



# CITTÀ DI AVIGLIANA

## VERBALE DI DETERMINAZIONE N. 1451 DEL 23/12/2025

**OGGETTO :** CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER LA COPERTURA A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO DI N. 1 POSTO DI FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO/CONTABILE. AREA DEI FUNZIONARI E DI ELEVATA QUALIFICAZIONE. APPROVAZIONE ELENCO AMMESSI.

### AREA AMMINISTRATIVA Segreteria ed Affari generali

Premesso che:

- il Comune di Avigliana, al fine di dare attuazione alla programmazione triennale del fabbisogno di personale relativo al Triennio 2025/2027, ha stabilito di procedere all'indizione di un concorso per l'assunzione di n. 1 Funzionario Amministrativo/Contabile non avendo sortito risultati positivi il preventivo esperimento delle procedure di mobilità ex art. 30 e 34bis D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.;
- con propria determinazione n. 1286 del 20.11.2025 si approvava il relativo bando di concorso dando atto che venivano rispettati i limiti assunzionali previsti dalla normativa vigente in materia di spesa del personale;
- nel suddetto bando veniva fissato, per la presentazione delle domande di partecipazione il termine delle ore 23,59 del 21.12.2025, da presentare esclusivamente attraverso il Portale unico del reclutamento “InPA” raggiungibile al link <https://www.inpa.gov.it>.

Precisato che il bando di concorso è stato pubblicato sul Portale del Reclutamento “inPA”, all’Albo Pretorio virtuale on line e nella sezione “Amministrazione Trasparente” del sito internet del Comune di Avigliana a far data dal 21.11.2025.

Rilevato che non è stata prevista nel bando l’effettuazione di una prova preselettiva.

Dato atto che gli aspiranti al concorso devono presentare specifica domanda di ammissione al concorso tramite il suddetto portale allegando, a pena di esclusione la ricevuta di pagamento della tassa di concorso.

Dato atto che pervenute in tempo utile n. 53 (cinquantatre) istanze di cui:

- n. 51 ammissibili;
- n. 1 da escludere in quanto il candidato non risulta in possesso di alcun titolo di studio richiesto per l’accesso;
- n. 1 da ammettere con riserva al fine di verificare l’esattezza di una dichiarazione effettuata.

Ritenuto, pertanto di approvare l’elenco, che viene allegato alla presente per costituirne parte integrante e sostanziale, contenente gli ammessi, l’ ammesso con riserva e il candidato escluso.

Richiamato il Regolamento comunale sull’ordinamento generale degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 25 del 15.03.2001 ed in ultimo modificato con deliberazione n. n. 300 del 29.11.2010 e s.m.i.

Viste altresì le norme in materia di procedure concorsuali contenute nel D.Lgs. 165/2001, nel D.P.R. n. 487/1994, nella Legge 15.5.1997, n. 127, nel D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e s.m.i. e nella direttiva n. 3/2018 del 24.04.2018 del Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione

Visti:

- Il vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro (C.C.N.L.) nel comparto del personale delle Funzioni Locali del 16.11.2022;
- Il Decreto Legislativo 18.8.2000 n. 267 “Testo Unico delle Leggi sull’Ordinamento degli Enti Locali”;
- Lo Statuto Comunale;
- Il vigente Regolamento di contabilità;

Dato atto che:

- Con deliberazione C.C. n. 48 del 25.11.2024, dichiarata immediatamente eseguibile è stato approvato il Documento Unico di Programmazione DUP 2025/2027;
- Con deliberazione C.C. n. 63 del 23.12.2024, dichiarata immediatamente eseguibile è stato approvato il bilancio di previsione 2025/2027 e relativa nota di aggiornamento al DUP 2025/2027;
- Con deliberazione della Giunta Comunale n. 2 del 08.01.2025 e ss.mm.ii., dichiarata immediatamente eseguibile, e con valenza pluriennale come previsto dal comma 2 dell’art. 24 del vigente Regolamento di contabilità, è stato approvato il P.E.G. 2025/2027 – Parte contabile.

Dato altresì atto che il presente provvedimento rientra nelle competenze del Direttore dell’Area Amministrativa, come nominata con Decreto del Sindaco n. 253 del 01.10.2025.

Mediante l’utilizzo del sistema informatico di gestione degli atti dell’Ente;

#### DETERMINA

Di richiamare la premessa narrativa quale parte integrante e sostanziale del dispositivo.

Di approvare l’elenco allegato alla presente per farne parte integrante e sostanziale, che consta di effettivi 53 candidati iscritti al concorso pubblico, di cui 51 ammessi alle prove d’esame, n. 1 ammesso con riserva, previo perfezionamento della domanda e n. 1 escluso per mancanza di titolo di studio richiesto per l’accesso.

Di incaricare l’Ufficio Personale affinché provveda, sul sito istituzionale dell’Ente, alla pubblicazione dell’elenco dei candidati ammessi e non ammessi, nonché a trasmettere copia del dell’elenco nominativo dei candidati ammessi ai nominandi componenti della Commissione Esaminatrice al fine di acquisire, da parte dei medesimi, le dichiarazioni di cui all’ art. 9 del DPR 487/94 e agli artt. 51 e 52 del c.p.c. (dichiarazioni di eventuale incompatibilità).

Di rilevare che la suddetta pubblicazione avrà effetto di notifica a tutti gli effetti per ciascun candidato come stabilito espressamente dal bando di concorso.

Di dare atto che chi non si presenterà alla prima prova sarà considerato rinunciatario al posto.

Di procedere alla pubblicazione del presente atto nella sezione “Amministrazione Trasparente – Bandi di Concorso” dei siti internet istituzionali del Comune di Avigliana.

Ai sensi della Legge 7 agosto 1990, n. 241 e s.m.i., il Responsabile del presente procedimento è la Dott.ssa Guiffre Stefania, Direttore dell’Area Amministrativa, che attesta con l’adozione del presente atto l’assenza, anche potenziale di situazioni di conflitto di interesse, ai sensi dell’art. 6 bis della Legge 241/90 e del vigente codice di comportamento del Comune di Avigliana.

Il Direttore Dell'area  
**DOTT.SSA STEFANIA GIFFRE**  
*(sottoscritto digitalmente)*

---

## **VISTO CONTABILE**

In ordine alla regolarità contabile della presente determinazione, ai sensi dell'art. 151, comma 4, TUEL – D. Lgs. n. 267 del 18/08/2000, si esprime il sottostante parere, espresso mediante il sistema informatico di gestione degli atti dell'Ente in data 23/12/2025.

Sintesi parere: favorevole.

A seguire importi e capitoli impegnati (quando necessari) ed eventuali accertamenti (quando previsti).

E/U	Anno Esigib.	Fornitore	PEG	Contropartita	CIG	Imp. /Acc.	Importo

Sottoscrive poi digitalmente il presente verbale quando è conclusa la sua completa redazione e approvazione, nei tempi previsti dal Regolamento di Contabilità

Il Direttore Area Economico Finanziaria  
**ALICE PRIN**  
*(sottoscritto digitalmente)*

---

Il presente documento informatico viene pubblicato all'Albo Pretorio virtuale on-line di questo Comune, sia in formato P7m, sia in formato PDF/A – senza valore legale – per la libera consultazione.