



CITTÀ di AVIGLIANA

Provincia di TORINO
TEL. 011.97 69 111 - FAX 011.97 69 108

ESTRATTO

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 137

OGGETTO: CONTRATTAZIONE DECENTRATA RELATIVA ALLE CODE CONTRATTUALI - ACCORDO SINDACALE (LAVORO STRAORDINARIO E SOMME DEL FES DESTINATE AL SALARIO ACCESSORIO). RECEPIMENTO ACCORDO. (SINDACO)

L'anno **duemiladue**, addì **dieci** del mese di **Luglio** alle ore **18.00** nella solita sala delle adunanze, regolarmente convocata, si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei Signori:

Sindaco - MATTIOLI Carla	SI
Assessore - REVIGLIO Arnaldo	SI
Assessore - ARCHINA' Giuseppe	SI
Assessore - CHIABERGE Claudio	SI
Assessore - MARCECA Baldassare	NO
Assessore - MANCINI Marina	NO
Assessore - BRACCO Angela	SI
Assessore - BRUNATTI Luca	SI

Partecipa alla seduta il Segretario Generale Dr. ssa **IMBIMBO Iris**.

Il Presidente, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta.

LA GIUNTA COMUNALE

Vista la proposta di deliberazione predisposta **Area Amministrativa – Settore Segreteria ed Affari Generali** n. 72 del 10.7.2002, allegata alla presente deliberazione per farne parte integrante e sostanziale, avente ad oggetto: “**CONTRATTAZIONE DECENTRATA RELATIVA ALLE CODE CONTRATTUALI - ACCORDO SINDACALE (LAVORO STRAORDINARIO E SOMME DEL FES DESTINATE AL SALARIO ACCESSORIO). RECEPIMENTO ACCORDO.**”;

Ritenuta la proposta meritevole di accoglimento per le motivazioni tutte in essa contenute.

Acquisito il parere in ordine alla regolarità tecnica ai sensi dell'art.49 del D. Lgs 18.8.2000 n. 267, Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, che allegato alla presente deliberazione ne fa parte integrante e sostanziale;

Visti gli artt. 42, 48 e 50 del D. Lgs 18.8.2000 n. 267, Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, in ordine alla competenza degli organi comunali;

Con votazione unanime favorevole espressa in forma palese;

D E L I B E R A

Di accogliere la proposta **Area Amministrativa – Settore Segreteria ed Affari Generali**, allegata alla presente quale parte integrante e sostanziale, integrandola con le modifiche di cui sopra.

SUCCESSIVAMENTE

Con votazione unanime favorevole espressa in forma palese;

DELIBERA

Di dichiarare la presente immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, 4° comma. Del D.Lgs 18.8.2000 n. 267, “Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali”.



CITTÀ di AVIGLIANA

Provincia di TORINO

Area Amministrativa

Alla Giunta Comunale

proposta di deliberazione n. 72

redatta dal Settore Segreteria ed Affari Generali

OGGETTO: CONTRATTAZIONE DECENTRATA RELATIVA ALLE CODE CONTRATTUALI
- ACCORDO SINDACALE (LAVORO STRAORDINARIO E SOMME DEL FES DESTINATE
AL SALARIO ACCESSORIO). RECEPIMENTO ACCORDO.

Avigliana, 10 luglio 2002

Il Responsabile Area Amministrativa
(Dr Giovanni Trombadore)

Il Sindaco
(Carla MATTIOLI)



CITTÀ di AVIGLIANA

Provincia di TORINO

OGGETTO: CONTRATTAZIONE DECENTRATA RELATIVA ALLE CODE CONTRATTUALI
- ACCORDO SINDACALE (LAVORO STRAORDINARIO E SOMME DEL FES DESTINATE
AL SALARIO ACCESSORIO). RECEPIMENTO ACCORDO.

Premesso:

- che in data 1.4.1999 è stato sottoscritto il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del Comparto Regioni ed Enti Locali avente valore per la parte normativa dal 1.1.1998 al 31.12.2001 e per la parte economica dal 1.1.1998 al 31.12.1999;
- che con deliberazione della G. C. n. 115 del 28.4.1999, dichiarata immediatamente eseguibile, è stata costituita la delegazione di parte pubblica per la contrattazione con le Organizzazioni Sindacali;
- che in data 14.9.2000 è stato sottoscritto il C.C.N.L. integrativo per il personale del Comparto delle Regioni e delle Autonomie Locali;
- che in data 21.2.2002 e 15.4.2002 le Organizzazioni Sindacali di categoria e la delegazione trattante di cui alla precitata deliberazione G. C. 115/99 si sono incontrate e sono avvenute ad un accordo decentrato per le code contrattuali con particolare riferimento al lavoro straordinario e le somme del FES destinate al salario accessorio per l'anno in corso;
- che si reputa necessario procedere al recepimento dell'accordo stipulato;
- che con deliberazione consiliare n. 28 del 11.3.2002, esecutiva, è stato approvato il bilancio di previsione per l'esercizio 2002 - bilancio pluriennale periodo 2002/2004;
- che con deliberazione della Giunta Comunale n. 42 del 13.3.2002, dichiarata immediatamente eseguibile, sono stati individuati i responsabili dei settori ed attribuiti i budget di spesa e le relative risorse per l'esecuzione dei programmi e dei progetti per l'anno 2002;
- richiamati il Decreto Legislativo 18.8.2000 n. 267 "Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali" ed il Decreto Legislativo 30 marzo 2001 n. 165 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";

S I P R O P O N E

- 1) Di recepire l'accordo stipulato fra le Organizzazioni Sindacali di categoria e la delegazione trattante del Comune di Avigliana relativo all'accordo decentrato per le code contrattuali con



CITTÀ di AVIGLIANA

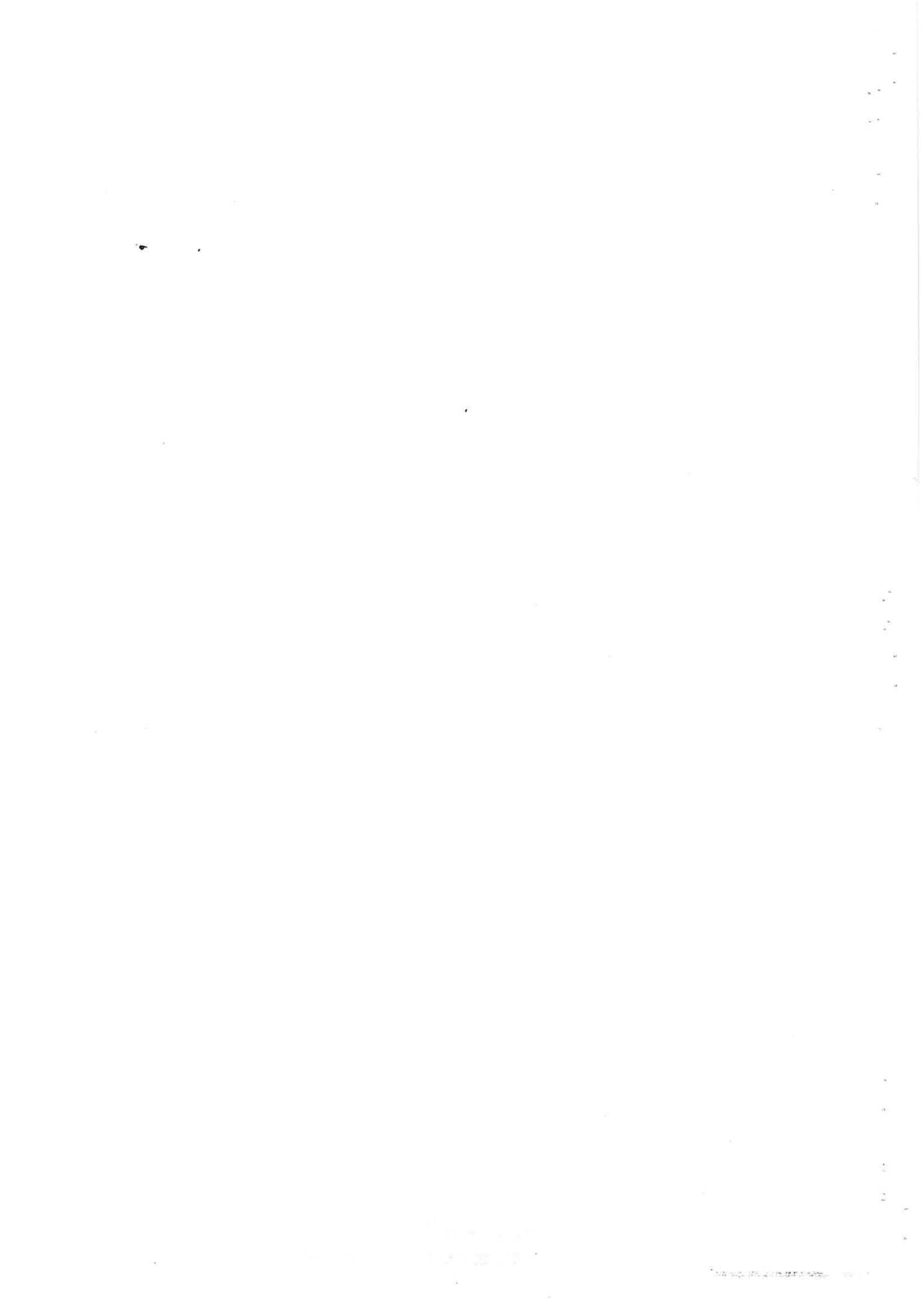
Provincia di TORINO

particolare riferimento al lavoro straordinario e le somme del FES destinate al salario accessorio per l'anno in corso, che si allega in copia alla presente quale parte integrante e sostanziale.

Avigliana, 10.7.2002

Fb Il Responsabile Area Amministrativa
(Dr Giovanni Trombadore)

/ig



La riunione ha inizio alle ore 9,30.

Sono intervenuti:

*Il Segretario Generale del Comune di Avigliana
Il Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria
Il Responsabile dell'Area LL.PP.Tecnico-Manutentiva
Il Responsabile dell'Area Tecnica Urbanistica-Edilizia-Privata
Il Rappresentante del Sindacato CGIL
I Rappresentanti del Sindacato CISL

I Rappresentanti del R.S.U.*

*Dr.ssa Iris IMBIMBO
Rag. Vanna ROSSATO
Arch. Paolo CALIGARIS
Geom. Renzo GALLO
Sig.ra Rosa SANLUA
Sigg. Antonio BONGERA e
Carmine CICCHIELLO
Sig. ANTONUCCI, Sig.ra MELE e
Sig. PATRUCCO.*

Si dà atto che dalle ore 10,30 è presente alla riunione l'Assessore al Personale Sig. **Pier Carlo ROCCI** e dalle ore 11,00 il Responsabile dell'Area Amministrativa Dr. **Giovanni TROMBADORE**.

Il Segretario Generale comunica che è stato assunto un vigile il quale ha chiesto mobilità presso il Comune di Alpignano quindi verrà assunto il candidato arrivato secondo in graduatoria per cui la pianta organica dei vigili è ora al completo.

Il Sig. Patrucco sostiene che manca comunque un vigile in quanto una di loro è passata ad amministrativo e comunque, rispetto alla popolazione, il numero è insufficiente; dovrebbero essere in 13 mentre sono 9 + 1 messo.

Il Sig. Bongera precisa che l'importante è che l'Amministrazione si renda conto che il lavoro verrà fatto in base al numero di personale a disposizione.

Il Segretario Generale comunica le ulteriori assunzioni: 1 disabile dal 1° marzo attualmente destinato alla Biblioteca e una sostituzione per maternità.

La Sig.ra Mele chiede se è previsto un passaggio di livello per le cuoche da 4° a 5° e il Sig. Bongera sottolinea che una circolare dell'ANCI precisa che le categorie sono 6; quindi coloro che sono inquadrati nella categoria B4 pur percependo lo stipendio in relazione alla categoria di appartenenza, giuridicamente risultano B3. L'Amministrazione potrebbe quindi avvalersi di un coordinatore per i cuochi da inquadrare nella categoria B3, praticamente a costo zero per il Comune..

Il Segretario Generale ne prende atto e riferirà all'Amministrazione.

La Sig.ra Mele espone un altro problema: il Centro estivo. Mentre prima le pulizie venivano fatte anche dalle bidelle ora solo dalle cuoche.

Il Sig. Antonucci precisa che se tale servizio si allarga, come previsto, in altre scuole, bisognerà prevedere ulteriore personale.

La Sig.ra Rossato chiarisce che non sono previsti miglioramenti finanziari e il Sig. Antonucci propone di iniziare la trattativa per le progressioni orizzontali. Il Segretario Generale ritiene scorretto trattare tale argomento, non all'ordine del giorno, non avendo potuto parlarne con gli Amministratori; comunque ricordo che progressioni orizzontali ne sono state già fatte due, oltre a tutte quelle verticali, riuscendo comunque a retribuire anche la produttività. Ulteriori progressioni metterebbero a rischio la produttività.

La Sig.ra Mele fa presente che le pulizie effettuate nelle scuole lo scorso anno sono state inserite in un progetto obiettivo; il Segretario Generale sostiene che era l'unico modo per individuare un progetto

obiettivo; se il lavoro fosse stato dato ad una ditta appaltatrice, loro non avrebbero avuto alcun riconoscimento economico.

La Sig.ra Sanlua chiede informazioni sui turni.

Il Segretario Generale risponde che per i vigili i turni restano, mentre per gli operai, avendo dato in gestione esterna l'acquedotto, che rappresentava il problema maggiore, non dovrebbe più esistere l'esigenza di effettuare turni di lavoro; occorre comunque che l'Amministrazione si pronunci in merito.

La Sig.ra Sanlua chiede come verrà gestito il personale che prima si occupava dell'acquedotto e il Segretario Generale fa presente che due dipendenti (1 geometra e 1 operaio) sono in trattativa per il passaggio alla SMAT, società appaltatrice dell'acquedotto, dove, tra l'altro, avrebbero la possibilità di far carriera.

Il Sig. Bongera chiede quali sono i costi sostenuti nel 2001 per la reperibilità e i turni; risponde la Rag. Rossato precisando che per la reperibilità la spesa è stata pari a circa € 10.000,00 e per i turni a circa € 21.000,00.

L'Arch. Caligaris chiede se i vigili hanno chiesto la reperibilità dalle ore 19,00 alle 7,00 orario in cui non sono in servizio. Il Segretario Generale risponde che se si dovesse pagare la reperibilità ai vigili anche per tale fascia oraria non basterebbero i soldi del FES.

Il Sig. Bongera chiede quanto è stato pagato di produttività nel 2000 e nel 2001. Risponde la ragioniera comunicando che nel 2000 sono stati corrisposti circa 22.700,00 € e nel 2001 23.000,00 €.

L'Arch. Caligaris sostiene che se viene tolta la reperibilità agli operai bisognerà riconoscere loro gli straordinari; inserendo il servizio neve come progetto obiettivo sono già stati ridotti i costi; inoltre nel progetto speciale, quello dell'acquedotto, venivano effettuati diversi altri lavori. Ora bisognerà remunerare questi lavori in altro modo, meglio con la progressione orizzontale anziché la produttività.

Il Sig. Antonucci sostiene che è individuabile come progetto obiettivo più il lavoro proposto dall'ufficio cultura (mense scolastiche) che non l'apertura degli uffici anagrafici al sabato mattina. Il Segretario Generale risponde che questa è stata una scelta dell'attuale amministrazione e non è detto che il prossimo anno sarà riconfermata tale servizio al sabato mattina.

Il Sig. Bongera chiede se è necessaria la reperibilità per gli operai o si possono appaltare i lavori da loro svolti a ditte esterne. Altrimenti si dovranno mettere a disposizione dei soldi dal fondo. Mentre per la produttività bisognerà considerare il PEG.

Il Segretario Generale sostiene che collegare la produttività al PEG, così come è strutturato oggi, significa riconoscere un extra a dipendenti che comunque si limitano ad eseguire il proprio lavoro; tale discorso è stato considerato nel 2001 per superare situazioni critiche di arretrato dovute a carenza di personale.

L'Arch. Caligaris propone un progetto dove più Settori possano collaborare; non potrebbero essere coinvolti tutti i dipendenti ma il 50% .

Il Sig. Bongera sostiene che non è giusto proporre un unico progetto di carattere tecnico in quanto alcuni settori come ad esempio i demografici verrebbero penalizzati. Il Segretario Generale concorda con quanto detto dal Sig. Bongera, occorre proporre più progetti anche perché l'intenzione di quest'anno è di approvare dei progetti che siano effettivamente qualificanti sia per i dipendenti che per l'Ente.

Il Sig. Bongera chiede allora che vengano presentati i vari progetti in fase di contrattazione per poterne parlare; bisognerà, inoltre, rivedere l'orario dei servizi demografici in quanto si tratta di un'articolazione dell'orario e non di un progetto obiettivo. L'incidenza nel progetto varia a seconda dell'impegno e della partecipazione dei dipendenti e questo deve essere valutato dal responsabile. Il mancato raggiungimento dell'obiettivo del settore deve incidere anche sull'indennità di risultato del Responsabile.

Il Segretario Generale ribadisce che il FES dovrà essere visto come raggiungimento di un obiettivo e non come è stato finora dove il FES veniva concesso "a pioggia" per una serie di motivazioni come la carenza di personale. I progetti dovranno essere studiati al meglio e non visti come il normale lavoro d'ufficio.

Il Sig. Bongera e la Sig. Sanlua precisano che il progetto obiettivo delle cuoche (pulizia del centro estivo) non è corretto in quanto viene fatto un lavoro che non rientra nelle loro mansioni ma di qualifica inferiore. I progetti devono essere individuati all'interno delle proprie mansioni ma al meglio. Non bisogna "inventarsi" dei progetti.

Il Segretario Generale sostiene invece che nel momento in cui assume una cuoca si aspetta che lavori bene, non è pensabile doverla premiare ulteriormente, oltre lo stipendio, solo perché esegue bene il proprio lavoro. Precisa, inoltre, che i Settori hanno sicuramente altri progetti che presenteranno nella prossima riunione.

La data della prossima riunione è concordata per *lunedì 18 marzo 2002 alle ore 9,30*.

La riunione ha termine alle ore 12,50.

ASSESSORE AL PERSONALE
Sig. Pier Carlo ROCCI

IL SEGRETARIO GENERALE
Dr.ssa Iris IMBIMBO

IL RESPONSABILE AREA ECONOMICO-FINANZIARIA
Rag. Vanna ROSSATO

IL RESPONSABILE AREA AMMINISTRATIVA
Dr. Giovanni TROMBADORE

IL RESPONSABILE AREA LL.PP
Arch. Paolo CALIGARIS

IL RESPONSABILE AREA U.T.C.
Geom. Renzo GALLIO

IL RAPPRESENTANTE DEL SINDACATO CGIL
Sig.ra SANLUA

I RAPPRESENTANTI DEL SINDACATO CISL
Sig. BONGERA e CICCHIELLO

I RAPPRESENTANTI DELL' R.S.U.
Sig. ANTONUCCI, Sig.ra MELE e Sig. PATRUCCO.

Giovanni Antonucci

Silvia Mele

Patrucco

VERBALE RIUNIONE DEL 15 APRILE 2002 CON I RAPPRESENTANTI SINDACALI.

La riunione ha inizio alle ore 10,00.

Sono intervenuti:

L'Assessore al Personale
Il Segretario Generale del Comune di Avigliana
Il Responsabile dell'Area Amministrativa
Il Responsabile dell'Area di Polizia Municipale
Il Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria
Il Rappresentante del Sindacato CGIL
Il Rappresentante del Sindacato CISL
I Rappresentanti del R.S.U.

Sig. Pier Carlo ROCCI
Dr.ssa Iris IMBIMBO
Dr. Giovanni TROMBADORE.
Sig. Carmelo ROMEO
Rag. Vanna ROSSATO
Sig.ra Adele BERNARDI
Sig. Antonio BONGERA
Sig. ANTONUCCI, Sig.ra MELE

Si dà atto che dalle ore 10,25 è presente il Responsabile dell'Area LL.PP.Tecnico-Manutentiva l'Arch. Paolo CALIGARIS.

Il Segretario Generale, dopo la presentazione degli intervenuti, riprendendo i vari punti discussi e le richieste avanzate nella precedente riunione relazione su:

- Istituzione in pianta organica di un posto di "Coordinatore cuochi": l'Amministrazione ritiene opportuno tale inserimento e pertanto la vigente pianta organica sarà modificata in tal senso.
- Turnazione degli operai: avendo dato in gestione esterna il servizio relativo all'acquedotto, non è necessario mantenere la turnazione, pertanto la stessa dovrà cessare dal 1° maggio p.v.;
- Reperibilità: permane, esisteva già con la dicitura di "disponibilità", ma essendo entrata in vigore la nuova normativa contrattuale, la stessa andrà corrisposta come da contratto;
- Progressioni orizzontali: ne sono state fatte già due. Ora, per un anno, non ne sono previste.

Il Segretario Generale continua esponendo l'intenzione di modificare l'assegnazione dei resti derivanti dalla ripartizione del FES, rispetto a quanto deciso in sede di contrattazione precedente, poiché il metodo di rassegnazione dei resti dà vita ad un calcolo molto complicato, che impegna eccessivamente l'ufficio. Si cambierà la gestione del calcolo del FES in modo tale da non creare resti.

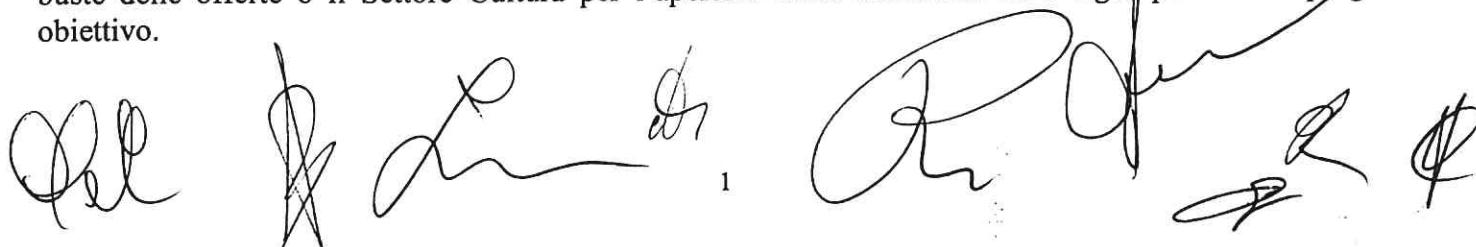
Le indennità di rischio e di maneggio valori, nonché la retribuzione per particolari responsabilità, rimangono invariate rispetto alla contrattazione precedente.

Relativamente al riparto straordinari, precisa che la suddivisione è stata fatta sulla base di quanto definito con i responsabili di area verso la fine dell'anno scorso, e cioè in modo più equo rispetto a quanto inizialmente concordato lo scorso anno, in quanto ci sono stati alcuni settori con ore straordinarie insufficienti e altri con ore d'avanzo. Al C.E.D. sono state tolte delle ore in quanto il dipendente effettuerà part-time dal mese di agosto.

La Rag. Rossato relazione sugli straordinari relativi all'anno 2001 e quelli previsti per l'anno 2002 dando lettura di un documento che si allega in copia.

Il Dr. Trombadore precisa che per l'anagrafe è stato effettuato un cambio d'orario; il sabato c'è, a turno, un solo dipendente in servizio il quale non presta servizio il venerdì.

Altri Settori hanno chiesto un cambio d'orario ad esempio il Settore LL.PP. quando hanno l'apertura delle buste delle offerte o il Settore Cultura per l'apertura della biblioteca ed i vigili per il loro progetto obiettivo.



Il Sig. Bongera chiede se il dipendente con cambio d'orario può esigere il pagamento del lavoro effettuato in orario diverso come straordinario.

Risponde il Dr. Trombadore che l'eventuale cambio d'orario è concordato con il dipendente ed è quindi escluso un riconoscimento straordinario.

Il Sig. Antonucci propone che siano coinvolte più persone nel turno del sabato presso i servizi demografici in modo tale da non pesare oltremodo su pochi. Risponde il Dr. Trombadore che presto saranno disponibili per i turni anche il Dr. Zizzari e la Sig.ra Fiore, già in servizio presso il settore in questione. Precisa, inoltre, su domanda del Sig. Bongera, che il sabato vengono espletate tutte le funzioni anagrafiche al cittadino.

Il Segretario Generale continua precisando che, a seguito di un precedente accordo sindacale, una parte dei proventi per progettazioni e precisamente il 10%, andava a confluire sul FES da distribuire tra tutti i dipendenti. Essendo stata normata diversamente la materia ora non si intende più far confluire tale percentuale sul FES.

La Rag. Rossato comunica che il FES 2002 ammonta a € 45.623,4, di cui € 4.540,86 derivanti da risparmi anni 2000/ 2001. L'importo di € 45.623,4 viene così ripartito:

<i>STRAORDINARI</i>	€ 12.324,00
<i>INDENNITA' TURNI</i>	€ 19.000,00
<i>INDENNITA' DISPONIBILITA'</i>	€ 9.000,00
<i>PROGRESSIONI ORIZZONTALI</i>	€ 23.064,86
<i>INDENNITA' RESPONSABILITA' PERSONALE CAT. D</i>	€ 6.197,48
<i>INDENNITA' RISCHIO</i>	€ 2.954,12
<i>INDENNITA' MANEGGIO VALORI</i>	€ 1.750,00

Relativamente ai progetti obiettivo, nella riunione precedente si pensava di prevedere un progetto che potesse coinvolgere tutti i settori. Considerando bene il problema si è identificato un unico progetto in grado di coinvolgere tutto il personale allo stesso modo. Si tratta di sensibilizzare il personale al contenimento di alcuni costi (relativamente al consumo di energia elettrica e telefonate).

La Sig.ra Bernardi sottolinea il rischio che il raggiungimento di tale obiettivo potrebbe portare il dipendente a lavorare in presenza di luce insufficiente contrariamente alle disposizioni dettate dal D.Lgs. 626/94.

Il Segretario Generale precisa che tale risparmio interesserebbe le pause pranzo, la luce nei servizi igienici quando questi sono liberi, lo spegnimento di eventuali calcolatrici inutilizzate, di macchine fotocopiatrici, l'uso corretto del telefono e non implicherebbe certamente il problema rappresentato.

Il Sig. Bongera esprime la propria perplessità nell'identificare come progetto obiettivo ciò che dovrebbe essere un comportamento corretto in un Ente pubblico. La Sig.ra Bernardi chiede quanto verrebbe stanziato per questo progetto.

Risponde il Segretario Generale che la cifra corrisponderà a ciò che rimarrà dopo aver considerato gli altri progetti.

Il Sig. Antonucci chiede se tutti sono coinvolti in questo progetto, trovandosi così, alcuni, a conseguire due obiettivi.

Il Segretario Generale conferma la partecipazione di tutti.

I Sigg. Bernardi e Bongera chiedono quale criterio sarà utilizzato per il monitoraggio. Come si potrà controllare se alcuni continueranno a fare un uso indiscriminato di apparecchiature telefoniche ed informatiche, di consumo energetico, ecc.

Il Dr. Trombadore chiarisce che non sarà possibile effettuare controlli singolarmente per settore in quanto i contatori di rilevazione dei consumi sono unitari, ma l'ufficio ragioneria è impegnato con un proprio progetto per la verifica e per il monitoraggio dei risultati conseguiti.

L'Assessore Rocci precisa che il Comune ha interesse nel recuperare questi "sprechi"; recupero previsto nella percentuale del 5% ma, secondo l'Assessore, il recupero sarà superiore alle previsioni.

Il Segretario Generale presenta gli altri progetti ~~dei~~ posti dai diversi settori:

LL.PP.:

piano neve € 6713,95



Verifica impianti termici (ricostruzione certificazioni per fascicoli)

U.T.C.:

Mappatura di tutto il territorio (ricostruzione degli ultimi 30 anni)

Commercio: Studio situazione posti mercatali (ricondotti anche ai necessari allacciamenti di corrente, ecc.)

VV.UU.:

Sicurezza/rapporti con la cittadinanza così articolato

- Attivazione servizio di pattuglia nelle ore notturne due volte al mese da maggio a settembre;
- Attivazione servizio di pattuglia fino alle ore 24,00 nel restante periodo dell'anno;
- Attivazione settimanale servizio autovelox;
- Attivazione ufficio di ricezione al pubblico, un sabato al mese, nelle frazioni di Drubiaglio e Bertassi.

Ragioneria: Monitoraggio su risparmio energetico

Segreteria/
Cultura

Archivio di deposito anni 1996-1997 (fino all'anno 1995 è stato effettuato da un esperto).

Cuoche:

Lavoro centro estivo

Il Sig. Bongera chiede ulteriori spiegazioni sul piano neve se questo rientra nel progetto obiettivo. Alla risposta affermativa della Rag. Rossato, chiede se vengono pagati anche gli straordinari. La ragioniera risponde di no in quanto rientra nel progetto.

La Sig.ra Bernardi propone che le ore straordinarie vengano messe in conto recupero pagando ai dipendenti coinvolti solo la maggiorazione, ma anche in questo caso la ragioniera precisa che per pagare anche solo la maggiorazione occorre rivedere l'importo impegnato per il progetto neve.

Heb *L* *60* *3* *Q* *g* *A* *Q*

Il Sig. Bongera ribadisce che tale proposta non può essere firmata dai sindacati come progetto obiettivo in quanto richiede una prestazione fuori orario di lavoro. Potrebbero firmarlo solo le R.S.U.

Il Sig. Antonucci si dichiara d'accordo nel firmare tale proposta in quanto gli operai sono già stati penalizzati con l'eliminazione dei turni.

Il Sig. Bongera e la Sig.ra Bernardi sostengono che, da quanto esposto, non tutti i dipendenti hanno avuto la possibilità di presentare progetti; mentre alcuni settori hanno 2-3 proposte altri hanno solo quello comune a tutti del risparmio energetico. I dipendenti dei servizi demografici, dell'ufficio personale dell'ufficio tributi non hanno presentato alcun progetto.

Il Dr. Trombadore precisa che ai colleghi dell'ufficio anagrafe è stata chiesta la partecipazione al progetto dell'archivio di deposito, ma loro non sono interessati.

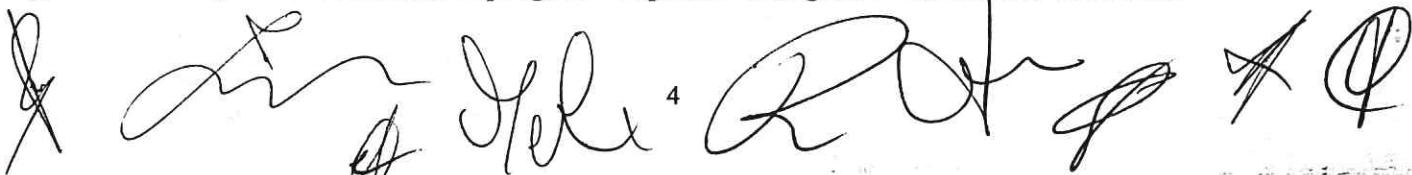
La Rag. Rossato informa che l'ufficio personale per la tipologia del proprio lavoro non è in grado di proporre nulla, potrebbe comunque partecipare, se interessato, all'archivio di deposito. Mentre l'ufficio tributi concorre già alla suddivisione fra tre dipendenti di una percentuale pari al 7% sugli accertamenti dell'I.C.I. (l'intera cifra ammonta a circa un miliardo e mezzo in tre anni).

Il Segretario Generale precisa che ci sarà anche un riconoscimento economico per il dipendente che oltre, alla propria mansione, verrà adibito al lavoro del C.E.D.

Riassumendo:

SETTORE	PROGETTO	N. DIPENDENTI	
TUTTI	<i>Risparmio energetico</i>	55	18.751,00 30.471,00
LL.PP.	<i>Verifica impianti termici</i>	4	2.065,83
U.T.C.	<i>Mappatura aree</i>	4	2.065,83
COMMERCIO	<i>Studio situazione posti mercatali</i>	2	1.032,91
POLIZIA MUNICIPALE	<i>Sicurezza/rapporti con la cittadinanza</i>	10	5.164,60
RAGIONERIA	<i>Monitoraggio su risparmio energetico</i>	3	1.549,37
SEGRETERIA	<i>Archivio di deposito anni 1996-1997-1998</i>	10	5.164,60
C.E.D.		1	516,46
CUOCHE	<i>Centro Estivo</i>	5	2.582,28

Il Sig. Bongera conclude precisando che prima di firmare tale contrattazione, avrà luogo un'assemblea per i dipendenti, nel corso della quale sarà ribadita al personale dei servizi demografici la possibilità di far parte del progetto dell'Area Segreteria; nell'ipotesi in cui aumentasse il numero dei partecipanti a tale progetto obiettivo, la cifra destinata al progetto "risparmio energetico" subirà una variazione.



STRAORDINARI ANNO 2001

[Totale netto oneri £. 31.150.000 (€ 16.087) - £. 24.600.000 (€12.704,84) ripartito fra le aree e £. 6.550.000 al FES]

LAVORI PUBBLICI	£. 6.520.000	€ 3.367,30
AREA AMMINISTRATIVA	£. 4.940.000	(6.080.000 – 1.140.000 Giordano 60h)
	€ 2.551,30	
POLIZIA MUNICIPALE	£. 5.570.000	(4.430.000 + 1.140.000 Giordano 60h)
	€ 2.876,66	
EDILIZIA	£. 2.420.000	€ 1.249,83
CED	£. 2.280.000	€ 1.177,52
AREA FINANZIARIA	£. 2.870.000.	€ 1.482,23

STRAORDINARI ANNO 2002

Totale netto oneri € 15.603,00 (16.087,00 –3%)
€ 12.324,00 ripartito fra le aree e € 3.279,00 al FES

LAVORI PUBBLICI	€ 3.266,00
AREA AMMINISTRATIVA	€ 2.475,00
POLIZIA MUNICIPALE	€ 3.379,00
EDILIZIA	€ 1.250,00
CED	€ 516,00
AREA FINANZIARIA	€ 1.438,00

11 APR 2002



La riunione ha termine alle ore 12,10.

ASSESSORE AL PERSONALE
Sig. Pier Carlo ROCCI

IL SEGRETARIO GENERALE
D.ssa Iris IMBIMBO

IL RESPONSABILE AREA ECONOMICO-FINANZIARIA
Rag. Vanna ROSSATO

IL RESPONSABILE AREA AMMINISTRATIVA
Dr. Giovanni TROMBADORE

IL RESPONSABILE AREA LL.PP
Arch. Paolo CALIGARIS

IL RESPONSABILE AREA POLIZIA MUNICIPALE
Sig. Carmelo ROMEO

IL RAPPRESENTANTE DEL SINDACATO CGIL
Sig.ra BERNARDI

I RAPPRESENTANTI DEL SINDACATO CISL
Sig. BONGERA

Adele Bernardi

I RAPPRESENTANTI DELL' R.S.U.
Sig. ANTONUCCI e Sig.ra MELE.

Antonucci

Giuliano Antonucci



CITTÀ di AVIGLIANA

Provincia di TORINO

Allegato alla deliberazione di G. C. - C.C. n. 137 del 10/07/2002
avente ad oggetto:

CONTRATTAZIONE DECENTRATA RELATIVA ALLE CODE CONTRATTUALI -
ACCORDO SINDACALE (LAVORO STRAORDINARIO E SOMME DEL FES DESTINATE AL
SALARIO ACCESSORIO). RECEPIMENTO ACCORDO.

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 49 del Decreto Legislativo 18.08.2000 n. 267 "Testo Unico
delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", vengono espressi i seguenti pareri dai
Responsabili di Area, in ordine rispettivamente:

a) alla regolarità tecnica:

parere favorevole, 10 luglio 2002



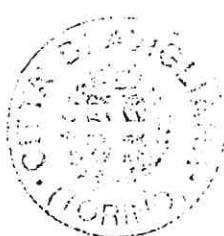
Il Responsabile Area Amministrativa
(Dr Giovanni Trombadore)

b) alla regolarità contabile:

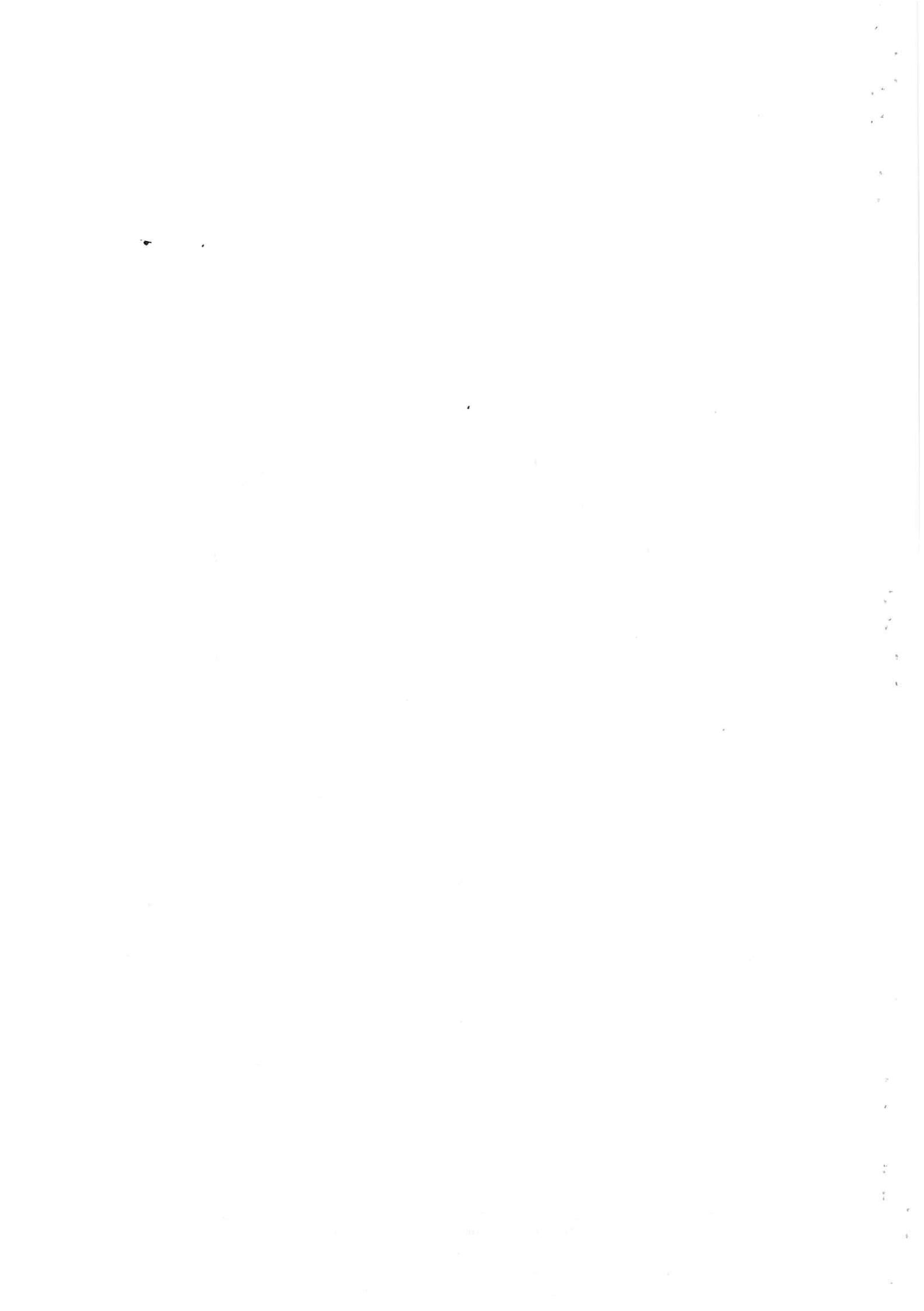
non si può a parere contabile

10/07/02

Il Responsabile Area Economico Finanziaria
(Rag. Vanna Rossato)



Il Funzionario Incaricato
(MOLLA SUSANNA)



Del che si è redatto il presente verbale che viene approvato e sottoscritto.

IL SINDACO
F.to Dr. MATTIOLI Carla

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to Dr.ssa IMBIMBO Iris

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Generale di Avigliana attesta che la presente deliberazione viene affissa all'albo pretorio dell'Ente per 15 giorni consecutivi dal 12 LUG. 2002 al n. 1137 del Registro Pubblicazioni, così come prescritto dall'art. 124, c.1, del D.Lgs. 18.8.2000 n.267.

Avigliana, li 12 LUG. 2002

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to Dr.ssa IMBIMBO Iris

Per copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo.

Avigliana, li 12 LUG. 2002

IL SEGRETARIO GENERALE
Dr.ssa IMBIMBO Iris

Il sottoscritto Segretario Generale di Avigliana, visti gli atti di ufficio, attesta che la presente deliberazione:

- viene affissa all'Albo Pretorio comunale per 15 gg. consecutivi dal 12 LUG. 2002 come prescritto dall'art.124, c.1, del D. Lgs 18.8.2000 n. 267 senza reclami;
- è stata comunicata in elenco con lettera n. 16150 in data 12 LUG. 2002 il 1° giorno di pubblicazione, ai signori capigruppo consiliari così come prescritto dall'art.125, del D. Lgs 18.8.2000 n. 267: (il relativo testo deliberativo è stato messo a disposizione presso la sede Comunale - Uff. Segreteria);
- è divenuta definitivamente esecutiva il giorno : 10/07/2002 in quanto:
 - è stata dichiarata immediatamente eseguibile (art.134, c.4, del D. Lgs 18.8.2000 n. 267);
 - decorsi i dieci giorni dalla pubblicazione (art.134, c. 3, del D. Lgs 18.8.2000 n. 267);

Avigliana, li

12 LUG. 2002

IL SEGRETARIO GENERALE
Dr.ssa IMBIMBO Iris

Per copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo.

Avigliana, li 12 LUG. 2002.

IL SEGRETARIO GENERALE
Dr.ssa IMBIMBO Iris