SCUOLE MATERNE	.Politiche sociali e giovanili, Lavori pubblici	PROCESSO 20 - PROGETTARE E GESTIRE LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI STRAORDINARI E	.Area Amministrativa	.Area Lipp, Manutetiva e Ambiente/LLpp	40.000,00	30.000,00	50.000,00
2.4.2.1	10010	POLO SCOLASTICO A.FRANK	.Politiche sociali e giovanili, Lavori pubblici	PROCESSO 20 - PROGETTARE E GESTIRE LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI STRAORDINARI E	.Area Amministrativa	.Area Lipp, Manutetiva e Ambiente/LLpp	-	-	-
2.4.2.1	10020	RISTR. E MAN. STRAORD. SCUOLE ELEMENTAR I	.Politiche sociali e giovanili, Lavori pubblici	PROCESSO 20 - PROGETTARE E GESTIRE LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI STRAORDINARI E	.Area Amministrativa	.Area Lipp, Manutetiva e Ambiente/LLpp	40.000,00	100.000,00	50.000,00

2.4.3.1	RISTRUTT. E MAN. STRAORD. SC. MEDIA	. Politiche sociali e giovanili, Lavori pubblici	PROCESSO 20 - PROGETTARE E GESTIRE LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI STRAORDINARI E	.Area Amministrativa	.Area Lipp, Manutetiva e Ambiente/LLpp	40.000,00	50.000,00	50.000,00
2.6.2.1	SKATE 10188 PARK	. Politiche sociali e giovanili, Lavori pubblici	PROCESSO 20 - PROGETTARE E GESTIRE LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI STRAORDINARI E	.Area Amministrativa	.Area Lipp, Manutetiva e Ambiente/LLpp	-	-	-
2.6.2.5	TRIBUNE PER IMPIANTI 10185 SPORTIVI	. Politiche sociali e giovanili, Lavori pubblici	PROCESSO 20 - PROGETTARE E GESTIRE LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI STRAORDINARI E	.Area Amministrativa	.Area Lipp, Manutetiva e Ambiente/LLpp	-	-	-
2.7.1.1	AREA 9871 CAMPER	. Politiche sociali e giovanili, Lavori pubblici	PROCESSO 20 - PROGETTARE E GESTIRE LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI STRAORDINARI E	.Area Amministrativa	.Area Lipp, Manutetiva e Ambiente/LLpp	-	-	-
1.9.5.3	RACCOLTA E SMALTIMENTO SFALCIO VERDE PUBBLICO 8243	. Politiche ambientali, Aree Verdi, Agricoltura, Servizi Demografici e Cimiteriali, Gemellaggi, Arredo urbano, Bilancio e Tributi	PROCESSO 4 - GESTIRE ECOLOGIA, AMBIENTE E IL SERVIZIO DI IGIENE URBANA	.Area Lipp, Manutetiva e Ambiente/LLpp	.Area Lipp, Manutetiva e Ambiente/LLpp	30.000,00	30.000,00	30.000,00
1.9.6.3	MANUTENZIONI AUTOMEZZI SERVIZI AMBIENTALI 8470	. Politiche ambientali, Aree Verdi, Agricoltura, Servizi Demografici e Cimiteriali, Gemellaggi, Arredo urbano, Bilancio e Tributi	PROCESSO 19 - PROGETTARE E GESTIRE INTERVENTI DI MANUTENZIONE ORDINARIA SUL PATRIMONIO/ AREE VERDI- AMBIENTE	.Area Lipp, Manutetiva e Ambiente/LLpp	.Area Lipp, Manutetiva e Ambiente/LLpp	1.000,00	1.000,00	1.000,00
1.9.6.5	QUOTA PARTE SPESA ALBERI NEONATI L. 8550 113/92	. Politiche ambientali, Aree Verdi, Agricoltura, Servizi Demografici e Cimiteriali, Gemellaggi, Arredo urbano, Bilancio e Tributi	PROCESSO 4 - GESTIRE ECOLOGIA, AMBIENTE E IL SERVIZIO DI IGIENE URBANA	.Area Lipp, Manutetiva e Ambiente/LLpp	.Area Lipp, Manutetiva e Ambiente/LLpp	1.050,00	1.050,00	1.050,00

1.9.6.5	8468	QUOTA FONDO CONSORTIL E BEALERA RIVOLI	.Politiche ambientali, Aree Verdi, Agricoltura, Servizi Demografici e Cimiteriali, Gemellaggi, Arredo urbano, Bilancio e Tributi	PROCESSO 4 - GESTIRE ECOLOGIA, AMBIENTE E IL SERVIZIO DI IGIENE URBANA	.Area Lipp, Manutetiva e Ambiente/LLpp	.Area Lipp, Manutetiva e Ambiente/LLpp	300,00	300,00	300,00
2.9.3.1	10460	INTERVENTI VARI DI SOMMA URGENZA PER SALVAGUARDIA TERRITORIALE	.Politiche ambientali, Aree Verdi, Agricoltura, Servizi Demografici e Cimiteriali, Gemellaggi, Arredo urbano, Bilancio e Tributi	PROCESSO 19 - PROGETTARE E GESTIRE INTERVENTI DI MANUTENZION E ORDINARIA SUL PATRIMONIO/ AREE VERDI- AMBIENTE	.Area Lipp, Manutetiva e Ambiente/LLpp	.Area Lipp, Manutetiva e Ambiente/LLpp	20.000,00	50.000,00	43.100,00
2.9.6.1	10463	RINATURAZIONE AMBIENTALE E AREE VERDI	.Politiche ambientali, Aree Verdi, Agricoltura, Servizi Demografici e Cimiteriali, Gemellaggi, Arredo urbano, Bilancio e Tributi	PROCESSO 19 - PROGETTARE E GESTIRE INTERVENTI DI MANUTENZION E ORDINARIA SUL PATRIMONIO/ AREE VERDI- AMBIENTE	.Area Lipp, Manutetiva e Ambiente/LLpp	.Area Lipp, Manutetiva e Ambiente/LLpp	-	51.600,00	-
1.1.5.2	1955	MATERIALE VARIO MANUTENZIONI STABILI PATRIMONIALE	.Politiche sociali e giovanili, Lavori pubblici	PROCESSO 19 - PROGETTARE E GESTIRE INTERVENTI DI MANUTENZION E ORDINARIA SUL PATRIMONIO	.Area Lipp, Manutetiva e Ambiente/LLpp	.Area Lipp, Manutetiva e Ambiente/LLpp	3.500,00	5.000,00	5.000,00
1.1.5.2	2000	CARBURANTE E VARIE AUTOVETTURE MANUTENZIONI PATRIMONIALE	.Politiche sociali e giovanili, Lavori pubblici	PROCESSO 19 - PROGETTARE E GESTIRE INTERVENTI DI MANUTENZION E ORDINARIA SUL PATRIMONIO	.Area Lipp, Manutetiva e Ambiente/LLpp	.Area Lipp, Manutetiva e Ambiente/LLpp	600,00	600,00	600,00
1.1.5.2	1960	ACQUISTO VESTIARIO PER OPERAI ADDETTI MANUTENZIONI STABILI	.Politiche sociali e giovanili, Lavori pubblici	PROCESSO 19 - PROGETTARE E GESTIRE INTERVENTI DI MANUTENZION E ORDINARIA SUL PATRIMONIO	.Area Lipp, Manutetiva e Ambiente/LLpp	.Area Lipp, Manutetiva e Ambiente/LLpp	500,00	500,00	500,00
1.1.5.3	8861	MANUTENZIONI SERVIZI IGIENICI PUBBLICI	.Politiche sociali e giovanili, Lavori pubblici	PROCESSO 19 - PROGETTARE E GESTIRE INTERVENTI DI MANUTENZION E ORDINARIA SUL PATRIMONIO	.Area Lipp, Manutetiva e Ambiente/LLpp	.Area Lipp, Manutetiva e Ambiente/LLpp	5.500,00	5.000,00	5.000,00
1.1.5.3	2080	MANUT. STABILI PATRIMONIALE E DEMANIALI	.Politiche sociali e giovanili, Lavori pubblici	PROCESSO 19 - PROGETTARE E GESTIRE INTERVENTI DI MANUTENZION E ORDINARIA SUL PATRIMONIO	.Area Lipp, Manutetiva e Ambiente/LLpp	.Area Lipp, Manutetiva e Ambiente/LLpp	17.500,00	5.500,00	5.500,00

1.5.3	2110	UTENZE ACQUA POTABILE STABILI PATRIMONIA LI E DEMANIALI	.Politiche sociali e giovanili, Lavori pubblici	PROCESSO 19 - PROGETTARE E GESTIRE INTERVENTI DI MANUTENZION E ORDINARIA SUL PATRIMONIO	.Area Lipp, Manutetiva e Ambiente/LLpp	.Area Lipp, Manutetiva e Ambiente/LLpp	2.100,00	2.100,00	2.100,00
1.5.3	2100	MANUTENZI ONE AUTOVETTU RE SERVIZIO STABILI PATRIMONIA LI E DEMANIALI	.Politiche sociali e giovanili, Lavori pubblici	PROCESSO 19 - PROGETTARE E GESTIRE INTERVENTI DI MANUTENZION E ORDINARIA SUL PATRIMONIO	.Area Lipp, Manutetiva e Ambiente/LLpp	.Area Lipp, Manutetiva e Ambiente/LLpp	800,00	800,00	800,00
1.1.5.7	2105	IMPOSTE AUTOVETTU RE IN DOTAZIONE SERVIZIO MANUTENZI ONE STABILI	.Politiche sociali e giovanili, Lavori pubblici	PROCESSO 19 - PROGETTARE E GESTIRE INTERVENTI DI MANUTENZION E ORDINARIA SUL PATRIMONIO	.Area Lipp, Manutetiva e Ambiente/LLpp	.Area Lipp, Manutetiva e Ambiente/LLpp	85,00	85,00	85,00
1.1.6.2	2040	MATERIALE VARIO UFFICIO LL.PP.	.Politiche sociali e giovanili, Lavori pubblici	PROCESSO 19 - PROGETTARE E GESTIRE INTERVENTI DI MANUTENZION E ORDINARIA SUL PATRIMONIO	.Area Lipp, Manutetiva e Ambiente/LLpp	.Area Lipp, Manutetiva e Ambiente/LLpp	2.500,00	1.500,00	1.500,00
1.1.6.2	2440	CARBURANT E E VARIE AUTOVETTU RE UFFICIO LL.PP.	.Politiche sociali e giovanili, Lavori pubblici	PROCESSO 19 - PROGETTARE E GESTIRE INTERVENTI DI MANUTENZION E ORDINARIA SUL PATRIMONIO	.Area Lipp, Manutetiva e Ambiente/LLpp	.Area Lipp, Manutetiva e Ambiente/LLpp	1.400,00	1.400,00	1.400,00
1.1.6.3	2142	RIMBORSO SPESE MISSIONI PERSONALE LL.PP.	.Politiche sociali e giovanili, Lavori pubblici	PROCESSO 19 - PROGETTARE E GESTIRE INTERVENTI DI MANUTENZION E ORDINARIA SUL PATRIMONIO	.Area Lipp, Manutetiva e Ambiente/LLpp	.Area Lipp, Manutetiva e Ambiente/LLpp	200,00	200,00	200,00
1.1.6.3	2581	OPERAZIONI CONNESSE AD ESPROPRI	.Politiche sociali e giovanili, Lavori pubblici	PROCESSO 20 - PROGETTARE E GESTIRE LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI STRAORDINARI E	.Area Lipp, Manutetiva e Ambiente/LLpp	.Area Lipp, Manutetiva e Ambiente/LLpp	1.000,00	1.000,00	1.000,00
1.1.6.3	2900	GARE APPALTO E CONTRATTI REALIZZ. OO.PP.	.Politiche sociali e giovanili, Lavori pubblici	PROCESSO 20 - PROGETTARE E GESTIRE LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI STRAORDINARI E	.Area Lipp, Manutetiva e Ambiente/LLpp	.Area Lipp, Manutetiva e Ambiente/LLpp	-	-	-

1.1.6.3	SERVIZI GESTIONALI DIVERSI 2146 UTC -LLPP	.Politiche sociali e giovannili, Lavori pubblici	PROCESSO 19 - PROGETTARE E GESTIRE INTERVENTI DI MANUTENZION E ORDINARIA SUL PATRIMONIO PROCESSO 19 - PROGETTARE E GESTIRE INTERVENTI DI MANUTENZION E ORDINARIA SUL PATRIMONIO	.Area Lpp, Manutetiva e Ambiente/LLpp	.Area Lpp, Manutetiva e Ambiente/LLpp	900,00	1.000,00	1.000,00
1.1.6.3	TELEFONI 2820 LL.PP.	.Politiche sociali e giovannili, Lavori pubblici	PROCESSO 19 - PROGETTARE E GESTIRE INTERVENTI DI MANUTENZION E ORDINARIA SUL PATRIMONIO	.Area Lpp, Manutetiva e Ambiente/LLpp	.Area Lpp, Manutetiva e Ambiente/LLpp	5.500,00	5.500,00	5.500,00
1.1.6.3	MANUTENZI ONE ATTREZZAT URE IN DOTAZIONE UFFICIO U.T.C. - LL.PP.	.Politiche sociali e giovannili, Lavori pubblici	PROCESSO 19 - PROGETTARE E GESTIRE INTERVENTI DI MANUTENZION E ORDINARIA SUL PATRIMONIO PROCESSO 19 - PROGETTARE E GESTIRE INTERVENTI DI MANUTENZION E ORDINARIA SUL PATRIMONIO	.Area Lpp, Manutetiva e Ambiente/LLpp	.Area Lpp, Manutetiva e Ambiente/LLpp	2.300,00	200,00	200,00
1.1.6.3	MANUTENZI ONE AUTOVETTU RE UFFICIO LL.PP.	.Politiche sociali e giovannili, Lavori pubblici	PROCESSO 19 - PROGETTARE E GESTIRE INTERVENTI DI MANUTENZION E ORDINARIA SUL PATRIMONIO	.Area Lpp, Manutetiva e Ambiente/LLpp	.Area Lpp, Manutetiva e Ambiente/LLpp	720,00	700,00	700,00
1.1.6.5	CONTRIBUT O AUTORITA' VIGILANZA LAVORI PUBBLICI (comma 67 art. LF 2006)	.Politiche sociali e giovannili, Lavori pubblici	PROCESSO 20 - PROGETTARE E GESTIRE LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI STRAORDINARI E	.Area Lpp, Manutetiva e Ambiente/LLpp	.Area Lpp, Manutetiva e Ambiente/LLpp	500,00	1.000,00	1.000,00
1.1.6.7	IMPOSTE E TASSE AUTOVETTU RE IN DOTAZIONE LL.PP.	.Politiche sociali e giovannili, Lavori pubblici	PROCESSO 19 - PROGETTARE E GESTIRE INTERVENTI DI MANUTENZION E ORDINARIA SUL PATRIMONIO PROCESSO 19 - PROGETTARE E GESTIRE INTERVENTI DI MANUTENZION E ORDINARIA SUL PATRIMONIO	.Area Lpp, Manutetiva e Ambiente/LLpp	.Area Lpp, Manutetiva e Ambiente/LLpp	230,00	230,00	230,00
1.1.8.2	MATERIALE VARIO MANUTENZI ONE SEDI COMUNALI	.Politiche sociali e giovannili, Lavori pubblici	PROCESSO 19 - PROGETTARE E GESTIRE INTERVENTI DI MANUTENZION E ORDINARIA SUL PATRIMONIO PROCESSO 19 - PROGETTARE E GESTIRE INTERVENTI DI MANUTENZION E ORDINARIA SUL PATRIMONIO	.Area Lpp, Manutetiva e Ambiente/LLpp	.Area Lpp, Manutetiva e Ambiente/LLpp	4.000,00	1.000,00	1.000,00
1.1.8.3	MANUTENZI ONE SEDE COMUNALE	.Politiche sociali e giovannili, Lavori pubblici	PROCESSO 19 - PROGETTARE E GESTIRE INTERVENTI DI MANUTENZION E ORDINARIA SUL PATRIMONIO	.Area Lpp, Manutetiva e Ambiente/LLpp	.Area Lpp, Manutetiva e Ambiente/LLpp	8.000,00	2.000,00	2.000,00
1.2.1.3	MANUTENZI ONE STABILI E IMPIANTI UFFICI GIUDIZIARI	.Politiche sociali e giovannili, Lavori pubblici	PROCESSO 19 - PROGETTARE E GESTIRE INTERVENTI DI MANUTENZION E ORDINARIA SUL PATRIMONIO	.Area Lpp, Manutetiva e Ambiente/LLpp	.Area Lpp, Manutetiva e Ambiente/LLpp	250,00	-	-

8.1.2	6920	CARBURANT E E VARIE AUTOMEZZI VIABILITA'	.Politiche sociali e giovannili, Lavori pubblici	PROCESSO 19 - PROGETTARE E GESTIRE INTERVENTI DI MANUTENZION E ORDINARIA SUL PATRIMONIO PROCESSO 19 - PROGETTARE E GESTIRE	.Area Lpp, Manutetiva e Ambiente/LLpp	.Area Lpp, Manutetiva e Ambiente/LLpp	5.500,00	5.500,00	5.500,00
8.1.2	6960	MATERIALE VARIO MANUTENZI ONE STRADE	.Politiche sociali e giovannili, Lavori pubblici	PROCESSO 19 - PROGETTARE E GESTIRE INTERVENTI DI MANUTENZION E ORDINARIA SUL PATRIMONIO PROCESSO 19 - PROGETTARE E GESTIRE	.Area Lpp, Manutetiva e Ambiente/LLpp	.Area Lpp, Manutetiva e Ambiente/LLpp	20.000,00	15.000,00	15.000,00
8.1.2	6900	ACQUISTO VESTIARIO PER OPERAI	.Politiche sociali e giovannili, Lavori pubblici	PROCESSO 19 - PROGETTARE E GESTIRE INTERVENTI DI MANUTENZION E ORDINARIA SUL PATRIMONIO	.Area Lpp, Manutetiva e Ambiente/LLpp	.Area Lpp, Manutetiva e Ambiente/LLpp	800,00	800,00	800,00
1.8.1.3	7050	UTENZE ACQUA POTABILE FONTANELL E PUBBLICHE E IRRIGATORI ROTATORIE STRADALI	.Politiche sociali e giovannili, Lavori pubblici	PROCESSO 19 - PROGETTARE E GESTIRE INTERVENTI DI MANUTENZION E ORDINARIA SUL PATRIMONIO	.Area Lpp, Manutetiva e Ambiente/LLpp	.Area Lpp, Manutetiva e Ambiente/LLpp	2.100,00	2.100,00	2.100,00
1.8.1.3	6999	RIMBORSO SPESE MISSIONI PERSONALE ADDETTO VIABILITA'	.Politiche sociali e giovannili, Lavori pubblici	PROCESSO 19 - PROGETTARE E GESTIRE INTERVENTI DI MANUTENZION E ORDINARIA SUL PATRIMONIO PROCESSO 19 - PROGETTARE E GESTIRE	.Area Lpp, Manutetiva e Ambiente/LLpp	.Area Lpp, Manutetiva e Ambiente/LLpp	-	-	-
1.8.1.3	7100	SERVIZIO RIMOZIONE NEVE	.Politiche sociali e giovannili, Lavori pubblici	PROCESSO 19 - PROGETTARE E GESTIRE INTERVENTI DI MANUTENZION E ORDINARIA SUL PATRIMONIO PROCESSO 19 - PROGETTARE E GESTIRE	.Area Lpp, Manutetiva e Ambiente/LLpp	.Area Lpp, Manutetiva e Ambiente/LLpp	40.000,00	25.000,00	25.000,00
1.8.1.3	7000	MANUTENZI ONE ORDINARIA STRADE	.Politiche sociali e giovannili, Lavori pubblici	PROCESSO 19 - PROGETTARE E GESTIRE INTERVENTI DI MANUTENZION E ORDINARIA SUL PATRIMONIO	.Area Lpp, Manutetiva e Ambiente/LLpp	.Area Lpp, Manutetiva e Ambiente/LLpp	120.000,00	59.000,00	65.000,00
1.8.1.3	7020	MANUTENZI ONE AUTOMEZZI IN DOTAZIONE SERVIZIO VIABILITA'	.Politiche sociali e giovannili, Lavori pubblici	PROCESSO 19 - PROGETTARE E GESTIRE INTERVENTI DI MANUTENZION E ORDINARIA SUL PATRIMONIO	.Area Lpp, Manutetiva e Ambiente/LLpp	.Area Lpp, Manutetiva e Ambiente/LLpp	6.000,00	6.000,00	6.000,00

1.8.1.3	7040	SEGNALATI CA STRADALE	.Politiche sociali e giovani, Lavori pubblici	PROCESSO 19 - PROGETTARE E GESTIRE INTERVENTI DI MANUTENZION E ORDINARIA SUL PATRIMONIO PROCESSO 19 - PROGETTARE E GESTIRE INTERVENTI DI MANUTENZION E ORDINARIA SUL PATRIMONIO	.Area Lipp, Manutetiva e Ambiente/LLpp	.Area Lipp, Manutetiva e Ambiente/LLpp			
1.8.1.3	7002	MANUTENZI ONE CIGLI STRADALI E AREE VERDI	.Politiche sociali e giovani, Lavori pubblici	PROCESSO 19 - PROGETTARE E GESTIRE INTERVENTI DI MANUTENZION E ORDINARIA SUL PATRIMONIO	.Area Lipp, Manutetiva e Ambiente/LLpp	.Area Lipp, Manutetiva e Ambiente/LLpp	119.000,00	25.000,00	51.765,00
1.8.1.4	7161	CANONI ATTRAVERS AMENTO	.Politiche sociali e giovani, Lavori pubblici	PROCESSO 20 - PROGETTARE E GESTIRE LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI STRAORDINARI E PROCESSO 19 - PROGETTARE E GESTIRE INTERVENTI DI MANUTENZION E ORDINARIA SUL PATRIMONIO	.Area Lipp, Manutetiva e Ambiente/LLpp	.Area Lipp, Manutetiva e Ambiente/LLpp	333,00	165,00	165,00
1.8.1.7	6921	IMPOSTE E TASSE AUTOMEZZI VIABILITA'	.Politiche sociali e giovani, Lavori pubblici	PROCESSO 19 - PROGETTARE E GESTIRE INTERVENTI DI MANUTENZION E ORDINARIA SUL PATRIMONIO	.Area Lipp, Manutetiva e Ambiente/LLpp	.Area Lipp, Manutetiva e Ambiente/LLpp	410,00	410,00	410,00
1.9.4.4	8080	CENSI E CANONI SERVIZIO FOGNARIO	.Politiche sociali e giovani, Lavori pubblici	PROCESSO 20 - PROGETTARE E GESTIRE LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI STRAORDINARI E PROCESSO 19 - PROGETTARE E GESTIRE INTERVENTI DI MANUTENZION E ORDINARIA SUL PATRIMONIO	.Area Lipp, Manutetiva e Ambiente/LLpp	.Area Lipp, Manutetiva e Ambiente/LLpp	3.000,00	3.000,00	3.000,00
1.9.6.2	8380	BENI DIVERSI GESTIONE ARREDO URBANO	.Politiche sociali e giovani, Lavori pubblici	PROCESSO 19 - PROGETTARE E GESTIRE INTERVENTI DI MANUTENZION E ORDINARIA SUL PATRIMONIO PROCESSO 19 - PROGETTARE E GESTIRE INTERVENTI DI MANUTENZION E ORDINARIA SUL PATRIMONIO	.Area Lipp, Manutetiva e Ambiente/LLpp	.Area Lipp, Manutetiva e Ambiente/LLpp	13.932,00	2.000,00	2.000,00
1.9.6.2	8405	ACQUISTO VESTIARIO PER OPERAI	.Politiche sociali e giovani, Lavori pubblici	PROCESSO 19 - PROGETTARE E GESTIRE INTERVENTI DI MANUTENZION E ORDINARIA SUL PATRIMONIO	.Area Lipp, Manutetiva e Ambiente/LLpp	.Area Lipp, Manutetiva e Ambiente/LLpp	700,00	700,00	700,00
1.9.6.2	8404	CARBURANT E E VARIE AUTOMEZZI E ATTR. ARREDO URBANO	.Politiche sociali e giovani, Lavori pubblici	PROCESSO 19 - PROGETTARE E GESTIRE INTERVENTI DI MANUTENZION E ORDINARIA SUL PATRIMONIO PROCESSO 19 - PROGETTARE E GESTIRE INTERVENTI DI MANUTENZION E ORDINARIA SUL PATRIMONIO	.Area Lipp, Manutetiva e Ambiente/LLpp	.Area Lipp, Manutetiva e Ambiente/LLpp	2.500,00	2.500,00	2.500,00
1.9.6.3	7568	SERVIZI DIVERSI CONCORSO "ENTENTE FLORALE"	.Politiche sociali e giovani, Lavori pubblici	PROCESSO 19 - PROGETTARE E GESTIRE INTERVENTI DI MANUTENZION E ORDINARIA SUL PATRIMONIO	.Area Lipp, Manutetiva e Ambiente/LLpp	.Area Lipp, Manutetiva e Ambiente/LLpp			

9.6.3	8460	MANUTENZIONI VERDE E ARREDO URBANO (COMPRESI ATTREZZATURE)	.Politiche sociali e giovanili, Lavori pubblici	PROCESSO 19 - PROGETTARE E GESTIRE INTERVENTI DI MANUTENZIONI E ORDINARIA SUL PATRIMONIO PROCESSO 19 - PROGETTARE E GESTIRE INTERVENTI DI MANUTENZIONI E ORDINARIA SUL PATRIMONIO	.Area Lipp, Manutetiva e Ambiente/LLpp	.Area Lipp, Manutetiva e Ambiente/LLpp	18.000,00	1.537,00	10.000,00
9.6.3	8461	MANUTENZIONI CORSI D'ACQUA MINORI	.Politiche sociali e giovanili, Lavori pubblici	PROCESSO 19 - PROGETTARE E GESTIRE INTERVENTI DI MANUTENZIONI E ORDINARIA SUL PATRIMONIO	.Area Lipp, Manutetiva e Ambiente/LLpp	.Area Lipp, Manutetiva e Ambiente/LLpp	5.000,00	-	-
1.9.6.5	7569	CONCORSI FLOREALI - PREMIAZIONE	.Politiche sociali e giovanili, Lavori pubblici	PROCESSO 19 - PROGETTARE E GESTIRE INTERVENTI DI MANUTENZIONI E ORDINARIA SUL PATRIMONIO	.Area Lipp, Manutetiva e Ambiente/LLpp	.Area Lipp, Manutetiva e Ambiente/LLpp	1.900,00	-	-
1.9.6.7	8406	IMPOSTE E TASSE AUTOMEZZI ARREDO URBANO	.Politiche sociali e giovanili, Lavori pubblici	PROCESSO 19 - PROGETTARE E GESTIRE INTERVENTI DI MANUTENZIONI E ORDINARIA SUL PATRIMONIO	.Area Lipp, Manutetiva e Ambiente/LLpp	.Area Lipp, Manutetiva e Ambiente/LLpp	70,00	70,00	70,00
2.1.5.1	9701	RISTRUTTURE E MANUT. STRAORD. STABILI PATRIMONIALI E DEMANIALI	.Politiche sociali e giovanili, Lavori pubblici	PROCESSO 20 - PROGETTARE E GESTIRE LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI STRAORDINARIE	.Area Lipp, Manutetiva e Ambiente/LLpp	.Area Lipp, Manutetiva e Ambiente/LLpp	30.000,00	100.000,00	150.000,00
2.1.5.1	9698	CONTRATTI DI QUARTIERE QUOTA REGIONE	.Politiche sociali e giovanili, Lavori pubblici	PROCESSO 20 - PROGETTARE E GESTIRE LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI STRAORDINARIE	.Area Lipp, Manutetiva e Ambiente/LLpp	.Area Lipp, Manutetiva e Ambiente/LLpp	-	-	-
2.1.5.1	9700	CONTRATTI DI QUARTIERE QUOTA PARTE COMUNE	.Politiche sociali e giovanili, Lavori pubblici	PROCESSO 20 - PROGETTARE E GESTIRE LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI STRAORDINARIE	.Area Lipp, Manutetiva e Ambiente/LLpp	.Area Lipp, Manutetiva e Ambiente/LLpp	-	-	-
2.1.5.3	9704	BENI DIVERSI PER LAVORI IN ECONOMIA STABILI PATRIMONIALI	.Politiche sociali e giovanili, Lavori pubblici	PROCESSO 20 - PROGETTARE E GESTIRE LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI STRAORDINARIE	.Area Lipp, Manutetiva e Ambiente/LLpp	.Area Lipp, Manutetiva e Ambiente/LLpp	10.000,00	20.000,00	20.000,00

2.1.6.1	ACCORDI BONARI ART. 7 DM 9745 21/6/2000	.Politiche sociali e giovanili, Lavori pubblici	PROCESSO 20 - PROGETTARE E GESTIRE LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI STRAORDINARI E	.Area Lipp, Manutetiva e Ambiente/LLpp	.Area Lipp, Manutetiva e Ambiente/LLpp	-	-	50.000,00
2.1.6.6	SPESE TECNICHE INERENTI OPERE 9743 PUBBLICHE	.Politiche sociali e giovanili, Lavori pubblici	PROCESSO 20 - PROGETTARE E GESTIRE LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI STRAORDINARI E	.Area Lipp, Manutetiva e Ambiente/LLpp	.Area Lipp, Manutetiva e Ambiente/LLpp	20.000,00	50.000,00	50.000,00
2.1.6.6	SPESE TECNICHE OPERE A 9740 SCOMPUTO	.Politiche sociali e giovanili, Lavori pubblici	PROCESSO 20 - PROGETTARE E GESTIRE LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI STRAORDINARI E	.Area Lipp, Manutetiva e Ambiente/LLpp	.Area Lipp, Manutetiva e Ambiente/LLpp	-	-	-
2.8.1.1	PROGRAMM A QUALIFICA ZIONE 10270 URBANA	.Politiche sociali e giovanili, Lavori pubblici	PROCESSO 20 - PROGETTARE E GESTIRE LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI STRAORDINARI E	.Area Lipp, Manutetiva e Ambiente/LLpp	.Area Lipp, Manutetiva e Ambiente/LLpp	-	-	-
2.8.1.1	MANUT. STRAORD. E SISTEMAZ. 10320 STRADE	.Politiche sociali e giovanili, Lavori pubblici	PROCESSO 20 - PROGETTARE E GESTIRE LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI STRAORDINARI E	.Area Lipp, Manutetiva e Ambiente/LLpp	.Area Lipp, Manutetiva e Ambiente/LLpp	150.000,00	150.000,00	150.000,00
2.8.1.1	COMPLETA MENTO MARCIAPIED 10243 I	.Politiche sociali e giovanili, Lavori pubblici	PROCESSO 20 - PROGETTARE E GESTIRE LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI STRAORDINARI E	.Area Lipp, Manutetiva e Ambiente/LLpp	.Area Lipp, Manutetiva e Ambiente/LLpp	-	-	-
2.8.1.1	OPERE 10300 STRADALI	.Politiche sociali e giovanili, Lavori pubblici	PROCESSO 20 - PROGETTARE E GESTIRE LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI STRAORDINARI E	.Area Lipp, Manutetiva e Ambiente/LLpp	.Area Lipp, Manutetiva e Ambiente/LLpp	-	-	-
2.8.1.2	ESPROPRI INERENTI 10262 VIABILITA'	.Politiche sociali e giovanili, Lavori pubblici	PROCESSO 20 - PROGETTARE E GESTIRE LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI STRAORDINARI E	.Area Lipp, Manutetiva e Ambiente/LLpp	.Area Lipp, Manutetiva e Ambiente/LLpp	-	-	-
2.9.1.2	ESPROPRI 10445 DIVERSI	.Politiche sociali e giovanili, Lavori pubblici	PROCESSO 20 - PROGETTARE E GESTIRE LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI STRAORDINARI E	.Area Lipp, Manutetiva e Ambiente/LLpp	.Area Lipp, Manutetiva e Ambiente/LLpp	-	-	-

2.9.3.1	10467	2000	PROVVEDIMENTI DI SOMMA URGENZA ALLUVIONE OTTOBRE	.Politiche sociali e giovanili, Lavori pubblici	PROCESSO 20 - PROGETTARE E GESTIRE LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI STRAORDINARI E	.Area Lipp, Manutetiva e Ambiente/LLpp	.Area Lipp, Manutetiva e Ambiente/LLpp	-	-	-
2.9.3.1	10469	O	ALLUVIONE AUTUNNO 2000 E PRIMAVERA/ESTATE 2002 OPERE A CONTRIBUTO	.Politiche sociali e giovanili, Lavori pubblici	PROCESSO 20 - PROGETTARE E GESTIRE LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI STRAORDINARI E	.Area Lipp, Manutetiva e Ambiente/LLpp	.Area Lipp, Manutetiva e Ambiente/LLpp	-	-	-
2.9.4.2	10682	FOGNARI	ESPROPRI PER LAVORI	.Politiche sociali e giovanili, Lavori pubblici	PROCESSO 20 - PROGETTARE E GESTIRE LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI STRAORDINARI E	.Area Lipp, Manutetiva e Ambiente/LLpp	.Area Lipp, Manutetiva e Ambiente/LLpp	-	-	-
2.9.6.1	10462	CAVA SADA	SISTEMAZIONE AMBIENTALE EX AREA	.Politiche sociali e giovanili, Lavori pubblici	PROCESSO 20 - PROGETTARE E GESTIRE LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI STRAORDINARI E	.Area Lipp, Manutetiva e Ambiente/LLpp	.Area Lipp, Manutetiva e Ambiente/LLpp	-	-	-
2.9.6.1	9744	URGENZA	INTERVENTI SOMMA	.Politiche sociali e giovanili, Lavori pubblici	PROCESSO 20 - PROGETTARE E GESTIRE LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI STRAORDINARI E	.Area Lipp, Manutetiva e Ambiente/LLpp	.Area Lipp, Manutetiva e Ambiente/LLpp	41.000,00	50.000,00	50.000,00
1.1.6.3	2580	TECNICI	INCARICHI	.Politiche sociali e giovanili, Lavori pubblici	PROCESSO 20 - PROGETTARE E GESTIRE LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI STRAORDINARI E	.Area Manutetiva, Lipp e Ambiente / Ambiente	.Area Lipp, Manutetiva e Ambiente/LLpp	8.000,00	5.000,00	5.000,00
1.10.5.3	9260	CIMITERO	UTENZE ACQUA POTABILE	.Politiche ambientali, Aree Verdi, Agricoltura, Servizi Demografici e Cimiteriali, Gemellaggi, Arredo urbano, Bilancio e Tributi	PROCESSO 1 - EROGARE SERVIZI CIMITERIALI	.Area Servizi Civici e di supporto	.Area Lipp, Manutetiva e Ambiente/LLpp	230,00	230,00	230,00
1.10.5.3	9262	ENTE	MANUTENZIONE CIMITERO A CARICO	.Politiche sociali e giovanili, Lavori pubblici	PROCESSO 19 - PROGETTARE E GESTIRE INTERVENTI DI MANUTENZIONE ORDINARIA SUL PATRIMONIO	.Area Servizi Civici e di supporto	.Area Lipp, Manutetiva e Ambiente/LLpp	1.500,00	700,00	700,00

2.10.5.1	AMPLIAMENTO 10861 CIMITERO	Politiche sociali e giovani, Lavori pubblici	PROCESSO 20 - PROGETTARE E GESTIRE LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI STRAORDINARI E	.Area Servizi Civici e di supporto	.Area Lipp, Manutetiva e Ambiente/LLpp	-	172.000,00	-	-
					.Area Lipp, Manutetiva e Ambiente/LLpp Totale	936.680,00	1.147.147,00	996.075,00	
1.5.1.3	UTENZE LOCALI MUSEO EX DINAMITIFICI O (rilevante ai fini IVA)	.Cultura, Turismo, Commercio e Artigianato, Beni Archeologici, Rapporti con le Associazioni	PROCESSO 10 - GESTIRE LA BIBLIOTECA E IL PATRIMONIO ARTISTICO, CULTURALE E SCIENTIFICO	.Area Amministrativa	.Area Manutentiva, Lipp e Ambiente	8.500,00	8.500,00	8.500,00	
1.7.1.3	LUCI DI 7202 NATALE	.Cultura, Turismo, Commercio e Artigianato, Beni Archeologici, Rapporti con le Associazioni	PROCESSO 18 - ORGANIZZARE MANIFESTAZIO NI ED INIZIATIVE CULTURALI, SPORTIVE E TURISTICHE	.Area Amministrativa	.Area Manutentiva, Lipp e Ambiente	-	-	-	
1.7.1.3	UTENZE LOCALI SERVIZI 6721 TURISTICI	.Cultura, Turismo, Commercio e Artigianato, Beni Archeologici, Rapporti con le Associazioni	PROCESSO 10 - GESTIRE LA BIBLIOTECA E IL PATRIMONIO ARTISTICO, CULTURALE E SCIENTIFICO	.Area Amministrativa	.Area Manutentiva, Lipp e Ambiente	2.200,00	2.200,00	2.200,00	
1.1.8.3	UTENZE ENEL E GAS UFFICI 3600 COMUNALI	.Investimenti, Industria e Lavoro, Patrimonio, Personale, Polizia Municipale, Legale e Riforme statutarie, Protezione civile	.AMMINISTRAZI ONE GENERALE	.Area Amministrativa	.Area Manutentiva, Lipp e Ambiente	45.400,00	45.400,00	45.400,00	
1.4.1.3	UTENZE ENEL E GAS SCUOLE 4980 MATERNE	.Istruzione, Sport e Sanità, Cooperazione decentrata, Partecipazione e Rapporti con i cittadini	PROCESSO 8 - GESTIRE I SERVIZI PER L'INFANZIA E I GIOVANI - ISTRUZ.	.Area Amministrativa	.Area Manutentiva, Lipp e Ambiente	60.000,00	63.000,00	63.000,00	
1.4.2.3	UTENZE ENEL E GAS SCUOLE ELEMENTAR 5320 I	.Istruzione, Sport e Sanità, Cooperazione decentrata, Partecipazione e Rapporti con i cittadini	PROCESSO 8 - GESTIRE I SERVIZI PER L'INFANZIA E I GIOVANI - ISTRUZ.	.Area Amministrativa	.Area Manutentiva, Lipp e Ambiente	102.500,00	107.500,00	107.500,00	
1.4.3.3	UTENZE ENEL E GAS SCUOLA 5580 MEDIA	.Istruzione, Sport e Sanità, Cooperazione decentrata, Partecipazione e Rapporti con i cittadini	PROCESSO 8 - GESTIRE I SERVIZI PER L'INFANZIA E I GIOVANI - ISTRUZ.	.Area Amministrativa	.Area Manutentiva, Lipp e Ambiente	70.000,00	70.000,00	70.000,00	

6.2.3	6405	UTENZE A CARICO PER IMPIANTI SPORTIVI	.Istruzione, Sport e Sanità, Cooperazione decentrata, Partecipazione e Rapporti con i cittadini	PROCESSO 18 - ORGANIZZARE MANIFESTAZIONI ED INIZIATIVE CULTURALI, SPORTIVE E TURISTICHE - SPORT	.Area Amministrativa	.Area Manutentiva, Lipp e Ambiente / Ambiente	360,00	360,00	360,00
1.8.3	2153	RICERCHE STORICHE D'ARCHIVIO	.Politiche ambientali, Aree Verdi, Agricoltura, Servizi Demografici e Cimiteriali, Gemellaggi, Arredo urbano, Bilancio e Tributi	PROCESSO 4 - GESTIRE ECOLOGIA, AMBIENTE E IL SERVIZIO DI IGIENE URBANA	.Area Amministrativa	.Area Manutentiva, Lipp e Ambiente / Ambiente	-	-	-
1.4.2.3	5261	MANUTENZIONI IMPIANTI STABILI SCUOLE ELEMENTARI	.Politiche sociali e giovanili, Lavori pubblici	PROCESSO 19 - PROGETTARE E GESTIRE INTERVENTI DI MANUTENZIONE E ORDINARIA SUL PATRIMONIO	.Area Amministrativa	.Area Manutentiva, Lipp e Ambiente / Ambiente	3.500,00	-	2.000,00
1.10.4.3	8880	UTENZE ENEL E GAS SERVIZI SOCIO-ASSISTENZIALI	.Politiche sociali e giovanili, Lavori pubblici	PROCESSO 14 - GESTIRE L'ASSISTENZA ALLE FRAGILITA' SOCIALI E I PROGETTI DI SOLIDARIETA'	.Area Amministrativa	.Area Manutentiva, Lipp e Ambiente / Ambiente	15.600,00	15.900,00	15.900,00
2.7.1.1	9869	INTERVENTI RISPARMIO ENERGETICO PRESSO CAMPEGGIO COMUNALE	.Politiche sociali e giovanili, Lavori pubblici	PROCESSO 20 - PROGETTARE E GESTIRE LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI STRAORDINARIE	.Area Amministrativa	.Area Manutentiva, Lipp e Ambiente / Ambiente	-	-	-
1.11.5.3	9460	ENERGIA ELETTRICA PESA PUBBLICA	.Cultura, Turismo, Commercio e Artigianato, Beni Archeologici, Rapporti con le Associazioni	PROCESSO 3 - GESTIRE E CONTROLLARE LE ATTIVITA' PRODUTTIVE E COMMERCIALI (FISSE E AMBULANTI)	.Area della Vigilanza	.Area Manutentiva, Lipp e Ambiente / Ambiente	310,00	310,00	310,00
1.3.1.3	4400	UTENZE ENEL E GAS UFFICI POLIZIA MUNICIPALE	.Investimenti, Industria e Lavoro, Patrimonio, Personale, Polizia Municipale, Legale e Riforme statutarie, Protezione civile	PROCESSO 7 - GESTIRE I SERVIZI DI VIGILANZA SUL TERRITORIO E SULLE ATTIVITA' DELLA POPOLAZIONE	.Area della Vigilanza	.Area Manutentiva, Lipp e Ambiente / Ambiente	8.400,00	8.400,00	8.400,00
1.10.4.5	9085	QUOTA GESTIONE CANILE	.Investimenti, Industria e Lavoro, Patrimonio, Personale, Polizia Municipale, Legale e Riforme statutarie, Protezione civile	PROCESSO 7 - GESTIRE I SERVIZI DI VIGILANZA SUL TERRITORIO E SULLE ATTIVITA' DELLA POPOLAZIONE	.Area della Vigilanza	.Area Manutentiva, Lipp e Ambiente / Ambiente	22.300,00	32.000,00	32.000,00

1.1.5.2	1962	MATERIALE PER ECOLABEL EUROPEO PER PRODOTTI, SERVIZI E EDIFICI	.Politiche ambientali, Aree Verdi, Agricoltura, Servizi Demografici e Cimiteriali, Gemellaggi, Arredo urbano, Bilancio e Tributi	PROCESSO 4 - GESTIRE ECOLOGIA, AMBIENTE E IL SERVIZIO DI IGIENE URBANA	.Area Lipp, Manutetiva e Ambiente/LLpp	.Area Manutentiva, Lipp e Ambiente			
1.1.5.2	1956 O	MATERIALE PER RISPARMIO ENERGETIC O	.Politiche ambientali, Aree Verdi, Agricoltura, Servizi Demografici e Cimiteriali, Gemellaggi, Arredo urbano, Bilancio e Tributi	PROCESSO 19 - PROGETTARE E GESTIRE INTERVENTI DI MANUTENZION E ORDINARIA SUL PATRIMONIO/ AREE VERDI- AMBIENTE	.Area Lipp, Manutetiva e Ambiente/LLpp	.Area Manutentiva, Lipp e Ambiente	500,00	500,00	500,00
1.1.5.3	2081	MANUTENZI ONE IMPIANTI E ATTREZZAT URE STABILI PATRIMONIA LI E DEMANIALI	.Politiche ambientali, Aree Verdi, Agricoltura, Servizi Demografici e Cimiteriali, Gemellaggi, Arredo urbano, Bilancio e Tributi	PROCESSO 19 - PROGETTARE E GESTIRE INTERVENTI DI MANUTENZION E ORDINARIA SUL PATRIMONIO/ AREE VERDI- AMBIENTE	.Area Lipp, Manutetiva e Ambiente/LLpp	.Area Manutentiva, Lipp e Ambiente	3.000,00	1.000,00	2.000,00
1.1.8.2	583	MATERIALE VARIO MANUTENZI ONE BICI ELETTRICHE IN DOTAZIONE DIPENDENTI	.Politiche ambientali, Aree Verdi, Agricoltura, Servizi Demografici e Cimiteriali, Gemellaggi, Arredo urbano, Bilancio e Tributi	PROCESSO 4 - GESTIRE ECOLOGIA, AMBIENTE E IL SERVIZIO DI IGIENE URBANA	.Area Lipp, Manutetiva e Ambiente/LLpp	.Area Manutentiva, Lipp e Ambiente	150,00	150,00	150,00
1.1.8.3	702	MANUTENZI ONE BICI ELETTRICHE IN DOTAZIONE PERSONALE	.Politiche ambientali, Aree Verdi, Agricoltura, Servizi Demografici e Cimiteriali, Gemellaggi, Arredo urbano, Bilancio e Tributi	PROCESSO 4 - GESTIRE ECOLOGIA, AMBIENTE E IL SERVIZIO DI IGIENE URBANA	.Area Lipp, Manutetiva e Ambiente/LLpp	.Area Manutentiva, Lipp e Ambiente	200,00	200,00	200,00
1.8.2.3	7220 II.PP.	ENERGIA ELETTRICA IMPIANTI	.Politiche ambientali, Aree Verdi, Agricoltura, Servizi Demografici e Cimiteriali, Gemellaggi, Arredo urbano, Bilancio e Tributi	PROCESSO 19 - PROGETTARE E GESTIRE INTERVENTI DI MANUTENZION E ORDINARIA SUL PATRIMONIO/ AREE VERDI- AMBIENTE	.Area Lipp, Manutetiva e Ambiente/LLpp	.Area Manutentiva, Lipp e Ambiente	240.000,00	240.000,00	240.000,00

1.8.2.3	7200	MANUTENZIONI IMPIANTI ILLUMINAZIONE PUBBLICA	.Politiche ambientali, Aree Verdi, Agricoltura, Servizi Demografici e Cimiteriali, Gemellaggi, Arredo urbano, Bilancio e Tributi	PROCESSO 19 - PROGETTARE E GESTIRE INTERVENTI DI MANUTENZIONE ORDINARIA SUL PATRIMONIO/AREE VERDI-AMBIENTE	.Area Lipp, Manutetiva e Ambiente/LLpp	.Area Manutentiva, Lipp e Ambiente	80.000,00	85.000,00	85.000,00
1.8.2.3	7201	ALLACCIAMENTO IMPIANTI	.Politiche ambientali, Aree Verdi, Agricoltura, Servizi Demografici e Cimiteriali, Gemellaggi, Arredo urbano, Bilancio e Tributi	PROCESSO 19 - PROGETTARE E GESTIRE INTERVENTI DI MANUTENZIONE ORDINARIA SUL PATRIMONIO/AREE VERDI-AMBIENTE	.Area Lipp, Manutetiva e Ambiente/LLpp	.Area Manutentiva, Lipp e Ambiente	800,00	800,00	-
1.8.3.3	7456	SERVIZIO NAVETTA PROGETTO CASA-LAVORO	.Politiche ambientali, Aree Verdi, Agricoltura, Servizi Demografici e Cimiteriali, Gemellaggi, Arredo urbano, Bilancio e Tributi	PROCESSO 4 - GESTIRE ECOLOGIA, AMBIENTE E IL SERVIZIO DI IGIENE URBANA	.Area Lipp, Manutetiva e Ambiente/LLpp	.Area Manutentiva, Lipp e Ambiente	-	-	-
1.8.3.5	7578	CONTRIBUTO PROVINCIA PROGETTO MOBILITA' SOSTENIBILE	.Politiche ambientali, Aree Verdi, Agricoltura, Servizi Demografici e Cimiteriali, Gemellaggi, Arredo urbano, Bilancio e Tributi	PROCESSO 4 - GESTIRE ECOLOGIA, AMBIENTE E IL SERVIZIO DI IGIENE URBANA	.Area Lipp, Manutetiva e Ambiente/LLpp	.Area Manutentiva, Lipp e Ambiente	1.470,00	1.470,00	1.470,00
1.9.5.3	8241	SERVIZI RACCOLTA RIFIUTI FUORI APPALTO	.Politiche ambientali, Aree Verdi, Agricoltura, Servizi Demografici e Cimiteriali, Gemellaggi, Arredo urbano, Bilancio e Tributi	PROCESSO 4 - GESTIRE ECOLOGIA, AMBIENTE E IL SERVIZIO DI IGIENE URBANA	.Area Lipp, Manutetiva e Ambiente/LLpp	.Area Manutentiva, Lipp e Ambiente	104.700,00	95.000,00	95.000,00
1.9.5.3	8250	GESTIONE RACCOLTA E SMALTIMENTO RIFIUTI	.Politiche ambientali, Aree Verdi, Agricoltura, Servizi Demografici e Cimiteriali, Gemellaggi, Arredo urbano, Bilancio e Tributi	PROCESSO 4 - GESTIRE ECOLOGIA, AMBIENTE E IL SERVIZIO DI IGIENE URBANA	.Area Lipp, Manutetiva e Ambiente/LLpp	.Area Manutentiva, Lipp e Ambiente	1.895.000,00	1.895.000,00	1.895.000,00

1.9.5.3	8221	RECUPERO, TRASPORTO E INCENERIMENTO ANIMALI	.Politiche ambientali, Aree Verdi, Agricoltura, Servizi Demografici e Cimiteriali, Gemellaggi, Arredo urbano, Bilancio e Tributi	PROCESSO 4 - GESTIRE ECOLOGIA, AMBIENTE E IL SERVIZIO DI IGIENE URBANA	.Area Lipp, Manutetiva e Ambiente/LLpp	.Area Manutentiva, Lipp e Ambiente / Ambiente	400,00	400,00	400,00
1.9.5.3	8252	PROGETTO RIDUZIONE RIFIUTI	.Politiche ambientali, Aree Verdi, Agricoltura, Servizi Demografici e Cimiteriali, Gemellaggi, Arredo urbano, Bilancio e Tributi	PROCESSO 4 - GESTIRE ECOLOGIA, AMBIENTE E IL SERVIZIO DI IGIENE URBANA	.Area Lipp, Manutetiva e Ambiente/LLpp	.Area Manutentiva, Lipp e Ambiente / Ambiente	10.000,00	-	-
1.9.5.3	8242	SERVIZI GESTIONALI DIVERSI RACCOLTA RIFIUTI	.Politiche ambientali, Aree Verdi, Agricoltura, Servizi Demografici e Cimiteriali, Gemellaggi, Arredo urbano, Bilancio e Tributi	PROCESSO 4 - GESTIRE ECOLOGIA, AMBIENTE E IL SERVIZIO DI IGIENE URBANA	.Area Lipp, Manutetiva e Ambiente/LLpp	.Area Manutentiva, Lipp e Ambiente / Ambiente	26.100,00	25.200,00	25.200,00
1.9.5.5	8251	QUOTA A CARICO FUNZIONAMENTO CONSORZIO AMBIENTE DORA SANGONE	.Politiche ambientali, Aree Verdi, Agricoltura, Servizi Demografici e Cimiteriali, Gemellaggi, Arredo urbano, Bilancio e Tributi	PROCESSO 4 - GESTIRE ECOLOGIA, AMBIENTE E IL SERVIZIO DI IGIENE URBANA	.Area Lipp, Manutetiva e Ambiente/LLpp	.Area Manutentiva, Lipp e Ambiente / Ambiente	27.050,00	27.050,00	27.050,00
1.9.6.2	8407	ACQUISTO MATERIALE VARIO TUTELA AMBIENTALE	.Politiche ambientali, Aree Verdi, Agricoltura, Servizi Demografici e Cimiteriali, Gemellaggi, Arredo urbano, Bilancio e Tributi	PROCESSO 4 - GESTIRE ECOLOGIA, AMBIENTE E IL SERVIZIO DI IGIENE URBANA	.Area Lipp, Manutetiva e Ambiente/LLpp	.Area Manutentiva, Lipp e Ambiente / Ambiente	1.000,00	-	-
1.9.6.2	8403	ACQUISTO MATERIALE VARIO PROGETTO TUTELA COLLINA MORENICA E AREE CONTIGUE	.Politiche ambientali, Aree Verdi, Agricoltura, Servizi Demografici e Cimiteriali, Gemellaggi, Arredo urbano, Bilancio e Tributi	PROCESSO 4 - GESTIRE ECOLOGIA, AMBIENTE E IL SERVIZIO DI IGIENE URBANA	.Area Lipp, Manutetiva e Ambiente/LLpp	.Area Manutentiva, Lipp e Ambiente / Ambiente	500,00	-	-

9.6.2	8383	MATERIALE VARIO UFFICIO AMBIENTE	.Politiche ambientali, Aree Verdi, Agricoltura, Servizi Demografici e Cimiteriali, Gemellaggi, Arredo urbano, Bilancio e Tributi	PROCESSO 4 - GESTIRE ECOLOGIA, AMBIENTE E IL SERVIZIO DI IGIENE URBANA	.Area Lipp, Manutetiva e Ambiente/LLpp	.Area Manutentiva, Lipp e Ambiente / Ambiente	2.000,00	-	-
9.6.2	1957	MOTORI BARCHE SOLARI	.Politiche ambientali, Aree Verdi, Agricoltura, Servizi Demografici e Cimiteriali, Gemellaggi, Arredo urbano, Bilancio e Tributi	PROCESSO 4 - GESTIRE ECOLOGIA, AMBIENTE E IL SERVIZIO DI IGIENE URBANA	.Area Lipp, Manutetiva e Ambiente/LLpp	.Area Manutentiva, Lipp e Ambiente / Ambiente	-	-	-
1.9.6.3	8465	PRESTAZIONI PER TUTELA DELLA COLLINA MORENICA E DELLE AREE CONTIGUE	.Politiche ambientali, Aree Verdi, Agricoltura, Servizi Demografici e Cimiteriali, Gemellaggi, Arredo urbano, Bilancio e Tributi	PROCESSO 4 - GESTIRE ECOLOGIA, AMBIENTE E IL SERVIZIO DI IGIENE URBANA	.Area Lipp, Manutetiva e Ambiente/LLpp	.Area Manutentiva, Lipp e Ambiente / Ambiente	500,00	-	-
1.9.6.3	2151	SERVIZI GESTIONALI DIVERSI AREA AMBIENTE ED ENERGIA	.Politiche ambientali, Aree Verdi, Agricoltura, Servizi Demografici e Cimiteriali, Gemellaggi, Arredo urbano, Bilancio e Tributi	PROCESSO 4 - GESTIRE ECOLOGIA, AMBIENTE E IL SERVIZIO DI IGIENE URBANA	.Area Lipp, Manutetiva e Ambiente/LLpp	.Area Manutentiva, Lipp e Ambiente / Ambiente	100,00	100,00	100,00
1.9.6.3	5383	TELEFONI UFFICIO AMBIENTE	.Politiche ambientali, Aree Verdi, Agricoltura, Servizi Demografici e Cimiteriali, Gemellaggi, Arredo urbano, Bilancio e Tributi	PROCESSO 4 - GESTIRE ECOLOGIA, AMBIENTE E IL SERVIZIO DI IGIENE URBANA	.Area Lipp, Manutetiva e Ambiente/LLpp	.Area Manutentiva, Lipp e Ambiente / Ambiente	1.100,00	1.100,00	1.100,00
1.9.6.3	7567	INCARICHI TECNICI IN MATERIA AMBIENTALE	.Politiche ambientali, Aree Verdi, Agricoltura, Servizi Demografici e Cimiteriali, Gemellaggi, Arredo urbano, Bilancio e Tributi	PROCESSO 4 - GESTIRE ECOLOGIA, AMBIENTE E IL SERVIZIO DI IGIENE URBANA	.Area Lipp, Manutetiva e Ambiente/LLpp	.Area Manutentiva, Lipp e Ambiente / Ambiente	500,00	-	-

1.9.6.3	RIMBORSO SPESE MISSIONI SERVIZIO	.Politiche ambientali, Aree Verdi, Agricoltura, Servizi Demografici e Cimiteriali, Gemellaggi, Arredo urbano, Bilancio e Tributi	PROCESSO 4 - GESTIRE ECOLOGIA, AMBIENTE E IL SERVIZIO DI IGIENE URBANA	.Area Lipp, Manutetiva e Ambiente/LLpp	.Area Manutentiva, Lipp e Ambiente	500,00	500,00	500,00
1.9.6.3	PROGRAMMA A BALNEABILITA'	.Politiche ambientali, Aree Verdi, Agricoltura, Servizi Demografici e Cimiteriali, Gemellaggi, Arredo urbano, Bilancio e Tributi	PROCESSO 4 - GESTIRE ECOLOGIA, AMBIENTE E IL SERVIZIO DI IGIENE URBANA	.Area Lipp, Manutetiva e Ambiente/LLpp	.Area Manutentiva, Lipp e Ambiente	22.850,00	-	-
1.9.6.3	CONTRIBUTORI AUTORITA' VIGILANZA CONTRATTI AREA AMBIENTE ED ENERGIA	.Politiche ambientali, Aree Verdi, Agricoltura, Servizi Demografici e Cimiteriali, Gemellaggi, Arredo urbano, Bilancio e Tributi	PROCESSO 19 - PROGETTARE E GESTIRE INTERVENTI DI MANUTENZIONE ORDINARIA SUL PATRIMONIO/AREE VERDI-AMBIENTE	.Area Lipp, Manutetiva e Ambiente/LLpp	.Area Manutentiva, Lipp e Ambiente	1.000,00	1.000,00	500,00
1.9.6.3	ORGANIZZAZIONE MANIFESTAZIONE BARCHE SOLARI	.Politiche ambientali, Aree Verdi, Agricoltura, Servizi Demografici e Cimiteriali, Gemellaggi, Arredo urbano, Bilancio e Tributi	PROCESSO 4 - GESTIRE ECOLOGIA, AMBIENTE E IL SERVIZIO DI IGIENE URBANA	.Area Lipp, Manutetiva e Ambiente/LLpp	.Area Manutentiva, Lipp e Ambiente	-	-	-
1.9.6.3	DISINFESTAZIONE/DECONTAMINAZIONE E/BONIFICHE SANITARIE	.Politiche ambientali, Aree Verdi, Agricoltura, Servizi Demografici e Cimiteriali, Gemellaggi, Arredo urbano, Bilancio e Tributi	PROCESSO 4 - GESTIRE ECOLOGIA, AMBIENTE E IL SERVIZIO DI IGIENE URBANA	.Area Lipp, Manutetiva e Ambiente/LLpp	.Area Manutentiva, Lipp e Ambiente	14.000,00	15.000,00	15.000,00
1.9.6.3	INIZIATIVE DI NATURA AMBIENTALE E CAMPAGNE DI SENSIBILIZZAZIONE	.Politiche ambientali, Aree Verdi, Agricoltura, Servizi Demografici e Cimiteriali, Gemellaggi, Arredo urbano, Bilancio e Tributi	PROCESSO 4 - GESTIRE ECOLOGIA, AMBIENTE E IL SERVIZIO DI IGIENE URBANA	.Area Lipp, Manutetiva e Ambiente/LLpp	.Area Manutentiva, Lipp e Ambiente	1.500,00	-	-

1.9.6.3	CERTIFICAZIONI AMBIENTALI	7565	.Politiche ambientali, Aree Verdi, Agricoltura, Servizi Demografici e Cimiteriali, Gemellaggi, Arredo urbano, Bilancio e Tributi	PROCESSO 4 - GESTIRE ECOLOGIA, AMBIENTE E IL SERVIZIO DI IGIENE URBANA	.Area Lipp, Manutetiva e Ambiente/LLpp	.Area Manutentiva, Lipp e Ambiente	11.000,00	5.340,00
---------	---------------------------	------	--	--	--	------------------------------------	-----------	----------

1.9.6.4	CANONE CASA DELL'ACQUA	7585	.Politiche ambientali, Aree Verdi, Agricoltura, Servizi Demografici e Cimiteriali, Gemellaggi, Arredo urbano, Bilancio e Tributi	PROCESSO 4 - GESTIRE ECOLOGIA, AMBIENTE E IL SERVIZIO DI IGIENE URBANA	.Area Lipp, Manutetiva e Ambiente/LLpp	.Area Manutentiva, Lipp e Ambiente	-	-
---------	------------------------	------	--	--	--	------------------------------------	---	---

1.9.6.4	CAR SHARING	7586	.Politiche ambientali, Aree Verdi, Agricoltura, Servizi Demografici e Cimiteriali, Gemellaggi, Arredo urbano, Bilancio e Tributi	PROCESSO 4 - GESTIRE ECOLOGIA, AMBIENTE E IL SERVIZIO DI IGIENE URBANA	.Area Lipp, Manutetiva e Ambiente/LLpp	.Area Manutentiva, Lipp e Ambiente	-	-
---------	-------------	------	--	--	--	------------------------------------	---	---

1.9.6.5	CONTRIBUTI A ASSOCIAZIONI E PRIVATI PER INIZIATIVE AMBIENTALI	7558	.Politiche ambientali, Aree Verdi, Agricoltura, Servizi Demografici e Cimiteriali, Gemellaggi, Arredo urbano, Bilancio e Tributi	PROCESSO 4 - GESTIRE ECOLOGIA, AMBIENTE E IL SERVIZIO DI IGIENE URBANA	.Area Lipp, Manutetiva e Ambiente/LLpp	.Area Manutentiva, Lipp e Ambiente	-	-
---------	---	------	--	--	--	------------------------------------	---	---

1.9.6.5	QUOTA COLLINA MORENICA	8471	.Politiche ambientali, Aree Verdi, Agricoltura, Servizi Demografici e Cimiteriali, Gemellaggi, Arredo urbano, Bilancio e Tributi	PROCESSO 4 - GESTIRE ECOLOGIA, AMBIENTE E IL SERVIZIO DI IGIENE URBANA	.Area Lipp, Manutetiva e Ambiente/LLpp	.Area Manutentiva, Lipp e Ambiente	-	-
---------	------------------------	------	--	--	--	------------------------------------	---	---

1.9.6.5	CONTRIBUTI A DIFFUSIONE MARCHIO ECOLABEL EUROPEO E RINNOVO CERTIFICAZIONI	7574	.Politiche ambientali, Aree Verdi, Agricoltura, Servizi Demografici e Cimiteriali, Gemellaggi, Arredo urbano, Bilancio e Tributi	PROCESSO 4 - GESTIRE ECOLOGIA, AMBIENTE E IL SERVIZIO DI IGIENE URBANA	.Area Lipp, Manutetiva e Ambiente/LLpp	.Area Manutentiva, Lipp e Ambiente	-	-
---------	---	------	--	--	--	------------------------------------	---	---

1.9.6.5	7575	EUROPEO	.Politiche ambientali, Aree Verdi, Agricoltura, Servizi Demografici e Cimiteriali, Gemellaggi, Arredo urbano, Bilancio e Tributi	PROCESSO 4 - GESTIRE ECOLOGIA, AMBIENTE E IL SERVIZIO DI IGIENE URBANA	.Area Lipp, Manutetiva e Ambiente/LLpp	.Area Manutentiva, Lipp e Ambiente	-	-	-
1.9.6.5	7571	SOLARI	.Politiche ambientali, Aree Verdi, Agricoltura, Servizi Demografici e Cimiteriali, Gemellaggi, Arredo urbano, Bilancio e Tributi	PROCESSO 4 - GESTIRE ECOLOGIA, AMBIENTE E IL SERVIZIO DI IGIENE URBANA	.Area Lipp, Manutetiva e Ambiente/LLpp	.Area Manutentiva, Lipp e Ambiente	-	-	-
1.9.6.5	7576	TA'	.Politiche ambientali, Aree Verdi, Agricoltura, Servizi Demografici e Cimiteriali, Gemellaggi, Arredo urbano, Bilancio e Tributi	PROCESSO 4 - GESTIRE ECOLOGIA, AMBIENTE E IL SERVIZIO DI IGIENE URBANA	.Area Lipp, Manutetiva e Ambiente/LLpp	.Area Manutentiva, Lipp e Ambiente	-	-	-
1.9.6.5	7559	E	.Politiche ambientali, Aree Verdi, Agricoltura, Servizi Demografici e Cimiteriali, Gemellaggi, Arredo urbano, Bilancio e Tributi	PROCESSO 4 - GESTIRE ECOLOGIA, AMBIENTE E IL SERVIZIO DI IGIENE URBANA	.Area Lipp, Manutetiva e Ambiente/LLpp	.Area Manutentiva, Lipp e Ambiente	-	-	-
1.9.6.5	7572	RIO COREP	.Politiche ambientali, Aree Verdi, Agricoltura, Servizi Demografici e Cimiteriali, Gemellaggi, Arredo urbano, Bilancio e Tributi	PROCESSO 4 - GESTIRE ECOLOGIA, AMBIENTE E IL SERVIZIO DI IGIENE URBANA	.Area Lipp, Manutetiva e Ambiente/LLpp	.Area Manutentiva, Lipp e Ambiente	-	-	-
1.9.6.5	7570	INFEA	.Politiche ambientali, Aree Verdi, Agricoltura, Servizi Demografici e Cimiteriali, Gemellaggi, Arredo urbano, Bilancio e Tributi	PROCESSO 4 - GESTIRE ECOLOGIA, AMBIENTE E IL SERVIZIO DI IGIENE URBANA	.Area Lipp, Manutetiva e Ambiente/LLpp	.Area Manutentiva, Lipp e Ambiente	51.400,00	-	-

1.9.6.5	7589	CONCORSO SPESE CASA DELL'ACQUA	.Politiche ambientali, Aree Verdi, Agricoltura, Servizi Demografici e Cimiteriali, Gemellaggi, Arredo urbano, Bilancio e Tributi	PROCESSO 4 - GESTIRE ECOLOGIA, AMBIENTE E IL SERVIZIO DI IGIENE URBANA	.Area Lpp, Manutetiva e Ambiente/LLpp	.Area Manutentiva, Lpp e Ambiente	2.000,00	2.000,00	2.000,00
1.9.6.5	8540	LOTTA ZANZARE	.Politiche ambientali, Aree Verdi, Agricoltura, Servizi Demografici e Cimiteriali, Gemellaggi, Arredo urbano, Bilancio e Tributi	PROCESSO 4 - GESTIRE ECOLOGIA, AMBIENTE E IL SERVIZIO DI IGIENE URBANA	.Area Lpp, Manutetiva e Ambiente/LLpp	.Area Manutentiva, Lpp e Ambiente	17.900,00	17.900,00	17.900,00
1.9.6.5	7563	ADESIONE A INIZIATIVE DI PRIVATI IN CAMPO AMBIENTAL E	.Politiche ambientali, Aree Verdi, Agricoltura, Servizi Demografici e Cimiteriali, Gemellaggi, Arredo urbano, Bilancio e Tributi	PROCESSO 4 - GESTIRE ECOLOGIA, AMBIENTE E IL SERVIZIO DI IGIENE URBANA	.Area Lpp, Manutetiva e Ambiente/LLpp	.Area Manutentiva, Lpp e Ambiente	-	-	-
1.9.6.5	7562	ADESIONE INIZIATIVE ALTRI ENTI PUBBLICI IN CAMPO AMBIENTAL E	.Politiche ambientali, Aree Verdi, Agricoltura, Servizi Demografici e Cimiteriali, Gemellaggi, Arredo urbano, Bilancio e Tributi	PROCESSO 4 - GESTIRE ECOLOGIA, AMBIENTE E IL SERVIZIO DI IGIENE URBANA	.Area Lpp, Manutetiva e Ambiente/LLpp	.Area Manutentiva, Lpp e Ambiente	1.000,00	-	-
1.9.6.5	7564	ADESIONE AD INIZIATIVE DI ALTRI COMUNI IN CAMPO AMBIENTAL E	.Politiche ambientali, Aree Verdi, Agricoltura, Servizi Demografici e Cimiteriali, Gemellaggi, Arredo urbano, Bilancio e Tributi	PROCESSO 4 - GESTIRE ECOLOGIA, AMBIENTE E IL SERVIZIO DI IGIENE URBANA	.Area Lpp, Manutetiva e Ambiente/LLpp	.Area Manutentiva, Lpp e Ambiente	-	-	-
1.9.6.5	7557	ADESIONE AD INIZIATIVE DI COMUNITA' MONTANE IN CAMPO AMBIENTAL E	.Politiche ambientali, Aree Verdi, Agricoltura, Servizi Demografici e Cimiteriali, Gemellaggi, Arredo urbano, Bilancio e Tributi	PROCESSO 4 - GESTIRE ECOLOGIA, AMBIENTE E IL SERVIZIO DI IGIENE URBANA	.Area Lpp, Manutetiva e Ambiente/LLpp	.Area Manutentiva, Lpp e Ambiente	400,00	-	-

1.9.6.5	7556 E	.Politiche ambientali, Aree Verdi, Agricoltura, CONTRIBUTI Servizi AD IMPRESE Demografici e PER Cimiteriali, INIZIATIVE N Gemellaggi, CAMPO Arredo urbano, AMBIENTAL Bilancio e Tributi	PROCESSO 4 - GESTIRE ECOLOGIA, AMBIENTE E IL .Area Lipp, SERVIZIO DI Manutetiva e IGIENE URBANA Ambiente/LLpp / Ambiente	.Area Manutentiva, Lipp e Ambiente	-	-	-
1.9.6.7	9855 ECOLABEL	.Politiche ambientali, Aree Verdi, Agricoltura, Servizi Demografici e Cimiteriali, Gemellaggi, Arredo urbano, Bilancio e Tributi	PROCESSO 4 - GESTIRE ECOLOGIA, AMBIENTE E IL .Area Lipp, SERVIZIO DI Manutetiva e IGIENE URBANA Ambiente/LLpp / Ambiente	.Area Manutentiva, Lipp e Ambiente	-	-	-
2.1.5.1	9699 LI	.Politiche ambientali, Aree Verdi, Agricoltura, Servizi Demografici e Cimiteriali, Gemellaggi, Arredo urbano, Bilancio e Tributi	PROCESSO 20 - PROGETTARE E GESTIRE LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI STRAORDINARI .Area Lipp, E/ AREE VERDI - Manutetiva e AMBIENTE Ambiente/LLpp / Ambiente	.Area Manutentiva, Lipp e Ambiente	36.500,00	36.900,00	36.900,00
2.1.5.1	9702 PIANTI	.Politiche ambientali, Aree Verdi, Agricoltura, Servizi Demografici e Cimiteriali, Gemellaggi, Arredo urbano, Bilancio e Tributi	PROCESSO 20 - PROGETTARE E GESTIRE LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI STRAORDINARI .Area Lipp, E/ AREE VERDI - Manutetiva e AMBIENTE Ambiente/LLpp / Ambiente	.Area Manutentiva, Lipp e Ambiente	35.500,00	-	50.000,00
2.6.2.1	10190 SPORTIVO	.Politiche ambientali, Aree Verdi, Agricoltura, Servizi Demografici e Cimiteriali, Gemellaggi, Arredo urbano, Bilancio e Tributi	PROCESSO 20 - PROGETTARE E GESTIRE LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI STRAORDINARI .Area Lipp, E/ AREE VERDI - Manutetiva e AMBIENTE Ambiente/LLpp / Ambiente	.Area Manutentiva, Lipp e Ambiente	-	-	-
2.8.1.1	10299 O	.Politiche ambientali, Aree Verdi, Agricoltura, Servizi Demografici e Cimiteriali, Gemellaggi, Arredo urbano, Bilancio e Tributi	PROCESSO 20 - PROGETTARE E GESTIRE LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI STRAORDINARI .Area Lipp, E/ AREE VERDI - Manutetiva e AMBIENTE Ambiente/LLpp / Ambiente	.Area Manutentiva, Lipp e Ambiente	-	-	-

2.8.2.1	10401	IMPIANTI ILLUMINAZIONE PUBBLICA	.Politiche ambientali, Aree Verdi, Agricoltura, Servizi Demografici e Cimiteriali, Gemellaggi, Arredo urbano, Bilancio e Tributi	PROCESSO 20 - PROGETTARE E GESTIRE LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI STRAORDINARI E/ AREE VERDI - AMBIENTE	.Area Lipp, Manutetiva e Ambiente/LLpp	.Area Manutentiva, Lipp e Ambiente	10.000,00	20.000,00	20.000,00
2.9.5.7	10801	NUOVA RIFIUTERIA	.Politiche ambientali, Aree Verdi, Agricoltura, Servizi Demografici e Cimiteriali, Gemellaggi, Arredo urbano, Bilancio e Tributi	PROCESSO 4 - GESTIRE ECOLOGIA, AMBIENTE E IL SERVIZIO DI IGIENE URBANA	.Area Lipp, Manutetiva e Ambiente/LLpp	.Area Manutentiva, Lipp e Ambiente	-	-	-
2.9.6.5	10485	ATTREZZATURE REALIZZAZIONE PROGETTI AMBIENTALI	.Politiche ambientali, Aree Verdi, Agricoltura, Servizi Demografici e Cimiteriali, Gemellaggi, Arredo urbano, Bilancio e Tributi	PROCESSO 4 - GESTIRE ECOLOGIA, AMBIENTE E IL SERVIZIO DI IGIENE URBANA	.Area Lipp, Manutetiva e Ambiente/LLpp	.Area Manutentiva, Lipp e Ambiente	-	-	-
2.9.6.5	10488 E	VEICOLI BASSO IMPATTO AMBIENTALE	.Politiche ambientali, Aree Verdi, Agricoltura, Servizi Demografici e Cimiteriali, Gemellaggi, Arredo urbano, Bilancio e Tributi	PROCESSO 4 - GESTIRE ECOLOGIA, AMBIENTE E IL SERVIZIO DI IGIENE URBANA	.Area Lipp, Manutetiva e Ambiente/LLpp	.Area Manutentiva, Lipp e Ambiente	-	-	-
2.9.6.5	10486	DISSUASORI DISCARICHE ABUSIVE	.Politiche ambientali, Aree Verdi, Agricoltura, Servizi Demografici e Cimiteriali, Gemellaggi, Arredo urbano, Bilancio e Tributi	PROCESSO 4 - GESTIRE ECOLOGIA, AMBIENTE E IL SERVIZIO DI IGIENE URBANA	.Area Lipp, Manutetiva e Ambiente/LLpp	.Area Manutentiva, Lipp e Ambiente	-	-	-
2.9.6.6	10465 O	SPESE TECNICHE PROGETTI PER INTERVENTI DI RISPARMIO ENERGETICO	.Politiche ambientali, Aree Verdi, Agricoltura, Servizi Demografici e Cimiteriali, Gemellaggi, Arredo urbano, Bilancio e Tributi	PROCESSO 19 - PROGETTARE E GESTIRE INTERVENTI DI MANUTENZIONE ORDINARIA SUL PATRIMONIO/ AREE VERDI- AMBIENTE	.Area Lipp, Manutetiva e Ambiente/LLpp	.Area Manutentiva, Lipp e Ambiente	-	-	-
1.1.5.3	2120	UTENZE STABILI PATRIMONIALI E DEMANIALI	.Politiche sociali e giovanili, Lavori pubblici	PROCESSO 19 - PROGETTARE E GESTIRE INTERVENTI DI MANUTENZIONE ORDINARIA SUL PATRIMONIO	.Area Lipp, Manutetiva e Ambiente/LLpp	.Area Manutentiva, Lipp e Ambiente	34.550,00	34.550,00	34.550,00

1.1.8.3	3521	MANUTENZIONI IMPIANTI STABILI SEDI COMUNALI	.Politiche sociali e giovanili, Lavori pubblici	PROCESSO 19 - PROGETTARE E GESTIRE INTERVENTI DI MANUTENZION E ORDINARIA SUL PATRIMONIO PROCESSO 19 - PROGETTARE E GESTIRE INTERVENTI DI MANUTENZION E ORDINARIA SUL PATRIMONIO	.Area Lipp, Manutetiva e Ambiente/LLpp	.Area Manutentiva, Lipp e Ambiente / Ambiente	4.000,00	820,00	3.000,00
1.8.1.3	7060	UTENZE VARIE SERVIZI STRADALI	.Politiche sociali e giovanili, Lavori pubblici	PROCESSO 20 - PROGETTARE E GESTIRE LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI STRAORDINARI E	.Area Lipp, Manutetiva e Ambiente/LLpp	.Area Manutentiva, Lipp e Ambiente / Ambiente	10.000,00	10.000,00	10.000,00
1.9.4.4	8100	CENSI E CANONI SERVIZIO IDRICO	.Politiche sociali e giovanili, Lavori pubblici	PROCESSO 20 - PROGETTARE E GESTIRE LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI STRAORDINARI E	.Area Lipp, Manutetiva e Ambiente/LLpp	.Area Manutentiva, Lipp e Ambiente / Ambiente	1.000,00	1.000,00	1.000,00
1.1.5.2	1961	ACQUISTO GASOLIO LOCALI AGENZIA GEN. ENTRATE	.Investimenti, Industria e Lavoro, Patrimonio, Personale, Polizia Municipale, Legale e Riforme statutarie, Protezione civile	PROCESSO 9 - GESTIRE IL DEMANIO E IL PATRIMONIO COMUNALE (RILEVAZIONI, CONCESSIONI, LOCAZIONI E VENDITE)	.Area Manutentiva, Lipp e Ambiente /Patrimonio, Inv.,Prot.civile	.Area Manutentiva, Lipp e Ambiente / Ambiente	-	-	-
1.2.1.3	3980	UTENZE ENEL E GAS UFFICI GIUDIZIARI	.Investimenti, Industria e Lavoro, Patrimonio, Personale, Polizia Municipale, Legale e Riforme statutarie, Protezione civile	PROCESSO 9 - GESTIRE IL DEMANIO E IL PATRIMONIO COMUNALE (RILEVAZIONI, CONCESSIONI, LOCAZIONI E VENDITE)	.Area Manutentiva, Lipp e Ambiente /Patrimonio, Inv.,Prot.civile	.Area Manutentiva, Lipp e Ambiente / Ambiente	6.000,00	6.000,00	6.000,00
1.3.1.3	4301	MANUTENZIONI IMPIANTI STABILE SEDE POLIZIA MUNICIPALE	.Investimenti, Industria e Lavoro, Patrimonio, Personale, Polizia Municipale, Legale e Riforme statutarie, Protezione civile	PROCESSO 7 - GESTIRE I SERVIZI DI VIGILANZA SUL TERRITORIO E SULLE ATTIVITA' DELLA POPOLAZIONE	.Area Manutentiva, Lipp e Ambiente /Patrimonio, Inv.,Prot.civile	.Area Manutentiva, Lipp e Ambiente / Ambiente	1.400,00	-	-
1.9.3.3	7481	UTENZE CASERMA V.V.F. E SERVIZI PROTEZION E CIVILE	.Investimenti, Industria e Lavoro, Patrimonio, Personale, Polizia Municipale, Legale e Riforme statutarie, Protezione civile	PROCESSO 7 - GESTIRE I SERVIZI DI VIGILANZA SUL TERRITORIO E SULLE ATTIVITA' DELLA POPOLAZIONE	.Area Manutentiva, Lipp e Ambiente /Patrimonio, Inv.,Prot.civile	.Area Manutentiva, Lipp e Ambiente / Ambiente	13.500,00	14.000,00	14.000,00

1.10.4.2	8766	MATERIALE VARIO PER WI- FI RETE CIVICA	.Investimenti, Industria e Lavoro, Patrimonio, Personale, Polizia Municipale, Legale e Riforme statutarie, Protezione civile	PROCESSO 23 - GESTIRE I SERVIZI INFORMATIVI, LE ASSICURAZIONI E GLI AFFARI LEGALI	.Area Servizi Civici e di supporto	.Area Manutentiva, Llpp e Ambiente / Ambiente	-	-	-	
1.10.4.3	8856	SERVIZI DIVERSI PER WI-FI RETE CIVICA	.Investimenti, Industria e Lavoro, Patrimonio, Personale, Polizia Municipale, Legale e Riforme statutarie, Protezione civile	PROCESSO 23 - GESTIRE I SERVIZI INFORMATIVI, LE ASSICURAZIONI E GLI AFFARI LEGALI	.Area Servizi Civici e di supporto	.Area Manutentiva, Llpp e Ambiente / Ambiente	-	-	-	
1.10.5.3	9261	UTENZE SERVIZI CIMITERIALI	.Politiche ambientali, Aree Verdi, Agricoltura, Servizi Demografici e Cimiteriali, Gemellaggi, Arredo urbano, Bilancio e Tributi	PROCESSO 1 - EROGARE SERVIZI CIMITERIALI	.Area Servizi Civici e di supporto	.Area Manutentiva, Llpp e Ambiente / Ambiente	1.850,00	1.900,00	1.900,00	
							.Area Manutentiva, Llpp e Ambiente / Ambiente Totale	3.011.990,00	2.893.450,00	2.941.990,00
1.1.8.3	3590	UTENZE ACQUA POTABILE UFFICI COMUNALI	.Investimenti, Industria e Lavoro, Patrimonio, Personale, Polizia Municipale, Legale e Riforme statutarie, Protezione civile	.AMMINISTRAZI ONE GENERALE	.Area Amministrativa	.Area Manutentiva, Llpp e Ambiente /Patrimonio, Inv.,Prot.civile	50,00	50,00	50,00	
1.1.8.3	3680	SERVIZI VIGILANZA PALAZZO COMUNALE	.Investimenti, Industria e Lavoro, Patrimonio, Personale, Polizia Municipale, Legale e Riforme statutarie, Protezione civile	PROCESSO 9 - GESTIRE IL DEMANIO E IL PATRIMONIO COMUNALE (RILEVAZIONI, CONCESSIONI, LOCAZIONI E VENDITE)	.Area Amministrativa	.Area Manutentiva, Llpp e Ambiente /Patrimonio, Inv.,Prot.civile	2.600,00	2.600,00	2.600,00	
1.4.1.3	5020	SERVIZIO VIGILANZA SCUOLE MATERNE	.Investimenti, Industria e Lavoro, Patrimonio, Personale, Polizia Municipale, Legale e Riforme statutarie, Protezione civile	PROCESSO 9 - GESTIRE IL DEMANIO E IL PATRIMONIO COMUNALE (RILEVAZIONI, CONCESSIONI, LOCAZIONI E VENDITE)	.Area Amministrativa	.Area Manutentiva, Llpp e Ambiente /Patrimonio, Inv.,Prot.civile	4.540,00	4.620,00	4.620,00	

1.4.2.3	5360	I	SERVIZIO VIGILANZA SCUOLE ELEMENTAR	.Investimenti, Industria e Lavoro, Patrimonio, Personale, Polizia Municipale, Legale e Riforme statutarie, Protezione civile	PROCESSO 9 - GESTIRE IL DEMANIO E IL PATRIMONIO COMUNALE (RILEVAZIONI, CONCESSIONI, LOCAZIONI E VENDITE)	.Area Amministrativa	.Area Manutentiva, Lipp e Ambiente /Patrimonio, Inv.,Prot.civile	6.330,00	6.330,00	6.330,00
1.4.3.3	5620	MEDIA	SERVIZIO VIGILANZA SCUOLA	.Investimenti, Industria e Lavoro, Patrimonio, Personale, Polizia Municipale, Legale e Riforme statutarie, Protezione civile	PROCESSO 9 - GESTIRE IL DEMANIO E IL PATRIMONIO COMUNALE (RILEVAZIONI, CONCESSIONI, LOCAZIONI E VENDITE)	.Area Amministrativa	.Area Manutentiva, Lipp e Ambiente /Patrimonio, Inv.,Prot.civile	2.050,00	2.050,00	2.050,00
1.5.1.3	6200	O (rilevante ai fini IVA)	VIGILANZA LOCALI EX DINAMITIFICI	.Investimenti, Industria e Lavoro, Patrimonio, Personale, Polizia Municipale, Legale e Riforme statutarie, Protezione civile	PROCESSO 9 - GESTIRE IL DEMANIO E IL PATRIMONIO COMUNALE (RILEVAZIONI, CONCESSIONI, LOCAZIONI E VENDITE)	.Area Amministrativa	.Area Manutentiva, Lipp e Ambiente /Patrimonio, Inv.,Prot.civile	980,00	980,00	980,00
1.5.2.3	6351	COMUNALI	SERVIZIO VIGILANZA EX CHIESE	.Investimenti, Industria e Lavoro, Patrimonio, Personale, Polizia Municipale, Legale e Riforme statutarie, Protezione civile	PROCESSO 9 - GESTIRE IL DEMANIO E IL PATRIMONIO COMUNALE (RILEVAZIONI, CONCESSIONI, LOCAZIONI E VENDITE)	.Area Amministrativa	.Area Manutentiva, Lipp e Ambiente /Patrimonio, Inv.,Prot.civile	980,00	980,00	980,00
2.1.8.5	9799	MOBILI E ATTREZZAT URE SALA RIUNIONI		.Investimenti, Industria e Lavoro, Patrimonio, Personale, Polizia Municipale, Legale e Riforme statutarie, Protezione civile	.AMMINISTRAZI ONE GENERALE	.Area Amministrativa	.Area Manutentiva, Lipp e Ambiente /Patrimonio, Inv.,Prot.civile	-	-	-
2.9.3.5	10483	ATTREZZAT URE UFFICIO PROTEZION E CIVILE		.Investimenti, Industria e Lavoro, Patrimonio, Personale, Polizia Municipale, Legale e Riforme statutarie, Protezione civile	PROCESSO 7 - GESTIRE I SERVIZI DI VIGILANZA SUL TERRITORIO E SULLE ATTIVITA' DELLA POPOLAZIONE	.Area Amministrativa	.Area Manutentiva, Lipp e Ambiente /Patrimonio, Inv.,Prot.civile	-	-	-

1.3.1.3	4390	UTENZE ACQUA POTABILE UFFICI POLIZIA MUNICIPALE	.Investimenti, Industria e Lavoro, Patrimonio, Personale, Polizia Municipale, Legale e Riforme statutarie, Protezione civile	PROCESSO 7 - GESTIRE I SERVIZI DI VIGILANZA SUL TERRITORIO E SULLE ATTIVITA' DELLA POPOLAZIONE	.Area della Vigilanza	.Area Manutentiva, Lipp e Ambiente /Patrimonio, Inv.,Prot.civile	250,00	250,00	250,00
1.3.1.3	4300	MANUTENZI ONE STABILE SEDE UFFICIO POLIZIA MUNICIPALE	.Investimenti, Industria e Lavoro, Patrimonio, Personale, Polizia Municipale, Legale e Riforme statutarie, Protezione civile	PROCESSO 7 - GESTIRE I SERVIZI DI VIGILANZA SUL TERRITORIO E SULLE ATTIVITA' DELLA POPOLAZIONE	.Area della Vigilanza	.Area Manutentiva, Lipp e Ambiente /Patrimonio, Inv.,Prot.civile	250,00	-	-
1.1.5.3	2162	RIPARTO SPESE CONDOMINI ALI -	.Investimenti, Industria e Lavoro, Patrimonio, Personale, Polizia Municipale, Legale e Riforme statutarie, Protezione civile	PROCESSO 9 - GESTIRE IL DEMANIO E IL PATRIMONIO COMUNALE (RILEVAZIONI, CONCESSIONI, LOCAZIONI E VENDITE)	.Area Manutentiva, Lipp e Ambiente /Patrimonio, Inv.,Prot.civile	.Area Manutentiva, Lipp e Ambiente /Patrimonio, Inv.,Prot.civile	45.000,00	50.000,00	50.000,00
1.1.5.8	2188	SPESE NOTARILI PER ACQUISIZIO NI IMMOBILIARI	.Investimenti, Industria e Lavoro, Patrimonio, Personale, Polizia Municipale, Legale e Riforme statutarie, Protezione civile	PROCESSO 9 - GESTIRE IL DEMANIO E IL PATRIMONIO COMUNALE (RILEVAZIONI, CONCESSIONI, LOCAZIONI E VENDITE)	.Area Manutentiva, Lipp e Ambiente /Patrimonio, Inv.,Prot.civile	.Area Manutentiva, Lipp e Ambiente /Patrimonio, Inv.,Prot.civile	-	-	-
1.2.1.3	3970	UTENZE ACQUA POTABILE UFFICI GIUDIZIARI	.Investimenti, Industria e Lavoro, Patrimonio, Personale, Polizia Municipale, Legale e Riforme statutarie, Protezione civile	PROCESSO 9 - GESTIRE IL DEMANIO E IL PATRIMONIO COMUNALE (RILEVAZIONI, CONCESSIONI, LOCAZIONI E VENDITE)	.Area Manutentiva, Lipp e Ambiente /Patrimonio, Inv.,Prot.civile	.Area Manutentiva, Lipp e Ambiente /Patrimonio, Inv.,Prot.civile	50,00	50,00	50,00
1.5.2.5	2163	SPESE VARIE LOCALI DI TERZI	.Investimenti, Industria e Lavoro, Patrimonio, Personale, Polizia Municipale, Legale e Riforme statutarie, Protezione civile	PROCESSO 9 - GESTIRE IL DEMANIO E IL PATRIMONIO COMUNALE (RILEVAZIONI, CONCESSIONI, LOCAZIONI E VENDITE)	.Area Manutentiva, Lipp e Ambiente /Patrimonio, Inv.,Prot.civile	.Area Manutentiva, Lipp e Ambiente /Patrimonio, Inv.,Prot.civile	5.000,00	5.000,00	5.000,00

1.9.3.2	7400	BENI DIVERSI SERVIZI DI PROTEZION E CIVILE	.Investimenti, Industria e Lavoro, Patrimonio, Personale, Polizia Municipale, Legale e Riforme statutarie, Protezione civile	PROCESSO 7 - GESTIRE I SERVIZI DI VIGILANZA SUL TERRITORIO E SULLE ATTIVITA' DELLA POPOLAZIONE	.Area Manutentiva, Lipp e Ambiente /Patrimonio, Inv.,Prot.civile	.Area Manutentiva, Lipp e Ambiente /Patrimonio, Inv.,Prot.civile	500,00	950,00	500,00	
1.9.3.3	7484	SERVIZI DIVERSI CONNESSI A PROTEZION E CIVILE	.Investimenti, Industria e Lavoro, Patrimonio, Personale, Polizia Municipale, Legale e Riforme statutarie, Protezione civile	PROCESSO 7 - GESTIRE I SERVIZI DI VIGILANZA SUL TERRITORIO E SULLE ATTIVITA' DELLA POPOLAZIONE	.Area Manutentiva, Lipp e Ambiente /Patrimonio, Inv.,Prot.civile	.Area Manutentiva, Lipp e Ambiente /Patrimonio, Inv.,Prot.civile	500,00	-	-	
1.9.3.3	7480	UTENZE ACQUA POTABILE CASERMA VV.F.	.Investimenti, Industria e Lavoro, Patrimonio, Personale, Polizia Municipale, Legale e Riforme statutarie, Protezione civile	PROCESSO 7 - GESTIRE I SERVIZI DI VIGILANZA SUL TERRITORIO E SULLE ATTIVITA' DELLA POPOLAZIONE	.Area Manutentiva, Lipp e Ambiente /Patrimonio, Inv.,Prot.civile	.Area Manutentiva, Lipp e Ambiente /Patrimonio, Inv.,Prot.civile	250,00	250,00	250,00	
							.Area Manutentiva, Lipp e Ambiente /Patrimonio, Inv.,Prot.civile Totale	69.330,00	74.110,00	73.660,00
1.5.1.3	6140	MANUTENZI ONE HARDWARE/ SOFTWARE BIBLIOTECA C.LE	.Cultura, Turismo, Commercio e Artigianato, Beni Archeologici, Rapporti con le Associazioni	PROCESSO 10 - GESTIRE LA BIBLIOTECA E IL PATRIMONIO ARTISTICO, CULTURALE E SCIENTIFICO	.Area Amministrativa	.Area Servizi Civici e di supporto	-	-	-	
1.1.1.3	260	ASSICURAZI ONE TUTELA GIUDIZIARIA ORGANI ISTITUZIONA LI	.Investimenti, Industria e Lavoro, Patrimonio, Personale, Polizia Municipale, Legale e Riforme statutarie, Protezione civile	.AMMINISTRAZI ONE GENERALE	.Area Amministrativa	.Area Servizi Civici e di supporto	9.500,00	9.500,00	9.500,00	
1.1.8.3	3640	ASSICURAZI ONE INFORTUNI E RESPONSAB ILITA' CIVILE	.Investimenti, Industria e Lavoro, Patrimonio, Personale, Polizia Municipale, Legale e Riforme statutarie, Protezione civile	.AMMINISTRAZI ONE GENERALE	.Area Amministrativa	.Area Servizi Civici e di supporto	39.800,00	42.000,00	42.000,00	

1.1.1.3	245	SMS	.Istruzione, Sport e Sanità, Cooperazione decentrata, Partecipazione e Rapporti con i cittadini	PROCESSO 11 - GESTIRE LA COMUNICAZION E ISTITUZIONALE	.Area Amministrativa	.Area Servizi Civici e di supporto	2.300,00	3.000,00	3.000,00
1.4.5.3	5863	A	.Istruzione, Sport e Sanità, Cooperazione decentrata, Partecipazione e Rapporti con i cittadini	PROCESSO 5 - GESTIRE I SERVIZI DI ASSISTENZA SCOLASTICA - istruz.	.Area Amministrativa	.Area Servizi Civici e di supporto	-	-	-
1.3.1.1	4123	CCNL 2004)	.Investimenti, Industria e Lavoro, Patrimonio, Personale, Polizia Municipale, Legale e Riforme statutarie, Protezione civile	PROCESSO 7 - GESTIRE I SERVIZI DI VIGILANZA SUL TERRITORIO E SULLE ATTIVITA' DELLA POPOLAZIONE	.Area della Vigilanza	.Area Servizi Civici e di supporto	9.000,00	9.000,00	9.000,00
1.3.1.3	4360	MUNICIPALE	.Investimenti, Industria e Lavoro, Patrimonio, Personale, Polizia Municipale, Legale e Riforme statutarie, Protezione civile	PROCESSO 7 - GESTIRE I SERVIZI DI VIGILANZA SUL TERRITORIO E SULLE ATTIVITA' DELLA POPOLAZIONE	.Area della Vigilanza	.Area Servizi Civici e di supporto	3.570,00	3.570,00	3.570,00
1.3.1.3	4440	MUNICIPALE	.Investimenti, Industria e Lavoro, Patrimonio, Personale, Polizia Municipale, Legale e Riforme statutarie, Protezione civile	PROCESSO 7 - GESTIRE I SERVIZI DI VIGILANZA SUL TERRITORIO E SULLE ATTIVITA' DELLA POPOLAZIONE	.Area della Vigilanza	.Area Servizi Civici e di supporto	3.600,00	3.600,00	3.600,00
1.1.6.3	2860	LL.PP.	.Politiche sociali e giovani, Lavori pubblici	PROCESSO 19 - PROGETTARE E GESTIRE INTERVENTI DI MANUTENZION E ORDINARIA SUL PATRIMONIO	.Area Lipp, Manutetiva e Ambiente/LLpp	.Area Servizi Civici e di supporto	420,00	420,00	420,00
1.8.1.3	7080	VIABILITA'	.Politiche sociali e giovani, Lavori pubblici	PROCESSO 19 - PROGETTARE E GESTIRE INTERVENTI DI MANUTENZION E ORDINARIA SUL PATRIMONIO	.Area Lipp, Manutetiva e Ambiente/LLpp	.Area Servizi Civici e di supporto	2.000,00	2.000,00	2.000,00
1.9.4.3	7967	FOGNARI	.Politiche sociali e giovani, Lavori pubblici	PROCESSO 20 - PROGETTARE E GESTIRE LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI STRAORDINARI E	.Area Lipp, Manutetiva e Ambiente/LLpp	.Area Servizi Civici e di supporto	300,00	300,00	300,00

1.9.6.3	8466	ASSICURAZIONI R.C. E VARIE SERVIZI AMBIENTE E ARREDO URBANO	. Politiche sociali e giovanili, Lavori pubblici	PROCESSO 19 - PROGETTARE E GESTIRE INTERVENTI DI MANUTENZIONE ORDINARIA SUL PATRIMONIO	.Area Llpp, Manutetiva e Ambiente/LLpp	.Area Servizi Civici e di supporto	1.200,00	1.200,00	1.200,00
1.1.5.3	2160	ASSICURAZIONI AUTOVETTURA IN DOTAZIONE SERVIZIO MANUTENZIONI STABILI	. Investimenti, Industria e Lavoro, Patrimonio, Personale, Polizia Municipale, Legale e Riforme statutarie, Protezione civile	PROCESSO 9 - GESTIRE IL DEMANIO E IL PATRIMONIO COMUNALE (RILEVAZIONI, CONCESSIONI, LOCAZIONI E VENDITE)	.Area Manutentiva, Llpp e Ambiente /Patrimonio, Inv.,Prot.civile	.Area Servizi Civici e di supporto	320,00	320,00	320,00
1.1.5.3	2140	ASSICURAZIONI BENI IMMOBILI	. Investimenti, Industria e Lavoro, Patrimonio, Personale, Polizia Municipale, Legale e Riforme statutarie, Protezione civile	PROCESSO 9 - GESTIRE IL DEMANIO E IL PATRIMONIO COMUNALE (RILEVAZIONI, CONCESSIONI, LOCAZIONI E VENDITE)	.Area Manutentiva, Llpp e Ambiente /Patrimonio, Inv.,Prot.civile	.Area Servizi Civici e di supporto	5.600,00	5.600,00	5.600,00
1.1.1.1	20	COMPENSI LAVORO STRARDINARIO PER ELEZIONI AMMINISTRATIVE COMUNALI	. Investimenti, Industria e Lavoro, Patrimonio, Personale, Polizia Municipale, Legale e Riforme statutarie, Protezione civile	.AMMINISTRATIVE COMUNALI ONE GENERALE	.Area Servizi Civici e di supporto	.Area Servizi Civici e di supporto	21.000,00	-	-
1.1.1.2	50	ACQUISTO MATERIALE ELEZIONI AMMINISTRATIVE COMUNALI	. Investimenti, Industria e Lavoro, Patrimonio, Personale, Polizia Municipale, Legale e Riforme statutarie, Protezione civile	.AMMINISTRATIVE COMUNALI ONE GENERALE	.Area Servizi Civici e di supporto	.Area Servizi Civici e di supporto	1.000,00	-	-
1.1.1.3	270	SERVIZI DIVERSI ELEZIONI AMMINISTRATIVE COMUNALI	. Investimenti, Industria e Lavoro, Patrimonio, Personale, Polizia Municipale, Legale e Riforme statutarie, Protezione civile	.AMMINISTRATIVE COMUNALI ONE GENERALE	.Area Servizi Civici e di supporto	.Area Servizi Civici e di supporto	9.613,00	-	-

1.1.8.2	3420	MATERIALE VARIO UFFICIO C.E.D.	.Investimenti, Industria e Lavoro, Patrimonio, Personale, Polizia Municipale, Legale e Riforme statutarie, Protezione civile	PROCESSO 23 - GESTIRE I SERVIZI INFORMATIVI, LE ASSICURAZIONI E GLI AFFARI LEGALI	.Area Servizi Civici e di supporto	.Area Servizi Civici e di supporto	3.000,00	2.000,00	2.000,00
1.1.8.2	1324	ADEGUAMENTO E AGGIORNAMENTO HARDWARE E SOFTWARE	.Investimenti, Industria e Lavoro, Patrimonio, Personale, Polizia Municipale, Legale e Riforme statutarie, Protezione civile	PROCESSO 23 - GESTIRE I SERVIZI INFORMATIVI, LE ASSICURAZIONI E GLI AFFARI LEGALI	.Area Servizi Civici e di supporto	.Area Servizi Civici e di supporto	2.000,00	2.000,00	2.000,00
1.1.8.3	3641	ASSICURAZIONE POLIZZA ELETTRONICA	.Investimenti, Industria e Lavoro, Patrimonio, Personale, Polizia Municipale, Legale e Riforme statutarie, Protezione civile	PROCESSO 23 - GESTIRE I SERVIZI INFORMATIVI, LE ASSICURAZIONI E GLI AFFARI LEGALI	.Area Servizi Civici e di supporto	.Area Servizi Civici e di supporto	2.100,00	2.100,00	2.100,00
1.1.8.3	821	ASSICURAZIONE AUTOVETTURE IN DOTAZIONE SERVIZI AMMINISTRATIVI	.Investimenti, Industria e Lavoro, Patrimonio, Personale, Polizia Municipale, Legale e Riforme statutarie, Protezione civile	AMMINISTRAZIONE GENERALE	.Area Servizi Civici e di supporto	.Area Servizi Civici e di supporto	600,00	600,00	600,00
1.1.8.3	803	SERVIZI TELEFONICI C.E.D.	.Investimenti, Industria e Lavoro, Patrimonio, Personale, Polizia Municipale, Legale e Riforme statutarie, Protezione civile	PROCESSO 23 - GESTIRE I SERVIZI INFORMATIVI, LE ASSICURAZIONI E GLI AFFARI LEGALI	.Area Servizi Civici e di supporto	.Area Servizi Civici e di supporto	3.500,00	3.500,00	3.500,00
1.1.8.3	1326	INTERVENTI ASSISTENZA OPERATIVA C.E.D.	.Investimenti, Industria e Lavoro, Patrimonio, Personale, Polizia Municipale, Legale e Riforme statutarie, Protezione civile	PROCESSO 23 - GESTIRE I SERVIZI INFORMATIVI, LE ASSICURAZIONI E GLI AFFARI LEGALI	.Area Servizi Civici e di supporto	.Area Servizi Civici e di supporto	1.000,00	1.000,00	1.000,00

1.1.8.3	GESTIONE 1320 C.E.D.	.Investimenti, Industria e Lavoro, Patrimonio, Personale, Polizia Municipale, Legale e Riforme statutarie, Protezione civile	PROCESSO 23 - GESTIRE I SERVIZI INFORMATIVI, LE ASSICURAZIONI E GLI AFFARI LEGALI	.Area Servizi Civici e di supporto	.Area Servizi Civici e di supporto	30.260,00	35.000,00	35.000,00
1.1.8.3	ABBONAME NTI E SERVIZI 802 DIVERSI	.Investimenti, Industria e Lavoro, Patrimonio, Personale, Polizia Municipale, Legale e Riforme statutarie, Protezione civile	.AMMINISTRAZI ONE GENERALE	.Area Servizi Civici e di supporto	.Area Servizi Civici e di supporto	3.300,00	3.300,00	3.300,00
1.1.8.3	MANUTENZI ONE E GESTIONE HARDWARE E SOFTWARE 1321 C.E.D.	.Investimenti, Industria e Lavoro, Patrimonio, Personale, Polizia Municipale, Legale e Riforme statutarie, Protezione civile	PROCESSO 23 - GESTIRE I SERVIZI INFORMATIVI, LE ASSICURAZIONI E GLI AFFARI LEGALI	.Area Servizi Civici e di supporto	.Area Servizi Civici e di supporto	26.327,00	20.000,00	20.000,00
2.1.7.5	DISPOSITIVI EMISSIONE CARTA IDENTITA' ELETTRONI 9782 CA	.Investimenti, Industria e Lavoro, Patrimonio, Personale, Polizia Municipale, Legale e Riforme statutarie, Protezione civile	PROCESSO 23 - GESTIRE I SERVIZI INFORMATIVI, LE ASSICURAZIONI E GLI AFFARI LEGALI	.Area Servizi Civici e di supporto	.Area Servizi Civici e di supporto	-	-	-
2.1.8.5	SOFTWARE E HARDWARE 9860	.Investimenti, Industria e Lavoro, Patrimonio, Personale, Polizia Municipale, Legale e Riforme statutarie, Protezione civile	PROCESSO 23 - GESTIRE I SERVIZI INFORMATIVI, LE ASSICURAZIONI E GLI AFFARI LEGALI	.Area Servizi Civici e di supporto	.Area Servizi Civici e di supporto	20.000,00	-	25.000,00
1.1.7.2	ACQUISTO CARTE IDENTITA' 3121	.Politiche ambientali, Aree Verdi, Agricoltura, Servizi Demografici e Cimiteriali, Gemellaggi, Arredo urbano, Bilancio e Tributi	PROCESSO 6 - GESTIRE I SERVIZI DEMOGRAFICI	.Area Servizi Civici e di supporto	.Area Servizi Civici e di supporto	1.500,00	1.500,00	1.500,00

1.1.7.2	3122	O	MATERIALE VARIO UFFICIO CENSIMENT	.Politiche ambientali, Aree Verdi, Agricoltura, Servizi Demografici e Cimiteriali, Gemellaggi, Arredo urbano, Bilancio e Tributi	PROCESSO 6 - GESTIRE I SERVIZI DEMOGRAFICI	.Area Servizi Civici e di supporto	.Area Servizi Civici e di supporto	-	-	-
1.1.7.2	3100	CI	ACQUISTO MATERIALE VARIO UFFICI DEMOGRAFI	.Politiche ambientali, Aree Verdi, Agricoltura, Servizi Demografici e Cimiteriali, Gemellaggi, Arredo urbano, Bilancio e Tributi	PROCESSO 6 - GESTIRE I SERVIZI DEMOGRAFICI	.Area Servizi Civici e di supporto	.Area Servizi Civici e di supporto	2.000,00	2.000,00	2.000,00
1.1.7.3	3204	CO	SERVIZI DIVERSI SETTORE DEMOGRAFI	.Politiche ambientali, Aree Verdi, Agricoltura, Servizi Demografici e Cimiteriali, Gemellaggi, Arredo urbano, Bilancio e Tributi	PROCESSO 6 - GESTIRE I SERVIZI DEMOGRAFICI	.Area Servizi Civici e di supporto	.Area Servizi Civici e di supporto	-	500,00	500,00
1.1.7.3	3179	CI	RIMBORSO SPESE MISSIONI PERSONALE SERVIZI DEMOGRAFI	.Politiche ambientali, Aree Verdi, Agricoltura, Servizi Demografici e Cimiteriali, Gemellaggi, Arredo urbano, Bilancio e Tributi	PROCESSO 6 - GESTIRE I SERVIZI DEMOGRAFICI	.Area Servizi Civici e di supporto	.Area Servizi Civici e di supporto	20,00	20,00	20,00
1.1.7.3	3180	CI	MANUTENZIONI ATTREZZATURE SERVIZI DEMOGRAFI	.Politiche ambientali, Aree Verdi, Agricoltura, Servizi Demografici e Cimiteriali, Gemellaggi, Arredo urbano, Bilancio e Tributi	PROCESSO 6 - GESTIRE I SERVIZI DEMOGRAFICI	.Area Servizi Civici e di supporto	.Area Servizi Civici e di supporto	130,00	130,00	130,00
1.1.7.3	3280	CI	TELEFONI SERVIZI DEMOGRAFI	.Politiche ambientali, Aree Verdi, Agricoltura, Servizi Demografici e Cimiteriali, Gemellaggi, Arredo urbano, Bilancio e Tributi	PROCESSO 6 - GESTIRE I SERVIZI DEMOGRAFICI	.Area Servizi Civici e di supporto	.Area Servizi Civici e di supporto	2.350,00	2.350,00	2.350,00

1.1.7.3	3220	COMPENSI E RIMBORSI VARI COMPONENTI S.E.C.	.Politiche ambientali, Aree Verdi, Agricoltura, Servizi Demografici e Cimiteriali, Gemellaggi, Arredo urbano, Bilancio e Tributi	PROCESSO 6 - GESTIRE I SERVIZI DEMOGRAFICI	.Area Servizi Civici e di supporto	.Area Servizi Civici e di supporto	2.700,00	1.500,00	1.500,00	
1.1.7.3	3242	SERVIZI STATISTICI - CENSIMENTI O	.Politiche ambientali, Aree Verdi, Agricoltura, Servizi Demografici e Cimiteriali, Gemellaggi, Arredo urbano, Bilancio e Tributi	PROCESSO 6 - GESTIRE I SERVIZI DEMOGRAFICI	.Area Servizi Civici e di supporto	.Area Servizi Civici e di supporto	-	-	-	
1.1.6.3	2781	MANUTENZIONI SOFTWARE URBANISTICHE/EDILIZIA PRIVATA	.Programmazione territoriale, Urbanistica, Trasporti, Assetto Idrogeologico	PROCESSO 16 - GESTIRE L'EDILIZIA PRIVATA E IL RILASCIO DEI TITOLI ABILITATIVI	.Area Urbanistica e Edilizia Privata	.Area Servizi Civici e di supporto	2.904,00	2.900,00	2.900,00	
1.1.6.3	2880	ASSICURAZIONI AUTOVETTURE UTC - URBAN/EDIP RIVATA	.Programmazione territoriale, Urbanistica, Trasporti, Assetto Idrogeologico	PROCESSO 16 - GESTIRE L'EDILIZIA PRIVATA E IL RILASCIO DEI TITOLI ABILITATIVI	.Area Urbanistica e Edilizia Privata	.Area Servizi Civici e di supporto	400,00	400,00	400,00	
							.Area Servizi Civici e di supporto Totale	213.314,00	161.310,00	186.310,00
1.1.8.3	663	INCARICHI LEGALI E DI CONSULENZA SETTORE LLPP	.Investimenti, Industria e Lavoro, Patrimonio, Personale, Polizia Municipale, Legale e Riforme statutarie, Protezione civile	PROCESSO 23 - GESTIRE I SERVIZI INFORMATIVI, LE ASSICURAZIONI E GLI AFFARI LEGALI	.Area Manutentiva, Lpp e Ambiente /Patrimonio, Inv.,Prot.civile	.Area Servizi Civici e di supporto - legale	-	-	-	
1.1.8.3	660	SPESE PER LITI, ARBITRAGGI, RISARCIMENTI TI	.Investimenti, Industria e Lavoro, Patrimonio, Personale, Polizia Municipale, Legale e Riforme statutarie, Protezione civile	PROCESSO 23 - GESTIRE I SERVIZI INFORMATIVI, LE ASSICURAZIONI E GLI AFFARI LEGALI	.Area Servizi Civici e di supporto	.Area Servizi Civici e di supporto - legale	94.700,00	50.000,00	50.000,00	

1.1.8.8	661	RIMBORSI CON FRANCHIGIA	.Investimenti, Industria e Lavoro, Patrimonio, Personale, Polizia Municipale, Legale e Riforme statutarie, Protezione civile	PROCESSO 23 - GESTIRE I SERVIZI INFORMATIVI, LE ASSICURAZIONI E GLI AFFARI LEGALI	.Area Servizi Civici e di supporto	.Area Servizi Civici e di supporto - legale	5.000,00	4.000,00	4.000,00
1.1.6.3	2566	INCARICHI TECNICO- LEGALI DIVERSI UFFICI EDILIZIA PRIVATA	.Programmazio ne territoriale, Urbanistica, Trasporti, Assetto Idrogeologico	PROCESSO 12 - GESTIRE LA PIANIFICAZION E TERRITORIALE	.Area Urbanistica e Edilizia Privata	.Area Servizi Civici e di supporto - legale	-	-	-
1.9.1.3	7300	INCARICHI TECNICO- LEGALI DIVERSI UFFICIO EDILIZIA PRIVATA	.Programmazio ne territoriale, Urbanistica, Trasporti, Assetto Idrogeologico	PROCESSO 12 - GESTIRE LA PIANIFICAZION E TERRITORIALE	.Area Urbanistica e Edilizia Privata	.Area Servizi Civici e di supporto - legale	-	-	-
						.Area Servizi Civici e di supporto - legale Totale	99.700,00	54.000,00	54.000,00
1.10.5.2	9200	ACQUISTO BENI E MATERIALE VARIO GESTIONE CIMITERO	.Politiche ambientali, Aree Verdi, Agricoltura, Servizi Demografici e Cimiteriali, Gemellaggi, Arredo urbano, Bilancio e Tributi	PROCESSO 1 - EROGARE SERVIZI CIMITERIALI	.Area Servizi Civici e di supporto	.Area Servizi Civici e di Supporto- servizi cimiteriali	1.000,00	500,00	500,00
1.10.5.3	9240	MANUTENZI ONE IN APPALTO CIMITERO	.Politiche ambientali, Aree Verdi, Agricoltura, Servizi Demografici e Cimiteriali, Gemellaggi, Arredo urbano, Bilancio e Tributi	PROCESSO 1 - EROGARE SERVIZI CIMITERIALI	.Area Servizi Civici e di supporto	.Area Servizi Civici e di Supporto- servizi cimiteriali	41.500,00	42.000,00	42.000,00
1.10.5.3	9280	SERVIZI FUNEBRI DIVERSI A CARICO COMUNE	.Politiche ambientali, Aree Verdi, Agricoltura, Servizi Demografici e Cimiteriali, Gemellaggi, Arredo urbano, Bilancio e Tributi	PROCESSO 1 - EROGARE SERVIZI CIMITERIALI	.Area Servizi Civici e di supporto	.Area Servizi Civici e di Supporto- servizi cimiteriali	1.000,00	1.000,00	1.000,00

1.10.5.5	9301	CONCORSO SPESE CREMAZIONI E DEFUNTI	.Politiche ambientali, Aree Verdi, Agricoltura, Servizi Demografici e Cimiteriali, Gemellaggi, Arredo urbano, Bilancio e Tributi	PROCESSO 1 - EROGARE SERVIZI CIMITERIALI	.Area Servizi Civici e di supporto	.Area Servizi Civici e di Supporto- servizi cimiteriali	2.000,00	-	-
2.10.5.5	10881	ATTREZZATURE PER SERVIZI CIMITERIALI	.Politiche ambientali, Aree Verdi, Agricoltura, Servizi Demografici e Cimiteriali, Gemellaggi, Arredo urbano, Bilancio e Tributi	PROCESSO 1 - EROGARE SERVIZI CIMITERIALI	.Area Servizi Civici e di supporto	.Area Servizi Civici e di Supporto- servizi cimiteriali	-	2.000,00	-
						.Area Servizi Civici e di Supporto- servizi cimiteriali Totale	45.500,00	45.500,00	43.500,00
1.1.6.2	2460	CARBURANTE E MATERIALE VARIO AUTOVETTURE UFFICIO URBAN-EDILIZIA PRIVATA	.Programmazione territoriale, Urbanistica, Trasporti, Assetto Idrogeologico	PROCESSO 16 - GESTIRE L'EDILIZIA PRIVATA E IL RILASCIO DEI TITOLI ABILITATIVI	.Area Urbanistica e Edilizia Privata	.Area Urbanistica e Edilizia Privata	650,00	650,00	650,00
1.1.6.2	2561	ACQUISTO MATERIALE VARIO UFFICIO EDILIZIA PRIVATA	.Programmazione territoriale, Urbanistica, Trasporti, Assetto Idrogeologico	PROCESSO 16 - GESTIRE L'EDILIZIA PRIVATA E IL RILASCIO DEI TITOLI ABILITATIVI	.Area Urbanistica e Edilizia Privata	.Area Urbanistica e Edilizia Privata	2.000,00	2.000,00	2.000,00
1.1.6.3	2139	RIMBORSO SPESE MISSIONI PERSONALE SERVIZIO URBANISTICO A-ED. PRIVATA	.Programmazione territoriale, Urbanistica, Trasporti, Assetto Idrogeologico	PROCESSO 12 - GESTIRE LA PIANIFICAZIONE E TERRITORIALE	.Area Urbanistica e Edilizia Privata	.Area Urbanistica e Edilizia Privata	300,00	300,00	300,00

1.1.6.3	2740	MANUTENZIONI AUTOVETTURE IN DOTAZIONE UTC-URBANISTICA/EDILIZIA PRIVATA	.Programmazione territoriale, Urbanistica, Trasporti, Assetto Idrogeologico	PROCESSO 16 - GESTIRE L'EDILIZIA PRIVATA E IL RILASCIO DEI TITOLI ABILITATIVI	.Area Urbanistica e Edilizia Privata	.Area Urbanistica e Edilizia Privata	680,00	500,00	500,00
1.1.6.3	2148 A	SERVIZI GESTIONALI DIVERSI UTC-URBANISTICA	.Programmazione territoriale, Urbanistica, Trasporti, Assetto Idrogeologico	PROCESSO 12 - GESTIRE LA PIANIFICAZIONE E TERRITORIALE	.Area Urbanistica e Edilizia Privata	.Area Urbanistica e Edilizia Privata	1.000,00	1.000,00	1.000,00
1.1.6.3	2565	INCARICHI TECNICI E DI COLLABORAZIONE UFFICIO EDILIZIA PRIVATA	.Programmazione territoriale, Urbanistica, Trasporti, Assetto Idrogeologico	PROCESSO 12 - GESTIRE LA PIANIFICAZIONE E TERRITORIALE	.Area Urbanistica e Edilizia Privata	.Area Urbanistica e Edilizia Privata	10.000,00	-	-
1.1.6.3	2840	TELEFONI UFFICIO URBANISTICA A-EDILIZIA PRIVATA	.Programmazione territoriale, Urbanistica, Trasporti, Assetto Idrogeologico	PROCESSO 16 - GESTIRE L'EDILIZIA PRIVATA E IL RILASCIO DEI TITOLI ABILITATIVI	.Area Urbanistica e Edilizia Privata	.Area Urbanistica e Edilizia Privata	1.100,00	1.100,00	1.100,00
1.1.6.7	3523	IMPOSTE E TASSE AUTOVETTURE GESTIONE SERVIZIO URBANISTICA/EDILIZIA PRIVATA	.Programmazione territoriale, Urbanistica, Trasporti, Assetto Idrogeologico	PROCESSO 16 - GESTIRE L'EDILIZIA PRIVATA E IL RILASCIO DEI TITOLI ABILITATIVI	.Area Urbanistica e Edilizia Privata	.Area Urbanistica e Edilizia Privata	140,00	140,00	140,00
1.1.6.8	2961 A	RIMBORSI DIVERSI UFFICIO URBANISTICA A DEL TERRITORIO	.Programmazione territoriale, Urbanistica, Trasporti, Assetto Idrogeologico	PROCESSO 16 - GESTIRE L'EDILIZIA PRIVATA E IL RILASCIO DEI TITOLI ABILITATIVI	.Area Urbanistica e Edilizia Privata	.Area Urbanistica e Edilizia Privata	1.000,00	1.000,00	1.000,00
1.9.1.2	7266	MATERIALE VARIO CONCORSO IDEE PER URBANISTICA A DEL TERRITORIO	.Programmazione territoriale, Urbanistica, Trasporti, Assetto Idrogeologico	PROCESSO 12 - GESTIRE LA PIANIFICAZIONE E TERRITORIALE	.Area Urbanistica e Edilizia Privata	.Area Urbanistica e Edilizia Privata	-	-	-

1.9.1.3	7343	RIVA	RIMBORSO SPESE E GETTONI PRESENZA COMMISSIONE GIUDICATRI CE CONCORSO IDEE AREA	.Programmazio ne territoriale, Urbanistica, Trasporti, Assetto Idrogeologico	PROCESSO 12 - GESTIRE LA PIANIFICAZION E TERRITORIALE	.Area Urbanistica e Edilizia Privata	.Area Urbanistica e Edilizia Privata	-	-	-
1.9.1.3	7340	PAESAGGIO	COMPENSI E RIMBORSI VARI COMPONENTI COMMISSIONE NE	.Programmazio ne territoriale, Urbanistica, Trasporti, Assetto Idrogeologico	PROCESSO 12 - GESTIRE LA PIANIFICAZION E TERRITORIALE	.Area Urbanistica e Edilizia Privata	.Area Urbanistica e Edilizia Privata	3.590,00	3.590,00	3.590,00
1.9.1.3	7320	I	INSERZIONI INERENTI PIANI URBANISTICI	.Programmazio ne territoriale, Urbanistica, Trasporti, Assetto Idrogeologico	PROCESSO 12 - GESTIRE LA PIANIFICAZION E TERRITORIALE	.Area Urbanistica e Edilizia Privata	.Area Urbanistica e Edilizia Privata	1.000,00	-	-
1.9.1.3	7342	TERRITORIO	SERVIZI PER CONCORSO IDEE URBANISTICI A DEL	.Programmazio ne territoriale, Urbanistica, Trasporti, Assetto Idrogeologico	PROCESSO 12 - GESTIRE LA PIANIFICAZION E TERRITORIALE	.Area Urbanistica e Edilizia Privata	.Area Urbanistica e Edilizia Privata	-	-	-
1.9.1.5	7341	TERRITORIO	PREMIO BANDI CONCORSO IDEE PER URBANISTICI A DEL	.Programmazio ne territoriale, Urbanistica, Trasporti, Assetto Idrogeologico	PROCESSO 12 - GESTIRE LA PIANIFICAZION E TERRITORIALE	.Area Urbanistica e Edilizia Privata	.Area Urbanistica e Edilizia Privata	-	-	-
2.1.6.6	9748	I E SIMILARI	SPESE TECNICHE PER STRUMENTI URBANISTICI	.Programmazio ne territoriale, Urbanistica, Trasporti, Assetto Idrogeologico	PROCESSO 12 - GESTIRE LA PIANIFICAZION E TERRITORIALE	.Area Urbanistica e Edilizia Privata	.Area Urbanistica e Edilizia Privata	-	-	40.000,00
2.9.1.7	10906	STORICO	CONTRIBUTI RIFACIMENTI O FACCIATE NEL CENTRO	.Programmazio ne territoriale, Urbanistica, Trasporti, Assetto Idrogeologico	PROCESSO 12 - GESTIRE LA PIANIFICAZION E TERRITORIALE	.Area Urbanistica e Edilizia Privata	.Area Urbanistica e Edilizia Privata	15.000,00	10.000,00	10.000,00
							.Area Urbanistica e Edilizia Privata Totale	36.460,00	20.280,00	60.280,00

1.1.2.3	940	TIVI	.Investimenti, Industria e Lavoro, Patrimonio, Personale, Polizia Municipale, Legale e Riforme statutarie, Protezione civile	PROCESSO 21 - SERVIZI DI SUPPORTO INTERNO: GESTIRE LE RISORSE UMANE E L'ORGANIZZAZI ONE	.Area Amministrativa	.Segretario Generale	-	-	-
1.1.8.3	685	EE.LL.	.Investimenti, Industria e Lavoro, Patrimonio, Personale, Polizia Municipale, Legale e Riforme statutarie, Protezione civile	PROCESSO 21 - SERVIZI DI SUPPORTO INTERNO: GESTIRE LE RISORSE UMANE E L'ORGANIZZAZI ONE	.Area Amministrativa	.Segretario Generale	3.735,00	3.735,00	3.735,00
1.11.5.3	9479	MICHE	.Investimenti, Industria e Lavoro, Patrimonio, Personale, Polizia Municipale, Legale e Riforme statutarie, Protezione civile	PROCESSO 21 - SERVIZI DI SUPPORTO INTERNO: GESTIRE LE RISORSE UMANE E L'ORGANIZZAZI ONE	.Area Amministrativa	.Segretario Generale	-	-	-
1.3.1.3	4500	LOCALE	.Investimenti, Industria e Lavoro, Patrimonio, Personale, Polizia Municipale, Legale e Riforme statutarie, Protezione civile	PROCESSO 21 - SERVIZI DI SUPPORTO INTERNO: GESTIRE LE RISORSE UMANE E L'ORGANIZZAZI ONE	.Area della Vigilanza	.Segretario Generale	-	-	-
1.3.3.3	1782	AMM.VA	.Investimenti, Industria e Lavoro, Patrimonio, Personale, Polizia Municipale, Legale e Riforme statutarie, Protezione civile	PROCESSO 7 - GESTIRE I SERVIZI DI VIGILANZA SUL TERRITORIO E SULLE ATTIVITA' DELLA POPOLAZIONE	.Area della Vigilanza	.Segretario Generale	-	-	-
1.1.3.3	1400	PERSONALE	.Investimenti, Industria e Lavoro, Patrimonio, Personale, Polizia Municipale, Legale e Riforme statutarie, Protezione civile	PROCESSO 21 - SERVIZI DI SUPPORTO INTERNO: GESTIRE LE RISORSE UMANE E L'ORGANIZZAZI ONE	.Area Economico Finanziaria	.Segretario Generale	-	-	-

1.1.3.3	1380	CORSI AGGIORNAMENTO INERENTI SERVIZI FINANZIARI	.Politiche ambientali, Aree Verdi, Agricoltura, Servizi Demografici e Cimiteriali, Gemellaggi, Arredo urbano, Bilancio e Tributi	PROCESSO 13 - GESTIRE LA PROGRAMMAZIONE FINANZIARIA, LA FUNZIONE AMMVO-CONTABILE E L'ECONOMATO	.Area Economico Finanziaria	.Segretario Generale	-	-	-
1.1.4.1	1622	INCENTIVO ACCERTAMENTO I.C.I.	.Politiche ambientali, Aree Verdi, Agricoltura, Servizi Demografici e Cimiteriali, Gemellaggi, Arredo urbano, Bilancio e Tributi	PROCESSO 15 - GESTIRE LE ENTRATE, I TRIBUTI LOCALI E LE SANZIONI AMMINISTRATIVE	.Area Economico Finanziaria	.Segretario Generale	5.600,00	3.500,00	3.500,00
1.1.4.3	1780	CORSI AGGIORNAMENTO INERENTI UFFICIO TRIBUTI	.Politiche ambientali, Aree Verdi, Agricoltura, Servizi Demografici e Cimiteriali, Gemellaggi, Arredo urbano, Bilancio e Tributi	PROCESSO 15 - GESTIRE LE ENTRATE, I TRIBUTI LOCALI E LE SANZIONI AMMINISTRATIVE	.Area Economico Finanziaria	.Segretario Generale	-	-	-
1.9.6.1	8479	INCENTIVO EX MERLONI PERSONALE AREA AMBIENTE	.Politiche ambientali, Aree Verdi, Agricoltura, Servizi Demografici e Cimiteriali, Gemellaggi, Arredo urbano, Bilancio e Tributi	PROCESSO 20 - PROGETTARE E GESTIRE LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI STRAORDINARI E/ AREE VERDI - AMBIENTE	.Area Lipp, Manutentiva e Ambiente/LLpp	.Segretario Generale	5.000,00	5.000,00	5.000,00
1.1.6.1	2381	INCENTIVO EX LEGGE MERLONI PER PROGETTAZIONE E RESP.PROCEDIMENTO	.Politiche sociali e giovanili, Lavori pubblici, Investimenti, Industria e Lavoro, Patrimonio, Personale, Polizia Municipale, Legale e Riforme statutarie, Protezione civile	PROCESSO 20 - PROGETTARE E GESTIRE LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI STRAORDINARI	.Area Lipp, Manutentiva e Ambiente/LLpp	.Segretario Generale	4.000,00	4.000,00	4.000,00
1.9.6.3	2152	CORSI FORMAZIONE DIPENDENTI AREA AMBIENTE	.Politiche sociali e giovanili, Lavori pubblici, Investimenti, Industria e Lavoro, Patrimonio, Personale, Polizia Municipale, Legale e Riforme statutarie, Protezione civile	PROCESSO 21 - SERVIZI DI SUPPORTO INTERNO: GESTIRE LE RISORSE UMANE E L'ORGANIZZAZIONE	.Area Manutentiva, Lipp e Ambiente / Ambiente	.Segretario Generale	-	-	-

1.1.8.3	8467	CORSO DI FORMAZIONE PER ADDETTI RESPONSABILI	.Investimenti, Industria e Lavoro, Patrimonio, Personale, Polizia Municipale, Legale e Riforme statutarie, Protezione civile	PROCESSO 21 - SERVIZI DI SUPPORTO INTERNO: GESTIRE LE RISORSE UMANE E L'ORGANIZZAZIONE	.Area Manutentiva, Lipp e Ambiente /Patrimonio, Inv., Prot.civile	.Segretario Generale	720,00	720,00	720,00
1.1.7.3	3320	CORSI AGGIORNAMENTO PERSONALE SERVIZI DEMOGRAFICI	.Politiche ambientali, Aree Verdi, Agricoltura, Servizi Demografici e Cimiteriali, Gemellaggi, Arredo urbano, Bilancio e Tributi	PROCESSO 6 - GESTIRE I SERVIZI DEMOGRAFICI	.Area Servizi Civici e di supporto	.Segretario Generale	-	-	-
1.1.6.1	7261	ISTRUTTORI A PRATICHE CONDONO	.Programmazione territoriale, Urbanistica, Trasporti, Assetto Idrogeologico	PROCESSO 16 - GESTIRE L'EDILIZIA PRIVATA E IL RILASCIO DEI TITOLI ABILITATIVI	.Area Urbanistica e Edilizia Privata	.Segretario Generale	-	-	-
1.1.6.1	7263	INCENTIVO REDAZIONE PIANI URBANISTICI	.Programmazione territoriale, Urbanistica, Trasporti, Assetto Idrogeologico	PROCESSO 12 - GESTIRE LA PIANIFICAZIONE TERRITORIALE	.Area Urbanistica e Edilizia Privata	.Segretario Generale	3.000,00	3.000,00	3.000,00
1.1.6.3	2940	CORSI AGGIORNAMENTO PERSONALE URBANISTICI A - EDILIZIA PRIVATA	.Programmazione territoriale, Urbanistica, Trasporti, Assetto Idrogeologico	PROCESSO 16 - GESTIRE L'EDILIZIA PRIVATA E IL RILASCIO DEI TITOLI ABILITATIVI	.Area Urbanistica e Edilizia Privata	.Segretario Generale	-	-	-
1.1.8.1	3382	FONDO EFFICIENZA SERVIZI	.Investimenti, Industria e Lavoro, Patrimonio, Personale, Polizia Municipale, Legale e Riforme statutarie, Protezione civile	.AMMINISTRAZIONE GENERALE	.Segretario Generale	.Segretario Generale	98.402,00	98.402,00	98.402,00
1.1.8.1	3381	FONDO APPLICAZIONE CONTRATTO LAVORO DIPENDENTI	.Investimenti, Industria e Lavoro, Patrimonio, Personale, Polizia Municipale, Legale e Riforme statutarie, Protezione civile	.AMMINISTRAZIONE GENERALE	.Segretario Generale	.Segretario Generale	-	20.000,00	20.000,00

1.1.8.1	COMPENSI LAVORO STRAORDINARIO	.Investimenti, Industria e Lavoro, Patrimonio, Personale, Polizia Municipale, Legale e Riforme statutarie, Protezione civile	.AMMINISTRAZIONI ONE GENERALE	.Segretario Generale	.Segretario Generale	18.384,00	18.384,00	18.384,00
				.Segretario Generale Totale		138.841,00	156.741,00	156.741,00
				Totale complessivo		9.201.520,00	8.771.751,00	8.616.421,00

FUNZIONE	SERVIZIO	PROCESSO
ORGANI ISTITUZIONALI PARTECIPAZIONE E DECENTRAMENTO	22	Servizi di supporto interno. <u>Gestire Segreteria. Protocollo. Servizi informativi</u>
SEGRETARIA GENERALE, PERSONALE E ORGANIZZAZIONE	11	<u>Gestire la comunicazione istituzionale</u>
GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE, PROVVEDITORATO E CONTROLLO DI GESTIONE	21	<u>Servizi di supporto interno: gestire le risorse umane e l'organizzazione</u>
FUNZIONI GENERALI DI AMMINISTRAZIONE, DI GESTIONE E DI CONTROLLO	13	<u>Gestire la programmazione finanziaria, la funzione amministrativa-contabile e l'economato</u>
GESTIONE DELLE ENTRATE TRIBUTARIE E SERVIZI FISCALI	15	<u>Gestire le entrate, i tributi locali e le sanzioni amministrative</u>
GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI	9	<u>Gestire il demanio e il patrimonio comunale (rilevazioni, concessioni, locazioni e vendite)</u>
UFFICIO TECNICO	19	<u>Progettare e gestire interventi di manutenzione ordinaria sul patrimonio</u>
ANAGRAFE, STATO CIVILE, ELETTORALE, LEVA E SERVIZIO STATISTICO	20	<u>Progettare e gestire lavori pubblici e manutenzioni straordinarie</u>
ALTRI SERVIZI GENERALI	6	<u>Gestire i servizi demografici</u>
POLIZIA LOCALE	23	<u>Gestire i sistemi informativi, le assicurazioni e gli affari legali</u>
FUNZIONI DI POLIZIA LOCALE	7	<u>Gestire i servizi di vigilanza sul territorio e sulle attività della popolazione</u>
POLIZIA COMMERCIALE		
POLIZIA AMMINISTRATIVA		
SCUOLA MATERNA		
ISTRUZIONE ELEMENTARE		
ISTRUZIONE MEDIA		
ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE	17	<u>Gestire servizi di supporto al Piano dell'offerta formativa</u>
FUNZIONI DI ISTRUZIONE PUBBLICA	5	<u>Gestire i Servizi di Assistenza Scolastica</u>
ASSISTENZA SCOLASTICA, TRASPORTO, REFEZIONE E ALTRI SERVIZI		
BIBLIOTECHE, MUSEI E PINACOTECH		
FUNZIONI RELATIVE ALLA CULTURA E AI BENI CULTURALI	10	<u>Gestire la biblioteca e il patrimonio artistico, culturale e scientifico</u>
FUNZIONI NEL CAMPO TURISTICO	18	<u>Organizzare manifestazioni ed iniziative culturali, sportive e turistiche</u>
FUNZIONI RIGUARDANTI LA GESTIONE DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE	12	<u>Gestire la pianificazione territoriale</u>
EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA E P.E.E.P.	16	<u>Gestire l'Edilizia Privata e il rilascio di titoli abilitativi</u>
SERVIZI DI PROTEZIONE CIVILE		
SERVIZIO IDRICO INTEGRATO		
SERVIZIO SMALTIMENTO RIFIUTI	4	<u>Gestire ecologia, ambiente e il Servizio di Igiene Urbana</u>
ASILI NIDO, SERVIZI PER L'INFANZIA E PER I MINORI		
STRUTTURE RESIDENZIALI E DI RICOVERO PER ANZIANI	2	<u>Gestire assistenza socio-ricreativa per anziani</u>
ASSISTENZA, BENEFICENZA PUBBLICA E SERVIZI DIVERSI ALLA PERSONA	14	<u>Gestire l'assistenza alle fragilità sociali</u>
SERVIZIO NECROSCOPICO E CIMITERIALE	8	<u>Gestire i servizi per l'infanzia e i giovani</u>
AFFISSIONE E PUBBLICITA'	1	<u>Erogare servizi cimiteriali</u>
FIERE, MERCATI E SERVIZI CONNESSI		
MATTATOIO E SERVIZI CONNESSI		
FUNZIONI NEL CAMPO SVILUPPO ECONOMICO	3	<u>Gestire e controllare le attività produttive e commerciali (fisse ed ambulanti)</u>
SERVIZI RELATIVI ALL'INDUSTRIA		
SERVIZI RELATIVI AL COMMERCIO		
SERVIZI RELATIVI ALL'INQUINAMENTO		
SERVIZI RELATIVI ALL'AGRICOLTURA		

N.	PROCESSO	AREA ORGANIZZATIVA
1	Erogare servizi cimiteriali	SERVIZI CIVICI E DI SUPPORTO
2	Gestire assistenza socio-ricreativa per anziani	AMMINISTRATIVA
3	Gestire e controllare le attività produttive e commerciali (fisse ed ambulanti)	AMMINISTRATIVA
4	Gestire ecologia, ambiente e il Servizio di Igiene Urbana	AMBIENTE ENERGIA
5	Gestire i Servizi di Assistenza Scolastica	AMMINISTRATIVA
6	Gestire i servizi demografici	SERVIZI CIVICI E DI SUPPORTO
7	Gestire i servizi di vigilanza sul territorio e sulle attività della popolazione	POLIZIA LOCALE
8	Gestire i servizi per l'infanzia e i giovani	AMMINISTRATIVA
9	Gestire il demanio e il patrimonio comunale (rilevazioni, concessioni, locazioni e vendite)	ECONOMICO FINANZIARIA - LAVORI PUBBLICI- AMMINISTRATIVA
10	Gestire la biblioteca e il patrimonio artistico, culturale e scientifico	AMMINISTRATIVA
11	Gestire la comunicazione istituzionale	AMMINISTRATIVA
12	Gestire la pianificazione territoriale	URBANISTICA
13	Gestire la programmazione finanziaria, la funzione amministrativa-contabile e l'economato	ECONOMICO FINANZIARIA
14	Gestire l'assistenza alle fragilità sociali e i progetti di solidarietà	AMMINISTRATIVA
15	Gestire le entrate, i tributi locali e le sanzioni amministrative	ECONOMICO FINANZIARIA -POLIZIA LOCALE
16	Gestire l'Edilizia Privata e il rilascio dei titoli abilitativi	URBANISTICA
17	Gestire servizi di supporto e servizi integrativi al Piano dell'offerta formativa	AMMINISTRATIVA
18	Organizzare manifestazioni ed iniziative culturali, sportive e turistiche	AMMINISTRATIVA
19	Progettare e gestire interventi di manutenzione ordinaria sul patrimonio	LAVORI PUBBLICI - AMBIENTE
20	Progettare e gestire lavori pubblici e manutenzioni straordinarie	LAVORI PUBBLICI - AMBIENTE
21	Servizi di supporto interno: gestire le risorse umane e l'organizzazione	ECONOMICO FINANZIARIO - AMMINISTRATIVO
22	Servizi di supporto interno: Gestire Segreteria, Protocollo	AMMINISTRATIVA
23	Servizi di supporto interno: Gestire i sistemi informativi, le assicurazioni e gli affari legali	SERVIZI CIVICI E DI SUPPORTO

CARATTERISTICHE DELL'ENTE

Popolazione					
Descrizione	2009	2010	2011	2012	
Popolazione residente al 31/12	12.244	12.367	12.476		
di cui popolazione straniera	690	702	721		
Descrizione	2009	2010	2011	2012	Saldo Naturale
nati nell'anno	105	128	111		
deceduti nell'anno	136	106	90		
immigrati	556	517	601		
emigrati	464	416	513		
Popolazione per fasce d'età ISTAT	2009	2010	2011	2012	
Popolazione in età prescolare	866	855	864		
Popolazione in età scuola dell'obbligo	892	927	922		
Popolazione in forza lavoro	1.729	1.709	1.734		
Popolazione in età adulta	6.579	6.629	6.637		
Popolazione in età senile	2.178	2.247	2.319		
Popolazione per fasce d'età Stakeholders	2009	2010	2011	2012	
Prima infanzia	495	494	471		
Utenza scolastica	1.167	1.168	1.215		
Minori	2.157	2.213	2.226		
Giovani	1.223	1.217	1.211		
Popolazione massima insediabile (da strumento urbanistico vigente)					0

Territorio		2011	2012
Superficie in Km²			23
Frazioni			2
Risorse idriche			
Laghi			2
Fiumi			2

Viabilità			
Strade	2009	2010	2011
Statali Km	3	3	3
Provinciali Km	18	18	18
Comunali Km	89	89	94
Vicinali Km	7	7	7
Autostrade Km	4	4	4
Tot. Km strade	121	121	126
			0

STRUTTURA - DATI ECONOMICO PATRIMONIALI										ANNO	2012
Gestione delle Entrate											
Titoli	2009		2010		2011		2012				
	Accertato	Incasato	Accertato	Incasato	Accertato	Incasato	Accertato	Incasato			
Avanzo applicato	€ 624.110,00				€ 1.011.010,00						
1 - Tributarie	€ 4.416.585,87	€ 2.512.415,32	€ 5.869.109,50	€ 3.046.822,80	€ 8.126.111,98	€ 5.435.580,83					
2 - Trasferimento Stato	€ 2.292.206,81	€ 2.013.313,83	€ 2.647.407,52	€ 2.250.279,58	€ 294.989,03	€ 128.589,32					
3 - Extratributarie	€ 1.584.181,47	€ 1.031.635,97	€ 1.285.399,08	€ 900.694,73	€ 1.722.806,98	€ 1.184.119,20					
4 - Allenazioni, trasf., ecc.	€ 1.280.674,82	€ 972.576,87	€ 1.998.394,45	€ 857.587,44	€ 744.254,46	€ 711.633,59					
5 - Entrate da acc.prestiti											
6 - Servizi conto terzi	€ 900.314,39	€ 692.589,38	€ 865.630,99	€ 840.770,52	€ 867.947,94	€ 805.956,01					
Totale entrate	€ 11.098.073,36	€ 7.222.531,37	€ 12.665.941,54	€ 7.896.155,07	€ 12.767.120,39	€ 8.265.878,95	€ -	€ -			
Gestione delle Spese											
Titoli	2009		2010		2011		2012				
	Impegnato	Paqato	Impegnato	Paqato	Impegnato	Paqato	Impegnato	Paqato			
1 - Spesa corrente	€ 8.693.598,71	€ 6.399.600,11	€ 9.306.824,56	€ 6.566.619,61	€ 9.571.809,92	€ 7.016.757,47					
2 - Spese c/capitale	€ 1.631.603,13	€ 360.805,89	€ 1.584.977,19	€ 159.034,52	€ 988.671,80	€ 131.348,28					
3 - Rimborso di prestiti	€ 252.242,24	€ 252.242,24	€ 197.461,22	€ 197.461,22	€ 749.651,36	€ 749.651,36					
4 - Servizi conto terzi	€ 900.359,05	€ 708.528,16	€ 865.985,43	€ 749.915,93	€ 867.947,95	€ 722.372,39					
Totale spesa	€ 11.477.803,13	€ 7.721.176,40	€ 11.955.248,40	€ 7.673.031,28	€ 12.178.081,03	€ 8.620.129,50	€ -	€ -			
Gestione residui											
Titolo	ENTRATE	2009		2010		2011		2012			
		residui attivi	riscossione	residui attivi	riscossione	residui attivi	riscossione	residui attivi	riscossione		
1	Tributarie	€ 3.571.959,11	€ 2.248.570,37	€ 3.171.454,78	€ 2.296.399,26	€ 4.022.843,64	€ 2.330.167,88				
2	Contributi e trasferimenti	€ 620.992,21	€ 506.588,59	€ 355.672,87	€ 411.030,42	€ 565.351,32	€ 474.197,02				
3	Extratributarie	€ 828.358,99	€ 304.545,38	€ 1.043.887,77	€ 446.200,20	€ 1.096.778,85	€ 344.258,25				
4	Contributi conto capitale	€ 12.624.517,25	€ 919.944,73	€ 12.028.131,42	€ 3.882.143,21	€ 9.264.674,79	€ 857.683,94				
5	Accensioni di prestiti	€ 114.052,61		€ 114.052,61		€ 114.052,61	€ 110.751,15				
6	Servizi conto terzi	€ 133.325,91	€ 93.062,21	€ 246.269,67	€ 57.236,42	€ 103.496,30	€ 11.431,11				
Totale residui su entrate	€ 17.893.206,08	€ 4.072.711,28	€ 16.959.469,12	€ 7.093.009,51	€ 15.167.197,51	€ 4.128.489,35	€ -	€ -			
Titolo	SPESE	2009		2010		2011		2012			
		residui passivi	pagamenti	residui passivi	pagamenti	residui passivi	pagamenti	residui passivi	pagamenti		
1	Spese correnti	€ 2.712.206,76	€ 1.849.288,62	€ 3.070.592,89	€ 1.976.400,64	€ 3.597.828,77	€ 2.798.441,72				
2	Spese per investimenti	€ 19.002.913,68	€ 3.296.123,74	€ 16.155.514,16	€ 4.530.821,77	€ 11.994.592,93	€ 2.465.942,63				
3	Rimborso di prestiti										
4	Servizi conto terzi	€ 199.505,44	€ 97.511,82	€ 292.967,91	€ 82.484,13	€ 215.862,37	€ 106.119,41				
Totale residui su spese	€ 21.914.625,88	€ 5.242.924,18	€ 19.519.074,96	€ 6.589.706,54	€ 15.808.284,07	€ 5.370.503,76	€ -	€ -			
Indici per analisi finanziaria											
Descrizione	2009	2010	2011	2012							
Trasferimenti dallo Stato (Entrata Tit. 2, categ. 1)	€ 1.999.362,11	€ 2.249.604,58	€ 84.588,93								
Interessi passivi (Spesa Tit. 1, Interv. 6)	€ 97.609,28	€ 88.046,47	€ 118.224,11								
Spesa del personale (Spesa Tit. 1, Interv. 01)	€ 2.192.603,66	€ 2.224.517,33	€ 2.231.425,68								
Quota capitale mutui (Spesa TR. 3, cat. 1)	€ 252.242,24	€ 197.461,22	€ 749.651,36								
Anticipazioni di cassa	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00								
STRUTTURA - DATI ECONOMICO PATRIMONIALI											
Grado di autonomia finanziaria											
Descrizione	2009	2010	2011	2012							
1. Autonomia finanziaria Entrate tributarie+ extratributarie Entrate correnti	72,36%	72,99%	97,09%	#DIV/0!							
2. Autonomia impositiva Entrate tributarie Entrate correnti	53,26%	59,88%	80,11%	#DIV/0!							
3. Dipendenza erariale Trasferimenti correnti statali Entrate correnti	24,11%	22,95%	0,83%	#DIV/0!							
Grado di rigidità del Bilancio											
Indicatori	2009	2010	2011	2012							
1. Rigidità strutturale Spesa personale+rimborso mutui(cap+int) Entrate correnti	30,66%	25,61%	30,55%	#DIV/0!							
2. Rigidità per costo personale Spesa complessiva personale Entrate correnti	26,44%	22,69%	22,00%	#DIV/0!							
3. Rigidità per indebitamento Rimborso mutui (cap+int) Entrate correnti	4,22%	2,91%	8,56%	#DIV/0!							
Pressione fiscale ed erariale pro-capite											
Indicatori	2009	2010	2011	2012							
1. Pressione entrate proprie pro-capite Entrate tributarie+ extratributarie Numero abitanti	€ 490,10	€ 578,52	€ 789,43	#DIV/0!							
2. Pressione tributaria pro-capite Entrate tributarie Numero abitanti	€ 360,71	€ 474,58	€ 651,34	#DIV/0!							
3. Indebitamento locale pro-capite Rimborso mutui(cap+int) Numero abitanti	€ 28,57	€ 23,09	€ 69,56	#DIV/0!							
4. Trasferimenti erariali pro-capite Trasferimenti correnti statali Numero abitanti	€ 163,29	€ 181,90	€ 6,78	#DIV/0!							
Capacità gestionale											
Indicatori	2009	2010	2011	2012							
1. Incidenza residui attivi Residui attivi Totale accertamenti	161,23%	133,90%	118,80%	#DIV/0!							
2. Incidenza residui passivi Residui passivi Totale impegni	190,93%	163,27%	129,81%	#DIV/0!							
3. Velocità di riscossione entrate proprie Riscossioni titoli 1 + 3 Accertamenti titoli 1 + 3	59,06%	55,18%	67,21%	#DIV/0!							
4. Velocità di pagamenti spese correnti Pagamenti titolo 1 Impegni titolo 1	73,61%	70,56%	73,31%	#DIV/0!							

STRUTTURA - ORGANIZZAZIONE					ANNO	2012
Personale in servizio						
Descrizione	2009	2010	2011	2012		
Dirigenti (unità operative) - Segretario Generale	0,75	0,75	0,75			
Posizioni Organizzative (unità operative)	6,00	7,00	7,00			
Dipendenti (unità operative)	52,67	52,01	52,89			
Totale unità operative in servizio	59,42	59,76	60,64			0,00
Totale dipendenti in servizio (teste)	60,00	60,00	60,00			
Età media del personale						
Descrizione	2009	2010	2011	2012		
Dirigenti						
Posizioni Organizzative	50,33	48,42	49,42			
Dipendenti	43,77	45,00	46,00			
Totale Età Media	47,05	46,71	47,71			0,00
Analisi di Genere						
Descrizione	2009	2010	2011	2012		
% Dirigenti donne sul totale dei Dirigenti						
% PO donne sul totale delle PO	16,67%	14,29%	14,29%			
% donne occupate sul totale del personale	56,67%	59,02%	59,02%			
% donne assunte a tempo determinato su totale dipendenti assunti	0,00%	0,00%	0,00%			
Indici di assenza						
Descrizione	2009	2010	2011	2012		
Malattia + Ferie + Altro (2008 NON CONOSCIUTO)	21,30%	19,67%	17,52%			
Malattia + Altro (IDEM)	5,46%	4,68%	5,08%			

Indici per la spesa del Personale				
Descrizione	2009	2010	2011	2012
Spesa complessiva per il personale (impegnato compreso segretario generale/ intervento 1 +IRAP +mensa+ vestiario + polizze vita polizia)	€ 2.362.499,68	€ 2.397.723,35	€ 2.416.597,17	
Spesa per la formazione (stanziato) (2011 VINCOLI SPESA DL 78/2010)	€ 6.165,00	€ 26.220,00	€ 3.800,00	
Spesa per la formazione (impegnato)	€ 6.121,56	€ 25.480,51		

SPESA PER IL PERSONALE				
Descrizione	2009	2010	2011	2012
1. Spesa personale su spesa corrente				
Spesa complessiva personale	27,18%	25,76%	25,25%	#DIV/0!
Spese Correnti				
2. Spesa media del personale				
Spesa complessiva personale	€ 39.759,33	€ 40.122,55	€ 39.851,54	#DIV/0!
Numero dipendenti				
3. Spesa personale pro-capite				
Spesa complessiva personale	€ 192,95	€ 193,88	€ 193,70	#DIV/0!
Popolazione				
4. Rapporto popolazione su dipendenti				
Popolazione	206	207	206	#DIV/0!
Numero dipendenti				
5. Rapporto dirigenti su dipendenti				
Numero dirigenti	1,42%	1,44%	1,42%	#DIV/0!
Numero dipendenti				
6. Rapporto dipendenti su PO				
Numero dipendenti	8,78	7,43	7,56	#DIV/0!
Numero Posizioni Organizzative				
7. Capacità di spesa su formazione				
Spesa per formazione impegnata	99,30%	97,18%	0,00%	#DIV/0!
Spesa per formazione prevista				
8. Spesa media formazione				
Spesa per formazione	€ 103,02	€ 426,38	€ 0,00	#DIV/0!
Numero dipendenti				
9. Spesa formazione su spesa personale				
Spesa per formazione	0,26%	1,06%	0,00%	#DIV/0!
Spesa complessiva personale				

							ANNO	2012
Obiettivo di processo								
Misurazione della performance								
Area/Settore/Centro di Responsabilità		SERVIZI CIVICI E DI SUPPORTO						
Servizio		SERVIZI DEMOGRAFICI						
Ufficio/Centro di Costo		UFFICIO CIMITERIALE						
Processo 1								
Erogare servizi cimiteriali								
Finalità del Processo								
Garantire la gestione (o il monitoraggio) dei servizi cimiteriali e controllare il rispetto delle convenzioni con i gestori, nell'applicazione delle disposizioni normative in tema di servizi cimiteriali.								
Stakeholder								
Cittadini								
Indici								
	2009	2010	2011	media triennio prec	Atteso nell'anno	Raggiunto nell'anno	Raggiunto nell'anno / Triennio prec	Raggiunto nell'anno / Atteso nell'anno
Indici di Quantità								
Popolazione	12.244	12.367	12.476	12362,33	12570	0		
Ore apertura settimanale (MEDIA INV./EST. RIF. CIMITERO)	54	54	54	54,00	54		-100,00%	-100,00%
N. loculi concessi	30	36	39	35	28		-100,00%	-100,00%
N. cellette concesse	24	13	8	15	7		-100,00%	-100,00%
N. tombe concesse	5	0	1	2	1		-100,00%	-100,00%
N. loculi richiesti	30	36	39	35	28		-100,00%	-100,00%
N. cellette richieste	24	13	8	15	7		-100,00%	-100,00%
N. tombe richieste	5	0	1	2	1		-100,00%	-100,00%
N. esumazioni effettuate a scadenza concessione	110	0	0	37	0		-100,00%	#DIV/0!
N. esumazioni da effettuare (PROGRAMMATE)	110	0	0	37	0		-100,00%	#DIV/0!
N. aree occupate (CONCESS. AREE TRENT. E CAMPO COMUNE)	27	30	19	25	18		-100,00%	-100,00%
Indici di Tempo								
Tempo medio predisposizione contratti (gg)	15	15	12	14,00	15		-100,00%	-100,00%
Indici di Costo								
Costo del Processo	€ 84.364,47	€ 77.721,84	€ 84.184,06	€ 82.090,12	€ 71.437,00		-100,00%	-100,00%
di cui: Costo personale coinvolto	€ 19.606,58	€ 20.999,80	€ 18.947,82	€ 19.851,40	€ 18.931,00			
Proventi cimiteriali di competenza	€ 130.391,68	€ 128.147,88	€ 143.540,00	€ 134.026,52	€ 139.000,00		-100,00%	-100,00%
Indici di Qualità								
N. Reclami e/o segnalazioni (RECLAMI SCRITTI)	0	0	0	0	0		#DIV/0!	#DIV/0!
				0,00			#DIV/0!	#DIV/0!
Personale coinvolto nel Processo			Collaboratori coinvolti nel Processo					
Nome e cognome	Categoria	N ore o % tempo dedicate/o al processo	Tipo		Costo	Nominativo		
Elisa Grande	C	20%	APPALTO GESTIONE SS. CIMITERIALI		€ 33.660,00 OLTRE IVA ANNO	CORTESE SNC		
Luigi Zizzari	D	15%						
Marina Fiore	C	5%						
Andrea Versino	B	4%						
Maria Luisa Allais	C	5%						
Tiziana Angilletta	C	1%						
INDICATORI DI PERFORMANCE								
				Media triennio precedente	Performance attesa	Performance realizzata	Scost	
Indicatori di Efficacia								
Tasso di accessibilità del cimitero (h. di apertura settimanale/56 h)				96,43%	96,43%	0,00%	-96,43%	NOOK
% di utilizzo (n. loculi, cellette e tombe concesse/ n. loculi, cellette e tombe richieste)				100,00%	100,00%	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
Indicatori di Efficacia temporale								
Tempo medio predisposizione contratti (da richiesta a chiusura della pratica)(gg)				14,00	15	0	-15	OK
Indicatori di Efficienza Economica								
Costo pro capite del processo (costo del processo/popolazione)				-€ 4,20	-€ 5,37	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
% Copertura (proventi cimiteriali di competenza/costo del processo)				163,27%	194,58%	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
Indicatori di Qualità								
N° reclami e/o n° segnalazioni				0	0	0	0	OK
Analisi del risultato								

Obiettivo di processo Misurazione della performance							ANNO	2012
Area/Settore/Centro di Responsabilità		AMMINISTRATIVA						
Processo 2								
Gestire l'assistenza socio-ricreativa per anziani								
Finalità del Processo								
Attivare interventi idonei a favorire il permanere dell'anziano nel contesto sociale.								
Stakeholder								
Anziani assistiti e loro famiglie								
Indici								
	2009	2010	2011	media triennio prec	Atteso nell'anno	Raggiunto nell'anno	Raggiunto nell'anno / Triennio prec	Raggiunto nell'anno / Atteso nell'anno
Indici di Quantità								
Popolazione	12.244	12.367	12.476	12362,33		0		
N° domande accolte (trasp.luoghi cura-spesa a casa-sogg. Marino)	175,00	195,00	190,00	186,67	190,00		-100,00%	-100,00%
N° domande ricevute (trasp.luoghi cura-spesa a casa-sogg. Marino)	175,00	195,00	205,00	191,67	200,00		-100,00%	-100,00%
N° anziani presenti sul territorio	2420,00	2560,00	0,00	1660,00			-100,00%	#DIV/0!
N° utenti di Iniziative ricreative (settimanali)	240,00	280,00	300,00	273,33	300,00		-100,00%	-100,00%
N. iniziative ricreative realizzate (ballo, corsi UNI 3)	14	14	14	14			-100,00%	#DIV/0!
Indici di Tempo								
Indici di Costo								
Costo del processo	€ 66.345,76	€ 67.074,01	€ 70.392,25	€ 67.937,34	€ 39.933,00		-100,00%	-100,00%
di cui : Costo personale coinvolto	€ 29.799,93	€ 30.095,95	€ 28.750,70	€ 29.548,86	€ 28.361,00		-100,00%	-100,00%
Proventi di competenza	€ 200,00	€ 100,00	€ 100,00	€ 133,33	€ 0,00		-100,00%	#DIV/0!
Indici di Qualità								
Personale coinvolto nel Processo			Collaboratori coinvolti nel Processo					
Nome e cognome	Categoria	N ore o % tempo dedicate/o al processo	Tipo		Costo	Nominativo		
GIUSEPPE ANTONUCCI	C (orario ridotto)	35%	TRASPORTO CITTADINI PRESSO STRUTTURE SANITARIE		€ 10.000,00	PUBBLICA ASSISTENZA VALMESSA		
* LAURA FROLA	C (p-time)	37%	servizio spesa a casa		€ 7.000,00	C.S.D.A. s.c.		
ALDO CASTELLI	D	10%						
Giovanni TROMBADORE	D P.O.	5%						
INDICATORI DI PERFORMANCE								
				Media triennio precedente	Performance attesa	Performance realizzata	Scost	
Indicatori di Efficacia								
% soddisfazione delle richieste (domande accolte/ domande ricevute)				97,39%	95,00%	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
% di utenti di iniziative ricreative (n. utenti di iniziative ricreative/anziani presenti sul territorio)				16,47%	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
Tasso di invecchiamento popolazione (n.anziani/popolazione)				13,43%	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
Indicatori di Efficacia temporale								
Indicatori di Efficienza Economica								
% di copertura del processo (proventi di competenza / Costo del processo)				0,20%	0,00%	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
Costo unitario del processo (costo del processo/utenti)				€ 248,55	€ 133,11	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
Costo pro capite del processo (costo del processo-provento di competenza/ popolazione)				€ 5,48	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
Indicatori di Qualità								
Analisi del risultato								
<p><i>Il differenziale tra le domande accolte e quelle ricevute è dovuto al fatto che non tutte le domande ricevute avevano i requisiti per poter essere ammesse al beneficio. Le iniziative ricreative sopra indicate sono i corsi settimanali dell'UNITRE e l'attività di Ballo Anziani con cadenza bisettimanale. Il costo del processo è riferito esclusivamente alle voci sopra indicate e non tiene conto degli eventuali contributi in quanto già previsti nel processo n.18. * La signora Laura Frola usufruisce del congedo per maternità a partire dal 29 febbraio 2012. Si prevede il rientro in servizio a partire dal 1° dicembre 2012</i></p>								

					ANNO	2012		
Obiettivo di processo								
Misurazione della performance								
Area/Settore/Centro di Responsabilità Servizio		AMMINISTRATIVA Attività Economiche e Produttive						
Processo 3								
Gestire e controllare le attività produttive e commerciali								
Finalità del Processo								
Garantire la pianificazione e lo sviluppo delle attività commerciali e produttive ed il rispetto delle norme in materia								
Missione - Visione dell'Ente								
<i>Promozione e sviluppo del commercio aviglianese mediante gli obiettivi della riqualificazione dell'Addensamento Corso Laghi-Corso Torino, anche mediante il potenziamento del mercatino "Cose Bischin Biscose", e con particolare interesse per la realtà di Corso Torino (anche attraverso l'incentivazione di forme collaborative ed associative tra gli operatori in loco che promuovano iniziative commerciali e non commerciali in grado di svolgere funzione di "attrattori" e di volano per le attività commerciali).</i>								
Stakeholder								
Esercizi commerciali - Attività Produttive								
Indici								
	2009	2010	2011	media triennio prec	Atteso nell'anno	Raggiunto nell'anno	Raggiunto nell'anno /Triennio prec	Raggiunto nell'anno/ Atteso nell'anno
Indici di Quantità								
Popolazione	12.244	12.367	12.476	12362,33		0		
N° denunce di inizio attività/domande con esito positivo	122	121	124	122	120		-100,00%	-100,00%
N° denunce di inizio attività/domande presentate	139	133	126	133	125		-100,00%	-100,00%
N° attività economiche presenti sul territorio	1.344	1.376	1.374	1.365	1.350		-100,00%	-100,00%
Nuove attività economiche insediate	98	129	95	107	90		-100,00%	-100,00%
Attività economiche cessate	103	94	100	99	95		-100,00%	-100,00%
N° commercio di vicinato	151	163	177	164	150		-100,00%	-100,00%
N° attività commerciali (inclusi gli ambulanti)	168	167	160	165	150		-100,00%	-100,00%
N. attività produttive eccetto le industriali (artigiani, pubblici esercizi, agricoltori, strutture ricettive, agenzie d'affari, noleggi, sale giochi, discoteche, acconciatori-estetisti)	165	180	184	176	170		-100,00%	-100,00%
N. fiere organizzate	2	2	2	2	3		-100,00%	-100,00%
N. espositori delle fiere	360	363	367	363	490		-100,00%	-100,00%
h apertura settimanale dello sportello	19	19	17	18	18,45		-100,00%	-100,00%
N. ore lavoro	36	36	36	36	36		-100,00%	-100,00%
Indici di Tempo								
Indici di Costo								
Costo del processo	€ 129.279,48	€ 178.694,41	€ 138.737,75	€ 148.903,88	€ 127.130,00		-100,00%	-100,00%
di cui: Costo personale coinvolto	€ 86.010,74	€ 88.752,10	€ 83.792,72	€ 86.185,19	€ 82.969,00		-100,00%	-100,00%
Indici di Qualità								
				0,00			#DIV/0!	#DIV/0!
Personale coinvolto nel Processo			Collaboratori coinvolti nel Processo					
Nome e cognome	Categoria	N ore o % tempo dedicate/o al processo	Tipo		Costo	Nominativo		
Bonavero Sandra	D2	100%	SPORTELLINO UNICO		€ 19.000,00	COMUNITA' MONTANA		
Butera Patrizia	C3	100%						
Trombadore Giovanni	D4	20%						
INDICATORI DI PERFORMANCE				Media triennio precedente	Performance attesa	Performance realizzata	Scost	ESITO
Indicatori di Efficacia								
% di domande con esito positivo (N° denunce di inizio attività/domande con esito positivo/ N° denunce di inizio attività/domande presentate)				92,21%	96,00%	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
% di sviluppo (nuove attività insediate/attività presenti sul territorio)				7,87%	6,67%	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
% di cessazioni (attività cessate/attività presenti sul territorio)				7,25%	7,04%	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
Capillarità del commercio (n. commercio di vicinato/n. attività commerciali)				99,19%	100,00%	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
% licenze attive - autorizzazioni su popolazione residente (licenze totali e anche licenze commercio ambulante/popolazione)				1,43%	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
Tasso di accessibilità (h. apertura settimanale/36 h)				50,93%	51,25%	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
Indicatori di Efficacia temporale								
Indicatori di Efficienza Economica								
Costo pro capite del processo (costo complessivo del processo/popolazione)				€ 12,04	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
Indicatori di Qualità								
Analisi del risultato								
<i>L'elevato scostamento rilevato tra il n. DIA/domande con esito positivo (122) e il n. DIA/domande presentate (139) nell'anno 2009 è dovuto al fatto che in tale anno si sono svolte le procedure del bando per l'assegnazione delle autorizzazioni per i Pubblici Esercizi. Questo ha prodotto il deposito di un elevato numero di domande, a fronte di un numero molto inferiore di autorizzazioni disponibili (successivamente rilasciate, non necessariamente nel corso dello stesso anno)</i>								

Obiettivo di processo Misurazione della performance						ANNO	2012	
Area/Settore/Centro di Responsabilità AMBIENTE ENERGIA								
Processo 4								
Gestire il Servizio di Igiene Urbana ed i controlli ambientali								
Finalità del Processo								
Migliorare la qualità dell'ambiente e della vita dei cittadini con azioni indirizzate verso uno sviluppo sostenibile del sistema urbano, sulla base dei controlli e delle rilevazioni effettuate sul territorio anche attraverso la gestione (e/o controllo) del sistema di raccolta dei rifiuti.								
Stakeholder								
Cittadini								
Indici								
	2008	2010	2011	media triennio prec	Atteso nell'anno	Raggiunto nell'anno	Raggiunto nell'anno/ /biennio prec	Raggiunto nell'anno/ Atteso nell'anno
Indici di Quantità								
Popolazione	12.244	12.367	12.476	12362,33		0		
Ql. raccolta differenziata	36700,00	36910,00	34289,00	35966,33	35000,00		-100,00%	-100,00%
Ql. totale RSU raccolti	25000,00	24600,00	58785,80	36128,60	22000,00		-100,00%	-100,00%
N° interventi rimozione rifiuti abbandonati	41,00	133,00	170,00	151,50	140,00		-100,00%	-100,00%
N° interventi rimozione rifiuti abbandonati pericolosi	7,00	13,00	7,00	10,00	10,00		-100,00%	-100,00%
Totale Ql. rifiuti (RSU + differenziata)	61700,00	61510,00	58785,80	60665,27	60000,00		-100,00%	-100,00%
N° utenze servizio raccolta rifiuti	5847,00	6020,00	6264,00	6043,67	6282,00		-100,00%	-100,00%
N° controlli effettuati	6,00	12,00	19,00	15,50	20,00		-100,00%	-100,00%
Kmq. Territorio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		#DIV/0!	#DIV/0!
N° illeciti ambientali accertati	0,00	2,00	3,00	2,50	3,00		-100,00%	-100,00%
N° passaggi raccolta alla settimana	12,00	12,00	12,00	12,00	12,00		-100,00%	-100,00%
Indici di Tempo								
Tempo medio rimozione rifiuti abbandonati (gg)	3,50	3,00	2,00	2,50	2,00		-100,00%	-100,00%
Tempo medio intervento su segnalazioni illeciti ambientali (gg)	2,50	2,50	3,00	2,75	3,00		-100,00%	-100,00%
Tempo medio chiusura procedimento di illeciti ambientali (gg) (dal riscontro dell'illecito alla sanzione)	n.d.	15,00	30,00	30,00	90,00		-100,00%	-100,00%
Indici di Costo								
Costo complessivo del processo	€ 2.217.433,23	€ 2.231.434,41	€ 2.181.624,68	€ 2.210.164,11	€ 2.431.456,00		-100,00%	-100,00%
di cui Costo personale coinvolto	€ 37.864,30	€ 38.038,11	€ 42.686,94	€ 39.529,78	€ 37.821,00		-100,00%	-100,00%
Proventi servizio raccolta rifiuti (ecotasse + raccolta differenziata)- solo entrate ordinarie netto addizionali e netto attività accertamento	€ 2.212.705,13	€ 1.988.245,49	€ 1.987.010,40	€ 2.062.653,67	€ 2.014.400,00		-100,00%	-100,00%
Costo servizio rimozione rifiuti pericolosi abbandonati	€ 6.765,00	€ 10.125,00	€ 16.125,34	€ 13.125,17	€ 10.000,00		-100,00%	-100,00%
Costi raccolta differenziata	755.023,79	€ 796.603,21	€ 795.028,67	€ 782.218,56	€ 786.287,00		-100,00%	-100,00%
Indici di Qualità								
N. disservizi segnalati	35	50	50	50,00			-100,00%	#DIV/0!
N. interventi effettuati	33	45	40	42,50			-100,00%	#DIV/0!
Personale coinvolto nel Processo			Collaboratori coinvolti nel Processo					
Nome e cognome	Categoria	% tempo dedicato al processo	Tipo	Costo	Nominativo			
Aldo Blandino	D	20%	RACCOLTA, TRASPORTO, SMALTIMENTO	€ 2.036.200,00	ACSEL SPA			
Bruna Borca	C	55%	SERVIZI CONSORTILI	€ 27.050,00	CADOS			
Renata Olivero	D	20%	SMALTIMENTO SFALCI VERDE PUBBLICO	€ 30.000,00	VARI			
			GESTIONE DISCARICA CONSORTILE	(compreso in costo smaltimento: compenso girato dall'acel)	ARFORMA Spa			
INDICATORI DI PERFORMANCE				Media triennio precedente	Performance attesa	Performance realizzata	Scost	
Indicatori di Efficacia								
% raccolta differenziata (ql. raccolta differenziata /Totale ql rifiuti)				59,29%	58,33%	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
% intervento per rimozione rifiuti abbandonati pericolosi (n. interventi effettuati per rimozione rifiuti abbandonati pericolosi /N° interventi rimozione rifiuti abbandonati)				6,60%	7,14%	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
Produzione rifiuti pro capite (ql. Totali raccolti (RSU + differenziata)/utenze)				10,04	9,55	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
n. medio di controlli ambientali per km (n. controlli effettuati/ kmq territorio)				#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
Tasso di illecito riscontrato (n. illeciti ambientali accertati/ n. controlli effettuati)				16,13%	15,00%	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!

performance
migliorativa

Indicatori di Efficacia temporale					
Frequenza raccolta (n. passaggi ogni 7 gg)	12,00	12,00	0,00	-12,00	NOOK
Tempo medio rimozione rifiuti abbandonati (gg)	2,50	2,00	0,00	-2,00	OK
Tempo medio intervento su segnalazioni illeciti ambientali (gg)	2,75	3,00	0,00	-3,00	OK
Tempo medio chiusura procedimento di illeciti ambientali (gg) (dal riscontro dell'illecito alla sanzione)	30,00	90,00	0,00	-90,00	OK
Indicatori di Efficienza Economica					
Costo medio Ql (costo del processo/ ql. totali raccolti)	€ 36,43	€ 40,52	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
% di copertura economica del servizio raccolta rifiuti (provento/ costo del processo)	93,33%	82,85%	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
Costo medio per utenza servizio raccolta rifiuti (provento/N° utenze servizio raccolta rifiuti)	€ 341,29	€ 320,66	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
Costo medio per rimozione rifiuti abbandonati (costo del servizio di rimozione/N. interventi effettuati per rimozione rifiuti abbandonati)	€ 86,63	€ 71,43	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
Costo pro-capite processo (costo processo/popolazione)	€ 11,93	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
Costo per ql. delle raccolta differenziata (costi differenziata / ql. smaltiti da differenziata)	€ 21,75	€ 22,47	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
Indicatori di Qualità					
% di intervento su disservizi segnalati (n. interventi effettuati/ n. disservizi segnalati)	85,00%	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
n. reclami	n.d.	0,00%	0,00%	0,00%	OK
Analisi del risultato					
L'Ufficio Ambiente ed Energia è stato istituito a maggio 2009.					

Obiettivo di processo		ANNO	2012					
Misurazione della performance								
Area/Settore/Centro di Responsabilità		AMMINISTRATIVA						
Processo 5								
Gestire i Servizi di Assistenza Scolastica								
Finalità del Processo								
Garantire l'erogazione (e/o il controllo) dei servizi di assistenza scolastica (refezione, trasporto alunni, centri estivi, assegni di studio) secondo criteri di qualità e di professionalità.								
Stakeholder								
Studenti, famiglie ed insegnanti								
Indici								
	2009	2010	2011	media triennio prec	Atteso nell'anno	Raggiunto nell'anno	Raggiunto nell'anno /Triennio prec	Raggiunto nell'anno/ Atteso nell'anno
Indici di Quantità								
Popolazione	12.244	12.367	12.476	12362,33		0		
N° alunni materne ed elementari	735	729	755	740	755		-100,00%	-100,00%
N° alunni materne, elementari e medie	1026	1015	1045	1029	1040		-100,00%	-100,00%
N° domande refezione scolastica accolte	645	635	710	663	720		-100,00%	-100,00%
N° domande refezione scolastica presentate	645	635	710	663	720		-100,00%	-100,00%
N° Utenti refezione scolastica (comprensivi personale docente)	677	660	750	696	760		-100,00%	-100,00%
N° pasti	72.461,00	80.914,00	84800	79.391,67	84.900,00		-100,00%	-100,00%
N° morosi refezione scolastica (tutti rientrati dopo procedura solleciti)	75	68	70	71	80		-100,00%	-100,00%
N° domande per assegni di studio presentate	327	380	402	370	420		-100,00%	-100,00%
N° domande per assegni di studio accolte	304	368	402	358	420		-100,00%	-100,00%
N° domande accolte trasporto scolastico	50	52	54	52	60		-100,00%	-100,00%
N° domande presentate trasporto scolastico	50	52	54	52	60		-100,00%	-100,00%
N° morosi trasporto scolastico	0	0	0	0	0		#DIV/0!	#DIV/0!
N° km percorsi	44.000,00	44.000,00	44000	44000,00	44.000,00		-100,00%	-100,00%
Popolazione 3-13 anni	1301	1306	1306	1304	1306		-100,00%	-100,00%
N° domande centri estivi accolte	190	200	200	197	200		-100,00%	-100,00%
N° domande centri estivi presentate	216	218	210	215	235		-100,00%	-100,00%
N° Morosi centri estivi	0	0	0	0	0		#DIV/0!	#DIV/0!
Indici di Tempo								
Indici di Costo/Provento								
Costo del processo	€ 691.085,78	€ 770.099,74	€ 731.039,79	€ 730.741,77	€ 747.620,00		-100,00%	-100,00%
di cui Costo personale coinvolto	€ 172.624,01	€ 171.202,61	€ 155.383,34	€ 166.403,32	€ 154.326,00		-100,00%	-100,00%
Proventi di competenza refezione scolastica	€ 245.370,06	€ 250.687,38	€ 239.223,21	€ 245.093,55	€ 252.000,00		-100,00%	-100,00%
Spesa di competenza del servizio refezione scolastica	€ 406.483,73	€ 480.321,75	€ 532.663,59	€ 473.156,36	€ 485.010,00		-100,00%	-100,00%
Proventi di competenza trasporto scolastico	€ 10.380,69	€ 9.867,15	€ 7.642,79	€ 9.296,88	€ 8.000,00		-100,00%	-100,00%
Spesa di competenza del servizio trasporto scolastico	€ 97.350,91	€ 115.440,24	€ 120.216,25	€ 111.002,47	€ 128.546,00		-100,00%	-100,00%
Proventi di competenza centri estivi	€ 22.567,50	€ 23.552,50	€ 20.435,00	€ 22.185,00	€ 22.000,00		-100,00%	-100,00%
Spesa di competenza del servizio centri estivi	€ 54.639,58	€ 57.478,25	€ 57.791,82	€ 56.636,55	€ 52.587,00		-100,00%	-100,00%
Spesa di competenza per assegni di studio	€ 45.191,00	€ 65.468,27	€ 57.791,82	€ 56.636,55	€ 0,00		-100,00%	#DIV/0!
€ contributi da Enti terzi	€ 37.154,80	€ 36.013,12	€ 42.532,00	€ 38.566,64	€ 0,00		-100,00%	#DIV/0!
Indici di Qualità								
N. reclami	0	0	0	0,00	0		#DIV/0!	#DIV/0!
Personale coinvolto nel Processo								
Nome e cognome			Collaboratori coinvolti nel Processo			Nominativo		
GIUSEPPE ANTONUCCI	orario ridotto	65%	Tipo			Costo		
ALDO CASTELLI	D	20%	FORNITURA PASTI A SC.ELEM.			€ 208.936,00		
LUISELLA CERETTA	C	10%	TRASPORTI SCOLASTICI			€ 100.000,00		
INES GIORDA	D	15%	VEICOLAZIONE PASTI			€ 26.412,00		
Giovanni TROMBADORE	D (P.O.)	3%	SORVEGLIANZA ENTRATA/ USCITA SCUOLE			€ 16.124,16		
CINAZ ELENA	B	100%	gestione ALUNNI DURANTE PASTI			€ 10.000,00		
DANIELE DURANDO	B	100%	ANALISI LABORATORIO E VERIFICA IGIENICO					
RAFFAELA IERARDI	B	100%	SANITARIA REFEZIONE ANNO SCOL. 2010/2011			€ 3.988,80		
ANTONIETTA MELE	B (part-ti)	100%	Gestione Centro Estivo ragazzi			€ 33.000,00		
INDICATORI DI PERFORMANCE								
				Media triennio precedente	Performance attesa	Performance realizzata	Scost	
Indicatori di Efficacia								
% di utilizzo della refezione scolastica (N° domande refezione scolastica accolte /alunni)				89,68%	95,36%	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
% soddisfazione delle richieste refezione scolastica (domande accolte r.s./ domande presentate r.s.)				100,00%	100,00%	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
% soddisfazione delle richieste di assegni di studio (domande accolte per assegni di studio, / domande presentate per assegni di studio.)				96,84%	100,00%	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
% soddisfazione delle richieste trasporto scolastico (domande accolte t.s./ domande presentate t.s.)				100,00%	100,00%	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
% utilizzo del trasporto scolastico (domande accolte t.s./n. alunni materne, elementari e medie)				5,06%	5,77%	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
% soddisfazione delle richieste centri estivi (domande accolte c.e./ domande presentate c.e.)				91,61%	85,11%	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
% utilizzo del centro estivo (n. domande accolte c.e./ popolazione 3-13 anni)				22,63%	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
% morosità servizi assistenza scolastica (n. morosi complessivi/ n. utenti complessivi)				7,79%	8,16%	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
Indicatori di Efficacia temporale								
Indicatori di Efficienza Economica								
% di copertura della refezione scolastica				51,80%	51,96%	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
Costo pasto (spesa di competenza/n. pasti)				€ 5,96	€ 5,71	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
Costo unitario refezione scolastica (spesa di competenza)/ utenti				€ 680,15	€ 636,17	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
Spesa unitaria per assegni di studio (spesa di competenza/ N° domande per assegni di studio accolte)				€ 103,03	€ 0,00	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
% di copertura del trasporto scolastico (provento di competenza/ spesa di competenza del servizio Tit. I)				8,38%	6,37%	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
Costo al Km del trasporto scolastico (soesa di competenza/km percorsi)				€ 2,52	€ 2,85	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
% di copertura dei centri estivi (provento di competenza/ spesa di competenza del servizio Tit. I)				39,17%	41,84%	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
Costo unitario centri estivi (spesa di competenza/n. domande accolte c.e.)				€ 287,98	€ 262,94	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
Costo pro capite del processo (costo del processo-proventi diversi)/ popolazione				€ 33,62	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
% morosità recuperate (€ incassato su morosità/ € morosità accertate)				#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
Indicatori di Qualità								
n. reclami				0,00	0,00	0,00	0,00%	OK
Analisi del risultato								
<p>Il differenziale tra domande accolte e domande presentate per il centro estivo è legato alla capienza della sede del centro.</p> <p>Il differenziale delle domande ricevute e domande accolte per gli assegni di studio è legato alla completezza della documentazione presentata.</p> <p>Tutti i casi di morosità nel pagamento delle tariffe dei servizi sono rientrati con intervento diretto dell'ufficio, senza procedere a formale iscrizione a ruolo.</p> <p>Le percentuali di gradimento indicate si riferiscono a: 1) Servizio mensa: tutte le commissioni mensa (in cui sono rappresentati genitori e insegnanti) esprimono gradimento nelle riunioni periodiche. 2) Centri estivi: sono stati fatti sondaggi che in passato hanno indicato un alto gradimento. Il centro estivo di Avigliana è il meno caro della Valle di Susa, il più lungo e quello con il programma più ampio.</p>								

ANNO 2012

Obiettivo di processo
Misurazione della performance

 Area/Settore/Centro di Responsabilità
 Servizio
 Ufficio/Centro di Costo

SERVIZI CIVICI E DI SUPPORTO
Servizi Demografici
Stato Civile-Anagrafe-Elettorale-Leva-AIRE
Processo 6**Gestire i servizi demografici****Finalità del Processo**
Attività di consulenza e supporto ai cittadini relativamente all'Anagrafe, allo Stato Civile e all'Elettorale e alla Leva, rivolti alla semplificazione ed alla tempestività dei procedimenti.
Stakeholder**Cittadini****Indici**

	2009	2010	2011	media triennio prec	Atteso nell'anno	Raggiunto nell'anno	Raggiunto nell'anno /Triennio prec	Raggiunto nell'anno/ Atteso nell'anno
Indici di Quantità								
Popolazione	12.244	12.367	12.476	12362,33	12570	0		
Ore apertura settimanale	24,75	24,75	19,25	22,92	19,25		-100,00%	-100,00%
N. unità operative del processo	3,55	3,55	3,55	3,55	3,55		-100,00%	-100,00%
N. pratiche (anagrafe ed Aire, Stato Civile, Elettorale e Leva)	5114,00	4006,00	5671,00	4930,33	4800,00		-100,00%	-100,00%
n. verifiche di veridicità dell'autocertificazione	447,00	432,00	471,00	450,00	450,00		-100,00%	-100,00%
n. certificati	3859,00	4281,00	5155,00	4431,67	4500,00		-100,00%	-100,00%
Indici di Tempo								
Indici di Costo								
Costo del Processo	€ 164.562,97	€ 166.568,03	€ 197.183,24	€ 176.104,75	€ 144.374,00		-100,00%	-100,00%
di cui Costo personale coinvolto	€ 132.045,91	€ 133.515,05	€ 124.443,57	€ 130.001,51	€ 123.168,00		-100,00%	-100,00%
Indici di Qualità								

Personale coinvolto nel Processo**Collaboratori coinvolti nel Processo**

Nome e cognome	Categoria	N ore o % tempo dedicate/o al processo	Tipo	Costo	Nominativo
Elisa Grande	c	55%			
Tiziana Angilletta	c	10%			
Maria Luisa Allais	c	95%			
Marina Fiore	c	95%			
Andrea Versino	b	70%			
Luigi Zizzari	d	30%			

INDICATORI DI PERFORMANCE

Media triennio precedente

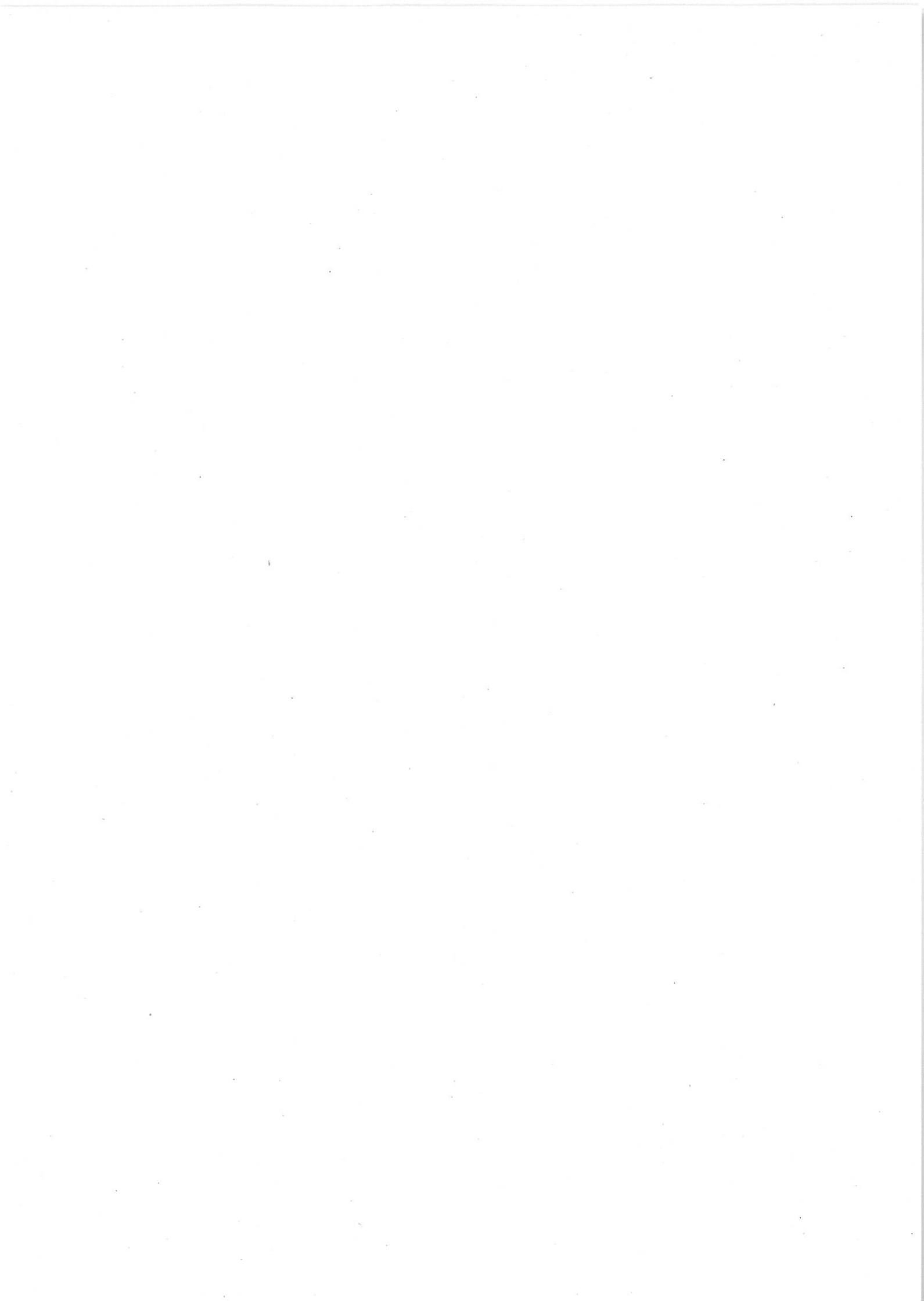
Performance attesa

Performance realizzata

Scost

Indicatori di Efficacia	Media triennio precedente	Performance attesa	Performance realizzata	Scost	
Tasso di accessibilità (h. apertura settimanale/36 h)	63,66%	53,47%	0,00%	-0,53	NOOK
% Personale (n. unità operative del processo/popolazione)	0,03%	0,03%	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
n. medio pratiche pro capite (n. pratiche/popolazione)	0,40	0,38	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
Indicatori di Efficacia temporale					
Indicatori di Efficienza Economica					
Costo pro capite del processo (costo del processo/popolazione)	€ 14,25	€ 11,49	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
Costo medio pratica (costo del processo/n. pratica)	€ 35,72	€ 30,08	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
Costo medio certificato (costo del processo/n. certificati)	€ 39,74	€ 32,08	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
Indicatori di Qualità					

Analisi del risultato
Il valore atteso del costo di processo e del costo medio a pratica comprende le spese straordinarie inerenti il censimento generale della popolazione decennale.

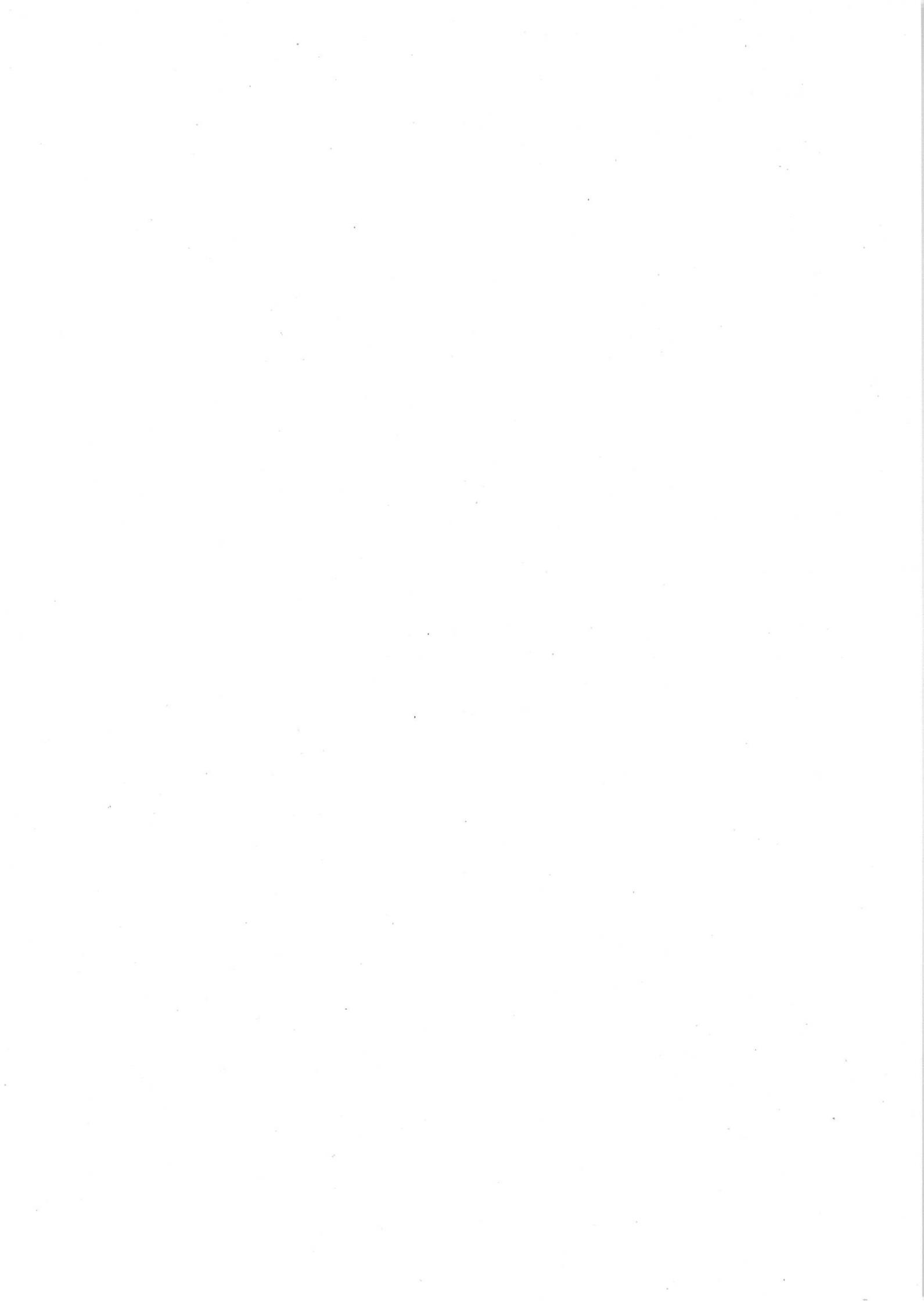


					ANNO	2012		
Obiettivo di processo								
Misurazione della performance								
Area/Settore/Centro di Responsabilità		POLIZIA LOCALE						
Processo 7								
Gestire i servizi di vigilanza sul territorio e sulle attività della popolazione								
Finalità del Processo								
Garantire il controllo del territorio e gestire la Protezione Civile, anche mediante la sperimentazione di servizi a maggior contatto con il cittadino e l'estensione dei servizi di sicurezza nelle fasce serali e notturne, dando priorità a tutti gli interventi in materia di sicurezza stradale.								
Stakeholder								
Cittadini e utenti della strada								
	2009	2010	2011	media triennio prec	Atteso nell'anno	Raggiunto nell'anno	Raggiunto nell'anno /Triennio prec	Raggiunto nell'anno/ Atteso nell'anno
Indici di Quantità								
Popolazione	12.244	12.367	12.476	12362,33	12570	0		
Km strade territorio	96	101	101,00	99			-100,00%	#DIV/0!
N. agenti *	7,00	8,00	6,13	7,04	7,50		-100,00%	-100,00%
N. ore di attività di controllo stradale	5720,00	6760,00	5040,00	5840,00	5840,00		-100,00%	-100,00%
N. ore di attività di controllo stradale settimanale	110,00	130,00	76,00	105,33	105,00		-100,00%	-100,00%
N. ore attività complessive pl settimanali	209,01	222,34	152,00	194,45	195,00		-100,00%	-100,00%
N. ore di vigilanza serale	207,00	165,00	177,25	183,08	183,00		-100,00%	-100,00%
N. ore settimanali di vigilanza sul territorio	137,50	162,50	121,15	140,38	140,00		-100,00%	-100,00%
N. ore vigilanza sul territorio	7150,00	8450,00	6300,00	7300,00	7300,00		-100,00%	-100,00%
N. sinistri	30,00	72,00	32,00	44,67	32,00		-100,00%	-100,00%
N. controlli C.d.S.	8631,00	10901,00	8200,00	9244,00	9240,00		-100,00%	-100,00%
N. violazioni al C.d.S. immediatamente contestate	436,00	511,00	420,00	455,67	400,00		-100,00%	-100,00%
N. violazioni globali al C.d.S.	1639,00	2078,00	1888,00	1868,33	1800,00		-100,00%	-100,00%
N. volontari di Protezione Civile residenti sul territorio	23,00	25,00	30,00	26,00	31,00		-100,00%	-100,00%
Popolazione 25-64 anni	7059,00	7105,00	7131,00	7098,33			-100,00%	#DIV/0!
N. interventi di Protezione Civile richiesti	102,00	92,00	98,00	97,33	97,00		-100,00%	-100,00%
N. interventi di Protezione Civile effettuati	102,00	92,00	98,00	97,33	97,00		-100,00%	-100,00%
N. abusi accertati su cantieri, attività produttive ed edilizie	31,00	22,00	35,00	29,33	30,00		-100,00%	-100,00%
N. controlli effettuati su attività produttive ed edilizie	240,00	282,00	270,00	264,00	260,00		-100,00%	-100,00%
N. controlli attività produttive	214,00	250,00	235,00	233,00	230,00		-100,00%	-100,00%
N. attività produttive	1344,00	1376,00	1374,00	1364,67	1350,00		-100,00%	-100,00%
N. controlli su attività edilizia (inclusi quelli su cantieri)	26,00	32,00	54,00	37,33	37,00		-100,00%	-100,00%
N. attività edilizie	127	170	168,00	155,00	155		-100,00%	-100,00%
N. sanzioni attività edilizie	14,00	13,00	30,00	19,00	19,00		-100,00%	-100,00%
N. sanzioni territorio,attività della popolazione e attività produttive	42,00	30,00	35,00	35,67	35,00		-100,00%	-100,00%
N. notifiche effettuate	1986,00	1439,00	1528,00	1651,00	1250,00		-100,00%	-100,00%
N. pubblicazioni all'albo pretorio	1914,00	1982,00	1815,00	1903,67	1400,00		-100,00%	-100,00%
Indici di Tempo								
Tempo medio di intervento su chiamata (min.) (da segnalazione ad intervento solo sicurezza stradale)	10,00	10,00	10,00	10,00	10,00		-100,00%	-100,00%
Tempo medio di intervento su chiamata (min.) (da segnalazione ad intervento controllo territorio e attività della popolazione)	60,00	60,00	60,00	60,00	60,00		-100,00%	-100,00%
Tempo medio chiusura procedimento controlli cantieri, attività edilizie e produttive (gg) (esclusi tempi di terzi)	210,00	180,00	180,00	190,00	180,00		-100,00%	-100,00%
Tempo medio intervento Protezione Civile su emergenza in minuti	20,00	20,00	20,00	20,00	20,00		-100,00%	-100,00%
Tempo medio intervento Protezione Civile su calamità naturali in minuti	10,00	10,00	10,00	10,00	10,00		-100,00%	-100,00%
Indici di Costo								
Proventi di competenza sanzioni sicurezza stradale	€ 191.959,62	€ 162.065,49	€ 193.368,08	€ 182.464,40	€ 190.000,00		-100,00%	-100,00%
Proventi di competenza sanzioni territorio, attività della popolazione e attività produttive	€ 19.410,20	€ 22.599,09	€ 22.652,61	€ 21.553,97	€ 20.500,00		-100,00%	-100,00%
Proventi di competenza sanzioni attività edilizie	€ 58.638,48	€ 69.361,39	€ 9.901,07	€ 45.966,98	€ 10.000,00		-100,00%	-100,00%
Importo finanziamenti da altri Enti (contributi per opere alluvionali)	€ 51.000,00	€ 1.000.000,00		€ 350.333,33			-100,00%	#DIV/0!
Spese correnti di Protezione Civile	€ 12.502,32	€ 11.470,00	€ 18.046,89	€ 14.006,40			-100,00%	#DIV/0!
Costo del processo	€ 661.797,13	€ 713.294,31	€ 618.563,17	€ 664.551,54	€ 641.914,00		-100,00%	-100,00%
di cui Costo personale coinvolto	€ 431.269,72	€ 456.593,52	€ 410.343,98	€ 432.735,74	€ 421.300,00		-100,00%	-100,00%
Indici di Qualità								
N. ricorsi accolti sicurezza stradale	44,00	17,00	10,00	23,67	10,00		-100,00%	-100,00%
N. ricorsi accolti sui controlli attività edilizie e produttive	3,00	0,00	0,00	1,00			-100,00%	#DIV/0!
				0,00			#DIV/0!	#DIV/0!

Personale coinvolto nel Processo			Collaboratori coinvolti nel Processo		
Nome e cognome	Categoria	N ore o % tempo dedicate/o al processo	Tipo	Costo	Nominativo
CARMELO ROMEO	D4	100%	supporto servizi vigilanza territoriale in convenzione	€ 19.000,00	vigili esterni**
VANNI COMBETTO	D2	100%	gestione servizio contravvenzioni	€ 8.500,00	Maggioli Spa
MONICA BLANDINO	C4	100%	visure telematiche	€ 2.000,00	Motorizzazione civile
PAOLA GUIFFRE	C3	100%	assistenza alunni progetto "Piedibus"	€ 15.063,36	Progetto vita coop.sociale onlus
BARBARA ACTIS ALESINA	C2	100%	vigilanza ambientale		
ALESSANDRO MARCOLONGO	C2	100%	supporto attività gestione viabilità x manifestazioni		Gruppo protezione civile
DANIELA DE GREGORIO	C3	entrata a giugno da maternità	canile consortile	€ 32.000,00	ACSEL Spa
BARBARA COMBETTO	C2	100%	sorveglianza stabili comunali	€ 16.250,00	telecontrol Vigilanza Spa
PAOLO GIORDANO	B3	100%	salvaguardia pubblica		corpo volontari VVF
ANTONietta SGOBBO	C4	100%			

INDICATORI DI PERFORMANCE					Media triennio precedente	Performance attesa	Performance realizzata	Scost	
Indicatori di Efficacia									
Vigilanza stradale settimanale (n. ore di attività di controllo stradale settimanale/ n. ore attività complessive pl settimanali)					54,17%	53,85%	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
n. medio di controlli C.d.S. all'ora (n. controlli C.d.S./ n. ore di attività di controllo stradale)					1,58	1,58	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
n. medio di ore controllo stradale per km (n. ore di attività di controllo stradale/ Km strade territorio)					58,79	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
Indice di sicurezza stradale n. sinistri					44,67	32,00	0,00	-3200,00%	OK
% sanzioni immediatamente contestate (n. violazioni al C.d.S. immediatamente contestate/ n. violazioni globali al C.d.S.)					24,39%	22,22%	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
% presenza sul territorio settimanale (n. ore di vigilanza sul territorio settimanale/ n. ore attività complessive pl settimanali)					72,20%	71,79%	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
Presidio serale (n. ore serali/ n. ore di vigilanza sul territorio)					2,51%	2,51%	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
Rapporto popolazione/agenti (popolazione/ n. agenti)					1755,18	1676,00	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
% di abusivismo accertato (n. abusi accertati/ n. controlli effettuati)					11,11%	11,54%	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
% controlli attività produttive (n. controlli attività produttive/ n. attività produttive)					17,07%	17,04%	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
% controlli attività edilizia (n. controlli su attività edilizia/ n. attività edilizie)					24,09%	23,87%	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
% di sensibilizzazione dei cittadini (n. volontari di Protezione Civile residenti sul territorio/ popolazione 25-64 anni)					0,37%	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
Efficacia della Protezione Civile (N. interventi di Protezione Civile effettuati/ N. interventi di Protezione Civile richiesti)					100,00%	100,00%	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
Indicatori di Efficacia temporale									
Tempo medio di intervento su chiamata (min) (da segnalazione ad intervento solo sicurezza stradale)					10,00	10,00	0,00	-0,10	OK
Tempo medio di intervento su chiamata (min.) (da segnalazione ad intervento controllo territorio e attività della popolazione)					60,00	60,00	0,00	-0,60	OK
Tempo medio chiusura procedimento controlli cantieri, attività edilizie e produttive (esclusi tempi di terzi)					190,00	180,00	0,00	-1,80	OK
Tempo medio intervento Protezione Civile su emergenza in minuti					20,00	20,00	0,00	-0,20	OK
Tempo medio intervento Protezione Civile su calamità naturali in minuti					10,00	10,00	0,00	-0,10	OK

Indicatori di Efficienza Economica					
Valore medio sanzioni sicurezza stradale (Proventi di competenza sanzioni sicurezza stradale/n. infrazioni)	€ 97,66	€ 105,56	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
Valore medio sanzioni territorio, attività della popolazione e attività produttive (Proventi di competenza sanzioni territorio, attività della popolazione e attività produttive/ N. sanzioni territorio,attività della popolazione e attività produttive)	€ 604,32	€ 585,71	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
Valore medio sanzioni su attività edilizie (proventi di competenza/N. sanzioni attività edilizie)	€ 2.419,31	€ 526,32	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
Costo pro capite (costo processo/ popolazione)	€ 33,53	€ 33,53	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
% di copertura spese di protezione civile (importo finanziamenti da altri Enti/spese correnti di Protezione Civile)	€ 25,01	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
Indicatori di Qualità					
% contestazioni sicurezza stradale (n. ricorsi accolti/ n. sanzioni totali)	1,27%	0,56%	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
% contestazioni sui controlli attività produttive (n. ricorsi accolti/ N. sanzioni territorio,attività della popolazione e attività produttive)	2,80%	0,00%	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
Analisi del risultato					



						ANNO	2012		
Obiettivo di processo									
Misurazione della performance									
Area/Settore/Centro di Responsabilità		AMMINISTRATIVA							
Processo 8									
Gestire i servizi per l'infanzia e i giovani									
Finalità del Processo									
Favorire l'integrazione e garantire la fruibilità e l'utilizzo delle informazioni da parte dell'utenza giovanile relativamente alle seguenti tematiche: lavoro, professioni, scuola, cultura, sport tempo libero, vita sociale, educazione permanente, turismo									
Stakeholder									
Bambini, giovani, minori assistiti e loro famiglie									
Indici									
	2009	2010	2011	media triennio prec	Atteso nell'anno	Raggiunto nell'anno	Raggiunto nell'anno / Triennio prec	Raggiunto nell'anno / Atteso nell'anno	
Indici di Quantità									
Popolazione	12.244	12.367	12.476	12362,33		0			
n. accessi servizio Informagiovani/informalavoro (settimanali)	45,00	45,00	65,00	51,67	65,00		-100,00%	-100,00%	
n. accessi annui complessivi del servizio Informagiovani/informalavoro	2430,00	2430,00	3510,00	2790,00	3510,00		-100,00%	-100,00%	
N° giovani residenti (14-25 anni)			0,00				#DIV/0!	#DIV/0!	
N° bambini/giovani utenti (10-25 anni)	847,00	840,00	840,00	842,33	840,00		-100,00%	-100,00%	
N° presenze annue complessive (centro aggregazione giovani)	3.240,00	3.780,00	4000,00	3.890,00	4.000,00		-100,00%	-100,00%	
N° giornate apertura al pubblico	108,00	108,00	108,00	108,00	108,00		-100,00%	-100,00%	
Indici di Tempo									
Indici di Costo									
Costo del processo (include anche i costi di gestione della scuola materna eccetto le manutenzioni)	€ 239.291,99	€ 306.278,87	€ 366.177,77	€ 303.916,21	€ 542.780,00		-100,00%	-100,00%	
di cui Costo personale coinvolto	€ 12.483,32	€ 13.009,77	€ 11.512,52	€ 12.335,20	€ 11.408,00		-100,00%	-100,00%	
Importo finanziato da altri enti su progetti	€ 5.686,30	€ 54.850,40	€ 46.260,20	€ 35.598,97	€ 50.743,00		-100,00%	-100,00%	
Indici di Qualità									
Personale coinvolto nel Processo			Collaboratori coinvolti nel Processo						
Nome e cognome	Categoria	N ore o % tempo dedicate/o al processo	Tipo	Costo	Nominativo				
Aldo CASTELLI	D	15%	Volontaria Servizio Civ. locale	8.000,00	vari				
Luisella CERETTA	C	15%	gestione ex IPIM	5.318,00	Comunità Montana				
Giovanni TROMBADORE	D (P.O.)	1%	gestione asilo nido	30.000,00	Comunità Montana				
			Sportello genitori	3.000,00	Ulisse - centro psicologico salute				
			Gestione politiche giovanili	8.322,99	coop. sociale Orso arl				
			Mensa asilo nido	15.000,00	La Nuova Coop. - soc. Coop. sociale				
INDICATORI DI PERFORMANCE					Media triennio precedente	Performance attesa	Performance realizzata	Scost	
Indicatori di Efficacia									
n. medio di accessi per potenziale utente (n. accessi annui complessivi del servizio informagiovani informalavoro / N° giovani residenti (15-25 anni))					#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
n. medio di presenze giornaliera (n. presenza complessiva /n. giornate di attività)					36,02	37,04	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
Tasso di accessibilità (n. gg apertura pubblico/365gg)					29,59%	29,59%	0,00%	-29,59%	OK
Indicatori di Efficacia temporale									
Indicatori di Efficienza Economica									
Costo unitario del processo (costo del processo/N° bambini/giovani utenti(10-25 anni))					€ 360,80	€ 646,17	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
% Finanziamenti (importo finanziato da altri Enti su progetti/totale costo processo)					11,71%	9,35%	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
Costo pro capite del processo (costo processo/ popolazione)					€ 21,70	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
Indicatori di Qualità									
Analisi del risultato									
I dati sono riferiti al funzionamento del Centro Giovani di Avigliana attivato nel 2009 per 3 giorni settimanali su 9 mesi l'anno. La presenza media giornaliera di circa 30 ragazzi è vincolata dalla capienza dei locali del Centro. I dati relativi I dati relativi all'Informagiovani informalavoro sono relativi ad un'apertura trisettimanale per 12 mesi all'anno.									

		ANNO	2012					
Obiettivo di processo								
Misurazione della performance								
Area/Settore/Centro d Responsabilità		ECONOMICO FINANZIARIA - LAVORI PUBBLICI- AMMINISTRATIVA						
Processo 9								
Gestire il demanio e il patrimonio comunale (rilevazioni, concessioni, locazioni e vendite)								
Finalità del Processo								
Assicurare la gestione amministrativa e contabile del patrimonio immobiliare								
Stakeholder								
Cittadini, Amministratori, Comuni, Consegantari, Destinatari di contratti di affitto e possibili acquirenti								
Indici								
	2009	2010	2011	media triennio prec	Atteso nell'anno	Raggiunto nell'anno	Raggiunto nell'anno /Triennio prec	Raggiunto nell'anno / Atteso nell'anno
Indici di Quantità								
Popolazione	12.244	12.367	12.476	12362,33		0		
n. Immobili locati	24	24	23	24	23			
n. totale Immobili locabili	31	31	31	31	31		-100,00%	-100,00%
N. beni alienati e/o ceduti	0	0	0	0	0		-100,00%	-100,00%
N. richieste alienazioni	0	0	0	0	0		#DIV/0!	#DIV/0!
n.concessioni rilasciate	0	3	1	0	0		#DIV/0!	#DIV/0!
n. richieste concessioni pervenute	0	3	1	1	0		-100,00%	#DIV/0!
n. autorizzazioni rilasciate (di cui n. 78/99/82 per TOSAP)	319	264	258	280	250		-100,00%	#DIV/0!
n. richieste autorizzazioni pervenute (di cui n. 86/100/85 per TOSAP)	320	267	271	286	250		-100,00%	-100,00%
N. totale immobili di proprietà disponibili	61	61	61	61	61		-100,00%	-100,00%
Mq Immobili	819737,40	819737,40	819737,40	819737,40	819737,40		-100,00%	-100,00%
Indici di Tempo								
Tempo medio Rilascio autorizzazioni TOSAP (gg.)	2	2	2	2	2		-100,00%	-100,00%
Tempo medio Rilascio autorizzazioni eccetto TOSAP (gg.)	30	30	30	30	30		-100,00%	-100,00%
Tempo medio Rilascio concessioni (gg.)	60	60	60	60	60		-100,00%	-100,00%
Indici di Costo								
Costo del processo (costi di gestione eccetto manutenzioni)	€ 164.908,28	€ 166.531,52	€ 183.884,64	€ 171.774,81	€ 218.888,00		-100,00%	-100,00%
di cui Costo personale coinvolto	€ 90.681,74	€ 87.416,10	€ 84.377,22	€ 87.491,69	€ 73.533,00		-100,00%	-100,00%
provento complessivo locazione	€ 89.372,08	€ 90.553,44	€ 98.158,23	€ 92.694,58	€ 103.100,00		-100,00%	-100,00%
Valore complessivo Immobili (edifici +terreni)	€ 29.083.807,00	€ 29.083.807,00	€ 29.083.807,00	€ 29.083.807,00	€ 29.083.807,00		-100,00%	-100,00%
Proventi derivanti dall'utilizzo del patrimonio (compresi sovracani)	€ 363.606,13	€ 383.039,21	€ 424.614,82	€ 390.420,05	€ 348.611,00		-100,00%	-100,00%
derivaz.acque,canone imp.pubblicitari,tosap,cimitero,imborsi e varie)								
Indici di Qualità								
				0,00			#DIV/0!	#DIV/0!
Personale coinvolto nel Processo			Collaboratori coinvolti nel Processo					
Nome e cognome	Categoria	N ore o % tempo dedicate/o al processo	Tipo		Costo	Nominativo		
Paolo Caligaris	D	10%	gestione servizio idrico/ fognario		€ 0,00	GRUPPO SMAT		
Mauro Paradisi	D	10%	gestione centro "La fabbrica"		€ 0,00	Fondazione Casa di carità arti e mestieri/ Il Disné		
Liliana Facciolo	D	20%	gestione campeggio		€ 0,00	Gest Camp		
			spazi pubblicitari		€ 0,00	AVIP Spa - HI COM SRL		
Mattia Vella	C	10%	casa per ferie		€ 0,00	assoc. Pplaf		
Susanna Mollar	D	10%	centro nautico		€ 0,00	centro velico Avigliana a.s.d.		
Michele Bonaudo	C	50%	distribuzione Gas		€ 0,00	Soc.Italiana per il gas		
Livia Sollimeno	C	10%						
Giovanni Trombadore	D	20%						
Ines Giorda	D	15%						
Aldo Castelli	D	15%						
Piera Nembrini	C	20%						
INDICATORI DI PERFORMANCE								
				Media triennio precedente	Performance attesa	Performance realizzata	Scost	
Indicatori di Efficacia								
% Locazioni								
(n. immobili locati/ n. totale immobili locabili)				76,34%	74,19%	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
% rilascio concessioni suolo pubblico								
(n.concessioni rilasciate/ n. richieste pervenute)				100,00%	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
% Autorizzazioni rilasciate								
(n. autorizzazioni rilasciate/ n. richieste pervenute)				98,02%	100,00%	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
Indicatori di Efficacia temporale								
Tempo medio Rilascio autorizzazioni TOSAP (gg.)				2,00	2,00	0,00	-2,00	OK
Tempo medio Rilascio autorizzazioni eccetto TOSAP (gg.)				30,00	30,00	0,00	-30,00	OK
Tempo medio Rilascio concessioni (gg)				60,00	60,00	0,00	-60,00	OK
Indicatori di Efficienza Economica								
Costo pro capite del processo								
(Costo processo- proventi patrimonio/popolazione)				€ 25,18	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
Provento medio da locazioni								
(provento complessivo locazione/n. immobili locati)				€ 3.916,67	€ 4.482,61	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
Costo medio di gestione immobili								
(costo processo / N. totale immobili di proprietà disponibili)				€ 2.815,98	€ 3.588,33	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
Valore immobili al mq.								
(valore complessivo immobili / mq immobili)				€ 35,48	€ 0,00	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
Tasso di copertura costi di gestione								
(Proventi derivanti dall'utilizzo del patrimonio / Costo processo - comprensivo del costo manutenzioni)				227,25%	159,26%	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
Indicatori di Qualità								
% di utilizzo del patrimonio immobiliare:								
(n. immobili locati/ n. immobili di proprietà disponibili)				38,80%	37,70%	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
Analisi del risultato								
<i>commento sintetico sui risultati</i>								

Obiettivo di processo Misurazione della performance					ANNO	2012		
Area/Settore/Centro di Responsabilità							AMMINISTRATIVA	
Processo 10							Gestire la biblioteca e il patrimonio artistico, culturale e scientifico	
Finalità del Processo							Gestire e valorizzare la Biblioteca per l'organizzazione dei servizi e delle iniziative finalizzate a promuovere le attività di lettura presso la cittadinanza, collegandosi a mirate iniziative culturali per target d'età	
Stakeholder							Cittadini	
Indici								
	2009	2010	2011	media triennio prec	Atteso nell'anno	Raggiunto nell'anno	Raggiunto nell'anno / Triennio prec	Raggiunto nell'anno / Atteso nell'anno
Indici di Quantità								
Popolazione	12.244	12.367	12.476	12362,33		0		
Utenti iscritti	4269	4549	4750	4523	5000		-100,00%	-100,00%
N. prestiti	12334	12081	13000	12472	13200		-100,00%	-100,00%
H apertura settimanale	20,00	21,00	21,00	20,67	21,00		-100,00%	-100,00%
Patrimonio	15649	17562	18000	17070	18400		-100,00%	-100,00%
n. prestiti con prenotazione on line	0	190	550	550	600		-100,00%	-100,00%
Indici di Tempo								
Indici di Costo								
Costo del processo	€ 112.568,16	€ 115.452,98	€ 96.793,00	€ 108.271,38	€ 86.776,00		-100,00%	-100,00%
di cui Costo personale coinvolto	€ 58.595,06	€ 57.151,52	€ 53.557,81	€ 56.434,80	€ 53.337,00		-100,00%	-100,00%
Spesa acquisto libri	€ 6.530,13	€ 6.999,15	€ 6.500,00	€ 6.676,43	€ 5.615,00		-100,00%	-100,00%
Indici di Qualità								
				0,00			#DIV/0!	#DIV/0!
Personale coinvolto nel Processo			Collaboratori coinvolti nel Processo					
Nome e cognome	Categoria	N ore o % tempo dedicate/o al processo	Tipo		Costo		Nominativo	
Gabriella PIOPPA	B	100%						
Aldo CASTELLI	D	5%						
Andrea MASSOLA	A-P.TIME	100%						
Luisella CERETTA	C	10%						
Giovanni TROMBADORE	D (P.O.)	1%						
INDICATORI DI PERFORMANCE					Media triennio precedente	Performance attesa	Performance realizzata	Scost
Indicatori di Efficacia								
% di fruitori (Utenti iscritti/popolazione)					36,58%	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
Media prestiti (prestiti/utenti iscritti)					2,76	2,64	#DIV/0!	#DIV/0!
Tasso di accessibilità (h. apertura settimanale/36 h)					57,41%	58,33%	0,00%	-58,33%
% Prenotazione on-line (solo dal 2010) (n. prestiti con prenotazione on line / N. prestiti)					4,41%	4,55%	#DIV/0!	#DIV/0!
Indicatori di Efficacia temporale								
Indicatori di Efficienza Economica								
Costo prestito (costo processo/n. prestiti)					€ 8,68	€ 6,57	#DIV/0!	#DIV/0!
Costo pro capite (costo processo/popolazione)					€ 8,76	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
% di incidenza degli investimenti per materiale multimediale (Spesa acquisto materiale multimediale/Costo del processo)					0,00%	0,00%	#DIV/0!	#DIV/0!
% di incidenza degli investimenti per libri (Spesa acquisto libri/Costo del processo)					6,17%	6,47%	#DIV/0!	#DIV/0!
Indicatori di Qualità								
Analisi del risultato								
<p>La Biblioteca Civica di Avigliana è la più ricca di libri di tutta la Valle di Susa in dotazione libraria, osserva il maggior orario di apertura, offre il servizio di consultazione internet per gli utenti ed è stata proposta quale sede possibile di Biblioteca Centro Rete per un'eventuale sub-sistema bibliotecario, effettua il prestito interbibliotecario e concede il prestito anche ai cittadini di altri comuni (SE QUESTO NON VALE UN'INDAGINE DI PIENA SODDISFAZIONE, VISTO ANCHE L'AUMENTO - E NON LA DIMINUIZIONE - DEL NUMERO DI UTENTI ISCRITTI, ALLORA, DATO CHE NON SIAMO OBBLIGATI, POTRO' SCEGLIERE DI INTERROMPERE TUTTI I SERVIZI EXTRA E RIDURRE L'ORARIO A 15 ORE (MINIMO PREVISTO DALLE NORME).</p>								

Obiettivo di processo								ANNO	2012					
Misurazione della performance														
Area/Settore/Centro di Responsabilità		<table border="1"> <tr><td>AMMINISTRATIVA</td></tr> <tr><td>Servizio Cultura Turismo Servizi alla Persona</td></tr> <tr><td>Ufficio Cultura Turismo Servizi alla Persona</td></tr> </table>								AMMINISTRATIVA	Servizio Cultura Turismo Servizi alla Persona	Ufficio Cultura Turismo Servizi alla Persona	Servizio	
AMMINISTRATIVA														
Servizio Cultura Turismo Servizi alla Persona														
Ufficio Cultura Turismo Servizi alla Persona														
Ufficio/Centro di Costo														
Processo 11														
Gestire la comunicazione istituzionale														
Finalità del Processo														
Garantire la diffusione della comunicazione istituzionale , secondo i principi di trasparenza e di efficacia previsti dalla legge														
Stakeholder														
Cittadini														
Indici														
		2009	2010	2011	media triennio prec	Atteso nell'anno	Raggiunto nell'anno	Raggiunto nell'anno /Triennio prec	Raggiunto nell'anno/ Atteso nell'anno					
Indici di Quantità														
Popolazione														
N. notiziari pubblicati nell'anno		12.244	12.367	12.476	12362,33	12476	0							
N. copie dei notiziari inviate (totale)		3	2	2	2	2		-100,00%	-100,00%					
N. pubblicazioni sul Sito Internet		16500	11000	11400	12967	11500		-100,00%	-100,00%					
		95	120	130	115	120		-100,00%	-100,00%					
Indici di Tempo														
Indici di Costo														
Costo del processo		€ 36.677,98	€ 39.515,29	€ 107.336,21	€ 61.176,49	€ 27.671,00		-100,00%	-100,00%					
di cui Costo personale coinvolto		€ 7.499,43	€ 7.700,92	€ 7.099,69	€ 7.433,35	€ 7.043,00		-100,00%	-100,00%					
Indici di Qualità														
Personale coinvolto nel Processo			Collaboratori coinvolti nel Processo											
Nome e cognome	Categoria	N ore o % tempo dedicate/o al processo	Tipo		Costo	Nominativo								
Luisella Ceretta	C	15%	fornitura servizio SMS		€ 3.100,00	B.J. Consulting srl								
Ines Giorda	D	5%	gestione piano comunicazioni		€ 18.000,00	Gallo E./ Pacchiardo G.								
INDICATORI DI PERFORMANCE														
Indicatori di Efficacia					Media triennio precedente	Performance attesa	Performance realizzata	Scost						
% di diffusione del giornalino periodico (N. copie dei notiziari inviate/ popolazione)					104,89%	92,18%	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!					
n. medio di pubblicazioni mensili su Sito istituzionale (n. pubblicazioni/ mese)					9,58	10,00	0,00	-10,00	NOOK					
Indicatori di Efficacia temporale														
Indicatori di Efficienza Economica														
Costo pro capite del processo (costo del processo/popolazione)					€ 4,95	€ 2,22	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!					
Indicatori di Qualità														
Analisi del risultato														
<p><i>Il numero di invi del giornalino periodico è diminuito nel 2010 a seguito delle disposizioni di legge che hanno imposto una riduzione delle spese di pubblicità/comunicazione.</i></p>														

Obiettivo di processo						ANNO	2012		
Misurazione della performance									
Area/Settore/Centro d Responsabilità		URBANISTICA							
Processo 12									
Gestire la pianificazione territoriale									
Finalità del Processo									
Gestire la pianificazione territoriale (Gestione procedure urbanistiche e pianificazione territoriale)									
Stakeholder									
Cittadini									
Indici									
	2009	2010	2011	media triennio prec	Atteso nell'anno	Raggiunto nell'anno	Raggiunto nell'anno /Triennio prec	Raggiunto nell'anno/ Atteso nell'anno	
Indici di Quantità									
Popolazione	12.244	12.367	12.476	12362,33		0			
Kmq territorio	0,00	0,00	0,00	0,00	23,25				
Kmq edificati **	n.d.	1,30		0,00					
Mq recupero edifici esistenti **	n.d.	818,00	2211,00	2211,00	1000,00		#DIV/0!	#DIV/0!	
Mq nuove edificazioni **	n.d.	2410,00	4725,00	4725,00	500,00		-100,00%	-100,00%	
kmq terreno non edificabili **	n.d.	16,68	16,68	16,68	16,68		-100,00%	-100,00%	
N. piani attuativi approvati	2,00	3,00	1,00	2,00	3,00		-100,00%	-100,00%	
N. piani attuativi presentati	4,00	4,00	1,00	4,00	2,00		-100,00%	-100,00%	
N° aree concesse ***	3,00	0,00	1,00	1,33	3,00		-100,00%	-100,00%	
N° aree edificabili totali *	117,00	117,00	117,00	117,00	119,00		-100,00%	-100,00%	
N. unità operative del processo	1,40	1,40	1,40	1,40	1,40		-100,00%	-100,00%	
Indici di Tempo									
Tempo medio per la risposta alle osservazioni in caso di varianti al PRGC (PGT) (da regione-provincia-enti-cittadini)(gg)	50	70	122	80,67	150		-100,00%	-100,00%	
Tempo medio definizione Piani di attuazione - da richiesta a conclusione procedimento (a netto di sospensione Enti terzi) (gg)	120	120	73	104,33	120		-100,00%	-100,00%	
Indici di Costo									
Costo complessivo del processo	€ 137.143,45	€ 129.311,46	€ 151.557,43	€ 139.337,45	€ 88.343,00		-100,00%	-100,00%	
di cui Costo personale coinvolto	€ 104.112,02	€ 69.468,43	€ 62.246,77	€ 78.609,07	€ 66.311,00		-100,00%	-100,00%	
costi di progettazione interna	€ 15.589,00	€ 978,00	€ 2.256,60	€ 6.274,53	5.000,00		-100,00%	-100,00%	
costi di progettazione totale	€ 44.034,00	€ 56.776,00	€ 18.421,60	€ 39.743,87	€ 45.000,00		-100,00%	-100,00%	
Indici di Qualità									
Personale coinvolto nel Processo									
Nome e cognome	Categoria	N ore o % tempo dedicate/o al processo	Collaboratori coinvolti nel Processo						
Luca ROSSO	D2	80	aggiornamento e manutenzione cartografie progettazione varianti PRGC n. 47 e 48	Costo		Nominativo			
Andrea CALLEGARI	C3	20		€ 10.000,00		NEMEA SISTEMI SRL			
Dario BELTRAME	C2	10		€ 40.000,00		Arch. BIANCHI - MALACRINO			
Laura NEIROTTI	C3	20							
Pelle PATRIZIA	C3	10							
INDICATORI DI PERFORMANCE									
Indicatori di Efficacia				Media triennio precedente	Performance attesa	Performance realizzata	Scost	Stato	
% consumo del territorio (kmq edificati/kmq territorio)				#DIV/0!	0,00%	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	
Tasso di recupero (mq recupero edifici esistenti/mq nuove edificazioni)				46,79%	200,00%	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	
Tasso di non edificabilità (kmq non edificabili/kmq territorio)				#DIV/0!	71,74%	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	
% attuazione dei Piani attuativi (N. piani attuativi approvati/Piani attuativi presentati)				50,00%	150,00%	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	
% realizzazione del PRGC vigente (aree concesse/aree edificabili totali)				1,14%	2,52%	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	
Indicatori di Efficacia temporale									
Tempo medio per la risposta alle osservazioni in caso di varianti al PRGC (PGT) (da regione-provincia-enti-cittadini) (gg)				80,67	150,00	0,00	-150,00	OK	
Tempo medio definizione Piani di attuazione - da richiesta a conclusione procedimento (gg) (a netto di sospensione Enti terzi)				104,33	120,00	0,00	-120,00	OK	
Indicatori di Efficienza Economica									
Costo pro capite (costo complessivo del processo/popolazione)				€ 11,27	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	
Capacità di progettazione interna (costo di progettazione interna/ costi di progettazione totale)				15,79%	11,11%	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	
Indicatori di Qualità									
Analisi del risultato									

* Sono le aree edificabili di PRGC

** Non è possibile ricavare il dato per gli anni 2008 e 2009

*** Sono le aree o porzioni di esse rilasciate

					ANNO	2012		
Obiettivo di processo Misurazione della performance								
Area/Settore/Centro d Responsabilità Servizio		ECONOMICO FINANZIARIA Servizio contabilità e bilancio						
Processo 13								
Gestire la programmazione finanziaria, la funzione amministrativa-contabile e l'economato								
Finalità del Processo								
Gestire il processo di pianificazione e di rendicontazione economico – finanziaria, attraverso le stime e le valutazioni finanziarie sui dati di entrata e di spesa e mediante la definizione dei documenti di legge								
Stakeholder								
Amministratori/Funzionari								
Indici								
	2009	2010	2011	media triennio prec	Atteso nell'anno	Raggiunto nell'anno	Raggiunto nell'anno /Triennio prec	Raggiunto nell'anno/ Atteso nell'anno
Indici di Quantità								
Popolazione	12.244	12.367	12.476	12362,33		0		
n. variazioni di capitoli di bilancio	441	267	390	366	1300		-100,00%	-100,00%
n. tot. capitoli	1052	980	920	984	950		-100,00%	-100,00%
n. correzioni effettuate (rilevato da 2011)	n.d.	n.d.	131	0	100		#DIV/0!	-100,00%
n. atti pervenuti (delibere/ determine/buoni ord. e econ.)	2355	2533	2318	2402	2300		-100,00%	-100,00%
n. pareri emessi ((copertura fin.+ contabile) su delib./determ./ buoni ord.e econ.)+ vari)	2579	2774	2565	2636	2500		-100,00%	-100,00%
totale delibere	458	490	494	481	450		-100,00%	-100,00%
N° richieste evase (rilevato da 2011)	n.d.	n.d.	960	0	1100		#DIV/0!	-100,00%
N° richieste pervenute (rilevato da 2011)	n.d.	n.d.	965	0	1120		#DIV/0!	-100,00%
N° dipendenti del processo	3,2	3,55	3,6	3,45	3,6		-100,00%	-100,00%
Numero mandati emessi	6149	6416	6475	6347	5200		-100,00%	-100,00%
Numero reversali emesse	3378	4246	5713	4446	4950		-100,00%	-100,00%
Numero impegni registrati	2552	2725	2513	2597	2000		-100,00%	-100,00%
Numero accertamenti registrati	720	1005	970	898	750		-100,00%	-100,00%
N. dipendenti totali	0,00	0,00	60,64	20,21	0,00		-100,00%	#DIV/0!
N. complessivo movimentazioni	12.799,00	14.392,00	15.671,00	14287,33	12.900,00		-100,00%	-100,00%
Indici di Tempo								
Tempo medio pareri regolarità contabile (gg da ricezione atto)	3	2	2	2,33	2		-100,00%	-100,00%
% di rispetto delle tempistiche stabilite dalla programmazione dell'Ente e dalla normativa nazionale	95,00%	95,00%	97,00%	95,67%	97,00%		-100,00%	-100,00%
Tempo medio dell'emissione della reversele d'incasso - dall'acquisizione della nota contabile all'incasso (gg tenuto c/ anche dei tempi di tesoreria)	5	5	5	5	5		-100,00%	-100,00%
Tempo medio dell'emissione del mandato - dall'acquisizione della fattura al mandato di pagamento	51	59	52	54	70		-100,00%	-100,00%
Tempo medio acquisti su richieste da uffici (l'ufficio si occupa solo dell'acquisto di materiale di cancelleria in uso comune)	10	10	10	10	10		-100,00%	-100,00%
Indici di Costo								
Costo del processo	€ 196.678,81	€ 203.253,29	€ 170.225,50	€ 190.052,53	€ 186.919,00		-100,00%	-100,00%
di cui Costo personale coinvolto	€ 155.583,76	€ 156.667,53	€ 147.549,20	€ 153.266,83	€ 147.550,00		-100,00%	-100,00%
Importo acquisti di economato (piccola cassa economale)	€ 19.319,53	€ 16.298,43	€ 6.349,84	€ 13.989,27	€ 6.000,00		-100,00%	-100,00%
Spese correnti	€ 6.399.600,11	€ 6.566.619,61	€ 9.554.610,38	€ 7.506.943,37	€ 8.575.770,00		-100,00%	-100,00%
Indici di Qualità								
Personale coinvolto nel Processo			Collaboratori coinvolti nel Processo					
Nome e cognome	Categoria	N ore o % tempo dedicate/o al processo	Tipo		Costo	Nominativo		
ROSSATO Vanna	D	70%	SERVIZIO TESORERIA		€ 0,00	UNIRISCOSSIONI SPA		
MOLLAR Susanna	D	75%	GESTIONE FISCALE IRAP - IVA		€ 9.314,88	ENTI REV SRL		
SANTIN Clara	C	50%						
Solimeno Livia	C	65%						
BUSSI Cristina	C	100%						
INDICATORI DI PERFORMANCE								
	Media triennio precedente	Performance attesa	Performance realizzata	Scost				
Indicatori di Efficacia								
% di intervento sulla programmazione (n. variazioni di capitoli di bilancio/ tot. capitoli)	37,20%	136,84%	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!			
Efficacia dei controlli di regolarità contabile (correzioni effettuate/ atti pervenuti)	0,00%	4,35%	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!			
% di richieste di assistenza da parte di colleghi e amministratori (richieste evase/ richieste pervenute)	#DIV/0!	98,21%	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!			
% personale (n. unità operative del processo/n. unità operative totale)	17,07%	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!			
n. medio di movimentazione per unità operative coinvolte (n. complessivo movimentazioni/n. unità operative del processo)	4141,26	3583,33	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!			
Indicatori di Efficacia temporale								
Tempo medio pareri regolarità contabile (gg)	2,33	2,00		2,00				OK
% di rispetto delle tempistiche stabilite dalla programmazione dell'Ente e della normativa nazionale	95,67%	97,00%	0,00%	-97,00%				NOOK
Tempo medio dell'emissione della reversele d'incasso - dall'acquisizione della nota contabile all'incasso (gg)	5	5	0	-5				OK
Tempo medio dell'emissione del mandato - dall'acquisizione della fattura al mandato di pagamento (gg)	54	70	0	-70				OK
Tempo medio acquisti su richieste da uffici (gg)	10	10	0	-10				OK
Indicatori di Efficienza Economica								
Costo pro capite del processo (costo complessivo del processo/ popolazione)	€ 15,37	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!			#DIV/0!
Costo unitario del processo (costo complessivo del processo/ n. dipendenti totali)	€ 9.402,34	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!			#DIV/0!
Efficacia economato (importo acquisti di economato/ spese correnti)	0,19%	0,07%	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!			#DIV/0!
Indicatori di Qualità								
Analisi del risultato								
commento sintetico sui risultati								

Obiettivo di processo					ANNO	2012		
Misurazione della performance								
Area/Settore/Centro d Responsabilità	AMMINISTRATIVA							
Servizio	Servizio							
Ufficio/Centro di Costo	Ufficio							
Processo 14								
Gestire l'assistenza alle fragilità sociali e i progetti di solidarietà								
Finalità del Processo								
Attivare interventi di assistenza alle fragilità sociali; erogare tempestivamente gli interventi di sostegno economico agli aventi titolo; partecipare a progetti ed iniziative promossi a livello sovracomunale al fine di prevenire e far fronte a fenomeni di disagio sociale nazionale e internazionale; garantire la fruibilità e l'utilizzo delle informazioni da parte dell'utenza giovanile ed assicurare, informare e orientare i cittadini sulle norme che regolano le locazioni, sulle procedure di rilascio alloggio e sul sostegno agli affitti con la gestione dei contributi secondo le indicazioni della Regione e del Comune.								
Stakeholder								
Persone in difficoltà economica e sociale								
Indici								
	2009	2010	2011	media triennio prec	Atteso nell'anno	Raggiunto nell'anno	Raggiunto nell'anno /Triennio prec	Raggiunto nell'anno /Atteso nell'anno
Indici di Quantità								
Popolazione	12.244	12.367	12.476	12362,33		0		
N. richieste contributo accolte (indigenza, esenzione ticket san., sostegno al pagamento tarsi, maternità e nucleo familiare)	116	123	133	124	180		-100,00%	-100,00%
N. richieste contributi presentate ammissibili	116	123	133	124	180		-100,00%	-100,00%
N. richieste contributi presentate	116	127	145	129	160		-100,00%	-100,00%
N° unità operative del processo	0,6	0,6	0,6	1			-100,00%	#DIV/0!
N° progetti presentati alla Regione	1	1	2	1	0		-100,00%	#DIV/0!
N° progetti finanziati dalla Regione	1	1	0	1	0		-100,00%	#DIV/0!
N° domande per borse lavoro/ cantieri lavoro presentate	6	8	10	8,00	10		-100,00%	-100,00%
N° borse lavoro/ cantieri lavoro attivate	6	8	10	8	10		-100,00%	-100,00%
N° domande sostegno locazione accolte	39	54	0	31	75		-100,00%	-100,00%
N° domande sostegno locazione presentate ammissibili	62	71	0	44	75		-100,00%	-100,00%
N. soggetti beneficiari contributi	155,00	167,00	175	166	175		-100,00%	-100,00%
Indici di Tempo								
Tempo medio erogazione contributi (gg)	30,00	30,00	30,00	30,00			-100,00%	#DIV/0!
Ore di apertura sportello	20,45	20,45	20,45	20,45			-100,00%	#DIV/0!
Tempo medio di erogazione del contributo di sostegno alla locazione (gg)	30,00	30,00	30,00	30,00			-100,00%	#DIV/0!
Indici di Costo								
Costo del processo	€ 566.926,14	€ 633.637,36	€ 529.869,15	€ 576.810,88	€ 618.321,00		-100,00%	-100,00%
di cui Costo personale coinvolto	€ 26.472,29	€ 24.017,76	€ 23.230,08	€ 24.573,38	€ 22.777,00		-100,00%	-100,00%
€ di contributi finanziati con entrate proprie comunali	€ 432.723,12	€ 451.858,11	€ 478.595,54	€ 454.392,26	€ 435.302,00		-100,00%	-100,00%
importo contributi erogati	€ 478.067,88	€ 509.879,48	€ 365.767,76	€ 451.238,37	€ 477.302,00		-100,00%	-100,00%
Importo finanziato da altri enti su progetti	€ 79.765,48	€ 99.088,87	€ 51.273,61	€ 76.709,32	€ 42.000,00		-100,00%	-100,00%
Indici di Qualità								
Personale coinvolto nel Processo			Collaboratori coinvolti nel Processo					
Nome e cognome	Categoria	N ore o % tempo dedicate/o al processo	Tipo	Costo	Nominativo			
* Laura FROLA	C (p-time)	30%	informagiovani	€ 0,00	Comunità Montana			
Aldo CASTELLI	D	5%	gestione fondo sociale morosità	€ 1.000,00	A.T.C. - Agenzia territoriale casa			
Luisella CERETTA	C	10%	cantieri lavoro	€ 7.000,00	Comunità Montana			
Giovanni TROMBADORE	D P.O.	15%	ASSISTENZA SOCIALE E/O DOMICILIARE borse lavoro in campo sociale	€ 299.034,00	CONISA VALLE SUSÀ			
				€ 15.000,00	vari			
INDICATORI DI PERFORMANCE								
				Media triennio precedente	Performance attesa	Performance realizzata	Scost	
Indicatori di Efficacia								
% soddisfazione delle richieste di contributo (richieste accolte/ richieste presentate ammissibili)				100,00%	100,00%	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
% di contribuzione comunale (€ da entrate proprie comunali/ € complessivamente erogati)				100,70%	91,20%	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
% personale su popolazione (n. unità operative del processo/popolazione)				0,00	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
% soddisfazione delle domande di borse lavoro/ cantieri lavoro (N° borse lavoro e cantieri lavoro attivate/ domande presentate)				100,00%	100,00%	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
% soddisfazione delle richieste di sostegno alla locazione (domande accolte/ domande presentate ammissibili)				69,92%	100,00%	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
Tasso di accessibilità al Servizio Assistenza Sociale (ore apertura/ 36 ore)				56,81%	0,00%	0,00%	0,00%	OK
Indicatori di Efficacia temporale								
Tempo medio erogazione contributi gg				30,00	0,00	0,00	0,00%	OK
Tempo medio di erogazione del contributo di sostegno alla locazione				30,00	0,00	0,00	0	OK
Indicatori di Efficienza Economica								
Contributo medio (importo contributi erogati/ n. soggetti beneficiari)				€ 2.723,77	€ 2.727,44	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
Costo unitario (costo del processo/ n. soggetti beneficiari)				€ 3.481,76	€ 3.533,26	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
Costo pro capite del processo (Costo del processo-Importo finanziato da altri enti su progetti/ popolazione)				€ 40,45	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
% Finanziamenti (Importo finanziato da altri enti su progetti/ costo del processo)				13,30%	6,79%	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
Indicatori di Qualità								
Analisi del risultato								
<p>Il differenziale tra domande accolte e benefici erogati è determinato dal fatto che non tutte le domande presentate avevano i requisiti per la ammissibilità ai benefici I progetti di solidarietà internazionali non sono stati più presentati in quanto la Regione Piemonte ha soppresso i capitoli di spesa. * La signora Laura Frola usufruisce del congedo per maternità a partire dal 29 febbraio 2012. Si prevede il suo rientro a partire dal 1° dicembre 2012.</p>								

Obiettivo di processo		ANNO	2012						
Misurazione della performance									
Area/Settore/Centro d Responsabilità Servizio		ECONOMICO FINANZIARIA -POLIZIA LOCALE Servizio Contabilità, tributi e polizia locale							
Processo 15									
Gestire le entrate, i tributi locali e le sanzioni amministrative									
Finalità del Processo									
Attività di riscossione delle entrate ed il pieno recupero delle sanzioni amministrative per assicurare la continuità dei servizi, la flessibilità delle competenze e una maggiore assistenza ai cittadini									
Stakeholder									
Amministratori/ Contribuenti									
Indici									
	2009	2010	2011	media triennio prec	Atteso nell'anno	Raggiunto nell'anno	Raggiunto nell'anno /Triennio prec	Raggiunto nell'anno/ Atteso nell'anno	
Indici di Quantità									
Popolazione	12.244	12.367	12.476	12362,33		0			
N. morosi ((media annua ruolo TARSU (no Tia) + ICI x utenti poi a ruolo coattivo + TARSU accert.))	1075	1173	1599	1282	2000				
N. contribuenti (ICI/ TARSU/IMU)	12761	12965	13237	12988	20182		-100,00%	-100,00%	
N. morosi ICI	64	0	45	36	20		-100,00%	-100,00%	
n. Contribuenti ICI	6936	6945	6970	6950	6950		-100,00%	-100,00%	
N. morosi IMU (CAMPO AGGIUNTO)					100			-100,00%	
n. Contribuenti IMU (CAMPO AGGIUNTO)					6950			-100,00%	
Totale recupero evasione ICI (solo attività accertamento)	€ 32.751,53	€ 154.770,24	€ 119.195,30	€ 102.239,02	€ 100.000,00		-100,00%	-100,00%	
Totale Entrate ICI (compresa ordinaria)	€ 1.815.348,56	€ 2.107.206,36	€ 2.123.666,22	€ 2.015.407,05	€ 100.000,00		-100,00%	-100,00%	
Toale entrate IMU (CAMPO AGGIUNTO)					€ 3.150.000,00		-100,00%	-100,00%	
Totale recupero evasione TAR SU (solo attività accertamento)	€ 162.640,02	€ 679.375,55	€ 1.039.600,55	€ 627.205,37	€ 420.000,00		-100,00%	-100,00%	
Totale Entrate TAR SU (compresa ordinaria)	€ 1.952.794,42	€ 2.671.538,51	€ 3.137.555,01	€ 2.587.295,98	€ 2.434.400,00		-100,00%	-100,00%	
Totale entrate imposta pubblicitaria (compartecipazione gettito)	€ 45.805,33	€ 42.968,82	€ 34.515,53	€ 41.096,56	€ 43.000,00		-100,00%	-100,00%	
N. sanzioni a ruolo	482	310	424	405	332+27		-100,00%	-100,00%	
N. sanzioni emesse	1681	2108	1923	1904	1800		-100,00%	#VALOREI	
N. verbali incassati (non rilevabile da parte del comando polizia locale)	n.d.	n.d.	n.d.	n.d.	n.d.		-100,00%	-100,00%	
N. verbali emessi	478	541	455	491	400		-100,00%	#VALOREI	
Indici di Tempo									
Tempo medio tra accertamento ed incasso (gg) (riferito ad avvisi di accertamento tributari, anche con rateizzazione, gli altri sono alle scadenze di legge)	90	200	125	138,33	150		-100,00%	-100,00%	
Indici di Costo /Provento									
Totale importo riscosso a seguito accertamenti tributari di competenza (ICI + TAR SU ANCHE ORDINARIA + Imu)	€ 1.931.063,79	€ 2.438.840,11	€ 2.993.870,30	€ 2.454.591,40	€ 4.000.000,00		-100,00%	-100,00%	
Totale importo tributi accertati di competenza (ICI + TAR SU+IMU)	€ 3.768.142,98	€ 4.778.744,87	€ 5.261.221,23	€ 4.602.703,03	€ 5.300.000,00		-100,00%	-100,00%	
Totale importo accertamenti di competenza (ICI)	€ 1.815.348,56	€ 2.107.206,36	€ 2.123.666,22	€ 2.015.407,05	€ 100.000,00		-100,00%	-100,00%	
Totale importo accertamenti di competenza (IMU) - campo aggiunto					€ 2.900.000,00		-100,00%	-100,00%	
Totale importo riscosso residui attivi -Titolo III cat.1,2	€ 215.188,64	€ 342.225,31	€ 229.941,21	€ 262.451,72	€ 200.000,00		-100,00%	-100,00%	
Totale importo residui attivi all'1 gennaio -Titolo III cat. 1,2-	€ 677.759,19	€ 774.754,63	€ 757.107,91	€ 736.540,58	€ 738.933,51		-100,00%	-100,00%	
Costo del processo	€ 338.051,13	€ 461.170,43	€ 345.494,97	€ 381.572,18	€ 232.607,00		-100,00%	-100,00%	
di cui Costo personale coinvolto	€ 101.729,47	€ 101.591,42	€ 96.195,76	€ 99.838,88	€ 101.248,00		-100,00%	-100,00%	
N. procedure coattive attivate extratributarie e tributarie (ICI + PATRIMONIALI comprese iscrizioni a ruolo; si tratta di procedure attivate indipendentemente dalla riscossione effettiva)	37	55	42	45	100		-100,00%	-100,00%	
N. crediti in sofferenza (nesclusi ruoli Equitalia)	37	55	120	71	150		-100,00%	-100,00%	
Importo sanzioni incassate di competenza	€ 72.223,40	€ 93.189,44	€ 88.408,99	€ 84.607,28	€ 85.000,00		-100,00%	-100,00%	
Importo sanzioni accertate di competenza	€ 211.904,82	€ 168.347,89	€ 210.168,68	€ 196.807,13	€ 200.000,00		-100,00%	-100,00%	
Indici di Qualità									
N. rettifiche effettuate (SUGLI EMESSI DELL'ANNO)	13	351	151	172	20		-100,00%	-100,00%	
N. avvisi di accertamento (EMESSI NELL'ANNO)	236	1580	2566	1461	550		-100,00%	-100,00%	
N. ricorsi accolti per l'ente (vinti nell'anno)	14	0	7	7	6		-100,00%	-100,00%	
N. ricorsi andati a sentenza nell'anno	14	0	9	8	8		-100,00%	-100,00%	
Totale ricorsi (gestiti in totale nell'anno, nuovi + progressi)	14	10	17	13,67	15		-100,00%	-100,00%	
Personale coinvolto nel Processo									
Nome e cognome	Categoria	N ore o % tempo dedicate/o al processo	Collaboratori coinvolti nel Processo						
SCAPPATURA Lucia	C	100%	Tipo	Costo	Nominativo				
BONAUDO Michele	C	50%	gestione ordinaria ufficio TAR SU	€ 58.000,00	ACSEL Spa				
ROSSATO Vanna	D	25%	consulenza tributaria	€ 7.550,40	avv. FOGAGNOLO M.				
MOLLAR Susanna	D	15%	riscossione coattiva	€ 5.000,00	equitalia spa				
			riscossione ordinaria TAR SU	€ 15.000,00	equitalia spa				
SOLIMENO Livia	C	25%	postallizzazione/stampa e rendicontazione	€ 5.000,00	CONSUL INFORMATICA Sas				
SANTIN Clara	C	50%	riscossione ordinaria ICI		AIPA spa				
			gestione I.C.P. / pubbliche affissioni/ TOSAP						
INDICATORI DI PERFORMANCE									
Indicatori di Efficacia					Media triennio precedente	Performance attesa	Performance realizzata	Scost	
% di morosità (morosi/contribuenti)					9,87%	9,91%	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
% di morosità ICI (morosi/contribuenti)					0,52%	0,29%	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
% di incidenza recupero evasione ICI (Totale recupero evasione ICI / totale entrate ICI)					5,07%	100,00%	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
% di incidenza recupero evasione TAR SU /TIA (Totale recupero evasione TAR SU-TIA/ totale entrate TAR SU-TIA)					24,24%	17,25%	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
Sanzioni a ruolo (n. sanzioni a ruolo/ n. sanzioni emesse)					€ 41.096,56	€ 43.000,00	€ 0,00	-€ 43.000,00	NOOK
Grado di recupero (verbali incassati/verbali emessi)					21,29%	#VALOREI	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
Indicatori di Efficacia temporale					#VALOREI	#VALOREI	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
Velocità media incasso (tempo che intercorre fra accertamento e incasso - n. gg)					138,33	150,00	0,00	-150,00	NOOK

Indicatori di Efficienza Economica					
Costo pro capite del processo (costo processo/ popolazione)	€ 30,87	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
% riscossione accertamenti tributari (importo riscosso a seguito di accertamenti / totale importo accertato)	53,33%	75,47%	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
% riscossione accertamenti ICI (riscossione diretta) (importo riscosso a seguito di accertamenti / totale importo accertato)	5,07%	100,00%	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
% riscossione crediti esigibili (importo riscosso residui attivi -Titolo III cat.1,2- / totale importo residui attivi all'1 gennaio -Titolo III cat.1,2)	35,63%	27,07%	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
Tasso recupero crediti (n. procedure coattive attivate extratributarie e tributarie/ n. crediti in sofferenza)	63,21%	66,67%	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
% incasso sanzioni amministrative (importo sanzioni incassate/importo sanzioni accertate)	42,99%	42,50%	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
Indicatori di Qualità					
% di rettifica (N. rettifiche effettuate / n. avvisi di accertamento)	11,75%	3,64%	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
Correttezza della prassi (n. ricorsi vinti per l'Ente/ N. ricorsi andati a sentenza nell'anno)	91,30%	75,00%	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
Analisi del risultato					
<i>commento sintetico sui risultati</i>					

Obiettivo di processo					ANNO	2012		
Misurazione della performance								
Area/Settore/Centro d Responsabilità		URBANISTICA						
Processo 16								
Gestire l'Edilizia Privata e il rilascio dei titoli abilitativi								
Finalità del Processo								
Garantire il rispetto delle norme in materia di Edilizia e del rilascio dei titoli abilitativi								
Stakeholder								
Cittadini richiedenti/ Progettisti / Imprese edili / Amministratori								
Indici								
	2009	2010	2011	media triennio prec	Atteso nell'anno	Raggiunto nell'anno	Raggiunto nell'anno /Triennio prec	Raggiunto nell'anno/ Atteso nell'anno
Indici di Quantità								
Popolazione	12.244	12.367	12.476	12362,33		0		
h apertura settimanale	13	13	15	13,67	15		-100,00%	-100,00%
N. domande accolte (Permessi di costruire, autorizzazioni, sanatorie)	127	170	186	161,00	180		-100,00%	-100,00%
N. domande presentate ammissibili (Permessi di costruire, autorizzazioni, sanatorie)	134	172	190	165,33	185		-100,00%	-100,00%
N. richieste integrazioni (Permessi di costruire, autorizzazioni, sanatorie) *	316	330	329	325,00	320		-100,00%	-100,00%
N. domande presentate (Tutte tranne PEC-PdR)	308	361	371	346,67	360		-100,00%	-100,00%
N° richieste accesso atti evase	172	189	137	166,00	160		-100,00%	-100,00%
N° richieste accesso atti ricevute	174	189	137	166,00	160		-100,00%	-100,00%
N° controlli DIA ,SCIA, ED LIB	174	189	199	187,33	220		-100,00%	-100,00%
N° DIA ,SCIA, ED LIB presentate	174	189	199	187,33	220		-100,00%	-100,00%
N° idoneità alloggio	23	27	24,00	24,67	15,00		-100,00%	-100,00%
N° Cdu richiesti	110	110	106,00	108,67	110,00		-100,00%	-100,00%
N° Cdu rilasciati	110	110	106,00	108,67	110,00		-100,00%	-100,00%
N° istanze presentate di Autorizzazione Paesaggistica	209	235	198,00	214,00	200,00		-100,00%	-100,00%
N° istanze di Autorizzazione Paesaggistica evase	209	235	198,00	214,00	200,00		-100,00%	-100,00%
N° pratiche ricevute	308,00	361,00	372,00	347,00	360,00		-100,00%	-100,00%
N° titoli abilitativi rilasciati	111	105	136	117	140		-100,00%	-100,00%
Indici di Tempo								
Tempo medio di controllo DIA (+ SCIA + ED LIB) (in gg)	17	15	9	13,67	10		-100,00%	-100,00%
Tempo medio rilascio Cdu (gg)	7	5	3	5,00	3		-100,00%	-100,00%
Tempo medio di rilascio del titolo abilitativo (netto)(gg)	72	48	41	53,67	55		-100,00%	-100,00%
Tempo medio di risposta alle richieste di accesso agli atti (gg)	8	9	8	8,33	8		-100,00%	-100,00%
Tempo medio di rilascio dell'Autorizzazione Paesaggistica (in gg)	65	52	55	57,33	60		-100,00%	-100,00%
N° Pdc rilasciati in ritardo	0	0	0	0	0		#DIV/0!	#DIV/0!
N° Pdc ricevuti	86	100	144	110	130		-100,00%	-100,00%
Indici di Costo								
Costo del processo	€ 194.152,91	€ 189.898,64	€ 146.464,33	€ 176.838,62	€ 146.140,00		-100,00%	-100,00%
di cui Costo personale coinvolto	€ 114.943,76	€ 135.052,53	€ 127.100,85	€ 125.699,05	€ 127.189,00		-100,00%	-100,00%
Contributi di costruzione	€ 895.663,00	€ 910.584,00	€ 587.340,00	€ 797.862,33	€ 900.000,00		-100,00%	-100,00%
€ sanzioni (oneri, fine lavori, agibilità, ecc.)	€ 5.591,00	€ 104.085,00	€ 22.699,00	€ 44.125,00	€ 15.000,00		-100,00%	-100,00%
Indici di Qualità								
n. ricorsi di edilizia	0	0	0	0	0		#DIV/0!	#DIV/0!
n. pratiche di diniego	7	7	4	6	4		-100,00%	-100,00%
Personale coinvolto nel Processo								
Nome e cognome	Categoria	N ore o % tempo dedicate/o al processo		Collaboratori coinvolti nel Processo				
Luca ROSSO	D2	20%		Tipo		Costo		Nominativo
Andrea CALLEGARI	C3	80%						
Dario BELTRAME	C2	90%						
Laura NEIROTTI	C3	80%						
Pelle PATRIZIA	C3	90%						
INDICATORI DI PERFORMANCE								
Indicatori di Efficacia				Media triennio precedente	Performance attesa	Performance realizzata	Scost	
Tasso di accessibilità (h. apertura settimanale/36 h)				37,96%	41,67%	0,00%	-0,42	NOOK
% soddisfazione delle richieste (Permessi di costruire, autorizzazioni, sanatorie) (domande accolte/ domande presentate ammissibili)				97,38%	97,30%	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
Tasso di integrazione degli atti (N. richieste integrazioni/N. domande presentate)				93,75%	88,89%	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
Tasso di accessibilità agli atti (N° richieste accesso atti evase/ricevute)				100,00%	100,00%	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
Grado di controllo DIA ,SCIA, ED LIB (n. controlli DIA ,SCIA, ED LIB / n. DIA ,SCIA, ED LIB presentate)				100,00%	100,00%	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
% soddisfazione delle richieste di Certificati Urbanistici (domande accolte/ domande presentate)				100,00%	100,00%	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
% di evasione istanze di autorizzazione paesaggistica (istanze evase/ istanze presentate)				100,00%	100,00%	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
Indicatori di Efficacia temporale								
Tempo medio di controllo DIA (+ SCIA + ED LIB) (in gg)				13,67	10,00	0,00	-0,10	OK
Tempo medio rilascio Cdu (gg)				5,00	3,00	0,00	-0,03	OK
Tempo medio di rilascio del titolo abilitativo (gg) (in funzione della tipologia di autorizzazione)				53,67	55,00	0,00	-0,55	OK
Tempo medio di risposta alle richieste di accesso agli atti (gg)				8,33	8,00	0,00	-0,08	OK
Tempo medio di rilascio dell'Autorizzazione Paesaggistica (in gg)				57,33	60,00	0,00	-0,60	OK
% di permessi di costruire rilasciati oltre i termini di legge (60 g.) (N° Pdc rilasciati in ritardo/ n. Pdc ricevuti)				0,00%	0,00%	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
Indicatori di Efficienza Economica								
Costo medio pratica (costo del processo /N. pratiche ricevute)				€ 509,62	€ 405,94	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
Contributo medio di costruzione (Contributi di costruzione/N. titoli abilitativi rilasciati)				€ 6.799,96	€ 6.428,57	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
% Proventi da sanzioni (€ sanzioni / Contributi di costruzione)				5,53%	1,67%	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
Costo pro capite del processo (costo processo/popolazione)				€ 14,30	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
Indicatori di Qualità								
% ricorsi (n. ricorsi di edilizia/ n. pratiche di diniego)				0,00%	0,00%	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
Analisi del risultato								
*Per ogni pratica si è dovuto richiedere in media almeno 2 integrazioni durante l'iter								

Obiettivo di processo Misurazione della performance		ANNO	2012					
Area/Settore/Centro d Responsabilità		AMMINISTRATIVA						
Processo 17								
Gestire servizi di supporto e servizi integrativi al Piano dell'offerta formativa								
Finalità del Processo								
Sostenere le scuole nello svolgimento delle attività didattiche attraverso l'organizzazione e/o il finanziamento di attività integrative e di sostegno all' handicap								
Stakeholder								
Alunni / Famiglie / Direzioni scolastiche								
Indici								
	2009	2010	2011	media triennio prec	Atteso nell'anno	Raggiunto nell'anno	Raggiunto nell'anno / Triennio prec	Raggiunto nell'anno / Atteso nell'anno
Indici di Quantità								
Popolazione	12.244	12.367	12.476	12362,33		0		
N° ore sostegno all'hc (settimanali)	77	77	90	81,33	90		-100,00%	-100,00%
N° progetti accolti (3 piani di offerta formativa+ Ippoterapia)	4	4	6	5	6		-100,00%	-100,00%
N° progetti presentati (3 piani di offerta formativa+ Ippoterapia)	4	4	6	5	6		-100,00%	-100,00%
N° alunni hc (certificati)	19	25	33	26	38		-100,00%	-100,00%
N° alunni	1026	1015	1045	1029	1040		-100,00%	-100,00%
Indici di Tempo								
Indici di Costo								
Costo del processo (include anche i costi di gestione scuole elementari, medie e superiori eccetto le manutenzioni)	€ 300.956,21	€ 291.858,19	€ 373.716,49	€ 322.176,97	€ 104.433,00		-100,00%	-100,00%
di cui Costo personale coinvolto	€ 7.576,57	€ 7.805,44	€ 6.894,66	€ 7.425,56	6.782,00		-100,00%	-100,00%
Importo finanziamento erogato	€ 45.000,00	€ 50.000,00	€ 52.872,23	€ 49.290,74	€ 25.000,00		-100,00%	-100,00%
Indici di Qualità								
Personale coinvolto nel Processo								
Nome e cognome	Categoria	N ore o % tempo dedicate/o al processo	Collaboratori coinvolti nel Processo			Nominativo		
Aldo CASTELLI	D	10%	Tipo			Costo		
Giovanni TROMBADORE	D P.O.	5%	SERVIZI SOSTEGNO SCOL. ALL'HANDICAP			€ 19.344,00		
			progetto ippoterapia			€ 10.000,00		
INDICATORI DI PERFORMANCE								
Indicatori di Efficacia				Media triennio precedente	Performance attesa	Performance realizzata	Scost	
Numero medio di ore di sostegno all'hp (n ore sostegno / n. alunni hp)				3,17	2,37	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
% soddisfacimento delle richieste (n. progetti accolti/ n. progetti presentati)				100,00%	100,00%	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
Indicatori di Efficacia temporale								
Indicatori di Efficienza Economica								
Contributo medio POF (importo finanziamento erogato/ numero alunni)				€ 47,92	€ 24,04	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
Costo pro capite del processo (costo complessivo del processo/ popolazione)				€ 26,06	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
Indicatori di Qualità								
Analisi del risultato								
Tutte le classi, dalla Scuola dell'Infanzia alla Scuola Secondaria di Secondo Grado, partecipano al Piano di Offerta Formativa. L'assistenza agli studenti portatori di handicap è erogata in tutti i casi richiesti.								

Obiettivo di processo						ANNO	2012	
Misurazione della performance								
Area/Settore/Centro d Responsabilità								
AMMINISTRATIVA								
Processo 18								
Organizzare manifestazioni ed iniziative culturali, sportive e turistiche								
Finalità del Processo (Mandato Istituzionale)								
Organizzare i servizi e le iniziative culturali promosse sul territorio sia dal Comune direttamente, sia dalle associazioni e dai cittadini; Valorizzare gli impianti sportivi esistenti sul territorio e garantirne l'utilizzo da parte della cittadinanza secondo modalità gestionali atte a favorire il contenimento dei costi per l'amministrazione; collaborare con le associazioni culturali, sportive e ricreative del territorio attraverso la concessione di contributi e patrocinii; organizzare i servizi e le iniziative ricreative promosse sul territorio sia dal Comune direttamente, sia dalle associazioni e dai cittadini; promuovere la conoscenza del territorio e sostenere l'offerta turistica.								
Stakeholder								
Cittadini/Associazioni/operatori turistici/Società sportive								
Indici								
	2009	2010	2011	media triennio prec	Atteso nell'anno	Raggiunto nell'anno	Raggiunto nell'anno /Triennio prec	Raggiunto nell'anno/Atteso nell'anno
Indici di Quantità								
Popolazione	12.244	12.367	12.476	12362,33		0		
N. domande contributi accolte	75	95	97	89	100		-100,00%	-100,00%
N. domande contributi presentate ammissibili	75	95	97	89	100		-100,00%	-100,00%
N. domande patrocinio accolte	58	57	65	60	60		-100,00%	-100,00%
N. domande patrocinio ammissibili	58	57	65	60	60		-100,00%	-100,00%
N° convenzioni attivate per la gestione degli impianti	5	5	5	5	5		-100,00%	-100,00%
N° impianti esistenti (impianti sportivi + palestre)	9	9	5	8	9		-100,00%	-100,00%
n. ore settimanali di apertura impianti sportivi (idem c.s.)	432	432	432	432	450		-100,00%	-100,00%
n. ore settimanali di utilizzo impianti sportivi (idem c.s.)	432	432	432	432	450		-100,00%	-100,00%
n. utenti degli impianti sportivi/settimana (idem c.s.)	4200	5000	5550	4917	5550		-100,00%	-100,00%
N. iniziative finanziate complessivamente	175	190	190	185	190		-100,00%	-100,00%
N. iniziative organizzate sul territorio	201	210	210	207	210		-100,00%	-100,00%
N. iniziative culturali (comunali)	91	98	99	96	95		-100,00%	-100,00%
N. iniziative sportive (comunali)	30	35	33	33	30		-100,00%	-100,00%
N. iniziative turistiche (comunali)	56	57	58	57	55		-100,00%	-100,00%
n. iniziative energetiche-ambientali (comunali)	0	13	15	9	15		-100,00%	-100,00%
Totale partecipanti alle iniziative culturali (com)	17500	22000	22000	20500	22000		-100,00%	-100,00%
Totale partecipanti alle manifestazioni sportive (com)	3000	3500	3500	3333	3500		-100,00%	-100,00%
Popolazione turistica	91824	95000	95000	93941	95000		-100,00%	-100,00%
N° partecipanti iniziative turistiche	18000	27000	19500	21500	19500		-100,00%	-100,00%
Indici di Tempo								
Tempo medio erogazione contributo (gg)	30	30	30	30,00	30		-100,00%	-100,00%
Tempo medio erogazione patrocinio (gg)	7	7	7	7,00	7		-100,00%	-100,00%
Indici di Costo								
Importo contributi complessivamente erogati	€ 124.300,00	€ 130.780,00	€ 163.322,24	€ 139.467,41	€ 76.158,00		-100,00%	-100,00%
Costo processo	€ 371.498,49	€ 401.257,19	€ 482.569,37	€ 418.441,69	€ 204.247,00		-100,00%	-100,00%
di cui Costo personale coinvolto	€ 61.609,45	€ 63.274,35	€ 62.942,46	€ 62.608,75	€ 60.153,00		-100,00%	-100,00%
Costo complessivo delle iniziative culturali	€ 41.000,00	€ 44.000,00	€ 79.145,71	€ 54.715,24	€ 50.750,00		-100,00%	-100,00%
Importo sponsorizzazioni	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00		#DIV/0!	#DIV/0!
Costo complessivo delle iniziative sportive	€ 11.000,00	€ 16.000,00	€ 4.981,69	€ 10.660,56	€ 8.000,00		-100,00%	-100,00%
Costo complessivo delle iniziative turistiche	€ 51.000,00	€ 57.000,00	€ 25.868,67	€ 44.622,89	€ 31.650,00		-100,00%	-100,00%
Costo complessivo delle iniziative energetiche-ambientali	€ 0,00	€ 8.700,00	€ 2.900,00	€ 2.900,00			-100,00%	#DIV/0!
Indici di Qualità								
Personale coinvolto nel Processo								
Nome e cognome	Categoria	N ore o % tempo dedicate/o al processo	Collaboratori coinvolti nel Processo					
Luisella CERETTA	C	40%	Tipo	Costo	Nominativo			
Aldo CASTELLI	D	20%	gestione impianti sportivi	€ 0,00				
* Laura FROLA	C(p-time)	33%	progetto residenze multidisciplinari	€ 10.000,00	Art Quarium soc. coop.			
Giovanni TROMBADORE	D P.O.	12%	ufficio promozione turistica	€ 9.500,00	Assoc.culturale Pplaf			
Renata OLIVERO	D	25%	ufficio promozione turistica	€ 1.000,00	Agenzia turismo Torino e Provincia			
			museo ex dinamitificio	€ 0,00	Assoc. Musicaround			
			impianti sportivi settori tennis, calcetto, beach volley	€ 0,00	Bongiovanni Teresio			
Bruna BORCA	C(orario ridotto)	10%	impianti sportivi settori baseball e softball	€ 0,00	A.s.d. Avigliana baseball			
Aldo BLANDINO	D P.O.	20%	impianti sportivi settori calcio e pista atletica	€ 0,00	G.s.d. BVS calcio bassa Valsusa			

INDICATORI DI PERFORMANCE	Media triennio precedente	Performance attesa	Performance realizzata	Scost	
Indicatori di Efficacia					
% soddisfazione delle richieste di contributo (domande di contributo accolte/ domande di contributo presentate ammissibili)	100,00%	100,00%	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
% soddisfazione delle richieste di patrocinio (domande di patrocinio accolte/ domande di patrocinio presentate ammissibili)	100,00%	100,00%	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
Grado di sostegno comunale (N. iniziative finanziate / N. iniziative organizzate sul territorio)	89,37%	90,48%	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
Partecipazione media alle iniziative culturali (N. partecipanti alle iniziative culturali / N. iniziative culturali)	214	232	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
Partecipazione media alle manifestazioni sportive (N. partecipanti alle manifestazioni sportive / N. manifestazioni sportive)	102	117	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
% di efficacia delle manifestazioni (partecipanti alle iniziative-manifestazioni/popolazione)	366,71%	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
Tasso di accesso agli impianti sportivi (ore settimanali di utilizzo/ore settimanali di apertura)	100,00%	100,00%	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
% degli impianti dati in convenzione (n. convenzioni attivate per la gestione degli impianti / n. impianti esistenti)	65,22%	55,56%	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
% utilizzo settimanale impianti sportivi (utenti degli impianti sportivi / popolazione)	39,77%	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
Partecipazione media alle iniziative turistiche (N. partecipanti alle iniziative turistiche / N. iniziative turistiche)	377	355	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
Capacità attrattiva (popolazione turistica/popolazione)	759,90%	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
Indicatori di Efficacia temporale					
Tempo medio erogazione contributo (gg)	30,00	30,00	0,00	-30,00%	OK
Tempo medio erogazione patrocinio (gg)	7,00	7,00	0,00	-7,00%	OK
Indicatori di Efficienza Economica					
Valore medio contributi erogati (importo contributi complessivamente erogati/N. domande contributi accolte)	€ 1.567,05	€ 761,58	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
Costo per partecipante delle iniziative culturali (Costo complessivo delle iniziative culturali /N. partecipanti alle iniziative culturali)	€ 2,67	€ 2,31	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
Costo per partecipante delle manifestazioni sportive (Costo complessivo delle manifestazioni sportive /N. partecipanti alle manifestazioni sportive)	€ 3,20	€ 2,29	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
Costo per partecipante delle manifestazioni turistiche (Costo complessivo delle manifestazioni turistiche /N. partecipanti alle manifestazioni turistiche)	€ 2,08	€ 1,62	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
Grado di autofinanziamento (importo sponsorizzazioni/costo totale processo)	€ 0,00	€ 0,00	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
Costo pro capite del processo (costo processo/popolazione)	€ 33,85	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
Indicatori di Qualità					
Analisi del risultato					
<p>1) Il numero degli utenti è stato indicato calcolando la presenza media di sportivi per ogni ora di ogni singolo impianto, passando dal minimo di 2 utenti per un campo da tennis, per un'ora di gioco/lezione, al massimo di 80 utenti per un'ora di scuola calcio. Ne è risultata una media ponderata di 8,56 utenti per ogni ora/settimana di apertura impianto.</p> <p>2) Nell'analisi delle manifestazioni è stato considerato come finanziato /organizzato dal Comune di Avigliana ogni evento che ha goduto anche solo del patrocinio in quanto, per lo stesso, è stato erogato servizio di personale/esenzione tassa/utilizzo attrezzature/utilizzo locali (teatro, sedi espositive ecc.) dai contributi erogati a Enti o Associazioni partner organizzativi del Comune di Avigliana. Il costo complessivo deriva quindi dalla somma delle voci. La signora Laura Frola usufruisce del congedo per maternità a partire dal 29 febbraio 2012. Si prevede il suo rientro a partire dal 1° dicembre 2012.</p> <p>3) Nell'analisi dei costi sono stati separati i costi direttamente sostenuti (acquisti, prestazioni di servizi, noleggi ecc.) dai contributi erogati a Enti o Associazioni partner organizzativi del Comune di Avigliana. Il costo complessivo deriva quindi dalla somma delle voci. La signora Laura Frola usufruisce del congedo per maternità a partire dal 29 febbraio 2012. Si prevede il suo rientro a partire dal 1° dicembre 2012.</p>					

Obiettivo di processo Misurazione della performance						ANNO	2012	
Area/Settore/Centro d Responsabilità LAVORI PUBBLICI - AMBIENTE								
Processo 19 Progettare e gestire interventi di manutenzione ordinaria sul patrimonio (include impianti sportivi, scuole, case comunali, patrimonio Indisponibile - municipio, biblioteca, immobili - viabilità, verde, orti, cimiteri)								
Finalità del Processo Assicurare la manutenzione ordinaria in relazione alle risorse economiche disponibili del patrimonio, del verde e delle strade garantendo l'efficienza della segnaletica stradale e la funzionalità dei semafori. Completare gli interventi in corso di esecuzione ed attivare i nuovi interventi previsti								
Stakeholder Amministratori e fruitori dei beni								
Indici								
	2009	2010	2011	media triennio prec	Atteso nell'anno	Raggiunto nell'anno	Raggiunto nell'anno /Triennio prec	Raggiunto nell'anno/ Atteso nell'anno
Indici di Quantità								
Popolazione	12.244	12.367	12.476	12362,33		0		
N. manutenzioni ordinarie immobili effettuate	280	868	792	830	450		-100,00%	-100,00%
N. manutenzioni ordinarie immobili programmate	280	868	792	830	450		-100,00%	-100,00%
N. manutenzioni ordinarie strade effettuate	238	437	684	561	561		-100,00%	-100,00%
N. manutenzioni ordinarie strade programmate	247	439	684	562	561		-100,00%	-100,00%
N. interventi di manutenzione su aree verdi e arredo urbano realizzati								
N. interventi di manutenzione su aree verdi e arredo urbano programmati	1.106	1.049	1.689	1.369	1.300		-100,00%	-100,00%
N. richieste intervento pervenute	1.106	1.049	1.689	1.369	1.300		-100,00%	-100,00%
N. richieste intervento evase	535	1.558	1.417	1.488	1.300		-100,00%	-100,00%
N. richieste intervento per illuminazione pubblica pervenute	535	1.558	1.417	1.488	1.300		-100,00%	-100,00%
N. richieste intervento per illuminazione pubblica evase	84	189	304	247	300		-100,00%	-100,00%
N. interventi per manutenzione ordinaria calore	75	165	300	233	195		-100,00%	-100,00%
Km strade del patrimonio								
Km manutenzioni effettuate	96,00	101,00	101,00	99,33	101,00		-100,00%	-100,00%
Mq verde pubblico	121	121	121	121,00	121		-100,00%	-100,00%
Mq territorio	38000	40000	40000	39.333	40000		-100,00%	-100,00%
Km strade illuminate	23.260.000,00	23.260.000,00	23.260.000,00	23.260.000	23.260.000,00		-100,00%	-100,00%
Mq patrimonio	52,50	52,50	52,50	52,50	52,50		-100,00%	-100,00%
	4.071,00	4.071,00	4.071,00	4.071,00	4.071,00		-100,00%	-100,00%
Indici di Tempo								
Tempo medio di intervento su segnalazione (gg.)	15	15	15	15,00	15		-100,00%	-100,00%
N. interventi manutenzione ordinaria in ritardo	243	706	0	353	150		-100,00%	-100,00%
Tempo medio di sopralluogo (dalla segnalazione al sopralluogo effettuato) (gg.)	5	5	5	5	5		-100,00%	-100,00%
Indici di Costo								
Costo del processo	€ 1.292.748,92	€ 1.375.710,21	€ 1.369.203,77	€ 1.345.887,63	€ 1.223.881,00		-100,00%	-100,00%
di cui Costo personale coinvolto	€ 306.636,25	€ 299.656,39	€ 268.108,33	€ 291.466,99	€ 264.770,00		-100,00%	-100,00%
Spesa impegnata per manutenzioni ordinarie immobili	€ 103.379,00	€ 87.208,00	€ 108.538,35	€ 99.708,45	€ 126.000,00		-100,00%	-100,00%
Spesa stanziata manutenzioni ordinarie immobili	€ 104.190,00	€ 95.300,00	€ 112.500,00	€ 103.996,67	€ 126.480,00		-100,00%	-100,00%
Spesa impegnata per manutenzioni ordinarie illuminazione pubblica	€ 75.000,00	€ 88.000,00	€ 107.260,29	€ 90.086,76	€ 80.000,00		-100,00%	-100,00%
Spesa impegnata per manutenzioni ordinarie CALORE	n.d.	€ 23.000,00	€ 31.558,81	€ 31.558,81	€ 18.900,00		-100,00%	-100,00%
Valore complessivo immobili di proprietà (solo edifici)	€ 24.724.000,00	€ 24.724.000,00	€ 24.724.000,00	€ 24.724.000,00	€ 24.724.000,00		-100,00%	-100,00%
Spesa impegnata per manutenzioni stradali	€ 133.371,00	€ 179.300,00	€ 163.000,00	€ 158.557,00	€ 162.000,00		-100,00%	-100,00%
Spesa programmata per manutenzioni stradali	€ 135.000,00	€ 180.000,00	€ 163.000,00	€ 159.333,33	€ 162.000,00		-100,00%	-100,00%
Costo segnaletica	€ 61.800,00	€ 72.000,00	€ 75.299,71	€ 69.699,90	€ 25.000,00		-100,00%	-100,00%
Spesa impegnata per manutenzioni del verde	€ 155.000,00	€ 190.000,00	€ 245.880,00	€ 196.960,00	€ 186.000,00		-100,00%	-100,00%
Spesa programmata per manutenzioni verde (compreso arredo urbano)	€ 157.000,00	€ 201.000,00	€ 246.000,00	€ 201.333,33	€ 186.423,00		-100,00%	-100,00%
Costo diretto del servizio illuminazione pubblica	€ 326.956,39	€ 308.333,67	€ 388.644,14	€ 341.311,40	€ 330.800,00		-100,00%	-100,00%
Indici di Qualità								
N. ricorsi e/o segnalazioni	535	1.558	1.417	1.488			-100,00%	#DIV/0!
N. interventi effettuati	535	1.558	1.417	1.488			-100,00%	#DIV/0!
Personale coinvolto nel Processo								
Nome e cognome	Categoria	N ore o % tempo dedicate/o al processo	Collaboratori coinvolti nel Processo					
Irene Anselmi	D	35%	Tipo	Costo	Nominativo			
Mauro Paradisi	D	55%						
Liliana Facciolo	D	20%						
Mattia Vella	C	70%						
Giorgio Bianco Dolino	B	100%						
Filippo Donvito	B	100%						
Francesco De Masi	B	100%						
Silvestre Messina	B	100%						
Luca Galletto	B	100%						
Paolo Caligaris	D	20%						
Aldo Blandino	D	25%						
Bruna Borca	C	10%						
Renata Olivero	D	30%						

INDICATORI DI PERFORMANCE	Media triennio precedente	Performance attesa	Performance realizzata	Scost	
Indicatori di Efficacia					
% di manutenzione immobili (manutenzioni ordinarie effettuate/manutenzioni ordinarie programmate)	100,00%	100,00%	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
% di manutenzione delle strade (manutenzioni ordinarie effettuate/manutenzioni ordinarie programmate)	99,82%	100,00%	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
% di manutenzione delle aree verdi (manutenzioni ordinarie effettuate/manutenzioni ordinarie programmate)	100,00%	100,00%	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
Efficacia del processo (n. richieste intervento evase/ n. richieste intervento pervenute)	100,00%	100,00%	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
Efficacia degli interventi sulla pubblica illuminazione (n. richieste intervento evase/ n. richieste intervento pervenute)	94,32%	65,00%	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
Copertura manutenzioni stradali (km manutenzioni/ km strade del patrimonio)	121,81%	119,80%	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
% di km serviti da illuminazione pubblica (Km strade illuminate/ Km strade del patrimonio)	52,85%	51,98%	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
Verde pubblico (mq verde/mq territorio)	0,17%	0,17%	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
Verde procapite (mq verde/popolazione)	3,18	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
Indicatori di Efficacia temporale					
% di ritardo sugli interventi programmati (n. interventi manutenzione ordinaria in ritardo/ n. interventi manutenzione ordinaria programmati)	12,79%	33,33%	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
Tempo medio di intervento su segnalazione (gg.)	15	15	0	0	NOOK
Tempo medio sopralluogo (gg.) (dalla segnalazione al sopralluogo effettuato)	5	5	0	0	NOOK
Indicatori di Efficienza Economica					
% risorse destinate alla manutenzione ordinaria degli immobili (spesa sostenuta per manutenzioni ordinarie immobili/ spesa stanziata manutenzioni ordinarie immobili)	95,88%	99,62%	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
Costo medio manutenzione ordinaria al mq (importo manutenzioni ordinarie/ mq patrimonio)	€ 24,49	€ 30,95	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
% risorse destinate alle manutenzioni stradali (spesa impegnata per manutenzioni stradali / spesa programmata per manutenzioni stradali)	99,51%	100,00%	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
Costo chilometrico (costo impegnato per manutenzioni stradali/ Km strade)	€ 1.596,21	€ 1.603,96	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
Costo medio della segnaletica per km (costo segnaletica/km strade urbane)	€ 701,68	€ 247,52	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
Costo pro capite del processo (Costo processo/popolazione)	€ 108,87	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
Costo medio verde pubblico per mq (spesa impegnata per manutenzioni verde/ mq verde pubblico)	€ 5,01	€ 4,65	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
Costo medio dell'illuminazione pubblica per km (Costo diretto del servizio di illuminazione pubblica/ Km strade illuminate)	€ 6.501,17	€ 6.300,95	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
Indicatori di Qualità					
% di spesa per conservazione del patrimonio immobiliare (spesa annua di manutenzione immobili / valore complessivo immobili di proprietà)	0,40%	0,51%	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
Qualità degli interventi (n. ricorsi e/o segnalazioni/ n. interventi effettuati)	100,00%	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!

Analisi del risultato

Il dato inserito alla voce "interventi eseguiti in ritardo" è riferito agli interventi che, per ragioni tecniche/esecutive, e secondo un principio di economicità di risorse umane ed economiche, sono stati accorpati per gruppi complessi ed omogenei di attività, la cui esecuzione è concentrata in particolari periodi, come ad esempio durante la chiusura delle scuole (vacanze estive, pasquali, natalizie).

Obiettivo di processo Misurazione della performance					ANNO	2012		
Area/Settore/Centro di Responsabilità LAVORI PUBBLICI - AMBIENTE								
Processo 20 Progettare e gestire lavori pubblici e manutenzioni straordinarie								
Finalità del Processo Assicurare la manutenzione straordinaria sul patrimonio comunale - Completare gli interventi in corso di esecuzione e assicurare la realizzazione di nuove opere in relazione alle risorse economiche disponibili								
Stakeholder Cittadini								
Indici								
	2009	2010	2011	media triennio prec	Atteso nell'anno	Raggiunto nell'anno	Raggiunto nell'anno / Triennio prec	Raggiunto nell'anno / Atteso nell'anno
Indici di Quantità								
Popolazione	12.244	12.367	12.476	12362,33		0		
N. manutenzioni straordinarie immobili effettuate (collaudate)	36	28	55	39,67	3		-100,00%	-100,00%
N. manutenzioni straordinarie immobili programmate (programmazione triennale)	34	29	55	39,33	0		-100,00%	#DIV/0!
Numero interventi di manutenzione straordinaria strade programmati	104	104	84	97,33	5		-100,00%	-100,00%
Numero interventi di manutenzione straordinaria strade realizzati	92	101	84	92,33	5		-100,00%	-100,00%
N. nuove opere realizzate (collaudate)	6	2	6	4,67	1		-100,00%	-100,00%
N. nuove opere programmate (programmazione triennale)	4	1	3	2,67	0		-100,00%	#DIV/0!
N. nuove opere realizzate Calore	1	7	3	5,00	1		-100,00%	#DIV/0!
N. incontri con i cittadini	4	1	1	2,00	0		-100,00%	-100,00%
N. opere rilevanti	4	1	1	2,00	1		-100,00%	#DIV/0!
N. progettazioni interne	5	2	5	4,00	3		-100,00%	-100,00%
N. progettazioni totali	10	4	6	6,67	3		-100,00%	-100,00%
Indici di Tempo								
N. interventi realizzati in ritardo	1	2	1	1,33	0		-100,00%	#DIV/0!
N. interventi programmati	40	30	26	32,00	0		-100,00%	#DIV/0!
Indici di Costo								
Costo del processo	€ 248.559,05	€ 257.587,05	€ 244.191,16	€ 250.112,42	€ 217.629,00		-100,00%	-100,00%
di cui Costo personale coinvolto	€ 174.145,48	€ 183.460,85	€ 188.675,40	€ 182.093,91	€ 156.048,00		-100,00%	-100,00%
Importo destinato nuove opere di competenza	€ 340.000,00	€ 1.000.000,00	€ 350.000,00	€ 563.333,33	€ 0,00		-100,00%	#DIV/0!
Importo Titolo II Bilancio	€ 1.633.603,13	€ 1.618.377,19	€ 1.010.145,00	€ 1.420.708,44	€ 556.000,00		-100,00%	-100,00%
Importo impegnato per manutenzioni straordinarie	€ 848.537,00	€ 215.272,20	€ 69.255,27	€ 377.688,16	€ 0,00		-100,00%	#DIV/0!
Importo stanziato per manutenzioni straordinarie	€ 861.700,00	€ 332.000,00	€ 470.675,00	€ 554.791,67	€ 391.000,00		-100,00%	-100,00%
Indici di Qualità								
N° fascicoli tecnici opere	9,00	6,00	1,00	5,33	1		-100,00%	-100,00%
N° opere realizzate	9	6	1	5,33	1		-100,00%	-100,00%
Personale coinvolto nel Processo								
Nome e cognome			Categorica			N ore o % tempo dedicate/o al processo		
Irene Anselmi			D			65%		
Liliana Facciolo			D			60%		
Mauro Paradisi			D			35%		
Mattia Vella			C.			20%		
Paolo Caligaris			D			70%		
Aldo Blandino			D			35%		
Bruna Borca			C			25%		
Renata Olivero			D			25%		
Collaboratori coinvolti nel Processo								
Tipo			Costo			Nominativo		
INDICATORI DI PERFORMANCE								
Indicatore di Performance				Media triennio precedente	Performance attesa	Performance realizzata	Scost	ESITO
Indicatore di Efficacia								
Stato di conservazione del patrimonio (manutenzioni straordinarie effettuate/manutenzioni straordinarie programmate)								
% realizzazione nuove opere (nuove opere realizzate/ nuove opere programmate)				96,59%	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
Progettazione partecipata (n. incontri con i cittadini / n. opere rilevanti)				175,00%	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
% progettazioni interne opere pubbliche (progettazioni interne/ progettazioni)				100,00%	0,00%	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
Indicatore di Efficacia temporale				60,00%	100,00%	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
% di ritardo sugli interventi programmati (n. interventi realizzati in ritardo/n. interventi programmati)				4,17%	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
Indicatore di Efficienza Economica								
Costo pro capite (costo complessivo del processo/popolazione)								
% di incidenza nuove opere (importo destinato nuove opere di competenza/ importo titolo II bilancio)				€ 20,23	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
% risorse destinate alla manutenzione straordinaria (importo impegnato per manutenzioni straordinarie/ importo stanziato per manutenzioni straordinarie)				39,65%	0,00%	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
				68,08%	0,00%	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!

Indicatori di Qualità					
Archiviazione organizzata atti (n. fascicoli tecnici opere / n. opere realizzate)	100,00%	100,00%	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
Analisi del risultato					
<p>Premesso che i tempi di realizzazione di un'opera pubblica (sia essa una manutenzione o una nuova realizzazione) difficilmente si conciliano con una programmazione la cui unità di misura è l'anno solare. Basti pensare che l'inserimento di un intervento nella programmazione dei lavori pubblici ex art. 28 del D.Lgs n. 163/2006 presuppone la disponibilità di un progetto preliminare. Ben più lunghe e complesse sono le successive fasi di progettazione/acquisizione pareri/appalti per giungere poi all'effettiva realizzazione. Da ciò deriva che, sovente, un intervento in "programmazione" in una determinata annualità giunga a conclusioni in annualità successive. Applicando quanto detto ai dati richiesti dalla scheda processo "n. manutenz. Straord. Effettuate/n. manutenzioni straordinarie programmate" e "n. nuove opere realizzate/ n. nuove opere programmate", è chiaro che non può trovare corrispondenza, se non in parte, nell'arco della singola annualità, il dato "programmazione" con il dato "realizzazione/effettuazione", non per questo potendosi automaticamente imputare un RITARDO nella realizzazione degli interventi.</p> <p>In riferimento al dato "Ritardo" della scheda processo è possibile evidenziare quanto segue: Il procrastinarsi degli interventi rispetto alla programmazione è spesso determinato da ostacoli di ordine burocratico (acquisizione pareri) o finanziario (ricerca finanziamenti) sopravvenuti e quindi non ipotizzabili al momento della programmazione. Non si ritiene sussistere il ritardo ogniqualvolta per esigenze contingenti si procede ad una riprogrammazione degli interventi, riconducibile alla fattispecie dell'aggiornamento annuale" previsto dalla vigente normativa in materia di programmazione triennale dei lavori pubblici. Non da ultimo, la già citata norma sul "Patto di stabilità" ha notevolmente inciso sull'opportunità di avviare interventi programmati, considerata l'eventualità di non poter poi adempiere al pagamento di impegni contrattualmente assunti.</p>					

Obiettivo di processo Misurazione della performance							ANNO	2012	
Area/Settore/Centro d Responsabilità Servizio		ECONOMICO FINANZIARIO - AMMINISTRATIVO <i>Servizio Personale</i>							
Processo 21									
Gestire le risorse umane e l'organizzazione									
Finalità del Processo									
Garantire una gestione efficace ed efficiente e costantemente aggiornata degli aspetti giuridici, economici e contrattuali del personale.									
Stakeholder									
Dipendenti									
Indici									
	2009	2010	2011	media triennio prec	Atteso nell'anno	Raggiunto nell'anno	Raggiunto nell'anno /Triennio prec	Raggiunto nell'anno/Atteso nell'anno	
Indici di Quantità									
Popolazione	12.244	12.367	12.476	12362,33		0			
N. unità operative del processo	0,80	1,29	1,21	1,10	1,20		-100,00%	-100,00%	
N. unità operative	0,00	0,00	60,64	20,21	60,00		-100,00%	-100,00%	
N. ore straordinario remunerate (inoltre ore Responsabili non pagate e non recuperate: AMM.VO 32, CIVICI 26, AMBIENTE 580, LLPP 157, URB. 122, POLIZIA 267, FINANZ. 327)	1.218	1.247	1.180	1.215	1.100		-100,00%	-100,00%	
N. cedolini complessivi (dipendenti, amministratori, Co.Co.Co.)	750	833	967	850	900		-100,00%	-100,00%	
N. certificazioni rilasciate (certificati di servizio, autorizzazioni a incarichi esterni, autorizzazioni alla partecipazione a corsi di formazione esterni)	30	30	60	40	30		-100,00%	-100,00%	
Indici di Tempo									
Tempo medio rilascio certificazioni (ore medie)	10	10	10	10,00	10		-100,00%	-100,00%	
Indici di Costo									
Costo del processo	€ 83.050,83	€ 131.297,48	€ 114.585,16	€ 109.644,49	€ 113.611,00		-100,00%	-100,00%	
di cui Costo personale coinvolto	€ 34.214,27	€ 56.825,10	€ 48.766,54	€ 46.601,97	€ 48.292,00		-100,00%	-100,00%	
N. cedolini	750	833	967	850,00	980		-100,00%	-100,00%	
Indici di Qualità									
N. posizioni organizzative	6	7	7	7	6		-100,00%	-100,00%	
N. variazioni-anomalie (2008/2009 dato non disponibile)		1.200	1.100	1.100	800		-100,00%	-100,00%	
N. registrazioni (idem)		2400	2300	2.300	2000		-100,00%	-100,00%	
Personale coinvolto nel Processo			Collaboratori coinvolti nel Processo						
Nome e cognome	Categoria	N ore o % tempo dedicate/o al processo	Tipo		Costo	Nominativo			
ROSA BRUSIN Carla	D	100%	ELABORAZIONE STIPENDI E ADEMPIMENTI CONNESSI		€ 5.292,00	ENTI SERVICE SRL			
GIORDA Ines	D	15%	ASSISTENZA FISCALE STESURA MODELLO 730		€ 2.252,00	ENTI REV SRL			
ROSSATO Vanna	D	5%	DIPENDENTI						
TROMBADORE Giovanni	D	4%							
INDICATORI DI PERFORMANCE					Media triennio precedente	Performance attesa	Performance realizzata	Scost	
Indicatori di Efficacia									
% copertura (n. unità operative del processo/ n. dipendenti)					5,44%	2,00%	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
Media abitanti per unità operative dell'ente (popolazione/n. unità operative)					611,59	0,00	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
Indicatori di Efficacia temporale									
Tempo medio di rilascio certificazioni (gg)					10,00	10,00	0,00	-10,00	OK
Indicatori di Efficienza Economica									
Costo cedolino (costo processo/ n. cedolini)					€ 128,99	€ 115,93	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
Costo pro-capite del processo (costo processo/ popolazione)					€ 8,87	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
Costo dipendente (costo processo/ n. unità operative)					€ 5.424,36	€ 1.893,52	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
Indicatori di Qualità									
Tasso di efficienza organizzativa/ n. unità operative (n. posizioni)					32,98%	10,00%	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
% rettifiche (n. variazioni-anomalie/ n. registrazioni)					163,64%	0,00%	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
Analisi del risultato									
<i>commento sintetico sui risultati</i>									

Obiettivo di processo					ANNO	2012		
Misurazione della performance								
Area/Settore/Centro di Responsabilità		AMMINISTRATIVA Servizio Settore Segreteria ed Affari Generali Ufficio Segreteria ed Affari Generali						
Servizio								
Ufficio/Centro di Costo								
Processo 22								
Servizi di supporto interno: Gestire Segreteria, Protocollo								
Finalità del Processo								
Garantire il supporto agli organi istituzionali e alle aree organizzative dell'Ente attraverso le attività di Segreteria, la gestione e l'archiviazione degli atti in entrata e in uscita e gli adempimenti normativi.								
Stakeholder								
Uffici comunali / Organi istituzionali								
Indici								
	2009	2010	2011	media triennio prec	Atteso nell'anno	Raggiunto nell'anno	Raggiunto nell'anno / Triennio prec	Raggiunto nell'anno / Atteso nell'anno
Indici di Quantità								
Popolazione	12.244	12.367	12.476	12362,33	12476	0		
N. unità operative del processo	3,48	3,48	3,48	3,48	3,48			
N. totale unità operative	0,00	0,00	60,64	20,21	59,00		-100,00%	-100,00%
N. atti protocollati in uscita dal Protocollo	342,00	206,00	502,00	350,00	400,00		-100,00%	-100,00%
N. atti protocollati in uscita complessivamente	8.013,00	8.272,00	7.626,00	7.970,33	7800,00		-100,00%	-100,00%
N. atti da archiviare	17.376,00	16.995,00	39.285,00	24.552,00	23000,00		-100,00%	-100,00%
N. atti archiviati	6.750,00	5.335,00	39.285,00	17.123,33	16000,00		-100,00%	-100,00%
N. atti archiviati digitalmente	1.303,00	1.273,00	2.245,00	1.607,00	2.000,00		-100,00%	-100,00%
Indici di Tempo								
Tempo medio di pubblicazione atti (gg) (da approvazione a pubblicazione)	15,00	15,00	15,00	15,00	15,00		-100,00%	-100,00%
Tempo medio iter protocollo in entrata (dal ricevimento dell'atto al Protocollo alla consegna dell'atto al destinatario) (gg)	1	1	1	1,00	1		-100,00%	-100,00%
Tempo medio risposta per ricerca in archivio corrente (gg)	1	1	1	1,00	1		-100,00%	-100,00%
Tempo medio risposta per ricerca in archivio storico (gg)	7	7	7	7,00	7		-100,00%	-100,00%
Indici di Costo								
Costo del processo	€ 159.613,89	€ 154.668,71	€ 140.472,43	€ 151.585,01	€ 137.074,00		-100,00%	-100,00%
di cui Costo personale coinvolto	€ 121.008,02	€ 104.815,20	€ 110.904,16	€ 112.242,46	€ 110.682,00		-100,00%	-100,00%
Indici di Qualità								
N. segnalazioni atti mancanti in archivio	0	0	0	0,00	0		#DIV/0!	#DIV/0!
N. errori di smistamento atti	14	15	10	13,00	15		-100,00%	-100,00%
Personale coinvolto nel Processo			Collaboratori coinvolti nel Processo					
Nome e cognome	Categoria	N ore o % tempo dedicate/o al processo	Tipo		Costo		Nominativo	
Ines Giorda	D	50%						
Katia Coscarelli	C	100%						
Piera Nembrini	C	80%						
Vincenza Petruzzellis	C	100%						
Giovanni Trombadore	D	14%						
INDICATORI DI PERFORMANCE								
Indicazioni di Efficacia				Media triennio precedente	Performance attesa	Performance realizzata	Scost	
% personale (n. unità operative del processo/ n. unità operative totali)				17,22%	5,90%	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
Efficacia del Servizio Protocollo (n. atti protocollati in uscita dal Protocollo/ n. atti protocollati in uscita complessivamente)				4,39%	5,13%	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
Efficacia del Servizio Archivio (n. atti archiviati / n. atti da archiviare)				69,74%	69,57%	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
% atti archiviati digitalmente (n. atti archiviati digitalmente/ n. atti archiviati)				9,38%	12,50%	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
Indicazioni di Efficacia temporale								
Tempo medio di pubblicazione atti (gg) (da approvazione a pubblicazione)				15,00	15,00	0,00	-15,00	OK
Tempo medio iter protocollo in entrata (gg) dell'atto al Protocollo alla consegna dell'atto al destinatario (dal ricevimento)				1,00	1,00	0,00	-1,00	OK
Tempo medio risposta per ricerca in archivio corrente (gg)				1,00	1,00	0,00	-1,00	OK
Tempo medio risposta per ricerca in archivio storico (gg)				7,00	7,00	0,00	-7,00	OK
Indicazioni di Efficienza Economica								
Costo unitario del processo (costo processo/n. unità operative)				€ 7.499,26	€ 2.323,29	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
Costo pro capite del processo (costo processo/popolazione)				€ 12,26	€ 10,99	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!

Indicatori di Qualità					
% gradimento (indagine interna)	# VALOREI	0,00%	0,00%	0,00%	OK
N. segnalazioni atti mancanti in archivio	0	0	0	0	OK
N. errori di smistamento atti	13	15	0	-15	NOOK
Analisi del risultato					
<p>* Si specifica che il dato del 2008 non fa riferimento al n. di atti ma al totale dei fogli scansionati, dovuto all'utilizzo di un procedura informatica allora adottata. Il dato del 2009 è una combinazione della soluzione obsoleta e di quella innovativa mentre il dato del 2010 fa totalmente riferimento al n. di atti totalmente scansionati con la nuova procedura. Questa osservazione permette di affermare che il dato atteso per il 2011 sarà migliorativo rispetto alla media del triennio precedente.</p>					

Obiettivo di processo		ANNO	2012					
Misurazione della performance								
Area/Settore/Centro d Responsabilità Servizio		SERVIZI CIVICI E DI SUPPORTO Ced -Affari legali						
Processo 23								
Gestire i sistemi informativi, le assicurazioni e gli affari legali								
Finalità del Processo								
Assicurare la continuità di funzionamenti dei servizi informativi attraverso l'approvvigionamento e la manutenzione dei sistemi informatici comunali; gestire i rapporti assicurativi e gli affari legali								
Stakeholders								
Uffici comunali/ Cittadini								
Indici								
	2009	2010	2011	media triennio prec	Atteso nell'anno	Raggiunto nell'anno	Raggiunto nell'anno /Triennio prec	Raggiunto nell'anno/ Atteso nell'anno
Indici di Quantità								
Popolazione								
N° postazioni hardware	12.244	12.367	12.476	12362,33	12570	0		
N° servizi on line	54,00	57,00	57,00	56,00	56,00		-100,00%	-100,00%
N° totale dipendenti	6,00	6,00	6,00	6,00	6,00		-100,00%	-100,00%
N° dipendenti del servizio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		#DIV/0!	#DIV/0!
N° contenziosi gestiti* (tutti i contenziosi in essere indipendentemente dall'anno di instaurazione)	0,95	0,95	0,95	0,95	0,95		-100,00%	-100,00%
N° esiti favorevoli (anche quelli relativi a contenziosi instaurati in anni precedenti)	83,00	103,00	91,00	92,33	75,00		-100,00%	-100,00%
N° pratiche legali seguite dall'ufficio	2,00	4,00	6,00	4,00	3,00		-100,00%	-100,00%
N° totale pratiche legali	0,00	1,00	0,00	0,33	0,00		-100,00%	#DIV/0!
N° richieste di risarcimento danni presentate** (PRESENTATE NELL'ANNO)	83,00	104,00	91,00	92,67	75,00		-100,00%	-100,00%
N° richieste di risarcimento danni accolte (ACCOLTE NELL'ANNO)	35,00	30,00	36,00	33,67	30,00		-100,00%	-100,00%
Indici di Tempo								
Tempo medio di trasmissione delle richieste risarcitorie all'assicurazione (gg.)	n.d.	15	10	10,00	15		-100,00%	-100,00%
Indici di Costo								
Costo del processo								
di cui Costo personale coinvolto	€ 138.294,93	€ 156.382,67	€ 158.769,24	€ 151.148,95	€ 222.584,00		-100,00%	-100,00%
Costo connessione dati e fonia Fastweb	€ 37.576,30	€ 43.507,11	€ 39.226,83	€ 40.103,41	€ 39.348,00		-100,00%	-100,00%
Costo per consulenze legali					€ 5.691,24		#DIV/0!	-100,00%
Costo complessivo per risarcimento danni	€ 81.044,45	€ 82.126,00	€ 71.283,98	€ 78.151,48	€ 95.000,00		-100,00%	-100,00%
Indici di Qualità								
	€ 1.732,00	€ 13.408,57	€ 10.447,24	€ 8.529,27	€ 5.000,00		-100,00%	-100,00%
Personale coinvolto nel Processo								
Nome e cognome	Categoria	N ore o % tempo dedicate/o al processo	Collaboratori coinvolti nel Processo					
Luigi Zizzari	D	55%	Tipo		Costo		Nominativo	
Elisa Grande	C	25%	Appalto gestione servizio informatico		€ 30.000,00		ArcNos snc	
Tiziana Angilletta	C	2%	Incarichi legali		€ 70.000,00		Avvocati vari	
Andrea Versino	B	13%	Manut. e assistenza procedure gestionali		€ 924,66		Halley informatica srl	
			Manut. e assistenza procedure gestionali settore urbanistica- ed.privata		€ 2.904,00		Elda soft	
			Manut. e assistenza procedure gestionali varie		€ 12.743,91		A.P.System srl / Maggioli srl	
INDICATORI DI PERFORMANCE								
Indicatori di Efficacia				Media triennio precedente	Performance attesa	Performance realizzata	Scost	
Tasso sviluppo (N° postazioni hardware/ N° dipendenti)								
sviluppo dei servizi on line per i cittadini (n. servizi on line)				#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
% Personale servizio/n. totale dipendenti (n. dipendenti del)				6,00	6,00	0,00	-600,00%	NOOK
% contenziosi positivamente risolti (esiti favorevoli/contenziosi gestiti)				#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
Efficacia interna (n. pratiche legali seguite da ufficio/n. pratiche totali)				4,33%	4,00%	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
% di richieste di risarcimento accolte risarcimento danni accolte/N° richieste di risarcimento danni presentate (N° richieste di)				0,36%	0,00%	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
Indicatori di Efficacia temporale				15,84%	6,67%	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
Tempo medio di trasmissione delle richieste risarcitorie all'assicurazione				10,00	15,00	0,00	-15,00	OK

Indicatori di Efficienza Economica					
Costo unitario del servizio (costo complessivo del processo/n. totale dipendenti)	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
Costo pro capite del servizio (costo complessivo del processo/popolazione)	€ 12,23	€ 17,71	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
Costo medio di gestione delle pratiche legali con professionisti esterni (costo consulenze legali/(N° totale pratiche legali - N° pratiche legali sequestrate dall'ufficio))	€ 846,41	€ 1.266,67	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
Costo medio sostenuto per risarcimento danni (Costo complessivo per risarcimento danni /N° richieste di risarcimento danni accolte)	€ 1.599,24	€ 2.500,00	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
Indicatori di Qualità					
% gradimento del servizio (indagine interna)	#VALORE!	0,00	0,00	0,00	OK
Analisi del risultato					
<p>* Si precisa che è stato riportato il dato relativo esclusivamente alle cause instaurate innanzi ad organi giurisdizionali e si evidenzia che il rilevante aumento nel 2010 è rapportabile all'elevato numero di impugnazioni TAR SU (10 nel 2010), conseguenti all'incremento dell'attività di accertamento/sanzionatoria.</p> <p>** Con riferimento al n. di richieste risarcimento danni si riporta il dato riferito alle richieste stragiudiziali, restando quelle giurisdizionali assorbite nel dato n. di contenziosi. Si riporta, peraltro, il dato del solo periodo 1/4/2010-31/12/2010, relativamente al quale si è avviato il monitoraggio delle richieste risarcitorie stragiudiziali attraverso la compilazione di apposito registro.</p>					

Obiettivo strategico n° 1

DIRIGENTE		SETTORE		collegamento con rpp	
Dr. Giovanni TROMBADORE		Attività economiche e eproduttive			
FINALITA'					
Titolo Obiettivo strategico:		Bando per assegnazione posteggi produttori agricoli al mercatino bischin Biscose			
descrizione obiettivo		Riassegnare a nuovi produttori i posteggi del mercatino per rivitalizzare lo stesso e dare certezza del posto agli operatori interessati			
Descrizione delle fasi di attuazione:					
1	Redazione Bando				
2	pubblicazione				
3	istruttoria domande				
4	assegnazione posteggi				
INDICI DI RISULTATO					
Indici di Quantità		ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.	
numero nuclei familiari inseriti nella nuova graduatoria		100			
Indici di Tempo		ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.	
Indici di Costo		ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.	
costo obiettivo					
Indici di Qualità		ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.	

Obiettivo strategico n° 1

DIRIGENTE	SETTORE	collegamento con rpp
Dr. Giovanni TROMBADORE	Attività economiche e eproduttive	
FINALITA'		

CRONOPROGRAMMA												
FASI E TEMPI	Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre
1												
2												
3												
4												

VERIFICA INTERMEDIA AL	VERIFICA FINALE AL
MEDIA VALORE RAGGIUNTO %	MEDIA VALORE RAGGIUNTO %
MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %	MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %

Analisi degli scostamenti		Analisi degli scostamenti	
Cause		Cause	
Effetti		Effetti	
Provvedimenti correttivi		Provvedimenti correttivi	
Intrapresi		Intrapresi	
Da attivare		Da attivare	

PERSONALE COINVOLTO NELL'OBIETTIVO					
Cat.	Cognome e Nome	%	Costo orario	n° ore dedicate	Costo della
D2	SANDRA BONAVERO	100			
D4	TROMBADORE GIOVANNI	20			
C3	PATRIZIA BUTERA	100			
3	COSTO DELLE RISORSE INTERNE				

RISORSE AGGIUNTIVE UTILIZZATE		
Tipologia	Descrizione	Costo
COSTO COMPLESSIVO DELL'OBIETTIVO		

Obiettivo strategico n° 2

DIRIGENTE		SETTORE		collegamento con rpp	
Dr. Giovanni TROMBADORE		CULTURA			
FINALITA'					
Titolo Obiettivo strategico:		Realizzazione pannelli informativi sito archeologico			
descrizione obiettivo		Redazione testi, stampa su supporto, posizionamento bacheche della cartellonistica informativa sito archeologico.			
Descrizione delle fasi di attuazione:					
1	Redazione testi				
2	Ideazione grafica				
3	Affidamento incarico stampa				
4	Coordinamento posizionamento				
INDICI DI RISULTATO					
Indici di Quantità		ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.	
Indici di Tempo		ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.	
Indici di Costo		ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.	
costo obiettivo					
Indici di Qualità		ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.	

Obiettivo strategico n° 3

DIRIGENTE		SETTORE		collegamento con rpp	
Dr. Giovanni TROMBADORE		Cultura sport servizi alla persona			
FINALITA'	<i>Razionalizzare gli interventi di manutenzione ordinaria presso il centro polifunzionale La fabbrica, in modo da ridurre il costo "condominiale" a carico dell'amministrazione comunale.</i>				
Titolo Obiettivo strategico:	quota parte manutenzione ordinaria presso il La Fabbrica.				
descrizione obiettivo	Verniciatura vasca in cemento raccolta acque; verniciatura griglie di protezione e posizionamento recinzione; Tinteggiatura camerini teatro Fassino; riparazione quinte teatro; Manutenzione serrature interne e sostituzione elementi danneggiati.				
Descrizione delle fasi di attuazione:					
1	Individuazione e quantificazione materiali di consumo ed attrezzature.				
2	Acquisto materiali occorrenti				
3	Realizzazione interventi				
4					
5					
6					
INDICI DI RISULTATO					
Indici di Quantità		ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.	
Indici di Tempo		ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.	
Indici di Costo		ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.	
costo obiettivo					
Indici di Qualità		ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.	

Obiettivo strategico n° 4

DIRIGENTE		SETTORE		collegamento con rpp	
Dr. Giovanni TROMBADORE		Cultura sport servizi alla persona			
FINALITA'					
Titolo Obiettivo strategico:		bando case popolari			
descrizione obiettivo		Avere una nuova graduatoria degli aventi diritto all'assegnazione di una casa popolare, aggiornata alla nuova normativa regionale, L.R.3/2010, ove siano presenti tutti i nuovi casi di persone in difficoltà.			
Descrizione delle fasi di attuazione:					
1	Redazione bando case popolari				
2	pubblicazione				
3	istruttoria domande				
4	trasmissione domande alla commissione Regionale presso ATC				
5	pubblicazione graduatoria provvisoria				
6	pubblicazione graduatoria definitiva				
INDICI DI RISULTATO					
Indici di Quantità		ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.	
numero nuclei familiari inseriti nella nuova graduatoria		100			
Indici di Tempo		ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.	
Indici di Costo		ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.	
costo obiettivo					
Indici di Qualità		ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.	

Obiettivo strategico n° 5

DIRIGENTE		SETTORE		collegamento con rpp								
Trombadore		Segreteria ed Affari Generali										
FINALITA'												
Titolo Obiettivo strategico:		Attività di scarto documenti dell'Archivio di Deposito										
descrizione obiettivo		<p>L'obiettivo si propone l'eliminazione di documenti la cui conservazione ed archiviazione risulta non più utile ai fini della consultazione. Tale attività permetterà di migliorare la gestione e la fruibilità dei locali dell'Archivio di Deposito creando nuovi spazi ove poter depositare i documenti amministrativi la cui consultazione avviene è divenuta eventuale e sporadica.</p>										
Descrizione delle fasi di attuazione:												
1	individuazione dei documenti da scartare											
2	redazione di un elenco dei documenti da eliminare											
3	predisposizione determina di approvazione dell'elenco dei documenti in eliminazione											
4	richiesta autorizzazione alla Soprintendenza Archivistica											
5	acquisito il parere favorevole della Soprintendenza Archivistica, si procederà, tramite azienda specializzata, allo smaltimento dei documenti cartacei autorizzati											
INDICI DI RISULTATO												
Indici di Quantità			ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.							
n. documenti da scartare			40.000									
m. lineari di scaffalature liberati			40									
Indici di Tempo			ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.							
Indici di Costo			ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.							
Indici di Qualità			ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.							
CRONOPROGRAMMA												
FASI E TEMPI	Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre
1												
2												
3												
4												
5												
VERIFICA INTERMEDIA AL						VERIFICA FINALE AL						
MEDIA VALORE RAGGIUNTO %						MEDIA VALORE RAGGIUNTO %						
MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %						MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %						
Analisi degli scostamenti						Analisi degli scostamenti						

Obiettivo strategico n° 5

DIRIGENTE		SETTORE		collegamento con rpp	
Trombadore		Segreteria ed Affari Generali			
FINALITA'					
Cause				Cause	
Effetti				Effetti	
Provvedimenti correttivi			Provvedimenti correttivi		
Intrapresi				Intrapresi	
Da attivare				Da attivare	

PERSONALE COINVOLTO NELL'OBIETTIVO					
Cat.	Cognome e Nome	%	Costo orario	n° ore dedicate	Costo della
D	Trombadore Giovanni	40			
D	Giorda Ines	80			
C	Petruzzellis Vincenza	100			
C	Nembrini Piera	100			
C	Coscarelli Katia	100			
5	COSTO DELLE RISORSE INTERNE				

RISORSE AGGIUNTIVE UTILIZZATE		
Tipologia	Descrizione	Costo
COSTO COMPLESSIVO DELL'OBIETTIVO		

Obiettivo strategico n° 6

DIRIGENTE Vanna Rossato		AREA ECONOMICO FINANZIARIA	collegamento con rpp programma
FINALITA'	CORRETTA RISCOSSIONE ENTRATE COMUNALI		
Titolo Obiettivo strategico:	NUOVA ORGANIZZAZIONE RISCOSSIONE		
descrizione obiettivo	L'obiettivo si propone di ri-organizzare il servizio di riscossione volontaria della TARSU/TRES e coattiva di tutte le entrate comunali in considerazione delle nuove disposizioni anche tenuto conto della prossima scadenza del servizio di tesoreria		

Descrizione delle fasi di attuazione:

1	Verifica possibili modalità di attuazione del servizio, eventualmente anche congiunto, di riscossione coattiva/ tesoreria con eventuale incarico esterno di sola gestione amministrativa (verifica pagamenti/ rendicontazione ecc.) in relazione alle entrate tributarie		
2	Attivazione procedure di gara		
3	organizzazione interna servizio		

INDICI DI RISULTATO

Indici di Quantità	ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.
Indici di Tempo	ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.
Indici di Costo	ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.
Indici di Qualità	ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.

CRONOPROGRAMMA

FASI E TEMPI	Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre
1												
2												
3												

VERIFICA INTERMEDIA AL	VERIFICA FINALE AL
MEDIA VALORE RAGGIUNTO %	MEDIA VALORE RAGGIUNTO %
MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %	MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %

Analisi degli scostamenti	Analisi degli scostamenti
---------------------------	---------------------------

Obiettivo strategico n° 7

DIRIGENTE	AREA	collegamento con rpp
Vanna Rossato	ECONOMICO FINANZIARIA	programma
FINALITA'	CORRETTA PROGRAMMAZIONE	
Titolo Obiettivo strategico:	RICLASSIFICAZIONE PEG	
descrizione obiettivo	L'obiettivo si propone di riclassificare i programmi / progetti / capitoli di bilancio a seguito della nuova composizione di Giunta e di nuova organizzazione della struttura	

Descrizione delle fasi di attuazione:

1	Aggiornamento capitoli di bilancio con inserimento nuovo programma/ progetto/ assessorato		
2	Verifica capitoli di bilancio con eventuale aggiornamento responsabili servizio/ spesa		
3	Aggiornamento Relazione previsionale e programmatica		
4	Adozione variazione bilancio pluriennale in correlazione a nuova programmazione		

INDICI DI RISULTATO

Indici di Quantità

n. capitoli di bilancio sola competenza verificati	ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.
	950		

Indici di Tempo

	ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.
--	--------	-----------	--------

Indici di Costo

costo obiettivo	ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.
-----------------	--------	-----------	--------

Indici di Qualità

	ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.
--	--------	-----------	--------

CRONOPROGRAMMA

FASI E TEMPI	Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre
1												
2												
3												
4												

VERIFICA INTERMEDIA AL

MEDIA VALORE RAGGIUNTO %

MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %

VERIFICA FINALE AL

MEDIA VALORE RAGGIUNTO %

MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %

Analisi degli scostamenti

Analisi degli scostamenti

Obiettivo strategico n° 8

DIRIGENTE Vanna Rossato	AREA ECONOMICO FINANZIARIA	collegamento con rpp programma
FINALITA'	Garantire equità fiscale	
Titolo Obiettivo strategico:	EQUITA' TRIBUTARIA	
descrizione obiettivo	L'obiettivo si propone di continuare nel recupero delle fasce di elusione-evasione tributaria inerente l'ICI, che viene gestito direttamente, e la TARSU in concessione a società esterna (ACSEL) quale attività di accertamento ma con responsabilità del tributo a carico diretto, e con concessione ai contribuenti della possibilità di pagamento rateizzato delle somme accertate anche in deroga alle norme regolamentari come previsto da deliberazione di Giunta Comunale con conseguente necessità di verifica dei relativi pagamenti. Nel corrente esercizio occorre inoltre attivare anche attività di accertamento in relazione all'elusione-evasione I.M.U.	

Descrizione delle fasi di attuazione:

1	Verifica posizioni ICI/IMU con eventuale aggiornamento banca dati; successiva emissione di atti di accertamento/ rimborso del tributo se dovuti; gestione attività di accertamento con adesione se richiesta; fasi del contenzioso.		
2	Verifiche TARSU (supporto all'attività esterna di verifica delle posizioni, emissione atti di accertamento, accertamento con adesione e contenzioso, emissione ruoli suppletivi)		
3	rilascio autorizzazione pagamento rateizzato somme accertate e verifica dei relativi pagamenti		

INDICI DI RISULTATO

Indici di Quantità	ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.
n. posizioni ICI verificate	almeno 50		
n. posizioni TARSU verificate da ACSEL	almeno 1000		
rilascio autorizzazione pagamento rateizzato	100%		
verifica pagamento rate	almeno 90%		
Indici di Tempo	ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.
Indici di Costo	ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.
costo obiettivo			
Indici di Qualità	ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.

CRONOPROGRAMMA

FASI E TEMPI	CRONOPROGRAMMA											
	Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre
1												
2												
3												
4												

VERIFICA INTERMEDIA AL	VERIFICA FINALE AL
MEDIA VALORE RAGGIUNTO %	MEDIA VALORE RAGGIUNTO %
MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %	MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %

Analisi degli scostamenti	Analisi degli scostamenti
---------------------------	---------------------------

Obiettivo strategico n° 9

DIRIGENTE Vanna Rossato		AREA ECONOMICO FINANZIARIA	collegamento con rpp programma
FINALITA'	Agevolare i contribuenti nel pagamento delle imposte garantendo equità fiscale		
Titolo Obiettivo strategico:	ASSISTENZA TRIBUTARIA		
descrizione obiettivo	L'obiettivo si propone di attivare tutte le attività necessarie alla gestione dell'istituita I.M.U. sia in relazione alle corrette simulazioni necessarie alla contabilità che all'assistenza ai contribuenti onde agevolarli nel nuovo adempimento		

Descrizione delle fasi di attuazione:

1	Verifica banca dati I.C.I. con nuova impostazione ai fini IMU anche in considerazione delle indicazioni IFEL		
2	Simulazioni varie ai fini della quantificazione del nuovo gettito tributario correlato alle possibili ipotizzate variabili		
3	stesura regolamento/ modulistica varia/ atti vari inerenti il tributo/ ricerca programma informatico da utilizzare via telematica da parte utenza		
4	Assistenza diretta e telefonica contribuenti IMU sia nella gestione del pagamento che della denuncia qualora necessaria		

INDICI DI RISULTATO

Indici di Quantità	ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.
n.utenti IMU assistiti con media 3 cespiti/ pratiche a contribuente per n. 2 rate	almeno 2500		
Indici di Tempo	ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.
Indici di Costo	ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.
costo obiettivo			
Indici di Qualità	ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.

CRONOPROGRAMMA

FASI E TEMPI	Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre
1												
2												
3												
4												

VERIFICA INTERMEDIA AL	VERIFICA FINALE AL
MEDIA VALORE RAGGIUNTO %	MEDIA VALORE RAGGIUNTO %
MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %	MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %

Obiettivo strategico n° 10

DIRIGENTE		AREA		collegamento con rpp	
Vanna Rossato		ECONOMICO FINANZIARIA		programma	
FINALITA'	GESTIONE FASCICOLI PERSONALI DIPENDENTI				
Titolo Obiettivo strategico:	RISORSE UMANE				
descrizione obiettivo	L'obiettivo si propone di continuare l'assistenza al personale anche con espletamento di procedure di aggiornamento costante dei fascicoli personali al fine di facilitare le pratiche pensionistiche				
Descrizione delle fasi di attuazione:					
1	Attivazione procedura informatica INPS gestione exINPDAP - Pensioni S7				
2	Stesura modelli previdenziali PA04 utili per ricongiunzioni/ riscatti/ pratiche pensione				
3	Verifica ed integrazione dati previdenziali ex INPDAP per rilascio modello PA04 a richiesta personale interna o enti esterni per ex dipendenti				
INDICI DI RISULTATO					
Indici di Quantità		ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.	
Pensioni S7 a richiesta		almeno 1			
procedura on- line		entro luglio			
aggiornamento PASSWEB INPS		almeno 5			
Indici di Tempo		ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.	
Indici di Costo		ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.	
costo obiettivo					
Indici di Qualità		ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.	

Obiettivo strategico n° 11

DIRIGENTE	SETTORE	collegamento con rpp
Rosso Luca	URBANISTICA EDILIZIA PRIVATA	Assessore Marceca

Titolo Obiettivo:	Master Plan Corso Laghi
Obj	La variante n. 47 al PRGC approvata a marzo 2012, prevede che per controllare lo sviluppo urbanistico e gli interventi edificatori lungo la Grante "T" (Corso Laghi e Corso Torino) il Comune si doti di un Master Plan complessivo o di due Master Plan (uno per Corso Laghi e l'altro per Corso Torino). L'Amministrazione Comunale ha deciso di iniziare con la predisposizione del Master Plan di Corso Laghi. L'obiettivo consiste nel predisporre gli atti e il bando per affidare ad un professionista qualificato la redazione del Master Plan di Corso Laghi.
Descrizione Obiettivo:	

1	Predisposizione della Bozza del bando		
2	Confronto con Regione e Provincia		
3	Predisposizione della versione definitiva del Bando		
4	Scelta del Professionista e conferimento incarico		

CENTRO DI COSTO	
-----------------	--

RISORSE FINANZIARIE ASSEGNATE	CAPITOLO P.E.G.	IMPORTO
	non ancora assegnate	€. 10.000,00

INDICATORI DI RISULTATO		
DESCRIZIONE	VALORE ATTESO	VALORE RAGGIUNTO
Predisposizione versione definitiva del bando	1	
Selezione del professionista	1 su 5	

Obiettivo strategico n° 11

DIRIGENTE	SETTORE	collegamento con rpp
Rosso Luca	URBANISTICA EDILIZIA PRIVATA	Assessore Marceca

CRONOPROGRAMMA												
FASI E TEMPI	Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre
1												
2												
3												
4												

VERIFICA INTERMEDIA AL		VERIFICA FINALE AL	
MEDIA VALORE RAGGIUNTO %		MEDIA VALORE RAGGIUNTO %	
MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %		MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %	

Analisi degli scostamenti		Analisi degli scostamenti	
Cause		Cause	
Effetti		Effetti	
Provvedimenti correttivi		Provvedimenti correttivi	
Intrapresi		Intrapresi	
Da attivare		Da attivare	

PERSONALE COINVOLTO NELL'OBIETTIVO					
Cat.	Cognome e Nome	% Partecipazione	Costo orario	n° ore dedicate	Costo della risorsa
D2	ROSSO Luca	40			
C3	CALLEGARI Andrea	10			
C2	BELTRAME Dario	10			
C3	NEIROTTI Laura Paola	20			
C3	PELLE Patrizia	10			
5 COSTO DELLE RISORSE INTERNE					

RISORSE AGGIUNTIVE UTILIZZATE		
Tipologia	Descrizione	Costo
COSTO COMPLESSIVO DELL'OBIETTIVO		

Obiettivo strategico n° 12

DIRIGENTE	SETTORE	collegamento con rpp
Rosso Luca	URBANISTICA EDILIZIA PRIVATA	Assessore Marceca

Titolo Obiettivo:	Varianti strutturali al PRGC		
Obj	Variante strutturale delle zone Eb (variante N. 48): la variante è orientata al mantenimento di un'identità del territorio rurale o ex rurale andando a realizzare luoghi di incontro, piazze e servizi negli agglomerati urbani localizzati nelle zone agricole.		
Descrizione Obiettivo:	L'obiettivo consiste nell'iniziare l'iter di approvazione della Variante con l'approvazione del progetto preliminare, del progetto preliminare controdedotto e dare corso alle Conferenze di Pianificazione, giungendo nei primi mesi del 2013 all'approvazione del progetto definitivo (obiettivo biennale)		
Descrizione delle fasi di attuazione:			
1	Variante strutturale 48: Adozione progetto preliminare	5	Variante strutturale 48: Procedura di VAS
2	Variante strutturale 48: Pubblicazione e Osservazioni	6	
3	Variante strutturale 48: Adozione Progetto preliminare Controdedotto	7	
4	Variante strutturale 48: Conferenza di Pianificazione (verrà realizzata a gennaio 2013)		

CENTRO DI COSTO	
-----------------	--

RISORSE FINANZIARIE ASSEGNATE	CAPITOLO P.E.G.	IMPORTO

INDICATORI DI RISULTATO		
DESCRIZIONE	VALORE ATTESO	VALORE RAGGIUNTO
Rispetto delle tempistiche		

Obiettivo strategico n° 12

DIRIGENTE	SETTORE	collegamento con rpp
Rosso Luca	URBANISTICA EDILIZIA PRIVATA	Assessore Marceca

CRONOPROGRAMMA												
FASI E TEMPI	Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre
1												
2												
3												
4												
5												
6												
7												

VERIFICA INTERMEDIA AL		VERIFICA FINALE AL	
MEDIA VALORE RAGGIUNTO %		MEDIA VALORE RAGGIUNTO %	
MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %		MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %	

Analisi degli scostamenti		Analisi degli scostamenti	
Cause		Cause	
Effetti		Effetti	
Provvedimenti correttivi		Provvedimenti correttivi	
Intrapresi		Intrapresi	
Da attivare		Da attivare	

PERSONALE COINVOLTO NELL'OBIETTIVO					
Cat.	Cognome e Nome	% Partecipazione	Costo orario	n° ore dedicate	Costo della risorsa
D2	ROSSO Luca	50			
C3	CALLEGARI Andrea	10			
C2	BELTRAME Dario	10			
C3	NEIROTTI Laura Paola	20			
C3	PELLE Patrizia	10			
5	COSTO DELLE RISORSE INTERNE				

RISORSE AGGIUNTIVE UTILIZZATE		
Tipologia	Descrizione	Costo
COSTO COMPLESSIVO DELL'OBIETTIVO		

Obiettivo strategico n° 14

DIRIGENTE		SETTORE		collegamento con rpp	
CARMELO ROMEO		POLIZIA LOCALE			
FINALITA'					
Titolo Obiettivo strategico:		CONTROLLO SUL TERRITORIO FINALIZZATO ALLA SICUREZZA STRADALE ED URBANA			
descrizione obiettivo		L'Amministrazione si propone di potenziare il numero di servizi e controlli di Polizia stradale, incrementare la presenza sul territorio nelle fascia oraria dalle 20 alle 24. Si propone inoltre di tutelare la cosiddetta "utenza debole" con un più capillare monitoraggio del territorio, una maggiore tutela intorno ai plessi scolastici, giardinetti e spazi pubblici. Sollecitare in genere una più ampia percezione di sicurezza e stimolare il cittadino a rapportarsi maggiormente con la Polizia Locale.			
Descrizione delle fasi di attuazione:					
1	Attivazione progetto con utilizzo agenti esterni tramite piani-accordi con i Comuni appartenenti al Protocollo d'Intesa				
2	Tutela utenza debole: pedoni, ciclisti e disabili attraverso controlli sistematici su parcheggi riservati				
3	Stimolare il cittadino a rapportarsi maggiormente con la Polizia Locale				
4	Tutela utenza debole attraverso controlli sistematici intorno ai plessi scolastici, giardinetti e spazi pubblici.				
INDICI DI RISULTATO					
Indici di Quantità		ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.	
1.1 n. ore dedicate da agenti esterni per servizio sul territorio		1000			
1.2 n. servizi settimanali in fascia oraria 20/24 (giugno-settembre)		1			
1.3 n. sanzioni complessive da gestire		1.800			
2.1 n. controlli sistematici dedicati al controllo dei parcheggi dedicati		2 a settimana			
2.2 n. sanzioni rilevate in tali controlli		60			
3.1 pattuglie appiedate a settimana		1			
4.1 n. controlli settimanali intorno plessi scolastici, spazi pubblici....		2			
Indici di Tempo		ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.	
Indici di Costo		ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.	
I costi derivanti rientrano tra quelli previsti nell'attività istituzionale					
Indici di Qualità		ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.	
Assicurare il cittadino e incrementare la percezione di sicurezza.					

Obiettivo strategico n° 15

DIRIGENTE		AREA		collegamento con rpp	
Carmelo Romeo - Paolo Caligaris		VIGILANZA - LLPP SAE			
FINALITA'					
Titolo Obiettivo strategico:		VIGILANZA AMBIENTALE, CURA DELL'AMBIENTE E RACCOLTA RIFIUTI - 3a FASE			
descrizione obiettivo		<p>Con l'approvazione del regolamento dei rifiuti, la messa a regime del sistema di gestione ambientale (SGA), si rende necessario creare, armonizzare ed affinare delle procedure che permettano di conseguire una maggiore tutela dell'ambiente a favore di una maggiore qualità della vita e conservazione del paesaggio. la complessità dell'obiettivo richiede un forte impegno della Polizia Locale, in sinergia con il Settore Ambiente ed Energia dell'Area LLPP, volto ad aumentare la raccolta differenziata, la qualità della stessa e ridurre gli abbandoni sul territorio.</p>			
Descrizione delle fasi di attuazione:					
1	Messa a regime del SGA				
2	Controlli sul territorio rispetto al regolamento rifiuti con particolare attenzione alla RD e qualità della stessa				
3	Controllo agli accessi delimitati alle sbarre e ai veicoli abbandonati				
4	Controllo ambientale, seconda fase, della Zona Industriale Nobel				
INDICI DI RISULTATO					
Indici di Quantità		ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.	
1.1 Nell'ambito della procedura EMAS apertura e gestione di R (reclami)- AP (Azioni preventive)- NC (non conformità)		6			
2.1 verifiche al mese PL		4			
2.1.2 Sanzioni complessive da quantificare a consuntivo		12			
2.2 Verifiche congiunte al mese		2			
2.2.2 Sanzioni complessive da quantificare a consuntivo		4			
3.1 Verifiche al mese PL		4			
3.1.2 Sanzioni complessive da quantificare a consuntivo		5			
3.1.3 Veicoli recuperati o rottamati		5		In funzione della somma messa a bilancio	
4.1 sopralluoghi congiunti e disgiunti		10			
4.1.2 Rilascio pareri di competenza, verifiche preventive ed adozioni di provvedimenti		4			
Indici di Tempo		ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.	
Indici di Costo		ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.	
I costi derivanti dalle attività rientrano tra quello previsti nell'attività istituzionale					
Indici di Qualità		ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.	
Affiatamento, comunicazione efficace, recupero autorevolezza, acquisizione competenza che implica aggiornamento continuo					

Obiettivo strategico n° 16

DIRIGENTE		AREA		collegamento con rpp	
Carmelo Romeo - Paolo Callaris		VIGILANZA - LAVORI PUBBLICI e SAE			
FINALITA'					
Titolo Obiettivo strategico:		IL PATTO DEI SINDACI E LA MOBILITA' SOSTENIBILE 2a fase			
descrizione obiettivo		<p>Il Piano d'Azione per l'Energia Sostenibile (SEAP), per la riduzione delle emissioni di CO2, nella sezione mobilità prevede l'azione MOB-04 STRADE PIU' BELLE E SICURE. Per ridurre l'uso dell'automobile, così come auspicato dalla Commissione Europea, oltre ad interventi normativi e infrastrutturali, sono indispensabili azioni di informazione, sensibilizzazione e, soprattutto, di educazione, che portino alla promozione di buone pratiche sul territorio. Tali processi sono fondamentali anche per innescare la condivisione da parte della cittadinanza delle scelte diverse (pedonalizzazioni, ZTL, Zone 30 e quant'altro) che le amministrazioni portano avanti per incentivare la mobilità sostenibile. La Provincia di Torino e l'ANCI Piemonte hanno dato l'avvio, a partire dal mese di luglio 2006, al Tavolo di Agenda 21 provinciale "Qualità della vita e mobilità sostenibile intorno ai plessi Scolastici". Tale tavolo, attraverso una serie di incontri/seminari sulla mobilità sostenibile a partire dalle aree intorno ai plessi scolastici, ha promosso la realizzazione di interventi per la messa in sicurezza delle aree intorno alle scuole e per la creazione di percorsi cas</p>			
Descrizione delle fasi di attuazione:					
1	Consolidamento del "tavolo di coordinamento locale" allargato alla scuola dell'infanzia e del nido				
2	Piano MoSSO				
3	Seconda fase Mobilità sostenibile alla Defendente Ferrari				
4	Piedibus - Bicibus				
INDICI DI RISULTATO					
Indici di Quantità					
1.1 Partecipazione a seminari formativi provinciali e uscite studio per insegnanti, tecnici comunali e amministratori, partecipazione incontri operativi mirati alla progettazione in collaborazione con insegnanti.		ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.	
		6			
1.1.2 Organizzazione operativa del tavolo di coordinamento		5			
1.1.3 Incontri mirati, in tema sanitario, nell'ambito del tavolo di coord		1			
2.1 Formalizzazione piano Mobilità Scolastica Sostenibile presso la Scuola Primaria Norberto Rosa		1			
3.01					
4.1 Continuità linee piedibus a partire dall'inizio dell'AS e		6 - km - CO2			
4.2 Sperimentazioni a campione linee bicibus		2			
Indici di Tempo					
		ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.	
Indici di Costo					
I costi derivanti dalle attività rientrano tra quello previsti nell'attività istituzionale		ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.	
Indici di Qualità					
Affiatamento, comunicazione efficace, acquisizione competenza che implica aggiornamento continuo		ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.	

AREA LAVORI PUBBLICI E TECNICO MANUTENTIVA

Obiettivo strategico n°17

DIRIGENTE	SETTORE	collegamento con rpp		
Paolo Caligaris/Luca Rosso/Giovanni Trombadore/ Luigi Zizzari/Vanna Rossato/Carmelo Romeo	LLPP/URBANISTICA/Segreteria/Servizi civici e di supporto/Servizi finanziari			
FINALITA'				
Titolo Obiettivo strategico:	RILIEVO RICOGNITORIO CONCESSIONI EX L 191/2009			
descrizione obiettivo	Assolvimento obbligo ricognitorio di legge e arricchimento grado consapevolezza dell'attività pubblica			
Descrizione delle fasi di attuazione:				
1	individuazione oggetto della rilevazione, natura e finalità concessioni			
2	singoli rilievi per competenza settoriale			
3	accorpamento tipologico dati			
4	inserimento schede nel portale del Ministero del tesoro a conclusione attività			
INDICI DI RISULTATO				
Indici di Quantità		ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.
n. beni demaniali o patrimoniali indisponibili oggetto di rilevazione in concessione		100%		
Indici di Tempo		ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.
Indici di Costo		ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.
Indici di Qualità		ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.

AREA LAVORI PUBBLICI E TECNICO MANUTENTIVA

Obiettivo strategico n°18

DIRIGENTE Paolo Caligaris/Vanna Rossato	SETTORE LAVORI PUBBLICI/ FINANZIARIO	collegamento con rpp
FINALITA'		
Titolo Obiettivo strategico:	RILIEVO RICOGNITORIO PATRIMONIO IMMOBILIARE DI PROPRIETA' E/O IN DISPONIBILITA'	
descrizione obiettivo	Assolvimento obbligo di comunicazione a MEF ex articolo 2, comma 222, Legge 191/2009 e s.m.l. , dei beni immobili (fabbricati e terreni) di proprietà ovvero detenuti e/o utilizzati a qualunque titolo	

Descrizione delle fasi di attuazione:

1	verifica dati anagrafici beni Immobili	5	verifica dati inviati attraverso portale MEF
2	raffronto dati inventario/catasto ed aggiornamento	6	aggiornamento inventario
3	raccolta e inserimento nuovi dati e aggiornamento dati già trasmessi		
4	creazione file per inserimento massivo dati		

INDICI DI RISULTATO

Indici di Quantità	ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.
aggiornamento inventario	1		
Indici di Tempo			
	ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.
Indici di Costo			
	ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.
Indici di Qualità			
	ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.

CRONOPROGRAMMA

FASI E TEMPI	Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre
1												
2												
3												
4												
5												
6												

VERIFICA INTERMEDIA AL	VERIFICA FINALE AL
MEDIA VALORE RAGGIUNTO %	MEDIA VALORE RAGGIUNTO %
MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %	MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %

Analisi degli scostamenti	Analisi degli scostamenti
Cause	Cause

Effetti		Effetti	
Provvedimenti correttivi		Provvedimenti correttivi	
Intrapresi		Intrapresi	
Da attivare		Da attivare	

PERSONALE COINVOLTO NELL'OBIETTIVO					
Cat.	Cognome e Nome	%	Costo orario	n° ore dedicate	Costo della
D	Facciolo Liliانا	45			
C	Vella Mattia	70			
D	Mollar Susanna	10			
C	Solimeno Livia	5			
4	COSTO DELLE RISORSE INTERNE				

RISORSE AGGIUNTIVE UTILIZZATE		
Tipologia	Descrizione	Costo
COSTO COMPLESSIVO DELL'OBIETTIVO		

AREA LAVORI PUBBLICI E TECNICO MANUTENTIVA

Obiettivo strategico n°19

DIRIGENTE Paolo Caligaris/V. Rossato	SETTORE AEE/contabilità	collegamento con rpp
FINALITA'		
Titolo Obiettivo strategico:	monitoraggio rendimento impianti fotovoltaico	
descrizione obiettivo	Verifica finalità di risparmio energetico	

Descrizione delle fasi di attuazione:

1	acquisizione dati consumi		
2	acquisizione dati produzione		
3	presentazione relazione di bilancio finanziario/ambientale		
4	informativa generale - pubblicità -		

INDICI DI RISULTATO

Indici di Quantità	ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.
relazione di bilancio	1		
Indici di Tempo			
	ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.
Indici di Costo			
	ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.
Indici di Qualità			
	ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.

CRONOPROGRAMMA

FASI E TEMPI	Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre
1												
2												
3												
4	dic-13											

VERIFICA INTERMEDIA AL	VERIFICA FINALE AL
MEDIA VALORE RAGGIUNTO %	MEDIA VALORE RAGGIUNTO %
MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %	MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %

Analisi degli scostamenti	Analisi degli scostamenti
Cause	Cause

Effetti		Effetti	
Provvedimenti correttivi		Provvedimenti correttivi	
Intrapresi		Intrapresi	
Da attivare		Da attivare	

PERSONALE COINVOLTO NELL'OBIETTIVO					
Cat.	Cognome e Nome	%	Costo orario	n° ore dedicate	Costo della
D	Blandino Aldo	30			
D	Olivero Renata	60			
C	Solimeno Livia	10			
C	Bussi Cristina	5			

Obiettivo strategico n° 20

DIRIGENTE Dott. Luigi Zizzari / Com.te Carmelo Romeo		AREA Servizi Demografici/Vigilanza	collegamento con rpp	
FINALITA'				
Titolo Obiettivo strategico:	RESIDENZA IN TEMPO REALE			
descrizione obiettivo	APPLICAZIONE DELLA NUOVA NORMATIVA IN TEMA DI CD. "RESIDENZA IN TEMPO REALE" CON INDIVIDUAZIONE DELLE MISURE ORGANIZZATIVE DA ADOTTARE AL FINE DI CONSENTIRE IL RISPETTO DEI BREVI TERMINI FISSATI DAL DL N. 5/2012, INFORMARE DEI CAMBIAMENTI LA POPOLAZIONE E RAZIONALIZZARE L'ATTIVITA' DI FRONT OFFICE DESTINATA AL RICEVIMENTO DELLE PRATICHE ANAGRAFICHE			
Descrizione delle fasi di attuazione:				
1	PREDISPOSIZIONE NUOVA MODULISTICA	5	APPLICAZIONE NUOVE MODALITA' COMUNICAZIONE CON ALTRI COMUNI	
2	APPLICAZIONE NUOVI TEMPI DI ISCRIZIONE ANAGRAFICA	6	PUBBLICAZIONE SUL SITO ISTITUZIONALE DOSSIER INFORMATIVO SULLA NUOVA NORMATIVA E NUOVE MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE ISTANZE	
3	APPLICAZIONE NUOVI TERMINI DI CANCELLAZIONE ANAGRAFICA	7	ISTITUZIONE DI PUNTI DI COMPILAZIONE DELLE DOMANDE DI ISCRIZIONE ANAGRAFICA EXTRA SPORTELLI	
4	APPLICAZIONE NUOVE MODALITA' DI COMUNICAZIONE CON LA P.L.			
INDICI DI RISULTATO				
Indici di Quantità		ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.
TEMPI DI ISCRIZIONE ANAGRAFICA: ENTRO 2 GIORNI LAVORATIVI DALLA DATA DI PROTOCOLLO		80%		
TEMPI DI CANCELLAZIONE ANAGRAFICA: ENTRO 5 GIORNI LAVORATIVI DALLA DATA DI PROTOCOLLO		80%		
4.1 TRASMISSIONE VIA E MAIL VV UU RICHIESTE ACCERTAMENTI		80%		
4.1.2 INSERIMENTO E MAIL NEL REGISTRO INFORMATICO ENTRO 24 H LAVORATIVE DAL RICEVIMENTO		80%		
4.1.3 VERIFICA E TRASMISSIONE ANAGRAFE ENTRO 30 GG DALLA REGISTRAZIONE		80%		
4.1.4 IN CASO NEGATIVO O DUBBIO PROCEDERE CON ACCERTAMENTI IN MOMENTI DIVERSI(almeno 3) ACQUISIZIONE INFORMAZIONI, VERIFICA STATO DEI LUOGHI E TRASMISSIONE ANAGRAFE ENTRO 43 GG DALLA DATA DI PRESENTAZIONE DELLA		20%		
Indici di Tempo		ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.
Indici di Costo		ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.
I costi derivanti dalle attività rientrano tra quello previsti nell'attività istituzionale				
Indici di Qualità		ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.
ATTIVAZIONE NUOVO SISTEMA (E MAIL) DI COMUNICAZIONE CON ALTRI COMUNI ALTERNATIVI ALLA POSTA ORDINARIA		1		
PUBBLICAZIONE SUL SITO ISTITUZIONALE		1		
PUNTI DI COMPILAZIONE DOMANDE DI ISCRIZIONE ANAGRAFICA EXTRA SPORTELLI		1		

Obiettivo strategico n° 20

DIRIGENTE	AREA	collegamento con rpp
Dott. Luigi Zizzari / Com.te Carmelo Romeo	Servizi Demografici/Vigilanza	
FINALITA'		

FASI E TEMPI	CRONOPROGRAMMA											
	Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre
1												
2												
3												
4												
5												
6												
7												

VERIFICA INTERMEDIA AL	VERIFICA FINALE AL
MEDIA VALORE RAGGIUNTO %	MEDIA VALORE RAGGIUNTO %
MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %	MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %

Analisi degli scostamenti		Analisi degli scostamenti	
Cause		Cause	
Effetti		Effetti	
Provvedimenti correttivi		Provvedimenti correttivi	
Intrapresi		Intrapresi	
Da attivare		Da attivare	

PERSONALE COINVOLTO NELL'OBIETTIVO					
Cat.	Cognome e Nome	%	Costo orario	n° ore dedicate	Costo della
C	ELISA GRANDE	50%			
B	ANDREA VERSINO	50%			
C	LUISELLA ALLAIS	100%			
C	MARINA FIORE	100%			
C	COMBETTO ELDA B.	40%			
C	DE GREGORIO D.	10%			
C	ORDILA' M.	20%			
7	COSTO DELLE RISORSE INTERNE				

RISORSE AGGIUNTIVE UTILIZZATE		
Tipologia	Descrizione	Costo
COSTO COMPLESSIVO DELL'OBIETTIVO		

Obiettivo strategico n° 22

DIRIGENTE Dott. Luigi Zizzari / Arch. Paolo Caligaris / Com. Carmelo Romeo		SETTORE Servizi Demografici	collegamento con rpp
FINALITA'	RIDUZIONE RISARCIMENTI DANNI A TERZI DA CIRCOLAZIONE STRADALE		
Titolo Obiettivo strategico:	DANNI DA SINISTRI STRADALI		
descrizione obiettivo	ANALISI DELLA TIPOLOGIA, DEI LUOGHI DI ACCADIMENTO E DELLE PRESUNTE CAUSE DEI DANNI IL CUI RISARCIMENTO VIENE RICHIESTO DAGLI UTENTI DELLA STRADA; VALUTAZIONE INTERVENTI DI RIDUZIONE CAUSE COMPATIBILI CON LE RISORSE FINANZIARIE PRESUNTIVAMENTE DESTINABILI ALLO SCOPO; EFFETTUAZIONE INTERVENTI		

Descrizione delle fasi di attuazione:

1	ANALISI DELLA TIPOLOGIA, DEI LUOGHI DI ACCADIMENTO E DELLE PRESUNTE CAUSE DEI DANNI		
2	VALUTAZIONE INTERVENTI DI RIDUZIONE CAUSE COMPATIBILI CON LE RISORSE FINANZIARIE DESTINABILI ALLO SCOPO		
3	EFFETTUAZIONE INTERVENTI		
4	RISCONTRO RISULTATI		

INDICI DI RISULTATO

Indici di Quantità	ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.
ESAME FASCICOLI RICHIESTE RISARCIMENTO DANNI ANNI 2010/2011/2012	50		
NUMERO INTERVENTI DI RIDUZIONE CAUSE DEI DANNI	3		
Indici di Tempo	ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.
Indici di Costo	ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.
Indici di Qualità	ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.
N. DI RICHIESTE SUSCETTIBILI DI ESSERE RESPINTE DALL'ENTE O DALLA COMPAGNIA ASSICURATRICE IN CONSEGUENZA DEGLI INTERVENTI DI RIDUZIONE CAUSE DEI DANNI	10		

cosa produco

25 nel 2010

non sono obbligatori

obbligatorio

obbligatorio

CRONOPROGRAMMA

FASI E TEMPI	Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre
1												
2												
3	set-13											
4	set-14											

VERIFICA INTERMEDIA AL	VERIFICA FINALE AL
MEDIA VALORE RAGGIUNTO %	MEDIA VALORE RAGGIUNTO %
MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %	MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %

AREA	AFFARI GENERALI
POSIZIONE ORGANIZZATIVA	Giovanni Trombadore

ANNO	2012
-------------	-------------

DESCRIZIONE OBIETTIVO	TIPO: I - S - P - A	n o d e t t i	campi a cura dell'OIV					PUNTI
			IMPORTANZA	COMPLESSITA'	ECONOMICITA'	MIGLIORAMENTO PER STAKEHOLDERS	PESO	
Concessione di impianto sportivo comunale - predisposizione bando (trasversale con LLPP)	S		A	A	A	B	125	
Predisposizione bando assegnazione posti mercatino "Cose Bischin Biscose"	S		M	M	B	M	27	
Bando di assegnazione alloggi case popolari	S		A	A	B	A	125	
Scarto documenti archivio di deposito	S		B	M	M	M	27	
Rilievo ricognitorio delle concessioni dell'Ente ex lege 191/09 (trasversale tutti i settori)	S		M	A	M	B	45	
Gestire assistenza socio-ricreativa per anziani	P		M	B	B	M	9	
Gestire e controllare le attività produttive e commerciali (fisse ed ambulanti)	P		A	M	M	M	135	
Gestire i Servizi d Assistenza Scolastica	P		A	M	B	A	75	
Gestire i servizi per l'infanzia e i giovani	P		A	M	B	A	75	
Gestire il demanio e il patrimonio comunale (rilevazioni, concessioni, locazioni e vendite)	P		M	M	M	M	81	
Gestire la biblioteca e il patrimonio artistico, culturale e scientifico	P		A	M	B	A	75	
Gestire la comunicazione istituzionale	P		A	M	M	A	225	
Gestire l'assistenza alle fragilità sociali e i progetti di solidarietà	P		A	M	B	A	75	
Gestire servizi di supporto e servizi integrativi al Piano dell'offerta formativa	P		M	M	B	A	45	
Organizzare manifestazioni ed iniziative culturali, sportive e turistiche	P		A	M	B	A	75	
Servizi di supporto interno: Gestire Segreteria, Protocollo	P		M	M	B	B	9	
		16		0			1228	

AREA	ECONOMICO FINANZIARIA
POSIZIONE ORGANIZZATIVA	Rossato Vanna

ANNO	2012
-------------	-------------

DESCRIZIONE OBIETTIVO	TIPO: I-S-P-A	N o d e t t i	campi a cura dell'OIV				PUNTI
			IMPORTANZA	COMPLESSITA'	ECONOMICITA'	MIGLIORAMENTO PER STAKEHOLDERS	
Equità fiscale	S		A	A	A	A	625
Riclassificazione del PEG	S		M	M	B	M	27
Corretta riscossione delle entrate comunali	S		A	A	A	M	375
Assistenza tributaria	S		A	A	A	A	625
Gestione del personale	S		B	M	B	M	9
Monitoraggio rendimento impianti fotovoltaici (trasversale con LLPP)	S		A	A	A	A	625
Rilievo ricognitorio del patrimonio dell'Ente (trasversale con LLPP)	S		M	M	A	B	45
Rilievo ricognitorio delle concessioni dell'Ente ex lege 191/09 (trasversale tutti i settori)	S		M	A	M	B	45
Gestire il demanio e il patrimonio comunale (rilevazioni, concessioni, locazioni e vendite)	P		M	M	M	M	81
Gestire la programmazione finanziaria, la funzione amministrativa-contabile e l'economato	P		A	A	A	M	375
Gestire le entrate, i tributi locali e le sanzioni amministrative	P		A	A	A	M	375
Servizi di supporto interno: gestire le risorse umane e l'organizzazione	P		M	M	B	M	27
		12		0			3234

AREA
ECONOMICO FINANZIARIA
POSIZIONE ORGANIZZATIVA
Rossato Vanna

ANNO	2012
-------------	-------------

DESCRIZIONE OBIETTIVO	TIPO: I - S - P - A	N o d e t t i	campi a cura dell'OIV				PUNTI
			IMPORTANZA	COMPLESSITA'	ECONOMICITA'	MIGLIORAMENTO PER STAKEHOLDERS	
Equità fiscale	S		A	A	A	A	625
Riclassificazione del PEG	S		M	M	B	M	27
Corretta riscossione delle entrate comunali	S		A	A	A	M	375
Assistenza tributaria	S		A	A	A	A	625
Gestione del personale	S		B	M	B	M	9
Monitoraggio rendimento impianti fotovoltaici (trasversale con LLPP)	S		A	A	A	A	625
Rilievo ricognitorio del patrimonio dell'Ente (trasversale con LLPP)	S		M	M	A	B	45
Rilievo ricognitorio delle concessioni dell'Ente ex lege 191/09 (trasversale tutti i settori)	S		M	A	M	B	45
Gestire il demanio e il patrimonio comunale (rilevazioni, concessioni, locazioni e vendite)	P		M	M	M	M	81
Gestire la programmazione finanziaria, la funzione amministrativa-contabile e l'economato	P		A	A	A	M	375
Gestire le entrate, i tributi locali e le sanzioni amministrative	P		A	A	A	M	375
Servizi di supporto interno: gestire le risorse umane e l'organizzazione	P		M	M	B	M	27
		12		0			3234

AREA
TECNICO MANUTENTIVO
POSIZIONE ORGANIZZATIVA
Caligaris Paolo

ANNO	2012
-------------	-------------

DESCRIZIONE OBIETTIVO	TIPO: I - S - P - A	N o o b i e t t i	campi a cura dell'OIV					PUNTI
			IMPORTANZA	COMPLESSITA'	ECONOMICITA'	MIGLIORAMENTO PER STAKEHOLDERS	PESO	
Monitoraggio rendimento impianti fotovoltaici (trasversale con Ragioneria)	S		A	A	A	A	625	
Concessione di impianto sportivo comunale - predisposizione bando (trasversale con Amministrativa)	S		A	A	A	B	125	
Danni da sinistri stradali (trasversale con polizia locale e servizi civici)	S		M	M	M	M	81	
Rilievo ricognitorio delle concessioni dell'Ente ex lege 191/09 (trasversale tutti i settori)	S		M	A	M	B	45	
Rilievo ricognitorio del patrimonio dell'Ente (trasversale con Ragioneria)	S		M	M	A	B	45	
VIGILANZA AMBIENTALE, CURA DELL'AMBIENTE E RACCOLTA RIFIUTI - 3a FASE (trasversale con Polizia locale)	S		A	A	B	A	125	
IL PATTO DEI SINDACI E LA MOBILITA' SOSTENIBILE - 2a FASE (trasversale con Polizia locale)	S		A	A	B	A	125	
Progettare e gestire interventi di manutenzione ordinaria sul patrimonio	P		M	A	M	A	225	
Gestire il demanio e il patrimonio comunale (rilevazioni, concessioni, locazioni e vendite)	P		M	M	M	M	81	
Progettare e gestire lavori pubblici e manutenzioni straordinarie	P		A	A	M	A	375	
		10		0			1852	

AREA
URBANISTICA
POSIZIONE ORGANIZZATIVA
Rosso Luca

ANNO	2012
-------------	-------------

DESCRIZIONE OBIETTIVO	TIPO: I - S - P - A	o N o r t e d d a i	campi a cura dell'OIV				PUNTI
			IMPORTANZA	COMPLESSITA'	ECONOMICITA'	MIGLIORAMENTO PER STAKEHOLDERS	
Concorso d'idee piazza nuova Drubiaglio	S		A	A	A	A	625
Varianti strutturali al piano regolatore	S		A	A	M	A	375
Master plan di corso Laghi	S		A	M	M	M	135
Rilievo ricognitorio delle concessioni dell'Ente ex lege 191/09 (trasversale tutti i settori)	S		M	A	M	B	45
VIGILANZA AMBIENTALE, CURA DELL'AMBIENTE E RACCOLTA RIFIUTI - 2a FASE	S		A	A	B	A	125
Gestire la pianificazione territoriale	P		A	A	B	M	75
Gestire l'Edilizia Privata e il rilascio dei titoli abilitativi	P		M	M	M	A	135
		7		0			1515

AREA
SERVIZI CIVICI E DI SUPPORTO
POSIZIONE ORGANIZZATIVA
Zizzari Luigi

ANNO	2012
-------------	-------------

DESCRIZIONE OBIETTIVO	TIPO: I - S - P - A	N o o b i e t t i	campi a cura dell'OIV					PUNTI
			IMPORTANZA	COMPLESSITA'	ECONOMICITA'	MIGLIORAMENTO PER STAKEHOLDERS	PESO	
Residenza in tempo reale (trasversale con la polizia locale)	S		M	M	B	A	45	
Danni da sinistri stradali (trasversale con polizia locale e LLPP)	S		M	M	M	M	81	
Rilievo ricognitorio delle concessioni dell'Ente ex lege 191/09 (trasversale tutti i settori)	S		M	A	M	B	45	
Erogare servizi cimiteriali	P		M	M	M	A	135	
Gestire i servizi demografici	P		M	M	M	A	135	
Servizi di supporto interno: Gestire i sistemi informativi, le assicurazioni e gli affari legali	P		A	A	M	M	225	
		6		0			666	

AREA	POLIZIA LOCALE
POSIZIONE ORGANIZZATIVA	Romeo Carmelo

ANNO	2012
-------------	-------------

DESCRIZIONE OBIETTIVO	TIPO: I - S - P - A	N o d e t t i	campi a cura dell'OIV					PUNTI
			IMPORTANZA	COMPLESSITA'	ECONOMICITA'	MIGLIORAMENTO PER STAKEHOLDERS	PESO	
CONTROLLO SUL TERRITORIO FINALIZZATO ALLA SICUREZZA STRADALE ED URBANA	S		A	A	B	A	125	
Rilievo ricognitorio delle concessioni dell'Ente ex lege 191/09 (trasversale tutti i settori)	S		M	A	M	B	45	
Residenza in tempo reale (trasversale con servizi civici)	S		M	M	B	A	45	
Danni da sinistri stradali (trasversale con servizi civici e LLPP)	S		M	M	M	M	81	
VIGILANZA AMBIENTALE, CURA DELL'AMBIENTE E RACCOLTA RIFIUTI - 3a FASE (trasversale con Polizia locale)	S		A	A	B	A	125	
IL PATTO DEI SINDACI E LA MOBILITA' SOSTENIBILE - 2a FASE (trasversale con LLPP)	S		A	A	B	A	125	
Gestire i servizi di vigilanza sul territorio e sulle attività della popolazione	P		A	M	B	M	45	
Gestire le entrate, i tributi locali e le sanzioni amministrative	P		A	A	A	M	375	
		8					0	966

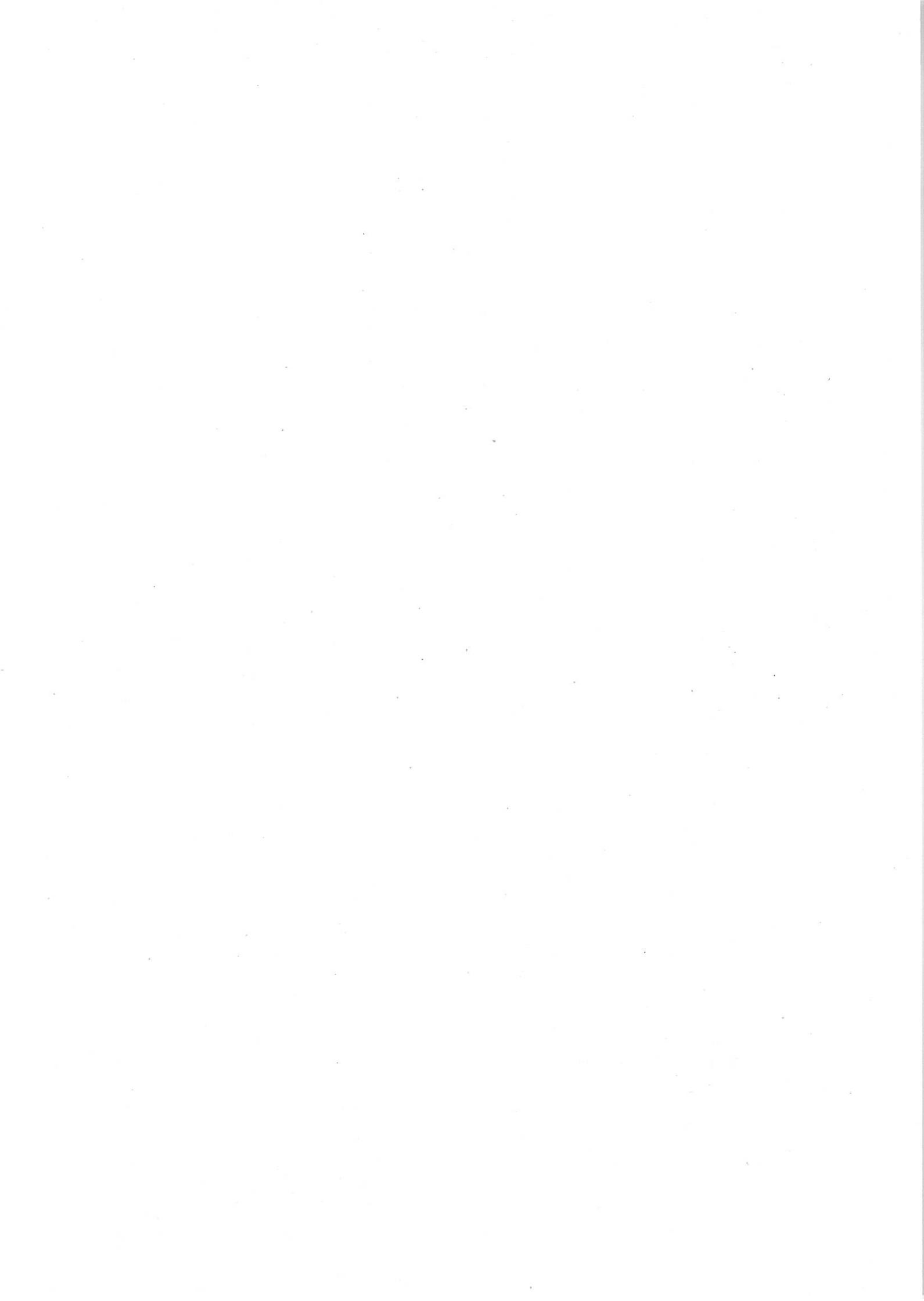
ENTE

PESATURA OBIETTIVI

budget fondo dirigenti	
budget su obiettivi	-€ 5
valore punto	0

ANNO

riepilogo obiettivi assegnati				campi a cura dell'OIV					BUDGET ASSEGNATO
SETTORE	DESCRIZIONE OBIETTIVO	TIPO: I - S - P - A	o n e r e a	IMPORTANZA	COMPLESSITA'	ECONOMICITA'	MIGLIORAMENTO PER STAKEHOLDERS	PESO TOTALE	
AFFARI GENERALI								0	€ 0,00
		0		0	0		#DIV/0!		€ 0,00
Promozione, sport, benessere ed eventi - Sociale									€ 0,00
									€ 0,00
									€ 0,00
									€ 0,00
									€ 0,00
									€ 0,00
		0		0	0		#DIV/0!		€ 0,00
SVILUPPO DEL TERRITORIO PATRIMONIO ED IGIENE AMBIENTALE									€ 0,00
									€ 0,00
									€ 0,00
									€ 0,00
									€ 0,00
									€ 0,00
		0		0	0		#DIV/0!		€ 0,00



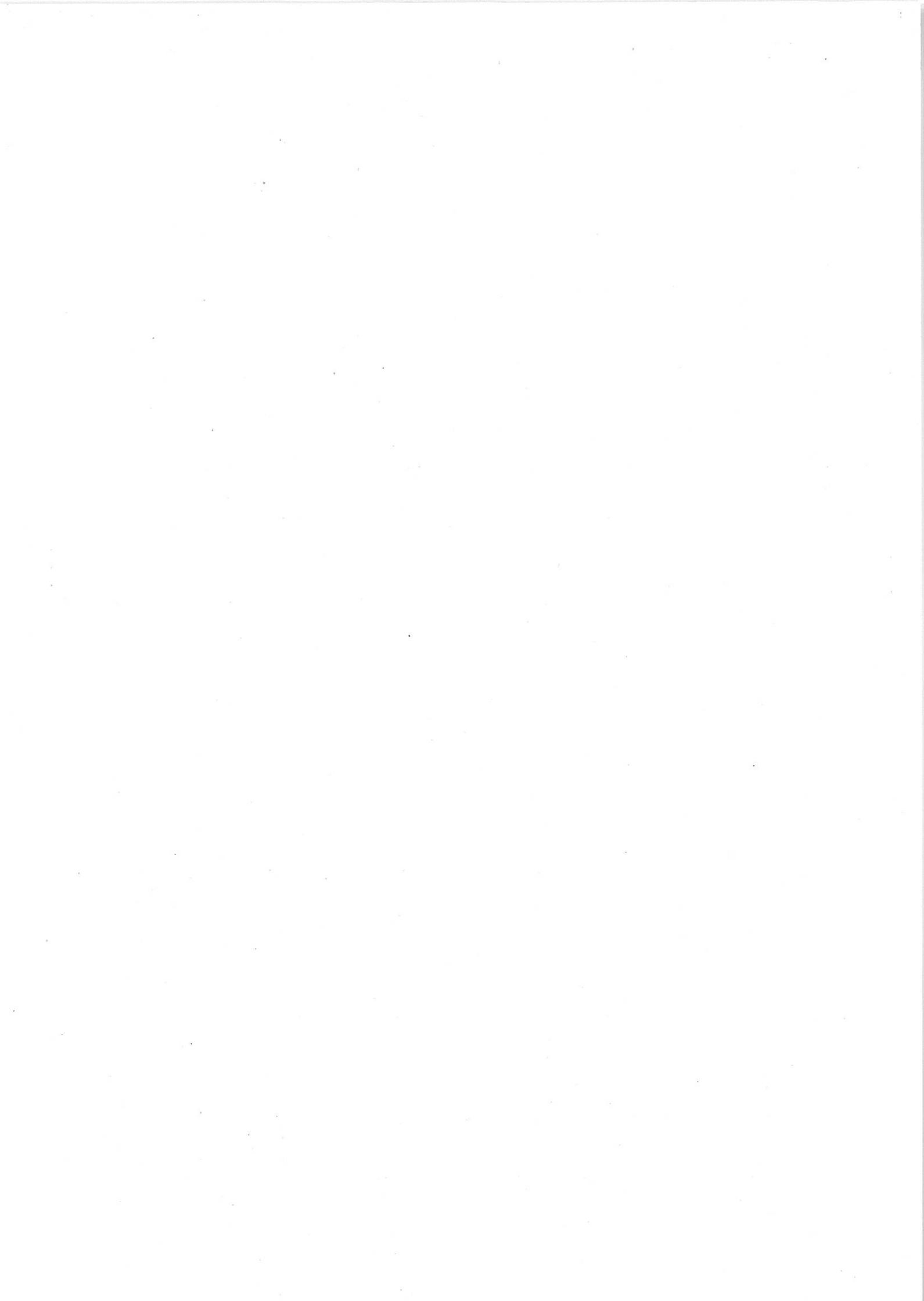
ALLEGATO D

ENTE

COSTITUZIONE FONDO	ENTE		
	Anno	Anno	
		2012	
Lettera a) primo comma art. 15 CCNL 1/4/99			consolidato
importo di cui all'art. 31, c. 2 lett. b) del CCNL 06.07.1995 fondo previsto per il 1998 (Fondo per la remunerazione di particolari condizioni di disagio, pericolo o danno)	€	5.159,01	
importo di cui all'art. 31, c. 2 lett. c) del CCNL 06.07.1995 fondo previsto per il 1998 (Fondo per compensare particolari posizioni di lavoro e responsabilità)	€	1.859,00	
importo di cui all'art. 31, c. 2 lett. d) del CCNL 06.07.1995 fondo previsto per il 1998 (Fondo per la qualità della prestazione individuale)			
importo di cui all'art. 31, c. 2 lett. e) del CCNL 06.07.1995 fondo previsto per il 1998 (Fondo per la produttività collettiva e per il miglioramento dei servizi)	€	30.170,66	
Quota parte delle risorse di cui alla lett. a) dell'art. 31, c. 2, già destinate al personale delle ex qualifiche VII e VIII che risulta incaricato delle funzioni dell'area delle posizioni organizzative calcolata in proporzione al numero dei dipendenti interessati	€	1.692,00	consolidato
Lettera b) primo comma art. 15 CCNL 1/4/99			
quota relativa ai dirigenti ed al netto dei contributi a carico dell'Amministrazione) destinate nell'anno 1998 al trattamento economico accessorio ai sensi dell'art. 32 del CCNL del 06.07.1995	€	4.306,44	
salari annuo calcolato con riferimento all'anno 1995) destinate nell'anno 1998 al trattamento economico accessorio ai sensi dell'art. 3 del CCNL del 16.7.1996	€	3.998,88	variabile
Lettera c) primo comma art. 15 CCNL 1/4/99			
nell'anno 1998 secondo la disciplina dell'art. 32 del CCNL del 6.7.1995 e dell'art. 3 del CCNL del 16.7.1996, qualora dal consuntivo dell'anno precedente a quello di utilizzazione non risulti un incremento delle spese del personale dipendente, salvo quello derivante dall'applicazione del CCNL			variabile
Lettera d) primo comma art. 15 CCNL 1/4/99			
Le somme derivanti da contratti di sponsorizzazione, accordi di collaborazione, convenzioni con soggetti pubblici o privati e contributi dell'utenza per servizi pubblici non essenziali, secondo la disciplina dettata dall'art. 42 della Legge 440/1997	€	-	variabile
Lettera k) primo comma art. 15 CCNL 1/4/99			
Risorse che specifiche disposizioni di legge finalizzano alla incentivazione di prestazioni o di risultati del personale, da utilizzarsi secondo la disciplina dell'art. 17 (Art 208 codice della strada)	€	23.000,00	consolidato
Lettera f) primo comma art 15 CCNL 1/4/99			
c. 3 del D.Lgs 29/1993, ovvero i risparmi derivanti dalla cessazione della corresponsione di trattamenti economici erogati a dipendenti a seguito di leggi, regolamenti o atti amministrativi, ma non dovuti in quanto non previsti contrattualmente	€	-	consolidato
Lettera g) primo comma art. 15 CCNL 1/4/99			
pagamento del livello economico differenziato al personale in servizio, nella misura corrispondente alle percentuali previste dal CCNL del 16.7.1995	€	12.332,94	
Lettera h) primo comma art. 15 CCNL 1/4/99			variabile
1.500.000 di cui all'art.37, e. 4 del CCNL del 6.7.1995 (indennità di direzione e di Staff al personale della ex VIII qualifica)	€	-	
Lettera j) primo comma art. 15 CCNL 1/4/99			variabile
Importo pari al 0,52% del monte salari dell'anno 1997, esclusa la quota relativa alla dirigenza, corrispondente all'incremento, in misura pari ai tassi programmati di inflazione, del trattamento economico accessorio con decorrenza dal 31 dicembre 1999 ed a valere per l'anno successivo	€	5.641,39	
Lettera k) primo comma art. 15 CCNL 1/4/99			variabile
Risorse che specifiche disposizioni di legge finalizzano alla incentivazione di prestazioni o di risultati del personale, da utilizzarsi secondo la disciplina dell'art. 17 (Progettazioni - ic....)	€	17.600,00	

Lettera l) primo comma art. 15 CCNL 1/4/99			consolidato
personale trasferito agli enti del comparto a seguito dell'attuazione dei processi di decentramento e delega delle funzioni		€ -	
Lettera m) primo comma art. 15 CCNL 1/4/99			variabile
I risparmi derivanti dalla applicazione della disciplina dello straordinario di cui all'art. 14 CCNL 1/4/99		€ -	
Secondo comma art. 15 CCNL 1/4/99			variabile
Eventuale integrazione, da stabilire in sede di contrattazione decentrata integrativa e compatibilmente con una adeguata capacità di spesa prevista in bilancio, delle risorse economiche complessive derivanti dal calcolo delle singole voci di cui sopra, fino ad un massimo dell'1,2% del monte salari (esclusa la quota riferita alla dirigenza) stabilito per l'anno 1997.		€ 11.843,50	
Quarto comma art. 15 CCNL 1/4/99			variabile
Gli importi previsti dal c. 1, lett. b), e) e dal c. 2 possono essere resi disponibili solo a seguito del preventivo accertamento da parte dei servizi di controllo interno o dei nuclei di valutazione delle effettive disponibilità di bilancio dei singoli enti create a seguito di processi di razionalizzazione e riorganizzazione delle attività ovvero espressamente destinate dall'ente al raggiungimento di specifici obiettivi di produttività e di qualità		€ -	
Quinto comma art. 15 CCNL 1/4/99			consolidato
Attuazione di nuovi servizi o di processi di riorganizzazione che comportino un incremento stabile della dotazione organica		€ -	
Quinto comma art. 15 CCNL 1/4/99			variabile
Effetti non correlati all'aumento delle dotazioni organiche - Incremento della qualità servizi offerti - SERVIZIO ASSISTENZA IMU ALL'UTENZA		€ 20.000,00	
Quinto comma art. 15 CCNL 1/4/99			
Effetti non correlati all'aumento delle dotazioni organiche - Incremento della qualità servizi offerti - Progetto EMS Certificazione progetto ambientale		€ 15.000,00	
ART 4 ccnl 5.10.01 comma 1			consolidato
Gli enti, a decorrere dall'anno 2001, incrementano le risorse del fondo di cui all'art.15 del CCNL dell'1.4.1999 di un importo pari all'1,1 % del monte salari dell'anno 1999, esclusa la quota relativa alla dirigenza.		€ 13.446,95	
ART 4 ccnl 5.10.01 comma 2			consolidato
Le risorse di cui al comma 1, sono integrate dall'importo annuo della retribuzione individuale di anzianità e degli assegni ad personam in godimento da parte del personale comunque coperto dal contratto a far data dal 18 gennaio 2000		€ 2.420,26	
ART 14 c.4 CCNL 1/4/99			consolidato
Riduzione del Fondo straordinari anno 2000 in misura pari al 3%		€ 504,23	
ART 32 c1. ccnl 22.01.04			consolidato
Le risorse decentrate previste dall'art 31, comma 2, sono incrementate, dall'anno 2003, di un importo pari allo 0,62% del monte salari, esclusa la dirigenza, riferito all'anno 2001.		€ 8.110,13	
ART 32 c2. ccnl 22.01.04			consolidato
Gli enti incrementano ulteriormente le risorse decentrate indicate nel comma 1 e con decorrenza dall'anno 2003 con un importo corrispondente allo 0,50% del monte salari dell'anno 2001, esclusa la quota relativa alla dirigenza, nel rispetto della specifica disciplina del presente articolo. Enti locali: l'incremento percentuale dello 0,50% di cui al comma 2 è consentito agli enti la cui spesa del personale risulta inferiore al 39% delle entrate correnti;		€ 6.540,43	

Art.4 CCNL 9/5/2006			consolidato
incremento 0,5% monte salari 2003 (0,5% monte salari 2003 ove il rapporto tra spese del personale e entrate correnti sia inferiore al 39%)		€ 6.483,98	
Art.4 CCNL 9/5/2006			variabile
incremento 0,3% monte salari 2003 (0,3% monte salari 2003 nel caso il rapporto tra spesa del personale e entrate correnti sia compresa tra il 25 e il 32%; dal 0,3 al 0,7 se il rapporto è inferiore al 25%)			
Art.32 c.7 CCNL 22/1/2004 (0,20% monte salari 2001)			consolidato
art.8 CCNL 11/4/2008 c.2			consolidato
incremento 06% monte salari 2005		€ 8.436,00	
DIFFERENZIALI			
CCNL 5/10/2001		€ 1.080,84	
CCNL 22/1/2004		€ 903,50	
CCNL 9/5/2006		€ 866,32	
CCNL 11/4/2008		€ 665,60	
CCNL 31/7/2009		€ 514,80	
art.8 CCNL 11/4/2008 c.3			variabile
incremento 03% - 09% monte salari 2005			
ART.4 CCNL 31/7/2009			
incremento pari 1% monte salari 2007			variabile
incremento pari a 1,5% monte salari 2007			
art.17 c.5 CCNL 1/4/1999			variabile
residui anno precedente		€ 3.910,00	
Totale Risorse Stabili	€ -	€ 115.133,36	
Totale Risorse Variabili	€ -	€ 91.353,50	





Pareri

Comune di Avigliana

Estremi della Proposta

Proposta Nr. 2012 / 590

Ufficio Proponente: **Segretario Generale**

Oggetto: **PIANO ESECUTIVO GESTIONE ASSEGNAZIONE RISORSE FINANZIARIE AI DIRETTORI AREA. APPROVAZIONE PIANO PERFORMANCE CITTA AVIGLIANA. FONDO POLITICHE SVILUPPO RISORSE UMANE E PRODUTTIVITA ANNO 2012**

Parere tecnico

Ufficio Proponente (Segretario Generale)

In ordine alla regolarità tecnica della presente proposta, ai sensi dell'art. 49, comma 1, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere

Sintesi parere: **FAVOREVOLE**



IL SEGRETARIO GENERALE

f.to (Dott. GIORGIO GUGLIELMO)

Parere contabile

Contabilità e Bilancio

In ordine alla regolarità contabile della presente proposta, ai sensi dell'art. 49, comma 1, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere **FAVOREVOLE**.

Sintesi parere: **Parere Favorevole**

Data 04/10/2012

Responsabile del Servizio Finanziario

f.to Rag. Vanna ROSSATO

COPIE:

EAPI AREA

Del che si è redatto il presente verbale.

IL SINDACO
f.to Angelo PATRIZIO

IL SEGRETARIO GENERALE
f.to Dott. GUGLIELMO Giorgio

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia conforme all'originale, un estratto del quale è in pubblicazione all'Albo Pretorio Virtuale On Line del Comune per quindici giorni consecutivi dal 22 OTT. 2012.

La deliberazione è stata contestualmente comunicata ai Capigruppo consiliari.

Avigliana, li 22 OTT. 2012



IL SEGRETARIO GENERALE
Dott. GUGLIELMO Giorgio

ATTESTAZIONE DELLA PUBBLICAZIONE E DELL'ESECUTIVITA'

La presente deliberazione:

- è stata
- viene pubblicata all'Albo Pretorio Virtuale On Line del Comune per 15 giorni consecutivi a decorrere dal 22 OTT. 2012.
- viene ripubblicata all'Albo Pretorio Virtuale On Line del Comune per 15 giorni consecutivi a decorrere dal _____.
- è stata contestualmente comunicata ai Capigruppo consiliari;
- è divenuta esecutiva in data _____
ai sensi dell'art. 134 - comma 3 - T.U.E.L. 267/2000 -
per scadenza del termine di 10 giorni dalla pubblicazione.
- è stata dichiarata immediatamente eseguibile e quindi è diventata esecutiva a decorrere dalla data del presente verbale.
ai sensi dell'art. 134 - comma 4 - T.U.E.L. 267/2000.

Avigliana, li 22 OTT. 2012



IL SEGRETARIO GENERALE
Dott. GUGLIELMO Giorgio