



CITTA' di AVIGLIANA

Provincia di TORINO

-----♦-----

Il presente disciplinare di gara sostituisce integralmente quello pubblicato sul sito comunale ed all'Albo Pretorio dal 20 luglio 2010 che era stato modificato per l'avvenuto inserimento dell'indicazione alle ditte concorrenti di dove inserire la documentazione progettuale. Successivamente, in applicazione della determinazione 7.7.2010 n. 4 dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori servizi e forniture ad oggetto "Disciplina dei pagamenti nei contratti pubblici di forniture e servizi" è stata stralciata, quale elemento di valutazione dell'offerta tecnica presentata dalle ditte partecipanti, la lett. d) "Termini di pagamento" dell'art. 9. Restano invariati i termini per la presentazione delle offerte e dell'aggiudicazione della gara.

DISCIPLINARE DI GARA D'APPALTO CON PROCEDURA APERTA

In esecuzione della determinazione del Settore Cultura, Turismo, Servizi alla Persona n. 267 del 29 giugno 2010, rettificata con successive determinazioni n. 311 del 20.7.2010 e n. 346 del 4.8.2010, è indetta pubblica gara mediante Procedura Aperta - ai sensi dell'art. 55 del D. Lgs. 12.4.2006 n. 163, con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 83 del D. Lgs. 12.4.2006 n. 163 per l'affidamento del

"SERVIZIO DI REFEZIONE SCOLASTICA PER LE SCUOLE PRIMARIE COMUNALI E SERVIZI AGGIUNTIVI PER IL PERIODO DALL'A.S. 2010/2011 AL TERMINE DELL'A.S. 2012/2013", per il giorno 26 agosto 2010

Ente appaltante: Comune di Avigliana –Piazza Conte Rosso n. 7 – 10051 Avigliana (TO)

Codice CIG identificativo della presente procedura: 050525559C.

1. Descrizione del servizio: questo Comune intende affidare ad imprese di ristorazione specializzate, mediante procedura aperta, il servizio di preparazione, confezionamento, veicolazione e distribuzione dei pasti nonché le pulizie e il riassetto dei refettori e dei locali di distribuzione, alle condizioni indicate nel capitolato speciale d'appalto.

Viene altresì richiesta l'automazione degli ordini dei pasti e dei relativi pagamenti attraverso operatori convenzionati con il Comune di Avigliana, la vendita dei buoni pasto alle famiglie, la rilevazione delle presenze giornaliera e relative prenotazioni tramite procedura informatizzata.

Categoria del servizio: 17 – Cpc 64

2. Luogo di esecuzione del servizio: Avigliana, presso le scuole comunali, come indicato all'art. 8 del capitolato speciale d'appalto.

3. Durata e Importo presunto a base di gara: L'importo complessivo presunto per il periodo dall'anno scolastico 2010/2011 al termine dell'anno scolastico 2012/2013 (escludendo i giorni di effettiva chiusura delle scuole), è stabilito in € 602.700, oltre IVA, calcolato su un totale presunto di numero di pasti annui pari a 41.000 per € 4,90 cadauno, oltre Iva, inclusi oneri per la sicurezza ed oneri per la realizzazione del D.U.V.R.I., stimati in € 1.722,00 iva esclusa non soggetti a ribasso. Il numero dei pasti è presuntivo e non vincolante per le parti contrattuali, in quanto il reale quantitativo potrà variare, sia in diminuzione, sia in aumento.

Si sottolinea che la somma di € 1.722,00 è relativa agli oneri per la realizzazione degli interventi previsti dal DUVRI allegato (**Allegato n. 1**) e non comprende gli oneri per la sicurezza dei



CITTA' di AVIGLIANA

Provincia di TORINO

-----♦-----

lavoratori della ditta appaltatrice che dovranno essere ricompresi nel prezzo offerto in base a valutazioni della ditta concorrente.

Pertanto il prezzo unitario a base d'asta (da intendersi quale costo pasto comprensivo di ogni voce oggetto dell'appalto posta a carico della ditta offerente e relativo alla refezione scolastica) è pari ad € 4,90/pasto oltre IVA.

Si specifica che l'offerta economica dovrà esprimere i seguenti prezzi:

il prezzo netto offerto per un pasto, a pena di esclusione, non deve superare € 4,90 Iva esclusa, di cui:

- a) € 0,014 Iva esclusa, non assoggettabili a ribasso (oneri per riduzione rischi interferenti)
- b) € 4,886 Iva esclusa, assoggettabili a ribasso.

Nel caso in cui anche uno solo dei prezzi sopraesposti superi l'importo massimo, l'offerta sarà esclusa.

Gli oneri per la sicurezza, a pena di esclusione, non possono essere soggetti a ribasso, ai sensi dell'art. 26, comma 5, del D. Lgs. N. 81/2008 e smi.

4. Modalità di finanziamento e pagamento dell'appalto: il servizio viene finanziato mediante mezzi propri di bilancio ed il pagamento verrà effettuato su presentazione di regolari fatture. Il termine per il pagamento delle competenze derivanti dal presente affidamento è fissato in 30 giorni.

5. Requisiti di partecipazione alla gara: Possono partecipare alla gara cooperative e loro consorzi, imprese, anche associate, che siano in possesso dei seguenti requisiti:

5.1 Requisiti formali e di situazione personale:

- a. Iscrizione nel registro tenuto dalla C.C.I.A.A. della Provincia di appartenenza o ad analogo organismo europeo;
- b. Insussistenza delle cause di divieto o di sospensione di cui all'allegato 1 del D. Lgs. 490/94 (certificazione antimafia);
- c. Insussistenza di condizioni di incapacità a contrattare con la Pubblica Amministrazione ai sensi dell'art. 32 ter e quater c.p.;
- d. Assenza di cause di esclusione dalla partecipazione a gare pubbliche ai sensi dell'art. 38 del D. Lgs. n. 163/2006 che deve riguardare tutti gli amministratori muniti di potere di rappresentanza;
- e. Adempimento degli obblighi relativi alle vigenti disposizioni in materia di protezione dell'impiego e di condizioni di lavoro, compresa la normativa per il diritto al lavoro dei disabili, ai sensi dell'art. 17 della L. 68 del 12 marzo 1999;
- f. Adempimento degli obblighi relativi alle vigenti disposizioni in materia di integrazione della disciplina sull'emersione del lavoro sommerso e dei rapporti a tempo parziale (Lg. 18.10.2001 n. 383 così come modificata dal D.L. 210/2002 convertito in L. 266/2002), in particolare:
 - non essersi avvalsi del piano individuale di emersione o di averlo completato;
 - essere in possesso della regolarità contributiva.

5.2 Requisiti formali aggiuntivi per le Cooperative:

- iscrizione all'Albo delle Società Cooperative, istituito con D. M. del 23.6.2004;



CITTA' di AVIGLIANA

Provincia di TORINO

-----◆-----

- adozione di regolamenti interni che garantiscono ai soci lavoratori il pagamento di ferie, malattia, permessi matrimoniali, accantonamento TFR e maturazione periodo ferie e quant'altro previsto dalla normativa contrattuale di settore;
- adempimento a tutti gli obblighi previsti dalla legislazione vigente in merito al trattamento economico e previdenziale del personale;

5.3 Requisiti di affidabilità economica e finanziaria:

- a. Dichiarazione concernente il fatturato globale d'impresa e l'importo relativo a servizi di refezione scolastica realizzati negli ultimi 3 esercizi (2007 – 2008 e 2009), dalla quale risulti un fatturato almeno equivalente al doppio dell'importo posto a base di gara
- b. Idonee referenze di due Istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi del D.Lgs. 385/1993, rilasciate in data successiva a quella di pubblicazione del presente disciplinare di gara, dalle quali risulti che la ditta ha sempre fatto fronte ai suoi impegni con regolarità e puntualità e che è in possesso della capacità economica e finanziaria per svolgere il servizio oggetto dell'appalto. Nel caso di Associazione Temporanea di Impresa, per tale requisito si richiede la presentazione di una referenza bancaria per la mandataria ed una per ogni mandante.

5.4 Requisiti tecnici:

- a. Aver gestito in appalto nel triennio 2007/2009 contratti di fornitura pasti di refezione scolastica di importo complessivo non inferiore ad € 602.700,00 e di durata continuativa non inferiore a due anni scolastici, con buon esito e senza essere incorsi in alcuna risoluzione anticipata, a favore di Enti Pubblici con il rispettivo importo, data e destinatario. Nel caso di Associazione Temporanea di Impresa, tale requisito dovrà essere posseduto nelle misure minime del 60% a carico della impresa Capogruppo e del 20% a carico di ciascuna mandante;
- b. Possesso della certificazione di qualità secondo le norme della Serie UNI EN ISO 9001/2000, relativa ai servizi di ristorazione; qualora la ditta eserciti direttamente la veicolazione e/o la somministrazione e la pulizia dei refettori delle scuole, la certificazione dovrà riguardare espressamente anche tali attività; in caso di subappalto del servizio di veicolazione la ditta subappaltatrice dovrà essere in possesso del certificato di qualità Serie UNI EN ISO 9001/2000 riferito a detto servizio;
- c. Possesso della certificazione ISO27001 per la gestione informatizzata del servizio di ristorazione scolastica ed altri servizi alla persona; in caso di subappalto di tale servizio, la ditta subappaltatrice dovrà essere in possesso di tale certificazione.

6. Raggruppamenti di Imprese – Consorzi

La partecipazione alla gara da parte dei raggruppamenti temporanei e dei consorzi è regolamentata a norma degli artt. 36 e 37 del D. Lgs. 163/2006.

È fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento o consorzio ovvero partecipare alla gara stessa anche in forma individuale qualora si sia partecipato alla medesima in raggruppamento o consorzio.

È vietata qualsiasi modificazione alla composizione dei raggruppamenti e dei consorzi rispetto a quella risultante dalle dichiarazioni presentate.

Per le A.T.I.: domanda di partecipazione e offerta economica **dovranno essere sottoscritte da tutte le imprese raggruppate.** La formalizzazione notarile del raggruppamento deve avvenire entro 10 giorni dall'aggiudicazione. Non è consentito, a pena di esclusione dalla gara, che una società



CITTA' di AVIGLIANA

Provincia di TORINO

-----♦-----

partecipi contemporaneamente alla gara singolarmente e quale componente di un raggruppamento di imprese, ovvero che sia presente in più raggruppamenti di imprese.

Per i consorzi sarà necessario indicare, a pena esclusione dalla gara, i consorziati per i quali il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare in qualsiasi altra forma alla gara.

7. Avvalimento

Verrà disciplinato a norma dell'art. 49 del D. Lgs. n. 163/2006. Nel caso in cui il concorrente, in relazione ai requisiti di carattere economico-finanziario e tecnico-organizzativo, richiesti nel presente bando, intenda avvalersi dei requisiti di altro soggetto, deve produrre, a pena di esclusione, la documentazione indicata all'art. 49, comma 2, del D. Lgs. n. 163/2006.

8 Divieto di subappalto: Non è consentito il subappalto, nemmeno parziale del servizio di ristorazione, pena l'immediata risoluzione del contratto e la perdita del deposito cauzionale salvo ulteriore risarcimento dei maggiori danni accertati, ad eccezione dei servizi di:

- trasporto dei pasti (movimentazione dei contenitori isotermitici già chiusi a cura del personale della ditta), di pulizia e sanificazione dei centri di cottura, di pulizia di serramenti, tapparelle, vetri e veneziane e di eventuali interventi di pulizia straordinaria presso i refettori
- gestione informatizzata del servizio di ristorazione scolastica ed altri servizi alla persona.

L'offerente ha l'obbligo di comunicare, nella sua offerta, la volontà di avvalersi di tale facoltà, ferma la responsabilità del concorrente medesimo. Pertanto non è ammesso subappaltare a terzi i predetti servizi, successivamente all'affidamento dell'incarico.

In caso di associazioni di imprese e di consorzi non si considerano subappaltati i servizi che sono stati imputati alle rispettive imprese.

In materia di subappalto si richiama integralmente la normativa prevista dall'art. 118 del D. Lgs. n. 163/2006.

9. Procedura di aggiudicazione: L'appalto sarà aggiudicato mediante procedura aperta, ai sensi dell'art. 55 del D. Lgs. 12.4.2006 n. 163, con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 83 del D. Lgs. 12.4.2006 n. 163 e nel rispetto di quanto stabilito nel presente bando di gara.

L'Amministrazione comunale esaminerà le offerte pervenute e la relativa documentazione ed assegnerà il servizio alla Ditta che avrà formulato l'offerta più vantaggiosa tenendo conto non solo del fattore economico, ma basandosi sui seguenti parametri:

a) **Prezzo Proposto:**

max punti 50 attribuiti secondo la seguente formula:

$$P = \frac{Y \times Z}{K}$$

P= punteggio

K= prezzo offerto

Y= prezzo minimo



CITTA' di AVIGLIANA

Provincia di TORINO

-----♦-----

Z= punteggio massimo

b) Valutazione strutture: max punti 10 attribuiti secondo gli standards internazionali del Codex Alimentarius

c) Valutazione manuale autocontrollo: max punti 5 attribuiti secondo gli standards internazionali del Codex Alimentarius.

L'attribuzione del punteggio di valutazione di cui alle precedenti lettere b) e c) sarà basata sui parametri descritti nell'allegato 2 del presente disciplinare di gara.

d) Progetto educazione alimentare e proposta di menù max punti 10, ad insindacabile giudizio della Commissione di gara.

L'impresa dovrà presentare un progetto di educazione alimentare, in un documento di non più di 10 pagine dattiloscritte, che preveda incontri periodici con le insegnanti e le famiglie degli alunni, la produzione di materiale informativo da distribuire nelle scuole, la possibilità di visita degli utenti al centro di cottura, la sensibilizzazione degli utenti alle problematiche ambientali legate all'alimentazione e tutte le altre iniziative che l'impresa vorrà proporre in merito. Analogamente l'Impresa dovrà proporre un menù articolato di norma su tre giorni settimanali, fatta eccezione per le classi a tempo pieno (3 presso il plesso Domenico Berti e 1 presso il Plesso Anna Frank) che vedranno il pranzo articolato su 5 giorni settimanali, dal Lunedì al Venerdì.

Il suddetto menù, corredato delle relative tabelle dietetiche, dovrà essere approvato dall'ASL To n° 3 o comunque sarà compito dell'Impresa ottenerne l'approvazione.

e) Utilizzo per la preparazione dei pasti di derrate biologiche o di prodotti alimentari conformi alla Denominazione di Origine Protetta – DOP o all'indicazione Geografica Protetta – IGP o che rientrano nel “paniere” dei prodotti tipici della Provincia di Torino max punti 10

Il punteggio sarà attribuito dalla Commissione, a suo insindacabile giudizio, proporzionalmente alla varietà di prodotti proposti ed alla loro incidenza quantitativa nella preparazione dei pasti.

f) Valutazione della proposta tecnico progettuale di informatizzazione del sistema per la gestione della rilevazione delle presenze e delle rette relative al servizio di refezione scolastica max punti 10

Verranno presi in considerazione:

Pregio tecnico del sistema e sicurezza	max punti 3
Funzionalità del sistema	max punti 3
Modalità di assistenza	max punti 4.

g) Utilizzo di prodotti di pulizia Ecolabel dei refettori ed utilizzo stovigliato monouso (piatti e bicchieri) biodegradabile max punti 5

Verranno assegnati 3 punti nel caso di utilizzo di stovigliato biodegradabile ed ulteriori due punti in caso di utilizzo esclusivo di prodotti di pulizia e sanificazione dei refettori marchiati Ecolabel Europeo, Blauer Engel o Nordic Swan.

La ditta consulente dell'Amministrazione Comunale, dal giorno dell'avvenuta presentazione dell'offerta da parte delle singole ditte partecipanti all'Ufficio Protocollo, procederà ad effettuare



CITTA' di AVIGLIANA

Provincia di TORINO

-----♦-----

apposito sopralluogo per la valutazione preventiva delle strutture e del manuale di autocontrollo, previo contatto telefonico da parte degli incaricati del Comune per fissarne il giorno. In sede di gara la ditta consulente, presente all'aggiudicazione, fornirà - in busta chiusa - il risultato del sopralluogo; la busta verrà aperta contestualmente a quella contenente l'offerta economica.

L'assegnazione del punteggio avverrà tramite apposita Commissione di gara, composta nel rispetto di quanto previsto dall'art. 84 del D. Lgs. 163/2006.

L'Amministrazione si riserva di aggiudicare l'appalto anche in caso di presentazione di una sola offerta valida. Inoltre si riserva la facoltà di non dar luogo all'aggiudicazione definitiva ove lo richiedano motivate esigenze di interesse pubblico, senza che nessun concorrente possa vantare diritto alcuno.

Il plico contenente l'offerta dovrà essere chiuso e controfirmato su tutti i lembi di chiusura con modalità tali da garantirne l'integrità e pervenire all'Ufficio Protocollo del Comune di Avigliana – Piazza Conte Rosso 7 – 10051 Avigliana (TO) – **entro le ore 12.00 del giorno 26.8.2010.**

Il recapito dei plichi, indipendentemente dalla modalità di recapito utilizzata, rimane ad esclusivo rischio dei concorrenti.

Onde evitare inopportune aperture, sul plico dovrà essere apposta l'indicazione del mittente e la seguente dicitura: *“Offerta per la gara per la gestione dei servizi di refezione scolastica.”*.

Ogni corrispondenza che intervenga tra il Comune e le ditte avviene ad esclusivo rischio delle stesse ed il Comune non assume alcuna responsabilità per il caso che la corrispondenza non pervenga nei termini di tempo utili per la partecipazione all'appalto.

I documenti non in regola con le disposizioni di bollo non comportano esclusione dalla gara: ne sarà fatta denuncia alla competente Agenzia delle Entrate per la regolarizzazione.

Il plico, chiuso e controfirmato su tutti i lembi di chiusura con modalità tali da garantirne l'integrità, dovrà contenere tre buste, come di seguito specificato:

BUSTA n. 1 – Documentazione amministrativa

Sulla busta, idoneamente sigillata e siglata sui lembi di chiusura come sopra indicato, dovrà risultare la scritta **“Documentazione amministrativa”**, la denominazione e la ragione sociale dell'impresa concorrente. Essa dovrà contenere, a pena di esclusione, i seguenti documenti redatti in lingua italiana:

a) Istanza di ammissione e dichiarazione sostitutiva, redatta ai sensi del D.P.R. 445/2000 su foglio in carta libera, sottoscritta dal titolare o legale rappresentante della ditta, con allegata fotocopia di documento di identità personale con fotografia in corso di validità del dichiarante, secondo lo schema allegato al presente disciplinare di gara, contenente dichiarazioni successivamente verificabili e riferite al servizio oggetto del presente appalto; si specifica che dovranno essere comunicati tutti i dati richiesti ed è data facoltà ai concorrenti di non utilizzare lo stampato all'uopo predisposto (**Allegato 3**).

b) Cauzione provvisoria di € 12.054,00, costituita con le modalità indicate all'art. 11 del presente disciplinare di gara ed all'art. 67 del capitolato speciale d'appalto;



CITTA' di AVIGLIANA

Provincia di TORINO

-----♦-----

c) Possesso di adeguata capacità economica e finanziaria, da comprovarsi mediante idonee referenze di due Istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi del D.Lgs. 385/1993, rilasciate in data successiva a quella di pubblicazione del presente disciplinare di gara;

d) Copia del capitolato di gara timbrato e siglato in ogni pagina e sottoscritto nell'ultima pagina a conferma della sua integrale accettazione;

e) Versamento a favore dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di € 40,00 a titolo di contribuzione a favore dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture. La prova dell'avvenuto pagamento dovrà essere fornita, a seconda delle modalità di versamento prescelta, mediante ricevuta in originale del versamento.

Gli operatori economici che intendono partecipare alla presente procedura di gara dovranno eseguire il pagamento della contribuzione, ai sensi della deliberazione del 15 febbraio 2010 dell'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici e dell'avviso del 31.3.2010, secondo le istruzioni in esse contenute, con le modalità che qui si riportano:

“Per eseguire il pagamento, indipendentemente dalla modalità di versamento utilizzata, sarà necessario iscriversi on line, anche per i soggetti già iscritti al vecchio servizio, al nuovo “servizio di Riscossione” raggiungibile all’indirizzo <http://contributi.avcp.it> .

L’utente iscritto per conto dell’operatore economico dovrà collegarsi al servizio con le credenziali da questo rilasciate e inserire il codice CIG che identifica la procedura alla quale l’operatore economico rappresentato intende partecipare. Il sistema consentirà il pagamento diretto mediante carta di credito oppure la produzione di un modello da presentare a uno dei punti vendita Lottomatica Servizi, abilitati a ricevere il pagamento. Pertanto sono consentite le seguenti modalità di pagamento della contribuzione:

- *online mediante carta di credito dei circuiti Visa, MasterCard, Diners, American Express. Per eseguire il pagamento sarà necessario collegarsi al “Servizio riscossione” e seguire le istruzioni a video oppure l’emanando manuale del servizio.*

A riprova dell'avvenuto pagamento, l’utente otterrà la ricevuta di pagamento, da stampare e allegare all’offerta, all’indirizzo di posta elettronica indicato in sede di iscrizione. La ricevuta potrà inoltre essere stampata in qualunque momento accedendo alla lista dei “pagamenti effettuati” disponibile on line sul “Servizio di Riscossione”;

- *in contanti, muniti del modello di pagamento rilasciato dal Servizio di riscossione, presso tutti i punti vendita della rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini. All’indirizzo <http://www.lottomaticaservizi.it> è disponibile la funzione “Cerca il punto vendita più vicino a te”; a partire dal 1° maggio 2010 sarà attivata la voce “contributo AVCP” tra le categorie di servizio previste dalla ricerca. Lo scontrino rilasciato dal punto vendita dovrà essere allegato in originale all’offerta”.*

In caso di A.T.I. e consorzi, le dichiarazioni devono essere rese da tutte le imprese/consorziate.

BUSTA n. 2 - Offerta economica

L’offerta economica, indicante il ribasso unico percentuale espresso sia in cifre sia in lettere, dovrà essere contenuta in una busta chiusa come sopraindicato, sulla quale dovranno risultare la scritta “Offerta economica”, la denominazione e la ragione sociale dell’impresa concorrente.

L’offerta economica, redatta in lingua italiana, dovrà essere sottoscritta dal titolare dell’impresa se trattasi di impresa individuale o dal Legale Rappresentante se trattasi di Società, e resa legale con marca da bollo da € 14,62 e non dovrà, pena esclusione dalla gara, contenere alcuna condizione concernente modalità di pagamento, limitazioni di validità o altri elementi in contrasto con le norme di gara.



CITTA' di AVIGLIANA

Provincia di TORINO

-----♦-----

L'offerta dovrà anche indicare, ai sensi dell'art. 118 del D. Lgs. 163/06, le parti di servizio che la ditta intende eventualmente subappaltare.

È facoltà del concorrente compilare il modulo approntato dall'Amministrazione (**Allegato 4**) oppure redigerlo *ex novo*. In tal caso, esso dovrà riportare, a pena di esclusione, tutti i dati richiesti.

Nel caso di partecipazione alla gara in A.T.I., l'offerta economica dovrà essere sottoscritta, a pena di esclusione, dal legale rappresentante di tutte le imprese riunite.

BUSTA n. 3 – Documentazione progettuale

Sulla busta, idoneamente sigillata e siglata sui lembi di chiusura come sopra indicato, dovrà risultare la scritta “**Documentazione progettuale**”, la denominazione e la ragione sociale dell'impresa concorrente. Essa dovrà contenere, a pena di esclusione, le dichiarazioni ed i progetti di cui ai punti d) – e) – f) – g) dell'art. 9 del presente disciplinare.

Le ditte saranno escluse dalla gara qualora:

- a) Il plico sia giunto in ritardo per qualsiasi causa o non sia stato debitamente chiuso e sigillato come richiesto dal presente disciplinare o sull'esterno non siano stati indicati l'impresa concorrente e l'oggetto della gara. Il recapito del plico all'Ufficio Protocollo rimane a rischio esclusivo del mittente. Il Comune non assume alcuna responsabilità qualora il plico non giunga entro i termini stabiliti nel disciplinare di gara;
- b) L'istanza di ammissione e l'offerta economica non siano sottoscritte dal legale rappresentante o da persona munita di rappresentanza e/o non sia/no contenuta/e nell'apposita/e busta/e interna/e o questa/e non sia stata debitamente chiusa e sigillata ovvero non venga allegata all'istanza di ammissione la fotocopia fronte/retro di un documento di identità personale in corso di validità del sottoscrittore;
- c) Anche uno solo dei documenti o dichiarazioni richiesti manchi o sia incompleto o irregolare o non conforme a quanto richiesto;
- d) La cauzione provvisoria non sia presentata con le modalità richieste dagli atti di gara;
- e) La mancata dimostrazione dell'avvenuto pagamento del versamento richiesto all'Autorità di Vigilanza sui Lavori Pubblici.

10. Sottoscrizione delle dichiarazioni e controlli sul loro contenuto: La sottoscrizione delle succitate dichiarazioni dovrà essere effettuata dal soggetto legittimato ad impegnare legalmente l'impresa nei confronti dei terzi e non deve essere sottoposta ad autenticazione, purché sia allegata una copia fotostatica di un documento di riconoscimento in corso di validità del firmatario, ai sensi dell'art. 38 del DPR 445/00. Si rammenta la responsabilità penale in cui si incorre in caso di dichiarazioni mendaci.

L'Amministrazione potrà effettuare idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive. Qualora dai predetti controlli emerga la non veridicità del contenuto delle stesse, il dichiarante sarà escluso dalla gara o dichiarato decaduto dall'aggiudicazione, con conseguente assegnazione dell'appalto al concorrente che segue in graduatoria, e si denuncerà il fatto all'Autorità Giudiziaria.

In caso di concorrente non italiano, le autocertificazioni di cui sopra possono essere sostituite da una dichiarazione giurata oppure da una dichiarazione solenne, rese innanzi ad un'autorità giudiziaria o amministrativa, ad un notaio o organismo professionale qualificato, autorizzati a riceverla in base alla legislazione del Paese stesso, che ne attestino l'autenticità (art. 38 comma 5 del D. Lgs. n. 163/2006).



CITTA' di AVIGLIANA

Provincia di TORINO

-----◆-----

11. Deposito cauzionale:

a) Deposito cauzionale provvisorio

Per partecipare alla gara, è necessaria la costituzione di un deposito cauzionale provvisorio, a garanzia dell'affidabilità dell'offerta, in misura pari al 2% dell'importo complessivo a base di gara. Non è consentito, a pena d'esclusione, costituire depositi in misura inferiore a quella indicata.

Le fidejussioni bancarie o le polizze assicurative dovranno avere una durata minima di 180 giorni decorrenti dal giorno fissato per la seduta pubblica di apertura dei plichi contenenti la documentazione di gara.

b) Deposito cauzionale definitivo

L'impresa aggiudicataria sarà tenuta a prestare, in sede di stipulazione del contratto, un deposito cauzionale pari al 10% dell'importo contrattuale a garanzia della regolare esecuzione del servizio e del risarcimento dei danni derivanti dall'eventuale inadempienza delle obbligazioni, fatta salva la risarcibilità del maggior danno.

L'importo del deposito sarà precisato nella lettera di comunicazione dell'aggiudicazione.

Per quanto non espressamente indicato al presente punto, si rimanda alle disposizioni contenute nell'art. 67 del capitolato speciale d'appalto.

12. Apertura offerte: la seduta è pubblica e quindi potrà assistervi chiunque ne abbia interesse. Il giorno **26 agosto 2010 alle ore 15,00** in una sala del Palazzo Comunale si procederà all'apertura delle buste, all'ammissione o all'esclusione delle offerte.

In una successiva seduta, riservata, la Commissione procederà alla valutazione delle proposte progettuali proposte dai concorrenti ed attribuirà i punteggi secondo i criteri specificati nel presente disciplinare.

In data **3 settembre 2010 alle ore 9,00** si svolgerà una nuova seduta pubblica. In questa seduta si procederà:

- A dare lettura dei punteggi attribuiti nella fase di valutazione tecnica delle offerte;
- All'apertura della busta contenente il punteggio attribuito dalla ditta consulente dell'Amministrazione Comunale per la valutazione preventiva delle strutture e del manuale di autocontrollo delle ditte partecipanti alla gara
- All'apertura dell'offerta economica ed alla attribuzione dei relativi punteggi, secondo i criteri specificati nel presente disciplinare.

Le Imprese concorrenti che volessero intervenire potranno presenziare con il proprio titolare, legale rappresentante od altra persona appositamente delegata.

La gara avrà inizio all'ora stabilita, anche se nessuno dei concorrenti fosse presente nella sala.

Nel corso della gara, qualora si presentino motivate ragioni, l'Autorità che la presiede può stabilire la sospensione temporanea o permanente della stessa, il rinvio a nuova data, oppure può operare eventuali consultazioni con esperti interni o esterni al Comune.

13. Sorteggio ed anomalia delle offerte: La Commissione di gara non procederà al sorteggio previsto dall'art. 48 del D. Lgs. 163/2006 e non verificherà l'anomalia delle offerte rientranti nelle condizioni previsti dall'art. 86, c. 2, del precitato D. Lgs. n. 163/2006 poiché il presente appalto rientra tra i servizi elencati nell'allegato II B del D. Lgs. N. 163/2006.

La stazione appaltante si riserva comunque la facoltà di procedere alla verifica dell'offerta prodotta, in caso di ravvisata anomalia di quest'ultima.



CITTA' di AVIGLIANA

Provincia di TORINO

-----♦-----

In caso di offerta anormalmente bassa, la stazione appaltante si riserva di chiedere le necessarie giustificazioni e di rigettarla, con provvedimento motivato, in mancanza di queste, con conseguente esclusione dalla gara.

14. Aggiudicazione: La proposta di aggiudicazione provvisoria della gara, ad opera della Commissione di gara, verrà pronunciata a favore del concorrente che avrà ottenuto il punteggio complessivo più elevato. Verrà stilata una graduatoria di merito dei concorrenti, formata secondo l'ordine decrescente del punteggio complessivo da ciascuno riportato.

L'aggiudicazione sarà disposta nei confronti dell'Impresa che abbia conseguito il maggior punteggio finale, dato dalla somma dei parametri indicati al punto 9 del presente bando di gara.

Nel caso le migliori offerte risultino con uguale punteggio, si procederà come segue.

1. I concorrenti che hanno formulato le migliori offerte di uguale punteggio saranno convocati con idoneo preavviso di almeno 48 ore in riunione pubblica con la Commissione giudicatrice, nel corso della quale saranno invitati a migliorare l'offerta economica. Le offerte migliorative dovranno essere formulate da soggetto idoneo ad impegnare formalmente il concorrente (titolare, legale rappresentante od altro soggetto munito di procura).

2. Se nessuno dei concorrenti risulta presente o se i presenti si rifiutano di effettuare l'offerta di miglioria, si procederà all'aggiudicazione mediante sorteggio.

Se non sono state presentate offerte, la gara verrà dichiarata deserta.

L'aggiudicazione si intende definitiva per l'Amministrazione Comunale soltanto dopo l'atto di approvazione. L'impresa aggiudicataria rimarrà immediatamente vincolata fin dal momento dell'aggiudicazione, nelle more della stipula del contratto.

Il risultato della gara sarà comunicato entro 5 giorni dall'adozione del provvedimento di aggiudicazione a tutti i partecipanti, mediante idoneo mezzo.

In caso di revoca dell'aggiudicazione, rinuncia, recesso o decadenza da parte dell'aggiudicatario, che si verifichi dopo il termine di 180 giorni consecutivi dalla data fissata per l'apertura dei plichi contenenti le domande di partecipazione, sarà facoltà dell'Amministrazione procedere a nuova aggiudicazione secondo l'ordine di convenienza delle offerte presentate così come rilevabile dal verbale di gara. In tal caso l'Amministrazione presenterà apposita richiesta all'impresa interessata la quale, nei successivi quindici giorni consecutivi dal ricevimento della predetta comunicazione, dovrà esprimere la volontà di assumere o meno il servizio alle condizioni offerte in sede di gara. In caso di diniego o di assenza di risposta nel termine su indicato, che è da intendersi perentorio, l'Amministrazione potrà procedere, ove ritenuto conveniente, nel modo sopra descritto con l'impresa che si trova nella posizione della graduatoria immediatamente successiva.

Questo Comune si riserva ampia facoltà di non procedere all'aggiudicazione della presente gara, senza che alcuno possa richiedere compensi o rimborsa di sorta. In caso di mancata aggiudicazione dell'appalto, le ditte concorrenti non potranno pretendere compensi di sorta inerenti le spese sostenute per partecipare alla gara.

15. Adempimenti dell'Aggiudicataria: L'Impresa aggiudicataria dovrà presentare entro quindici giorni dalla data della ricezione della comunicazione di aggiudicazione:



CITTA' di AVIGLIANA

Provincia di TORINO

-----♦-----

1. La documentazione relativa al possesso dei requisiti inseriti nelle dichiarazioni rilasciate in fase di offerta
2. La cauzione definitiva nell'importo precisato nella lettera di comunicazione dell'aggiudicazione del presente appalto.

Ai fini della stipulazione del contratto, il certificato di regolarità unica contributiva (DURC), il certificato di iscrizione alla Camera di Commercio ed il certificato del casellario giudiziale della ditta aggiudicataria verranno richiesti direttamente dall'Amministrazione comunale.

Il Legale Rappresentante dell'Impresa aggiudicataria dovrà presentarsi presso gli Uffici dell'Amministrazione Comunale per la stipula del contratto (atto pubblico amministrativo) nel termine che sarà comunicato tempestivamente. Ove l'Impresa non abbia ottemperato a quanto richiesto nei termini indicati, si procederà con provvedimento motivato all'annullamento dell'aggiudicazione e all'assegnazione dell'appalto al concorrente che segue in graduatoria.

16. Validità dell'offerta: 180 giorni dal termine ultimo per il ricevimento delle offerte.

17. Riferimenti normativi: l'appalto è regolamentato, per quanto non sia disposto o espressamente previsto dal contratto e dal Capitolato, dal D. Lgs. 12.4.2006 n. 163 e dal Codice Civile.

Ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 30.6.2003 n. 196 "*Codice in materia di protezione dei dati personali*" si informa che i dati forniti dai concorrenti in sede di gara, od in seguito acquisiti sul conto dell'aggiudicatario, saranno raccolti, registrati e memorizzati nell'ambito degli adempimenti relativi all'esecuzione del contratto. Tali dati saranno comunicati e pubblicati nelle forme previste dalla Legge e/o dal presente bando.

E' esclusa la competenza arbitrale e pertanto, in caso di contenzioso, si procederà con ricorso al Giudice competente del Foro di Torino.

18. Atti di gara: Gli atti di gara sono costituiti dal Bando di gara e dal Capitolato Speciale d'Appalto e relativi allegati; essi possono essere scaricati dal sito del Comune www.comune.avigliana.to.it alla voce Atti Pubblici; copie sono disponibili presso il Comune di Avigliana – Settore Segreteria ed Affari Generali, previo pagamento.

Al numero di telefono 011 9769010 è possibile richiedere eventuali chiarimenti di tipo tecnico mentre per quesiti inerenti la procedura di gara si potrà contattare il n. 011 9769011.

19. Responsabile del Procedimento: Sig. Aldo Castelli, Responsabile Settore Cultura, Turismo, Servizi alla Persona del Comune di Avigliana.

Il bando di gara è stato inviato alla Gazzetta Ufficiale della Comunità Europea in data 29/06/2010 e ricevuto in data 29/06/2010

Avigliana, 5 agosto 2010

Il Responsabile Area Amministrativa
(Dr Giovanni Trombadore)



CITTA' di AVIGLIANA

Provincia di TORINO



Allegati al presente disciplinare di gara:

- 1) D.U.V.R.I.
- 2) Parametri per l'attribuzione del punteggio di valutazione di cui al punto 9 lett. b) e c) del presente disciplinare di gara
- 3) Modello di istanza di ammissione e dichiarazione sostitutiva, redatta ai sensi del D.P.R. 445/2000 – autocertificazione
- 4) Modello per la presentazione dell'offerta economica