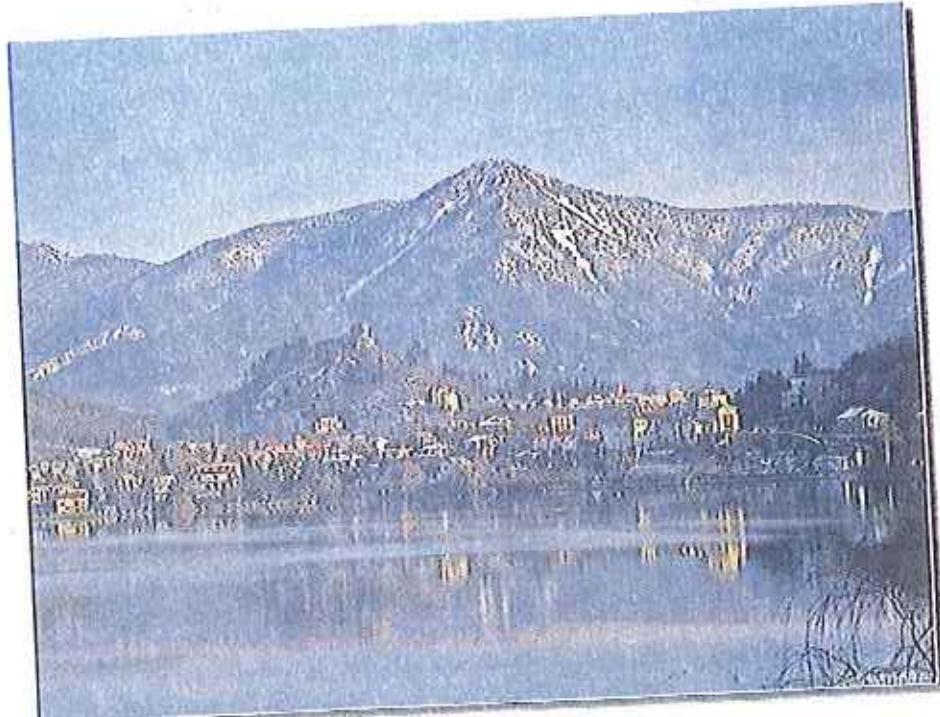


COMUNE DI AVIGLIANA
*(in piemontese *Vijan-a*)*

**RELAZIONE PREVISIONALE E
PROGRAMMATICA PER IL PERIODO
2012 – 2014**



Per meglio comprendere la politica attuata dall'Amministrazione, anche attraverso il reperimento e l'utilizzo delle fonti esposte nel bilancio previsionale e relativi allegati successivamente analizzati, si rende utile analizzare il contesto in cui il nostro Comune "vive".

Avigliana è un comune di 12.476 abitanti (31/12/2011) del Piemonte, situato ad una ventina di chilometri a ovest dal capoluogo piemontese. Il comune è posto in un anfiteatro morenico compreso tra il Monte Pirchiriano, sul quale sorge la Sacra di San Michele, e la collina di Rivoli, nella parte terminale della Valle di Susa verso la pianura in un molteplice e complesso territorio conosciuto come anfiteatro morenico di Rivoli-Avigliana.

Dove

Stato  Italia

Regione  Piemonte

Provincia  Torino

Zona Italia Nord Occidentale

Etimologia (origine del nome)

Deriva dal nome di persona *Avillus* o *Avillus* con l'aggiunta del suffisso *-anus* che indica appartenenza.

Caratteristiche Stemma

Simboli: Ape

Colori: Argento, Azzurro

Informazioni

Denominazione Abitanti aviglianesi

Festa Patronale 24 giugno Santo Patrono San Giovanni Battista

Dati Geografici di Riferimento

Latitudine 45°4'41" N, Longitudine 07°23'58" E, Altezza trecentottantatre m.s.l.m., GMT+1 (Ora Solare), Zenith del sole Ufficiale (90°50')

Misure

Superficie 23,26 kmq

Distanza dal Capoluogo 25 km circa da Torino

Classificazione Sismica

sismicità bassa

Altitudine (altezza su livello del mare espressa in metri)

Casa Comunale 383

Minima 329

Massima 950

Escursione Altimetrica 621

Zona Altimetrica collina Interna

Località e Frazioni di Avigliana

Bertassi, Drubaglio, Grangia, Mortera, Sada, Battagliotti

Comuni Confinanti

Almese, Buttigliera Alta, Caselette, Glaveno, Reano, Sant'Ambrogio di Torino, Trana, Valgole,
Villar Dora

Il Comune di Avigliana fa parte di:

Comunità montana Valle Susa e Val Sangone, ANCI, LEGA AUTONOMIE, AICCRE, UNCEM, ANUTEL, Città del Bie, C.I.P.E.S. Piemonte, Avviso Pubblico, Enti locali e Regioni per la formazione civile contro le mafie, Comuni per la Pace, Comuni fioriti, Comuni solidali, Comuni virtuosi, comitato per la resistenza Colle del Lys, servizi bibliotecari, Coordinamento Agenda 21 Locali, Paesi bandiera arancione, patto dei Sindaci per l'energia sostenibile, Comuni conferenti RAEE, Rete di assistenza al cittadino straniero per la richiesta del titolo di soggiorno

		Codici	
CAP 10051	Prefisso Telefonico 011	Codice Istat 001013	Codice Catastale A518

Popolazione Avigliana 1861-2011

Censimenti dal 1861 al 2001 (2011 non ancora disponibile) e dati indagine anagrafiche al 31 dicembre 2011. Elaborazione su dati Istat (tratto da Comuni d'Italia.it)

Anno	Residenti	Variazione
1861	3.280	
1871	3.604	
1881	3.642	9,9%
1901	4.680	1,1%
1911	5.071	28,5%
1921	5.238	8,4%
1931	4.819	3,3%
1936	5.107	-8,0%
1951	5.287	6,0%
1961	6.759	3,5%
1971	8.846	27,8%
1981	9.180	30,9%
1991	10.032	3,8%
2001	11.070	9,3%
2011	12.476	10,3%
		12,70%

Popolazione Avigliana 2001-2011

Anno	Residenti	Variazione	Famiglie	Componenti per Famiglia	%Maschi
2001	11.075				
2002	11.187	1,0%			
2003	11.584	3,5%	4.858		49,2%
2004	11.791	1,8%	4.960	2,38	49,3%
2005	11.908	1,0%	5.036	2,38	49,2%
2006	11.984	0,6%	5.092	2,36	49,2%
2007	12.162	1,5%	5.191	2,35	48,9%
2008	12.183	0,2%	5.205	2,34	49,2%
2009	12.244	0,5%	5.234	2,34	49,3%
2010	12.367	1,0%	5.306	2,34	49,2%
2011	12.476	0,88%	5.323	2,35	48,9%

Bilancio Demografico Avigliana 2002/2010

Anno	Popolazione Media	Tassi (calcolati su mille abitanti)					Crescita Totale
		Natalità	Mortalità	Crescita Naturale	Migratorio Totale		
2002	11.131	7,8	9,3	-1,4	11,5	10,1	34,9
2003	11.386	9,8	9,7	0,2	34,7	17,7	
2004	11.688	10,8	8,8	2,0	15,7	9,9	
2005	11.850	9,2	9,7	-0,5	10,4	6,4	
2006	11.946	10,4	9,6	0,8	5,6	14,7	
2007	12.073	10,4	9,7	0,7	1,6	1,7	
2008	12.173	10,2	10,0	0,2	7,5	5,0	
2009	12.214	8,6	11,1	-2,5	8,2	10	
2010	12.306	10,4	8,6	1,8			

Dettaglio Bilancio Demografico

Anno	Nati	Morti	Iscritti	Iscritti	Altri	Cancellati	Cancellati	Altri
			da altri comuni	dall'estero	Iscritti	per altri comuni	per l'estero	cancellati
2002	87	103	506	42	3	421	2	0
2003	112	110	534	99	143	374	5	2
2004	126	103	556	51	30	445	5	3
2005	109	115	560	51	2	454	11	25
2006	124	115	548	43	7	508	13	10
2007	125	117	528	145	1	475	17	12
2008	124	122	464	77	9	506	6	19
2009	105	136	508	40	8	409	17	38
2010	128	106	455	55	7	385	10	21

Avigliana - Popolazione per Età

Anno	% 0-14	% 15-64	% 65+	Abitanti	Indice Vecchiaia	Età Media
2007	13,9%	67,4%	18,7%	11.984	134,9%	42,5
2008	14,0%	67,5%	18,5%	12.162	132,0%	42,5
2009	14,1%	67,2%	18,7%	12.183	132,8%	42,6
2010	14,4%	66,7%	18,9%	12.244	131,1%	42,7
2011	14,4%	66,3%	19,3%	12.367	134,1%	43,0

FAMIGLIE AL 31/12/2011

Con 1 componente	
Con 2 componenti	1.574
Con 3 componenti	1.626
Con 4 componenti	1.140
Con 5 componenti	791
Con 6 componenti	143
Con 7 componenti	37
Con 8 componenti	10
Con 9 componenti	0
TOTALE FAMIGLIE	6.323

Cittadini Stranieri in Avigliana (2010)

Anno	Residenti Stranieri	Residenti Totale	% Stranieri	Minorenni	Famiglie con almeno uno straniero	Famiglie con capofamiglia straniero	Nati in Italia	% Maschi
2005	407	11.908	3,4%	68	-	-	-	50,1%
2006	453	11.984	3,8%	91	-	-	44	49,4%
2007	617	12.162	5,1%	121	268	236	55	49,4%
2008	707	12.183	5,8%	135	337	260	66	48,5%
2009	692	12.244	5,7%	141	325	246	78	48,8%
2010	702	12.367	5,7%	-	-	-	-	47,0%

Residenti Stranieri per Nazionalità (2010)

Pos Nazione	Residenti	%Maschi	Var. Anno Prec.
1 Romania	396	50,0%	4,2%
2 Albania	64	50,0%	-12,3%
3 Marocco	61	47,5%	-7,6%
4 Repubblica Popolare Cinese (Cina)	20	55,0%	-4,8%
5 Francia	17	47,1%	-5,6%
6 Perù	16	37,5%	23,1%
7 Polonia	16	25,0%	0,0%
8 India	10	70,0%	0,0%
9 Spagna	10	10,0%	25,0%
10 Germania	9	55,6%	0,0%
11 Bulgaria	8	37,5%	33,3%
12 Repubblica Dominicana	6	0,0%	0,0%
13 Moldova	6	50,0%	20,0%
14 Ucraina	5	20,0%	25,0%
15 Antigua e Barbuda	5	80,0%	0,0%
16 Brasile	4	0,0%	0,0%

17 Paesi Bassi (Olanda)	4	50,0%	33,3%
18 Colombia	4	50,0%	-20,0%
19 Federazione Russa (Russia)	4	50,0%	33,3%
20 Svizzera	3	33,3%	0,0%
21 Turchia	3	66,7%	0,0%
22 Dominica	3	0,0%	
23 Stati Uniti d'America	2	0,0%	0,0%
24 Senegal	2	50,0%	0,0%
25 Argentina	2	50,0%	0,0%
26 Camerun	2	50,0%	-33,3%
27 Nigeria	2	0,0%	100,0%
28 Ghana	2	0,0%	0,0%
29 Venezuela	2	50,0%	0,0%
30 Tunisia	2	100,0%	100,0%
31 Regno Unito	1	100,0%	0,0%
32 Austria	1	0,0%	0,0%
33 Bosnia-Erzegovina	1	0,0%	0,0%
34 Danimarca	1	0,0%	0,0%
35 Cuba	1	0,0%	0,0%
36 Norvegia	1	0,0%	0,0%
37 Mauritius	1	0,0%	0,0%
38 Georgia	1	0,0%	
39 Nepal	1	100,0%	0,0%
40 Costa Rica	1	0,0%	0,0%
41 Repubblica Ceca	1	0,0%	0,0%
42 Algeria	1	100,0%	-66,7%

Avigliana - Redditi Irpef (Dati locali anno per anno fino al 2009 sul reddito imponibile persone fisiche ai fini delle addizionali all'Irpef dei residenti a Avigliana. Elaborazione su dati del Ministero dell'Economia e delle Finanze. Importi in euro, dati rapportati alla popolazione Istat al 31 dicembre (rilevati da Comuni d'Italia.it)

Anno	Dichiaranti	Popolazione	% pop	Importo	Media/Dich.	Media/Pop.
2005	6.947	11.908	58,3%	150.702.089	21.693	12.656
2006	7.207	11.984	60,1%	164.264.416	22.792	13.707
2007	7.033	12.162	57,8%	169.305.330	24.073	13.921
2008	7.223	12.183	59,3%	174.806.001	24.201	14.348
2009	7.166	12.144	58,5%	173.652.501	24.233	14.183

Avigliana - Redditi Irpef (2009)

Reddito Dichiarato Medio Anno 2009: 24.233 euro

Classe di Reddito	Numero Dichiaranti	%Dichiar anti	Importo Complessivo	%Import o
fino a 1.000	83	1,2%	37.260	0,0%
da 1.000 a 2.000	62	0,9%	64.761	0,0%
da 2.000 a 3.000	47	0,7%	107.368	0,1%
da 3.000 a 4.000	53	0,7%	175.913	0,1%
da 4.000 a 5.000	31	0,4%	123.318	0,1%
da 5.000 a 6.000	42	0,6%	216.977	0,1%
da 6.000 a 7.500	83	1,2%	536.562	0,3%
da 7.500 a 10.000	384	5,4%	3.279.662	1,9%
da 10.000 a 15.000	1.085	15,1%	13.143.969	7,6%
da 15.000 a 20.000	1.696	23,7%	28.777.815	16,6%
da 20.000 a 26.000	1.398	19,5%	30.548.848	17,6%
da 26.000 a 33.500	934	13,0%	26.331.996	15,2%
da 33.500 a 40.000	417	5,8%	14.663.635	8,4%
da 40.000 a 50.000	349	4,9%	14.945.677	8,6%
da 50.000 a 60.000	160	2,2%	8.433.485	4,9%
da 60.000 a 70.000	87	1,2%	5.300.692	3,1%
da 70.000 a 100.000	152	2,1%	11.825.501	6,8%
oltre 100.000	103	1,4%	15.139.062	8,7%
Totale	7.166		173.652.501	

Confronto dati Avigliana con Provincia/Regione/Italia

Nome	Dichiaranti	Popolazione	%pop.	Importo Complessivo	Reddito Medio	Media /Pop.
Avigliana	7.166	12.244	58,5%	173.652.501	24.233	14.183
Provincia di Torino	1.339.469	2.297.598	58,3%	31.970.333.662	23.868	13.915
Piemonte	2.610.838	4.446.230	58,7%	59.796.825.020	22.903	13.449
Italia	30.858.095	60.340.328	51,1%	706.372.389.849	22.891	11.706

Parco Veicolare Avigliana

Dati ACI parco veicolare nel comune al 31 dicembre per ciascun anno in base alle registrazioni nel PRA: numero automobili, moto, autobus, autocarri, rimorchi, trattori, veicoli commerciali e speciali. Numero auto per mille abitanti

Auto, moto e altri veicoli

Anno	Auto	Motocicli	Autobus	Trasporti Merci	Veicoli Speciali	Trattori e Altri	Totale	Auto per mille abitanti
2004	7.530	887	6	920	361	4	9.708	639
2005	7.706	961	6	999	353	7	10.032	647
2006	7.786	1.011	6	1.073	441	27	10.344	650
2007	7.914	1.107	6	1.120	471	46	10.664	651
2008	8.042	1.135	9	1.145	472	37	10.840	660
2009	8.159	1.184	9	1.095	280	34	10.761	666

Dettaglio veicoli commerciali e altri

Anno	Autocarri	Motocarri	Rimorchi	Motovelcoli	Rimorchi	Trattori	Altri Veicoli
	Trasporto Merci	Quadricicli	Semirimorchi	Autoveicoli	Quadricicli	Semirimorchi	Stradali Motrici
2004	865	35	20	185	13	163	4 0
2005	942	34	23	176	21	156	7 0
2006	1.003	35	35	269	20	152	27 0
2007	1.019	37	64	290	30	151	46 0
2008	1.052	36	57	289	31	152	37 0
2009	1.021	35	39	243	34	3	34

Avigliana - Coniugati e non

Anno	Cellibi/Nubili Coniugati/e Divorziati/e Vedovi/e Totale				%Coniugati/e	%Divorziati/e
	Cellibi/Nubili	Coniugati/e	Divorziati/e	Vedovi/e		
2006	4.438	6.390	260	896	11.984	53,3%
2007	4.556	6.423	287	896	12.162	52,8%
2008	4.630	6.367	303	883	12.183	52,3%
2009	4.724	6.299	341	880	12.244	51,4%
2010	4.801	6.330	354	882	12.367	51,2%

Maschi (2010)		
Stato Civile	Quantit	Percentuale
Celibi	2.622	43,2%
Coniugati	3.146	51,9%
Divorziati	151	2,5%
Vedovi	146	2,4%
Totale	6.065	

Femmine (2010)		
Stato Civile	Quantit	Percentuale
Nubili	2.179	34,6%
Coniugate	3.184	50,5%
Divorziate	203	3,2%
Vedove	736	11,7%
Totale	6.302	

Totale (2010)		
Stato Civile	Quantit	Percentuale
Cellibi/Nubili	4.801	38,8%
Coniugati/e	6.330	51,2%
Divorziati/e	354	2,9%
Vedovi/e	882	7,1%
Totale	12.367	

POPOLAZIONE AVIGLIANESE RESIDENTE ALL'ESTERO (AIRE) AL 31/12/2011

TOTALE	MASCHI	FEMMINE
457	212	245
MAGGIORI PAESI DI RESIDENZA		
REPUBBLICA DEL SUD AFRICA		
226	114	111
GRAN BRETAGNA		
41	13	28
ARGENTINA		
38	16	22
FRANCIA		
36	22	14
SVIZZERA		
28	14	14
BRASILE		
17	9	8
STATI VARI		
72	24	48

Curiosità:

Posizione nelle Classifiche (dati 2010) La posizione del comune di Avigliana nelle Classifiche nazionali, regionali e provinciali, per popolazione, estensione territoriale, reddito, ecc.

Tipo Classifica	Pos.	Pos.	Pos.	Valore
	Nazionale	Regionale	Provinciale	
Popolazione maggiore	951°	57°	29°	12.367
Popolazione minore	7.142°	1.150°	287°	"
Densità Popolazione	1.136°	60°	38°	531,7 abitanti/kmq
Superficie più estesa	* 3.839°	323°	85°	23,26 kmq
Superficie meno estesa	* 4.253°	884°	231°	"
Reddito Medio per Popolazione più alto	702°	127°	51°	€ 14.183
Reddito Medio per Popolazione più basso	7.391°	1.080°	265°	"
Percentuale Dichiaranti IRPEF più alta	2.291°	621°	172°	58,5%
Percentuale Dichiaranti IRPEF più bassa	5.802°	586°	144°	"
Percentuale Cittadini Stranieri più alta	3.863°	605°	115°	5,7%
Tasso di Natalità più alto (comuni>5.000)	766°	24°	12°	10,4
Tasso di Natalità più basso (comuni>5.000)	1.644°	112°	52°	"
Età Media più alta	5.047°	1.063°	259°	43,0
Età Media più alta (comuni>5.000)	989°	98°	43°	"
Età Media più bassa	3.046°	144°	57°	"
Percentuale Coniugati più alta (comuni>5.000)	680°	56°	44°	51,2%
Percentuale Coniugati più bassa (comuni>5.000)	1.730°	80°	20°	"
Percentuale Divorziati più alta (comuni>5.000)	209°	41°	12°	2,9%
Percentuale Divorziati più bassa (comuni>5.000)	2.201°	95°	52°	"
Situati più a Nord (casa comunale)	* 3.172°	* 579°	* 212°	latitudine: 45,0781
Situati più a Sud (casa comunale)	* 4.920°	* 627°	* 103°	"
Situati più a Est (casa comunale)	7.921°	1.070°	228°	longitudine: 7,3997
Situati più a Ovest (casa comunale)	172°	137°	88°	"

Escursione altimetrica maggiore	* 3.346°	366°	133°	621 m
Nome del comune più lungo	* 3.809°	* 544°	* 140°	9 caratteri

Nota

Le posizioni precedute con un * sono a pari merito con altri comuni.

Altro elemento di interesse per meglio comprendere le scelte di bilancio, è il contesto in cui e con cui il Comune "opera".

"IL PALAZZO"

Sede Comunale

Piazza Conte Rosso, 7

Codice Fiscale 01655950010

Il Comune realizza i propri compiti attraverso due differenti e complementari strumenti:
 - la struttura politico-istituzionale;
 - la struttura amministrativa.

STRUTTURA ISTITUZIONALE

Il Consiglio Comunale con deliberazione n. 104 in data 13/6/2007, ha effettuato la convalida del Sindaco e dei Consiglieri Comunali proclamati eletti nelle elezioni amministrative del 27-28 maggio 2007.

In data 30/6/2007 lo stesso, con deliberazioni nn. 107 e 108 ha preso atto rispettivamente del giuramento del Sindaco e, a seguito della nomina degli Assessori e dei provvedimenti di delega effettuata con decreto sindacale n. 115 in data 13.06.2007, della composizione della Giunta Comunale e delle loro singole funzioni. Nella stessa seduta con deliberazioni nn. 105 e 106 il Consiglio Comunale, secondo Statuto, ha altresì proceduto alla nomina del Presidente del Consiglio nella figura del consigliere di maggioranza GARBERO Piero e del Vice Presidente nella figura del consigliere di minoranza BORELLO Cesare.

Il Decreto del Ministero dell'Interno in data 24/2/2012 ha fissato la data delle elezioni per il rinnovo dell'Amministrazione nei giorni 6-7 maggio 2012. Il Consiglio Comunale attualmente in carica è composto da:

Sindaco

Mattioli Carla
Data di Nascita: 09/05/1954 - luogo: Avigliana
Data Elezione: 27/05/2007 (nomina: 29/05/2007)
Partito: Lista Civica

BILANCIO E TRIBUTI,
PERSONALE, INVESTIMENTI,
POLIZIA MUNICIPALE, LEGALE,
RIFORME STATUTARIE,
PROTEZIONE CIVILE

Vicesindaco

Reviglio Arnaldo
Data di Nascita: 15/04/1953 - luogo: Torino (TO)
Data Elezione: 27/05/2007 (nomina assessore:
13/06/2007)
Partito: Lista Civica

POLITICHE AMBIENTALI, AREE
VERDI, AGRICOLTURA,
INDUSTRIA, LAVORO, SERVIZI
DEMOGRAFICI E CIMITERIALI,
GEMELLAGGI.

Assessori

Archinà Giuseppe
Data di Nascita: 20/10/1947 - luogo: Siderno (RC)
Data Elezione: 27/05/2007 (nomina assessore:
13/06/2007)
Partito: Lista Civica

LAVORI PUBBLICI,
ACQUEDOTTO, FOGNATURE,
PICCOLA VIABILITÀ, ARREDO
URBANO, PATRIMONIO

Bracco Angela
Data di Nascita: 11/02/1946 - luogo: Savona (SV)
Data Elezione: 27/05/2007 (nomina assessore:
13/06/2007)
Partito: Lista Civica

CULTURA E TURISMO.
COMMERCIO E ARTIGIANATO

Brunatti Luca
Data di Nascita: 08/11/1964 - luogo: Avigliana
Data Elezione: 27/05/2007 (nomina assessore:
13/06/2007)
Partito: Lista Civica

POLITICHE SPORTIVE,
EDUCATIVE E SCOLASTICHE.
BENI ARCHEOLOGICI

Marceca Baldassare
Data di Nascita: 13/05/1952 - luogo: Pinerolo (TO)
Data Elezione: 27/05/2007 (nomina assessore:
13/06/2007)
Partito: Lista Civica

PROGRAMMAZIONE
TERRITORIALE, URBANISTICA,
PIANO DEL TRAFFICO E
TRASPORTI, ASSETTO
IDROGEOLOGICO.

Tavan Enrico
Data di Nascita: 23/02/1980 - luogo: Avigliana
Data Elezione: 27/05/2007 (nomina assessore:
13/06/2007)
Partito: Lista Civica

POLITICHE SOCIALI E
POLITICHE GIOVANILI.
PARTECIPAZIONE E RAPPORTI
CON I CITTADINI.
COOPERAZIONE DECENTRATA.

Presidente del Consiglio Comunale

Garbero Piero

Data di Nascita: 21/04/1945 - luogo: Torino (TO)
Data Elezione: 27/05/2007 (nomina: 28/05/2007)
Partito: Lista Civica

Vice Presidente del Consiglio Comunale

Borello Cesare

Data di Nascita: 06/06/1953 - luogo: Torino (TO)
Data Elezione: 27/05/2007 (nomina: 28/05/2007)
Partito: Gruppo Misto - Lega Nord

Consiglieri Comunali (oltre i componenti la Giunta)

Amprino Silvio

Data di Nascita: 01/06/1951 - luogo: Giaveno (TO)
Data Elezione: 27/05/2007 (nomina: 28/05/2007)
Partito: Lista Civica

Balagna Roberto

Data di Nascita: 24/10/1962 - luogo: Pont-Canavese (TO)
Data Elezione: 27/05/2007 (nomina: 28/05/2007)
Partito: Cen-Des (Contr.Uff.)

Crosasso Gianfranco

Data di Nascita: 24/09/1966 - luogo: Torino (TO)
Data Elezione: 27/05/2007 (nomina: 28/05/2007)
Partito: Lista Civica

Matii Gian Luca

Data di Nascita: 02/11/1940 - luogo: Torino (TO)
Data Elezione: 27/05/2007 (nomina: 28/05/2007)
Partito: Cen-Des (Contr.Uff.)

Monzo Umberto

Data di Nascita: 03/11/1961 - luogo: Battipaglia (SA)
Data Elezione: 27/05/2007 (nomina: 28/05/2007)
Partito: Cen-Des (Contr.Uff.)

Morra Rossella

Data di Nascita: 28/07/1963 - luogo: Avigliana
Data Elezione: 27/05/2007 (nomina: 28/05/2007)
Partito: Lista Civica

Patrizio Rosa

Data di Nascita: 30/01/1950 - luogo: Catania (CT)
Data Elezione: 27/05/2007 (nomina: 28/05/2007)
Partito: Lista Civica

Perna Vincenzo

Data di Nascita: 18/07/1962 - luogo: Caccamo (PA)

Data Elezione: 27/05/2007 (nomina: 28/05/2007)

Partito: Lista Civica

Picclotto Mario

Data di Nascita: 28/03/1958 - luogo: Mendoza Argentina

Data Elezione: 27/05/2007 (nomina: 28/05/2007)

Partito: Lista Civica

Rocci Renato

Data di Nascita: 02/09/1948 - luogo: Avigliana

Data Elezione: 27/05/2007 (nomina: 28/05/2007)

Partito: Lista Civica

Rotella Giuseppe

Data di Nascita: 22/05/1948 - luogo: Sersale (CZ)

Data Elezione: 27/05/2007 (nomina: 28/05/2007)

Partito: Lista Civica

Zurzolo Bastiano

Data di Nascita: 21/01/1949 - luogo: Bovalino (RC)

Data Elezione: 27/05/2007 (nomina: 28/05/2007)

Partito: Cen-Des (Contr.Uff.)

Fanno ancora parte della struttura istituzionali i Gruppi Consiliari composti da consiglieri dei diversi gruppi politici che nominano un Capogruppo.

La "partecipazione" è assicurata attraverso le COMMISSIONI CONSILIARI e le COMMISSIONI CONSULTIVE.

L'informazione è attuata attraverso il sito Internet del Comune (www.comune.avigliana.to.it), il periodico comunale "Aviglian@notizie" e, per coloro che aderiscono, tramite il servizio "Avigliana sms" che permette di ricevere informazioni sulle attività del Comune sul telefono cellulare e/o su indirizzo di posta elettronica.

STRUTTURA AMMINISTRATIVA

E' coordinata e diretta dal Direttore Generale, dr. Giorgio GUGLIELMO, scelto dal Sindaco all'interno di un apposito Albo. Ha compiti di direzione amministrativa e di collaborazione e assistenza giuridico-amministrativa alla struttura istituzionale.

Il Consiglio Comunale con deliberazione n. 3 in data 17/2/2010, dichiarata immediatamente eseguibile, ha approvato bozza di convenzione con il Comune di Plobesi di Torino per l'ufficio di segreteria, poi stipulata in data 26/3/2010 con decorrenza 1/4/2010.

La struttura è articolata in sei aree funzionali con il seguente organigramma:

- AREA AMMINISTRATIVA, Direttore Giovanni TROMBADORE. L'area a sua volta è suddivisa nei settori: Segreteria e Affari Generali; Attività Economiche e Produttive; Cultura, Turismo e Servizi alla persona;

- AREA ECONOMICO FINANZIARIA, Direttore Vanna ROSSATO; suddivisa nei settori: Contabilità e Bilancio; Gestione Economica del Personale; Tesse e Tributi;
- AREA DELLA VIGILANZA, Direttore Carmelo ROMEO;
- AREA LAVORI PUBBLICI E TECNICO MANUTENTIVA - LL.PP., Direttore Paolo CALIGARIS, suddivisa nei settori: Segreteria Amministrativa e Organizzazione; Manutenzione Territorio e Manutenzione Fabbricati, Ambiente e Energia;
- AREA URBANISTICA ED EDILIZIA PRIVATA, Direttore Luca ROSSO;
- AREA SERVIZI CIVICI E DI SUPPORTO, Direttore Luigi ZIZZARI, comprendente i settori Servizi Demografici, Affari Legali e Assicurativi e C.E.O. e Statistica.

La dotazione organica approvata prevede 64 posti di cui al 31/12/2011, 59 coperti. Il Ministero dell'Interno con D.M. 16/3/2011 ha stabilito quale livello massimo di dipendenti per gli enti in condizioni di dissesto a cui il Comune di Avigliana non appartiene, un rapporto medio dipendenti-popolazione che per i comuni da 10.000 a 58.999 abitanti è pari a 1/122. Il rapporto per il nostro Comune al 31/12/2011, è di 1/211.

Composizione e consistenza del personale	31/12/2009	31/12/2010	31/12/2011
Dipendenti a tempo pieno indeterminato	53	53	52
Dipendenti a tempo parziale indeterminato	5	6	6
Altri dipendenti a tempo determinato	1	1	1
Totale generale	59	60	59

Ripartizione del personale per profilo di riferimento					
Categoria professionale	Donne			Uomini	
	31/12/09	31/12/10	31/12/2011	31/12/2009	31/12/2010
A	0	0	0	1	1
B	4	4	4	7	7
C	23	24	24	7	7
D	7	8	8	10	9

Ripartizione del personale per fasce d'età					
	31/12/2009	31/12/2010	31/12/2011		
Da 20 a 29 anni	1	0	0		0
Da 30 a 39 anni	16	12	10		
Da 40 a 49 anni	27	31	30		
Da 50 a 59 anni	15	17	19		
Oltre	0	0	0		

Ripartizione del personale per anzianità di servizio nell'Ente					
	31/12/2008	31/12/2009	31/12/2010		
Tra 0 e 5 anni	5	9	7		
Tra 6 e 10 anni	14	14	13		
Tra 11 e 15 anni	10	11	13		
Tra 16 e 20 anni	13	9	10		
Tra 21 e 25 anni	10	9	11		
Tra 26 e 30 anni	5	4	4		
Tra 31 e 35 anni	3	2	2		
Oltre	-	1	0		

Ripartizione del personale per livello d'istruzione					
	31/12/2009	31/12/2010	31/12/2011		
Scuola dell'obbligo	12	12	12		
Diploma scuola media superiore	37	38	37		
Laurea	10	10	10		

Patto di stabilità interno 2012-2014

Enti locali

(In parte tratto da Enti Locali News n. 9 del 27/2/2012)

Con la Circolare n. 5 del 14 febbraio 2012 il Ministero dell'Economia e delle Finanze -Dipartimento della Regioneria generale dello Stato, ha fornito chiarimenti in tema di Patto di stabilità interno, la cui disciplina trova ora riferimento agli artt. 30, 31 e 32 della Legge n. 183/11. La "Legge di Stabilità 2012" assicura infatti il concorso degli Enti Locali alla realizzazione degli obiettivi di finanza pubblica nel rispetto dei principi di coordinamento delle finanze pubblica di cui agli artt. 117, comma 3, e 119, comma 2, della Costituzione e conformemente agli impegni assunti dal nostro Paese in sede comunitaria.

Il concorso alla manovra

Per il triennio 2012-2014, il concorso alla manovra di finanza pubblica degli Enti Locali è individuato dall'art. 14 del Dl. n. 78/10 ("Manovra correttiva 2010-2012") e dal comma 6 dell'art. 20 del Dl. n. 98/11, così come modificato dal Dl. n. 138/11 ("Manovra di Febbraio"), che ha disposto un ulteriore concorso alla manovra di finanza pubblica in termini di fabbisogno e di indebitamento netto a carico degli Enti Locali nelle seguenti misure:

- 700 milioni di Euro per l'anno 2012 e 800 milioni di Euro a decorrere dall'anno 2013 per le Province;
- 1.700 milioni di Euro per l'anno 2012 per i Comuni con popolazione superiore a 5.000 abitanti e 2.000 milioni di Euro a decorrere dall'anno 2013 per i Comuni con popolazione superiore a 1.000 abitanti.

Il comma 12 dell'art. 1 del richiamato Dl. n. 138/11 prevede, poi, che l'importo complessivo della manovra sia ridotto, per l'anno 2012, di un importo pari al maggior gettito atteso dall'aumento dell'Addizionale Ires per i soggetti operanti nel settore energetico (cosiddetta "Robin Tax"), di cui all'art. 7, del citato Dl. n. 138/11. Gli importi di tale riduzione sono pari a 150 milioni di Euro per le Province e 520 milioni di Euro per i Comuni con popolazione superiore a 6.000 abitanti.

Al sensi di quanto disposto dal comma 3 dell'art. 20 del Dl. n. 98/11, inoltre, le Province ed i Comuni beneficiano di ulteriori riduzioni pari, rispettivamente, a 20 milioni di Euro e 65 milioni di Euro.

I criteri di virtuosità

La novità più significativa delle regole che disciplinano il Patto di stabilità interno del 2012 è rappresentata dall'introduzione di un meccanismo di riparto dell'ammontare del concorso agli obiettivi di finanza pubblica tra i singoli Enti basato su criteri di virtuosità. In particolare, il comma 2 dell'art. 20 del citato Dl. n. 98/11, ha disposto che gli obiettivi del Patto di stabilità interno, a decorrere dall'anno 2012, siano attribuiti ai singoli Enti Locali in base alla virtuosità misurata operando una valutazione ponderata dei seguenti 4 parametri:

- 1) rispetto del Patto di stabilità interno;
- 2) autonomie finanziarie;
- 3) equilibrio di parte corrente;
- 4) rapporto fra riscossioni e accertamenti delle entrate di parte corrente.

I dati ad oggi non risultano ancora disponibili.

Ambito soggettivo

A partire dal 2013, saranno assoggettati alle nuove regole del Patto anche i Comuni con popolazione compresa tra 1.001 e 5.000 abitanti, nonché le Azienze speciali e le Istituzioni (art. 25, comma 6, del Dl. n. 1 del 2012).

Inoltre, a decorrere dal 2014, saranno assoggettate alle regole del Patto di stabilità interno le Unioni di comuni formate dagli enti con popolazione inferiore a 1.000 abitanti (in applicazione del comma 1 dell'art. 16 del Dl. n. 138/11).

In applicazione dell'art. 4, comma 14, del Dl. n. 138/11, sono assoggettate al Patto anche le Società cosiddette "In-house" affidatarie dirette della gestione di "servizi pubblici locali".

Le regole di assoggettamento saranno individuate con Decreto del Ministro dell'Economia e delle Finanze, di concerto con i Ministri dell'Interno e per i Rapporti con le Regioni, sentita la Conferenza unificata.

Il comma 23 dell'art. 31 della "Legge di stabilità 2012" stabilisce che gli Enti Locali istituiti a decorrere dall'anno 2009 sono soggetti alla disciplina del Patto di stabilità interno dal terzo anno successivo a quello della loro istituzione.

Determinazione dell'obiettivo programmatico

AI fini della determinazione dello specifico obiettivo programmatico, il comma 3 dell'art. 31 della "Legge di stabilità 2012" ripropone il saldo finanziario tra entrate finali e spese finali (al netto delle riscossioni e concessioni di crediti), calcolato in termini di competenza mista (assumendo, cioè, per la parte corrente, gli accertamenti e gli impegni e, per la parte in conto capitale, gli incassi e i pagamenti):

I dati da considerare per il calcolo del saldo finanziario sono solo quelli riportati nei certificati di conto consuntivo. La Circolare pone particolare attenzione ad alcune voci di bilancio che non rilevano ai fini del calcolo.

Nel dettaglio, tra le operazioni finali non sono da considerare, né l'avanzo (o disavanzo) di amministrazione, né il fondo (o deficit) di cassa. Infatti, in base alle regole europee della competenza economica, gli avanzi di amministrazione che si sono realizzati negli esercizi precedenti non sono conteggiati ai fini dell'indebitamento netto delle Amministrazioni pubbliche, al contrario delle correlate spese effettuate nell'anno di riferimento.

AI fini del concorso di ogni Ente alla manovra complessiva del Comparto, il saldo finanziario obiettivo, per ciascuno degli anni 2012, 2013 e successivi, è ottenuto moltiplicando la spesa corrente media registrata nel periodo 2006-2008, rilevata in termini di impegni, così come desunta dai certificati di conto consuntivo, per la seguente percentuale:

- per le Province, per l'anno 2012, è pari a 18,5% e, per gli anni 2013 e successivi, è pari a 19,7%;
- per i Comuni con popolazione superiore a 5.000 abitanti, è pari a 15,6% per l'anno 2012;
- per i Comuni con popolazione superiore a 1.000 abitanti, è pari a 15,4% per gli anni 2013 e successivi.

Ogni Ente dovrà conseguire quindi un saldo, calcolato in termini di competenza mista, non inferiore al valore così determinato, diminuito dell'importo pari alla riduzione dei trasferimenti erariali operata ai sensi dell'art. 14, comma 2, del Dl. n. 78/10, complessivamente pari, a decorrere dall'anno 2012, a 600 milioni di Euro per le Province e a 2.500 milioni di Euro per i Comuni.

Le percentuali sopra riportate, chiarisce il Ministero, si applicano nelle more dell'adozione del Decreto concernente il riparto degli Enti Locali in 2 classi al fine di individuare gli Enti virtuosi.

Il Dm. dovrà ripartire gli Enti Locali in 2 classi di virtuosità sulla base dei predetti 4 parametri.

Agli Enti Locali che risulteranno collocati nella classe dei virtuosi sarà attribuito, per l'anno 2012, un saldo obiettivo, espresso in termini di competenza mista, pari a zero, ovvero pari ad un valore compatibile con gli spazi finanziari concessi all'applicazione della cosiddetta "clausola di salvaguardia".

I maggiori spazi finanziari concessi agli Enti virtuosi saranno compensati dal maggior concorso richiesto agli Enti non virtuosi. Il contributo aggiuntivo richiesto a questi ultimi non potrà tuttavia superare, come detto sopra, lo 0,4% della spesa media registrata nel triennio 2006-2008.

Pertanto, gli Enti virtuosi potranno avere un saldo obiettivo pari a zero solo qualora tale clausola consenta il reperimento di adeguati spazi finanziari compensativi; in caso contrario, agli stessi Enti sarà attribuito un obiettivo maggiore di zero, comunque inferiore a quello ottenuto applicando le suddette percentuali, commisurate agli spazi finanziari derivanti dall'applicazione della "clausola di salvaguardia".

Nelle more dell'emanazione del citato Decreto, gli obiettivi non possono che essere calcolati senza tener conto dei benefici che saranno applicabili agli enti "virtuosi".

Esclusioni

Come per gli anni scorsi, il comma 7 dell'art. 31 della Legge n. 183/11, ripropone l'esclusione delle risorse provenienti dallo Stato e le relative spese di parte corrente e in conto capitale sostenute dalle Province e dai Comuni per l'attuazione delle Ordinanze emanate dal Presidente del Consiglio dei Ministri a seguito di dichiarazione dello stato di emergenza.

Il comma 12 del citato art. 31 prevede l'esclusione, dal saldo finanziario rilevante ai fini della verifica del patto, delle risorse trasferite dall'Istat e delle spese per la progettazione e l'esecuzione dei Censimenti nei limiti delle stesse risorse trasferite dall'Istat a favore degli Enti Locali individuati dal "Piano generale di censimento" di cui al comma 2 dell'art. 50 del Dl n. 78/10, come affidatari.

Il saldo obiettivo per il nostro Comune è così determinato:

(In migliaia di euro)	Anno 2006	Anno 2007	Anno 2008
Spese Correnti	7.620	8.051	8.481
Spesa media 2006/2008		8.051	8.051
	Anno 2012	Anno 2013	Anno 2014
% da applicare	15,6	15,4	15,4
Saldo obiettivo determinato come % spesa media	1.266	1.240	1.240
Riduzione dei trasferimenti erariali di cui al comma 2 dell'art. 14 del D.L. 78/2010	454	454	454
Saldo obiettivo al netto trasferimenti	802	786	786
Saldo obiettivo finale	802	786	786

Il Patto di Stabilità ed il bilancio di previsione

Il bilancio deve essere approvato iscrivendo le previsioni di entrata e di spesa di parte corrente in misura tale che, unitamente alle previsioni dei flussi di cassa di entrate e di spese in conto capitale, al netto delle riscossioni e delle concessioni di crediti, sia garantito il rispetto delle regole che disciplinano il Patto medesimo. Il rispetto delle regole del Patto di stabilità interno costituisce un vincolo all'attività programmativa dell'Ente, anche al fine di consentire all'Organo consiliare di vigilare in sede di approvazione di bilancio. L'eventuale adozione di un bilancio difforme pertanto implica una grave irregolarità finanziaria e contabile alla quale l'ente è tenuto a porre rimedio con immediatezza. A tale scopo, il Legislatore dispone che l'Ente alleghi al bilancio di previsione un prospetto contenente le previsioni di competenza e di cassa degli aggregati rilevanti al fine del Patto di stabilità interno. Tale prospetto è conservato a cura dell'Ente medesimo. Tale allegato, pur non incidendo in maniera diretta sul bilancio, è da considerarsi elemento costitutivo del bilancio preventivo stesso, inteso come documento programmatico complessivo adottato dall'Ente. Con riferimento inoltre alla gestione finanziaria, la Circolare n. 5 chiarisce che l'eventuale sfornamento dei vincoli del Patto di stabilità interno può essere oggetto di verifica da parte della Magistratura contabile, al fine di segnalare il possibile scostamento agli Organi dell'Ente, in modo che possano intervenire in tempo utile per porre rimedio. L'obbligo del rispetto dell'obiettivo del Patto deve intendersi esteso anche alle successive variazioni di bilancio nel corso dell'esercizio.

La situazione rilevabile dalle previsioni risulta:

Proiezione soldi 2012-2013-2014 sulla base degli stanziamenti di bilancio			
	2012	2013	2014
+ Accertamenti tit. I	6667	6255	6207
+ Accertamenti tit. II	277	198	183
+ Accertamenti tit. III	1365	1313	1321
- Accertamenti per entrate correnti da trasferimenti dallo Stato per l'attuazione delle ordinanze del Presidente del Consiglio a seguito di dichiarazione dello stato di emergenza	0	0	0
- Accertamenti per entrate correnti da trasferimenti dello Stato a seguito della dichiarazione di "grande evento"	0	0	0
- Accertamenti per entrate correnti da trasferimenti diretti o indiretti dalla UE	0	0	0
- Accertamenti per entrate correnti da trasferimenti dello Stato per censimenti ISTAT e agricoltura	0	0	0
+ Incassi tit. IV	3200	2183	1500
- Incassi tit. IV per riscossioni di crediti	0	0	0
- Incassi tit. IV per trasferimenti dallo Stato per l'attuazione delle ordinanze del Presidente del Consiglio a seguito di dichiarazione dello stato di emergenza	574	0	0
- Incassi tit. IV per trasferimenti dallo Stato a seguito della dichiarazione di "grande evento"	0	0	0
- Incassi tit. IV per trasferimenti diretti o indiretti dalla UE	0	0	0
- Incassi da trasferimenti dello Stato ex art. 1, commi 704 e 707, Legge 296/2006 (Consigli sciolti per infiltrazioni mafiose) utilizzati per spese in conto capitale	0	0	0
+ Impegni tit. I	8180	7675	7617
+ Impegni tit. I relativi a spese finanziate dallo Stato per l'attuazione delle ordinanze del Presidente del Consiglio a seguito di dichiarazione dello stato di emergenza	0	0	0
+ Impegni tit. I relativi a spese finanziate dallo Stato a seguito della dichiarazione di "grande evento"	0	0	0
+ Impegni tit. I relativi a spese finanziate da trasferimenti diretti o indiretti dalla UE	0	0	0
+ Impegni per censimenti ISTAT e agricoltura (solo la quota finanziata da trasferimenti dello Stato)	0	0	0
+ Impegni per spese di manutenzione dei beni devoluti dallo Stato ex D.Lgs. 85/2010	0	0	0
- Pagamenti tit. II	2100	1406	800
+ Pagamenti tit. II per concessione di crediti	0	0	0
+ Pagamenti tit. II relativi a spese finanziate dallo Stato per l'attuazione delle ordinanze del Presidente del Consiglio a seguito di dichiarazione dello stato di emergenza	457		
+ Pagamenti tit. II relativi a spese finanziate dallo Stato a seguito della dichiarazione di "grande evento"	0	0	0
+ Pagamenti tit. II relativi a spese finanziate da trasferimenti diretti o indiretti dalla UE	0	0	0
+ Pagamenti tit. II finanziati trasferimenti dello Stato ex art. 1, commi 704 e 707, Legge 296/2006 (Consigli sciolti per infiltrazioni mafiose)	0	0	0
Saldo finanziario	812	868	794
Saldo obiettivo	802	786	786
Calcolo degli scostamenti rispetto agli obiettivi			
	2012	2013	2014
Scostamento	10	82	8
	Rispettato	Rispettato	Rispettato

Comunicazione dell'obiettivo

Le Province ed i Comuni con popolazione superiore a 6.000 abitanti e, a decorrere dal 2013, i Comuni con popolazione compresa tra 1.001 e 5.000 abitanti, trasmettono al Ministero dell'Economia e delle Finanze, Dipartimento della Ragioneria generale dello Stato, le informazioni concernenti gli obiettivi programmatici del Patto di stabilità interno per il triennio 2012-2014 con le modalità ed i prospetti che saranno definiti dal Decreto di cui al comma 19 del richiamato art. 31. La mancata trasmissione via web degli obiettivi programmatici entro 45 giorni dalla pubblicazione del predetto Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze sulla G.U. costituisce inadempimento al Patto di stabilità interno.

I vincoli contenuti nell'articolo 9 del decreto legge n. 78/2009.

Il Mef rammena anche che, ai sensi dell'art. 9, comma 1, lett. a), n. 2, del Dl. 78/09, il funzionario che adotta provvedimenti che comportano impegni di spesa "ha l'obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica".

Ne discende, per quanto che, oltre a verificare le condizioni di copertura finanziaria prevista dall'art. 161 del Tuel, come richiamato anche nell'art. 163 dello stesso Tuel, il predetto funzionario deve verificare anche la compatibilità della propria attività di pagamento con i limiti previsti dal Patto di stabilità interno ed, in particolare, deve verificarne la coerenza rispetto al prospetto obbligatorio allegato al bilancio di previsione.

Se la compatibilità non è «accertabile preventivamente», il responsabile finanziario non potrà dare il proprio parere favorevole.

La violazione dell'obbligo di tale verifica comporta responsabilità disciplinare ed amministrativa a carico del predetto funzionario.

Nella sostanza queste norme comportano inevitabilmente l'effetto di rallentare /bloccare l'avvio di nuovi investimenti anche in presenza di fondi di finanziamento disponibili.

L'utilizzo dell'avanzo di amministrazione.

Con l'applicazione del metodo della competenza mista per determinare i saldi che devono essere rispettati dagli enti, è stata sbloccata la possibilità di applicare l'avanzo di amministrazione. Le norme, però, danno allo stesso attuale, non ci sono limiti alla applicazione dell'avanzo di amministrazione. Le norme, però, danno priorità alla destinazione dell'avanzo a finanziare l'estinzione anticipata di prestiti e disincentivano la sua applicazione finalizzata a finanziare l'incremento della spesa corrente o gli investimenti.

Infatti, l'applicazione dell'avanzo al finanziamento implica pagamenti (in genere negli anni successivi) di cui si deve tenere conto nel formulare le previsioni del rispetto dei vincoli di patto di stabilità, mentre l'avanzo stesso non incide sulle entrate rilevate allo stesso scopo.

Le verifiche ispettive

La Circolare n. 5/12 rileva poi che, ai sensi dell'art. 14, comma 1, lett. d), della Legge n. 198/09, il Dipartimento della Ragioneria generale dello Stato, in virtù delle esigenze di controllo e di monitoraggio degli andamenti di finanza pubblica, provvede ad effettuare, tramite i "Servizi ispettivi di finanza pubblica", verifiche sulla regolarità della gestione amministrativo-contabile delle Amministrazioni pubbliche. Tali servizi effettuano quindi controlli anche sull'andamento della gestione finanziaria rispetto agli aggregati rilevanti ai fini del Patto di stabilità interno e sull'eventuale superamento dei vincoli imposti dallo stesso.

Le sanzioni per il mancato rispetto

Il comma 26 dell'art. 31 della Legge n. 183/11, conferma le misure di carattere sanzionatorio di cui all'art. 7, commi 2 e seguenti, del Dgs. 6 settembre 2011, n. 149. Tali disposizioni prevedono, a carico dell'Ente inadempiente, nell'anno successivo a quello dell'inadempienza:

a) la riduzione del "Fondo sperimentale di riequilibrio" in misura pari alla differenza tra il risultato registrato e l'obiettivo programmatico predeterminato e comunque per un importo non superiore al 3% delle entrate correnti registrate nell'ultimo consuntivo.

b) il limite agli impegni per spese correnti, che non possono essere assunti in misura superiore all'importo annuale medio dei corrispondenti impegni effettuati nell'ultimo triennio;

c) il divieto di ricorrere all'indebolimento per finanziare gli investimenti. I mutui e i prestiti obbligazionari posti in essere con istituzioni creditizie o finanziarie per il finanziamento degli investimenti devono essere corredati da apposita attestazione da cui risulti il conseguimento del Patto dell'anno precedente. In assenza della predetta attestazione, l'istituto finanziatore o l'intermediario finanziario non può procedere al finanziamento o al collocamento del prestito (comma 7, art. 30, Legge n. 183/11).

Il divieto non opera nei riguardi delle devoluzioni di mutui già in carico all'Ente Locale contratti in anni precedenti in quanto non si tratta di nuovi mutui ma di una diversa finalizzazione del mutuo originario.

Costituiscono invece operazioni di indebitamento quelle volte alla ristrutturazione di debiti verso fornitori che prevedano il coinvolgimento diretto o indiretto dell'Ente Locale nonché ogni altra operazione contrattuale che, di fatto, anche in relazione alla disciplina europea sui "Partenariati pubblico privati", si traduca in un onere finanziario assimilabile all'indebitamento per l'Ente Locale.

Costituisce altresì operazione di indebitamento il *leasing* finanziario, quando l'Ente prevede di riscattare il bene al termine del contratto.

Particolare attenzione deve essere posta alle operazioni di *project financing* che potrebbero configurarsi come forma di indebitamento;

d) il divieto di procedere ad assunzioni di personale a qualsiasi titolo, con qualsivoglia tipologia di contratto, anche con riguardo ai processi di stabilizzazione in atto. E' fatto altresì divieto agli Enti di stipulare contratti di servizio con soggetti privati che si configurino come elusivi della citata disposizione.

Analoga sanzione è prevista in caso di mancato rispetto della norma recata dall'art. 1, comma 557, della Legge n. 296/06, volta al contenimento delle dinamiche di crescita della spesa di personale.

Si applica altresì il divieto di assunzioni, per effetto dell'art. 76, comma 7, del Dl. n. 112/08, per tutti gli Enti in cui il rapporto tra spesa di personale e spesa corrente sia pari o superiore al 50%.

e) la riduzione delle indennità di funzione e dei gettoni di presenza indicati nell'art. 82 del Tuel, che vengono rideterminati con una riduzione del 30% rispetto all'ammontare risultante alla data del 30 giugno 2010.

Le sanzioni suddette si applicano per il solo anno successivo a quello di accertamento del mancato rispetto del Patto di stabilità interno.

Sanzioni connesse all'accertamento del mancato rispetto in periodo successivo all'anno di riferimento
Agli Enti Locali per i quali la violazione del Patto di stabilità sia accertata oltre l'anno successivo a quello cui la violazione si riferisce, si applicano, nell'anno successivo a quello in cui è accertato il mancato rispetto.

Misure antievasivo delle regole del Patto di stabilità interno
La Circolare chiarisce che l'adozione di comportamenti, pur legittimi, ma intenzionalmente e strumentalmente finalizzati ad aggirare i vincoli di finanza pubblica, costituiscono violazione della normativa pubblicistica. Ne consegue che risulta fondamentale la finalità economico-amministrativa del provvedimento adottato.

In particolare, si rammenta che la legge dispone la nullità dei contratti di servizio e degli altri atti posti in essere dagli Enti Locali che si configurino quali elusivi delle regole poste.

L'elusione delle regole del Patto di stabilità interno realizzata attraverso l'utilizzo dello strumento societario, si configura, ad esempio, quando spese valide ai fini del Patto sono poste al di fuori del perimetro del bilancio dell'Ente per trovare evidenza in quello delle Società da esso partecipate e create con l'evidente fine di aggirare i vincoli del Patto medesimo.

Appaiono inoltre riconducibili alle forme elusive anche le ipotesi di evidente sottostima dei costi dei contratti di servizio tra l'Ente e le sue diramazioni societarie e para-societarie, nonché l'illegittima traslazione di pagamenti dall'Ente a Società esterne partecipate, realizzata, ad esempio, attraverso un utilizzo improprio delle concessioni e riscossioni di crediti.

Alle Sezioni giurisdizionali regionali della Corte dei conti – qualora accertino che il rispetto del Patto di stabilità interno è stato artificialmente conseguito mediante una non corretta imputazione delle entrate o delle uscite ai pertinenti capitoli di bilancio o altre forme elusive – è assegnato il compito di irrogare le seguenti sanzioni pecuniarie:

1) agli Amministratori che hanno posto in essere atti elusivi: fino a 10 volte l'indennità di carica percepita al momento di commissione dell'elusione;

2) al Responsabile del "Servizio economico-finanziario": fino a 3 mensilità del trattamento retributivo, al netto degli oneri fiscali e previdenziali.

Al riguardo, viene segnalato che le verifiche della Corte dei conti dirette ad accettare il rispetto del Patto di stabilità interno possono estendersi all'esame della natura sostanziale delle entrate e delle spese escluse dai vincoli in applicazione del principio generale di prevalenza della sostanza sulla forma.

A titolo di esempio, una comune modalità di elusione potrebbe essere rappresentata dall'imputazione di poste in sezioni di bilancio - in entrate e in uscite - non rilevanti ai fini del Patto che, al contrario, avrebbero dovuto essere imputate altrove. Ad esempio, l'allocazione tra le "spese per servizi per conto di terzi" di poste che avrebbero dovuto trovare corretta imputazione tra le spese correnti, o la contabilizzazione tra i "servizi per conto di terzi" di capitale ricevuti da parte di altri Enti pubblici, possono rappresentare comportamenti elusivi delle regole del Patto.

Non è consentito in alcun modo impulare i pagamenti tra "i servizi per conto di terzi", anche quando esiste uno sfasamento temporale tra la riscossione del contributo concesso ed il pagamento delle relative spese, ipotesi

che si realizza, ad esempio, quando un Ente Locale anticipa "per cassa" i pagamenti a causa di un ritardo nell'erogazione della provvista economica da parte del soggetto finanziatore. Un'ulteriore esempio di fattispecie elusiva ricorre nei casi di evidente sovraetate delle entrate correnti o nei casi di accertamenti effettuati in assenza dei presupposti indicati dall'art. 179 del Tuel. Dal lato delle uscite, invece, rientrano tra le fattispecie elusive l'impulazione delle spese di competenza di un esercizio finanziario ai bilanci dell'esercizio o degli esercizi successivi.

L'attività di controllo della Corte dei conti

I commi 108 e successivi dell'art. 1, Legge n. 266/06, come integrati dall'art. 11 della Legge n. 16/09, affidano alle Sezioni regionali di controllo della Corte dei conti:

- l'accertamento del mancato rispetto degli obiettivi posti con il Patto di stabilità interno;
- la vigilanza sull'adozione da parte dell'Ente Locale delle necessarie misure correttive;
- la vigilanza sull'autoapplicazione delle sanzioni e, cioè, la verifica che l'Ente inadempiente rispetti il limite agli impegni di parte corrente, rispetti il divieto di indebitamento e il divieto di assunzione di personale e che delibera la riduzione delle indennità di funzione e dei gettoni di presenza per gli Amministratori.

L'autoapplicazione delle sanzioni opera anche nel corso dell'esercizio in cui vi sia chiara evidenze che, alla fine dell'esercizio stesso, il Patto non sarà rispettato. Più precisamente, in tale circostanza, l'autoapplicazione della sanzione in corso di esercizio si configura come un intervento correttivo e di contenimento che l'Ente, autonomamente, pone in essere per recuperare il prevedibile sfaramento del Patto di stabilità interno evidenziato dalla gestione finanziaria dell'anno. Peraltro, nel caso in cui la gestione finanziaria presenti un andamento non conforme al saldo programmato, l'Ente deve adottare tutti i provvedimenti correttivi e contenitivi finalizzati a non aggravare la propria situazione finanziaria.

Il Patto regionalizzato

Le Regioni possono intervenire a favore degli Enti Locali del proprio territorio, secondo 2 modalità:

- la prima modalità (c.d. Patto regionale verticale) - disciplinata dai commi 138, 138-bis, 139, 140 e 143 dell'art. 1 della Legge n. 220/10 - prevede che la Regione possa riconoscere maggiori spazi di spesa ai propri Enti Locali compensandoli con un peggioramento del proprio obiettivo in termini di competenza o di cassa. I maggiori spazi di spesa si concretizzano, per gli Enti Locali, in un aumento dei pagamenti in conto capitale; contestualmente, le Regioni rideterminano il proprio obiettivo di cassa e di competenza attraverso una riduzione dei pagamenti finali in conto capitale e una riduzione degli impegni di parte corrente soggetti ai limiti del Patto. Al sensi del comma 140, come sostituito dall'art. 2, comma 33, lett. e), del Dl. n. 226/10, gli Enti Locali dovranno comunicare all'Anci, all'Upi e alle Regioni e Province autonome, entro il 15 settembre di ciascun anno, l'entità dei pagamenti che possono effettuare nel corso dell'anno.

Le Regioni e le Province autonome, entro il termine perentorio del 31 ottobre, comunicano al Mef, con riguardo a ciascun Ente beneficiario, gli elementi informativi occorrenti per la verifica del mantenimento dell'equilibrio dei saldi di finanza pubblica. Entro lo stesso termine la Regione comunica i nuovi obiettivi agli Enti Locali interessati dalla compensazione verticale.

In favore delle Regioni che peggiorano il proprio obiettivo, è autorizzato lo svincolo di destinazione del triplo delle somme statali alle stesse spettanti purché non esistano obbligazioni sollecitanti già contratte ovvero non si tratti di somme relative ai livelli essenziali delle prestazioni, per le quali rimane l'obbligo a carico delle regioni di farvi fronte.

Le risorse svincolate sono utilizzate, nei limiti fissati dal Patto di stabilità interno, solo per spese d'investimento.

Del loro utilizzo è data comunicazione all'Amministrazione statale che ha erogato le somme. Infine, le Regioni e le Province autonome, in sede di certificazione, dovranno dichiarare che la rideterminazione del proprio obiettivo di cassa è stata realizzata attraverso una riduzione dei pagamenti finali in conto capitale soggetti ai limiti del Patto e che la rideterminazione del proprio obiettivo di competenza è stata realizzata attraverso una riduzione degli impegni correnti soggetti ai limiti del Patto.

Tale criterio per il nostro Comune negli ultimi esercizi finanziari è risultato determinante ai fini del rispetto dei vincoli posti in materia.

- La seconda modalità (c.d. Patto regionale orizzontale) - disciplinata dai commi 141 e 142 dell'art. 1 della Legge 13 dicembre 2010, n. 220 - prevede invece che, sulla base dei criteri stabiliti con Dm. Mef, di intesa con la Conferenza unificata, le Regioni e le Province autonome di Trento e di Bolzano possano, a favore degli Enti Locali del proprio territorio, integrare le regole e modificare gli obiettivi posti dal Legislatore nazionale, in relazione alle diverse situazioni finanziarie esistenti, ferme restando le disposizioni statali in materia di monitoraggio e di sanzioni e l'importo dell'obiettivo complessivamente determinato per gli Enti Locali della Regione. A tal fine, ogni Regione definisce e comunica ai propri Enti Locali il nuovo obiettivo annuale del Patto di stabilità interno, determinato anche sulla base dei criteri stabiliti in sede di Consiglio delle Autonomie locali. La Regione comunica altresì al Ministero dell'Economia e delle Finanze, entro il termine perentorio del 30 giugno di

ogni anno, con riferimento a ciascun Ente Locale, gli elementi informativi occorrenti per la verifica del mantenimento dell'equilibrio dei saldi di finanza pubblica. Entro gli stessi termini, la Regione comunica i nuovi obiettivi agli Enti Locali interessati dalla compensazione orizzontale. I criteri di attuazione del "Patto orizzontale" sono stati stabiliti dal Dm. Ministero dell'Economia e delle Finanze 6 ottobre 2011, n. 0104309.

Agli Enti che hanno ceduto spazi finanziari, è riconosciuta, nel biennio successivo, una modifica migliorativa del loro obiettivo, commisurata al valore degli spazi finanziari ceduti, fermo restando l'obiettivo complessivo a livello regionale, mentre agli Enti che hanno acquisito spazi finanziari, nel biennio successivo, sono attribuiti saldi obiettivi peggiorati per un importo complessivamente pari alla quota acquisita.

Infine, a decorrere dal 2013, opererà, ai sensi dell'art. 32, comma 17, della "Legge di stabilità 2012", il cosiddetto "Patto regionale integrato" che prevede che le singole Regioni e le Province autonome di Trento e di Bolzano possano concordare con lo Stato le modalità di raggiungimento dei propri obiettivi di finanza pubblica, espressi in termini di saldo "eurocompatibile", esclusa la componente sanitaria, e quelli degli Enti Locali del proprio territorio, previo accordo concluso in sede di Consiglio delle Autonomie locali e, ove non istituito, con i rappresentanti dell'Ancl e dell'Upl regionali.

La norma prevede inoltre che la Regione e la Provincia autonoma che concorda il Patto risponda allo Stato del mancato rispetto degli obiettivi attraverso un maggior concorso nell'anno successivo a quello di riferimento, in misura pari alla differenza tra l'obiettivo complessivo e il risultato complessivo conseguito.

Restano ferme le vigenti sanzioni a carico degli Enti responsabili del mancato rispetto degli obiettivi del Patto di stabilità interno e le disposizioni in materia di monitoraggio a livello centrale, nonché il termine perentorio del 31 ottobre per la comunicazione della rimodulazione degli obiettivi, con riferimento a ciascun Ente.

Con Decreto Ministro dell'Economia e delle Finanze, sentita la Conferenza unificata, da adottare entro il 30 novembre 2012, saranno stabilite le modalità per l'attuazione del "Patto Integrato", nonché le modalità e le condizioni per l'eventuale esclusione dall'ambito di applicazione del Patto concordato delle Regioni che, in uno dei 3 anni precedenti, non hanno rispettato il Patto di stabilità interno o siano sottoposte al piano di rientro del deficit sanitario.

Per il corrente esercizio la Regione Piemonte non ha ancora assunto alcuna determinazione in merito all'applicazione di alcun criterio.

Certificazione

Gli Enti, dopo aver verificato la correttezza delle informazioni fornite al sistema, trasmettono, entro il termine perentorio del 31 marzo dell'anno successivo a quello di riferimento alla Ragioneria generale dello Stato, una certificazione del saldo finanziario conseguito. In termini di competenza mista, secondo un prospetto e con le modalità definiti dal Dm. Mef di cui al comma 19 dell'art. 31 della Legge n. 183/11.

L'Ente che non trasmette la certificazione nei tempi previsti dalla legge è ritenuto inadempiente al Patto.

Nel caso in cui la certificazione, anche se trasmessa in ritardo, attesli il rispetto del Patto di stabilità interno, a decorrere dalla data di invio si applicano solo le disposizioni di cui al comma 2, lett. d), dell'art. 7, del Dlgs. n. 149/11 (divieto di assunzione di personale a qualsiasi titolo).

Nelle pagine seguenti, si procede invece con la disamina della Relazione Previsionale e Programmatica del periodo 2012/2014 secondo il modello normativo (D.P.R. 326/98), che si articola nelle seguenti parti:

Sezione 1 - Dati Generali: nella quale viene effettuata una ricognizione sulle caratteristiche fondamentali degli elementi strutturali dell'ente e nella quale vengono illustrati i dati relativi alla popolazione, al territorio, all'economia insediativa e ai servizi.

Sezione 2 - Entrate: nella quale viene effettuata la valutazione generale dei mezzi finanziari reperibili, individuando le relative fonti di finanziamento, evidenziando il loro andamento storico ed i propri vincoli, soffermandosi in particolare su quelle entrate che, per natura e per gettito, rappresentano le risorse più significative per l'ente.

Sezione 3 - Spese: nella quale le uscite vengono riepilogate per programmi, con espresso riferimento a quelli indicati nel Bilancio annuale ed in quello pluriennale, rilevando l'entità e l'incidenza percentuale della previsione con riferimento alla spesa corrente (consolidata e di sviluppo) ed a quella di investimento.

Sezione 4 - Stato di attuazione dei programmi deliberati negli anni precedenti e considerazioni sullo stato di attuazione: in cui sono formulate considerazioni sullo stato di attuazione degli indirizzi programmatici degli anni precedenti. Vi sono elencate le opere pubbliche finanziate ma non ancora realizzate, con l'indicazione dello stato di completamento espresso dal confronto tra l'importo complessivo e quello liquidato.

Sezione 5 - Rilevazione per il consolidamento dei conti pubblici: dove ritroviamo una tabella i cui dati appaiono orientati a fornire informazioni ai soggetti deputati al consolidamento dei fondi pubblici.

Sezione 6 - Considerazioni finali: contenente le riflessioni conclusive sull'attività programmata nel prossimo triennio.

SEZIONE 1

CARATTERISTICHE GENERALI DELLA POPOLAZIONE, DEL TERRITORIO, DELL'ECONOMIA INSEDIATA E DEI SERVIZI DELL'ENTE

1.1 - POPOLAZIONE

1.1.1 - Popolazione legale al censimento (2011 non ancora disponibile).	Anno 2001	N° 11.075
1.1.2 - Popolazione residente alla fine del penultimo anno precedente (2010) - (art.156 D.Lvo 267/00)		
di cui:	maschi	N° 12.367
	femmine	N° 6.065
nuclei familiari		N° 6.302
comunità/convivenze		N° 5.306
		N° 6
1.1.3 - Popolazione all' 1/1/2010.....		N° 12.244
1.1.4 - Nati nell'anno	N° 128	
1.1.5 - Deceduti nell'anno	N° 106	
saldo naturale		N° 22
1.1.6 - Immigrati nell'anno	N° 517	
1.1.7 - Emigrati nell'anno	N° 416	
saldo migratorio		N° 101
1.1.8 - Popolazione al 31.12.2010		N° 12.367
di cui:		
1.1.9 - In età prescolare (0/6 anni)		N° 855
1.1.10 - In età scuola obbligo (7/14 anni)		N° 1.682
1.1.11 - In forza lavoro 1^a occupazione (15/29 anni)		N° 5.219
1.1.12 - In età adulta (30/65 anni)		N° 4.207
1.1.13 - In età senile (oltre 65 anni)		N° 404
1.1.14 - Tasso di natalità ultimo quinquennio:	Anno	Tasso
	2006	1,04
	2007	1,02
	2008	1,02
	2009	0,86
	2010	1,03
1.1.15 - Tasso di mortalità ultimo quinquennio:	Anno	Tasso
	2006	0,95
	2007	0,96
	2008	1,00
	2009	1,11
	2010	0,85
1.1.16 - Popolazione massima inacciabile come da strumento urbanistico vigente	Abitanti	N° 13870
	Entro il	31/12/2010

1.1.17 - Livello di istruzione della popolazione residente:

In prevalenza la popolazione adulta è in possesso di diploma di media superiore con tendenza al rialzo per la laurea universitaria. L'analfabetismo è pressoché inesistente mentre si riscontrano numerosi casi di scolarizzazione elementare.

1.1.18 - Condizione socio-economica delle famiglie:

La situazione socio economica del territorio aviglianese rispecchia quella italiana in generale.

L'aumento dei casi di indigenza è stato sensibile e ciò è dovuto alla crisi economica in corso dal 2009.

Sono lievitate le percentuali di disoccupazione ed il numero dei cassaintegrati.

A fronte di una certa stabilità del tessuto sociale, è in aumento la richiesta di prestazioni agevolate e la proiezione per il prossimo periodo non lascia ancora intravedere una inversione di tendenza.

La maggiore informazione che circola fra le fasce sociali disagiate sta educando alla finzione dei potenziali sussidi e dei nuovi benefit proposti dalle finanziarie statali che continuano a creare circuiti di influenza sui sussidi prettamente in capo all'Ente Locale.

1.2 - TERRITORIO

1.2.1 - Superficie in Km².	23,26	
1.2.2 - RISORSE IDRICHE		
Laghi n° 2	Fiumi e torrenti N° 2	
1.2.3 - STRADE		
Statali Km 3	Provinciali Km 18	Comunali Km 89
Vicinali Km 7	Autosteade Km 4	
1.2.4 - PIANI E STRUMENTI URBANISTICI VIGENTI	<i>Se SI: data ed esigenza del provvedimento di approvazione</i>	
Piano regolatore adottato	no	
Piano regolatore approvato	si	P.R.G.C.- D.G.R. 22/9/97 n. 5 22506
Programma di fabbricazione	no	
Piano edilizia economica e popolare	si	C.C. 13/3/95 N. 19 VARIANTE C.C. 41 9/4/99 VARIANTE C.C. 68 27/4/06
PIANO INSEDIAMENTO PRODUTTIVI		
Industriali	no	
Artigianali	no	
Commerciali	no	
Altri strumenti (specificare)	si:	
piano attività commerciali		C.C. 24/9/2007 N. 145
piano urbano del traffico		C.C. 30/1/2002 N. 7
piano zonizzazione acustica		C.C. 17/11/2004 N. 147
Esistenza della coerenza delle previsioni annuali e pluriennali con gli strumenti urbanistici vigenti (art. 170, comma 7, D.L.vo 267/00)	si	
Se SI indicare l'area della superficie fondiaria (in mq)	127.971	
	AREA INTERESSATA	AREA DISPONIBILE
P.R.E.P.	127.971	0
P.I.P.		

1.3 - SERVIZI

1.3.1 - PERSONALE al 31/12/2010

1.3.1.1

Q.F.	PREVISTI IN PIANTA ORGANICA N°	IN SERVIZIO NUMERO	Q.F.	PREVISTI IN PIANTA ORGANICA N°	IN SERVIZIO NUMERO
A	1	1			
B	13	11			
C	31	31			
D	19	17			

1.3.1.2 - Totale personale al 31/12 dell'anno precedente l'esercizio in corso (2010)

di ruolo n° 59
 fuori ruolo n° -
 incarichi alta professionalità n° 1

1.3.1.3 - AREA TECNICA

Q.F.	QUALIFICA PROF.LE	N° PRRV. PO	N° IN SERVIZIO	Q.F.	QUALIFICA PROF.LE	N° PRRV. PO	N° IN SERVIZIO
B	ESECUTORI	6	5	C	ISTRUTTORE AMMIVO	6	5
C	ISTRUTTORI	6	6	D	ISTRUTTORE SPEC.	3	2
D	ISTRUTTORI SPEC.	4	5	D	RESPONSABILE	1	1
D	RESPONSABILI	3	2				
D	ALTA PROFESSIONALI- TA'		1				

1.3.1.5 - AREA DI VIGILANZA

Q.F.	QUALIFICA PROF.LE	N° PRRV. PO	N° IN SERVIZIO	Q.F.	QUALIFICA PROF.LE	N° PRRV. PO	N° IN SERVIZIO
B	MESSO	1	1	C	ISTRUTTORE AMMIVO	4	4
C	ISTRUTTORE AMMIVO	1	1	D	ISTRUTTORE SPEC.	1	1
C	AGENTI	7	7				
D	VICR COMANDANTE	1	1				
D	RESPONSABILE	1	1				

NOTA: per le aree non inserite non devono essere fornite notizie sui dati del personale: In caso di attività promiscua deve essere scelta l'area di attività prevalente.

1.3.2 - STRUTTURE

TIPOLOGIA	ESERCIZIO IN CORSO	PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE		
		Anno 2011	Anno 2012	Anno 2013
1.3.2.1 - Asili nido n° 1	Posti n° 24	Posti n° 24	Posti n° 24	Posti n° 24
1.3.2.2 - Scuole matutine n° 3	Posti n° 215	Posti n° 215	Posti n° 240	Posti n° 240
1.3.2.3 - Scuole elementari n° ... 4...	Posti n° 465	Posti n° 465	Posti n° 495	Posti n° 495
1.3.2.4 - Scuole medie n° ... 1...	Posti n° 281	Posti n° 281	Posti n° 291	Posti n° 291
1.3.2.5 - strutture residenziali per anziani n°	Posti n°	Posti n°	Posti n°	Posti n°
1.3.2.6 - Farmacie Comunali	n°	n°	n°	n°
1.3.2.7 - Rete fognaria in Km.	- bianca - nera - mista	25	25	25
		30	30	30
		15	15	15
1.3.2.8 - Esistenza deputato	Si	Si	Si	Si
1.3.2.9 - Rete acquedotto in Km.	90	90	90	90
1.3.2.10 - Attuazione servizio idrico integrato	si	si	si	si
1.3.2.11 - Aree verdi, parchi, giardini	n.° 33 Hq 3.8	n.° 36 Hq 4.0	n.° 36 Hq 4.0	n.° 36 Hq 4.0
1.3.2.12 - Punti luce illuminaz. Pubblica	N° 2192	N° 2316	N° 2405	N° 2405
1.3.2.13 - Rete gas in Km.				
1.3.2.14 - Raccolta rifiuti in quintali:	- racc. diff. ta - quintali raccolta diff.	58785	58785	58785
		si	si	si
		34289	34289	34289
1.3.2.15 - Esistenza discarica	No	No	No	No
1.3.2.16 - Mezzi operativi	N° 1	N° 1	N° 1	N° 1
1.3.2.17 - Veicoli	N° 19	N° 19	N° 19	N° 19
1.3.2.18 - Centro elaborazione dati	Si	Si	Si	Si
1.3.2.19 - Personal computer	N° 65	N° 65	N° 65	N° 65
1.3.2.20 - Altre strutture (specificare): 1 Ciclomotore, 10 Biciclette a pedalata assistita, 1 batca solare, Spandili sale, Lame per neve; Attrezzature varie uffici: fotoc., calcolatrici, stampanti, telefoni, scanner, ecc., attrezzi, cucina e mensa, Impianti sportivi (1 polivalente per 8 sport, palestre e campetti) con relative attrezzature sportive, Casa per feste e relative attrezzature/ Campeggio / Centro Nautico				
Musei / Locali polivalenti: (ex Diamantificio, Auditorium scuola media, Cinema Teatro Fassino, S. Croce, Oratorio del Gesù) e relative attrezzature				
Autotrenesse (di proprietà e in locazione)				
Locali commerciali e artigianali: Botteghe Piazza Conte Rosso, Via Porta Ferrata e Centro comune Piazza del popolo (locali in locazione a terzi titolari di autorizzazioni)				

1.3.3 - ORGANISMI GESTIONALI

	ESERCIZIO IN CORSO	PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE		
		Anno 2010	Anno 2011	Anno 2012
1.3.3.1 - CONSORZI	n° 3	n° 3	n° 3	n° 3
1.3.3.2 - AZIENDE	n°1	n°1	n°1	n°1
1.3.3.3 - ISTITUZIONI	n°	n°	n°	n°
1.3.3.4 - SOCIETÀ DI CAPITALI	n° 3	n°3	n°3	n°3
1.3.3.5 - CONCESSIONI	n° 13	n° 13	n° 13	n° 13

1.3.3.1.1 - Denominazione Consorzi

- 1) Con.I.S.A./ **CONSORZIO INTERCOMUNALE SOCIO ASSISTENZIALE "VALLE DI SUSA"** - Piazza S.Francesco n. 4, 10059 SUSA: gestisce servizi sociali ed assistenziali. Il Comune di Avigliana partecipa per il 12,92% delle quote.
- 2) C.A.D.O.S. /**CONSORZIO AMBIENTE DORA SANGONE** - Corso Francia n. 98, 10098 RIVOLI : costituisce il Consorzio di Bacino istituito per disposizione legislativa con le finalità e le funzioni di governo in materia di rifiuti.. Il Comune di Avigliana partecipa per 36,93 quote millesimali.
- 3) **CONSORZIO DI II GRADO UNIONE BEALERE DERIVATE DALLA DORA RIPARIA** - Via delle Orfane n. 7, 10122 TORINO (durata 10 anni)

1.3.3.1.2 - Comuni consorziati (indicare il n° tot. e nomi)

- 1) N. 37 comuni: ALMESE/ AVIGLIANA/ BARDONECCHIA/ BORGONE DI SUSA/ BRUZOLO/ BUSSOLENO/ BUTTIGLIERA ALTA/ CAPRIE/ CASELLETTI/ CESANA T.SE/ CHIANOCCO/ CHIOMONTE/ CHIUSA SAN MICHELE/ CLAVIERE/ CONDOVE/ EXILLES/ GIAGLIONE/ GRAVERE/ MATTIE/ MEANA DI SUSA/ MOMPANTERO/ MONCENISIO/ NOVALESA/ OULX/ RUBIANA/ SALBERTRAND/ SAN DIDERO/ SAN GIORIO DI SUSA/ SANT'AMBROGIO/ SANT'ANTONINO DI SUSA/ SAUZE D'OULX/ SAUZE DI CESANA/ SUSA/ VAI/ VENAS/ VILLARDORA/ VILLARFOCCHIARDO
- 2) N. 53 comuni: ALMESE/ ALPINANO/ AVIGLIANA/ BARDONECCHIA/ BORGONE DI SUSA/ BRUZOLO/ BUSSOLENO/ BUTTIGLIERA ALTA/ CAPRIE/ CASELLETTI/ CESANA TORNESE/ CHIANOCCO/ CHIOMONTE/ CHIUSA S.MICHELE/ CLAVIERE/ COAZZE/ COLLOGNO/ CONDOVE/ DRUENTO/ EXILLES/ GIAGLIONE/ GIAVENO/ GRAVERE/ GRUGLIASCO/ MATTIE/ MEANA/ MOMPANTERO/ MONCENISIO/ NOVALESA/ OULX/ PIANIZZA/ RBANO/ RIVOLI/ ROSTA/ RUBIANA/ S.AMBROGIO DI TORINO/ S.ANTONINO DI SUSA/ S.DIDERO/ S.GIORIO DI SUSA/ SALBERTRAND/ S.GILLIO/ SANGANO/ SAUZE D'OULX/ SAUZE DI CESANA/ SESTRIERE/ SUSA/ TRANA/ VAI/ VALGIOIE/ VENAS/ VILLARBASSE/ VILLARDORA/ VILLARFOCCHIARDO
- 3) 14 comuni: COMUNE DI TORINO QUALE TITOLARE BEALERE BECCIA, COSSOLA, LUCENTO NUOVA E VECCHIA E PELLERINA; BEALERA DI S.ANTONINO DI SUSA (CONSORZIO VOLONTARIO DEI COMUNI DI S.ANTONINO, VAI E CHIUSA S.MICHELE); BEALERA DI RIVOLI (CONSORZIO PRIVATO DI MIGLIORAMENTO FONDIARIO); BEALERA DI CASELLETTI (CONSORZIO PRIVATO); BEALERA DI ALPINANO (CONSORZIO PRIVATO); BEALERA DI AVIGLIANA (CONSORZIO DI PROPRIETARI); BEALERA DI GRUGLIASCO (CONSORZIO DI PROPRIETARI); BEALERA DI ORBASSANO (CONSORZIO DI PROPRIETARI); BEALERA DI PIANIZZA (CONSORZIO DI PROPRIETARI); BEALERA DELLA VENARIA (COUTENZA TRA PROPRIETARI); BEALERA DI COLLEGNO (CONSORZIO DI PROPRIETARI); BEALERA DI BAROLO (CONSORZIO TRA PRIVATI); CONSORZIO DELLA PUTEA (RAMO SINISTRO) (CONSORZIO TRA PROPRIETARI); BEALERA DI CANALE RAMO DESTRO (CONSORZIO DI PROPRIETARI).

1.3.3.2.1 - Denominazione Azienda

3.3.2.1 - Denominazione Azienda
TURISMO TORINO E PROVINCIA - Via Bogino n. 8, 10123, Torino: agenzia di accoglienza e promozione turistica del territorio della Provincia di Torino - quote 15 pari allo 0,699953336%

1.3.3.2.2 - Entity Association

1.3.3.3.1 - Denuminazione Istituzione

1.3.3.3.2 • Ensi Association

1.3.3.4.1 - Denominazione S.p.A.

- 1) ARFORMA Spa – Via Palazzo di Città n. 39, 10059 SUSA; costituita il 30/6/2004; con funzioni di smaltimento rifiuti (gestione discarica). Il Comune di Avigliana ha una quota di partecipazione di 14,02%.

2) A.C.S.E.L. Spa – Corso Torino n. 6/b, 10051 AVIGLIANA; costituita il 15/5/2004; dal 1/12/2005 ha variato ragione sociale a seguito fusione per incorporazione della Probelli Srl. Il Comune possiede 16.818 azioni per una percentuale del 14,02%.

Il Comune di Avigliana, con i suoi 20 comuni dell'Alta e Bassa Valle Susa, Operano nella

Nate ai sensi della L.R. 24/2002 sono società partecipate da 39 comuni dell'Alta e Bassa Valle Susa. Operano nella gestione dei servizi ambientali e anche nella progettazione e fornitura di servizi in genere agli enti locali.

- 3) GRUPPO SMAT/ SOCIETA' METROPOLITANA ACQUE TORINO S.P.A - Corso XI Febbraio n. 14, 10142 TORINO: gestisce il servizio idrico integrato nonché attività ad esso connesse compresi studio, progettazione e realizzazione impianti specifici sia direttamente che indirettamente. Il Comune di Avigliana detiene 10 quote per un valore di 645.50 mln ad una percentuale dello 0,00019.

1.3.3.4.2 - Enti Associati

1) 2) N.39 comuni: Almese/ Avigliana/ Bardonecchia/ Borgone/ Bruzolo/ Bussoleno/ Caprie/ Caselle/ Cesana Torinese/ Chianocco/ Chiomonte/ Chiusa/ Claviere/ Condove/ Exilles/ Giaglione/ Gravere/ Mattie/ Meana/ Monpantero/ Moncenisio/ Novalesa/ Oulx/ Rubiana/ Salbertrand/ San Didero/ Sant'ambrogio/ Sant'antonino/ Sauze D'oulx/ Sauze Di Cesana/ Sestriere/ Susa/ San Difesa/ Vaie/ Venans/ San Giorio/ Villardora/ Villar Focchiardo

3) N. 52 comuni: Torino/ Boinasco/ Borgaro T.se/ Bruino/ Candiole/ Caselle Tse/ Castiglione T.Se/ Druento/ Giaveno/ Grugliasco/ Venaria Reale/ Vinovo/ La Loggia/ Moncalieri/ Nichelino/ Orbassano/ Probesi T.Se/ Piossasco/ Rivalta/ Sangano/ San Gillio/ San Mauro T.Se/ Settimo T.Se/ Trofarello/ Avigliana/ Alpignano/ Andezeno/ Arignano/ Baldassero/ Brandizzo/ Buttigliera Alta/ Cambiano/ Chieri/ Cinzano/ Collegno/ Gassino/ Leini/ Marentino/ Mombello/ Montaldo/ Payavolo/ Peccetto/ Pianezza/ Pino T.Se/ Riva Di Chieri/ Rivolto/ Rosta/ San Benigno/ San Raffaele Cinema/ Sciolze/ Villarbasse/ Volpiano

1.3.3.5.1 -

a) Servizi gestiti in concessione:

1. SERVIZI PUBBLICHE AFFISSIONI E SERVIZIO ACCERTAMENTO, RISCOSSIONE E LIQUIDAZIONE DELL'IMPOSTA COMUNALE SULLA PUBBLICITA', DEL DIRITTO SULLE PUBBLICHE AFFISSIONI E DILLA TASSA OCCUPAZIONE SPAZI ED AREE PUBBLICHE;
2. USO DEGLI SPAZI PUBBLICITARI SU TUTTO IL TERRITORIO COMUNALE, SU CARTILLI PUBBLICITARI;
3. IN ESCLUSIVA ALL'INTERNO DEL CENTRO ABITATO, DELL'USO DEGLI SPAZI PUBBLICITARI SU MANUFATTI E ELEMENTI DI ARREDO URBANO E PREINSEGNE;
4. CAMPEGGIO COMUNALE;
5. CASA PER PERIE;
6. MUSEO E PUBBLICO ESERCIZIO c/o MUSEO DINAMITIFICO;
7. PUBBLICO ESERCIZIO c/o COMPLESSO "LA FABRICA";
8. CENTRO NAUTICO COMUNALE;
9. LOCALI POLIVALENTI EX CAVITOR Iotti A e B;
10. IMPIANTI SPORTIVI SETTORI TENNIS, CALCETTO E BEACH VOLLEY;
11. IMPIANTI SPORTIVI SETTORE BASEBALL E SOFTBALL;
12. IMPIANTI SPORTIVI SETTORE CALCIO E PISTA ATLETICA;
13. PUBBLICO SERVIZIO DISTRIBUZIONE GAS

1.3.3.5.2 - Soggetti che svolgono i servizi

1. A.I.P.A. Spa - Agenzia Italiana Pubbliche Amministrazioni, Piazza Giovine Italia n. 5, 20123, Milano;
2. AV.I.P. Spa - Via G. Galilei n. 12/14, 10070, Mappano di Borgaro T.se (To);
3. HI-COM Srl, Strada Quadrello n. 6, 10070, Villanova Canadese (To);
4. GEST.CAMP, Strada Vel San Martino Superiore n. 27, 10100, Torino;
5. ASSOCIAZIONE PPLAF, Corso Regina Margherita n. 77, 10124, Torino;
6. ASSOCIAZIONE MUSICAROUND, Via Lamarmora n. 10, 10045, Piossasco;
7. CENTRO VELICO AVIGLIANA A.S.D., Via Corazza n. 16, 10090, Buttigliera Alta (To);
8. IL DISNE' di PALERMO Salvatore, Via Coazze n. 245, Giaveno (To);
9. FONDAZIONE CASA DI CARITA' ARTI & MESTIERI ONLUS, Cso B. Brin n. 26, Torino;
10. DITTA BIONGIOVANNI TERESIO, Via C. Porporato n. 9, Volvera (To);
11. A.S.D. AVIGLIANA BASEBALI, Via dei Mercanti n. 11, 10100, Torino;
12. G.S.D. BVS CALCIO BASSA VALSUSA, Corso Torino n. 6, 10051, Avigliana (To);
13. SOCIETÀ ITALIANA PER IL GAS SPA, Via XX Settembre n. 41, Torino

1.3.3.6.1 - Unione di Comuni (se costituita) n°

Comuni uniti (indicare i nomi per ciascuna unione)

1.3.3.7.1 - Altro (specificare)

COMUNITÀ MONTANA VALLE SUSA E VAL SANGONE: gestione associata Asilo Nido e sportello unico attività produttive

A.T.O. servizio idrico integrato e servizio gestione integrata rifiuti

PROVINCIA DI TORINO E ALTRI COMUNI: gestione associata servizio difensore civico

1.3.4 - ACCORDI DI PROGRAMMA E ALTRI STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE NEGOZIATA

1.3.4.1 - ACCORDO DI PROGRAMMA	
OggettoCONTRATTI DI QUARTIERE II	
Altri soggetti partecipanti: MINISTERO INFRASTRUTTURE E TRASPORTI E REGIONE PIEMONTE	
Impegni di mezzi finanziari Euro 6.765.105,94 di cui euro 900.000,00 fondi comunali	
Durata dell'accordo: a ultimazione opere	
L'accordo è:	
- in corso di definizione	
- già operativo SI	
Se già operativo indicate la data di sottoscrizione 30/3/2007 esecutivo 27/9/2007	
Oggetto PIANO DI ZONA DRI 37 COMUNI DELL'AMBITO TERRITORIALE DEL CONSA. VALLE DI SUSA E DEL DISTRETTO SANITARIO DI SUSA DELL'ASL 5.	
Altri soggetti partecipanti: Comuni: ALMESH, BARDONECCHIA, BORGONE, BRUZOLO, BUSSOLENO, BUTTIGLIERA ALTA, CAPRIE, CASELLETTE, CESANA, CHIANOCCHIO, CHIOMONTE, CHIUSA S.MICHELE, CLAVIERE, CONDOVE, EXILLES, GIAGLIONE, GRAVERE, MATTIE, MEANA, MONPANTERO, MONCENISIO, NOVALESA, OULX, RUBIANA, SALBERTRAND, SANT'AMBROGIO, SANT'ANTONINO, SAN DIDERO, SAN GIORIO, SAUZE DI CESANA, SAUZE D'OLX, SUSA, VAIE, VENAVS, VILLARDOA, VILLARFOCCHIARDO - Consorzio CON.SA. "VALLE DI SUSA" - AZIENDA SANITARIA LOCALE N. 5 - COMUNITÀ MONTANA VALLE SUSA E VAL SANGONE - PROVINCIA DI TORINO - ISTITUZIONI SCOLASTICHE - AGENZIE FORMATIVE - COOP.SOCIALI, ASSOCIAZIONI VOLONTARIATO, ORGANIZZAZIONI SINDACALI E PATRONATI, CONMISSIONI RELIGIOSE E CASE DI RIPOSO	
Impegni di mezzi finanziati: secondo disponibilità bilancio	
Durata dell'accordo: triennio 2006/2008 (valido sino ad approvazione nuovo accordo -art. 12)	
L'accordo è:	
- in corso di definizione	
- già operativo SI	
Se già operativo indicate la data di sottoscrizione 5/11/2007	
OggettoSPORTELLO ENERGIA TERRE DELL'OVEST PER IL RISPARMIO ENERGETICO, LA CRESCITA DELLE FONTI RINNOVABILI E L'INFORMAZIONE	
Altri soggetti partecipanti: Comune di Collegno quale Ente Capofila Patto Territoriale della Zona Ovest + VARI	
Impegni di mezzi finanziati: euro 1.438,00	
Durata dell'accordo: triennio 2007/2013	
L'accordo è:	
- in corso di definizione	
- già operativo SI	
Se già operativo indicate la data di sottoscrizione 25/11/2008	
Oggetto: ACCORDO DI PROGRAMMA PER L'INTEGRAZIONE SCOLASTICA DEGLI ALUNNI CON DISABILITÀ O CON ESIGENZE EDUCATIVE SPECIALI.	
Altri soggetti partecipanti: Provincia di Torino, Comuni di Almese, Bardonecchia, Borgone, Bruzolo, Bussoleno, Buttigliera Alta, Caprie, Caselette, Cesana Tse, Chianocco, Chiomonte, Chiusa di S.Michele, Claviere, Condove, Exilles, Giaglione, Gravere, Matic, Meana di Susa, Monpantero, Moncenisio, Novalesa, Oulx, Rubiana, Salbertrand, Sant' Ambrogio di Torino, Sant' Antonino di Susa, San Didero, San Giorio di Susa, Sauze di Cesana, Sauze d'Oulx, Susa, Vaie, Venaus, Villardora, Villarfocchiardo, Cnazzze, Sangano, Giaveno, Trana, Valgioie, Sestriere, Reano, Com. Montana valle Susa e Val Sangone, Valli Chisone, Germanasca, Pellice, Pinerolese pedemontano di Perosa Argentina, Consorzio intercomunale socio-assistenziale Valle di Susa, Consorzio azienda socio assistenziale Comuni della Val Sangone, ASL TO3, Ufficio scolastico Pie di Torino,	

Isituti scolastici vari
Impegni di mezzi finanziari: compatibilmente con risorse disponibili
Durata dell'accordo: tre anni dalla sottoscrizione con proroga per un ulteriore anno
L'accordo è:
- in corso di definizione
- già operativo
Se già operativo indicate la data di sottoscrizione approvato CC 100/2010

1.3.4.2 - PATTO TERRITORIALE	
Oggetto : PATTO DEI SINDACI PER ATTUAZIONE PIANO DI AZIONE ENERGIA SOSTENIBILE (SEAP)	
Altri soggetti partecipanti : Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare, città, Regioni, Province	
Impegni di mezzi finanziari: ----	
Durata del Patto territoriale	
Il Patto territoriale è:	
- in corso di definizione	
- già operativo SI	
Se già operativo indicate la data di sottoscrizione 10/2/09- Approvazione SEAP delibera 53 CC 28/4/2010	

3.4.3 - ALTRI STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE NEGOZIATA (specificare)	
Oggetto: PROTOCOLLO D'INTESA SU DIRITTI DELLA CITTADINANZA E CONCERTAZIONE	
Altri soggetti partecipanti: ORGANIZZAZIONI SINDACALI (CGIL-CISL-UIL) PENSIONATI	
Impegni di mezzi finanziari: secondo disponibilità di bilancio	
Durata annuale	
Indicare la data di sottoscrizione: per 2011 approvato delibera GC 128 del 23/5/2011	
Oggetto: PROTOCOLLO INTESA PROGETTO TEATRALE PERMANENTE "TEATRO SENZA CONFINI"	
Altri soggetti partecipanti: Associazione Culturale Fabula Rasa, Con.I.S.A. Consorzio Intercomunale Socio-Assistenziale Valle Susa	
Impegni finanziari: 5000,00 euro annui	
Durata: 2012/2014	
Indicare la data di sottoscrizione:	
Oggetto: PROTOCOLLO INTESA PER GESTIONE AREA GIOVANI	
Altri soggetti partecipanti: Associazione culturale "Skanderi Giovanili"	
Impegni di mezzi finanziari:	
Durata: fino al 31/12/2012	
Indicare la data di sottoscrizione: approvato G.C. 309 del 6/12/2010	

Oggetto: PROTOCOLLO INTESA REALIZZAZIONE PROGETTO STRATEGICO DELLA CORONA VERDE
 Altri soggetti partecipanti: Regione Piemonte, Provincia di Torino Comuni di Chieri, Nichelino, Rivoli, Settimo Tse, Torino, Venaria reale, Comuni della Corona Verde, Ente gestione Parco Fluviale Po Torinese, Direzione Regionale per i beni culturali e paesaggistici del Piemonte, Soprintendenza per i beni architettonici e paesaggistici per le Province di Torino - Cuneo - Asti - Vercelli - Biella, L'ente gestione del parco della Mandria e delle aree protette delle valli di Lanzo, L'ente gestione delle aree protette della collina Tse, L'ente gestione del Parco naturale di Stupinigi, L'ente di gestione del Parco di Avigliana, L'unione dei comuni della collina Tse, il patto territoriale della zona ovest di Torino, l'Istituto per le piante da legno e l'ambiente - IPLA, l'agenzia Turismo e Provincia, il collegio interprovinciale agrotecnici e agrotecnici laureati, l'ordine dei dotti agronomi e forestali della Provincia di Torino, l'associazione pro loco amici del lago di Atignano, l'università degli studi di Torino - facoltà di agraria, l'associazione il tuo parco

Impegni di mezzi finanziari:

Durata:

Indicare la data di sottoscrizione: 28/10/2010

Oggetto: PROTOCOLLO DI INTESA PER LA PROMOZIONE DEGLI ACQUISTI PUBBLICI ECOLOGICI (APE).
 Altri soggetti partecipanti: Provincia di Torino, Circoscrizione 10 Mirafiori Sud, Comuni Beinasco (come capofila del Patto del Sangone), Chieri, Collegno, Giugliasco, Leini, Moncalieri, Nichelino, Pianezza, Poitano, Quincinetto, Rivoli, Settimo Torinese, Tovino, Venaria Reale, Comuni di Carignano, Carmagnola e Villastellone (in rete) Comunità Montana Valle di Susa e Val Sangone, Comunità M. Dora Baltea e Canavesana, Comunità M. Pino e Pedemontano, Comunità M. Valle Pellice, Comunità M. Valli Chisone e Germanasca, Ente gestione Parco Fluviale Po Torinese, Ente Gestione parco Regionale La Mandria, Ente gestione parchi e riserve naturali del Parco del Gran Bosco di Salbertrand, Parco Nazionale del Gran Paradiso, Parco dei Laghi di Avigliana, Istituto Tecnico Galileo Galilei, Direzione didattica di Avigliana, Acsel SpA, Amiat SpA, Acca

Impegni di mezzi finanziari:

Durata: illimitata

Indicare la data di sottoscrizione approvato delibera 103 Gc 28/4/2011, aggiornamento protocollo

Oggetto: PROTOCOLLO INTESA INTERISTITUZIONALE PER REALIZZAZIONE PROGETTO "LA RETE LOCALE FRA I LAGHI E COLLINE" - IV E V ANNO
 Altri soggetti partecipanti: Parco Naturale dei Laghi, Comune di Rivoli, Comune di Rivalta, Comune di Trana, Comune di Villarbasse

Impegni di mezzi finanziari: euro 4.500,00

Durata: anno scol. 2010/2011 e 2011/2012

Indicare la data di sottoscrizione

Oggetto: PROTOCOLLO D'INTESA PER LA PROMOZIONE DELLA MOBILITÀ SOSTENIBILE A PARTIRE DALLE AREE INTORNO AI PLESSI SCOLASTICI (Agenda 2)
 Altri soggetti partecipanti: Provincia di Torino, A.N.C.I. Piemonte, Comuni di Alpignano, Banchette, Borgofranco d'Ivrea, Borgone di Susa, Brandizzo, Bricherasio, Brinzio, Bussoleno, Carignano, Carmagnola, Chianocco, Chieri, Chivasso, Ciriè, Collegno, Condove, Germagnano, Giaveno, Giugliasco, Ivrea, Lombrasko, Luserna San Giovanni, Montaldo Dora, Nichelino, Orbassano, Pavone Canavese, Pianezza, Pessinetto, Pinerolo, Pino Torinese, Rivalta, Rivoli, Sant'Antonino di Susa, San Giorgio Canavese, Settimo Torinese, Torre Pellice, Vale, Venaria, Villastellone.

Impegni di mezzi finanziari:

Durata: illimitata

Indicare la data di sottoscrizione: 21/5/2008

<p>Oggetto: PROTOCOLLO INTESA IN MATERIA DI TRASPORTO PUBBLICO LOCALE PER LA MOBILITÀ SOSTENIBILE</p> <p>Altri soggetti partecipanti: Provincia di Torino</p> <p>Impegni di mezzi finanziari: euro 8.820,00</p> <p>Durata: 1/1/2011 – 31/12/2016</p> <p>Indicare la data di sottoscrizione: febbraio 2011 (approvato gc 10/2011)</p>
<p>Oggetto: PROTOCOLLO INTESA PROGETTO ENNDAM 2008 PER COOPERAZIONE TRA COMUNI DEL PIEMONTE E COMUNE DI GOROM GOROM</p> <p>Altri soggetti partecipanti: Comuni Piossasco, Orbassano, Villarbasse, Airasca, Riletto, Fondazione Francesco Bono e Caterina Ullio ONLUS (Torino), ONLUS "con i Bambini nel Bisogno" di Torino, O.N.G. ONLUS COI di Torino e Associazione I.V.I.A. Cuneo</p> <p>Impegni di mezzi finanziari: 2.150,00</p> <p>Durata: da gennaio 2010 e sino a realizzazione e rendicontazione progetto regionale 5/2008</p> <p>Indicare la data di sottoscrizione: 19/1/2010</p>
<p>Oggetto: PROTOCOLLO PER IL COORDINAMENTO DELLE AZIONI FINALIZZATE ALLA VALORIZZAZIONE DELLE VILLE ROMANE IN ALMÈSE E CASELLETTE E DELLA STAZIO AD PINES IN AVIGLIANA.</p> <p>Altri soggetti partecipanti: Comuni di Almese e Caselette</p> <p>Impegni di mezzi finanziari: 10.000,00</p> <p>Durata: 2011/2012</p> <p>Indicare la data di sottoscrizione: approvata CC n. 7 del 9/2/2011</p>
<p>Oggetto: PROTOCOLLO INTESA "TRASMETTERE LA CITTÀ SOSTENIBILE"</p> <p>Altri soggetti partecipanti: Fondazione ordine architetti PPC Torino</p> <p>Impegni di mezzi finanziari: secondo disponibilità di bilancio</p> <p>Durata: da gennaio 2010 e sino a realizzazione e rendicontazione progetto regionale 5/2008</p> <p>Indicare la data di sottoscrizione: 19/1/2010</p>
<p>Oggetto: PROTOCOLLO PER LA REALIZZAZIONE DEL CONTRATTO DI LAGO DI, BACINO DEI LAGHI DI AVIGLIANA</p> <p>Altri soggetti partecipanti: Provincia di Torino, Regione Piemonte, Parco Naturale Laghi Avigliana, Comunità Montana Valle Susa e Sangone, Comuni di Trana e Comune di S. Ambrogio</p> <p>Impegni di mezzi finanziari:</p> <p>Durata: fino a sottoscrizione contratto da Lago</p> <p>Indicare la data di sottoscrizione: approvato GC n. 223 del 26/9/2011</p>
<p>Oggetto: PROTOCOLLO D'INTESA PER LA COSTITUZIONE DELLA RETE DELL'AGENDE 21 LOCALI DELLA PROVINCIA DI TORINO</p> <p>Altri soggetti partecipanti: Provincia di Torino, Circoscrizione 10 Mirafiori Sud, Comune di Beinasco, Comune di Chieri, Comune di Collegno, Grugliasco, Leini, Moncalieri, Nichelino, Pianezza, Poirino, Quinchietto, Rivoli, Settimo Tse, Torino, Venaria Reale, in tote Catignano-carruggiola e Villastellone, Comunità Montana Valle Susa e Sangone, Dora Baltea e Canavesana, Piemolese Pedemontana, Valle Pellice, valli Chisone e Germanasca, Ente gestione Parco Fluviale del Po Tse, del Parco Rle La Mandria, Parchi e riserve naturali del Canavese, Parco Gran Bosco di Salbertrand, Parco Nle del Gran Paradiso</p> <p>Impegni di mezzi finanziari:</p> <p>Durata: illimitata</p> <p>Indicare la data di sottoscrizione: approvato GC n. 274 del 17/12/2008</p>

1.3.5 - FUNZIONI ESERCITATE SU DELEGA

1.3.5.1 - Funzioni e servizi delegati dallo Stato NEGATIVO

Riferimenti normativi...:

Funzioni o servizi:

Trasferimenti di mezzi finanziari...:

Unità di personale trasferito.....

1.3.5.2 - Funzioni e servizi delegati dalla Regione NEGATIVO

Riferimenti normativi...:

Funzioni o servizi...

Trasferimenti di mezzi finanziari

Unità di personale trasferito.....

1.3.5.3 - Valutazioni in ordine alla congruità tra funzioni delegate e risorse attribuite

1.4 - ECONOMIA INSEDIATA al 31/12/2009

SEDI DELL'IMPRESA, anno 2010
Città di Commercio: TORINO
Comune: TORINO - AVOLIANA

	Registrazione	Isoclienti	Cessazioni
A Agricoltura, silvicoltura pesca	34	3	0
C Attività manifatturiera	261	19	13
D Fornitura di energia elettrica, gas, vapore e aria condiz.	1	0	0
E Fornitura di acqua, reti fognarie, attività di gestione d...	2	0	0
F Costruzioni	269	19	29
G Commercio all'ingrosso e al dettaglio; riparazione di aut...	333	28	22
H Trasporto e magazzinaggio	37	1	2
I Attività dei servizi alloggio e ristorazione	92	7	9
J Servizi di informazione e comunicazione	27	4	0
K Attività finanziarie e assicurative	21	1	2
L Attività immobiliare	67	0	8
M Attività professionali, scientifiche e tecniche	61	5	3
N Noleggio, agenzie di viaggio, servizi di supporto alle im...	43	4	1
P Istituzioni	8	3	1
Q Sanità e assistenza sociale	8	1	1
R Attività artistiche, sportive, di intrattenimento e di enter...	15	0	0
S Altre attività di servizi	44	4	1
X Imprese non classificate	69	33	10
TOTALE	1.376	120	62

SEZIONE 2

ANALISI DELLE RISORSE

2.1 - FONTI DI FINANZIAMENTO

2.1.1 - Quadro

Entrate	Trend Storico			Programmazione plurennale			% scostamento della col. 4 rispetto alla col.
	Esercizio anno 2008 (accertamenti di competenza)	Esercizio anno 2010 (accertamenti di competenza)	Esercizio in corso (previsione)	Previsione del bilancio annuale	1° anno successivo	2° anno successivo	
Tributi	4.416.555,87	5.869.109,50	7.919.757,00	6.886.800,00	6.254.500,00	6.207.000,00	-16%
Contributi e trasferimenti correnti	2.292.296,81	2.647.407,52	4.144.929,00	277.251,00	197.501,00	182.671,00	-53%
Extraordinarie	1.584.181,47	1.285.398,08	1.602.523,00	1.365.561,00	1.313.750,00	1.321.750,00	-15%
TOTALE ENTRATE CORRENTI	8.269.774,16	9.301.916,10	9.937.188,00	8.309.612,00	7.765.751,00	7.711.421,00	-16%
Proventi oneri di urbanizzazione destinati a manutenzione ordinaria dei patrimoni	34.081,53	6.766,33		300.000,00			0%
Avanzo amministrazione applicato per spese correnti	99.102,78		651.014,00				
TOTALI ENTRATE UTILIZZATE PER SPESE CORRENTI E RIMBORSO PRESTITI (A)	8.426.156,46	9.808.662,43	10.593.203,00	8.609.612,00	7.765.751,00	7.711.421,00	-19%
Alienazioni di beni e trasferimento Proventi oneri di urbanizzazione destinati a investimenti	818.034,74	1.060.713,38	87.645,00	40.000,00	20.000,00	10.000,00	-54%
	427.559,55	909.314,74	524.000,00	498.000,00	985.000,00	895.000,00	-5%
Accensione titoli passivi							0%
Altre accensioni prestiti							0%
Avanzo di amministrazione							
- Fondo ammortamento - Finanziamento investimenti							
TOTALI ENTRATE C/CAPITALE DESTINATE A	508.264,72	2.090.028,12	961.645,00	350.000,00	538.000,00	1.006.000,00	905.000,00
Riscossione di crediti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0%
Anticipazioni di caesse	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0%
TOTALE MOVIMENTI FONDI (C)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0%
TOTALE GENERALE (A + B + C)	10.181.116,47	11.308.710,55	11.559.848,00	9.147.612,00	8.771.751,00	8.516.421,00	-21%

2.2 ANALISI DELLE RISORSE

2.2.1 ENTRATE TRIBUTARIE

2.2.1.1

	Trend	Previsione più recente			2° anno successivo	% scostamento dalla col. 4 rispetto alla col.
		Esercizio anno 2010 (accertamenti di competenza)	Esercizio in corso (Previsione)	Previsione del bilancio annuale		
ENTRATA						
Imposte	2.421.652,98	3.124.386,50	3.609.000,00	3.908.700,00	3.700.000,00	-5%
	1.934.332,98	2.572.287,80	2.926.457,00	2.424.400,00	2.250.000,00	-17%
Tasse	0,00	74.635,40	1.374.250,00	323.700,00	304.500,00	-7%
Tributi speciali ed altre entrate tributarie proprie	4.416.335,87	5.869.109,50	7.818.737,00	8.865.800,00	6.254.500,00	-16%
TOTALE						

	ALIQUOTE ICI		GETTITO	
	Esercizio in corso	Esercizio bilancio previsione annuale	Esercizio in corso	Esercizio bilancio previsione annuale
	SOSTITUITA DA I.M.U.		SOSTITUITA DA I.M.U.	
ICI I Case	Esenzione a seguito applicazione art. 1 L. 126/08 ad eccezione cat. Catastale A1, A8, A9			
	5,4		22.109,00	
ICI Terreni agricoli	6,8		15.965,00	
ICI - Aree fabbricabili	6,8		76.684,00	
ICI - Case sfienti	7,0		57.261,00	
Altri	6,8		1.810.634,27	
TOTALE			2.012.653,27	

I.C.I.	<p>2008 - Aumento aliquota ordinaria a 6,8 per mille e conferma delle restanti aliquote e della detrazione. L'art. 1 della L. 126/08 di conversione del D.L. 93/08, ha stabilito l'esclusione totale dall'imposta di tale unità immobiliare. Fanno eccezione quelle di categoria A1, A8 e A9, cioè ville, castelli ed immobili di lusso per le quali continua ad applicarsi la tassazione prevista dal comune per le prime case (aliquota agevolata e detrazione). Il minor gettito certificato in euro 881.327,28 al Ministero dell'Interno entro il 30 aprile 2009, al momento è stato compensato solo parzialmente dai trasferimenti statali. Gettito accertato ordinario € 1.881.838,86, da accertamenti € 22.735,81.</p> <p>2009 - Nessuna modifica tariffaria. Il gettito è stato pari a € 1.918.104,31. Nell'attività di verifica sono stati accertati € 32.751,53. Lo Stato ha trasferito l'intera somma certificata quale minore gettito ICI prima casa con riferimento al gettito 2007 senza alcun aggiornamento per nuovi insediamenti e simili.</p> <p>2010 - Nessuna modifica tariffaria. Il gettito è stato pari a € 1.951.482,73. Nell'attività di verifica sono stati accertati € 154.770,24. Lo Stato ha trasferito l'intera somma certificata quale minore gettito ICI prima casa con riferimento al gettito 2007 senza alcun aggiornamento per nuovi insediamenti e simili.</p> <p>2011 - Nessuna modifica tariffaria. Con deliberazione di GC 312/2010 si è previsto l'abbattimento del 50% del valore stabilito per le aree fabbricabili in ambito IDR3 del vigente PRGC in quanto soggette a vincolo edificatorio. È stata inoltre adottata deliberazione (CC 37/2011) di aggiornamento del valore di stima di riferimento per le aree edificabili precedentemente stabilito con deliberazione CC 21/99. Il gettito è stato pari a € 2.012.653,27. Nell'attività di verifica sono stati accertati € 119.195,30.</p> <p>A decorrere dall'anno 2012, l'imposta è sostituita a forza dell'art. 13 del D.L. 6/12/2011, n. 201, convertito con modificazioni in l. 22/12/2011, N. 214.</p>
--------	---

Cespiti: fabbricati, aree fabbricabili e terreni agricoli comprese abitazione principale e le pertinenze della stessa.

Con l'approvazione del D.L. 6 dicembre 2011, n. 201 (SalvItalia); convertito il L. 22 dicembre 2011 n. 214 (Decreto Monti), è stata stabilita l'anticipazione della sostituzione dell'I.C.I. a partire già dal 2012 e l'introduzione, per quanto in via sperimentale, dell'Imposta municipale propria, che assorbe al suo interno anche P.I.R.P.E.R. e le relative addizionali dovute sui redditi fondiari relativi ai beni non locati. Le disposizioni destinate a disciplinare il tributo sono contenute in tre testi diversi (il D.Lgs. 504/1992 istitutivo dell'I.C.I., che continuerà a costituire la norma di riferimento per quanto non esplicitamente disposto in modo diverso; il D.Lgs. 23/2011 per la disciplina generale della nuova entrata ed il D.L. 201/2011 per la disciplina di quella che viene definita l'applicazione in via sperimentale del tributo).

Il nuovo tributo ha riportato in primo piano la fiscalità immobiliare riproportando l'imponibilità dell'abitazione principale e degli immobili assimilati, a distanza di circa quattro anni dall'approvazione del D.L. 93/2008 con cui ne era stata introdotta l'esclusione.

Una delle principali novità legate all'introduzione dell'Imposta Municipale Propria è poi costituita dall'inserimento tra i cespiti imponibili dei fabbricati rurali, che nell'ambito dell'I.C.I. – pur a fronte delle limitazioni introdotte negli ultimi anni dalla Cassazione – erano sempre sfuggiti a qualsiasi tassazione.

I fabbricati rurali saranno imponibili al pari degli altri immobili qualora adibiti ad abitazione dell'imprenditore agricolo, con applicazione del regime agevolato solo ove siano utilizzati come abitazione principale, mentre ai fabbricati strumentali è stata riconosciuta una specifica aliquota agevolata del 2 per mille, riducibile all'1 per mille su iniziativa dei Comuni.

L'inclusione dei fabbricati rurali tra gli immobili imponibili pone una serie di problemi, costituiti in particolare dalla necessità di verificare quale sia la base imponibile attribuibile ai numerosi fabbricati rurali ancora oggi non accatastati (tanto che l'art. 13, comma 14ter Decreto Monti ha previsto espressamente l'obbligo di iscriverli al Catasto edilizio urbano, mediante docfa) e di verificare se, ai fini dell'agevolazione tributaria, debbano essere considerati strumentali all'attività agricola anche i fabbricati posseduti dalle persone giuridiche qualificate dal D.Lgs. 99/2004 come imprenditori agricoli professionali, ovvero soltanto gli immobili posseduti dagli imprenditori agricoli persone fisiche, in quanto nella prima ipotesi lo spazio di applicazione dell'agevolazione si estenderebbe in modo esponenziale, arrivando a riguardare anche fabbricati di Cat. D caratterizzati da notevole importanza ai fini impositivi.

Le esenzioni dall'imposta sono disciplinate dal comma 8, dell'art. 9 del Dlgs 23/2011 che restringe il campo di azione precedentemente previsto per il regime ICI. Risultano esenti da IMU solo gli immobili posseduti dallo Stato, nonché gli immobili posseduti, el proprio territorio, dalle regioni, dalle province, dai comuni, dalle comunità montane, dai consorzi tra detti enti, dagli enti del servizio sanitario nazionale, destinati a compiti istituzionali. Salvo nuove disposizioni normative, sono quindi soggetti all'imposta (almeno per la parte di competenza statale) anche quegli immobili posseduti da detti enti non destinati ad attività istituzionale (risulta ad esempio da chiarire se gli immobili adibiti a sede scolastica rilevano un'attività istituzionale dello stato e non degli enti territoriali, siano soggetti all'imposta da parte degli enti proprietari che spesso, tra l'altro, ne sostengono anche i costi).

A fronte dell'ampliamento della base imponibile (determinata dal fatto che molte fattispecie in precedenza non considerate imponibili sono state ora attratte nell'ambito applicativo dell'imposta, con particolare riferimento ai fabbricati rurali, escludendo al contempo buona parte delle agevolazioni previste ai fini I.C.I., tra cui in particolare l'assimilazione all'abitazione principale degli immobili concessi in uso gratuito ai parenti, così come le agevolazioni sugli immobili tangibili) e dell'aumento dei moltiplicatori, il Legislatore ha però previsto, per la prima volta, una compatteggiazione dello Stato al gettito dell'Imposta Municipale Propria (pari al 3,8 per mille dell'imposta versata in relazione a tutti gli immobili diversi dall'abitazione principale, dalle relative pertinenze e dagli immobili strumentali all'attività agricola), che determina – a fronte della sua invarianza pur in presenza di

I.M.U.

eventuali agevolazioni concesse dai Comuni in sede regolamentare -- una contrazione del gettito a favore dei Comuni, che in molte ipotesi si troveranno di fatto impossibilitati ad introdurre agevolazioni a favore dei contribuenti analoghe a quelle previste in passato nell'ICI, se non a fronte della sostanziale rinuncia all'incasso dell'imposta in relazione agli immobili che verranno agevolati.

A fronte delle complessità sopra indicate, ed i considerazione della prossima tornata elettorale che coinvolge l'Amministrazione del ns Comune, si è ritenuto opportuno prevedere l'applicazione delle aliquote previste dal Legislatore pari a:

- aliquota base pari allo 0,76% (di cui il 50% a favore dello Stato da calcolarsi sempre sul valore effettivo dell'immobili e senza tenere conto degli eventuali regimi agevolativi deliberati dal Comune) applicabile a tutti gli immobili diversi dall'abitazione principale e dai fabbricati rurali strumentali;
- aliquota ridotta dello 0,4% applicabile all'abitazione principale da intendersi quale immobile, iscritto o ascrivibile al catasto edilizio urbano come unica unità immobiliare nel quale il possessore dimora abitualmente e risiede anagraficamente, e alle relative pertinenze individuabili esclusivamente in quelle classificate nelle categorie catastali C/2, C/6 E C/7, nella misura massima di un'unità pertinenziale per ciascuna di dette categorie anche se iscritte in catasto unitamente all'abitazione principale;
- aliquota ridotta pari allo 0,2% applicabile ai fabbricati rurali ad uso strumentale.

La norma consentirebbe ai comuni la facoltà di deliberare le seguenti variazioni di aliquota:

- aumento o diminuzione fino a 0,3 punti % dell'aliquota base (che può quindi variare dallo 0,46% all'1,76%);
- aumento o diminuzione fino a 0,2 punti % dell'aliquota prevista per l'abitazione principale e relative pertinenze (che può quindi variare dallo 0,2% allo 0,6%);
- riduzione fino allo 0,1% dell'aliquota prevista per i fabbricati rurali strumentali (che può quindi variare dallo 0,1% e lo 0,2%);
- riduzione fino allo 0,4% dell'aliquota per gli immobili non produttivi di reddito fondiario ai sensi dell'art. 43 del DPR 917/86 e/o degli immobili posseduti dai soggetti passivi di imposta sul reddito delle società e degli immobili locati;
- riduzione fino allo 0,38% per i fabbricati costruiti e destinati dall'impresa costruttrice alla vendita fintanto che permanga tale destinazione e non siano in ogni caso locati, per un periodo massimo comunque previsto in 3 anni dall'ultimazione dei lavori (introdotto con il decreto 20/1/2012 "liberalizzazioni").

Le aliquote anzidette devono essere applicate al valore dei fabbricati determinato in relazione a quanto previsto dai commi 4 e 5 dell'art. 13 del DL 201/11 che hanno operato una forte rivalutazione delle rendite catastali prima operanti per il regime ICI.

L'art. 8 del Dlgs 23/2011 stabilisce poi nuove aliquote a decorrere dall'entrata in regime dell'imposta. Il comma 10 dell'art. 13 del decreto Monti, introduce una detrazione pari a 200,00 euro da applicarsi all'imposta dovuta per l'abitazione principale. Per gli anni 2012 e 2013 detta detrazione è maggiorata di 50 euro per ogni figlio di età inferiore a anni 26, residente nell'abitazione oggetto di tassazione e fino ad un massimo di 8 figli.

Quanto meno per il primo anno, dagli esperti in materia viene in generale consigliato di utilizzare, in tutti i casi in cui sia possibile, le aliquote previste dal Legislatore, limitando al massimo l'introduzione di aliquote ridotte e/o di agevolazioni regolamentari, che potrebbero tradursi in un annuncio di gettito non prevedibile dai singoli IRI e che difficilmente -- una volta introdotte -- potrebbero essere revocate negli anni successivi dai Comuni.

Risultano poi innovative le modalità di versamento previste. La norma infatti, in deroga alla potestà regolamentare degli enti, stabilisce come unica modalità di pagamento spontaneo, l'utilizzo del modello F24.

In base alle risultanze catastali della quale non si ha certezza di "corrispondenza" alla reale situazione immobiliare del Comune, il gettito è stato quantificato in euro 3.150.000,00 per il 2012 e in 3.000.000,00 annuali per il biennio 2013/2014 dove si presumono applicabili parte delle agevolazioni consentite.

Il comma 17 dell'art. 13 in parola prevede inoltre che il maggior gettito stimato per l'ente rispetto a

quello precedentemente conseguito dall'ICI viene incamerato dallo Stato: (tale norma risulta ad oggi in attesa di chiarimenti sulle modalità applicative)

In sintesi le linee essenziali del tributo sono:

IMU AMPLIAMENTE Linee essenziali	
Quando entra in vigore	Ad eccezione dell'anno 2012 (è fino all'anno 2010)
Quali soggetti riguarda	Proprietari di immobili: titolari del diritto reale di proprietà, uniti, alienazione, estinzione, sopravvivenza degli immobili
Quali immobili riguarda	Immobili, terreni, mezzi industriali, e quelli di uso destinato compresi quelli immobiliari e sia col perturbante e scambio di diritti l'attività di imprese
Quali imposte sovraposte	<ul style="list-style-type: none"> • Irap (per gli immobili non locali) • imobiliale retributivo Irap (per gli immobili non locali) • imobiliale esentante Irap (per gli immobili non locali) • Iri
Quali somme da applicare	<ul style="list-style-type: none"> • Aliquota base dello 0,96% (1,6 per mille), che i Comuni possono incrementare o diminuire fino a 0,3 punti percentuali • Aliquota dello 0,5% (1 per mille) per l'imposta principale e relativa pertinente del magistero così per elencata delle categorie varie di C/3, C/6 e C/7, che i Comuni possono incrementare o diminuire sino a 0,2 punti percentuali • I Comuni possono effettuare l'imposta "invece" fino allo 0,45 (4 per mille) per gli immobili locali <p>Per i titolari dei palazzi e per le adibite periferiche, è da riferito ad una donazione più di 200 mila nomibi e rientrante donazione per al 50 euro per ogni figlio, diminuire automaticamente evidentemente integralmente nella tassa, al di là non superando a 26 anni fino ad un importo massimo approssimativo di 400 euro. I Comuni possono elargire la donazione, fino a scadenza dell'imposta dovuta.</p>
Qual è la base imponibile	La rendita imponibile dell'immobile, risultata dal 315 e moltiplicata per: <ul style="list-style-type: none"> • 160 per i titolari del gruppo consolare A (cittadini A/16) e delle categorie estinte C/2, C/6 e C/7 • 130 per i titolari del gruppo consolare B e delle categorie estinte C/3, C/4 e C/5 • 82 per i titolari del gruppo estinto A/10 e D/5 • 62 per i titolari del gruppo estinto D (cittadini D/3) • 35 per i titolari delle categorie estinte C/1
Quando si versa	In due rate: 26 giugno e 16 dicembre (secon diversa disponibilità comunitaria)

Foto: Cesaretti, Ufficio Stato

	<p>CESPII: superfici ed aree nel territorio a qualsiasi utilizzo (salvo eccezioni regolamentari)</p> <p>2008: il comma 166 dell'art. 1 della L.F. 2008, ha modificato la lettera a) del comma 184 della legge Finanziaria 2007 stabilendo che il regime di prelievo relativo al servizio di raccolta e smaltimento dei rifiuti adottato in ciascun comune per il 2006 resta invariato anche gli anni 2007 e 2008. Quindi ancora una volta il Comune ha dovuto necessariamente mantenere il regime T.A.R.S.U.. Il gettito a consuntivo è stato di euro 1.750.621,58 e di euro 57.447,08 da accertamenti.</p> <p>2009: nessuna variazione tariffaria. Il gettito a consuntivo è stato di euro 1.790.154,40 e di euro 162.063,70 da accertamenti.</p> <p>Le attività di gestione e accertamento sono state affidate alla Soc. ACSEL Spa a decorrere dal mese di maggio. Le verifiche tributarie nella prima fase sono state incentrate sulle aree industriali.</p> <p>2010: in considerazione delle risultanze dell'attività di accertamento in corso, con deliberazione di G.C. 263/2010 la tassa è stata diminuita del 10% per singola categoria. Il gettito accertato come ruolo tarsu, (stesura settembre 2010) è stato di euro 1.693.313,14, scuse addizionali.</p> <p>Dall'attività di accertamento è risultato un gettito di euro 677.579,72.</p> <p>2011: Nelle more della decorrenza del termine transitorio previsto dall'art. 49 del D. Lgs. n. 22/97 (RONCHI) che al c. 1, recitava: "La tassa per lo smaltimento dei rifiutie' soppressa a decorrere dai termini previsti dal regime transitorio, disciplinato dal regolamento di cui al comma 5, entro i quali i comuni devono provvedere alla integrale copertura dei costi del servizio di gestione dei rifiuti urbani attraverso la tariffa di cui al comma 2". è entrato in vigore il D.Lgs. n. 152/2006, codice dell'ambiente, che all'art. 264 c. 1 lett. b) prevedeva che a decorrere dalla data di entrata in vigore della parte quarta del decreto stesso fosse abrogato il decreto legislativo 5 febbraio 1997, n.22. La medesima disposizione, al fine di assicurare che non vi fosse alcuna soluzione di continuità nel passaggio dalla preesistente normativa a quella prevista dalla parte quarta del decreto n. 152/2006, prevedeva che le norme per la determinazione della tariffa, del DPR n.158/99 continuassero ad applicarsi sino alla data di entrata in vigore dei provvedimenti attuativi previsti dal decreto ambientale. Poiché il regolamento previsto al c. 6 del citato art. 238, non è stato ancora adottato, a far data dal 30 giugno 2010, i Comuni potrebbero adottare la tariffa integrata ai sensi delle disposizioni legislative e regolamentari vigenti e cioè in relazione al già abrogato decreto Ronchi.</p> <p>Tale disposizione introduceva di fatto l'ennesimo disferimento della scadenza prevista per il passaggio alla TIA in quanto ciò sarebbe possibile solo con riferimento a criteri di determinazione già da anni abrogati.</p> <p>Nel vuoto normativo e in attesa delle dovute interpretazioni circa il regime vigente, si è ritenuto indispensabile continuare con l'applicazione della TARSU come anche implicitamente consentito dal Ministero con circolare 11/11/2010.</p> <p>In considerazione delle risultanze dell'attività di accertamento in corso, con deliberazione di G.C. 262/2011 la tassa è stata ulteriormente diminuita del 10% per singola categoria.</p> <p>Il gettito accertato è stato di euro 2.097.954,46.</p> <p>Dall'attività di accertamento si è conseguito un gettito di euro 1.039.600,17 comprese sanzioni ed interessi.</p> <p>2012: In merito all'applicazione della tassa, valgono le stesse considerazioni effettuate con riferimento all'esercizio 2011.</p> <p>Il gettito ordinario è quantificato in euro 2.014.400,00 comprese addizionali; dall'attività di accertamento si presume un introito pari rispettivamente a € 420.000,00 per il 2012 e € 100.000,00 per il 2013 e 50.000,00 nel 2014.</p> <p>Dal 2013 la tassa è sostituita dal tributo comunale sui rifiuti e servizi istituito con l'art. 14 del D.L. 6/12/2011, N. 201, convertito con modificazioni in l. 22/12/2011, N. 214.</p>
--	---

<p>T.R.E.S.</p>	<p>Cespi: locali e aree suscettibili di produrre rifiuti.</p> <p>L'art. 14 D.L. 6 dicembre 2011, convertito il L. 22 dicembre 2011 n. 214 (Decreto Monti), ha previsto che, a partire dal 1° gennaio 2013, la T.A.R.S.U./T.I.A., viene sostituita da un nuovo tributo, articolato in due componenti, costituite rispettivamente da una tassa, da disciplinare con DPR entro il 31/10/2012, mirata a coprire il costo del servizio di gestione dei rifiuti urbani e dei rifiuti assimilati avviati allo smaltimento, svolto in regime di privativa dai comuni, e da una maggiorazione, avente natura di imposta, riferita ai servizi indivisibili resi dai Comuni (+ 0,30 euro /mq).</p> <p>La tassa finalizzata a garantire la copertura dei costi del servizio di raccolta e smaltimento dei rifiuti rimane ispirata al modello della T.A.R.S.U., in quanto il suo presupposto continuerà ad essere individuato nell'occupazione di locali e aree suscettibili di produrre rifiuti (per i fabbricati accatastati la base imponibile sarà costituita dall'80% della superficie catastale, per quelli accatastati privi di superficie il soggetto passivo dovrà richiedere all'Agenzia del Territorio il rilascio di planimetria catastale e per le altre unità immobiliare l'imponibile sarà costituito dalla quella calpestabile), mentre per stabilire le modalità di definizione del prelievo sono stati ripresi i criteri valevoli per la T.I.A.1, con particolare riferimento al D.P.R. 158/1999, che resterà in vigore anche nel 2013 e costituirà la procedura per la definizione della nuova tassa sino a quando non sarà emanato un nuovo regolamento di attuazione, mantenendo la divisione in quota fissa e quota variabile che era propria della T.I.A.1, ma che dal 2013 opererà nell'ambito di un tributo, non più soggetto ad I.V.A. e gestito dal Comune.</p> <p>Nell'ipotesi in cui i Comuni abbiano adottato in passato sistemi di misurazione puntuale dei rifiuti prodotti, il comma 29 dell'art. 14 del Decreto Monti prevede invece la possibilità per gli Enti locali di deliberare la disapplicazione della tassa con contestuale istituzione di una tariffa-corrispettivo, che potrà continuare ad essere applicata dal Gestore del servizio, costituendo a tutti gli effetti una entrata di natura patrimoniale.</p> <p>Il Decreto Monti ha poi previsto, a margine del tributo sui rifiuti, una maggiorazione della tassa, determinata in un importo di 0,30 euro al metro quadrato, elevabile dai Comuni sino a 0,40 euro, che dovrà essere versata dai soggetti passivi a fronte delle spese sostenute dal Comune per rendere servizi indivisibili a livello locale.</p> <p>Il versamento è effettuato esclusivamente al comune, in quattro rate trimestrali, mediante bollettino di c/c postale o modello di pagamento unificato (F24), salvo diversa disposizione regolamentare.</p> <p>Il gettito è previsto in euro 2.150.000,00 annui dal 2013.</p> <p>Ri riportando le linee essenziali del tributo sono:</p>
------------------------	---

TRIBUTO COMUNALE IMPOSTA DI BREVETTI
Disponibilità

Quanto può inviare	in base alla legge 20/91
Quelli seguenti e gli immobili riguarda	Quelli portati senza indirizzo, a quelli portati fino a tre sezioni, e quelli immobili, comuni di per sé o altri di per sé, non valutati dalle norme per le imprese, e che distano a più di una centinaia di metri da un altro tributo, anche se da un solo imprenditore, e compresi le spese di
Quelli per i trasporti pubblici	Viabilità e scuole e ospedali: dei trasporti e scuole di per sé o altri di per sé, non valutati dalle norme per le imprese, e che distano a più di un chilometro
Come si determina il tributo	Convenzione: In realtà è soprattutto che quantità e qualità hanno una valutazione più facile di quantità, in risparmio degli esercizi di valutazione di molti articoli, nelle linee di cui si tratta di tributi come i trasporti pubblici e le scuole. Per le scuole, i tributari sono i comuni locali che fanno a scuola, e i trasporti pubblici, le società riconosciute da legge (art. 20/91 della normale legge di finanziamento, con le leggi, col D.L. del 8 aprile 1991, n. 128).
Quando e come si versa	Convenzione: A fine esercizio, o in ogni caso, e preferibilmente ogni anno, e più tardi, ogni tre anni, e ogni tre anni del secondo tributo, con la legge del tributo, la norma, con delle norme del Consiglio comunale, mediante la versazione in tutto delle imprese, fissa a 100 lire, non pagabile in più della metà della legge dell'esercizio, e differita per il tributo.
Altri disposti	D'altro tributo, per esempio, il tributo immobiliare per la valutazione dei beni, o altri che, se valutati, si valutano dalla Provincia o dalla Città di Roma, sono compresi con le norme della legge di finanziamento.

Fonte: D.G.R. 10 aprile 1991

<p>IMPOSTA PUBBL. AFFISSIONI E PUBBL. (COMPARTECIPAZIONE)</p>	<p>CESPI/II: superfici interessate da mezzi pubblicitari e diritti per affissioni pubbliche.</p> <p>L'art 10 della L.R. 2002, ha introdotto l'esonero dal pagamento dell'imposta per le insegne di esercizio di attività commerciali e di produzione di beni e servizi che individuano la sede dell'attività cui si riferiscono, fino ad una superficie di 5 metri quadrati. Il conseguente minor gettito è corrisposto quale trasferimento ordinario dello Stato per l'importo di Euro 9.816,86, sulla base di una certificazione, rilasciata al Ministero una tantum, sui minori introiti anno 2002 senza alcun aggiornamento successivo.</p> <p>A seguito di pubblico incarico il servizio è stato affidato per nove anni a decorrere dal 1/10/2004 alla Soc. A.I.P.A con una compartecipazione a favore del Comune pari al 62% e con un minimo garantito di euro 22.000,00. A seguito di affidamento per estensione ai sensi dell'art. 10 della L. 448/2001 dei servizi inerenti la gestione TOSAP di cui alla deliberazione consiliare n. 42/2009, la compartecipazione è stata elevata al 64%.</p> <p><u>2007:</u> l'introito è risultato pari a 39.173,66.</p> <p><u>2008:</u> Le vigenti tariffe approvate nel 1994 e sulla quale sarebbe stato possibile procedere ad un aumento del 50%+20%, sono state aggiornate con un aumento del 20%. Il gettito a consuntivo è stato pari a € 44.818,64.</p> <p><u>2009:</u> il gettito a consuntivo è risultato pari a 45.805,33.</p> <p><u>2010:</u> il gettito a consuntivo è risultato pari a euro 42.968,82.</p> <p><u>2011:</u> il gettito è risultato pari a euro 34.515,53</p> <p><u>2012/2014:</u> La previsione di gettito è prevista pari a € 43.000,00 per gli anni 2012 e 2013 e a euro 45.000,00 per l'anno 2014.</p>
<p>TOSAP (DA OTTOBRE COMPARTECIPAZIONE)</p> <p>2009</p>	<p>CRSPITI: utilizzo spazi ed aree pubbliche di qualsiasi natura e di aree private gravate da scivoli di pubblico passaggio.</p> <p>Con deliberazione consiliare n. 49/2009 i servizi inerenti le attività di gestione, accertamento e riscossione sono state affidate, a decorrere dal 1/10/2009 e sino 30/9/2013, alla Soc. AIPA ai sensi dell'art. 10 della L. 448/2001.</p> <p>L'introito è determinato dalle entità di suolo pubblico occupate negli esercizi di riferimento.</p> <p><u>2007</u> Il gettito a consuntivo è stato pari a euro 45.503,02.</p> <p><u>2008:</u> a consuntivo il gettito è stato di € 44.699,77.</p> <p><u>2009:</u> l'introito è stato pari a euro 35.922,14.</p> <p>Il minor gettito derivante dalla concessione, risulta compensato dai minori costi di gestione del tributo stesso, dall'attuazione da parte della Soc. di ulteriori servizi a titolo gratuito quali la riscossione della TARSU giornaliera ed altri eventuali provvisti collegati alle occupazioni.</p> <p>La Soc. ha inoltre fornito gratuitamente n. 6 impianti affisionali.</p> <p><u>2010:</u> Faccertamento per la compartecipazione è risultato pari a euro 28.866,58.</p> <p><u>2011:</u> il gettito è risultato pari a euro 29.147,18.</p> <p><u>2012/2014:</u> Tariffe invariate. Gettito previsto euro 30.700,00 per il 2011, 31.500,00 per il 2013 e 32.000,00 per il 2014.</p>

ADDIZ. CONS. ENERGIA ELETTR.	<p>CESSITI: sino al 2011, consumo energia elettrica.</p> <p>L'art. 2, comma 6, del DLgs 23/2011, ha stabilito esplicitamente che con decorrenza 2012, l'addizionale comunale all'accisa sull'energia elettrica non verrà più applicata nei comuni delle regioni a statuto ordinario. In tali territori è corrispondentemente aumentata l'accisa erariale in modo da assicurare la neutralità finanziaria (almeno a livello statale). Ciò comporta che il gettito per il comune risulta compreso nei trasferimenti del fondo sperimentale di riequilibrio tra le poste fiscalizzate senza certezza, almeno al momento, sull'effettiva neutralità del diverso regime di entrata.</p>
FONDO SPERIMENTALE DI RIEQUILIBRIO	<p>A seguito dell'attuazione del "Federalismo Fiscale Municipale", a decorrere dal 2011 i trasferimenti erariali sono ora suddivisi in due categorie:</p> <ul style="list-style-type: none"> - trasferimenti "fiscalizzabili" sostituiti dal fondo di riequilibrio e dalla partecipazione IVA da registrarsi tra le entrate del titolo I; - trasferimenti "non fiscalizzabili" mantenuti in bilancio nella loro consueta allocazione, in quanto non sostituiti dalle nuove entrate. <p>L'articolo 11 della legge 5 maggio 2009, n. 42, al fine di avviare un percorso di restituzione di piena autonomia finanziaria agli enti locali, disponeva la soppressione dei trasferimenti erariali e regionali diretti al finanziamento delle spese di qualsiasi natura. Il decreto legislativo 14 marzo 2011, n. 23 prevedeva quindi che ai Comuni fosse attribuita una partecipazione al gettito IVA e l'istituzione di un fondo sperimentale di riequilibrio per realizzare, in forma progressiva e territorialmente equilibrata, la devoluzione ai Comuni dei tributi immobiliari.</p> <p>I tali fondi per gli anni 2011/2013 (fase transitoria) sono alimentati da:</p> <ol style="list-style-type: none"> a) partecipazione gettito IVA per un valore pari al 2% del gettito dell'imposta sul reddito delle persone fisiche; b) il 30% del gettito dei tributi statali sui trasferimenti immobiliari; c) il gettito della componente immobiliare dell'Ispief e delle imposte di registro e di bollo sugli affitti; d) il 21,7% del gettito della cedolare secca sugli affitti per l'anno 2011 ed il 21,6% per il 2012. <p>Nel fondo sperimentale di riequilibrio (FOSPRI), istituito per tre anni o, comunque, fino all'entrata in vigore di un fondo perequativo, convergono tutti i gettiti di cui alle lettere b), c), d).</p> <p>L'articolo 13, comma 18, del decreto-legge 6 dicembre 2011, n. 201, convertito con modificazioni dalla legge 23 dicembre 2011, n. 214, prevede poi che per gli anni 2012, 2013 e 2014 il Fondo sperimentale di riequilibrio è alimentato anche dalla partecipazione di cui alla lettera a).</p> <p>A decorrere dal 2012 cessa di essere applicata, nelle regioni a statuto ordinario, l'addizionale comunale all'accisa sull'energia elettrica e la relativa relazione tecnica chiarisce che, a seguito di tale cessazione, viene attribuita ai comuni attraverso il fondo in parola, per l'anno 2012, una somma pari a 614 milioni di euro.</p> <p>Sul riparto delle somme del fondo sperimentale di riequilibrio incidono inoltre:</p> <ul style="list-style-type: none"> - i tagli derivanti dall'applicazione delle disposizioni di cui all'articolo 14, comma 2, del DL 78/2010, (1.500 milioni di euro dal 2011 e 2.500 dal 2012); - i tagli di cui all'art. 28, commi 7 e 9, del DL 201/2011 (ulteriori 1.450 milioni di euro da effettuarsi in proporzione alla distribuzione territoriale del gettito dell'imposta municipale propria); - le decurtazioni previste dall'art. 2, comma 183, L. 191/09 per i comuni che vanno ad elezione ("costi della politica", 118 mila di euro)

In relazione al disposto del comma 17 dell'art. 13 del citato decreto-legge n. 201/2011, l'applicazione dell'imposta municipale propria comporta delle variazioni al fondo sperimentale di riequilibrio in ragione delle differenze del gettito stimato della stessa imposta applicata ad aliquota di base. In caso di incipienza, ciascun comune deve versare all'entrata del bilancio dello Stato le somme residue.

Il dipartimento delle finanze del Ministero dell'economia e delle finanze, in via previsionale trattandosi di nuova imposta, ha elaborato i dati concernenti il presunto gettito Imu. In considerazione però che tale quantificazione comporta effetti finanzaizati in relazione alla citata corrispondente compensazione sul fondo, il Ministero ha stabilito l'esecuzione di una verifica successiva, sulla base delle informazioni sul gettito effettivamente realizzato, da cui anche in corso d'anno, attraverso l'analisi dei versamenti in acconto, mantenendo nella prima fase, fondamentalmente i criteri di distribuzione già adottati per l'anno 2011.

Quindi per l'attribuzione della quota di fondo spettante a ciascun comune, in base all'accordo raggiunto dalla Conferenza Stato-Città ed Autonomie locali del 1 marzo 2012, per l'anno 2012, gli uffici centrali:

- considerano l'ammontare delle risorse già assegnate per l'anno 2011 a titolo di federalismo fiscale, tenendo conto delle variazioni intervenute sulla composizione;
- riduce le risorse nel rispetto delle disposizioni di cui all'articolo 14, comma 2, del DI n. 78 del 2010;
- attribuisce le somme corrispondenti al valore della cessata addizionale comunale sui consumi di energia elettrica;
- riduce le assegnazioni, in applicazione dell'articolo 28, commi 7 e 9, del decreto legge n. 201 del 2011;
- applica le compensazioni finanziarie per attribuzione di entrate connesse all'istituzione dell'imposta municipale propria sperimentale di cui al decreto legge n. 201 del 2011.

L'Agenzia delle entrate poi, sulla base dei dati relativi alle somme non recuperate per incipienza del fondo spettante a ciascun comune comunicati entro il mese di settembre dal Ministero dell'interno, provvederà al recupero delle predette somme nei confronti dei comuni interessati all'atto del pagamento a saldo agli stessi comuni dell'imposta municipale propria. Le somme recuperate sono invece versate allo Stato contestualmente all'imposta municipale propria riservata allo Stato.

Gli importi attribuiti per l'anno 2012, fermo restando l'ammontare complessivo del fondo stesso, sono soggetti a revisione in relazione alla variazione delle detrazioni sul Fondo di cui all'articolo 13, comma 17, ed all'articolo 28, comma 7, del DI 201/2011. Entro il mese di luglio, in base a tutti i dati disponibili aggiornati, in particolare all'esito dei pagamenti dell'acconto tramite il modello F24, verrà effettuata la revisione della ripartizione delle assegnazioni, al fine di assicurare la rettifica degli eventuali scostamenti tra gettiti stimati dell'imposta municipale propria e gettiti effettivamente realizzati alla luce dei dati relativi ai pagamenti in acconto.

Entro il mese di febbraio del 2013 verranno effettuate le ulteriori verifiche in ragione del pagamento a saldo del mese di dicembre, in base ai dati disponibili attraverso il modello F24.

La quantificazione delle somme previsionali da iscrivere al bilancio di previsione, ancora non comunicate dal Ministero, al momento è effettuata per euro 250.000,00 sul 2012 e per euro 230.000,00 annuali per il 2013/2014.

ADDIZ. IRPEF	<p>CFSPPIE: imponibili IRPEF residenti nel Comune.</p> <p>Nell'anno 2000 il Consiglio Comunale con deliberazione n. 33/2000 in data 29/2/2000, esecutiva, ha stabilito detta addizionale nella misura dello 0,2%. A decorrere dal 2001 l'addizionale è stata determinata nello 0,4%. La L.R. 2007 ha notevolmente innovato tale materia prevedendo per i Comuni la possibilità di variare, con apposito regolamento, tale aliquota sino allo 0,8% e di introdurre delle soglie di esenzione in relazione al reddito. La data di riferimento per l'applicazione da parte del Comune è quella della residenza del contribuente al 1 gennaio dell'anno di riferimento. Il versamento è ora previsto in acconto per il 30% sulla base del reddito dell'anno precedente con nuova aliquota deliberata e pubblicata entro il 20 dicembre o, in mancanza, con l'aliquota dell'anno precedente e con saldo da attuarsi unitamente al conguaglio IRPEF. A decorrere dall'anno 2008, la corresponsione è effettuata non più al Ministero ma direttamente al Comune con modulo F24.</p> <p>Il comma 11 dell'art. 1 del DL 138/11 convertito con modificazioni in L. 14/9/2011, n. 148, ha previsto lo sblocco delle aliquote attuato dal DL 93/08 e confermato con L. 220/2010.</p> <p>I comuni possono inoltre stabilire aliquote differenziate però esclusivamente in relazione agli scaglioni di reddito corrispondenti a quelle stabiliti dalla legge statale ai fini IRPEF. La soglia di esenzione è stabilita unicamente in ragione del possesso di specifici requisiti reddituali e deve essere intesa come limite di reddito al di sotto del quale l'addizionale non è dovuta. In caso di superamento l'addizionale è applicata al reddito complessivo.</p> <p>La previsione sulla base delle riscossioni pervenute per gli esercizi precedenti, è stata iscritta per euro 650.000,00 annui.</p>
COMPART. GETTITO IRPEF	<p>A seguito dell'attuazione del così detto "federalismo fiscale" di cui Dlgs 23/2011, a decorrere dall'esercizio 2011, il gettito risulta fiscalizzato e viene attribuito dallo Stato all'interno del Fondo sperimentale</p>
5 PER MILLE ALL'ATTIVITÀ SOCIALE	<p>L'art. 2 comma 250 della Legge 191/09, finanziaria 2010, e s.m.i., ha ripristinato la possibilità per i contribuenti di destinarne il 5 per mille dell'IRPEF, con riferimento ai periodi d'imposta 2010/2012, ai comuni di residenza per lo svolgimento di attività sociali. Guttito presunto quantificato in relazione quanto accertato per gli esercizi precedenti, euro 4.350,00 per l'esercizio 2012 e 4.350,00 quale parita arretrata inerente l'esercizio 2011 per il quale non vi è ancora stata assegnazione.</p> <p>La normativa prevede l'obbligo della redazione di apposito e separato rendiconto della destinazione delle somme attribuite, da redigersi entro un anno dalla ricezione.</p>

2.2.1.4

Per l'ICI indicate la percentuale d'incidenza delle entrate tributarie dei fabbricati produttivi sulle abitazioni

2.2.1.5

Illustrazione delle aliquote applicate e dimostrazione della congruità del gettito iscritto per ciascuna risorsa nel triennio in rapporto ai cespiti imponibili.

Vedi punto 2.2.1.3

2.2.1.6

Indicazione del nome, dei cognomi e della posizione dei responsabili dei singoli tributi.

Il D.Lgs. 15/11/1993, n. 507, stabilisce che nel caso di gestione diretta dei tributi, il comune designa un funzionario responsabile per ogni singola imposta, a cui sono attribuite le funzioni e i poteri per l'esercizio di ogni attività organizzativa e gestionale. A seguito della vacanza in pianta organica del posto di categoria D1, area economico-finanziaria, settore tributi, tali funzioni al momento, sono direttamente svolte dal Direttore di Atca, Sigr. ROSSATO Vanina. Lo stesso con propria determinazione 178/2010 ha nominato quale responsabile di tutti i procedimenti in materia di ICI, la Sigr. SCAPPATURA Lucia, istruttore contabile.
Per l'imposta di pubblicità e pubbliche affissioni e per la TOSAP, la figura di detto responsabile è attribuita alla ditta ALPA di Milano, concessionaria del servizio.

2.2.1.7

Altre considerazioni e vincoli

--	--

2.2.2 - CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI CORRENTI

2.2.2.1

ENTRATA	Trend			Programmazione pluriennale			% accostamento della col. 4 rispetto alla col.
	Esercizio anno 2005 (aggiornati di competenza)	Esercizio anno 2006 (aggiornati di competenza)	Esercitato in corso (Prevalente)	Previsione del bilancio annuale	1° anno successivo	2° anno successivo	
Contributi e trasferimenti correnti dallo Stato	1.369.362,11	2.245.804,58	174.620,00	60.301,00	60.301,00	51.671,00	-65%
Contributi e trasferimenti correnti dalla regione	219.454,93	266.238,02	104.800,00	104.200,00	100.260,00	94.000,00	-1%
Contributi e trasferimenti dalla regione per funzioni delegate	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0%
Contributi e trasferimenti da parte di organismi comunitari e internazionali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0%
Contributi e trasferimenti correnti da altri enti del settore pubblico	73.389,77	131.546,82	136.500,00	112.750,00	37.000,00	37.000,00	-17%
TOTALE	2.232.206,61	2.647.407,52	414.925,58	277.251,10	107.301,00	162.671,00	-33%

2.2.2.2

VALUTAZIONE DEI TRASFERIMENTI ERARIALI PROGRAMMATI IN RAPPORTO AI TRASFERIMENTI MEDI NAZIONALI, REGIONALI E PROVINCIALI.

Tenute conto delle vigenti norme le previsioni "superstite" all'attuazione del federalismo fiscale richiamate in relazione alle entrate del titolo I, sono state iscritte nei seguenti termini:

A) contributo sviluppo investimenti relativo alla copertura delle quote di ammortamento di mutui oggetto di contribuzione ed erogati, sino alla naturale scadenza del periodo di ammortamento, indipendentemente dall'avvenuta rinegoziazione e estinzione anticipata, rispettivamente euro 34.640,00 annui per il 2012/2013 e euro 26.010,00 per il 2014;

B) contributo annuo di euro 25.661,00 sull'ammortamento di un mutuo assunto nel 1996 per impianti sportivi in scadenza nel 2016.

2.2.2.3

CONSIDERAZIONI SUI TRASFERIMENTI REGIONALI IN RAPPORTO ALLE FUNZIONI DELEGATE O TRASFERITE, AI PIANI O PROGRAMMI REGIONALI DI SETTORE

I tagli attuati dalle norme finanziarie incidono altresì sui trasferimenti regionali. Conseguentemente, in via prudenziale, si prevedono somme ridotte anche per i trasferimenti che la Regione effettua sul bilancio comunale.

Per il triennio, sono stati previsti i seguenti trasferimenti:

- assegnazione di borse di studio, L. 62/2000, da corrispondere a famiglie secondo criteri stabiliti dalla Regione medesima, euro 34.000,00 per il 2012 e euro 30.000,00 annui per il successivo biennio;
- assegnazione di contributi a sostegno dell'accesso all'abitazione, L. 431/98, - da corrispondersi a locatari secondo i criteri stabiliti dalla Regione medesima, euro 42.000,00 annui;
- dell'assegnazione di contributi a scuole materne convenzionate, L.R 28/07 -da trasferire a favore della scuola materna Picco, euro 22.000,00 annui.

Per gli anni 2012 e 2013 è inoltre previsto un contributo regionale di euro 6.200,00 concesso con DPGR 3216/78 sull'ammortamento di mutui per opere fognarie.

2.2.2.4

ILLUSTRAZIONE ALTRI TRASFERIMENTI CORRELATI AD ATTIVITA' DIVERSE (CONVENZIONI, ELEZIONI, LEGGI SPECIALI, ECC.)

Il titolo comprende inoltre previsione di trasferimenti per:

- contributo sul servizio mensile agli insegnati per euro 12.000,00 sul triennio, erogato dalla Direzione didattica;
- contributi per diritto allo studio (in parte da trasferire a scuole materne private) € 25.000,00 per il triennio, erogati dalla Provincia;

Per il solo 2012:

- contributi concessi dalla Provincia su: progetto monitoraggio Lago (17.830,80), progetto INFRA 2010/2011 (19.300,00) progetto per la riduzione rifiuti (6.019,00) e progetto dolce & charme (2.000,00);
- contributi da Comuni diversi su gestione consociata (comune capo filia) progetto INFRA, euro 30.600,00.

2.2.2.5

ALTRI CONSIDERAZIONI E VINCOLI

2.2.3.1

2.2.3 - PROVENTI EXTRARIBUTARI

	Trend	Programmazione pluriennale			% accostamento della col. 4 rispetto alla col.	
		Esercizio anno 2009 (accertamenti di competenza)	Esercizio anno 2010 (accertamenti di competenza)	Previsione del bilancio annuale		
ENTRATA	2	3	4	5	6	
Proventi dei servizi pubblici						
Proventi dei beni dell'ente	670.533,54	831.445,71	788.484,00	757.220,00	742.720,00	-1%
Interessi su anticipazioni e crediti	304.142,22	333.057,66	442.031,00	413.051,00	420.330,00	-3%
Utili netti delle aziende speciali e partecipate, dividendi di società	31.617,98	3.810,66	5.000,00	2.000,00	2.000,00	-50%
Proventi diversi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0%
TOTALE	577.857,73	317.125,65	991.006,00	152.630,00	156.700,00	-4%
		1.265.398,03	1.802.523,00	1.355.587,00	1.313.750,00	-15%

2.2.3.1

Analisi quali-quantitative degli utenti destinatari dei servizi e dimostrazione dei proventi iscritti per le principali risorse in rapporto alle tariffe.

La categoria 01, comprende l'insieme dei servizi istituzionali, a domanda individuale e produttivi, erogati dall'ente alla collettività.

Non è prevista alcuna variazione sulle tariffe a carico dell'utenza.

A decorrere dal gennaio 2003, è entrato in vigore il regolamento per l'erogazione di prestazioni sociali agevolate (I.S.R.E.) approvato con deliberazione consiliare 137 del 28/11/2002 aggiornato da ultimo con deliberazione consiliare n. 123/2011.

SERVIZI ASSISTENZA SCOL.	<p>REFERENZIONE SCOLASTICA: La presenza media nell'anno scol. 2010/2011 è stata pari a 668 alunni/g. I pasti somministrati sono stati 79.759 per un costo di euro 493.600,29 di cui euro 214.509,23 a carico delle famiglie (tariffa base pasto pari ad euro 4,00 per le materne e 4,36 per le primarie). Nel triennio a parità di tariffa, invariata dall'anno scol. 2002/2003, si prevede un'entrata di Euro 240.000,00 annuali. La gestione del servizio è in economia per le materne e in appalto per le primarie.</p> <p>TRASPORTI SCOLASTICI: Il servizio è attivo per tutte le scuole ad esclusione delle medie superiori. Gli utenti medi trasportati nell'anno scol. 2010/2011 sono stati 7 per le scuole materne e 37 per le scuole elementari e medio per un costo totale di 119.762,50 di cui 8.471,14 a carico delle famiglie. Il servizio è gestito in appalto. La tariffa base attualmente applicata è pari a Euro 225,00 annuali, invariata dall'anno scol. 2002/2003, con un'entrata totale prevista in euro 8.000,00 annuali. E' inoltre attivo un servizio trasporto alunni portatori di handicap il cui costo, salvo eventuali contributi regionali, è inforamente a carico del bilancio comunale.</p> <p>CORSI INSEGNAMENTO ARTI E SPORT: I corsi di nuoto a favore degli alunni delle scuole elementari e medie, sono espletati da educatori esterni all'Ente. La durata è di circa 15-20 ore per un costo a carico delle famiglie di circa 25 Euro comprensivo di trasporto, se fuori comune, o di assicurazione. I partecipanti sono in media 50.</p> <p>CENTRO ESTIVO RAGAZZI: per l'iscrizione al servizio, in via revisionale previsto solo per il 2012, è previsto un introito di euro 22.000,00.</p>
SERVIZIO RACCOLTA RIFIUTI	<p>La risorsa registra il riversamento degli introiti per contributi CONAI sulla RD da parte della Soc. ACSRL. In relazione a quanto comunicato dalla Società stessa, la somma è preventivata in euro 134.000,00 per il 2012, euro 137.000,00 per il 2013 e euro 140.000,00 per il 2014. Gli importi sono utilizzati per il contenimento delle tariffe TARSU.</p>
DIRITTI	<p>Comprende gli introiti per diritti di segreteria e per carte d'identità, da riscuotere in relazione a tariffe stabilite a livello centrale. In relazione agli introiti degli esercizi precedenti e ai contratti che si presume di sottoscrivere nel triennio, l'entrata è stata quantificata in euro 22.000,00 annuali.</p> <p>Altra previsione riguarda i diritti per il rilascio di concessioni ad edificare (L. 68/93 s.m.i.) quantificati in euro 35.000,00 nel triennio</p>
SANZIONI	<p>Rileva gli introiti derivanti dall'applicazione, in base alla vigente normativa, di sanzioni per violazione al codice stradale, previste in euro 190.000,00 annuali nel triennio e a norme e regolamenti diversi (euro 22.500,00).</p> <p>La legge 120/2010 modificando l'art. 208 del Codice della strada, Dlgs 285/92, ha profondamente rivisto la destinazione dei proventi derivanti da dette sanzioni stabilendo precise quote di entrata da destinare a specifici interventi da deliberare annualmente con atto di Giunta da trasmettere ai competenti Ministeri.</p>

ALTRI SERVIZI	<p>Di minor rilievo gli introiti per i servizi di pesa pubblica previsto per euro 1.000,00 annui.</p> <p>Le altre previsioni della categoria, sono principalmente dovute a rimborsi e introiti diversi inerenti a servizi dell'ente.</p> <p>Per il servizio mensa ai dipendenti attuato attraverso ristoranti con sede nel comune, è previsto un introito di euro 11.400,00 per il triennio pari ad 1/3 del costo come da previsione CCNL.</p> <p>Dal corrente esercizio, in relazione a quanto richiesto dalla codifica per la trasmissione telematica dei dati alla Corte dei Conti, la categoria comprende anche i proventi per la concessione di spazi pubblicitari, euro 41.000,00, prima previsti nella 2.</p>
----------------------	--

2.2.3.3

Dimostrazione dei proventi dei beni dell'ente iscritti in rapporto all'entità dei beni ed ai canoni applicati per l'uso di terzi, con particolare riguardo al patrimonio disponibile.

Tali proventi riguardano la provisione delle rendite di entrata relative ai beni del patrimonio comunale sulla base dell'inventario e dei contratti in essere. Dove possibile si è provveduto all'aggiornamento dei canoni come dettato dalla L. 537/93 e s.m.i..

In particolare:

LOCAZIONI	<p>Il Comune concede in locazione alcuni alloggi di proprietà ubicati in Avigliana Via XX Settembre 37 e 60, Via P.Ferrala n. 11, Via Dribiaglio 22, e Via Umberto I n. 37 e 39. I canoni applicati sono prevalentemente di natura sociale con una media annua pari a Euro 1.500,00.</p> <p>Veengono inoltre locati n. 1 locale ad uso commerciale presso il centro di Pza del Popolo per un canone di € 6.307,92 e n. 3 botteghe nel centro storico con canone medio di euro 4.627 annui.</p> <p>Altri locali patrimoniali siti in Via XX Settembre 60, Via Maritano Lino 22, Piazza del Popolo 2/bis e Via Bonando 2 risultano assegnati ad Associazioni diverse con canoni medi di euro 75,00 annui.</p> <p>L'art. 39, comma 2, della L. 3/2003 prevedeva la partecipazione delle singole amministrazioni locali alla condivisione delle esigenze di ordine pubblico; il Ministero dell'Interno tramite la Provincia, aveva quindi richiesto una riduzione del 10% per i canoni relativi ai locali sede della Caserma Carabinieri dietro versamento di tutti i canoni arretrati. A seguito di adesione alla proposta il canone è stato rideterminato in euro 29.032,12 annuo. Attualmente a seguito dei successivi adeguamenti è pari a € 29.750,66.</p> <p>Per il distaccamento dei VV.F. volontari, il canone annuo è pari a euro 4.139,92.</p> <p>Nella risorsa è, tra l'altro, previsto anche il canone rideterminato di euro 15.498,94 annuo, corrisposto dall'Agenzia delle Entrate per la sede distaccata aperta presso i locali dell'ex Istituto bancario S. Paolo, un canone di euro 1.032,92 per utilizzo locali presso la Caserma VV.F. da parte di un'Associazione.</p>
------------------	--

CANONI	<p>Vi rientrano i canoni dovuti per la concessione di strutture comunali adibito a servizi quali gli impianti sportivi, prorogata con deliberazione di GC 266/2011 fino al 21/2/2013, € 23.338,32, aree e locali demaniali (3.000,00 per il 2012 e 7.830,00 per aumento canone area concessa per autolavaggio, per il 2013/2014), il canone di concessione dovuto dalla SMAT Spa per l'utilizzo delle infrastrutture e per il rimborso dei costi derivanti dall'ammortamento mutui per i servizi idrici (50.000,00 per il triennio), il canone di concessione del servizio di distribuzione gas (24.000,00 a scadenza nel 2012), la concessione casa per ferie (euro 1.111,00 per il 2012, 1500 per il 2013 e 2000 per il 2014 a seguito di nuova concessione), esercizio pubblico presso ex Cavitor (3.800,00) e, presso Museo ex Dinamitificio (2.400,00). I proventi derivanti dalle concessioni cimiteriali risultano previsti per euro 130.000,00 annui. A decorrere dal 2012 contiene inoltre la previsione per il canone di concessione del centro polifunzionale "la Fabblica" all'Ente di formazione Casa di Carità Arti e Mestieri euro 70.000,00 annui).</p> <p>Vi trovano inoltre allocazione i canoni per il demanio lacuale passati dalla competenza regionale al Comune. I canoni ordinari risultano aggiornati con DGR 24-1209 del 17/12/2010. Il gettito è previsto in euro 1.000,00 annui.</p>
---------------	--

2.2.3.4

Altre considerazioni e vincoli.

INTERESSI ATTIVI	<p>La categoria 03 è relativa alle entrate di natura finanziaria quali gli interessi attivi sulle somme depositate in Tesoreria unica e conti correnti postali o dovute a seguito di ritardato pagamento all'ente.</p> <p>Previsione euro 2.000,00 annui.</p>
PROVENTI DIVERSI	<p>Nella categoria 5 del titolo III, prima di natura residuale, a seguito della riclassificazione delle entrate per la codifica SIOPB sono rilevabili gli introiti derivanti:</p> <ul style="list-style-type: none"> - rimborso Ministero Giustizia per spese uffici giudiziari presunto in euro 11.500,00 annui; - rimborso da altri enti per funzionamento SEC, euro 32.000,00 annui; - rimborso spese per il funzionamento dei locali Agenzia delle Entrate, euro 10.000,00 annui; - rimborso inquilini e utenti per spese conduzione locali condominiali di stabili patrimoniali e palestre comunali, euro 51.000,00 annui; - contributi convenzionali da Tesoreria comunale per attività culturali, euro 5.000,00 per il solo 2012 in quanto la convenzione è in scadenza; - sovraccogni per derivazione acqua (FEDERBIM/ SITAF) euro 13.000,00 annui. - Rimborsi vari per danni, spese postali, anticipi e simili euro 40.930,00 annui. - Trova inoltre previsione il rimborso da parte del Comune di Piobesi della quota di competenza derivante dalla stipula di convenzione dei servizi di segreteria periodo 1/1/2011- 30/9/2012 (28.100,00 per il 2012) <p>La risorsa contiene inoltre la previsione per l'incamero delle decurtazioni stipendiali ai dipendenti in malattia previsti dall'art. 71, c. 1, della L. 133/08.</p>

2.2.4 - CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI IN C/CAPITALE

224.1

		Trend				Programmazione pluriennale					
		Esercizio anno 2010 (aumenti di competenze)		Esercizio in corso (previsione)		Previsione del bilancio annuale		1° anno successivo		2° anno successivo	
Esercizio anno 2009 (aumenti di competenze)		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
ENTRATA	Alienazione di beni patrimoniali	16.145,28	26.18,40	24.800,00	30.000,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	21%
	Trasferimenti di capitale dallo Stato	1.874,45	1.674,45	1.675,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-100%
	Trasferimenti di capitale dalla regione	51.000,00	1.000.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0%
	Trasferimenti di capitale da altri enti del settore pubblico	90.154,28	14.864,40	1.170,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-100%
	Trasferimenti di capitale da altri soggetti	1.121.700,81	987.557,20	584.000,00	906.000,00	886.000,00	886.000,00	886.000,00	886.000,00	905.000,00	38%
	TOTALE	1.280.874,82	2.006.754,45	611.845,00	238.000,00	1.006.000,00	1.006.000,00	1.006.000,00	1.006.000,00	905.000,00	37%

2.2.4.2

Illustrazione dei cespiti iscritti e dei loro vincoli nell'arco del triennio.

ALIENAZIONI	Contiene la previsione relativa alle concessioni cimiteriali in diritto di superficie quantificata in euro 30.000,00.
TRASFERIMENTO C/CAPITALE DA STATO	Non risultano contributi
TRASFERIMENTO C/CAPITALE REGIONE	Non risultano concessi contributi
TRASF. DI CAPITALE DA ALTRI ENTI PUBBLICI	Non risultano concessi contributi
ALTRI TRASFERIMENTI IN C/CAP.	La categoria comprende: - introiti per sanzioni in materia ambientale previsti in euro 10.000,00 annuali; - proventi derivanti da rilascio per permessi a costruire illustrati in un seguente apposito paragrafo.

2.2.4.3

Altre considerazioni e illustrazioni.

I proventi da trasferimenti ai sensi delle vigenti norme, vengono stanziati esclusivamente a seguito di concessione formale da parte degli enti erogatori.
--

2.2.5 - PROVENTI E ONERI DI URBANIZZAZIONE

2.2.5.1

ENTRATA	Trend			Programmazione pluriennale			% sostanzialmente della col. 4 rispetto alla col.
	Esercizio anno 2005 (accertamenti di competenza)	Esercizio anno 2010 (accertamenti di competenza)	Esercizio in corso (Previsione)	Previsione del bilancio annuale	1° anno successivo	2° anno successivo	
Monetizzazione aree da urbanizzare							
Contributi da permessi a costruire	7.975,00	117,70	20.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	-50%
TOTAL	89.566.294,00	810.255,70	601.000,00	788.000,00	976.000,00	985.000,00	57%
	89.574.269,00	911.071,40	521.000,00	748.000,00	985.000,00	985.000,00	53%

2.2.5.2

Relazioni tra proventi di oneri iscritti e l'attuabilità degli strumenti urbanistici vigenti.

La quantificazione dei proventi, è stata effettuata sulla base delle rate in manutenzione per le concessioni già rilasciate e della presunta situazione dei piani pluriennali per gli interventi di periodo. Le previsioni effettuate dall'ufficio tecnico competente, hanno tenuto conto: del vigente P.R.G.C. in regime di salvaguardia; delle pratiche edilizie in sospeso; dell'andamento degli stanziamenti e degli accertamenti degli anni passati; delle convenzioni in atto con i privati, in base alle quali è prevista la compensazione tra oneri di urbanizzazione e opere realizzate direttamente.

Nel seguente quadro, viene dato un dettaglio dei singoli interventi previsti, delle previsioni inerenti le pratiche varie non quantificabili e delle rate in scadenza per pratiche già avviate.

PROSPETTO PREVISIONE ONERI DI URBANIZZAZIONE TRIENNIO 2012 /2014

AMBITO	TOTALE OO.UU. DOVUTI	TOTALE CC DOVUTI	VERSAMENTI						
			2012	2013	2014	OO.UU.	C.C.	OO.UU.	C.C.
Cb24				30.000,00	20.000,00	100.000,00	50.000,00		
Cc28	145.000,00	35.000,00	36.000,00	36.000,00	36.000,00	36.000,00	8.000,00		
Dr1 - Soc. Torino Relais Inn	630.000,00	500.000,00	196.000,00	200.000,00	140.000,00	100.000,00			
Bp3 - Safim				70.000,00					
Dr1 - Tradisa	200.000,00		20.000,00		50.000,00		80.000,00		
Vallelonga	20.000,00	8.000,00	4.000,00	3.000,00	8.000,00		8.000,00	3.000,00	
Reinvest	60.000,00	20.000,00	15.000,00	10.000,00	30.000,00	15.000,00		10.000,00	
Cb23	1.000.000,00	300.000,00	50.000,00	30.000,00	200.000,00	80.000,00	300.000,00	100.000,00	
Cb28					30.000,00	20.000,00	30.000,00	20.000,00	
City Car						40.000,00	10.000,00	40.000,00	10.000,00
Cc7	48.000,00	10.000,00	12.000,00	5.000,00	12.000,00	5.000,00	20.000,00	10.000,00	20.000,00
Chiocco				10.000,00	10.000,00		20.000,00		10.000,00
Buggio									10.000,00
TOTALI	2.103.000,00	573.000,00	363.000,00	145.000,00	676.000,00	300.000,00	724.000,00	221.000,00	
Scadenze rate				345.000,00		160.000,00			
Varie				80.000,00	40.000,00	140.000,00	40.000,00	161.000,00	40.000,00
Monetizzazione				10.000,00		10.000,00		10.000,00	
TOTALI GENERALI	2.103.000,00	573.000,00	186.000,00	435.000,00	310.000,00	340.000,00	171.000,00	261.000,00	
						986.000,00			895.000,00
							798.000,00		

2.2.5.3

Opere di urbanizzazione eseguite a scompuò nel triennio: entità e opportunità

2.2.5.4

Individuazione della quota dei proventi da destinare a manutenzione ordinaria del patrimonio e motivazione delle scelte.

I tagli operati dalle LF e il gettito previsto in relazione alle nuove norme tributarie vigenti richiamate nei precedenti paragrafi, non hanno consentito il pareggio di bilancio attraverso le entrate ordinarie.

Stante le prossime elezioni amministrative, la Giunta ha ritenuto opportuno demandare alla prossima Amministrazione eletta, qualsiasi decisione inerente la politica tariffaria da attuare sul territorio. Conseguentemente, per il momento, è risultato indispensabile usufruire della facoltà concessa dall'art. 2 comma 41 del DL 225/2010, convertito con modificazioni in L. 10/2011 che ha previsto la proroga, fino all'esercizio 2012, della possibilità prevista dall'art. 2, comma 8, della L. 244/07, di utilizzare i proventi da concessioni edilizie e da sanzioni previste dal TU sull'edilizia per una quota non superiore al 50% per il finanziamento di spese correnti e per una quota non superiore ad un ulteriore 25% alle spese di manutenzione ordinaria del verde, delle strade e del patrimonio comunale.

Della previsione totale prevista per il 2012 in euro 798.000,00, euro 300.000,00 sono quindi stati destinati al finanziamento delle seguenti spese correnti di bilancio:

- euro 96.000,00 per la manutenzione delle strade comunali;
- euro 130.000,00 per la manutenzione dei cigli stradali e delle aree verdi;
- euro 74.000,00 per la manutenzione di impianti di illuminazione pubblica.

2.2.5.5

Altre considerazioni e vincoli

Le somme residuali sono destinate al finanziamento di manutenzioni straordinarie del patrimonio.

2.2.6 - ACCENSIONE DI PRESTITI

2.2.6.1

	Trend	Programmazione pluriennale					% spostamento della col. 4 rispetto alla col.
		Esercizio anno 2010 (accertamenti di competenza)	Esercizio anno 2010 (accertamenti di competenza)	Previsione del bilancio annuale	1° anno successivo	2° anno successivo	
ENTRATA	1	2	3	4	5	6	7
Finanziamenti a breve termine							0%
Assunzione di mutui e prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0%
Emissione di prestiti obbligazionari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0%
TOTALE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0%

2.2.6.2

Valutazione sull'entità del ricorso al credito e sulle forme di indebitamento a mezzo di utilizzo di risparmio pubblico o privato.

Nel triennio non è previsto alcuna forma di indebitamento. Si evidenzia che nell'esercizio 2011 si è proceduto all'estinzione di tutti i mutui in essere non coperti da contribuzione esterna.

2.2.6.3
Dimostrazione del rispetto del testo di delegabilità dici cespiti di entrata e valutazione sull'impatto degli oneri di ammortamento sulle spese correnti comprese nella programmazione triennale.

2.2.6.4

Altre considerazioni e vincoli.

La legge di stabilità ha modificato l'art. 204 del Testo unico, portando il limite massimo degli interessi indotti dall'assunzione di mutui e prestiti di qualsiasi genere al 8% delle entrate accertate nei primi tre titoli di bilancio, nel penultimo esercizio antecedente quello dell'assunzione, per il 2012, al 6 per cento per il 2013 e al 4 per cento per il 2014.

2.2.7 - Riscossione di crediti e anticipazioni di cassa

2.2.7.1

	Trend	Esercizio attuale 2009 (accertamenti di competenza)	Esercizio attuale 2010 (accertamenti di competenza)	Programmazione pluriennale			% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 1
				Previsione del bilancio annuale	1° anno successiva	2° anno successivo	
ENTRATA				3	4	5	6
Riscossione di crediti		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,0%
Anticipazioni di cassa		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,0%
TOTALE		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,0%

2.2.7.2

Dimostrazione del rispetto dei limiti del ricorso alla anticipazione di tesoreria.

Il Comune secondo le disposizioni di cui al comma 1 dell'art. 222 del D.Lgs. 267/00, potrebbe attivare un'anticipazione di euro 2.450.479,00 pari ai tre dodicesimi delle entrate correnti accertate nel penultimo esercizio precedente.

2.2.7.3

Altre considerazioni e vincoli.

Le condizioni generali delle finanze del Comune e l'attenzione con la quale vengono seguiti i flussi di cassa soprattutto in relazione al rispetto dei vincoli posti in tema di patto di stabilità interno, al momento non fanno presumere la necessità di ricorrere ad anticipazioni nel triennio.

SEZIONE 3

PROGRAMMI E PROGETTI

3.1

Considerazioni generali e motivata dimostrazione delle variazioni rispetto all'esercizio precedente.

Anche per il triennio oggetto della presente, le previsioni di spesa risultano ampiamente condizionate dai vincoli, già ampiamente illustrati nelle premesse, posti dalle norme in tema di patto di stabilità interno. A ciò si aggiungono le decurtazioni attuate negli ultimi anni dalle varie leggi finanziarie approvate che, in base ai dati attualmente rilevabili, negli anni 2011/2012 comportano una riduzione di circa 1.050.000,00 del solo gettito derivante da trasferimenti erariali e da ICI/IMU.

In considerazione delle esigue risorse disponibili e delle prossime elezioni comunali, l'amministrazione ha ritenuto opportuno procedere al finanziamento delle spese correnti consolidate, riferite cioè ai servizi essenziali e strutturali, al mantenimento del patrimonio e dei servizi ritenuti necessari.

Per le medesime considerazione, gli investimenti sono programmati in relazione alle risorse effettivamente reperibili nel triennio e principalmente derivanti dai contributi per permessi a costruire.

Occorre considerare inoltre che i sempre più stretti obiettivi in materia di patto di stabilità, limitano la reale possibilità di dare attuazione a nuovi investimenti anche a risorse disponibili, in quanto i criteri di rispetto dei vincoli posti in materia consentono, e non sempre, di procedere al pagamento delle sole opere già in corso.

L'avvio di nuove opere non oneratamente ponderata, porterebbe al mancato pagamento dei realizzatori o all'elusione dei vincoli posti con pesanti sanzioni a carico degli esercizi successivi.

3.2

Obiettivi degli organi gestionali dell'ente.

L'ordinamento prevede espressamente che per la parte spesa la Relazione sia redatta per programmi ed eventuali progetti.

Ciascun programma deve avere i seguenti contenuti:

- scelte adottate con specificazione delle finalità che si intende conseguire;
- indicazione delle risorse umane utilizzate;
- indicazione delle risorse strumentali impiegate;
- motivazione.

Ogni programma come da schema approvato dal legislatore, contiene inoltre i seguenti elementi:

- dimostrazione della copertura finanziaria esponendo, anno per anno del periodo considerato, quanto si finanzia con entrate specifiche, quanto con entrate correlate ai servizi e quanto con risorse generali;

- analisi della spesa nel triennio con indicazione, anno per anno, della spesa consolidata, rigida e pressoché immodificabile per atti assunti in precedenza, quella di sviluppo, per nuove attività, e per investimenti.

Il contenuto del programma è l'elemento fondamentale del bilancio essendo il perno intorno a cui definire i rapporti tra organi politici e struttura nonché per la corretta informazione sui contenuti effettivi delle scelte dell'amministrazione agli utilizzatori del sistema di bilancio. Dei programmi occorre fare analitica illustrazione in quanto dagli stessi ha inizio il processo degli indirizzi e delle scelte che deve portare all'affidamento di obiettivi e di risorse ai Direttori di Area e quindi della gestione e dei risultati.

Questo momento coincide con l'approvazione del Piano Esecutivo di gestione, PEG, peraltro facoltativo per i comuni sino a 15.000 abitanti. Tale documento rappresenta il naturale completamento del sistema dei documenti di programmazione e costituisce lo strumento di budgeting con cui vengono stabiliti per ciascun ambito di responsabilità gli obiettivi specifici da perseguire in un periodo di tempo stabilito, unitamente alle correlate dotazioni espresse in termini di risorse umane, finanziarie e strumentali necessarie allo svolgimento delle attività previste. Proprio in tali considerazioni, si evidenzia come in tale sede si rende opporlungo che ogni Direttore di area rilasci il proprio parere in relazione alla fattibilità tecnica del complesso di obiettivi di pertinenza del centro di responsabilità, verificando "a monte", l'effettiva coerenza dello strumento gestionale rispetto agli indirizzi strategici definiti dalla struttura politica.

Nell'attuale sistema di bilancio del nostro Comune, i programmi sono strutturali in relazione agli ASSESSORATI presenti nell'ente. Per esigenze informatiche, i programmi hanno una numerazione che parte dal n. 20 e termina con il n. 26.

Programma 20 - Bilancio e tributi, personale, investimenti, polizia municipale, legale, riforme statutarie, protezione civile;

Programma 21 - Politiche ambientali, aree verdi, agricoltura, industria, servizi demografici e cimiteriali, gemellaggi

Programma 22 - Cultura e turismo, commercio e artigianato;

Programma 23 - Programmazione territoriale, urbanistica, piano del traffico e trasporti, assetto idrogeologico;

Programma 24 - Lavori pubblici, acquedotto, fognature, piccola viabilità, arredo urbano, patrimonio;

Programma 25 - Politiche sportive, educative e scolastiche, beni archeologici;

Programma 26 - Politiche sociali e politiche giovanili, partecipazione e rapporti con i cittadini, cooperazione decentrata.

Per quanto riguarda i dati finanziari relativi agli impieghi per programma si specifica che, essendo i programmi molto volte trasversali a più assessorati, le risorse e le dotazioni specifiche, sono attribuite a quello a carattere prevalente. Così ad esempio, lo stanziamento inerente il personale del settore cultura e turismo che si occupa anche dei servizi istruzione, sport, servizi sociali e politiche giovanili, è stato attribuito comunque al programma cultura e turismo.

3.3 - Quadro Generale degli Impieghi per Programma

Programma	Spese correnti di sviluppo	Anno 2012		Anno 2013		Anno 2014	
		Consolidate	Spese per investimento	Total	Spese correnti di sviluppo	Total	Spese per investimento
20	2.531.186,00	0,00	78.000,00	2.509.985,00	2.442.354,00	0,00	198.000,00
21	2.832.279,00	0,00	0,00	2.832.279,00	2.677.632,00	0,00	2.400.000,00
22	362.025,00	0,00	10.300,00	372.005,00	276.425,00	0,00	2.627.000,00
23	305.034,00	0,00	15.300,00	221.034,00	194.380,00	0,00	205.425,00
24	973.205,00	0,00	450.000,00	1.322.205,00	747.795,00	0,00	194.200,00
25	1.125.560,00	0,00	1.105.850,00	1.633.310,00	1.034.210,00	0,00	676.300,00
26	972.190,00	0,00	674.150,00	473.955,00	300,00	0,00	1.006.210,00
Totali	8.551.674,00	0,00	556.000,00	9.147.672,00	7.747.761,00	1.004.000,00	8.771.731,00
							7.693.421,00

Responsabile:

Per gli incaricati di direzione politica e di controllo:

Sindaco: Carla Mattioli

Per la gestione:

- i1 Direttore dell'Area Amministrativa,
- i1 Direttore Area Economico-Finanziaria,
- i1 Responsabile Area Servizi Civici e di Supporto
- i1 Direttore dell'Area di Vigilanza,
- i1 Direttore dell'Area Tecnico-Manutentiva LL.PP.,
- i1 Direttore Area Urbanistica

Bilancio e Tributi, personale, Investimenti, Polizia municipale, Legale, riforme statutarie, protezione civile

La delega del Sindaco comprende competenze che, per la loro eterogeneità, sono state suddivise in quattro sottoprogrammi distinti.

3.4.1 Descrizione del programma: 1) Personale, legale, riforme statutarie

Rientrano nel sottoprogramma tutte le attività che fanno riferimento alla delega del Sindaco al Settore legale, riforme statutarie, personale.

Le attività gestionali relative sono svolte prevalentemente dall'Area Amministrativa (Settore Segreteria e Affari Generali), dall'Area Servizi Civici e di Supporto e dall'Area Economico/finanziaria (Gestione Economica Personale).

3.4.2 Motivazione delle scelte

L'ente locale si trova oggi a dover governare fenomeni, esterni ed interni, sempre più complessi, direttamente e indirettamente riconducibili alla sua missione istituzionale. Per questa ragione, il comune deve essere capace di erogare servizi sempre più rispondenti alle attese dei cittadini e manifestarsi in grado di valutare le strategie più coerenti con la vocazione socio-economica del territorio in cui opera.

Questa concezione di governo della Pubblica Amministrazione può condurre a scelte precise rivolte ad attivare processi che conducono alla migliore qualità del risultato, quest'ultimo definito "valore pubblico". Un principio riformatore a cui bisogna dar sempre maggiore attuazione concernente il passaggio della pubblica amministrazione e dell'ente locale in particolare da un modello orientato alla cura degli adempimenti amministrativi e del formale rispetto delle regole (government), ad un modello proteso al raggiungimento di risultati in termini di erogazione di servizi, attraverso atti di gestione e provvedimenti concreti (governance). L'ampio riconoscimento del comune come ente esponenziale delle comunità locali comporta una piena ed effettiva capacità dell'Ente di andare oltre l'esercizio di importanti funzioni minime essenziali, per disporre un'effettiva capacità di governo del territorio e di ampliamento e diffusione dei servizi che l'ente stesso decide di promuovere nell'interesse delle comunità amministrate.

L'intervento per la maggior parte è di tipo diretto, con l'erogazione di servizi rivolti a una tipologia di utenza molto differenziata; questo fa sì che la composizione della parte corrente della spesa del bilancio sia costituita principalmente dalle spese del personale e per l'acquisto di beni e servizi.

Per far fronte a tutto ciò, il comune deve poter disporre al suo interno di una vasta gamma di competenze e professionalità a diversi livelli e di adeguate risorse finanziarie. Queste potenzialità trovano un limite, alcune volte imposto, che limitano fortemente il dinamismo dell'ente e la sua progettualità sul territorio.

3.4.1

Descrizione del programma: 2) Polizia municipale

Rientrano nel sottoprogramma tutte le attività che fanno riferimento alla delega del Sindaco alla polizia municipale.

Le attività gestionali relative sono svolte prevalentemente dall'Area di Vigilanza.

3.4.2

Motivazione dello scelto

La caotica viabilità aviglianese è certamente uno dei problemi maggiormente sentito dai cittadini e richiede una sempre maggiore presenza di vigili sul territorio. Da questa situazione deriva anche il senso di insicurezza a vivere la città da pedone o da ciclista, specie per i cittadini più indifesi, come i minori, nonché la richiesta della presenza dei vigili per controllare l'accesso alle scuole, poste comunque in zone ad alto traffico, non solo cittadino ma anche sovra comunale.

Questo è sicuramente una delle priorità cui uniformare le politiche dell'Amministrazione anche in questo ultimo periodo di mandato, al fine di avviare cambiamenti nei comportamenti che inducono alla riduzione del traffico automobilistico e vedano nella pedonabilità un mezzo per aumentare la salute dei cittadini. Rientra nella attuale programmazione, la presenza in strada della polizia municipale e delle forze dell'ordine, in una concezione non solo repressiva ma soprattutto preventiva e d'aiuto alla cittadinanza.

3.4.3

Finalità da conseguire

Il Comune di Avigliana si pone come obiettivo prioritario in questo settore quello di dedicare particolare attenzione alla sicurezza e tranquillità dei cittadini, vigilando contro i comportamenti che arrecano disturbo alla quiete, decoro e pulizia.

Importante e fondamentale sarà anche l'opera di prevenzione svolta dalla polizia urbana, attivata attraverso sia specifiche informazioni, sia attraverso la ricerca di un rapporto più diretto e dialettico con la cittadinanza. I filoni di intervento sono così sintetizzabili:

RIVOLGERE L'ATTENZIONE DELLA POLIZIA LOCALE ALLE ATTIVITÀ LEGATE AL CONTROLLO DELLA QUALITÀ DELLA VITA, DELL'AMBIENTE, DEL TERRITORIO.

INTENSIFICARE L'ATTIVITÀ DI PREVENZIONE SENZA DIMENTICARE CHE SOLTANTO IL RISPETTO DELLE REGOLE DA' LEGALITÀ'.

Mobilità sostenibile

- Predisposizione/attivazione progetti, iniziative, campagne, legate alla mobilità sostenibile a partire dai plessi scolastici, intensificando la collaborazione all'interno del tavolo di Agenda 21 della Provincia;
- Costante vigilanza sulla corretta attuazione dei progetti già attivi quali Z.T.L. scolastiche, Piedibus.

Controllo territorio e Vigilanza Stradale

- Progetto Sicurezza da svolgere in collaborazione con agenti esterni
- Costante attività di prevenzione sul territorio con una presenza più accentuata nei punti critici, con riferimento alla sinistrosità, della città
- Intensificazione controlli aree di sosta regolate da disco orario per assicurare una corretta rotazione, eventualmente anche con l'ausilio di ausiliari del traffico
- Controllo vie accesso centro storico con particolare attenzione ai non residenti
- Controllo divieti di sosta con particolare attenzione alle aree riservate alle persone diversamente abili

Vigilanza Ambientale

- Consolidare la sensibilità ambientale favorendo la crescita formativa del nucleo ecologico interno al Corpo;
- Potenziare la collaborazione con il settore Ambiente ed Energia creando le condizioni per un miglioramento delle procedure comuni relativo al controllo sull'abbandono dei rifiuti, della raccolta differenziata, dei veicoli abbandonati;
- Intensificare la collaborazione con i Tecnici Arpa per costruire le basi per interventi di prevenzione/repressione più qualificati;
- Attivare iniziative, campagne legate alla tutela e al comportamento degli animali;
- Consolidare la collaborazione con il gruppo degli Ecovolontari e con le Associazioni presenti sul territorio.

3.4.1

Descrizione del programma: 4) Bilancio e Tributi

Rientrano nel programma tutte le attività che fanno riferimento alla delega assessorile a bilancio e tributi.

Le attività gestionali relative sono svolte prevalentemente dall'Area Economico-Finanziaria (Settore Ragioneria e Settore Tasse e Tributi).

3.4.2

Motivazione delle scelte

BILANCIO DI PREVISIONE

Patto di stabilità

La legge sui stabilità per il 2012 ha nuovamente introdotto modifiche normative in materia di patto di stabilità interno, inasprendo ulteriormente l'apporto dei Comuni agli obiettivi di finanza pubblica nazionale. Infatti oltre a prevedere che l'obiettivo programmatico individuato sulla base della spesa corrente media sostenuta nel triennio 2006/2008 con l'applicazione di opportuni meccanismi "correttivi" debba essere pari + 802.000 euro (nel 2011 era di - 447 in sede previsionale e di - 253.000 a seguito del contributo derivante dal "patto regionale verticale"); introduce nuovi tagli ai trasferimenti orari a 1 miliardo e 450 milioni che si aggiunge ai 4 miliardi, di cui 1 miliardo e 500 milioni già attuati nel 2011, previsti dal DL 78/2010.

Viene nuovamente confermata la caratteristica "ibrida" di tale saldo che viene calcolato contagiando accertamenti e impegni di parte corrente e riscossioni e pagamenti per gli investimenti.

Appare evidente che a legislazione vigente, il rispetto degli obiettivi diventi un traguardo sempre più impegnativo sia in considerazione dei sempre maggiori miglioramenti richiesti, sia a seguito del venir meno di deroghe e agevolazioni concessa negli anni precedenti; la gestione dei pagamenti incaricati alle opere in corso, così come l'attivazione di nuove opere, continua ad essere il problema principale di gestione per il rispetto del Patto.

Viene confermato anche per il triennio 2012/2014 l'obbligo della dimostrazione del rispetto di detto obiettivo già in sede di bilancio previsione mediante compilazione di idoneo prospetto la cui compilazione comporta sempre più pesanti difficoltà soprattutto riguardo alla valutazione sulla consistenza reale dei flussi di cassa. Occorre quindi un sistema di monitoraggio continuo degli andamenti gestionali che consenta l'eventuale adozione di misure correttive che necessariamente dovranno concretizzarsi in scelte di natura politica o sul fronte delle spese correnti o nella scelta di ritardare il pagamento o di non procedere al finanziamento di investimenti pur in presenza di risorse disponibili.

Anche quest'anno è prevista, seppure con differenti modalità, la possibilità da parte della Regione di adattare per gli enti del proprio territorio le regole e i vincoli previsti dalle norme nazionali in materia di patto di stabilità con un gioco di compensazioni incocciate favorito da meccanismi di incentivi e sanzioni e fermo restando il rispetto, garantito dalla stessa Regione, dell'obiettivo complessivamente determinato. Nel 2011 il "patto regionalizzato" attuato dal Piemonte ha permesso al nostro Comune di effettuare maggiori

pagamenti in conto investimenti per Euro 700.000,00, ma la possibilità di ottenere analogo beneficio nel 2012 è ad oggi in forse dati i maggiori obiettivi richiesti alla totalità dei Comuni e alla Regione stessa.

Si fa presente che, per il 2011, il Comune di Avigliana ha rispettato le norme in materia di patto di stabilità.

Stesura bilancio triennale 2012/2014

Il bilancio 2012 che ci accingiamo ad approvare, è redatto al solo fine di consentire ai Direttori di Area di procedere alla normale attività di gestione ordinaria tenuto conto delle ristrette disponibilità finanziarie reperibili. Il decreto salvitalia prima così come le successive disposizioni approvate dal Governo in carica, hanno modificato in modo sostanziale le norme tributarie inerenti la leva fiscale territoriale (abolizione dell'ICL con introduzione anticipata al 2012 dell'IMU di cui una consistente quota a vantaggio delle casse statali, introduzione dal 2013 della nuova imposta su rifiuti e servizi con abolizione della TARSU con possibile parziale vanificazione del lavoro svolto da questa Amministrazione per una maggiore equità fiscale, rimozione del blocco tariffario attuato dalle precedenti leggi finanziarie) e portanto risulta opportuno demandare alla nuova Amministrazione che andrà ad insediarsi nel prossimo mese di maggio, ogni scelta sulle modalità di reperimento dei fondi necessari all'attuazione delle nuove linee di mandato.

Nonostante continui la presenza di entrate di natura "eccezionale" derivanti dall'attività di accertamento TARSU in corso, 420.000,00 euro, i tagli attuati dalle norme finanziarie, ad oggi quantificabili in circa 750 mila, è stato possibile chiudere il bilancio solo attraverso applicazione di euro 300.000 derivanti da oneri per permetti a costruire, manovra mai attuata in precedenza. Occorre evidenziare che ad oggi non è ancora possibile conoscere quali saranno i reali trasferimenti dello Stato a fronte di norme criptiche che non consentono neppure un agevole conteggio da parte degli uffici interni. A ciò si aggiunge l'indeterminabilità dei reali gettiti delle nuove imposte per i quali risultano ancora necessari chiarimenti legislativi. Lo Stato stesso ha rimandato a data successiva al pagamento della prima rata IMU da attuarsi nel prossimo mese di giugno, ogni calcolo inerente il problema "compensazione" trasferimenti e +/- gettito IMU rispetto al vecchio gettito ICI.

Conseguentemente le previsioni di spesa sono rivolte esclusivamente alla copertura dei costi fissi gestionali (personale, utenze, servizi in corso) e a destinare ai Direttori di area le minime dotazioni necessarie alle attività gestionali e manutentive di primo periodo. Le previsioni di spesa hanno inoltre dovuto tenere conto dei maggiori costi derivanti dall'aumento IVA, 1% già attuato dallo scorso mese di settembre e 1% dal prossimo mese di settembre.

Per contro si rilevano i minori costi derivanti dall'estinzione anticipata dei mutui attuata nel precedente esercizio e dal contratto per la gestione energetica delle strutture comunali che dovrebbe consentire consistenti risparmi. Ulteriori risparmi non ancora quantificati nella attuale stesura, dovrebbero derivare dalla messa in funzione degli impianti fotovoltaici in corso di realizzo.

TARSU

Il grande lavoro in corso, grazie anche alla collaborazione dell'ACSEL, su attività di accertamento ha permesso di ridurre ulteriormente a quanto già attuato per l'anno 2010, del 10% la TARSU conseguendo quindi l'obiettivo di minore carico sui cittadini attraverso una più corretta equità fiscale.

Come detto, stante l'attuale normativa, il 2012 sarà l'ultimo anno di vigenza della Tassa che andrà sostituita dalla così detta "TRBS" a far data dal 2013. Questa nuova tassa dovrebbe acquisire in linea di massima le caratteristiche della TIA sempre a copertura dei costi per i servizi ambientali ma avrà una seconda componente in % sulla tassa stessa, a copertura dei servizi resi alla cittadinanza (illuminazione pubblica, manutenzioni varie, ecc.).

INVESTIMENTI

Sia in considerazione delle minori risorse reperibili a finanziamento degli investimenti che, tra l'altro, in parte come detto sono state necessarie al pareggio del bilancio corrente, che dell'impossibilità materiale di procedere all'attuazione di nuovi investimenti in relazione ai pesanti obiettivi in materia di patto di stabilità interno che non consentirebbero il pagamento dei relativi statuti di avanzamento lavori e tenuto conto della prossima tornata elettorale, gli impegni per investimenti del corrente bilancio sono esclusivamente indicizzati alla manutenzione ordinaria delle strutture esistenti.

3.4.3	Finalità da conseguire
--------------	-------------------------------

Le priorità operative del primo periodo 2012 sono riportate nei punti che seguono, perseggiando finalità di economicità della gestione e dall'altro nell'ottimizzazione del servizio al cittadino.

In dettaglio:

1. ATTIVITÀ TRIBUTARIA

- Nel 2012 procederà la verifica delle posizioni fiscali in tema di ICI e di TARSU.
- Fondamentale l'aggiornamento e la revisione delle Banche dati fiscali comunali, per ottenere uno strumento idoneo alla gestione dei nuovi tributi istituiti.
- Si intende inoltre porre le basi per l'avvio di collaborazione con l'Agenzia delle entrate per il recupero di evasione di qualsiasi natura tributaria. In prima battuta si intende procedere alla sottoscrizione di apposito accordo di programma con l'Agenzia stessa secondo uno schema approvato dall'ANCI quale strumento di lavoro concordato.

La nuova configurazione tributaria impostata dal Governo non potrà comunque prescindere da una rivisitazione della dotazione organica del settore tributi operativamente inserito nell'area finanziaria del Comune, che a seguito delle precedenti norme, era stato di fatto ridimensionato sia nel numero che nella composizione.

2. RISPETTO VINCOLI POSTI DALLE NORME IN MATERIA DI PATTO DI STABILITÀ

- Indipendentemente dall'Amministrazione che verrà eletta nel prossimo mese di maggio, nell'esercizio dovrà essere posta massima attenzione con costanti monitoraggi e valutazioni su tutti gli aspetti gestionali che potrebbero alterare il raggiungimento di tale obiettivo. Tali sistemi consentiranno eventualmente di porre tempestivo rimedio a situazioni anomale rilevate.

3. CONTROLLO DI GESTIONE

- Il controllo continuo della spesa è oggi un obiettivo indispensabile per garantire sia il rispetto del patto di stabilità, ma anche l'impiego delle risorse nel modo più efficiente ed efficace possibile pesando in maniera più leggera possibile sulle spalle dei cittadini. Tutte le aree dovranno quindi essere coinvolte nel mantenimento e, ove possibile, nel miglioramento dei livelli di efficacia seppure in un'ottica di contenimento della spesa.

3.4.3.1	Investimento
----------------	---------------------

Per la realizzazione del programma la spesa per investimenti programmata è di 78.000,00 euro per l'anno 2012, 139.000,00 euro per il 2013 e 186.100,00 per il 2014.

3.4.3.2	Erogazione di servizi di consumo
----------------	---

Per la realizzazione del programma, la spesa programmata per erogazione di servizi di consumo e il rimborso dei mutui ancora in corso, è di 2.531.980,00 euro per l'anno 2012, 2.443.304,00 euro per il 2013 e 2.400.066,00 per il 2014, .

3.4.4	Risorse umane da impiegare
--------------	-----------------------------------

Per la realizzazione del programma sono disponibili, oltre al Direttore Generale e, generalmente in modo promiscuo con gli altri programmi, n. 38 dipendenti di ruolo (Aree Amministrativa, Servizi Civici e di Supporto, Economico-Finanziaria, Tecnica LLpp, Ambiente e Energia, Vigilanza) di cui n. 4 posizioni organizzative direttori di area e n. 2 unità part time.

3.4.5**Risorse strumentali da utilizzare**

Per la realizzazione del programma sono disponibili normali attrezzature necessarie all'espletamento dei servizi comnessi (stabili, impianti, attrezzature informatiche e non, mobili, arredi, autoveicoli, ecc..).

3.4.6**Coerenza con il piano regionale di settore**

Il Programma è condizionato dalla prossima tornata elettorale prevista per il prossimo mese di maggio. È attuato in relazione alla necessità di fornire i funzionari degli strumenti e delle dotazioni finanziarie necessarie allo svolgimento dell'ordinaria attività gestionale del periodo demandando alla nuova Amministrazione, che potrà comunque, ai sensi del comma 16-quater dell'art. 29 del DL 216/2011 convertito con modificazioni in L. 14/2012, di proroga dei termini di approvazione del bilancio, regolarmente procedere entro il successivo mese di giugno, ad ogni scelta programmatica con il reperimento delle relative risorse necessarie al conseguimento dei nuovi obiettivi di mandato.

3.5 - RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

-BILANCIO E TRIBUTI, PERSONALE, INVESTIMENTI, POLIZIA MUNICIPALE, LEGALE, RIFORME STATUTARIE, PROTEZIONE

	Entrate	Anno 2012	Anno 2013	Anno 2014
ENTRATE SPECIFICHE				
ANTICIPAZIONI DI CASSA E TESORERIA	0,00	0,00	0,00	0,00
ASSUNZIONE DI MUTUI E PRESTITI	0,00	0,00	0,00	0,00
ENTRATE SPECIFICHE	0,00	34.640,00	34.640,00	26.010,00
Stato	0,00	0,00	0,00	0,00
Regione	0,00	0,00	0,00	0,00
Provincia	0,00	0,00	0,00	0,00
Unione Europea	0,00	0,00	0,00	0,00
Altri Indebitamenti (1)	376.300,00	347.670,00	350.170,00	376.180,00
Altre Entrate	410.940,00	382.310,00		
Totale (A)				
PROVENTI DEI SERVIZI				
PROVENTI DA MENSA DIPENDENTI	11.400,00	11.400,00	11.400,00	11.400,00
PROVENTI DA SERVIZI DIVERSI	4.500,00	5.500,00	6.500,00	6.500,00
Totale (B)	15.900,00	16.900,00	17.900,00	17.900,00
QUOTE DI RISORSE GENERALI				
FONDO Sperimentale di RIEQUILIBRIO	250.000,00	230.000,00	230.000,00	230.000,00
I.C.I - IMPOSTA COMUNALE SUGLI IMMOBILI	100.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00
IMPOSTA MUNICIPALE PROPRIA - I.M.U.	1.771.140,00	1.730.084,00	1.741.986,00	1.741.986,00
INTERESSE ATTIVI	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
PROVENTI CONCESSIONI CIMITERIALI (ENTRATE TIT. IV)	20.000,00	7.500,00	113.500,00	0,00
PROVENTI PERMESSI A COSTRUIRE	40.000,00	40.000,00	168.100,00	168.100,00
Totale (C)	2.183.140,00	2.183.084,00	2.192.086,00	2.192.086,00
TOTALE GENERALE (A+B+C)	2.609.980,00	2.562.304,00	2.586.166,00	2.586.166,00

3.6 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

Impieghi

20 - BILANCIO E TRIBUTI, PERSONALE, INVESTIMENTI, POLIZIA MUNICIPALE, LEGALE, RIFORME STATUTARIE, PROTEZIONE CIVILE

Spese correnti		Anno 2012										Anno 2013										Anno 2014									
		Spese per investimento					Spese per investimento					Spese correnti					Spese correnti					Spese correnti									
Capitolo		Città		Tasse		V % sul totale spese		Capitolo		V % sul totale spese		Capitolo		V % sul totale spese		Capitolo		V % sul totale spese		Capitolo		V % sul totale spese		Capitolo		V % sul totale spese					
Capitolo (3)	ca	ca	ca	ca	ca	ca	ca	ca	ca	ca	ca	ca	ca	ca	ca	ca	ca	ca	ca	ca	ca	ca	ca	ca	ca	ca	ca				
4.551.389,62	57,3	0,00	0	76.333,06	2,99	2.308.760,00	26,6	2.453.324,00	94,6	0	133.000,00	0	133.000,00	1,18	2.502.306,60	30,00	2.400.000,00	12,6	0,00	0	166.700,00	27,9	166.700,00	27,9	2.502.306,60	30,0					

Programma 21

Responsabile:

Per gli incumbenti di direzione politica e di controllo:

Assessore: Arnaldo Reviglio.

Per la gestione:

Il Direttore dell'Area Tecnico-Manutentiva – LL.PP.

Il Direttore dell'Area Amministrativa

Il Direttore dell'Area Servizi Civici e di Supporto

Politiche Ambientali, Aree Verdi, Agricoltura, Industria, Lavoro, Servizi Demografici e Cimiteriali, Gemellaggi.

3.4.1

1.

Descrizione del programma

Rientrano nel programma tutte le attività che fanno riferimento alla delega assessorile.

Le attività gestionali relative sono svolte dall'Area Tecnico-Manutentiva LLPP in particolare tramite il settore Ambiente, dall'Area Amministrativa, dall'Area Servizi Civici e di Supporto e dall'Area Vigilanza.

3.4.2

Motivazione delle scelte

Le scelte dell'Assessorato per il 2012, in relazione al programma elettorale ed agli impegni assunti, riguardano la formazione, il perfezionamento ed il mantenimento dei seguenti processi dove si evidenziano le interazioni e le azioni complementari che il settore Ambiente ha con i programmi degli altri Assessorati nei limiti imposti dal paitto di stabilità:

- "Patto dei Sindaci" dopo la redazione del Piano d'Azione per l'Energia Sostenibile (SEAP) la prosecuzione delle attività per la diffusione e l'attivazione delle azioni previste, nonché la ricerca di nuove per il conseguimento degli obiettivi prefissati e organizzare e stilare il primo dei rapporti alla Commissione Europea sull'attività svolta;
- dopo l'approvazione dello Stato dell'Ambiente (DGC n. 274 del 28/12/2009), della Politica Ambientale e del Sistema di Gestione Ambientale (SGA) (DGC n. 108 del 02/05/2011), è imminente il rilascio della certificazione ISO EN 14001 nonché l'avvio dell'istanza della procedura per l'ottenimento della registrazione EMAS attraverso l'invio ad ISPRA della Dichiarazione Ambientale vistata dall'Ente Certificare;
- proseguire con il processo di Agenda 21 Locale, strettamente connesso con il Piano d'Azione per l'Energia Sostenibile (Patto dei Sindaci). Si desidera introdurre parallelamente l'approccio di "Avigliana: Città in Transizione" ("Transition Town"). La Transition Town è quel movimento che "Ragionando fuori dallo schema corrente, possiamo in realtà riconoscere che la fine dell'era di petrolio a basso costo è un'opportunità piuttosto che una minaccia, e possiamo progettare la futura era a bassa emissione di anidride carbonica come epoca fiorente, caratterizzata da flessibilità e abbondanza". Questo modo di ragionare, congeniale allo spirito di una comunità come quella di Avigliana, permetterà di favorire la sperimentazione e l'innovazione a livello locale e di contribuire a creare le basi per cogliere le opportunità che deriveranno dall'inevitabile transizione dell'attuale modello di sviluppo, incluso quelle imprenditoriali e occupazionali.
- Informazione Formazione Educazione Ambientale (In.F.E.A.). L'Amministrazione partecipa ai seguenti processi: come capofila per la rete che gravita sulla Collina Morenica Rivoli-Avigliana "tra laghi e colline..."; mentre come partner nella rete del contratto di fiume del Torrente Sangone denominato "Idra3", in "Sacra Natura", ne "la Doira" con l'ambito della zona di salvaguardia della

Dora Riparia, in "TERA" nel campo energetico ed infine sul tema dei rifiuti con le scuole secondarie superiori ed Acesl;

- prosecuzione delle attività al Tavolo di Lavoro del Protocollo sugli Acquisti Pubblici Ecologici (APE) della Provincia di Torino e quello del tavolo nazionale di A21 specifico del GPP (Green Public Procurement). Collaborazione con tutti gli uffici comunali per la diffusione e il rispetto del Protocollo, con l'apporto anche di definizioni nelle procedure, e per conseguire un efficace monitoraggio non solo ai fini del protocollo medesimo ma degli altri processi in atto: Emas, Patto dei Sindaci; dopo aver favorito l'adesione al protocollo di tutte le scuole aviglianesi di concerto con la Provincia si cercherà di estendere sperimentalmente questa buona pratica anche all'ex Certosa San Francesco della Mortera, importante centro di formazione e divulgazione per un effettivo contributo al conseguimento degli obiettivi di riduzione delle emissioni climalteranti entro il 2020 del territorio;
- da anni l'esperienza acquisita per la certificazione delle strutture ricettive con il marchio Ecolabel Europeo ha caratterizzato molte delle attività dell'Amministrazione, dalla formazione operativa con un nuovo approccio culturale dei funzionari all'introduzione e formalizzazione di nuovi concetti nei regolamenti, che con la nuova programmazione si intende rinnovare, inoltre è da portare a termine la candidatura del campeggio comunale; proseguire come negli anni passati l'attività di sensibilizzazione per questo servizio, offrendo gratuitamente alle strutture presenti sul territorio comunale l'opportunità di questa prestigiosa eccellenza e la promozione dei prodotti, che come è avvenuto in occasione delle settimane europee della riduzione dei rifiuti distribuendo dei prodotti Ecolabel europeo;
- coordinata con la programmazione del Sindaco, dell'Area Vigilanza e LLPP proseguirà l'attività e la partecipazione formativa ed operativa al tavolo di A21 Strade più belle e sicure della Provincia di Torino. Sempre sulla mobilità sostenibile sarà cura dell'Area Ambiente ed Energia prevedere l'eventuale implementazione del servizio box-Bike presso il Movicentro e riconsiderare l'utilizzo del parco delle biciclette a pedalata assistita a fini turistici;
- l'attivazione dello strumento di programmazione negoziata denominato "Contratto di Lago" rappresenta per l'Area Ambiente ed Energia un grande stimolo di partecipazione attiva ai lavori secondo il cronoprogramma proposto dalla Provincia di Torino ed un momento di profonda formazione innovativa propria di questi processi complessi. Prossimi impegni la definizione del "contratto di lago", la sincronizzazione delle progettazioni tra i vari portatori d'interesse e le altre attività che ne derivano;
- con il consolidamento dell'attività dell'Area Ambiente, nell'ambito della Direttiva quadro sulle acque, il contratto di lago ed il Sistema di Gestione Ambientale (SGA) di EMAS andrà approfondito l'approccio metodologico rispetto alla balneabilità delle acque del Lago Grande e la qualità delle acque superficiali dei vari canali, dove l'attività sarà basata su questi principali elementi chiave: - protezione di tutte le acque, superficiali e sotterranee, - prendere in considerazione tutti gli impatti, raggiungimento dello stato di qualità buono entro il 2015 per tutte le acque, definizione della qualità delle acque definita in termini di stato chimico, biologico e morfologico, per poi essere traslata a tutte le acque;
- si rimane disponibili a proseguire l'attività al tavolo di lavoro per gli ulteriori sviluppi dell'area di salvaguardia della Dora Riparia che interessa i comuni del Patto Territoriale Zona Ovest allargato a tre della nostra Comunità Montana: Almese, Avigliana e Caselette;
- mantenimento delle relazioni con il nuovo Ente di gestione delle aree Protette delle Alpi Cozie per tutte le diverse attività congiunte, complementari e di supporto dell'attenzione per il SIC e per il SIR;
- ridefinire il tavolo di lavoro dell'Osservatorio della sostenibilità ambientale istituito tra il Parco dei Laghi di Avigliana, Comune ed Istituto Galileo Galilei alla luce dei cambiamenti del Parco;
- la complessa tematica dei rifiuti, con analisi, strategie e piani di miglioramento rispetto alla raccolta differenziata, alle impurità, alla riduzione dei medesimi (imballaggi, ...), al compostaggio, al Centro di Racconta CDR, oltre a curare i rapporti con CADOS, ACSEL S.p.A., ARFORMA S.p.A., programmazione pulizia strade, programmazione interventi ante e post manifestazioni; per molte delle attività si cercherà di ottimizzare le procedure per rendere più efficienti gli interventi verificando i tempi delle richieste e gli obiettivi fissati nel SEAP; con l'Area Economico Finanziaria si provvederà di provvedere alla semplificazione delle procedure contabili; compito dell'Ufficio sarà

- quello di curare tempestivamente gli interventi di derattizzazione e disinfezione dei plessi scolastici e degli altri immobili ovvero spazi pubblici;
- in collaborazione con l'Area Vigilanza, si valuterà la possibilità di rinnovare la convenzione con le Guardie Ecologiche Volontarie (GEV) della Provincia di Torino che coadiuveranno l'Ufficio a controllare il territorio al fine di circoscrivere con questa azione gli abbandoni di rifiuti sul territorio a volte pericolosi (amianto) e attivare degli interventi mirati di sensibilizzazione per migliorare la raccolta differenziata presso gli operatori del mercato e della fiera agricola;
 - prosecuzione della proficua collaborazione con il Gruppo comunale degli Ecovolontari;
 - con l'Area Urbanistica ed Edilizia Privata si definiranno le collaborazioni e le competenze in ambito degli inquinamenti: aria, suolo, luminoso, acustico, elettromagnetico, ecc.
 - proseguimento dei compiti definiti attraverso l'iscrizione ad Associazioni e/o circuiti quali: Città per Camminare, Città del BIO, Associazione dei Comuni Virtuosi, ecc.;
 - mantenimento della qualifica dei Borghi Sostenibili del Piemonte partecipando alle attività;
 - curare, censire e mantenere, con la collaborazione di Associazioni non profit, la sentieristica e la rete delle piste ciclabili esistenti;
 - costante monitoraggio ed aggiornamento della sezione "ambiente ed energia" del sito istituzionale al fine di mantenere aggiornata e rendere un utile servizio alla cittadinanza;
 - proseguire e organizzare, cercando di migliorare costantemente nel tempo, con l'apporto determinante delle altre Aree e/o Enti, gli eventi di cui qui di seguito si riportano i principali:
 - barche solari,
 - ribelleliamoci - bimbimbici,
 - mi'illumino di meno,
 - giornata mondiale dell'ambiente,
 - puliamo il mondo
 - altro attività come A21 strade più belle e sicure e A21Locale,
 - settimana europea della mobilità sostenibile,
 - settimana europea della riduzione dei rifiuti;
 - le aree verdi comunali, attraverso la manutenzione ordinaria e straordinaria e/o rapportandosi con i soggetti abilitati a farlo;
 - l'uso razionale della risorsa acqua ed il monitoraggio della balneabilità del Lago Grande in collaborazione con l'Area LLPP all'interno del contratto di lago;
 - l'educazione e la formazione ambientale rivolta al personale dell'Ente, ai cittadini, agli studenti ai turisti;
 - il sostegno alle attività agricole, in particolare quelle biologiche, e alle attività produttive, in particolare per quanto riguarda il lavoro e l'industria;
 - il sostegno a favorire processi di filiera corta (es. farmer market);
 - il proseguimento e il miglioramento delle attività relative ai gemellaggi esistenti e verifica delle possibilità di tradurre le relazioni esistenti in nuovi rapporti, con particolare riferimento alla memoria storica, alla cultura europea, alla cooperazione decentrata;
 - la promozione di processi innovativi nel settore dei Servizi Demografici e degli Affari Cimiteriali;
 - il mantenimento tra Enti pubblici delle promozioni e delle azioni sinergiche nei settori dell'ambiente e della sostenibilità in collaborazione dell'area turismo, in particolare l'associazionismo tra Comuni, misure europee, ecc. (cfr. Programma Assessore Bracco);
 - gli orti urbani (orticoltura biologica, agricoltura sinergica, orti terapeutici, orti etici, ...).

3.4.3

Finalità da conseguire

POLITICHE AMBIENTALI

L'obiettivo degli interventi è legato alla ricerca delle migliori condizioni per la gestione in sicurezza, economicità, efficienza e funzionalità degli spazi aperti da parte di fruitori, cittadini e turisti.

L'attenzione alle tematiche trattate è nell'essere costanti promotori dell'applicazione delle buone pratiche su tutto il territorio e con i diversi operatori, partendo dalle proprie attività istituzionali, ponendole come

modello da imitare e migliorare. Il fine ultimo di questi molteplici provvedimenti sono quelli di aumentare la qualità della vita dei cittadini, far crescere il senso di appartenenza ad una comunità che si evolve e conseguentemente anche richiamare l'interesse di altri portatori di interesse in settori strategici quale quello del turismo sostenibile. Per ottenere ciò è necessario creare e favorire sul territorio un sistema che contempli, accanto agli interventi materiali necessari, ma da soli non sufficienti, tutte quelle azioni immateriali che accrescono il patrimonio nei diversi caratteri della città.

L'Amministrazione Comunale è attualmente impegnata in Agenda 21, con il coordinamento della Provincia di Torino e della Comunità Montana Valle Susa e Val Sangone.

In A21 provinciale si è impegnati nel tavolo tecnico della mobilità sostenibile intorno ai plessi scolastici denominato "Strade più belle e sicure" dove con le attività e le realizzazioni effettuate per l'anno in corso è previsto il completamento della progettazione del plesso scolastico "Anna Frank", "don Campagna" e "Norberto Rosa"; è richiesta la partecipazione ai seminari formativi oltre agli incontri specialistici che vengono effettuati localmente con il coinvolgimento degli insegnati, genitori, tecnici, amministratori e componenti dell'associazionismo locale. Questa attività vede rafforzarsi la trasversalità delle attività ed il consolidamento della collaborazione con l'Area Vigilanza.

E' da riprendere il processo partecipativo di A21 Locale.

Proseguono altresì sui tavoli provinciali i lavori relativi alla mobilità sostenibile rispetto agli spostamenti casa-lavoro dei dipendenti pubblici e di quelli delle zone industriali e la partecipazione agli eventi specialistici nel campo della mobilità sostenibile.

La sottoscrizione del protocollo d'intesa per gli Acquisti Pubblici Ecologici (APE - GPP) della Provincia di Torino ha fornito per tutti i settori dell'amministrazione comunale un nuovo slancio di partecipazione ai tavoli di lavoro e la volontà di radicare questa buona pratica nell'attività ordinaria dell'Ente introducendo questo approccio nei regolamenti comunali. Si procederà a promuovere questa buona pratica inizialmente ai soggetti pubblici presenti sul territorio comunale per poi successivamente proporla sperimentalmente, mediante accordi con la Provincia, anche agli imprenditori locali già sensibili (ad esempio certificati ISO 14001) o presenze significative tipo l'ex Certosa San Francesco. Questa attenzione già delinata nel precedente programma viene ripresa in toto in quanto il GPP è una specifica azione del SEAP.

Per una continua attualizzazione della Carta di Qualità del progetto VillageTerraneo (Interreg III B spazio Medoce), alla quale risalgono importanti scelte caratterizzanti questa Amministrazione vengono investiti anche i programmi di altri assessorati (si continua ad adottare e perseguire gli obiettivi definiti nella D.G.C. n. 4/2005).

In seguito all'adesione all'Associazione Nazionale delle Città del Bio, alla promozione dei prodotti biologici provenienti da filiera corta per la preparazione dei pasti nelle mense scolastiche e al centro estivo e dei corsi di orticoltura biologica si stanno per avviare iniziative con la partecipazione attiva di Associazioni locali, sostegno ai gruppi di acquisto solidali (GAS) esistenti, educazione alimentare, realizzazione di orti urbani, mercato del biologico.

Sempre attiva l'adesione all'Associazione dei Comuni Virtuosi successiva all'ottenimento del premio (categoria speciale) dei Comuni a 5 stelle nella prima edizione 2007 per le progettualità innovative e concrete rispetto ad una gestione del territorio partecipata ed attenta, ad una significativa diminuzione dell'impronta ecologica della macchina comunale, a progettualità che mirano alla differenziazione dei rifiuti e soprattutto alla loro progressiva riduzione, al coinvolgimento dei cittadini nei nuovi stili di vita quotidiani. Questo tipo di attività prevalentemente di scambio, partecipazione, informazione multi direzionale continua ad essere proficua ed offre ulteriore stimolo a molte delle attività intraprese.

Altri interventi riguardano spazi attrezzati e aree aperte al pubblico, attività promozionali di sensibilizzazione e definizione del Parco della Dora (corridoi ecologici/aree di salvaguardia), di concerto con le amministrazioni limitrofe ed il Patto Territoriale Torino Ovest (a cura dello stesso e la partecipazione dell'Area Ambiente e di altri comuni è stata realizzata una cartografia dei collegamenti ciclabili del territorio del cosiddetto Parco della Dora) di cui l'attività per la definizione della zona di salvaguardia (DGC Città di Avigliana, degli altri comuni e della Giunta Regionale).

Si è impegnati a mantenere con altre amministrazioni ed associazioni il protocollo d'intesa nell'ambito della Collina Morenica, mentre è stato sottoscritto il Masterplan della Provincia di Torino ed è consolidato il protocollo InFEA sull'educazione ambientale, che nel biennio 2009/2010 ha visto come capofila il Parco naturale dei Laghi di Avigliana e tra i proponenti i comuni di Rivoli, Rivalta, Villarbasse, Trana oltre ad altri soggetti attuatori. Per il biennio in corso il Comune capofila è Avigliana.

Un altro protocollo d'intesa con il Parco Naturale dei Laghi di Avigliana, l'Università degli Studi di Torino - Facoltà di Veterinaria, la Regione Piemonte - Settore Caccia e Pesca - Settore Parchi, la Provincia di Torino - Servizio Tutela della fauna e flora che ha consentito l'istituzione del Centro regionale sulla biodiversità animale, con annesso impianto avanotteria nell'ex scuola elementare della frazione Bertassi, è ormai operativo e opera a regime.

Importanza strategica nel perseguire gli obiettivi di Kyoto e la sostenibilità ambientale è quella di istituire un gruppo di lavoro misto pubblico-privato che valuti globalmente come agire rispetto alla mobilità nei suoi molteplici aspetti: da quello lavorativo (mobility manager già previsto a livello legislativo) a quello turistico, ricreativo e residenziale (si cfr. a tal proposito la relazione del programma piste ciclabili a cura di Bici & Dintorni del 2000). L'Amministrazione ha anche aderito alla convenzione ICB1 (capofila Comune di Purna) per promuovere la trasformazione dell'impianto di alimentazione dell'auto a GPL o GAS METANO usufruendo di contributi statali. Per meglio razionalizzare e cercare di coordinare la messa in rete delle varie iniziative prosegue la figura del Mobility Manager (cfr. programma del Sindaco).

In appendice alle specifiche attività di cui l'attualizzazione delle azioni previste nel Piano Spostamenti Casa-Lavoro (PSCL) della Città di Avigliana, il Mobility Manager avrà il compito, grazie anche all'esperienza e ai contatti con il Mobility Manager dell'Azimut-Benetti S.p.A., di relazionarsi con le attività imprenditoriali presenti nelle due zone industriali al fine di promuovere ed intercettare le piccole realtà per ottimizzare gli spostamenti e di cercare di attivare nuovi comportamenti che si trasformino anche in benefici economici e nella riduzione dell'emissione della CO₂, di coordinare il gruppo di lavoro che si occupa del Piano Coordinamento degli Orari (PCO) e diffondere gli impegni assunti.

In seguito alla proficua collaborazione con il Parco Naturale dei Laghi di Avigliana, ora Ente di gestione delle Aree Protette delle Alpi Cozie, proseguirà l'attività per l'organizzazione della decima gara internazionale di barche solari con la promozione e diffusione delle buone pratiche in campo energetico ambientale e la partecipazione ad eventi sulla sostenibilità con le barche, nell'ottica di un ampio quadro di iniziativa per un turismo responsabile e sostenibile. L'impegno con il Parco ha permesso di redigere un regolamento condiviso con altri soggetti europei e che nel corso dell'anno sarà aggiornato. Attorno a questa manifestazione si prevede di organizzare altri momenti informativi basati su mobilità ed energia per catturare con un approccio diverso l'attenzione dei cittadini. La manifestazione di Avigliana infatti è inserita all'interno dei momenti particolari dell'attività dello sportello energia.

Grazie ai momenti formativi sulle tematiche ambientali ed energetiche per il personale delle aree Vigilanza, Lavori Pubblici, Edilizia Privata ed Amministrativa, all'esaurimento della prima fase per la registrazione EMAS l'impegno per l'anno in corso sarà la messa a regime del Sistema di Gestione Ambientale (SGA) vista l'imminente certificazione ISO 14001 e l'avvio dell'istanza per la registrazione EMAS nella cornice del Patto dei Sindaci ed in particolare del SEAP.

RIFIUTI

Le normative comunitarie, nazionali e regionali impongono un'accentuazione della raccolta differenziata dei rifiuti nell'ottica della salvaguardia ambientale. Importanti risultati sono stati già raggiunti nel primo periodo di attuazione del nuovo sistema di raccolta differenziata portato a porta "spinto" (5 filiere).

Nel corso dell'anno 2011 il dato si è attestato al 58,58%, con una leggera flessione rispetto al dato dell'anno precedente 60,19%, come percentuale media di R.D. Sono state attuate costantemente politiche di sensibilizzazione mediante campagne di comunicazione ed informazioni puntuali a gruppi di cittadini a seguito criticità riscontrate nella raccolta PAP ovvero sopralluoghi. Si sono effettuate importanti iniziative prima e durante la settimana europea della riduzione dei rifiuti che si intende riproporre.

Si prevede di potenziare la campagna di coinvolgimento, attraverso le affissioni, utilizzando una tecnica anche provocatoria nei confronti dei cittadini che informi di tutti i costi che l'Amministrazione sostiene per il recupero degli abbandoni causa la cattiva sensibilità di alcuni e si cercherà di diffondere il concetto di migliorare la qualità nelle varie filiere di raccolta cercando di ridurre al massimo le impurità. Si intende proseguire la campagna di sensibilizzazione ed informazione mirata in tutti i casi di cattivo conferimento dei rifiuti, per poi intervenire, come previsto nel regolamento, nei casi dove persistono le criticità; attività

prevista con la collaborazione dell'Area Vigilanza e le Guardie Ecologiche Volontarie della Provincia di Torino.

Si prevede di continuare nella distribuzione dei bidoncini per la raccolta degli oli vegetali esausti in modo da potenziare questa buona pratica avviata lo scorso anno.

Si è avviato la raccolta differenziata specifica per il riuso di occhiali e telefoni cellulari con forte valenza sociale, e come dal 2010 prosegue la raccolta dei tappi di plastica e di sughero.

Si prevede di interrompere la raccolta porta a porta dell'organico in seguito alla distribuzione capillare dei biocompostatori nella zona di Monte Cuneo, con previsione di estensione alle borgate, mentre si conferma anche per l'anno in corso, per le utenze domestiche, la raccolta del vetro con endenza quindicinale.

Dopo i risultati successivi alla sperimentazione del progetto "riducimballi" con una prima fase dedicata alla distribuzione di detersivi alla spina nei negozi di prossimità e di un punto vendita di detersivi sfusi presso un supermercato cittadino è stata attivata la casa dell'acqua e le colonnine nelle scuole. A tal riguardo si segnala con soddisfazione che alcuni negozi della città hanno avviato una distribuzione di olio e vino sfusi. I Gruppi di Acquisto Solidale (GAS) presenti sul territorio e le progettazioni relative all'ecoscambio troveranno, come è avvenuto nel biennio precedente, pieno sostegno. Da sottolineare i risultati già raggiunti nelle campagne "compostaggio domestico" con l'istituzione dell'albo compostatori ed il riconoscimento del 20% di riduzione della tassa rifiuti ai cittadini virtuosi.

Oltre il 15% delle famiglie aviglianesi ha già adottato tale pratica.

Continua l'attività di informazione e sensibilizzazione dei cittadini circa le politiche consorili, provinciali e regionali, con le strategie a lungo termine per la gestione dei rifiuti, in particolare col miglioramento della quantità e qualità della raccolta differenziata e della contemporanea riduzione dei medesimi, anche con il coinvolgimento del sistema produttivo (es. riduzione imbalsaggi, riduzione articoli monouso,.....).

Continuazione nell'attuazione di metodologie per il controllo del territorio per quanto riguarda le discariche abusive.

Collaborazioni con GEV (guardie ecologiche volontarie), Ecovolontari, nucleo apposito dell'Area Vigilanza per contrastare il fenomeno delle discariche abusive sopraccitate, per far rispettare il regolamento dei rifiuti, presenziare ai mercati e fiere, ecc.

Accompagnamento del gruppo Ecovolontari, costituitosi nell'autunno 2006, operativo in molteplici occasioni quali: Puliamo il Mondo, Giornata Mondiale dell'Ambiente, Settimana Europea per la riduzione dei rifiuti, sensibilizzazione e monitoraggio per i temi della raccolta differenziata e del compostaggio domestico, presenza alla fiera di novembre per promozione raccolta differenziata fra i commercianti ambulanti, azioni frequenti di polizia straordinaria di zone cittadine e partecipazione alle iniziative del Coordinamento Ecovolontari della Provincia di Torino, assistenza fasce deboli per il porta a porta, azioni di verifica e monitoraggio sul territorio per il compostaggio domestico, collaborazione nella diffusione di "M'illumino di meno" ed in altre attività in campo energetico, partecipazione operativa all'operazione sentieri, partecipazione a campi lavoro giovani nella veste di educatori (Camping Jo), collaborazione con altre associazioni per la realizzazione del sito "eventiassociazioniavigliana", collaborazione con la COOP per la raccolta dei tappi di plastica e sughero, sostegno alle campagne per l'acqua pubblica ed assistenza ai cittadini.

Sinergia tra diverse realtà associative locali per eventi legati all'ambiente di rilevanza nazionale e per esigenze particolari legate al territorio (come Ecocentro in Piazza)

Utilizzo del sito istituzionale per creare una sezione specifica con continui aggiornamenti.

Proseguire delle agevolazioni tariffarie per chi pratica la raccolta differenziata in modo esaustivo con particolare riferimento alla campagna di sensibilizzazione al compostaggio domestico.

Prevedere di concerto con le altre arce, urbanistica e LLPP, la cartografia georeferenziata rispetto ad attività pericolose, scarichi, allacciamenti, ecc.

Collaborazione con l'Area Servizi Civici di supporto per la costituzione di banche dati.

Controllo insediamenti sul territorio di attività di smaltimento rifiuti industriali pericolosi

SERVIZI DEMOGRAFICI E CIMITERIALI

1. INFORMATIZZAZIONE DEI SERVIZI DEMOGRAFICI.

- Proseguimento delle azioni di implementazione utilizzo procedure informatiche nella trasmissione delle informazioni anagrafiche agli enti interessati.

2. GESTIONE CIMITERO COMUNALE E RIQUALIFICAZIONE DEL CIMITERO DI SAN PIETRO A PICCOLO CIMITERO MONUMENTALE.

- prosecuzione procedure di affidamento ceneri ai familiari;
- mantenimento agevolazioni col rimborso parziale delle spese derivanti dalla cremazione;
- ampliamento del cimitero;
- monitoraggio ed eventuale esecuzione osannazioni, con conseguente recupero di nuove arce a sepoltura (campo comune e aree trecentuali).

3.4.3.1

2. *Investimento*

Per la realizzazione del programma la spesa per investimenti programmata è di euro 0,00 per l'anno 2012, di 225.600,00 euro per l'anno 2013 in relazione all'ampliamento previsto per l'area cimiteriale e di euro 0,00 per l'anno 2014.

3.4.3.2

3. *Erogazione di servizi di consumo*

Per la realizzazione del programma, la spesa per erogazione di servizi di consumo programmata è di 2.832.378,00 euro per l'anno 2012, di 2.577.632,00 euro per l'anno 2013 e di euro 2.607.020,00 per l'anno 2014.

3.4.4

4. *Risorse umane da impiegare*

Per la realizzazione del programma inerente le attività demografico- cimiteriali, sono disponibili n. 4 dipendenti di ruolo, oltre al Direttore Area Servizi Civici e di Supporto utilizzato congiuntamente agli altri assessorati. Per le altre attività sono disponibili, unitamente con gli altri assessorati, n. 8 amministrativi appartenenti all'area LL. pp oltre allo stesso Direttore e a 2 addetti manutenzione ambiente e arredo urbano e personale dell'area Amministrativa (settore segreteria e uffici generali).

3.4.5

5. *Risorse strumentali da utilizzare*

Per la realizzazione del programma sono disponibili normali attrezzature necessarie all'espletamento dei servizi connessi (stabili, impianti, attrezzature informatiche e non, mobili, arredi, veicoli, ecc.).

3.4.6

6. *Coerenza con il piano regionale di settore*

Il Programma è coerente con il Programma regionale di sviluppo.

3.5 - RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

-POLITICHE AMBIENTALI, AREE VERDI, AGRICOLTURA,
INDUSTRIA, SERVIZI DEMOGRAFICI E CIMITERIALI,

Entrate

	Anno 2012	Anno 2013	Anno 2014
ENTRATE SPECIFICHE			
Stato	0,00	0,00	0,00
Regione	0,00	0,00	0,00
Provincia	43.150,00	0,00	0,00
Unione Europea	0,00	0,00	0,00
Cassa DD.PP. - Credito sportivo ist. previdenza	0,00	0,00	0,00
Altri Indebitamenti (1)	0,00	0,00	0,00
Altre Entrate	2.612.500,00	2.400.500,00	2.353.500,00
Totale (A)	2.655.650,00	2.400.500,00	2.353.500,00
PROVENTI DEI SERVIZI			
ALTRI PROVENTI DA GESTIONE BENI COMUNALI	130.000,00	130.000,00	130.000,00
Totale (B)	130.000,00	130.000,00	130.000,00
QUOTE DI RISORSE GENERALI			
ADDITIONALE IRPEF	46.728,00	47.132,00	123.520,00
PROVENTI PERMESSI A COSTRUIRE	0,00	225.600,00	0,00
Totale (C)	46.728,00	272.732,00	123.520,00
TOTALE GENERALE (A+B+C)	2.832.378,00	2.803.232,00	2.607.020,00

3.6 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

Impieghi

1 - POLITICHE AMBIENTALI, AREE VERDI, AGRICOLTURA, INDUSTRIA, SERVIZI DEMOGRAFICI E CIMITERIALI, GEMELLAGGI

Anno 2012					Anno 2013					Anno 2014										Anno 2012									
Spese correnti					Spese correnti					Spese per investimento					Spese per investimento					Spese per investimento					Spese per investimento				
Spese per imposta		Spese per imposta			Spese per imposta		Spese per imposta			Spese per investimento		Spese per investimento			Spese per investimento		Spese per investimento			Spese per investimento		Spese per investimento			Spese per investimento		Spese per investimento		
Percent. (%)	%	Percent. (%)	%	Percent. (%)	%	Percent. (%)	%	Percent. (%)	%	Percent. (%)	%	Percent. (%)	%	Percent. (%)	%	Percent. (%)	%	Percent. (%)	%	Percent. (%)	%	Percent. (%)	%	Percent. (%)	%	Percent. (%)	%	Percent. (%)	%
100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	
2.322.558,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.517.552,00	82,00	225.000,00	0,00	225.000,00	0,00	225.000,00	0,00	225.000,00	0,00	225.000,00	0,00	225.000,00	0,00	225.000,00	0,00	225.000,00	0,00	225.000,00	0,00

Programma 22

Responsabile:

Per gli incumbenti di direzione politica e di controllo:

Assessore: **Angela Bracco.**

Per la gestione:

il Direttore dell'Area amministrativa.

Cultura, turismo, artigianato e commercio.

3.4.1

Descrizione del programma

Rientrano nel programma tutte le attività che fanno riferimento alla delega assessorile alla cultura, turismo, artigianato e commercio.

Le attività gestionali relative sono svolte prevalentemente dall'Area Amministrativa (Settore Cultura, Turismo e Settore Attività economiche e produttive)

3.4.2

Motivazione delle scelte

Le motivazioni delle scelte di quest'ultimo periodo in carica, continuano ad essere strettamente collegate al rispetto del programma elettorale e ai valori che ad esso sottendono: centralità dell'uomo, rispetto della sua dignità, miglioramento della qualità della vita, sviluppo e turismo sostenibile nella salvaguardia dell'ambiente e delle risorse naturali, memoria storica, rispetto e valorizzazione della diversità, qualità e socialità della vita cittadina, divulgazione della conoscenza e della promozione delle attività artigianali e commerciali in genere con particolare attenzione a quelle dell'eccellenza e pertinenti allo sviluppo turistico della Città, alla riattivazione di esercizi nel Centro Storico, al sostegno di quelli già avvialati.

Pertanto il programma delle attività che fanno riferimento alla delega assessorile alla Cultura, Turismo, Commercio e Artigianato sono da intendersi come strumenti e motore di crescita della Città intesa nel senso più ampio di agorà, di partecipazione attiva al ruolo democratico dell'Istituzione, di sviluppo solidale, di capacità e qualità nell'ambito dell'accoglienza.

3.4.3

Finalità da conseguire

Realizzate ad oggi:

Cultura: intesa quale patrimonio fondamentale dell'umanità e in quanto tale da sostenere, diffondere e valorizzare

Ruolo del Comune: quello di ente progettuale, promotore e coordinatore

Sinergia con le associazioni, gli operatori culturali e con i diversi livelli di governo per lo sviluppo dell'intera comunità, anche in chiave turistica (turismo culturale).

Offerta istituzionale di alta qualità, consolidando la valorizzazione e fruizione dei punti di forza:

I monumenti storici e religiosi (Manifestazioni nel Centro Storico – Mostre - Concerti Pubblicazioni di elevato valore culturale)

Ecomuseo del Dinamilificio Nobel (Recupero architettonico-visite musicali- luogo di incontro, laboratori, mostre, attività teatrali, pubblico esercizio di accoglienza con attività culturali e ludiche connesse)

La Fabrica (recupero architettonico, luogo di aggregazione per associazioni, giovani, anziani, famiglie, Residenza multidisciplinare, Scuola di Formazione, Bar)

Il Teatro Fassina (Cinema, Teatro Musica, Dibattiti, Attività culturali per le Scuole)

La Biblioteca (Luogo d'incontro privilegiato, di conoscenza e di sapere, aperto a tutti con un'attenzione particolare per i bambini e le scuole, attività di gruppi e di Associazioni)

Programmazione culturale come leva di attrazione turistica (alcune manifestazioni particolarmente pregnanti e di grande rilevanza)

Attrattività del patrimonio ambientale con quello dei tesori artistici attraverso varie linee di sviluppo: progetti integrati tra aspetti strutturali o di contenuto in una logica di rete (vedi i Circuiti culturali e Turistici in cui la Città è inserita)

Sviluppo di una nuova vivibilità della città anche con programmi di animazione in varie zone urbane per una migliore qualità della vita. (Punto di incontro De André, Corso Torino, ecc.

Coinvolgimento degli operatori nelle varie proposte (in alcune Manifestazioni)

Valorizzazione della creatività locale per la progettazione anche di nuovi eventi di rilevanza globale e di effetto locale. (Scuole di Musica, Ceramiche, Disegno, Teatro, Artisti, Gallerie d'arte)

TURISMO

Inserimento della Città nel Piano Strategico Regionale e nel Piano d'area della Provincia di Torino.

Inserimento in circuiti nazionali ed internazionali (Ecolabel Europeo, Alplakes, Villagettare, Città di Charme, Tesori d'arte e cultura Alpina, Cioccolatò, Gustovalsusa, Dolce e Charme, Via Francigena, Strada Reale dei Vini Piemontesi, Bandiere Arancioni del Touring Club, Comuni Virtuosi, Borghi sostenibili, Percorsi naturalistici legati al Parco Naturale e ai Laghi, Circuito delle Rievocazioni storiche Regionali e Provinciali)

Impegno dell'Amministrazione per le strutture certificate pubbliche (la Casa Vacanze è la prima struttura pubblica italiana così certificata)

Impegno per consolidare la presenza del marchio Ecolabel Europeo sul territorio delle strutture recezive turistiche private con la guida e la consulenza gratuita dell'Amministrazione così come già avvenuto per il Caprice.

Manifestazioni particolari a promozione della qualità dei prodotti locali, dell'artigianato dell'eccellenza, della cultura legata al territorio e all'enogastronomia con il coinvolgimento degli operatori del settore.

Recupero Palestra di Roccia e Piste ciclabili

Ristrutturazione del Campeggio Comunale, Casa Vacanze, acquisto della Motonautica e relativo assegnazioni ad operatori qualificati che hanno implementato le affluenze.

Balneazione Lago grande e sport d'acqua

Aumentato notevolmente negli anni il numero delle permanenze nella nostra Città (vedi dati Osservatorio Turistico Regionale)

Commercio:

piano commerciale, turni apertura esercizi durante le vacanze estive, manifestazioni varie, mercato e mercatino, spostamento fiere, PQU, regolamenti, Swap, Fiera di Primavera (per la prima volta nel 2012)

In considerazione dei tagli previsti a bilancio e del rimuovo delle cariche comunali si evidenziano alcune priorità: sostegno alle attività più vicine in ordine cronologico prima della fine del mandato e sostenute nel tempo dall'Amministrazione: Pasqua ad Avigliana, Palio Storico, Avigliana Mangabbio, attività previste per il 25 Aprile e il Primo Maggio, T Time Concerto, Network Bandiere Arancioni, apertura Ufficio del Turismo provvisorio in attesa di quello nuovo sui Laghi, che dovrà essere messo a Bando, attività Biblioteca e Teatro Fassino.

Per quanto concerne il futuro mi auguro che la nuova Amministrazione possa e voglia mantenere alcune manifestazioni importanti per la Città di alto valore culturale e turistico e che da anni sono effettuate con notevole successo di pubblico

3.4.3.1 *Investimento*

Per la realizzazione del programma sono previste spese per investimenti per euro 10.000,00 nell'anno 2012, euro 10.000,00 nell'anno 2013, euro 10.000,00 nell'anno 2014.

3.4.3.2 *Erogazione di servizi di consumo*

Per la realizzazione del programma, la spesa per erogazione di servizi di consumo programmata è di euro 362.005,00 per l'anno 2012, di euro 276.425,00 per l'anno 2013, di euro 266.425,00 per l'anno 2014.

3.4.4 *Risorse umane da impiegare*

Per la realizzazione del programma sono disponibili n. 7 dipendenti di ruolo di cui n. 1 part time. Di questi n. 3 unità sono utilizzati congiuntamente ai programmi n. 25 e n. 26.

In aggiunta n. 1 posizione organizzativa Direttore area amministrativa e volontari servizio civile.

3.4.5 *Risorse strumentali da utilizzare*

Per la realizzazione del programma sono disponibili normali attrezzature necessarie all'espletamento dei servizi connessi (stabili, impianti, attrezzature informatiche e non, mobili, arredi, veicoli, ecc.).

3.4.6 *Coerenza con il piano regionale di settore*

Il Programma è coerente con il Programma regionale di sviluppo.

3.5 - RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

	Entrate	Anno 2012	Anno 2013	Anno 2014
-CULTURA E TURISMO, COMMERCIO E ARTIGIANATO				
ENTRATE SPECIFICHE				
Stato	0,00	0,00	0,00	0,00
Regione	0,00	0,00	0,00	0,00
Provincia	2.000,00	0,00	0,00	0,00
Unione Europea	0,00	0,00	0,00	0,00
Cassa DD.PP. - Credito sportivo ist. previdenza	0,00	0,00	0,00	0,00
Altri Indebitamenti (1)	0,00	0,00	0,00	0,00
Altre Entrate	41.411,00	40.430,00	41.430,00	41.430,00
Totali (A)	43.411,00	40.430,00	41.430,00	41.430,00
PROVENTI DEI SERVIZI				
DIRITTI DI PESA PUBBL.	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
PROVENTI DA SERVIZI DIVERSI	19.000,00	19.000,00	19.000,00	19.000,00
Totali (B)	20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00
QUOTE DI RISORSE GENERALI				
ADDIZIONALE IRPEF	298.594,00	215.995,00	204.995,00	204.995,00
PROVENTI PERMESSI A COSTRUIRE	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
Totali (C)	308.594,00	225.995,00	214.995,00	214.995,00
TOTALE GENERALE (A+B+C)	372.005,00	286.425,00	276.425,00	276.425,00

3.6 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

Impieghi

22 - CULTURA E TURISMO, COMMERCIO E ARTIGIANATO

Programma 23

Responsabile:

Per gli incarichi di direzione politica e di controllo:

Assessore: Baldassare Marceca.

Per la gestione:

Il Direttore dell'Area Tecnica – Urbanistica e Edilizia Privata;

Il Direttore dell'Area Lavori pubblici principalmente tramite il settore Ambiente

Programmazione territoriale, urbanistica, piano del traffico e trasporti, assetto idrogeologico.

3.4.1

Descrizione del programma

Rientrano nel programma tutte le attività che fanno riferimento alla delega assessorile alla programmazione territoriale, urbanistica, piano del traffico e trasporti, assetto idrogeologico.

Le attività gestionali relative sono svolte prevalentemente dall'Area Tecnica (Settore Edilizia Privata e Urbanistica). Le attività legate alle politiche di risparmio energetico sono delegate al Settore Ambiente dell'Area L.P.P.

3.4.2

Motivazione delle scelte

Il territorio del Comune di Avigliana ha caratteristiche di straordinario pregio per le bellezze naturali e le vestigia storiche della nostra città. Oltre ad essere di per sé un elemento essenziale, che molti altri ci invidiano, per la qualità della vita nella nostra città, è da considerarsi un'importante risorsa economica in relazione alle attività turistiche. E' evidente quindi l'importanza di una gestione attenta e longimirante del nostro territorio.

In continuità con i valori e la linea di lavoro seguita finora, l'amministrazione si batterà per evitare i rischi di sviluppo indiscriminato della città sostenendo invece la centralità del cittadino, lo sviluppo sostenibile dell'ambiente urbano, della qualità dell'abitare, della dotazione di servizi pubblici, della tutela del patrimonio culturale e del paesaggio naturale della nostra bellissima città.

3.4.3

Finalità da conseguire

L'obiettivo principale è perseguire uno "sviluppo sostenibile": in quest'ottica si lega anche l'opposizione al progetto Tav-Tac e ad operazioni immobiliari concepite a fini speculativi.

Lo "sviluppo sostenibile" porta ad un altro importante e ambizioso obiettivo che sottintende alla nostra idea di città da percorrere a piedi e/o in bicicletta, con piazze e luoghi d'incontro liberati dal traffico di attraversamento per essere restituiti alla loro originale vocazione; migliorare, inoltre, il sistema viabile, i parcheggi e gli spazi di aggregazione.

Nel campo della sicurezza idrogeologica del territorio proseguiranno le seguenti linee di attività:

Realizzazione secondo lotto Naviglia

Monitoraggio ril minori e versanti a rischio

Azioni di pulizia e manutenzione.

3.4.3.1

Investimento

Per la realizzazione del programma, la spesa per investimenti programmata è di 15000,00 Euro per l'anno 2012, di 10.000,00 euro per il 2013 e 50.000,00 per il 2014.

3.4.3.2

Erogazione di servizi di consumo

Per la realizzazione del programma, la spesa per erogazione di servizi di consumo programmata è di 206.084,00 Euro per l'anno 2012, di 194.880,00 euro per l'anno 2013, 194.880,00 euro per l'anno 2014.

3.4.4

Risorse umane da impiegare

Per la realizzazione del programma sono disponibili n. 5 dipendenti di ruolo di cui n. 1 posizione organizzativa (Area Tecnico urbanistica-Edilizia Privata), e ulteriori n. 3 dipendenti del Settore Ambiente nell'ambito dell'area JJ. pp unitamente al relativo Direttore.

3.4.5

Risorse strumentali da utilizzare

Per la realizzazione del programma sono disponibili normali attrezzature necessarie all'espletamento dei servizi connessi (stabili, impianti, attrezzature informatiche e non, mobili, arredi, autoveicoli, ecc.).

3.4.6

Coerenza con il piano regionale di settore

Il Programma è coerente con il Programma regionale di sviluppo.

3.5 - RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

	Entrate		
		Anno 2012	Anno 2013
			Anno 2014
ENTRATE SPECIFICHE			
Stato	0,00	0,00	0,00
Regione	0,00	0,00	0,00
Provincia	0,00	0,00	0,00
Unione Europea	0,00	0,00	0,00
Cassa DD.PP. - Credito sportivo ist. previdenza	0,00	0,00	0,00
Altri indebitamenti (1)	0,00	0,00	0,00
Altre Entrate	86.450,00	56.250,00	96.250,00
Totali (A)	86.450,00	56.250,00	96.250,00
PROVENTI DEI SERVIZI			
RIMBORSI DA CONCESS. DIVERSI	41.000,00	41.000,00	41.000,00
Totali (B)	41.000,00	41.000,00	41.000,00
QUOTE DI RISORSE GENERALI			
ADDIZIONALE IRPEF	84.634,00	97.630,00	37.971,00
I.M.U.	10.000,00	10.000,00	69.659,00
Totali (C)	94.634,00	107.630,00	107.630,00
TOTALE GENERALE (A+B+C)	221.084,00	204.880,00	244.880,00

3.6 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

Impieghi

223 - PROGRAMMAZIONE TERRITORIALE, URBANISTICA, PIANO DEL TRAFFICO E TRASPORTI, ASSETTO IDROGEOLOGICO

Programma 24

Responsabile:

Per gli incaricati di direzione politica e di controllo;

Assessore: Giuseppe Archinà

Per la gestione:

Il Direttore dell'Area Tecnico-Manutentiva Lavori pubblici;

Lavori pubblici, acquedotto, fognature, piccola viabilità, arredo urbano, patrimonio.

3.4.1

Descrizione del programma

Rientrano nel programma tutte le attività che fanno riferimento alla delega assessorile ai lavori pubblici, a programmi manutentivi gestione patrimoniale quali gli accatastamenti degli edifici pubblici, le valutazioni immobiliari, gli espropri.

Le attività gestionali relative sono delegate prevalentemente all'Arca tecnico-manutentiva (Settore Manutenzione e LL.PP.).

3.4.2

Motivazione delle scelte

Le scelte dell'assessorato riguardano le operazioni connesse a realizzare, completare e mantenere le infrastrutture e le strutture comunali, garantendone la manutenzione ordinaria e straordinaria e/o rapportandosi con i soggetti abilitati a farlo.

L'obiettivo degli interventi è legato alla ricerca delle migliori condizioni per la gestione in sicurezza, economicità efficienza e funzionalità degli immobili, delle infrastrutture e degli spazi aperti da parte dei fruitori. La gamma degli interventi è veramente ampia e comprende:

3.4.3

Finalità da conseguire

La lungimiranza di attività delle amministrazioni passate ha consentito una radicale trasformazione e sostanziali migliorie nella gestione dei servizi. Si è potuto cioè garantire l'avvio di un processo di sviluppo economico finanziario di coerenza con i fabbisogni diffusi. In via esemplificativa è il caso del collettamento fognario delle case Prole ancora sprovviste, della frazione San Bartolomeo, Olivero, Mortera, oppure tratti velusti quali via San Giovanni Bosco, Aldo Moro, nuovo scaricatore Benetti, via dell'Orologio pur evidenziando che le passate amministrazioni hanno dato un importante contributo per il miglioramento di funzionalità della rete fognaria, dimostrato dalla conclusa separazione tra fognature bianche e nere, per il rifacimento delle opere in precedenza mal eseguite (Via Roma, fognatura dei Laghi Mareschi...) dalla riduzione dei fenomeni di rigurgito (accordo di programma tra Comune di Avigliana, Sant'Ambrogio e ACSEL). Anche in questo settore l'impiego del Comune di Avigliana si pone in sostanziale continuità con la passata amministrazione.

Relativamente ai problemi di miglioramento dell'accessibilità e fruibilità del territorio questa amministrazione si è impegnata nel sostenere importanti iniziative infrastrutturali di breve periodo nell'ambito delle opere per le Olimpiadi. La realizzazione della variante alla 589, che ha radicalmente trasformato l'urbano, è stata affiancata

da azioni mirate al miglioramento della accessibilità pedonale su Corso Laghi Iratto Moro/Paschè e Paschè/Cappuccini, attraverso opere di arredo di elevata tipologia architettonica.

Negli anni passati sono state realizzate molte infrastrutture che mancavano ad Avigliana attraverso il ricorso di strategie di mercato in grado di attualizzare effetti moltiplicatori alle modeste risorse comunali di co-partecipazione ai finanziamenti sovracomunali destinati allo sviluppo dell'industria, dei servizi e del turismo.

Tutto ciò premesso, gli obiettivi principali dell'assessorato nella propria prosecuzione di mandato saranno tematicamente individuati nel seguente ordine:

1. ACQUEDOTTO E FOGNATURE.

Sono state realizzate e completate le attività che hanno prodotto i seguenti risultati:

- ~ concorso ed inserimento nei piani di investimenti SMAT/ATO dei lavori infrastrutturali di rete;
 - ~ programma di balneazione Lago Grande;
 - ~ gestione analisi qualitativa e quantitativa degli scaricatori afferenti il bacino del Lago Grande e Piccolo;
 - ~ manutenzione e mantenimento in esercizio dei canali minori;
 - ~ Interventi connessi alle attività di protezione civile – somme urgenze;
 - ~ sbloccamento fognature zona Braida – Via A. Moro;
 - ~ realizzazione fognatura in Fraz. "Mortera", - Impianto di sollevamento reflui;
 - ~ calibrazione eccessi di portate di valle attraverso la parziale realizzazione di nuovi scaricatori e sfioratori in Sant'Ambrogio e rotatoria Bonà;
 - ~ normalizzazione depuratore di B.la Battagliotti attraverso la realizzazione di nuovo impianto di sollevamento;
 - ~ completamento collettore fognario via Pontetto;
- riprogrammazione della gestione pulizia caditoie non più attuata da SMAT, potenziamento delle infrastrutture attraverso la richiesta di programmazione ATO 3;
- ~ Le azioni di garanzia materiali ed immateriali per il proseguimento di mantenimento della balneabilità del Lago Grande e sua riduzione dei livelli di eutrofizzazione (Contratto di Lago).

2. ACCESSIBILITA' URBANA – AZIONI DI RIQUALIFICAZIONE.

Da lungo periodo l'azione di "governance" utilizzata dall'amministrazione è risultata propositiva alla politica urbana e territoriale consentendo di evidenziare quel "valore aggiunto", come nel caso dei programmi complessi attivati, che si prepone alle dichiarate finalità di sviluppo locale. In particolare si evidenziano i Programmi di riqualificazione Urbana (PRU), i Programmi di qualificazione urbana (PQU), i contratti di Quartiere (CDQ), i Piani di sostenibilità locale (APQ). Programmi di natura partecipativa dove l'investimento pubblico è considerato come base di sviluppo locale e non un semplice utilizzo di contributi socioeconomici fini a se stessi. Azioni che hanno potuto concretizzarsi anche attraverso un coordinato processo di interventi migliorativi sotto l'aspetto della fruibilità di base del territorio.

Sono state infatti condotte a buon fine e realizzate le linee attività che hanno prodotto i seguenti risultati:

- ~ Urbanizzazione fronte scuola media, nuova accessibilità via Alliaud, marciapiede via Galinier, percorsi Castello, centro storico, piazza XX Settembre, ampliamento scuola elementare Norberto Rosa, Recupero Beato Umberto e alloggi via XX Settembre);
- ~ accessibilità stazione con reinvestimento economie APQ Movicentro (normalizzazione ciclopedonale sottopassaggio stazione Ferrovia), riqualificazione zona Grangia (Via Grangia, Via dei Suppo)

- ~ Messa in sicurezza e realizzazione piazzole interscambio Via Micheletta/Rcano;
- ~ Attivazione del programma sicurezza per la differenziazione dei percorsi e la valorizzazione degli spazi pubblici – Z30 area abito z30 1;
- ~ Sistemazione Via Damio Blandino;
- ~ Sistemazione asfalto Via Maritano Lino in concorso con comune di Sant'Ambrogio di Torino;
- ~ Avvio della cantierizzazione dei lavori di urbanizzazioni CDQ II (collegamento pedonale N. Ross/Defendente Ferrari, Urbanizzazione fronte scuola media, centro storico, p.zza XX Settembre, ampliamento scuola elementare Norberto Rosa.);
- ~ Sistemazione e parcheggio Via Carnino;
- ~ Sistemazione e parcheggio piazzale Anna Frank;
- ~ completamento lavori opere commesse 2006 (marciapiedi Paschè-Cappuccini) con estensione, traltni cappuccini /Cin-Cin dx e sx;
- ~ sistemazione urbana di via Benetti ;

Proseguiranno le linee di attività compatibilmente con i vincoli finanziari del patto di stabilità.

3. PATRIMONIO IMMOBILIARE. COMPLETAMENTO DELL'OPERA DI POTENZIAMENTO, ADEGUAMENTO, MESSA A NORMA DELLE STRUTTURE PER IL MIGLIORAMENTO DEL LIVELLO DI SICUREZZA , DI IMPIANTI DI ATTREZZATURE, DI CONTROLLO E QUALITÀ DEI SERVIZI UFFICIO ESPROPRI.

Come obiettivo primario dell'attività di mandato è stato dato risalto all'esigenza di favorire interazioni tra sistemi di qualità che possano dare garanzie nella conduzione dei servizi. Trovano collocazione quelle azioni finalizzate ad una maggiore e crescente autonomia nella gestione delle compresse risorse finanziarie , ad una reale possibilità di riduzione del debito pubblico riducendo le dipendenze dai trasferimenti oltre orientarsi ad una sempre maggiore consapevolezza nella gestione attiva del patrimonio inteso non più come strumento di generazione del consenso ma come modelli di gestione della redditività. A titolo esemplificativo trovano consono le azioni riconducibili in ambito di Agenda 21, nel campo del risparmio energetico , nel campo della protezione civile , nelle nuove culture di gestione ambientale , alla predisposizione degli accordi di programma , dei protocolli di intesa , delle azioni di partenariato.

Sono state realizzate e completate le attività che hanno prodotto i seguenti risultati:

- ~ finalizzazione accordo di sviluppo energetico con COFELY per adeguamento e manutenzione impianti di riscaldamento di parte degli edifici comunali- gestione riscaldamento;
- ~ Definizione protocolli Ecolabel con sperimentazione su edifici comunali;
- ~ Approvazione regole comportamentali relative allo sviluppo sostenibile (Protocollo APE, Agenda 21);
- ~ Attuazione risparmio energetico tramite ricorso all'utilizzo sul territorio dell'Energia Verde (RBC verdi).
- ~ Adeguamento generale dei luoghi di lavoro conformemente alle normative intervenute (626/94-81/2008)
 - fase critica DVR;

Proseguiranno le seguenti linee di attività compatibilmente con i vincoli finanziari del patto di stabilità:

- ~ esecuzione forme di risparmio energetico su ulteriori edifici comunali ;
- ~ messa in programmazione dei sistemi manutentivi conseguenti la valutazione di rischio fascicoli fabbricati;
- ~ Adeguamento generale dei luoghi di lavoro conformemente alle normative intervenute (626/94-81/2008) fasci di priorità;
- ~ Riduzione dei fattori di molestia ambientale sugli edifici scolastici attraverso l'incentivazione delle barriere antirumore, il ricorso alla bioarchitettura ed ai fattori di risparmio energetico attraverso il ricorso dell'energia alternativa ed all'educazione degli utilizzatori;
- ~ Completamento procedure amministrative espropriazioni avviate;

- ~ Valutazioni peritali, stime;
- ~ Aggiornamento dei valori di rendita patrimoniale;
- ~ Aggiornamento stato quadro assicurazioni RC;
- ~ Mantenimento livelli sicurezza ambienti confinati.

4. EDILIZIA SCOLASTICA, SPAZI DI AGGREGAZIONE SOCIALE (ATTIVITÀ DIVERSE), ECOMUSEI, L'IMPIANTISTICA SPORTIVA.

L'attenzione verso l'edilizia scolastica è considerata condizione essenziale . I locali che si ricaveranno e i collegamenti che si potenzieranno serviranno a garantire migliori spazi di utilizzo per le mense, per le attività sportive, per i laboratori di informatica , per le condizioni di accessibilità oltre al confort degli spazi di aggregazione.

Sono state realizzate e completate le attività che hanno prodotto i seguenti risultati:

- ~ Realizzazione del micronido di valle;
- ~ Manutenzione programmata;
- ~ Interventi di garanzia 626 ora 81;
- ~ Nuova pavimentazione interni Anna Frank;
- ~ Riqualificazione Arca esterna Domenico Berli;
- ~ Nuova aula scuola media;
- ~ Insonorizzazione mensa Berli/Rodari;
- ~ Controllo sicurezza prevenzione incendi;
- ~ Nuovo refettorio scuole I. Calvino/Mompellato;
- ~ ampliamento Norberto Rosa ambito CDQII;
- ~ realizzazione tribune palestra Anna Frank

Proseguiranno le seguenti linee di attività compatibilmente con i vincoli finanziari del patto di stabilità:

- Analisi e stima del fabbisogno di edilizia scolastica in rapporto all'evoluzione statistica della popolazione scolastica;
- ~ Manutenzioni finalizzate al risparmio energetico;
- ~ Predisposizione indagine sicurezza statica;
- ~ Programma di valutazione risparmio energetico;
- ~ Riqualificazione aree esterne;
- ~ Potenziamento sistemi antintrusione;
- ~ Verifica di sicurezza degli arredi in dotazione;
- ~ Programmazione diagnostica rischi sismici (prima verifica);
- ~ Adeguamenti funzionali dei plessi conseguenti alle nuove riforme scolastiche;
- ~ Realizzazione dei percorsi di sicurezza per il raggiungimento pedonale dei plessi scolastici;
- ~ Potenziamento delle strutture polifunzionali per uso sportivo;
- ~ Prosecuzione del piano di comunicazione con standardizzazione degli eventi (piattaforma segnalazioni interventi).

5. L'ATTENZIONE VERSO IL RECUPERO PER L'UTILIZZO RAZIONALE DEI LOCALI DISPONIBILI PER ATTIVITÀ DIVERSE TROVA PIENO GRADIMENTO NEL RECUPERO DEL CENTRO MULTIFUNZIONE CAVITOR, ALLE OPERE CONNESSE 2006 (EX CENTOCITTÀ) OLTRE A SVILUPPARE LA COMPLETA TRASFORMAZIONE DEL CENTRO STORICO ATTRAVERSO L'ATTUAZIONE DEI CONTRATTI DI QUARTIERE II (CDQ).

Possono evidenziarsi le seguenti attività

- ~ Il completamento dei lavori di paesaggio 2006 fase di recupero del centro storico ha permesso il recupero ed utilizzo dei locali ad uso botteghe e spazi museali;
- ~ L'avvio della gestione del centro di biodiversità (ex scuola Bertassi recupero e trasformazione);
- ~ Relativamente alle fasi di recupero residenziale dei fabbricali ex Ospedale Beato Umberto, Via xx Settembre 37, Casa Allais sono stati conclusi i contratti di appalto ed avviati i lavori del programma CDQ II;
- ~ La realizzazione della terza fase Yachting club per le attività sportive sul lago
- ~ La ristrutturazione dell'ex pretura;
- ~ La nuova gestione del campeggio comunale con avvio del sistema di qualità ecolabel;
- ~ Ristrutturazione della caserma dei carabinieri.
- ~ Sistemazione e parcheggio piazzale Anna Frank;
- ~ La trasformazione dei locali liberi nell'ex fabbricato "Ferrando"
- ~ La realizzazione degli interventi puntuali finanziati nell'ambito CDQ II ovvero il recupero dell'ex-Ospedale Beato Umberto, del fabbricato di via XX Settembre 37, dell'ex Casa ALLAIS, del negozio di via Porta Ferrata 11, dello spazio Giovani (ampliamento Dinamitificio Nobel), del recupero del basso fabbricato ex Ferrando;
- ~ Il recupero dell'ex fabbricato impianti carburanti in corso Laghi – nuova sede ATL);

Possono confermarsi la prosecuzione delle seguenti linee di attività compatibilmente con i vincoli finanziari del patto di stabilità:

- ~ Il risanamento di Santa Croce – pareti esterne;
- ~ L'ottenimento in disponibilità dell'ex società operaia per sua successiva trasformazione anche parziale;
- ~ La manutenzione programmata degli stabili;
- ~ Avviare azioni di controllo del mercato immobiliare attraverso attività di negoziazione urbanistica in grado di permettere l'accesso alla prima casa attraverso soluzioni innovative quali Home Works , biomorfologia , protocolli di garanzia al finanziamento agevolato – programma casa;
- ~ Proseguire l'attività di programmazione relativamente alle priorità di valorizzazione del patrimonio disponibile.

6. NEL CAMPO DELL'ATTIVITÀ CULTURALE TROVANO RISPONDENZA LE AZIONI CONDOTTE PER LA REALIZZAZIONE DELL'ECOMUSEO DEL DINAMITIFICO , IL RESTAURO ARCHITETTONICO DEI BENI CULTURALI A DISPOSIZIONE , LA VALUTAZIONE DI OPPORTUNITÀ PER I CONTRIBUTI L. 15/89 DI SOSTEGNO ALL'EDILIZIA ECCLESIASTICA, LA LOGISTICA FORNITA PER L'ORGANIZZAZIONE DELLA PLURALITÀ DI MANIFESTAZIONI.

Sono state realizzate e completate le attività che hanno prodotto i seguenti risultati:

- ~ programmazione degli interventi L.R 15/89;
- ~ organizzazione delle manifestazioni culturali attraverso l'apporto logistico della squadra operai;
- ~ Completamento dei lavori di urbanizzazione complesso Bx Cantine Savoia , recupero cortile interno e istituzione condominio;
- ~ Candidatura per sviluppo sostenibile locale – PTI;
- ~ Recupero locali Porta Ferrata per sede centro acquisti solidali (ambito CdQII);

- ~ Riqualificazione area Piazzella S.Maria (ambito CdQII);
- ~ Riqualificazione aree retrostanti Municipio/ex Pretura (ambito CDQII);
- ~ Riqualificazione via Allaud/Galinier (ambito CDQII);
- ~ Gestione diretta del complesso polifunzionale ex cavitor con nuova attività.
- ~ recupero complesso monumentale Chiesa San Bartolomeo. Prima messa in sicurezza a salvaguardia monumento.

Proseguiranno le seguenti linee di attività:

- ~ Realizzazione sede consulta disabili e sportello genitori (ambito CdQII);

7. RELATIVAMENTE ALL'IMPIANTICA SPORTIVA E, IN GENERE, AGLI INTERVENTI CONNESSI ALLA POLITICA DEL TEMPO LIBERO TROVANO PIENA RISPONDENZA QUELLE ATTIVITÀ LEGATE AI PRINCIPI DI MIGLIORARE LE STRUTTURE SPORTIVE FAVORENDI LA DIFFERENZIAZIONE DELLE PRATICHE SPORTIVE.

Sono state realizzate e completate le attività che hanno prodotto i seguenti risultati:

- ~ Sostituzione o messa in sicurezza giochi bimbi;
- ~ Potenziamento recinzione impianti sportivi di contrasto ai cinghiali;
- ~ Studio di fattibilità per la localizzazione di un palazzetto dello sport;
- ~ Sostituzione e messa in sicurezza giochi per il tempo libero;
- ~ completamento lavori in corso campi sportivi campo calcio e baseball con la realizzazione delle nuove tribune per 470 posti;
- ~ realizzazione di nuovo percorso di collegamento zona ovest e parcheggi impianti sportivi;
- ~ realizzazione ulteriori spogliatoi presso Club House - impianti sportivi;
- ~ Progetto di finanza per la realizzazione di un centro nutrizionale e benessere;

Proseguiranno le seguenti linee di attività compatibilmente con i vincoli finanziari del patto di stabilità:

- ~ interventi straordinari di messa in sicurezza strutture impianti sportivi anche attraverso bando di costruzione e gestione degli impianti;
- ~ Costituzione di forme di gestione associata per le attività sport e tempo libero;
- ~ Revisione del programma dei percorsi ciclabili;

8. GESTIONE CIMITERIALE: AGGIORNARE IL PIANO CIMITERIALE E RIQUALIFICARE IL CIMITERO DI SAN PIETRO A PICCOLO CIMITERO MONUMENTALE.

Sono state realizzate e completate le attività che hanno prodotto i seguenti risultati:

- ~ Realizzazione nuovi loculi campata OVEST;
- ~ affidamento progettazione per ampliamento nord del cimitero S. Maria;
- ~ Tracciamento per la concessione di nuove edicole funerarie nuovo ampliamento;
- ~ Riqualificazione cimitero S. Pietro.

Proseguiranno le seguenti linee di attività compatibilmente con i vincoli finanziari del patto di stabilità:

- ~ ampliamento nord del cimitero - acquisizione aree e cantierizzazione;
- ~ Bonifica dei campi decennali e mantenimento dell'attuale sistema di rotazione;
- ~ Incentivazione del ricorso alla cremazione;
- ~ Migliorare la fruibilità accessibilità e visibilità;
- ~ Mantenimento grado di decoro.

9. ATTIVITA' DI SVILUPPO SOSTENIBILE AMBITI SENSIBILI. RIENTRANO LE AZIONI ATTE A FAVORIRE UN INSIEME DI INIZIATIVE PARTECIPATE ATTE A RIQUALIFICARE L'AREA PARCO RELATIVI LAGHI.

Sono state realizzate e completate le attività che hanno prodotto i seguenti risultati:

- ~ Progettazione di riprofilatura del canale Naviglia all'interno di una più estesa azione sistematica di prevenzione rischio idraulico e gestione bacini idrici (primo e secondo livello), valutazione VIA;
- ~ Attività di messa in sicurezza degli scaricatori minori ;
- ~ Regolazione delle quote di prelievo idrico del Lago Grande attraverso telerilevamento;
- ~ presi in consegna dei siti di depozio SD1 – SD2 ambito lavori variante 589;
- ~ Candidatura programmi strategici PTI/ Corona Verde/fondazioni CRT e San Paolo.

Proseguiranno le seguenti linee di attività compatibilmente con i vincoli finanziari del patto di stabilità:

- ~ miglioramento e mantenimento spazi verdi pista Lago Grande e Piccolo derivati dalle opere di compensazione variante 589;
- ~ mantenimento dei livelli qualitativi per lo sviluppo sostenibile - PTI ;
- ~ attivazione di un programma di riforestazione e recupero legnatico con la Comunità Montana ;

10. RIQUALIFICARE L'AREA COMPRESA TRA IL PARCO E LA DORA, ATTIVANDO UN CORRIDOIO ECOLOGICO DI COLLEGAMENTO CON I BIOTIPI E LE AREE DEI COMUNI INTERESSATI RIAPRENDO O MIGLIORANDO I PASSAGGI LUNGODORA IN DIREZIONE EST-OVEST (BUTTIGLIERA E SANT'AMBROGIO E VILLARDORA) E QUELLI NORD-SUD (ALMESE E BUTTIGLIERA E LAGHI) .

Proseguiranno le seguenti linee di attività compatibilmente con i vincoli finanziari del patto di stabilità:

- ~ avvio delle intese intercomunali per il vincolo di parco fluviale in collaborazione con l'assessorato all'ambiente,

11. DIFESA IDROGEOLOGICA DELLA DORA, DEL BACINO NAVIGLIA E RIO FICO, DEL MONTECUNEO E BACCHIASSO, DELLA ZONA DI PIANURA, DEL MESSA E DEL RIO VINDROLA

Sono state realizzate e completate le attività che hanno prodotto i seguenti risultati:

- ~ Completamento lavori di messa in sicurezza idraulica via Grignetto;
- ~ Realizzazione scaricatore Benetti 1° lotto;
- ~ Conclusione degli accordi per la realizzazione dell'opera di protezione sbarramento idraulico CIO-SITAF in territorio di Sant'Ambrogio;
- ~ Conclusione dell'accordo di riparto canoni rivieraschi;
- ~ Lavori di realizzazione scaricatore Benetti 2° lotto;
- ~ Lavori di sistemazione idrogeologica scaricatore di Villardora (Rio Vindrola);
- ~ Lavori di realizzazione Canale Naviglia di monte;
- ~ Affidamento lavori di realizzazione 2° lotto canale Naviglia;

Saranno avviate le seguenti linee di attività compatibilmente con i vincoli finanziari del patto di stabilità:

- ~ Mantenimento in esercizio degli scolatori locali (terminale Cantarana, scaricatore Caselette, disalveo Messa, S.Francesco, Fico, Mortera, Montabono, scaricatori Montecuneo Est e Ovest, Rio Freddo , Rio Grosso, Meana, Rolle, Malano, Bertassi, Prole);
- ~ Avvio programma di messa in sicurezza idrologica Rii Minori versante Ovest – tramite Comunità Montana;
- ~ riprogettazione lavori Rio Fico 3.

12. ATTIVITÀ PRODUTTIVE : TRASPORTI PRIVATI E PUBBLICI . RIENTRANO IN TALE CAMPO QUELLE AZIONI RIVOLTE ALLA MOBILITÀ URBANA .

Sono state realizzate e completate le attività che hanno prodotto i seguenti risultati:

- ~ conclusione del programma di movicentro;
- ~ Localizzazione nel comparto industriale PIS 2 di pensilina coperta per attestamento autolinee;
- ~ progettazione integrativa Movicentro con reinvestimento economico APQ e avvio appalti complementari - adeguamento ciclopedinale sottopasso stazione ferroviaria;
- ~ lavori di realizzazione z30 ambito 1;

Proseguiranno le seguenti linee di attività compatibilmente con i vincoli finanziari del patto di stabilità:

- ~ Programma per la realizzazione dei nuovi spazi di fruizione (recupero reliquati) e orti urbani;
- ~ Nuove aree giochi infanzia.

13. ATTIVITÀ PRODUTTIVE: FORESTAZIONE.

Sono state realizzate e completate le attività che hanno prodotto i seguenti risultati:

- ~ sistemazione forestale strada Ex 589.

Verranno avviate le seguenti nuove linee di attività compatibilmente con i vincoli finanziari del patto di stabilità

- ~ integrazione affidamento alla Comunità gestione programma "un albero un bambino" ;
- ~ predisposizione progetto forestazione urbana per rinfoltimenti, fascia boschiva tra Bertassi e zona industriale, predisposizione siepi e tappezzanti per abbattimento CO2;
- ~ progetto di manutenzione ordinaria di piste e attraversamenti forestali e dei bacini idrografico del Rio Fico /Crocetta/Grosso e Torrente messa in sinergia con la Comunità Montana;

3.4.3.1**Investimento**

Per la realizzazione del programma la spesa per investimenti programmata è di euro 453.000,00 per l'anno 2012, euro 636.900,00 per l'anno 2013 e euro 676.900,00 per l'anno 2014.

3.4.3.2**Erogazione di servizi di consumo**

Per la realizzazione del programma, la spesa per erogazione di servizi di consumo programmata è di euro 879.025,00 per l'anno 2012, euro 747.795,00 per l'anno 2013 e euro 755.375,00 per l'anno 2014.

3.4.4**Risorse umane da impiegare**

Per la realizzazione del programma sono disponibili, promiscuamente con i programmi 20 e 21, n. 13 dipendenti di ruolo, di cui n. 1 posizione organizzativa Direttore di area.

3.4.5**Risorse strumentali da utilizzare**

Per la realizzazione del programma sono disponibili normali attrezzature necessarie all'espletamento dei servizi connessi (stabili, impianti, attrezzature informatiche e non, mobili, arredi, veicoli, ecc.).

3.4.6**Coerenza con il piano regionale di settore**

Il Programma è coerente con il Programma regionale di sviluppo.

3.5 - RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

	Entrate		
	Anno 2012	Anno 2013	Anno 2014
ENTRATE SPECIFICHE			
Stato	25.661,00	25.661,00	25.661,00
Regione	6.200,00	6.200,00	0,00
Provincia	0,00	0,00	0,00
Unione Europea	0,00	0,00	0,00
Casse DD.PP. - Credito sportivo ist. previdenza	0,00	0,00	0,00
Altri Indebitamenti (1)	0,00	0,00	0,00
Altre Entrate	253.100,00	281.500,00	261.500,00
Totale (A)	284.961,00	293.361,00	287.161,00
PROVENTI DEI SERVIZI			
Totale (B)	0,00	0,00	0,00
QUOTE DI RISORSE GENERALI			
ADDIZIONALE IRPEF	220.044,00	289.243,00	283.514,00
ALTRÉ ENTRATE DA ALIENAZ. DI BENI PATRIMONIALI	10.000,00	0,00	0,00
ALTRI PROVENTI PER TRASFERIMENTI IN CONTO CAPITALE	10.000,00	10.000,00	10.000,00
1 M.U.	63.020,00	144.191,00	161.700,00
PROVENTI PERMESSA A COSTRUIRE	733.000,00	626.900,00	666.900,00
PROVENTI VARI	21.000,00	21.000,00	23.000,00
Totale (C)	1.047.064,00	1.091.334,00	1.145.114,00
TOTALE GENERALE (A+B+C)	1.332.025,00	1.384.695,00	1.432.275,00

3.6 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

Impieghi

24- LAVORI PUBBLICI, ACQUEDOTTO, FOGNATURE, PICCOLA VIABILITA' ARREDO URBANO, PATRIMONIO

Spesa corrente		Anno 2012										Anno 2013										Anno 2014									
		Spese per investimento					Spese per investimento					Spese per investimento					Spese per investimento					Spese per investimento									
		Spese per investimento		Spese per investimento		V %	Spese corrente		Spese corrente		V %	Spese corrente		Spese corrente		V %	Spese corrente		Spese corrente		V %	Spese corrente		Spese corrente		V %					
Caratteristico	di singolare	Spese per investimento																													
Spese (a)	% su tot	Spese (b)	%	Spese (c)	%	Spese (d)	% su tot	Spese (e)	% su tot	Spese (f)	% su tot	Spese (g)	% su tot	Spese (h)	% su tot	Spese (i)	% su tot	Spese (j)	% su tot	Spese (k)	% su tot	Spese (l)	% su tot	Spese (m)	% su tot	Spese (n)	% su tot	Spese (o)	% su tot		
Spese (p)	Spese (q)	Spese (r)	%	Spese (s)	%	Spese (t)	%	Spese (u)	%	Spese (v)	%	Spese (w)	%	Spese (x)	%	Spese (y)	%	Spese (z)	%	Spese (aa)	%	Spese (bb)	%	Spese (cc)	%	Spese (dd)	%	Spese (ee)	%		
Spese (ff)	Spese (gg)	Spese (hh)	0	Spese (ii)	D	Spese (jj)	0	Spese (kk)	0	Spese (ll)	0	Spese (mm)	0	Spese (nn)	0	Spese (oo)	0	Spese (pp)	0	Spese (qq)	0	Spese (rr)	0	Spese (ss)	0	Spese (tt)	0	Spese (uu)	0		

Programma 25

Responsabile:

Per gli incaricati di direzione politica e di controllo:

Assessore: Luca Brunetti.

Per la gestione:

Il Direttore dell'Area Amministrativa,

Il Direttore dell'Area Tecnico-Manutentiva.

Politiche sportive, educative e scolastiche, beni archeologici

3.4.1

Descrizione del programma

Rientrano nel programma tutte le attività che fanno riferimento alla delega assessorile alle politiche sportive, educative e scolastiche e ai beni archeologici.

Le attività gestionali relative sono svolte prevalentemente dall'Area amministrativa (Settore Cultura e Sport) e dall'Area tecnico-manutentiva (Settore Manutenzione e LL. PP.)

3.4.2

Motivazione delle scelte

Nel 2012 l'Assessorato, nel segno della continuità con la passata legislatura, lavorerà sempre più per il coinvolgimento dei giovani, dagli alunni delle scuole materne ai ragazzi maggiorenni, per dar loro opportunità di socializzazione e momenti di crescita specifici.

Nel periodo scolastico di un ragazzo, compito primario del Comune non è quello di sostituirsi ai soggetti più propriamente dedicati all'educazione in senso ampio, famiglia - insegnanti - etc., bensì quello di supportare gli stessi nel loro incarico.

L'Amministrazione Comunale ha intrapreso da anni un percorso teso a migliorare l'edilizia scolastica, prevedendo ampliamenti e nuove costruzioni nell'ottica di proporre ad insegnanti ed allievi, locali sempre più rispondenti alle esigenze didattiche; inoltre nel periodo estivo tutti i plessi scolastici sono fatti oggetto di più o meno piccole manutenzioni finalizzate, attraverso il coordinamento degli uffici comunali, a ottimizzare la fruibilità degli edifici o degli spazi esterni.

Continuerà la collaborazione tra Scuola e Comune nell'ideazione e nella condotta di iniziative, che valorizzino le attitudini dei nostri figli e nella progettazione, creazione, offerta e/o sponsorizzazione di corsi, rivolti ai nostri alunni, con valenza culturale, sportiva, ambientale, ricreativa etc.

Nell'ambito sportivo si intensificherà il rapporto con l'associazionismo locale in due direzioni: da un lato cercando di promuovere e sostenere le loro iniziative, dall'altro favorendo e promuovendo corsi propedeutici di attività sportive all'interno della scuola, riconoscendo così la giusta importanza dell'attività fisica nella crescita dei nostri ragazzi.

Si lavorerà infine sull'implantistica sportiva terminando l'iter amministrativo della costruzione del centro natatorio e la ristrutturazione della palestra A. Prank, che permetta la realizzazione di una tribuna da 260 posti per gli spettatori.

Sui beni archeologici si continuerà a lavorare per la procedura di valorizzazione di S. Bartolomeo, della "Statio ad fines" e della Cinta Muraria.

Il Comune di Avigliana si impegna a migliorare i servizi già presenti sul territorio, nella convinzione che investire sul benessere dei cittadini significa migliorare la qualità della vita e superare tensioni sociali latenti.

La scuola e lo sport svolgono un ruolo fondamentale nella crescita formativa dei nostri figli: pertanto entrambi devono essere un servizio accessibile a tutti.

L'amministrazione si adopererà ancora per favorire le attività sportive e le occasioni di incontro e di formazione per giovani tramite le attività che le diverse associazioni possono esercitare sia in proprio che attraverso la collaborazione con l'Amministrazione Comunale.

È fondamentale dare modo ai giovani di dar vita, partecipando in prima persona, ad attività sociali, sportive e ricreative, che contribuiscano alla formazione psicofisica e permettano loro di inserirsi nel tessuto sociale del nostro Comune.

I filoni di intervento realizzati, sono così sintetizzabili:

1. COMPLETARE L'OPERA DI POTENZIAMENTO DELLE INFRASTRUTTURE SCOLASTICHE: INNALZARE IL LIVELLO DI SICUREZZA DI STRUTTURE, IMPIANTI E ATTREZZATURE E DI CONTROLLO E MIGLIORAMENTO DEI SERVIZI.

Nel mandato sono state realizzate e completate le seguenti opere:

- ~ nel periodo estivo sistematici lavori di miglioramento nei plessi scolastici
- ~ inaugurazione dell'ampliamento Scuola Media Difendente Ferrari
- ~ attivazione del locale polivalente presso Scuola Materna Rodari
- ~ sono state realizzate e completate le seguenti attività:
- ~ intensificazione rapporti con le Dirigenze Scolastiche
- ~ iniziative di tipo ambientale (Puliamo il Mondo)
- ~ elaborazione e stampa calendario
- ~ corso di educazione ambientale (Scuole Elementari e Medie)
- ~ laboratori sulla memoria e sulla Resistenza
- ~ avvio Consiglio Comunale dei Ragazzi
- ~ allargamento posti vendita buoni pasto
- ~ nuova procedura di vendita buoni pasto
- ~ attivazione nuova sezione di scuola dell'infanzia "Airone"
- ~ ristrutturazione della scuola primaria "Norberto Rosa"
- ~ ultimazione del nuovo refettorio in via Mompellato.

2. PROSEGUIRE LA COLLABORAZIONE CON L'ASILO DI PIAZZA CONTE ROSSO.

Proseguiranno le seguenti linee di attività:

- ~ Collaborazione nell'elaborazione/organizzazione delle attività
- ~ Coinvolgimento in iniziative inerenti scuola pubblica e scuola privata convenzionata.

3. DEFINIZIONE DELL'ITER OPERATIVO PER LA COSTRUZIONE DI NUOVI IMPIANTI SPORTIVI.

Nel mandato sono state realizzate e completate le attività che hanno prodotto i seguenti risultati:

- ~ Redazione delle linee di indirizzo per la costruzione di un centro natatorio
- ~ Acquisto terreno ed espletamento bando project financing per la costruzione del centro natatorio con individuazione del promotore
- ~ Avvio dei lavori di ristrutturazione palestra A.Frank con installazione tribuna con 260 posti

4. COMPLETARE, MIGLIORARE E GESTIRE AL MEGLIO IL COMPLESSO SPORTIVO "GIOVANNI PAOLO II".

Nel mandato sono state realizzate e completate le attività che hanno prodotto i seguenti risultati:

- ~ Rimozione della convenzione con l'Avigliana Baseball per la gestione del campo da baseball e di softball
- ~ Stipula convenzione con il B.V.S. per la gestione del campo di calcio
- ~ Lavori di miglioramento e ottimizzazione dell'impiantistica

5. COMPLETARE, MIGLIORARE E GESTIRE AL MEGLIO I LOCALI SPORTIVI DELLE VARIE SCUOLE A DISPOSIZIONE DELLE ASSOCIAZIONI.

Nel precedente mandato sono state realizzate e completate le attività che hanno prodotto i seguenti risultati:

- ~ Lavori di manutenzione tesi a migliorare i servizi delle palestre comunali
 - ~ Elaborazione di protocollo/regolamento per l'utilizzo delle palestre comunali d'intesa con le Dirigenti Scolastiche.
- Proseguiranno le seguenti linee di attività:
- ~ Si cercherà di ottimizzare al meglio gli spazi e i tempi ad uso e consumo delle associazioni sportive

6. INDIVIDUAZIONE DI SPAZI LIBERI PER L'AGGREGAZIONE ATTRAVERSO IL GIOCO E LO SPORT.

Nel precedente mandato sono state realizzate e completate le attività che hanno prodotto i seguenti risultati:

- ~ Miglioramento della fruibilità del campo da calcio della Scuola Anna Frank
 - ~ Creazione di un play-ground in via Mattiotti e presso il parcheggio dell'Ufficio Postale
 - ~ Creazione del campo sportivo polivalente adiacente alla Scuola Media Delfidente Ferrari
 - ~ Collocazione pista da skate board
- Proseguiranno le seguenti linee di attività:
- ~ Fruibilità degli sport sul lago anche attraverso l'avvenuta ristrutturazione dello "Yachting Club"
 - ~ Ricerca di uno spazio presso l'"Ex Dinamitificio Nobel"

7. FAVORIRE LE ATTIVITÀ SPORTIVE NON SOLO CON IL POTENZIAMENTO DELLE INFRASTRUTTURE MA ANCHE, IN COOPERAZIONE CON LE ASSOCIAZIONI SPORTIVE, FAVORENDI NUOVE INIZIATIVE ED INSEGNANDO AI GIOVANI A VIVERE LO SPORT ANCHE NELL'AMBIENTE NATURALE DI AVIGLIANA.

Nel precedente mandato sono state realizzate e completate le attività che hanno prodotto i seguenti risultati:

- ~ Collaborazione tra Scuole, Comune e Associazioni Sportive nella predisposizione di una offerta sportiva agli alunni delle scuole elementari e medie con corsi di pallavolo, tennis, sci, nuoto, baseball e ginnastica.
 - ~ Elaborazione e redazione di una GUIDA allo SPORT
 - ~ Elaborazione di due filmati sulle associazioni sportive aviglianesi
 - ~ Stampa di un album di figurine sulle associazioni/atleti aviglianesi
- Proseguiranno le seguenti linee di attività:
- ~ Iniziative di promozione sportiva
 - ~ Elaborazione e stampa di una nuova guida

8. ORGANIZZAZIONE DI MANIFESTAZIONI CULTURALI, MUSICALI E SPORTIVE CHE SIANO VERI E PROPRI MOMENTI DI INCONTRO.

Nel precedente mandato sono state realizzate e completate le attività che hanno prodotto i seguenti risultati:

- ~ Organizzazione di "Triathlon Xterra"
- ~ Organizzazione dei campionati nazionali e mondiali di nuoto pinnato
- ~ Organizzazione del trofeo "Città di Avigliana", gara di sci nautico
- ~ Organizzazione delle "Olimpiadi del volo"

- ~ Organizzazione della "Maratonina" e della "Stravigliana"

Proseguiranno le seguenti linee di attività:

- ~ Collaborazione con le associazioni nella predisposizione e/o organizzazione di corsi sportivi riguardanti le varie discipline, quali ad esempio il nuoto, lo sci e la ginnastica
- ~ Organizzazione di eventi podistici
- ~ Collaborazione con le associazioni sportive per eventi di presiglio.
- ~ Implementazione del "Triathlon Xterra" attraverso la collaborazione della Provincia di Torino

9. MIGLIORAMENTO DI SERVIZI COME "INFORMAGIOVANI", "ESTATE RAGAZZI" E "PRESCUOLA" (VEDI ANCHE PROGRAMMA ASSESSORE POLITICHE SOCIALI).

Nel precedente mandato sono state realizzate e completate le attività che hanno prodotto i seguenti risultati:

- ~ Regolamentazione del pre-scuola c/o la scuola elementare Anna Frank
- ~ Centro Estivo Comunale
- ~ Collaborazione con la Parrocchia di Drubiglio per un centro estivo distaccato
- ~ Collaborazione con il B.V.S. nella realizzazione di campus estivi
- ~ Pass15

Proseguiranno le seguenti linee di attività:

- ~ Centri Estivi Comunali e Convenzionati
- ~ Ottimizzazione dei Campus Estivi, prevedendone un ampliamento

10. VALORIZZAZIONE DEI BENI ARCHEOLOGICI

Nel precedente mandato sono state realizzate e completate le attività che hanno prodotto i seguenti risultati:

- ~ Acquisto immobili in località "Il Ghetto" di b.tà Malano
 - ~ Acquisto San Bartolomeo
 - ~ Campagne di scavi archeologici
 - ~ Stipula Protocollo d'Intesa sulla valorizzazione dei siti archeologici di Almese, Avigliana e Caselette.
- Proseguiranno le seguenti linee di attività:
- ~ Ricerca di finanziamento da Enti pubblici e privati per la loro valorizzazione
 - ~ Collaborazione con le Soprintendenze
 - ~ Progetto per le Scuole aviglianesi riguardante un laboratorio archeologico
 - ~ Lavori di restauro in San Bartolomeo.
 - ~ Campagna di scavi a Malano finanziata dal Comune
 - ~ Campagna di scavi presso la Cinta Muraria finanziata dal Comune
 - ~ Definizione della procedura di valorizzazione/gestione della "Statio ad fines"

3.4.3.1

Investimento

Per la realizzazione del programma la spesa per investimenti programmata è di 2.500,00 per il 2013.

3.4.3.2

Erogazione di servizi di consumo

Per la realizzazione del programma, la spesa per erogazione di servizi di consumo programmata è di 1.105.990,00 euro per l'anno 2012, 1.033.810,00 per il 2013 e 1.005.310,00 per il 2014.

3.4.4

Risorse umane da impiegare

Per la realizzazione del programma sono disponibili n. 4 dipendenti di ruolo (personale mense scolastiche) oltre a n. 4 dipendenti (di cui 1 part-time) utilizzati congiuntamente ai programmi n. 22 e n. 26, la aggiunta n.1 posizione organizzativa (Direttore area amministrativa).

3.4.5

Risorse strumentali da utilizzare

Per la realizzazione del programma sono disponibili normali attrezzature necessarie all'espletamento dei servizi connessi (stabili, impianti, attrezzature informatiche e non, mobili, arredi, veicoli, ecc.).

3.4.6

Coerenza con il piano regionale di settore

Il Programma è coerente con il Programma regionale di sviluppo.

3.5 - RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

-POLITICHE SPORTIVE, EDUCATIVE E SCOLASTICHE, BENI ARCHEOLOGICI

	Entrate	Anno 2012	Anno 2013	Anno 2014
ENTRATE SPECIFICHE				
Stato	0,00	0,00	0,00	0,00
Regione	56.000,00	62.000,00	52.000,00	52.000,00
Provincia	25.000,00	25.000,00	25.000,00	25.000,00
Unione Europea	0,00	0,00	0,00	0,00
Cassa DD.PP. - Credito sportivo ist. previdenza	0,00	0,00	0,00	0,00
Altri Indebitamenti (1)	0,00	0,00	0,00	0,00
Altre Entrate	55.400,00	57.000,00	58.000,00	58.000,00
Totali (A)	136.400,00	134.000,00	135.000,00	
PROVENTI DEI SERVIZI				
PROVENTI DA SERVIZI DIVERSI	1.200,00	0,00	0,00	0,00
PROVENTI SERVIZI ASSISTENZA SCOLASTICA	270.000,00	260.000,00	260.000,00	260.000,00
Totali (B)	271.200,00	260.000,00	260.000,00	
QUOTE DI RISORSE GENERALI				
CONCESSIONI CIMITERIALE	0,00	2.500,00	0,00	0,00
I.M.U.	698.390,00	639.810,00	610.310,00	610.310,00
Totali (C)	698.390,00	642.310,00	610.310,00	
TOTALE GENERALE (A+B+C)	1.105.990,00	1.036.310,00	1.005.310,00	

SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

Impieghi

25 - POLITICHE SPORTIVE, EDUCATIVE E SCOLASTICHE, BENI ARCHEOLOGICI

Programma 26

Responsabile:

Per gli incumbenti di direzione politica e di controllo:

Assessore: Enrico Tavan.

Per la gestione:

Il Direttore dell'Area amministrativa.

Politiche sociali e politiche giovanili, partecipazione e rapporti con i cittadini, cooperazione decentrata.

3.4.1

Descrizione del programma

Rientrano nel programma tutte le attività che fanno riferimento alla delega assessorile alle politiche sociali e giovanili, partecipazione e rapporti con i cittadini, cooperazione decentrata.

Le attività gestionali relative sono svolte dall'Area Amministrativa (Settore Cultura, Turismo, Servizi alla Persona).

3.4.2

Motivazione delle scelte

Le scelte sono orientate alla tutela di migliori condizioni di vita dei cittadini, al favorire la partecipazione, la socializzazione e la mobilità dei portatori di hc, per promuovere una città a misura dei bambini, includendoli nelle scelte amministrative, alla progettazione comune e alla libera circolazione, possibilmente a piedi, in bicicletta, in pattini sul territorio comunale promuovendo una rete che ne tuteli la sicurezza.

L'Amministrazione garantisce investimenti per aumentare i servizi presenti sul territorio (incremento attività centro sociale per anziani, proseguimento centro aggregazione giovani, aumento posti centri estivi), sostenerne le persone anziane, malate e in difficoltà economica (spesa a domicilio, trasporto ai luoghi di cura, soggiorno marino).

Altra scelta importante riguarda il lavoro e la tutela della sicurezza in ogni ambito lavorativo, garantendo inoltre il rispetto di tutti gli inserimenti lavorativi, oltre a quelli obbligatori per i soggetti in difficoltà, aumentando le borse lavoro.

Nonostante i pesanti tagli dal Governo centrale l'Amministrazione ha deciso di mantenere invariata la spesa per le Politiche Sociali in corrispondenza di questo particolare momento di difficoltà per le fasce deboli della popolazione.

3.4.3

Finalità da conseguire

In generale, il Comune di Avigliana si impegna a migliorare i servizi già presenti sul territorio, nella convinzione che investire sul benessere dei cittadini significa migliorare la qualità della vita e superare tensioni sociali latenti.

A GIOVANI

1- Centri Estivi:

- Il Centro Estivo comunale vedrà coinvolti 200 bambini delle scuole elementari e materne; si intende inoltre creare un calendario unico con i vari centri estivi parrocchiali con la collaborazione degli operatori o delle Associazioni Sportive della città per dare un più ampio servizio alle famiglie.

2 - Carta Giovani:

- Si intende creare una carta giovani Comunale in aggiunta alla Pyou Card per i ragazzi dai 15 ai 29 anni, per permettere di usufruire dei servizi offerti dalle realtà aviglianesi e su tutto il territorio regionale a prezzi scontati. (attività culturali, sportive e commerciali)

3 - Attività di doposcuola Scuola Media Statale:

- Una volta a settimana, i volontari del servizio civile locale, coordinati da un insegnante della scuola, seguono i ragazzi nei compiti ed in attività di animazione.

4 - Laboratorio Estivo Giovani:

- Verrà proposto un laboratorio ambientale estivo di due settimane per i giovani dai 14 ai 17 anni, in collaborazione con l'Ente Parco Naturale dei Laghi di Avigliana; inoltre si terrà un laboratorio all'interno dell'area archeologica di Malano e sulla Cinta Muraria nel Centro Storico.

5- Consiglio Comunale Ragazzi:

- Continuerà l'ottimo lavoro del Consiglio Comunale dei Ragazzi e delle Ragazze delle Scuole Medie, per sentire dai diretti interessati bisogni, esigenze, proposte. Inoltre i ragazzi avranno a disposizione un capitolo di spesa per realizzare i loro progetti.

6 - Servizio Civile Locale:

- Proseguirà l'esperienza del servizio civile volontario locale attraverso un nuovo bando.

7 - Orekkestappate:

- Si intende proseguire con l'ottava edizione di OREKKIRSTAPPATE, questa manifestazione giovanile vedrà coinvolti gruppi del territorio e gruppi professionisti; inoltre si coinvolgeranno i locali cittadini per dare ulteriore spazio ai gruppi del territorio.

8 - Rapporto con le realtà giovanili:

- Continuerà la collaborazione con tutte le realtà cittadine, (associazioni, oratori, scuole, gruppi informali) che vorranno realizzare dei progetti per i giovani.

9 - Piedibus:

- In collaborazione con l'Assessorato all'Istruzione e con la Polizia Municipale proseguirà il servizio "Piedibus" per tutte le scuole elementari della città.

10 - Sportello Genitori:

- In collaborazione con il Centro di Salute Mentale "Ulisse" nel mese di ottobre 2010 ha riaperto alla Scuola Elementare D. Berti un giorno alla settimana, inoltre ha riaperto anche il punto d'ascolto per i ragazzi alla Scuola Media.

11 - Centro Giovani:

- Ad aprile si festeggerà il primo anno di attività del centro con l'inaugurazione del logo scelto attraverso un bando pubblico; le attività del centro, dedicate ai giovani adolescenti sono seguite dai volontari del servizio civile locale. Il centro è aperto tre pomeriggi alla settimana.

12 - Piano Locale Giovani:

- Saranno seguiti i progetti proposti all'interno del PLG dei Comuni della bassa Valsusa, di cui Avigliana è Ente Capofila.

13 - Orti Urbani:

- Proseguirà il progetto sperimentale di orti urbani in collaborazione con le associazioni giovanili del territorio.

B
DISABILITÀ

1 - Consulta Disabili:

- Continuerà il lavoro con la Consulta Disabili, per affrontare con i diretti interessati problematiche, esigenze, proposte.

2 - Barriere Architettoniche:

- Lavoreremo con la consulte disabili e gli assessori all'urbanistica e ai lavori pubblici per cercare di eliminare tutte le barriere architettoniche ancora presenti sul territorio.

3 - Trasporto ai luoghi di cura:

- Continuerà la collaborazione con la PAV per il trasporto dei tesserali ai luoghi di cura; inoltre continuerà il servizio di trasporto ai luoghi di svago della città (Cinema, Teatro, etc)

4 - Con.I.S.A.

- Molti servizi saranno gestiti dal Consorzio Socio Assistenziale della Bassa Valle di Susa. Si

intendono intensificare i rapporti di collaborazione e programmare iniziative comuni.

5 - Teatro Senza Confini:

- Attraverso la firma della convenzione intercomunale continuerà la collaborazione con l'Associazione Teatrale Fabula Rasa, che svolge corsi di teatro integrato all'interno de "La Fabbrica"; inoltre in estate si terrà uno spettacolo di fine corso in Piazza Comte Rosso.

6 - Borse Lavoro Disabili:

- Si intende creare ulteriori opportunità lavorative con il supporto del Con.I.S.A.

7 - Ippoterapia:

- Si intende continuare l'esperienza dei corsi di Ippoterapia in collaborazione con le scuole della città.

C
ANZIANI

1 - Università delle Tre Età:

- Continuerà la collaborazione e il sostegno all' UNITRE di Avigliana.

2 - Consulta Anziani:

- Verranno realizzate diverse attività, tra le quali i pomeriggi e le serate danzanti all'interno della palazzina del Centro Polifunzionale "La Fabbrica" e altre proposte provenienti dalla Consulta stessa.

3 - Progetto "Un aiuto concreto":

- Continuerà con la collaborazione della Cooperativa CSDA nel servizio di spesa a casa, ampliato recentemente in accompagnamento sociale ed emergenza caldo. Prevediamo l'implementazione del servizio per introdurre la prenotazione degli esami ospedalieri, la consegna dei farmaci a domicilio e la consegna dei libri della biblioteca comunale.

4 - Assistenza Domiciliare:

- Servizio effettuato in collaborazione con il Con.I.S.A.

5 - Soggiorno Marino Anziani:

- Verrà data la possibilità agli anziani interessati di partecipare a un soggiorno marino termale a costi sostenibili.

6 - Bando Cittadini Ultrassessantacinquenni:

- Il bando prevede un sostegno economico per i cittadini ultrassessantacinquenni in condizione di particolare disagio economico e sociale e viene erogato per affrontare le spese di gestione familiare. Il capitolo di spesa è stato ulteriormente implementato.

7 - Navegla Settimanale:

- Continuerà il servizio gratuito tutti i giovedì, per collegare le borgate e alcune zone del Comune con Ospedale, Mercato settimanale, Posta, Municipio, Polizia Municipale.

D
STRANIERI E COOPERAZIONE

1 - Associazioni di Stranieri:

- Aliteremo e sostorremo le Associazioni di stranieri del territorio cercando di dare voce e spazio a problemi, esigenze e proposte di tutti.

2 - Centro Territoriale Permanente:

- Sostorremo il CTP che svolge un ottimo lavoro con i corsi di italiano per stranieri. Affiancheremo un servizio di sorveglianza dei bambini degli iscritti ai corsi per incentivare la partecipazione delle madri con figli piccoli. Il servizio sarà gestito dai volontari del Servizio Civile Locale.

3 - "Premio Molinero":

- Verrà prevista nuovamente una borsa di studio per un musicista straniero.

4 - Cooperazione Decentratu:

- Continueremo a sostenere azioni di cooperazione, in particolare il progetto di sostegno al Comune di Oualia (Mali), con il quale Avigliana è gemellata dal 2005; inoltre sostorremo le associazioni cittadine che si occupano di cooperazione e svilupperemo numerosi progetti con le Scuole.

E PARTECIPAZIONE

1 - Ufficio Relazioni Rapporti con il Cittadino Aviglianese:

- L'U.R.C.A. è gestito, con apertura settimanale, dai consiglieri comunali di maggioranza per problemi, esigenze e proposte da parte della cittadinanza.

2 - Sostegno Volontariato:

- Si sosterranno finanziariamente e operativamente le associazioni di volontariato aviglianesi.

3 - Notiziario:

- Si continuerà la pubblicazione del periodico di informazione comunale Aviglian@notizie con spazi per informare la popolazione sul lavoro svolto dall'Amministrazione e per i diversi gruppi consiliari di maggioranza e minoranza.

4 - Sito internet:

- Verrà migliorato il sito internet, per renderlo più funzionale e accessibile.

F SOLIDARIETA'

1 - Accesso alla Casa:

- In collaborazione con il Conisa e l'Atc verranno studiate soluzioni per il problema dell'accesso alla casa su tutto il territorio valsusino, avendo così una visione d'insieme del territorio.

2 - Sportello Lavoro

- Continuerà il lavoro di collaborazione con lo sportello della Comunità Montana per rendere più visibili le opportunità lavorative per i cittadini in cerca di occupazione

3 - Borse Lavoro Disoccupati:

- Verranno avviate diverse borse lavoro comunali per disoccupati.

4 - Bando per abbattimento Tassa Rifiuti:

- Verrà riproposto il bando per abbattere la tassa rifiuti alle persone o famiglie con basso reddito aumentando i fondi a disposizione

5 - Cantieri di Lavoro:

- Si attiveranno tre cantieri di lavoro in collaborazione con l'Assessorato al Lavoro della Provincia e la Comunità Montana

6 - Emergenza sfratti:

- Verrà creato un apposito fondo per far fronte, insieme al CONISA, alle numerose situazioni di difficoltà della famiglie aviglianesi.

7 - Crisi Occupazionale:

- Anche quest'anno proseguirà l'iniziativa "un euro per abitante" in collaborazione con la Provincia per attivare dei progetti a sostegno dei cittadini disoccupati.

8 - Contributi a Sostegno Locazione:

- Ad avvenuta approvazione da parte della Regione Piemonte degli stanziamenti a favore degli aventi diritto, verranno anticipate le somme destinate al sostegno alla locazione senza aspettare l'effettivo pagamento da parte della Regione stessa

9 - Bando Case Popolati:

- In collaborazione con l'ATC verrà redatto e pubblicato il nuovo bando comunale per l'approvazione delle graduatorie per l'assegnazione degli alloggi disponibili

10 - Assistenza Scolastica:

- Continuerà il sostegno economico alle famiglie con basso reddito per permettere loro di accedere ai servizi scolastici a pagamento entrati in vigore a causa dei tagli decisi dalla nuova riforma scolastica

11 - Assistenza farmaceutica e sanitaria indigenti:

- Il comune sosterrà le spese per le famiglie con basso reddito

3.4.3.1	Investimenti
----------------	---------------------

Non sono previsti investimenti nel triennio.

3.4.3.2	Erogazione di servizi al consumo
----------------	---

Per la realizzazione del programma, la spesa per erogazione di servizi di consumo programmata è di 674.150,00 euro per l'anno 2012, di 473.905,00 euro per l'anno 2013 e di 464.345,00 euro per l'anno 2014.

3.4.4	Risorse umane da impiegare
--------------	-----------------------------------

Per la realizzazione del programma è assegnato n. 1 dipendenti di ruolo addetto ai servizi socio/assistenziali e sport. Sono inoltre disponibili n.3 dipendenti (servizi culturali e turistici) tutti utilizzati congiuntamente ai programmi n. 22 e n. 25.

In aggiunta n. 1 posizione organizzativa responsabile area amministrativa, e volontari servizio civile.

3.4.5	Risorse strumentali da utilizzare
--------------	--

Per la realizzazione del programma sono disponibili normali attrezzature necessarie all'espletamento dei servizi connessi (stabili, impianti, attrezzature informatiche e non, mobili, arredi, autoveicoli, ecc.).

3.4.6	Coerenza con il piano regionale di settore
--------------	---

Il Programma è coerente con il Programma regionale di sviluppo.

3.5 - RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

	Entrate	Anno 2012	Anno 2013	Anno 2014
POLITICHE SOCIALI E POLITICHE GIOVANILI, PARTECIPAZIONE E RAPPORTI CON I CITTADINI, COOPERAZIONE DECENTRATA				
ENTRATE SPECIFICHE				
Stato	0,00	0,00	0,00	0,00
Regione	42.000,00	42.000,00	42.000,00	42.000,00
Provincia	0,00	0,00	0,00	0,00
Unione Europea	0,00	0,00	0,00	0,00
Cassa DD.PP. - Credito sportivo ist. previdenziale	0,00	0,00	0,00	0,00
Altri Indebitamenti (1)	0,00	0,00	0,00	0,00
Altre Entrate	8.700,00	8.700,00	8.700,00	8.700,00
Totale (A)	50.700,00	42.000,00	42.000,00	42.000,00
PROVENTI DEI SERVIZI				
PROVENTI VARI	6.000,00	6.000,00	6.000,00	6.000,00
Totale (B)	6.000,00	6.000,00	6.000,00	6.000,00
QUOTE DI RISORSE GENERALI				
I.M.U.	617.450,00	425.905,00	416.345,00	416.345,00
Totale (C)	617.450,00	425.905,00	416.345,00	416.345,00
TOTALE GENERALE (A+B+C)	674.150,00	473.905,00	464.345,00	464.345,00

3.6 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

Impieghi

226 - POLITICHE SOCIALI E POLITICHE GIOVANILI, PARTECIPAZIONE E RAPPORTI CON I CITTADINI, COOPERAZIONE DECENTRATA

3.9 - RIEPILOGO PROGRAMMI PER FONTI DI FINANZIAMENTO

Denominazio ne del programma (1)	Previsione pluriennale di spesa	FONTI DI FINANZIAMENTO (Totale della previsione pluriennale)									
		Anno di competenza	l'anno successivo	Il anno successivo	Quote di risorse gestite	Stato	Regione	Provincia	UE	CC.DD.PP. + CR.SP.+ ist. prev.	Altri indebitamenti (2)
20.- ANTICO E TERRITORI, PERSONALE, INVESTIMENTI, MUNICIPALE, POLIZIA LEGALE, FEDERME, STATUTORIE, PROTEZIONE CIVILE	2.609.462,00	2.582.334,00	2.686.198,00	6.568.320,00	65.260,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.124.340,00
21.- SCUOLE AMBIENTALI, AREE VERDI, AGRICOLTURA, INDUSTRIA, SERVIZI DEMOGRAFICI E CULTURALI, GENELLAGEI	2.262.378,00	2.303.252,00	2.607.020,00	4.02.380,00	0,00	0,00	42.150,00	0,00	0,00	0,00	7.784.500,00
22.- CULTURA E TURISMO, COMMERCIO E ARTIGIANATO	372.005,00	386.425,00	276.425,00	749.534,00	0,00	0,00	240.000	0,00	0,00	0,00	163.271,00
23.- PROGRAMMAZIONE TERRITORIALE, URBANISTICA, PIANO DEL TRAFFICO E TRASPORTI, ASSETTO IDROGEOLOGICO	221.064,00	204.680,00	244.380,00	329.354,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	262.650,00
24.- LAVORI PUBBLICI, ACQUEDOTTI, FOSGIATURE, PICCOLA MABILITÀ, AFFRONTI URBANO, PATRIMONIO	1.932.325,00	1.334.636,00	1.432.275,00	3.293.512,00	76.963,00	12.400,00	0,00	0,00	0,00	0,00	778.110,00

3.9 - RIEPILOGO PROGRAMMI PER FONTI DI FINANZIAMENTO

Denominazio ne del programma (1)	Previsione pluriennale di spesa Legge di finanziamento e regolamento UE (estremi)	FONTI DI FINANZIAMENTO (Totale della previsione pluriennale)								
		anno di competenza	l'anno successivo	il anno successivo	Quota di risorse generali	Regione	Provincia	UE	CC.DD.PP. ^a CR.SP.+ ist. prev.	Altri indebolimenti (2)
25- POLITICHE SPORTIVE EDUCATIVE E SCOLASTICHE, BENI ARCHEOLOGICI	1.105.500,00	1.026.311,00	1.025.310,00	1.951.010,00	0,00	163.000,00	75.000,00	0,00	0,00	961.800,00
26- POLITICHE SOCIALE POLITICHE GIOVANILI, PARTECIPAZIONE E RAPPORTI CON I CITTADINI, COOPERAZIONE DECENTRATA	674.150,00	473.905,00	464.345,00	1.453.700,00	0,00	125.000,00	0,00	0,00	0,00	25.700,00

(1) Il nr. del programma deve essere quello indicato al punto 3.4

(2) Prestiti da istituti privati, credito ordinamento, prestiti obbligazionari e simili

SEZIONE 4

**STATO DI ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI
DELIBERATI NEGLI ANNI PRECEDENTI E
CONSIDERAZIONI SULLO STATO DI ATTUAZIONE**

descrizione	Codice funzione servizio	anno impegno fondi	totale	già liquidato	fondi di finanziamento
Sistemazione idraulica Canale Naviglia fase 2	09.03	2000/2011	3.000.000,00		contributo Regionale 1.630.046,66 fondi AIPO 1.000.000 fondi propri 469.953,34
Contratti di quartiere - ex Ospedale B. Umberto	1.05	2005/2008	3.322.510,91	537.899,21	Contributo regione 919.942,71 contributo stato 1.708.465,02
Messa in sicurezza Ss69 lato dx e sx	8.01	2007/2009	815.000,00	15.985,31	Contributo provincia 225.000,00 Fondi smat 180.000,00 Fondi propri 410.000,00
Ampliamento cirificio	10.05	2004	378.000,00		fondi propri
Realizzazione punto informazione turistica	7.01	2008/2009/2010	106.860,00		Fondi propri
Ampliamento palestra A. Frank	6.02	2011	400.000	16.216,32	Fondi propri

4.2 – Considerazioni sullo stato di attuazione dei programmi (1)

CONTRATTI DI QUARTIERE II

Accordo di programma fra Ministero Infrastrutture e trasporti e Regione Piemonte.

E' finanziato per € 1.022.597,73 dallo Stato, per € 4.950.115,14 dalla Regione Piemonte e per € 878.912,17 con fondi comunali.

E' stata completata la fase di appalto dei lavori relativamente a tutti gli interventi inseriti nel programma C.d.Q II. Relativamente allo stato di attuazione si può affermare che parte degli interventi sono già stati completati (URB4 – URB 5 – URB6 - URB7 – URB 10 - URB11 – BON 1 – EDORB 3), mentre i rimanenti sono in fase di esecuzione (URB 1 – URB 2-3 – URB 8 – ED. RH 1/URB 9)

MESSA IN SICUREZZA SS 589 – CORSO LAGHI - LATO SX (TRATTO CIN CIN/ CURVA PASCHI) E LATO DX (PERCORSO PEDONALE).

L'intervento, reso possibile grazie alla concessione di un contributo da parte della Provincia di Torino per la messa in sicurezza della viabilità (delibera OP 1530-520205/06), è attualmente in fase di progettazione. Durante il 2010 è stato raggiunto un accordo SMAT per il rifacimento della rete di acquedotto e fognatura congiuntamente al marciapiede.

SISTEMAZIONE IDRAULICA CANALE NAVIGLIA

L'intervento è finalizzato alla riduzione del rischio idraulico connesso al fiume Dora Riparia. Lo stesso è stato finanziato in tempi successivi per fasi di attuazione dei programmi regionali conseguenti gli eventi alluvionali dell'anno 2000 ed alle successive ordinanze di protezione civile. E' suddiviso in due distinti lotti di intervento di cui il primo è ormai completato. La seconda fase avrà presumibilmente inizio nel prossimo mese di giugno. Ad oggi la fase in appalto è conclusa ed è in corso quella della stipula contrattuale.

SEZIONE 5

**RILEVAZIONE PER IL CONSOLIDAMENTO DEI
CONTI PUBBLICI**
(Art. 170,comma 8, D. L.vo 267/2000)

5.2 - DATI ANALITICI DI CASSA DELL'ULTIMO CONSUMTIVO DELIBERATO DAL CONSIGLIO PER L'ANNO 2010
Comune di Avigliana

Classificazione economiche	Classificazione funzionale		Amm. gestione e controllo	2	3	4	5	6	7	8	
	1	Giuridico								Vers. di bilancio	Vers. di bilancio
A) SPESE CORRENTI											
1. Personale	1.01	2.01	0.03	2.01	10.420,73	10.420,73	0.00	0.00	27.212,39	0.00	27.212,39
di cui:											
- Oneri sociali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Ritenute IRPF	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2. Acquisto beni e servizi	0.00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Trasferimenti correnti											
3. Trasferimenti a famiglie e ltri. Soc.	5.00	1.00	0,00	1.00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Trasf. a famiglie e ltri. Soc.	5.00	1.00	0,00	1.00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4. Trasferimenti a imprese private											
5. Trasferimenti a Enti pubblici											
di cui:											
- Stato e Enti Ammin. C.le	1,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Regione	0,00	1,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Province e Città metropolitane	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Comuni e Unione Comuni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- P.z. pubblica o Consul. o Consol.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Consorzi di comuni e circoscrizioni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Comunità montane	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Attività di pubblici servizi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Altri Enti Ammin. Locali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6. Totale Trasferimenti correnti	14.077,00	0,00	0,00	0,00	1.777,97	1.777,97	0,00	0,00	21.349,17	0,00	21.349,17
7. Imborsi e placidi	14.077,00	0,00	0,00	0,00	1.777,97	1.777,97	0,00	0,00	21.349,17	0,00	21.349,17
8. Altre Spese correnti											
TOTALE SPESE CORRENTI	14.077,00	0,00	0,00	0,00	1.777,97	1.777,97	0,00	0,00	21.349,17	0,00	21.349,17
(1+2+6+7+8)											

Seconda Parte)		Glossario fondamentale		Glossario termini e definiti		10		11		12	
Glossario fondamentale		Enti, reti, servizi, pubblico		Enti, servizi, altri enti		Spese specifiche		Spese economico		Spese produttive	
Glossario fondamentale		Enti, reti, servizi, pubblico	Enti, servizi, altri enti	Enti, servizi, altri enti	Enti, servizi, altri enti	Enti, servizi, altri enti	Enti, servizi, altri enti	Enti, servizi, altri enti	Enti, servizi, altri enti	Enti, servizi, altri enti	Enti, servizi, altri enti
A) SPESE CORRENTI											
1. Personale	0,00	0,00	124.671,18	144.415,20	22.551,21	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	227.240,00
di cui:											
- Oneri sociali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Rendite IRPEF	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2. Acquisto beni e servizi	266,00	0,00	2.757.075,40	2.757.075,40	172.202,75	0,00	20.200,45	0,00	0,00	0,00	424.627,17
3. Trasferimenti correnti	0,00	0,00	15.657,70	15.657,70	20.651,57	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	41.312,27
4. Trasferimenti a imposte private	0,00	0,00	200,00	200,00	21.725,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	19.524,00
5. Trasferimenti a Enti pubblici	133,22	0,00	52.212,23	52.212,23	300.567,05	0,00	16.492,40	0,00	0,00	0,00	475.209,20
di cui:											
- Stato e Enti Autonome	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- regione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Province e Città metropolitana	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Comuni e Dintorni Comuni	0,00	0,00	0,00	0,00	5.201,56	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.201,56
- Altri contributi a Capitale Stato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Comuni di comuni e intercomuni	0,00	0,00	20.200,00	20.200,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Comuni minori	0,00	0,00	0,00	0,00	40.000,00	0,00	15.482,50	0,00	0,00	0,00	72.482,50
- Autonomie pubbliche servizi	0,00	0,00	100,00	100,00	20.477,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	20.577,00
- Altri Enti Autonome Locali	0,00	0,00	25.592,43	25.592,43	28.094,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	53.686,43
6. Totale trasferimenti correnti	0,00	0,00	75.265,73	75.265,73	427.200,40	0,00	15.000,00	0,00	0,00	0,00	30.000,00
7. Imbattute passività	0,00	30.760,04	35,63	250.012,07	1.254,35	0,00	20,00	0,00	0,00	0,00	30.000,00
8. Altre spese correnti	0,00	0,00	25.000,00	25.000,00	10.250,00	0,00	4.700,00	0,00	0,00	0,00	25.000,00
TOTALE SPESE CORRENTI	377,32	35.397,04	2.757.075,07	2.757.075,07	300.567,03	0,00	25.000,00	0,00	0,00	0,00	345.000,00

Prima parte - Conti contabili	Classificazione funzionale	Primo ne grado e controlli	2 Grazie	3 Protezione sociale	4 Infrazione pubblica	5 Cultura e beni culturali	6 Sistemi e beni industriale	7 Turismo	3		
									Vedute e trasporti serv. 01 e 02	Trasporti, ristor. 2005/06	Totale
E) SPESE in C/CAPIALE											
1. Costituzione di capitale fissi											
di cui:											
- Beni mobili, macchinari e attrezzi, 100	800,00	800,00	10.405,57	300.122,30	270.000	17.592,69	20.852,20	800	0,00	300.122,30	0,00
Trasferimenti in contropartita											
2. Trasferimenti a sostegno e loc. Soc.	300,00	300,00	0,00	0,00	20,00	20.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3. Trasferimenti a tempo da diritti											
4. Trasferimenti da enti pubblici											
di cui:											
- Stato e Enti Auton. Citt.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Provincie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Province e Comuni controllati	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Comuni e Unione Comuni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Aut. amministr. e Operatrici	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Comitati di cittadinanza e territoriali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Comunità di mercato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Agenzie di pubblico servizio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Altri Enti Amministrativi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5. Totale Trasferimenti in contropartita (2+3+4)	300,00	300,00	0,00	0,00	24.052,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6. Partecipazioni e Conformità	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7. Comesse, cred. e anticipazioni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE SPESE in C/CAPIALE	2.246.877,00	900	16.400,20	300.122,30	25.921,30	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE GENERALE SPESA	4.045.592,35	920,00	500.000,00	500.000,00	1.271.120,00	341.575,70	122.452,70	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
(1+5+6+7)											

Seconda Parte - Conti pubblici			Sistematica contabile Daga - 20/2000/04								
Classificazione funzionale			Gestione risparmio e dell'ambiente			12			Sistematica contabile		
Classificazione elementare			Ente, reddito, politica, servizi	Ente, reddito, politica, servizi	Totale	Settore stabile	Settore instabile	Ente, reddito, politica, servizi	Ente, reddito, politica, servizi	Totale	Spese produttive
E) SPESE IN CIRCAPITALE											
1. Costituzione di capitali soci	0,00	0,00	1.203.704,23	1.203.704,23	1.203.704,23	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
di cui:											
- Basi mobili, macchine e attrezzi, tec.	0,00	0,00	21.164,00	21.164,00	21.164,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Trasferimenti in cirrapporto											
2. Trasferimenti a famiglie e fam. Soc.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3. Trasferimenti a imprese private											
4. Trasferimenti a Enti pubblici	0,00	0,00	1.182.560,00	1.182.560,00	1.182.560,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
di cui:											
- Stato e Enti Auton. Citt.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Regioni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Provincie e Città metropolitane	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Comuni e Unione Comuni	0,00	0,00	2.200	2.200	2.200	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Ac. stabilitate e Capitale prop.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Consorzi e enti simili e sostanziali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Comunità montane	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Autorità di pubblica servizi											
- Altri Enti Autonomi Locali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5. Totale trasferimenti in cirrapporto (2+3+4+5)	0,00	1.182.560,00	1.182.560,00	1.182.560,00	1.182.560,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	21.164,00
6. Partecipazioni e Confindembi	2,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7. Comesse, credi e anticipazioni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE SPESE in CIRCAPITALE (1+2+3+4+5+6+7)	2,00	0,00	1.203.704,23	1.203.704,23	1.203.704,23	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	21.164,00
TOTALE GENERALE SPESA	207,25	26,76	4.207.250,25	4.207.250,25	4.207.250,25	0,00	51.200,00	0,00	0,00	0,00	51.200,00

SEZIONE 6

**CONSIDERAZIONI FINALI SULLA COERENZA DEI
PROGRAMMI RISPETTO AI PIANI REGIONALI DI
SVILUPPO, AI PIANI REGIONALI DI SETTORE,
AGLI ATTI PROGRAMMATICI DELLA REGIONE**

6.1 - Valutazioni finali della programmazione

La coerenza con la programmazione regionale è stata esplicitata nelle singole parti della relazione.

L'amministrazione ha intrapreso con la Regione delle azioni positive di concertazione per l'utilizzo di strumenti di programmazione negoziata quali gli accordi di programma e i protocolli d'intesa.



Relazione **T**ecnica

al Bilancio annuale di previsione

2012

IL BILANCIO DI PREVISIONE 2012

Il bilancio di previsione è stato redatto tenendo presente i vincoli legislativi previsti dal Testo Unico degli enti locali, approvato con D.Lgs. n. 267/2000, e in materia di patto di stabilità e spesa di personale vigenti e secondo le modalità definite nel Regolamento di contabilità. Le previsioni per le voci di entrata e di spesa sono redatte nel rispetto dei principi previsti dal legislatore nel Testo Unico, quali:

- ***l'unità***, il totale delle entrate finanzia indistintamente il totale delle spese, salvo le eccezioni previste dalla legge;
- ***l'annualità***, le entrate e le spese sono riferite all'anno in esame e non ad altri esercizi;
- ***l'universalità***, tutte le entrate e le spese sono state previste nel bilancio;
- ***l'integrità***, le entrate e le uscite sono state iscritte senza compensazioni;
- ***la veridicità ed attendibilità***, le previsioni sono supportate da attente valutazioni che tengono conto sia dei trend storici che delle aspettative future;
- ***il pareggio finanziario***, il totale generale delle entrate è pari al totale della spesa così come risultante dal quadro generale riassuntivo sotto riportato che, con riferimento al nostro ente, riporta le previsioni per titoli per l'anno 2009 e sintetizza l'equilibrio generale di bilancio.

Nei quadri seguenti, si intende:

- per popolazione quella al 1° gennaio dell'anno di riferimento;
- per forza lavoro il personale in servizio alla stessa data compreso il Segretario/Direttore Generale.

SITUAZIONE RIASSUNTIVA BILANCIO 2012	PARZIALE	TOTALE
Avanzo di amministrazione applicato	0,00	
Titolo I - Entrate tributarie	6.666.800,00	
Titolo II - Entrate da trasferimenti	277.251,00	
Titolo III - Entrate extratributarie	1.365.561,00	
Titolo IV - Entrate per alienazioni di beni patrim., trasf. di capitali, riscoss. crediti	838.000,00	
Titolo V - Entrate da accensioni di prestiti	0,00	
Titolo VI - Servizi per conto di terzi	1.317.500,00	
Totale Entrate		10.465.112,00
Disavanzo di amministrazione applicato	0,00	
Titolo I - Spese correnti	8.521.862,00	
Titolo II - Spese in conto capitale	556.000,00	
Titolo III - Rimborso di prestiti	69.750,00	
Titolo IV - Servizi per conto di terzi	1.317.500,00	
Totale Spese		10.465.112,00

Di seguito si procede alla presentazione del bilancio articolando il suo contenuto in sezioni e verificando, all'interno di ciascuna di esse, se sussiste l'equilibrio tra "fonti" ed "impieghi" in grado di assicurare all'ente il perdurare di quelle situazioni di equilibrio monetario e finanziario indispensabili per una corretta gestione.

Il bilancio è suddivisibile in quattro principali partizioni, ciascuna delle quali evidenzia un particolare aspetto della gestione:

- Bilancio corrente*, che evidenzia le entrate e le spese finalizzate ad assicurare l'ordinaria gestione dell'ente, comprendendo anche le spese occasionali che non generano effetti sugli esercizi successivi;
- Bilancio investimenti*, che descrive le somme destinate alla realizzazione di infrastrutture o all'acquisizione di beni mobili che trovano utilizzo per più esercizi e che incrementano o decrementano il patrimonio dell'ente;
- Bilancio movimento fondi*, che presenta quelle poste compensative di entrata e di spesa che hanno riflessi solo sugli aspetti finanziari della gestione e non su quelli economici;
- Bilancio di terzi*, che sintetizza posizioni anch'esse compensative di entrata e di spesa estranee al patrimonio dell'ente.

In generale si può ritenere che il già enunciato principio di equilibrio finanziario tra la parte entrata e spesa del bilancio dovrebbe trovare riscontro in ciascuna delle partizioni proposte.

In realtà, in alcuni casi, si possono riscontrare situazioni di disequilibrio di segno opposto che si compensano tra di loro e che sono riconosciute comunque ammissibili dallo stesso legislatore.

L'equilibrio del Bilancio corrente

Il Bilancio corrente trova, anche se in modo implicito, la sua definizione nell'articolo 162, comma 6, del D.lgs. n. 267/2000, che così recita:

"... le previsioni di competenza relative alle spese correnti sommate alle previsioni di competenza relative alle quote di capitale delle rate di ammortamento dei mutui e dei prestiti obbligazionari non possono essere complessivamente superiori alle previsioni di competenza dei primi tre titoli dell'entrata e non possono avere altra forma di finanziamento, salvo le eccezioni previste per legge."

L'equilibrio è rispettato nel caso in cui si verifica la seguente relazione: Entrate correnti \geq Spese correnti.

Nella tabella sotto riportata vengono evidenziate le varie componenti dell'entrata e della spesa che concorrono al suo risultato finale.

Bilancio Corrente

BILANCIO CORRENTE		Percentile	Valore
ENTRATE			
Entrate Trivolare (Titolo I)		8.508.800,00	
Entrate da Trasferimenti correnti (Titolo II)		277.251,00	
Entrate Entrabiliarie (Titolo III)		1.305.661,00	
	Totali Entrate Correnti	(+)	8.300.612,00
Entrate correnti che finanziano investimenti sanzio d'ordine stabilita a investimenti L. 120/2001		10.000,00	
	Totali Risparmio Corrente	(+)	10.000,00
	Totali Entrate Correnti Nette	(-)	8.291.612,00
Avanzo applicato		(+)	0,00
	Totali Risparmio Corrente	(+)	10.000,00
Entrate del Titolo IV e V che finanziano spese correnti:			
- Ospedalizzazioni per manutenzione ordinaria		300.000,00	
- Alimentari per ricaricate		0,00	
- Mutui a copertura disavvento		0,00	
- Altri entrati straordinarie		0,00	
	Totali Risorse straordinarie	(+)	300.000,00
	Totali Entrate		8.691.612,00
USCITE			
Spese correnti		(+)	8.521.612,00
Borsa per il rimborso di prestiti		(+)	60.760,00
A danno:			
- Anticipazione di cassa (int. 1)		(+)	0,00
- Rimborso Finanziamenti a breve (int. 2)		(+)	0,00
	Totali Spese Corrente		8.581.612,00
Disavvento corrente			0,00
	Totali Uscite		8.581.612,00
RISULTATO - Bilancio di parta corrente			0,00
Avanzo (-) Disavvento (+)			0,00
Composizione delle entrate - Bilancio Corrente		Composizione delle spese - Bilancio Corrente	

L'equilibrio del Bilancio Investimenti

Le spese d'investimento sono finalizzate alla realizzazione ed acquisto di impianti, opere e beni non destinati all'uso corrente, assicurando quelle infrastrutture necessarie per l'esercizio delle funzioni istituzionali del comune, per l'attuazione dei servizi pubblici e per la promozione ed il consolidamento dello sviluppo sociale ed economico della popolazione.

Contabilmente tali spese sono inserite nel bilancio al titolo II della spesa e trovano quasi in toto, specificazione nel Programma triennale delle opere pubbliche, allegato al bilancio di previsione. Secondo quanto stabilito dall'articolo 199 del D.Lgs. n. 267/2000, l'ente può provvedere al finanziamento delle spese di investimento mediante:

- l'utilizzo di entrate correnti destinate per legge agli investimenti;
- l'utilizzo di entrate derivanti dall'alienazione di beni;
- la contrazione di mutui passivi;
- l'utilizzo di entrate derivanti da trasferimenti in conto capitale dello Stato o delle regioni o di altri enti del settore pubblico allargato;
- l'utilizzo dell'avanzo di amministrazione (impegnabile comunque solo dopo l'approvazione del Rendiconto dell'anno precedente).

La determinazione dell'equilibrio parziale del Bilancio investimenti può essere ottenuta confrontando le entrate per investimenti previste nei titoli IV e V, con l'esclusione delle somme destinate al finanziamento del Bilancio corrente quali gli oneri di urbanizzazione, con le spese del titolo II con esclusione dell'intervento "Concessioni di crediti", ricompreso nel successivo equilibrio di bilancio, ma che comunque per il nostro ente risulta negativo.

In particolare, nella tabella si evidenzia qual è l'apporto di ciascuna risorsa di entrata alla copertura della spesa per investimenti.

Bilancio Investimenti

BILANCIO INVESTIMENTI		Parziale	Totale
ENTRATE			
Entità da alienazioni, trasferimento capitale (Titolo IV)	(+)	638.000,00	
Oneri di urbanizzazione per man. ordinari	(-)	320.000,00	
Alienazione patrimonio per risparmio	(-)	0,00	
Riporto di crediti	(-)	0,00	
	Totali Entrate cittadine	(+)	638.000,00
Entità correnti che finanziano investimenti:			
concessioni codice struttura a investimenti L. 120/201		10.000,00	
	Totali Risparmio investimenti	(+)	10.000,00
Risparmio applicato	(+)	0,00	
Entità per accensione di prestiti	(+)	0,00	
- Mutui passivi a copertura disavanzi	(-)	0,00	
- Alteriori oneri per risparmio	(-)	0,00	
- Mutui a copertura disavanzi	(-)	0,00	
	Totali accensione prestiti per investimenti	(+)	0,00
	Totali Entrate		650.000,00
USCITE			
Spese in conto capitale (Titolo II)	(+)	650.000,00	
A destra:			
- Concessione di crediti	(-)	0,00	
	Totali Uscite		650.000,00
RISULTATO - Bilancio Investimenti:			
	Avanzo (+)/Disavanzo (-)		0,00
Composizione delle entrate - Bilancio Investimenti		Composizione delle spese - Bilancio Investimenti	
Totali entrate cittadine Avanzo Risparmio investimenti		Spese in conto capitale Concessione di crediti	

Come rilevabile dalla tabella, gli investimenti trovano finanziamento da entrate correnti per euro 18.000,00. Tali somme derivano dalla destinazione prevista con apposita deliberazione di GC delle somme derivanti da sanzioni per violazione al codice stradale da destinarsi a precise finalità ai sensi dell'art. 208 del D.Lgs. 285/1992 come modificato con L. 120/2010.

L'equilibrio del Bilancio movimento fondi

Tale partizione di bilancio, evidenzia delle poste compensative che non incidono sulle spese di consumo né, tanto meno, sul patrimonio dell'ente.

In particolare, si considerano appartenenti a detta parte di bilancio le permutazioni finanziarie quali:

- a) *le anticipazioni di cassa ed i relativi rimborsi;*
- b) *i finanziamenti a breve termine ed i relativi rimborsi;*
- c) *le riscossioni e le concessioni di crediti.*

La tabella rileva come il nostro bilancio non evidenzi alcuna partita di tale tipologia:

BILANCIO MOVIMENTO FONDI - ENTRATE		Importo
a) Titolo IV cat. 06 - Riscossione di crediti	(+)	0,00
b) Titolo V cat. 01 - Anticipazioni di cassa	(+)	0,00
c) Titolo V cat. 02 - Finanziamento a breve termine	(+)	0,00
E3) Totale Entrate del Bilancio movimento fondi (a+b+c)	(=)	0,00

BILANCIO MOVIMENTO FONDI - SPESE		Importo
d) Titolo II Int. 10 - Concessione di crediti	(+)	0,00
e) Titolo III int. 01 - Rimborso di anticipazioni di cassa	(+)	0,00
f) Titolo III int. 02 - Rimborso finanziamenti a breve termine	(+)	0,00
S3) Totale Spese del Bilancio movimento fondi (d+e+f)	(=)	0,00

RISULTATO BILANCIO MOVIMENTO FONDI		Importo
E3) Totale Entrate del Bilancio movimento di fondi	(+)	0,00
S3) Totale Spese del Bilancio movimento di fondi	(-)	0,00
R3) Risultato del Bilancio movimento fondi (E3-S3)	(=)	0,00

L'equilibrio del Bilancio di terzi

Il Bilancio dei servizi in conto terzi o delle partite di giro, infine, comprende tutte quelle operazioni poste in essere dall'ente in nome e per conto di altri soggetti.

Le entrate e le spese per servizi per conto di terzi sono collocate nel bilancio rispettivamente al titolo VI ed al titolo IV ed hanno un effetto figurativo perché l'ente è, al tempo stesso, soggetto creditore e debitore.

Sulla base di quanto disposto dall'art. 168 del D.Lgs. n. 267/2000, nelle entrate e nelle spese per i servizi per conto terzi si possono far rientrare i movimenti finanziari relativi alle seguenti fattispecie:

- *le ritenute d'imposta sui redditi;*
- *le somme destinate al servizio economato;*
- *i depositi contrattuali.*

Nella tabella si evidenzia l'apporto di ciascuna entrata e spesa al conseguimento della suddetta egualanza.

RISULTATO BILANCIO DI TERZI		Importo
E4) Totale Entrate del Bilancio di terzi	(+)	1.317.500,00
S4) Totale Spese del Bilancio di terzi	(-)	1.317.500,00
R3) Risultato del Bilancio di terzi (E4-S4)	(=)	0,00

L'ANALISI DELLE COMPONENTI DEL BILANCIO 2012

ANALISI DELL'ENTRATA

L'attività di ricerca delle fonti di finanziamento, distinte per natura e caratteristiche, destinate sia alla copertura della spesa corrente che a quella d'investimento, costituisce, il primo momento dell'attività di programmazione del nostro ente.

La parte "entrate" del bilancio, è ordinata come segue:

- (a) titoli, secondo la fonte di provenienza delle entrate, ossia la natura dell'entrata;
- (b) categorie, secondo la tipologia delle entrate all'interno della fonte di provenienza;
- (c) risorse, in base all'oggetto dell'entrata, specificatamente individuato all'interno della categoria di appartenenza.

I titoli e le categorie sono pre-definite dal legislatore mentre le risorse sono rimesse alle decisioni dell'ente locale.

Le risorse sono indistintamente destinate ad essere impiegate nelle diverse attività di competenza dell'ente. Soltanto la legge può disciplinare la destinazione di risorse specifiche a particolari e precise attività. Si tratta di risorse che individuano entrate aventi vincolo di specifica destinazione stabilito per legge. Per tutte le altre, vale il principio dell'unità del sistema di bilancio.

Anche in riferimento ai servizi le risorse si possono distinguere tra «indistinte e generali», se non risultano riferibili a determinati e individuati servizi, o «specifiche e tipiche» se risultano ascrivibili a servizi determinati o determinabili nella struttura organizzativa dell'ente. Si individuano, altresì, le risorse costituite dai «proventi dei servizi» che sono direttamente correlate ai servizi organizzati e resi dall'Ente.

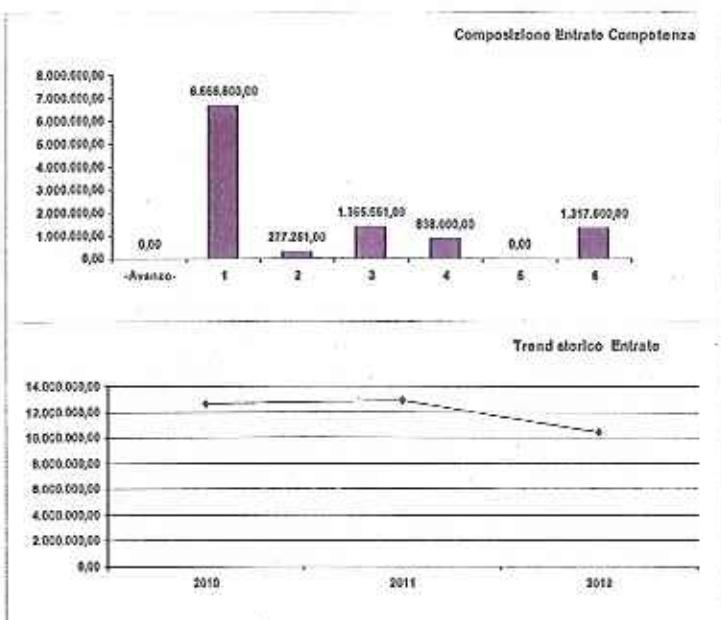
I titoli che identificano la natura e la fonte di provenienza delle entrate, sono:

- a) *"Titolo I"* comprende le entrate aventi natura tributaria. Si tratta di entrate per le quali l'ente ha una certa discrezionalità impositiva, che si manifesta attraverso l'approvazione di appositi regolamenti, nel rispetto della normativa quadro vigente;
- b) *"Titolo II"* vede iscritte le entrate provenienti da trasferimenti dello Stato e di altri enti del settore pubblico allargato, finalizzate alla gestione corrente, cioè ad assicurare l'ordinaria attività dell'ente;
- c) *"Titolo III"* sintetizza tutte le entrate di natura extratributaria, costituite, per la maggior parte, da proventi di natura patrimoniale propria o dai servizi pubblici erogati;
- d) *"Titolo IV"* è costituito da entrate derivanti da alienazione di beni e da trasferimenti dello Stato o di altri enti del settore pubblico allargato diretti a finanziare le spese d'investimento;
- e) il *"Titolo V"* propone le forme di indebitamento a breve, medio e lungo termine;
- f) il *"Titolo VI"* comprende le entrate derivanti da operazioni e/o servizi erogati per conto di terzi.

La tabella ed il grafico seguenti, analizzano le entrate di bilancio in relazione alla consistenza di detti titoli:

Entrate

Dettagliamento	Accr. Comp.	Prov. Assess.	Bilanciamento
Avanzo di amministrazione	0,00	1.011.014,00	0,00
1 - Entrate Ubaldate	6.658.103,00	7.919.737,00	6.888.650,00
2 - Entrate derivanti da contributi e trasferimenti correnti dello Stato, delle reg.	2.647.407,37	414.929,00	277.251,00
3 - Entrate contributive	1.285.399,08	1.802.623,00	1.385.561,00
4 - Entrate derivanti da alienazioni, da trasferimenti di capitale e da riacquisti	2.026.791,15	611.615,00	833.000,00
5 - Entrate derivanti da accantonamenti di passati	0,00	0,00	0,00
6 - Entrate da servizi per conto di terzi	855.630,00	1.360.600,00	1.317.600,00
Totali Entrate	12.074.311,54	12.920.318,00	10.465.112,00



Le Entrate tributarie

Le entrate tributarie sono suddivise in tre principali categorie che misurano le diverse forme di contribuzione dei cittadini alla gestione dell'ente.

La categoria 01 "Imposte" raggruppa tutte quelle forme di prelievo coattivo effettuate direttamente dall'ente nei limiti della propria capacità impositiva, senza alcuna controprestazione da parte dell'amministrazione.

La categoria 02 "Tasse" ripropone i corrispettivi versati dai cittadini contribuenti a fronte di specifici servizi o controprestazioni dell'ente anche se in alcuni casi non direttamente richiesti.

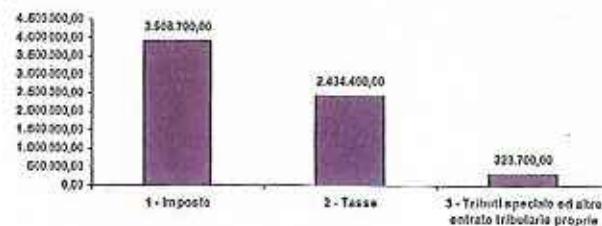
La categoria 03 "Tributi speciali" costituisce una voce residuale in cui sono iscritte tutte quelle forme impositive dell'ente non direttamente ricomprese nelle precedenti.

Per un'analisi più dettagliata, si rimanda ai contenuti della SEZIONE 2, pagg. 46-56 della presente.

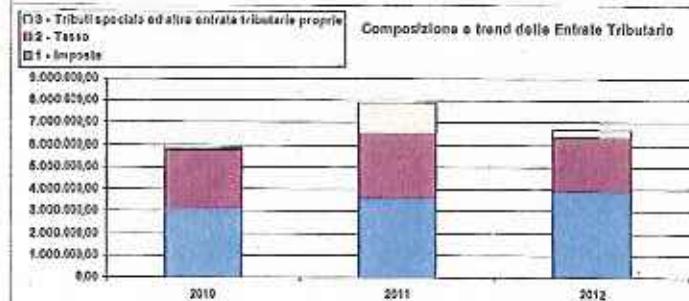
Entrate Tributarie

Descrizione	Accr. Comp.	Prov. Assent.	Giornamento
1 - Imposte	3.124.388,59	3.009.000,00	3.008.700,00
2 - Tasse	2.672.887,60	2.936.437,00	2.434.400,00
3 - Tributi speciali ed altro entrata tributaria propria	71.835,60	1.374.200,00	333.700,00
Total Entrate	6.860.109,60	7.010.737,00	6.009.800,00

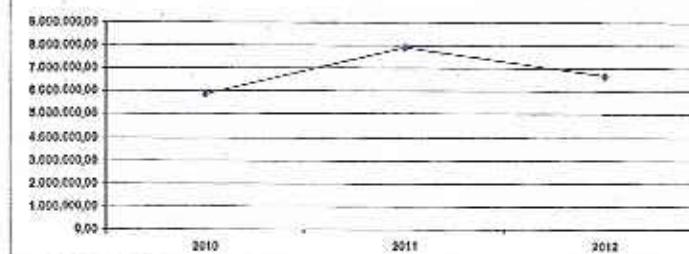
Composizione delle Entrate Tributarie



Composizione e trend delle Entrate Tributarie



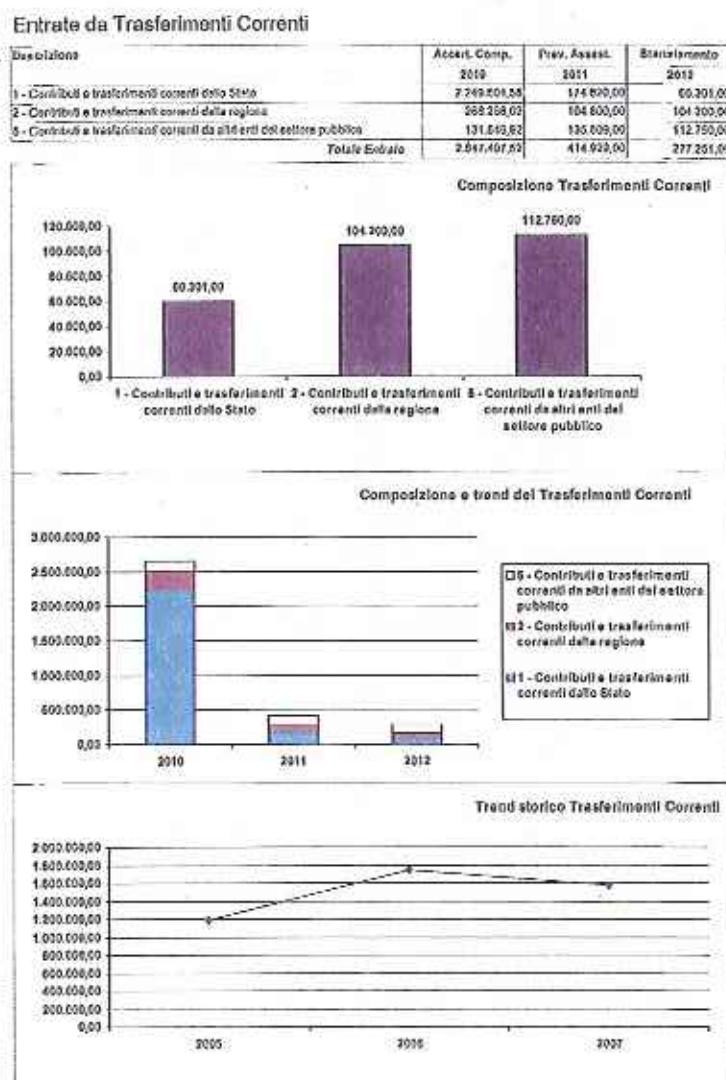
Trend storico Entrate Tributarie



Le Entrate da contributi e trasferimenti correnti dello Stato, della regione e di altri enti pubblici

Nel titolo delle entrate, le varie categorie rilevano la contribuzione da parte dello Stato, della Regione, di organismi dell'Unione europea e di altri enti del settore pubblico allargato, finalizzata sia ad assicurare l'ordinaria gestione dell'ente che a finanziare, anche se solo parzialmente, i servizi di propria competenza erogati dal comune.

Per l'analisi dei contenuti e per le relative considerazioni in merito, si rimanda a quanto precisato nella SEZIONE 2, pagg. 59 della presente.



Le Entrate extratributarie

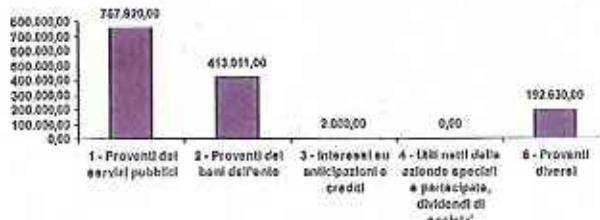
La composizione di tale entrata è facilmente rilevabile dalla lettura delle categorie che la compongono.

Rimandando per una più dettagliata analisi a quanto indicato alla SEZIONE 2, pagg. 61-63, si evidenzia la conferma delle vigenti tariffe per servizi ormai da anni consolidati, sebbene inerenti a servizi resi a costi sempre maggiori e per le quali vengono richieste sempre più agevolazioni tramite ISEE.

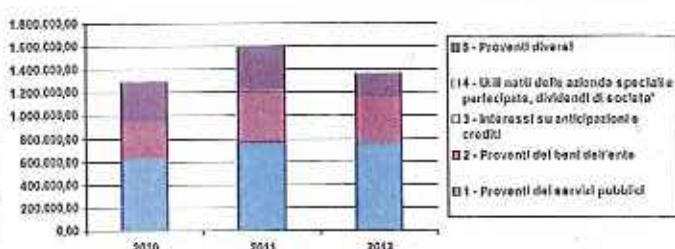
Entrate Extratributarie

Descrizione	Accr. Comp.	Prov. Assent.	Bilanciamento
			2010
1 - Proventi del servizi pubblici	631.445,71	708.451,00	757.929,00
2 - Proventi del beni dell'ente	333.017,60	413.011,00	413.011,00
3 - Interessi su anticipazioni e crediti	3.810,00	6.000,00	2.000,00
4 - Utili netti delle azionee speciali e partecipate, dividendi di società	0,00	0,00	0,00
5 - Proventi diversi	317.125,60	381.003,00	192.630,00
Totali Entrate	1.285.339,00	1.602.623,00	1.385.551,00

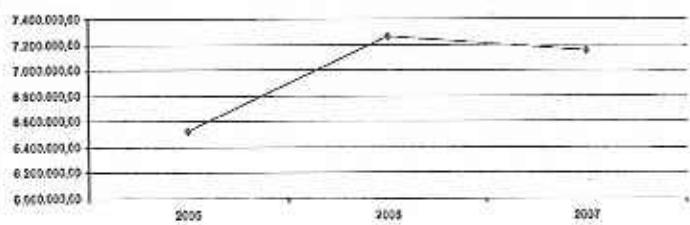
Composizione Entrate Extratributarie



Composizione e trend delle Entrate Extratributarie



Trend storico Entrata Extratributaria



Le Entrate da alienazioni, da trasferimenti di capitale e da riscossione di crediti

Le entrate del titolo IV, contribuiscono, insieme a quelle del titolo V, al finanziamento delle spese d'investimento, cioè all'acquisizione di quei beni utilizzati per più esercizi, nei processi produttivi/erogativi dell'ente locale.

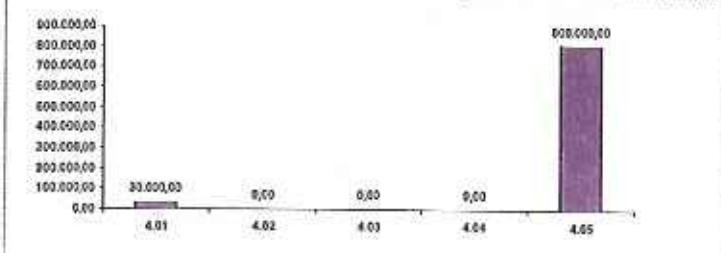
All'interno del titolo occorre differenziare le forme di autofinanziamento, ottenute attraverso l'alienazione e/o la concessione di beni di proprietà, da quelle di finanziamento esterno relative a trasferimenti di capitale a fondo perduto non onerosi per l'ente.

Per il dettaglio vedere alla SEZIONE II, pagg. 65 -68 della presente dove è possibile rilevare anche gli interventi edilizi previsti.

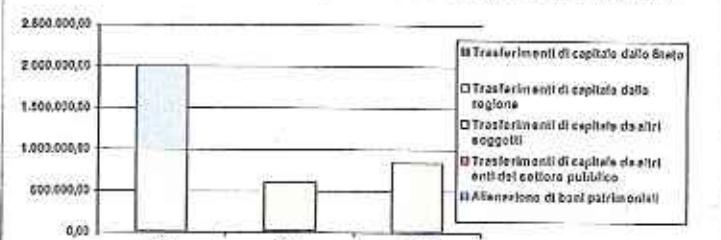
Entrate da Alienazioni e Trasferimenti di Capitale

Descrizione	Accor. Comp.	Prev. Assai.	Blanzimento
1 - Alienazione di beni patrimoniali	2.616,40	24.800,00	30.000,00
2 - Trasferimenti di capitale dello Stato	1.674,45	1.876,00	0,00
3 - Trasferimenti di capitale dalla regione	1.000.000,00	0,00	0,00
4 - Trasferimenti di capitale da altri enti del settore pubblico	14.931,40	1.170,00	0,00
5 - Trasferimenti di capitale da altri soggetti	697.697,30	504.000,00	208.000,00
Totale Entrate	2.003.794,45	611.845,00	638.600,00

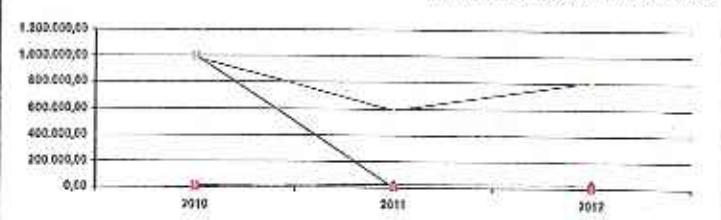
Composizione Alienazioni e Trasferimenti



Composizione e trend delle Alienazioni e Trasferimenti



Trend storico Alienazioni e Trasferimenti



Le Entrate derivanti da accensioni di prestiti

Le entrate del titolo V sono caratterizzate dalla nascita di un rapporto debitorio nei confronti di un soggetto finanziatore (banca, Cassa DD.PP., soloscrittori di obbligazioni) e, per disposizione legislativa, ad eccezione di alcuni casi appositamente previsti dalla legge, sono vincolate, nel loro utilizzo, alla realizzazione degli investimenti.

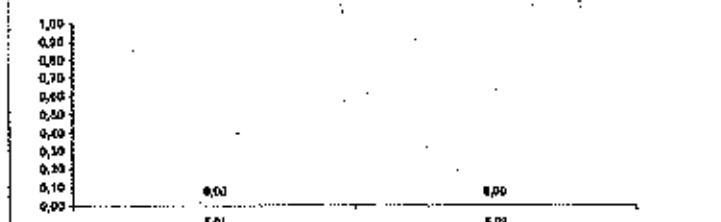
Da anni il nostro ente nell'intento di non gravare sulla spesa corrente con gli oneri indotti, quote di ammortamento, che deriverebbero dall'accensione di prestiti, ha intrapreso una politica di "non indebitamento". Nel corso del 2011 si è inoltre proceduto all'estinzione anticipata dei mutui ancora in essere a totale carico del bilancio comunale.

Conseguentemente il titolo risulta da anni in negativo:

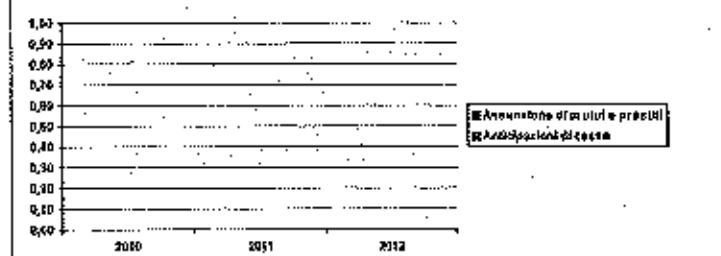
Entrate da Accensione di Prestiti

Descrizione	Accordi Comp. 2010	Prov. Arrest. 2011	Stanziamento 2012
1 - Anticipazioni di cassa	0,00	0,00	0,00
2 - Assunzione di mutui e prestiti	0,00	0,00	0,00
Totale Entrate	0,00	0,00	0,00

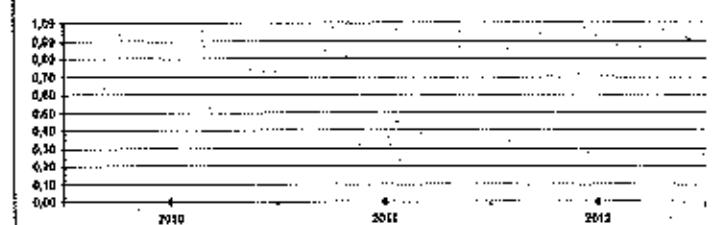
Composizione Accensioni di Prestiti



Composizione a fronte delle Accensioni di Prestiti



Trend Storico Accensioni di Prestiti



ANALISI DELLA SPESA

In questa parte si cercherà di esaminare come le varie risorse ordinarie e straordinarie acquisite, vengano destinate al finanziamento della gestione corrente, degli investimenti e al rimborso dei prestiti per il conseguimento degli obiettivi programmatici previsti nelle linee programmatiche di mandato e annualmente ridefiniti con l'approvazione del bilancio e dei relativi allegati.

Come già più volte evidenziato, la stesura del corrente bilancio rileva una spesa fortemente ridotta a seguito dei tagli dei trasferimenti statali. In attesa della prossima tornata elettorale a seguito della quale l'Amministrazione eletta potrà prendere le dovute decisioni in merito alla politica tributaria da adottare, la spesa è prevista in relazione ai costi fissi di gestione quali personale e mutui, ai contratti già in corso e alle minime dotazioni da attribuire ai direttori di area per consentire il normale funzionamento dei servizi.

La lettura della parte "spesa" oltre che per programmi di cui si è data analitica illustrazione nella SEZIONE 3, pag. 72 e seguenti, può essere effettuata per titoli, funzioni, servizi ed interventi, dove:

- i **TITOLI** aggregano le spese in base alla loro natura e destinazione economica;
- le **FUNZIONI** individuano in modo articolato le spese in relazione alla tipologia delle attività espletate;
- i **SERVIZI** rilevano il reparto organizzativo semplice o complesso composto di persone e mezzi e le attività che vi fanno capo;
- gli **INTERVENTI** rilevano la natura economica dei fattori produttivi nell'ambito di ciascun servizio.

e i cui contenuti sono pre-definiti dal legislatore.

Entrando nel dettaglio si rileva che:

- a) il "*Titolo I*", spese correnti, evidenzia i costi destinati a finanziare l'ordinaria gestione caratterizzata da spese consolidate e di sviluppo non aventi effetti duraturi sugli esercizi successivi;
- b) il "*Titolo II*", spese d'investimento, dirette a finanziare l'acquisizione di beni a fecondità ripetuta;
- c) il "*Titolo III*" rileva le somme da destinare al rimborso di prestiti (quota capitale);
- d) il "*Titolo IV*" le partite di giro.

La composizione dei quattro titoli è da correlare, come già esposto in precedenza, alle relative entrate. Nel nostro ente la situazione relativamente all'anno 2012 si presenta come riportato nelle tabelle e nel grafico sottostanti.

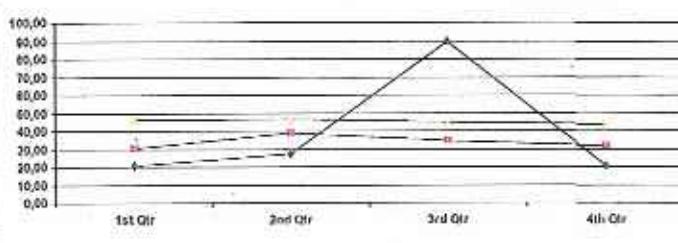
Spese

Descrizione	Imp. Comp.	Prev. Assess.	Stanziamento
2010	2011	2012	
Spese correnti	9.308.744,66	9.769.228,00	8.621.862,00
Spese in conto capitale	1.618.377,18	1.010.145,00	650.000,00
Spese per rimborso di prestiti	197.451,29	750.475,00	69.155,00
Spese per servizi per conto di terzi	655.635,43	1.369.000,00	1.317.503,00
	11.950.566,40	12.020.348,00	10.445.112,00

Composizione Spese



Trend storico - Spese



Spese correnti

Le Spese correnti trovano iscrizione nel titolo I e ricomprendono gli oneri previsti per l'ordinaria attività dell'ente e dei vari servizi pubblici attivati.

Per una lettura più precisa delle risultanze di bilancio è opportuno disaggregare tale spesa, distinguendola per funzioni, servizi ed interventi i cui contenuti sono stati precedentemente enunciati.

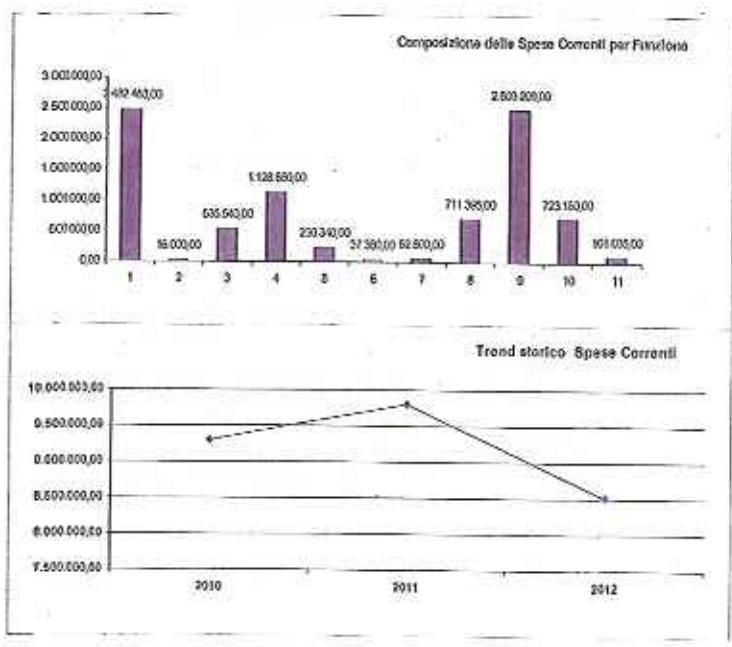
Nelle previsioni di legge la spesa corrente è ordinata secondo le funzioni svolte dall'ente. Proprio queste ultime costituiscono il primo livello di disaggregazione del valore complessivo del titolo I.

In particolare, l'analisi condotta confrontando l'incidenza di ciascuna di esse rispetto al totale complessivo del titolo, dimostra l'attenzione rivolta dall'amministrazione verso alcune problematiche piuttosto che altre.

Gli sostamenti tra le spese infrannuali destinate alla medesima funzione, consentono di cogliere, con maggiore chiarezza, gli effetti delle scelte precedentemente effettuate e l'assetto delle stesse per il prossimo esercizio.

Spese Correnti

Descrizione	Imp. Corris.	Prev. Ass. 2011	Stanziamento
	2010	2011	2012
01 - Funzioni generali di amministrazione, di gestione e di controllo	2.721.700,82	2.824.658,00	2.482.453,00
02 - Funzioni relative alla giustizia	18.653,26	17.100,00	10.000,00
03 - Funzioni di politica locale	635.620,35	673.731,00	638.510,00
04 - Funzioni di amministrazione pubblica	1.123.721,91	1.206.011,00	1.128.650,00
05 - Funzioni relative alla cultura ed ai beni culturali	350.302,65	491.803,00	230.310,00
06 - Funzioni nel settore sportivo e ricreativo	68.441,50	70.728,00	37.388,00
07 - Funzioni nel campo turistico	524.887,25	112.231,00	92.000,00
08 - Funzioni nel campo della viabilità e dei trasporti	767.739,78	900.072,00	711.398,00
09 - Funzioni riguardanti la gestione dell'territorio e dell'ambiente	2.643.050,44	2.600.048,00	2.603.209,00
10 - Funzioni nel settore sociale	889.756,91	920.935,00	723.189,00
11 - Funzioni nel campo dello sviluppo economico	143.935,78	110.230,00	101.035,00
	9.960.741,00	9.793.228,00	8.821.662,00



Spese in conto capitale

Con il termine *Spese in conto capitale* generalmente si fa riferimento a tutti quegli oneri necessari per l'acquisizione di beni a fecondità ripetuta indispensabili per l'esercizio delle funzioni di competenza dell'ente e diretti ad incrementarne il patrimonio.

Come per le spese del titolo I, anche per quelle in conto capitale l'analisi per funzione costituisce l'essenziale livello di esame disaggregato del valore complessivo del titolo II.

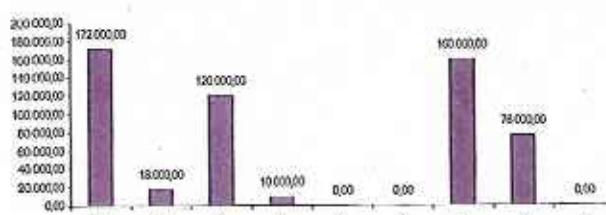
E' opportuno, a tal riguardo, segnalare come la destinazione delle spese per investimento verso talune finalità rispetto ad altro evidenzia l'effetto sia delle scelte strutturali poste dall'amministrazione, sia della loro incidenza sulla composizione quantitativa e qualitativa del patrimonio. Le scelte amministrative degli ultimi anni sono inoltre fortemente condizionate dai vincoli posti dalle norme in materia di patto di stabilità interno

che, seppur consentendo il finanziamento di nuove opere in premessa di fondi disponibili, ne limita fortemente la possibilità dell'effettivo pagamento al momento della realizzazione

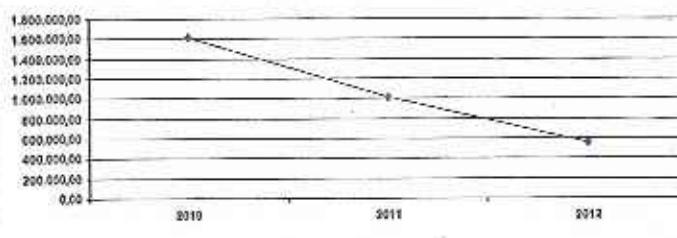
Spese d'investimento

Descrizione	Imp. Comp.	Prez. Assent.		Bilanciamento
		2010	2011	
01 - Funzioni generali di amministrazione, di polizia e di controllo	143.511,85	373.800,00	177.000,00	
03 - Funzioni di polizia locale	0,00	33.500,00	18.000,00	
04 - Funzioni di istruzione pubblica	151.418,16	20.000,00	120.000,00	
05 - Funzioni relative alla cultura ed ai beni culturali	71.693,20	24.000,00	10.000,00	
06 - Funzioni nel settore sportivo e ricreativo	2.650,00	300.000,00	0,00	
07 - Funzioni nel campo turistico	0,00	0,00	0,00	
08 - Funzioni nel campo della viabilità e dei trasporti	213.051,00	125.000,00	180.000,00	
09 - Funzioni riguardanti la gestione del territorio e dell'ambiente	1.072.631,63	75.818,00	70.000,00	
10 - Funzioni nel settore sociale	0,00	2.000,00	0,00	
	1.818.377,19	1.010.145,00	658.000,00	

Composizione delle Spese d'Investimento per Funzione



Trend storico Spese d'Investimento



Il programma degli investimenti

In merito alle previsioni relative alle opere pubbliche, si fa presente:

- che l'ente ha redatto il Programma triennale e l'Elenco annuale dei lavori pubblici conformemente alle indicazioni ed agli schemi di cui al Decreto ministeriale 9 giugno 2005;
- che lo schema di programma è stato adottato con atto n. 241 del 10/10/2011;
- che nello stesso sono indicate:
 - a) le priorità e le azioni da intraprendere come richiesto dal comma 3 dell'art. 128 del D.Lgs. 163/2006 e dall'articolo 3, comma 2 del Decreto ministeriale del 9 giugno 2005, sopra richiamato;
 - b) la stima dei tempi e la durata degli adempimenti amministrativi di realizzazione delle opere e del collaudo;
- che per gli interventi contenuti nell'Elenco annuale, ad eccezione degli interventi di manutenzione, è stato approvato il progetto preliminare o lo studio di fattibilità.

Il programma triennale e l'elenco annuale dei lavori pubblici nel suo contenuto aggiornato alle effettive disponibilità reperite in sede di previsione, costituisce all'allegato al bilancio stesso.

Spese per rimborso di prestiti

Il titolo III della spesa presenta gli oneri da sostenere nel corso dell'anno per il rimborso delle quote capitale riferite a prestiti contratti negli anni precedenti.

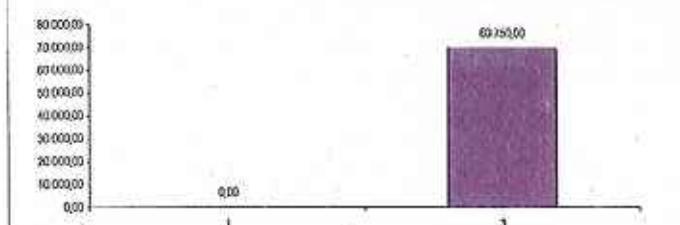
La parte di rata riferita agli interessi passivi è iscritta all'intervento 06 del Titolo I della spesa.

L'analisi delle *Spese per rimborso di prestiti* si sviluppa esclusivamente per permettere di comprendere la composizione dello stock di indebitamento, differenziando le fonti a breve e medio da quelle a lungo termine. Come già indicato in precedenza, nell'esercizio 2011 i è dato corso ad un'operazione di estinzione anticipata di tutti i mutui in ammortamento con quote a totale carico del bilancio.

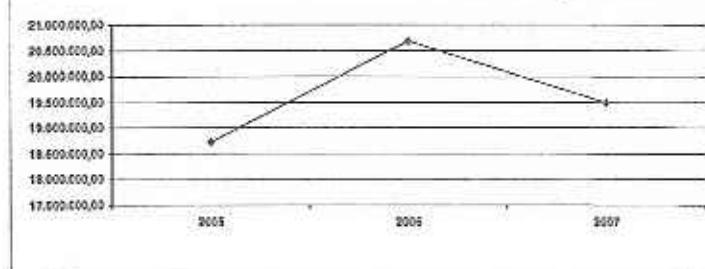
Spese Rimborso Prestiti

Destinazione	Imp. Comp. 2010	Prov. Assol. 2011	Stanziamento 2012
01 - Rimborso per anticipi/pri di cassa	0,00	0,00	0,00
03 - Rimborso di quota capitale di mutui e prestiti	187.451,22	750.475,00	69.750,00
	187.451,22	750.475,00	69.750,00

Composizione delle Spese d'Investimento per Funzione



Trend storico - Spese d'Investimento



L'ANALISI DEI SERVIZI EROGATI

I SERVIZI EROGATI: CARATTERISTICHE

I servizi erogati dall'ente, possono avere carattere di:

- *servizi istituzionali* che si caratterizzano per l'assenza pressoché totale di proventi diretti, trattandosi di attività che, per loro natura, rientrano tra le competenze specifiche dell'ente pubblico e, come tali, non sono cedibili a terzi. Sono quelli considerati obbligatori perché esplicitamente previsti dalla legge ed il loro costo è generalmente finanziato attingendo alle risorse generiche a disposizione dell'ente, quali ad esempio i trasferimenti attribuiti dallo Stato o le entrate di carattere tributario.

Tali servizi sono caratterizzati dal fatto che l'offerta non è funzione della domanda: la loro esistenza deve, comunque, essere garantita da parte dell'ente, prescindendo da qualsiasi giudizio sull'economicità.

All'interno di questa categoria vengono ad annoverarsi l'anagrafe, lo stato civile, la leva militare, la polizia locale, i servizi cimiteriali, la statistica e, più in generale, tutte quelle attività molto spesso caratterizzate dall'assenza di remunerazione poste in forza di un'imposizione giuridica;

- *servizi produttivi* caratterizzati da una natura imprenditoriale e quindi dalla presenza di tariffe che in linea generale, devono coprirne totalmente il costo. A seguito dell'esternalizzazione del servizio idrico integrato, il nostro Comune non gestisce alcuno di questi servizi;

- *servizi a domanda individuale* caratterizzati dalla presenza di un introito che si configura come corrispettivo per la prestazione resa dall'ente. Hanno generalmente, un rilevante contenuto sociale che ne condiziona la gestione e che giustifica l'applicazione di tariffe in grado di remunerarne solo parzialmente i costi. *Sono caratterizzati da precisi vincoli legislativi che ne possono limitare l'effettiva autonomia gestionale da parte dell'ente.*

I servizi a domanda individuale

I servizi a domanda individuale, anche se rivestono una grande rilevanza sociale all'interno della comunità amministrata, non sono previsti obbligatoriamente da leggi.

Essi si caratterizzano per il fatto che vengono richiesti direttamente dai cittadini dietro pagamento di un prezzo, molto spesso non pienamente remunerativo per l'ente, ma non inferiore ad una percentuale di copertura del relativo costo, così come previsto dalle vigenti norme sulla finanza locale. A riguardo, si deve segnalare che il limite minimo di copertura, pari al 36% della spesa, non trova oggi più diretta applicazione, se non negli enti dissestati.

La definizione di un limite di copertura rappresenta, perlanto, un passaggio estremamente delicato per la gestione dell'ente, in quanto l'adozione di tariffe contenute per il cittadino-utente determina una riduzione delle possibilità di spesa per l'ente stesso. Dovendosi, infatti, rispettare il generale principio di pareggio del bilancio, il costo del servizio non coperto dalla contribuzione diretta dell'utenza deve essere finanziato con altre risorse dell'ente, riducendo in tal modo la possibilità di finanziare altri servizi o trasferimenti.

L'incidenza sul bilancio delle spese per i servizi a domanda individuale attivati nel nostro ente e le relative percentuali di copertura sono sintetizzate nella tabella seguente:

N. PROG.	DESCRIZIONE DEL SERVIZIO	TOTALE ENTRATA	TOTALE USCITA	% COP.
1	Mense diverse	11.400,00	34.000,00	33,53%
2	Mense scolastiche	252.000,00	485.010,00	51,96%
3	Pesa pubblica	1.000,00	4.789,00	20,88%
4	Centro estivo	22.000,00	52.587,00	41,84%
5	Soggiorno anziani	0,00	6.121,00	0,00%
6	Spettacoli culturali	7.000,00	51.541,00	13,58%
7	<i>Corsi extrascolastici</i>	1.200,00	6.121,00	19,60%
8	Trasporti scolastici	8.000,00	125.546,00	6,37%
	TOTALE	302.600,00	765.715,00	39,52%

LA LETTURA DEL BILANCIO PER INDICI

I valori del bilancio d'esercizio emersi nel corso della precedente trattazione possono essere oggetto di varie elaborazioni e correlazioni, opportunamente effettuate, allo scopo di approfondire le conoscenze sull'assetto dell'ente e sulla gestione finanziaria, economica e patrimoniale.

In tale ambito, un particolare interesse riveste l'analisi del quadro degli indicatori di seguito proposti.

Si tratta di un'elenco, certamente non esaustiva, dei principali indicatori di bilancio, che mira ad evidenziare opportunità e vincoli connessi alla gestione del nostro ente.

Indici di entrata

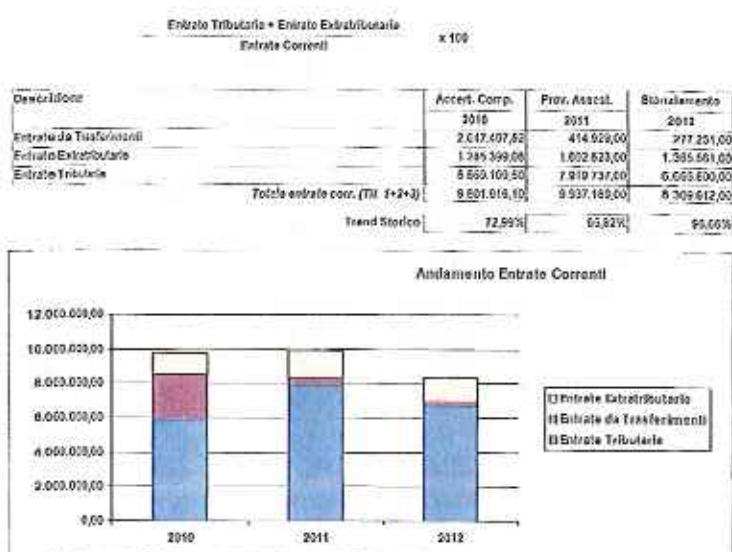
Al fine di rappresentare i dati contabili proposti nelle precedenti parti della presente relazione, ci si è orientati, per quanto riguarda l'entrata, verso una serie di indici di struttura che, proponendo un confronto tra i dati contabili ed extracontabili, aiutano nella lettura del bilancio.

Indice di autonomia finanziaria

L'indice di autonomia finanziaria, ottenuto quale rapporto tra le Entrate tributarie (titolo I) ed extratributarie (titolo III) con il Totale delle entrate correnti (totali dei titoli I + II + III), correla le risorse proprie dell'ente con quelle complessive di parte corrente ed evidenzia la capacità di ciascun comune di acquisire autonomamente delle disponibilità necessarie per il finanziamento della spesa.

Questo indice non considera nel Bilancio corrente i trasferimenti nazionali e regionali, ordinari e straordinari, che annualmente l'ente riceve e che, in passato, costituivano la maggiore voce di entrata.

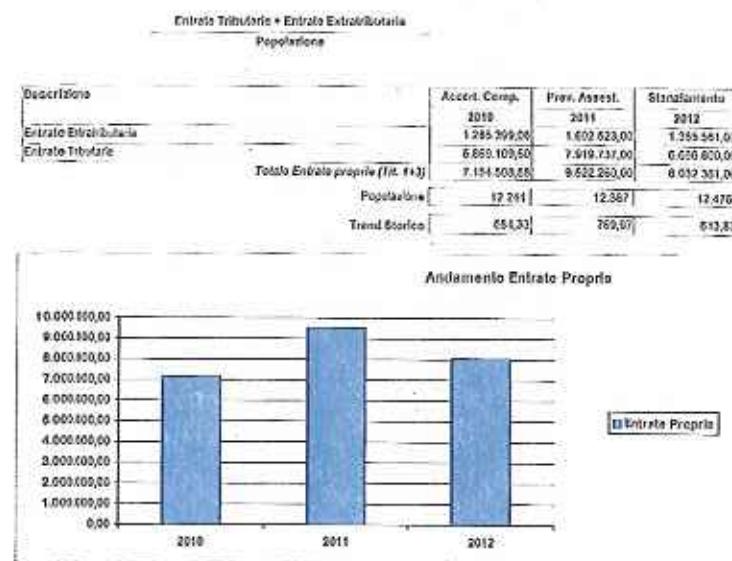
Autonomia Finanziaria



Prelievo entrate proprie pro capite

Risultante interessante evidenziare quale sia il *Prelievo delle entrate proprie pro capite, misurando così l'importo medio pagato da ciascun cittadino nel corso dell'anno.*

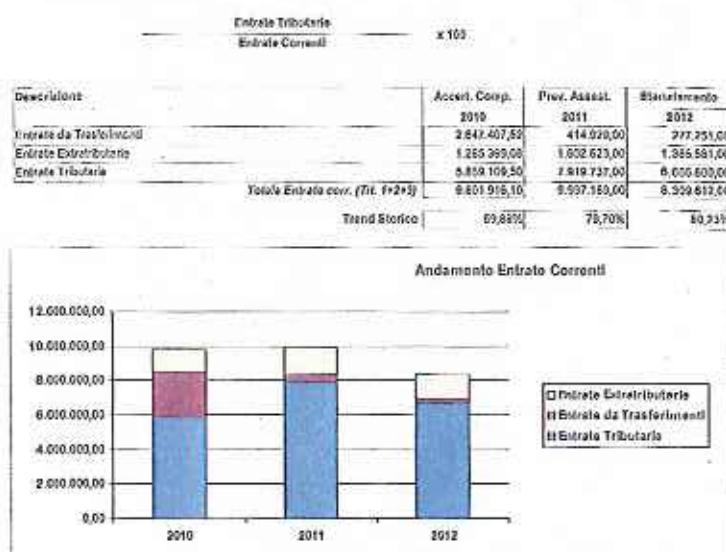
Entrata Proprie Pro Capite



Indice di autonomia tributaria

L'indice di autonomia impositiva può essere considerato un indicatore di II livello, che permette di comprendere ed approfondire il significato di quello precedente, misurando quanta parte delle entrate correnti, diverse dai trasferimenti statali o di altri enti del settore pubblico allargato, sia determinata da entrate proprie di natura tributaria.

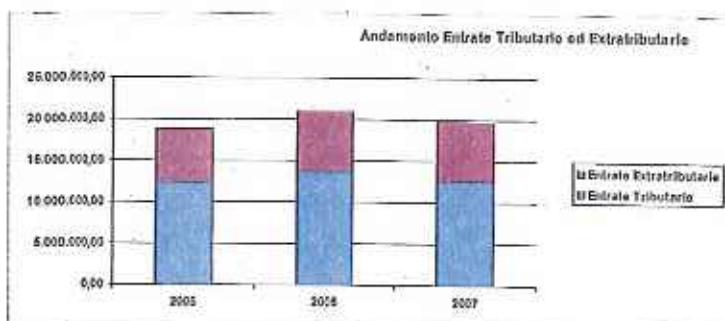
Autonomia Tributaria



Dato di interesse può essere anche l'incidenza tributaria sulle entrate proprie, di cui alle seguenti tabelle:

Incidenza Entrate Tributarie su Entrate proprie

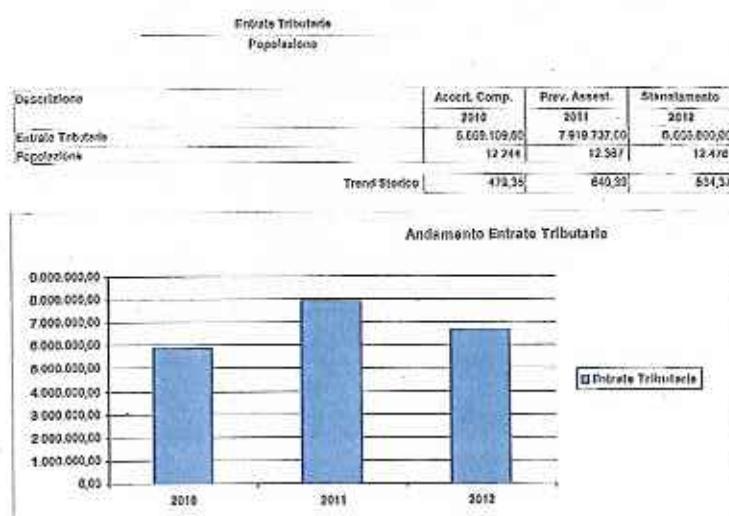
Entrata Tributaria	x 100		
Entrata Tributaria + Entrata Extratributaria			
Dettagliate			
	Acctent. Comp.		
	2010	2011	2012
Entrata Extratributaria	1.203.399,05	1.602.523,00	1.385.581,00
Entrata Tributaria	6.683.109,50	7.919.737,00	6.600.000,00
Totale Entrata propria	7.104.508,55	9.522.260,00	8.038.361,00
Trend Scorrso	82,03%	83,17%	83,00%



Prelievo tributario pro capite

Il dato ottenuto con l'indice di autonomia impositiva, utile per un'analisi disaggregata, non è di per sé facilmente comprensibile e, pertanto, al fine di sviluppare analisi spazio - temporali sullo stesso ente o su enti che presentano caratteristiche fisiche, economiche e sociali omogenee, può essere interessante calcolare il *Prelievo tributario pro capite*, che misura l'importo medio di imposizione tributaria a cui ciascun cittadino è sottoposto o, in altri termini, l'importo pagato in media da ciascun cittadino per imposte di natura locale nel corso dell'anno.

Pressione Tributaria Pro Capite



Indici di spesa

Al fini della nostra analisi, nei paragrafi seguenti verranno presentati alcuni rapporti che in quest'ottica rivestono maggiore interesse e precisamente:

- l'incidenza delle spese del personale sulle spese correnti;
- la spesa media del personale;
- la spesa del personale pro-capite;
- l'incidenza degli interessi passivi sulle spese correnti.

Indici di bilancio sulla spesa

Incidenza spesa del personale su spese corrente	Spesa del Personale			x 100
	Spesa Corrente	Prov. Accatt.	Stabilimento	
Imp. Comp.	2010	2011	2012	
Spese Corrente	9.300.744,00	9.799.224,00	8.521.552,00	
Spese del Personale	2.224.517,59	2.054.077,60	2.739.410,00	
Totale Bilancio	21.524,59	22.115,60	28.294,00	

Spesa media del personale	Spesa del Personale			Forza Lavoro
	Prov. Accatt.	Spesa Corrente	Stabilimento	
Imp. Comp.	2010	2011	2012	
Spese del Personale	2.224.517,59	2.054.077,60	2.739.410,00	
Forza Lavoro	61	69	61	
Totale Bilancio	38.497,80	37.761,45	38.715,40	

Spesa del personale pro-capita	Spesa del Personale			Popolazione
	Prov. Accatt.	Spesa Corrente	Stabilimento	
Imp. Comp.	2010	2011	2012	
Spese Corrente	2.224.517,59	2.054.077,60	2.739.410,00	
Popolazione	12.115	12.947	12.019	
Totale Bilancio	181,69	161,10	180,50	

Incidenza spesa per bilancio su spese corrente	Spesa per bilancio			x 100
	Spesa Corrente	Prov. Accatt.	Stabilimento	
Imp. Comp.	2010	2011	2012	
Spese Corrente	9.300.744,00	9.799.224,00	8.521.552,00	
Spese per bilancio	63.045,13	118.568,00	32.441,00	
Totale Bilancio	9.363,87	121,62	9.553,50	

CONSIDERAZIONI FINALI DEL DIRETTORE GENERALE IN MERITO ALL'ADOZIONE DEGLI ATTI DI APPROVAZIONE DEGLI ATTI PREVISIONALI

Il sottoscritto Segretario/Direttore Generale del Comune, si è posto il problema della legittimità della approvazione del Bilancio Preventivo 2012, nonché dell'Esercizio Pluriennale 2012/2014 e della relativa Relazione Previsionale e Programmatica, da parte del Consiglio Comunale nel periodo dei 45 giorni antecedenti lo svolgimento delle elezioni amministrative, programmate per i giorni 6/7 maggio 2012, alla luce di quanto previsto nell'articolo 38, c. 5 del D.Lgs 18/8/2000 n. 267, il quale letteralmente recita: "I consigli durano in carica sino alla elezione dei nuovi, limitandosi, dopo la pubblicazione del Decreto di Indizione dei Comizi Elettorali, ad adottare atti urgenti e improrogabili".

Il Decreto suddetto è stato pubblicato addì 23 Marzo 2012, ovvero 45 giorni precedenti allo svolgimento delle elezioni amministrative.

Il problema che si pone è quindi di valutare se sussistano i motivi della urgenza ed improrogabilità, riportati nel testo di legge per addivenire alla approvazione del documento programmatico nei giorni a venire.

È principio dotrinario e giurisprudenziale consolidato che sono i Consigli Comunali stessi che possono individuare, nell'ambito della propria autonomia, se sussistano tali condizioni, suffragando naturalmente la scelta con adeguata motivazione.

Per quanto riguarda il parere sulla legittimità dell'atto ritengo che, nonostante il termine per la approvazione del Bilancio sia stato prorogato al 30 giugno 2012, (articolo 29 c. 16 quater del D.L. 29/12/2011 n° 216, convertito con modifiche nella L. 24/2/2012 n° 14), sia corretta la scelta da parte del Consiglio Comunale di approvare il Bilancio Preventivo, nel periodo che potremmo definire di "vacanza consiliare".

Infatti le motivazioni addotte dall'Amministrazione Comunale nella Relazione Previsionale e Programmatica, trovano la loro "ratio" nella necessità di garantire l'espletamento di Funzioni e Servizi fondamentali dell'Ente.

Come si rileva dagli atti contabili, il Bilancio si presenta in forma estremamente ridotta nei suoi programmi, con una serie di "tagli" determinati dalle riduzioni dei fondi statali, conseguenza delle normative di leggi statali in materia.

Non si è quindi occupato alcuno spazio oltre a quelli minimi necessari per consentire una continuità politico-amministrativa.

Non si tratta di una scelta che vincoli le scelte della nuova Amministrazione, in quanto il tempo residuale per la approvazione del Bilancio (dall'8 Maggio 2012 al 30 Giugno 2012) consentirà alla Amministrazione neo-eletta di modificare sostanzialmente la struttura del Bilancio stesso.

E non si tratta neppure di una scelta determinata da una volontà di ottenere un "captatio benevolentiae", in quanto la ristrettezza delle risorse messe in gioco, ha consentito unicamente di procrastinare una serie di servizi ritenuti prioritari.

Per tutti questi motivi il sottoscritto ritiene legittima la scelta di sottoporre ad esami e valutazione da parte del Consiglio Comunale il Bilancio Preventivo 2012.

Fto Il Segretario/Direttore Generale
Dott. Giorgio GUGLIELMO