

Teatro Eugenio Fassino – Avigliana
Modulo per richieste ed esigenze tecniche

Il sottoscritto tel.

in qualità di¹

in relazione alla richiesta relativa alla manifestazione/spettacolo/concerto:

.....

Giorno:

Orari:

ingresso in teatro: (eventuale pausa dalle alle)

ingresso del pubblico: fine manifestazione (ca.): uscita dal teatro:

Persone previste sul palco e/o dietro le quinte (attori, tecnici, etc.):

Descrizione minima della scaletta della manifestazione:

(esempio: 1) discorso introduttivo; 2) esibizione musicale; 3) relatori sul palco; 4) videoproiezione; 5) relatori sul palco; 6) esibizione finale complesso musicale) 7) altro

.....

Arredi che si richiedono al teatro:

(esempio: sedie, tavoli...)

.....

Descrizione approssimativa di scenografie / oggetti / arredi portati dal gruppo ospite:

.....

Impianto fonico da predisporre:

(esempio: lettore cd, diffusori di sala, microfoni (a mano, radio, da conferenza...), aste per microfoni eccetera). In caso di musica dal vivo, si raccomanda di specificare le esigenze con estrema cura.

.....

¹ specificare se: legale rappresentante, socio o altra tipologia.

Esigenze per le luci sul palco (diverse da un “piazzato” standard bianco):**Esigenze per video-proiezioni:**

(indicare se ci sono proiezioni; se il gruppo ospite porta un proprio computer per la proiezione; esigenze particolari)

Utilizzo particolare del foyer o di altri spazi del teatro:

(esempio: per piccoli allestimenti di mostre, raccolte e/o vendite per beneficenza, etc.)

Altre possibili esigenze:**USO MACCHINA DEL FUMO:** **Sì** **No**

- se la manifestazione prevede cambi di luce sul palco, cambi di musica, e/o video proiezioni, è assolutamente indispensabile che una persona incaricata del gruppo ospite resti alla consolle con il tecnico.
- è assolutamente vietato movimentare quinte e arredi del teatro, americane e stangoni, luci e fonica, senza la presenza di personale tecnico.
- il palco è inchiodabile, ma non si possono usare viti; è assolutamente vietato usare sul palco nastri adesivi diversi dal nastro di carta; occorre prestare attenzione a non rigare o sporcare in maniera indeleibile il palco.
- non si possono piantare chiodi nei muri né usare nastri adesivi che provochino il distacco della vernice;
- sul palco e dietro le quinte devono restare solo le persone indispensabili. Non è possibile farvi accedere parenti, amici, insegnanti, allievi, etc. se non è strettamente necessario.
- non si può consumare cibo in sala e sul palco;
- l'utilizzo del teatro comporta sempre il versamento di una cauzione, a titolo di garanzia in caso di danni arrecati alla struttura.

IMPORTANTE:

Prendere visione della scheda tecnica del teatro e del regolamento del teatro (scaricabili dal sito istituzionale <https://www.comune.avigliana.to.it-it/vivere-il-comune/cultura> - pagina “Teatro Eugenio Fassino”)

Informativa ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e del Regolamento 679/2016/UE

I Suoi dati personali saranno trattati esclusivamente per finalità istituzionali nel rispetto del D.Lgs. 196/2003 e del Regolamento 679/2016/UE. Titolare del trattamento è la Città di Avigliana (TO), che ha nominato Responsabile per la protezione dei dati l'Avv. Cristiano MICHELA, email di contatto: c.michela@avvocatipacchiana.com. L'interessato può esercitare i diritti previsti dagli articoli 15, 16, 17, 18, 20, 21 e 22 del Regolamento citato. L'informativa completa è disponibile presso gli uffici comunali e alla seguente pagina del sito comunale: <https://www.comune.avigliana.to.it-it/privacy>.