



CITTA' di AVIGLIANA

Provincia di TORINO

ESTRATTO

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 209

OGGETTO: LINEE DI INDIRIZZO IN MERITO ALLA RIORGANIZZAZIONE DI ALCUNI SETTORI DELLE AREE DELLA STRUTTURA DELL'ENTE.

L'anno **2012**, addì **27** del mese di **Settembre** alle ore **16,00** nella solita sala delle adunanze, regolarmente convocata, si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei Signori:

Sindaco -	PATRIZIO Angelo	SI
Assessore -	MARCECA Baldassare	NO
Assessore -	MATTIOLI Carla	SI
Assessore -	TAVAN Enrico	NO
Assessore -	MORRA Rossella	SI
Assessore -	ARCHINA' Andrea	SI

Partecipa alla seduta il Segretario Generale Dott. GUGLIELMO Giorgio.

Il Sindaco, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta.

LA GIUNTA COMUNALE

Vista la proposta di deliberazione presentata dal Sindaco n. 557 in data 24.09.2012, allegata alla presente per farne parte integrante e sostanziale, avente per oggetto: "**LINEE DI INDIRIZZO IN MERITO ALLA RIORGANIZZAZIONE DI ALCUNI SETTORI DELLE AREE DELLA STRUTTURA DELL'ENTE.**";

Ritenuta la proposta meritevole di accoglimento per le motivazioni tutte in essa contenute;

Dato atto che, trattandosi di mero atto politico, alla presente non vengono allegati i pareri in ordine alla regolarità tecnica e contabile, ai sensi dell'art 49, del D. Lgs 18.8.2000 n. 267, "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";

Visti gli artt. 42, 48 e 50 del D. Lgs 18.8.2000 n. 267, “Testo unico delle leggi sull’ordinamento degli enti locali”, in ordine alla competenza degli organi comunali;

Con votazione favorevole unanime espressa in forma palese;

DELIBERA

Di accogliere integralmente la proposta di deliberazione predisposta dal Sindaco allegata alla presente quale parte integrale e sostanziale.

SUCCESSIVAMENTE

Con votazione unanime espressa in forma palese;

DELIBERA

Di dichiarare la presente immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, 4° comma, del T.U. approvato con D. Lgs 18/8/2000, n. 267.

କେବଳ କେବଳ କେବଳ କେବଳ କେବଳ କେବଳ

/pn

Area Amministrativa

Alla Giunta Comunale
proposta di deliberazione n. 557
redatta dal Settore Segreteria ed Affari Generali

OGGETTO: LINEE DI INDIRIZZO IN MERITO ALLA RIORGANIZZAZIONE DI ALCUNI SETTORI DELLE AREE DELLA STRUTTURA DELL'ENTE.

Premesso che:

- con deliberazione di Giunta Comunale n. 62 del 26.3.2012 venne approvato il programma triennale del fabbisogno del personale per il triennio 2012-2013-2014 nonché il Piano annuale delle assunzioni per l'anno 2012;
- con l'atto precipitato venne altresì approvata la rideterminazione dell'organico del personale, prevedendo l'accorpamento all'Area LL.PP. e Tecnica Manutentiva dell'Area Ambiente ed Energia, destinata quest'ultima a costituire un settore della predetta Area LL.PP.;
- con la deliberazione "de quo" venivano formulati specifici indirizzi al Direttore Generale ed ai Direttori d'Area per attivare le procedure di mobilità in entrata, nel rispetto dei limiti di legge;

Rilevato che in data 6/7 maggio si sono svolte le elezioni amministrative comunali ed è stato eletto un nuovo Sindaco, nella persona del Prof. Angelo Patrizio nonché una nuova Giunta;

Preso atto della relazione del Segretario Generale il quale ha illustrato la situazione dell'organizzazione del personale dell'Ente, proponendo alcune soluzioni operative che vanno in massima parte nel senso di quanto deciso dalla passata amministrazione, con alcune modifiche che tengono conto del mutato quadro istituzionale che si sta delineando nella Valle, in conseguenza di interventi in itinere del legislatore regionale, (il dibattito attualmente in corso in Consiglio Regionale sulla legge modificativa dell'assetto di alcuni enti intermedi operanti sul territorio, quali la Comunità Montana, dovrebbe sfociare nella sostituzione delle Comunità Montane stesse con altri organismi amministrativi quali le Unioni);

l'approvazione della nuova legge regionale dovrebbe, come conseguenza, determinare la necessità di ricollocare il personale in esubero, operante nelle soppresse Comunità Montane, presso altri Enti Locali che dispongano di posti vacanti nelle proprie dotazioni organiche, con interventi finanziari a favore degli enti di destinazione, seppure a decrescere nel tempo;

L'evolversi di tale provvedimento legislativo, la cui approvazione è data per imminente, deve essere quindi attentamente monitorata perché consentirebbe la soluzione di problemi che la attuale normativa nazionale rende di difficile realizzazione;

Dal punto di vista legislativo nazionale, le numerose modifiche normative che hanno portato a drastici tagli finanziari da parte dello Stato, reintroducendo tassazioni di competenza dell'Ente Locale quali l'IMU (già in essere) o la TARES (prevista per l'anno 2013) inducono gli Enti ad organizzarsi, con urgenza, sul versante dei Tributi Comunali;

Questo è un aspetto del problema che riveste il carattere della priorità;

Preso altresì atto del fatto che il Segretario Generale ha evidenziato la urgente necessità di creare un ufficio dedicato prevalentemente al Patrimonio dell'Ente ed alla Gestione del medesimo, trattandosi di una carenza endemica dell'organizzazione che potrebbe comportare danni all'Ente e conseguenti responsabilità;

Sempre il Segretario Generale sottolinea il fatto che occorre poi prestare attenzione ai problemi dell'Area Servizi Civici e di Supporto – Settore Servizi Demografici - che, a dotazione organica ridotta di una unità da anni, si trova di fronte ad un incremento esponenziale degli impegni, per cui si sta accumulando un lavoro arretrato cui non si riesce a far fronte in tempi compatibili, (sia nello Stato Civile che nell'Anagrafe); la situazione si ripercuote negativamente sull'utenza che spesso non trova sollecita soluzione ai propri problemi; più volte sono giunte segnalazioni da parte del Direttore dell'Area ed alcuni incontri con gli operatori dell'Area hanno evidenziato l'incancrinirsi della situazione;

Tutto ciò premesso l'organo esecutivo, udita la relazione del Segretario Generale, ritiene doveroso fornire le seguenti linee di indirizzo, cui si dovrà attenere la struttura per raggiungere, con la massima celerità, i risultati auspicati;

SI PROPONE CHE LA GIUNTA COMUNALE DELIBERI

- 1) l'approvazione delle seguenti linee di indirizzo operative per addivenire nel più breve tempo alla soluzione dei problemi evidenziati nella premessa:
 - a) venga coperto, con procedimento di mobilità interna, secondo le valutazioni del Segretario Generale, il posto attualmente vacante di Responsabile del Settore Tasse e Tributi; inoltre, per un giorno alla settimana, 1 tecnico dell'Area Urbanistica ed Edilizia Privata, individuato dal Direttore dell'Area, sia destinato ad operare presso l'Ufficio Tasse e Tributi per le questioni prettamente tecniche;
 - b) venga coperto, con procedimento di Mobilità Esterna, il posto vacante di Tecnico, presso l'Area Lavori Pubblici Tecnico Manutentiva ed Ambiente, Settore Segreteria Amministrativa ed Organizzazione;
Con il presente provvedimento il posto in oggetto viene destinato e dedicato principalmente alla gestione ordinaria e straordinaria del Patrimonio dell'Ente (Demanio Comunale – Patrimonio Indisponibile dell'Ente – Patrimonio Disponibile);
l'ufficio in oggetto sarà il referente unico di tutte le Aree per ciò che riguarda, per l'appunto, il Patrimonio;
Il Direttore dell'Area potrà utilizzare eventualmente il dipendente per ulteriori attività dell'Area, nel caso di necessità urgenti;
 - c) Il Direttore dell'Area della Polizia Municipale dovrà incrementare i servizi esterni di Vigilanza, anche sul versante del rispetto dell'Ambiente, mediante l'utilizzo di Vigili di altri Enti, nel rispetto del Protocollo d'Intesa siglato il 4.12.2002 fra 19 Comuni dell'Area Torinese, fra cui il Comune di Torino, il Comune di Moncalieri e quello di Avigliana e di quanto approvato con determinazione n. 119 del 18.4.2012;
 - d) Quanto alle problematiche dell'Area Servizi Civici e di Supporto (Settore Servizi Demografici) evidenziati dal Segretario Generale si valuti con attenzione l'evolversi del problema del personale della Comunità Montana Valle di Susa e Val Sangone in esubero, da destinare ad Enti Locali che presentano vacanze di organico;
- 2) Di incaricare il Segretario Generale di procedere, in collaborazione con i Direttori di Area e nel rispetto delle procedure Sindacali, ad attivare con la massima sollecitudine le linee di indirizzo fornite dalla Giunta, nella autonomia operativa che gli compete per il ruolo ricoperto, derivante dal Regolamento sul Funzionamento degli Uffici e dei Servizi e per i compiti organizzativi che il Sindaco gli ha conferito con specifico provvedimento sindacale;
- 3) Di dichiarare, attesa l'urgenza, il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, 4° comma del T.U., approvato con D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

Avigliana 24.9.2012

Il Sindaco
f.to (Angelo PATRIZIO)

COPIE: CAP1 AREA

RSV

Del che si è redatto il presente verbale.

IL SINDACO
f.to Angelo PATRIZIO

IL SEGRETARIO GENERALE
f.to Dott. GUGLIELMO Giorgio

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia conforme all'originale, un estratto del quale è in pubblicazione all'Albo Pretorio Virtuale On Line del Comune per quindici giorni consecutivi dal F 4 OTT. 2012.

La deliberazione è stata contestualmente comunicata ai Capigruppo consiliari.

Avigliana, lì

F 4 OTT. 2012



IL SEGRETARIO GENERALE
Dott. GUGLIELMO Giorgio



ATTESTAZIONE DELLA PUBBLICAZIONE E DELL'ESECUTIVITÀ'

La presente deliberazione:

- è stata
 viene
pubblicata all'Albo Pretorio Virtuale On Line del Comune per 15 giorni
consecutivi a decorrere dal F 4 OTT. 2012.
- viene ripubblicata all'Albo Pretorio Virtuale On Line del Comune per 15
giorni consecutivi a decorrere dal _____.
- è stata contestualmente comunicata ai Capigruppo consiliari;
- è divenuta esecutiva in data _____
ai sensi dell'art. 134 - comma 3 - T.U.E.L. 267/2000 -
per scadenza del termine di 10 giorni dalla pubblicazione.
- è stata dichiarata immediatamente esegibile e quindi è diventata esecutiva
a decorrere dalla data del presente verbale.
ai sensi dell'art. 134 – comma 4 – T.U.E.L. 267/2000.

F 4 OTT. 2012

Avigliana, lì _____



IL SEGRETARIO GENERALE
Dott. GUGLIELMO Giorgio

