



CITTÀ DI AVIGLIANA

Provincia di Torino



DISCIPLINARE DI GARA D'APPALTO PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI REFEZIONE SCOLASTICA A RIDOTTO IMPATTO AMBIENTALE IN ATTUAZIONE DEL D.M. 25.7.2011 E DI TUTTE LE POLITICHE AMBIENTALI DELLA CITTA' DI AVIGLIANA PER LE SCUOLE PRIMARIE E DELL'INFANZIA COMUNALI E SERVIZI AGGIUNTIVI MEDIANTE PASTI VEICOLATI IN LEGAME FRESCO CALDO (SCUOLE PRIMARIE) E IN LEGAME FRESCO CRUDO (SCUOLE DELL'INFANZIA) PER IL PERIODO DAL 4.11.2013 AL TERMINE DELL'A.S. 2015/2016.

La Città di Avigliana ha intrapreso da tempo un percorso articolato verso la sostenibilità ambientale che ha trovato negli obiettivi fissati dall'Unione Europea per il 2020 in campo energetico ambientale (+20% di produzione da fonti rinnovabili, -20% di emissione di gas serra, +20% di risparmio energetico) la naturale conseguenza delle proprie politiche della sostenibilità ambientale, in un disegno complessivo di sviluppo locale, primo fra tutti quello rivolto al miglioramento della qualità della vita dei propri cittadini per divenire richiamo di qualità del turismo sostenibile. Esempi del percorso intrapreso sono: il progetto europeo VillageTerraneo, proseguito con l'ottenimento della Bandiera Arancione, prestigioso marchio turistico ambientale del Touring Club Italiano, con il riconoscimento "Città di Charme" della Provincia di Torino e borgo qualificato della rete regionale "Borghi sostenibili del Piemonte".

Queste peculiarità si manifestano nei processi volontari che l'Amministrazione ha sottoscritto e persegue nell'ottica del miglioramento continuo. Essi sono:

- la sottoscrizione del Protocollo APE (Acquisti Pubblici Ecologici) della Provincia di Torino che ha anticipato il PAN-GPP (Piano d'Azione Nazionale) e i CAM (Criteri Ambientali Minimi) che ora integra e completa;
- la promozione dei prodotti e servizi delle ecoetichette ISO tipo I (in particolare quella pubblica dell'Unione Europea);
- l'adesione al Patto dei Sindaci e la redazione del Piano d'Azione per l'Energia Sostenibile che attraverso una serie di azioni conta di raggiungere l'obiettivo di ridurre di oltre il 20% le emissioni di CO₂ entro il 2020. Gli acquisti pubblici ecologici sono un'azione specifica di questo piano;
- l'adesione al regolamento EMAS (N. di registrazione IT001500) e l'adozione della Politica Ambientale, del Sistema di Gestione Ambientale e la redazione della Dichiarazione Ambientale; quest'ultima, disponibile sul sito istituzionale, contiene una serie di indicatori che si aggiornano e si arricchiscono annualmente, rappresentando la performance ambientale dell'Amministrazione Comunale.

In questa cornice si articola e intreccia il presente disciplinare di gara che, oltre a rispondere ai requisiti ecologici, si prefigge di ottenere e mantenere per tutto il periodo elevati standard ambientali anche al fine di un miglioramento di qualità della vita di questi "piccoli" cittadini.

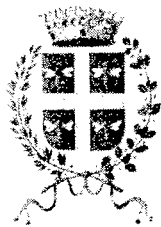
Tutto ciò premesso, in esecuzione della determinazione del Settore Cultura, Turismo, Servizi alla Persona n. 238 del 11.07.2013, è indetta pubblica gara mediante procedura aperta - ai sensi dell'art. 55 del D. Lgs. 12.4.2006 n. 163, con il criterio dell'offerta

Piazza Conte Rosso 7 - 10051 AVIGLIANA TO

P.IVA e C.F. 01655950010 - Telefono: +39 0119769111 - FAX +39 0119769108

e-mail: comuneavigliana@cert.legalmail.it - segreteria.avigliana@reteunitaria.piemonte.it





CITTÀ DI AVIGLIANA

Provincia di Torino



economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 83 del D. Lgs. 12.4.2006 n. 163, per l'affidamento del servizio indicato in oggetto, suddivisa nei seguenti due lotti:

LOTTO I – Servizio refezione scolastica - Legame fresco/caldo **CIG 5237134BAF**

LOTTO II – Servizio refezione scolastica – Legame fresco/crudo **CIG 5237155D03**.

Si specifica che i concorrenti dovranno presentare l'offerta per entrambi i lotti di gara non essendo prevista l'aggiudicazione per singoli lotti.

1. Descrizione del servizio: questo Comune intende affidare ad imprese di ristorazione specializzate, mediante procedura aperta, il servizio di preparazione, confezionamento, veicolazione e distribuzione dei pasti nonché le pulizie e il riassetto dei refettori e dei locali di distribuzione (scuole primarie) e la fornitura di derrate alimentari per la preparazione dei pasti cucinati direttamente dal centro di cottura comunale (scuole dell'infanzia), alle condizioni indicate nel capitolato speciale d'appalto.

Viene altresì richiesta l'automazione degli ordini dei pasti attraverso la rilevazione delle presenze giornaliere e/o le relative prenotazioni e la vendita dei buoni pasto alle famiglie tramite procedura informatizzata.

Categoria del servizio: 17 – Cpc 64 – CPV 55523100-3

2. Luogo di esecuzione del servizio: Avigliana, presso le scuole comunali, come indicato all'art. 8 del capitolato speciale d'appalto.

3. Durata e Importo presunto a base di gara:

LOTTO I – LEGAME FRESCO/CALDO

L'importo complessivo presunto per il periodo dall'anno scolastico 2013/2014 (con inizio dal 4.11.2013) al termine dell'anno scolastico 2015/2016 (escludendo i giorni di effettiva chiusura delle scuole), è calcolato in € 656.600,00 oltre IVA, calcolato su un totale presunto di numero di pasti annui pari a 47.000 per € 4,90 cadauno, oltre Iva, inclusi oneri per la sicurezza ed oneri per la realizzazione del D.U.V.R.I., stimati in € 1.974,00 iva esclusa non soggetti a ribasso. Il numero dei pasti è presuntivo e non vincolante per le parti contrattuali, in quanto il reale quantitativo potrà variare, sia in diminuzione, sia in aumento. Si sottolinea che la somma di € 1.974,00 è relativa agli oneri per la realizzazione degli interventi previsti dal DUVRI allegato (**Allegato n. 1**) e non comprende gli oneri per la sicurezza dei lavoratori della ditta appaltatrice che dovranno essere ricompresi nel prezzo offerto in base a valutazioni della ditta concorrente.

In applicazione dell'art. 57, comma 5 lett. b) del D. Lgs. n. 163/2006 e s.mi. l'Amministrazione si riserva di estendere la durata dell'appalto per ulteriori due anni scolastici e quindi sino al termine dell'anno scolastico 2017/2018 e pertanto l'importo complessivo presunto così determinato sarà di euro 1.117.200,00 oltre Iva inclusi gli oneri sicurezza.

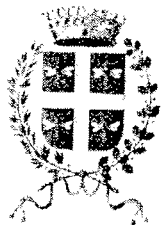
L'Amministrazione comunale allo scadere del termine contrattuale originario o di ripetizione, per ragioni puramente tecniche dipendenti dai tempi di indizione e gestione

Piazza Conte Rosso 7 - 10051 AVIGLIANA TO

P.IVA e C.F. 01655950010 - Telefono: +39 0119769111 - FAX +39 0119769108

e-mail: comuneavigliana@cert.legalmail.it - segreteria.avigliana@reteunitaria.piemonte.it





CITTÀ DI AVIGLIANA

Provincia di Torino



della nuova procedura di aggiudicazione, si riserva la facoltà di prorogare l'appalto in essere per un periodo massimo di sei mesi, alle medesime condizioni del contratto in essere.

Per il **Lotto I** dovrà essere specificato il prezzo offerto per singolo pasto oltre IVA sul prezzo posto a base d'asta di euro 4,90 Iva esclusa, tenuto conto che la somma di euro 0,014 non è assoggettabile a ribasso trattandosi di oneri per riduzione rischi interferenti, ai sensi dell'art. 26, comma 5, del D. Lgs. N. 81/2008 e smi.

LOTTO II - LEGAME FRESCO/CRUDO

L'importo complessivo presunto per il periodo dall'anno scolastico 2013/2014 (con inizio dal 4.11.2013) al termine dell'anno scolastico 2015/2016 (escludendo i giorni di effettiva chiusura delle scuole), è calcolato in € 250.080,00 oltre IVA, calcolato su un totale presunto di numero di pasti annui pari a 36.500 per € 2,40 cadauno, oltre Iva, inclusi oneri per la sicurezza ed oneri per la realizzazione del D.U.V.R.I., stimati in € 547,50 iva esclusa non soggetti a ribasso. Il numero dei pasti è presuntivo e non vincolante per le parti contrattuali, in quanto il reale quantitativo potrà variare, sia in diminuzione, sia in aumento. Si sottolinea che la somma di € 547,50 è relativa agli oneri per la realizzazione degli interventi previsti dal DUVRI allegato (**Allegato n. 1**) e non comprende gli oneri per la sicurezza dei lavoratori della ditta appaltatrice che dovranno essere ricompresi nel prezzo offerto in base a valutazioni della ditta concorrente.

In applicazione dell'art. 57, comma 5 lett. b) del D. Lgs. n. 163/2006 e s.mi. l'Amministrazione si riserva di estendere la durata dell'appalto per ulteriori due anni scolastici e quindi sino al termine dell'anno scolastico 2017/2018 e pertanto l'importo complessivo presunto così determinato sarà di euro 425.280,00 oltre Iva inclusi oneri di sicurezza.

L'Amministrazione comunale allo scadere del termine contrattuale originario o di ripetizione, per ragioni puramente tecniche dipendenti dai tempi di indizione e gestione della nuova procedura di aggiudicazione, si riserva la facoltà di prorogare l'appalto in essere per un periodo massimo di sei mesi, alle medesime condizioni del contratto in essere.

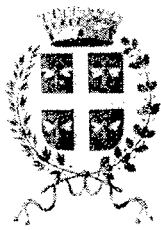
Per il **Lotto II** dovrà essere specificato il prezzo offerto per singolo pasto oltre IVA sul prezzo posto a base d'asta di euro 2,40 Iva esclusa, tenuto conto che la somma di euro 0,005 non è assoggettabile a ribasso trattandosi di oneri per riduzione rischi interferenti, ai sensi dell'art. 26, comma 5, del D. Lgs. N. 81/2008 e smi.

Pertanto l'importo complessivo presunto del servizio richiesto per i Lotti I e II (compresa l'eventuale estensione sino al termine dell'anno scolastico 2017/2018), ammonta ad euro 1.542.480,00 oltre Iva.

4. Modalità di finanziamento e pagamento dell'appalto: il servizio viene finanziato mediante mezzi propri di bilancio ed il pagamento verrà effettuato su presentazione di regolari fatture. Il termine per il pagamento delle competenze derivanti dal presente affidamento è fissato in 30 giorni. Ai sensi dell'art. 4, c. 3, del D.P.R. 5.10.2010 n. 207

Piazza Conte Rosso 7 - 10051 AVIGLIANA TO
P.IVA e C.F. 01655950010 - Telefono: +39 0119769111 - FAX +39 0119769108
e-mail: comuneavigliana@cert.legalmail.it - segreteria.avigliana@reteunitaria.piemonte.it





sull'importo netto progressivo delle prestazioni sarà operata una ritenuta dello 0,5%; le ritenute potranno essere svincolate soltanto in sede di liquidazione finale, dopo l'approvazione da parte del Comune della verifica di conformità, previo rilascio da parte degli enti preposti del documento unico di regolarità contributiva.

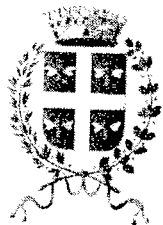
5. Requisiti di partecipazione alla gara:

Sono ammessi a partecipare alla presente procedura di gara i soggetti previsti nell'art. 34 del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i., in possesso di:

- a) Iscrizione alla Camera di Commercio per attività attinente all'appalto
- b) Iscrizione all'Albo delle Società Cooperative, istituito con D. M. 23.6.2004 (requisito per le Cooperative Sociali)
- c) Requisiti che non precludono la partecipazione alle gare ovvero insussistenza di provvedimenti ostativi all'assunzione di pubblici contratti di cui all'articolo 38 del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i.
- d) Idonee referenze bancarie rilasciate da almeno due istituti di credito o intermediari autorizzati ai sensi della L. n. 385/1993, dalle quali risulti che il concorrente ha fatto fronte con regolarità e puntualità ai propri impegni;
- e) Aver gestito in appalto nel triennio 2010/2012 il servizio di ristorazione scolastica e di durata continuativa non inferiore a due anni scolastici, con buon esito e senza essere incorsi in alcuna risoluzione anticipata, a favore di Enti Pubblici. Dovranno essere indicati i seguenti elementi:
 - Enti pubblici per cui sono stati resi
 - Periodo di riferimento
 - Importo netto del fatturato
 - Numero dei pasti forniti.
- f) Possesso della certificazione di qualità secondo le norme della Serie UNI EN ISO 9001:2008, relativa ai servizi di ristorazione; qualora la ditta eserciti direttamente la veicolazione e/o la somministrazione e la pulizia dei refettori delle scuole, la certificazione dovrà riguardare espressamente anche tali attività; in caso di subappalto del servizio di veicolazione la ditta subappaltatrice dovrà essere in possesso del certificato di qualità Serie UNI EN ISO 9001:2008 riferito a detto servizio;
- g) Possesso della certificazione UNI CEI ISO/IEC 27001:2006 per la gestione informatizzata del servizio di ristorazione scolastica ed altri servizi alla persona; in caso di subappalto di tale servizio, la ditta subappaltatrice dovrà essere in possesso di tale certificazione.

La prova del possesso dei requisiti di ordine generale di capacità tecnica è fornita dal concorrente presentando una dichiarazione resa sotto forma di autocertificazione nei modi di cui al Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445.

Ad avvenuta aggiudicazione della gara il possesso dei requisiti richiesti dovrà essere documentato dalla ditta aggiudicataria.



6. Raggruppamenti di Imprese – Consorzi

La partecipazione alla gara da parte dei raggruppamenti temporanei e dei consorzi è regolamentata a norma degli artt. 36 e 37 del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i.

È fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento o consorzio ovvero partecipare alla gara stessa anche in forma individuale qualora si sia partecipato alla medesima in raggruppamento o consorzio.

È vietata qualsiasi modificazione alla composizione dei raggruppamenti e dei consorzi rispetto a quella risultante dalle dichiarazioni presentate.

Per le A.T.I.: domanda di partecipazione e offerta economica **dovranno essere sottoscritte da tutte le imprese raggruppate.** La formalizzazione notarile del raggruppamento deve avvenire entro 10 giorni dall'aggiudicazione. Non è consentito, a pena di esclusione dalla gara, che una società partecipi contemporaneamente alla gara singolarmente e quale componente di un raggruppamento di imprese, ovvero che sia presente in più raggruppamenti di imprese.

Per i consorzi sarà necessario indicare, a pena esclusione dalla gara, i consorziati per i quali il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare in qualsiasi altra forma alla gara.

7. Avvalimento

Verrà disciplinato a norma dell'art. 49 del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i. Nel caso in cui il concorrente, in relazione ai requisiti di carattere economico-finanziario e tecnico-organizzativo, richiesti nel presente disciplinare di gara, intenda avvalersi dei requisiti di altro soggetto, deve produrre, a pena di esclusione, la documentazione indicata all'art. 49, comma 2, del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i.

8. Divieto di subappalto: Non è consentito il subappalto, nemmeno parziale del servizio di ristorazione, pena l'immediata risoluzione del contratto e la perdita del deposito cauzionale, salvo ulteriore risarcimento dei maggiori danni accertati, ad eccezione dei servizi di:

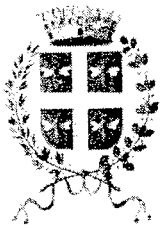
- trasporto dei pasti (movimentazione dei contenitori isotermini già chiusi a cura del personale della ditta), di pulizia e sanificazione dei centri di cottura, di pulizia di serramenti, tapparelle, vetri e veneziane e di eventuali interventi di pulizia straordinaria presso i refettori
- gestione informatizzata del servizio di ristorazione scolastica ed altri servizi alla persona.

L'offerente ha l'obbligo di comunicare, nella sua offerta, la volontà di avvalersi di tale facoltà, ferma la responsabilità del concorrente medesimo. Pertanto non è ammesso subappaltare a terzi i predetti servizi, successivamente all'affidamento dell'incarico.

In caso di associazioni di imprese e di consorzi non si considerano subappaltati i servizi che sono stati imputati alle rispettive imprese.

In materia di subappalto si richiama integralmente la normativa prevista dall'art. 118 del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i.





9. Procedura di aggiudicazione: L'appalto sarà aggiudicato mediante procedura aperta, ai sensi dell'art. 55 del D. Lgs. 12.4.2006 n. 163 e s.m.i., con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 83 del D. Lgs. 12.4.2006 n. 163 e s.m.i. e nel rispetto di quanto stabilito nel presente disciplinare di gara, attribuendo agli elementi tecnici/qualitativi un punteggio massimo di 60/100 ed all'offerta economica un punteggio massimo di 40/100, sulla base dei criteri riportati nella tabella sottostante.

L'Amministrazione comunale esaminerà le offerte pervenute e la relativa documentazione ed assegnerà il servizio alla Ditta che avrà formulato l'offerta più vantaggiosa tenendo conto non solo del fattore economico, ma basandosi sui seguenti parametri:

Lotto I – Pasti Veicolati in Legame Fresco/Caldo

a) Prezzo Proposto: max punti 30 attribuiti secondo la seguente formula:

$$P = \frac{\text{prezzo minimo} \times \text{punteggio massimo}}{\text{prezzo offerto}}$$

Lotto II – Pasti Veicolati in Legame Fresco/Crudo

a) Prezzo Proposto: max punti 10 attribuiti secondo la seguente formula:

$$P = \frac{\text{prezzo minimo} \times \text{punteggio massimo}}{\text{prezzo offerto}}$$

L'assegnazione del punteggio avverrà tramite apposita Commissione giudicatrice, composta nel rispetto di quanto previsto dall'art. 84 del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i.

La Commissione giudicatrice non procederà all'applicazione del calcolo dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'allegato P del D.P.R. n. 207/2010 poiché il presente appalto rientra tra i servizi elencati nell'allegato II B del D. Lgs. N. 163/2006 e s.m.i, ai sensi dell'art. 20 del predetto decreto legislativo.

La Commissione giudicatrice valuterà il progetto tecnico ed assegnerà il punteggio stabilito secondo i criteri sottoriportati:



OFFERTA PROGETTO TECNICO: massimo 60 punti complessivi

1) CAPACITA' E QUALITA' TECNICA NELLA GESTIONE DEL SERVIZIO: massimo 30 punti attribuiti come sotto specificato

Punteggi per verifiche documentali – Programma di Autocontrollo HACCP

Requisiti	Punteggi Attribuiti
1. Sistema HACCP certificato	3
2. Sistema di produzione diete speciali certificato	3
3. Sistema di rintracciabilità certificato	3
4. Layout magazzino secondo criterio marcia avanti	5
5. Layout centro cottura secondo criterio marcia avanti	5
6. Disponibilità a fornire dieci pasti per tre giorni consecutivi - Totale 30 settimanali consistenti in un primo ed in un secondo con contorno forniti presso il centro di cottura comunale in monorazione sigillata da destinarsi ad utenza extrascolastica individuata dal Consorzio Socio Assistenziale	5
7. Centro di cottura sito su territorio del comune di Avigliana	2
8. Diagramma di flusso, definizione CCP, monitoraggio CCP e CP per tutte le lavorazioni (estratto dal manuale di Autocontrollo)	1
9. Procedura di verifica, Frequenza dei controlli e parametri, controlli minimi: frequenza mensile per microbiologia superfici e alimenti	1
10. Procedura di referenziamento fornitori, frequenza dei controlli e parametri Frequenza quadrimestrale per controlli microbiologici e chimici	2

L'attribuzione dei punteggi di cui ai numeri 1 – 2 e 3 che precedono avverrà esclusivamente dietro presentazione di copia delle relative certificazioni rilasciate da Ente accreditato sul territorio italiano (ACCREDIA) o da altro ente con mutuo riconoscimento con ACCREDIA stessa.



CITTÀ DI AVIGLIANA

Provincia di Torino



L'attribuzione del punteggio di cui ai numeri 4 e 5 che precedono avverrà esclusivamente dietro presentazione di idonea planimetria che consenta di verificare il flusso delle attività secondo il criterio della marcia in avanti.

L'attribuzione del punteggio di cui al numero 6 che precede avverrà esclusivamente dietro dichiarazione di apposito impegno sottoscritto dal legale rappresentante.

L'attribuzione del punteggio di cui al numero 7 che precede avverrà esclusivamente in caso di indicazione, in sede di gara, di un centro di cottura individuato sul territorio comunale di Avigliana.

L'attribuzione dei punteggi di cui ai numeri 8 – 9 e 10 che precedono avverrà esclusivamente dietro presentazione delle schede relative alle procedure indicate.

Tutta la documentazione sopraindicata dovrà essere chiaramente attribuibile ai centri di cottura di produzione dei pasti ed ai magazzini di stoccaggio delle derrate utilizzati in caso di aggiudicazione dell'appalto.

Piazza Conte Rosso 7 - 10051 AVIGLIANA TO

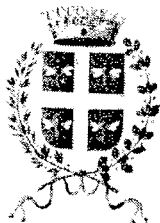
P.IVA e C.F. 01655950010 - Telefono: +39 0119769111 - FAX +39 0119769108

e-mail: comuneavigliana@cert.legalmail.it - segreteria.avigliana@reteunitaria.piemonte.it



RINA





CITTÀ DI AVIGLIANA

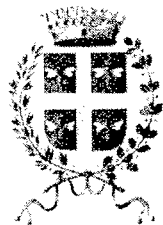
Provincia di Torino



2) MISURE DI RIDUZIONE DELL'IMPATTO AMBIENTALE DEL SERVIZIO PROPOSTO: massimo 30 punti attribuiti come sotto specificato

INDICATORE RIDUZIONE CO₂ DA UTILIZZARE NELLA DICHIARAZIONE AMBIENTALE	Si prevede di assegnare dei punteggi all'offerente che predispone bozza di rapporto di monitoraggio (su base anno solare), in relazione al ciclo dei pasti erogati, riportante la stima della riduzione della CO ₂ , espressa in kg/anno, rispetto ad un processo di preparazione dei pasti convenzionali (approvvigionamento, immagazzinamento, confezionamento, trasporto, distribuzione, rifiuti, ecc.)	3 punti
	<i>Verifica:</i> presentazione di una dichiarazione del legale rappresentante in cui si attesta che trimestralmente saranno consegnati dei report all'Amministrazione. Per l'assegnazione del punteggio oltre alla dichiarazione va presentata la modulistica che si intende utilizzare accompagnata dalla procedura (massimo una cartella dattiloscritta).	

IMPIEGO DI PRODOTTI ISO TIPO I (UNI EN ISO 14024:2001) ESEMPIO ECOLABEL EUROPEO E ALTRI	Si assegnano punteggi all'offerente che utilizza ed ha utilizzato prodotti ISO Tipo I nell'espletamento della propria attività. Sono esempi di etichettatura di 1° tipo: Ecolabel Europeo (Unione Europea), Nordic White Swan (Paesi Nordici), Blaue Enge (Germania), INF Environnement (Francia), Umweltzeichen Baume (Austria), ecc.	Max 4 punti così suddivisi:
		Fino a cinque prodotti con dimostrazione contabile anno 2013 1 punto
		Fino a cinque prodotti con dimostrazione contabile biennio 2012-2013 2 punti
		Oltre nove prodotti con dimostrazione contabile anno 2013 3 punti
	<i>Verifica:</i> presentazione dimostrazione contabile dell'approvvigionamento dei prodotti dichiarati accompagnata da documentazione fotografica attestante l'utilizzo dei prodotti dichiarati	Oltre nove prodotti con dimostrazione contabile biennio 2012-2013 4 punti

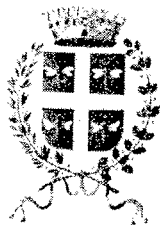


CITTÀ DI AVIGLIANA

Provincia di Torino



PROVVEDIMENTI PER LA RIDUZIONE DEI CONSUMI IDRICI	Vengono assegnati punteggi all'offerente che ha adottato provvedimenti per la riduzione dei consumi idrici tipo messa in opera riduttori di flusso nei rubinetti di lavandini, bidet, docce; riduzione consumo acqua nei water; ovvero aver installato un impianto di trattamento acque grigie, ecc.	Max 2 punti così suddivisi: Messa in opera riduttori di flusso sul 50% dei rubinetti bagni, bidet, docce, ecc. 0,5 punto
		Messa in opera riduttori di flusso sul 100% dei rubinetti bagni, bidet, docce, ecc. 1 punto
	<i>Verifica:</i> presentazione documentazione accompagnata da dimostrazione fotografica delle tipologie adottate firmata da tecnico abilitato e controfirmata dal legale rappresentante	Messa in opera riduttori di flusso sul 100% dei rubinetti bagni, bidet, docce, ecc. e impianto trattamento acque grigie 2 punti
SISTEMA DI GESTIONE AMBIENTALE SGA CERTIFICATO	Si prevede di assegnare un punteggio a quelli che dimostrano di essere in possesso di un Sistema di Gestione Ambientale SGA certificato ovvero registrato	Max 5 punti così suddivisi: SGA certificato ISO 14001:2004 3 punti
	<i>Verifica:</i> presentazione dichiarazione del legale rappresentante in cui si attesta che l'Impresa ha conseguito la certificazione ISO 14001 ovvero la registrazione EMAS, con l'indicazione del link ove è disponibile alla consultazione.	SGA registrato EMAS 5 punti
PRODOTTI LOCALI KM ZERO	Si intende assegnare un punteggio all'offerente che presenta in sede di gara degli accordi con i produttori locali per l'utilizzo di prodotti ortofrutticoli provenienti da aziende della Valle di Susa e Val Sangone (perimetro della Comunità Montana Valle di Susa e Sangone), senza nessun onere a carico dell'Amministrazione	2 punti
	<i>Verifica:</i> presentazione degli accordi sottoscritti dal legale rappresentante e dai soggetti coinvolti, con l'impegno a presentare, nell'ipotesi di aggiudicazione, copia dei contratti di fornitura dei prodotti	Presentazione accordi sottoscritti

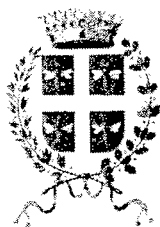


CITTÀ DI AVIGLIANA

Provincia di Torino

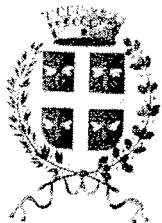


APPROVVIGIONAMENTO DI ENERGIA ELETTRICA DA FONTI RINNOVABILI E RISPARMIO ENERGETICO E-FER	Si prevede di assegnare dei punteggi all'offerente che dimostri che per l'espletamento dell'attività si approvvigiona di energia elettrica prodotta da fonti energetiche rinnovabili (E-FER), come definito dalla direttiva europea 2001/77/CE, recepita in Italia dal D. Lgs. 29.12.2003 n. 387 e che una quota parte venga autoprodotta. Viene altresì preso in considerazione l'efficientamento energetico intrapreso e gli impegni per il miglioramento nel periodo dell'appalto	Max 4 punti così suddivisi: Approvvigionamento di E-FER fino al 50% del fabbisogno 0,5 punto
	<i>Verifica:</i> presentazione di una dichiarazione del legale rappresentante in cui si attesta che l'Impresa ha in corso un contratto di fornitura di energia elettrica prodotta da fonti rinnovabili, accompagnata da documentazione fotografica e tecnica degli impianti presenti per la produzione nonché l'impegno di mantenerli per tutta la durata contrattuale, con riserva, in caso di aggiudicazione, a far pervenire la documentazione comprovante la fornitura. Le garanzie di origine verranno fornite da un'attendibile terza parte indipendente che certifichi la provenienza dell'elettricità. La parte terza indipendente viene designata dagli Stati membri secondo quanto stabilito dalla direttiva europea sopra citata. I certificati RECS (Renewable Energy Certificate System) ed il marchio "100% Energia Verde" possono costituire mezzo di prova per attestare la rispondenza di tali requisiti. Sono accettati eventuali altri marchi nazionali e/o comunitari in conformità a quanto previsto dall'art. 68 comma 9 del D. Lgs. 163/2006.	Approvvigionamento di E-FER al 100% del fabbisogno 1 punto
		Approvvigionamento di E-FER al 100% del fabbisogno con autoproduzione E-FER fino al 15% 2 punti
		Approvvigionamento di E-FER al 100% del fabbisogno con autoproduzione E-FER tra il 16% ed il 50% 3 punti
		Approvvigionamento di E-FER al 100% del fabbisogno con autoproduzione E-FER oltre il 50% 4 punti



RESPONSABILITA' SOCIALE SA8000	Si prevede di assegnare un punteggio ai partecipanti che abbiano codificato la propria attività d'impresa riguardo la responsabilità sociale i cui aspetti sono: - il rispetto dei diritti umani; - il rispetto dei diritti dei lavoratori; - la tutela contro lo sfruttamento dei minori; le garanzie di sicurezza e salubrità sul posto di lavoro	Max 3 punti così suddivisi: SA8000 2 punti
	<i>Verifica:</i> presentazione dichiarazione del legale rappresentante in cui si attesta che l'Impresa ha conseguito la certificazione SA8000 con l'indicazione del link ove è disponibile alla consultazione.	SA8000 integrata con la OHSAS 18001 3 punti

CARTA DEI SERVIZI INTEGRAZIONI AMBIENTALI	Ai sensi dell'art. 2 comma 461 della Legge 24 dicembre 2007 n. 244, è previsto l'obbligo per il soggetto gestore di emanare una «Carta della qualità dei servizi». S'intende attribuire del punteggio al partecipante che l'abbia già integrata o che s'impegni, in caso di aggiudicazione, ad integrare la carta con i criteri ambientali, senza nessun onere a carico dell'Amministrazione	Max 3 punti così suddivisi: Impegno ad integrare la Carta dei Servizi ai criteri ambientali 1 punto
	<i>Verifica:</i> presentazione di dichiarazione a firma del legale rappresentante di impegno ad integrare la carta della qualità dei servizi con i criteri ambientali o presentazione della Carta dei Servizi già integrata	Carta dei Servizi già integrata con i criteri ambientali 3 punti



CITTÀ DI AVIGLIANA

Provincia di Torino



INFORMAZIONE - FORMAZIONE AMBIENTALE	S'intende attribuire del punteggio al partecipante che adotta la procedura di informazione e formazione del proprio personale per la rispondenza alle necessità produttive ed organizzative con riferimento alle competenze riguardanti gli aspetti ambientali del servizio che si intende proporre, senza nessun onere a carico dell'Amministrazione	Max 2 punti così suddivisi: Procedura Informazione Formazione 1 punto
	<i>Verifica:</i> presentazione della procedura d'informazione formazione eventualmente integrata con un programma di massima dei momenti formativi per tutto il periodo dell'appalto sottoscritta dal legale rappresentante	Procedura Informazione Formazione con programma per tutto il periodo contrattuale 2 punti
AMMENDANTE OTTIMIZZAZIONE DEI RIFIUTI	Nelle scuole è in corso una sperimentazione di sensibilizzazione sugli sprechi del cibo e la trasformazione dei rifiuti organici in ammendante attraverso la realizzazione di cumuli di conferimento di parte del materiale organico avanzato. Si intende assegnare un punteggio all'offerente che favorisce e partecipa con il proprio personale a mantenere in efficienza per tutto il periodo contrattuale il sistema di compostaggio, senza nessun onere a carico dell'Amministrazione	2 punti Presentazione integrativa procedura
	<i>Verifica:</i> presentazione dell'impegno, per tutto il periodo contrattuale, di una procedura di integrazione del compostaggio nelle scuole, sottoscritta dal legale rappresentante	

SEGNALAZIONE: link per individuare i prodotti certificati Ecolabel europeo
<http://www.isprambiente.gov.it/it/certificazioni/ecolabel-ue/prodotti-certificati>

La Commissione giudicatrice si riserva di contattare le ditte partecipanti qualora ritenesse necessario un sopralluogo presso i centri di cottura e/o i magazzini indicati nel progetto tecnico al fine di verificare eventuali dubbi interpretativi di quanto dichiarato.

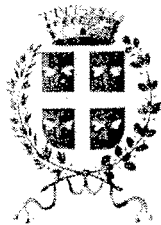
L'Amministrazione si riserva di aggiudicare l'appalto anche in caso di presentazione di una sola offerta valida. Inoltre si riserva la facoltà di non dar luogo all'aggiudicazione definitiva ove lo richiedano motivate esigenze di interesse pubblico, senza che nessun concorrente possa vantare diritto alcuno.

Piazza Conte Rosso 7 - 10051 AVIGLIANA TO
P.IVA e C.F. 01655950010 - Telefono: +39 0119769111 - FAX +39 0119769108
e-mail: comuneavigliana@cert.legalmail.it - segreteria.avigliana@reteunitaria.piemonte.it



ATA Univas
RINA
Tutti i dati





CITTÀ DI AVIGLIANA

Provincia di Torino



Il plico contenente l'offerta dovrà essere chiuso e controfirmato su tutti i lembi di chiusura con modalità tali da garantirne l'integrità (ad es. ceralacca o nastro adesivo antistrappo) e pervenire all'Ufficio Protocollo del Comune di Avigliana – Piazza Conte Rosso 7 – 10051 Avigliana (TO) – **entro le ore 12.00 del giorno 11 settembre 2013.**

Il recapito dei plichi, indipendentemente dalla modalità di recapito utilizzata (servizio postale pubblico a mezzo raccomandata, corriere o agenzia di recapito autorizzati, recapito personale al Protocollo), rimane ad esclusivo rischio dei concorrenti.

Onde evitare inopportune aperture, sul plico dovrà essere apposta l'indicazione del mittente e la seguente dicitura: *“Offerta gara per la gestione dei servizi di refezione scolastica”*.

Ogni corrispondenza che intervenga tra il Comune e le ditte avviene ad esclusivo rischio delle stesse ed il Comune non assume alcuna responsabilità per il caso che la corrispondenza non pervenga nei termini di tempo utili per la partecipazione all'appalto.

I documenti non in regola con le disposizioni di bollo non comportano esclusione dalla gara: ne sarà fatta denuncia alla competente Agenzia delle Entrate per la regolarizzazione.

Il plico, chiuso e controfirmato su tutti i lembi di chiusura con modalità tali da garantirne l'integrità, dovrà contenere tre buste, come di seguito specificato:

BUSTA n. 1 – Documentazione amministrativa

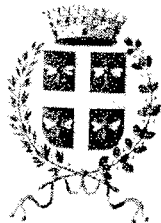
Sulla busta, idoneamente sigillata e siglata sui lembi di chiusura come sopra indicato, dovrà risultare la scritta **“Documentazione amministrativa”**, la denominazione e la ragione sociale dell'impresa concorrente. Essa dovrà contenere, a pena di esclusione, i seguenti documenti redatti in lingua italiana:

a) Istanza di ammissione e dichiarazione sostitutiva, redatta ai sensi del D.P.R. 445/2000 e s.m.i. su foglio in carta libera, sottoscritta dal titolare o legale rappresentante della ditta, con allegata fotocopia di documento di identità personale con fotografia in corso di validità del dichiarante, secondo lo schema allegato al presente disciplinare di gara, contenente dichiarazioni successivamente verificabili e riferite al servizio oggetto del presente appalto; si specifica che dovranno essere comunicati tutti i dati richiesti ed è data facoltà ai concorrenti di non utilizzare lo stampato all'uopo predisposto (**Allegato 2**).

b) Cauzione provvisoria di € 18.133,60, costituita con le modalità indicate all'art. 11 del presente disciplinare di gara ed all'art. 67 del capitolato speciale d'appalto;

c) Possesso di adeguata capacità economica e finanziaria, da comprovarsi mediante idonee referenze di due Istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi del D. Lgs. 385/1993, rilasciate in data successiva a quella di pubblicazione del presente disciplinare di gara, dalle quali risulti che la ditta ha sempre fatto fronte ai suoi impegni con regolarità e puntualità e che è in possesso della capacità economica e finanziaria per svolgere il servizio oggetto dell'appalto. Nel caso di Associazione Temporanea di Impresa, per tale requisito si richiede la presentazione di una referenza bancaria per la mandataria ed una per ogni mandante;

d) Versamenti a favore dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di:



CITTÀ DI AVIGLIANA

Provincia di Torino



€ 70,00 per il Lotto I ed € 20,00 per il lotto II, a titolo di contribuzione a favore dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture. Ai sensi della Deliberazione dell'Autorità per la vigilanza sui Contratti Pubblici del 21.12.2011, i concorrenti per eseguire il pagamento, indipendentemente dalla modalità di versamento utilizzata, dovranno comunque iscriversi on line al "*Servizio di Riscossione*" raggiungibile all'indirizzo <http://contributi.avcp.it>.

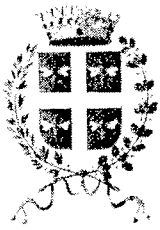
L'utente iscritto per conto dell'operatore economico dovrà collegarsi al servizio con le credenziali da questo rilasciate e inserire il codice CIG che identifica la procedura alla quale l'operatore economico rappresentato intende partecipare. Il sistema consentirà il pagamento diretto mediante carta di credito oppure la produzione di un modello da presentare a uno dei punti vendita Lottomatica Servizi, abilitati a ricevere il pagamento. Pertanto sono consentite le seguenti modalità di pagamento della contribuzione:

- online mediante carta di credito dei circuiti Visa, MasterCard, Diners, American Express. Per eseguire il pagamento sarà necessario collegarsi al "*Servizio Riscossione*" e seguire le istruzioni a video. A riprova dell'avvenuto pagamento, l'utente otterrà la ricevuta di pagamento, da stampare e allegare, all'indirizzo di posta elettronica indicato in sede di iscrizione. La ricevuta potrà inoltre essere stampata in qualunque momento accedendo alla lista dei "pagamenti effettuati" disponibile on line sul "*Servizio di Riscossione*";
- in contanti, muniti del modello di pagamento rilasciato dal Servizio di riscossione, presso tutti i punti vendita della rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini. All'indirizzo <https://www.lottomaticaitalia.it/servizi/homepage.html> è disponibile la funzione "Cerca il punto vendita più vicino a te". Lo scontrino rilasciato dal punto vendita dovrà essere allegato in originale alla documentazione di gara.

Per i soli **operatori economici esteri**, è possibile effettuare il pagamento anche tramite bonifico bancario internazionale, sul conto corrente bancario n. 4806788, aperto presso il Monte dei Paschi di Siena (IBAN: IT 77 0 01030 03200 0000 04806788), (BIC: PASCITMMROM) intestato all'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture. La causale del versamento deve riportare esclusivamente il codice identificativo ai fini fiscali utilizzato nel Paese di residenza o di sede del partecipante e il codice CIG che identifica la procedura alla quale si intende partecipare.

La mancata dimostrazione dell'avvenuto versamento di tale somma è causa di esclusione dalla procedura di scelta del contraente ai sensi dell'art. 1, comma 67 della legge 23 dicembre 2005, n. 266. Nel caso di A.T.I. dovrà essere effettuato un unico versamento a cura dell'impresa mandataria. La ditta dovrà comprovare l'avvenuto pagamento mediante una delle modalità di cui sopra.

Per ulteriori dettagli, i concorrenti possono consultare il sito dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici alla voce: www.autoritalavoripubblici.it.



CITTÀ DI AVIGLIANA

Provincia di Torino



In caso di A.T.I. e consorzi, le dichiarazioni devono essere rese da tutte le imprese/consorziate.

BUSTA n. 2 - Offerta economica

L'offerta economica, indicante il prezzo offerto espresso sia in cifre sia in lettere, **per ciascuno dei due lotti oggetto della presente gara**, dovrà essere contenuta in una busta chiusa come sopraindicato, sulla quale dovranno risultare la scritta "Offerta economica", la denominazione e la ragione sociale dell'impresa concorrente.

L'offerta economica, redatta in lingua italiana, dovrà essere sottoscritta dal titolare dell'impresa se trattasi di impresa individuale o dal Legale Rappresentante se trattasi di Società, e resa legale con marca da bollo da € 16,00 e non dovrà, pena esclusione dalla gara, contenere alcuna condizione concernente modalità di pagamento, limitazioni di validità o altri elementi in contrasto con le norme di gara.

L'offerta dovrà anche indicare, ai sensi dell'art. 118 del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i., le parti di servizio che la ditta intende eventualmente subappaltare.

È facoltà del concorrente compilare il modulo approntato dall'Amministrazione (**Allegato 3**) oppure redigerlo *ex novo*. In tal caso, esso dovrà riportare, a pena di esclusione, tutti i dati richiesti.

Nel caso di partecipazione alla gara in A.T.I., l'offerta economica dovrà essere sottoscritta, a pena di esclusione, dal legale rappresentante di tutte le imprese riunite.

BUSTA n. 3 – Documentazione progettuale

Sulla busta, idoneamente sigillata e siglata sui lembi di chiusura come sopra indicato, dovrà risultare la scritta "**Documentazione progettuale**", la denominazione e la ragione sociale dell'impresa concorrente. Essa dovrà contenere le dichiarazioni ed i progetti di cui ai punti 1) e 2) dell'art. 9 del presente disciplinare.

Cause di esclusione dalla gara:

Ai sensi dell'art. 46 c. 1 bis del D. Lgs. 163/2006 il Comune di Avigliana provvederà ad escludere i candidati in caso di mancato adempimento alle prescrizioni previste dal presente codice e dal regolamento e da altre disposizioni di legge vigenti, nonchè nei casi di incertezza assoluta sul contenuto o sulla provenienza dell'offerta, per difetto di sottoscrizione o di altri elementi essenziali ovvero in caso di non integrità del plico contenente l'offerta o la domanda di partecipazione o altre irregolarità relative alla chiusura dei plichi, tali da far ritenere, secondo le circostanze concrete, che sia stato violato il principio di segretezza delle offerte.

10. Sottoscrizione delle dichiarazioni e controlli sul loro contenuto: La sottoscrizione delle succitate dichiarazioni dovrà essere effettuata dal soggetto legittimato ad impegnare legalmente l'impresa nei confronti dei terzi e non deve essere sottoposta ad autenticazione, purché sia allegata una copia fotostatica di un documento di riconoscimento in corso di validità del firmatario, ai sensi dell'art. 38 del DPR 445/00. Si rammenta la responsabilità penale in cui si incorre in caso di dichiarazioni mendaci.





CITTÀ DI AVIGLIANA

Provincia di Torino



L'Amministrazione potrà effettuare idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive. Qualora dai predetti controlli emerga la non veridicità del contenuto delle stesse, il dichiarante sarà escluso dalla gara o dichiarato decaduto dall'aggiudicazione, con conseguente assegnazione dell'appalto al concorrente che segue in graduatoria, e si denuncerà il fatto all'Autorità Giudiziaria.

In caso di concorrente non italiano, le autocertificazioni di cui sopra possono essere sostituite da una dichiarazione giurata oppure da una dichiarazione solenne, rese innanzi ad un'autorità giudiziaria o amministrativa, ad un notaio o organismo professionale qualificato, autorizzati a riceverla in base alla legislazione del Paese stesso, che ne attestino l'autenticità (art. 38 comma 5 del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i).

11. Deposito cauzionale:

a) Deposito cauzionale provvisorio

Per partecipare alla gara, è necessaria la costituzione di un deposito cauzionale provvisorio, a garanzia dell'affidabilità dell'offerta, in misura pari al 2% dell'importo complessivo a base di gara.

Non è consentito, a pena d'esclusione, costituire depositi in misura inferiore a quella indicata.

Le fidejussioni bancarie o le polizze assicurative dovranno avere una durata minima di 180 giorni decorrenti dal giorno fissato per la seduta pubblica di apertura dei plichi contenenti la documentazione di gara.

b) Deposito cauzionale definitivo

L'impresa aggiudicataria sarà tenuta a prestare, in sede di stipulazione del contratto, un deposito cauzionale pari al 10% dell'importo contrattuale a garanzia della regolare esecuzione del servizio e del risarcimento dei danni derivanti dall'eventuale inadempienza delle obbligazioni, fatta salva la risarcibilità del maggior danno.

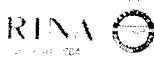
L'importo del deposito sarà precisato nella lettera di comunicazione dell'aggiudicazione definitiva.

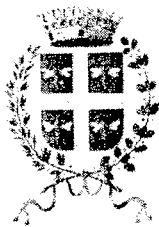
Per quanto non espressamente indicato al presente punto, si rimanda alle disposizioni contenute nell'art. 67 del capitolato speciale d'appalto.

12. Apertura offerte:

L'apertura delle buste e l'esame della documentazione ai fini dell'ammissibilità alla gara (busta 1) e la successiva apertura della busta 3, contenente la documentazione tecnica per la verifica formale degli atti presentati, si terranno il giorno **11 settembre 2013 alle ore 15,00** in questa residenza comunale – Piazza Conte Rosso 7 10051 Avigliana. La seduta è pubblica e quindi potrà assistervi chiunque ne abbia interesse.

La valutazione delle offerte tecniche (**busta 3**) sarà effettuata da apposita Commissione in seduta segreta in cui si procederà alla valutazione delle proposte progettuali proposte dai concorrenti ed all'attribuzione dei punteggi secondo i criteri specificati nel presente disciplinare.





CITTÀ DI AVIGLIANA

Provincia di Torino



Tale valutazione verrà resa nota prima dell'apertura delle offerte economiche (**busta 2**), in una nuova seduta pubblica che si terrà il giorno **23 settembre 2013 alle ore 15,00**.

In questa seduta si procederà:

- A dare lettura dei punteggi attribuiti nella fase di valutazione tecnica delle offerte;
- All'apertura dell'offerta economica ed alla attribuzione dei relativi punteggi, secondo i criteri specificati nel presente disciplinare
- All'aggiudicazione provvisoria del servizio.

Le Imprese concorrenti che volessero intervenire potranno presenziare con il proprio titolare, legale rappresentante od altra persona appositamente delegata.

La gara avrà inizio all'ora stabilita, anche se nessuno dei concorrenti fosse presente nella sala.

Nel corso della gara, qualora si presentino motivate ragioni, l'Autorità che la presiede può stabilire la sospensione temporanea o permanente della stessa, il rinvio a nuova data, oppure può operare eventuali consultazioni con esperti interni o esterni al Comune.

Chiunque può presenziare allo svolgimento delle sedute pubbliche, ma hanno diritto di intervenire, in ordine ai lavori, soltanto i rappresentanti legali delle imprese partecipanti o i procuratori muniti di apposita delega.

La gara avrà inizio all'ora stabilita, anche se nessuno dei concorrenti fosse presente nella sala.

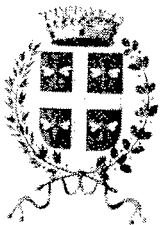
Nel corso della gara, qualora si presentino motivate ragioni, l'Autorità che la presiede può stabilire la sospensione temporanea o permanente della stessa, il rinvio a nuova data, oppure può operare eventuali consultazioni con esperti interni o esterni al Comune.

13. Sorteggio ed anomalia delle offerte: La Commissione giudicatrice non procederà al sorteggio previsto dall'art. 48 del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i. e non verificherà l'anomalia delle offerte rientranti nelle condizioni previsti dall'art. 86, c. 2, del precitato D. Lgs. n. 163/2006 poiché il presente appalto rientra tra i servizi elencati nell'allegato II B del D. Lgs. N. 163/2006, ai sensi dell'art. 20 del medesimo decreto.

La stazione appaltante si riserva comunque la facoltà di procedere alla verifica dell'offerta prodotta, in caso di ravvisata anomalia di quest'ultima e di chiedere le necessarie giustificazioni e di rigettarla, con provvedimento motivato, in mancanza di queste, con conseguente esclusione dalla gara.

14. Aggiudicazione: La proposta di aggiudicazione provvisoria della gara verrà pronunciata a favore del concorrente che avrà ottenuto il punteggio complessivo più elevato. Verrà stilata una graduatoria di merito dei concorrenti, formata secondo l'ordine decrescente del punteggio complessivo da ciascuno riportato.





CITTÀ DI AVIGLIANA

Provincia di Torino



Nell'ipotesi in cui due o più concorrenti dovessero riportare il medesimo punteggio si procederà all'aggiudicazione mediante sorteggio.

Se non sono state presentate offerte, la gara verrà dichiarata deserta.

L'aggiudicazione si intende definitiva per l'Amministrazione Comunale soltanto dopo l'atto di approvazione. L'impresa aggiudicataria rimarrà immediatamente vincolata fin dal momento dell'aggiudicazione, nelle more della stipula del contratto.

Il risultato della gara sarà comunicato entro 5 giorni dall'adozione del provvedimento di aggiudicazione definitiva a tutti i partecipanti, mediante idoneo mezzo.

In caso di revoca dell'aggiudicazione, rinuncia, recesso o decadenza da parte dell'aggiudicatario, che si verifichi dopo il termine di 180 giorni consecutivi dalla data fissata per l'apertura dei plichi contenenti le domande di partecipazione, sarà facoltà dell'Amministrazione procedere a nuova aggiudicazione secondo l'ordine di convenienza delle offerte presentate così come rilevabile dal verbale di gara. In tal caso l'Amministrazione presenterà apposita richiesta all'impresa interessata la quale, nei successivi quindici giorni consecutivi dal ricevimento della predetta comunicazione, dovrà esprimere la volontà di assumere o meno il servizio alle condizioni offerte in sede di gara. In caso di diniego o di assenza di risposta nel termine su indicato, che è da intendersi perentorio, l'Amministrazione potrà procedere, ove ritenuto conveniente, nel modo sopra descritto con l'impresa che si trova nella posizione della graduatoria immediatamente successiva.

In caso di mancata aggiudicazione dell'appalto, le ditte concorrenti non potranno pretendere compensi di sorta inerenti le spese sostenute per partecipare alla gara.

15. Adempimenti dell'Aggiudicataria: L'Impresa aggiudicataria dovrà presentare entro quindici giorni dalla data della ricezione della comunicazione di aggiudicazione:

1. La documentazione relativa al possesso dei requisiti inseriti nelle dichiarazioni rilasciate in fase di offerta
2. La cauzione definitiva nell'importo precisato nella lettera di comunicazione dell'aggiudicazione del presente appalto.

Ai fini della stipulazione del contratto, il certificato di regolarità unica contributiva (DURC), il certificato di iscrizione alla Camera di Commercio ed il certificato del casellario giudiziale della ditta aggiudicataria verranno richiesti direttamente dall'Amministrazione comunale.

Il Legale Rappresentante dell'Impresa aggiudicataria dovrà presentarsi presso gli uffici dell'Amministrazione Comunale per la stipula del contratto, in modalità elettronica, (atto pubblico amministrativo) nel termine che sarà comunicato tempestivamente. Ove l'Impresa non abbia ottemperato a quanto richiesto nei termini indicati, si procederà con



CITTÀ DI AVIGLIANA

Provincia di Torino



provvedimento motivato all'annullamento dell'aggiudicazione e all'assegnazione dell'appalto al concorrente che segue in graduatoria.

16. Validità dell'offerta: 180 giorni dal termine ultimo per il ricevimento delle offerte.

17. Riferimenti normativi: l'appalto è regolamentato, per quanto non sia disposto o espressamente previsto dal contratto e dal Capitolato, dal D. Lgs. 12.4.2006 n. 163 e s.m.i, dal D.P.R. 5.10.2010 n. 207 e dal Codice Civile.

Ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 30.6.2003 n. 196 "*Codice in materia di protezione dei dati personali*" si informa che i dati forniti dai concorrenti in sede di gara, od in seguito acquisiti sul conto dell'aggiudicatario, saranno raccolti, registrati e memorizzati nell'ambito degli adempimenti relativi all'esecuzione del contratto. Tali dati saranno comunicati e pubblicati nelle forme previste dalla Legge e/o dal presente bando.

E' esclusa la competenza arbitrale e pertanto, in caso di contenzioso, si procederà con ricorso al Giudice competente del Foro di Torino.

18. Atti di gara: Gli atti di gara possono essere scaricati dal sito del Comune www.comune.avigliana.to.it alla sezione Atti Pubblici – Bandi di Gara.

Al numero di telefono 011 9769010 è possibile richiedere eventuali chiarimenti di tipo tecnico mentre per quesiti inerenti la procedura di gara si potrà contattare il n. 011 9769011.

19. Responsabile del Procedimento: Sig. Aldo Castelli, Responsabile Settore Cultura, Turismo, Servizi alla Persona del Comune di Avigliana, tel. 011 9769010 – e mail: cultura.avigliana@reteunitaria.piemonte.it.

Il bando di gara è stato inviato alla Gazzetta Ufficiale dell'Unione Europea in data 11 luglio 2013 e ricevuto in data 11 luglio 2013.

Avigliana, 19 luglio 2013



Il Direttore Area Amministrativa
(D. Giovanni Trombadore)

Allegati al presente disciplinare di gara:

- 1) D.U.V.R.I.
- 2) Modello di istanza di ammissione e dichiarazione sostitutiva, redatta ai sensi del D.P.R. 445/2000 – autocertificazione
- 3) Modello per la presentazione dell'offerta economica



RINA





CITTÀ DI AVIGLIANA

Provincia di TORINO

AREA TECNICO MANUTENTIVA E LAVORI PUBBLICI

TEL. (011) 9769016 - FAX (011) 9769109

Allegato 1 al disciplinare di gara

**AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI REFEZIONE
SCOLASTICA A RIDOTTO IMPATTO AMBIENTALE
IN ATTUAZIONE DM 25/7/2011 PER LE SCUOLE
PRIMARIE E DELL'INFANZIA COMUNALI E DI
FORNITURA DI VIVERI E SERVIZI AGGIUNTIVI
ANNI SCOLASTICO 2013/2014/2015/2016**

**“DOCUMENTO UNICO DI VALUTAZIONE DEI
RISCHI DA INTERFERENZA”
DUVRI**

(L.123/07 - art. 26 del D.Lgs. 81/08 e smi)

STAZIONE APPALTANTE:

**COMUNE DI AVIGLIANA
AREA AMMINISTRATIVA**

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Sig. Aldo CASTELLI

RESPONSABILE SERVIZIO MANUTENTIVO: Arch. Paolo CALIGARIS

LA DITTA APPALTATRICE:

....

I SUBAPPALTATORI:

...

1. PREMESSA

Il presente documento unico di valutazione dei rischi da interferenze preliminare, detto DUVRI, redatto ai sensi del D.Lgs. 81/08, art. 26 , comma 3 e 5, contiene le misure di prevenzione e protezione da adottare al fine di eliminare o, ove ciò non sia possibile, ridurre al minimo i rischi derivanti da possibili interferenze tra le attività svolte dall'impresa aggiudicataria e quelle svolte dai lavoratori presenti o cooperanti nel medesimo luogo di lavoro presso cui l'impresa aggiudicataria dovrà fornire i servizi oggetto di gara; contiene inoltre l'indicazione degli oneri per la sicurezza necessari per attuare tali misure, oneri non soggetti a ribasso d'asta.

Il DUVRI, successivamente all'aggiudicazione del bando, verrà sottoscritto dal Comune di Avigliana, dall'impresa aggiudicataria e da eventuali subappaltatori ed allegato al contratto d'appalto. L'impresa aggiudicataria, nella comunicazione dei rischi specifici connessi alla propria attività, potrà presentare proposte di integrazione al DUVRI, ove ritenga di poter meglio garantire la sicurezza del lavoro sulla base della propria esperienza; in nessun caso le eventuali integrazioni potranno giustificare modifiche o adeguamento dei costi della sicurezza individuati nel presente documento.

Nel caso in cui, durante lo svolgimento del servizio, si renda necessario apportare varianti al contratto, così come indicato nella circolare del ministero del lavoro n. 24 del 14/11/2007, il Comune di Avigliana procederà all'aggiornamento del DUVRI.

Il DUVRI infatti, come ripreso nella determinazione n. 3/2008 dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, non può considerarsi un documento "statico", ma necessariamente "dinamico", per cui la valutazione dei rischi effettuata prima dell'espletamento dell'appalto deve essere aggiornata in caso di situazioni mutate, quali l'intervento di nuovi subappalti o di forniture e di pose in opera, ovvero in caso di modifiche di carattere tecnico, logistico o organizzativo rese necessarie nel corso dell'esecuzione dell'appalto e incidenti sulle modalità realizzative del servizio.

Nel DUVRI vengono riportate solo le misure ed i costi per eliminare i rischi derivanti dalle possibili interferenze presenti nell'effettuazione della prestazione (anche verso gli utenti), sono quindi escluse le misure atte ad eliminare i rischi propri derivanti dall'attività delle singole imprese appaltatrici.

Tali imprese dovranno dimostrare di ottemperare a tutti gli adempimenti in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro previsti dal D.Lgs 81/08 (valutazioni dei rischi, informazione, formazione, addestramento, utilizzo DPI, presidi medicali, ecc), e consegnare all'amministrazione comunale, prima dell'inizio dei lavori, il proprio Documento di Valutazione dei Rischi e, qualora fosse necessario per la tipologia dell'intervento, il Piano Sostitutivo di Sicurezza ai sensi del D.Lgs 163/06, art. 131.

Il DUVRI costituisce specifica tecnica del bando di gara ai sensi dell'art. 68 e dell'allegato VIII del D.Lgs. 163/2006.

2. ATTIVITA' E LUOGHI OGGETTO DELL'APPALTO

Oggetto dell'appalto è l'affidamento ad imprese di ristorazione specializzate del servizio di preparazione, confezionamento, veicolazione e distribuzione dei pasti nonché di pulizie e di riassetto dei refettori e dei locali di distribuzione agli alunni delle scuole primarie ed a personale docente delle scuole primarie in Avigliana ed in particolare:

- I. Calvino** – Via Mompellato 13,
- II. A. Frank** – Via Drubiaglio 1
- III. N. Rosa** – VIA Umberto I
- IV. D. Berti** – Via Einaudi 33.
- V. Rodari** – via Einaudi 27.

Il servizio descritto nel “Capitolato Speciale d'Appalto” per l'affidamento in gestione del servizio di ristorazione scolastica prevede le seguenti attività potenzialmente a rischio di interferenze:

1. la produzione dei pasti presso sede propria in base al numero di presenze giornaliere;
2. l'allestimento dei tavoli dei refettori e successivo sbarazzo, pulizia e rigovernatura degli stessi, nonché il lavaggio delle stoviglie;
3. il trasporto e la somministrazione dei pasti agli utenti con servizio al tavolo;
4. la pulizia e la disinfezione dei locali di sporzionamento e di consumo e di ogni altro spazio utilizzato;
5. il lavaggio e la disinfezione dei macchinari, delle attrezzature, degli impianti e degli arredi, nonché delle attrezzature utilizzate per la somministrazione dei pasti;
6. la raccolta differenziata dei rifiuti provenienti dai locali di produzione e di consumo dei pasti ed il convogliamento degli stessi presso i punti di raccolta, nel rispetto del sistema di raccolta vigente al tempo presso il Comune di Avigliana;
7. l'effettuazione delle manutenzioni ordinarie degli impianti, delle attrezzature, dei macchinari e degli arredi presso i refettori e gli altri locali di pertinenza.

Oggetto dell'appalto è il servizio di preparazione, confezionamento, veicolazione e distribuzione dei pasti nonché le pulizie e il riassetto dei refettori e dei locali di distribuzione (scuole primarie) e la

fornitura di derrate elementari per la preparazione dei pasti cucinati direttamente dal centro di cottura comunale (scuole per l'infanzia) .

3. ANAGRAFICA

COMMITTENTE

Denominazione	Comune di Avigliana Area Amministrativa
R.U.P.	Sig. Aldo Castelli
Responsabile del Servizio Manutentivo	Arch. Paolo Caligaris
Indirizzo	Piazza Conte Rosso, 7
Part. IVA e Cod. Fisc.	01655950010
Telefono	011/9769132/141
Fax	011/9769108
ASL di Competenza	ASL To 3 - Rivoli

IMPRESA AGGIUDICATARIA

Denominazione	
Ruolo	Appaltatrice
Ragione sociale	-
Legale Rappresentante	
Indirizzo	-
Part. IVA e Cod. Fisc.	-
Telefono	-
Fax	-
URL	-
Posizione CCIAA	-
Posizione INPS	-
Posizione Cassa Edile	-

FIGURE E RESPONSABILI IMPRESA AGGIUDICATARIA

Datore di lavoro	Sig.
Direttore Tecnico	Sig.
Capo cantiere	Sig.
RSPP Impresa	Sig.
RLS Impresa	Sig.
Medico competente medico impresa	Sig.

LAVORATORI DELL'IMPRESA AGGIUDICATARIA

Matricola	Nominativo	Mansione

IMPRESA DI SUBAPPALTO

Denominazione	
Ruolo	Subappalto
Ragione sociale	-
Legale Rappresentante	
Indirizzo	-
Part. IVA e Cod. Fisc.	-
Telefono	-
Fax	-
URL	-
Posizione CCIAA	-
Posizione INPS	-
Posizione Cassa Edile	-

FIGURE E RESPONSABILI IMPRESA DI SUBAPPALTO

Datore di lavoro	Sig.
Direttore Tecnico	Sig.
Capo cantiere	Sig.
RRSS Impresa	Sig.
RLS Impresa	Sig.
Medico competente medico impresa	Sig.

LAVORATORI DELL'IMPRESA DI SUBAPPALTO

Matricola	Nominativo	Mansione

E' fatto obbligo al personale dell'impresa appaltatrice e subappaltatrice di indossare una divisa identificativa propria della impresa e che sia chiaramente identificabile l'operatore addetto, attraverso il cartellino di riconoscimento previsto dalla normativa vigente.

ELENCO MEZZI DI TRASPORTO

N°	Marca	Modello	Targa

Se non per esigenze specifiche e dichiarate, potranno accedere alle proprietà comunali per l'espletamento dell'incarico solo ed esclusivamente i mezzi sotto indicati.

Le vie di accesso per uomini, mezzi e materiali saranno concordati in sede di sopralluogo congiunto con la Ditta Aggiudicataria ed in particolare per la consegna delle derrate è previsto un ingresso ad uso esclusivo degli operatori cucina e dei servizi esterni di fornitura derrate e trasporto viveri.

4. PRESCRIZIONI GENERALI DI COORDINAMENTO A RIDUZIONE DEI RISCHI DI INTERFERENZE

L'impresa aggiudicataria dovrà effettuare qualunque operazione adottando tutte le precauzioni al fine di eliminare o ridurre le possibili interferenze con il personale comunale, scolastico e gli alunni.

Qualora si verificassero rischi specifici non individuati nel presente documento si dovrà comunicare alla committenza per valutare l'integrazione del DUVRI.

5. NORME COMPORTAMENTALI

L'ente, in ottemperanza al novellato art. 26 D.Lgs. 9 aprile 2008 n. 81 e s.m.i., oltre a prendere in considerazione i rischi generali e specifici esistenti nell'ambiente in cui l'impresa appaltatrice si troverà ad operare, individua le misure di prevenzione e di emergenza da adottare, con lo scopo di realizzare una efficace cooperazione e coordinamento degli interventi di prevenzione e protezione dei rischi, dovute alle interferenze che si potrebbero verificare nei luoghi e nei tempi di attività.

In particolare l'impresa appaltatrice deve:

- 1) adottare idonei provvedimenti per evitare che eventuali rischi introdotti dalla propria attività coinvolgano personale dell'ente e scolastico;
- 2) rispettare scrupolosamente le procedure interne e le disposizioni impartite in relazione ai rischi generali e specifici che saranno rese note al momento della consegna dell'area;

- 3) fornire indicazioni al proprio personale di seguire regole di comportamento e di rispetto delle funzioni svolte all'interno dell'area scolastica e delle procedure gestionali generali e specifiche applicabili alle singole attività eventualmente interferenti.

Il personale della impresa appaltatrice, per poter operare nell'area del complesso scolastico:

- ❖ deve essere in numero adeguato alla natura del servizio;
- ❖ deve indossare gli indumenti di lavoro;
- ❖ deve essere individuato nominativamente, con apposita registrazione e verifica dell'ufficio accettazione, mediante apposizione sull'indumento da lavoro della tessera di riconoscimento secondo le modalità prescritte dall'art. 6 comma 1 e 2 della Legge 3 agosto 2007 n. 123;
- ❖ non deve fumare nei locali e nelle aree dove vige il divieto di fumo;
- ❖ attenersi e rispettare le indicazioni riportate dall'apposita segnaletica e cartellonistica specifica di rischio e/o di pericolo;
- ❖ non deve ingombrare con materiali e/o attrezzature i percorsi di esodo e le uscite di emergenza;
- ❖ non deve abbandonare materiali e/o attrezzature che possono costituire fonte potenziale di pericolo in luoghi di transito e di lavoro;
- ❖ la movimentazione di materiale e cose deve essere effettuata in sicurezza e con l'ausilio di appositi carrelli; In presenza di attività in corso da parte di personale scolastico, non deve abbandonare materiali e/o attrezzature in posizione di equilibrio instabile o, qualora ciò fosse indispensabile, deve esserne segnalata la presenza;
- ❖ non deve usare abusivamente materiali e/o attrezzature;
- ❖ in caso di evento pericoloso per persone o cose (ad esempio, incendio, scoppio, allagamento, ecc.) e in caso di evacuazione, il personale della ditta appaltatrice deve attenersi scrupolosamente alle disposizioni di Emergenza;
- ❖ l'impresa appaltatrice è tenuta a segnalare al Servizio Prevenzione e Protezione ed al Responsabile dei Lavori, tutti gli incidenti e/o infortuni che si dovessero verificare nell'esecuzione dei lavori edili.

Nel caso particolare il personale dovrà rispettare tutte le condizioni di abbigliamento, igiene personale e varie indicate nel bando di gara.

L'impresa appaltatrice è altresì tenuta ad adempiere ai seguenti obblighi:

- 1) obbligo di contenimento dell'inquinamento ambientale: obbligazione al rispetto di tutte le cautele che evitino inquinamento ambientale di qualsiasi tipo;

- 2) obbligo di rimozione rifiuti: obbligo di gestione dei rifiuti derivanti dalla esecuzione delle attività previste dal contratto in essere e, precisamente: raccolta, deposito e conferimento per lo smaltimento finale.
- 3) Obbligo su utilizzo macchine e attrezzature: tutte le macchine, le attrezzature, mezzi d'opera e i materiali necessari per l'esecuzione del servizio dovranno essere conferite dalla impresa appaltatrice.

6. VALUTAZIONE RISCHI E PREVENZIONE

Si analizzano i seguenti possibili rischi:

N°	RISCHIO DI INTERFERENZA ANALIZZATO	PRESENZA
1	Rischio per la caduta di persone o materiali dall'alto	
2	Rischio di seppellimento e/o annegamento	
3	Rischio di folgorazione	X
4	Rischio di infortunio per utilizzo di attrezzature taglienti o pungenti	X
5	Rischio di infortunio durante la movimentazione manuale dei carichi	X
6	Rischio di esposizione a rumore	
7	Rischio di esposizione a campi elettromagnetico	
8	Rischio di esposizione a radiazioni ionizzanti	
9	Rischio di esposizione a sostanze irritanti o nocive	X
10	Rischio di esposizione a sostanze cancerogene, mutagene o teratogene	
11	Rischio di esposizione ad agenti biologici	
12	Rischio di esposizione a gas, fumi, vapori, polveri, amianto	
13	Rischio per l'uso di sostanze infiammabili e/o esplosive	
14	Rischio di infortuni per la proiezione di fumi, schegge o scintille (durante taglio, saldatura, utilizzo attrezzature di lavoro, ecc...)	
15	Rischio per l'utilizzo di carroponte, gru o altri apparecchi di sollevamento	
16	Passaggio di personale dipendente o utenti nell'area di esecuzione dei lavori	X
17	Rischio di caduta per la presenza di ostacoli o cavi di prolunga all'interno dei locali	X
18	Rischio per la presenza e/o l'impiego di carrelli elevatori	
19	Incendio provocato dalla proiezione di particelle incandescenti durante lavori di piccole saldature, tagli con seghetti o flessibili o l'uso di fiamme libere	
20	Rischi per deposito di materiali, attrezzature, scarti in aree ove vi sia la presenza di personale dipendente o clienti	X
21	Rischio di caduta per la presenza di aperture nel pavimento o in caso di rimozione di opere di protezione (parapetti, balaustre, ecc.)	
22	Rischio di scivolamento per la presenza di prodotti o materiali sui pavimenti	X
23	Rischio microclima (caldo/freddo) in caso di disattivazione degli impianti o apertura di serramenti	X

24	Rischi per vie d'esodo o porte di emergenza ostruite o in lavorazione e/o manutenzione	X
25	Rischi per la presenza di materiali contenenti amianto	
26	Rischi di segregazione per lavori che si protraggono fuori dall'orario di lavoro in assenza di personale del Committente	
27	Possibili interferenze con l'attività svolte nei luoghi oggetto dell'appalto	X
28	Possibili interferenze con le attività di altre ditte e/o lavoratori autonomi presenti	X

Si individuano i seguenti possibili rischi generici e specifici:

RISCHI PER LA SICUREZZA	MISURE PER LA PREVENZIONE
Trasporto di materiali e attrezzature	Il trasporto deve avvenire senza pregiudizio per gli occupanti, gli addetti, gli utenti e senza arrecare danno alla stabilità delle strutture medesime.
Movimentazione carichi	Movimentare materiale, attrezzature ecc., con personale sufficiente e con l'utilizzo di appropriati ausili per evitare spandimenti, cadute o quant'altro possa essere di pregiudizio per la salute degli operatori.
Rischio di caduta e passaggio nell'area di lavoro	Per quanto possibile delimitazione dell'area di lavoro con interdizione di passaggio da parte dei non addetti al servizio di trasporto. Segnalazione con personale per presenza di ostacoli.
Rischio incendio	Individuare i pericoli di incendio; ridurre le cause di accensione di incendi, vietato depositare materiale in corrispondenza dei mezzi d'estinzione mobili e fissi, individuare le vie di esodo anche se non segnalate. Divieto di fumare. All'interno della struttura devono essere presenti estintori e idranti.
Rischio elettrico	Gli interventi su apparecchiature, impianti, attrezzature, che espongono a rischio di elettrocuzione, devono essere sempre eseguiti da persone esperte e qualificate, con impianti e/o attrezzature fuori tensione; Non sovraccaricare le prese multiple (vedere l'ampereaggio e della presa e degli apparecchi da collegare). Non staccare le spine dalla presa tirando il cavo. Non lasciare cavi sul pavimento in zone di passaggio. Non effettuare interventi di manutenzione di propria iniziativa, ma chiamare personale specializzato.
Igiene dei luoghi di lavoro	Sono a disposizione degli addetti i servizi igienici e spogliatoi all'interno dell'area

Scivolamento causa pavimenti bagnati	Per quanto possibile delimitazione dell'area di lavoro con interdizione di passaggio da parte dei non addetti al servizio di pulizia. Segnalazione con apposito cartello della presenza di superfici bagnate con pericolo di scivolamento.
Utilizzo di agenti chimici	L'utilizzo di agenti chimici deve avvenire secondo le specifiche modalità operative indicate nelle schede di sicurezza e nelle schede tecniche. Gli interventi che necessitano l'impiego di agenti chimici, saranno programmati in modo tale da non esporre lavoratori del committente e/o soggetti terzi al pericolo derivante dal loro utilizzo. Non devono in alcun modo essere lasciati agenti chimici e loro contenitori, anche se vuoti, incustoditi. È fatto divieto di miscelare tra loro preparati diversi o di travasarli in contenitori non correttamente etichettati. I contenitori, esaurite le quantità contenute, dovranno essere smaltiti a cura dell'appaltatore.
Presenza di persone estranee	Non è consentito l'accesso a persone non identificate. E' vietato circolare liberamente negli ambienti di lavoro non oggetto dell'appalto.
Attrezzature	E' vietato l'uso di attrezzature o impianti di proprietà del committente, se non espressamente autorizzato. È vietato intervenire sulle attività o lavorazioni di manutenzione in atto da parte di personale comunale
Interferenze con altre ditte	Qualora si abbia la presenza di altre ditte o lavoratori autonomi sui luoghi di scarico si dovrà evitare l'interferenza attendendo l'uscita della ditta presente dal complesso scolastico
Ostruzione uscite e percorsi di emergenza	Le vie d'emergenza e tutti gli altri percorsi devono essere lasciate sempre sgombre; s'invita pertanto a non depositarvi materiali che ne impediscano l'apertura.

ELENCO DELLE SOSTANZE E PREPARATI PERICOLOSI UTILIZZATI

Il Committente potrà richiedere in visione alla Ditta Aggiudicatrice tutte le Schede di Sicurezza delle sostanze che saranno utilizzate durante l'espletamento dell'incarico compresa la pulizia e la sanificazione.

N°	Identificazione Sostanza o Preparato	Utilizzazione: attività e luogo

7. STIMA DEI COSTI DELLA SICUREZZA

Di seguito sono riportati i costi della sicurezza riferiti ai lavori di appalto/subappalto, forniture o servizi, tali importi sono comprensivi dei costi per le riunioni di coordinamento per le attività interferenti previste dalla legge:

N°	Indicazione dei lavori e delle provviste	Interferenza con:	Incidenza sul Costo/Pasto
1	Trasporto e somministrazione dei pasti all'interno degli edifici scolastici	Persone operanti presso i locali scolastici, gli alunni, eventuale pubblico esterno. Personale del Datore di Lavoro.	€ 0,005
2	Consegna derrate alimentari e non alimentari, tramite appositi autoveicoli	Persone operanti presso i locali scolastici, gli alunni ed eventuale pubblico esterno. Personale del Datore di Lavoro.	€ 0,005
3	Attività di derattizzazione e disinfezione (a cura del committente)	Annuale	€ 0,002
4	Attività di manutenzioni presso i refettori e le aule scolastiche	Periodiche	€ 0,002

I costi della sicurezza riferito al servizio in oggetto sono pari a € 0,014 a pasto per il lotto I e € 0,005 a pasto per il lotto II che, stimati complessivamente 141.000 pasti del lotto I e 109.500 pasti del lotto II comportano un onere aggiuntivo per complessivi 2.521,5 euro (di cui euro 1.974 per il lotto I ed euro 547,5 per il lotto II).

Modello che può essere utilizzato per l'istanza di ammissione e l'autocertificazione di cui al disciplinare di gara, da inserire nella BUSTA n. 1

Spett.le Comune di Avigliana
Piazza Conte Rosso 7
10051 Avigliana

OGGETTO: GARA D'APPALTO PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI REFEZIONE SCOLASTICA A RIDOTTO IMPATTO AMBIENTALE IN ATTUAZIONE DEL D.M. 25.7.2011 E DI TUTTE LE POLITICHE AMBIENTALI DELLA CITTA' DI AVIGLIANA PER LE SCUOLE PRIMARIE E DELL'INFANZIA COMUNALI E SERVIZI AGGIUNTIVI MEDIANTE PASTI VEICOLATI IN LEGAME FRESCO/CALDO (SCUOLE PRIMARIE) E IN LEGAME FRESCO/CRUDO (SCUOLE DELL'INFANZIA) PER IL PERIODO DAL 4.11.2013 AL TERMINE DELL'A.S. 2015/2016.

Il sottoscritto _____

nato a _____ il _____

nella Sua qualità di _____

della ditta _____

con sede in _____ Via _____

C.F. _____ /P.IVA _____

chiede di partecipare alla gara per il servizio di cui all'oggetto, indetta dal Comune di Avigliana, come:

☐ Impresa Singola

☐ Consorzio ex art. 34 c. 1 lett. b) del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i.

☐ Consorzio stabile ex art. 34 c. 1 lett. c) del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i.

OVVERO

☐ Capogruppo di un'associazione temporanea di imprese o di un consorzio ex art. 34 c. 1 lett. d) ed e) del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i. di tipo orizzontale

OVVERO

☐ Mandante di un'associazione temporanea di imprese o di un consorzio ex art. 34 c. 1 lett. d) ed e) del D. Lgs. n. 163/2006 di tipo orizzontale

e a tal fine

DICHIARA ED ATTESTA

ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/00, e consapevole delle responsabilità civili, penali e amministrative cui va incontro in caso di dichiarazioni mendaci o produzione di atti falsi, ai sensi degli artt. 75 e 76 del medesimo T.U.:

- a) di essersi recato sul luogo dove deve eseguirsi il servizio e di aver preso conoscenza delle condizioni locali, nonché di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sulla determinazione dei prezzi e delle condizioni contrattuali;
- b) di assumere l'obbligo di eseguire il servizio alle condizioni tutte del capitolato speciale d'appalto di cui accetta, una per una, tutte le clausole contrattuali, nessuna esclusa, del bando di gara e del D.U.V.R.I. accettandone completamente ed incondizionatamente tutte le norme e prescrizioni in essi contenute, e al prezzo proposto nell'offerta economica avendo valutato, nella formulazione della stessa, tutti gli oneri da sostenere per assicurare una regolare e puntuale esecuzione del servizio ed in particolare il costo del lavoro, così come derivante dalle norme del C.C.N.L. relativo, degli accordi locali integrativi e i costi per la sicurezza;
- c) di accettare tutti i controlli che l'Amministrazione Comunale riterrà opportuno effettuare;
- d) che si è tenuto conto, nella predisposizione dell'offerta, degli oneri per i piani di sicurezza fisica dei lavoratori e di quanto indicato dal D. Lgs. 9.4.2008 n. 81 e s.m.i., nonché delle disposizioni relative alle condizioni di lavoro, previdenziali ed assistenziali in vigore;
- e) che l'impresa concorrente ed i suoi legali rappresentanti ed amministratori muniti di potere di rappresentanza non si trovano in alcuna delle cause di esclusione previste dalle disposizioni vigenti (D. Lgs. 6.9.2011 n. 159 – disposizioni antimafia), di cui è ad espressa conoscenza;
- f) che non ricorre, nei confronti del concorrente, alcuna delle cause di esclusione di cui all'art. 38, comma 1, del D. Lgs. n. 163/2006 né altre cause che determinano l'incapacità a contrarre con la Pubblica Amministrazione, e che tali situazioni non si sono verificate per gli amministratori e soci muniti di poteri di rappresentanza;
- g) l'insussistenza di cause di divieto o di sospensione a contrattare con la Pubblica Amministrazione, ai sensi dell'art. 32 ter e quater c.p.;
- h) l'inesistenza di violazioni gravi, definitivamente accertate, attinenti l'osservanza delle norme poste a tutela della prevenzione e della sicurezza sui luoghi di lavoro;
- i) **barrare la voce che interessa:**
 - di essere in regola, ai sensi dell'art. 17, della L. 12.3.1999 n. 68 con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili, nonché di avere ottemperato agli obblighi previsti dalle disposizioni contenute nella sopra citata norma di legge;

oppure, in alternativa,

- di non essere soggetto, ai sensi dell'art. 17 della L. 12.3.1999 n. 68, agli obblighi previsti dalle norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili, nonché all'ottemperanza degli obblighi sanciti dalla citata legge in quanto _____ (indicare la motivazione di esclusione);

Indicare l'Ufficio Provinciale al quale rivolgersi ai fini della verifica:

Ufficio	Indirizzo	Cap
Città	Fax	Telefono

- j) di essere in possesso di polizza assicurativa a favore della ditta per danni a terzi e ai dipendenti;
- k) che la ditta dispone di una sede produttiva e di un magazzino di stoccaggio delle derrate alimentari, idoneo a garantire il servizio di cui all'art. 1 del capitolato, e che dette strutture sono ubicate a non più di 40 km. dal centro della Città di Avigliana (Piazza del Popolo), secondo il calcolo ufficiale della distanza chilometrica risultante dalla documentazione stradale ACI;

- l) che le strutture che si intendono utilizzare per il servizio oggetto dell'appalto dispongono delle autorizzazioni sanitarie previste per legge;
- m) di aver gestito in appalto, nel triennio 2010/2012 il servizio di ristorazione scolastica, di durata continuativa non inferiore a due anni scolastici, con buon esito e senza essere incorsi in alcuna risoluzione anticipata, a favore dei seguenti Enti Pubblici (indicare Enti Pubblici per cui sono stati resi, periodo di riferimento, importo netto del fatturato e numero di pasti forniti)

n) **barrare la voce che interessa:**

- ☐ di essere in possesso della certificazione di qualità secondo le norme Serie UNI EN ISO 9001:2008 relativa ai servizi di ristorazione
- ☐ di essere in possesso della certificazione di qualità secondo le norme Serie UNI EN ISO 9001:2008 relativa ai servizi di veicolazione e/o somministrazione e di pulizia
- ☐ che l'intero sistema informatico per la gestione informatizzata del servizio di ristorazione scolastica ed altri servizi alla persona risiede presso idonea Server Farm certificata ISO 27001:2006;

o) **(solo nel caso di subappalto, barrare la voce che interessa):**

- ☐ che la ditta cui si intende subappaltare la gestione informatizzata del servizio di ristorazione scolastica ed altri servizi alla persona è in possesso della certificazione Serie UNI EN ISO 9001:2008 e che l'intero sistema informatico risiede presso idonea Server Farm certificata ISO 27001:2006;
- ☐ che la ditta cui si intende subappaltare il servizio di veicolazione dei pasti è in possesso del relativo certificato di qualità Serie Uni En Iso 9001:2008;

p) che il proprio recapito è il seguente: indirizzo _____; P. IVA _____; C.F. _____; numero telefonico _____; numero fax _____; indirizzo e mail: _____ Pec _____;

q) Che il seguente numero di fax _____ ed il seguente indirizzo di posta elettronica _____ dovranno essere utilizzati dall'Amministrazione Comunale per l'invio di ogni comunicazione interente la presente procedura, comprese quelle di cui all'art. 79 del D. Lgs. N. 163/2006 e s.m.i.;

r) di essere in regola con gli obblighi contributivi, previdenziali ed assistenziali a favore dei lavoratori secondo la legislazione italiana e di avere i seguenti dati di posizione assicurativa: INPS di _____ matricola _____ INAIL di _____ P.A.T. _____; Altri Istituti _____ di _____ matricola _____ e di applicare tutte le clausole relative all'osservanza delle condizioni normative e retributive risultanti dai contratti collettivi di lavoro di categoria e dagli accordi integrativi locali vigenti;

s) di essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento delle imposte e delle tasse, secondo la legislazione italiana o quella del Paese in cui è stabilita;

t) di essere a conoscenza che l'appalto è soggetto alle norme di cui all'art. 3 della Legge n. 136 del 13.8.2010 e s.m.i. in materia di tracciabilità dei flussi finanziari e di impegnarsi al rispetto delle stesse;

u) che la ditta è iscritta alla Camera di Commercio nello specifico settore inerente il servizio oggetto della gara, come specificato qui di seguito:

ragione sociale _____

tipo società _____

nominativo Rappresentanti Legali _____

oggetto dell'attività _____

codice fiscale/Partita Iva _____

Indirizzo _____

Numero telefonico _____ numero fax _____

e che le persone delegate a rappresentare ed impegnare legalmente la ditta sono:

Cognome Nome data luogo di nascita	Residenza	Qualifica (socio, direttore tecnico ecc.)	In carica	Cessato (*)

*(indicare anche i soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione della gara e la motivazione)

oppure, in alternativa,

u. 1) che i dati contenuti nell'allegata fotocopia del Certificato di iscrizione alla C.C.I.A.A. sono confermati

v) di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, a svolgere il servizio secondo le modalità indicate nel capitolato speciale d'appalto ed in pendenza di stipula di formale contratto d'appalto;

w) che non sussistono a carico dell'Impresa concorrente cause di impedimento a contrattare con la Pubblica Amministrazione secondo quanto previsto dal D. Lgs. 8.6.2001 n. 231;

x) di essere a conoscenza che, nel caso in cui il servizio non venisse effettuato nei termini previsti dal capitolato, verranno applicate le penalità indicate all'art. 73 del capitolato speciale d'appalto;

y) **barrare la voce che interessa:**

☐ di non trovarsi in alcuna situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile rispetto ad alcun soggetto e di aver formulato l'offerta autonomamente

☐ di non essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto al concorrente, in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile, e di aver formulato l'offerta autonomamente

☐ di essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto al concorrente, in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile, e di aver formulato l'offerta autonomamente;

z) **barrare la voce che interessa:**

- di non essersi avvalsa di piani individuali di emersione di cui alla Legge n. 383 del 18.10.2001

oppure, in alternativa,

- di essersi avvalsa di piani individuali di emersione di cui alla Legge n. 383 del 18.10.2001 ma che il piano di emersione si è concluso

Indicare gli uffici presso i quali è possibile rivolgersi ai fini della verifica:

Ufficio	Indirizzo	Cap
Città	Fax	Telefono

- aa) di esprimere il consenso previsto dall'art. 23 del D. Lgs. 196/2003 affinché il Comune di Avigliana possa eseguire nelle forme di legge, il trattamento dei dati personali della ditta concorrente per finalità connesse o strumentali all'eventuale rapporto contrattuale, nonché il consenso alla comunicazione e pubblicazione dei dati relativi al presente appalto;
- bb) di essere a conoscenza che la ditta, in caso di aggiudicazione, verrà designata dal Comune di Avigliana, in qualità di Titolare del Trattamento dei dati, ai sensi dell'art. 28 del D. Lgs. 196/2003, quale Responsabile per il trattamento dei dati personali e sensibili in outsourcing, ai sensi dell'art. 29 del D. Lgs. 196/2003, dati che saranno raccolti in relazione all'espletamento delle attività inerenti il presente appalto con obbligo di trattarli esclusivamente al fine dell'esecuzione dello stesso;
- cc) di conoscere gli obblighi previsti dal D. Lgs. N. 196/2003 e dai provvedimenti generali ad esso correlati a carico del Responsabile del trattamento e si obbliga a rispettarli, nonché a vigilare sull'operato degli incaricati del trattamento;
- dd) di avere la piena disponibilità di mezzi, impianti ed attrezzature;
- ee) di impegnarsi, per il periodo di 180 (centottanta) giorni consecutivi dal termine ultimo fissato nel bando per la presentazione delle domande di partecipazione alla gara, ad effettuare il servizio alle condizioni offerte in gara, in caso di revoca dell'aggiudicazione o di rinuncia, decadenza, recesso dell'aggiudicatario che lo precede nell'ordine di aggiudicazione che si verifichino in tale predetto periodo;
- ff) di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, al rimborso, entro il termine di 60 giorni dall'aggiudicazione, in attuazione dell'art. 34, comma 35, del D.L. n. 179 del 18.10.2012 convertito in Legge 17.12.2012 n. 221, delle spese di pubblicazione sostenute dal Comune di Avigliana di cui al secondo periodo del comma 7 dell'art. 66 del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i.
- gg) che a carico dell'Impresa non risulta l'iscrizione nel casellario informatico di cui all'articolo 7, comma 10, del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i. per aver presentato falsa dichiarazione o falsa documentazione in merito a requisiti e condizioni rilevanti per la partecipazione a procedure di gara e per l'affidamento dei subappalti;
- hh) di poter dimostrare quanto dichiarato;
- ii) di essere consapevole che nel caso di mendace dichiarazione, verranno applicate nei suoi riguardi le sanzioni previste dal Codice Penale e dalle leggi speciali in materia di falsità negli atti, ai sensi del D.P.R. 445/2000;
- jj) **barrare la voce che interessa:**
- ☐ di autorizzare l'Amministrazione, qualora un partecipante alla gara eserciti il diritto di accesso, ai sensi della Legge n. 241/90 e s.m.i., a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara
- oppure**
- ☐ di non autorizzare l'Amministrazione, qualora un partecipante alla gara eserciti il diritto di accesso, ai sensi della Legge n. 241/90 e s.m.i., a consentire l'accesso alle parti relative all'offerta tecnica che saranno espressamente indicate con la presentazione della stessa, in quanto coperte da segreto tecnico/commerciale (in quest'ultima ipotesi il diniego dovrà essere motivato);
- in caso di Cooperative:**
- kk) di essere iscritta all'Albo delle Società Cooperative, istituito con D.M. 23.6.2004, al n. _____ dal _____;
- ll) l'adempimento a tutti gli obblighi previsti dalla legislazione vigente in merito al trattamento economico e previdenziale del personale.

Lì, _____

Firma _____

Alla presente dichiarazione, redatta in carta semplice e sottoscritta dal Legale Rappresentante con firma non autenticata, deve essere allegata una fotocopia, in carta semplice, del documento d'identità del sottoscrittore in corso di validità.

OFFERTA ECONOMICA

(applicare una marca da bollo da € 16,00)

Spett. le Comune di Avigliana

OGGETTO: GARA D'APPALTO PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI REFEZIONE SCOLASTICA A RIDOTTO IMPATTO AMBIENTALE IN ATTUAZIONE DEL D.M. 25.7.2011 E DI TUTTE LE POLITICHE AMBIENTALI DELLA CITTA DI AVIGLIANA PER LE SCUOLE PRIMARIE E DELL'INFANZIA COMUNALI E SERVIZI AGGIUNTIVI MEDIANTE PASTI VEICOLATI IN LEGAME FRESCO CALDO (SCUOLE PRIMARIE) E IN LEGAME FRESCO CRUDO (SCUOLE DELL'INFANZIA) PER IL PERIODO DAL 4.11.2013 AL TERMINE DELL'A.S. 2015/2016.

Il sottoscritto..... nato
il..... a..... in qualità di.....
dell'impresa..... con sede in..... con codice
fiscale n..... con partita IVA n.....
in riferimento alla gara di cui in oggetto, offre

per il **Lotto I** offre il seguente prezzo per singolo pasto oltre IVA (in lettere
.....) sul prezzo posto a base d'asta di euro 4,90 Iva
esclusa, tenuto conto che la somma di euro 0,014 non è assoggettabile a ribasso trattandosi di oneri per
riduzione rischi interferenti.

per il **Lotto II** offre il seguente prezzo per singolo pasto oltre IVA (in lettere
.....) sul prezzo posto a base d'asta di euro 2,40 Iva
esclusa, tenuto conto che la somma di euro 0,005 non è assoggettabile a ribasso trattandosi di oneri per
riduzione rischi interferenti.

L'impresa scrivente, in caso di aggiudicazione dell'appalto, intende subappaltare i servizi previsti dall'art. 71
del capitolato come segue (indicare gli estremi di identificazione della/e ditta/e ed il/i servizio/i che si
intende/ono subappaltare):

Data, _____

Firma e timbro della Ditta concorrente
