



CITTA' di AVIGLIANA

Provincia di TORINO

ESTRATTO

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 29

OGGETTO: APPROVAZIONE BOZZA DI CONVENZIONE DA SOTTOSCRIVERE CON L'A.T.C. DI TORINO PER L'ESPLETAMENTO DELLE ATTIVITA' ORGANIZZATIVE CONNESSE ALL'ESECUZIONE DELLE DECADENZE.

L'anno **2013**, addì **11** del mese di **Febbraio** alle ore **15.30** nella solita sala delle adunanze, regolarmente convocata, si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei Signori:

Sindaco	- PATRIZIO Angelo	SI
Assessore	- MARCECA Baldassare	SI
Assessore	- MATTIOLI Carla	SI
Assessore	- TAVAN Enrico	SI
Assessore	- MORRA Rossella	SI
Assessore	- ARCHINA' Andrea	SI

Partecipa alla seduta il Segretario Generale Dott. SIGOT Livio.

Il Sindaco, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta.

LA GIUNTA COMUNALE

Sentita la relazione dell'Assessore Enrico Tavan;

Vista la proposta di deliberazione predisposta dall'**Area Vigilanza n. 82 in data 08.02.2013** allegata alla presente deliberazione per farne parte integrante e sostanziale, avente per oggetto: **"APPROVAZIONE BOZZA DI CONVENZIONE DA SOTTOSCRIVERE CON L'A.T.C. DI TORINO PER L'ESPLETAMENTO DELLE ATTIVITA' ORGANIZZATIVE CONNESSE ALL'ESECUZIONE DELLE DECADENZE."**

Ritenuta la proposta meritevole di accoglimento per le motivazioni tutte in essa contenute;

Acquisiti i pareri favorevoli in ordine alla regolarità tecnica e contabile ai sensi dell'art.49 e 147 bis del D. Lgs 18.8.2000 n. 267 e s.m.i., "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", che allegati alla presente deliberazione ne fanno parte integrante e sostanziale;

Visti gli artt. 42 e 48 del Testo Unico approvato con D. Lgs. n. 267 del 18/8/2000 in ordine alla competenza degli organi comunali;

Visto l'art. 163, comma 3 del Decreto Legislativo 18.8.2000 n. 267, in merito all'esercizio provvisorio;

Visto l'art. 1, comma 381 della Legge 24.12.2012 n. 228, -Legge di Stabilità 2013- con cui è stato differito al 30 giugno 2013 il termine di approvazione del bilancio 2013 per gli Enti Locali;

Vista la deliberazione consiliare n. 34 del 26.04.2012, dichiarata immediatamente eseguibile, con cui è stato approvato il bilancio di previsione dell'esercizio 2012 e pluriennale 2012/2014;

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 216 in data 4/10/2012, dichiarata immediatamente eseguibile e con valenza pluriennale come previsto dal comma 2 dell'art. 24 del vigente Regolamento di contabilità, con la quale sono state assegnate ai Direttori di Area le risorse necessarie all'esecuzione dei programmi e progetti di bilancio;

Richiamato il Decreto Legislativo 18.8.2000 n. 267 "Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali";

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il vigente Regolamento di Contabilità;

Con votazione unanime espressa in forma palese;

DELIBERA

Di accogliere integralmente la proposta dell'**Area Vigilanza** allegata alla presente quale parte integrale e sostanziale.

SUCCESSIVAMENTE

Con votazione unanime espressa in forma palese;

DELIBERA

Di dichiarare la presente immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, 4° comma, del T.U. approvato con D. Lgs 18/8/2000, n. 267.

~~~~~

## **Area Vigilanza.**

Alla Giunta Comunale  
proposta di deliberazione n. 82  
redatta dal Area della Vigilanza

**OGGETTO: APPROVAZIONE BOZZA DI CONVENZIONE DA SOTTOSCRIVERE CON L'A.T.C. DI TORINO PER L'ESPLETAMENTO DELLE ATTIVITA' ORGANIZZATIVE CONNESSE ALL'ESECUZIONE DELLE DECADENZE.**

Su richiesta dell'Assessore Enrico Tavan

Premesso che:

- che sono scaduti i termini assegnati, con Decreto n° 179 del 24 Settembre 2012 del Direttore Area Amministrativa, per lo sgombero di un alloggio di E.R.P., gestito dall'A.T.C. di Torino, sito in via Matteotti n°4;
- che non sembrano esserci le condizioni per uno sgombero volontario;
- che in caso di sgombero forzato occorre provvedere ad una serie di incombenze quali l'inventario dei mobili e delle masserizie, il trasloco ed il deposito dei beni presso idoneo locale;
- che il Comune di Avigliana non ha magazzini idonei allo scopo;
- che l'A.T.C. di Torino ha da poco inviato una nuova bozza di convenzione per l'espletamento delle attività organizzative connesse all'esecuzione delle decadenze;
- che la precedente Giunta Comunale si era detta favorevole all'ipotesi di convenzione con l'A.T.C. individuando il Direttore dell'Area Vigilanza quale titolare della gestione delle risorse necessarie (creazione di uno specifico PEC);

## **SI PROPONE CHE LA GIUNTA COMUNALE DELIBERI**

1. Di approvare, per le motivazioni di cui in premessa, la bozza di convenzione da sottoscrivere fra questo Comune e l'A.T.C. di Torino, per l'espletamento delle attività organizzative connesse all'esecuzione delle decadenze, allegata alla presente quale parte integrante e sostanziale;
2. Di autorizzare il Direttore dell'Area Vigilanza a sottoscrivere la convenzione per conto del Comune di Avigliana;
3. Di dare atto che con apposito provvedimento del Direttore dell'Area Vigilanza verrà impegnata la somma presunta di € 2.000,0 che risulta stanziata al peg 9083 "Esecuzione decadenza alloggi ERP" int. 1.09.02.03 del Bilancio 2013 esercizio provvisorio;
4. Di dichiarare, attesa l'urgenza, il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, 4° comma del T.U., approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

Avigliana, 08/02/2013

**II DIRETTORE AREA VIGILANZA**  
f.to (Carmelo ROMEO)



## Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2013 / 82**

Ufficio Proponente: **Polizia Municipale**

Oggetto: **APPROVAZIONE BOZZA DI CONVENZIONE DA SOTTOSCRIVERE CON L'A.T.C. DI TORINO PER L'ESPLETAMENTO DELLE ATTIVITA' ORGANIZZATIVE CONNESSE ALL'ESECUZIONE DELLE DECADENZE.**

## Parere tecnico

Ufficio Proponente (Polizia Municipale)

In ordine alla regolarità tecnica della presente proposta, ai sensi dell'art. 49, comma 1, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: Parere Favorevole

Data 08/02/2013

Il Responsabile di Settore

Sig. Carmelo ROMEO

## Parere contabile

Contabilità e Bilancio

In ordine alla regolarità contabile della presente proposta, ai sensi dell'art. 49, comma 1, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: Parere Favorevole

Data 11/02/2013

Responsabile del Servizio Finanziario

Rag Susanna Mollar

**COMUNE DI**  
*Provincia di Torino*

**CONVENZIONE CON L'ATC DI TORINO PER L'ESPLETAMENTO ATTIVITA'  
ORGANIZZATIVE CONNESSE ALL'ESECUZIONE DELLE DECADENZE.  
APPROVAZIONE**

**ARTICOLO 1**

Oggetto

Il Comune di nei limiti ed alle condizioni di cui alle successive prescrizioni, affida all'Agenzia Territoriale per la Casa della Provincia di Torino (in seguito denominata Agenzia), che accetta le attività organizzative connesse al recupero degli alloggi dipendenti dall'esecuzione delle decadenze dall'assegnazione degli alloggi di ERP siti sul territorio comunale.

**ARTICOLO 2**

Descrizione dell'attività

1. Il Comune fornirà ad ATC, raggruppando nei limiti de possibile il maggior numero dei casi, l'elenco degli assegnatari di alloggi ERP, per i quali è stato emesso decreto di decadenza con ordinanza di sgombero.
2. Il Provvedimento Comunale di Decadenza deve contenere:
  - l'informazione che gli arredi sgomberati verranno provvisoriamente depositati presso i magazzini della Ditta appaltatrice del servizio al momento dell'esecuzione dello sgombero (o altro luogo eventualmente indicato dal Comune);
  - il tempo massimo e improrogabile della custodia.
3. La Polizia Municipale del Comune (esecutore ufficiale dello sgombero) deve contattare l'Agenzia – Ufficio Gestione Utenza Legale Istruttoria – per concertare la data ufficiale dello sgombero.
4. L'Agenzia provvederà a tutte le incombenze organizzative connesse al recupero degli alloggi, quali l'inventario dei mobili e delle masserizie, il trasloco ed il deposito dei beni presso i magazzini della Ditta appaltatrice, o altro luogo, nonché l'eventuale trasferimento in discarica dei mobili dall'assegnatario oggetto di sfratto (per eventuali altre destinazioni la parte sgomberata dovrà contattare direttamente la Ditta appaltatrice).
5. Ogni richiesta di rinvio o sospensione dello sfratto, presentato dall'esecutato, deve essere interamente assunta dal Comune e comunicata in tempo reale all'Agenzia.

### **ARTICOLO 3**

#### Corrispettivo

Per l'effettuazione delle attività di cui al punto precedente il Comune riconosce alla Agenzia i seguenti corrispettivi:

|    |                                                                                                                                                            |                |
|----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|
| 1) | Sgombero alloggio fino a 3 vani (cucinino /cucinotta compresi), esclusa eventuale cantina /soffitta                                                        | € 888,30 + IVA |
| 2) | Costo apposizione eventuale barra antintrusione alla porta d'ingresso                                                                                      | € 222,07 + IVA |
| 3) | Per ogni vano in più (considerando tale dizione, l'eventuale cantina /soffitta e cucina)                                                                   | € 255,39 + IVA |
| 4) | Costo magazzino per ogni mese (no frazioni in proporzione)                                                                                                 | € 44,42 + IVA  |
| 5) | Costo dell'eventuale rinvio delle operazioni ad ordine già dato alla Ditta appaltatrice non più revocabile (giornata precedente escluso sabato e domenica) | € 55,42 + IVA  |
| 6) | Costo eventuale rinvio sfratto, per motivazioni diverse, nella giornata fissata                                                                            | € 288,70 + IVA |

### **ART. 4**

#### Durata

La presente convenzione ha validità fino alla data di recesso di una delle parti.

I corrispettivi applicati sono in funzione dell'appalto per servizio traslochi affidato all'Agenzia nonché del costo del personale dipendente.

Alla scadenza dell'appalto del servizio, l'Agenzia si riserva di chiedere per il futuro la revisione delle condizioni.

### **ART. 5**

#### Pagamenti

Il pagamento dovrà essere corrisposto all'Agenzia entro 90 giorni data ricevimento fattura.

Data

ATC DELLA PROVINCIA DI TORINO  
Servizio Controllo Flussi Economici e Finanziari  
Il Dirigente Coadiutore  
(Dott. Gianluca Periotto)

COPIE:

RP6

VIOLU

ATE

Del che si è redatto il presente verbale.

IL SINDACO  
f.to Angelo PATRIZIO

IL SEGRETARIO GENERALE  
f.to Dott. Livio SIGOT

---

### CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia conforme all'originale, un estratto del quale è in pubblicazione all'Albo Pretorio Virtuale On Line del Comune per quindici giorni consecutivi dal 1 8 FEB. 2013.

La deliberazione è stata contestualmente comunicata ai Capigruppo consiliari.

Avigliana, li

1 8 FEB. 2013



IL SEGRETARIO GENERALE  
Dott. Livio SIGOT

---

### ATTESTAZIONE DELLA PUBBLICAZIONE E DELL'ESECUTIVITA'

La presente deliberazione:

☐ è stata

☒ viene

pubblicata all'Albo Pretorio Virtuale On Line del Comune per 15 giorni consecutivi a decorrere dal 1 8 FEB. 2013.

☐ viene ripubblicata all'Albo Pretorio Virtuale On Line del Comune per 15 giorni consecutivi a decorrere dal \_\_\_\_\_.

☒ è stata contestualmente comunicata ai Capigruppo consiliari;

☐ è divenuta esecutiva in data \_\_\_\_\_  
ai sensi dell'art. 134 - comma 3 - T.U.E.L. 267/2000 -  
per scadenza del termine di 10 giorni dalla pubblicazione.

☒ è stata dichiarata immediatamente eseguibile e quindi è diventata esecutiva a decorrere dalla data del presente verbale.  
ai sensi dell'art. 134 - comma 4 - T.U.E.L. 267/2000.

Avigliana, li 1 8 FEB. 2013



IL SEGRETARIO GENERALE  
Dott. Livio SIGOT