



CITTA' di AVIGLIANA  
*Provincia di TORINO*

ESTRATTO

VERBALE DI DELIBERAZIONE  
DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 266

**OGGETTO: ASSUNZIONE PERSONALE A TEMPO DETERMINATO. UTILIZZO DI CONTRATTI DI LAVORO FLESSIBILE. DETERMINAZIONI IN MERITO.**

L'anno **2013**, addì **16** del mese di **Dicembre** alle ore **15.45** nella solita sala delle adunanze, regolarmente convocata, si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei Signori:

Sindaco - **PATRIZIO Angelo** **SI**

Assessore - **MARCECA Baldassare** **SI**

Assessore - **MATTIOLI Carla** **NO**

Assessore - **TAVAN Enrico** **SI**

Assessore - **MORRA Rossella** **SI**

Assessore - **ARCHINA' Andrea** **SI**

Partecipa alla seduta il Segretario Generale Dr. SIGOT Livio.

Il Sindaco, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta.

## *LA GIUNTA COMUNALE*

Vista la proposta di deliberazione predisposta dall'Area Amministrativa – Settore Segreteria ed Affari Generali n. 708 in data 16.12.2013 allegata alla presente deliberazione per farne parte integrante e sostanziale, avente per oggetto: “**ASSUNZIONE PERSONALE A TEMPO DETERMINATO. UTILIZZO DI CONTRATTI DI LAVORO FLESSIBILE. DETERMINAZIONI IN MERITO.**”;

Ritenuta la proposta meritevole di accoglimento per le motivazioni tutte in essa contenute;

Acquisiti i pareri favorevoli in ordine alla regolarità tecnica e contabile ai sensi dell'art.49 e 147 bis del D. Lgs 18.8.2000 n. 267 e s.m.i., "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", che allegati alla presente deliberazione ne fanno parte integrante e sostanziale;

Visti gli artt. 42 e 48 del Testo Unico approvato con D. Lgs. n. 267 del 18/8/2000 in ordine alla competenza degli organi comunali;

Vista la deliberazione consiliare n. 45 del 04.07.2013, dichiarata immediatamente eseguibile, con cui è stato approvato il bilancio di previsione dell'esercizio 2013 e pluriennale 2013/2015;

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 246 in data 02.12.2013, dichiarata immediatamente eseguibile e con valenza pluriennale come previsto dal comma 2 dell'art. 24 del vigente Regolamento di contabilità, con la quale sono state assegnate ai Direttori di Area le risorse necessarie all'esecuzione dei programmi e progetti di bilancio;

Richiamato il Decreto Legislativo 18.8.2000 n. 267 “Testo Unico delle Leggi sull’Ordinamento degli Enti Locali”;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il vigente Regolamento di Contabilità;

Con votazione unanime espressa in forma palese;

## *DELIBERA*

Di accogliere integralmente la proposta dell'Area Amministrativa – Settore Segreteria ed Affari Generali allegata alla presente quale parte integrale e sostanziale.

## **SUCCESSIVAMENTE**

Con votazione unanime espressa in forma palese;

## *DELIBERA*

Di dichiarare la presente immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, 4° comma, del T.U. approvato con D. Lgs 18/8/2000, n. 267.

## ඛක්කනුවනු නිසැලු සෑම පෙනීමෙන් මෙය තුළ ඇති

/pn

## Area Amministrativa

Alla Giunta Comunale  
proposta di deliberazione n. 708  
redatta dal Settore Segreteria ed Affari Generali

**OGGETTO: ASSUNZIONE PERSONALE A TEMPO DETERMINATO. UTILIZZO DI CONTRATTI DI LAVORO FLESSIBILE. DETERMINAZIONI IN MERITO.**

Su richiesta del Sindaco Angelo PATRIZIO.

Premesso che:

- con determinazione del Direttore Area Amministrativa n. 400 del 15.11.2012 si è stabilito di avviare la procedura selettiva per l'affidamento del servizio di somministrazione di lavoro a tempo determinato mediante ottimo fiduciario disciplinato dall'art. 125 del D. Lgs. 12.4.2006 n. 163 e s.m.i., ai sensi del vigente regolamento comunale per l'acquisizione in economia di beni, servizi e lavori, previo invito ed applicazione del criterio del massimo ribasso sul prezzo posto a base d'asta di cui all'art. 82 del D. Lgs. 163/2006 e si è impegnata la spesa presunta di euro 20.000,00 Iva compresa all'intervento 1.10.04.03 Peg 8741 del bilancio 2012;
- con determinazione del Direttore Area Amministrativa n. 437 del 4.12.2012 si è approvato il verbale di gara di ottimo fiduciario per l'affidamento del servizio di somministrazione di lavoro a tempo determinato occorrente al Comune di Avigliana e, conseguentemente, si è aggiudicato il servizio medesimo in favore della società Synergie Italia Agenzia per il lavoro Spa con sede legale in Lungo Dora Pietro Colletta 75 Torino, P. Iva 07704310015;
- con determinazioni successive n. 533 del 31.12.2012 e n. 282 del 9.8.2013 si è incaricata la Società Synergie Italia Agenzia per il lavoro Spa con sede legale in Lungo Dora Pietro Colletta 75 Torino, P. Iva 07704310015, aggiudicataria del servizio di somministrazione di lavoro a tempo determinato occorrente al Comune di Avigliana fino al 31.12.2013, dell'attivazione e conseguente prosecuzione della somministrazione di due contratti con profilo professionale di Istruttore Amministrativo cat. C1 a tempo determinato e parziale per n. 20 ore settimanali presso il Settore Cultura Turismo Servizi alla Persona fino alla concorrenza dell'ulteriore importo lordo di euro 18.800,00 messo a disposizione dell'Amministrazione Comunale;
- visto che la L.R. 11/2012, all'art. 18, nel disciplinare i processi di trasformazione e soppressione delle Comunità Montane piemontesi detta una serie di norme per agevolare la mobilità del loro personale presso i Comuni, prevedendo la possibilità che siano erogati dei finanziamenti parziali e disponendo che la spesa per questo personale sia in deroga rispetto alle limitazioni vigenti:

*"7. I processi di mobilità del personale a tempo indeterminato delle preesistenti comunità montane non rilevano ai fini delle disposizioni di cui all'articolo 1, commi 557 e 562 della legge 27 dicembre 2006, n. 296 (Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato - Legge finanziaria 2007) e dell'articolo 76, comma 7 del decreto legge 25 giugno 2008, n. 112 (Disposizioni urgenti per lo sviluppo economico, la semplificazione, la competitività, la stabilizzazione della finanza pubblica e la perequazione tributaria), convertito con modificazioni nella legge 6 agosto 2008, n. 133, nello stretto limite delle risorse riconducibili alla copertura della spesa già sostenuta per i dipendenti trasferiti dalle comunità montane.*

*8. I processi di mobilità del personale delle preesistenti comunità montane non rilevano altresì ai fini di cui all'articolo 9, comma 2 bis, del decreto legge 31 maggio 2010, n. 78 (Misure urgenti in materia di stabilizzazione finanziaria e di competitività economica) convertito con modificazioni nella legge 30 luglio 2010, n. 122, nello stretto limite delle risorse riconducibili alla copertura della spesa già sostenuta per i dipendenti trasferiti dalle comunità montane. "*

- con la deliberazione di G.C. n. 60 del 18.3.2013, per affrontare le esigenze di organico di questo comune, ci si è rivolti in prima battuta alle procedure di mobilità tra enti e, in particolare, a quelle previste dalla L.R. 11/2012 in riferimento al personale della Comunità Montana Valle Susa e Val Sangone, di cui il Comune fa parte;
- il bando di mobilità è stato emesso verso il personale della Comunità Montana di appartenenza per verificare disponibilità, profili e curricula di unità con profili tecnici ed amministrativi delle cat. C e D, a valere su posizioni di lavoro nelle Aree Tecnica Manutentiva, Amministrativa e Servizi civici e di supporto.
- la Giunta comunale, a maggio, tenuto conto della fase di definizione del Bilancio di previsione 2013 e delle incertezze finanziarie legate al 2013, stabiliva altresì – all'esito di detto bando – di riservarsi la rivalutazione complessiva delle politiche assunzionali e di assegnazione del personale ai servizi, in sede di Piano esecutivo di gestione 2013, considerato anche il rispetto attuale e futuro dei limiti di spesa per il personale;
- con deliberazione della G. C. n. 205 del 14.10.2013, dichiarata immediatamente eseguibile, nell'ambito della programmazione triennale del fabbisogno di personale periodo 2013/2015 si è stabilito, fra l'altro, di prevedere le seguenti azioni operative in materia di fabbisogni di personale, che costituiscono la variante al piano delle assunzioni:
  - *"copertura di un posto cat. D3 Specialista attività amministrative, e di un posto cat. D1 Istruttore specialista amministrativo, mediante il bando già svolto per il personale della Comunità Montana – assegnati all'Area Tecnica e Manutentiva;*
  - *assegnazione di un posto di cat. C Istruttore amministrativo, all'Area Amministrativa, con trasferimento d'ufficio dall'Area Tecnica e Manutentiva;*
  - *indirizzo operativo di utilizzare, nei limiti del tetto di spesa 2009, le somme a tal fine disponibili nel bilancio 2013 per somministrazioni di lavoro per esigenze di carattere straordinario nei servizi sociali e per il potenziamento dei servizi di vigilanza con ricorso alle convenzioni per i vigili esterni";*
- con determinazione del Direttore Area Amministrativa n. 408 dell'8.11.2013 si è approvata la graduatoria finale di merito, data dalla sommatoria dei titoli e dell'esito del colloquio dei candidati in possesso di profilo amministrativo, relativa al bando esplorativo per la mobilità volontaria riservato ai dipendenti della Comunità Montana Valle Susa e Val Sangone indetto da questo Comune, ai sensi dell'art. 30 del D. Lgs. n. 165/2001 e dell'art. 18, comma 3, della L.R. 11/2012, per la copertura di 1 posto vacante di Specialista Attività Amministrative (cat. D3) e n. 1 posto di Istruttore specialista amministrativo (Cat. D1) presso l'Area Lavori Pubblici Tecnico Manutentiva e Ambiente, dalla quale si evincono i nominativi dei candidati risultati idonei a ricoprire i suddetti posti;
- è attualmente in corso il processo di subentro del personale della Comunità Montana Valle Susa e Val Sangone che però, ad oggi, prevede il solo nulla osta alla mobilità con decorrenza 1.1.2014 dell'unità di Istruttore Specialista Amministrativo (D1) che andrà a coprire il posto presso l'Area Lavori Pubblici Tecnico Manutentiva e Ambiente, unità per la quale la Comunità Montana ha richiesto l'autorizzazione a svolgere, per il periodo 1 gennaio/30 giugno 2014, eventualmente prorogabile, parte della propria attività lavorativa presso la medesima Comunità per 14 ore settimanali al fine di chiudere le pratiche di sua competenza;
- conseguentemente l'Istruttore Amministrativo, attualmente in servizio presso l'Area Lavori Pubblici Tecnico Manutentiva e Ambiente Settore Segreteria Amministrativa e Organizzazione, destinata alla mobilità interna presso il Settore Cultura Turismo Servizi alla Persona inizierà la sua attività presso il nuovo settore di destinazione, in misura parziale almeno fino al 30.6.2014;
- Richiamato il D. L. n. 101 del 31.8.2013, convertito con modificazioni nella L. n. 125 del 30.10.2013 che ha modificato l'art. 36, c. 2, del D. Lgs. n. 165/2001 in materia di lavoro flessibile prevedendo testualmente che:

*"Per rispondere ad esigenze di carattere esclusivamente temporaneo o eccezionale le amministrazioni pubbliche possono avvalersi delle forme contrattuali flessibili di assunzione e di impiego del personale previste dal codice civile e dalle leggi sui rapporti di lavoro subordinato nell'impresa, nel rispetto delle procedure di reclutamento vigenti. Ferma restando la competenza delle amministrazioni in ordine alla individuazione delle necessità organizzative in coerenza con quanto stabilito dalle vigenti disposizioni di legge, i contratti collettivi nazionali provvedono a disciplinare la materia dei contratti di lavoro a tempo determinato, dei contratti di formazione e lavoro, degli altri rapporti formativi e della somministrazione di lavoro ed il lavoro accessorio di cui all'articolo 70 del decreto legislativo n. 276 del 2003, e successive modificazioni ed integrazioni, in applicazione di quanto previsto dal decreto legislativo 6 settembre 2001, n. 368, dall'articolo 3 del decreto-legge 30 ottobre 1984, n. 726, convertito, con modificazioni, dalla legge 19 dicembre 1984, n. 863, dall'articolo 16 del decreto-legge 16 maggio 1994, n. 299, convertito con modificazioni, dalla legge 19 luglio 1994, n. 451, dal decreto legislativo 10 settembre 2003, n. 276 per quanto riguarda la somministrazione di lavoro, nonché da ogni successiva modifica o integrazione della relativa disciplina con riferimento alla individuazione dei contingenti di personale utilizzabile. Non è possibile ricorrere alla somministrazione di lavoro per l'esercizio di funzioni direttive e dirigenziali. Per prevenire fenomeni di precariato, le amministrazioni pubbliche, nel rispetto delle disposizioni del presente articolo, sottoscrivono contratti a tempo determinato con i vincitori e gli idonei delle proprie graduatorie vigenti per concorsi pubblici a tempo indeterminato. E' consentita l'applicazione dell'articolo 3, comma 61, terzo periodo, della legge 24 dicembre 2003, n. 350, ferma restando la salvaguardia della posizione occupata nella graduatoria dai vincitori e dagli idonei per le assunzioni a tempo indeterminato."*

- alla luce di quanto su esposto ci si trova in una situazione di eccezionalità, non dipendente dalla volontà dell'Ente, legata al complesso processo di subentro del personale della Comunità Montana, peraltro di fatto ulteriormente procrastinato per effetto della presentazione del DDL 373/2013 di iniziativa della Giunta Regionale che apporta importanti modifiche alla LR 11/2012, e quindi risulta necessario poter ancora utilizzare due unità di personale con contratto di somministrazione per n. 20 h ciascuna almeno sino al 31.7.2014 al fine di dare continuità all'avviato progetto di sostegno alle attività scolastiche dedicato agli studenti delle Scuole Primarie e Secondaria di Primo Grado nonché di supportare gli uffici, al bisogno, nell'ambito delle tematiche socio-assistenziali;

- con il personale in somministrazione, in considerazione delle specifiche capacità, si sono anche poste le basi per una serie di progetti, dedicati in questo caso alla fascia 14 – 16 anni legati all'utilizzo degli strumenti informatici nell'ambito dei social network, creazione di profili Facebook, blog personale e scrap booking e vi è inoltre la necessità della temporanea ripresa di un servizio informagiovani che ormai la Comunità Montana Valle Susa e Val Sangone non ha più seguito essendosi concentrata esclusivamente sull'informalavoro;
- in considerazione di queste nuove esigenze temporanee (nelle more della costituzione delle nuove forme associative, unioni di comuni e convenzioni, che possano a regime affrontarle, tenuto conto anche delle più volte ripetute proroghe legislative in merito) è intendimento dell'Amministrazione indirizzare il Direttore Area Amministrativa ad attivare nel corso del 2014 un ulteriore contratto di somministrazione per n. 20 ore settimanali per massimo un anno, e comunque per un periodo temporale che non superi le disponibilità economiche messe a disposizione dell'Ente;

#### **SI PROPONE CHE LA GIUNTA COMUNALE DELIBERI**

1) Di impartire, per le motivazioni di cui in premessa, le seguenti disposizioni al Direttore di Area Amministrativa in materia di utilizzo di lavoro flessibile:

- a) prosecuzione dei due contratti di somministrazione con profilo professionale di Istruttore Amministrativo cat. C1 a tempo determinato e parziale per n. 20 ore settimanali presso il Settore Cultura Turismo Servizi alla Persona fino al 31.7.2014, con carattere di eccezionalità, riferito sia al completamento dei processi di mobilità del personale dalla Comunità Montana, sia agli affiancamimenti organizzativi necessari, sia infine al

completamento dei progetti sperimentali di sostegno alle attività scolastiche dedicati agli studenti delle Scuole Primarie e Secondaria di Primo Grado;

- a) attivazione di un ulteriore contratto di somministrazione con profilo professionale di Istruttore Amministrativo cat. C1 a tempo determinato e parziale per n. 20 ore settimanali presso il Settore Cultura Turismo Servizi alla Persona per massimo anni uno e comunque per un periodo temporale che non superi la disponibilità finanziaria disponibile sul bilancio 2013, con carattere di temporaneità, legato ai nuovi progetti, dedicati alla fascia 14 – 16 anni sull'utilizzo degli strumenti informatici nell'ambito dei social network, creazione di profili Facebook, blog personale e scrap booking, ripresa di un servizio informagiovani nelle more della riattivazione di servizi analoghi mediante forme associative, ovvero ancora all'eventualità che la Comunità Montana richieda la proroga del comando di cui al punto precedente oltre luglio 2014;
- 1) Di incaricare pertanto il Direttore Area Amministrativa di procedere, entro il mese corrente, ad affidare l'incarico alla Società Synergie Italia Agenzia per il lavoro Spa con sede legale in Lungo Dora Pietro Colletta 75 Torino, P. Iva 07704310015 per le attività di cui al punto 1) che precede, ed al conseguente impegno della spesa di € 41.475,00 all'intervento 1.10.04.03 Peg 8741 codice Siope1305 disponibile sul bilancio 2013;
  - 2) Di dichiarare, attesa l'urgenza, il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, 4<sup>o</sup> comma del T.U., approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

Avigliana, 16.12.2013

Il Responsabile del Settore Segreteria ed Affari Generali  
f.to (Ines Giorda)



## Pareri

Comune di Avigliana

— Estremi della Proposta —

Proposta Nr. 2013 / 708

Ufficio Proponente: Segreteria e Affari Generali

Oggetto: **ASSUNZIONE PERSONALE A TEMPO DETERMINATO. UTILIZZO DI CONTRATTI DI LAVORO FLESSIBILE. DETERMINAZIONI IN MERITO.**

Visto tecnico

Ufficio Proponente (Segreteria e Affari Generali)

Per la regolarità tecnica della presente proposta, ai sensi dell'art. 49, c.1, ed in ordine alla correttezza dell'azione amm.va ai sensi dell'art. 147 bis c. 1 del D.Lgs. 267/2000, modif.to dall'art. 3, c. 1, lett. d) del D.L. 174/2012, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: Parere Favorevole

Data 16/12/2013

Il Responsabile di Settore

Giovanni Trombadore

Visto contabile

Contabilità e Bilancio

In ordine alla regolarità contabile della presente proposta, ai sensi dell'art. 49, comma 1, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: Parere Favorevole

Data 16/12/2013

Responsabile del Servizio Finanziario

Rag. Vanna ROSSATO



COPIE: NA6

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Del che si è redatto il presente verbale.

IL SINDACO  
f.to Angelo PATRIZIO

IL SEGRETARIO GENERALE  
f.to Dott. Livio SIGOT

---

### CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia conforme all'originale, un estratto del quale sarà in pubblicazione all'Albo Pretorio Virtuale On Line del Comune per quindici giorni consecutivi dal 19 DIC. 2013

La deliberazione è stata contestualmente comunicata ai Capigruppo consiliari.

Avigliana, lì 19 DIC. 2013



IL SEGRETARIO GENERALE  
Dott. Livio SIGOT

---

### ATTESTAZIONE DELLA PUBBLICAZIONE E DELL'ESECUTIVITÀ'

La presente deliberazione:

è stata

viene

pubblicata all'Albo Pretorio Virtuale On Line del Comune per 15 giorni consecutivi a decorrere dal 19 DIC. 2013

è stata

ripubblicata all'Albo Pretorio Virtuale On Line del Comune per 15 giorni consecutivi a decorrere dal \_\_\_\_\_

è stata contestualmente comunicata ai Capigruppo consiliari;

è divenuta esecutiva in data \_\_\_\_\_

ai sensi dell'art. 134 - comma 3 – T.U.E.L. 267/2000 –  
per scadenza del termine di 10 giorni dalla pubblicazione.

è stata dichiarata immediatamente eseguibile e quindi è diventata esecutiva a decorrere dalla data del presente verbale

ai sensi dell'art. 134 – comma 4 – T.U.E.L. 267/2000.

Avigliana, lì

19 DIC. 2013



IL SEGRETARIO GENERALE  
Dott. Livio SIGOT