



CITTÀ di AVIGLIANA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE N. 48

**OGGETTO: APPROVAZIONE DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE
(D.U.P.) 2026/2028**

L'anno **2025**, addì **ventisei**, del mese di **novembre** dalle ore **18:30**, nella solita sala delle adunanze consiliari, convocato dal Presidente del Consiglio Comunale con avvisi scritti e recapitati a norma di legge, si è riunito, in sessione **ordinaria** ed in seduta pubblica di prima convocazione, regolarmente convocata, il Consiglio Comunale, nelle persone dei Signori:

<i>Presidente</i>	<i>TABONE RENZO</i>	<i>SI</i>
<i>Sindaco</i>	<i>ARCHINA' ANDREA</i>	<i>SI</i>
<i>Consigliere</i>	<i>BABBINI PAOLA</i>	<i>SI</i>
<i>Consigliere</i>	<i>MANSUINO MARCELLA</i>	<i>NO</i>
<i>Consigliere</i>	<i>REMOTO ANDREA</i>	<i>SI</i>
<i>Consigliere</i>	<i>MORRA ROSSELLA</i>	<i>SI</i>
<i>Consigliere</i>	<i>DITELLA STEFANO</i>	<i>SI</i>
<i>Consigliere</i>	<i>FERRI ANDREA</i>	<i>SI</i>
<i>Consigliere</i>	<i>CROSASSO GIANFRANCO</i>	<i>SI</i>
<i>Consigliere</i>	<i>PALUELLO CARLA</i>	<i>SI</i>
<i>Consigliere</i>	<i>ARISIO FIORENZA</i>	<i>SI</i>
<i>Consigliere</i>	<i>MASSOLA SIMONA</i>	<i>SI</i>
<i>Consigliere</i>	<i>SPANO' ANTONIO</i>	<i>SI</i>
<i>Consigliere</i>	<i>PICCIOTTO MARIO</i>	<i>NO</i>
<i>Consigliere</i>	<i>CARNINO LUCA</i>	<i>SI</i>
<i>Consigliere</i>	<i>WOOD GIORGIA</i>	<i>NO</i>
<i>Consigliere</i>	<i>ROCCOTELLI ANGELO</i>	<i>SI</i>

Presenti: 14 Assenti: 3

Assume le presidenza **Il Presidente Del Consiglio Comunale** Tabone Renzo.
Partecipa alla seduta **il Segretario Generale** Dott. Livio Sigot.
Il Presidente, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta.

OGGETTO: APPROVAZIONE DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (D.U.P.) 2026/2028

Introduce l'argomento il Segretario Generale Dr Livio Sigot.

Interviene il Consigliere Roccotelli in merito alle tabelle relative al piano triennale acquisti e triennale lavori pubblici, dove si cita la Fabbrica e chiede la motivazione per accedere al finanziamento, visto che si parla di riqualificazione ed efficientamento energetico. Chiede se ci sono dei problemi strutturali. Voleva inoltre segnalare un errore sulla tabella dei lavori sulle annualità.

Risponde l'Assessore Remoto per quanto riguarda gli interventi non ci sono delle criticità particolari o ci sono dei problemi strutturali per i quali si deve intervenire. La Fabbrica è un edificio che ha già una certa età con impianti, serramenti che sono da aggiornare, quindi in un'ottica che va verso l'efficientamento degli edifici, sono interventi che devono andare a contenere i consumi energetici, e quindi sostanzialmente la sostituzione dei serramenti, e di impianti. C'è da sistemare l'impianto di raffrescamento per il periodo estivo. Considerato che è un edificio pubblico, con diverse funzioni: teatro, cinema, scuola, biblioteca ecc., si sta ragionando sull'intero complesso utilizzando quando possibile dei bandi di finanziamento.

Interviene il Presidente del Consiglio Tabone chiedono se ci sono delle risposte per le annualità segnalate dal Consigliere Roccotelli.

Risponde l'Assessore Remoto specificando che si parte con l'idea di progettazione calibrata nel 2027 ma non si ritiene di avere la disponibilità economica già nel 2027 e quindi l'intervento partirebbe nel 2027 per le progettazioni e la spesa nel 2028.

Interviene il Consigliere Luca Carnino e espone due questioni di ampio respiro:

La sua opinione leggendo i dati degli andamenti demografici non è così ottimistica come quella che è stata espressa. Si comincia ad avvertire un trend di un cedimento che naturalmente è trascinato da un trend nazionale ma inizia a palesarsi un segnale abbastanza preoccupante anche in considerazione della nostra collocazione sulla faglia tra quelle che possono essere definite aree interne e aree di cintura, con tutto poi quello che ricade sulla qualità dei cittadini a seconda se si inizia ad andare da una parte o dall'altra a seconda di questa suddivisione.

Sulla base di questo vorrebbe che l'Amministrazione illustrasse meglio quali siano le linee di investimento, e a questa si lega la seconda domanda che riguarda le risorse umane comunali, che il Segretario ha trattato in almeno due occasioni. Il Comune è un'azienda e quindi ha bisogno per funzionare delle persone. La situazione di tutti i comuni è un po' critica, la nostra per una serie di vicende sfortunate lo è forse un po' di più, si vuole capire che tipo di sviluppo delle risorse umane, si prevede anche in considerazione della carenza di figure dirigenziali.

Quindi due domande su cosa investiamo e come gestiamo le risorse umane

Risponde il Sindaco sottolineando che gli argomenti meriterebbero un approfondimento, si ringrazia per questa riflessione, che sfugge talora alla comprensione, sulla situazione del contesto estremamente complicato attuale, che rischia di peggiorare, anche la nostra Regione si trova in difficoltà, con problemi di bilancio che stanno emergendo anche nel dibattito pubblico delle ultime settimane e questo sicuramente non contribuisce ad avere tutte le risorse a disposizione per poter proseguire il quel percorso e in quella programmazione e di aumento del valore dell'offerta cittadina su tutta una serie di aspetti.

Pare che attraverso l'iniezione del PNRR, da un lato abbia consentito di fare tutta una serie di interventi ma dall'altro rischia di non avere una continuità proprio rispetto alla spesa corrente, quello che noi periodicamente si porta alla conoscenza del consiglio è la disparità delle risorse per

[COPIA CARTACEA DI ORIGINALE DIGITALE.](#)

[documento firmato digitalmente da Livio Sigot, RENZO TABONE e stampato il giorno 09/03/2026 da Facciolo Liliana.](#)

[Riproduzione cartacea ai sensi del D.Lgs.82/2005 e successive modificazioni, di originale digitale.](#)

gli investimenti e poi le risorse per continuare a tenere la luce accesa all'interno degli interventi di riqualificazione che sono fondamentali per poter stare al passo con l'offerta del territorio limitrofo. Crede che la natura "metromontana" della Città di Avigliana rappresenti un aspetto positivo, anche dopo il Covid, Avigliana è stata fortemente al centro dell'attenzione soprattutto di quelle aree centrali o di prima cintura rispetto ad uno spostamento, in una Città maggiormente accogliente, che dia una serie di servizi, che come finalità mettono al centro l'esigenza della persona.

Il tema è di portare l'esigenza della persona e delle famiglie, al centro delle attività, che non riguarda soltanto la conservazione dei posti di lavoro, nelle nostre due aree industriali principali, che è un altro tema non di poco conto, immaginare che tutto il settore del turismo possa avere un ulteriore sviluppo, quindi creare ulteriori posti di lavoro, come alcuni trend ci stanno indicando, ma garantire tutta quella serie di servizi relativi tipo al socio assistenziale, legali alla persona, al benessere, alla cultura, che rappresentano quel di più che le persone, hanno rimesso specialmente dopo il covid, al centro del loro stile di vita.

Questo implica, se pensiamo alla vivibilità, a tutto quella serie di programmi di intervento che mirano a riposizionare i servizi e le destinazioni nei luoghi giusti, e quindi tutto il tema della piazza e alle piazze, e a tutto il tema della vivibilità del centro storico e dei servizi alla persona, dislocati nei punti di interesse che sono fondamentali.

Cita due progetti che sono interessanti:

1) Collaborazione con CNA Focus Manifattura (aree industriali in sinergia con Sant'Ambrogio e Almese) per provare a fare interventi mirati, per intercettare i bisogni delle aziende e dei dipendenti, che si insediano e decidono di venire a vivere nei nostri territori.

2) Progetto con Unione Montana – progetto Apice - che mira a sviluppare migliori condizioni insediamento imprese giovanili, portandosi dietro il tema dell'abitare in territori marginali e montani, pensiamo ad esempio il Progetto sviluppato in Friuli Venezia Giulia "Vieni a vivere in montagna", cioè il tema di dire che tutte le nostre aree in qualche modo, Avigliana a questo punto di vista, è ricompresa un po', perché rappresenta la porta della Valle di Susa, e dall'altra cintura di Torino, e viene in qualche modo considerato centro gestione di servizi, di chi decide di vivere in montagna, e trova in Comune come Avigliana, l'occasione per sviluppare il proprio business.

Incrociare queste dinamiche di sviluppo cittadino e quello di un contesto più ampio, a maggior ragione se organizzato come quello dell'Unione Montana, un po' meno come quello delle aree periferiche, probabilmente è la via sulla quale si sta cercando di trovare delle soluzioni.

Sul tema del personale il trend è preoccupante, questo lo condividiamo quasi in tutte le Giunte, con il Segretario. La Pubblica Amministrazione probabilmente rispetto al livello di competitività e di appeal dovrebbe avere una riforma ad alti livelli, mentre i Comuni, a maggior ragione se sono piccoli, subiscono, perché accediamo a graduatorie di altri comuni, facciamo noi i concorsi, l'Unione Montana mette insieme l'esigenza di ventidue Comuni e fa dei concorsi, cui cerchiamo di attingere, ma le graduatorie purtroppo, per il numero degli idonei sempre più esiguo e l'aumento delle esigenze, sono subito in esaurimento. C'è un tema di figure apicali, una rotazione che è nell'ordine dei sei mesi, le esigenze personali incrociano le possibilità che si aprono come ad esempio luoghi più vicino a casa, vicino alla famiglia. Quindi questo apre in realtà dei problemi di erogazione dei servizi, perché c'è un'altissima rotazione delle posizioni del personale. C'è poi il tema della formazione, comprensione dei meccanismi, laddove ci sono delle mobilità, ci sono lavoratori che sono già abituati all'aspetto pubblico, mentre degli altri arrivando magari dal mondo del privato, hanno bisogno di comprendere il meccanismo del pubblico che è completamente diverso.

C'è quindi un rodaggio che implica la formazione del personale, e ci rediamo conto che spesso non è sufficiente e siamo senza respiro. Diventa difficile fare delle previsioni ma se non cambiano a monte i presupposti delle assunzioni, delle condizioni lavoro, banalmente la Regione ha delle condizioni molto più competitive, e questo rischia di rappresentare con il turn over e i pensionamenti dei prossimi anni un grandissimo problema per le amministrazioni che vedono perdere il loro livello di attrattività.

Il Presidente del Consiglio Comunale chiede di procedere alla votazione palese, per alzata di mano della proposta.

IL CONSIGLIO COMUNALE

Vista la proposta di deliberazione n. 53 del 3.11.2025 redatta dall'Area Economico Finanziaria – Settore Contabilità e Bilancio -, allegata alla presente deliberazione per farne parte integrante e sostanziale, avente l'oggetto sopra riportato;

Ritenuta la proposta meritevole di accoglimento per le motivazioni tutte in essa contenute;

Acquisiti i pareri favorevoli in ordine alla regolarità tecnica e contabile ai sensi dell'art.49 e 147 bis del D. Lgs 18.8.2000 n. 267 e s.m.i., “Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali”, che allegati alle presenti deliberazioni ne fanno parte integrante e sostanziale;

Visti gli artt. 42 e 48 del Testo Unico approvato con D. Lgs. n. 267 del 18/8/2000 in ordine alla competenza degli organi comunali;

Viste le deliberazioni consiliari n. 48 del 25.11.2024 e n. 63 del 23.12.2024, con le quali, rispettivamente, è stato approvato in via definitiva il Documento Unico di Programmazione – D.U.P. 2025/2027 ed il bilancio di previsione 2025/2027 e relativi allegati e nota di aggiornamento al DUP 2025/2027;

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 2 del 8/01/2025, di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G) 2025/2027 – Parte Contabile, con valenza pluriennale;

Richiamato il Decreto Legislativo 18.8.2000 n. 267 “Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali”;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il vigente Regolamento di Contabilità;

Constatato l'esito della seguente votazione palese, per alzata di mano:

Presenti	n. 14
Astenuti	n. =
Contrari	n. 03 (i Consiglieri di minoranza Spanò, Carnino e Roccotelli)
Votanti	n. 14
Favorevoli	n. 11

DELIBERA

Di accogliere integralmente la proposta redatta dall'Area Economico Finanziaria – Settore Contabilità e Bilancio -, allegata alla presente quale parte integrante e sostanziale.

SUCCESSIVAMENTE

COPIA CARTACEA DI ORIGINALE DIGITALE.

documento firmato digitalmente da Livio Sigot, RENZO TABONE e stampato il giorno 09/03/2026 da Facciolo Liliana.

Riproduzione cartacea ai sensi del D.Lgs.82/2005 e successive modificazioni, di originale digitale.

IL CONSIGLIO COMUNALE

Su proposta del Presidente del C.C., stante l'urgenza di provvedere in merito;

Con 11 voti favorevoli e n. 3 voti contrari (i Consiglieri di minoranza Spanò, Carnino, e Roccotelli) su 14 presenti e votanti palesemente espressi e proclamati dal Presidente;

DELIBERA

Di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, 4° comma, del T.U. approvato con D. Lgs 18/8/2000, n. 267.

La registrazione audio/video della seduta viene resa disponibile sul sito comunale, alla voce Consiglio Comunale on-line per il tempo previsto dalla Legge.

A sensi dell'art. 59, c. 1 e 2, del Regolamento del Consiglio comunale, gli interventi e le dichiarazioni che vengono fatti dai Consiglieri nel corso delle discussioni sono richiamati per relationem, con riferimento al documento digitale della registrazione.

OGGETTO: APPROVAZIONE DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (D.U.P.) 2026/2028

Su richiesta dell'Assessore al Bilancio Paola Babbini,

Premesso che:

- il D.Lgs. 23 giugno 2011 n. 118, s.m.i., ha approvato i sistemi contabili e gli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42;
- secondo quanto previsto dal citato D.Lgs. 118/2011 e dal primo principio contabile applicato concernente la programmazione di bilancio, uno dei documenti fondamentali su cui orientare l'attività dell'ente è il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.);
- il DUP è lo strumento che permette l'attività di guida strategica ed operativa degli enti locali e consente di fronteggiare in modo permanente, sistemico e unitario le discontinuità ambientali e organizzative; il DUP costituisce, inoltre, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione;
- il DUP si compone di due sezioni: la Sezione Strategica (SeS) e la Sezione Operativa (SeO): la prima ha un orizzonte temporale di riferimento pari a quello del mandato amministrativo, la seconda pari a quello del bilancio di previsione.
- sulla base delle informazioni fornite dai Direttori delle Aree del Comune, in relazione alle linee programmatiche di mandato ed agli indirizzi programmatori vigenti forniti dall'Amministrazione Comunale, il Servizio finanziario ha predisposto lo schema di Documento Unico di Programmazione 2026/2028;
- il decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze 29/8/2018 stabilisce che nel DUP siano inseriti tutti quegli ulteriori strumenti di programmazione relativi all'attività istituzionale dell'ente per i quali il legislatore prevede la redazione e l'approvazione e che tali documenti possono essere approvati contestualmente al DUP senza necessità di ulteriori deliberazioni;

Tenuto conto che la Giunta Comunale con deliberazione n. 308 in data 19/11/2025 ha approvato lo Schema di Documento Unico di Programmazione (DUP) 2026/2028 comprensivo del richiamo dei seguenti atti programmatori:

- n. 91 in data 28/04/2025 “APPROVAZIONE DEL PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ ED ORGANIZZAZIONE (PIAO) 2025-2027 – DETERMINAZIONI CORRELATE AI FINI DEL PIANO DELLE PERFORMANCE”;
- n. 88 in data 6/5/2024 “APPROVAZIONE DEL PIANO TRIENNALE DI RAZIONALIZZAZIONE E DI RIQUALIFICAZIONE DELLA SPESA ANNI 2024-2026 – NOTIFICHE TRAMITE MESSI DI ATTI TRIBUTARI”;
- n. 305 in data 17/11/2025 “ADOZIONE PROGRAMMA TRIENNALE LAVORI PUBBLICI E PROGRAMMA TRIENNALE ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2026/2028 ED ELENCO ANNUALE LAVORI PUBBLICI 2026.”;
- n. 309 in data 19/11/2025 “RICOGNIZIONE DEI BENI IMMOBILI DI

VALORIZZAZIONE (ART. 58 L. N. 133/2008): - APPROVAZIONE ELENCO BENI IMMOBILI NON STRUMENTALI INSERITI NEL PIANO 2026/2028”;

Visto il parere dell’Organo di Revisione ai sensi dell’art. 239 del D.Lgs. n. 267/2000;

Visti:

- il D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000;
- il D.Lgs. n. 118 del 23.06.2011;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento di contabilità;

SI PROPONE CHE IL CONSIGLIO COMUNALE DELIBERI

1) DI DARE ATTO, per le motivazioni di quanto in premessa indicato che qui si intende riportato ed approvato, che lo schema di Documento Unico di Programmazione (DUP) 2025/2027 predisposto sulla base delle informazioni fornite dai vari settori comunali, è stato approvato con deliberazione n. 308 in data 19/11/2025 dalla Giunta Comunale, comprensivo del richiamo ai seguenti atti:

- n. 91 in data 28/04/2025 “APPROVAZIONE DEL PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ ED ORGANIZZAZIONE (PIAO) 2025-2027 – DETERMINAZIONI CORRELATE AI FINI DEL PIANO DELLE PERFORMANCE”;
- n. 88 in data 6/5/2024 “APPROVAZIONE DEL PIANO TRIENNALE DI RAZIONALIZZAZIONE E DI RIQUALIFICAZIONE DELLA SPESA ANNI 2024-2026 – NOTIFICHE TRAMITE MESSI DI ATTI TRIBUTARI”;
- n. 305 in data 17/11/2025 “ADOZIONE PROGRAMMA TRIENNALE LAVORI PUBBLICI E PROGRAMMA TRIENNALE ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2026/2028 ED ELENCO ANNUALE LAVORI PUBBLICI 2026.”;
- n. 309 in data 19/11/2025 “RICOGNIZIONE DEI BENI IMMOBILI DI PROPRIETÀ COMUNALE SUSCETTIBILI DI ALIENAZIONE E/O VALORIZZAZIONE (ART. 58 L. N. 133/2008): - APPROVAZIONE ELENCO BENI IMMOBILI NON STRUMENTALI INSERITI NEL PIANO 2026/2028”;

2) DI APPROVARE conseguentemente il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2026/ 2028, quale atto presupposto all’approvazione del bilancio di previsione finanziario del periodo, unitamente a tutti gli allegati, con riserva di adottare l’eventuale Nota di aggiornamento dello stesso;

3) Di dichiarare, attesa l’urgenza, il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell’art. 134, 4° comma del T.U., approvato con D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

Avigliana,

il Segretario Generale
Livio Sigot

COPIA CARTACEA DI ORIGINALE DIGITALE.

documento firmato digitalmente da Livio Sigot, RENZO TABONE e stampato il giorno 09/03/2026 da Facciolo Liliana.

Riproduzione cartacea ai sensi del D.Lgs.82/2005 e successive modificazioni, di originale digitale.

Del che si è redatto il presente verbale.

IL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO
COMUNALE
Tabone Renzo
(sottoscritto digitalmente)

IL SEGRETARIO GENERALE
Dott. Livio Sigot
(sottoscritto digitalmente)

COMUNE DI AVIGLIANA

**Documento Unico
di Programmazione**

2026/2028

Sommario

PREMESSA	1
Sezione Strategica (SeS)	2
1 - Programma di mandato dell'amministrazione	3
1.1 - Principali scelte che caratterizzano il programma dell'amministrazione da realizzare nel corso del mandato	3
1.2 - Politiche di mandato	3
1.3 - Indirizzi generali di programmazione	3
2 - Programmazione Nazionale	3
2.1 Situazione e previsioni del quadro economico-finanziario italiano	4
2.2 Conto di cassa del settore pubblico – previsioni tendenziali	4
3 - Dati e Situazione Socio economica dell'Ente	6
3.1 - Analisi della situazione demografica	6
3.2- Analisi della situazione socio economica	7
3.3 - Analisi della situazione territoriale	8
3.4 - Analisi delle strutture	9
3.5 - Analisi delle risorse umane	10
3.6 - Analisi dei servizi pubblici locali	10
Servizi gestiti in forma diretta	12
Servizi gestiti in forma associata	12
Servizi affidati a organismi partecipati	12
Servizi affidati ad altri soggetti	13
Altre modalità di gestione di servizi pubblici	13
4 - Indirizzi generali in materia di:	16
4.1 - Investimenti e realizzazione di opere pubbliche	16
4.2 - Programmi e progetti di investimento in corso e non ancora conclusi	18
4.3 - Tributi e tariffe dei servizi pubblici	19
4.4 - Spesa corrente e funzioni fondamentali	20
4.5 - Necessità finanziarie e strutturali	22
4.6 - Gestione del patrimonio	23
4.7 - Indebitamento	24
4.8 - Equilibri generali del bilancio e equilibri di cassa	26
5 - Rispetto termini di pagamento	27
6 - Coerenza e compatibilità presente e futura con i vincoli di finanza pubblica	29
6.1 - Equilibri di bilancio	29
6.2 - Debiti fuori bilancio	30
6.3 - Ripiano disavanzo da riaccertamento straordinario dei residui	31
7 - Indirizzi e obiettivi strategici per Missione	33

8 - Strumenti di rendicontazione dei risultati	58
SEZIONE OPERATIVA (SeO)	59
1 - Indirizzi e obiettivi degli organismi facenti parte del gruppo amministrazione pubblica	61
1.1 - Componenti del GAP	61
1.2 - Esclusioni dal GAP	61
1.3 - Bilancio Consolidato	62
2 - Dimostrazione della coerenza delle previsioni di bilancio con gli strumenti urbanistici vigenti	64
3 - Valutazione generale sui mezzi finanziari, fonti di finanziamento e andamento storico degli stessi ed i relativi vincoli	65
3.1 - Entrate di parte corrente	65
Titolo I: Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	65
Titolo II: Entrate da Trasferimenti correnti	69
Titolo III: Entrate extratributarie	69
3.2 - Entrate di parte capitale	71
Titolo IV: Entrate in conto capitale	71
Titolo V: Entrate per riduzione di attività finanziarie	73
Titolo VI – Accensione di prestiti	73
Titolo VII - Anticipazioni da Istituto Tesoriere/Cassiere	74
3.3 - Indirizzi in materia di tributi e tariffe dei servizi	75
TASI	75
TARI	75
IMU	77
Addizionale comunale IRPEF	78
Imposta di Soggiorno	80
Servizi Pubblici e Servizi a Domanda Individuale	81
Canone unico	83
Altre entrate	84
3.4 - Analisi e valutazione degli impegni pluriennali di spesa già assunti	85
3.5 - Valutazione sulla situazione economico – finanziaria degli organismi gestionali esterni	86
3.6 - Obiettivi per ciascun Programma, nell'ambito di ciascuna Missione	87
Missione 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	87
Missione 2 - Giustizia	99
Missione 3 - Ordine pubblico e sicurezza	101
Missione 4 - Istruzione e diritto allo studio	103
Missione 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	110
Missione 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero	112
Missione 7 - Turismo	115
Missione 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa	117
Missione 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	120

Missione 10 - Trasporti e diritto alla mobilità	129
Missione 11 - Soccorso civile	134
Missione 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	136
Missione 13 - Tutela della salute	146
Missione 14 - Sviluppo economico e competitività	147
Missione 15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale	152
Missione 16 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	155
Missione 17 - Energia e diversificazione delle fonti energetiche	158
Missione 18 - Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali	159
Missione 19 - Relazioni internazionali	161
Missione 20 - Fondi e accantonamenti	162
Missione 50 - Debito pubblico	165
Missione 60 - Anticipazioni finanziarie	167
Missione 99 - Servizi per conto terzi	168
4 - Programmazione in materia di lavori pubblici	170
5 - Programma triennale di acquisti di beni e servizi	171
6 - La gestione del Patrimonio	172
7 - Individuazione delle risorse finanziarie da destinare ai fabbisogni di personale entro i limiti spesa e della capacità assunzionale	173
8 - Altri strumenti di programmazione	174

PREMESSA

La programmazione è un processo di analisi e valutazione finalizzato a confrontare e coordinare in modo coerente le politiche e i piani per il governo del territorio. Tale processo consente di organizzare, all'interno di un orizzonte temporale definito, le attività e le risorse necessarie al perseguimento di obiettivi di interesse pubblico, promuovendo lo sviluppo economico e sociale delle comunità di riferimento.

Il processo di programmazione si svolge nel rispetto dei vincoli economico-finanziari e tiene conto della possibile evoluzione della gestione dell'ente. Esso prevede il coinvolgimento degli stakeholder secondo modalità stabilite da ciascun ente e si conclude con la formalizzazione delle decisioni politiche e gestionali, che si traducono in programmi e piani futuri in linea con le missioni istituzionali.

La programmazione è attuata nel rispetto dei principi contabili generali definiti nell'allegato 4/1 del D. Lgs. 23 giugno 2011, n. 118, e nel relativo aggiornamento del 4 agosto 2023.

Il **Documento Unico di Programmazione (DUP)**, disciplinato dall'art. 170 del TUEL (come modificato dal D. Lgs. 118/2011), rappresenta lo strumento essenziale per l'attività strategica e operativa degli enti locali. Esso consente di gestire in modo organico, continuo e sistematico le discontinuità ambientali e organizzative.

In particolare, il DUP:

- Costituisce il presupposto indispensabile per tutti gli altri documenti di programmazione, nel rispetto del principio di coordinamento e coerenza con i documenti di bilancio.
- Deve essere presentato dalla Giunta al Consiglio, di norma, entro il 31 luglio, salvo eventuali proroghe ministeriali.
- È articolato in due sezioni:
 - **Sezione Strategica (SeS):** definisce gli indirizzi strategici dell'ente con un orizzonte temporale corrispondente alla durata del mandato amministrativo.
 - **Sezione Operativa (SeO):** individua gli obiettivi operativi in coerenza con la programmazione finanziaria, con un orizzonte temporale pari a quello del bilancio di previsione.

Sezione Strategica (SeS)

La Sezione Strategica (SeS) sviluppa e concretizza le linee programmatiche di mandato, come previsto dall'art. 46, comma 3, del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, definendo gli indirizzi strategici dell'Ente in coerenza con il quadro normativo di riferimento.

Il quadro strategico viene elaborato tenendo conto delle linee di indirizzo della programmazione regionale e del contributo dell'Ente al perseguimento degli obiettivi di finanza pubblica definiti a livello nazionale, nel rispetto delle procedure e dei criteri stabiliti dall'Unione Europea.

In particolare, la SeS individua, in coerenza con il quadro normativo vigente e con gli obiettivi generali di finanza pubblica:

- le principali scelte strategiche che caratterizzano il programma dell'amministrazione per l'intero mandato e che possono avere un impatto di medio-lungo periodo;
- le politiche di mandato che l'Ente intende sviluppare per il raggiungimento delle proprie finalità istituzionali e per l'esercizio delle proprie funzioni fondamentali;
- gli indirizzi generali di programmazione riferiti al periodo di mandato.

Trasparenza e Rendicontazione

La SeS specifica, inoltre, gli strumenti attraverso cui l'Ente garantisce un rendiconto sistematico e trasparente del proprio operato durante il mandato, assicurando ai cittadini un'informazione chiara sullo stato di attuazione dei programmi, sul raggiungimento degli obiettivi e sulle responsabilità politiche e amministrative correlate.

Definizione degli Obiettivi Strategici

Nel primo anno del mandato amministrativo, una volta individuati gli indirizzi strategici, vengono definiti gli **obiettivi strategici** per ciascuna **missione di bilancio**, da perseguire entro la fine del mandato.

Gli obiettivi strategici sono determinati con riferimento all'Ente e, per ognuno di essi, viene identificato il contributo che il **gruppo amministrazione pubblica** può e deve fornire per il loro conseguimento.

L'individuazione degli obiettivi strategici avviene attraverso un processo di **analisi strategica**, che considera:

- le condizioni esterne e interne all'Ente, sia nella situazione attuale che nelle prospettive future;
- la definizione di indirizzi generali di natura strategica, in linea con la missione istituzionale dell'Ente.

2 - Programmazione Nazionale

Fonte D.E.F 2025 Min.Economia e Finanze

2.1 - Situazione e previsioni del quadro economico-finanziario italiano

Il Documento di Economia e Finanza aggiorna le previsioni di finanza pubblica per il periodo 2025-2027 e fornisce i relativi elementi informativi anche in relazione all'anno 2028, che entrerà a tutti gli effetti, con la prossima legge di bilancio, nel triennio di riferimento della manovra stessa.

Le previsioni del Conto economico delle Amministrazioni pubbliche sono elaborate sulla base dei risultati di consuntivo rilasciati dall'ISTAT, dell'aggiornamento dello scenario macroeconomico e considerano gli effetti finanziari associati ai provvedimenti legislativi approvati a tutto marzo 2025.

La previsione tiene, inoltre, conto dell'aggiornamento, allo stato, del profilo temporale delle spese finanziate da sovvenzioni a fondo perduto e prestiti nell'ambito del PNRR. Tale previsione non include gli effetti che potranno derivare dalla riprogrammazione in corso con le autorità europee e che dovrebbe essere approvata entro la fine del prossimo maggio.

Nello scenario tendenziale, l'indebitamento netto in rapporto al PIL per il 2025 è previsto al 3,3 per cento, in linea con quello indicato dalla NTI 2025, seppur con un saldo primario più elevato di 0,1 p.p.

Per il biennio successivo è confermato l'indebitamento netto nella misura del 2,8 per cento nel 2026 e del 2,6 per cento nel 2027. Il consolidamento proseguirebbe anche nel 2028, quando il disavanzo del Conto delle Amministrazioni pubbliche si attesterebbe al 2,3 per cento, in linea con la previsione del Piano strutturale di bilancio di medio termine (PSBMT) 2025-2029.

2.2 - Conto di cassa del settore pubblico – previsioni tendenziali

Le previsioni di cassa del Settore pubblico sono state elaborate sulla base del quadro macroeconomico, degli effetti della legge di bilancio 2025-2027, dei provvedimenti approvati a tutto marzo 2025, nonché di ogni valutazione derivante dall'attività di monitoraggio sull'andamento degli incassi e dei pagamenti.

Per il 2025 si prevede un saldo del Settore pubblico pari a -128.124 milioni (-5,7% del PIL), in peggioramento di 6.343 milioni rispetto al risultato del 2024 (-121.781 milioni, -5,6% del PIL). Nel 2026 si prevede un miglioramento del saldo rispetto all'anno precedente di 7.198 milioni (-120.926 milioni, -5,2% del PIL), miglioramento che continuerà in modo sempre più marcato fino al 2028.

La tendenza negativa del saldo prevista per il 2025 è riconducibile alla stima in diminuzione degli incassi finali (-21.898 milioni) più consistente di quella dei pagamenti finali (-15.556 milioni); invece, nel 2026, il miglioramento, sconta l'aumento degli incassi finali (+28.036 milioni) più elevato rispetto a quello dei pagamenti finali (+20.838 milioni).

Il saldo primario è previsto migliorare progressivamente negli anni portandosi in avanzo nel 2028.

Aumentano gli incassi correnti su tutto l'arco previsivo, mentre gli incassi in conto capitale, che seguono l'andamento degli accreditati dall'Unione Europea in attuazione del programma *Next Generation EU*, registrano una flessione nel 2027 dopo la crescita nel 2025 e 2026.

Gli incassi tributari sono previsti in aumento dal +1,8 per cento nel 2025 fino al +3,1 per cento nel 2027, riflettendo la dinamica degli indicatori macroeconomici e gli effetti degli interventi fiscali adottati con la manovra di bilancio.

Gli incassi contributivi presentano un andamento in crescita per effetto sia della dinamica dell'occupazione e delle retribuzioni, sia delle ipotesi relative al rinnovo dei contratti del pubblico impiego per i trienni 2022-2024 e 2025-2027, nonché delle misure presenti a normativa vigente. Le previsioni scontano, fra l'altro, il venir meno dell'agevolazione contributiva per l'occupazione in aree svantaggiate (c.d. "decontribuzione sud") a seguito della decisione della *Commissione Europea C(2024) 4512 final* del 25 giugno 2024.

I pagamenti correnti sono previsti in crescita fino al 2027, tendenza che continua anche nel 2028, invece quelli in conto capitale aumentano nel 2025, si stabilizzano nel 2026 e poi si riducono per il minore impatto dei progetti PNRR.

La spesa di personale è attesa aumentare nel 2025 per i rinnovi contrattuali del pubblico impiego relativi al triennio 2022-2024 nonché per gli effetti finanziari prodotti dalle leggi di bilancio e dalle norme che hanno previsto assunzioni in deroga alle ordinarie facoltà assunzionali, per stabilizzarsi nel 2026 e poi riprendere a crescere nel 2027, per effetto dell'avvio dei rinnovi contrattuali relativi al triennio 2025-2027.

I trasferimenti correnti alle famiglie sono previsti in aumento su tutto l'arco previsivo e nel 2025 risentono anche delle maggiori spese per il bonus IRPEF, o trattamento integrativo, previsto dalla legge di bilancio 2025. A tale aumento concorrono le prestazioni erogate dagli enti di previdenza che risentono delle misure introdotte dalla legge di bilancio 2025, degli interventi già presenti a legislazione vigente, nonché della rivalutazione annuale delle prestazioni.

In aumento fino al 2028 la previsione della spesa per interessi passivi netti.

Per quanto riguarda i pagamenti in conto capitale, la spesa per investimenti fissi lordi è attesa in crescita nel 2025 e 2026, mentre è in calo nel 2027 per il minore impatto dei progetti PNRR, per poi sostanzialmente stabilizzarsi nel 2028.

L'andamento delle previsioni dei trasferimenti in conto capitale alle famiglie, stabile nel 2025 e 2026 e in riduzione negli anni successivi, risente del minor utilizzo delle agevolazioni fiscali per i bonus edilizi.

I trasferimenti in conto capitale alle imprese, che riflettono la dinamica dei tiraggi prevista per le principali misure agevolative, in particolare i crediti d'imposta per le misure "*Transizione 4.0*" e "*Transizione 5.0*", crescono nel 2025 e si riducono nel triennio 2026-2028.

La tendenza delle operazioni di carattere finanziario non considera l'aumento e la riduzione degli attivi finanziari, che si compensano a fine anno.

2.3 - Verso ACCRUAL - Progetto "Accrual per gli Enti Locali" – Una nuova contabilità per una migliore gestione pubblica

Il progetto "*Accrual per gli Enti Locali*" ha l'obiettivo di aiutare Comuni, Province e Città Metropolitane a migliorare il modo in cui gestiscono e raccontano l'uso delle risorse pubbliche.

Si tratta di introdurre un nuovo sistema contabile, chiamato *accrual accounting*, che permette di avere un quadro più completo e preciso della situazione economica e patrimoniale degli enti locali. Questo metodo, già usato in molti Paesi europei, consente di prendere decisioni più informate, pianificare meglio gli investimenti e garantire maggiore trasparenza verso i cittadini.

Il progetto prevede attività pratiche, come formazione per il personale degli enti, supporto tecnico e sperimentazioni sul campo, così da accompagnare passo dopo passo le amministrazioni in questo cambiamento.

Principali interventi previsti nel 2026:

- **Formazione estesa e personalizzata** per dirigenti, funzionari e revisori degli enti locali sul nuovo modello contabile.
- **Attivazione di progetti pilota** in un numero crescente di enti per testare strumenti e metodologie accrual.
- **Sviluppo e diffusione di software aggiornati** in grado di gestire sia la contabilità economico-patrimoniale che finanziaria.
- **Linee guida operative nazionali** per uniformare l'applicazione del principio accrual e garantire coerenza tra gli enti.
- **Monitoraggio e valutazione** dei risultati ottenuti nella fase sperimentale, con raccolta di buone pratiche.

In sintesi, "Accrual per gli Enti Locali" è un'opportunità per rendere la pubblica amministrazione più moderna, efficiente e vicina ai bisogni della comunità.

3 - Dati e Situazione Socio economica dell'Ente

Nei prossimi paragrafi saranno esposti alcuni dati che si ritiene possano essere interessanti per definire le caratteristiche e le peculiarità del territorio, delle attività e dei residenti e/o di chi interagisce con il territorio stesso.

3.1 - Analisi della situazione demografica

	Numero
Popolazione residente al 31/12/2024	12268
di cui: maschi	5985
femmine	6283
di cui: In età prescolare (0/5 anni)	417
In età scuola obbligo (6/16 anni)	1162
In forza lavoro prima occupazione (17/29 anni)	1613
In età adulta (30/65 anni)	5985
Oltre 65 anni	3091
nuclei familiari	5604
comunità/convivenze	9
Popolazione residente al 01/01/2024	12320
Nati nell'anno	68
Deceduti nell'anno	139
Saldo naturale	-71
Immigrati nell'anno	513
Emigrati nell'anno	494
saldo migratorio	19

Popolazione residente dell'ultimo quinquennio

Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024
12505	12469	12465	12320	12268

Tasso di natalità dell'ultimo quinquennio

Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024
0,61%	0,55%	0,60%	0,45%	0,55%

Tasso di mortalità dell'ultimo quinquennio

Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024
1,33%	1,24%	0,95%	1,27%	1,13%

3.2 - Analisi della situazione socio economica

Le condizioni e prospettive socio-economiche diventano particolarmente significative quando vengono lette in chiave di "benessere equo sostenibile della città" per misurare e confrontare vari indicatori di benessere urbano equo e sostenibile. La natura multidimensionale del benessere richiede il coinvolgimento degli attori sociali ed economici e della comunità scientifica nella scelta delle dimensioni del benessere e delle correlate misure. La legittimazione del sistema degli indicatori, attraverso il processo di coinvolgimento degli attori sociali, costituisce un elemento essenziale per l'identificazione di possibili priorità per l'azione politica. Questo approccio si basa sulla considerazione che la misurazione del benessere di una società ha due componenti: la prima, prettamente politica, riguarda i contenuti del concetto di benessere; la seconda, di carattere tecnico-statistico, concerne la misura dei concetti ritenuti rilevanti. I parametri sui quali valutare il progresso di una società non devono essere solo di carattere economico, ma anche sociale e ambientale, corredati da misure di disuguaglianza e sostenibilità. Esistono progetti in ambito nazionale che hanno preso in considerazione vari domini e numerosi indicatori che coprono i seguenti ambiti:

- Salute
- Istruzione e formazione
- Lavoro e conciliazione dei tempi di vita
- Benessere economico
- Relazioni sociali
- Politica e istituzioni
- Sicurezza
- Benessere soggettivo
- Paesaggio e patrimonio culturale
- Ambiente
- Ricerca e innovazione

- Qualità dei servizi

3.3 - Analisi della situazione territoriale

COMUNE DI AVIGLIANA					
Superficie in kmq	23,26				
Risorse idriche					
Strade					
Statali Km	1,980	Provinciali Km	11,80	Comunali Km	101
Piani e Strumenti urbanistici vigenti					
Piano regolatore adottato		SI			
Piano regolatore approvato		SI			
Programma di fabbricazione		NO			
Piano edilizia economica e popolare		NO			

3.4 - Quadro delle condizioni interne all'ente.

Identità dell'ente locale

L'Ente locale secondo quanto previsto dalla Costituzione è un Ente dotato di una propria autonomia che rappresenta la propria comunità, ne cura gli interessi, ne promuove e ne coordina lo sviluppo.

Lo Statuto

Lo statuto stabilisce le norme fondamentali dell'organizzazione dell'ente e, in particolare, specifica le attribuzioni degli organi e le forme di garanzia e di partecipazione delle minoranze, i modi di esercizio della rappresentanza legale dell'ente, anche in giudizio. Lo Statuto stabilisce, altresì, i criteri generali in materia di organizzazione dell'ente, le forme di collaborazione fra comuni e province, della partecipazione popolare, del decentramento, dell'accesso dei cittadini, alle informazioni e ai procedimenti amministrativi, lo stemma e il gonfalone e quanto ulteriormente previsto dal Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali. (Comma 2, Art. 6, D.Lgs. n.267 del 18/08/2000).

Lo Statuto dell'Ente attualmente in vigore è stato approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 13 in data 6/2/2003 e modificato con le seguenti deliberazioni di Consiglio Comunale:

- deliberazione n. 8 del 9/2/2011 e
- deliberazione n. 139 del 24/11/2011.

Gli organi istituzionali

Sono organi di governo del comune il Consiglio, la Giunta, il Sindaco.

Il Consiglio, costituito in conformità alla Legge, ha autonomia organizzativa e funzionale, è l'organo di indirizzo e di controllo politico e amministrativo dell'Ente, rappresenta l'intera Comunità dei Cittadini. Compie le scelte politico-amministrative per il raggiungimento delle finalità del Comune anche mediante approvazione di direttive generali, programmi, atti fondamentali ed indirizzi.

La Giunta è l'organo esecutivo dell'Ente ed è composta dal Sindaco, che la presiede, e dagli Assessori da questo nominati.

La Giunta collabora con il Sindaco nell'amministrazione del Comune; opera in modo collegiale, dà attuazione agli indirizzi generali espressi dal Consiglio e svolge attività propositiva e d'impulso nei confronti dello stesso. In particolare, nell'esercizio delle attribuzioni di governo e delle funzioni organizzative può proporre al Consiglio i regolamenti e adotta i regolamenti sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, nel rispetto dei criteri generali definiti dal Consiglio; propone allo stesso le linee programmatiche rendendo esecutivi tutti i provvedimenti da questo deliberati.

La Giunta compie tutti gli atti di amministrazione che non siano riservati dalla legge e dallo Statuto al Consiglio e che non rientrino nelle competenze del Sindaco, del Segretario Generale e dei Direttori di Area.

Il Sindaco è l'organo responsabile dell'amministrazione del comune, rappresenta l'ente, convoca e presiede la giunta, nonché il consiglio quando non è previsto il presidente del consiglio, e sovrintende al funzionamento dei servizi e degli uffici e all'esecuzione degli atti (Art. 50, D.Lgs. n.267 del 18/08/2000).

Gli organi di governo del Comune di Avigliana, eletti in data 13/06/2022 e come da surroga, a seguito dimissioni dei precedente consiglieri, rispettivamente:

- PATRIZIO Rosa, approvata dal Consiglio Comunale con deliberazioni n. 87 in data 26/9/2022;

- NOTA Fabio, approvata dal Consiglio Comunale con deliberazioni n. 20 in data 29/07/2024;

- MATTIOLI Cecilia, approvata dal Consiglio Comunale con deliberazioni n. 21 in data 29/07/2024.

SINDACO: Andrea ARCHINA';

GIUNTA COMUNALE: (Deleghe assessorili e incarichi specifici):

NOMINATIVO	DELEGA
ARCHINA' Andrea - Sindaco	Personale, Polizia Municipale, Legale e Riforme Statutarie, Turismo, Beni Archeologici, Programmazione del Territorio, Urbanistica
BABBINI Paola- Assessore e Vice Sindaco	Bilancio e Tributi, Cultura, Istruzione, Industria, Commercio e Artigianato, Cittadinanza attiva e Associazionismo
MANSUINO Marcella Assessore	Politiche sociali e del Lavoro, Sanità, Servizi Demografici e Cimiteriali, Gemellaggi
MORRA Rossella Assessore	Politiche Giovanili, Sport e Benessere, Cooperazione Decentrata, Pari Opportunità
REMOTO Andrea Assessore	Investimenti, Patrimonio, Lavori Pubblici, Arredo Urbano, Protezione Civile, Agricoltura e Foreste

DITELLA Stefano Assessore	Politiche Ambientali, Aree Verdi, Assetto Idrogeologico, Mobilità sostenibile
---------------------------	---

CONSIGLIO COMUNALE (esclusi componenti Giunta):

Presidente	TABONE Renzo
Consigliere	FERRI Andrea
Consigliere	CROSASSO Gianfranco
Consigliere	PALUELLO Carla
Consigliere	ARISIO Fiorenza
Consigliere	MASSOLA Simona
Consigliere	SPANO' Antonio
Consigliere	PICCIOTTO Mario
Consigliere	CARNINO Luca
Consigliere	WOOD Giorgia
Consigliere	ROCCOTELLI Angelo

3.5 - Analisi delle risorse umane

La pianta organica del personale viene configurata, dal vigente ordinamento, come elemento strutturale correlato all'assetto organizzativo dell'ente per il quale è previsto un blocco delle assunzioni, a fronte dell'obbligo di assumere un'adeguata programmazione diretta a conseguire obiettivi di efficienza ed economicità della gestione.

Il personale presenta la seguente composizione:

CATEGORIA E POSIZIONE ECONOMICA	Personale in servizio al 31/12/2024	Di cui Maschi	Di cui Femmine
Area degli Operatori (<i>ex cat. A</i>)	1	-	1
Area degli Operatori Esperti (<i>ex cat. B1 e ex cat B3</i>)	5	5	-
Area degli Istruttori (<i>ex cat. C</i>)	38	8	30
Area dei Funzionari ed elevata Qualificazione (<i>ex cat. D</i>)	16	7	9
Dirigenti (<i>compresi 110 c1</i>)			
TOTALE	60	20	40

Risorse umane

Il quadro della situazione interna all'Ente si completa con la disponibilità e la gestione delle risorse umane con riferimento alla struttura organizzativa dell'ente in tutte le sue articolazioni e alla sua evoluzione nel tempo.

Per l'analisi dettagliata si rimanda all'allegato della sezione operativa del DUP nel quale vengono presentate le linee guida relative alla programmazione triennale del fabbisogno di personale

Disponibilità e gestione delle risorse umane

Per l'analisi dettagliata si rimanda all'allegato della sezione operativa del DUP nel quale vengono presentate le linee guida relative alla programmazione triennale del fabbisogno di personale 2025-2027 – PIAO approvato con deliberazione G.C. 91 del 28/04/2025 . Gli enti locali sono infatti tenuti a definire questa programmazione per assicurare le esigenze di funzionalità e per ottimizzare le risorse necessarie al migliore funzionamento dei servizi, compatibilmente con le disponibilità finanziarie di bilancio e con i vincoli imposti dalla norma.

Evoluzione nel tempo e vincoli di spesa

I vincoli in materia di spesa del personale imposti dall'articolo 1, comma 557, della Legge n. 296 del 27 dicembre 2006 sono stati parzialmente modificati dal D.L. 133 del 24/6/2016 convertito con la legge 160 del 7/08/2016. In particolare, il predetto decreto all'art. 16 unico comma, abroga la lettera a) dell'art. 1, comma 557 della legge, eliminando di fatto il vincolo di riduzione dell'incidenza percentuale della spesa di personale rispetto al complesso delle spese correnti.

Tale modifica, ha già dato maggior respiro agli enti locali, soprattutto quelli di piccole e medie dimensioni, in cui la spesa di personale risulta essere piuttosto rigida. Il vincolo di spesa si attesta quindi su un unico parametro stabile, ovvero la media della spesa di personale del triennio 2011-2013 eliminando il vincolo dinamico.

Anche le politiche relative al salario accessorio hanno subito un aggiornamento per gli esercizi futuri determinati da incrementi delle risorse per le quote non sottoposte al limite del fondo 2016.

Il nuovo CCNL rimasto parzialmente limitato dalle politiche di contenimento delle spese, aveva già introdotto alcune novità quali, ad esempio, la "cristallizzazione" degli importi che nei passati esercizi avevano costituito la quota stabile del fondo, consentendo di accorpate in un'unica voce consolidata tutte le risorse decentrate stabili, indicate dall'art. 31, comma 2, del CCNL del 22.1.2004, relative all'anno 2017, come certificate dall'organo di revisione contabile, ivi comprese quelle dello specifico Fondo delle progressioni economiche e le risorse che avevano finanziato le quote di indennità di comparto di cui all'art. 33, comma 4, lettere b) e c), del CCNL del 22.1.2004.

A tale importo sono state sommate stabilmente, a seconda della situazione occupazionale di ciascun comune, tutte le voci previste dal comma 1 dell'art. 79 del nuovo CCNL 2019-2021 mentre per gli importi variabili si è fatto riferimento al comma 2 del medesimo articolo.

Il calcolo del salario accessorio, considerato sino ad ora un elemento piuttosto statico, diventa a partire dall'anno 2020 uno strumento più dinamico, legato alle capacità assunzionali, alla luce del Decreto del Ministro della Pubblica Amministrazione, di concerto con il Ministro dell'economia e delle Finanze approvato in data 17/03/2020, attuativo del Decreto Legge n. 34 del 30/04/2019 convertito con la Legge 28 giugno 2019, n. 58, e del Decreto Assunzioni Pa DL n. 44/2023 convertito con la Legge 21/06/2023 n. 74 ad oggetto "Disposizioni urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle amministrazioni pubbliche"

Tale norma, prevede che tra i contenuti necessari del Piano integrato di attività e organizzazione, denominato PIAO, le amministrazioni indichino gli obiettivi, le risorse e le metodologie per la formazione del personale, individuando al proprio interno i dirigenti e funzionari per realizzare le attività di formazione al fine di avere come obiettivo la valorizzazione e lo sviluppo professionale dei propri dipendenti, che devono essere considerati una preziosa risorsa per l'Ente.

Criteri generali di organizzazione

L'organizzazione comunale ha carattere strumentale rispetto al conseguimento degli scopi istituzionali ed ai programmi di governo. Per il Comune di Avigliana si articola in Aree e Settori.

L'Area è la struttura organizzativa di primo livello, aggregante servizi secondo criteri di omogeneità, coordinata e diretta dal Titolare di P.O. denominato, nel presente Regolamento, Direttore d'Area a cui competono l'organizzazione delle strutture di massimo livello (Aree) e la gestione delle relative risorse umane, tecniche e finanziarie.

Il Settore è la struttura organizzativa di secondo livello. Esso è finalizzato alla realizzazione di obiettivi e prestazioni destinati ad una o più specifiche funzioni, ovvero ad uno o più specifici segmenti di utenza interna o esterna all'Ente. Al Settore è preposto, qualora nominato dal Direttore d'Area, un responsabile ascritto di norma alla categoria professionale D.

Segretario Generale

Il Segretario Generale dipende funzionalmente dal Sindaco. La nomina, la conferma e la revoca del Segretario Generale sono disciplinate dalla legge.

Al Segretario Generale sono attribuite le competenze di legge ed esercita ogni altra funzione attribuitagli dallo Statuto o dai Regolamenti o conferitagli dal Sindaco, nell'ambito della qualifica e delle disposizioni del CCNL della categoria ai sensi dell'art. 109 del D.Lgs. n. 267/2000.

Dal 1 febbraio 2013, la struttura organizzativa è coordinata dal Dr. Livio SIGOT, nominato, da ultimo, con provvedimento sindacale n. 212 del 04/10/2022.

Come approvato con deliberazione consiliare n. 91 in data 26/9/2022, le funzioni di segreteria, a decorrere dal 1/10/2022, sono svolte in forma associata con convenzione stipulata con il comune di Venaus e valida fino al 31/12/2026.

Dotazione organica

Nella dotazione organica viene rappresentato il numero delle unità lavorative, suddivise per categoria professionale di inquadramento ai sensi della contrattazione nazionale di comparto. Nella dotazione organica è distribuito il contingente del personale in servizio.

Con deliberazione della Giunta Comunale n. 56 del 30/03/2024 è stata approvata la riorganizzazione della struttura dell'Ente rimodulando l'assetto delle Aree mediante la soppressione dell'Area Servizi Civici e di supporto, la modifica della dotazione organica e dell'organigramma. La dotazione organica prevede 60 posti di cui, ad oggi, 55 coperti.

Il Ministero dell'Interno con D.M. 10/4/2017 ha stabilito quale livello massimo di dipendenti per gli enti in condizioni di dissesto a cui il ns Comune non appartiene, un rapporto medio dipendenti/popolazione che per i comuni da 10.000 a 19.999 abitanti è pari a 1/158. Il rapporto per il Comune di Avigliana al 31/12/2024 risulta essere pari a 1/203 (60 dipendenti).

Posizioni Organizzative:

La struttura è articolata nelle seguenti sei aree funzionali:

AREA AMMINISTRATIVA, Direttore Stefania Guiffre. L'area a sua volta è suddivisa nei settori: Segreteria e Affari Generali - Cultura, Turismo e Servizi alla persona - Servizi Demografici e Cimiteriali.

AREA ECONOMICO FINANZIARIA, Direttore Alice PRIN. L'area è suddivisa nei settori: Contabilità e Bilancio - Gestione Economica del Personale - Tasse e Tributi.

AREA DELLA VIGILANZA, Direttore Carmelo ROMEO;

AREA LAVORI PUBBLICI, TECNICO MANUTENTIVA E AMBIENTE, Direttore Irene ANSELMI. L'area è suddivisa nei settori: Segreteria Amministrativa e Organizzazione, Manutenzione Territorio, Manutenzione Fabbricati, Ambiente e Energia;

AREA TECNICA URBANISTICA - EDILIZIA PRIVATA ED ATTIVITA' ECONOMICHE E PRODUTTIVE, Direttore ad interim Irene ANSELMI. L'area è suddivisa nei settori: Settore Edilizia Privata e Settore Attività Economiche e Produttive.

Funzioni affidate al Segretario Generale:

Ufficio Affari Legali e Assicurativi, CED.

3.6 - Analisi dei servizi pubblici locali

Il comune può condurre le proprie attività in economia, impiegando personale e mezzi strumentali di proprietà, oppure affidare talune funzioni a specifici organismi a tale scopo costituiti. Tra le competenze attribuite al Consiglio Comunale rientrano l'organizzazione e la concessione di pubblici servizi, la costituzione e l'adesione a istituzioni, aziende speciali o consorzi, la partecipazione a società di capitali e l'affidamento di attività in convenzione. Mentre l'ente ha grande libertà di azione nel gestire i pubblici servizi privi di rilevanza economica, e cioè quelle attività che non sono finalizzate al conseguimento di utili, questo non si può dire per i servizi a rilevanza economica. Per questo genere di attività, infatti, esistono specifiche regole che normano le modalità di costituzione e gestione, e questo al fine di evitare che una struttura con una forte presenza pubblica possa, in virtù di questa posizione di vantaggio, creare possibili distorsioni al mercato.

Organismi gestionali

CONSORZI

Consorzio Ambiente Dora Sangone: Egato - Servizio Rifiuti

Consorzio Intercomunale Socio Assistenziale "Valle Susa" (CON.I.SA): Servizi Socio assistenziali

UNIONE

Unione Montana Valle Susa: Servizi Asilo nido, Centrale committenza, Sportello unico, Gestione Forestale.

SOCIETA' CAPITALI

ACSEL Spa: Servizio Raccolta e smaltimento rifiuti, energie rinnovabili, canile

SMAT Spa: Servizio idrico integrato

CONCESSIONE

Coop. Fraternità Sistemi - Tributi minori

ENI gas Spa - Pubblico servizio distribuzione gas metano

Impianti sportivi comunali

CONVENZIONE

Centro Velico Avigliana - Centro Nautico

UNICREDIT Spa - Tesoreria

ICA srl - Riscossione coattiva-

Cinesisters - Teatro Comunale

Casa Carità Arti e Mestieri – struttura La Fabbrica

Funzioni esercitate su delega:

Funzioni e servizi delegati dallo Stato

Riferimenti normativi:

D.P.R. 396/2000 – Regolamento per la revisione e la semplificazione dell'ordinamento dello stato civile, a norma dell'articolo 2, comma 12, della legge 15 maggio 1997, n. 127.

D.P.R. n. 223 /89 Regolamento anagrafico della popolazione residente.

D.P.R. N. 223/67 Testo unico delle leggi per la disciplina dell'elettorato attivo e per la tenuta e la revisione delle liste elettorali.

D.LGS. N. 322/89 Norme sul Sistema statistico nazionale e sulla riorganizzazione dell'Istituto nazionale di statistica, ai sensi dell'art. 24 della legge 23 agosto 1988, n. 400 D.LGS. N. 267/00. Testo unico enti locali

L. 76/2016 “Regolamentazione delle unioni civili tra persone dello stesso sesso e disciplina delle convivenze” e D.P.C.M. n. 144/2016 Funzioni o Servizi: Anagrafe, Elettorale, Statistica, Stato Civile e Leva Trasferimenti di mezzi finanziari - Rimborsi elettorali

Funzioni e servizi delegati dalla Regione

In attuazione della Legge Regionale 28/2007, la Città Metropolitana di Torino, subentrata alla Provincia ai sensi della Legge 56/2014 e succeduta ad essa in tutti i rapporti attivi e passivi esercitandone le funzioni, predispone un piano per la realizzazione degli interventi relativi all'assistenza scolastica, anche mediante accordi con i comuni, singoli o associati, e con le autonomie scolastiche o le agenzie formative accreditate, nel rispetto degli obiettivi e dei criteri definiti con il piano triennale regionale e con il piano annuale della Città metropolitana.

La Legge Regionale 32/2008 ha invece come finalità l'adeguamento e coordinamento della legislazione regionale ai nuovi principi introdotti in materia di tutela paesaggistica del D.Lgs. N.42/2004. La competenza a rilasciare le autorizzazioni paesaggistiche, nel rispetto della procedura stabilita dal codice dei beni culturali e del paesaggio, è in capo alla Regione per i casi indicati all'art. 3 della legge stessa mentre per il rilascio delle autorizzazioni che non rientrano fra quelle gestite direttamente dalla Regione sono stati delegati i comuni. Al fine del rilascio delle autorizzazioni il Comune ha nominato la Commissione Paesaggistica.

Organismi ed enti strumentali, società controllate e partecipate

Tabella : Organismi ed enti strumentali, società controllate e partecipate

1) Con.I.S.A./ CONSORZIO INTERCOMUNALE SOCIO ASSISTENZIALE “VALLE DI SUSA” – Piazza S.Francesco n. 4, 10059 SUSA: gestisce servizi sociali ed assistenziali, quota 10,42%

2) A.C.S.E.L. Spa – Via delle Chiuse, 21 Sant'Ambrogio di Torino: Opera nella gestione dei servizi ambientali e del canile quota 14,02/100

3) C.A.D.O.S. /CONSORZIO AMBIENTE DORA SANGONE – Corso Francia n. 98, 10098 RIVOLI : costituisce il Consorzio di Bacino istituito per disposizione legislativa con le finalità e le funzioni di governo in materia di rifiuti, quota 3,536%

4) Trattamento rifiuti metropolitani società per azioni – TRM SPA – trattamento rifiuti – Partecipazione indiretta tramite CADOS, quota 0,29416 %

5) Associazione d’ambito torinese per il governo dei rifiuti – ATO R - ente ad appartenenza obbligatoria per la gestione dei rifiuti a livello di ambito territoriale - Partecipazione indiretta tramite CADOS quota 0,4535%

6) Conferenza d’ambito Territoriale Regionale - Autorità Rifiuti Piemonte ente ad appartenenza obbligatoria per la gestione dei rifiuti a livello di ambito regionale, quota 0,166546%

7) Agenzia di accoglienza e promozione turistica del territorio della Provincia di Torino– Via Bogino n. 8, 10123, Torino: agenzia di accoglienza e promozione turistica del territorio della Provincia di Torino quota 0,06%

8) ATO 3- Torinese servizio idrico integrato - ente ad appartenenza obbligatoria per la programmazione, l’organizzazione e il controllo del servizio idrico integrato quota 0,33%

9) GRUPPO SMAT/ SOCIETA’ METROPOLITANA ACQUE TORINO S.P.A – Corso XI Febbraio n. 14 - 10142 TORINO: gestisce il servizio idrico integrato nonché attività ad esso connesse compresi studio, progettazione e realizzazione impianti specifici: quota 0,00019/100 (tramite questa partecipazioni infinitesime in altre società del servizio idrico).

Il ruolo del Comune nei predetti organismi è, da un lato, quello civilistico, che compete ai soci delle società di capitali e da un altro lato quello amministrativo di indirizzo politico e controllo sulla gestione dei servizi affidati ai medesimi.

I recenti interventi normativi emanati sul fronte delle partecipazioni in società commerciali e enti detenuti dalle Amministrazioni pubbliche, sono volti alla razionalizzazione delle stesse e ad evitare alterazioni o distorsioni della concorrenza e del mercato così come indicato dalle direttive comunitarie in materia.

Il Comune, oltre ad aver ottemperato a tutti gli obblighi di comunicazione e certificazione riguardanti le partecipazioni, monitora costantemente l'opportunità di mantenere le stesse in base al dettato normativo di riferimento.

In tale contesto il Consiglio Comunale, con deliberazione n. 66 in data 23/12/2024, ha approvato la razionalizzazione delle partecipazioni pubbliche in società detenute al 31 dicembre 2023, con la ricognizione delle stesse e con la conferma, della volontà del mantenimento delle partecipazioni in essere.

Il bilancio consolidato dell'esercizio 2024, è stato approvato dal Consiglio Comunale con deliberazione n. 31 in data 28/07/2025.

4 - Indirizzi generali in materia di:

4.1 - Investimenti e realizzazione di opere pubbliche

Nelle tabelle sottostanti si riportano gli stanziamenti del macroaggregato 2.02 per il triennio 2026/2028

Investimenti	2026 (Stanziamenti)	2027 (Stanziamenti)	2028 (Stanziamenti)
Macroaggregato 2.02	976.178,43 €	138.914,00 €	138.914,00 €

Gli interventi previsti nel piano degli investimenti per gli anni 2026/2028 riguardano i seguenti ambiti di intervento:

Missione	2026 (Stanziamenti)	2027 (Stanziamenti)	2028 (Stanziamenti)	Totale
1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	32.914,00 €	32.914,00 €	32.914,00 €	98.742,00 €
2 - Giustizia	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
3 - Ordine pubblico e sicurezza	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
4 - Istruzione e diritto allo studio	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero	106.764,43 €	0,00 €	0,00 €	106.764,43 €
7 - Turismo	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa	530.500,00 €	0,00 €	0,00 €	530.500,00 €

9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
10 - Trasporti e diritto alla mobilità	306.000,00 €	106.000,00 €	106.000,00 €	518.000,00 €
11 - Soccorso civile	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
13 - Tutela della salute	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
14 - Sviluppo economico e competitività	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
16 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
17 - Energia e diversificazione delle fonti energetiche	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
18 - Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
19 - Relazioni internazionali	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
20 - Fondi e accantonamenti	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
50 - Debito	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €

pubblico				
60 - Anticipazioni finanziarie	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
99 - Servizi per conto terzi	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Totale Investimenti	976.178,43 €	138.914,00 €	138.914,00 €	1.254.006,43 €

Le fonti di finanziamento per il triennio 2026/2028, sono così ripartite:

RISORSE	2026	2027	2028
ALIENAZIONI PATRIMONIALI (fabbricato Caserma Polizia Locale)	200.000,00	0,00	0,00
PROVENTI PERMESSI A COSTRUIRE (a finanz. investimento)	138.914,00	138.914,00	138.914,00
ENTRATE CORRENTI A INVESTIMENTO	106.764,43	0,00	0,00
ALIENAZIONE AZIONI	0,00	0,00	0,00
PROVENTI PERMESSI A COSTRUIRE A SCOMPUTO	530.500,00		
TOTALE FONTI RISORSE PROPRIE	869.414,00	138.914,00	138.914,00

Per quanto riguarda la programmazione delle nuove opere pubbliche, si rimanda alla sezione operativa al paragrafo “*Programmazione in materia di lavori pubblici*”.

4.2 - Programmi e progetti di investimento in corso e non ancora conclusi

Nel DUP devono essere analizzati gli investimenti che sono ancora in corso di realizzazione e non sono stati conclusi. Di seguito, viene presentato l'elenco dei principali investimenti attualmente in fase di realizzazione, per i quali vengono indicati il CUP, la descrizione dell'opera, lo stato di avanzamento e l'importo del quadro economico."

ELENCO DELLE OPERE PUBBLICHE FINANZIATE NEGLI ANNI PRECEDENTI E NON REALIZZATE (IN TUTTO O IN PARTE)

Vengono di seguito riportati i principali interventi non finanziati con risorse PNRR in essere alla data di predisposizione del presente documento

CUP	DESCRIZIONE INVESTIMENTO	ANNO DI IMPEGNO FONDI	IMPORTO TOTALE	IMPORTO GIÀ LIQUIDATO	IMPORTO DA LIQUIDARE
C39F1800000002	ADEGUAMENTO SISMICO E RIFACIMENTO COPERTURA SCUOLA PRIMARIA I CALVINO FINANZIATO CON DL 30/9/2003 N 269 – FONDO PROTEZIONE CIVILE - CON DM 254/2024	2024	946.100,27	171.979,64	774.120,63

Vengono di seguito riportati gli interventi finanziati con risorse PNRR in essere alla data di predisposizione del presente documento.

CUP	DESCRIZIONE INVESTIMENTO	ANNO DI IMPEGNO FONDI	IMPORTO TOTALE	IMPORTO GIÀ LIQUIDATO	IMPORTO DA LIQUIDARE
C38I22000010006	RECUPERO FUNZIONALE E RIQUALIFICAZIONE ENERGETICA EDIFICIO EX CASA DEL POPOLO	2023	2.064.462,40	1.203.597,89	860.864,51
C37H22000120006	RIGENERAZIONE PIAZZA DEL POPOLO	2023	2.225.537,60	1.644.291,80	581.245,80

4.3 - Tributi e tariffe dei servizi pubblici

Partendo dal programma di mandato dell'amministrazione e dall'analisi delle condizioni esterne e interne dell'ente, nonché dell'evoluzione finanziaria e dei vincoli imposti dalla normativa nazionale, vengono definiti di seguito gli indirizzi generali di bilancio. Per i dettagli specifici, si rimanda alla Sezione Operativa.

Tributi e tariffe dei servizi pubblici:

Le azioni programmatiche dell'amministrazione, hanno sempre teso a non acuire la pressione tributaria nell'intento di mantenere un buon livello nei servizi e nella gestione delle esigenze della comunità, ma con l'acuirsi dell'inflazione, delle spese energetiche e dall'incertezza dell'entità dei trasferimenti statali "spending review", già per il bilancio 2023/2025 si erano rese necessarie delle valutazioni di rimodulazione dell'addizionale comunale IRPEF proprio al fine di mantenere inalterato il livello dei servizi erogati alla cittadinanza.

Continueranno, e verranno il più possibile implementate le azioni di recupero dell'evasione e l'intensificazione delle azioni di riscossione dei tributi e delle altre entrate, e si proseguirà nell'azione di supporto alla cittadinanza, soprattutto nei confronti delle fasce di cittadini meno abbienti. Si persegue anche nell'anno in corso l'obiettivo di migliorare le prestazioni nei confronti dei cittadini attraverso il supporto degli uffici e eventuali progetti che tendano a rendere più semplice per il cittadino l'approccio in materia tributaria, verificando comunque la fattibilità, modalità e tempi di realizzazione dei progetti con gli uffici preposti. La gestione delle entrate

tributarie dell'ente dovrà avvenire sulla base di criteri di equità, progressività, tutela delle fasce deboli e recupero dell'evasione.

Particolare attenzione verrà posta al miglioramento e alla velocizzazione della riscossione delle entrate accertate, attraverso il potenziamento di strumenti quali PagoPA e appIO.

4.4 - Spesa corrente e funzioni fondamentali

Proseguiranno le azioni volte al contenimento della spesa corrente attraverso interventi organizzativi e gestionali finalizzati a migliorare l'efficienza operativa e razionalizzare l'uso delle risorse. Le attività dell'Ente dovranno essere coerenti con l'obiettivo del rispetto del pareggio di bilancio e dei vincoli imposti dalla finanza pubblica, nel rispetto del DM nuova governance che stabilisce che a decorrere dall'anno 2025, per i comuni, le province e le città metropolitane delle regioni a statuto ordinario, della Regione siciliana e della regione Sardegna, l'equilibrio di cui all'articolo 1, comma 821, della legge 30 dicembre 2018, n.145, è rispettato in presenza di un saldo non negativo tra le entrate e le spese di competenza finanziaria del bilancio, comprensivo dell'utilizzo dell'avanzo di amministrazione e del recupero del disavanzo di amministrazione e degli utilizzi del fondo pluriennale vincolato, al netto delle entrate vincolate e accantonate non utilizzate nel corso dell'esercizio

Decreto del Ministro dell'economia e delle finanze, di concerto con il Ministro dell'interno del 4 marzo 2025, di cui all'articolo 1, comma 788 della legge 30 dicembre 2024, n. 207, concernente i criteri e le modalità di determinazione del contributo alla finanza pubblica, per gli anni dal 2025 al 2029, in attuazione dei vincoli economici e finanziari della nuova governance europea.

L'articolo 1 del decreto interministeriale, come disposto dal citato articolo 1, comma 788, della legge n. 207 del 2024, prevede che i comuni, le province e le città metropolitane delle regioni a statuto ordinario, della Regione siciliana e della regione Sardegna assicurano un contributo alla finanza pubblica, aggiuntivo rispetto a quello previsto a legislazione vigente, pari a 140 milioni di euro per l'anno 2025, 290 milioni di euro per ciascuno degli anni dal 2026 al 2028 e 490 milioni di euro per l'anno 2029, di cui 130 milioni di euro per l'anno 2025, 260 milioni di euro per ciascuno degli anni dal 2026 al 2028 e 440 milioni di euro per l'anno 2029 a carico dei comuni e 10 milioni di euro per l'anno 2025, 30 milioni di euro per ciascuno degli anni dal 2026 al 2028 e 50 milioni di euro per l'anno 2029 a carico delle province e città metropolitane.

Sono **esclusi dal predetto contributo**:

- gli enti in dissesto ai sensi dell'articolo 244 del testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, di cui al decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

- gli enti in procedura di riequilibrio finanziario, ai sensi dell'articolo 243-bis del medesimo testo unico di cui al decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, alla data del 1° gennaio 2025;
- gli enti con il periodo di risanamento terminato, come definito dall'articolo 265, primo comma del decreto legislativo n. 267 del 2000, ma con l'Organismo straordinario di liquidazione ancora insediato;
- gli enti che hanno sottoscritto gli accordi di cui all'articolo 1, comma 572, della legge 30 dicembre 2021, n. 234, e di cui all'articolo 43, comma 2, del decreto-legge 17 maggio 2022, n. 50, convertito, con modificazioni, dalla legge 15 luglio 2022, n. 91.

I **criteri e le modalità** adottati per la determinazione degli importi del citato contributo a carico di ciascun ente per gli anni dal 2025 al 2029 sono individuati **nell'Allegato A "Nota metodologica comuni"** e **nell'Allegato B "Nota metodologica province e città metropolitane"**, parti integranti del decreto interministeriale del 4 marzo 2025.

Gli **importi del contributo** a carico di ciascun ente per gli anni dal 2025 al 2029 sono definiti nella **Tabella di cui all'Allegato C per i comuni, e nella Tabella di cui all'Allegato D per le province e città metropolitane**, parti integranti del predetto decreto.

Il decreto interministeriale del 4 marzo 2025 indica, altresì, all'articolo 2, **puntuale disposizioni contabili** per gli enti di cui sopra, connessi al contributo aggiuntivo di cui al comma 788 dell'articolo 1 della legge di bilancio 2025, prevedendo, per ciascuno degli anni dal 2025 al 2029, l'iscrizione nella missione 20, Fondi e accantonamenti, della parte corrente di ciascuno degli esercizi del bilancio di previsione, alla voce U.1.10.01.07.001 "Fondo obiettivi di finanza pubblica", un importo pari al predetto contributo annuale alla finanza pubblica indicato nelle Tabelle di cui agli Allegati C e D del decreto.

Fermo restando il rispetto dell'equilibrio di bilancio di parte corrente di cui all'articolo 162, comma 6, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, la costituzione del fondo è finanziata attraverso le risorse di parte corrente.

Alla luce di siffatto decreto il contributo alla finanza pubblica a carico dell'ente da considerare per l'approvazione del bilancio dal 2026 è il seguente:

- Es. 2026 : euro 60.082,00;
- Es. 2027 : euro 60.082,00;
- Es. 2028 : euro 60.082,00;
- Es. 2029 : euro 101.678,00;

4.5 - Necessità finanziarie e strutturali

L'articolo 183 comma 2 del TUEL individua quali obbligatorie le spese per:

- il trattamento economico tabellare già attribuito al personale dipendente e per i relativi oneri riflessi;
- le rate di ammortamento dei mutui e dei prestiti, interessi di preammortamento ed ulteriori oneri accessori nei casi in cui non si sia provveduto all'impegno nell'esercizio in cui il contratto di finanziamento è stato perfezionato;
- i contratti di somministrazione riguardanti prestazioni continuative, nei casi in cui l'importo dell'obbligazione sia definita contrattualmente. Se l'importo dell'obbligazione non è predefinito nel contratto, con l'approvazione del bilancio si provvede alla prenotazione della spesa, per un importo pari al consumo dell'ultimo esercizio per il quale l'informazione è disponibile.

Con il DM 25 luglio 2023, il 16° decreto correttivo dell'armonizzazione contabile (D.Lgs 118/2011), ha assunto ancora maggiore importanza l'ulteriore suddivisione delle entrate e delle spese in ricorrenti e non ricorrenti.

Sono da considerare non ricorrenti le seguenti Entrate:

- donazioni. Sanatorie, abusi edilizi e sanzioni;
- condono;
- gettiti derivanti dalla lotta all'evasione tributaria;
- entrate per eventi calamitosi;
- alienazione di immobilizzazioni;
- le accensioni di prestiti;
- i contributi agli investimenti, a meno che non siano espressamente definiti continuativi dal provvedimento o dalla norma che ne autorizza l'erogazione.

Sono da considerare non ricorrenti le seguenti Uscite:

- le consultazioni elettorali o referendarie locali;
- i ripiani dei disavanzi pregressi di aziende e società e gli altri trasferimenti in c/capitale;
- gli eventi calamitosi;
- le sentenze esecutive ed atti equiparati;
- gli investimenti diretti;
- i contributi agli investimenti.

4.6 - Indebitamento

L'analisi dell'indebitamento partecipa agli strumenti per la rilevazione del quadro della situazione interna all'Ente. E' racchiusa nel titolo 4 della spesa e viene esposta con la chiave di lettura prevista dalla classificazione di bilancio del nuovo ordinamento contabile: il macroaggregato:

Macroaggregato	Impegni anno in corso 2025	Debito residuo al 1/01/2025
3 - Rimborso mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	30.028,76	118.910,99
TOTALE	30.028,76	118.910,99

4.7 - Equilibri generali del bilancio e equilibri di cassa

Al fine di garantire il rispetto degli equilibri di bilancio, per tutta la durata del mandato, l'Ente ha previsto di:

- Destinare entrate derivanti da permessi a costruire a finanziamento di spese di manutenzione ordinaria relative a opere di urbanizzazione primaria e secondaria. Nel triennio 2026/2028 tali importi ammontano a euro 243.500,00 per l'anno 2026, euro 313.568,00 per l'anno 2027 e euro 258.586,00 per l'anno 2028;

Relativamente alla gestione finanziaria dei flussi di cassa la gestione dovrà essere indirizzata a:

- Approvare ed aggiornare trimestralmente il Piano Annuale dei Flussi di Cassa di cui ai sensi legge n. 189/2024 di concerto con tutti i responsabili di settore
- Monitorare e attuare il programma dei pagamenti;
- Attuare azioni per l'anticipazione della riscossione delle entrate e continuare le azioni di recupero evasione;
- L'ente attualmente presenta una giacenza di cassa iniziale che garantisce il rispetto dei tempi di pagamento e garantisce l'assolvimento delle ordinarie obbligazioni

5 - Rispetto termini di pagamento

Le pubbliche amministrazioni devono effettuare il pagamento delle fatture entro 30 giorni dalla data di ricevimento, con un'eccezione per gli enti del Servizio Sanitario Nazionale, per i quali il termine è di 60 giorni. Il rispetto di queste scadenze è essenziale per la stabilità economica e per l'adeguamento alle direttive europee, sottoposte a stretto controllo della Commissione Europea.

Nell'ambito del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR), l'Italia ha previsto la Riforma 1.11 per ridurre i tempi di pagamento delle amministrazioni pubbliche e sanitarie. Gli obiettivi da raggiungere entro il primo trimestre del 2025, con conferma nel 2026, includono un tempo medio di pagamento di 30 giorni per le amministrazioni pubbliche e di 60 giorni per gli enti sanitari, con un tempo medio di ritardo pari a zero per tutti i comparti.

Il Ministero dell'Economia e delle Finanze monitora il rispetto di tali obblighi attraverso la Piattaforma dei Crediti Commerciali (PCC), che raccoglie dati sulle fatture delle oltre 22.000 amministrazioni registrate. Ogni ente locale deve garantire il pagamento delle transazioni nei termini previsti e ridurre il debito commerciale di almeno il 10% rispetto all'anno precedente, salvo che il debito residuo sia inferiore al 5% delle fatture ricevute.

Gli enti non conformi devono accantonare risorse nel "Fondo di garanzia debiti commerciali" entro il 28 febbraio, con un valore pari al 5% della spesa per beni e servizi in caso di ritardi superiori a 60 giorni, ridotto progressivamente per ritardi minori. L'importo accantonato viene liberato nell'esercizio successivo, qualora entrambi i parametri siano rispettati.

Infine, il decreto-legge n. 13/2023 stabilisce che le amministrazioni, escluse quelle sanitarie, debbano assegnare obiettivi specifici ai dirigenti responsabili dei pagamenti, integrando i loro contratti individuali con parametri di performance legati al rispetto dei tempi di pagamento.

Ai fini della verifica del rispetto dei tempi di pagamento gli indicatori sono calcolati dalla PCC/Area Rgs, così come lo stock di debito commerciale scaduto e non pagato a fine anno.

L'ente presenta al 31 dicembre 2024 i seguenti dati, tutti in negativo, essendo state prese in considerazione sia le fatture che le note di credito:

Stock di debito commerciale al 31 dicembre 2024	-54,35
Stock di debito commerciale al 31 dicembre 2023	-11.957,60
Stock di debito commerciale al 31 dicembre 2022	-50.030,36

Il **Tempo Medio di Pagamento (TMP)**: misura il periodo temporale mediamente intercorrente fra la data di ricevimento della fattura e la data del relativo pagamento, ponderato con l'importo della fattura.

L'ente ha registrato TMP pari a giorni:

	Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024
Tempo Medio di Pagamento	27	23	18

Tempo Medio di Ritardo (TMR): misura il periodo temporale mediamente intercorrente fra la data di scadenza della fattura e la data del relativo pagamento, ponderato con l'importo della fattura.

L'ente ha registrato TMR pari a:

	Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024
Tempo Medio di Ritardo	-9	-15	-10

6 - Coerenza e compatibilità presente e futura con i vincoli di finanza pubblica

6.1 - Equilibri di bilancio

I commi 819-826 della Legge di Bilancio 2019 hanno abolito il saldo di competenza in vigore dal 2016 e le regole aggiuntive del "Patto di stabilità interno", semplificando il quadro normativo per gli enti locali. A partire dal 2019, in attuazione delle sentenze della Corte Costituzionale n. 247/2017 e n. 101/2018, città metropolitane, province e comuni possono utilizzare integralmente sia il Fondo pluriennale vincolato di entrata sia l'avanzo di amministrazione per garantire l'equilibrio di bilancio.

Da allora, il vincolo di finanza pubblica coincide con gli equilibri contabili ordinari stabiliti dal D.lgs 118/2011 e dal TUEL, senza il limite imposto dal saldo finale di competenza. L'equilibrio finanziario è verificato attraverso il prospetto degli equilibri allegato al rendiconto di gestione (Allegato 10 al D.lgs 118/2011).

Il Decreto 1° agosto 2019 ha introdotto tre saldi contabili per valutare l'equilibrio di bilancio a consuntivo:

- **W1 – Risultato di competenza**, che misura il saldo della gestione di bilancio;
- **W2 – Equilibrio di bilancio**, che verifica la copertura integrale degli impegni e accantonamenti;
- **W3 – Equilibrio complessivo**, che riflette l'andamento generale dell'ente e il rapporto con il risultato di amministrazione.

La Commissione Arconet ha ribadito l'obbligo di conseguire un Risultato di competenza (W1) non negativo e ha sottolineato l'importanza del rispetto dell'Equilibrio di bilancio (W2) per garantire la sostenibilità finanziaria dell'ente.

Infine, dall'analisi dell'ultimo rendiconto disponibile (anno 2024), si rileva se l'ente abbia raggiunto o meno un saldo positivo per W1, W2 e W3.

Di seguito si riporta l'andamento di risultato di competenza e equilibri degli ultimi tre rendiconti:

Anno di riferimento	2022	2023	2024
W1) RISULTATO DI COMPETENZA	2.128.855,82 €	3.073.726,10 €	3.140.122,90 €
W2) EQUILIBRIO DI BILANCIO	465.065,49 €	2.797.645,28 €	2.794.416,78 €
W3) EQUILIBRIO COMPLESSIVO	2.418.276,28 €	2.809.450,88 €	2.641.526,51 €

Il comma 2 dell'articolo 104 della Legge di Bilancio 2025 esplicita la definizione di equilibrio di bilancio prevista dall'articolo 1, comma 821, della legge n. 145 del 2018, specificando che, a decorrere dal 2025, il singolo ente si considera in equilibrio in presenza di un saldo non negativo tra le entrate e le spese di competenza finanziaria del bilancio, comprensivo dell'utilizzo dell'avanzo di amministrazione e del recupero del disavanzo di amministrazione e degli utilizzi del fondo pluriennale vincolato, al netto delle entrate vincolate e accantonate non utilizzate nel corso dell'esercizio. Per gli enti locali si tratta del saldo W2 risultante dal prospetto degli equilibri in sede di rendiconto 2025.

Pertanto, fermo restando l'obbligo di conseguire un Risultato di competenza (W1) non negativo, ai fini della verifica del rispetto degli equilibri di cui al comma 821 dell'articolo 1 della Legge n. 145 del 2018, gli Enti devono tendere al rispetto dell'Equilibrio di bilancio (W2), che rappresenta l'effettiva capacità dell'Ente di garantire, a consuntivo, la copertura integrale degli impegni, del ripiano del disavanzo, dei vincoli di destinazione e degli accantonamenti di bilancio. Tale impostazione è già stata definita dalla Ragioneria Generale dello Stato con la Circolare 5/2020

Possibili criticità nella gestione finanziaria derivano dal riconoscimento di debiti fuori bilancio, che possono originarsi da:

- Sentenze esecutive;
- Disavanzi di enti strumentali e società partecipate;
- Espropri per opere pubbliche;
- Acquisti di beni e servizi in deroga alle regole di spesa.

Gli enti locali devono quindi monitorare attentamente il rispetto degli equilibri di bilancio per garantire la sostenibilità finanziaria.

6.2 - Debiti fuori bilancio

Negli ultimi tre esercizi non sono stati riconosciuti i seguenti i debiti fuori bilancio

6.3 - Ripiano disavanzo da riaccertamento straordinario dei residui.

L'ente non ha rilevato disavanzo tecnico durante le operazioni di Riaccertamento Straordinario Residui ex D.Lgs. 112/2012;

6.4 - Ripiano ulteriori disavanzi

Non ci sono altresì ulteriori disavanzi da ripianare.

7 - Linee programmatiche di mandato e obiettivi strategici

L'Amministrazione eletta nelle consultazioni del 12/6/2022, in attuazione dell'art. 46 comma 3 del TUEL, con deliberazione di C.C. n. 75 del 28 luglio 2022, a cui si rimanda, ha approvato gli indirizzi generali di governo e le linee programmatiche di mandato per il periodo 2022/2027, dando così avvio al nuovo ciclo di gestione della programmazione. Attraverso tale atto di pianificazione, sono state definite le aree di intervento strategico che rappresentano le politiche essenziali da cui derivano i programmi, progetti e singoli interventi da realizzare nel corso del mandato e che possono essere riassunti nei seguenti obiettivi strategici ripartiti in relazione alle Missioni/Programmi della nuova struttura del Bilancio armonizzato, così come disciplinato dal D.Lgs. 118 del 23/06/2011. Gli stessi, troveranno riscontro nelle previsioni di spesa per missione riportate nel prosieguo della presente documento nelle tabelle inerenti i dati contabili di programmazione.

Con riferimento alle disposizioni in materia di Piano Integrato di attività ed organizzazione, nella presente sezione vengono evidenziati in modo particolare gli **OBIETTIVI DI VALORE PUBBLICO** che, nella programmazione triennale 2026-2028, attuativa delle linee di mandato, vengono posti in risalto per il loro perseguimento .

Principi generali del programma di mandato

La volontà che muove l'Amministrazione è unirsi per mettere al centro della vita amministrativa il senso del bene comune, la politica come servizio ai cittadini e valori quali solidarietà, onestà, trasparenza e competenza.

Il programma dell'Amministrazione si ispira a regole e valori che hanno caratterizzato le precedenti amministrazioni ed in particolare:

- **ATTUAZIONE E DIFESA DELLA COSTITUZIONE** e dei suoi valori fondamentali quali Democrazia, Memoria storica, Resistenza e Antifascismo
- **CENTRALITÀ DELLA PERSONA**, nel pieno rispetto della sua dignità e libertà, considerata non soltanto come individuo, ma come parte integrante della comunità
- **LEGALITÀ, GIUSTIZIA, EQUITÀ SOCIALE E INCLUSIONE**, attraverso iniziative di cittadinanza attiva
- **Miglioramento della QUALITÀ DELLA VITA e della DIMENSIONE COMUNITARIA**

- SALVAGUARDIA DELL'AMBIENTE, TUTELA E VALORIZZAZIONE DEL TERRITORIO attraverso la promozione di uno sviluppo realmente sostenibile e il contrasto alle grandi opere inutili quali il TAV
- TRASPARENZA NELL'AZIONE AMMINISTRATIVA e nell'attuazione del programma definito nell'interesse di tutti i cittadini
- CONDIVISIONE e COESIONE attraverso la creazione di momenti di incontro con tutta la cittadinanza

Il DUP guida la redazione dei documenti contabili di previsione, definendo per ogni missione di bilancio gli obiettivi triennali dell'ente, anche oltre il mandato amministrativo.

Questi obiettivi, vincolanti per la programmazione successiva, devono orientare la definizione dei progetti e l'assegnazione di risorse ai responsabili dei servizi.

Il loro monitoraggio periodico consente di verificarne il raggiungimento e, se necessario, di modificarli con adeguata giustificazione per garantire una rappresentazione fedele dell'andamento dell'ente.

Qui di seguito, la descrizione da Glossario di ogni missione e gli obiettivi strategici:

MISSIONE 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

La macchina comunale

L'amministrazione del nostro comune è garantita dall'impegno di tante persone che quotidianamente lavorano per tutti noi. Il loro lavoro deve essere svolto in un clima sereno di rispetto reciproco nella consapevolezza che dall'efficienza del lavoro di tutti dipende la migliore riuscita degli obiettivi che ci proponiamo per la città.

Per una migliore organizzazione del lavoro si individueranno soluzioni digitali e servizi a beneficio dei dipendenti comunali e di conseguenza dei servizi alla cittadinanza.

La partecipazione dei cittadini

La partecipazione dei cittadini alla vita della città è un elemento di basilare importanza nella costruzione della società del futuro, per fare ciò è importante che le persone siano in grado di conoscere il funzionamento della macchina amministrativa dell'Ente Locale nonché le dinamiche che scandiscono la sua vita.

In questa ottica noi vogliamo garantire la trasparenza dei procedimenti amministrativi, l'informazione, il confronto ed il coinvolgimento dei cittadini nelle scelte più importanti dell'amministrazione.

Obiettivi da perseguire:

- tramite l'adeguamento dell'organizzazione interna e con la collaborazione dei cittadini si intende migliorare ulteriormente la manutenzione ordinaria della città;
- per facilitare la vita dei cittadini e l'utilizzo dei servizi online della pubblica amministrazione, è stata potenziata la sezione "Come fare per" sul sito del comune, un'area specifica per rendere facilmente raggiungibili i servizi presenti sul sito incluso il sistema nazionale Pagopa diventato recentemente obbligatorio per i pagamenti a favore della PA;

ATTUAZIONE E
IMPLEMENTAZIONE
PROGETTI
TRANSIZIONE
DIGITALE PNRR - AVVIO
A REGIME

SERVIZI INFORMATIVI,
SIA IN MODALITÀ
TECNOLOGICA CHE
TRADIZIONALE

CONSULTA DELLE
BORGATE – INCONTRI
PUBBLICI TEMATICI -
ATTIVITÀ DELL'UFFICIO
STAMPA –

IMPLEMENTAZIONE
SISTEMA
SEGNALAZIONI
"COMUNI-CHIAMO" –

POTENZIAMENTO E
OTTIMIZZAZIONE DEI
SERVIZI COMUNALI,
SPECIE QUELLI DI
SPORTELLO, CON
OTTIMIZZAZIONE
DELLE MODALITÀ DI
ACCESSO

- proseguirà il miglioramento dell'informatizzazione dei servizi comunali per consentire l'alleggerimento dei carichi burocratici dei cittadini;
- dopo aver investito sull'apertura di nuovi canali digitali, potenzieremo l'app Comuni-Chiamo, per ora utilizzata solo per inviare ai cittadini notizie ed eventi, anche per permettere le segnalazioni dei cittadini al comune;
- il confronto diretto con i cittadini è un metodo insostituibile e per questo motivo, dopo l'istituzione della Consulta delle Borgate con i referenti di borgata delle frazioni e delle zone più periferiche, proseguiremo e intensificheremo gli incontri pubblici tematici con la cittadinanza, fornendo così nuove occasioni di partecipazione diretta a scelte e decisioni;
- proseguirà il completamento del progetto Avigliana in Rete per dare progressivamente copertura WI-FI all'intero territorio comunale, ove si verifichi che sia una esigenza tecnicamente esistente e realizzabile, con aggiunta di ulteriori punti di accesso WI-FI pubblici gratuiti;
- continuerà l'esperienza del "Consiglio comunale on line" tramite streaming, per favorire la partecipazione e la trasparenza, dove il cittadino ha la possibilità di seguire in diretta lo svolgimento dei lavori del Consiglio dal proprio computer e rivedersi le riprese registrate attraverso il sito web del comune.

Bilancio e finanze

La crisi generata dalla Pandemia Covid 19 ha purtroppo destabilizzato lo scenario generale costringendo le amministrazioni comunali a fare i conti con nuove esigenze che hanno indotto ad investire risorse straordinarie, comunali e non, per far fronte alle mutate priorità specie nei confronti delle fasce più deboli della popolazione.

L'obiettivo sarà quello di "garantire con meno risorse una risposta ragionevole alle esigenze dei cittadini" continuando un'opera di razionalizzazione della spesa generale,

ottimizzando la destinazione degli oneri di urbanizzazione, partecipando ai bandi sia di matrice privata che pubblica e destinando le risorse così ottenute ex novo o risparmiate con senso di responsabilità e al tempo stesso di equità sociale.

Azioni da porre in essere:

Sulla base dei presupposti definiti nello scorso mandato si intende:

- Consolidare il ruolo dell'ufficio progettazione e fundraising già costituito attraverso l'ingaggio di professionalità esterne per attingere a fonti di finanziamento trasversali in grado di finanziare progetti strategici sia per attività del terzo settore che per opere strutturali.
- Continuare il programma già avviato attraverso il conferimento di apposito incarico a soggetto terzo che ha affiancato l'ufficio tributi nell'avvio di una campagna di contrasto all'elusione e all'evasione che progressivamente garantirà non soltanto l'apporto di ulteriori risorse straordinarie ma un progressivo e costante apporto di risorse in grado di finanziare in particolar modo la spesa corrente.
- Grazie alla combinazione di questi due fattori si pensa inoltre di riuscire ad aumentare la probabilità di reperire ulteriori fondi straordinari sia dal PNRR (Programma Nazionale Ripresa e Resilienza) grazie al quale sono stati già finanziati alcuni progetti in parte già realizzati e in parte che vedranno la loro realizzazione già nei prossimi mesi.

SERVIZIO DI RISCOSSIONE COATTIVA, SOTTO IL CONTROLLO DEGLI UFFICI COMUNALI- ASSISTENZA AI CONTRIBUENTI, RIDEFINIZIONE E CORREZIONE ALIQUOTE E TARIFFE - PROGRAMMA DI RECUPERO MARGINI DI EVASIONE FISCALE LOCALE, CON AGGIORNAMENTO ANAGRAFE IMMOBILI E CONTRIBUENTI.-

PROGRAMMA DI MIGLIORAMENTO DELLA COMPLESSIVA CAPACITA' DI RISCOSSIONE E ACCERTAMENTO DI TUTTE LE ENTRATE COMUNALI, INCLUSE QUELLE DA PATRIMONIO - ATTIVITA' DI FUNDRAISING E PARTECIPAZIONE A BANDI

MISSIONE 03 - Ordine pubblico e sicurezza e MISSIONE 11 - Soccorso Civile

Amministrazione e funzionamento delle attività collegate all'ordine pubblico e alla sicurezza a livello locale, alla polizia locale, commerciale e amministrativa. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Sono comprese anche le attività in forma di collaborazione con altre forze di polizia presenti sul territorio. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di ordine pubblico e sicurezza.

Amministrazione e funzionamento delle attività relative agli interventi di protezione civile sul territorio, per la previsione, la prevenzione, il soccorso e il superamento delle emergenze e per fronteggiare le calamità naturali. Programmazione, coordinamento e monitoraggio degli interventi di soccorso civile sul territorio, ivi comprese anche le attività in forma di collaborazione con altre amministrazioni competenti in materia. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di soccorso civile.

Sicurezza

La promozione e lo sviluppo di stili di vita associata, di reti di solidarietà e comunicazione fra cittadini e con le istituzioni sono il fondamento per migliorare la sicurezza all'interno della città. Tale importante valore è stato affiancato nello scorso mandato ad un impianto di videosorveglianza diffuso realizzato grazie ai fondi del ministro dell'interno che attualmente conta 53 telecamere dislocate in alcuni punti sensibili del territorio oltre ad un varco di accesso, tutte in rete e visionabili in tempo reale da una centrale di controllo sita presso il locale comando della Polizia Urbana.

Intendiamo proseguire l'implementazione di tale sistema attraverso la realizzazione degli ulteriori due lotti già progettati mediante il cofinanziamento a bandi periodicamente promossi dagli enti sovralocali.

Parallelamente intendiamo proseguire nel rapporto con le forze dell'ordine che favorisca un maggiore controllo del territorio ed una informazione mirata alla popolazione, attraverso specifici incontri, sui temi della sicurezza e della prevenzione, riguardo in particolare ai furti nelle abitazioni e negli esercizi commerciali.

Protezione Civile

Azioni da porre in essere

- Analisi mirata all'individuazione di un sito idoneo alla realizzazione di un Polo di Protezione civile e gestione delle Emergenze
- Aggiornamento costante del Piano di Protezione Civile con approfondimento delle tematiche inerenti il rischio sismico, idrogeologico, e di incendio boschivo.

EDUCAZIONE
STRADALE NELLE
SCUOLE

PROGETTI
INTERAZIONE CON LE
FORZE DELL'ORDINE

PROGETTO GRUPPO
COMUNALE DI
PROTEZIONE CIVILE

MISSIONE 04 - Istruzione e diritto allo studio

Amministrazione, funzionamento ed erogazione di istruzione di qualunque ordine e grado per l'obbligo formativo e dei servizi connessi (quali assistenza scolastica, trasporto e refezione), ivi inclusi gli interventi per l'edilizia scolastica e l'edilizia residenziale per il diritto allo studio. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle politiche per l'istruzione. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di istruzione e diritto allo studio.

Obiettivi da perseguire

- sostenere la progettualità dell'Istituto Comprensivo di Avigliana e supporto concreto alle fasce deboli;
- assicurare contributi per mensa e assistenza mensa alle famiglie con basso reddito;
- garantire l'assistenza necessaria agli alunni diversamente abili;
- rafforzare i Patti di Comunità e i rapporti avviati tra amministrazione comunale, Istituti Scolastici e Enti del terzo settore come ad esempio il progetto "Scuola aperta - l'Officina delle idee" tra Comune, Istituto

Educazione e Scuola

La Scuola rappresenta il luogo in cui le nuove generazioni acquisiscono la conoscenza e formano la loro coscienza, essa pertanto deve essere una istituzione primaria al fine di creare i cittadini di domani. Il nostro obiettivo è sostenere la Scuola attraverso la promozione di una comunità educante nell'ottica di una programmazione e progettazione estesa e condivisa che possa garantire l'accesso a servizi e proposte didattiche di qualità che possano sviluppare le potenzialità delle bambine/i e delle ragazze/i.

Obiettivi da perseguire

- sostenere la progettualità dell'Istituto Comprensivo di Avigliana e supporto concreto alle fasce deboli;
- assicurare contributi per mensa e assistenza mensa alle famiglie con basso reddito;
- garantire l'assistenza necessaria agli alunni diversamente abili;

SVILUPPARE,
MANTENERE E
GARANTIRE CON
PARTICOLARE
ATTENZIONE ALLE
FASCE DEBOLI I
SERVIZI DI
ASSISTENZA
SCOLASTICA

GESTIONE APPALTO
MENSA SCOLASTICHE
COMUNALI E
ORGANIZZAZIONE
DEL RELATIVO
SERVIZIO - SERVIZI
COMPLEMENTARI

PROMUOVERE E
SOSTENERE LE
ATTIVITÀ DEI PIANO DI
OFFERTA FORMATIVA
E ALTRE ATTIVITÀ,
ANCHE A REGIA
COMUNALE

- rafforzare i Patti di Comunità e i rapporti avviati tra amministrazione comunale, Istituti Scolastici e Enti del terzo settore come ad esempio il progetto "Scuola aperta - l'Officina delle idee" tra Comune, Istituto comprensivo, Istituto Galileo Galilei o il progetto di promozione dell'educazione musicale nella scuola e nel territorio previsto dalla convenzione tra Comune, Istituto comprensivo e Centro Studi di Didattica musicale Roberto Goitre Aps;
- continuare la collaborazione con le scuole paritarie che offrono servizi essenziali ai cittadini;
- garantire il servizio Piedibus per i piccoli studenti, a tutte le scuole elementari.
- integrazione al PTOF Consolidamento dei progetti in corso, già attivi, che mirano a integrare i ragazzi nel tessuto cittadino e a fornire loro gli elementi per una sana vita psicologica, fisica e sociale. I progetti propongono ai ragazzi attività sportive presenti sul territorio promosse dalle stesse ASD, attività con esperti naturalistici, attività artistiche, incontro con le associazioni del territorio per conoscere la storia e l'ambiente della loro città.
- sportello d'ascolto: ormai consolidato da anni e documentato da report annuali lo sportello di sostegno psicologico continuerà ad essere indirizzato a famiglie, ragazzi e insegnanti. Proporremo, in accordo con l'istituto comprensivo e compatibilmente con i fondi disponibili, di estendere questo servizio agli studenti degli ultimi anni della scuola primaria
- progetto educazione all'affettività: a completamento delle attività previste dallo sportello di ascolto, si proseguirà con i progetti rivolti ai ragazzi di seconda e terza media che propongano percorsi di riflessione sulla sessualità al fine di promuovere una vita di coppia sana e basata sul rispetto di sé e dell'altro;
- progetto Consiglio Comunale delle ragazze e dei ragazzi, con la partecipazione delle classi I-II media e IV -V della scuola primaria;
- mensa scolastica: è nostra intenzione mantenere massima attenzione al capitolato della mensa scolastica per avere

PROGETTI INNOVATIVI
NEL CAMPO
PSICO-SOCIOLOGICO
DELL'EDUCAZIONE

prodotti di provenienza il più possibile vicina e con prodotti biologici;

Azioni da porre in essere

- Asili Nido: è stato realizzato attraverso i fondi PNRR, l'ampliamento del "micronido Alice" gestito da Unione Montana Valle Susa.
- Classi Primavera: negli scorsi anni non si sono più avute liste d'attesa per le materne, pertanto verificheremo con l'Istituto Comprensivo se esistono i requisiti da un punto di vista delle strutture per attivare una o più Classi Primavera per i bambini dai 2 a 3 anni in modo da fornire un ulteriore servizio alle famiglie
- Grazie alla recente collaborazione con la Rete Italiana di Cultura Popolare, le nostre scuole materne sono state inserite nel progetto Nidi di Comunità che riceverà dei fondi per l'avvio di attività integrative che includano bambine e bambini in età 0-6, ma anche i genitori ed educatori per essere quindi dei veri poli per l'infanzia.
- Nell'ambito del progetto Portineria di Comunità che si sta co-progettando con associazioni, enti e attività del territorio Avigliana, si proporrà uno sportello informativo 0-6 che possa essere un punto informale di scambio di informazioni per i genitori di bambini in età 0-6 anni, in particolare sui servizi e le proposte presenti sul territorio per questa fascia d'età.
- Durante il prossimo mandato valuteremo, se attraverso fondi PNRR o da bandi, la fattibilità di recuperare capannoni o strutture in disuso per realizzare un centro cottura locale che possa veicolare i pasti non solo per le nostre scuole ma anche convenzionarsi come mensa comunale o per aziende private
- Nel corso del mandato, a completamento degli ingenti interventi edilizi in ambito scolastico che hanno reso possibile la normale attività didattica durante il periodo di emergenza COVID, lavoreremo per l'ottenimento dei fondi necessari per adeguare la scuola media Defendente Ferrari e la scuola

AVVIO GESTIONE
AMPLIAMENTO MICRO
NIDO ALICE CON
FONDI PNRR – AZIONI
LEPS NIDI

CONVENZIONI CON
STRUTTURE PRIVATE
E PARITARIE NIDI E
INFANZIA

<p>elementare Don Campagna agli standard antisismici attualmente in vigore.</p> <ul style="list-style-type: none"> • In collaborazione con l'Istituto Comprensivo proporremo progetti finalizzati all'integrazione dei ragazzi disabili nel gruppo classe, con attività condotte da personale esperto (es. laboratori teatrali, psicomotricità, pet therapy, ecc) 	
--	--

-

MISSIONE 05 - Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali

Amministrazione e funzionamento delle attività di tutela e sostegno, di ristrutturazione e manutenzione dei beni di interesse storico, artistico e culturale e del patrimonio archeologico e architettonico Amministrazione, funzionamento ed erogazione di servizi culturali e di sostegno alle strutture e alle attività culturali non finalizzate al turismo. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali.

Cultura e Turismo

La cultura è patrimonio di tutti e deve essere vissuta e valorizzata. L'amministrazione comunale, in linea con le precedenti, ha attuato politiche culturali attente ad una proposta ampia e completa che, oltre a rivolgersi a tutte le fasce d'età, comprenda tutti i linguaggi artistici: teatro, arte, musica, letteratura, cinema, danza, per citare i principali.

Grazie alla disponibilità di strutture e spazi e alla presenza di un ampio tessuto associativo con cui collaborare viene proposto un fitto calendario di eventi, manifestazioni, spettacoli e mostre. Avigliana è quindi nel tempo diventata un punto di riferimento per la cultura per gli aviglianesi e per il territorio circostante.

Il recupero e la valorizzazione del patrimonio culturale, oltre che simbolo di civiltà, deve essere visto come una risorsa che può contribuire a fornire una risposta alla crisi economica.

Poli Culturali

I centri principali delle attività culturali e ricreative della Città continueranno ad essere:

- “La Fabbrica”, continuerà ad essere il principale polo culturale e ricreativo della città in quanto ospita: o Teatro Fassino: dopo l'esperienza di Teatro Abitato, con la nuova gestione si pone l'obiettivo di connotare il teatro Fassino come punto di riferimento culturale che possa intercettare i differenti bisogni della comunità. Programmazione con protagonisti anche di livello nazionale, spettacoli per famiglie, per ragazzi, per le scuole. Il Teatro Fassino è anche utilizzato per la programmazione cinematografica nei weekend e il cineforum. E' nostra intenzione intercettare fondi che possano permettere di climatizzare il locale.

Biblioteca civica Primo Levi: aderisce allo SBAM (Sistema Bibliotecario Area Metropolitana Torinese) nel quale è inserita insieme ad altre 12 biblioteche dell'area nord-ovest Collegno. Nel 2019 è stato inaugurato lo “Spazio della memoria del territorio”. Dal 2021 Avigliana è stata

GESTIONE TEATRO
FASSINO

<p>riconosciuta “Città che legge” dal Cepell (Centro per la promozione della lettura) e ha formalizzato il Patto locale per la lettura con le scuole, gli enti e le associazioni del territorio. Verrà implementato il progetto Libri Volanti per un book-crossing diffuso sul territorio e punto informativo Info-biblio. Verrà organizzato un concorso di idee con le scuole del territorio per una nuova riorganizzazione degli spazi e la realizzazione di aree insonorizzate da utilizzare come aule studio.</p> <p>il Centro “Borgesa” un luogo in cui le associazioni possano ritrovarsi in assenza di una loro sede l'Auditorium “Daniele Bertotto” presso la scuola media Defendente Ferrari come luogo di conferenze, eventi e concerti e piccole rappresentazioni teatrali. E' intenzione dell'amministrazione trovare i fondi per l'acquisto di nuove attrezzature e per apportare migliorie che lo rendano più accogliente.</p>	<p>PROGETTAZIONE ED IMPLEMENTAZIONE ATTIVITA' BIBLIOTECA</p>
<ul style="list-style-type: none"> • L'Ecomuseo del Dinamitificio Nobel dovrà essere riallestito e riaffidato nella gestione secondo il modello efficace ed innovativo previsto dallo studio di fattibilità predisposto dall'amministrazione in collaborazione con la società “Avanzi” specializzata in rigenerazione urbana a base culturale. In questo modo diventerà punto di riferimento e fulcro dell'incontro con la nostra storia contemporanea oltre che attrattiva turistica di rilievo. • Chiesa di Santa Croce è diventata un importante riferimento per l'allestimento di mostre insieme ai locali di Galleria Porta Ferrata e Oratorio del Gesù. La chiesa di Santa Croce, insieme al Cimitero di San Pietro, è stata inserita fra i beni con progetti da sostenere tramite Art Bonus, lo strumento di raccolta fondi con benefici fiscali per chi dona. <p>Proseguiremo nel percorso avviato per la valutazione di un progetto d'Arte Urbana per la valorizzazione del territorio a partire dalla Borgata Bertassi, e che coinvolge artisti qualificati e il MAU (Museo d'Arte Urbana).</p>	<p>INTERVENTO NELLA “SUA” DINAMITIFICIO</p>

Continueremo a sostenere il tessuto associativo culturale e sociale del territorio e avvieremo l'istituzione di un albo comunale delle associazioni.

Eventi e Manifestazioni

Le iniziative comunali e quelle delle associazioni culturali costituiscono un'offerta ricchissima, anche in chiave turistica di prossimità.

Obiettivi da perseguire

- Rilancio di iniziative culturali tradizionalmente significative interrotte in questi anni o comunque significativamente ridotte (es. Palio e Due Laghi Festival Jazz) a causa dell'emergenza Covid, in un'ottica rinnovata e che tenga conto delle esigenze del visitatore. Per fare questo sarà necessaria la collaborazione con le organizzazioni, le associazioni e il piccolo commercio di vicinato per condividere strategie che possano facilitare una più ampia partecipazione degli avigliesi e dei turisti.
- Definire con largo anticipo una programmazione dei principali eventi culturali per permettere ad associazioni e attività commerciali di progettare eventi collaterali e iniziative promozionali. Sul sito dell'ufficio del turismo www.turismoavigliana.it è presente il calendario aggiornato di tutti gli eventi culturali, sportivi ed iniziative
- Organizzeremo eventi diffusi sul territorio per la valorizzazione e promozione delle peculiarità della nostra cittadina in collaborazione con Proloco, Distretto urbano del commercio e associazioni del territorio
- Saranno riproposti eventi di Street food and arts come occasioni di aggregazione inclusiva di ogni fascia d'età
- Facendo riferimento alle manifestazioni nazionali (es. 27 gennaio, 21 marzo, 25 aprile, 1 maggio, 2 giugno, ecc) ci attiveremo per un maggiore coinvolgimento e partecipazione dei cittadini e soprattutto delle nuove generazioni attraverso

COPROGETTAZIONE
DINAMITIFICIO NOBEL

iniziative che possano accrescere il senso civico e mantenere la memoria dei valori che quelle giornate rappresentano

- Proseguire nella progettazione di un piano di marketing territoriale per la valorizzazione e promozione delle peculiarità del nostro territorio con l'obiettivo di fidelizzare il pubblico e conquistare nuovi visitatori e turisti.

Particolare attenzione sarà riposta agli artisti, sia locali che di rilievo nazionale, dando continuità e rilievo alle tante mostre e rassegne artistiche che animano i luoghi espositivi del centro storico (Chiesa di Santa Croce, Galleria Porta Ferrata, Oratorio del Gesù).

Patrimonio storico e archeologico

Le precedenti amministrazioni hanno provveduto al recupero ed al restauro di tutti gli edifici storici di proprietà comunale. La riorganizzazione delle priorità dettata dalla Pandemia Covid-19 ne ha in parte interrotto il percorso di valorizzazione che tuttavia è stato in questi anni ulteriormente approfondito.

Azioni da porre in essere

- Valorizzare l'area del Castello con un percorso di visita che ne evidenzi le caratteristiche archeologiche e naturalistiche sulla base dello studio di fattibilità elaborato dal Politecnico mediante apposito incarico;
- Predisporre per Piazza Conte Rosso, il castello e la cinta muraria un nuovo impianto illuminotecnico che coniughi il risparmio energetico con l'esaltazione dell'apparato architettonico degli edifici anche attraverso l'installazione di proiettori per illuminazione artistica delle facciate;
- procedere all'ulteriore restauro e valorizzazione della Chiesa di San Bartolomeo così da inserirla in percorsi di

PROGRAMMAZIONE E
SOSTEGNO ATTIVITÀ DI
MOSTRE, CONVEGNI ED
EVENTI
CULTURALI/TURISTICI

<p>visita per valorizzare l'area naturalistica del lago Piccolo secondo il progetto esecutivo già predisposto;</p> <ul style="list-style-type: none"> • inserire l'Oratorio del Gesù all'interno del circuito "Cultura a porte aperte" intervenendo al suo interno attraverso un allestimento in grado di introdurre il turista nel contesto aviglianese in particolare quale punto tappa sulla Via Francigena; • affiancare la Soprintendenza Archeologia Belle Arti e Paesaggio nella predisposizione del progetto di recupero e valorizzazione del polo archeologico "Ad Fines" in borgata Malano candidato a ricevere un finanziamento di quattro milioni di Euro da parte del Ministero dei beni culturali; • sostenere le attività delle associazioni che si occupano di archeologia mediante visite tematiche e l'utilizzo del sito archeologico simulato ai piedi del Castello recentemente riattivato; • Sostenere con la legge 15/89 gli interventi per la conservazione degli edifici di culto di rilevanza architettonica. 	
--	--

MISSIONE 06 - Politiche giovanili, sport e tempo libero

Amministrazione e funzionamento di attività sportive, ricreative e per i giovani, incluse la fornitura di servizi sportivi e ricreativi, le misure di sostegno alle strutture per la pratica dello sport o per eventi sportivi e ricreativi e le misure di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di politiche giovanili, per lo sport e il tempo libero.

Sport e Tempo libero

Lo sport e le attività per il tempo libero sono strumento sia di promozione della Salute che di crescita formativa per ogni fascia di età. La peculiarità del territorio, la ricchezza e varietà dell'impiantistica e la vitalità associativa fanno di Avigliana una città ideale per praticare numerosissimi sport.

L'Amministrazione Comunale continuerà a farsi promotrice di attività educative e sportive, incrementando la collaborazione con scuole, enti locali e associazioni, organizzando manifestazioni ed eventi specifici per i giovani, corsi e tornei per diversamente abili.

Azioni da porre in essere

- Coinvolgimento della "Consulta dello sport" per iniziative da organizzare sul territorio e sostegno a tutte le associazioni sportive, soprattutto quelle che agevolano la partecipazione dei più giovani.
- Verrà rilanciata ed incentivata l'attività sportiva, sfruttando sia le potenzialità del lago che delle varie manifestazioni condotte all'aria aperta, per favorire un "turismo sportivo", già avviato attraverso eventi a livello internazionale e nazionale (nuoto di fondo, torneo di pallanuoto, esibizione syncro, triathlon, maratonina)
- Sarà affrontato il problema dell'insufficiente disponibilità di strutture sportive a fronte delle richieste delle associazioni cittadine attraverso il coinvolgimento anche di enti superiori quali ad esempio Città metropolitana per individuare soluzioni e o forme di finanziamento che consentano l'implementazione degli spazi disponibili
- Saranno migliorati l'accesso e la fruibilità del sito "Palestra di Roccia", anche attraverso il sostegno al CAI che ne cura la manutenzione
- Sarà ulteriormente migliorata la viabilità ciclabile sia con raccordi interni sia con il collegamento con i Comuni vicini

SVILUPPO
CONSULTAZIONE
ASSOCIAZIONI

ATTIVITÀ SPORTIVA
ALL'ARIA APERTA, IN
RIFERIMENTO AL LAGO

SVILUPPO E
MANTENIMENTO
CENTRO SPORTIVO,
PALESTRA DI ROCCIA

VIABILITÀ CICLABILE

Bees e Rebels per il baseball e il softball, Atletica Avigliana For Fun per l'atletica) che con il rapporto di collaborazione con il nuovo gestore dei campi da tennis, calcetto, beach volley e bar.

Manifestazioni Sovracomunali:

Continueremo a promuovere l'organizzazione di manifestazioni di interesse sovracomunale anche con finalità di promozione turistica del territorio come già fatto con gli European Masters Games, Europei di Baseball, Via Francigena Marathon Val di Susa, Pellegrina Bike Marathon, Giro d'Italia-E.

Giovani

Noi crediamo che i giovani siano la base della collettività, in quanto destinati a divenire nel prossimo futuro la forza attiva che parteciperà allo sviluppo della nostra società. È fondamentale consentire ai giovani di partecipare ed organizzare attività sociali, sportive e ricreative che contribuiscano alla loro formazione, all'impegno e crescita di una coscienza democratica.

Obiettivi da perseguire

Per questo è importante proseguire i seguenti progetti già attivati:

- progetto «Mestieri Lavoro»: attivare tirocini nelle aziende per i giovani 16-29 anni disoccupati in collaborazione con il Centro Per l'Impiego di Susa;
- collaborazione con lo sportello delle Opportunità Lavorative dell'Unione Montana Valle di Susa con sede ad Avigliana;

CENTRI ESTIVI, CENTRO GIOVANI

SERVIZIO CIVILE VOLONTARIO E PROGETTI ALTERNANZA SCUOLA LAVORO

- laboratori di educazione alla cittadinanza attiva per giovani tra i 14 e i 17 anni per interventi di manutenzione sul territorio e il recupero archeologico;
- centri estivi di almeno 6 settimane organizzati con le associazioni del territorio, che accolgono in media circa 250 ragazze e ragazzi;
- gestione delle attività del Centro Giovani di Piazza del Popolo in collaborazione con l'Associazione «C'era una volta»;
- gestione e recupero di spazi comunali con il coinvolgimento attivo dei giovani (campetti, aree verdi) attraverso il progetto Giovani per il Futuro;
- utilizzo del servizio civile volontario nazionale per attivare progetti per i giovani;
- sostegno ai Percorsi per le competenze trasversali e l'orientamento (PCTO) per gli studenti del triennio delle scuole superiori.
- realizzazione di un Centro Giovani che possa essere utilizzato dagli adolescenti per diverse attività aggregative, musicali, artistiche, la radio di comunità già attivata e come aula studio aperta anche agli studenti universitari;
- creazione di una nuova consulta giovani che possa mettere in rete le diverse realtà associative giovanili della Città;
- attivazione di progetti di educativa diffusa nei luoghi della Città più frequentati dai giovani;
- implementazione di progetti di cittadinanza attiva attraverso percorsi PCTO.

MISSIONE 07 - Turismo

Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi relativi al turismo e per la promozione e lo sviluppo del turismo sul territorio, ivi incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di turismo.

Turismo

Avigliana può ormai vantare un'offerta turistica articolata e adatta a molteplici target. In particolare, al fine di intercettare le esigenze delle famiglie, abbiamo strutturato un'offerta ormai inserita nei circuiti turistici nazionali ed internazionali, che ne hanno triplicato le presenze turistiche negli ultimi quattro anni, elevando gli standard di qualità ed accoglienza turistica certificati oltre che dalla Bandiera Arancione anche dalle Cinque Vele di Legambiente e Touring Club. Nel 2021 inoltre, la Regione ha inserito la nostra città tra i sette borghi del Piemonte che meglio coniugano l'offerta culturale con la sostenibilità ambientale.

Azioni da porre in essere

- Sviluppare ulteriormente il turismo dolce attraverso la valorizzazione della rete sentieristica e ciclabile collegandole con la Ciclovia Francigena. A tale scopo implementare l'offerta dei servizi espressamente dedicati al ciclista incentivando l'insediamento di operatori commerciali specializzati
- Incentivare ulteriormente il turismo en plein air con servizi appositi rivolti ai camperisti. In particolare migliorare ulteriormente l'accessibilità all'area camper di Via dei Testa attraverso l'allestimento del Bici Grill adiacente favorendo così l'interscambio con la mobilità ciclabile.
- Istituire una nuova ulteriore sede dell'ufficio informazioni turistiche con una struttura stabile posizionata in Piazzetta De Andrè così da promuovere più efficacemente eventi ed iniziative durante tutto l'anno. Presso la stazione FS è già inoltre presente una postazione di noleggio di bici a pedalata assistita
- Rendere continuative durante tutto l'anno le navette di collegamento tra la Stazione FS e la Sacra di San Michele e tra la Precettoria di Sant'Antonio di Ranverso e il lago piccolo già attive nel periodo estivo in modo da intercettare i principali punti di interesse (stazione, aree camper, aree commerciali, centro storico, laghi) disincentivando l'utilizzo dell'auto per accedere al centro cittadino
- Inserire Avigliana all'interno del circuito Big Bench Community Project attraverso il posizionamento di una panchina gigante in un contesto panoramico particolarmente suggestivo

CICLOVIA FRANCIGENA

SVILUPPO E
SOSTEGNO INIZIATIVE
CULTURALMENTE PIÙ
SIGNIFICATIVE, CON
RINNOVO DELLE
MODALITÀ.

MANIFESTAZIONI ED
EVENTI POPOLARI,
RASSEGNE
ARTISTICHE E MOSTRE

MANTENIMENTO
SERVIZI IAT, SINERGIA
CON OPERATORI, INFO
POINT DIFFUSI

PROGETTO TURISTICO
DI TERRITORIO, IN
RIFERIMENTO AL
PROGETTO INTORNO
ALLA SACRA DI SAN
MICHELE

<ul style="list-style-type: none"> • Incentivare nel centro storico l'insediamento di ulteriori attività enogastronomiche ed artistiche per una migliore offerta mirata al turista • Inserire Avigliana in nuovi circuiti promuovendo ad esempio quale location di matrimoni in collaborazione con la filiera degli operatori, pubblici esercizi, artigiani specializzati e dei proprietari di immobili dedicati oppure nel mondo wellness • Istituire un locale permanente di vendita delle eccellenze del territorio che possa rinnovarsi stagionalmente e proporre prodotti specifici in occasione di eventi e workshop tematici • A seguito della sottoscrizione del patto di amicizia con la città di Monte Sant'Angelo, proseguire nel valorizzare la città in relazione alla Sacra di San Michele, monumento simbolo della regione Piemonte, anche in relazione agli altri luoghi dedicati al culto micaelico in Italia e in Europa • Continuare a migliorare l'accessibilità della pista circumlacuale attraverso interventi in lotti funzionali che ne estendano la riqualificazione già avviata • Rinnovare la cartellonistica diffusa sul territorio integrando informazioni ricavate da "Avi-Map", la mappa di comunità realizzata in collaborazione con i cittadini avigliesi 	<p>PROGETTI DI MOBILITÀ ALTERNATIVA PER LA FRUIZIONE TURISTICA</p>
--	--

MISSIONE 08 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa

Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi e delle attività relativi alla pianificazione e alla gestione del territorio e per la casa, ivi incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di assetto del territorio e di edilizia abitativa.

Edilizia, opere pubbliche

Il progresso cittadino, il benessere dei suoi abitanti e il rilancio dell'economia locale sono obiettivi che si perseguono anche attraverso la realizzazione di opere pubbliche che valorizzino e consentano di sviluppare il complesso contesto territoriale e ambientale

Azioni da porre in essere (alcune già attuate e/o in corso)

- Prosecuzione degli interventi di miglioramento dei sistemi energetici negli edifici pubblici, al fine di ottenere maggiore efficienza energetica;
- Implementazione degli interventi inerenti l'adeguamento sismico nelle Scuole cittadine;
- Ricerca finanziamenti per la realizzazione del un Palazzetto dello Sport, di cui oggi si dispone di uno studio di fattibilità;
- Prosecuzione degli interventi di miglioramento, efficientamento e implementazione dell'impianto sportivo di via Suppo;
- Realizzazione di un ulteriore nuovo blocco loculi nel Cimitero di Avigliana;
- Riqualficazione dell'edificio di edilizia economica popolare, di proprietà comunale, situato in via XX Settembre 60 (intervento già finanziato)
- Prosecuzione degli interventi sulle fognature per la separazione delle acque bianche e nere, con particolare riferimento al collettore di via Tresserve, per il quale è in corso di ultimazione la progettazione esecutiva;
- Si proseguirà nel completamento degli interventi di sistemazione degli impianti fognari, in particolare nelle borgate;
- In borgata Mortera il completamento degli interventi di pavimentazione della borgata e sistemazione del sentiero dei Principi

PROGRAMMA
TRIENNALE OPERE
PUBBLICHE CON I
RELATIVI
CRONOPROGRAMMI E
OPERE IN
ESECUZIONE GIA'
INSERITE NELLE
PROGRAMMAZIONI
PRECEDENTI

<p>Barriere Architettoniche</p> <p>A seguito dell'attivazione del progetto "Avigliana for All" con interventi per il miglioramento dell'accessibilità di corso Laghi e della passeggiata circumlacuale proseguiamo nell'attività di eliminazione delle barriere architettoniche sul territorio in collaborazione con l'ODV "Consulta per le Persone in Difficoltà Onlus".</p> <p>Si procederà inoltre alla redazione del Piano Eliminazione Barriere Architettoniche (PEBA).</p> <p>Urbanistica</p> <p>Riteniamo che ad Avigliana non siano sostenibili ulteriori espansioni urbanistiche. Proseguiamo inoltre con le azioni in campo urbanistico intraprese dall'Amministrazione uscente, e che incentivano il riutilizzo, il restauro, la ristrutturazione ed il recupero di spazi ed edifici già esistenti, anche attraverso la riduzione del contributo di costruzione, con l'obiettivo di limitare ulteriori espansioni urbanistiche.</p> <p>Azioni da porre in essere</p> <ul style="list-style-type: none"> • Adozione del progetto definitivo della variante 54 - Centro Storico; • Acquisizione delle aree reliquate ex-Anas di corso Europa (fronte Penny Market e fronte Passeggeri) e del magazzino Anas di Corso Torino, con l'obiettivo di destinarle ad uso pubblico; <p>Nuovo Centro Cittadino</p> <p>L'Amministrazione Comunale ha individuato nell'ambito urbano di Piazza del Popolo/Area Ex Sigea la nuova centralità urbana, presso la quale promuovere interventi di inclusione che, nel creare accessibilità anche alle fasce più vulnerabili della popolazione, rigenerino e rafforzino una polarità rilevante, servita, vissuta e centrale per l'intera cittadinanza.</p> <p>L'iniziativa progettuale già elaborata dall'Amministrazione uscente, fa dunque riferimento alle seguenti aree:</p> <ul style="list-style-type: none"> • L'area di ex-Sigea, di proprietà privata, identificata come luogo in cui insediare le nuove infrastrutture sociali, e per la quale è già stato 	<p>PROGETTUALITA' E MASTERPLAN PIAZZA DEL POPOLO</p> <p>SECONDO LE INDICAZIONI VIA VIA DEFINITE NEI PERCORSI DI ELABORAZIONE PROGETTUALE E DI COPROGETTAZIONE E RICERCA FONDI</p>
---	---

avviato un processo informale di condivisione e ascolto finalizzato alla mappatura dei bisogni e dei potenziali del territorio in ambito sociale, socio-assistenziale, di imprenditorialità sociale e in un'ottica di inclusione e innovazione.

- La Piazza del Popolo, di proprietà pubblica, presso cui intervenire con la creazione di un grande spazio pubblico, esteso alle zone limitrofe fino al parco "Alveare Verde" e confinante con l'asse di corso Laghi, che in prospettiva può integrare al proprio interno e lungo le aree circostanti attività pubbliche o a valenza pubblico-collettiva: spazi per eventi, mercato, scuole, servizi, uffici pubblici, aree verdi, commercio e strutture ricettive.

- Nel contesto si inserisce inoltre il recupero della casa del Popolo, già di proprietà comunale, con interventi di miglioramento sismico ed energetico, il cui obiettivo è quello di realizzare il luogo principale in cui il cittadino potrà trovare risposte a molteplici esigenze sociali e aggregative.

- Gli interventi relativi a Piazza del Popolo e casa del Popolo sono già stati beneficiati di un recente finanziamento su fondi PNRR e sono in corso i lavori.

MISSIONE 09 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi connessi alla tutela dell'ambiente, del territorio, delle risorse naturali e delle biodiversità, di difesa del suolo e dall'inquinamento del suolo, dell'acqua e dell'aria Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi inerenti l'igiene ambientale, lo smaltimento dei rifiuti e la gestione del servizio idrico. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente.

Dissesto Idrogeologico

Azioni da porre in essere

- Proseguimento degli interventi di manutenzione ordinaria sul territorio attraverso l'impiego di fondi ATO per la prevenzione del dissesto idrogeologico
- Proseguimento nella costante manutenzione delle strade bianche e delle strade campestri
- Proseguimento degli interventi di manutenzione delle arginature e efficientamento dell'efficienza dei principali corsi d'acqua presenti sul territorio
- Realizzazione dell'intervento di recupero del reticolo irriguo di Drubiaglio con la duplice finalità di tipo agricolo e di mitigazione del rischio idraulico; progettazione già eseguita nell'ambito del bando di Compagnia di San Paolo "Mutamenti"
- Coordinamento con Unione Montana per la realizzazione dell'intervento di prolungamento dell'argine della Dora Riparia, nel comune di Sant'Ambrogio di Torino, anche a protezione dell'abitato di Avigliana
- Definizione di un piano urbano di resilienza agli eventi estremi

Aree Verdi

Azioni da porre in essere

- Proseguimento degli interventi di manutenzione e potenziamento del verde pubblico con individuazione di nuove aree da destinare a parchi pubblici, parchi gioco e ad aree per il benessere animale
- Proseguimento delle attività di monitoraggio e censimento delle alberature pubbliche

REALIZZAZIONE PIANI
DI MANUTENZIONE
ORDINARIA DEL
TERRITORIO FONDI ATO

OTTIMIZZAZIONE
INTERVENTI VERDE
URBANO

<ul style="list-style-type: none"> • Interventi di realizzazione di punti di aggregazione sociale attraverso interventi di arredo urbano (panchine, tavoli, ecc) 	
<p>Parco naturale dei laghi e Zona naturale di salvaguardia della Dora</p>	
<p>Il Parco Naturale, confluito dal 2012 nell’Ente delle Aree Protette delle Alpi Cozie, (sito di interesse comunitario) con i suoi 400 ettari di territorio, è uno scrigno di biodiversità e rappresenta una notevole risorsa per Avigliana, sia dal punto di vista ambientale che turistico. Il delicato equilibrio che si deve instaurare fra questi due temi è stato affrontato in questi anni attraverso il Contratto di Lago, che ha permesso di coinvolgere nella condivisione delle problematiche lacuali anche coloro che abitano o hanno attività commerciali sulle sponde del Lago Grande. Il miglioramento della qualità delle acque, ha permesso al lago Grande di essere inserito nella guida BLU di Legambiente e Touring Club, dedicata ogni anno ai mari ed ai laghi più belli d’Italia. A questa attenzione all’ambiente lacuale, si è aggiunta dal 2019 la costituzione anche della Zona Naturale di Salvaguardia (ZNS) della Dora, che comprende un’area lungo le sponde della Dora Riparia che va da Avigliana fino a Collegno.</p>	<p>SVILUPPO DEL RISPARMIO ENERGETICO, ENERGIE RINNOVABILI E MOBILITA’ SOSTENIBILE</p>
<p>Azioni da porre in essere</p>	
<ul style="list-style-type: none"> • alleggerimento della pressione antropica sui laghi il turismo “mordi e fuggi” presente sui laghi di Avigliana è spesso fonte più di problemi (es. parcheggi selvaggi, dispersione di rifiuti, disturbo della fauna) che di vantaggi per le attività produttive limitrofe. • riqualificazione e potenziamento dell’area lungo la Dora inserita nella ZNS (zona di salvaguardia) mediante il posizionamento di attrezzature per una più qualificata fruizione turistica, sportiva e naturalistica. • Definizione dei piani d’area per il Parco • Proseguimento delle iniziative per migliorare la qualità delle acque anche del Lago Piccolo 	<p>AZIONI PER LA REGOLAMENTAZIONE E LA FRUIZIONE DELLE AREE “LAGHI” E PARCO</p>

- Collaborazione con l'Istituto Zooprofilattico Sperimentale e l'Ente Parco per contenere le specie alloctone e ripristinare le specie autoctone

Ambiente

Nella nostra società si è ormai consolidato il concetto che il livello di qualità della vita sia direttamente proporzionale alla salvaguardia dell'ambiente, del territorio e dell'uso razionale delle risorse energetiche. Siamo convinti che anche Avigliana debba avere come obiettivo la tutela ambientale. Il territorio di Avigliana è particolarmente delicato dal punto di vista idrogeologico.

Le passate amministrazioni hanno impegnato energie e risorse in questo campo, ottenendo risultati importanti. La nuova amministrazione continuerà in questa direzione.

Azioni da porre in essere

- la costituzione di una o più Comunità Energetica Rinnovabile (CER) rappresenta un'ottima occasione per riuscire a coniugare obiettivi ambientali di decarbonizzazione, con obiettivi di sostegno sociale delle fasce più deboli della popolazione, grazie alla redistribuzione dei guadagni legati alla produzione di energia da fonti rinnovabili;
- messa a dimora di nuovi alberi o semina di prati stabili: la mitigazione degli effetti negativi legati ai cambiamenti climatici può essere effettuata tramite cattura della CO2 già in circolo, oppure con la generazione di nuovi "polmoni verdi". È nostra intenzione utilizzare ulteriori spazi pubblici per aumentare queste superfici e per mitigare le "isole di calore" urbane anche con la depavimentazione di alcuni parcheggi;

Rifiuti

Il primo obiettivo della normativa europea sulla gestione dei rifiuti è la diminuzione degli stessi, sia attraverso campagne informative, effettuate durante il Festival della sostenibilità ed altre campagne di

COSTITUZIONE DELLA CER DI AVIGLIANA / valutazione CER A LIVELLO DI UNIONE

informazione/formazione come "Puliamo il mondo", sia attraverso la promozione del riuso e del riciclo.

Per questo motivo, proseguiremo i progetti di recupero delle eccedenze alimentari e di riuso oggetti che hanno ricevuto riconoscimenti a livello nazionale (Premio Spreco Zero) e regionale (Premio Piemonte Innovazione), coniugando il rispetto per l'ambiente con l'aiuto alle fasce sociali maggiormente in difficoltà, ed evitando assistenzialismi caritatevoli, ma dando agli individui l'opportunità di diventare parte attiva e propositiva della comunità aviglianese.

Obiettivi da perseguire

- l'ampliamento della sede di AviglianaRiusa,
- l'allargamento del raggio d'azione di progetti antispreco alimentare come "Resto...mangia +"
- la promozione di nuovi progetti come la "Biblioteca degli oggetti" e la "Banca del tempo".
- ammodernamento gestione rifiuti: per evitare problemi di inquinamento ambientale legati ad una cattiva gestione dei cassonetti, si può introdurre l'obbligo di gestione dei rifiuti con isole interrato per le nuove attività produttive di una certa dimensione (es. GDO). Per quanto riguarda invece le isole ecologiche gestite su terreni comunali, si prevede un ammodernamento dei contenitori, che saranno con apertura attraverso tessera personale e con "bocche" dedicate.

Dal 2022 la tariffa applicata ai rifiuti è divenuta normalizzata, vale a dire che, per le utenze domestiche, verrà considerato anche il numero delle persone residenti in un'abitazione, anziché solo la dimensione della casa. Questo cambiamento, assieme ad una campagna di recupero dell'elusione ed evasione della Tari, potrà portare ad alcuni risparmi in bolletta per diverse famiglie avigliesi. Questo rappresenta il primo passo per poter successivamente applicare la Tariffa puntuale, che permetterà di conteggiare la produzione di rifiuti indifferenziati effettivamente prodotti da ogni famiglia. Tutto ciò non appena si riuscirà a raggiungere l'adeguamento informatico e tecnico per la corretta attribuzione in bolletta dei rifiuti riferibili ad ogni utenza, considerando

INIZIATIVE E PROGETTI
IN CAMPO DI
OTTIMIZZAZIONE DEL
CICLO DEI RIFIUTI

anche la necessità di interventi omogenei a livello di consorzio d'ambito ottimale.	
---	--

MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità

Amministrazione, funzionamento e regolamentazione delle attività inerenti la pianificazione, la gestione e l'erogazione di servizi relativi alla mobilità sul territorio. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di trasporto e diritto alla mobilità.

Viabilità e mobilità urbana

Riteniamo che la mobilità urbana sia un elemento fondamentale sia per la vita economica della comunità che per i suoi aspetti sociali. Per questo motivo è nostra intenzione operare per migliorare le possibilità di spostamento sul nostro territorio.

Azioni da porre in essere (in parte attuate e/o in corso)

- proseguiamo nell'attività di confronto e sensibilizzazione di Città Metropolitana di Torino per la realizzazione degli interventi di messa in sicurezza della SP 198 – via Giaveno, con particolare riguardo degli incroci con Via Monginevro, Via Sacra di San Michele e accesso a case Rosso e B.ta Davi;
- realizzazione della rotatoria all'incrocio tra Corso Europa e Corso Dora, con eliminazione dei semafori per consentire una maggiore fluidità del traffico (intervento già finanziato mediante convenzione sottoscritta con ANAS e attraverso finanziamento di Città Metropolitana);
- realizzazione, nell'ambito dell'edificazione dell'area a PEC Cb24 (via Bacchiasso), della rotatoria su via Sant'Agostino ingrosso via Bacchiasso – intervento in corso di definizione;
- proseguimento delle attività di coordinamento con Sitaf e Anas per l'intervento di riconfigurazione della rotatoria su corso Europa per accesso autostrada - tunnel SS 589 al fine di velocizzare lo scorrimento del traffico e ridurre le code e l'inquinamento (progetto esecutivo in corso di approvazione);
- proseguimento delle attività di coordinamento con RFI per la realizzazione, nell'ambito del progetto di costruzione della nuova sottostazione elettrica, del raccordo di collegamento tra la rotonda Brugnago e la rotonda Passeggeri, per il conseguimento dell'accesso diretto a c.so Torino dalle Ferriere;
- si conferma il divieto di transito di mezzi pesanti su via Drubiaglio a tutela dei residenti e delle attività della frazione Drubiaglio e dei bambini che frequentano le scuole e il parco giochi e ci si impegna a confrontarci con gli Enti superiori per limitarne il passaggio su Corso Moncenisio;

PROGRAMMA
TRIENNALE OPERE
PUBBLICHE CON I
RELATIVI
CRONOPROGRAMMI E
OPERE IN
ESECUZIONE GIA'
INSERITE NELLE
PROGRAMMAZIONI
PRECEDENTI

- proseguire nell'attività di messa in sicurezza e di realizzazione di "Zone 30" nelle vie residenziali e in prossimità di centri di aggregazione;
- Intervento di riqualificazione dei marciapiedi di via Matteotti (intervento in corso di cantierizzazione);
- completare gli interventi di messa in sicurezza delle seguenti vie Piave, Monginevro e Grignetto (già finanziate e in corso di progettazione);
- intervento di riqualificazione di Corso Torino, già finanziato e in corso di appalto;
- in borgata Grangia messa in sicurezza dell'incrocio tra via Almese e via Villar Dora attraverso la realizzazione di una piattaforma sopraelevata.
- In borgata Bertassi realizzazione di un dissuasore di velocità su via Maritano Lino in prossimità dell'ex scuola;

Aree Parcheggio

Azioni da porre in essere

- Al fine di alleggerire il carico delle soste a bordo strada in particolare lungo Corso Laghi e favorire il flusso del traffico, proseguiamo nelle attività di studio inerenti la realizzazione delle seguenti aree a parcheggio: o Corso Laghi, angolo Via Salvo D'Acquisto o Corso Laghi in corrispondenza dell'ex distributore
- Formalizzeremo con l'ASL, una convenzione per l'utilizzo del parcheggio dell'Ospedale Sant'Agostino con realizzazione di un collegamento pedonale diretto tra il parcheggio e Via Nicol
- In borgata Bertassi e in borgata Mortera procederemo all'individuazione di soluzioni per realizzare aree a parcheggio a servizio delle borgate;
- Studio e implementazione graduale di un sistema di sosta a pagamento (zone blu) a partire dalle zone turistiche e con riferimento alle zone dei servizi.

Mobilità Dolce

Obiettivi da perseguire

- proseguimento del progetto “Pascal” (collegamento ciclabile tra Avigliana e Almese – già finanziato), con il coinvolgimento di Città Metropolitana per approfondire le valutazioni inerenti la realizzazione di una passerella ciclabile sul ponte Dora;
- prolungamento e miglioramento delle interconnessioni con la Ciclovia Francigena;
- attivazione del Bicigrill in zona via dei Testa all’intersezione della ciclovia Francigena e Corridoio dei Laghi;
- studio e confronto con le proprietà interessate per valutare la possibilità di realizzazione di un collegamento pedonale tra Corso Laghi e Via Oronte Nota.
- Incentivazione mobilità sostenibile: per migliorare la qualità dell’aria, diminuire il traffico e incentivare l’attività fisica, si intende ampliare la rete ciclabile e promuovere, attraverso il PUMS, i piani di mobilità sostenibile per gli spostamenti casa-scuola e casa-lavoro, attraverso lo sharing sia di e-bike che di monopattini elettrici e l’implementazione di ulteriori colonnine di ricarica per motocicli e auto elettriche. (ripristino della segnaletica attuale per le ciclabili)

Trasporti

Riteniamo che la tecnologia dei trasporti debba confrontarsi con reali esigenze dettate da ecologia, consumo di suolo e risorse e non possa essere guidata unicamente da logiche economiche che non tengono in considerazione le esigenze delle popolazioni locali.

Obiettivi da perseguire

- Iniziative per il miglioramento della linea ferroviaria e della Stazione confermata quale stazione porta del Servizio Ferroviario Metropolitano (SFM3) con particolare riguardo a pulizia, sicurezza e puntualità del servizio;

<ul style="list-style-type: none">• Iniziative per il miglioramento del coordinamento dell'orario tra treno e bus con collegamenti verso la Val Sangone, la Val Messa e le Borgate di Avigliana;• Conferma della contrarietà alle grandi opere inutili e dannose quali il TAV, promuovendo politiche alternative affinché i fondi ad esse destinati vengano riutilizzati per il miglioramento del trasporto pubblico locale e per il finanziamento della sanità, dell'assistenza sociale, della ricerca, della scuola pubblica;• Il miglioramento del trasporto pubblico locale, per decongestionare il traffico automobilistico e per facilitare gli spostamenti di chi si muove per lavoro e per le necessità quotidiane.	
---	--

MISSIONE 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi e delle attività in materia di protezione sociale a favore e a tutela dei diritti della famiglia, dei minori, degli anziani, dei disabili, dei soggetti a rischio di esclusione sociale, ivi incluse le misure di sostegno e sviluppo alla cooperazione e al terzo settore che operano in tale ambito. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di diritti sociali e famiglia.

ASILI NIDO

Si veda sezione Missione istruzione e educazione

Casa

Il problema della casa non riguarda solo fasce di popolazione particolarmente disagiate, ma grava su una parte di cittadinanza molto più estesa che coinvolge anche giovani ed anziani.

Obiettivi da perseguire

- dopo la ripresa dei lavori dell'ex Ospedale Beato Umberto in collaborazione con l'ATC ci occuperemo dell'assegnazione dei 16 alloggi di edilizia popolare previsti e della gestione degli spazi in comune per anziani e giovani coppie avigliesi con basso reddito;
- Sostegno economico e organizzativo alle famiglie con sfratto esecutivo anche in collaborazione con il Conisa Valle Susa e Sangone;

Giovani (rimando alla relativa sezione della MISSIONE 6)

Anziani

L'incidenza dell'invecchiamento della popolazione impone di riconsiderare il ruolo degli abitanti più anziani all'interno della società attraverso attività e servizi che ne soddisfino i bisogni primari e collaterali in particolare rispetto all'assistenza, la socialità e gli aiuti alla vita quotidiana.

Obiettivi da perseguire

- rinnovo del Protocollo di intesa con i sindacati dei pensionati per il sostegno alle fasce deboli della cittadinanza;

<ul style="list-style-type: none"> • progetto «Un aiuto concreto», con la collaborazione della Cooperativa CSDA per il servizio di spesa a casa, consegna farmaci e prenotazioni esami; • bando over 65 per contributi economici ai cittadini con reddito basso; • servizio navetta settimanale il giovedì mattina che collega le borgate e alcune zone del centro; • trasporto ai luoghi di cura per anziani con reddito basso; • in ambito sociale continuerà l'ottima collaborazione con la Consulta anziani per l'organizzazione di attività come i pomeriggi e le serate danzanti al Centro Polifunzionale "La Fabbrica", la Festa di Capodanno, la Festa della Befana e il Ballo in Piazza; • soggiorno Marino per cittadini anziani di due settimane a costi sostenibili che sarà definito con i partecipanti. • attivazione di progetti di scambio dei saperi tra giovani e anziani in collaborazione con gli istituti scolastici e le associazioni del territorio tra cui UNITRE e Consulta Anziani utilizzando i progetti PCTO; • apertura di un punto informativo e di assistenza sull'utilizzo dei nuovi strumenti digitali (es. SPID e prenotazioni esami online). 	<p>SVILUPPO E PROSECUZIONE DELLE POLITICHE PER IL TRASPORTO DELLE PERSONE DISABILI, TRASPORTI AI LUOGHI DI CURA, SERVIZI DI SPESA A CASA.</p>
<p>Disabilità</p> <p>Nonostante la riduzione delle risorse vogliamo mantenere alta l'attenzione alle esigenze delle persone con disabilità, con particolare attenzione all'accessibilità dei vari punti della città.</p> <p>Obiettivi da perseguire</p> <ul style="list-style-type: none"> • trasporto gratuito ai luoghi di cura e di svago per gli aventi diritto; • trasporto scolastico gratuito per i minori disabili; • assistenza scolastica con l'intervento del Comune per il pagamento delle ore necessarie per garantire la frequenza ai bambini/ragazzi disabili in collaborazione con il Conisa; 	<p>PROGETTO ASSISTENZA SPECIALISTICA NUOVA CONVENZIONE CONISA</p>

<ul style="list-style-type: none"> • migliorare l'accessibilità della città attraverso le azioni previste dal progetto elaborato con la CPD Consulta per le persone in difficoltà onlus; • teatro Senza Confini: continuerà la collaborazione con l'Associazione Teatrale Fabula Rasa, che svolge corsi di teatro integrato con persone disabili presso "La Fabbrica"; • borse Lavoro Disabili: con il supporto del Con.I.S.A si opererà per creare opportunità lavorative. • Coinvolgimento della CPD onlus e dell'associazione Unione commercianti e artigiani di Avigliana commercianti per migliorare l'accessibilità nelle attività commerciali e ricettive della Città. <p>Stranieri e cooperazione</p> <p>Gli stranieri residenti ad Avigliana sono ormai più del 5% della popolazione e grazie a precise politiche di integrazione non si sono mai verificati problemi con nessuna comunità presente sul nostro territorio. Questo significa che le politiche di integrazione possono funzionare, se gestite correttamente, e pertanto continueremo a lavorare per agevolarne la piena realizzazione.</p> <p>Obiettivi da perseguire</p> <ul style="list-style-type: none"> • sostegno alle associazioni e alle comunità di stranieri del territorio per dare voce e spazio a esigenze e proposte di tutti per migliorarne l'inclusione; • collaborazione con il Cpia (Centro per l'insegnamento agli adulti) per l'insegnamento della lingua italiana; • adesione al progetto SAI (Sistema Accoglienza e Integrazione) come Comune capofila insieme ad altri comuni della Valle di Susa; • sportello aiuto migranti: uno spazio al quale possano accedere per avere informazioni pratiche; <p>Sostegno alle famiglie</p>	<p>REGOLAMENTI ISEE E RIMODULAZIONE FASCE DI REDDITO PER MANTENERE I SERVIZI ALLE FASCE PIU' DEBOLI</p>
--	---

La crisi economica ha inciso duramente in questi anni, in particolare su molte famiglie, specie quelle più numerose o che hanno un unico reddito o ancora di più quelle con i componenti disoccupati. Vogliamo continuare a portare avanti, seppur le risorse ci sono state tagliate dallo Stato, con le nostre politiche di sostegno

Obiettivi da perseguire

- bando «Sostegno spese di riscaldamento»;
- esenzione spese Tari per famiglie con basso reddito;
- tesserino sanitario gratuito per cittadini con basso reddito;
- servizio assistenza mensa: sostegno economico alle famiglie con basso reddito;
- esenzioni e riduzioni mense scolastiche per chi ha un reddito basso;
- esenzioni e riduzioni trasporto scolastico;
- cantieri di lavoro: in collaborazione con l'Unione Montana Val di Susa;
- PASS adulti (Progetti assistenziali di natura sociale e solidaristica) – Borse lavoro in collaborazione con il Con.I.S.A e CSM.
- aumento dell'attivazione di progetti PUC (progetti utili alla collettività) per lavori di manutenzione del territorio che prevedono il coinvolgimento dei percettori del reddito di cittadinanza;
- iniziative di comunità: facilitare momenti di incontro tra la cittadinanza nelle varie zone di Avigliana (es. festa dei vicini).

Pari opportunità

È nostra intenzione perseguire la realizzazione dell'obiettivo di sviluppo sostenibile n. 5, che prevede la promozione della parità di genere, ma tale obiettivo generale presenta aspetti (come l'equità di salario o la corretta comunicazione) che sono pertinenti a istituzioni sovraordinate a quella comunale. La nostra intenzione è quella di continuare a promuovere a livello comunale tutte le iniziative di tipo culturale e di assistenza alle donne che hanno subito violenze, cercando di

modificare anche con interventi nelle scuole l'atteggiamento culturale maschilista che si presenta ancora in molti contesti di vita.

Contrasto alla Violenza sulle donne

Obiettivi da perseguire

- dare voce al dibattito, favorire l'incontro con momenti di discussione e aggregazione per informare e contrastare l'isolamento e la solitudine che sono il substrato di paura e violenza;
- fornire informazioni pratiche alle donne che vivono situazioni di violenza in casa;
- continuare il proficuo rapporto con le associazioni culturali e sportive cittadine che hanno condiviso l'obiettivo del progetto;
- sostegno al Progetto "Impronte", in collaborazione con "Svolta donna" con l'adesione a iniziative che denuncino la violenza di genere.

MISSIONE 13 - Tutela della salute

Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi e delle attività per la prevenzione, la tutela e la cura della salute. Comprende l'edilizia sanitaria. Programmazione, coordinamento e monitoraggio delle politiche a tutela della salute sul territorio. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di tutela della salute.

Sanità e salute

La salute della popolazione non presuppone soltanto la cura delle malattie, ma anche la prevenzione delle stesse, oltre alla promozione di stili di vita sani. Secondo l'OMS la Salute è infatti "Uno stato di completo benessere fisico, mentale e sociale e non la semplice assenza dello stato di malattia o di infermità." (OMS, 1948). La Pandemia Covid-19 ha fatto emergere ancora una volta in modo evidente i punti di forza, ma soprattutto quelli di debolezza, con i quali la nostra Regione costretta a confrontarsi. Dopo due anni di emergenza, pensiamo allo smarrimento e alle fragilità delle giovani generazioni, alla solitudine degli anziani soli, alle famiglie con disabili a carico, ai malati cronici e ad altre categorie di persone fragili che devono essere sostenuti da un punto di vista psicologico, medico e anche sociale specie in un mondo che sta cambiando repentinamente. In particolare riteniamo che l'invecchiamento della popolazione debba spingere il servizio sanitario e calibrare l'offerta, programmando sul territorio da un lato la presenza di presidi di medicina specialistica, dall'altro promuovendo attività rivolte in particolare alla terza età.

In quest'ottica l'attività che ci proponiamo di perseguire riguarda due macro progettualità.

Polo sanitario Sant'Agostino

Negli ultimi dieci anni l'Amministrazione ha portato avanti una battaglia lunga e difficile per salvare la struttura dell'ospedale Sant'Agostino, pur nella consapevolezza che la gestione sanitaria esula dai poteri dell'amministrazione comunale, trattandosi di materia regionale. Ad oggi la struttura è stata completamente ristrutturata.

Obiettivi da perseguire

- l'efficace impiego delle risorse destinate dal PNRR alla trasformazione dell'attuale presidio in Casa di Comunità e all'allestimento della Centrale Operativa Territoriale (COT) per un totale 1.750.000 Euro di investimenti da destinarsi all'ulteriore riqualificazione della struttura e all'acquisto di strumentazione diagnostica anche finalizzata all'istituzione di un servizio di

SVILUPPARE AZIONI
POLITICHE E DI
CONTROLLO SULLA
EROGAZIONE DEI SERVIZI
SANITARI SUL TERRITORIO

<p>telemedicina e tele diagnostica avviati in passato solo in forma sperimentale;</p> <ul style="list-style-type: none"> • la piena integrazione tra servizi sanitari e socio-assistenziali a seguito del trasferimento presso la struttura del polo aviglianese del Conisa; • ampio spazio al tema della prevenzione e delle cure domiciliari per la popolazione anziana; • che il personale sia numericamente adeguato e professionalmente motivato anche al fine di aumentare le ore di specialistica disponibili; • l'avvio e lo sviluppo di una corretta ed efficace integrazione delle prenotazioni del CUP con il Sovracup in modo che diventi possibile effettuare prenotazioni sia telefoniche che attraverso il sito con Spid; • l'attivazione di un ambulatorio per la chemioterapia o per le cure palliative dei pazienti ancora in cura attiva (come chemio e radioterapia) che presentano sintomi non controllati; • una più efficace e corretta pubblicizzazione dei servizi presenti nella struttura favorendone la consapevolezza e l'accesso appropriato da parte dei cittadini. <p>Salute e Prevenzione</p> <p>Obiettivi da perseguire</p> <ul style="list-style-type: none"> • lo studio e raccolta di dati epidemiologici che permettano di orientare meglio i servizi da offrire alla popolazione a seconda delle varie esigenze ed età; • l'impegno sulla tutela della salute in collaborazione con ospedali, medici di famiglia, associazioni e scuole, anche attraverso momenti informativi pubblici. • l'ulteriore promozione di gruppi di cammino e delle passeggiate mensili; • l'organizzazione di serate informative tematiche; 	<p>INIZIATIVE PROPRIE DELL'AMMINISTRAZIONE PER LA PROMOZIONE DEGLI STILI DI VITA E IL SUPPORTO A SITUAZIONI DI DIFFICOLTA'</p>
---	--

<ul style="list-style-type: none"> • la prosecuzione del progetto Caffè Alzheimer; • il supporto al Gruppo delle Dragonesse alla loro esperienza di sport di gruppo, teso ad aiutare le donne colpite dal cancro al seno; • la promozione di stili di vita sani con attenzione alla qualità del cibo delle mense, incontri e approfondimenti che forniscano informazioni. 	
--	--

MISSIONI 14 E 15 - SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITA' - POLITICHE PER IL LAVORO E LA FORMAZIONE PROFESSIONALE

Amministrazione e funzionamento delle attività per la promozione dello sviluppo e della competitività del sistema economico locale, ivi inclusi i servizi e gli interventi per lo sviluppo sul territorio delle attività produttive, del commercio, dell'artigianato, dell'industria e dei servizi di pubblica utilità. Attività di promozione e valorizzazione dei servizi per l'innovazione, la ricerca e lo sviluppo tecnologico del territorio. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di sviluppo economico e competitività.

Amministrazione e funzionamento delle attività di supporto: alle politiche attive di sostegno e promozione dell'occupazione e dell'inserimento nel mercato del lavoro; alle politiche passive del lavoro a tutela dal rischio di disoccupazione; alla promozione, sostegno e programmazione della rete dei servizi per il lavoro e per la formazione e l'orientamento professionale. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche, anche per la realizzazione di programmi comunitari. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di lavoro e formazione professionale.

Sviluppo economico e Lavoro

Lo sviluppo economico del territorio e la possibilità di lavoro dignitoso ed etico per i cittadini sono la base per la formazione di un sereno clima sociale. La Pandemia Covid-19 ha accelerato una serie di dinamiche di trasformazione dei settori produttivi e dei meccanismi economici che ne alimentano lo sviluppo, un'evoluzione non esente da criticità che l'attuale contesto internazionale sta ulteriormente acuendo.

Pur non trattandosi di una competenza diretta dell'amministrazione comunale, ci proponiamo quindi di mettere in campo tutte le azioni utili a gestire tale processo inedito e favorire l'insediamento di nuove attività economiche anche al fine di incrementare l'offerta di posti di lavoro.

Lavoro

Di fronte all'elevata disoccupazione ci impegneremo a facilitare l'incontro tra la domanda e l'offerta di lavoro.

Azioni da porre in essere

- continuerà la collaborazione con lo sportello dell'Unione Montana Val di Susa, per rendere più visibili le opportunità lavorative per i cittadini in cerca di occupazione.
- continueremo ad attivare cantieri e borse di lavoro per disoccupati in collaborazione con la Città Metropolitana e l'Unione Montana.
- proseguiremo con la collaborazione con le Scuole di formazione e le imprese del territorio per l'attivazione di stage formativi retribuiti finalizzati all'inserimento lavorativo;

Industria

INTERVENTI DI
SOSTEGNO
ALL'OCCUPAZIONE
ALL'INTERNO DEI
BANDI REGIONALI E
CON LE INIZIATIVE
ATTUATE A LIVELLO DI
UNIONE MONTANA

La zona industriale conta tantissimi lavoratori provenienti da tutto il territorio circostante.

Azioni da porre in essere

Confermeremo la tradizionale vocazione industriale di Avigliana, concertando con le associazioni di categoria, con la Regione e la Città metropolitana ogni possibile forma di incentivazione e sostegno alle attività produttive artigianali e alle piccole e medie imprese, in particolare nei settori della ricerca applicata, dell'innovazione tecnologica, del risparmio energetico e delle energie alternative per creare nuova occupazione.

Commercio e artigianato

Nel corso del mandato che si è appena concluso, l'amministrazione ha posto grande attenzione al piccolo commercio di vicinato, alle attività artigianali e ai mercati settimanali che hanno subito danni economici importanti durante la pandemia e su cui si è intervenuti anche con sostegni economici.

A partire dal progetto Scegli Avigliana del 2018, nato con l'obiettivo di creare un progetto di rete del commercio Aviglianese, sono stati erogati corsi di formazione gratuiti ai commercianti sulla digitalizzazione e iniziative come i Buoni di Natale, che hanno avuto una ricaduta economica diretta sulle attività di vicinato.

A marzo 2022 è stato istituito il Distretto Urbano del Commercio (DUC) di Avigliana, una misura finanziata dalla Regione Piemonte a favore del commercio di vicinato dopo un percorso che ha coinvolto commercianti, associazioni di categoria, Unione commercianti e artigiani di Avigliana e altri enti. Il percorso di concertazione che ne è scaturito ha condotto alla firma di un Protocollo d'intesa e alla definizione Piano Strategico triennale che unisce attori pubblici e privati e mette in campo azioni che permettano di fare del commercio un fattore di innovazione, integrazione e valorizzazione del territorio, anche dal punto di vista dello sviluppo turistico e culturale con uno sguardo alla sostenibilità, agli aspetti naturalistici, ed enogastronomici.

PROGETTO
DISTRETTO URBANO
DEL COMMERCIO

<p>Il DUC si pone l'obiettivo di fornire nuove opportunità per gli operatori commerciali presenti nel territorio, per immaginare e realizzare nuovi servizi per la popolazione, con una particolare attenzione al tema del digitale e della sostenibilità.</p> <p>Gli obiettivi generali che il distretto urbano del commercio di Avigliana intende perseguire sono:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Valorizzazione del territorio - Oltre al patrimonio architettonico, storico e naturalistico, attraverso opere di riqualificazione urbana come l'avviato progetto su Corso Torino e quello in corso di progettazione di Corso Laghi e Piazza del Popolo verrà migliorata la fruibilità da parte dei cittadini favorendo una mobilità dolce, a bici o a piedi e in linea con le esigenze del piccolo commercio che hanno necessità di essere visibili e inserite in un contesto accogliente • Contrasto alla desertificazione: dopo la completa mappatura dei locali commerciali e delle tipologie di attività, di quali sono i servizi al cittadino e al turista che è necessario implementare, verranno cercati gli strumenti utili ad incentivare l'utilizzo degli spazi sfitti e promuovere l'insediamento di nuove attività soprattutto nel Centro Storico. • Affermazione dell'identità del distretto - Il distretto del commercio di Avigliana dovrà essere un sistema riconoscibile e percepibile sia dall'interno che dall'esterno anche con il coinvolgimento della cittadinanza in momenti partecipativi ed informativi. Proposta di collaborazione con le scuole sui temi del consumo consapevole e responsabile. • Potenziamento del tessuto economico - La politica strategica del distretto è volta a potenziare il sistema economico e commerciale attraverso lo sviluppo dell'attrattività turistica, culturale e sportiva. Gli interventi prevedono azioni di supporto alle attività commerciali, la progettazione di nuovi servizi e la promozione del territorio come meta turistica attenta alla sostenibilità ambientale, la valorizzazione dei prodotti d'eccellenza attraverso proposte enogastronomiche. La politica del distretto punterà anche alla valorizzazione e al potenziamento del sistema economico attraverso azioni di formazione continua sulla digitalizzazione, le <p>potenzialità del lavorare in rete, accoglienza e tecniche di vendita, marketing territoriale e promozione del distretto.</p>	<p>INTERVENTI STRUTTURALI DI RIQUALIFICAZIONE URBANA</p> <p>GESTIONE DELLO SPOSTAMENTO TEMPORANEO DEL MERCATO IN OCCASIONE DEI LAVORI IN PIAZZA DEL POPOLO</p>
--	--

<ul style="list-style-type: none"> • Continuare a promuovere lo sviluppo della Fiera Agricola di Drubiaglio e mantenere le Fiere Commerciali. Incentivare la proposta di mercatini artigianali e di piccoli produttori centro storico e mostre mercato a tema in corso Torino. • Per quanto riguarda il mercato del giovedì, dopo la recente e definitiva nuova sistemazione dei banchi commerciali nella parte interna della piazza, proporremo nuove migliorie nella sezione dedicata agli agricoltori con la riorganizzazione degli spazi e la concessione dei posteggi mediante graduatoria. Recente anche l'ampliamento del mercato dei contadini del martedì pomeriggio in cui proporremo anche attività informative e di sensibilizzazione sull'agricoltura sostenibile • L'Amministrazione opererà inoltre con varie modalità per sostenere le attività legate alle Eccellenze Artigiane di Avigliana e per instaurare una fattiva collaborazione con le associazioni di categoria. 	
--	--

MISSIONE 16 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca

Amministrazione, funzionamento ed erogazione di servizi inerenti lo sviluppo sul territorio delle aree rurali, dei settori agricolo e agroindustriale, alimentare, forestale, zootecnico, della caccia, della pesca e dell'acquacoltura. Programmazione, coordinamento e monitoraggio delle relative politiche sul territorio anche in raccordo con la programmazione comunitaria e statale. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di agricoltura, sistemi agroalimentari, caccia e pesca.

Agricoltura e aree boschive

Le attività agricole sul territorio devono trovare una giusta valorizzazione.

Obiettivi da perseguire

- prosecuzione promozione della Cipolla Bionda Piatta di Drubiaglio mediante il sostegno al Presidio Slow food recentemente istituito e implementazione di un circuito costituito da: produttori - mercati promotori – ristoratori che porti ad un'ulteriore valorizzazione del prodotto;
- saremo promotori della costituzione di associazioni fondiarie per il miglioramento delle aree marginali e delle aree boschive e la valorizzazione economica, ecologica e della tutela del paesaggio e che consentano nuove opportunità di sviluppo agricolo e silvo-pastorale;
- destinazione di terreni di proprietà comunale per un progetto di orti urbani da assegnare a fasce di popolazione in difficoltà con il coordinamento di soggetti individuati;
- prosecuzione nel sostegno alle attività del gruppo degli ecovolontari per la manutenzione e pulizia dei sentieri e delle aree verdi e fiorite del territorio.

PROGETTI DI
AGRICOLTURA
ECOSOSTENIBILE E DI
VALORIZZAZIONE DEI
PRODOTTI LOCALI,
ATTIVITÀ FORMATIVE
CORRELATE

MANUTENZIONE
SISTEMA IRRIGUO

MISSIONE 19 - Relazioni internazionali

Amministrazione e funzionamento delle attività per i rapporti e la partecipazione ad associazioni internazionali di regioni ed enti locali, per i programmi di promozione internazionale e per la cooperazione internazionale allo sviluppo. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale di cooperazione territoriale transfrontaliera.

Cooperazione decentrata: continueremo le azioni di cooperazione allo sviluppo, in particolare il progetto di sostegno al Comune di Oualia (Mali).	PROGETTO OUALIA
---	-----------------

Inoltre, a livello strategico, si ritengono di individuare i seguenti indirizzi strategici per la pianificazione della prevenzione della corruzione nel relativo Piano:

Miglioramento della regolamentazione interna (a partire dal codice di comportamento e dalla gestione dei conflitti di interessi). Condurre una revisione ove necessario della regolamentazione interna dell'Ente, con particolare focus sul codice di comportamento e sulla gestione dei conflitti di interesse.

Incrementare i livelli di trasparenza e accessibilità delle informazioni da parte degli stakeholder, sia interni che esterni, attraverso un'organizzazione razionale dei dati pubblicati nella sezione "Amministrazione Trasparente", con particolare attenzione alla chiarezza, completezza e aggiornamento continuo delle informazioni. Miglioramento dell'informatizzazione dei flussi per alimentare la pubblicazione dei dati nella sezione "Amministrazione trasparente". Automatizzare progressivamente i processi di alimentazione della sezione "Amministrazione trasparente", riducendo le attività manuali e minimizzando errori, omissioni o ritardi.

Miglioramento dell'organizzazione dei flussi informativi e della comunicazione al proprio interno e verso l'esterno. Ottimizzare l'organizzazione dei flussi informativi interni ed esterni, definendo responsabilità chiare, tempistiche precise e modalità efficaci di comunicazione per garantire la circolazione delle informazioni rilevanti in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza.

Individuazione di soluzioni innovative per favorire la partecipazione degli stakeholder alla elaborazione della strategia di prevenzione della corruzione.

Formazione in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza e sulle regole di comportamento per il personale della struttura dell'ente anche ai fini della promozione del valore pubblico. Sviluppare un programma di formazione continua per tutto il personale incentrato sulla prevenzione della corruzione, la trasparenza e l'etica del comportamento. La formazione sarà strutturata per rafforzare la cultura dell'integrità e della responsabilità, con l'obiettivo di aumentare la consapevolezza sui rischi corruttivi e di garantire la corretta applicazione delle norme di condotta previste dal Codice di comportamento e dalla normativa anticorruzione.

Migliorare il ciclo della performance in una logica integrata (performance, trasparenza, anticorruzione), mediante l'elaborazione di indicatori che misurino i risultati in termini di efficienza ed efficacia delle attività, insieme al grado di attuazione delle misure anticorruzione e trasparenza.

Consolidamento di un sistema di indicatori per monitorare l'attuazione della Sottosezione "Rischi corruttivi e trasparenza" del PIAO integrato nel sistema di misurazione e valutazione della performance.

Analisi dei rischi e delle misure di prevenzione con riguardo alla gestione degli appalti pubblici e alla selezione del personale. Svolgere bene le attività su queste due aree tradizionalmente più esposte a fenomeni corruttivi.

Formazione specifica per garantire il corretto bilanciamento privacy-trasparenza.

Migliorare la qualità delle relazioni tra l'amministrazione e gli interlocutori esterni per rafforzare la fiducia nelle istituzioni. Le azioni includono: iniziative di ascolto attivo dell'utenza, meccanismi strutturati di feedback anche attraverso canali di comunicazione diretta, organizzazione della giornata della trasparenza.

Garantire la operatività del sistema di whistleblowing in conformità al D.lgs. 24/2023. Le azioni comprendono: adozione o aggiornamento della procedura interna conforme ai requisiti normativi (canali disponibili, modalità di presentazione, soggetti competenti, garanzie di riservatezza, tempi, tutele), mantenimento di piattaforma tecnologica sicura e certificata, designazione e formazione dei soggetti responsabili della gestione, adozione di misure di tutela contro atti ritorsivi con sanzioni disciplinari, diffusione della conoscenza dell'istituto.

Si riepilogano infine di seguito il trend storico e gli stanziamenti per ciascuna missione previsti nel triennio di riferimento del Bilancio.

Missione	Descrizione	2023 (Impegni)	2024 (Impegni)	2025 (Prev. Assestate)	2026 (Stanziamenti)	2027 (Stanziamenti)	2028 (Stanziamenti)
1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	3.160.766,00 €	3.955.639,62 €	3.687.024,82 €	3.245.323,20 €	3.174.103,00 €	3.081.910,95 €
2	Giustizia	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
3	Ordine pubblico e sicurezza	564.066,26 €	553.997,57 €	604.151,00 €	570.626,00 €	559.886,00 €	559.886,00 €
4	Istruzione e diritto allo studio	1.250.084,72 €	1.301.036,61 €	2.781.969,92 €	1.245.115,16 €	1.249.601,13 €	1.245.453,29 €
5	Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	800.741,99 €	456.867,55 €	875.842,16 €	326.627,00 €	324.877,00 €	330.375,00 €
6	Politiche giovanili, sport e tempo libero	186.423,13 €	194.553,33 €	306.043,08 €	274.851,43 €	184.887,00 €	178.387,00 €
7	Turismo	75.345,41 €	67.906,93 €	94.500,00 €	80.650,00 €	82.050,00 €	82.050,00 €
8	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	427.199,33 €	71.151,95 €	53.875,61 €	563.896,00 €	27.896,00 €	27.896,00 €
9	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	2.798.574,98 €	2.707.561,97 €	2.863.202,00 €	2.400.073,75 €	2.499.894,00 €	2.348.027,00 €
10	Trasporti e diritto alla mobilità	3.923.367,39 €	1.710.208,27 €	2.917.935,24 €	1.061.089,00 €	863.404,77 €	858.833,52 €

11	Soccorso civile	28.737,66 €	27.382,08 €	325.697,60 €	24.400,00 €	27.400,00 €	24.400,00 €
12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	2.690.404,30 €	2.324.931,26 €	2.912.054,20 €	1.443.540,00 €	1.559.077,00 €	1.550.077,00 €
13	Tutela della salute	58.085,61 €	48.223,22 €	50.488,27 €	44.600,00 €	44.600,00 €	44.600,00 €
14	Sviluppo economico e competitività	199.701,92 €	508.617,30 €	134.700,00 €	135.880,00 €	135.880,00 €	135.880,00 €
15	Politiche per il lavoro e la formazione professionale	16.260,00 €	19.680,00 €	18.000,00 €	2.500,00 €	2.500,00 €	2.500,00 €
16	Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	0,00 €	0,00 €	6.000,00 €	0,00 €	3.000,00 €	0,00 €
17	Energia e diversificazione delle fonti energetiche	112.636,03 €	75.333,00 €	125.000,00 €	125.000,00 €	125.000,00 €	125.000,00 €
18	Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali	17.634,28 €	23.962,80 €	25.100,00 €	25.279,00 €	25.279,00 €	25.279,00 €
19	Relazioni internazionali	500,00 €	500,00 €	500,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
20	Fondi e accantonamenti	0,00 €	0,00 €	1.712.984,38 €	1.664.518,76 €	1.593.409,97 €	1.545.608,31 €
50	Debito pubblico	26.940,77 €	28.442,87 €	30.030,00 €	31.705,00 €	33.472,00 €	35.340,00 €
60	Anticipazioni finanziarie	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
99	Servizi per conto terzi	2.423.252,71 €	2.163.925,07 €	3.567.500,00 €	3.557.500,00 €	3.557.500,00 €	3.557.500,00 €

8 - STATO DI ATTUAZIONE DEGLI OBIETTIVI E PROGRAMMI STRATEGICI DI MANDATO (ART. 147 TER TUEL 267/2000).

Le più recenti disposizioni in ordine all'applicazione dei nuovi principi della programmazione, (punto 4.2 lett. A) e l'art. 147 ter del TUEL 267/2000) enfatizzano il ruolo strumentale dell'attuazione dei programmi rispetto alla programmazione futura in quanto il controllo sullo stato di realizzazione dei medesimi è ritenuto valido strumento di verifica delle azioni intraprese per la realizzazione del programma politico amministrativo.

Il DUP in qualità di strumento attraverso il quale sviluppare e concretizzare gli obiettivi di mandato, viene quindi strutturato a partire dal 2022 secondo le nuove Linee programmatiche approvate dall'amministrazione comunale ad inizio mandato (luglio 2022). Si è inoltre tenuto anche conto della necessità di procedere ai previsti controlli di gestione e a una valutazione della performance che evidenzii i risultati organizzativi e individuali raggiunti dalla dotazione organica dell'Ente, e a tal fine l'Amministrazione ha approvato nella metodologie per la misurazione e valutazione della Performance i seguenti processi di sintesi degli obiettivi strategici prefissati in coerenza delle linee programmatiche di mandato:

Si riporta l'articolazione dei processi in cui è stata scomposta l'attività comunale.

N. PROCESSO e AREE ORGANIZZATIVE COINVOLTE

- 1 Erogare servizi cimiteriali AMMINISTRATIVA
- 2 Gestire assistenza socio-ricreativa per anziani AMMINISTRATIVA
- 3 Gestire e controllare le attività produttive e commerciali (fisse ed ambulanti) AMMINISTRATIVA
- 4 Gestire ecologia, ambiente e il Servizio di Igiene Urbana AMBIENTE ENERGIA
- 5 Gestire i Servizi di Assistenza Scolastica AMMINISTRATIVA
- 6 Gestire i servizi demografici AMMINISTRATIVA
- 7 Gestire i servizi di vigilanza sul territorio e sulle attività della popolazione POLIZIA LOCALE
- 8 Gestire i servizi per l'infanzia e i giovani AMMINISTRATIVA
- 9 Gestire il demanio e il patrimonio comunale (rilevazioni, concessioni, locazioni e vendite) ECONOMICO FINANZIARIA - LAVORI PUBBLICI- AMMINISTRATIVA
- 10 Gestire la biblioteca e il patrimonio artistico, culturale e scientifico AMMINISTRATIVA
- 11 Gestire la comunicazione istituzionale AMMINISTRATIVA
- 12 Gestire la pianificazione territoriale URBANISTICA
- 13 Gestire la programmazione finanziaria, la funzione amministrativa-contabile e l'economato ECONOMICO FINANZIARIA
- 14 Gestire l'assistenza alle fragilità sociali e i progetti di solidarietà AMMINISTRATIVA
- 15 Gestire le entrate, i tributi locali e le sanzioni amministrative ECONOMICO FINANZIARIA -POLIZIA LOCALE
- 16 Gestire l'Edilizia Privata e il rilascio dei titoli abilitativi URBANISTICA

- 17 Gestire servizi di supporto e servizi integrativi al Piano dell'offerta formativa
AMMINISTRATIVA
- 18 Organizzare manifestazioni ed iniziative culturali, sportive e turistiche AMMINISTRATIVA
- 19 Progettare e gestire interventi di manutenzione ordinaria sul patrimonio LAVORI
PUBBLICI - AMBIENTE
- 20 Progettare e gestire lavori pubblici e manutenzioni straordinarie LAVORI PUBBLICI -
AMBIENTE
- 21 Servizi di supporto interno: gestire le risorse umane e l'organizzazione
ECONOMICO FINANZIARIA - AMMINISTRATIVA
- 22 Servizi di supporto interno: Gestire Segreteria, Protocollo AMMINISTRATIVA
- 23 Servizi di supporto interno: Gestire i sistemi informativi, le assicurazioni e gli affari legali
SEGRETARIO GENERALE

Per le valutazioni sul ciclo delle performance dell'Ente, si rimanderà in seguito ai documenti periodici approvati e alla relazione relativa, previa le necessarie verifiche dell'Organismo comunale di valutazione.

SEZIONE OPERATIVA (SeO)

La Sezione operativa del DUP comprende, per la parte entrata, una valutazione generale sui mezzi finanziari, individuando le fonti di finanziamento evidenziando i relativi vincoli.

Comprende altresì la formulazione degli indirizzi in materia di tributi e di tariffe dei servizi, quale espressione dell'autonomia impositiva e finanziaria dell'ente in connessione con i servizi resi e con i relativi obiettivi di servizio.

1 - Valutazione generale sui mezzi finanziari, fonti di finanziamento e andamento storico degli stessi ed i relativi vincoli

La ricerca delle fonti di finanziamento, sia per la copertura della spesa corrente che per quella d'investimento, costituisce il primo passo nell'attività di programmazione dell'ente. Per sua natura, un ente locale ha il compito di perseguire fini sociali e promuovere lo sviluppo economico e civile delle comunità di riferimento attraverso la fornitura di servizi. Questa missione trova sostegno in un'attività parallela di acquisizione delle risorse finanziarie.

La ricerca delle fonti di finanziamento è fondamentale per garantire la veridicità e l'affidabilità del processo di programmazione dell'ente. Dall'esito di questa attività e dall'ammontare delle risorse previste deriva la sostenibilità finanziaria delle proposte di spesa formulate durante la programmazione. Di conseguenza, la programmazione operativa del DUP si sviluppa definendo in modo accurato le entrate di cui l'ente potrà disporre, al fine di assicurare la copertura finanziaria delle attività necessarie per raggiungere gli obiettivi stabiliti.

1.1 - Entrate di parte corrente

Titolo I: Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa

L'articolo 119 della Costituzione garantisce l'autonomia finanziaria di entrata e di spesa a Comuni, Province, Città metropolitane e Regioni, nel rispetto dell'equilibrio di bilancio e dei vincoli economici e finanziari dell'Unione Europea. Questi enti dispongono di risorse proprie, possono stabilire tributi ed entrate autonome in conformità con la Costituzione e partecipano al gettito di tributi erariali riferibili al loro territorio. Inoltre, la legge statale prevede un fondo perequativo, senza vincoli di destinazione, a favore dei territori con minore capacità fiscale. La previsione delle entrate tributarie si basa su una stima realistica, considerando gli accertamenti in corso, le informazioni disponibili dalle banche dati dell'ente e l'evoluzione normativa.

Tipologia/Categoria	2023 (Accertamenti)	2024 (Accertamenti)	2025 (Prev. Assestate)	2026 (Stanziamen ti)	2027 (Stanziamen ti)	2028 (Stanziamen ti)
Tassa smaltimento rifiuti solidi urbani	2.870.450,64 €	2.912.107,71 €	3.057.572,00 €	3.057.572,00 €	2.957.572,00 €	2.937.572,00 €
Imposta di soggiorno	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Imposta municipale propria	3.511.287,88 €	3.500.588,62 €	3.230.000,00 €	3.150.000,00 €	3.100.000,00 €	3.000.000,00 €
Addizionale comunale IRPEF	1.283.059,89 €	1.803.757,83 €	1.580.000,00 €	1.630.000,00 €	1.630.000,00 €	1.630.000,00 €
Altre entrate di natura tributaria	6.008,37 €	5.937,22 €	8.410,00 €	5.000,00 €	5.000,00 €	5.000,00 €
Fondi perequativi da Amministrazioni Centrali	1.113.552,77 €	1.158.115,74 €	1.020.000,00 €	1.000.000,00 €	1.000.000,00 €	1.000.000,00 €
TOTALE	8.784.359,55 €	9.380.507,12 €	8.895.982,00 €	8.842.572,00 €	8.692.572,00 €	8.572.572,00 €

In merito alle entrate di natura tributaria, contributiva e perequativa, si evidenzia quanto segue:

IMU

L'Imposta Municipale Propria (IMU) è regolata dall'articolo 1, commi 739-783, della Legge n. 160/2019. Essa si applica al possesso di immobili, escludendo le abitazioni principali e le relative pertinenze, salvo quelle appartenenti alle categorie catastali A/1, A/8 e A/9. L'imposta è calcolata sul valore degli immobili in base alla rendita catastale.

Le aliquote IMU 2026 vengono riconfermate al 10,60 per mille come da deliberazione del Consiglio Comunale n.62 del 23/12/2024

L'IMU di competenza 2026 è stimata in € 2.800.000,00, la previsione è formulata al netto della quota di alimentazione al FSC (stimata in misura pari alla quota trattenuta dallo Stato nel 2025) e tiene conto delle aliquote a decorrere dal 1° gennaio 2026 e dei dati di consuntivo 2024. A questa somma vanno ad aggiungersi il gettito relativo al recupero dell'evasione delle annualità

pregresse previsto in € 250.000,00, e ulteriori € 100.000,00 a titolo di versamenti tardivi (ravvedimento operoso, ecc.) per un totale complessivo di euro 3.100.000,00.

Per l'esercizio 2027 il gettito è stimato, ad aliquote approvate, per un totale di euro 3.100.000,00 di cui 200.000,00 da attività di accertamento e 100.000,00 da versamenti tardivi e per il 2028 3.000.000,00 di cui 100.000,00 da attività di accertamento e 100.000,00 da versamenti tardivi.

TARI

La TARI (Tassa sui Rifiuti) finanzia il servizio di raccolta e smaltimento dei rifiuti ed è dovuta dai possessori o detentori, a qualsiasi titolo, di locali o aree scoperte suscettibili di produrre rifiuti urbani. Il tributo è calcolato sulla base di una tariffa annuale determinata secondo i criteri stabiliti dal D.P.R. n. 158/1999.

Il tributo è correlato alla superficie degli immobili occupati nonché commisurato alle quantità e qualità medie ordinarie di rifiuti prodotti per unità di superficie, in relazione agli usi e alla tipologia di attività svolte.

Il gettito complessivo è finalizzato a coprire tutti i costi approvati sulla base del piano finanziario del servizio di gestione dei rifiuti urbani, tenuto conto degli obiettivi di miglioramento della produttività e della qualità dei servizi stessi.

Le tariffe previste per il 2026/2028 sono stabilite con deliberazione n. 8 del 22/04/2024 dal Consiglio Comunale "TARI anno 2024 - Approvazione tariffe con metodo normalizzato – Presa d'atto validità PEF 2024/2026";.

Il gettito per il 2026, suscettibile di variazioni a seguito della revisione del PEF, è previsto in € 3.057.572,00 comprensivo di euro 9.500,00 derivanti dal trasferimento MIUR a copertura forfettaria del tributo dovuto per le scuole statali e di euro 200.000,00 derivanti da accertamento evasione tributaria.

Il gettito per il 2026 e 2027 è previsto pari a euro 2.957.572,00 di cui 100.000,00 e 80.000,00 per attività accertativa.:

Addizionale comunale IRPEF

L'Addizionale Comunale IRPEF è prevista in € 1.630.000,00 per l'anno 2026, 2027 e 2028. La stima è effettuata tenuto conto dei principi contabili, che impongono una previsione non superiore alla somma degli incassi dell'anno precedente in c/residui e del secondo anno precedente in c/competenza, riferiti all'anno di imposta e tenuto conto delle simulazioni di gettito rilevabili sul Portale del federalismo fiscale.

Tenendo conto che l'Amministrazione comunale con Deliberazione del Consiglio comunale n. 82 del 22/04/2024 "Regolamento per l'applicazione dell'addizionale comunale all'IRPEF e

aliquote 2024. Approvazione.” che ha previsto le seguenti aliquote come segue, anche nell'ottica della norma statale:

escludendo la previsione dell'esenzione di 8.000,00.

Fascia di Reddito	Aliquota
Reddito fino a 28.000,00€	0,75
Reddito da 28.000,01 a 50.000,00€	0,78
Reddito oltre 50.000,01€	0,80

Altre entrate tributarie

Le entrate di questa tipologia, costituite dalla distribuzione del 5xmille IRPEF per attività sociali sono previste in € 5.000,00 annui.

Fondo di solidarietà comunale

Il Fondo di solidarietà comunale (FSC) è alimentato principalmente dal gettito IMU trattenuto dal Ministero per ciascun Comune, con una componente orizzontale, e da risorse aggiuntive provenienti dal bilancio statale, destinate a compensare la perdita dei gettiti tributari (come IMU prima casa e TASI).

Le risorse sono ripartite secondo due criteri:

1. Criterio storico: basato sui trasferimenti ricevuti dai singoli enti, fiscalizzati e confrontati con il gettito IMU-TASI.
2. Criterio perequativo: determinato dai fabbisogni standard calcolati dalla Commissione tecnica (CTSF) in base alla capacità fiscale. Questo criterio aumenterà progressivamente, raggiungendo il 60% nel 2025, il 65% nel 2026 e il 100% entro il 2030.

I valori dei trasferimenti, inclusi quelli del FSC, sono pubblicati sul sito web del Ministero dell'Interno.

Gli importi per il triennio 2026/2028 risultano stimati in euro 1.000.000,00

Titolo II: Entrate da Trasferimenti correnti

Le entrate del Titolo II provengono principalmente dai trasferimenti dello Stato e della Regione, destinati a coprire i progetti specifici con le relative quote di spesa. Nella voce "Trasferimenti Erariali" sono incluse le somme non soggette a fiscalizzazione, corrisposte dal Ministero dell'Interno agli enti locali, come l'ex Fondo Sviluppo Investimenti e il Contributo dello Stato per il pagamento delle rate dei mutui. Sono previsti anche trasferimenti per il rimborso del minor gettito IMU derivante dalle esenzioni previste da specifici decreti per determinati immobili.

Altri trasferimenti includono il contributo statale per il servizio rifiuti nelle scuole e contributi regionali per progetti assistenziali, occupazionali, formativi e di cooperazione internazionale, derivanti principalmente da bandi. Infine, sono previsti trasferimenti da enti pubblici e privati per finanziare interventi di spesa corrente.

Il quadro delle entrate relative ai trasferimenti correnti è il seguente:

Tipologia	Descrizione	2023 (Accertamenti)	2024 (Accertamenti)	2025 (Prev. Assestate)	2026 (Stanziamenti)	2027 (Stanziamenti)	2028 (Stanziamenti)
101	Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	1.487.605,53 €	1.636.764,98 €	1.359.498,90 €	1.290.004,87 €	1.520.956,87 €	1.485.026,87 €
102	Trasferimenti correnti da Famiglie	520,80 €	401,76 €	2.500,00 €	2.500,00 €	2.500,00 €	2.500,00 €
103	Trasferimenti correnti da Imprese	11.500,00 €	11.000,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
104	Trasferimenti correnti da Istituzioni Sociali Private	162.949,04 €	183.350,00 €	250.000,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
	TOTALE	1.662.575,37 €	1.831.516,74 €	1.611.998,90 €	1.292.504,87 €	1.523.456,87 €	1.487.526,87 €

Titolo III: Entrate extratributarie

Le entrate extratributarie comprendono le risorse derivanti dalla vendita di beni e servizi, dalla gestione di beni di proprietà dell'ente, dai proventi dell'attività di controllo e repressione degli illeciti, dalla riscossione di interessi attivi e altri redditi da capitale, nonché da rimborsi e altre entrate correnti. Tra i proventi derivanti dai beni comunali è incluso il gettito del canone unico

patrimoniale, che ha sostituito i prelievi tributari precedenti, come la Tosap e l'imposta sulla pubblicità.

Il quadro delle entrate extratributarie è il seguente:

Tipologia	Descrizione	2023 (Accertamenti)	2024 (Accertamenti)	2025 (Prev. Assestate)	2026 (Stanziamenti)	2027 (Stanziamenti)	2028 (Stanziamenti)
100	Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	1.203.083,25 €	1.109.191,57 €	1.075.356,20 €	1.113.518,63 €	991.341,20 €	991.341,20 €
200	Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	567.726,15 €	500.078,09 €	273.000,00 €	268.000,00 €	258.000,00 €	238.000,00 €
300	Interessi attivi	65.973,60 €	87.587,36 €	17.000,00 €	17.000,00 €	17.000,00 €	17.000,00 €
400	Altre entrate da redditi da capitale	36.447,91 €	16,20 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
500	Rimborsi e altre entrate correnti	428.078,84 €	560.196,40 €	407.835,00 €	425.235,00 €	387.435,00 €	387.435,00 €
	TOTALE	2.301.309,75 €	2.257.069,62 €	1.773.191,20 €	1.823.753,63 €	1.653.776,20 €	1.633.776,20 €

3.2 - Entrate di parte capitale

Le entrate di questo titolo sono suddivise in 5 tipologie con riferimento alla loro natura ed alla loro fonte di provenienza.

Sono rappresentate dalle entrate derivanti da tributi in conto capitale, da contributi agli investimenti da parte di enti pubblici e privati destinati a spese in conto capitale, dalla vendita del patrimonio immobiliare e mobiliare dell'ente, da alienazioni di beni materiali ed immateriali e da altre tipologie di entrate destinate a spese in conto capitale (permessi di costruire e relative sanzioni).

Come stabilito dai nuovi principi contabili, vi trovano anche allocazione, con corrispondente previsione nella parte uscita, le poste inerenti gli interventi eseguiti a scomputo di contributi dovuti per permessi a costruire. Tenuto conto che la rilevazione in entrata deve essere effettuata al momento del rilascio del permesso a costruire con imputazione all'esercizio in cui la convenzione prevede la consegna e il collaudo delle opere e in uscita con registrazione nell'anno in cui sono sottoscritti gli accordi/ convenzioni, ed imputazione all'esercizio in cui si prevede la consegna del bene.

Le entrate di questo titolo sono suddivise in 5 tipologie con riferimento alla loro natura ed alla loro fonte di provenienza.

Sono rappresentate dalle entrate derivanti da tributi in conto capitale, da contributi agli investimenti da parte di enti pubblici e privati destinati a spese in conto capitale, dalla vendita del patrimonio immobiliare e mobiliare dell'ente, da alienazioni di beni materiali ed immateriali e da altre tipologie di entrate destinate a spese in conto capitale (permessi di costruire e relative sanzioni).

- **Contributi agli investimenti:** I contributi agli investimenti sono erogazioni effettuate da un soggetto a favore di terzi, destinate al finanziamento di spese di investimento, in assenza di controprestazione, cioè in assenza di un corrispettivo reso dal beneficiario, a favore di chi ha erogato il contributo. L'assenza del corrispettivo comporta che, a seguito dell'erogazione del contributo, il patrimonio del soggetto erogante si riduce mentre il patrimonio del beneficiario, o degli ulteriori successivi beneficiari, si incrementa. Il rispetto del vincolo di destinazione del contributo (o del trasferimento) non costituisce "controprestazione".

In assenza di uno specifico vincolo di destinazione del contributo ad uno specifico investimento, i contributi agli investimenti sono genericamente destinati al finanziamento degli investimenti.

Per il triennio 2026/2028 la previsione risulta a zero.

- Entrate da alienazione di beni materiali ed immateriali

Sono previste entrate per vendita fabbricato di proprietà adibito a Caserma della Polizia Locale per euro 200.000,00.

- Altre entrate in conto capitale:

Il gettito è stato stimato tenuto conto dei contributi già concessi e delle previsioni, di cui al seguente prospetto, effettuate dai servizi competenti al rilascio dei permessi a costruire.

PROSPETTO PREVISIONE ONERI DI URBANIZZAZIONE TRIENNIO 2025-26-27-28						
AMBITO	VERSAMENTI					
	2026		2027		2028	
	OO.UU.	C.C.	OO.UU.	C.C.	OO.UU.	C.C.
Cb24	50.000,00	50.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00
Cb23	20.000,00	15.000,00	20.000,00	15.000,00		
Cb28 (Via Benetti)			30.000,00	20.000,00	30.000,00	20.000,00
Azimut	20.000,00					
Metalfer	20.000,00		20.000,00			
Via Portigliatti (Marino)	5.000,00	10.000,00	5.000,00	10.000,00	5.000,00	10.000,00
Corso Laghi-ex Consorzio agrario	25.000,00	20.000,00	25.000,00	20.000,00	25.000,00	20.000,00
Flagella		10.000,00		20.000,00		20.000,00
Ex Sigea Piazza				100.000,00		100.000,00
TOTALI	140.000,00	105.000,00	115.000,00	200.000,00	75.000,00	185.000,00
Varie *	84.914,00	42.500,00	85.000,00	42.500,00	85.000,00	42.500,00
Condono						
Monetizzazione	10.000,00		10.000,00		10.000,00	
TOTALI GENERALI	234.914,00	147.500,00	210.000,00	242.500,00	170.000,00	227.500,00
TOTALI PER ANNO	382.414,00		452.500,00		397.500,00	

Le entrate da permessi a costruire dell'ente saranno destinate:

- Al finanziamento di spese di investimento per euro 138.914,00 per ogni annualità;
- Al finanziamento di spese correnti per euro 243.500,00 per il 2026, euro 313.568,00 per il 2027, euro 258.586,00 per il 2028.

Come stabilito dai nuovi principi contabili, vi trovano anche allocazione, con corrispondente previsione nella parte uscita, le poste inerenti gli interventi eseguiti a scomputo di contributi dovuti per permessi a costruire. Tenuto conto che la rilevazione in entrata deve essere effettuata al momento del rilascio del permesso a costruire con imputazione all'esercizio in cui la convenzione prevede la consegna e il collaudo delle opere e in uscita con registrazione nell'anno in cui sono sottoscritti gli accordi/ convenzioni, ed imputazione all'esercizio in cui si prevede la consegna del bene, nel periodo considerato le previsioni sono di euro 530.500,00 per l'anno 2026 così ripartiti:

CB24	388.500,00
Corso Laghi (ex Consorzio agrario)	72.000,00
Via Portigliatti (Marino)	30.000,00
AZIMUT	40.000,00

Complessivamente il quadro delle entrate in conto capitale è il seguente:

Tipologia	Descrizione	2023 (Accertamenti)	2024 (Accertamenti)	2025 (Prev. Assestate)	2026 (Stanziamenti)	2027 (Stanziamenti)	2028 (Stanziamenti)
100	Tributi in conto capitale	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
200	Contributi agli investimenti	3.853.868,79 €	1.479.461,39 €	5.057.621,90 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
300	Altri trasferimenti in conto capitale	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
400	Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali	194.307,83 €	239.791,12 €	450.897,43 €	200.000,00 €	0,00 €	0,00 €
500	Altre entrate in conto capitale	650.126,26 €	380.182,31 €	225.066,89 €	912.914,00 €	452.482,00 €	397.500,00 €
	TOTALE	4.698.302,88 €	2.099.434,82 €	5.733.586,22 €	1.112.914,00 €	452.482,00 €	397.500,00 €

Per quanto attiene alla destinazione delle risorse alle spese di investimento, si rinvia al programma triennale opere pubbliche 2026/2028.

Titolo V: Entrate per riduzione di attività finanziarie

Le entrate del Titolo V comprendono quelle derivanti da alienazione o riduzione di quote di partecipazione in organismi gestionali esterni (imprese controllate e/o partecipate), riscossione di crediti, prelievi dai depositi e entrate da strumenti di finanza derivata. Queste entrate devono essere utilizzate per finanziare le attività finanziarie (Titolo III della Spesa).

In caso di saldo positivo delle partite finanziarie, tale somma deve essere destinata a finanziare spese di investimento. Se il saldo è negativo, la differenza deve essere coperta con entrate correnti.

Il Comune di Avigliana non prevede alcuna di tali operazioni.

Tipologia	Descrizione	2023 (Accertamenti)	2024 (Accertamenti)	2025 (Prev. Assestate)	2026 (Stanziamenti)	2027 (Stanziamenti)	2028 (Stanziamenti)
100	Alienazione di attività finanziarie	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
	TOTALE	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €

Titolo VI – Accensione di prestiti

Secondo l'articolo 119 della Costituzione, gli Enti Locali possono indebitarsi esclusivamente per finanziare spese di investimento, con l'individuazione specifica dell'opera da finanziare. Per contrarre debiti, è necessario che siano stati approvati il rendiconto dell'anno precedente e il bilancio preventivo, che deve includere le previsioni di finanziamento. Inoltre, gli oneri di ammortamento devono essere coperti nel bilancio pluriennale degli esercizi successivi.

L'art. 204, comma 1 del TUEL stabilisce che l'ente locale può assumere nuovi mutui solo se l'importo annuale degli interessi e dei debiti precedenti non supera il 10% delle entrate dei primi tre titoli del rendiconto dell'anno precedente, al netto dei contributi statali e regionali per gli interessi.

Il Comune di Avigliana non ne prevede alcuna accensione nel periodo in considerazione.

Tipologia	Descrizione	2023 (Accertamenti)	2024 (Accertamenti)	2025 (Prev. Assestate)	2026 (Stanziamenti)	2027 (Stanziamenti)	2028 (Stanziamenti)
300	Accensione Mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
	TOTALE	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €

Titolo VII - Anticipazioni da Istituto Tesoriere/Cassiere

Per affrontare situazioni di carenza di liquidità, l'Ente può richiedere anticipazioni di cassa al Tesoriere, con l'obbligo di restituzione entro la fine dell'esercizio finanziario. Secondo l'articolo 222 del Testo Unico degli Enti Locali, le anticipazioni possono essere richieste fino a un massimo di tre dodicesimi delle entrate accertate nell'anno precedente, relative ai primi tre titoli di entrata. Questo limite è stato temporaneamente aumentato a 5/12 fino al 2025. Prima di richiedere anticipazioni, l'Ente può utilizzare le entrate disponibili su fondi vincolati per coprire le spese correnti, sempre entro lo stesso limite.

Il Comune di Avigliana non ne prevede alcuna accensione nel periodo in considerazione.

Di seguito è riportato l'andamento storico dell'utilizzo delle anticipazioni e la pianificazione per il triennio di riferimento.

Tipologia	Descrizione	2023 (Accertamenti)	2024 (Accertamenti)	2025 (Prev. Assestate)	2026 (Stanziamenti)	2027 (Stanziamenti)	2028 (Stanziamenti)
100	Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
	TOTALE	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €

3.6 - Obiettivi per ciascun Programma, nell'ambito di ciascuna Missione

Missione 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

Titolo	2026 (Stanziamen ti di Competenza)	2026 (Stanziamen ti di Cassa)	2027 (Stanziamen ti di Competenza)	2028 (Stanziamen ti di Competenza)
TITOLO 1 - Spese correnti	3.212.409,20 €	0,00 €	3.141.189,00 €	3.048.996,95 €
TITOLO 2 - Spese in conto capitale	32.914,00 €	0,00 €	32.914,00 €	32.914,00 €
TITOLO 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TITOLO 4 - Rimborso di prestiti	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TITOLO 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassier e	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TITOLO 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TOTALE	3.245.323,20 €	0,00 €	3.174.103,00 €	3.081.910,95 €

Programma 1 - Organi istituzionali

Amministrazione, funzionamento e supporto agli organi esecutivi e legislativi dell'ente.

Comprende le spese relative a:

- l'ufficio del capo dell'esecutivo a tutti i livelli dell'amministrazione: l'ufficio del governatore, del presidente, del sindaco, ecc.;
- gli organi legislativi e gli organi di governo a tutti i livelli dell'amministrazione: assemblee, consigli, ecc.;

- il personale consulente, amministrativo e politico assegnato agli uffici del capo dell'esecutivo e del corpo legislativo;
- le attrezzature materiali per il capo dell'esecutivo, il corpo legislativo e loro uffici di supporto;
- le commissioni e i comitati permanenti o dedicati creati dal o che agiscono per conto del capo dell'esecutivo o del corpo legislativo.

Non comprende le spese relative agli uffici dei capi di dipartimento, delle commissioni, ecc. che svolgono specifiche funzioni e sono attribuibili a specifici programmi di spesa. Comprende le spese per lo sviluppo dell'ente in un'ottica di governance e partenariato; le spese per la comunicazione istituzionale (in particolare in relazione ai rapporti con gli organi di informazione) e le manifestazioni istituzionali (cerimoniale). Comprende le spese per le attività del difensore civico.

Risorse Finanziarie destinate al programma

TITOLO	2026 (Stanziamen- ti di Competenza)	2026 (Stanziamen- ti di Cassa)	2027 (Stanziamen- ti di Competenza)	2028 (Stanziamen- ti di Competenza)
TITOLO 1 - Spese correnti	217.120,00 €	0,00 €	217.120,00 €	217.120,00 €
di cui spese di personale	14.000,00 €	0,00 €	14.000,00 €	14.000,00 €
TITOLO 2 - Spese in conto capitale	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TITOLO 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TITOLO 4 - Rimborso di prestiti	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TITOLO 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassier e	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TITOLO 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €

TOTALE	217.120,00 €	0,00 €	217.120,00 €	217.120,00 €
--------	--------------	--------	--------------	--------------

Programma 2 - Segreteria generale

Amministrazione, funzionamento e supporto, tecnico, operativo e gestionale alle attività deliberative degli organi istituzionali e per il coordinamento generale amministrativo.

Comprende le spese relative: allo svolgimento delle attività affidate al Segretario Generale e al Direttore Generale (ove esistente) o che non rientrano nella specifica competenza di altri settori; alla raccolta e diffusione di leggi e documentazioni di carattere generale concernenti l'attività dell'ente; alla rielaborazione di studi su materie non demandate ai singoli settori; a tutte le attività del protocollo generale, incluse la registrazione ed archiviazione degli atti degli uffici dell'ente e della corrispondenza in arrivo ed in partenza.

Risorse Finanziarie destinate al programma

Titolo	2026 (Stanziamen- ti di Competenza)	2026 (Stanziamen- ti di Cassa)	2027 (Stanziamen- ti di Competenza)	2028 (Stanziamen- ti di Competenza)
TITOLO 1 - Spese correnti	391.628,00 €	0,00 €	377.298,00 €	377.298,00 €
di cui spese di personale	358.394,00 €	0,00 €	351.664,00 €	351.664,00 €
TITOLO 2 - Spese in conto capitale	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TITOLO 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TITOLO 4 - Rimborso di prestiti	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TITOLO 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassier e	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €

TITOLO 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TOTALE	391.628,00 €	0,00 €	377.298,00 €	377.298,00 €

Programma 3 - Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato

Amministrazione e funzionamento dei servizi per la programmazione economica e finanziaria in generale. Comprende le spese per la formulazione, il coordinamento e il monitoraggio dei piani e dei programmi economici e finanziari in generale, per la gestione dei servizi di tesoreria, del bilancio, di revisione contabile e di contabilità ai fini degli adempimenti fiscali obbligatori per le attività svolte dall'ente.

Amministrazione e funzionamento delle attività del provveditorato per l'approvvigionamento dei beni mobili e di consumo nonché dei servizi di uso generale necessari al funzionamento dell'ente. Comprende le spese per incremento di attività finanziarie (titolo 3 della spesa) non direttamente attribuibili a specifiche missioni di spesa. Sono incluse altresì le spese per le attività di coordinamento svolte dall'ente per la gestione delle società partecipate, sia in relazione ai criteri di gestione e valutazione delle attività svolte mediante le suddette società, sia in relazione all'analisi dei relativi documenti di bilancio per le attività di programmazione e controllo dell'ente, qualora la spesa per tali società partecipate non sia direttamente attribuibile a specifiche missioni di intervento.

Non comprende le spese per gli oneri per la sottoscrizione o l'emissione e il pagamento per interessi sui mutui e sulle obbligazioni assunte dall'ente.

Risorse Finanziarie destinate al programma

Titolo	2026 (Stanziamen- ti di Competenza)	2026 (Stanziamen- ti di Cassa)	2027 (Stanziamen- ti di Competenza)	2028 (Stanziamen- ti di Competenza)
TITOLO 1 - Spese correnti	403.941,00 €	0,00 €	384.996,00 €	385.029,75 €
di cui spese di personale	214.990,00 €	0,00 €	214.990,00 €	214.990,00 €
TITOLO 2 - Spese in conto capitale	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TITOLO 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €

TITOLO 4 - Rimborso di prestiti	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TITOLO 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TITOLO 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TOTALE	403.941,00 €	0,00 €	384.996,00 €	385.029,75 €

Programma 4 - Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali

Amministrazione e funzionamento dei servizi fiscali, per l'accertamento e la riscossione dei tributi, anche in relazione alle attività di contrasto all'evasione e all'elusione fiscale, di competenza dell'ente.

Comprende le spese relative ai rimborsi d'imposta.

Comprende le spese per i contratti di servizio con le società e gli enti concessionari della riscossione dei tributi, e, in generale, per il controllo della gestione per i tributi dati in concessione.

Comprende le spese per la gestione del contenzioso in materia tributaria.

Comprende le spese per le attività di studio e di ricerca in ordine alla fiscalità dell'ente, di elaborazione delle informazioni e di riscontro della capacità contributiva, di progettazione delle procedure e delle risorse informatiche relative ai servizi fiscali e tributari, e della gestione dei relativi archivi informativi.

Comprende le spese per le attività catastali.

Risorse Finanziarie destinate al programma

Titolo	2026 (Stanziamen- ti di Competenza)	2026 (Stanziamen- ti di Cassa)	2027 (Stanziamen- ti di Competenza)	2028 (Stanziamen- ti di Competenza)
TITOLO 1 - Spese correnti	396.054,00 €	0,00 €	369.501,00 €	366.077,00 €
di cui spese di personale	143.245,00 €	0,00 €	143.245,00 €	143.245,00 €
TITOLO 2 - Spese in conto capitale	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €

TITOLO 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TITOLO 4 - Rimborso di prestiti	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TITOLO 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassier e	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TITOLO 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TOTALE	396.054,00 €	0,00 €	369.501,00 €	366.077,00 €

Programma 5 – Gestione dei beni demaniali e patrimoniali

Amministrazione e funzionamento del servizio di gestione del patrimonio dell'ente.

Comprende le spese per la gestione amministrativa dei beni immobili patrimoniali e demaniali, le procedure di alienazione, le valutazioni di convenienza e le procedure tecnico-amministrative, le stime e i computi relativi ad affittanze attive e passive.

Comprende le spese per la tenuta degli inventari, la predisposizione e l'aggiornamento di un sistema informativo per la rilevazione delle unità immobiliari e dei principali dati tecnici ed economici relativi all'utilizzazione del patrimonio e del demanio di competenza dell'ente.

Non comprende le spese per la razionalizzazione e la valorizzazione del patrimonio di edilizia residenziale pubblica.

Risorse Finanziarie destinate al programma

Titolo	2026 (Stanziamen ti di Competenza)	2026 (Stanziamen ti di Cassa)	2027 (Stanziamen ti di Competenza)	2028 (Stanziamen ti di Competenza)
TITOLO 1 - Spese correnti	68.142,40 €	0,00 €	63.089,20 €	58.089,20 €
di cui spese di personale	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TITOLO 2 - Spese in conto capitale	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TITOLO 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TITOLO 4 - Rimborso di prestiti	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TITOLO 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassier e	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TITOLO 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €

TOTALE	68.142,40 €	0,00 €	63.089,20 €	58.089,20 €
--------	-------------	--------	-------------	-------------

Programma 6 – Ufficio tecnico

Amministrazione e funzionamento dei servizi per l'edilizia relativi a: gli atti e le istruttorie autorizzative (permessi di costruire, dichiarazioni e segnalazioni per inizio attività edilizia, certificati di destinazione urbanistica, condoni ecc.); le connesse attività di vigilanza e controllo; le certificazioni di agibilità. Amministrazione e funzionamento delle attività per la programmazione e il coordinamento degli interventi nel campo delle opere pubbliche inserite nel programma triennale ed annuale dei lavori previsto dal D.Lgs. 12 aprile 2006 n. 163, e successive modifiche e integrazioni, con riferimento ad edifici pubblici di nuova edificazione o in ristrutturazione/adequamento funzionale, destinati a varie tipologie di servizi (sociale, scolastico, sportivo, cimiteriale, sedi istituzionali).

Non comprende le spese per la realizzazione e la gestione delle suddette opere pubbliche, classificate negli specifici programmi in base alla finalità della spesa.

Comprende le spese per gli interventi, di programmazione, progettazione, realizzazione e di manutenzione ordinaria e straordinaria, programmati dall'ente nel campo delle opere pubbliche relative agli immobili che sono sedi istituzionali e degli uffici dell'ente, ai monumenti e agli edifici monumentali (che non sono beni artistici e culturali) di competenza dell'ente.

Risorse Finanziarie destinate al programma

Titolo	2026 (Stanziamen ti di Competenza)	2026 (Stanziamen ti di Cassa)	2027 (Stanziamen ti di Competenza)	2028 (Stanziamen ti di Competenza)
TITOLO 1 - Spese correnti	590.850,00 €	0,00 €	565.380,00 €	565.380,00 €
di cui spese di personale	533.660,00 €	0,00 €	533.660,00 €	533.660,00 €
TITOLO 2 - Spese in conto capitale	32.914,00 €	0,00 €	32.914,00 €	32.914,00 €
TITOLO 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TITOLO 4 - Rimborso di prestiti	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TITOLO 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassier e	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €

TITOLO 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TOTALE	623.764,00 €	0,00 €	598.294,00 €	598.294,00 €

Programma 7 - Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile

Amministrazione e funzionamento dell'anagrafe e dei registri di stato civile.

Comprende le spese per la tenuta e l'aggiornamento dei registri della popolazione residente e dell'A.I.R.E. (Anagrafe Italiani Residenti all'Estero), il rilascio di certificati anagrafici e carte d'identità, l'effettuazione di tutti gli atti previsti dall'ordinamento anagrafico, quali l'archivio delle schede anagrafiche individuali, di famiglia, di convivenza, certificati storici; le spese per la registrazione degli eventi di nascita, matrimonio, morte e cittadinanza e varie modifiche dei registri di stato civile.

Comprende le spese per notifiche e accertamenti domiciliari effettuati in relazione ai servizi demografici. Amministrazione e funzionamento dei servizi per l'aggiornamento delle liste elettorali, il rilascio dei certificati di iscrizione alle liste elettorali, l'aggiornamento degli albi dei presidenti di seggio e degli scrutatori.

Comprende le spese per consultazioni elettorali e popolari.

Risorse Finanziarie destinate al programma

Titolo	2026 (Stanziamen ti di Competenza)	2026 (Stanziamen ti di Cassa)	2027 (Stanziamen ti di Competenza)	2028 (Stanziamen ti di Competenza)
TITOLO 1 - Spese correnti	178.090,00 €	0,00 €	232.671,00 €	232.671,00 €
di cui spese di personale	174.930,00 €	0,00 €	202.011,00 €	202.011,00 €
TITOLO 2 - Spese in conto capitale	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TITOLO 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TITOLO 4 - Rimborso di prestiti	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TITOLO 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassier e	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TITOLO 7 - Spese per conto terzi e partite di	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €

giro				
TOTALE	178.090,00 €	0,00 €	232.671,00 €	232.671,00 €

Programma 8 - Statistica e sistemi informativi

Amministrazione e funzionamento delle attività per la realizzazione di quanto previsto nella programmazione statistica locale e nazionale, per la diffusione dell'informazione statistica, per la realizzazione del coordinamento statistico interno all'ente, per il controllo di coerenza, valutazione ed analisi statistica dei dati in possesso dell'ente, per la promozione di studi e ricerche in campo statistico, per le attività di consulenza e formazione statistica per gli uffici dell'ente. Amministrazione e funzionamento delle attività a supporto, per la manutenzione e l'assistenza informatica generale, per la gestione dei documenti informatici (firma digitale, posta elettronica certificata ecc.) e per l'applicazione del codice dell'amministrazione digitale (D. Lgs. 7 marzo 2005 n° 82).

Comprende le spese per il coordinamento e il supporto generale ai servizi informatici dell'ente, per lo sviluppo, l'assistenza e la manutenzione dell'ambiente applicativo (sistema operativo e applicazioni) e dell'infrastruttura tecnologica (hardware ecc.) in uso presso l'ente e dei servizi complementari (analisi dei fabbisogni informatici, monitoraggio, formazione ecc.).

Comprende le spese per la definizione, la gestione e lo sviluppo del sistema informativo dell'ente e del piano di e-government, per la realizzazione e la manutenzione dei servizi da erogare sul sito web istituzionale dell'ente e sulla intranet dell'ente. Comprende le spese per la programmazione e la gestione degli acquisti di beni e servizi informatici e telematici con l'utilizzo di strumenti convenzionali e di e-procurement.

Comprende le spese per i censimenti (censimento della popolazione, censimento dell'agricoltura, censimento dell'industria e dei servizi).

Risorse Finanziarie destinate al programma

Titolo	2026 (Stanziamen ti di Competenza)	2026 (Stanziamen ti di Cassa)	2027 (Stanziamen ti di Competenza)	2028 (Stanziamen ti di Competenza)
TITOLO 1 - Spese correnti	204.736,80 €	0,00 €	176.036,80 €	92.235,00 €
di cui spese di personale	35.495,00 €	0,00 €	33.735,00 €	33.735,00 €
TITOLO 2 - Spese in conto capitale	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TITOLO 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TITOLO 4 - Rimborso di prestiti	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TITOLO 5 -	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €

Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassier e				
TITOLO 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TOTALE	204.736,80 €	0,00 €	176.036,80 €	92.235,00 €

Programma 9 - Assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali

Amministrazione e funzionamento delle attività per l'assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali ricompresi nel territorio dell'ente. Non comprende le spese per l'erogazione a qualunque titolo di risorse finanziarie agli enti locali, già ricomprese nei diversi programmi di spesa in base alle finalità della stessa o nella missione 18 "Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali".

Risorse Finanziarie destinate al programma

Titolo	2026 (Stanziamen ti di Competenza)	2026 (Stanziamen ti di Cassa)	2027 (Stanziamen ti di Competenza)	2028 (Stanziamen ti di Competenza)
TITOLO 1 - Spese correnti	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
di cui spese di personale	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TITOLO 2 - Spese in conto capitale	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TITOLO 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TITOLO 4 - Rimborso di prestiti	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TITOLO 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassier e	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TITOLO 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TOTALE	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €

Programma 10 - Risorse umane

Amministrazione e funzionamento delle attività a supporto delle politiche generali del personale dell'ente. Comprende le spese: per la programmazione dell'attività di formazione, qualificazione e aggiornamento del personale; per il reclutamento del personale; per la programmazione della dotazione organica, dell'organizzazione del personale e dell'analisi dei fabbisogni di personale; per la gestione della contrattazione collettiva decentrata integrativa e delle relazioni con le organizzazioni sindacali; per il coordinamento delle attività in materia di sicurezza sul lavoro.

Non comprende le spese relative al personale direttamente imputabili agli specifici programmi di spesa delle diverse missioni.

Risorse Finanziarie destinate al programma

Titolo	2026 (Stanziamen ti di Competenza)	2026 (Stanziamen ti di Cassa)	2027 (Stanziamen ti di Competenza)	2028 (Stanziamen ti di Competenza)
TITOLO 1 - Spese correnti	91.053,00 €	0,00 €	87.103,00 €	87.103,00 €
di cui spese di personale	43.395,00 €	0,00 €	43.395,00 €	43.395,00 €
TITOLO 2 - Spese in conto capitale	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TITOLO 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TITOLO 4 - Rimborso di prestiti	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TITOLO 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassier e	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TITOLO 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €

TOTALE	91.053,00 €	0,00 €	87.103,00 €	87.103,00 €
--------	-------------	--------	-------------	-------------

Programma 11 - Altri servizi generali

Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi aventi carattere generale di coordinamento amministrativo, di gestione e di controllo per l'ente non riconducibili agli altri programmi di spesa della missione 01 e non attribuibili ad altre specifiche missioni di spesa. Comprende le spese per l'Avvocatura, per le attività di patrocinio e di consulenza legale a favore dell'ente. Comprende le spese per lo sportello polifunzionale al cittadino.

Risorse Finanziarie destinate al programma

Titolo	2026 (Stanziamen ti di Competenza)	2026 (Stanziamen ti di Cassa)	2027 (Stanziamen ti di Competenza)	2028 (Stanziamen ti di Competenza)
TITOLO 1 - Spese correnti	670.794,00 €	0,00 €	667.994,00 €	667.994,00 €
di cui spese di personale	308.566,00 €	0,00 €	308.566,00 €	308.566,00 €
TITOLO 2 - Spese in conto capitale	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TITOLO 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TITOLO 4 - Rimborso di prestiti	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TITOLO 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassier e	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TITOLO 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TOTALE	670.794,00 €	0,00 €	667.994,00 €	667.994,00 €

Missione 2 - Giustizia

Titolo	2026 (Stanziamen ti di Competenza)	2026 (Stanziamen ti di Cassa)	2027 (Stanziamen ti di Competenza)	2028 (Stanziamen ti di Competenza)
TITOLO 1 - Spese correnti	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TITOLO 2 - Spese in conto capitale	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TITOLO 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TITOLO 4 - Rimborso di prestiti	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TITOLO 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassier e	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TITOLO 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TOTALE	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €

Programma 1 - Uffici giudiziari

Amministrazione e funzionamento dei servizi di supporto tecnico, amministrativo e gestionale per gli acquisti, i servizi e le manutenzioni di competenza del Comune necessari al funzionamento e mantenimento di tutti gli Uffici Giudiziari cittadini ai sensi della normativa vigente.

Risorse Finanziarie destinate al programma

Titolo	2026 (Stanziamen ti)	2026 (Stanziamen ti)	2027 (Stanziamen ti)	2028 (Stanziamen ti)
---------------	-------------------------------------	-------------------------------------	-------------------------------------	-------------------------------------

	di Competenza)	di Cassa)	di Competenza)	di Competenza)
TITOLO 1 - Spese correnti	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
di cui spese di personale	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TITOLO 2 - Spese in conto capitale	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TITOLO 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TITOLO 4 - Rimborso di prestiti	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TITOLO 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassier e	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TITOLO 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TOTALE	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €

Programma 2 - Casa circondariale e altri servizi

Amministrazione e funzionamento dei servizi di supporto tecnico, amministrativo e gestionale per gli acquisti, i servizi e le manutenzioni di competenza del Comune necessari al funzionamento e mantenimento delle case circondariali ai sensi della normativa vigente.

Risorse Finanziarie destinate al programma

Titolo	2026 (Stanziamen ti di Competenza)	2026 (Stanziamen ti di Cassa)	2027 (Stanziamen ti di Competenza)	2028 (Stanziamen ti di Competenza)
TITOLO 1 - Spese correnti	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
di cui spese di personale	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TITOLO 2 - Spese in conto capitale	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TITOLO 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TITOLO 4 - Rimborso di prestiti	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TITOLO 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassier e	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TITOLO 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TOTALE	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €

Missione 3 - Ordine pubblico e sicurezza

Titolo	2026 (Stanziamen ti di Competenza)	2026 (Stanziamen ti di Cassa)	2027 (Stanziamen ti di Competenza)	2028 (Stanziamen ti di Competenza)
TITOLO 1 - Spese correnti	570.626,00 €	0,00 €	559.886,00 €	559.886,00 €
TITOLO 2 - Spese in conto capitale	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TITOLO 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TITOLO 4 - Rimborso di prestiti	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TITOLO 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassier e	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TITOLO 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TOTALE	570.626,00 €	0,00 €	559.886,00 €	559.886,00 €

Programma 1 - Polizia locale e amministrativa

Amministrazione e funzionamento dei servizi di polizia municipale e locale per garantire la sicurezza urbana, anche in collaborazione con altre forze dell'ordine presenti sul territorio. Comprende le spese per le attività di polizia stradale, per la prevenzione e la repressione di comportamenti illeciti tenuti nel territorio di competenza dell'ente.

Amministrazione e funzionamento dei servizi di polizia commerciale, in particolare di vigilanza sulle attività commerciali, in relazione alle funzioni autorizzatorie dei settori comunali e dei diversi soggetti competenti.

Comprende le spese per il contrasto all'abusivismo su aree pubbliche, per le ispezioni presso attività commerciali anche in collaborazione con altri soggetti istituzionalmente preposti, per il controllo delle

attività artigiane, commerciali, degli esercizi pubblici, dei mercati al minuto e all'ingrosso, per la vigilanza sulla regolarità delle forme particolari di vendita.

Comprende le spese per i procedimenti in materia di violazioni della relativa normativa e dei regolamenti, multe e sanzioni amministrative e gestione del relativo contenzioso.

Amministrazione e funzionamento delle attività di accertamento di violazioni al codice della strada cui corrispondano comportamenti illeciti di rilievo, che comportano sanzioni amministrative pecuniarie e sanzioni accessorie quali il fermo amministrativo (temporaneo) di autoveicoli e ciclomotori o la misura cautelare del sequestro, propedeutico al definitivo provvedimento di confisca, adottato dal Prefetto.

Comprende le spese per l'attività materiale ed istruttoria per la gestione del procedimento di individuazione, verifica, prelievo, conferimento, radiazione e smaltimento dei veicoli in stato di abbandono.

Non comprende le spese per il funzionamento della polizia provinciale.

Risorse Finanziarie destinate al programma

Titolo	2026 (Stanziamen ti di Competenza)	2026 (Stanziamen ti di Cassa)	2027 (Stanziamen ti di Competenza)	2028 (Stanziamen ti di Competenza)
TITOLO 1 - Spese correnti	567.506,00 €	0,00 €	556.766,00 €	556.766,00 €
di cui spese di personale	471.890,00 €	0,00 €	464.890,00 €	464.890,00 €
TITOLO 2 - Spese in conto capitale	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TITOLO 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TITOLO 4 - Rimborso di prestiti	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TITOLO 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassier e	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TITOLO 7 - Spese per conto terzi e partite di	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €

giro				
TOTALE	567.506,00 €	0,00 €	556.766,00 €	556.766,00 €

Programma 2 - Sistema integrato di sicurezza urbana

Amministrazione e funzionamento delle attività di supporto collegate all'ordine pubblico e sicurezza: attività quali la formulazione, l'amministrazione, il coordinamento e il monitoraggio delle politiche, dei piani, dei programmi connessi all'ordine pubblico e alla sicurezza in ambito locale e territoriale; predisposizione ed attuazione della legislazione e della normativa relative all'ordine pubblico e sicurezza. Comprende le spese per la promozione della legalità e del diritto alla sicurezza.

Comprende le spese per la programmazione e il coordinamento per il ricorso a soggetti privati che concorrono ad aumentare gli standard di sicurezza percepita nel territorio, al controllo del territorio e alla realizzazione di investimenti strumentali in materia di sicurezza.

Risorse Finanziarie destinate al programma

Titolo	2026 (Stanziamen- ti di Competenza)	2026 (Stanziamen- ti di Cassa)	2027 (Stanziamen- ti di Competenza)	2028 (Stanziamen- ti di Competenza)
TITOLO 1 - Spese correnti	3.120,00 €	0,00 €	3.120,00 €	3.120,00 €
di cui spese di personale	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TITOLO 2 - Spese in conto capitale	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TITOLO 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TITOLO 4 - Rimborso di prestiti	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TITOLO 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassier e	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TITOLO 7 -	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €

Spese per conto terzi e partite di giro				
TOTALE	3.120,00 €	0,00 €	3.120,00 €	3.120,00 €

Missione 4 - Istruzione e diritto allo studio

Titolo	2026 (Stanziamen ti di Competenza)	2026 (Stanziamen ti di Cassa)	2027 (Stanziamen ti di Competenza)	2028 (Stanziamen ti di Competenza)
TITOLO 1 - Spese correnti	1.245.115,16 €	0,00 €	1.249.601,13 €	1.245.453,29 €
TITOLO 2 - Spese in conto capitale	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TITOLO 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TITOLO 4 - Rimborso di prestiti	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TITOLO 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassier e	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TITOLO 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TOTALE	1.245.115,16 €	0,00 €	1.249.601,13 €	1.245.453,29 €

Programma 1 - Istruzione prescolastica

Amministrazione, gestione e funzionamento delle scuole dell'infanzia (livello ISCED-97 "0") situate sul territorio dell'ente. Comprende la gestione del personale, delle iscrizioni, delle rette, del rapporto con gli utenti, della pulizia e sanificazione degli ambienti, della rilevazione delle presenze degli alunni.

Comprende le spese per il sostegno alla formazione e all'aggiornamento del personale insegnante e ausiliario.

Comprende le spese per l'edilizia scolastica, per gli acquisti di arredi, gli interventi sugli edifici, gli spazi verdi, le infrastrutture anche tecnologiche e le attrezzature destinate alle scuole dell'infanzia. Comprende le spese a sostegno delle scuole e altre istituzioni pubbliche e private che erogano istruzione prescolastica (scuola dell'infanzia).

Comprende le spese per il diritto allo studio e le spese per borse di studio, buoni libro, sovvenzioni, prestiti e indennità a sostegno degli alunni. Non comprende le spese per la gestione, l'organizzazione e il funzionamento dei servizi di asili nido, ricompresi nel programma "Interventi per l'infanzia e per i minori" della missione 12 "Diritti sociali, politiche sociali e famiglia". Non comprende le spese per i servizi ausiliari all'istruzione prescolastica (trasporto, refezione, alloggio, assistenza ...).

Risorse Finanziarie destinate al programma

Titolo	2026 (Stanziamen- ti di Competenza)	2026 (Stanziamen- ti di Cassa)	2027 (Stanziamen- ti di Competenza)	2028 (Stanziamen- ti di Competenza)
TITOLO 1 - Spese correnti	147.750,00 €	0,00 €	143.150,00 €	143.150,00 €
di cui spese di personale	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TITOLO 2 - Spese in conto capitale	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TITOLO 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TITOLO 4 - Rimborso di prestiti	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TITOLO 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassier e	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TITOLO 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TOTALE	147.750,00 €	0,00 €	143.150,00 €	143.150,00 €

Programma 2 - Altri ordini di istruzione non universitaria

Amministrazione, gestione e funzionamento delle attività a sostegno delle scuole che erogano istruzione primaria (livello ISCED-97 "1"), istruzione secondaria inferiore (livello ISCED-97 "2") , istruzione secondaria superiore (livello ISCED-97 "3") situate sul territorio dell'ente.

Comprende la gestione del personale, delle iscrizioni, delle rette, del rapporto con gli utenti, della pulizia e sanificazione degli ambienti, della rilevazione delle presenze degli alunni.

Comprende le spese per il sostegno alla formazione e all'aggiornamento del personale insegnante e ausiliario.

Comprende le spese per l'edilizia scolastica, per gli acquisti di arredi, gli interventi sugli edifici, gli spazi verdi, le infrastrutture anche tecnologiche e le attrezzature destinate alle scuole che erogano istruzione primaria, secondaria inferiore e secondaria superiore.

Comprende le spese a sostegno delle scuole e altre istituzioni pubbliche e private che erogano istruzione primaria.

Comprende le spese per il diritto allo studio e le spese per borse di studio, buoni libro, sovvenzioni, prestiti e indennità a sostegno degli alunni.

Comprende le spese per il finanziamento degli Istituti comprensivi.

Non comprende le spese per i servizi ausiliari all'istruzione primaria, secondaria inferiore e secondaria superiore (trasporto, refezione, alloggio, assistenza ...).

Risorse Finanziarie destinate al programma

TITOLO	2026 (Stanziamen- ti di Competenza)	2026 (Stanziamen- ti di Cassa)	2027 (Stanziamen- ti di Competenza)	2028 (Stanziamen- ti di Competenza)
TITOLO 1 - Spese correnti	272.598,00 €	0,00 €	265.274,00 €	263.774,00 €
di cui spese di personale	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TITOLO 2 - Spese in conto capitale	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TITOLO 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TITOLO 4 - Rimborso di prestiti	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TITOLO 5 - Chiusura Anticipazioni da	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €

istituto tesoriere/cassier e				
TITOLO 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TOTALE	272.598,00 €	0,00 €	265.274,00 €	263.774,00 €

Programma 4 - Istruzione universitaria

Amministrazione, gestione e funzionamento delle attività a sostegno delle università e degli istituti e delle accademie di formazione di livello universitario situate sul territorio dell'ente.

Comprende le spese per l'edilizia universitaria, per gli acquisti di arredi, gli interventi sugli edifici, gli spazi verdi, le infrastrutture anche tecnologiche e le attrezzature destinate alle università e agli istituti e alle accademie di formazione di livello universitario.

Comprende le spese a sostegno delle università e degli istituti e delle accademie di formazione di livello universitario pubblici e privati.

Comprende le spese per il diritto allo studio universitario e le spese per borse di studio, buoni libro, sovvenzioni, prestiti e indennità a sostegno degli studenti.

Non comprende le spese per iniziative di promozione e sviluppo della ricerca tecnologica, per la dotazione infrastrutturale di ricerca del territorio e la sua implementazione per il mondo accademico, e per i poli di eccellenza, ricomprese nel programma "Ricerca e innovazione" della missione 14 "Sviluppo economico e competitività".

Risorse Finanziarie destinate al programma

Titolo	2026 (Stanziamen ti di Competenza)	2026 (Stanziamen ti di Cassa)	2027 (Stanziamen ti di Competenza)	2028 (Stanziamen ti di Competenza)
TITOLO 1 - Spese correnti	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
di cui spese di personale	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TITOLO 2 - Spese in conto capitale	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TITOLO 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TITOLO 4 - Rimborso di prestiti	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TITOLO 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassier e	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €

TITOLO 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TOTALE	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €

Programma 5 - Istruzione tecnica superiore

Amministrazione, gestione e funzionamento dei corsi di istruzione tecnica superiore finalizzati alla realizzazione di percorsi post-diploma superiore e per la formazione professionale post-diploma. Comprende le spese per i corsi di formazione tecnica superiore (IFTS) destinati alla formazione dei giovani in aree strategiche sul mercato del lavoro.

Tali corsi costituiscono un percorso alternativo alla formazione universitaria, e sono orientati all'inserimento nel mondo del lavoro, in risposta al bisogno di figure di alta professionalità.

Risorse Finanziarie destinate al programma

TITOLO	2026 (Stanziamen ti di Competenza)	2026 (Stanziamen ti di Cassa)	2027 (Stanziamen ti di Competenza)	2028 (Stanziamen ti di Competenza)
TITOLO 1 - Spese correnti	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
di cui spese di personale	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TITOLO 2 - Spese in conto capitale	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TITOLO 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TITOLO 4 - Rimborso di prestiti	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TITOLO 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassier e	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TITOLO 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TOTALE	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €

Programma 6 - Servizi ausiliari all'istruzione

Amministrazione e funzionamento e sostegno ai servizi di trasporto, trasporto per gli alunni portatori di handicap, fornitura di vitto e alloggio, assistenza sanitaria e dentistica, doposcuola e altri servizi ausiliari destinati principalmente a studenti per qualunque livello di istruzione. Comprende le spese per il sostegno alla frequenza scolastica degli alunni disabili e per l'integrazione scolastica degli alunni stranieri. Comprende le spese per attività di studi, ricerche e sperimentazione e per attività di consulenza e informativa in ambito educativo e didattico. Comprende le spese per assistenza scolastica, trasporto e refezione.

Risorse Finanziarie destinate al programma

TITOLO	2026 (Stanziamen ti di Competenza)	2026 (Stanziamen ti di Cassa)	2027 (Stanziamen ti di Competenza)	2028 (Stanziamen ti di Competenza)
TITOLO 1 - Spese correnti	813.767,16 €	0,00 €	830.177,13 €	827.529,29 €
di cui spese di personale	100.010,00 €	0,00 €	100.010,00 €	100.010,00 €
TITOLO 2 - Spese in conto capitale	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TITOLO 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TITOLO 4 - Rimborso di prestiti	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TITOLO 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassier e	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TITOLO 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TOTALE	813.767,16 €	0,00 €	830.177,13 €	827.529,29 €

Programma 7 - Diritto allo studio

Amministrazione e sostegno alle attività per garantire il diritto allo studio, anche mediante l'erogazione di fondi alle scuole e agli studenti, non direttamente attribuibili agli specifici livelli di istruzione.

Comprende le spese per sistema dote, borse di studio, buoni libro, sovvenzioni, prestiti e indennità a sostegno degli alunni non ripartibili secondo gli specifici livelli di istruzione.

Risorse Finanziarie destinate al programma

Titolo	2026 (Stanziamen ti di Competenza)	2026 (Stanziamen ti di Cassa)	2027 (Stanziamen ti di Competenza)	2028 (Stanziamen ti di Competenza)
TITOLO 1 - Spese correnti	11.000,00 €	0,00 €	11.000,00 €	11.000,00 €
di cui spese di personale	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TITOLO 2 - Spese in conto capitale	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TITOLO 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TITOLO 4 - Rimborso di prestiti	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TITOLO 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassier e	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TITOLO 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TOTALE	11.000,00 €	0,00 €	11.000,00 €	11.000,00 €

Missione 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali

Titolo	2026 (Stanziamen ti di Competenza)	2026 (Stanziamen ti di Cassa)	2027 (Stanziamen ti di Competenza)	2028 (Stanziamen ti di Competenza)
TITOLO 1 - Spese correnti	326.627,00 €	0,00 €	324.877,00 €	330.375,00 €
TITOLO 2 - Spese in conto capitale	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TITOLO 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TITOLO 4 - Rimborso di prestiti	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TITOLO 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassier e	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TITOLO 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TOTALE	326.627,00 €	0,00 €	324.877,00 €	330.375,00 €

Programma 1 - Valorizzazione dei beni di interesse storico

Amministrazione e funzionamento delle attività per il sostegno, la ristrutturazione e la manutenzione di strutture di interesse storico e artistico (monumenti, edifici e luoghi di interesse storico, patrimonio archeologico e architettonico, luoghi di culto).

Comprende le spese per la conservazione, la tutela e il restauro del patrimonio archeologico, storico ed artistico, anche in cooperazione con gli altri organi, statali, regionali e territoriali, competenti. Comprende le spese per la ricerca storica e artistica correlata ai beni archeologici, storici ed artistici dell'ente, e per le attività di realizzazione di iniziative volte alla promozione, all'educazione e alla divulgazione in materia di patrimonio storico e artistico dell'ente.

Comprende le spese per la valorizzazione, la manutenzione straordinaria, la ristrutturazione e il restauro di biblioteche, pinacoteche, musei, gallerie d'arte, teatri e luoghi di culto se di valore e interesse storico.

Risorse Finanziarie destinate al programma

Titolo	2026 (Stanziamen- ti di Competenza)	2026 (Stanziamen- ti di Cassa)	2027 (Stanziamen- ti di Competenza)	2028 (Stanziamen- ti di Competenza)
TITOLO 1 - Spese correnti	13.400,00 €	0,00 €	11.700,00 €	11.700,00 €
di cui spese di personale	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TITOLO 2 - Spese in conto capitale	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TITOLO 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TITOLO 4 - Rimborso di prestiti	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TITOLO 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassier e	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TITOLO 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TOTALE	13.400,00 €	0,00 €	11.700,00 €	11.700,00 €

Programma 2 - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale

Amministrazione e funzionamento delle attività culturali, per la vigilanza e la regolamentazione delle strutture culturali, per il funzionamento o il sostegno alle strutture con finalità culturali (biblioteche, musei, gallerie d'arte, teatri, sale per esposizioni, giardini zoologici e orti botanici, acquari, arboreti, ecc.).

Qualora tali strutture siano connotate da un prevalente interesse storico, le relative spese afferiscono al programma Valorizzazione dei beni di interesse storico.

Comprende le spese per la promozione, lo sviluppo e il coordinamento delle biblioteche comunali. Comprende le spese per la valorizzazione, l'implementazione e la trasformazione degli spazi museali, della progettazione definitiva ed esecutiva e direzione lavori inerenti gli edifici a vocazione museale e relativi uffici (messa a norma, manutenzione straordinaria, ristrutturazione, restauro). Comprende le spese per la realizzazione, il funzionamento o il sostegno a manifestazioni culturali (concerti, produzioni teatrali e cinematografiche, mostre d'arte, ecc.), inclusi sovvenzioni, prestiti o sussidi a sostegno degli operatori diversi che operano nel settore artistico o culturale, o delle organizzazioni impegnate nella promozione delle attività culturali e artistiche.

Comprende le spese per sovvenzioni per i giardini e i musei zoologici.

Comprende le spese per gli interventi per il sostegno alle attività e alle strutture dedicate al culto, se non di valore e interesse storico. Comprende le spese per la programmazione, l'attivazione e il coordinamento sul territorio di programmi strategici in ambito culturale finanziati anche con il concorso delle risorse comunitarie. Comprende le spese per la tutela delle minoranze linguistiche se non attribuibili a specifici settori d'intervento.

Comprende le spese per il finanziamento degli istituti di culto. Non comprende le spese per le attività culturali e artistiche aventi prioritariamente finalità turistiche. Non comprende le spese per le attività ricreative e sportive.

Risorse Finanziarie destinate al programma

Titolo	2026 (Stanziamen- ti di Competenza)	2026 (Stanziamen- ti di Cassa)	2027 (Stanziamen- ti di Competenza)	2028 (Stanziamen- ti di Competenza)
TITOLO 1 - Spese correnti	313.227,00 €	0,00 €	313.177,00 €	318.675,00 €
di cui spese di personale	108.480,00 €	0,00 €	108.480,00 €	108.480,00 €
TITOLO 2 - Spese in conto capitale	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TITOLO 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TITOLO 4 - Rimborso di	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €

prestiti				
TITOLO 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassier e	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TITOLO 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TOTALE	313.227,00 €	0,00 €	313.177,00 €	318.675,00 €

Missione 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero

Titolo	2026 (Stanziamen ti di Competenza)	2026 (Stanziamen ti di Cassa)	2027 (Stanziamen ti di Competenza)	2028 (Stanziamen ti di Competenza)
TITOLO 1 - Spese correnti	168.087,00 €	0,00 €	184.887,00 €	178.387,00 €
TITOLO 2 - Spese in conto capitale	106.764,43 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TITOLO 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TITOLO 4 - Rimborso di prestiti	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TITOLO 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassier e	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TITOLO 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TOTALE	274.851,43 €	0,00 €	184.887,00 €	178.387,00 €

Programma 1 - Sport e tempo libero

Amministrazione e funzionamento delle attività ricreative, per il tempo libero e lo sport. Comprende le spese per l'erogazione di sovvenzioni e di contributi ad enti e società sportive. Comprende le spese per il funzionamento, la realizzazione e la manutenzione delle strutture per le attività ricreative (parchi, giochi, spiagge, aree di campeggio ...).

Comprende le spese per iniziative e manifestazioni sportive amatoriali e dilettantistiche e per le attività di promozione e diffusione della pratica sportiva in collaborazione con: associazioni sportive dilettantistiche locali, enti di promozione sportiva, società e circoli senza scopo di lucro, centri di aggregazione giovanile, oratori, CONI e altre istituzioni.

Comprende le spese per la promozione e tutela delle discipline sportive della montagna e per lo sviluppo delle attività sportive in ambito montano.

Comprende le spese per la realizzazione di progetti e interventi specifici per la promozione e diffusione delle attività e iniziative sportive e motorie rivolte a tutte le categorie di utenti. Comprende le spese per l'incentivazione, in collaborazione con le istituzioni scolastiche, della diffusione delle attività sportive anche attraverso l'utilizzo dei locali e delle attrezzature in orario extrascolastico.

Comprende le spese per la formazione, la specializzazione e l'aggiornamento professionale degli operatori dello sport anche montano per una maggior tutela della sicurezza e della salute dei praticanti. Comprende le spese per gli impianti natatori e gli impianti e le infrastrutture destinati alle attività sportive (stadi, palazzo dello sport...).

Comprende le spese per iniziative e manifestazioni sportive e per le attività di promozione sportiva in collaborazione con le associazioni sportive locali, con il CONI e con altre istituzioni, anche al fine di promuovere la pratica sportiva.

Non comprende le spese destinate alle iniziative a favore dei giovani, ricompresi nel programma "Giovani" della medesima missione.

Risorse Finanziarie destinate al programma

TITOLO	2026 (Stanziamen- ti di Competenza)	2026 (Stanziamen- ti di Cassa)	2027 (Stanziamen- ti di Competenza)	2028 (Stanziamen- ti di Competenza)
TITOLO 1 - Spese correnti	120.062,00 €	0,00 €	131.562,00 €	126.562,00 €
di cui spese di personale	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TITOLO 2 - Spese in conto capitale	106.764,43 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TITOLO 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TITOLO 4 - Rimborso di prestiti	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TITOLO 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassier e	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TITOLO 7 - Spese per conto terzi e partite di	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €

giro				
TOTALE	226.826,43 €	0,00 €	131.562,00 €	126.562,00 €

Programma 2 – Giovani

Amministrazione e funzionamento delle attività destinate ai giovani e per la promozione delle politiche giovanili.

Comprende le spese destinate alle politiche per l'autonomia e i diritti dei giovani, ivi inclusa la produzione di informazione di sportello, di seminari e di iniziative divulgative a sostegno dei giovani. Comprende le spese per iniziative rivolte ai giovani per lo sviluppo e la conoscenza dell'associazionismo e del volontariato.

Comprende le spese per i centri polivalenti per i giovani.

Non comprende le spese per la formazione professionale tecnica superiore, ricomprese nel programma "Istruzione tecnica superiore" della missione 04 "Istruzione e diritto allo studio".

Risorse Finanziarie destinate al programma

Titolo	2026 (Stanziamen ti di Competenza)	2026 (Stanziamen ti di Cassa)	2027 (Stanziamen ti di Competenza)	2028 (Stanziamen ti di Competenza)
TITOLO 1 - Spese correnti	48.025,00 €	0,00 €	53.325,00 €	51.825,00 €
di cui spese di personale	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TITOLO 2 - Spese in conto capitale	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TITOLO 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TITOLO 4 - Rimborso di prestiti	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TITOLO 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassier e	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TITOLO 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €

TOTALE	48.025,00 €	0,00 €	53.325,00 €	51.825,00 €
--------	-------------	--------	-------------	-------------

Missione 7 - Turismo

Titolo	2026 (Stanziamen ti di Competenza)	2026 (Stanziamen ti di Cassa)	2027 (Stanziamen ti di Competenza)	2028 (Stanziamen ti di Competenza)
TITOLO 1 - Spese correnti	80.650,00 €	0,00 €	82.050,00 €	82.050,00 €
TITOLO 2 - Spese in conto capitale	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TITOLO 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TITOLO 4 - Rimborso di prestiti	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TITOLO 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassier e	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TITOLO 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TOTALE	80.650,00 €	0,00 €	82.050,00 €	82.050,00 €

Programma 1 - Sviluppo e valorizzazione del turismo

Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi relativi al turismo, per la promozione e lo sviluppo del turismo e per la programmazione e il coordinamento delle iniziative turistiche sul territorio. Comprende le spese per sussidi, prestiti e contributi a favore degli enti e delle imprese che operano nel settore turistico.

Comprende le spese per le attività di coordinamento con i settori del trasporto, alberghiero e della ristorazione e con gli altri settori connessi a quello turistico.

Comprende le spese per la programmazione e la partecipazione a manifestazioni turistiche. Comprende le spese per il funzionamento degli uffici turistici di competenza dell'ente, per l'organizzazione di campagne pubblicitarie, per la produzione e la diffusione di materiale promozionale per l'immagine del territorio a scopo di attrazione turistica.

Comprende le spese per il coordinamento degli albi e delle professioni turistiche. Comprende i contributi per la costruzione, la ricostruzione, l'ammodernamento e l'ampliamento delle strutture dedicate alla ricezione turistica (alberghi, pensioni, villaggi turistici, ostelli per la gioventù). Comprende le spese per l'agriturismo e per lo sviluppo e la promozione del turismo sostenibile. Comprende le spese per le manifestazioni culturali, artistiche e religiose che abbiano come finalità prevalente l'attrazione turistica. Comprende le spese per la programmazione, il coordinamento e il monitoraggio delle relative politiche sul territorio anche in raccordo con la programmazione dei finanziamenti comunitari e statali.

Risorse Finanziarie destinate al programma

Titolo	2026 (Stanziamen ti di Competenza)	2026 (Stanziamen ti di Cassa)	2027 (Stanziamen ti di Competenza)	2028 (Stanziamen ti di Competenza)
TITOLO 1 - Spese correnti	80.650,00 €	0,00 €	82.050,00 €	82.050,00 €
di cui spese di personale	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TITOLO 2 - Spese in conto capitale	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TITOLO 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TITOLO 4 - Rimborso di prestiti	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TITOLO 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassier e	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TITOLO 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TOTALE	80.650,00 €	0,00 €	82.050,00 €	82.050,00 €

Missione 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa

Titolo	2026 (Stanziamen- ti di Competenza)	2026 (Stanziamen- ti di Cassa)	2027 (Stanziamen- ti di Competenza)	2028 (Stanziamen- ti di Competenza)
TITOLO 1 - Spese correnti	33.396,00 €	0,00 €	27.896,00 €	27.896,00 €
TITOLO 2 - Spese in conto capitale	530.500,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TITOLO 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TITOLO 4 - Rimborso di prestiti	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TITOLO 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassier e	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TITOLO 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TOTALE	563.896,00 €	0,00 €	27.896,00 €	27.896,00 €

Programma 1 - Urbanistica e assetto del territorio

Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi relativi all'urbanistica e alla programmazione dell'assetto territoriale.

Comprende le spese per l'amministrazione dei piani regolatori, piani urbanistici, piani di zona e dell'utilizzo dei terreni e dei regolamenti edilizi.

Comprende le spese per la pianificazione di zone di insediamento nuove o ripristinate, per la pianificazione del miglioramento e dello sviluppo di strutture quali alloggi, industrie, servizi pubblici, sanità, istruzione, cultura, strutture ricreative, ecc. a beneficio della collettività, per la predisposizione di progetti di finanziamento per gli sviluppi pianificati e di riqualificazione urbana, per la pianificazione delle opere di urbanizzazione.

Comprende le spese per l'arredo urbano e per la manutenzione e il miglioramento qualitativo degli spazi pubblici esistenti (piazze, aree pedonali).

Comprende anche le spese per l'erogazione di contributi a cittadini, imprese e a altri soggetti destinati al consolidamento di edifici e manufatti per la protezione da calamità.

Non comprende le spese per la gestione del servizio dello sportello unico per l'edilizia incluse nel programma "Edilizia residenziale pubblica" della medesima missione.

Risorse Finanziarie destinate al programma

Titolo	2026 (Stanziamen- ti di Competenza)	2026 (Stanziamen- ti di Cassa)	2027 (Stanziamen- ti di Competenza)	2028 (Stanziamen- ti di Competenza)
TITOLO 1 - Spese correnti	33.396,00 €	0,00 €	27.896,00 €	27.896,00 €
di cui spese di personale	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TITOLO 2 - Spese in conto capitale	530.500,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TITOLO 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TITOLO 4 - Rimborso di prestiti	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TITOLO 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassier e	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TITOLO 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TOTALE	563.896,00 €	0,00 €	27.896,00 €	27.896,00 €

Programma 2 - Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico popolare

Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi relativi allo sviluppo delle abitazioni. Comprende le spese: per la promozione, il monitoraggio e la valutazione delle attività di sviluppo abitativo, per lo sviluppo e la regolamentazione degli standard edilizi; gli interventi di edilizia pubblica abitativa e di edilizia economico-popolare, sovvenzionata, agevolata e convenzionata; per l'acquisizione di terreni per la costruzione di abitazioni; per la costruzione o l'acquisto e la ristrutturazione di unità abitative, destinate anche all'incremento dell'offerta di edilizia sociale abitativa. Comprende le spese per le sovvenzioni, i prestiti o i sussidi a sostegno dell'espansione, del miglioramento o della manutenzione delle abitazioni. Comprende le spese per la razionalizzazione e la valorizzazione del patrimonio di edilizia residenziale pubblica. Comprende le spese per la gestione del servizio dello sportello unico per l'edilizia residenziale. Non comprende le spese per le indennità in denaro o in natura dirette alle famiglie per sostenere le spese di alloggio che rientrano nel programma "Interventi per le famiglie" della missione 12 "Diritti sociali, politiche sociali e famiglia".

Risorse Finanziarie destinate al programma

Titolo	2026 (Stanziamen ti di Competenza)	2026 (Stanziamen ti di Cassa)	2027 (Stanziamen ti di Competenza)	2028 (Stanziamen ti di Competenza)
TITOLO 1 - Spese correnti	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
di cui spese di personale	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TITOLO 2 - Spese in conto capitale	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TITOLO 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TITOLO 4 - Rimborso di prestiti	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TITOLO 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassier e	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €

TITOLO 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TOTALE	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €

Missione 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

Titolo	2026 (Stanziamen ti di Competenza)	2026 (Stanziamen ti di Cassa)	2027 (Stanziamen ti di Competenza)	2028 (Stanziamen ti di Competenza)
TITOLO 1 - Spese correnti	2.400.073,75 €	0,00 €	2.499.894,00 €	2.348.027,00 €
TITOLO 2 - Spese in conto capitale	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TITOLO 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TITOLO 4 - Rimborso di prestiti	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TITOLO 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassier e	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TITOLO 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TOTALE	2.400.073,75 €	0,00 €	2.499.894,00 €	2.348.027,00 €

Programma 1 - Difesa del suolo

Amministrazione e funzionamento delle attività per la tutela e la salvaguardia del territorio, dei fiumi, dei canali e dei collettori idrici, degli specchi lacuali, delle lagune, della fascia costiera, delle acque sotterranee, finalizzate alla riduzione del rischio idraulico, alla stabilizzazione dei fenomeni di dissesto idrogeologico, alla difesa dei litorali, alla gestione e sicurezza degli invasi, alla difesa dei versanti e delle aree a rischio frana (ad esclusione degli interventi in aree forestali). Comprende le spese per i piani di bacino, i piani per l'assetto idrogeologico, i piani straordinari per le aree a rischio idrogeologico. Comprende le spese per contrastare l'erosione del suolo e ogni altra forma di degrado fisico di origine sia naturale sia antropica, nonché per pratiche agricole meno dannose per il suolo. Comprende le spese per la predisposizione dei sistemi di cartografia (geologica, geo-tematica e dei suoli) e del sistema informativo territoriale (banche dati geologica e dei suoli, sistema informativo geografico della costa). Comprende le

spese per la programmazione, il coordinamento e il monitoraggio delle relative politiche sul territorio anche in raccordo con la programmazione dei finanziamenti comunitari e statali.

Non comprende le spese per: i servizi di protezione civile (ricompresi nella Missione 11 Soccorso civile programma 01 Sistema di protezione civile), la gestione e ottimizzazione dell'uso del demanio idrico (compresi nella Missione 09 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente programma 04 Servizio idrico integrato), gli interventi di difesa del suolo in aree forestali (compresi nella Missione 09 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente programma 05 Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione), la costruzione o il funzionamento dei dispositivi di controllo per le inondazioni (compresi nella Missione 16 Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca programma 01 Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare), interventi per fronteggiare calamità naturali già avvenute, ricomprese nella Missione 11 Soccorso civile programma 02 Interventi a seguito di calamità naturali o nei programmi relativi agli specifici interventi effettuati per ripristinare le condizioni precedenti agli eventi calamitosi.

Risorse Finanziarie destinate al programma

Titolo	2026 (Stanziamen- ti di Competenza)	2026 (Stanziamen- ti di Cassa)	2027 (Stanziamen- ti di Competenza)	2028 (Stanziamen- ti di Competenza)
TITOLO 1 - Spese correnti	8.540,00 €	0,00 €	8.540,00 €	8.540,00 €
di cui spese di personale	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TITOLO 2 - Spese in conto capitale	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TITOLO 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TITOLO 4 - Rimborso di prestiti	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TITOLO 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassier e	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TITOLO 7 -	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €

Spese per conto terzi e partite di giro				
TOTALE	8.540,00 €	0,00 €	8.540,00 €	8.540,00 €

Programma 2 - Tutela, valorizzazione e recupero ambientale

Amministrazione e funzionamento delle attività collegate alla tutela, alla valorizzazione e al recupero dell'ambiente naturale. Comprende le spese per il recupero di miniere e cave abbandonate. Comprende le spese per sovvenzioni, prestiti o sussidi a sostegno delle attività degli enti e delle associazioni che operano per la tutela dell'ambiente. Comprende le spese per la formulazione, l'amministrazione, il coordinamento e il monitoraggio delle politiche, dei piani e dei programmi destinati alla promozione della tutela dell'ambiente, inclusi gli interventi per l'educazione ambientale. Comprende le spese per la valutazione di impatto ambientale di piani e progetti e per la predisposizione di standard ambientali per la fornitura di servizi. Comprende le spese a favore dello sviluppo sostenibile in materia ambientale, da cui sono esclusi gli interventi per la promozione del turismo sostenibile e per lo sviluppo delle energie rinnovabili. Comprende le spese per sovvenzioni, prestiti o sussidi a sostegno delle attività, degli enti e delle associazioni che operano a favore dello sviluppo sostenibile (ad esclusione del turismo ambientale e delle energie rinnovabili). Comprende le spese per la programmazione, il coordinamento e il monitoraggio delle relative politiche sul territorio anche in raccordo con la programmazione dei finanziamenti comunitari e statali. Comprende le spese per la manutenzione e la tutela del verde urbano. Non comprende le spese per la gestione di parchi e riserve naturali e per la protezione delle biodiversità e dei beni paesaggistici, ricomprese nel programma "Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione" della medesima missione.

Risorse Finanziarie destinate al programma

Titolo	2026 (Stanziamanti di Competenza)	2026 (Stanziamanti di Cassa)	2027 (Stanziamanti di Competenza)	2028 (Stanziamanti di Competenza)
TITOLO 1 - Spese correnti	198.713,75 €	0,00 €	300.310,00 €	150.310,00 €
di cui spese di personale	99.990,00 €	0,00 €	99.990,00 €	99.990,00 €
TITOLO 2 - Spese in conto capitale	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TITOLO 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €

TITOLO 4 - Rimborso di prestiti	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TITOLO 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassier e	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TITOLO 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TOTALE	198.713,75 €	0,00 €	300.310,00 €	150.310,00 €

Programma 3 – Rifiuti

Comprende le spese per la polizia provinciale in materia ambientale.

Non comprende le spese per la tutela e la valorizzazione delle risorse idriche ricomprese nel corrispondente programma della medesima missione.

Amministrazione, vigilanza, ispezione, funzionamento o supporto alla raccolta, al trattamento e ai sistemi di smaltimento dei rifiuti. Comprende le spese per la pulizia delle strade, delle piazze, viali, mercati, per la raccolta di tutti i tipi di rifiuti, differenziata e indifferenziata, per il trasporto in discarica o al luogo di trattamento. Comprende le spese per sovvenzioni, prestiti o sussidi a sostegno del funzionamento, della costruzione, della manutenzione o del miglioramento dei sistemi di raccolta, trattamento e smaltimento dei rifiuti, ivi compresi i contratti di servizio e di programma con le aziende per i servizi di igiene ambientale. Comprende le spese per i canoni del servizio di igiene ambientale.

Risorse Finanziarie destinate al programma

Titolo	2026 (Stanziamen ti di Competenza)	2026 (Stanziamen ti di Cassa)	2027 (Stanziamen ti di Competenza)	2028 (Stanziamen ti di Competenza)
TITOLO 1 - Spese correnti	2.182.000,00 €	0,00 €	2.182.000,00 €	2.182.000,00 €
di cui spese di personale	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TITOLO 2 - Spese in conto capitale	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TITOLO 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TITOLO 4 - Rimborso di prestiti	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TITOLO 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassier e	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TITOLO 7 - Spese per conto terzi e partite di	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €

giro				
TOTALE	2.182.000,00 €	0,00 €	2.182.000,00 €	2.182.000,00 €

Programma 4 - Servizio idrico integrato

Amministrazione e funzionamento delle attività relative all'approvvigionamento idrico, delle attività di vigilanza e regolamentazione per la fornitura di acqua potabile inclusi i controlli sulla purezza, sulle tariffe e sulla quantità dell'acqua. Comprende le spese per la costruzione o il funzionamento dei sistemi di fornitura dell'acqua diversi da quelli utilizzati per l'industria. Comprende le spese per sovvenzioni, prestiti o sussidi a sostegno del funzionamento, della costruzione, del mantenimento o del miglioramento dei sistemi di approvvigionamento idrico. Comprende le spese per le prestazioni per la fornitura di acqua ad uso pubblico e la manutenzione degli impianti idrici. Comprende anche le spese per la gestione e ottimizzazione dell'uso del demanio idrico.

Amministrazione e funzionamento dei sistemi delle acque reflue e per il loro trattamento. Comprende le spese per la gestione e la costruzione dei sistemi di collettori, condutture, tubazioni e pompe per smaltire tutti i tipi di acque reflue (acqua piovana, domestica e qualsiasi altro tipo di acque reflue. Comprende le spese per i processi meccanici, biologici o avanzati per soddisfare gli standard ambientali o le altre norme qualitative per le acque reflue. Amministrazione, vigilanza, ispezione, funzionamento, supporto ai sistemi delle acque reflue ed al loro smaltimento. Comprende le spese per sovvenzioni, prestiti, sussidi a sostegno del funzionamento, della costruzione, della manutenzione o del miglioramento dei sistemi delle acque reflue.

Risorse Finanziarie destinate al programma

TITOLO	2026 (Stanziamen ti di Competenza)	2026 (Stanziamen ti di Cassa)	2027 (Stanziamen ti di Competenza)	2028 (Stanziamen ti di Competenza)
TITOLO 1 - Spese correnti	8.720,00 €	0,00 €	6.944,00 €	5.077,00 €
di cui spese di personale	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TITOLO 2 - Spese in conto capitale	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TITOLO 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TITOLO 4 - Rimborso di prestiti	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TITOLO 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €

tesoriere/cassiere				
TITOLO 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TOTALE	8.720,00 €	0,00 €	6.944,00 €	5.077,00 €

Programma 5 - Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione

Amministrazione e funzionamento delle attività destinate alla protezione delle biodiversità e dei beni paesaggistici.

Comprende le spese per la protezione naturalistica e faunistica e per la gestione di parchi e aree naturali protette.

Comprende le spese per sovvenzioni, prestiti, sussidi a sostegno delle attività degli enti, delle associazioni e di altri soggetti che operano per la protezione della biodiversità e dei beni paesaggistici.

Comprende le spese per le attività e gli interventi a sostegno delle attività forestali, per la lotta e la prevenzione degli incendi boschivi nonché gli interventi di difesa del suolo in aree forestali.

Non comprende le spese per le aree archeologiche, ricomprese nel programma "Valorizzazione dei beni di interesse storico" della missione 05 "Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali".

Risorse Finanziarie destinate al programma

Titolo	2026 (Stanziamen ti di Competenza)	2026 (Stanziamen ti di Cassa)	2027 (Stanziamen ti di Competenza)	2028 (Stanziamen ti di Competenza)
TITOLO 1 - Spese correnti	1.600,00 €	0,00 €	1.600,00 €	1.600,00 €
di cui spese di personale	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TITOLO 2 - Spese in conto capitale	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TITOLO 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TITOLO 4 - Rimborso di prestiti	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TITOLO 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassier e	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TITOLO 7 - Spese per conto terzi e partite di	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €

giro				
TOTALE	1.600,00 €	0,00 €	1.600,00 €	1.600,00 €

Programma 6 - Tutela e valorizzazione delle risorse idriche

Amministrazione e funzionamento delle attività per la tutela e la valorizzazione delle risorse idriche, per la protezione e il miglioramento dello stato degli ecosistemi acquatici, nonché di quelli terrestri e delle zone umide che da questi dipendono; per la protezione dell'ambiente acquatico e per la gestione sostenibile delle risorse idriche.

Comprende le spese per gli interventi di risanamento delle acque e di tutela dall'inquinamento. Comprende le spese per il piano di tutela delle acque e la valutazione ambientale strategica in materia di risorse idriche.

Non comprende le spese per i sistemi di irrigazione e per la raccolta e il trattamento delle acque reflue.

Risorse Finanziarie destinate al programma

Titolo	2026 (Stanziamen ti di Competenza)	2026 (Stanziamen ti di Cassa)	2027 (Stanziamen ti di Competenza)	2028 (Stanziamen ti di Competenza)
TITOLO 1 - Spese correnti	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
di cui spese di personale	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TITOLO 2 - Spese in conto capitale	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TITOLO 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TITOLO 4 - Rimborso di prestiti	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TITOLO 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassier e	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TITOLO 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TOTALE	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €

Programma 7 - Sviluppo sostenibile territorio montano piccoli Comuni

Amministrazione e funzionamento delle attività a sostegno dei piccoli comuni in territori montani e dello sviluppo sostenibile nei territori montani in generale.

Risorse Finanziarie destinate al programma

Titolo	2026 (Stanziamen ti di Competenza)	2026 (Stanziamen ti di Cassa)	2027 (Stanziamen ti di Competenza)	2028 (Stanziamen ti di Competenza)
TITOLO 1 - Spese correnti	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
di cui spese di personale	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TITOLO 2 - Spese in conto capitale	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TITOLO 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TITOLO 4 - Rimborso di prestiti	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TITOLO 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassier e	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TITOLO 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TOTALE	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €

Programma 8 - Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento

Amministrazione e funzionamento delle attività relative alla tutela dell'aria e del clima, alla riduzione dell'inquinamento atmosferico, acustico e delle vibrazioni, alla protezione dalle radiazioni.

Comprende la costruzione, la manutenzione e il funzionamento dei sistemi e delle stazioni di monitoraggio; la costruzione di barriere ed altre strutture anti-rumore (incluso il rifacimento di tratti di autostrade urbane o di ferrovie con materiali che riducono l'inquinamento acustico); gli interventi per controllare o prevenire le emissioni di gas e delle sostanze inquinanti dell'aria; la costruzione, la manutenzione e il funzionamento di impianti per la decontaminazione di terreni inquinati e per il deposito di prodotti inquinanti.

Comprende le spese per il trasporto di prodotti inquinanti.

Comprende le spese per l'amministrazione, la vigilanza, l'ispezione, il funzionamento o il supporto delle attività per la riduzione e il controllo dell'inquinamento.

Comprende le sovvenzioni, i prestiti o i sussidi a sostegno delle attività collegate alla riduzione e al controllo dell'inquinamento.

Comprende le spese per la programmazione, il coordinamento e il monitoraggio delle relative politiche sul territorio anche in raccordo con la programmazione e i finanziamenti comunitari e statali.

Non comprende le spese per le misure di risanamento e di tutela dall'inquinamento delle acque (comprese nel programma "Tutela e valorizzazione delle risorse idriche") e del suolo (comprese nel programma "Difesa del suolo").

Risorse Finanziarie destinate al programma

Titolo	2026 (Stanzamenti di Competenza)	2026 (Stanzamenti di Cassa)	2027 (Stanzamenti di Competenza)	2028 (Stanzamenti di Competenza)
TITOLO 1 - Spese correnti	500,00 €	0,00 €	500,00 €	500,00 €
di cui spese di personale	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TITOLO 2 - Spese in conto capitale	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TITOLO 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TITOLO 4 - Rimborso di prestiti	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TITOLO 5 - Chiusura	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €

Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere				
TITOLO 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TOTALE	500,00 €	0,00 €	500,00 €	500,00 €

Missione 10 - Trasporti e diritto alla mobilità

Titolo	2026 (Stanziamen ti di Competenza)	2026 (Stanziamen ti di Cassa)	2027 (Stanziamen ti di Competenza)	2028 (Stanziamen ti di Competenza)
TITOLO 1 - Spese correnti	755.089,00 €	0,00 €	757.404,77 €	752.833,52 €
TITOLO 2 - Spese in conto capitale	306.000,00 €	0,00 €	106.000,00 €	106.000,00 €
TITOLO 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TITOLO 4 - Rimborso di prestiti	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TITOLO 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassier e	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TITOLO 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TOTALE	1.061.089,00 €	0,00 €	863.404,77 €	858.833,52 €

Programma 1 - Trasporto ferroviario

Amministrazione delle attività e servizi connessi al funzionamento, utilizzo, costruzione e manutenzione dei sistemi e delle infrastrutture per il trasporto ferroviario.

Comprende le spese per la vigilanza e la regolamentazione dell'utenza, delle operazioni del sistema di trasporto (concessione di licenze, approvazione delle tariffe per il trasporto merci e passeggeri e delle frequenze del servizio, ecc.) e della costruzione e manutenzione della rete ferroviaria. Comprende le spese per sovvenzioni, prestiti o sussidi a sostegno del funzionamento, della costruzione, dell'acquisto, della manutenzione o del miglioramento delle infrastrutture e del sistema di trasporto, incluso il materiale rotabile ferroviario.

Comprende le spese per i corrispettivi relativi ai contratti di servizio ferroviario, per la gestione e il monitoraggio dei contratti di servizio con gli enti e le società affidatarie del servizio, e per il monitoraggio qualitativo e quantitativo dei servizi di trasporto su ferrovia.

Risorse Finanziarie destinate al programma

Titolo	2026 (Stanziamen- ti di Competenza)	2026 (Stanziamen- ti di Cassa)	2027 (Stanziamen- ti di Competenza)	2028 (Stanziamen- ti di Competenza)
TITOLO 1 - Spese correnti	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
di cui spese di personale	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TITOLO 2 - Spese in conto capitale	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TITOLO 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TITOLO 4 - Rimborso di prestiti	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TITOLO 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassier e	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TITOLO 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TOTALE	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €

Programma 2 - Trasporto pubblico locale

Amministrazione delle attività e servizi connessi al funzionamento, all'utilizzo, alla costruzione ed alla manutenzione dei sistemi e delle infrastrutture per il trasporto pubblico urbano e extraurbano, ivi compreso il trasporto su gomma, auto-filoviario, metropolitano, tranviario e funiviario. Comprende i contributi e i corrispettivi per lo svolgimento dei servizi di trasporto urbano ed extraurbano e i contributi per il rinnovo del CCNL autoferrotranvieri.

Comprende, inoltre, i contributi per le integrazioni e le agevolazioni tariffarie.

Comprende le spese per la vigilanza e la regolamentazione dell'utenza, delle operazioni relative al sistema di trasporto urbano e extraurbano (concessione di licenze, approvazione delle tariffe di trasporto per merci e passeggeri, e delle frequenze del servizio, ecc.).

Comprende le spese per sovvenzioni, prestiti o sussidi a sostegno del funzionamento, della costruzione, della manutenzione o del miglioramento delle infrastrutture e dei sistemi di trasporto urbano e extraurbano. Comprende le spese per l'acquisto, la manutenzione e il finanziamento ai soggetti che esercitano il trasporto pubblico urbano e extraurbano di materiale rotabile automobilistico e su rotaia (es. autobus, metropolitane). Comprende le spese per la programmazione, l'indirizzo, il coordinamento e il finanziamento del trasporto pubblico urbano e extraurbano per la promozione della realizzazione di interventi per riorganizzare la mobilità e l'accesso ai servizi di interesse pubblico.

Comprende le spese per la gestione e il monitoraggio dei contratti di servizio con gli enti e le società affidatarie del servizio, e per il monitoraggio qualitativo e quantitativo dei servizi di trasporto erogati.

Non comprende le spese per la costruzione e la manutenzione delle strade e delle vie urbane, dei percorsi ciclabili e pedonali e delle spese ricomprese nel programma relativo alla Viabilità e alle infrastrutture stradali della medesima missione.

Risorse Finanziarie destinate al programma

Titolo	2026 (Stanziamen ti di Competenza)	2026 (Stanziamen ti di Cassa)	2027 (Stanziamen ti di Competenza)	2028 (Stanziamen ti di Competenza)
TITOLO 1 - Spese correnti	11.400,00 €	0,00 €	11.400,00 €	11.400,00 €
di cui spese di personale	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TITOLO 2 - Spese in conto capitale	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TITOLO 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TITOLO 4 - Rimborso di prestiti	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €

TITOLO 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassier e	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TITOLO 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TOTALE	11.400,00 €	0,00 €	11.400,00 €	11.400,00 €

Programma 3 - Trasporto per vie d'acqua

Amministrazione delle attività e servizi connessi al funzionamento, utilizzo, costruzione e manutenzione dei sistemi e delle infrastrutture per il trasporto marittimo, lacuale e fluviale. Comprende le spese per la vigilanza e la regolamentazione dell'utenza, delle operazioni del sistema di trasporto (concessione di licenze, approvazione delle tariffe per il trasporto merci e passeggeri e delle frequenze del servizio, ecc.) e della costruzione e manutenzione delle infrastrutture, inclusi porti e interporti.

Comprende le spese per sovvenzioni, prestiti o sussidi a sostegno del funzionamento, della costruzione, dell'acquisto, della manutenzione o del miglioramento delle infrastrutture e del sistema di trasporto marittimo, lacuale e fluviale.

Comprende le spese per la gestione e il monitoraggio dei contratti di servizio con gli enti e le società affidatarie del servizio, e per il monitoraggio qualitativo e quantitativo dei servizi di trasporto marittimo, lacuale e fluviale.

Risorse Finanziarie destinate al programma

Titolo	2026 (Stanziamen ti di Competenza)	2026 (Stanziamen ti di Cassa)	2027 (Stanziamen ti di Competenza)	2028 (Stanziamen ti di Competenza)
TITOLO 1 - Spese correnti	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
di cui spese di personale	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TITOLO 2 - Spese in conto capitale	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TITOLO 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TITOLO 4 - Rimborso di prestiti	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TITOLO 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassier e	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TITOLO 7 - Spese per conto	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €

terzi e partite di giro				
TOTALE	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €

Programma 4 - Altre modalità di trasporto

Amministrazione delle attività e servizi connessi al funzionamento, utilizzo, costruzione e manutenzione dei sistemi e delle infrastrutture per le altre modalità di trasporto, diverse dal trasporto ferroviario, trasporto pubblico locale e trasporto per vie d'acqua. Comprende le spese per sistemi di trasporto aereo. Comprende le spese per la vigilanza e la regolamentazione dell'utenza, delle operazioni dei relativi sistemi di trasporto (concessione di licenze, approvazione delle tariffe per il trasporto merci e passeggeri e delle frequenze del servizio, ecc.) e della costruzione e manutenzione delle relative infrastrutture, inclusi aeroporti.

Comprende le spese per sovvenzioni, prestiti o sussidi a sostegno del funzionamento, della costruzione, della manutenzione o del miglioramento delle infrastrutture e dei sistemi di trasporto.

Comprende le spese per la gestione e il monitoraggio dei contratti di servizio con gli enti e le società affidatarie dei servizi di trasporto e per il monitoraggio qualitativo e quantitativo dei relativi servizi.

Risorse Finanziarie destinate al programma

Titolo	2026 (Stanziamen ti di Competenza)	2026 (Stanziamen ti di Cassa)	2027 (Stanziamen ti di Competenza)	2028 (Stanziamen ti di Competenza)
TITOLO 1 - Spese correnti	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
di cui spese di personale	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TITOLO 2 - Spese in conto capitale	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TITOLO 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TITOLO 4 - Rimborso di prestiti	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TITOLO 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassier e	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TITOLO 7 - Spese per conto	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €

terzi e partite di giro				
TOTALE	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €

Programma 5 - Viabilità e infrastrutture stradali

Amministrazione e funzionamento delle attività per la viabilità e lo sviluppo e il miglioramento della circolazione stradale. Comprende le spese per il funzionamento, la gestione, l'utilizzo, la costruzione e la manutenzione, ordinaria e straordinaria, delle strade e delle vie urbane, di percorsi ciclabili e pedonali, delle zone a traffico limitato, delle strutture di parcheggio e delle aree di sosta a pagamento.

Comprende le spese per la riqualificazione delle strade, incluso l'abbattimento delle barriere architettoniche.

Comprende le spese per la sorveglianza e la presa in carico delle opere previste dai piani attuativi di iniziativa privata o convenzioni urbanistiche.

Comprende le spese per il rilascio delle autorizzazioni per la circolazione nelle zone a traffico limitato, per i passi carrai.

Comprende le spese per gli impianti semaforici.

Comprende altresì le spese per le infrastrutture stradali, tra cui per strade extraurbane e autostrade. Amministrazione e funzionamento delle attività relative all'illuminazione stradale. Comprende le spese per lo sviluppo e la regolamentazione degli standard di illuminazione stradale, per l'installazione, il funzionamento, la manutenzione, il miglioramento, ecc. dell'illuminazione stradale.

Risorse Finanziarie destinate al programma

Titolo	2026 (Stanziamanti di Competenza)	2026 (Stanziamanti di Cassa)	2027 (Stanziamanti di Competenza)	2028 (Stanziamanti di Competenza)
TITOLO 1 - Spese correnti	743.689,00 €	0,00 €	746.004,77 €	741.433,52 €
di cui spese di personale	30.575,00 €	0,00 €	30.575,00 €	30.575,00 €
TITOLO 2 - Spese in conto capitale	306.000,00 €	0,00 €	106.000,00 €	106.000,00 €
TITOLO 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TITOLO 4 - Rimborso di prestiti	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TITOLO 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassier	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €

e				
TITOLO 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TOTALE	1.049.689,00 €	0,00 €	852.004,77 €	847.433,52 €

Missione 11 - Soccorso civile

Titolo	2026 (Stanziamen ti di Competenza)	2026 (Stanziamen ti di Cassa)	2027 (Stanziamen ti di Competenza)	2028 (Stanziamen ti di Competenza)
TITOLO 1 - Spese correnti	24.400,00 €	0,00 €	27.400,00 €	24.400,00 €
TITOLO 2 - Spese in conto capitale	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TITOLO 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TITOLO 4 - Rimborso di prestiti	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TITOLO 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassier e	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TITOLO 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TOTALE	24.400,00 €	0,00 €	27.400,00 €	24.400,00 €

Programma 1 - Sistema di protezione civile

Amministrazione e funzionamento delle attività relative agli interventi di protezione civile sul territorio (monitoraggio del rischio di eventi calamitosi, sistemi di allertamento, gestione degli eventi calamitosi, soccorsi alpini, sorveglianza delle spiagge, evacuazione delle zone inondate, lotta agli incendi, etc.), per la previsione, la prevenzione, il soccorso e il superamento delle emergenze. Comprende le spese a sostegno del volontariato che opera nell'ambito della protezione civile. Comprende le spese per la programmazione, il coordinamento e il monitoraggio degli interventi di protezione civile sul territorio, nonché per le attività in forma di collaborazione con le altre amministrazioni competenti in materia.

Non comprende le spese per interventi per fronteggiare calamità naturali già avvenute, ricomprese nel programma "Interventi a seguito di calamità naturali" della medesima missione o nei programmi relativi agli specifici interventi effettuati per ripristinare le condizioni precedenti agli eventi calamitosi.

Risorse Finanziarie destinate al programma

Titolo	2026 (Stanziamen- ti di Competenza)	2026 (Stanziamen- ti di Cassa)	2027 (Stanziamen- ti di Competenza)	2028 (Stanziamen- ti di Competenza)
TITOLO 1 - Spese correnti	24.400,00 €	0,00 €	27.400,00 €	24.400,00 €
di cui spese di personale	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TITOLO 2 - Spese in conto capitale	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TITOLO 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TITOLO 4 - Rimborso di prestiti	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TITOLO 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassier e	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TITOLO 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TOTALE	24.400,00 €	0,00 €	27.400,00 €	24.400,00 €

Programma 2 - Interventi a seguito di calamità naturali

Amministrazione e funzionamento delle attività relative agli interventi per fronteggiare calamità naturali già avvenute.

Comprende le spese per sovvenzioni, aiuti, e contributi per il ripristino delle infrastrutture per calamità naturali già avvenute qualora tali interventi non siano attribuibili a specifici programmi di missioni chiaramente individuate, come è il caso del ripristino della viabilità, dell'assetto del territorio, del patrimonio artistico, culturale, ecc..

Comprende anche gli oneri derivanti dalle gestioni commissariali relative a emergenze pregresse. Non comprende le spese per gli indennizzi per le calamità naturali destinate al settore agricolo.

Risorse Finanziarie destinate al programma

Titolo	2026 (Stanziamen ti di Competenza)	2026 (Stanziamen ti di Cassa)	2027 (Stanziamen ti di Competenza)	2028 (Stanziamen ti di Competenza)
TITOLO 1 - Spese correnti	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
di cui spese di personale	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TITOLO 2 - Spese in conto capitale	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TITOLO 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TITOLO 4 - Rimborso di prestiti	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TITOLO 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassier e	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TITOLO 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TOTALE	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €

Missione 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

Titolo	2026 (Stanziamen ti di Competenza)	2026 (Stanziamen ti di Cassa)	2027 (Stanziamen ti di Competenza)	2028 (Stanziamen ti di Competenza)
TITOLO 1 - Spese correnti	1.443.540,00 €	0,00 €	1.559.077,00 €	1.550.077,00 €
TITOLO 2 - Spese in conto capitale	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TITOLO 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TITOLO 4 - Rimborso di prestiti	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TITOLO 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassier e	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TITOLO 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TOTALE	1.443.540,00 €	0,00 €	1.559.077,00 €	1.550.077,00 €

Programma 1 - Interventi per l'infanzia e i minori

Amministrazione e funzionamento delle attività per l'erogazione di servizi e il sostegno a interventi a favore dell'infanzia, dei minori.

Comprende le spese a favore dei soggetti (pubblici e privati) che operano in tale ambito.

Comprende le spese per indennità in denaro o in natura a favore di famiglie con figli a carico, per indennità per maternità, per contributi per la nascita di figli, per indennità per congedi per motivi di famiglia, per assegni familiari, per interventi a sostegno delle famiglie monogenitore o con figli disabili.

Comprende le spese per i finanziamenti alle famiglie per la cura dei bambini, per i finanziamenti a orfanotrofi e famiglie adottive, per beni e servizi forniti a domicilio a bambini o a coloro che se ne prendono cura, per servizi e beni di vario genere forniti a famiglie, giovani o bambini (centri ricreativi e di villeggiatura).

Comprende le spese per la costruzione e la gestione di strutture dedicate all'infanzia e ai minori. Comprende le spese per interventi e servizi di supporto alla crescita dei figli e alla tutela dei minori e per far fronte al disagio minorile, per i centri di pronto intervento per minori e per le comunità educative per minori. Non comprende le spese per l'infanzia ricomprese nel programma "Interventi per asili nido" della medesima missione.

Risorse Finanziarie destinate al programma

Titolo	2026 (Stanziamen- ti di Competenza)	2026 (Stanziamen- ti di Cassa)	2027 (Stanziamen- ti di Competenza)	2028 (Stanziamen- ti di Competenza)
TITOLO 1 - Spese correnti	148.165,00 €	0,00 €	250.165,00 €	250.165,00 €
di cui spese di personale	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TITOLO 2 - Spese in conto capitale	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TITOLO 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TITOLO 4 - Rimborso di prestiti	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TITOLO 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassier e	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TITOLO 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TOTALE	148.165,00 €	0,00 €	250.165,00 €	250.165,00 €

Programma 2 - Interventi per la disabilità

Amministrazione e funzionamento delle attività per l'erogazione di servizi e il sostegno a interventi per le persone inabili, in tutto o in parte, a svolgere attività economiche o a condurre una vita normale a causa

di danni fisici o mentali, a carattere permanente o che si protraggono oltre un periodo di tempo minimo stabilito.

Comprende le spese a favore dei soggetti (pubblici e privati) che operano in tale ambito. Comprende le spese per indennità in danaro a favore di persone disabili, quali indennità di cura. Comprende le spese per alloggio ed eventuale vitto a favore di invalidi presso istituti idonei, per assistenza per invalidi nelle incombenze quotidiane (aiuto domestico, mezzi di trasporto, ecc.), per indennità erogate a favore di persone che si prendono cura di invalidi, per beni e servizi di vario genere erogati a favore di invalidi per consentire loro la partecipazione ad attività culturali, di svago, di viaggio o di vita collettiva.

Comprende le spese per la costruzione e la gestione di strutture dedicate alle persone disabili. Comprende le spese per la formazione professionale o per favorire il reinserimento occupazionale e sociale dei disabili.

Risorse Finanziarie destinate al programma

Titolo	2026 (Stanziamen- ti di Competenza)	2026 (Stanziamen- ti di Cassa)	2027 (Stanziamen- ti di Competenza)	2028 (Stanziamen- ti di Competenza)
TITOLO 1 - Spese correnti	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
di cui spese di personale	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TITOLO 2 - Spese in conto capitale	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TITOLO 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TITOLO 4 - Rimborso di prestiti	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TITOLO 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassier e	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TITOLO 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €

TOTALE	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
--------	--------	--------	--------	--------

Programma 3 - Interventi per gli anziani

Amministrazione e funzionamento delle attività per l'erogazione di servizi e il sostegno a interventi a favore degli anziani.

Comprende le spese per interventi contro i rischi collegati alla vecchiaia (perdita di reddito, reddito insufficiente, perdita dell'autonomia nello svolgere le incombenze quotidiane, ridotta partecipazione alla vita sociale e collettiva, ecc.).

Comprende le spese a favore dei soggetti (pubblici e privati) che operano in tale ambito. Comprende le spese per indennità in danaro, quali indennità di cura, e finanziamenti erogati in seguito a pensionamento o vecchiaia, per l'assistenza nelle incombenze quotidiane (aiuto domestico, mezzi di trasporto, ecc.), per indennità a favore di persone che si prendono cura di persone anziane, per beni e servizi di vario genere erogati a favore di persone anziane per consentire la partecipazione ad attività culturali, di svago, di viaggio, o di vita collettiva.

Comprende le spese per interventi, servizi e strutture mirati a migliorare la qualità della vita delle persone anziane, nonché a favorire la loro mobilità, l'integrazione sociale e lo svolgimento delle funzioni primarie.

Comprende le spese per le strutture residenziali e di ricovero per gli anziani.

Risorse Finanziarie destinate al programma

Titolo	2026 (Stanziamen ti di Competenza)	2026 (Stanziamen ti di Cassa)	2027 (Stanziamen ti di Competenza)	2028 (Stanziamen ti di Competenza)
TITOLO 1 - Spese correnti	24.100,00 €	0,00 €	23.200,00 €	23.200,00 €
di cui spese di personale	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TITOLO 2 - Spese in conto capitale	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TITOLO 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TITOLO 4 - Rimborso di prestiti	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TITOLO 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassier e	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €

TITOLO 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TOTALE	24.100,00 €	0,00 €	23.200,00 €	23.200,00 €

Programma 4 - Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale

Amministrazione e funzionamento delle attività per l'erogazione di servizi e il sostegno a interventi a favore di persone socialmente svantaggiate o a rischio di esclusione sociale.

Comprende le spese a favore di persone indigenti, persone a basso reddito, emigrati ed immigrati, profughi, alcolisti, tossicodipendenti, vittime di violenza criminale, detenuti.

Comprende le spese a favore dei soggetti (pubblici e privati) che operano in tale ambito. Comprende le spese per indennità in denaro a favore di soggetti indigenti e socialmente deboli, quali sostegno al reddito e altri pagamenti destinati ad alleviare lo stato di povertà degli stessi o per assisterli in situazioni di difficoltà.

Comprende le spese per sistemazioni e vitto a breve o a lungo termine forniti a favore di soggetti indigenti e socialmente deboli, per la riabilitazione di alcolisti e tossicodipendenti, per beni e servizi a favore di persone socialmente deboli quali servizi di consultorio, ricovero diurno, assistenza nell'adempimento di incombenze quotidiane, cibo, indumenti, carburante, ecc.. Comprende le spese per la costruzione e la gestione di strutture dedicate alle persone a rischio di esclusione sociale.

Risorse Finanziarie destinate al programma

Titolo	2026 (Stanziamen ti di Competenza)	2026 (Stanziamen ti di Cassa)	2027 (Stanziamen ti di Competenza)	2028 (Stanziamen ti di Competenza)
TITOLO 1 - Spese correnti	1.173.650,00 €	0,00 €	1.176.650,00 €	1.167.650,00 €
di cui spese di personale	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TITOLO 2 - Spese in conto capitale	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TITOLO 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TITOLO 4 - Rimborso di prestiti	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TITOLO 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassier e	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €

TITOLO 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TOTALE	1.173.650,00 €	0,00 €	1.176.650,00 €	1.167.650,00 €

Programma 5 - Interventi per le famiglie

Amministrazione e funzionamento delle attività per l'erogazione di servizi e il sostegno a interventi per le famiglie non ricompresi negli altri programmi della missione.

Comprende le spese a favore dei soggetti (pubblici e privati) che operano in tale ambito. Comprende le spese per la promozione dell'associazionismo familiare e per iniziative di conciliazione dei tempi di vita e di lavoro non ricompresi negli altri programmi della missione. Comprende le spese per interventi di finanza etica e di microcredito alle famiglie.

Non comprende le spese per l'infanzia e l'adolescenza ricomprese nel programma "Interventi per l'infanzia e per i minori e gli asili nido" della medesima missione.

Risorse Finanziarie destinate al programma

Titolo	2026 (Stanziamen ti di Competenza)	2026 (Stanziamen ti di Cassa)	2027 (Stanziamen ti di Competenza)	2028 (Stanziamen ti di Competenza)
TITOLO 1 - Spese correnti	0,00 €	0,00 €	11.600,00 €	11.600,00 €
di cui spese di personale	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TITOLO 2 - Spese in conto capitale	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TITOLO 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TITOLO 4 - Rimborso di prestiti	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TITOLO 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassier e	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TITOLO 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TOTALE	0,00 €	0,00 €	11.600,00 €	11.600,00 €

Programma 6 - Interventi per il diritto alla casa

Amministrazione e funzionamento delle attività per il sostegno al diritto alla casa. Comprende le spese per l'aiuto alle famiglie ad affrontare i costi per l'alloggio a sostegno delle spese di fitto e delle spese correnti per la casa, quali sussidi per il pagamento di ipoteche e interessi sulle case di proprietà e assegnazione di alloggi economici o popolari.

Comprende le spese a favore dei soggetti (pubblici e privati) che operano in tale ambito.

Non comprende le spese per la progettazione, la costruzione e la manutenzione degli alloggi di edilizia residenziale pubblica, ricomprese nel programma "" della missione 08 "Assetto del territorio ed edilizia abitativa".

Risorse Finanziarie destinate al programma

Titolo	2026 (Stanziamen ti di Competenza)	2026 (Stanziamen ti di Cassa)	2027 (Stanziamen ti di Competenza)	2028 (Stanziamen ti di Competenza)
TITOLO 1 - Spese correnti	0,00 €	0,00 €	2.000,00 €	2.000,00 €
di cui spese di personale	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TITOLO 2 - Spese in conto capitale	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TITOLO 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TITOLO 4 - Rimborso di prestiti	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TITOLO 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassier e	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TITOLO 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TOTALE	0,00 €	0,00 €	2.000,00 €	2.000,00 €

Programma 7 - Programmazione e governo della rete dei servizi socio-sanitari e sociali

Amministrazione e funzionamento delle attività per la formulazione, l'amministrazione, il coordinamento e il monitoraggio delle politiche, dei piani, dei programmi socio-assistenziali sul territorio, anche in raccordo con la programmazione e i finanziamenti comunitari e statali. Comprende le spese per la predisposizione e attuazione della legislazione e della normativa in materia sociale.

Comprende le spese a sostegno delle politiche sociali che non sono direttamente riferibili agli altri programmi della medesima missione.

Risorse Finanziarie destinate al programma

TITOLO	2026 (Stanziamen ti di Competenza)	2026 (Stanziamen ti di Cassa)	2027 (Stanziamen ti di Competenza)	2028 (Stanziamen ti di Competenza)
TITOLO 1 - Spese correnti	37.695,00 €	0,00 €	38.695,00 €	38.695,00 €
di cui spese di personale	37.695,00 €	0,00 €	37.695,00 €	37.695,00 €
TITOLO 2 - Spese in conto capitale	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TITOLO 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TITOLO 4 - Rimborso di prestiti	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TITOLO 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassier e	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TITOLO 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TOTALE	37.695,00 €	0,00 €	38.695,00 €	38.695,00 €

Programma 8 - Cooperazione e associazionismo

Amministrazione e funzionamento delle attività e degli interventi a sostegno e per lo sviluppo della cooperazione e dell'associazionismo nel sociale.

Comprende le spese per la valorizzazione del terzo settore (non profit) e del servizio civile.

Non comprende le spese a sostegno dell'associazionismo che opera a supporto dei programmi precedenti e che, come tali, figurano già come trasferimenti "a sostegno" in quei programmi.

Non comprende le spese per la cooperazione allo sviluppo, ricomprese nella missione relativa alle relazioni internazionali.

Risorse Finanziarie destinate al programma

TITOLO	2026 (Stanziamen ti di Competenza)	2026 (Stanziamen ti di Cassa)	2027 (Stanziamen ti di Competenza)	2028 (Stanziamen ti di Competenza)
TITOLO 1 - Spese correnti	0,00 €	0,00 €	1.837,00 €	1.837,00 €
di cui spese di personale	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TITOLO 2 - Spese in conto capitale	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TITOLO 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TITOLO 4 - Rimborso di prestiti	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TITOLO 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassier e	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TITOLO 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TOTALE	0,00 €	0,00 €	1.837,00 €	1.837,00 €

Programma 9 - Servizio necroscopico e cimiteriale

Amministrazione, funzionamento e gestione dei servizi e degli immobili cimiteriali.

Comprende le spese per la gestione amministrativa delle concessioni di loculi, delle inumazioni, dei sepolcreti in genere, delle aree cimiteriali, delle tombe di famiglia.

Comprende le spese per pulizia, la sorveglianza, la custodia e la manutenzione, ordinaria e straordinaria, dei complessi cimiteriali e delle pertinenti aree verdi.

Comprende le spese per il rilascio delle autorizzazioni, la regolamentazione, vigilanza e controllo delle attività cimiteriali e dei servizi funebri.

Comprende le spese per il rispetto delle relative norme in materia di igiene ambientale, in coordinamento con le altre istituzioni preposte.

Risorse Finanziarie destinate al programma

Titolo	2026 (Stanziamanti di Competenza)	2026 (Stanziamanti di Cassa)	2027 (Stanziamanti di Competenza)	2028 (Stanziamanti di Competenza)
TITOLO 1 - Spese correnti	59.930,00 €	0,00 €	54.930,00 €	54.930,00 €
di cui spese di personale	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TITOLO 2 - Spese in conto capitale	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TITOLO 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TITOLO 4 - Rimborso di prestiti	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TITOLO 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassier e	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TITOLO 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €

TOTALE	59.930,00 €	0,00 €	54.930,00 €	54.930,00 €
--------	-------------	--------	-------------	-------------

Programma 11 - Interventi per asili nido

Comprende le spese per l'erogazione del servizio di asilo nido e per le convenzioni con asili nido privati. Comprende le spese per indennità in denaro o in natura a favore di famiglie con figli che frequentano asili nido.

Il servizio di asili nido ricomprende modalità eterogenee di realizzazione del servizio, fra queste si ricordano: gli asili nido o micronidi comunali, in gestione diretta oppure esternalizzata; le convenzioni con comuni vicini, con l'ambito territoriale di riferimento o altra forma associata; le convenzioni con asili nido o micronidi privati; voucher/contributi alle famiglie; altre modalità autonomamente determinate riconducibili ai servizi educativi per l'infanzia (sezioni primavera, baby-parking, spazi gioco, nidi domiciliari, tagesmutter), strutturati su almeno 5 giorni a settimana e con almeno 4 ore di frequenza giornaliera, con affidamento dei bambini in età 3-36 mesi a uno o più educatori in modo continuativo.

Risorse Finanziarie destinate al programma

Titolo	2026 (Stanziamen ti di Competenza)	2026 (Stanziamen ti di Cassa)	2027 (Stanziamen ti di Competenza)	2028 (Stanziamen ti di Competenza)
TITOLO 1 - Spese correnti	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
di cui spese di personale	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TITOLO 2 - Spese in conto capitale	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TITOLO 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TITOLO 4 - Rimborso di prestiti	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TITOLO 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassier e	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TITOLO 7 - Spese per conto terzi e partite di	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €

giro				
TOTALE	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €

Missione 13 - Tutela della salute

Titolo	2026 (Stanziamen ti di Competenza)	2026 (Stanziamen ti di Cassa)	2027 (Stanziamen ti di Competenza)	2028 (Stanziamen ti di Competenza)
TITOLO 1 - Spese correnti	44.600,00 €	0,00 €	44.600,00 €	44.600,00 €
TITOLO 2 - Spese in conto capitale	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TITOLO 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TITOLO 4 - Rimborso di prestiti	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TITOLO 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassier e	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TITOLO 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TOTALE	44.600,00 €	0,00 €	44.600,00 €	44.600,00 €

Programma 7 – Ulteriori spese in materia sanitaria

Spese per il finanziamento di altre spese sanitarie non ricomprese negli altri programmi della missione. Non comprende le spese per chiusura - anticipazioni a titolo di finanziamento della sanità dalla tesoreria statale, classificate come partite di giro nel programma “Anticipazioni per il finanziamento del sistema sanitario nazionale” della missione 99 “Servizi per conto terzi”. Comprende le spese per interventi igienico-sanitari quali canili pubblici, servizi igienici pubblici e strutture analoghe. Comprende, inoltre, le spese per interventi di igiene ambientale, quali derattizzazioni e disinfestazioni.

Risorse Finanziarie destinate al programma

Titolo	2026 (Stanziamanti di Competenza)	2026 (Stanziamanti di Cassa)	2027 (Stanziamanti di Competenza)	2028 (Stanziamanti di Competenza)
TITOLO 1 - Spese correnti	44.600,00 €	0,00 €	44.600,00 €	44.600,00 €
di cui spese di personale	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TITOLO 2 - Spese in conto capitale	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TITOLO 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TITOLO 4 - Rimborso di prestiti	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TITOLO 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassier e	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TITOLO 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TOTALE	44.600,00 €	0,00 €	44.600,00 €	44.600,00 €

Missione 14 - Sviluppo economico e competitività

Titolo	2026 (Stanziamen- ti di Competenza)	2026 (Stanziamen- ti di Cassa)	2027 (Stanziamen- ti di Competenza)	2028 (Stanziamen- ti di Competenza)
TITOLO 1 - Spese correnti	135.880,00 €	0,00 €	135.880,00 €	135.880,00 €
TITOLO 2 - Spese in conto capitale	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TITOLO 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TITOLO 4 - Rimborso di prestiti	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TITOLO 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassier e	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TITOLO 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TOTALE	135.880,00 €	0,00 €	135.880,00 €	135.880,00 €

Programma 1 - Industria, PMI e Artigianato

Amministrazione e funzionamento delle attività per la programmazione e lo sviluppo dei servizi e delle imprese manifatturiere, estrattive e edilizie sul territorio.

Comprende le spese per lo sviluppo, l'espansione o il miglioramento delle stesse e delle piccole e medie imprese; le spese per la vigilanza e la regolamentazione degli stabilimenti e del funzionamento degli impianti; le spese per i rapporti con le associazioni di categoria e le altre organizzazioni interessate nelle attività e servizi manifatturieri, estrattivi e edilizi; le spese per sovvenzioni, prestiti o sussidi a sostegno delle imprese manifatturiere, estrattive e edilizie. Comprende le spese per gli interventi a favore dell'internazionalizzazione delle imprese, in particolare per l'assistenza per le modalità di accesso e di utilizzo degli strumenti promozionali, finanziari e assicurativi disponibili, per l'assistenza legale, fiscale e amministrativa in materia di commercio estero, per il supporto e la guida nella selezione dei mercati

esteri, nella scelta di partner in progetti di investimento. Comprende le spese per la programmazione, il coordinamento e il monitoraggio delle relative politiche sul territorio anche in raccordo con la programmazione dei finanziamenti comunitari e statali. Comprende le spese per la competitività dei territori (attrattività). Amministrazione e funzionamento delle attività relative alla programmazione di interventi e progetti di sostegno e sviluppo dell'artigianato sul territorio. Comprende le spese per l'associazionismo artigianale e per le aree per insediamenti artigiani. Comprende le spese per sovvenzioni, prestiti o sussidi a sostegno delle imprese artigiane. Comprende le spese per la programmazione, il coordinamento e il monitoraggio delle relative politiche sul territorio anche in raccordo con la programmazione e i finanziamenti comunitari e statali. Comprende le spese per la gestione dei rapporti con le associazioni di categoria e gli altri enti e organizzazioni interessati.

Risorse Finanziarie destinate al programma

TITOLO	2026 (Stanziamen ti di Competenza)	2026 (Stanziamen ti di Cassa)	2027 (Stanziamen ti di Competenza)	2028 (Stanziamen ti di Competenza)
TITOLO 1 - Spese correnti	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
di cui spese di personale	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TITOLO 2 - Spese in conto capitale	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TITOLO 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TITOLO 4 - Rimborso di prestiti	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TITOLO 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassier e	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TITOLO 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €

TOTALE	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
--------	--------	--------	--------	--------

Programma 2 - Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori

Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi relativi al settore della distribuzione, conservazione e magazzinaggio, e per la programmazione di interventi e progetti di sostegno e di sviluppo del commercio locale.

Comprende le spese per l'organizzazione, la costruzione e la gestione dei mercati rionali e delle fiere cittadine. Comprende le spese per la produzione e diffusione di informazioni agli operatori commerciali e ai consumatori sui prezzi, sulla disponibilità delle merci e su altri aspetti della distribuzione commerciale, della conservazione e del magazzinaggio.

Comprende le spese per sovvenzioni, prestiti o sussidi a sostegno del settore della distribuzione commerciale e per la promozione delle politiche e dei programmi commerciali.

Comprende le spese per la tutela, l'informazione, la formazione, la garanzia e la sicurezza del consumatore; le spese per l'informazione, la regolamentazione e il supporto alle attività commerciali in generale e allo sviluppo del commercio.

Risorse Finanziarie destinate al programma

Titolo	2026 (Stanziamen ti di Competenza)	2026 (Stanziamen ti di Cassa)	2027 (Stanziamen ti di Competenza)	2028 (Stanziamen ti di Competenza)
TITOLO 1 - Spese correnti	110.880,00 €	0,00 €	110.880,00 €	110.880,00 €
di cui spese di personale	79.530,00 €	0,00 €	79.530,00 €	79.530,00 €
TITOLO 2 - Spese in conto capitale	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TITOLO 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TITOLO 4 - Rimborso di prestiti	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TITOLO 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassier e	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TITOLO 7 -	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €

Spese per conto terzi e partite di giro				
TOTALE	110.880,00 €	0,00 €	110.880,00 €	110.880,00 €

Programma 3 - Ricerca e innovazione

Amministrazione e funzionamento delle attività e degli interventi per il potenziamento e la valorizzazione delle strutture dedicate al trasferimento tecnologico, dei servizi per la domanda di innovazione, per la ricerca e lo sviluppo tecnologico delle imprese regionali e locali.

Comprende le spese per incentivare la dotazione infrastrutturale di ricerca del territorio e la sua implementazione per il mondo accademico, inclusi i poli di eccellenza.

Comprende le spese per la promozione e il coordinamento della ricerca scientifica, dello sviluppo dell'innovazione nel sistema produttivo territoriale, per la diffusione dell'innovazione, del trasferimento tecnologico e degli start-up d'impresa.

Comprende le spese per il sostegno ai progetti nei settori delle nanotecnologie e delle biotecnologie.

Comprende le spese per la programmazione, il coordinamento e il monitoraggio delle relative politiche sul territorio anche in raccordo con la programmazione e i finanziamenti comunitari e statali.

Risorse Finanziarie destinate al programma

TITOLO	2026 (Stanziamen- ti di Competenza)	2026 (Stanziamen- ti di Cassa)	2027 (Stanziamen- ti di Competenza)	2028 (Stanziamen- ti di Competenza)
TITOLO 1 - Spese correnti	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
di cui spese di personale	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TITOLO 2 - Spese in conto capitale	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TITOLO 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TITOLO 4 - Rimborso di prestiti	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TITOLO 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassier e	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TITOLO 7 - Spese per conto	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €

terzi e partite di giro				
TOTALE	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €

Programma 4 - Reti e altri servizi

Amministrazione e funzionamento delle attività e degli interventi a sostegno dei servizi di pubblica utilità e degli altri settori economici non ricompresi negli altri programmi della missione. Comprende le spese per la vigilanza e la regolamentazione della centrale del latte, dei mattatoi e dei servizi connessi.

Comprende le spese per la vigilanza, la regolamentazione e il monitoraggio delle attività relative alle farmacie comunali.

Comprende le spese relative allo sportello unico per le attività produttive (SUAP). Comprende le spese per lo sviluppo della società dell'informazione (es. banda larga).

Comprende le spese relative ad affissioni e pubblicità.

Risorse Finanziarie destinate al programma

Titolo	2026 (Stanziamen ti di Competenza)	2026 (Stanziamen ti di Cassa)	2027 (Stanziamen ti di Competenza)	2028 (Stanziamen ti di Competenza)
TITOLO 1 - Spese correnti	25.000,00 €	0,00 €	25.000,00 €	25.000,00 €
di cui spese di personale	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TITOLO 2 - Spese in conto capitale	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TITOLO 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TITOLO 4 - Rimborso di prestiti	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TITOLO 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassier e	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TITOLO 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TOTALE	25.000,00 €	0,00 €	25.000,00 €	25.000,00 €

Missione 15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale

Titolo	2026 (Stanziamen ti di Competenza)	2026 (Stanziamen ti di Cassa)	2027 (Stanziamen ti di Competenza)	2028 (Stanziamen ti di Competenza)
TITOLO 1 - Spese correnti	2.500,00 €	0,00 €	2.500,00 €	2.500,00 €
TITOLO 2 - Spese in conto capitale	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TITOLO 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TITOLO 4 - Rimborso di prestiti	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TITOLO 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassier e	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TITOLO 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TOTALE	2.500,00 €	0,00 €	2.500,00 €	2.500,00 €

Programma 1 - Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro

Amministrazione e funzionamento dei servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro.

Comprende le spese per l'organizzazione e la gestione, la vigilanza e la regolamentazione dei centri per l'impiego e dei relativi servizi offerti. Comprende le spese per la vigilanza e la regolamentazione delle condizioni lavorative, per le attività per l'emersione del lavoro irregolare e per i servizi per la diffusione della cultura della salute e della sicurezza sui luoghi di lavoro.

Comprende le spese per l'analisi e il monitoraggio del mercato del lavoro.

Comprende le spese per la programmazione, il coordinamento e il monitoraggio delle relative politiche sul territorio anche in raccordo con la programmazione e i finanziamenti comunitari e statali.

Risorse Finanziarie destinate al programma

Titolo	2026 (Stanziamen- ti di Competenza)	2026 (Stanziamen- ti di Cassa)	2027 (Stanziamen- ti di Competenza)	2028 (Stanziamen- ti di Competenza)
TITOLO 1 - Spese correnti	2.500,00 €	0,00 €	2.500,00 €	2.500,00 €
di cui spese di personale	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TITOLO 2 - Spese in conto capitale	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TITOLO 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TITOLO 4 - Rimborso di prestiti	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TITOLO 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassier e	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TITOLO 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TOTALE	2.500,00 €	0,00 €	2.500,00 €	2.500,00 €

Programma 2 - Formazione professionale

Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi per la formazione e l'orientamento professionale, per il miglioramento qualitativo e quantitativo dell'offerta di formazione per l'adattabilità dei lavoratori e delle imprese nel territorio.

Comprende le spese per l'attuazione dei tirocini formativi e di orientamento professionale. Comprende le spese per stages e per l'apprendistato, per l'abilitazione e la formazione in settori specifici, per corsi di qualificazione professionale destinati ad adulti, occupati e inoccupati, per favorire l'inserimento nel mercato del lavoro.

Comprende le spese per la programmazione, il coordinamento e il monitoraggio delle relative politiche sul territorio anche in raccordo con la programmazione e i finanziamenti comunitari e statali.

Comprende le spese per la realizzazione di programmi comunitari in materia di formazione. Non comprende le spese per gli istituti tecnici superiori e per i percorsi di istruzione e formazione tecnica superiore incluse nel programma 05 della missione 04 su Istruzione.

Risorse Finanziarie destinate al programma

Titolo	2026 (Stanziamen ti di Competenza)	2026 (Stanziamen ti di Cassa)	2027 (Stanziamen ti di Competenza)	2028 (Stanziamen ti di Competenza)
TITOLO 1 - Spese correnti	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
di cui spese di personale	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TITOLO 2 - Spese in conto capitale	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TITOLO 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TITOLO 4 - Rimborso di prestiti	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TITOLO 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassier e	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TITOLO 7 -	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €

Spese per conto terzi e partite di giro				
TOTALE	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €

Programma 3 - Sostegno all'occupazione

Amministrazione e funzionamento delle attività per la promozione e il sostegno alle politiche per il lavoro. Comprende le spese per il sostegno economico agli adulti, occupati e inoccupati, per l'aggiornamento e la riqualificazione e il ricollocamento dei lavoratori in casi di crisi economiche e aziendali.

Comprende le spese a sostegno dei disoccupati, per l'erogazione di indennità di disoccupazione e di altre misure di sostegno al reddito a favore dei disoccupati.

Comprende le spese per il funzionamento o il supporto ai programmi o ai progetti generali per facilitare la mobilità del lavoro, le Pari Opportunità, per combattere le discriminazioni di sesso, razza, età o di altro genere, per ridurre il tasso di disoccupazione nelle regioni depresse o sottosviluppate, per promuovere l'occupazione di gruppi della popolazione caratterizzati da alti tassi di disoccupazione, per favorire il reinserimento di lavoratori espulsi dal mercato del lavoro o il mantenimento del posto di lavoro, per favorire l'autoimprenditorialità e il lavoro autonomo. Comprende le spese a favore dei lavoratori socialmente utili. Comprende le spese per la programmazione, il coordinamento e il monitoraggio delle relative politiche sul territorio, dei piani per le politiche attive, anche in raccordo con la programmazione e i finanziamenti comunitari e statali.

Non comprende le spese per misure destinate a fronteggiare crisi economiche di particolari settori produttivi, ricomprese nelle missioni e corrispondenti programmi attinenti gli specifici settori di intervento.

Risorse Finanziarie destinate al programma

TITOLO	2026 (Stanziamen ti di Competenza)	2026 (Stanziamen ti di Cassa)	2027 (Stanziamen ti di Competenza)	2028 (Stanziamen ti di Competenza)
TITOLO 1 - Spese correnti	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
di cui spese di personale	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TITOLO 2 - Spese in conto capitale	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TITOLO 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TITOLO 4 - Rimborso di prestiti	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TITOLO 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €

tesoriere/cassiere				
TITOLO 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TOTALE	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €

Missione 16 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca

Titolo	2026 (Stanziamen ti di Competenza)	2026 (Stanziamen ti di Cassa)	2027 (Stanziamen ti di Competenza)	2028 (Stanziamen ti di Competenza)
TITOLO 1 - Spese correnti	0,00 €	0,00 €	3.000,00 €	0,00 €
TITOLO 2 - Spese in conto capitale	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TITOLO 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TITOLO 4 - Rimborso di prestiti	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TITOLO 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassier e	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TITOLO 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TOTALE	0,00 €	0,00 €	3.000,00 €	0,00 €

Programma 1 - Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare

Amministrazione e funzionamento delle attività connesse all'agricoltura, per lo sviluppo sul territorio delle aree rurali, dei settori agricolo e agroindustriale, alimentare, forestale e zootecnico. Comprende le spese per la programmazione, il coordinamento e il monitoraggio delle relative politiche sul territorio anche in raccordo con la programmazione comunitaria e statale.

Comprende le spese per la vigilanza e regolamentazione del settore agricolo.

Comprende le spese per la costruzione o il funzionamento dei dispositivi di controllo per le inondazioni, dei sistemi di irrigazione e drenaggio, inclusa l'erogazione di sovvenzioni, prestiti o sussidi per tali opere.

Comprende le spese per indennizzi, sovvenzioni, prestiti o sussidi per le aziende agricole e per gli agricoltori in relazione alle attività agricole, inclusi gli incentivi per la limitazione o l'aumento della

produzione di particolari colture o per lasciare periodicamente i terreni incolti, inclusi gli indennizzi per le calamità naturali, nonché i contributi alle associazioni dei produttori.

Non comprende le spese per l'amministrazione, il funzionamento o il supporto a parchi e riserve naturali, ricomprese nel programma "Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione" della missione 09 "Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente".

Risorse Finanziarie destinate al programma

Titolo	2026 (Stanziamen- ti di Competenza)	2026 (Stanziamen- ti di Cassa)	2027 (Stanziamen- ti di Competenza)	2028 (Stanziamen- ti di Competenza)
TITOLO 1 - Spese correnti	0,00 €	0,00 €	3.000,00 €	0,00 €
di cui spese di personale	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TITOLO 2 - Spese in conto capitale	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TITOLO 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TITOLO 4 - Rimborso di prestiti	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TITOLO 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassier e	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TITOLO 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TOTALE	0,00 €	0,00 €	3.000,00 €	0,00 €

Programma 2 - Caccia e pesca

Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi di caccia e pesca sul territorio. Comprende le spese per la pesca e la caccia sia a fini commerciali che a fini sportivi.

Comprende le spese per le attività di vigilanza e regolamentazione e di rilascio delle licenze in materia di caccia e pesca. Comprende le spese per la protezione, l'incremento e lo sfruttamento razionale della fauna selvatica e della fauna ittica.

Comprende le spese per sovvenzioni, prestiti o sussidi a supporto delle attività commerciali di pesca e caccia, inclusa la costruzione e il funzionamento dei vivai.

Comprende le spese per la programmazione, il coordinamento e il monitoraggio delle relative politiche sul territorio anche in raccordo con la programmazione e i finanziamenti comunitari e statali.

Non comprende le spese per l'amministrazione, il funzionamento o il supporto a parchi e riserve naturali, ricomprese nel programma "Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione" della missione 09 "Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente".

Risorse Finanziarie destinate al programma

Titolo	2026 (Stanziamen ti di Competenza)	2026 (Stanziamen ti di Cassa)	2027 (Stanziamen ti di Competenza)	2028 (Stanziamen ti di Competenza)
TITOLO 1 - Spese correnti	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
di cui spese di personale	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TITOLO 2 - Spese in conto capitale	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TITOLO 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TITOLO 4 - Rimborso di prestiti	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TITOLO 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassier e	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TITOLO 7 -	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €

Spese per conto terzi e partite di giro				
TOTALE	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €

Missione 17 - Energia e diversificazione delle fonti energetiche

Titolo	2026 (Stanziamen- ti di Competenza)	2026 (Stanziamen- ti di Cassa)	2027 (Stanziamen- ti di Competenza)	2028 (Stanziamen- ti di Competenza)
TITOLO 1 - Spese correnti	125.000,00 €	0,00 €	125.000,00 €	125.000,00 €
TITOLO 2 - Spese in conto capitale	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TITOLO 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TITOLO 4 - Rimborso di prestiti	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TITOLO 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassier e	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TITOLO 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TOTALE	125.000,00 €	0,00 €	125.000,00 €	125.000,00 €

Programma 1 - Fonti energetiche

Amministrazione e funzionamento delle attività e servizi relativi all'impiego delle fonti energetiche, incluse l'energia elettrica e il gas naturale.

Comprende le spese per sovvenzioni, prestiti o sussidi per promuovere l'utilizzo delle fonti energetiche e delle fonti rinnovabili di energia.

Comprende le spese per lo sviluppo, la produzione e la distribuzione dell'energia elettrica, del gas naturale e delle risorse energetiche geotermiche, eolica e solare, nonché le spese per la razionalizzazione e lo sviluppo delle relative infrastrutture e reti energetiche.

Comprende le spese per la redazione di piani energetici e per i contributi alla realizzazione di interventi in materia di risparmio energetico.

Comprende le spese derivanti dall'affidamento della gestione di pubblici servizi inerenti l'impiego del gas naturale e dell'energia elettrica.

Comprende le spese per la programmazione, il coordinamento e il monitoraggio delle relative politiche sul territorio anche in raccordo con la programmazione e i finanziamenti comunitari e statali.

Risorse Finanziarie destinate al programma

Titolo	2026 (Stanziamen ti di Competenza)	2026 (Stanziamen ti di Cassa)	2027 (Stanziamen ti di Competenza)	2028 (Stanziamen ti di Competenza)
TITOLO 1 - Spese correnti	125.000,00 €	0,00 €	125.000,00 €	125.000,00 €
di cui spese di personale	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TITOLO 2 - Spese in conto capitale	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TITOLO 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TITOLO 4 - Rimborso di prestiti	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TITOLO 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassier e	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TITOLO 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TOTALE	125.000,00 €	0,00 €	125.000,00 €	125.000,00 €

Missione 18 - Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali

Titolo	2026 (Stanziamen ti di Competenza)	2026 (Stanziamen ti di Cassa)	2027 (Stanziamen ti di Competenza)	2028 (Stanziamen ti di Competenza)
TITOLO 1 - Spese correnti	25.279,00 €	0,00 €	25.279,00 €	25.279,00 €
TITOLO 2 - Spese in conto capitale	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TITOLO 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TITOLO 4 - Rimborso di prestiti	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TITOLO 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassier e	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TITOLO 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TOTALE	25.279,00 €	0,00 €	25.279,00 €	25.279,00 €

Programma 1 - Relazioni finanziarie con le altre autonomie territoriali

Trasferimenti a carattere generale tra diversi livelli di amministrazione non destinati ad una missione e ad un programma specifico.

Comprende i trasferimenti ai livelli inferiori di governo per l'esercizio di funzioni delegate per cui non è possibile indicare la destinazione finale della spesa. Comprende le spese per accordi di programma e altri strumenti di programmazione negoziata non riconducibili a specifiche missioni di spesa.

Comprende le spese per interventi di sviluppo dell'economia di rete nell'ambito della PA e per la gestione associata delle funzioni degli enti locali non riconducibili a specifiche missioni di spesa.

Comprende le concessioni di crediti a favore delle altre amministrazioni territoriali e locali non riconducibili a specifiche missioni. Non comprende i trasferimenti ad altri livelli di amministrazione territoriale e locale che hanno una destinazione vincolata, per funzioni delegate con specifica destinazione di spesa, per

accordi di programma e altri strumenti di programmazione negoziata e per concessioni di crediti riconducibili a specifici programmi e missioni di spesa.

Compartecipazioni e tributi devoluti ai livelli inferiori di governo ed erogazioni per altri interventi in attuazione del federalismo fiscale di cui alla legge delega n.42/2009. Concorso al fondo di solidarietà nazionale.

Risorse Finanziarie destinate al programma

Titolo	2026 (Stanziamen- ti di Competenza)	2026 (Stanziamen- ti di Cassa)	2027 (Stanziamen- ti di Competenza)	2028 (Stanziamen- ti di Competenza)
TITOLO 1 - Spese correnti	25.279,00 €	0,00 €	25.279,00 €	25.279,00 €
di cui spese di personale	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TITOLO 2 - Spese in conto capitale	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TITOLO 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TITOLO 4 - Rimborso di prestiti	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TITOLO 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassier e	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TITOLO 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TOTALE	25.279,00 €	0,00 €	25.279,00 €	25.279,00 €

Missione 19 - Relazioni internazionali

Titolo	2026 (Stanziamen ti di Competenza)	2026 (Stanziamen ti di Cassa)	2027 (Stanziamen ti di Competenza)	2028 (Stanziamen ti di Competenza)
TITOLO 1 - Spese correnti	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TITOLO 2 - Spese in conto capitale	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TITOLO 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TITOLO 4 - Rimborso di prestiti	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TITOLO 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassier e	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TITOLO 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TOTALE	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €

Programma 1 - Relazioni internazionali e Cooperazione allo sviluppo

Amministrazione e funzionamento delle attività per la cura dei rapporti internazionali istituzionali. Comprende le spese per incontri, eventi e missioni internazionali ivi compresi i contributi a eventi di rilevanza internazionale di interesse regionale. Comprende le spese per i rapporti di cooperazione allo sviluppo, per i rapporti con organizzazioni non governative per attività di cooperazione allo sviluppo, per l'erogazione di aiuti economici attraverso organismi internazionali e per contributi (in denaro o in natura) a fondi di sviluppo economico gestiti da organismi internazionali. Comprende le spese per la partecipazione delle regioni e degli enti locali ad associazioni ed organizzazioni internazionali. Comprende le spese per iniziative multisettoriali relative a programmi di promozione all'estero che non abbiano finalità turistiche o di promozione e valorizzazione del territorio e del relativo patrimonio artistico, storico, culturale e ambientale, o di supporto dell'internazionalizzazione delle imprese del territorio. Tutte le spese di

supporto alle iniziative di internazionalizzazione riconducibili a specifici settori vanno classificate nelle rispettive missioni.

Risorse Finanziarie destinate al programma

Titolo	2026 (Stanziamen- ti di Competenza)	2026 (Stanziamen- ti di Cassa)	2027 (Stanziamen- ti di Competenza)	2028 (Stanziamen- ti di Competenza)
TITOLO 1 - Spese correnti	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
di cui spese di personale	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TITOLO 2 - Spese in conto capitale	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TITOLO 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TITOLO 4 - Rimborso di prestiti	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TITOLO 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassier e	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TITOLO 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TOTALE	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €

Missione 20 - Fondi e accantonamenti

Titolo	2026	2026	2027	2028
---------------	-------------	-------------	-------------	-------------

	(Stanziamenti di Competenza)	(Stanziamenti di Cassa)	(Stanziamenti di Competenza)	(Stanziamenti di Competenza)
TITOLO 1 - Spese correnti	1.664.518,76 €	0,00 €	1.593.409,97 €	1.545.608,31 €
TITOLO 2 - Spese in conto capitale	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TITOLO 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TITOLO 4 - Rimborso di prestiti	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TITOLO 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TITOLO 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TOTALE	1.664.518,76 €	0,00 €	1.593.409,97 €	1.545.608,31 €

Programma 1 - Fondo di riserva

Fondi di riserva per le spese obbligatorie e fondi di riserva per le spese impreviste.

Risorse Finanziarie destinate al programma

Titolo	2026 (Stanziamenti di Competenza)	2026 (Stanziamenti di Cassa)	2027 (Stanziamenti di Competenza)	2028 (Stanziamenti di Competenza)
TITOLO 1 - Spese correnti	61.500,00 €	0,00 €	61.500,00 €	61.500,00 €
di cui spese di	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €

personale				
TITOLO 2 - Spese in conto capitale	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TITOLO 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TITOLO 4 - Rimborso di prestiti	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TITOLO 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassier e	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TITOLO 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TOTALE	61.500,00 €	0,00 €	61.500,00 €	61.500,00 €

Programma 2 - Fondo crediti di dubbia esigibilità

Accantonamenti al fondo crediti di dubbia esigibilità.

Risorse Finanziarie destinate al programma

Titolo	2026 (Stanziamen ti di Competenza)	2026 (Stanziamen ti di Cassa)	2027 (Stanziamen ti di Competenza)	2028 (Stanziamen ti di Competenza)
TITOLO 1 - Spese correnti	1.395.784,76 €	0,00 €	1.324.675,97 €	1.276.874,31 €
di cui spese di personale	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TITOLO 2 - Spese in conto capitale	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TITOLO 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TITOLO 4 - Rimborso di prestiti	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TITOLO 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassier e	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TITOLO 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TOTALE	1.395.784,76 €	0,00 €	1.324.675,97 €	1.276.874,31 €

Programma 3 – Altri fondi

Fondi speciali per le leggi che si perfezionano successivamente all'approvazione del bilancio. Accantonamenti diversi.

Non comprende il fondo pluriennale vincolato che va attribuito alle specifiche missioni che esso è destinato a finanziare.

In ottemperanza a quanto stabilito dal decreto del Ministro dell'economia e delle finanze, di concerto con il Ministro dell'interno del 4 marzo 2025, previsto dall'articolo 1, comma 788, della legge 30 dicembre 2024, n. 207 (legge di bilancio 2025), si prevede l'accantonamento al "Fondo obiettivi di finanza pubblica, che ammonta a euro 60.082,00 per ogni annualità del triennio.

Risorse Finanziarie destinate al programma

TITOLO	2026 (Stanziamen ti di Competenza)	2026 (Stanziamen ti di Cassa)	2027 (Stanziamen ti di Competenza)	2028 (Stanziamen ti di Competenza)
TITOLO 1 - Spese correnti	207.234,00 €	0,00 €	207.234,00 €	207.234,00 €
di cui spese di personale	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TITOLO 2 - Spese in conto capitale	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TITOLO 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TITOLO 4 - Rimborso di prestiti	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TITOLO 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassier e	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TITOLO 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TOTALE	207.234,00 €	0,00 €	207.234,00 €	207.234,00 €

Missione 50 - Debito pubblico

Titolo	2026 (Stanziamen- ti di Competenza)	2026 (Stanziamen- ti di Cassa)	2027 (Stanziamen- ti di Competenza)	2028 (Stanziamen- ti di Competenza)
TITOLO 1 - Spese correnti	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TITOLO 2 - Spese in conto capitale	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TITOLO 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TITOLO 4 - Rimborso di prestiti	31.705,00 €	0,00 €	33.472,00 €	35.340,00 €
TITOLO 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassier e	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TITOLO 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TOTALE	31.705,00 €	0,00 €	33.472,00 €	35.340,00 €

Programma 1 - Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari

Spese sostenute per il pagamento degli interessi relativi alle risorse finanziarie acquisite dall'ente mediante l'emissione di titoli obbligazionari, prestiti a breve termine, mutui e finanziamenti a medio e lungo termine e altre forme di indebitamento e relative spese accessorie.

Non comprende le spese relative alle rispettive quote capitali, ricomprese nel programma "Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari" della medesima missione. Non comprende le spese per interessi per le anticipazioni di tesoreria, ricomprese nella missione 60 "Anticipazioni finanziarie".

Non comprende le spese per interessi riferite al rimborso del debito legato a specifici settori che vanno classificate nelle rispettive missioni.

Risorse Finanziarie destinate al programma

Titolo	2026 (Stanziamen- ti di Competenza)	2026 (Stanziamen- ti di Cassa)	2027 (Stanziamen- ti di Competenza)	2028 (Stanziamen- ti di Competenza)
TITOLO 1 - Spese correnti	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
di cui spese di personale	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TITOLO 2 - Spese in conto capitale	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TITOLO 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TITOLO 4 - Rimborso di prestiti	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TITOLO 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassier e	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TITOLO 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TOTALE	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €

Programma 2 - Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari

Spese sostenute per la restituzione delle risorse finanziarie relative alle quote di capitale acquisite dall'ente mediante titoli obbligazionari, prestiti a breve termine, mutui e finanziamenti a medio e lungo termine e altre forme di indebitamento e relative spese accessorie.

Comprende le spese per la chiusura di anticipazioni straordinarie ottenute dall'istituto cassiere. Non comprende le spese relative agli interessi, ricomprese nel programma "Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari" della medesima missione.

Non comprende le spese per le quote di capitale riferite al rimborso del debito legato a specifici settori che vanno classificate nelle rispettive missioni.

Risorse Finanziarie destinate al programma

Titolo	2026 (Stanziamen- ti di Competenza)	2026 (Stanziamen- ti di Cassa)	2027 (Stanziamen- ti di Competenza)	2028 (Stanziamen- ti di Competenza)
TITOLO 1 - Spese correnti	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
di cui spese di personale	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TITOLO 2 - Spese in conto capitale	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TITOLO 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TITOLO 4 - Rimborso di prestiti	31.705,00 €	0,00 €	33.472,00 €	35.340,00 €
TITOLO 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassier e	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TITOLO 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TOTALE	31.705,00 €	0,00 €	33.472,00 €	35.340,00 €

Missione 60 - Anticipazioni finanziarie

Titolo	2026 (Stanziamen- ti di Competenza)	2026 (Stanziamen- ti di Cassa)	2027 (Stanziamen- ti di Competenza)	2028 (Stanziamen- ti di Competenza)
TITOLO 1 - Spese correnti	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TITOLO 2 - Spese in conto capitale	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TITOLO 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TITOLO 4 - Rimborso di prestiti	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TITOLO 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassier e	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TITOLO 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TOTALE	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €

Programma 1 - Restituzione anticipazioni di tesoreria

Spese sostenute per la restituzione delle risorse finanziarie anticipate dall'Istituto di credito che svolge il servizio di tesoreria, per fare fronte a momentanee esigenze di liquidità.

Sono incluse le connesse spese per interessi contabilizzate nel titolo 1 della spesa.

Risorse Finanziarie destinate al programma

Titolo	2026 (Stanziamen- ti di Competenza)	2026 (Stanziamen- ti di Cassa)	2027 (Stanziamen- ti di Competenza)	2028 (Stanziamen- ti di Competenza)
TITOLO 1 - Spese correnti	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
di cui spese di personale	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TITOLO 2 - Spese in conto capitale	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TITOLO 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TITOLO 4 - Rimborso di prestiti	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TITOLO 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassier e	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TITOLO 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TOTALE	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €

Missione 99 - Servizi per conto terzi

Titolo	2026 (Stanziamen ti di Competenza)	2026 (Stanziamen ti di Cassa)	2027 (Stanziamen ti di Competenza)	2028 (Stanziamen ti di Competenza)
TITOLO 1 - Spese correnti	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TITOLO 2 - Spese in conto capitale	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TITOLO 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TITOLO 4 - Rimborso di prestiti	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TITOLO 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassier e	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TITOLO 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	3.557.500,00 €	0,00 €	3.557.500,00 €	3.557.500,00 €
TOTALE	3.557.500,00 €	0,00 €	3.557.500,00 €	3.557.500,00 €

Programma 1 - Servizi per conto di terzi - Partite di giro

Comprende le spese per: ritenute previdenziali e assistenziali al personale; ritenute erariali; altre ritenute al personale per conto di terzi; restituzione di depositi cauzionali; spese per acquisti di beni e servizi per conto di terzi; spese per trasferimenti per conto terzi; anticipazione di fondi per il servizio economato; restituzione di depositi per spese contrattuali.

Risorse Finanziarie destinate al programma

Titolo	2026 (Stanziamanti di Competenza)	2026 (Stanziamanti di Cassa)	2027 (Stanziamanti di Competenza)	2028 (Stanziamanti di Competenza)
TITOLO 1 - Spese correnti	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
di cui spese di personale	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TITOLO 2 - Spese in conto capitale	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TITOLO 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TITOLO 4 - Rimborso di prestiti	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TITOLO 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassier e	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TITOLO 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	3.557.500,00 €	0,00 €	3.557.500,00 €	3.557.500,00 €
TOTALE	3.557.500,00 €	0,00 €	3.557.500,00 €	3.557.500,00 €

Programma 2 - Anticipazioni per il finanziamento del sistema sanitario nazionale

Comprende le spese per chiusura - anticipazioni per il finanziamento del sistema sanitario nazionale dalla tesoreria statale.

Risorse Finanziarie destinate al programma

TITOLO	2026 (Stanziamen ti di Competenza)	2026 (Stanziamen ti di Cassa)	2027 (Stanziamen ti di Competenza)	2028 (Stanziamen ti di Competenza)
TITOLO 1 - Spese correnti	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
di cui spese di personale	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TITOLO 2 - Spese in conto capitale	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TITOLO 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TITOLO 4 - Rimborso di prestiti	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TITOLO 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassier e	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TITOLO 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TOTALE	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €

4 - Programmazione in materia di lavori pubblici

L'art. 37 del D.Lgs. n. 36/2023 dispone che l'attività di realizzazione dei lavori, rientranti nell'ambito di applicazione e aventi singolo importo superiore a 150.000 euro, si svolga sulla base di un Programma Triennale dei Lavori Pubblici e di suoi aggiornamenti annuali. Tale programma, che identifica in ordine di priorità e quantifica i bisogni dell'amministrazione aggiudicatrice in conformità agli obiettivi assunti, viene predisposto ed approvato unitamente all'elenco dei lavori da realizzare nell'anno stesso (Elenco annuale).

Con riferimento ai lavori da realizzare tramite forme di partenariato pubblico-privato, il programma triennale dei lavori pubblici dà atto dell'adozione del programma triennale delle esigenze pubbliche

I lavori da realizzare nel primo anno del triennio sono compresi nell'elenco annuale che costituisce il documento di previsione per gli investimenti in lavori pubblici e il loro finanziamento.

La normativa stabilisce che l'Elenco annuale venga approvato unitamente al bilancio di previsione, di cui costituisce parte integrante.

Ogni ente locale deve analizzare, identificare e quantificare gli interventi e le risorse reperibili per il loro finanziamento.

Il programma deve in ogni modo indicare:

- Le priorità e le azioni da intraprendere come richiesto dalla legge;
- La stima dei tempi e la durata degli adempimenti amministrativi di realizzazione delle opere e del collaudo;
- La stima dei fabbisogni espressi in termini sia di competenza, sia di cassa, al fine del relativo finanziamento in coerenza con i vincoli di finanza pubblica.

di seguito, il programma triennale 2026/2028 delle opere pubbliche approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 305 del 17/11/2025.

5 - Programma triennale di acquisti di beni e servizi

L'articolo 37 del D.Lgs. n. 36/2023 prevede che gli acquisti di beni e servizi con un importo stimato uguale o superiore a 140.000,00 Euro siano effettuati sulla base di una programmazione triennale e dei suoi aggiornamenti annuali.

Tale articolo stabilisce inoltre che le amministrazioni devono redigere e approvare tali documenti nel rispetto degli altri strumenti di pianificazione dell'Ente e in coerenza con i propri bilanci.

Di seguito, il programma dei nuovi acquisti di beni e servizi superiori a 140.000 euro di cui si approvvigionerà l'ente nel triennio 2026/2028 approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 305 del 17/11/2025.

SCHEDA G: PROGRAMMA TRIENNALE DEGLI ACQUISTI DI BENI E SERVIZI 2026/2028 DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Avigliana - AREA LAVORI PUBBLICI TECNICO MANUTENTIVA E AMBIENTE

QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

TIPOLOGIA RISORSE	ARCO TEMPORALE DI VALIDITÀ DEL PROGRAMMA			
	Disponibilità finanziaria (1)			Importo Totale (2)
	Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	
risorse derivate da entrate aventi destinazione vincolata per legge	0,00	0,00	0,00	0,00
risorse derivate da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	0,00	0,00	0,00	0,00
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	0,00	0,00	0,00	0,00
stanziamenti di bilancio	192.500,00	549.500,00	462.000,00	1.204.000,00
finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito con modificazioni dalla legge 22 dicembre 1990, n. 403	0,00	0,00	0,00	0,00
risorse derivanti da trasferimento di immobili	0,00	0,00	0,00	0,00
altro	0,00	246.000,00	0,00	246.000,00
totale	192.500,00	795.500,00	462.000,00	1.450.000,00

Il referente del programma

ANSELMI IRENE

Note:

(1) I dati del quadro delle risorse sono calcolati come somma delle informazioni elementari relative a ciascun intervento di cui alla scheda H. Dette informazioni sono acquisite dal sistema (software) e rese disponibili in banca dati ma non visualizzate nel programma.

(2) L'importo totale delle risorse necessarie alla realizzazione del programma triennale è calcolato come somma delle tre annualità

6 - La gestione del Patrimonio

La gestione del patrimonio immobiliare comunale è strettamente correlata alle politiche istituzionali, sociali e territoriali che il Comune si propone di perseguire, concentrandosi principalmente sulla valorizzazione dei suoi beni demaniali e patrimoniali.

Al fine di procedere al riordino, gestione e valorizzazione del proprio patrimonio immobiliare l'ente, con apposita delibera dell'organo di governo individua, redigendo apposito elenco, i singoli immobili di proprietà dell'ente. Tra questi devono essere individuati quelli non strumentali all'esercizio delle proprie funzioni istituzionali e quelli suscettibili di valorizzazione ovvero di dismissione.

Sulla base delle informazioni contenute nell'elenco deve essere predisposto il **“Piano delle alienazioni e valorizzazioni patrimoniali”** quale parte integrante del DUP.

La ricognizione degli immobili è operata sulla base, e nei limiti, della documentazione esistente presso i propri archivi e uffici.

L'iscrizione degli immobili nel piano determina una serie di effetti di natura giuridico – amministrativa previsti e disciplinati dalla legge.

Di seguito **“Piano delle alienazioni e valorizzazioni patrimoniali”** approvato dalla Giunta Comunale per il triennio 2026/2028.

PIANO DELLE ALIENAZIONI E VALORIZZAZIONI IMMOBILIARI 2026/2028											
(Art 58 dl 25/6/2008, n. 112 convertito in legge il 6/8/2008 n. 133)											
RIFERIMENTI CATASTALI											
N	DESCRIZIONE	FOGLIO	PARTICELLA	SUB	CATEGORIA	CLASSE	CONSISTENZA	VALORE	DESTINAZIONE URBANISTICA ATTUALE	DESTINAZIONE E URBANISTICA FUTURA	MODALITA' VALORIZZAZIONE
1	AP1000 Ambito contratto partenariato CC 60/2016	28	162	105				600.000,00	AP1000	AP1000	Valorizzaz
		28	162	3							
		28	859	2/3/4/5/7							
2	Cubatura Via B Croce	28	1106,1108,565p arte, 566 parte					93.000,00	brs 14		alienazione
3	area cb24 stabile sede caserma	30	da frazionare					300.000,00	cb24	cb24	alienazione
4	VVUU	28	162	105				200.000,00	AP 1000	AP 1000	alienazione
								il responsabile area LLPP			
								Ing. Irene Anselmi			

7 - Programmazione del fabbisogno di personale

L'art. 39 della Legge n. 449/1997 stabilisce che le Pubbliche Amministrazioni, al fine di assicurare funzionalità ed ottimizzazione delle risorse per il migliore funzionamento dei servizi in relazione alle disponibilità finanziarie e di bilancio, provvedano alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, comprensivo delle unità di cui alla Legge n. 68/1999.

L'obbligo di programmazione del fabbisogno del personale è altresì sancito dall'art. 91 del D.Lgs. n. 267/2000, che precisa che la programmazione deve essere finalizzata alla riduzione programmata delle spese del personale. Il D.Lgs. 165/2001 dispone, inoltre, quanto segue relativamente alla programmazione del fabbisogno di personale:

- art. 6 - comma 4 - il documento di programmazione deve essere correlato alla dotazione organica dell'Ente e deve risultare coerente con gli strumenti di programmazione economico/finanziaria;
- art. 6 - comma 4bis - il documento di programmazione deve essere elaborato su proposta dei competenti dirigenti che individuano i profili professionali necessari allo svolgimento dei compiti istituzionali delle strutture cui sono preposti;
- art. 35 - comma 4 - la programmazione triennale dei fabbisogni di personale costituisce presupposto necessario per l'avvio delle procedure di reclutamento.

In base a quanto stabilito dal decreto legislativo n. 118 del 2011, le amministrazioni pubbliche territoriali (ai sensi del medesimo decreto) conformano la propria gestione a regole contabili uniformi definite sotto forma di principi contabili generali e di principi contabili applicati. Il principio contabile sperimentale applicato concernente la programmazione di bilancio prevede che all'interno della Sezione Operativa del Documento Unico di Programmazione sia contenuta anche la programmazione del fabbisogno di personale a livello triennale e annuale.

La programmazione, che è stata effettuata in coerenza con le valutazioni in merito ai fabbisogni organizzativi espressi dai Dirigenti dell'Ente, è riportata nel presente documento sotto forma di indirizzi e direttive di massima, a cui dovranno attenersi nelle indicazioni operative i piani occupazionali annuali approvati dalla Giunta Comunale.

L'attuale situazione della dotazione organica/organigramma è riscontrabile negli atti programmatori approvati con Deliberazione della Giunta comunale n. 91 del 28/04/2025 "APPROVAZIONE DEL PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ ED ORGANIZZAZIONE (PIAO) 2025-2027 - DETERMINAZIONI CORRELATE AI FINI DEL PIANO DELLE PERFORMANCE" e di seguito riportati, tenuto conto delle progressioni tra Aree effettuate:

CONSISTENZA DOTAZIONE ORGANICA E ORGANIGRAMMA

POSTI COPERTI E VACANTI

n. ordine	<u>AREE, SETTORI e profili professionali</u>	Area Ord.Prof. CCNL 2022	Unità personale dotazione/p.time	Tot. unità in Area 2025
	<u>AREA AMMINISTRATIVA</u>			17,81
1	Funzionario amministrativo	Funz/EQ	1	
	<u>SETTORE SEGRETERIA E AFFARI GENERALI</u>			
2	Funzionario amministrativo	Funz/EQ	1	
3	Istruttore amministrativo	Istruttori	0,81	
4	Istruttore amministrativo	Istruttori	1	
5	Istruttore amministrativo	Istruttori	1	
	<u>SETTORE CULTURA TURISMO SERVIZI ALLA PERSONA</u>			
6	Istruttore amministrativo	Istruttori	1	
7	Istruttore amministrativo	Istruttori	1	

8	Operaio	Operatori esp.	1	
9	Funzionario amministrativo	Funz/EQ	1	
10	Istruttore amministrativo	Istruttori	1	
11	Istruttore amministrativo	Istruttori	1	
12	Cuoco coordinatore	Istruttori	1	
13	Aiuto Cuoco	Operatori	1	
	SETTORE SERVIZI DEMOGRAFICI E CIMITERIALI			
14	Istruttore amministrativo	Istruttori	1	
15	Istruttore amministrativo	Istruttori	1	
16	Istruttore amministrativo	Istruttori	1	
17	Istruttore amministrativo	Istruttori	1	
18	Istruttore amministrativo	Istruttori	1	
	AREA ECONOMICA FINANZIARIA			10
19	Funzionario contabile	Funz/EQ	1	
	SETTORE CONTABILITA' BILANCIO E PATRIMONIO			
20	Funzionario contabile	Funz/EQ	1	
21	Istruttore amministrativo	Istruttori	1	
22	Istruttore amministrativo	Istruttori	1	
23	Istruttore amministrativo	Istruttori	1	

	SETTORE GESTIONE DEL PERSONALE			
24	Funzionario amministrativo	Funz/EQ	1	
	SETTORE GESTIONE TRIBUTI			
25	Funzionario amministrativo	Funz/EQ	1	
26	Istruttore amministrativo	Istruttori	1	
27	Istruttore amministrativo	Istruttori	1	
28	Istruttore amministrativo	Istruttori	1	
	<u>AREA TECNICA - Urbanistica Edilizia Privata ed Attività economiche e produttive</u>			7,5
29	Funzionario Tecnico	Funz/EQ	1	
	SETTORE EDILIZIA PRIVATA			
30	Funzionario tecnico	Funz/EQ	1	
31	Istruttore tecnico	Istruttori	1	
32	Istruttore amministrativo	Istruttori	0,5	
33	Istruttore tecnico	Istruttori	1	
34	Istruttore amministrativo	Istruttori	1	
	SETTORE ATTIVITA' ECONOMICHE E PRODUTTIVE			
35	Funzionario amministrativo	Funz/EQ	1	
36	Istruttore amministrativo	Istruttori	1	

	AREA TECNICO MANUTENTIVA LAVORI PUBBLICI E AMBIENTE			11
37	Funzionario Tecnico	Funz/EQ	1	
	SETTORE SEGRETERIA AMMINISTRATIVA E ORGANIZZAZIONE			
38	Funzionario amministrativo	Funz/EQ	1	
39	Istruttore amministrativo	Istruttori	1	
40	Istruttore amministrativo	Istruttori	1	
41	Istruttore tecnico	Istruttori	1	
	SETTORE MANUTENZIONE TERRITORIO			
42	Funzionario Tecnico	Funz/EQ	1	
	SETTORE AMBIENTE			
43	Istruttore tecnico	Istruttori	1	
	Funzionario tecnico (eventualmente TD quadri Pnrr)	Funz/EQ		
	SQUADRA INTERVENTI			
44	Operaio	Operatori esp.	1	
45	Istruttore tecnico capo squadra	Istruttori	1	
46	Operaio	Operatori esp.	1	
47	Operaio	Operatori esp.	1	
	AREA VIGILANZA			11

48	Funzionario di vigilanza	Funz/EQ	1	
49	Funzionario di vigilanza	Funz/EQ	1	
50	Funzionario di vigilanza	Funz/EQ	1	
51	Agente di polizia locale	Istruttori	1	
52	Agente di polizia locale	Istruttori	1	
53	Agente di polizia locale	Istruttori	1	
54	Agente di polizia locale	Istruttori	1	
55	Agente di polizia locale	Istruttori	1	
56	Agente di polizia locale	Istruttori	1	
57	Agente di polizia locale	Istruttori	1	
58	Agente di polizia locale	Istruttori	1	
	<u>FUNZIONI AFFIDATE AL SEGRETARIO GENERALE - AFFARI LEGALI E ASSICURATIVI - CED</u>			2
59	Funzionario amministrativo	Funz/EQ	1	
60	Istruttore amministrativo (CED)	Istruttori	1	
			59,31	59,31

La programmazione di spesa inserita nel presente DUP per il personale prevede il mantenimento della suddetta dotazione organica, oltre al lavoro flessibile previsto, e l'esercizio di facoltà assunzionali in turn over nel rispetto degli ampi limiti consentiti all'Ente. Inoltre è verificato il rispetto del comma 557 della legge 296/2002, rispetto alla media storica della spesa di personale 2011-2013 al netto delle componenti da escludere (rinnovi contrattuali ed altre).

Il tutto come da prospetti di calcolo che si riportano qui di seguito:

LIMITE SPESA STORICA

BILANCIO 2025/2026/2027	2025	2026	2027	2028
ASSEGNI PERS.RUOLO COMPRESO SEGRETARIO E CONTR.	2.682.868,00	2.685.394,00	2.697.459,00	2.697.459,00
DI CUI				
COMPENSI SEGRETARIO SUPPLENTE COMPRESI CONTR. (PEG 422 - 205)				
COMPENSI PER INCARICHI CONSULENZA AD ALTA PROFESSIONALITA' Peg 8482-8483				
ASSEGNI PERSONALE NON DI RUOLO Peg 4782 - 2990 - 341	-	-	-	
CONTRIBUTI PERS.NON DI RUOLO Peg 4822 - 2995 - 421	-	-	-	
INDENNITA' RISULTATO SEGRETARIO GEN. CON CONTR. (486-488)		9.904,00	9.904,00	9.904,00
INDENNITA' RISULTATO P.O. CON CONTR. (PEG 3298-3384)	20.625,00	24.768,00	24.768,00	24.768,00
COMPENSI LAVORO STRAORDINARIO CON CONTR. (PEG 3378-3379)	22.980,00	22.980,00	22.980,00	22.980,00
QUOTA DIR. SEGR. SEGRETARIO GEN. COMPRESI CONTR. (peg 423-480)	14.120,00	14.120,00	14.120,00	14.120,00

INCENTIVO FUNZIONI TECNICHE COMPRESI CONTR. (3399-3400)	74.950,00	43.715,00	43.715,00	43.715,00
INCENTIVO ACCERTAMENTI TRIBUTARI COMPRESI CONTR. (peg 3397-3398)	32.500,00	32.500,00	32.500,00	32.500,00
FONDO EFFICIENZA SERVIZI CON CONTR. (Peg 3382-3383)	108.366,00	103.000,00	103.000,00	103.000,00
PRESTAZIONI ASSISTENZIALI E PREVIDENZIALIA FAVORE PERSONALE POLIZIA MUNICIPALE (ART. 17 CCNL 2004) PEG 4123	11.000,00	11.000,00	11.000,00	11.000,00
INCENTIVO SERVIZIO SEGRETERIA (3394-3395)	18.740,00	18.740,00	18.740,00	18.740,00
INCENTIVO EX LEGGE MERLONI PER PROGETTAZIONE E RESP.PROCEDIMENTO PEG 2381	-	-	-	
F.P.V. (Peg 482-484-3386-3389-3390-3391-34 23-3424)	99.125,00	113.172,00	113.172,00	113.172,00
STRAORDINARI ELEZIONI CON CONTR. (peg 104-105)	-	-	25.355,00	25.355,00
TOTALE SPESE MACRO 1	2.682.868,00	2.685.394,00	2.697.459,00	2.697.459,00
VOCI CONSIDERATE PER dm (NO fpv+VIGILI, INTERINALE - SEGRETARIO)	2.611.343,00	2.599.822,00	2.611.887,00	
ALTRI COSTI PERSONALE				
FONDO APPLICAZIONE CONTRATTO LAVORO DIPENDENTI (peg 3381-3385-3810)	50.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00

SERVIZIO MENSA	39.000,00	39.000,00	39.000,00	39.000,00
INCARICHI COLLABORAZIONE				
rimborso a terzi personale comandato (int.5)				
INTERINALE SERVIZI DIVERSI - CED		26.940,00		
INTERINALE (sprar)	14.500,00	14.500,00	14.500,00	14.500,00
TOTALE ALTRO	103.500,00	130.440,00	103.500,00	103.500,00
IRAP/ INC.VIGILI				
IRAP SPRAR	2.020,00	2.020,00	2.020,00	2.020,00
IRAP interinale		1.760,00		
I.R.A.P.	165.903,00	176.163,00	175.689,00	175.689,00
TOTALE IRAP	167.923,00	179.943,00	177.709,00	177.709,00
di cui fpv Irap (peg 950-3425-3814-3819)	6.582,00	7.540,00	7.540,00	7.540,00
TOTALE COSTO	2.954.291,00	2.995.777,00	2.978.668,00	2.978.668,00
x prospetto corte:				

COSTI ESCLUSI				
COSTO ACC TRIBUTARI (rigo 13)	32.500,00	32.500,00	32.500,00	32.500,00
DPCM 17/03/2020 art. 7 c.1 nuove assunzioni	35.100,00	35.100,00	35.100,00	35.100,00
COSTO INCENTIVI REDAZIONE PIANI URBANISTICI				
COSTO INCENTIVI PRATICHE CONDONO EDILIZIO				
COSTO INCENTIVI EX MERLONI / INC.TECNICI/SEGRETERIA(rigo 12+16)	93.690,00	62.455,00	62.455,00	62.455,00
INTERINALE PROGETTO SPRAR compresa IRAP (rigo 28+33)	16.520,00	16.520,00	16.520,00	16.520,00
QUOTA DIR. SEGR. SEGRETARIO GEN. (rigo11)	14.120,00	14.120,00	14.120,00	14.120,00
IRAP peg 3816-3817-3396 INCENTIVI e peg 944	9.785,00	8.740,00	8.740,00	8.740,00
SPESE PER LA FORMAZIONE E RIMBORSI PER LE MISSIONI				
CATEGORIE PROTETTE (compresi oneri ente)	103.158,00	71.815,00	71.815,00	71.815,00
quota a carico altri Comuni per convenzione	38.500,00	36.000,00	32.000,00	32.000,00
Mensa dipendenti	13.000,00	13.000,00	13.000,00	13.000,00
FONDO APPLICAZIONE CONTRATTO LAVORO DIPENDENTI (rigo 23)	50.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00

costo applicaz.Ccni 2015/18 NETTO CAT. PROTETTE/ PERSONALE MOBILITA' PROVINCIA- COM.MONTANA + vacanza contrattuale CULCASI - MACARIO	64.201,77	66.678,99	66.678,99	66.678,99
costo applicaz.Ccni 2022 NETTO CAT. PROTETTE/ PERSONALE MOBILITA' PROVINCIA - COM.MONTANA + vacanza contrattuale CULCASI - MACARIO	69.822,26	70.425,86	70.425,86	70.425,86
costo applicaz. Contratto segretario generale 2019-2021	4.338,00	4.338,00	4.338,00	4.338,00
COSTO PERSONALE in mobilità Unione Montana		34.552,00	34.552,00	34.552,00
COSTO PERSONALE COMANDO INPS		33.735,00		
COSTO PERSONALE IN MOBILITA' DA PROVINCIA (COMPRENDE ANCHE COSTO SOSTITUZIONE X PENSIONAMENTO ANTICIPATO SIGRA MACARIO)	32.712,00	34.732,00	34.732,00	34.732,00
COSTO STRAORDINARI ELETTORALI (rigo 19)	-	-	25.355,00	25.355,00
IRAP straordinari elettorali peg 106 (non conteggiato rigo 35)	-	-	2.155,18	2.155,18
FPV (rigo 18+37)	105.707,00	120.712,00	120.712,00	120.712,00
TOTALE COSTI ESCLUSI	683.154,03	705.423,85	695.199,03	695.199,03
COSTO STRAORD.PERSONALE ELEZIONI NON RIMBORSATE				

TOTALE SPESA C. 557 ART.1 L.296/06	2.271.136,97	2.290.353,15	2.283.468,98	2.283.468,98
COSTO MEDIO TRIENNIO 2011/2013	2.309.293,96	2.309.293,96	2.309.293,96	2.309.293,96
Rispetto del limite	- 38.156,99	- 18.940,81	- 25.824,99	-25.824,98

VERIFICA FACOLTA' ASSUNZIONALI DM 17.3.2020 E SOSTENIBILITA' NEL TEMPO:

DATI DA RENDICONTO 2024			
		2.468.663,58	impegnato
RAZIONE			
rimborso a terzi personale comandato (int.5)	peg 3026		
INTERINALE SERVIZI DIVERSI	peg 1717/1718/3321		
INTERINALE SPRAR	peg 9082+8558	14.865,22	
Totale spesa personale c. 1 a)DPCM		2.483.528,80	impegnato
spesa segretario non sostenuta perché a carico enti convenz. art.33, c2 DL34/2019 8PEG 405)		41.825,18	
		2.441.703,62	impegnato

spesa personale 2023		2.441.703,62	=	22,33	(valore soglia 27%)
media entr.corr. Triennio 2023/2024 netto FCDE 2024		10.935.826,13			
x) Incremento massimo sino al valore soglia del 27%		510.969,43	2.952.673,05	(max al 27%)	

Anno	Media entrate					
	2019	2020	2021	2022	2023	2024
Totale	12.376.072,40	12.723.204,26	11.147.603,17	11.353.005,48	12.748.244,67	13.469.093,48
media entrate correnti bilanci di previsione						
	2025	2026	2027	2028		
	12.281.172,10	11.958.830,50	11.869.805,07	11.693.875,07		
Media triennio 2019/2021	12.082.293,28	1.220.546,00	FCDE 2021	10.861.747,28	denominatore	
Media triennio 2020/2022	11.741.270,97	1.615.000,00	FCDE 2022	10.126.270,97	denominatore	
Media triennio 2021/2023	11.749.617,77	1.568.038,62	FCDE 2023	10.181.579,15	denominatore	
Media triennio 2022/2024	12.523.447,88	1.587.621,75	FCDE 2024	10.935.826,13	denominatore	
Media triennio 2023/2025	12.832.836,75	1.563.291,38	FCDE 2025	11.269.545,37	denominatore	
Media triennio 2024/2026	12.569.698,69	1.395.784,76	FCDE 2026	11.173.913,93	denominatore	
Media triennio 2025/2027	12.036.602,56	1.324.675,97	FCDE 2027	10.711.926,59	denominatore	
Media triennio 2026/2028	11.840.836,88	1.276.874,31	FCDE 2028	10.563.962,57	denominatore	

	2024	2025	2026	2027	2028
spesa personale macro 1 + altre voci	2.441.703,62	2.604.851,42	2.613.662,00	2.598.787,00	2.598.787,00
10.935.826,13	10.935.826,13	11.269.545,37	11.173.913,93	10.711.926,59	10.563.962,57
sostenibilità nel tempo	22,33%	23,11%	23,39%	24,26%	24,60%

VERIFICA LIMITI LAVORO FLESSIBILE

Storico 2009: € 65.723,61

Totale spesa prevista per somministrazione e incarichi vigili esterni 2026: € 35.400, disponibili nel limite: € 30.323,61.