



VERBALE DI DETERMINAZIONE N. 391 DEL 01/06/2023

OGGETTO : AVVIO DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO DELL'INCARICO DI ADDETTO STAMPA.

AREA AMMINISTRATIVA Cultura Turismo e Servizi alla persona

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

VISTI

- la legge 7 giugno 2000, n. 150, e, in particolare, l'articolo 9 che disciplina la funzione degli uffici stampa costituiti da personale iscritto all'albo nazionale dei giornalisti e che precisa, tra altro, quanto segue:
 - la dotazione degli uffici stampa è costituita da dipendenti delle amministrazioni pubbliche o da personale estraneo alle stesse, in possesso dei titoli individuati da apposito regolamento;
 - i coordinatori e i componenti dell'ufficio stampa non possono esercitare, per tutta la durata dei relativi incarichi, attività professionali nei settori radiotelevisivo, del giornalismo, della stampa e delle relazioni pubbliche;
- Il decreto del Presidente della Repubblica 21 settembre 2001, n. 422 "Regolamento recante norme per l'individuazione dei titoli professionali del personale da utilizzare presso le pubbliche amministrazioni per le attività di informazione e di comunicazione e disciplina degli interventi formativi" e, in particolare:
 - l'articolo 3, che definisce i requisiti per lo svolgimento delle attività di informazione e prevede, per l'esercizio dell'attività di capo ufficio stampa da parte di personale dipendente, l'iscrizione negli elenchi di professionisti o dei pubblicisti dell'albo nazionale dei giornalisti, oltre al possesso dei titoli culturali previsti dai rispettivi ordinamenti ed ove si precisa che "il requisito dell'iscrizione all'albo nazionale dei giornalisti è altresì richiesto per il personale che, se l'organizzazione degli uffici lo prevede, coadiuva il capo ufficio stampa nell'esercizio delle funzioni istituzionali, anche nell'intrattenere rapporti diretti con la stampa e, in generale, con i media";
 - l'articolo 5, ove è previsto che il conferimento dell'incarico a soggetti estranei alla pubblica amministrazione sia subordinato al possesso dei requisiti di cui all'articolo 3 e nello specifico l'iscrizione all'albo nazionale dei giornalisti;

VISTE le linee programmatiche di mandato 2022-2027, approvate con delibera del consiglio comunale n.75 del 28.07.2022.

Viste le deliberazioni consiliari n. 13 del 27.4.2023, dichiarata immediatamente eseguibile, con cui è stato approvato in via definitiva il Documento Unico di Programmazione – D.U.P. 2023/2025 e n. 14 del 27.4.2023, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2023/2025;



CITTÀ DI AVIGLIANA

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 107 del 8/5/2023, dichiarata immediatamente eseguibile, e con valenza pluriennale come previsto dal comma 2 dell'art. 24 del vigente Regolamento di contabilità, con la quale sono state assegnate ai Direttori di Area le risorse necessarie all'esecuzione dei programmi e progetti di bilancio;

RITENUTO opportuno assicurare la continuità delle attività di informazione e comunicazione dell'ente in quanto essenziali al mantenimento e all'incremento di livelli efficaci di partecipazione e trasparenza nella relazione Comune – Cittadini;

PRESO ATTO, ai sensi dell'art. 7, 6° comma, lett.b) del D.Lgs.165/2001 che non esistono dipendenti in servizio in possesso dei necessari requisiti ed esperienza per lo svolgimento dell'incarico di cui trattasi;

CONSIDERATO che:

- L'incarico, riconducibile a quello previsto dalla Legge n. 150/2000, all'art.9, avrà una durata decorrente dall'incarico formale fino al 31/06/2024.
- Per il successivo periodo di luglio 2024 fino a dicembre 2025 l'Amministrazione Comunale si riserva di proseguire l'incarico qualora riesca a reperire i fondi necessari oppure riaffidarlo rimodulando il contenuto dell'incarico in accordo con il futuro addetto stampa, fino alla concorrenza delle somme disponibili a bilancio.
- Pertanto, il compenso complessivo presunto per il periodo luglio 2023 fino a giugno 2024, considerando che la decorrenza dell'incarico sarà non prima del 01/07/2023, è definito in € 21.000,00 pari a € 1.750,00 al mese comprensivo di eventuale rivalsa previdenziale e IVA inclusa. Tale importo è ritenuto congruo in relazione alle prestazioni da assegnare al professionista, come dettagliate nello schema di avviso e nello schema di contratto allegati al presente provvedimento.

VISTI:

- l'art. 7, 6° comma, del D. Lgs. 165/2001;
- l'art. 107 del D.Lgs n. 267 del 18/08/2000;
- il D.Lgs n. 118/2011 e s.m.i. ;
- lo Statuto comunale vigente;
- il Regolamento comunale Ordinamento degli uffici e dei servizi;
- Il Regolamento comunale di Contabilità;

PROPONE DI



CITTÀ DI AVIGLIANA

DETERMINARE

1. Di avviare il procedimento di selezione per l'affidamento dell'incarico professionale di addetto stampa del Comune di Avigliana, durata decorrente dall'incarico formale fino al 31/06/2024. Per il successivo periodo luglio 2024 fino a dicembre 2025 l'Amministrazione si riserva di proseguire l'incarico qualora riesca a reperire i fondi necessari oppure riaffidarlo rimodulando il contenuto dell'incarico in accordo con il futuro addetto stampa, fino alla concorrenza delle somme disponibili a bilancio.
2. Di approvare le motivazione espresse in narrativa e che qui integralmente si richiamano.
3. Di approvare la seguente documentazione, che si allega alla presente:
Allegato A: avviso di manifestazione di interesse incarico di addetto stampa;
Allegato B: schema di contratto.
4. L'affidamento avverrà previa pubblicazione all'Albo Pretorio di un avviso pubblico di selezione come da allegato A) per almeno 15 giorni consecutivi.
5. L'incarico sarà regolato da apposito contratto (scrittura privata) come da allegato B) .
6. Di dare atto che la spesa dell'incarico in parola, sarà fronteggiata con le risorse previste dal Bilancio di previsione 2023 e seguenti, mediante seguente imputazione: *Codice Finanziario 01011.03.00245* codificato e classificato nel Piano dei Conti come più avanti riportato, ai fini della successiva attestazione di copertura finanziaria e secondo la seguente suddivisione per annualità:

- € 11.000,00 per l'anno 2023;
- € 10.000,00 per l'anno 2024;
7. Sottoscrive poi digitalmente il presente verbale quando è conclusa la sua completa redazione e approvazione, nei tempi previsti dal Regolamento di Contabilità.

L'istruttore Direttivo Amministrativo
MARZIA COMO
(sottoscritto digitalmente)



CITTÀ DI AVIGLIANA

IL DIRETTORE DELL'AREA

Vista la proposta di determinazione che precede, redatta dal Responsabile del Settore Cultura Turismo e Servizi alla persona, adotta la conseguente determinazione, mediante l'utilizzo del sistema informatico di gestione degli atti dell'Ente, e ne attesta la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa, in attuazione dell'art. 147-bis, comma 1, del Decreto Legislativo 18/8/2000, n. 267, "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali", come modificato dall'art. 3, comma 1, lettera d), del Decreto Legge 10/10/2012, n. 174, convertito con modificazioni dalla L. 7 dicembre 2012, n. 213.

Sottoscrive poi digitalmente il presente verbale quando è conclusa la sua completa redazione e approvazione, nei tempi previsti dal Regolamento di Contabilità.

U

Il Direttore Dell'area
DR. GIOVANNI TROMBADORE
(sottoscritto digitalmente)

VISTO CONTABILE

In ordine alla regolarità contabile della presente determinazione, ai sensi dell'art. 151, comma 4, TUEL – D. Lgs. n. 267 del 18/08/2000, si esprime il sottostante parere, espresso mediante il sistema informatico di gestione degli atti dell'Ente in data 05/06/2023.

Sintesi parere: favorevole.

A seguire importi e capitoli impegnati (quando necessari) ed eventuali accertamenti (quando previsti).

E/U	Anno Esigibilità	Fornitore	Peg	Contropartita	CIG	Imp/Acc	Importo
U	2023		01011.03 .00245	U.1.03.02.02 .999		578	11.000,00
U	2024		01011.03 .00245	U.1.03.02.02 .999		578	10.000,00

Sottoscrive poi digitalmente il presente verbale quando è conclusa la sua completa redazione e approvazione, nei tempi previsti dal Regolamento di Contabilità.

Il Direttore Area Economico Finanziaria
SUSANNA MOLLAR
(sottoscritto digitalmente)

Il presente documento informatico viene pubblicato all'Albo Pretorio virtuale on-line di questo Comune, sia in formato P7m, sia in formato PDF/A - senza valore legale - per la libera consultazione.