



# CITTÀ di AVIGLIANA

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 1

**OGGETTO: APPROVAZIONE SCHEMA DI CONVENZIONE PER UTILIZZO DELLA GRADUATORIA DEL CONCORSO PUBBLICO PER ISTRUTTORE DIRETTIVO – DI APPROVATA DAL COMUNE DI BRUINO PER ASSUNZIONE A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO PRESSO L'AREA AMMINISTRATIVA DELLA CITTA' DI AVIGLIANA**

L'anno **2022**, addì **diciassette**, del mese di **Gennaio** dalle ore 16:00 nella solita sala delle adunanze, regolarmente convocata, si è riunita la Giunta Comunale con la partecipazione dell'Assessore Crosasso in teleconferenza (ai sensi dell'art. 73 comma 1 del D.L. 18/2020, secondo i criteri di criteri di trasparenza e tracciabilità previamente fissati dal Sindaco (con decreto n. 44 del 23.3.2020), che assicurano quanto richiesto dalla norma) nelle persone dei signori:

<i>Sindaco</i>	ARCHINA' ANDREA	SI
<i>Assessore</i>	BABBINI PAOLA	NO
<i>Assessore</i>	TAVAN ENRICO	SI
<i>Assessore</i>	REMOTO ANDREA	SI
<i>Assessore</i>	CROSASSO GIANFRANCO	SI
<i>Assessore</i>	ARISIO FIORENZA	SI

Presenti: 5    Assenti: 1

Partecipa alla seduta **Il Segretario Generale** Dott. Livio Sigot.

**Il Sindaco** Andrea Archinà - riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta.

**OGGETTO:** APPROVAZIONE SCHEMA DI CONVENZIONE PER UTILIZZO DELLA GRADUATORIA DEL CONCORSO PUBBLICO PER ISTRUTTORE DIRETTIVO – DI APPROVATA DAL COMUNE DI BRUINO PER ASSUNZIONE A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO PRESSO L'AREA AMMINISTRATIVA DELLA CITTA' DI AVIGLIANA

## ***LA GIUNTA COMUNALE***

Vista la proposta di deliberazione di seguito riportata n° 30 del 17/01/2022 allegata alla presente deliberazione per farne parte integrante e sostanziale, avente l'oggetto sopra riportato

Ritenuta la proposta meritevole di accoglimento per le motivazioni tutte in essa contenute;

Acquisiti i pareri favorevoli in ordine alla regolarità tecnica e contabile ai sensi dell'art.49 e 147 bis del D. Lgs 18.8.2000 n. 267 e s.m.i., "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", che allegati alla presente deliberazione ne fanno parte integrante e sostanziale;

Visti gli artt. 42 e 48 del Testo Unico approvato con D. Lgs. n. 267 del 18/8/2000 in ordine alla competenza degli organi comunali;

Viste le deliberazioni consiliari n. 58 del 30.12.2020, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2021/2022/2023 e n. 57 del 30.12.2020, dichiarata immediatamente eseguibile, con cui è stato approvato in via definitiva il Documento Unico di Programmazione – D.U.P.- 2021/2022/2023;

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 255 del 15/12/2021, dichiarata immediatamente eseguibile, e con valenza pluriennale come previsto dal comma 2 dell'art. 24 del vigente Regolamento di contabilità, con la quale sono state assegnate ai Direttori di Area le risorse necessarie all'esecuzione dei programmi e progetti di bilancio;

Richiamato il Decreto Legislativo 18.8.2000 n. 267 "Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali";

Visto lo Statuto Comunale;  
Visto il vigente Regolamento di Contabilità;  
Con votazione unanime espressa in forma palese;

### ***DELIBERA***

Di accogliere integralmente la proposta allegata alla presente quale parte integrale e sostanziale.

### ***SUCCESSIVAMENTE***

Con votazione unanime espressa in forma palese;

### ***DELIBERA***

Di dichiarare la presente immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, 4° comma, del T.U. approvato con D. Lgs 18/8/2000, n. 267.

**OGGETTO:** APPROVAZIONE SCHEMA DI CONVENZIONE PER UTILIZZO DELLA GRADUATORIA DEL CONCORSO PUBBLICO PER ISTRUTTORE DIRETTIVO – D1 APPROVATA DAL COMUNE DI BRUINO PER ASSUNZIONE A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO PRESSO L'AREA AMMINISTRATIVA DELLA CITTA' DI AVIGLIANA

Su richiesta del Sindaco Andrea Archinà.

Premesso che:

- con la deliberazione G.C. n. 242 del 2.12.2021, dichiarata immediatamente eseguibile, è stata approvata la programmazione triennale 2022/2024 del fabbisogno del personale della Città di Avigliana;

Dato atto che:

- con determinazione n. 878 del 3.12.2021 si è dato avvio alla procedura di manifestazione di interesse per idonei in graduatorie di concorsi pubblici espletati da altri Enti, mediante l'approvazione del relativo avviso pubblico per la copertura di un posto a tempo indeterminato e pieno di "Istruttore Direttivo Amministrativo" cat. D1 presso l'Area Amministrativa;
- con determinazione n. 979 del 23.12.2021 si sono individuate le graduatorie segnalate dagli idonei in esse inseriti per richiedere l'autorizzazione all'utilizzo agli Enti titolari delle medesime per l'assunzione in parola;
- con determinazione n. 16 del 14.1.2022 si è preso atto delle disponibilità pervenute da parte degli Enti contattati per l'utilizzo delle loro graduatorie per procedere all'assunzione di un Istruttore Direttivo Amministrativo, stabilendo di procedere allo scorrimento della graduatoria del Comune di Bruino che risulta il Comune più vicino fra quelli che hanno concesso l'utilizzo della propria graduatoria concorsuale e soltanto se non si riuscisse a coprire il posto vacante, si procederà allo scorrimento della graduatoria del Comune di Usseglio, unico altro ente che ha dato la disponibilità;
- che il Comune di Bruino ha comunicato la propria disponibilità alla stipulazione di una convenzione per l'utilizzo della loro graduatoria concorsuale per il profilo di Istruttore Direttivo cat. D approvata con determinazione n. 475 del 2.12.2019;
- Rilevato che la possibilità di utilizzare la graduatoria concorsuale in corso di validità approvata da altra Amministrazione risponde all'esigenza di semplificare l'assunzione dei dipendenti delle Pubbliche Amministrazioni e razionalizzare la gestione del personale dei singoli Enti, rendendo più spedita, efficace ed economica l'azione amministrativa, nel rispetto della categoria e del profilo professionale coerente con le proprie esigenze organizzative e con la professionalità esitata dal concorso pubblico a conclusione del quale la graduatoria è stata formata;
- occorre pertanto procedere all'approvazione di una bozza di convenzione, finalizzata alla condivisione della graduatoria concorsuale in parola con il Comune di Bruino, trasmessaci dall'Ente medesimo, allegata alla presente quale parte integrante e sostanziale;
- dato atto che la convenzione in questione è da inquadrare fra quelli disciplinati dall'art. 15 della Legge 241/90, la cui approvazione rientra fra le competenze della Giunta ai sensi

dell'art. 48 del D. Lgs. n. 267/2000, trattandosi di aspetto attinente all'organizzazione degli Uffici e Servizi e delle assunzioni;

Visti:

- il D. Lgs 165/2001;

- l'art. 9 della Legge n. 3 del 16/1/2003 che prevede che le amministrazioni dello Stato, anche ad ordinamento autonomo, e gli enti pubblici non economici possono ricoprire i posti disponibili, nei limiti della propria dotazione organica, utilizzando gli idonei delle graduatorie di pubblici concorsi approvate da altre amministrazioni del medesimo comparto di contrattazione, con le modalità indicate in specifico Regolamento;

- l'art. 3, comma 61, della Legge 350/2003, il quale prevede che “(...) *le amministrazioni pubbliche (...) possono effettuare assunzioni anche utilizzando le graduatorie di pubblici concorsi approvate da altre amministrazioni, previo accordo tra le amministrazioni interessate*”;

- la circolare n. 5 del 21/11/2011 con cui la Funzione Pubblica ha precisato che gli enti possono utilizzare le graduatorie di pubblici concorsi approvate da altre amministrazioni, previo accordo tra le stesse. In base al quadro normativo richiamato e agli orientamenti espressi in merito dalla giurisprudenza contabile, l'accordo per l'utilizzo delle graduatorie può avvenire anche successivamente all'approvazione della graduatoria in quanto la lettera e lo scopo della norma non consentono interpretazioni restrittive tali da ancorare il “*previo accordo*” ad una data anteriore alla “*approvazione della graduatoria*” o addirittura alla “*indizione della procedura concorsuale*” (Circolare n. 5/2013, TAR Basilicata 57472011, Corte dei Conti Umbria 124/2013);

- la circolare del Dipartimento della Funzione Pubblica n. 5 del 21/11/2013, la quale fornisce le indicazioni operative cui attenersi nell'utilizzo di graduatorie approvate da altri enti;

- l' art. 1 - Comma 147 della Legge 27.12.2019 n. 160 il quale prevede:

*“Le amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, possono utilizzare le graduatorie dei concorsi pubblici, fatti salvi i periodi di vigenza inferiori previsti da leggi regionali, nel rispetto dei seguenti limiti:*

*a) le graduatorie approvate nell'anno 2011 sono utilizzabili fino al 30 marzo 2020 previa frequenza obbligatoria, da parte dei soggetti inseriti nelle graduatorie, di corsi di formazione e aggiornamento organizzati da ciascuna amministrazione, nel rispetto dei principi di trasparenza, pubblicità ed economicità e utilizzando le risorse disponibili a legislazione vigente, e previo superamento di un apposito esame-colloquio diretto a verificarne la perdurante idoneità;*

*b) le graduatorie approvate negli anni dal 2012 al 2017 sono utilizzabili fino al 30 settembre 2020 (63);*

*c) le graduatorie approvate negli anni 2018 e 2019 sono utilizzabili entro tre anni dalla loro approvazione.”;*

- il vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione della G.C. n. 300 del 29.11.2010 e s.m.i.;

## **SI PROPONE CHE LA GIUNTA COMUNALE DELIBERI**

1) Di approvare la bozza di convenzione, come allegata alla presente per formarne parte integrante e sostanziale, con il Comune di Bruino (TO) della graduatoria del concorso pubblico per la copertura di n. 1 posto di Istruttore Direttivo, categoria D1, a tempo indeterminato e pieno, approvata con determinazione n. 475 del 2.12.2019, finalizzata all'utilizzo per l'assunzione di una unità di cat. D1

a tempo indeterminato e pieno presso l'Area Amministrativa – Settore Cultura, Turismo, Servizi alla Persona - di questo Comune;

2) Di trasmettere il presente provvedimento al Comune di Bruino per l'adozione degli atti definitivi di propria competenza;

3) Di dare atto che la convenzione, per la Città di Avigliana, verrà sottoscritta dal Direttore dell'Area Amministrativa ai sensi dell'art. 107 del D. Lgs. n. 267/2000;

4) Di dare atto altresì che il presente provvedimento non comporta impegno di spesa;

5) Di dichiarare, attesa l'urgenza, il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, 4° comma del T.U., approvato con D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

Avigliana, 17 gennaio 2022

Il Responsabile del Settore  
GIORDA INES

Del che si è redatto il presente verbale che viene sottoscritto digitalmente in un momento successivo

IL SINDACO  
Andrea Archinà  
*(sottoscritto digitalmente)*

IL SEGRETARIO GENERALE  
Dott. Livio Sigot  
*(sottoscritto digitalmente)*