



CITTA' di AVIGLIANA

Provincia di TORINO

ESTRATTO

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 266

OGGETTO: ATTIVAZIONE SPAZIO AGGREGATIVO GIOVANI.

L'anno **duemilasei**, addì **ventisette** del mese di **Dicembre** alle ore **17.45** nella solita sala delle adunanze, regolarmente convocata, si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei Signori:

Sindaco	- MATTIOLI Carla	<i>SI</i>
Assessore	- REVIGLIO Arnaldo	<i>SI</i>
Assessore	- ARCHINA' Giuseppe	<i>SI</i>
Assessore	- MARCECA Baldassare	<i>SI</i>
Assessore	- MANCINI Marina	<i>SI</i>
Assessore	- BRACCO Angela	<i>SI</i>
Assessore	- BRUNATTI Luca	<i>NO</i>
Assessore	- AMPRINO Silvio	<i>SI</i>

Partecipa alla seduta il Segretario Generale Dott. MIRABILE Emanuele.

Il Sindaco, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta.

LA GIUNTA COMUNALE

Vista la proposta di deliberazione predisposta dall'Area Amministrativa – Settore Cultura, Turismo, Servizi alla Persona n. 185 del 27/12/2006, allegata alla presente deliberazione per farne parte integrante e sostanziale, avente ad oggetto: "ATTIVAZIONE SPAZIO AGGREGATIVO GIOVANI.";

Ritenuta la proposta meritevole di accoglimento per le motivazioni tutte in essa contenute;

Acquisiti i pareri in ordine alla regolarità tecnica e contabile ai sensi dell'art.49 del D. Lgs 18.8.2000 n. 267, Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, che allegati alla presente deliberazione ne fanno parte integrante e sostanziale;

Visti gli artt. 42, 48 e 50 del D. Lgs 18.8.2000 n. 267, Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, in ordine alla competenza degli organi comunali;

Con votazione unanime favorevole espressa in forma palese;

DELIBERA

Di accogliere la proposta predisposta dall'**Area Amministrativa – Settore Cultura, Turismo, Servizi alla Persona** allegata alla presente quale parte integrante e sostanziale.

SUCCESSIVAMENTE

Con votazione unanime favorevole espressa in forma palese;

DELIBERA

Di dichiarare la presente immediatamente eseguibile ai sensi dell'art.134, 4° comma, del D. Lgs 18.8.2000, n. 267, "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali".



CITTÀ di AVIGLIANA

Provincia di TORINO

UFFICIO Cultura, Sport, Servizi alla Persona

TEL. 011.97 69 101/117/119

e-mail: cultura.avigliana@reteunitaria.piemonte.it

Alla Giunta Comunale

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE n° 185 del 27/12/2006

Oggetto: **Attivazione spazio aggregativo giovani.**

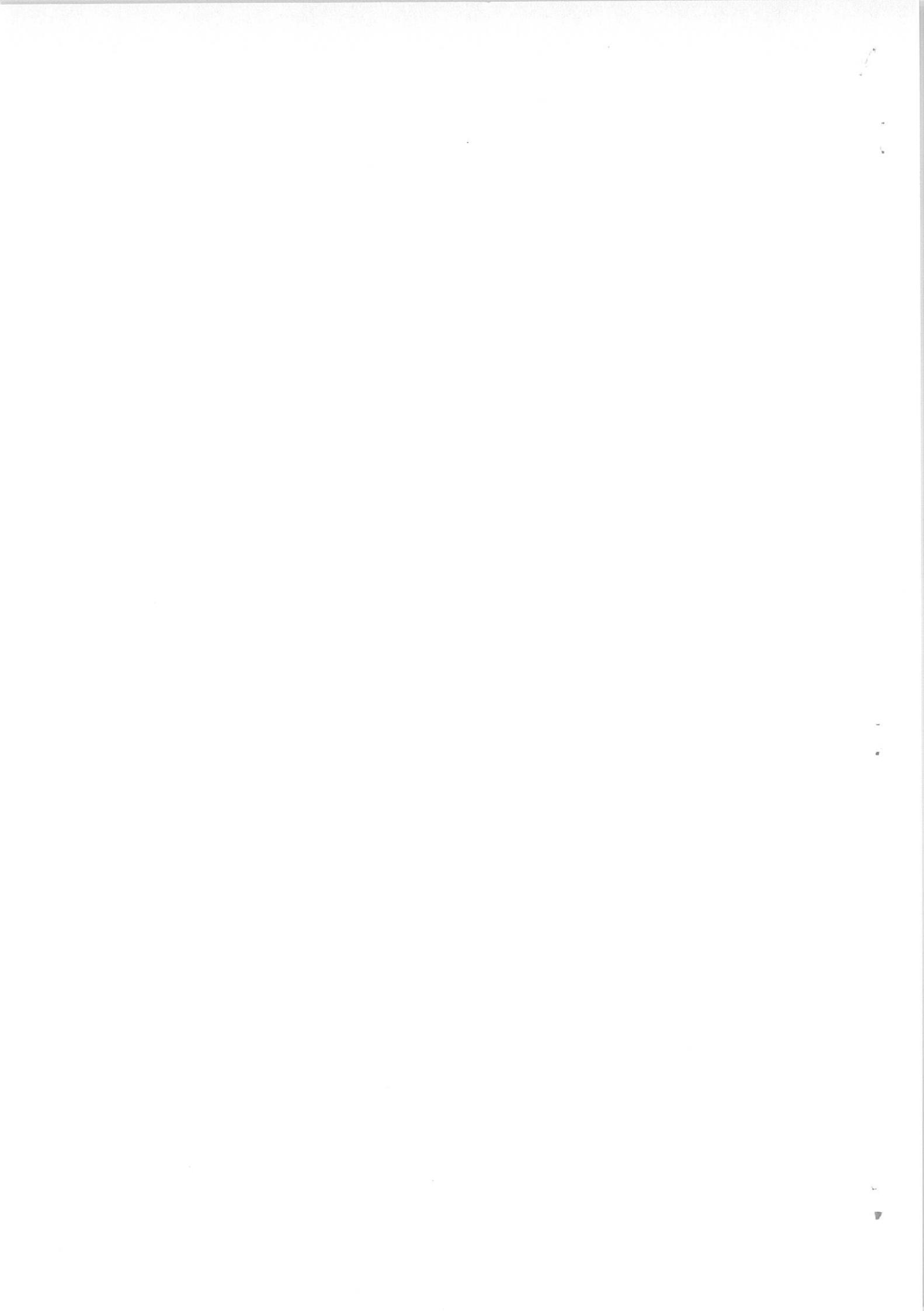
Avigliana, lì 27/12/2006

FB
IL RESPONSABILE AREA AMM.VA
(Dr. Giovanni TROMBADORE)

L'Istruttore Incaricato
(GIORDA *Giordano*)

FN
IL SINDACO
(Carla MATTIOLI)





- Richiamato il Decreto Legislativo 18.08.2000 – n° 267 “ Testo Unico delle Leggi sull’ordinamento degli Enti Locali;

Premesso:

che con deliberazione del Consiglio Comunale n° 51 del 29/03/2006, esecutiva, si è approvato il Bilancio Comunale di previsione 2006 e pluriennale 2006 – 2008;

- che con deliberazione della Giunta Comunale n° 147 del 12/07/2006, dichiarata immediatamente eseguibile, sono stati individuati i Responsabili delle Aree ed attribuiti i budget di spesa e le relative risorse per l’esecuzione dei programmi e dei progetti per l’anno 2006;
- che il Comune di Avigliana è proprietario di un centro sociale sito in Via IV Novembre 19, su due piani ed il cui piano seminterrato è riservato alle attività giovanili;
- che nell’abito dei progetti finanziati dalla Provincia di Torino ai sensi della Legge Regionale 16/95 vi è anche l’attivazione di un Centro di aggregazione per giovani;
- che il personale per la gestione del Centro è messo a disposizione dalla Cooperativa ORSO di Torino, partner del Comune di Avigliana in materia di politiche giovanili;
- che si prevede l’apertura del centro  su tre giorni settimanali, in orario pomeridiano, la realizzazione di laboratori di giochi di ruolo, murales, chitarra etc;
- che nel centro saranno impiegati i volontari del servizio civile nazionale;
- che necessita provvedere agli acquisti dei materiali di consumo ed attrezzature, nonché per gli incarichi relativi ai laboratori;

Si propone che la Giunta Comunale delibera

1° - Di attivare un centro di aggregazione giovanile presso il complesso policulturale “La Fabrica”.

2° - Di fare fronte all’onere derivante dalla gestione del suddetto centro, fatta esclusione per il personale della Cooperativa ORSO, già finanziato con Legge Regionale 16/95, mediante determina del Responsabile Area Amministrativa ed imputazione di € 1.500,00 all’Intervento 1.10.04.03 – PEG 8968 “Iniziative in campo sociale” ed € 1.500,00 all’Intervento 1.10.04.02 – PEG 8780 “Materiale vario per attività socioassistenziali” del Bilancio 2006.

3° - Di allegare lo schema tecnico di progetto del centro alla presente quale parte integrante e sostanziale.

Avigliana, 27/12/2006



*IL RESPONSABILE AREA AMMINISTRATIVA
(Dr. Giovanni TROMBADORE)*



Consulenza Politiche giovanili AVIGLIANA
Spazio aggregativo per giovani a AVIGLIANA

Attività

Apertura di un Centro di aggregazione rivolto ai giovani

Il progetto prevede l'apertura di un Centro Giovani e l'avvio di attività aggregative e culturali ad esso correlate.

• Destinatari

- Giovani ed adolescenti compresi nella fascia d'età tra i 14 ed i 17 anni residenti nel territorio
- volontari del servizio civile nazionale

• Luogo

I locali si trovano nella palazzina della Fabrica sotto il centro Anziani

Sono due stanze con annesso laboratorio Videocomunity

In questi mesi sono stati costruiti alcuni muri che dovrebbero delimitare la sala prove.

Nei locali si trovano una scrivania, due armadi un divano già utilizzati per il progetto Icaro.

• Attività

○ **I FASE PROMOZIONE**

- Presentazione e lancio delle attività del Centro Giovani:
- proiezione video a tema
- un concerto acustico
- volantinaggio
- conferenza stampa

○ **II FASE AVVIO ATTIVITA'**

- Avvio di attività formative e ricreative rivolte alla fascia di utenti interessati dal progetto: corsi di musica di base, corsi di giocoleria, organizzazione e gestione di corsi e manifestazioni sportive

- Percorso formativo per i giovani in servizio civile volontario presso il Comune di Avigliana sulla gestione di spazi aggregativi e di sportelli informativi per i giovani

- **ORARIO :**

- **Lunedì Martedì Giovedì :16,30-19**

Il centro dovrebbe essere utilizzato solo dagli utenti previsti dal progetto e per il tipo di attività previste, in quanto nel momento di chiusura i locali possono essere utilizzati dai volontari e dal consulente, dall'animatore come postazioni di lavoro.

Obiettivi	<ul style="list-style-type: none">• Trovare una soluzione al problema della mancanza di spazi strutturati di socializzazione per i giovani• Creare non solo opportunità di svago e di incontro ma anche di scambio, formazione, informazione ed espressione della propria creatività• Creare opportunità di protagonismo giovanile e di aggregazione• Favorire una partecipazione attiva dei giovani alla vita della comunità• Stimolare l'avvio di percorsi di autonomia e di auto-organizzazione• Attivare processi di appartenenza e di identificazione con il territorio• Effettuare un'azione di monitoraggio e di comprensione dell'ambiente giovanile• Promuovere un'immagine più positiva del territorio in quanto portatore di aggregative e di crescita individuale• Prevenire il disagio giovanile in tutte le sue forme
Strumenti, Materiali, Tecniche utilizzate	<ul style="list-style-type: none">• Le attività stesse, attivate dal Centro, indicheranno gli strumenti opportuni da utilizzare; si richiede altresì la presenza di un telefono e del collegamento ad internet che devono essere utilizzati dagli operatori. Inoltre per lo svolgimento delle attività e dei laboratori del centro di aggregazione si richiedono i seguenti materiali: <p>10 cd musicali (genere vario)</p> <p>Porta CD</p> <p>10 DVD (genere vario)</p> <p>Lettore DVD e CD</p> <p>Bacheca</p> <p>Tavolino</p> <p>Poster (n° 5)</p> <p>Libreria</p> <p>Cassetta della posta</p> <p>Cuscinoni gonfiabili (n° 2)</p> <p>Stampante a colori con fotocopiatrice</p> <p>Lavagna grossa</p> <p>Racchette e palline da ping-pong</p> <p>Carte (n° 3 pacchi)</p> <p>Carte magic</p>

	<p>Giochi da tavola</p> <p>MATERIALE PER I LABORATORI:</p> <p>LABORATORIO DI MURALE</p> <p>Bombolette spry</p> <p>Vernice bianca</p> <p>Mascherine</p> <p>Guanti in lattice</p> <p>LABORATORIO DI MUSICA</p> <p>Leggi (n° 3)</p>
<p>Indicazioni di metodo</p> <p>Suggerimenti ed istruzioni circa l'utilizzo degli strumenti e dei materiali a supporto del lavoro dell'operatore e/o disponibili per l'utenza</p> <p>Puntualizzazione di possibili situazioni critiche e modalità di fronteggiamento</p>	<ul style="list-style-type: none">• I giorni e gli orari di apertura del centro :• Apertura, chiusura e sicurezza dei locali saranno garantite dalla volontaria del servizio civile e dagli operatori della cooperativa ORSo..• La funzione dei locali che ospiteranno il Centro non sarà limitata al suo ruolo di contenitore fisico di attività: dovrà essere soprattutto, al di là dei momenti di apertura, un elemento propulsore di iniziative ed un punto di riferimento per i giovani che rappresenti uno stimolo ed un supporto alle loro idee e capacità creative.• La metodologia d'intervento con gli utenti sarà ispirata alle pratiche di animazione sociale, alla relazione educativa, ed alle tecniche del lavoro di rete.
<p>Attività di verifica</p>	<p>- <u>valutazione sul processo di lavoro</u></p> <p><i>strumenti utilizzati :</i></p> <ul style="list-style-type: none">- incontri periodici di coordinamento e di verifica tra operatori del Centro e coordinatori del progetto- incontri di verifica con tutti i soggetti coinvolti dal progetto solo su singole iniziative o in <i>partnership</i> più importanti. <p>- <u>"misurazione" del lavoro</u></p> <p><i>strumenti utilizzati :</i></p> <ul style="list-style-type: none">- registro presenze degli utenti- <i>report</i> quantitativo e descrittivo sulle iniziative avviate: attività di formazione, manifestazioni, corsi.- numero di persone coinvolte nelle iniziative pubbliche- questionario di valutazione sugli utenti coinvolti a vari livelli- questionario di valutazione con i soggetti associativi ed istituzionali coinvolti nel progetto

**Requisiti
organizzativi:**

risorse umane coinvolte
strutture e attrezzature
utilizzate

Risorse umane coinvolte:

- Consulente politiche giovanili 7 ore la settimana
 - Ruolo di coordinamento generale con tutte le altre politiche ed azioni avviate dall'Amministrazione in ambito giovanile e socio educativo.
 - Gestione delle risorse economiche
- Animatore socio-culturale 3 h la settimana finanziato dalla legge 16/95
 - Definizione degli obiettivi e delle strategie per la stesura del piano di lavoro del Centro Giovani
 - Definizione delle azioni di promozione e presentazione legate al Progetto
 - Attività di verifica e di coordinamento con gli operatori del Centro in Servizio Civile Volontario
 - Stabilire sinergie e collaborazioni con il progetto Consiglio Comunale dei Ragazzi e con il centro di aggregazione che si aprirà presso la scuola Media
- 1 volontaria del servizio civile
 - Animazione e gestione diretta del Centro Giovani
 - Partecipazione alle attività formative
 - Assistenza ai minori che partecipano alle attività promosse dal Centro

Attrezzature utilizzate

- I locali e le strutture annesse che l'amministrazione metterà a disposizione del Centro Giovani

Allegati

Da replicare per "n attività" secondo le caratteristiche del Prodotto/Servizio



CITTÀ di AVIGLIANA

Provincia di TORINO
UFFICIO Cultura, Sport, Servizi alla Persona
TEL. 011.97 69 101/117/119
e-mail: cultura.avigliana@reteunitaria.piemonte.it

Allegato alla deliberazione di G.C. n. 266 del 27/12/06 avente ad oggetto:
Attivazione spazio aggregativo giovani.

Ai sensi e per gli effetti dell'art.49 del Decreto Legislativo 18.8.2000 n. 267 "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", vengono espressi i seguenti pareri dai Responsabili di Area, in ordine rispettivamente:

a) alla regolarità tecnica:

Parere Favorevole

Avigliana, li 27/12/2006

*Il Responsabile Area Amministrativa
(Dr Giovanni TROMBADERE)*

b) alla regolarità contabile

parere favorevole

IL RESPONSABILE AREA ECONOMICO FINANZIARIA
(Rag. Vanna ROSSATO)

*N. RESPONSABILE
AREA ECONOMICO FINANZIARIA
(Vanna ROSSATO)*

COPIA ALBO: ATTI _____

- SEGRETERIA
- CULTURA
- LL.PP.
- U.T.C.
- VIGILI
- RAGIONERIA
- TRIBUTI
- COOP ORSO
- _____
- _____
- _____

Del che si è redatto il presente verbale che viene approvato e sottoscritto.

IL SINDACO
F.to Dr.ssa MATTIOLI Carla

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to Dott. MIRABILE Emanuele

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Generale di Avigliana attesta che la presente deliberazione viene affissa all'albo pretorio dell'Ente per 15 giorni consecutivi dal 8 GEN 2007 al n. 8 del Registro Pubblicazioni, così come prescritto dall'art. 124, c.1, del D.Lgs. 18.8.2000 n.267.

Avigliana, li 8 GEN 2007

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to Dott. MIRABILE Emanuele

Per copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo.

Avigliana, li 8 GEN 2007



IL SEGRETARIO GENERALE
Dott. MIRABILE Emanuele

Il sottoscritto Segretario Generale di Avigliana, visti gli atti di ufficio, attesta che la presente deliberazione:

- viene affissa all'Albo Pretorio comunale per 15 gg. consecutivi dal 8 GEN 2007 come prescritto dall'art.124, c.1, del D. Lgs 18.8.2000 n. 267 senza reclami;
- è stata comunicata in elenco in data 8 GEN 2007 il 1° giorno di pubblicazione, ai signori capigruppo consiliari così come prescritto dall'art.125, del D. Lgs 18.8.2000 n. 267: (il relativo testo deliberativo è stato messo a disposizione presso la sede Comunale - Uff. Segreteria);
- è divenuta definitivamente esecutiva il giorno : **27/12/2006** in quanto:
- è stata dichiarata immediatamente eseguibile (art.134, c.4, del D. Lgs 18.8.2000 n. 267);
- decorsi i dieci giorni dalla pubblicazione (art.134, c. 3, del D. Lgs 18.8.2000 n. 267);

Avigliana, li 8 GEN 2007



IL SEGRETARIO GENERALE
Dott. MIRABILE Emanuele