AVVISO ESPLORATIVO DI MOBILITÀ VOLONTARIA EX ART. 30 D.LGS. 165/2001 PER LA COPERTURA DI UN POSTO DI FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO- AREA DEI FUNZIONARI E DELL'ELEVATA QUALIFICAZIONE - A TEMPO INDETERMINATO E PIENO.

Scadenza: 24 MAGGIO 2024 alle ore 23.59

IL DIRETTORE DELL'AREA AMINISTRATIVA

Richiamati:

il Regolamento Comunale sull' Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 300 del 29/11/2010 e s.m.i., ed in particolare l' art. 40 "*Mobilità esterna del personale e procedura selettiva per la mobilità volontaria*";

- l' art. 30 del D. Lgs. 165/2001 ss.mm.ii., che prevede che "*Le amministrazioni possono ricoprire posti vacanti in organico mediante passaggio diretto di dipendenti di cui all'articolo 2, comma 2, appartenenti a una qualifica corrispondente e in servizio presso altre amministrazioni, che facciano domanda di trasferimento";*

Vista la propria determinazione n. 345 del 18.04.2024, con la quale è stato approvato il presente avviso esplorativo di mobilità volontaria.

RENDE NOTO

che la Città di Avigliana intende procedere alla verifica di disponibilità di personale, in servizio di ruolo, a tempo pieno ed indeterminato, presso Amministrazioni Pubbliche, di cui all'art. 1, comma 2, del D. Lgs. n. 165/2001 e interessato al trasferimento presso questo Comune, in applicazione dell'istituto della mobilità esterna, ai sensi dell'art. 30 del suddetto. D. Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii. relativamente all'eventuale copertura di un posto in organico a tempo pieno ed indeterminato nel profilo professionale di **FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO, Area dei Funzionari e dell' Elevata Qualificazione,** presso l'Area Amministrativa – Settore Segreteria ed Affari Generali, a cui potrà essere attribuita la responsabilità del Settore.

Il presente bando non vincola in alcun modo l'Amministrazione comunale all'assunzione del personale mediante tale procedura e non fa sorgere a favore dei partecipanti alcun diritto incondizionato al trasferimento presso la Città di Avigliana, che si riserva pertanto, a suo insindacabile giudizio, la facoltà di non dare seguito alla presente procedura di mobilità, anche in relazione a vincoli assuntivi legislativi, finanziari e di bilancio, ovvero di prorogare, modificare, revocare o sospendere il presente bando, ovvero di non procedere ad

assunzione qualora nessuno dei candidati presenti un adeguato grado di rispondenza rispetto alla posizione da ricoprire.

TRATTAMENTO ECONOMICO

Al posto in oggetto è attribuito il trattamento economico mensile di cui all'Area dei Funzionari e dell' Elevata Qualificazione del vigente CCNL Funzioni Locali e precisamente:

- retribuzione tabellare di area pari a € 1.934,36;
- indennità di comparto, € 51,90;
- vacanza contrattuale 2023, € 11,52;
- vacanza contrattuale 2024, € 77,18

trattamento accessorio, se ed in quanto dovuto.

Il predetto trattamento economico è soggetto alle ritenute previdenziali, assistenziali ed erariali previsti dalla legislazione vigente.

Il presente bando, viene pubblicato all'Albo Pretorio on line per 30 giorni consecutivi, sul sito www.comune.avigliana.to.it, sul portale inPA-Portale Unico di Reclutamento, nonché trasmesso ai Comuni della Valle di Susa e Val Sangone ed ai principali Comuni situati nell'Area Metropolitana di Torino per maggiore diffusione.

REQUISITI

Per l'ammissione alla procedura di mobilità è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

1. Essere in servizio con contratto a tempo indeterminato e orario pieno, presso Amministrazioni Pubbliche di cui all'art. 1, comma 2, del D. Lgs. n. 165/2001, con inquadramento nel profilo professionale di "**Funzionario Amministrativo o Funzionario Amministrativo/contabile" -** Area dei Funzionari e dell' Elevata Qualificazione, qualora il dipendente selezionato fosse in possesso, nell'ordinamento di provenienza, di un profilo professionale diverso da quello richiesto, all'atto della cessione del contratto, verrà inquadrato nel profilo professionale individuato dal Comune di Avigliana come indicato nel presente bando.

2. Essere in possesso del diploma di laurea in Giurisprudenza, Scienze Politiche, Economia e Commercio, o equipollenti, conseguito secondo l'ordinamento antecedente al D.M. 509/99 (c.d.vecchio ordinamento), o Laurea di II livello (Laurea Specialistica o Laurea Magistrale) equiparata ad uno dei diplomi di Laurea sopra specificati, o laurea triennale di primo livello ai sensi del DM 509/1999 e DM 270/2004 in Scienze giuridiche o economiche o dell'amministrazione.

3. Essere in possesso dell'idoneità psicofisica al servizio continuativo e incondizionato per l'espletamento delle mansioni di cui al profilo sopra descritto, senza limitazioni, presso l'Ente di appartenenza (il Comune di Avigliana potrà sottoporre a visita medica preventiva il candidato da assumere);

5. Per i cittadini italiani: essere in posizione regolare nei confronti degli obblighi di leva (per gli aspiranti di sesso maschile nati entro il 31.12.1985 ai sensi dell'art. 1 L. 23/8/2004, n. 226).

6. Non aver riportato condanne penali e non aver procedimenti penali in corso.

7. Non aver riportato nei due anni precedenti la data di scadenza del presente avviso sanzioni disciplinari superiori alla multa di 4 ore di retribuzione, né avere in corso procedimenti disciplinari per fatti che prevedono l'applicazione di sanzioni superiori a quelli della multa.
8. Godere dei diritti civili e politici.
9. Conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse, da accertarsi in sede di colloquio.

I candidati devono presentare al momento del colloquio il curriculum vitae.

MODALITA' E TERMINE DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI AMMISSIONE

I candidati possono presentare alla Città di Avigliana l'istanza di partecipazione alla selezione entro il **24 MAGGIO 2024 alle ore 23.59,** esclusivamente utilizzando la *Piattaforma Unica di Reclutamento* (www.inpa.gov.it), per il cui utilizzo si rimanda al Decreto del Ministro della Pubblica Amministrazione del 15.09.2022, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 12 del 12.01.2023.
La registrazione al Portale è gratuita e può essere realizzata esclusivamente mediante i sistemi di identificazione di cui all'art. 64 commi 2-quater e 2 nonies del Decreto legislativo n. 82 del 2005.
L'iscrizione al Portale comporta il consenso al trattamento dei dati personali per finalità e con le modalità di cui al Regolamento (UE) n. 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del D. Lgs. n. 196/2003.
All'atto della registrazione al portale l'interessato compila il proprio Curriculum Vitae, completo di tutte le generalità ivi richieste, con valore di dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi dell'art. 46 del DPR n. 445/2000, indicando un indirizzo PEC o un domicilio digitale a lui intestato al quale intende ricevere ogni comunicazione relativa alla procedure cui intende partecipare, ivi inclusa quella relativa all'eventuale assunzione in servizio, unitamente ad un recapito telefonico.
Le domande di mobilità eventualmente già presentate alla Città di Avigliana o che saranno presentate in modalità diversa da quella indicata nel presente bando non saranno prese in considerazione.

AMMISSIBILITÀ E VALUTAZIONE DELLE ISTANZE

Tutte le domande pervenute nei termini previsti saranno preliminarmente esaminate ai fini dell'accertamento dei requisiti di ammissibilità. Non saranno ammesse le domande di candidati non aventi qualifica corrispondente a quella del posto da ricoprire.
L'Amministrazione si riserva di controllare la veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati, anche successivamente allo svolgimento del colloquio e prima della stipula dell'eventuale contratto di lavoro.

VALUTAZIONE

L'istruttoria sarà svolta dall'Ufficio Personale. La valutazione dei requisiti soggettivi sarà svolta dal Segretario Generale, congiuntamente al Direttore dell'Area Amministrativa, tramite colloquio, ai sensi e secondo i criteri dell'art. 40 del vigente Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi, visto anche il curriculum presentato. La data di

svolgimento del colloquio, che potrà svolgersi anche in teleconferenza, sarà comunicata secondo le modalità indicate dal candidato nell'istanza di mobilità, almeno tre giorni prima della data fissata per l'espletamento dello stesso.

La Città di Avigliana assicura di garantire pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso all'impiego in oggetto ai sensi del D.Lgs. 11.04.2006 n. 198 e dell'art. 57 del D. Lgs. 30.03.2001 n. 165 e s.m.i.

CLAUSOLA DI SALVAGUARDIA

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando si fa riferimento ai vigenti regolamenti della Città di Avigliana, nonché alle vigenti disposizioni normative e contrattuali applicabili alla materia di cui trattasi.

ASSUNZIONE IN SERVIZIO

Il passaggio diretto a questa Amministrazione avverrà con data da concordarsi con l'amministrazione di provenienza e a seguito dell'assenso della stessa nei casi previsti dall'art.30 comma 1 D.Lgs. 165/2001.
Qualora i tempi per il trasferimento risultassero incompatibili con le proprie esigenze, il Comune di Avigliana si riserva di non procedere all'assunzione del candidato stesso.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

L'interessato ha diritto ad avere conferma dell'esistenza di dati che lo riguardano, a modificarli ed aggiornarli, e per motivi legittimi a cancellarli o opporsi al loro trattamento. Titolare dei dati è la Città di Avigliana. Ai sensi del D.Lgs. 196/2003, e degli artt. 13 e 14 del Reg. UE n. 679/2016 e della normativa di protezione dei dati personali, i dati forniti sono utilizzati dalla Città di Avigliana, Titolare del trattamento, con sede in piazza Conte Rosso, n. 7 10051 Avigliana. Il trattamento dei dati personali avviene mediante modalità cartacea e informatica da parte di personale autorizzato ed istruito a tal fine. I dati sono raccolti al fine di perseguire le finalità di selezione del personale. Per l'esercizio dei suoi diritti di accesso, rettifica, cancellazione, limitazione o per opporsi al trattamento può contattare direttamente il Titolare del trattamento PEC: comuneavigliana@cert.legalmail.it, telefono 011 9769111 o il DPO Avv. Michela Cristiano, contattabile all'indirizzo email c.michela@avvocatipacchiana.com
Informativa completa disponibile sul sito www.comuna.avigliana.to.it.

NORME FINALI

Il presente bando costituisce *lex specialis*, pertanto la partecipazione alla selezione comporta, per i concorrenti, l'accettazione incondizionata delle disposizioni del presente bando e delle norme regolamentari a cui esso si attiene.
Per quanto non espressamente previsto dal presente bando di mobilità volontaria si fa riferimento alle norme legislative, contrattuali e al Regolamento sull'Ordinamento degli uffici e dei servizi.

Ai sensi dell'art. 8 della 241/1990 si informa che il Responsabile del procedimento è la dott.ssa Guiffre Stefania, Direttore dell'Area Amministrativa.

Eventuali informazioni e chiarimenti potranno essere richiesti al Settore Segreteria ed Affari Generali tel. 011 9769011 - 115, email segreteria.avigliana@ruparpiemonte.it

Copia integrale del presente bando è consultabile sul sito internet del Comune di Avigliana al seguente indirizzo: http://www.comune.avigliana.to.it

Avigliana, 24/04/2024

Il Direttore Area Amministrativa
Dott.ssa Guiffre Stefania